

DOCUMENTACIÓN PARA FORMALIZAR LA MATRÍCULA

ALUMNADO DEL CENTRO PRESENCIAL: ESO, BACHILLERATO Y CICLOS

- Impreso de solicitud de matrícula cumplimentado y firmado.
- Alumnado que permanece en el centro: corrección, si es necesario modificar algún dato, de la ficha del alumno o alumna que se facilita junto con el resto de los papeles de la matrícula.
- Impreso de autorización de cesión de imágenes y protección de datos.
- Impreso de cláusulas informativas.
- Alumnado que se matricula en 4º ESO: dos fotocopias del DNI.
- Alumnado que se matricula en ESO y Bachillerato: hoja de asignaturas optativas cumplimentada y firmada por el padre/madre/tutor si el alumno no es mayor de edad.
- Resguardo de haber abonado 1,12 € el concepto de seguro escolar. Las instrucciones de pago se indican en la hoja "PAGO IES Nº1 SEGURO ESCOLAR". Quedan exentos de esta obligación, el alumnado que se matricula en 1º y 2º ESO, y el alumnado de ciclos formativos que sea mayor de 28 años en el momento de la matrícula.
- Original y fotocopia del NUSS (Número de Usuario de la Seguridad Social propio, no beneficiario). Si no lo tienen, deberán solicitarlo en la Administración de la Seguridad Social (Plaza del Carmen 6 o calle Desfiladero de los Arrudos 14). Quedan exentos de esta obligación el alumnado que se matricula en 1º y 2º de ESO.
- Alumnado que se matricula en 2º de Bachillerato o 2º de Ciclos Formativos de Grado Superior y que piensen continuar estudios en la Universidad: autorización de datos a la Universidad.
- Alumnado que se matricula en ciclos formativos: por razones de organización, la solicitud de convalidación de módulos, si procede, no se entregará con la matrícula. *Se abrirá un plazo posterior.*

NOTA IMPORTANTE

LA FALTA DE CUALQUIER DOCUMENTO REQUERIDO DEJA SIN EFECTO LA MATRÍCULA
Todos los formularios se encuentran disponibles para la descarga en

<https://alojaweb.educastur.es/web/iesn1/admision>