



(pegar foto)

MATRÍCULA PRIMARIA - FICHA DE DATOS PERSONALES Y FAMILIARES DEL ALUMNADO

DATOS ALUMNO/A:

Apellidos: _____ Nombre: _____

DNI (en caso de tenerlo): _____ Fecha nacimiento: _____

Tiene hermano/s: ____ Sí ____ No Nº de hermano-a/s: _____ Lugar que ocupa: _____

Convivencia de otras personas en el hogar familiar: _____

Provincia: _____ País: _____ Nacionalidad: _____

Domicilio familiar: _____

Localidad: _____ CP: _____

Teléfonos en caso de urgencia _____ / _____ / _____

DATOS FAMILIA:

Nombre y apellidos del padre/madre/tutor legal 1: _____

Teléfono: _____ **Correo electrónico:** _____

(letra clara)

Fecha de nacimiento: _____ DNI: _____

Estudios, profesión, empleo: _____

Domicilio: _____

Nombre y apellidos del padre/madre/tutor legal 2: _____

Teléfono: _____ **Correo electrónico:** _____

(letra clara)

Fecha de nacimiento: _____ DNI: _____

Estudios, profesión, empleo: _____

Domicilio: _____

Protección de datos de carácter personal:

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de datos de carácter Personal, la Administración del Principado le informa que los datos personales recabados a través de la solicitud de admisión, así como los generados en el transcurso de la relación administrativa, serán incorporados a un fichero denominado SAUCE de su titularidad, cuya finalidad es la gestión administrativa y educativa de centros docentes del Principado. Además, sus datos podrán ser comunicados a la Universidad de Oviedo, Consorcio de Transportes de Asturias, bancos, cajas de ahorro y cajas rurales, hacienda Pública y administración tributaria, tablones, boletines de otros órganos de la Administración del Estado y otros órganos de la Comunidad Autónoma. Si entre la información que usted facilita figuran datos de terceros, usted asume el compromiso de informarles de los extremos señalados. Usted puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición a través del correspondiente formulario, bien presencialmente en los distintos registros de la Administración o de forma electrónica.



DATOS MÉDICOS:

Alergia/s/intolerancia/s alimentaria/s (aportar informe): _____

OTROS DATOS DE INTERÉS (cualquier circunstancia que el centro deba conocer):

DATOS DE ESCOLARIZACIÓN:

¿Ha estado escolarizado con anterioridad? Sí ___ No ___

Curso: _____ Centro/s: _____

MATERIAS OPTATIVAS: (marcar una opción en cada línea, 3 materias)

___ Religión Educativa ___ Atención Educativa

___ Llingua Asturiana ___ Cultura Asturiana

___ *Bilingüe ___ No bilingüe

*(1º Arts - Ed. Artística; 2º, 4º y 6º Natural Science – Ciencias Naturales; 3º y 5º Social Science – Ciencias Sociales)

Los abajo firmantes declaran que son ciertos los datos consignados en el presente documento

En Candás, a _____ de _____ de 20__

Firma tutor legal:

Firma tutor legal:

Nombre y apellidos:

Nombre y apellidos:

DNI: _____

DNI: _____

(Los datos aportados en los correos electrónicos y teléfono serán utilizados para enviar comunicaciones electrónicas relacionadas con la escolaridad del estudiante.)

Protección de datos de carácter personal:

En cumplimiento de lo dispuesto en la **Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre**, de Protección de datos de carácter Personal, la Administración del Principado le informa que los datos personales recabados a través de la solicitud de admisión, así como los generados en el transcurso de la relación administrativa, serán incorporados a un fichero denominado SAUCE de su titularidad, cuya finalidad es la gestión administrativa y educativa de centros docentes del Principado. Además, sus datos podrán ser comunicados a la Universidad de Oviedo, Consorcio de Transportes de Asturias, bancos, cajas de ahorro y cajas rurales, hacienda Pública y administración tributaria, tabloneros, boletines de otros órganos de la Administración del Estado y otros órganos de la Comunidad Autónoma. Si entre la información que usted facilita figuran datos de terceros, usted asume el compromiso de informarles de los extremos señalados. Usted puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición a través del correspondiente formulario, bien presencialmente en los distintos registros de la Administración o de forma electrónica.