



## Índice

1.	JUSTIFICACIÓN DEL PLAN Y MARCO NORMATIVO.....	3
1.1	JUSTIFICACIÓN DEL PLAN.....	3
1.2	CONTRIBUCIÓN DEL PDC AL PEC Y A LA PGA.....	3
1.3	REFERENCIA NORMATIVA.....	4
2.	PUNTO DE PARTIDA.....	4
2.1	CONTEXTO BÁSICO DEL CENTRO.....	4
2.2	INVENTARIO.....	4
2.3	CUESTIONARIO.....	5
2.4	ÁNÁLISIS DAFO.....	6
3.	SELECCIÓN DE OBJETIVOS Y ACCIONES.....	7
4.	EVALUACIÓN Y REVISIÓN.....	12
	ANEXO I: DIGITALIZACIÓN DEL ALUMNADO.....	16
	ANEXO II: DOCUMENTO DE CESIÓN TEMPORAL DE MATERIAL DIGITAL.....	18

## 1. JUSTIFICACIÓN DEL PLAN Y MARCO NORMATIVO

### 1.1 JUSTIFICACIÓN DEL PLAN

La Estrategia Digital Europea reconoce la importancia de impulsar la adopción de tecnologías digitales para fomentar una economía justa y competitiva, una sociedad abierta, democrática y sostenible, y en última instancia, mejorar la calidad de vida de los ciudadanos europeos. En este sentido, el Marco Europeo de Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes, DigCompOrg, detalla todos los aspectos del proceso de integración sistemática del aprendizaje digital en instituciones educativas de todos los sectores.

Por otro lado, el Plan Nacional de Competencias Digitales subraya la integración de la digitalización en los centros educativos a través del PDC como un factor fundamental para el éxito. Asimismo, la LOMLOE establece que "El proyecto educativo del centro también incluirá la estrategia digital del centro, de acuerdo con lo establecido en el artículo 111 bis.5" (artículo 121).

La implementación de la tecnología en los centros educativos, tanto en aspectos organizativos como en los procesos de enseñanza y aprendizaje, es ahora inevitable. Por consiguiente, es crucial revisar las estrategias para fomentar la innovación y aprovechar al máximo las tecnologías de la información y comunicación.

### 1.2 CONTRIBUCIÓN DEL PDC AL PEC Y A LA PGA

El propósito del centro de aprendizaje es brindar a los estudiantes oportunidades para aprender, practicar y desarrollarse como individuos en la sociedad en la que viven. Las estrategias necesarias para lograr este objetivo están incluidas en el Proyecto Educativo (PEC) y el Programa General Anual (PGA).

El PDC será parte de la PGA y deberá cumplir con los requisitos del PEC.

El PEC debería incluir reflexiones sobre cómo la digitalización puede mejorar la práctica educativa y las relaciones con el medio ambiente.

Por otro lado, el PDC vinculará sus objetivos a los objetivos de enfoque general de la PGA e indicará a cuáles de ellos contribuye; Además, mostrará cómo la implementación de la planificación digital contribuye a la adquisición de competencias clave por parte de los estudiantes.

Este plan digital contribuye a las actividades del PEC logrando los siguientes objetivos:

- Buscar, seleccionar, registrar, procesar y analizar información utilizando diversas estrategias digitales.

- Utilizar una variedad de plataformas para compartir información entre maestros, estudiantes y familias.
- Promover el desarrollo de las competencias digitales de los estudiantes como factor transversal, universal, motivador y eficaz de apoyo al proceso de innovación educativa.
- Promover la formación continua del profesorado, con especial énfasis en el reconocimiento de sus competencias digitales como base para la correcta implementación de las herramientas digitales.

A continuación presentamos el informe de la PGA de nuestro centro, que también se apoyará en este Plan Digital:

- Implementar el Plan Central de Digitalización para todos los cursos y todos los campos.

Finalmente, este Plan Digital forma parte de un bloque de programas dirigidos al desarrollo de las competencias digitales de los estudiantes planificados en todos los niveles educativos.

### 1.3 REFERENCIA NORMATIVA

- Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación (LOMLOE)
- La circular de inicio de curso de la Consejería de Educación del Principado de Asturias.
- El Marco Europeo de Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes, DigCompOrg.
- Estrategia Digital Europea
- El Plan Nacional de Competencias Digitales

## 2. PUNTO DE PARTIDA

### 2.1 CONTEXTO BÁSICO DEL CENTRO

El colegio "Alcalde Próspero M. Suárez" está situado en La Ará, en el concejo de Riosa, a los pies de la sierra del Aramo. Es un colegio público de Educación infantil y Enseñanza Primaria. El municipio en general y este valle en particular, viene sufriendo desde hace años la crisis económica y pérdida de población.

El horario del centro es de jornada continua, de 9:00 a 14:00 horas (de octubre a mayo). En septiembre y junio tenemos una jornada reducida, de 9.00 a 13.00 horas.

