

C/CPEB Carlos Bousoño nº 3 CP: 33720, Boal, Asturias. Teléfono: 985620192 Mail: boal@educastur.org

¡Bienvenid@s a nuestro centro!

CPEB CARLOS BOUSOÑO BOAL

SEU

GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL

Principado de Asturias
Consejería de Educación

Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia

Unidad
#compdigeu

Plan Digital

CPEB CARLOS BOUSOÑO

Revisado y actualizado en septiembre de 2025
Aprobado en Claustro y Consejo Escolar del 29 de octubre de 2025

1. JUSTIFICACIÓN DEL PLAN Y MARCO NORMATIVO	1
1.1. JUSTIFICACIÓN DEL PLAN.....	1
1.2. CONTRIBUCIÓN DEL PDC AL PEC, A LA PGA Y AL PAAC	1
1.3. REFERENCIA NORMATIVA.....	2
2. PUNTO DE PARTIDA.....	3
2.1. INVENTARIO	3
2.2. ANÁLISIS SELFIE.....	16
2.3. ANÁLISIS DEL ALUMNADO AFECTADO POR LA BRECHA DIGITAL	21
2.4. ANÁLISIS DAFO	21
3. SELECCIÓN DE OBJETIVOS Y ACCIONES	22
4. EVALUACIÓN. VALORACIÓN DEL PLAN Y PROPUESTA PARA EL CURSO SIGUIENTE.	30
5. CONCRECIÓN DE ACTUACIONES Y SABERES A LLEVAR A CABO.	30
6. ANEXOS.	34
-ANEXO 1: ANALISIS SELFIE DE LA ETAPA DE PRIMARIA Y DE LA ETAPA DE SECUNDARIA.	34
- ANEXO 2: DOCUMENTO DE PRÉSTAMO DE MATERIAL TECNOLÓGICO #ECODIGEDU.....	35
-ANEXO 3: DIGITALIZACIÓN Y LA CIRCULAR DE INICIO DE CURSO 25/26	36

1. JUSTIFICACIÓN DEL PLAN Y MARCO NORMATIVO

1.1. JUSTIFICACIÓN DEL PLAN

La Estrategia Digital Europea reconoce la necesidad de fomentar la implantación de tecnologías digitales para promover una economía justa y competitiva, una sociedad abierta, democrática y sostenible, y en definitiva una mejor calidad de vida para la ciudadanía europea.

El uso de la tecnología en una organización escolar, desde cuestiones organizativas hasta las propias de los procesos de enseñanza y aprendizaje, es ya ineludible. Las organizaciones educativas tienen la necesidad de revisar sus estrategias con el objetivo de mejorar su capacidad para promover la innovación y sacar el máximo partido de las tecnologías de la información y comunicación, y de los recursos educativos digitales.

El Marco Europeo de Organizaciones Educativas Digitalmente **Competentes DigCompOrg**, refleja todos los aspectos del proceso de integración sistemática del aprendizaje digital en organizaciones educativas de todos los sectores de educación y para ello establece los siguientes elementos temáticos: Infraestructura, prácticas de Liderazgo y Gobernanza, prácticas de Enseñanza Aprendizaje, Desarrollo Profesional, Evaluación, Contenido y Currículo, y por último, Redes de Apoyo y Colaboración, que reflejan aspectos diferentes del proceso de integración y uso eficaz de las tecnologías en el aprendizaje digital.

El Plan Nacional de Competencias Digitales fija como uno de los factores clave para su éxito la integración de la digitalización en los centros a través del Plan Digital de Centro.

Por otra parte, la LOMLOE establece en el artículo 121 que el proyecto educativo del centro recogerá la estrategia digital del centro.

Este Plan debe ser la hoja de ruta que comprenda las actuaciones a acometer para lograr que toda la Comunidad Educativa tenga los conocimientos digitales precisos para usar los medios tecnológicos a su alcance de una manera eficiente, responsable y crítica.

1.2. CONTRIBUCIÓN DEL PDC AL PEC, A LA PGA Y AL PAAC

Contribución del Plan Digital al Proyecto Educativo del Centro y a la PGA.

El desarrollo del PDC del CPEB Carlos Bousoño contribuye a la adquisición por parte del alumnado de varias competencias clave. Además de potenciar la Competencia Digital, finalidad última del plan, se fortalece:

- Aprender a aprender, dado que los procesos digitales, además de propiciar un acceso inmediato al conocimiento, inciden en el inicio, organización y persistencia en el aprendizaje propio, haciéndolo más eficaz y autónomo.
- Comunicación lingüística, pues las tecnologías ofrecen modalidades alternativas de comunicación gracias a las cuales el alumnado expande su competencia y su capacidad de interacción con los demás.
- Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología, pues las destrezas tecnológicas permiten entre otras cosas la contrastación de ideas y la difusión del conocimiento.
- Competencia social y cívica, pues la capacidad de seleccionar información de manera crítica es esencial para comprender las dimensiones intercultural y socioeconómica de otras sociedades. También fortalece destrezas como la capacidad de comunicarse de una manera constructiva en distintos entornos sociales y culturales, mostrar tolerancia, expresar y comprender puntos de vista diferentes.

Respecto al **Proyecto Educativo de centro**, un objetivo global es "Alcanzarla formación intelectual e integral del alumno como individuo social". El desarrollo de la persona como ser responsable y comprometido con su entorno no puede entenderse sin la visión global que de éste proporcionan las

tecnologías digitales. Asimismo, cuando establecimos en dicho documento la voluntad de "Atender a las diferentes capacidades y estilos de aprendizaje y necesidades educativas especiales existentes en el aula", es inmediato pensar en los recursos TIC como herramienta fundamental para conseguir adaptar el aprendizaje al alumnado en función de sus aptitudes, en consonancia con los principios DUA. Así mismo, se tratará fomentará la búsqueda, selección, registro, tratamiento y análisis de la información, utilizando diversas estrategias digitales, así como la utilización de diversas plataformas para el intercambio de información entre el profesorado, alumnado y familias, siempre siguiendo las recomendaciones para el tratamiento de la información y la protección de datos.

Respecto a la **Programación General Anual**, mediante la implementación del Plan Digital del centro abordamos cuestiones tan importantes como las que se mencionan a continuación en relación con los Objetivos del Centro:

OBJETIVO GENERAL 6. (Relación con obj. 7 circular)

Desarrollar las competencias digitales del alumnado y el profesorado, como elementotransversal en el que se apoya el proceso de innovación educativa, así como promover la alfabetización digital de las familias.

1.3. REFERENCIA NORMATIVA

- *Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación ([LOMLOE](#))*
- *La [circular de inicio de curso](#) de la Consejería de Educación del Principado de Asturias.*
- *El [Marco Europeo](#) de Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes, DigCompOrg.*
- *[El Plan Nacional de Competencias Digitales](#)*
- *[Estrategia Digital Europea](#).*

2. PUNTO DE PARTIDA

2.1. INVENTARIO

Se ha realizado un inventario de los dispositivos tecnológicos del centro, la conectividad, los espacios así como otros recursos:

a. Acceso a Internet

Existe acceso a Internet desde todas las aulas, departamentos y zonas comunes de los 2 edificios del centro (en el polideportivo, no) a través de la red institucional "Docencia". Sin embargo, la wifi funciona de forma irregular en especial los días de mal tiempo y sobre todo, desde que al inicio de este curso 23/24 se hayan iniciado las modificaciones de routers por parte de la Consejería de Educación. Cabe mencionar la avería en la sección de Primaria desde finales del curso 23/24 y que coincide con la puesta en funcionamiento de "la Escuelina". Esta avería impide la conexión wifi en el edificio "La Panera" y se ha solucionado para el Edificio de las "Graduadas" con la habilitación de puntos inalámbricos wifi.

b. Espacios y dispositivos tecnológicos

INVENTARIO CPEB CARLOS BOUSOÑO			
INFANTIL Y PRIMARIA			
PLANTA BAJA			
AULA	NOMBRE	IDENTIFICADOR	ETIQUETA O NÚMERO
1º y 2º PRIMARIA	Panel digital	BFFX0DBMD60033	PD1369115
	Mini ordenador EVEN		PROPIEDAD DEL CENTRO (PUESTO DOCENTE)
	PANTALLA		MNT0361157
	TECLADO		
	RATON		
	ALTAVOCES LABTEC		
	RADIO CASSETTE PHILIPS		
AULA AL/PT	RACK Nº2		
	RCK0561583		
	WEBCAM TRUST		
3º PRIMARIA	Panel digital	BFFX0DBMDB0325	PD1369116
	Mini ordenador EVEN		PROPIEDAD DEL CENTRO (PUESTO DOCENTE)
INFANTIL	Panel digital	BFFX0DBMDB0324	PD1369114
	Mini ordenador EVEN		PROPIEDAD DEL CENTRO (PUESTO DOCENTE)
	MONITOR	MNT0361161	
	ORDENADOR	CZC30220K0	
	TECLADO		
	RATÓN		
	ALTAVOCES labtec		
	CAMARA WEB		
	1 ratón, 1 teclado (sin uso)		
	Radio cassette Panasonic		

