



CLÁUSULAS TRATAMIENTO DE DATOS Y PRIVACIDAD

1. AUTORIZACIÓN USO IMÁGENES DEL ALUMNO/A

Autorizo al centro escolar a hacer uso de las imágenes en las que pueda aparecer mi hijo/a, tomadas a través de fotografía o vídeo, que se deriven de su participación en las actividades complementarias y extraescolares, así como su posible publicación en los medios de comunicación social y página web del centro.

Marcar en caso de no autorización:

2. USO DE LA APLICACIÓN TOKAPP SCHOOL

En centro utiliza la aplicación Tokapp School para enviar comunicados genéricos a las familias. Si desea recibir información del centro, debe aceptar las condiciones de uso en el momento de instalar la aplicación en el móvil o tableta. Los datos se alojan en servidores de la comunidad europea, se emplea un sistema cifrado de comunicaciones y el centro tiene un control total sobre los mensajes enviados. Sus datos no serán cedidos a terceros.

El responsable del tratamiento de los datos es TOKAPP ONLINE, S.L., CIF: B27781756, dirección: Calle Pedro Alvarado 9, Entresuelo, 36207 Vigo (Pontevedra), delegado de protección de datos: dpo@tokapp.com. (Consultar: <https://tokapp.com/politica-de-privacidad>).

Marcar en caso de no autorización:

3. PADRES/MADRES SEPARADOS

Es obligación de los padres/madres comunicar al centro, durante el proceso de matrícula o a lo largo del curso escolar, la circunstancia de separación o no convivencia de los progenitores, así como la de aportar la sentencia judicial correspondiente en la que haya un pronunciamiento acerca de la titularidad y ejercicio de la patria potestad.

Asimismo es obligatoria comunicar al centro cualquier incidencia que alteren o modifique dicha situación legal, debiendo aportar las sentencias posteriores que alteren las condiciones anteriormente comunicadas al centro.

4. TRANSPORTE ESCOLAR GRATUITO: SIN CAMBIOS EN DATOS DE EMPADRONAMIENTO

D./Dña.: _____
en calidad de padre/madre/tutor/a (táchese lo que no proceda), declaro que **los datos de empadronamiento que he facilitado anteriormente al centro no se han visto modificados** y que se corresponden con los que figuran en este impreso.

Nava, ____ de _____ de

Fdo.: _____

5. CESIÓN DE DATOS A LA UNIVERSIDAD DE OVIEDO

Autorizo a la Dirección General de Planificación e Infraestructuras Educativas de la Consejería de Educación, la cesión de mis datos personales (número de identificador escolar, NIF/NIE/Pasaporte, nombre, apellidos, sexo, fecha de nacimiento, país, provincia, municipio y localidad de nacimiento, país, provincia, municipio y localidad de residencia, dirección de residencia, teléfono, código postal, NSS, tipo de familia numerosa, correo electrónico, centro, curso, materia troncal de itinerario, itinerario y primera lengua extranjera de la matrícula, emancipado o no emancipado) a la Universidad de Oviedo para la gestión y organización de la E.B.A.U.

Tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada. En caso de desestimiento deben comunicarlo al centro docente al que autorizaron la cesión.

Nombre y apellidos del alumno o alumna:

NIF/NIE/Número de Pasaporte del alumno o alumna:

Firma del alumno o alumna:

6. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Actividad de Tratamiento:	Transporte Escolar
Identidad del responsable de tratamiento:	Dirección General de Planificación, Centros e Infraestructuras Educativas, dependiente de la Consejería de Educación y Cultura.
Finalidad:	Gestión del Transporte Escolar.
Legitimación:	Cumplimiento de una misión realizada en el ejercicio de poderes públicos, según dispone el artículo 6.1 e) del Reglamento General de Protección de Datos. Resolución de 5 de junio de 2017 de la Consejería de Educación y de la Consejería de Infraestructuras, Ordenación del Territorio y Medio Ambiente, por la que se regula la prestación del servicio de transporte escolar para el alumnado de centros docentes públicos no universitarios en el Principado de Asturias.
Destinatarios de cesiones:	Consortio de Transportes de Asturias: datos necesarios para la gestión del transporte escolar.
Derechos:	Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento y portabilidad, a través del Servicio de Atención Ciudadana (SAC) de la Administración del Principado de Asturias, presentando el formulario normalizado disponible en https://sede.asturias.es . Puede solicitar la información adicional dirigiéndose al delegado de protección de datos: delegadoprotecciondatos@asturias.org

Actividad de Tratamiento:	Registro de matrículas y calificaciones del alumnado.
Identidad del responsable de tratamiento:	Dirección General de Planificación, Centros e Infraestructuras Educativas, dependiente de la Consejería de Educación y Cultura.
Finalidad:	Gestión administrativa de la matriculación y evaluación del alumnado de centros sostenidos con fondos públicos.
Legitimación:	Cumplimiento de una misión realizada en el ejercicio de poderes públicos.
Destinatarios de cesiones:	Oficina de Extranjería de la Delegación de Gobierno. Universidad de Oviedo: datos necesarios para la organización de la E.B.AU. de alumnado que previamente haya autorizado la cesión. Servicio Público de Empleo del Principado de Asturias: datos de matrícula en enseñanzas cofinanciadas con Fondo Social Europeo. Subdirección General de Estadística y Estudios del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte.
Derechos:	Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento y portabilidad, a través del Servicio de Atención Ciudadana (SAC) de la Administración del Principado de Asturias, presentando el formulario normalizado disponible en https://sede.asturias.es . Puede solicitar la información adicional dirigiéndose al delegado de protección de datos: delegadoprotecciondatos@asturias.org

D./Dña: _____

En calidad de padre, madre, tutor/a legal o alumno/a mayor de edad (táchese lo que no proceda) declaro haber recibido la información arriba indicada.

Fecha: _____

Firma:

--