En el colegio se imparten como optativas, las asignaturas de Lengua Asturiana/Cultura Asturiana y Religión/Atención socioeducativa, en todos los niveles de infantil y primaria. También se imparte Lengua inglesa y un programa bilingüe que se imparte en las áreas de Physical Education and Arts, utilizando como lengua vehicular el inglés.

Para facilitar la accesibilidad, hay tres líneas de transporte y un comedor escolares de gestión propia.

El centro dispone de 2 aulas de E. Infantil y 3 aulas mixtas de E. Primaria. Dispone de biblioteca y aula de informática, un polideportivo utilizado como gimnasio, comedor y aula de música.

El alumnado en su mayoría pertenece a la clase media baja, contando con casos de familias desfavorecidas. Como consecuencia del nivel socioeconómico y familiar, el nivel académico del alumnado es medio- bajo.

## 2.2 INVENTARIO

El centro cuenta con una infraestructura TIC aceptable, aunque tiene carencias en espacios y aulas, así como para mantener todos los equipos con un funcionamiento correcto para que docentes y alumnado puedan hacer un uso óptimo de las TIC. En líneas generales, la dotación del centro es la siguiente:

- Educación Infantil: en las 2 aulas con PDI o Proyector, Panel digital y portátil en buen funcionamiento.
- Educación primaria:  
6 PDI (uno de ellos obsoleto), 7 paneles digitales, 6 ordenadores portátiles, 3 monitores y 3 tablets.
- Sala de profesores: dos PC con buen funcionamiento.
- Aula Múltiple y música: monitor y PC sobremesa, Proyector.
- Aula informática (TIC) 11 ordenadores de sobremesa actualizados y con buen funcionamiento.
- 1 armarios 2.0: 21 miniportátiles Escuela 2.0 (Windows XP)
- Biblioteca un ordenador de sobremesa Intel Corel 5, Para gestionar a través del programa Abies.
- Equipo directivo: 1 PC e impresora

El mantenimiento de los equipos se realiza por parte de la maestra coordinadora TIC y un servicio externo al que se encargan las reparaciones que no se pueden llevar a cabo.

## 2.3 CUESTIONARIO

Tras haber realizado el cuestionario SELFIE a toda la comunidad educativa, hemos detectado que el centro cuenta con una política de uso aceptable de las

tecnologías, aunque dada la cantidad y calidad de la dotación digital, su uso es bastante mejorable.

Este informe muestra los resultados del ejercicio de auto-reflexión "SELFIE 2023-2024, session 3".

En este ejercicio de auto-reflexión la participación de miembros del equipo directivo, del profesorado y del alumnado ha sido como sigue:



A continuación, se resumen las respuestas relacionadas con las áreas que propone el Marco Europeo:



### 1. Liderazgo:

- **Miembros del equipo directivo (3.7):** El liderazgo es evaluado positivamente por los miembros del equipo directivo con una calificación de 3.7. Esto sugiere que están satisfechos con la dirección y la toma de decisiones en la organización.
- **Profesorado (3.2):** El profesorado también muestra una evaluación positiva del liderazgo, aunque ligeramente inferior a la de los miembros del equipo directivo.
- **Alumnado (3.1):** Los estudiantes también evalúan el liderazgo de manera positiva, aunque su calificación es un poco más baja que la de los otros dos grupos.



### 2. Colaboración y redes:

- **Miembros del equipo directivo (2.9):** Parece que los miembros del equipo directivo no están tan satisfechos con la colaboración y las redes en comparación con otras áreas.

- **Profesorado (4):** El profesorado muestra una alta satisfacción en este aspecto, lo que sugiere que valoran la colaboración y las conexiones profesionales.
- **Alumnado (3.4):** Los estudiantes también evalúan positivamente la colaboración y las redes, aunque no tanto como el profesorado.

### C Infraestructura y equipos



### 3. Infraestructura y equipos:

- **Miembros del equipo directivo (3.3):** La infraestructura y los equipos reciben una evaluación positiva por parte de los miembros del equipo directivo.
- **Profesorado (3.2):** El profesorado también está satisfecho con la infraestructura y los equipos.
- **Alumnado (4.3):** Sorprendentemente, el alumnado muestra una alta satisfacción en este aspecto. Esto podría indicar que la calidad de la infraestructura y los equipos es especialmente buena para los estudiantes.

### D Desarrollo profesional continuo



### 4. Desarrollo profesional continuo:

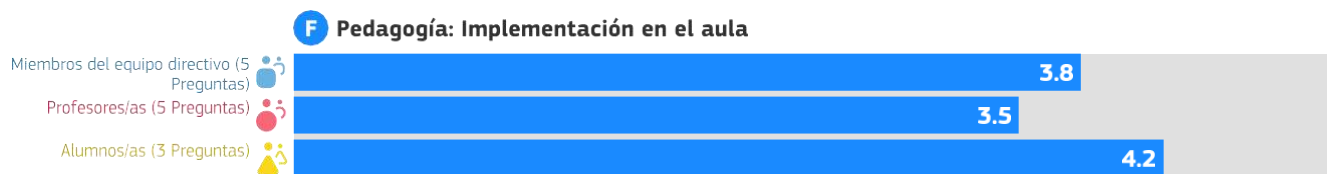
- **Miembros del equipo directivo (3.3):** La calificación de 3.3 indica que los miembros del equipo directivo están moderadamente satisfechos con el desarrollo profesional continuo. Esto podría implicar que hay oportunidades para mejorar la formación y el crecimiento profesional en la organización.
- **Profesorado (2.9):** El profesorado muestra una evaluación similar, aunque ligeramente más baja. Esto sugiere que también podrían beneficiarse de más recursos y apoyo en su desarrollo profesional.