BIBLIOTECA	TV PHILIPS		
	MINI EVEN		G6PA317002XX
	VHS BLAUPUKT		
	DVD PIONEER		
	RADIOCASSETTE THONSON		
	IMPRESORA HP P1005		
	DVD SHINELCO		
	MONITOR HP		
	CPU HP	CZC8062V8P	
	TECLADO RATON ALTAVOCES GENIUS		
JEFATURA DE ESTUDIOS	NOMBRE	IDENTIFICADOR	ETIQUETA O NÚMERO
	PUESTO ADMINISTRACIÓN: • PORTATIL • DOCK • PANTALLA	ALTA NUEVA (CURSO 25/26)	PTL 1080551 DOCK 13757008 MNT 0368159
	TECLADO Y RATÓN		
	WEBCAM		
	FOTOCOPIADORA (ALQUILER)	KONICA MINOLTA	BIZHUB 223
	CAJA CARGADOR		
	4 IPAD		(avería en un 5º Ipad)
	TRITURADORA	OPTIMUS AUTOFEED 300X	
	EQUIPO DE MUSICA NGS	2004200476	
	PLASTIFICADORA FELLOWES		
PRIMERA PLANTA			
AULA	NOMBRE	IDENTIFICADOR	ETIQUETA O NÚMERO
SALA INFORMÁTICA	PROYECTOR	DEL CENTRO	
	PIZARRA DIGITAL	DEL CENTRO	
	CAJA - SWITCH - RACK - ROUTER		- SWT0527686 - RCK0785552 - ROU0699408
	POSICION PROFE	PORTÁTIL LENOVO	
		IMPRESORA LEXMARK	
		ALTAVOCES WOXTER	
		ALTAVOZ WOSTER BIG BOSS 260S	
	PUESTO 1 (PARA DAR DE BAJA)	MONITOR	MNT0138588
		MINI PORTÁTIL SANSUNG	JBBH91SCCO2092Z
		TECLADO Y RATÓN	
	PUESTO 2 (PARA DAR DE BAJA)	MONITOR	MNT0138549
		MINI PORTÁTIL SANSUNG	JBBH91ACC00820T
		TECLADO Y RATÓN	

	PUESTO 3 (PARA DAR DE BAJA)	MONITOR	MNT0138559
		MINI PORTÁTIL SANSUNG	JB8H91SCC02072A
		TECLADO Y RATÓN	
	PUESTO 4 (PARA DAR DE BAJA)	MONITOR	MNT0138556
		MINI PORTÁTIL SANSUNG	JB8H91SCC03063L
		TECLADO Y RATÓN	
	PUESTO 5 (PARA DAR DE BAJA)	MONITOR	MNT0138557
		MINI PORTÁTIL SANSUNG	JB8H91SCC02143B
		TECLADO Y RATÓN	
	PUESTO 6 (PARA DAR DE BAJA)	MONITOR	MNT0138566
		MINI PORTÁTIL	JB8H91SCC02085A
		TECLADO Y RATÓN	
	PUESTO 7 (PARA DAR DE BAJA)	MONITOR	MNT0138766
		MINI PORTÁTIL	JB8H91ACC00420Y
		TECLADO Y RATÓN	
	PUESTO 8 (PARA DAR DE BAJA)	MONITOR	MNT0138925
		MINI PORTÁTIL	JB8H91ACC00865Y
		TECLADO Y RATÓN	
	PUESTO 9 (PARA DAR DE BAJA)	MNT0138935	
		JB8H91SCC04706V	
		SIN TECLADO Y SIN RATON	
	Equipo 1 Lenovo	F9BBD7-4034-434D-8A78-9F48720A4FC12	UBICACIÓN ANTERIOR AULA DÚA (PLANTA BAJA)
	Equipo 2 Lenovo	OCFB7BF5-9B52-4CF0-86C1-785D2354BD21	UBICACIÓN ANTERIOR AULA DÚA (PLANTA BAJA)
	Equipo 3 Lenovo	3E0828A8-CA2C-410E-9B9D-74EA93C9DCA9	UBICACIÓN ANTERIOR AULA DÚA (PLANTA BAJA)
	Equipo 4 Lenovo	68a8e7db-d5c3-4a8b-97ed-9c98743b7c75	UBICACIÓN ANTERIOR AULA DÚA (PLANTA BAJA)
	Equipo 5 Lenovo	D113FE2F-E649-4C89-9FE6-09BF5F28D96A	UBICACIÓN ANTERIOR AULA DÚA (PLANTA BAJA)
	Equipo 6 Lenovo	D7D94E48-C8CC-4E9E-9767-ED5B7503C4A4	UBICACIÓN ANTERIOR AULA DÚA (PLANTA BAJA)
	5 cascos 6 teclados 6 ratones		UBICACIÓN ANTERIOR AULA DÚA (PLANTA BAJA)
SALA DE PROFESORES	ORDENADOR 1 (IZQUIERDA)	MONITOR	HANNS-G
		TORRE EVEN	DESKTOP-69052E7 IDENTIFICADOR: B5A437D6-7C3E-46E8-B45E-OA6AFE24D411 ID 00379-20111-37776-AAOEM
		ALTAVOCES	GENIUS
		TECLADO Y RATON	

		IMPRESORA	HP LASER JET P1005
	ORDENADOR 2 (DERECHA PORTÁTIL)	TORRE	DESKTOP-LELIDDH IDENTIFICADOR: 2D74DD4F-6DD6-4850- ACB1-F4924197BE86 ID:00331-10000-00001- AA610
		MONITOR	MNT0361375
		TECLADO Y RATO	
		IMPRESORA	CANON I-SENSYS MF643Cdw
	PLASTIFICADORA	FELLOWES	
AULA de SOCIALES Y PLÁSTICA	ORDENADOR QUE SE UTILIZA	TORRE	DESKTOP-LRBLKIP 3D4210CA-E1D6-43F8- A3C8-AC5D981036CF ID:00330-80000-00000- AA043
		MONITOR	MNT361375
		ALTAVOCES	LABTEC
		TECLADO Y RATON	
	Panel digital	BFFX0DBMD60227	PD1369117
	MONITOR Y TECLADO QUE NO SE UTILIZAN		
	Mini ordenador EVEN		PROPIEDAD DEL CENTRO
AULA INGLÉS	PORTÁTIL HP (está en informatica)	RMNTPNC129 MODEL: RTL8723DE	
	PORTATIL TOSHIBA	PTL0142186	
	PROYECTOR	PYT0369286	
	ALTAVOZ	WOXTER	
	IMPRESORA	EPSON STYLUS MODEL: C412A SX125	
	RADIOCASSETTE	PHILIPS	
	ALL IN ONE PC	MEDION E23403-MD62028	AX1E-GSLMED18 SN: gslmed18- 200901780230
	ALL IN ONE PC	MEDION E23403-MD62028	AX1E-GSLMED18 SN: GSLMED18- 200901780199
	ALL IN ONE PC	MEDION E23403-MD62028	AX1E-GSLMED18 SN: GSLMED18- 200901780032
	ALL IN ONE PC	MEDION E23403-MD62028	AX1E-GSLMED18 SN:GSLMED18- 200901780238
	ALL IN ONE PC	MEDION E23403-MD62028	AX1E-GSLMED18 SN:GSLMED18- 200901780156
	ALL IN ONE PC	MEDION E23403-MD62028	AX1E-GSLMED18 SN:GSLMED18-

			200901780181
5º Y 6º de PRIMARIA	Panel digital	BFFX0DBMD60227	PD1369118
	Mini ordenador EVEN		PROPIEDAD DEL CENTRO (PUESTO DOCENTE)
	Equipo 1 Monitor PC TECLADO Y RATÓN	ACER	MNT218912 PC1215265
	Equipo 2 Monitor PC TECLADO Y RATÓN	ACER	MNT122224 PC1215272
	Equipo 3 Monitor PC TECLADO Y RATÓN	ACER	MNT1222251 PC1215262
	Equipo 4 Monitor PC TECLADO Y RATÓN	ACER	MNT1222185 PC1215258
	Equipo 5 Monitor PC TECLADO Y RATÓN	ACER	MNT1222188 PC1215321
	Equipo 6 Monitor PC TECLADO Y RATÓN	ACER	MNT1222246 PC1215281
	Equipo Tutor PC EVEN MONITOR ALTAVOCES RATÓN Y TECLADO	ASUS HP COMPAQ LA1956X	3306008904533
PANERA			
PLANTA BAJA			
CUARTO (DESPENSA)	ARMARIO ESCUELAS CONECTADAS	RAC Nº1 RL561855	
PRIMERA PLANTA			
ANTIGUA AULA DE PLÁSTICA/ MÚSICA	PANTALLA	MNT0361160	
	ALTAVOCES	LABTEC	
	ALTAVOCES	CREATIVE	
	TECLADO RATON		
RELIGION	RADIOCASSETTE	AIWA	
	PANTALLA	MNT0361159	
	TECLADO RATON		
	ORDENADOR PUESTO DOCENTE - PC - THINKCENTER MONITO		- PC1366478 - MNT1366838

