

MATRÍCULA TELEMÁTICA 4º ESO

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

DEL 30 DE JUNIO AL 11 DE JULIO DE 2025

Solicitud de matrícula debidamente cumplimentado y firmado, adjuntando fotografía actual (firmado por ambos padre y madre o tutores legales)

Adjuntar los siguientes documentos o imágenes:

- Último boletín de notas finales
- **DNI o documento acreditativo de identidad en vigor legible por ambas caras**
- Fotocopias de las páginas del Libro de Familia* o acta de nacimiento en que aparezcan el padre y la madre (o tutores legales) y el alumno/a.
- En caso de separación o divorcio*, copia de la sentencia en la que se recoja el convenio regulador actualizado.

** En caso de no haberlo aportado anteriormente*

Resguardo de haber abonado la tasa correspondiente del **SEGURO ESCOLAR**

- El pago se realizará por transferencia bancaria a la siguiente cuenta de Laboral Kutxa: **ES94 3035 0365 88 3650009535**
- El banco no admite pagos en metálico por caja.
- La cantidad **exacta** que se debe ingresar es **1,12 €** (un euro con 12 céntimos) por alumno. Si se realizara el pago de más de un seguro, puede hacerse en un único ingreso, pero siempre con la cantidad exacta (ejemplo: si se paga por dos alumnos, se deberá ingresar la cantidad exacta de 2,24 euros).
- Al realizar la transferencia debe figurar el siguiente **concepto**:

SEGURO ESCOLAR (nombre del/a alumno/a)

ASOCIACIÓN DE MADRES Y PADRES DE ALUMNOS

Los padres que deseen pertenecer al AMPA del Centro deberán ingresar y adjuntar resguardo del pago por transferencia bancaria en la cuenta ES61 3035 0373 67 3730008986 de la Caja Laboral la siguiente cuantía especificando nombre, apellido y curso del alumno/a:

- **11 €** (alumno/a)
- **9 €** adicionales (1er hermano/a)
- **7 €** adicionales (2º y sucesivos hermanos/as)

DESCARGAR FORMULARIO Y CUMPLIMENTAR EN FORMATO PDF

Enviar a la dirección de correo electrónico

secretaria@fvallin.es