### E Pedagogía: Apoyos y recursos



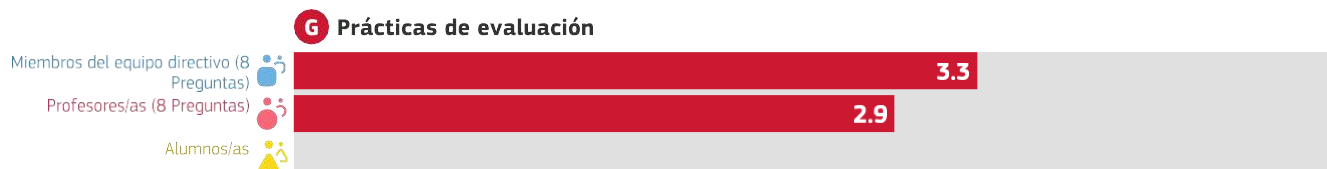
## 5. Pedagogía: Apoyos y recursos:

- **Miembros del equipo directivo (4):** Los miembros del equipo directivo califican positivamente los apoyos y recursos pedagógicos con un 4. Esto indica que consideran que la organización proporciona recursos adecuados para la enseñanza y el aprendizaje.
- **Profesorado (3.7):** El profesorado también muestra una evaluación positiva, aunque ligeramente inferior a la de los miembros del equipo directivo.



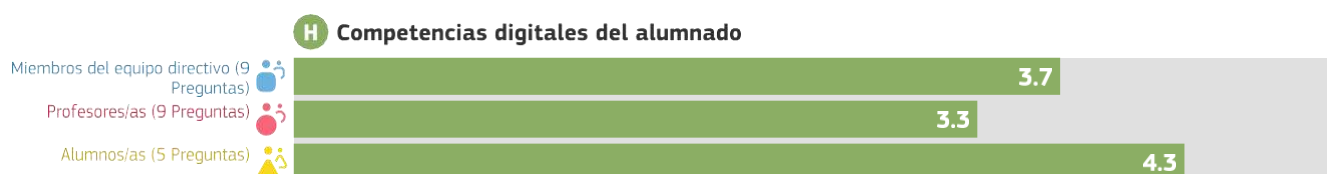
## 6. Pedagogía: Implementación en el aula:

- **Miembros del equipo directivo (3.8):** La implementación en el aula recibe una calificación positiva por parte de los miembros del equipo directivo. Esto sugiere que consideran que las prácticas pedagógicas se aplican de manera efectiva en el entorno de aprendizaje.
- **Profesorado (3.5):** El profesorado también evalúa positivamente la implementación en el aula, aunque con una calificación ligeramente inferior.



## 7. Prácticas de evaluación:

- **Miembros del equipo directivo (3.3):** Las prácticas de evaluación reciben una calificación moderada por parte de los miembros del equipo directivo. Esto podría indicar que hay margen para mejorar los métodos de evaluación utilizados.
- **Profesorado (2.9):** El profesorado muestra una evaluación similar a la de los miembros del equipo directivo en este aspecto.



## 8. Competencias digitales del alumnado:

- **Miembros del equipo directivo (3.7):** Los miembros del equipo directivo califican positivamente las competencias digitales del alumnado. Esto sugiere que consideran que los estudiantes tienen habilidades digitales adecuadas.
- **Profesorado (3.3):** El profesorado también evalúa positivamente las competencias digitales de los estudiantes, aunque con una calificación ligeramente inferior.

- **Alumnado (4.3):** La valoración realizada por los estudiantes es bastante positiva. Desglosando los distintos elementos:

### 1. Navegación y búsqueda de la información :

- Esta competencia se refiere a la habilidad de los estudiantes para buscar y navegar eficientemente en línea. Un valor de 5.17 sugiere que los estudiantes tienen un buen dominio en este aspecto.

### 2. Producción y Presentación:

- Aquí se evalúa la capacidad de los estudiantes para crear contenido digital y presentarlo de manera efectiva. Un valor de 5.33 indica que los estudiantes son competentes en la producción y presentación de material digital.

### 3. Almacenaje y Recuperación::

- Esta competencia se relaciona con la gestión de archivos y la capacidad de almacenar y recuperar información digital. Un valor de 4.35 sugiere que los estudiantes tienen habilidades aceptables en este ámbito.

En resumen, los estudiantes parecen estar bien preparados en cuanto a navegación, producción y presentación digital, pero podrían beneficiarse de un mayor enfoque en la gestión de archivos y la recuperación de información.