	- PORTATIL HP - ALTAVOCES		
AULA TALLER/FALA	PROYECTOR EPSON	PYT0155999	
	PANTALLA DIGITAL	PDI0159052	
	Portátil Lenovo + Altavoces		Propiedad del Centro
SECUNDARIA			
PLANTA BAJA			
AULA	NOMBRE	IDENTIFICADOR	ETIQUETA O NÚMERO
DESPACHO SECRETARÍA	IMPRESORA	HP LASER JET1020	
	ESCANER	CANON	
	PORTATIL LENOVO	V110-15IAP	
	FAX PANASONIC	FAX PANASONIC	
	NUEVO EQUIPO PUESTO DE ADMINISTRACIÓN: PORTATIL DOC MONITOR		PTL1372743 DCK1375239 MNT1377890
DESPACHO DIRECCIÓN	NUEVO EQUIPO PUESTO DE ADMINISTRACIÓN PORTATIL DOC MONITOR		PTL1372736 DCK1375275 MNT1377893
	IMPRESORA SAMSUNG		SIN ETIQUETA
DESPACHO JEFATURA	ORDENADOR PC		DCK1375270 MNT1377892
	PORTÁTIL		PTL1372665
	2 PUNTEROS		
	ESPON: PYT0348283		
	PROYECTOR (ARMARIO)		
	PORTATIL ESTROPEADO LENOVO		
	NUEVO EQUIPO PUESTO DE ADMINISTRACIÓN (CON DOC)		
HALL	ORDENADOR (ANTIGUO DE JEFATURA)		
	MONITOR		MNT0526780
	ORDENADOR	3306015043604	SIN ETIQUETA
AUDIOVISUALES	PROYECTOR PIZARRA DIGITAL (INSTALACIÓN EN EL TECHO) PIZARRA DIGITAL (BAJA, UBICACIÓN FOTO)		
DESPACHO ORIENTACIÓN	TORRE PANTALLA	CZC35306M4 ACER	
	IMPRESORA TECLADO	HP OFFICEJET PRO7740	

	RATON		
GIMNASIO	EQUIPO DE MUSICA: NGS TROLEY		
	LAKTOP-74RV4OHI	4E2A4253-3C60-4932-B82B-D510ED7FA68B	
PRIMERA PLANTA			
AULA	NOMBRE	IDENTIFICADOR	ETIQUETA O NÚMERO
BIBLIOTECA	Ordenador del profesor: -MONITOR -CPU (ANTIGUA) -TECLADO, RATÓN Y -LECTOR CÓDIGO DE BARRAS -IMPRESORA B/N HP DESKJET 710C		MNT0058650 PC0058569
	-REPRODUCTOR PHILIPS	-MY99E1719H	
	VHS DAEWOO		
2ºESO	DOLL	PC1151537 EDU281QL73 DEB893B6-D9D5-40CF-8EDE-85BF270-FF949	PANTALLA WEBCAM RATON
	PROYECTOR	BENQ	
	ALTAVOCES	VISION	
TECNOLOGÍA	HP ELITE BOOK 8470P	PTL0456864	
	2 PLACAS MICROBIT		
	1ROBOT CUTEBOT		
	HP TORRE CZC35306NG PANTALLA OKI TECLADO Y RATON		
	PROYECTOR 3M B003PRY00		
INFORMÁTICA	ARMARIO CARGADOR ESCUELA 2.0		
	MINI PC 01	ACER WSFQOD07512157BOE1601	
	MINI PC 02	ACER WSFQOD07512154B8C1601	
	MINI PC 03	ACER WSFQOD07512157BC71601	
	MINI PC 04	ACER WSFQOD075121586011601	
	MINI PC 05	ACER SIN ETIQUETA	NO CONECTA POR WIFI
	MINI PC 06	ACER WSFQOD07512150070E1601	NO TARJETA INALÁMBRICA
	MINI PC 7	ACER 16A61601	BATERIA ESTROPEADA
	MINI PC 8	LUSAQ0B1410 1020D741601	ESTROPEADO
	ALL IN ONE	CN-DGWWGN-7443-1-28G-0785-A00	1

	ALL IN ONE	F024-F052-5108-40F0-B51B-046F1F5AC3A5	2
	ALL IN ONE	DESKTOP-E65BHD2 4C65D7B8-B123-41CE-A483-97754-2A0786E	2 ESTÁ ARRIBA EN AULA FUTURO
	ALL IN ONE	DESKTOP-R1CQFMB FBD4D82F-8362-49A9-AFC7-6944849C8316	4 ESTÁ ARRIBA EN AULA DEL FUTURO.
	ALL IN ONE	PCPER10 W3XVF-3TYR9-G2VG6-9T6C9-VRJKH X16-96076 00186-195-310-713	5
	ALL IN ONE	CN-DGWWGN-7443-1-28G-0785-AOO	6
	ALL IN ONE	V6DDQ-BRVFJ-R823K-8QWFJ-62XX7 X16-96076 00186-190-213-526 PCTMK15	7
	ALL IN ONE	PCMAN05 CXV98-94KHJ-9DXFM-2KJRG-6F4J7 X16-96076 00186-190-763-489	8
	ALL IN ONE	PCCON10 TMH2B-27K8W-89VDR-KJPF7-TJ37H X16-96076 00186-190-763-495	9
	ALL IN ONE	PCLAB31 74JW2-4Q42P-CXQH8-GXDBJ-XBGDQ 00186-190-763-486	10
	ORDENADOR PUESTO DOCENTE		ORDENADOR PROFE RATON TECLADO Y ALTAVOCES MNT1317103
	CAJA PARED	RCK0785551	
	PANEL DIGITAL	BFFXODBMDB0533	PD1369112
LABORATORIO	HP 15da0015NS	ID3ET58A*AB SN:CND8447RQN MODELO:RTL8723D	
1º BACH	PANEL DIGITAL	NUEVA ADQUISICIÓN POR PARTE DEL CENTRO	
	ORDENADOR	PCMINI DELL PC1151500 MONITOR 0657907 LENOVO	
	PROYECTOR	PYT0457436	
	PIZARRA DIGITAL	NO FUNCIONA LA INTERACTIVIDAD	
IDIOMAS	ORDENADOR	PANTALLA TINKCENTRE	MNT1366845
	PUESTO DOCENTE	CPU: LENOVO	PC1366471

	PANEL DIGITAL	BFFXODBMDB0531	PD1369113
PLÁSTICA	PORTATIL HP: PTL0456834		
SEGUNDA PLANTA			
AULA	NOMBRE	IDENTIFICADOR	ETIQUETA O NÚMERO
2º BACH	PROYECTOR OPTOMAN MINI PORTATIL PANTALLA MEDION (N5 DE NNGG) TECLADO RATON ALTAVOCES		(MIRAR)
4º ESO	PROYECTOR ACER TORRE EVEN PANTALLA THINKCENTER TECLADO RATON ALTAVOCES		TORRE: EVEN B5A437D6-7C3E-46E8-B45E-OA6AFE24D411
MÚSICA	PUESTO DOCENTE	ORDENADOR PC1315505 PANTALLA MNT1317114 CON RATÓN Y TECLADO	
	PANEL DIGITAL	BFFXODBMDB0530	PD1369111
	CADENA MUSICAL		
NUEVAS TECNOLOGIAS NT	Desktop-COI5CQ	EO2A737D-4828-4CDE-BFFF-8ABF8A782C1E	Nº1
	Desktop-BGOPUMU	F6F22A96-C74F-48ª1-ABE9-7F8DB7AD125	Nº2
	Desktop-IBA46EK	4F7D8C7D-10F3-4D58-846D-9ª1951C81EFD	Nº3
	Desktop-VBTG31V	636D9F76-79BB-4E3E-9344-F97B5DB55B6B	Nº4
	ESTA EN REPARACIÓN		Nº5 (RETIRADO)
	Desktop-21BE4NQ	4F693CC8-7446-4CDE-A710-6D7946948340	Nº6
	Desktop-KJ8QTB1	BA85EAB1-4441-4F22-A865-106CCDE3D6DE	Nº7
	Desktop-M07GF0D	43E96BAO-C4DE-466ª-8AC9-98F8CF233B38	Nº8
	Desktop-Q1LM82Q	9797-8E37-3B42-4ABC-9C05-625BD87BAA33	Nº9
	PUESTO DOCENTE	ORDENADOR PC1315506 PANTALLA MNT1317124 CON RATÓN Y TECLADO	ORDENADOR PROFE
	PANEL DIGITAL	BFFXODBMDB0180	PD1369110
	Ordenador de Dirección -Monitor hp -cpu -teclado -ratón -radio con altavoces		MNT0051979 PC0972793
	Ordenador de Secretaría CPU Monitor:Dell		PC0972792 MNT0115577CPU