A continuación, se resumen las respuestas relacionadas con las áreas que propone el Marco Europeo:

- **Infraestructura:** En cuanto a la dotación, aunque ha mejorado en los últimos tres años, sigue siendo muy mejorable. Son muchos los días que falla la red docente, lo que dificulta el uso.

- **Liderazgo y Gobernanza:** el equipo directivo y la coordinadora TIC utilizan adecuadamente las distintas herramientas digitales, que facilitan la accesibilidad a la documentación y recursos disponibles para la comunidad educativa, existe un protocolo de actuación en cuanto a la organización de la documentación digitalizada (actas, informes...).

- **Enseñanza y Aprendizaje:** Se detecta la ausencia de una prueba inicial de

competencia digital al alumnado. Se utilizan las herramientas @365 para las comunicaciones con las familias. Casi todas las clases cuentan con un grupo teams, aunque no se ha realizado ningún simulacro para posibles clases online. Los fallos en la conectividad hacen que, a menudo, el profesorado desista de la utilización de los recursos digitales. En cuanto al aprendizaje, observamos que la introducción estos últimos cursos del uso de la plataforma Moodle para la gestión del aula en el 3º ciclo de primaria parece favorecer la adquisición de las competencias digitales por parte del alumnado.

- **Desarrollo Profesional:** El profesorado muestra gran interés por adquirir la acreditación en CDD adecuada.
- **Evaluación:** aunque algún profesor/a, de forma aislada utiliza recursos digitales para llevar a cabo la evaluación, todavía estamos en proceso de integrar herramientas de evaluación digitales y variadas en el proceso de enseñanza aprendizaje, especialmente en la autoevaluación y coevaluación de los alumnos. Una de las causas de no utilizar herramientas digitales en la evaluación, es el coste de las mismas, coste que recae en el profesorado.
- **Contenido y Currículo:** hemos detectado falta de concreción curricular de los saberes básicos relacionados con la competencia digital del alumnado. Vemos necesaria la creación de un repositorio de uso de contenidos digitales.
- **Redes de Apoyo y Colaboración:** es necesario un repositorio de recursos digitales, así como un protocolo de uso de éste. Por otra parte, observamos la falta de un responsable de mantenimiento y actualización de la web. El centro no tiene presencia en RRSS y tampoco participa en Proyectos Europeos de otras instituciones, ni en los ofertados por parte de la Consejería.

## 2.4 ANÁLISIS DAFO

Partiendo de la encuesta realizada a toda la comunidad educativa y el inventario, exponemos a continuación los resultados a través del siguiente análisis DAFO:

### **FORTALEZAS**

Existencia de un grupo de recursos tecnológicos actualizados. Claustro implicado con buena actitud hacia el uso de las TIC en el aula. Interés en la formación. Actitud de la mayoría de las familias. Asesoramientos: CPR.

### **AMENAZAS**

Depender de un servicio externo de mantenimiento.  
Número considerable de equipos obsoletos.  
Red docencia con muchos fallos.  
Inestabilidad de la plantilla del centro.

### **DEBILIDADES**

Recursos económicos del centro: presupuesto disponible Fallos en la conexión a la red Docencia. Web desactualizada. Diferencias notables en competencia digital en el profesorado, alumnado y familias. Carencia de posibilidades de soporte tecnológico para una parte de las familias (dispositivos y/o redes).

### **OPORTUNIDADES**

Amplia oferta de formación en el uso de las tecnologías educativas. Y la acreditación de dicha formación como estímulo de formación.  
Compartir experiencias con otros centros.  
Acceso de familias a recursos online. Abrir más campos a la implicación de éstas.  
Colaboración con entidades locales.

### 3. SELECCIÓN DE OBJETIVOS Y ACCIONES

A la vista de la situación real, elaboramos nuestro PDC, en el que planteamos los objetivos a conseguir a través de acciones temporalizadas, agentes responsables e indicadores de logro que nos permitirán graduar el nivel de consecución alcanzado a lo largo del curso escolar.

A continuación, presentamos estos objetivos asociados a los diferentes elementos recogidos en el Marco Europeo.

1 <b>Objetivo: 1.1 Inventariar y mapear el equipamiento digital del centro</b>						
<b>INFRAESTRUCTURA</b>	<b>Indicador de logro</b>			<b>Grado de consecución</b>		
	Existencia de un inventario con la dotación digital mapeada			<b>Deseado:</b>	<b>SÍ</b>	<b>Alcanzado:</b>
	<b>Temporalización</b>	<b>Responsable</b>	<b>Acciones</b>			
	Septiembre	Equipo Directivo	<b>1.1.1</b>	Creación de un inventario y mapeo de la dotación digital.		
	Curso escolar	CompDigEdu	<b>1.1.2</b>	Actualización periódica del inventario.		
Curso escolar	Coordinador/a TIC	<b>1.1.3</b>	Información inmediata de la llegada al centro de nuevos materiales (compras, donaciones, envío Consejería...)			