	Teclado ratón		
	Ordenador: Jefatura -Monitor hp L1750 -cpu -teclado -ratón		MNT0130533 PC0972794
	- MONITOR -TECLADO Y RATÓN	RETIRADO DE LA BIBLIOTECA	-MNT0361361 RETIRADO
	-MONITOR -TECLADO Y RATÓN	RETIRADO DE LA BIBLIOTECA	-MNT0361360 RETIRADO
	2 MONITORES	REIRADOS DE LA BIBLIOTECA	
SALA PROFESORES	NOMBRE	IDENTIFICADOR	ETIQUETA O NÚMERO
	EVEN Sala profes 1	CB F0205DB1-BF29-4EFB- B76F847-C93088770	Nº1 (pantalla, torre, teclado y webcam)
	Sala profes 2	8A9993AF9-1975-4D44-9922- 8F9B-1F364310	Nº2 (pantalla, torre y teclado)
	Sala profes 3	66315BE4-CBFF-4B92-8E0D- 04EF4D3749A3	Nº3 (pantalla, torre, teclado y webcam)
	HP LASERJET P1005	VNF8C57867	IMPRESORA 1
	HP LASERJET PRO M102w	VNF4C30410	IMPRESORA 2
	IMPRESORA DONADA (ANTERIORMENTE EN JEFATURA)		IMPRESORA 3
	D-link DES-1005D	DR893620083336	SWITCH
	Alcatel	TFN0488026	TELÉFONO
	LAPTOP 9HQ62MGM	780595B7-9C37-48BB A71E- 89F2B31D40A3	Altavoces approx
3º ESO	PROYECTOR BENQ		PIZARRA DIGITAL AQPROX
AULA DEL FUTURO (D2)	KIT DE RADIO (MESA Y AMPLIFICADOR	RODECASTER PRO II PROF. AUDIO SYSTEM	GV121965 KRA142
	IPAD	DMPSLRN9HG5F	1
	IPAD	DMPSLRN9HG5F	2
	IPAD	DMPSLRGRHG5F	3
	IPAD	DMPSLRTGHG5F	4
	IPAD	DMPSLRQJHG5F	5

	SURFACE	TPC 1150511	1
	SURFACE	TPC 1210603	2
	SURFACE	TPC 1210503	4
	SURFACE	TPC 1210504	5
	SURFACE	TPC 1210502	6
	SURFACE	TPC1210604	3
	SURFACE	TPC1150585	7
	SURFACE	TPC1150584	8
	ARMARIO CARGADOR	ARM0694660	
	ORDENADOR 1		PTL1310956
	ORDENADOR 2		PTL1311407
	ORDENADOR 3		PTL1311089 (EN PROCESO DE CAMBIO POR AVERÍA)
	ORDENADOR 4		PTL1311300 (UBICACIÓN EN 2º BACH)
	PORTATIL PUESTO DOCENTE DE USO PARA EL ALUMNADO/ HP		PTL 1517881
	PORTATIL PUESTO DOCENTE DE USO PARA EL ALUMNADO/ HP		PTL 1517891
	PORTATIL PUESTO DOCENTE DE USO PARA EL ALUMNADO/ HP		PTL 1517885
	TELEVISOR LG	ARMARIO	
	DVD LG		
	REPRODUCTOR DE VIDEO LG		
	PROYECTOR OPTIMA	Q71P73644444C1581	
	DVD SANYO	ARMARIO	
	RH PROFESIONAL AUDIO POWER DYNAMICS		
	PUESTO DOCENTE	ORDENADOR PC1315569 PANTALLA MNT1317104 CON RATON Y TECLADO	ORDENADOR PROFE
	PANEL DIGITAL	BFFXODBMDB0529	PD1369109
	ORDENADOR	DESKTOP	1F71QKC
	OJO SAURON: WBC1141022WBC1141022		
	IMPRESORA 3D BAMBÚ LAB A1	1	PROPIEDAD DEL CENTRO
	IMPRESORA 3D ANYCUBIC KOBRA S1	2	(HASTA COMPLETAR LA FORMACIÓN, EN PRÉSTAMO, CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN) CON ETIQUETA
1º ESO	ORDENADOR CPU	DESKTOP-9151LCP	B5A437D6-7C3E-46E8-B45E-0A6AFE24D411

	TECLADO RATON		
	PIZARRA TACTIL + ALTAVOCES		(CON FALLOS EN EL CUADRANTE SUPERIOR IZQUIERDO A LA HORA DE ESCRIBIR)
	PROYECTOR		

Almacén Foto: Material para retirar y dar de baja, así como 3 pizarras digitales viejas).

c. Otros:

Disponemos de tres televisores antiguos equipados con reproductores de DVD o VHS en varias estancias como Biblioteca de Primaria y Secundaria, así como un armario en el Desdoble 2 de Secundaria que contiene este mismo equipamiento.

Así mismo, disponemos de varios reproductores de música de CD tanto en el edificio de Primaria como el de Secundaria.

d. Medios de préstamo al alumnado con los que cuenta el centro.

Disponemos de 3 convertibles de años anteriores y 4 nuevos equipos de la dotación EcoDigEdu también de cursos anteriores. Por ello las 2 surface que hasta el momento se utilizaban para préstamo, pasarán a dotación de trabajo con el alumnado.

e. Software y Aplicaciones que requieren utilización de datos personales.

En el centro se utiliza Microsoft 365 de forma institucional así como todas las aplicaciones que incluye como Outlook, Teams, Forms, Word, OneDrive, Stream, Sway, Excel, PowerPoint..., así como las Aulas Virtuales que nos ofrece Educatur.

Así mismo se van a utilizar las siguientes **aplicaciones y programas**: Canva, Genially, Padlet, Clipchamp, Autocad, Anchor, Kahoot, Quizziz, CapCut, Edpuzzle, learningapps, programas de programación y diseño 3D como Tinkerkad, Scratch 3.0, Thingiverse y licencias Cospace, también Blogger y WordPressy creación de páginas web gratuitas como www.wix.com

En el curso actual, para la difusión de los podcast, se utilizarán las plataformas Ivoox y Spotify, así como la aplicación DJAYPRO for Windows o Audacity.

Se utilizarán Aplicaciones del Ipad para el trabajo con el alumnado la edición de vídeo, sonido, imágenes, aunque no requieran registro de datos concretos del alumnado: Imovie, Pages, Youtube, Spotify, Itunes Store, Numbers,..

En **Educación Primaria** se van a utilizar:

- Educaplay en Ciencias Soliales y EF.
- En Inglés (3º, 5º y 6º) se usará ClassDojo, Liveworksheets (<https://www.liveworksheets.com/>), la página web interactiva de GoFar y Kahoot. También, Liveworksheets, y la página web del libro de inglés, GoFar.
- En infantil canva, genially y aplicaciones como kokorokids o Kidseducation
- En 1º y 2º de Primaria, se usará el ClassDojo ,kahoot, educaplay, liveworksheets y wordwall.
- En 3º de Primaria, en Lengua y Mate se utilizará Mundo Primaria y Wordwall.
- En 5º y 6º de Primaria, se utilizará Kahoot!, Wordwall, liveworksheets, scratch, canva, además de programas del paquete de Office 365 (word y PowerPoint principalmente)

Ya en **Secundaria**, de forma específica:

- En Dibujo Técnico en 1º de bachillerato se utilizará e-drawtech: <https://edrawtech.uniovi.es/> y en Educación Plástica en 1º, 3º y 4º ESO además de algunos ya mencionados anteriormente, Photopea. Concurso ONCE.
- En Tecnología y en Digitalización, las Aulas Virtuales y Tecno1218.
- En EF se utilizará también la plataforma FitBack así como La Liga Actívate, para colgar los datos de condición física.

También nos **inscribiremos** en:

- Olimpiada Estadística Europea del INE (https://www.ine.es/esc_es/).
- Desde el área de Economía se inscribirá al alumnado de 1º de Bachillerato en el programa Miniempresas (<https://miniempresas.fundacionjaes.org/>) y al alumnado de 4º de ESO en el programa/concurso Seguramente de Abanca (<https://www.programaseguramenteabanca.com/>).
- Desde Gallego-asturiano nos vamos a inscribir en los premios de excelencia en gallego-asturiano o fala eonaviega y para la Olimpiada escolar de redacción “Urbano Rodríguez” [9.- Bases-Olimpiada-escolar-1.pdf \(alladixital.org\)](#) [Concursos - Academia de la Llingua Asturiana \(alladixital.org\)](#) [Concursos - Academia de la Llingua Asturiana \(alladixital.org\)](#)
- También se utilizarán la aplicación online de la editorial del libro de inglés Blinklearning y Blinklearning del método de Francés de Oxford y Santillana para 1º Bachillerato. Aunque en este curso no se desarrollará el proyecto E-Twinning (francés) vamos a necesitar usar e inscribirse en esta web <https://etwinning.es/> así como Livworksheets para el contacto entre profesores, al menos.

Respecto a la impresora 3D se van a utilizar varias páginas: las propias de Bambú y de Anycubic, programas de convertir 2d a 3d, www.thingiverse o de maya digital como Laboratorio. Así como creación directa de maya digital a través de vídeo.

Como **herramientas para el profesor en el proceso de evaluación** se utilizarán: Additio App y la aplicación IDoceo.

Respecto a las **redes sociales**: todos los años se renueva la autorización para la difusión de la imagen, vídeos y sonido del alumnado en las Redes Sociales del Centro (Facebook, Instagram).

Así mismo, ***se tendrán en cuenta las indicaciones recogidas en el Anexo 3 sobre Digitalización y la Circular de inicio de curso 25/26 en sus Anexos B y C.***

2.2. ANÁLISIS SELFIE.

En el curso 23/24 se llevó a cabo el Análisis SELFIE básico para la elaboración del presente Plan Digital.

SELFIE es una herramienta en línea gratuita para ayudar a las escuelas a evaluar cómo utilizan las tecnologías digitales para un aprendizaje innovador y eficaz. Con SELFIE, las escuelas pueden tomar una instantánea de su situación en el uso de las tecnologías digitales, teniendo en cuenta las opiniones de profesores, estudiantes y líderes escolares. Este proceso de autoevaluación puede ayudar a iniciar un diálogo dentro de la escuela sobre posibles áreas de mejora y monitorear su progreso a lo largo del tiempo. SELFIE se ha configurado en dos niveles: por un lado, atendiendo a la Etapa de Primaria y por otro a la Etapa de Secundaria. Los cuestionarios que presenta SELFIE cuentan con una serie de preguntas básicas (y obligatorias o fijas) organizadas en seis áreas de práctica comunes:

- Área A: liderazgo
- Área B: infraestructura y equipos
- Área C: desarrollo profesional continuo
- Área D: enseñanza y aprendizaje
- Área E: prácticas de evaluación
- Área F: competencias digitales del alumnado

La mayor parte de las preguntas se responden utilizando una escala de cinco puntos, en la que 1 es la puntuación más baja y 5 la más alta. También se utilizan varias escalas distintas, dependiendo de la formulación de la pregunta, y hay un pequeño número de cuestiones a las que los usuarios deben responder con sus propias palabras.

Los resultados globales obtenidos se presentan a continuación y se adjunta en el siguiente enlace toda la información desarrollada:

CUESTIONARIO SELFIE PRIMARIA

Índices de finalización del cuestionario.

En este ejercicio de auto-reflexión la participación de miembros del equipo directivo, del profesorado y del alumnado ha sido como sigue:



Perfiles

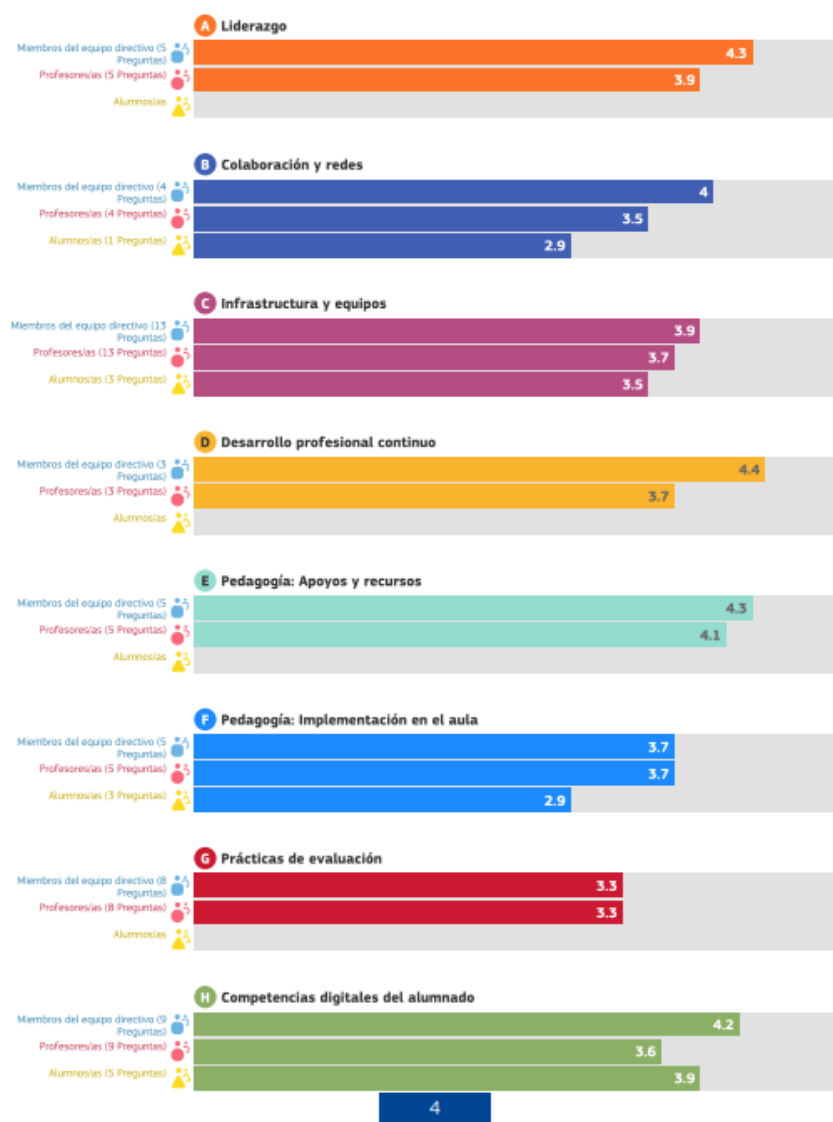
Los perfiles presentados para este centro/empresa son los siguientes:





Resumen de las áreas

Media de las respuestas por cada grupo (equipo directivo, profesorado y alumnado) para cada una de las 8 áreas.



Los resultados más destacados en la Etapa de Primaria, atendiendo a los 5 niveles, son los siguientes:

-Liderazgo: Las preguntas de esta área se centran en el papel que desempeña el liderazgo en la integración de las tecnologías digitales a nivel de centro educativo obteniendo **muy buenos resultados** (media superior a 4 sobre 5), tanto en estrategia digital, desarrollo de una estrategia digital con el profesorado y nuevas modalidades de enseñanza.

-Colaboración y redes: esta área se centra en las medidas que los centros educativos pueden aplicar para promover una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender

de manera efectiva dentro y fuera de la organización, obteniendo buenos resultados en colaboraciones (media de 4 sobre 5), evaluación del progreso (media de 3,7 sobre 5) y existe discrepancia en el debate sobre el uso de la tecnología (el alumnado opina que se debate poco en relación con el profesorado y los líderes educativos)

-Infraestructura y equipos: Las preguntas de esta área se centran en la infraestructura (p. ej., equipos, software, conexión a internet). Disponer de una infraestructura adecuada, fiable y segura puede permitir y facilitar el empleo de prácticas innovadoras de enseñanza, aprendizaje y evaluación. **Los resultados en este área han sido muy buenos** en la disposición de dispositivos para el aprendizaje (media de 4,4 sobre 5) y en la disposición de dispositivos para la enseñanza (media de 4 sobre 5) y buenos en infraestructuras (media de 3,5 sobre 5), protección de datos (3,5 sobre 5) y asistencia técnica (media 3,3 sobre 5) y **existe discrepancia en el acceso a internet** (quizás motivado por los problemas de conectividad y acceso a la wifi del centro).

-Desarrollo profesional continuo: las preguntas de esta área se centran en la manera en que el centro apoya el desarrollo profesional continuo (DPC) de su personal a todos los niveles. El DPC puede respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen tecnologías digitales para lograr mejores resultados de aprendizaje. **Los resultados han sido muy buenos en los tres aspectos analizados:** necesidad de DPC, participación en formación e intercambio de experiencias (todas ellas por encima de 4 sobre 5).

-Pedagogía: Apoyos y recursos: Esta área se centra en la preparación del uso de las tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje. **Los resultados han sido muy buenos** en comunicación con la comunidad educativa, utilización de recursos educativos en línea y creación de recursos digitales **y buenos** en el empleo de entornos virtuales de aprendizaje.