1 <b>Objetivo: 1.5 Incrementar el uso de herramientas digitales para la gestión del centro.</b>						
<b>INFRAESTRUCTURA</b>	<b>Indicador de logro</b>			<b>Grado de consecución</b>		
	Porcentaje de documentos gestionados digitalmente			<b>Deseado:</b>	<b>100%</b>	<b>Alcanzado:</b>
	<b>Temporalización</b>	<b>Responsable</b>	<b>Acciones</b>			
	Septiembre	Equipo Directivo Coordinador/a TIC CompDigEdu	<b>1.5.1</b>	Elaboración de un protocolo para asegurarse de que todos los docentes y alumnado disponga de la identidad digital corporativa.		
	Curso escolar	Equipo Directivo Equipo Docente	<b>1.5.2</b>	Utilización de SAUCE, por parte del equipo directivo y los docentes, para la gestión administrativa, evaluación, comunicación de faltas, etc.		
Curso escolar	Equipo Directivo Equipo Docente	<b>1.5.3</b>	Utilización de la INTRANET para consultar documentación profesional y acceder a aplicaciones específicas para cada perfil educativo.			

*Nota: sugerencia de ejemplos atendiendo al Anexo III (propuesta de objetivos)*

<b>2</b>					<b>Objetivo: 2.2 Crear un protocolo de uso de espacios y recursos digitales.</b>					
<b>LIDERAZGO</b>	<u>Indicador de logro</u>				<u>Grado de consecución</u>					
	Existencia de un protocolo de uso de los espacios y recursos digitales				<b>Deseado:</b>	<b>SÍ</b>	<b>Alcanzado:</b>			
	<u>Temporalización</u>	<u>Responsable</u>	<u>Acciones</u>							
	Inicio de curso	Equipo Directivo Coordinador/a TIC CompDigEdu	<b>2.2.1</b>	Elaboración de las instrucciones para incluir en el protocolo.						
Septiembre Octubre	Coordinador/a TIC CompDigEdu	<b>2.2.2</b>	Creación de un calendario compartido online para visualizar los horarios de los diferentes espacios y facilitar su reserva.							
Curso escolar	Coordinador/a TIC CompDigEdu	<b>2.2.3</b>	Exposición en los distintos tabloneros/aulas del centro del calendario elaborado.							

*Nota: adaptación al centro de un ejemplo recogido en el Anexo III (propuesta de objetivos)*

<b>2</b>					<b>Objetivo: 2.6 Integrar en el plan de acogida al nuevo profesorado la información para que conozca el entorno digital del centro.</b>					
<b>LIDERAZGO</b>	<u>Indicador de logro</u>				<u>Grado de consecución</u>					
	Actividades de bienvenida y formación realizadas				<b>Deseado:</b>	<b>100%</b>	<b>Alcanzado:</b>			
	<u>Temporalización</u>	<u>Responsable</u>	<u>Acciones</u>							
	Septiembre	Equipo Directivo Coordinador/a TIC CompDigEdu	<b>2.6.1</b>	Reunión de acogida a los nuevos docentes e información de los aspectos relacionados con el entorno digital del centro.						
		<b>2.6.2</b>	Incorporación de este a las redes del centro en equipos Teams u otros grupos de funcionamiento.							
Septiembre Octubre	Coordinador/a TIC CompDigEdu	<b>2.6.3</b>	Realización de actividades formativas al respecto.							

*Nota: adaptación al centro de un ejemplo recogido en el Anexo III (propuesta de objetivos)*

3 <b>Objetivo: 3.2 Concretar en las programaciones docentes o propuestas didácticas acciones destinadas a la adquisición de la competencia digital.</b>						
<b>ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE</b>	<b>Indicador de logro</b> Al menos una actividad en cada programación docente o propuesta didáctica destinada a la adquisición de la competencia digital			<b>Grado de consecución</b>		
				<b>Deseado:</b>	<b>100%</b>	<b>Alcanzado:</b>
	<b>Temporalización</b>	<b>Responsable</b>	<b>Acciones</b>			
	Curso escolar	Equipo Docente	<b>3.2.1</b>	Desarrollo de actividades en donde el alumnado cree contenido de forma colaborativa.		
	Curso escolar	Equipo Directivo	<b>3.2.2</b>	Realización de actividades para que el alumnado conozca los riesgos del trabajo en red y tenga un comportamiento responsable.		
Curso escolar	Equipo Docente	<b>3.2.3</b>	Comprobación en el seguimiento de la programación que se han implementado metodologías activas de carácter digital			
Final de curso	E. Directivo E. Docente CompDigEdu Coordinador/a TIC	<b>3.2.4</b>	Realización de la evaluación en la memoria de final de curso del trabajo realizado en relación con la adquisición de la competencia digital.			

*Nota: adaptación al centro de un ejemplo recogido en el Anexo III (propuesta de objetivos)*

4 <b>Objetivo: 4.1 Mejorar la competencia digital de los docentes</b>						
<b>DESARROLLO PROFESIONAL</b>	<b>Indicador de logro</b> Profesorado que realiza actividades de formación digital			<b>Grado de consecución</b>		
				<b>Deseado:</b>	<b>100%</b>	<b>Alcanzado:</b>
	<b>Temporalización</b>	<b>Responsable</b>	<b>Acciones</b>			
	Septiembre	E. Directivo E. Docente	<b>4.1.1</b>	Realización de una encuesta para conocer las necesidades formativas.		
	Octubre	CompDigEdu Coordinador/a TIC	<b>4.1.2</b>	Organización de la formación digital del profesorado e intercambio de conocimiento, incluyéndolos en el plan de formación del centro.		
Septiembre	Equipo Directivo	<b>4.1.3</b>	Designación de docentes que dinamicen, asesoren, y coordinen la formación digital.			
Curso escolar	E. Directivo E. Docente CompDigEdu Coordinador/a TIC	<b>4.1.4</b>	Utilización de las plataformas virtuales para la formación del profesorado.			

*Nota: adaptación al centro de un ejemplo recogido en el Anexo III (propuesta de objetivos)*

4 <b>Objetivo: 4.2 Lograr que el equipo docente acredite su nivel de competencia digital</b>						
<b>DESARROLLO PROFESIONAL</b>	<b>Indicador de logro</b> Profesorado que acredita su competencia digital (al menos en A1)			<b>Grado de consecución</b>		
				<b>Deseado:</b>	<b>80%</b>	<b>Alcanzado:</b>
	<b>Temporalización</b>	<b>Responsable</b>	<b>Acciones</b>			
	Curso escolar	Representante CPR CompDigEdu Coordinador/a TIC	<b>4.2.1</b>	Difusión de las diferentes opciones formativas ofrecidas por la consejería, CPRs, INTEF, IAAP...		
Curso escolar	E. Docente CompDigEdu Coordinador/a TIC	<b>4.2.2</b>	Acreditación del nivel de competencia digital del equipo docente.			

*Nota: sugerencia de ejemplos atendiendo al Anexo III (propuesta de objetivos)*

5 <b>Objetivo: 5.1 Utilizar formatos de evaluación diversos mediante el empleo de herramientas digitales.</b>						
<b>EVALUACIÓN</b>	<b>Indicador de logro</b> Utilización de al menos tres herramientas digitales diferentes, a lo largo del curso, para evaluar las competencias del alumnado.			<b>Grado de consecución</b>		
				<b>Deseado:</b>	<b>100%</b>	<b>Alcanzado:</b>
	<b>Temporalización</b>	<b>Responsable</b>	<b>Acciones</b>			
	Septiembre Octubre	E. Directivo E. Docente	<b>5.1.1</b>	Inclusión en las programaciones de indicadores de adquisición de logro de la CD.		
	Curso escolar	Equipo Docente	<b>5.1.2</b>	Utilización de diferentes herramientas digitales para la evaluación del alumnado. (Rúbricas, dianas, diarios de aprendizaje).		
	Curso escolar	Equipo Docente	<b>5.1.3</b>	Uso de los portfolios digitales para favorecer la reflexión sobre su propia competencia digital.		
Curso escolar	E. Docente CompDigEdu Coordinador/a TIC	<b>5.1.4</b>	Utilización en la evaluación de herramientas de retorno inmediato, incluso en tiempo real.			

*Nota: adaptación al centro de un ejemplo recogido en el Anexo III (propuesta de objetivos)*

<b>6</b>	<b>Objetivo: 6.1 Distribuir adecuadamente por niveles en las programaciones docentes los saberes básicos referenciados en el currículo sobre la competencia digital.</b>			
<b>CONTENIDO Y CURRÍCULO</b>	<u>Indicador de logro</u>		<u>Grado de consecución</u>	
	Anexo elaborado con la distribución por niveles		<u>Deseado:</u> <b>100%</b>	<u>Alcanzado:</u>
	<u>Temporalización</u>	<u>Responsable</u>	<u>Acciones</u>	
	Final del primer trimestre	E. Docente CompDigEdu Coordinador/a TIC	<b>6.1.1</b>	Identificación de todos los saberes básicos relacionados con la competencia digital incluidos en el currículo.
	Final del primer trimestre	E. Docente CompDigEdu Coordinador/a TIC	<b>6.1.2</b>	Concreción de cómo y en qué momento se va a trabajar cada uno de los descriptores de la competencia digital por niveles desde todas las áreas.
Final del primer trimestre	CompDigEdu Coordinador/a TIC	<b>6.1.4</b>	Elaboración de un anexo al PDC con la distribución de dichos aspectos por niveles.	