-Pedagogía: Implementación en el aula: Esta área se centra en la implementación en el aula de las tecnologías digitales para el aprendizaje, actualizando e innovando en las prácticas de enseñanza y aprendizaje. **Los resultados han sido buenos en** adaptación a las necesidades del alumnado (media de 3,7 sobre 5), fomento de la creatividad (3,6 sobre 5) y proyectos interdisciplinarios (3,4 sobre 5) y **existen discrepancias en la implicación del alumnado y colaboración del alumnado.**

-Prácticas de evaluación: esta área se refiere a las medidas que los centros podrían considerar para sustituir la evaluación más tradicional por un conjunto de prácticas más amplio. Dicho conjunto podría incluir prácticas de evaluación facilitadas por la tecnología centradas en el alumno o alumna, personalizadas y auténticas. **Los resultados han sido buenos en todos los apartados:** evaluación de las capacidades, retroalimentación, autoreflexión y comentarios a otro alumnado sobre su trabajo.

-Competencias digitales del alumnado: esta área estudia el conjunto de habilidades, conocimientos y actitudes que permiten al alumnado el uso desenvuelto, creativo y crítico de las tecnologías digitales. Los resultados han sido muy buenos en verificar la calidad de la información, otorgar reconocimiento al trabajo de los demás y comportamiento responsable y seguro, **buenos resultados en aprender** comunicarse y **existen discrepancias en** creación de contenidos digitales.

CUESTIORIO SELFIE SECUNDARIA

Índices de finalización del cuestionario.

En este ejercicio de auto-reflexión la participación de miembros del equipo directivo, del profesorado y del alumnado ha sido como sigue:



Perfiles

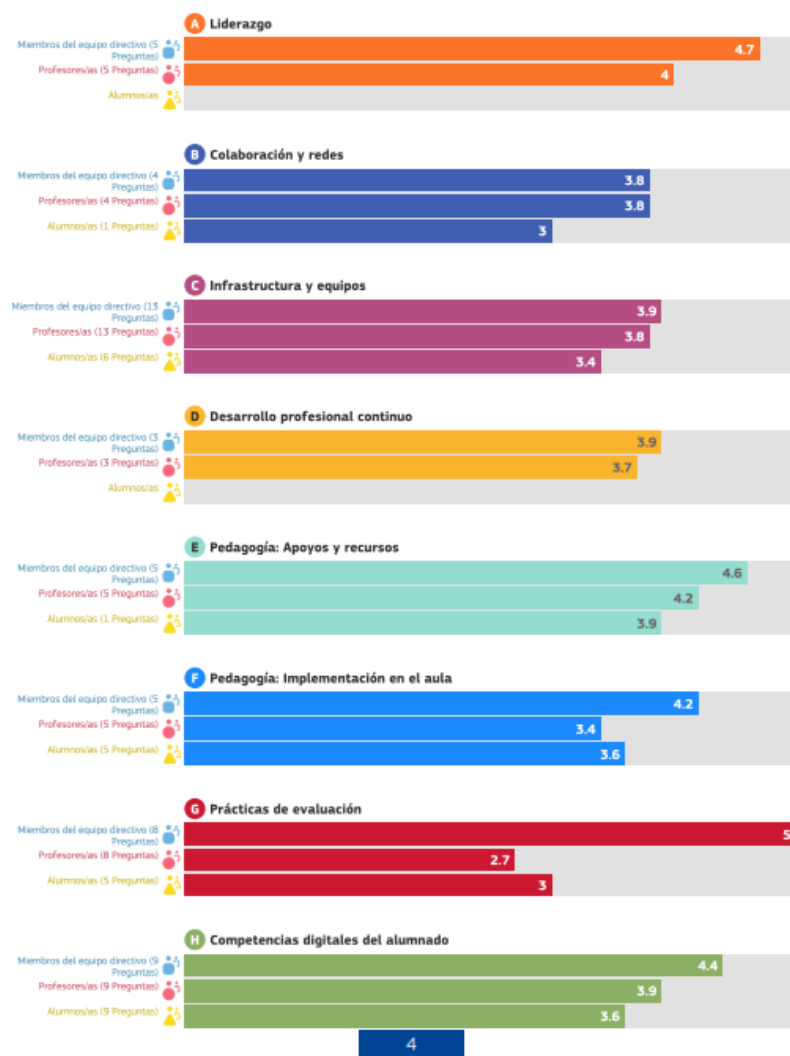
Los perfiles presentados para este centro/empresa son los siguientes:

- Miembros del equipo directivo
- Profesores/as
- Alumnos/as



Resumen de las áreas

Media de las respuestas por cada grupo (equipo directivo, profesorado y alumnado) para cada una de las 8 áreas.



Los resultados más destacados en la Etapas de Secundaria, atendiendo a los 5 niveles, son los siguientes:

-Liderazgo: Las preguntas de esta área se centran en el papel que desempeña el liderazgo en la integración de las tecnologías digitales a nivel de centro educativo obteniendo **muy buenos resultados** (media superior a 4,8 sobre 5), nuevas modalidades de enseñanza y desarrollo de una estrategia digital con el profesorado **y existe discrepancia en** estrategia digital.

-Colaboración y redes: esta área se centra en las medidas que los centros educativos pueden aplicar para promover una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de la organización, **obteniendo buenos resultados** en colaboraciones (media de 4 sobre 5), evaluación del progreso (media de 3,9 sobre 5) y en el debate sobre el uso de la tecnología (media de 3,3 sobre 5).

-Infraestructura y equipos: Las preguntas de esta área se centran en la infraestructura (p. ej., equipos, software, conexión a internet). Disponer de una infraestructura adecuada, fiable y segura puede permitir y facilitar el empleo de prácticas innovadoras de enseñanza, aprendizaje y evaluación. **Los resultados en este área han sido muy buenos** en la disposición de dispositivos para el aprendizaje (media de 4 sobre 5) y en la disposición de dispositivos para la enseñanza (media de 4,3 sobre 5) y buenos en infraestructuras (media de 3,8 sobre 5), protección de datos (3,9 sobre 5) y asistencia técnica (media 3 sobre 5) y **existe discrepancia en el acceso a internet** (quizás motivado por los problemas de conectividad y acceso a la wifi del centro en este inicio de curso).

-Desarrollo profesional continuo: las preguntas de esta área se centran en la manera en que el centro apoya el desarrollo profesional continuo (DPC) de su personal a todos los niveles. El DPC puede respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen tecnologías digitales para lograr mejores resultados de aprendizaje. **Los resultados han sido muy buenos en** participación en formación e intercambio de experiencias **y buenos** en necesidad de DPC.

-Pedagogía: Apoyos y recursos: Esta área se centra en la preparación del uso de las tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje. **Los resultados han sido muy buenos** en todas las áreas (todas por encima de 4 sobre 5): comunicación con la comunidad educativa, utilización de recursos educativos en línea, creación de recursos digitales y en el empleo de entornos virtuales de aprendizaje.

-Pedagogía: Implementación en el aula: Esta área se centra en la implementación en el aula de las tecnologías digitales para el aprendizaje, actualizando e innovando en las prácticas de enseñanza y aprendizaje. **Los resultados han sido buenos en** adaptación a las necesidades del alumnado (media de 3,9 sobre 5), fomento de la creatividad (3,7 sobre 5) y proyectos interdisciplinarios (3,7 sobre 5), **en la implicación del alumnado** (3,6 sobre 5) **y existe discrepancia** entre lo que responde el alumnado y el profesorado y los líderes en colaboración del alumnado.

-Prácticas de evaluación: esta área se refiere a las medidas que los centros podrían considerar para sustituir la evaluación más tradicional por un conjunto de prácticas más amplio. Dicho conjunto podría incluir prácticas de evaluación facilitadas por la tecnología centradas en el alumno o alumna, personalizadas y auténticas. **Los resultados arrojan discrepancias entre lo que piensan por un lado, el alumnado y el profesorado y por otro, los líderes educativos en todos los apartados, aunque los resultados son buenos:** evaluación de las capacidades, retroalimentación, autoreflexión y comentarios a otro alumnado sobre su trabajo.

-Competencias digitales del alumnado: esta área estudia el conjunto de habilidades, conocimientos y actitudes que permiten al alumnado el uso desenvuelto, creativo y crítico de las tecnologías digitales. Los resultados han sido muy buenos en aprender a comunicarse y creación de contenidos digitales, así como en otorgar reconocimiento al trabajo de los demás y comportamiento responsable y seguro, **y, buenos resultados en** verificar la calidad de la información.