*Nota: adaptación al centro de un ejemplo recogido en el Anexo III (propuesta de objetivos)*

*Nota: adaptación al centro de un ejemplo recogido en el Anexo III (propuesta de objetivos)*

<b>7</b>	<b>Objetivo: 7.1 Elaborar un Plan de comunicación interna del centro</b>			
<b>REDES DE APOYO Y COLABORACIÓN</b>	<u>Indicador de logro</u>		<u>Grado de consecución</u>	
	Número de repositorios creados		<u>Deseado:</u> <b>100%</b>	<u>Alcanzado:</u>
	<u>Temporalización</u>	<u>Responsable</u>	<u>Acciones</u>	
	Inicio de curso	E. Directivo CompDigEdu Coordinador/a TIC	<b>7.1.1</b>	Elección de los diferentes canales de información y comunicación que se utilizarán entre los miembros de la comunidad educativa.
	Primer trimestre	E. Directivo CompDigEdu Coordinador/a TIC	<b>7.1.2</b>	Creación de un repositorio (en ONE DRIVE o TEAMS, por ejemplo) que dé acceso a los documentos clave del centro: modelos de formularios, solicitudes, actas, permisos o cualquier otra documentación de interés.
	Primer trimestre	E. Directivo CompDigEdu Coordinador/a TIC	<b>7.1.3</b>	Creación de un repositorio del mismo tipo, con la documentación que atañe a alumnado y familias.
Segundo trimestre	CompDigEdu Coordinador/a TIC	<b>7.1.4</b>	Creación de protocolos de utilización de ambos repositorios, que incluyan índices que permitan localizar con facilidad cada documento.	

#### 4. EVALUACIÓN Y REVISIÓN

A continuación, exponemos el grado de consecución alcanzado de los objetivos propuestos, así como un análisis de éste y las propuestas de mejora pertinentes para el próximo curso. No obstante, consideramos que es un documento abierto, por tanto, revisable y abierto a futuras modificaciones a principio de curso o en el momento que se precisen.

<b>1</b>	<b>Objetivo: 1.1 Inventariar y mapear el equipamiento digital del centro</b>			
<b>INFRAESTRUCTURA</b>	<u>Indicador de logro</u>	<b>Grado de consecución</b>		
	✓ Dotación digital inventariada y mapeada	<b>Deseado:</b>	<b>100%</b>	<b>Alcanzado:</b>
	<u>Propuestas de mejora</u>			

<b>2</b>	<b>Objetivo: 2.2 Crear un protocolo de uso de espacios y recursos digitales.</b>			
<b>LIDERAZGO</b>	<u>Indicador de logro</u>	<b>Grado de consecución</b>		
	✓ Correcto uso de los espacios y recursos digitales	<b>Deseado:</b>	<b>100%</b>	<b>Alcanzado:</b>
	<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u>			
<u>Propuestas de mejora</u>				

<b>3</b>	<b>Objetivo: 3.2 Concretar en las programaciones docentes o propuestas didácticas acciones destinadas a la adquisición de la competencia digital.</b>			
<b>ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE</b>	<u>Indicador de logro</u>	<u>Grado de consecución</u>		
	✓ Al menos una actividad en cada programación docente o propuesta didáctica destinada a la adquisición de la competencia digital	<b>Deseado:</b>	<b>100%</b>	<b>Alcanzado:</b>
	<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u>			
<u>Propuestas de mejora</u>				

<b>4</b>	<b>Objetivo: 4.1 Mejorar la competencia digital de los docentes</b>			
<b>DESARROLLO PROFESIONAL</b>	<u>Indicador de logro</u>	<u>Grado de consecución</u>		
	✓ Profesorado que realiza actividades de formación digital	<b>Deseado:</b>	<b>100%</b>	<b>Alcanzado:</b>
	<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u>			
<u>Propuestas de mejora</u>				

<b>4</b>	<b>Objetivo: 4.2 Lograr que el equipo docente acredite su nivel de competencia digital</b>			
<b>DESARROLLO PROFESIONAL</b>	<u>Indicador de logro</u>	<b>Grado de consecución</b>		
	✓ Profesorado que acredita su competencia digital (al menos en A1)	<b>Deseado:</b>	<b>80%</b>	<b>Alcanzado:</b>
	<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u>			
<u>Propuestas de mejora</u>				

<b>5</b>	<b>Objetivo: 5.1 Utilizar formatos de evaluación diversos mediante el empleo de herramientas digitales.</b>			
<b>EVALUACIÓN</b>	<u>Indicador de logro</u>	<b>Grado de consecución</b>		
	✓ Utilización de al menos tres herramientas digitales diferentes, a lo largo del curso, para evaluar las competencias del alumnado.	<b>Deseado:</b>	<b>100%</b>	<b>Alcanzado:</b>
	<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u>			
<u>Propuestas de mejora</u>				

<b>6</b>	<b>Objetivo: 6.1 Distribuir adecuadamente por niveles en las programaciones docentes los saberes básicos referenciados en el currículo sobre la competencia digital.</b>			
<b>CONTENIDO Y CURRÍCULO</b>	<u>Indicador de logro</u>	<u>Grado de consecución</u>		
	✓ Anexo elaborado con la distribución por niveles	<b>Deseado:</b>	<b>100%</b>	<b>Alcanzado:</b>
	<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u>			
<u>Propuestas de mejora</u>				

<b>7</b>	<b>Objetivo: 7.1 Elaborar un Plan de comunicación interna del centro</b>			
<b>REDES DE APOYO Y COLABORACIÓN</b>	<u>Indicador de logro</u>	<u>Grado de consecución</u>		
	✓ Número de repositorios creados	<b>Deseado:</b>	<b>2</b>	<b>Alcanzado:</b>
	<u>Análisis del grado de consecución alcanzado</u>			
<u>Propuestas de mejora</u>				

Este será el punto de partida para reformular el Plan Digital de Centro para el próximo curso y formará parte de la memoria anual del centro.