2.3. ANÁLISIS DEL ALUMNADO AFECTADO POR LA BRECHA DIGITAL

Como se menciona en la Circular de Inicio de Curso 25/26, durante las primeras semanas del curso escolar los centros revisarán los dispositivos disponibles para préstamo al alumnado actualizando el registro o inventario para el curso. Cuando sea preciso el centro procurará al alumnado considerado en riesgo de brecha digital el préstamo de dispositivos para garantizar su proceso de enseñanza aprendizaje, especialmente los de las dotaciones específicamente destinadas a este fin: Educa en Digital y Actuación 1 del #EcoDigEdu (en el Anexo 2 se recoge modelo para el préstamo).

2.4. ANÁLISIS DAFO

Partiendo de la fotografía del centro realizada gracias a la Memoria del curso pasado así como el Análisis SELFIE, realizamos el análisis DAFO, esquema que muestra **características internas** (debilidades y fortalezas) y **externas** (amenazas y oportunidades), como paso previo a la elección de objetivos.

ANÁLISIS DAFO	
Debilidades (interno)	Amenazas (externo)
- Diferencias notables en términos de competencia digital, en el profesorado y en el alumnado. - Falta de un técnico informático para encargarse del mantenimiento y reparación de los equipos informáticos. - Organización incompleta de la impartición de competencia digital.	- Centro rural aislado con fallos en la conectividad por cuestiones meteorológicas. - Descenso del nº de matrículas en el alumnado por la baja natalidad. - Desmotivación y sobrecarga de trabajo para que el profesorado se forme adecuadamente.
Fortalezas (interno)	Oportunidades (externo)
- Buena relación infraestructuras/nº de alumnos/as. - Clara estrategia de comunicación interna por parte del centro (correo electrónico institucional y Teams). - Actitud favorable del profesorado hacia el uso de las tecnologías como medio de mejora del proceso de enseñanza-aprendizaje y por su formación.	- Oferta amplia de desarrollo profesional en el uso de las tecnologías educativas. - Formación para el alumnado y las familias en competencia digital en coordinación con el Ayuntamiento. - La acreditación y certificación de la Competencia Digital Docente como un estímulo de formación del profesorado.

3. SELECCIÓN DE OBJETIVOS Y ACCIONES

La selección de objetivos del Plan de Digital de Centro está en relación directa con los resultados obtenidos en el SELFIE y los hemos dividido en actuaciones que se pretenden conseguir en los apartados evaluados en el SELFIE y teniendo en cuenta el Análisis DAFO:

- Liderazgo y gobernanza
- Colaboración y redes
- Infraestructura y equipos
- Desarrollo profesional continuo
- Pedagogía: Apoyos y recursos, implementación en el aula
- Prácticas de evaluación
- Competencias digitales del alumnado

Liderazgo y gobernanza				Evaluación (consecución del Obj)				
Objetivos	Actuaciones	Responsable	Temporalización	0%	25%	50%	75%	100%
Elaborar una estrategia de comunicación interna efectiva entre profesores y/o equipo directivo.	Se pretende que la creación de equipos de Teams se convierta en vehículo de comunicación ágil y rápido y se proponen al menos los siguientes: Claustro, CE, Maestros, SecyBach y Departamentos.	Equipo Directivo Jefes de departamento Equipo Docente	A principio de curso. Durante y a lo largo de todo el curso.					
Utilizar el correo electrónico institucional para la comunicación entre profesorado y equipo directivo	Se pretende que el correo electrónico institucional "educastur" sea el único medio de comunicación entre el Centro y el Profesorado o el Centro con el exterior.	Equipo Directivo Profesorado	A lo largo de todo el curso.					
Analizar la necesidad de llevar a cabo un nuevo análisis de la situación del centro a través de la herramienta "SELFIE".	Se pretende analizar la necesidad de llevar a cabo un nuevo análisis de las debilidades y fortalezas de nuestro Centro para enfocar con rigurosidad la mejora de las	Coordinadora TE Equipo Directivo Profesorado Alumnado Familias	A principio de curso					

	infraestructuras, los puntos sobre los que se debe incidir, formación necesaria....							
Gestionar el reparto equitativo de aulas y recursos tecnológico para buscar el máximo aprovechamiento de los mismos.	Se pretende llevar a cabo el reparto de aulas en función de las materias que lo requieran como soporte principal, y se crearán planillas para aprovechar las horas libres de forma semanal.	Equipo Directivo Coordinadora TE	A principio de curso. Durante y a lo largo de todo el curso.					
Promover la formación del profesorado en competencia digital y que, a lo largo del curso, puedan acreditar y certificar dicho nivel.	Se fomentará la formación del profesorado en competencia Digital para que supere el nivel de partida.	Equipo Directivo Coordinadora TE	Durante todo el curso.					
Promover la formación digital de las familias en competencia digital.	Se propondrá al menos una actividad de competencia digital exclusivamente destinadas a las familias.	Equipo Directivo Coordinadora TE	Durante todo el curso					
Mejorar en la difusión externa de la información del Centro, estableciendo como canales de comunicación, además de las que ya funcionan otras redes sociales como Twitter: web del centro, Facebook, Instagram.	El mantenimiento de la Web del Centro así como el Facebook o el Instagram están proyectando la imagen de la vida del centro en diferentes niveles; por eso, a nivel educativo quizás sería conveniente activar la cuenta del Twitter del Centro dentro del campo de Educación.	Profesora responsable de la web. Coordinadora TE Equipo Directivo	A lo largo del curso					
Dotar el aula de Desdoble 2 de medios tecnológicos para la creación de una futura Aula del Futuro.	Se pretende que el Aula de Desdoble 2 se convierta en un Aula del Futuro para que el alumnado pueda trabajar en diferentes	Equipo Directivo Coordinadora TE	A lo largo del curso					

	espacios de aprendizaje.							
Solicitar al INTEF el Sello de “Aula del Futuro”	Tras la aprobación del Claustro en el curso 24/25 se pretende llevar a cabo la solicitud de Sello de Aula de Futuro para nuestro centro	Equipo Directivo Coordinadora TE	A principio de curso					

Colaboración y redes de apoyo				Evaluación (consecución del Obj)				
Objetivos	Actuaciones	Responsable	Temporalización	0%	25%	50%	75%	100%
Utilizar los Equipos Teams para promover una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva.	Se propondrá que los equipos de Teams sean espacios donde el profesorado pueda compartir sus conocimientos y experiencias (creación de un canal por curso)	Coordinadora TE Tutores/as Equipo Docente	Durante y a lo largo de todo el curso.					

Infraestructuras y equipos				Evaluación (consecución del Obj)				
Objetivos	Actuaciones	Responsable	Temporalización	0%	25%	50%	75%	100%
Entregar las claves de acceso a Educastury del 365al alumnado	Comprobación que todo el alumnado conoce sus credenciales de Educastur y de 365.	Coordinadora TE y Tutores/as	A principio de curso					
Registrarlos equipamientos informáticos del alumnado para detectar necesidades.	En los Cuestionarios inicio de curso que se elaboran desde el D. Orientación, se registrarán el equipamiento con el que cuenta el alumnado.	Coordinadora TE , Tutores/as y D. Orientación	A principio de curso					
Detallar el inventario informático del Centro.	Se realizará una revisión del funcionamiento del equipamiento informático del Centro para ver su funcionamiento, ubicación o posibles cambios.	Coordinadora TE Equipo Directivo	A principio de curso					

Mejorar la comunicación con las familias a través de una aplicación que recomiende la Consejería de Educación.	La Consejería ha recomendado una aplicación que se tratará de poner en funcionamiento durante este curso.	Equipo Directivo Coordinadora TE	A principio de curso y a lo largo del curso.					
Gestionar la retirada de equipamiento informático obsoleto.	A través del CGSI se procederá a dar de baja el material informático que ha quedado en desuso.	Coordinadora TE Equipo Directivo	A lo largo del curso.					
Reubicación de equipamientos para el alumnado si fuera necesario.	Según las necesidades se podrá reubicar el equipamiento informático que suponga una mejora en la calidad educativa.	Equipo Directivo Coordinadora TE	A principio del curso y a lo largo de todo el año.					
Llevar a cabo el mantenimiento, la actualización de equipamiento informático y gestionar su reparación.	Se llevará un control del equipamiento informático y se gestionará su reparación.	Coordinadora TE Equipo Directivo	A lo largo del curso.					
Gestionar el uso de Ipads, aulas de informática, surface, ...para favorecer la máxima utilización.	A través de hojas de registro se potenciará la máxima utilización	Coordinadora TE	A lo largo del curso					
Llevar a cabo el análisis y el préstamo de equipamiento informático con el objetivo de superar la brecha digital del alumnado y sus familias (registro en SAUCE).	Con la encuesta inicial de recogida de datos podremos hacernos a la idea de aquel alumnado que requiera equipamiento informático a modo de préstamo. Así mismo, a través de las Tutorías se podrá solicitar igualmente.	Coordinadora TE Equipo Directivo Tutorías D. Orientación	A principio de curso y a lo largo de todo el año					
Externalizar la reparación de equipos o su mantenimiento con empresas privadas informáticas como Infocastur, LC informática o Beep.	Al menos una vez durante el curso se contactará con una empresa para el mantenimiento de los equipos informáticos.	Coordinadora TE Equipo Directivo.	A lo largo del curso					