ANEXO I: DIGITALIZACIÓN DEL ALUMNADO

EDUCACIÓN INFANTIL	3a.	4a.	5a.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo y uso del ratón y teclado</li> </ul>			
Conocer los elementos básicos del ordenador: ratón, teclado, monitor.			
Uso de teclas concretas marcadas con gomets.			
Forma correcta y cómoda de usarlos.			
Pulsar y arrastrar para mover elementos			
Pulsar botón izquierdo para efectuar selección y ejecutar acción.			
Doble clic para ejecutar accesos directos del escritorio			
Uso de cursores para moverse por la pantalla			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Programas y aplicaciones</li> </ul>			
Selección de iconos del escritorio para ejecutar programas.			
Uso de programas sencillos en los que se hagan selecciones con ratón y/o teclado			
Uso de programas con diferentes niveles y/o alternativas.			
Iniciarse en el manejo de programas de dibujo: Paint, por ejemplo.			
Toma de contacto en el entorno 365			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Usuario</li> </ul>			
Encender y apagar el ordenador correctamente.			

EDUCACIÓN PRIMARIA					
		ACCIONES- HERRAMIENTAS		RESPONSABLES	
1º PRIMARIA	Encendido y apagado equipos	Acceso a Teams red Docencia 2	Realización videollamada	Uso de Word (Editor de texto) Nivel 1	Tutores y tutoras CompDigEdu
2º PRIMARIA	Encendido y apagado equipos	Acceso a Teams red Docencia 2	Realización videollamada, uso del canal general	Uso de Word (Editor de texto) Nivel 2	Tutores y tutoras CompDigEdu
3º PRIMARIA	Acceso a Teams Red Docencia, usuario y contraseñas	Correo electrónico: Asunto, cuerpo, firma	Realización videollamada por calendario	Uso de Word (Editor de texto) Nivel 3 Power point Nivel 1	Tutores y tutoras CompDigEdu
4º PRIMARIA	Acceso a Teams Red Docencia, usuario y contraseña. Tareas en Teams, mensajes Navegación en la red de forma guiada	Correo electrónico: Asunto, cuerpo, firma, datos adjuntos Campos CC y CCO	Navegación en la red. Uso de navegadores, primeros pasos en seguridad en la red.	Uso de Word (Editor de texto) Nivel 4 Power point Nivel 2	Tutores y tutoras CompDigEdu
5º PRIMARIA	Acceso a Teams Red Docencia, usuario y contraseña	Correo electrónico: grupos	Navegadores: seguridad Páginas seguras	One Note, actividades y Tareas, páginas Forms Campus Aulas virtuales Aplicaciones de diseño digital: Canva,..	Tutores y tutoras CompDigEdu
6º PRIMARIA	Acceso a Teams Red Docencia, usuario y contraseña	Correo electrónico: Envío: programar, opciones de respuesta...	Netiqueta Uso de recursos educativos abiertos	One Note: (actividades y Tareas, Páginas, espacio colaborativo) Sway Campus Aulas virtuales Aplicaciones de diseño digital: Canva,..	Tutores y tutoras CompDigEdu



Consejería  
de Educación



Financiado por  
la Unión Europea  
NextGenerationEU



Plan de  
Recuperación,  
Transformación  
y Resiliencia

## ANEXO II: DOCUMENTO DE CESIÓN TEMPORAL DE MATERIAL DIGITAL

El/La abajo firmante, D/D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_, con  
DNI: \_\_\_\_\_,

como Padre, Madre, Tutor/a legal [tachar lo que no proceda] del alumno/a [indicar nombre y dos apellidos] \_\_\_\_\_

DECLARA: Que ha recibido del Centro educativo \_\_\_\_\_  
el ORDENADOR/TABLET/Dispositivo MIFI/Tarjeta SIM [tachar lo que no proceda], identificado con nº de serie/pegatina \_\_\_\_\_ en préstamo temporal.

Este préstamo temporal está motivado por la imposibilidad de tener un equipo tecnológico que permita trabajar adecuadamente en el domicilio.

El firmante RECONOCE que ha sido informado de todo lo anterior y de que:

- El material recibido se destina al uso exclusivamente educativo del alumno o alumna a quien representa
- Dicho material no dispone de seguro de robo o cobertura por desperfectos o golpes. SE COMPROMETE A:
  - Reintegrar esta dotación en buen estado al centro cuando se le indique.
  - Custodiarla y a vigilar su correcto cuidado.
  - Reintegrar cualquier desperfecto ocasionado por uso incorrecto.

Y para que conste, se firma en \_\_\_\_\_ a \_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Firma del padre, madre, tutor/a legal Firma del encargado/a centro

Fdo.:

EJEMPLAR PARA CUSTODIA EN EL CENTRO EDUCATIVO (FACILITAR COPIA AL INTERESADO/A)