Desarrollo Profesional Continuo				Evaluación (consecución del Obj)				
Objetivos	Actuaciones	Responsable	Temporalización	0%	25%	50%	75%	100%
Dinamizar la formación docente, favoreciendo el interés y la utilización de diferentes herramientas tecnológicas.	La formación y asesoramiento del profesorado es una pieza clave dentro de este plan para su posterior traslado al aula, por ello se plantean diferentes acciones a llevar a cabo respecto a la acreditación y la certificación del nivel de Competencia Digital. Publicación de dicha formación en los Equipos del profesorado.	Equipo Directivo. Coordinadora TE	A lo largo de todo el curso.					
Proponer la formación docente a través de grupos de trabajo o a través del Programa de Formación de Centros o cursos o Proyecto de Innovación, sobre temáticas como Formación en redes sociales, protección de datos en materia de imagen y voz, utilización de apps, webs y seguridad en la red.	La formación y asesoramiento del profesorado es una pieza clave dentro de este plan para su posterior traslado al aula, por ello se plantean diferentes acciones a llevar a cabo.	Equipo Directivo. Coordinadora TE Equipo Docente	A lo largo de todo el curso.					
Elaborar materiales didácticos digitales.	Reutilización de los que ya están creados (INTEF) o de nueva elaboración y poder compartirlos con el resto (al menos una experiencia por etapa).	Equipo Docente	A lo largo de todo el curso.					

Pedagogía: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA Y APOYOS Y RECURSOS				Evaluación (consecución del Obj)				
Objetivos	Actuaciones	Responsable	Temporalización	0%	25%	50%	75%	100%
Utilizar recursos educativos en línea implementados en las situaciones de aprendizaje.	La utilización de recursos educativos abiertos (REA) u otros contextualizados en nuestro centro (al menos uno por curso)	Profesorado	Durante y a lo largo de todo el curso.					
Crear y compartir recursos digitales con la comunidad educativa.	Se pretende que, al menos, se cree un recurso digital por etapa y que se comparta con toda la comunidad educativa a través de los medios de comunicación establecidos.	Profesorado	A principio de curso					

Evaluación				Evaluación (consecución del Obj)				
Objetivos	Actuaciones	Responsable	Temporalización	0%	25%	50%	75%	100%
Disponer de unos criterios de evaluación concretos relativos al uso de las TIC en cada nivel.	En coordinación con las tutorías, se valorará de forma específica el uso de las nuevas tecnologías, tanto en situación de presencialidad como otra modalidad que fuera necesaria aplicar.	Coordinadora TE Tutores/as Equipo Docente	A principio de curso. Durante y a lo largo de todo el curso.					
Ver la necesidad de realizar un nuevo análisis con la herramienta "SELFIE".	Se pretende analizar la necesidad de un análisis de las debilidades y fortalezas de nuestro Centro para enfocar con rigurosidad la mejora de las infraestructuras, los puntos sobre los que se debe incidir, formación necesaria....	Coordinadora TE	A principio de curso					

Establecer mecanismos para llevar a cabo la evaluación de este plan.	La evaluación del plan será valorando directamente la consecución de los objetivos, primero en cuanto a su realización en tiempo y después en cuanto a su desarrollo o no. Se valorará la consecución total o parcial del mismo si es el caso.	Coordinadora TE	A principio de curso. Durante y a lo largo de todo el curso.					
--	--	-----------------	---	--	--	--	--	--

Competencias Digitales del alumnado				Evaluación (consecución del Obj)				
Objetivos	Actuaciones	Responsable	Temporalización	0%	25%	50%	75%	100%
Trabajar la competencia digital del alumnado para desarrollar las habilidades, conocimientos y actitudes que permiten al alumnado el uso desenvuelto, creativo y crítico de las tecnologías digitales.	Desarrollar el programa de actividades que se plantea en este plan en al menos la mitad de sus contenidos.	Equipo docente Tutores	Durante y a lo largo de todo el curso.					
Llevar a cabo la hora de digitalización en Primaria.	Se plantea, al igual que en años anteriores, o bien organizar una hora de digitalización a la semana.	Jefatura de Estudios Primaria Tutoría	A lo largo de todo el curso.					
Trabajar los contenidos digitales planteados dentro de este plan, atendiendo a cada etapa y que consideramos importantes para el desarrollo de su competencia digital.	En Infantil y Primaria, una hora semanal, coordinada por las tutoras de cada unidad, se trabajarán contenidos digitales que consideramos importantes para el desarrollo de su competencia en este ámbito. En Secundaria y Bachillerato, se	Tutoría Equipo docente. Equipo directivo.	A lo largo de todo el curso.					

	trabajaré a través de cada tutoría y en cada materia en particular							
Usar de forma responsable las NNTT: ciberacoso, cyberbullying, seguridad en internet, igualdad.	En todas las etapas educativas se trabajará estos contenidos como base para un uso responsable de las TE.	Equipo Directivo. Tutoría Equipo docente.						

4. EVALUACIÓN. VALORACIÓN DEL PLAN Y PROPUESTA PARA EL CURSO SIGUIENTE.

Este apartado se cumplimenta una vez finalizadas las actuaciones previstas, es decir, al terminar el curso escolar. No obstante, en consonancia con nuestro deseo de facilitar el trabajo al centro, se harán valoraciones intermedias para el seguimiento de la PGA, atendiendo a la tabla de los objetivos del Plan Digital.

5. CONCRECIÓN DE ACTUACIONES Y SABERES A LLEVAR A CABO.

ALUMNADO INFANTIL Y PRIMARIA

Hora de digitalización:

En una hora semanal, coordinada por las tutoras de cada unidad, se trabajarán contenidos digitales que consideramos importantes para el desarrollo de su competencia en este ámbito, así como el trabajo en contextos de cuarentena o confinamiento, si se volvieran a producir.

<i>Unidad</i>	<i>Contenidos</i>	<i>Material requerido</i>
Infantil	Atendiendo a la Resolución de 8 de mayo de 2025 de la Consejería de Educación por la que se aprueban las Directrices para la adecuada utilización de los Recursos Digitales en los Centros Educativos Sostenidos con Fondos Públicos, se priorizará el uso de recursos analógicos y manipulativos, eliminando el uso de dispositivos digitales individuales. En una hora semanal, coordinada por las tutoras y los tutores de cada unidad, y siempre que sea posible, se trabajarán contenidos digitales de forma colectiva en Educación Infantil, que consideramos importantes para el desarrollo de su competencia en este ámbito. 3 años: - apps en Pantalla Digital (a seleccionar por la tutora) 4 años: - apps en Pantalla Digital (a seleccionar por la tutora) - encendido y apagado de Pantalla Digital 5 años: - apps en Pantalla Digital (a seleccionar por la tutora) - ratón de ordenador encendido y apagado de Pantalla Digital. - uso de aplicaciones didácticas a nivel colectivo/grupo.	Fomentar el uso de la PDI Tablet Aplicaciones gratuitas
Primaria	Atendiendo a la Resolución de 8 de mayo de 2025 de la Consejería de Educación por la que se aprueban las Directrices para la adecuada utilización de los Recursos Digitales en los Centros Educativos Sostenidos con Fondos	

	Públicos, en Educación Primaria, se utilizarán las tecnologías digitales de manera complementaria y supervisada por el docente, enriqueciendo el aprendizaje en actividades específicas. Esta hora también se dedicará al trabajo en contextos de cuarentena o confinamiento, si se volvieren a producir, adaptando las herramientas digitales disponibles en cada etapa educativa.	
MP1 y MP2 Primaria	- encendido y apagado de tablet/ordenador - abrir y cerrar programas - uso de aplicaciones didácticas - Encendido y apagado correcto del ordenador - Office: Word (crear un documento, introducir texto, cambiar la fuente, negrita, cursiva, subrayado, etc.) - Office: PowerPoint (crear una presentación, añadir diapositivas, introducir texto e imagen) - Crear carpetas - Abrir, guardar, mover documentos - Uso del USB - Entrar en su 365 y acceder al mail - Teams, abrir equipo de aula, introducir texto en chat, participar de una reunión/clase online, etc.	Fomentar el uso de la PDI Tablet Ordenador sobremesa Aplicaciones gratuitas Ordenador sobremesa superior a XP Office Contraseña 365 Teams
MP3 Primaria	- Encendido y apagado correcto del ordenador - Office: Word (crear un documento, introducir texto, cambiar la fuente, negrita, cursiva, subrayado, etc.) - Office: PowerPoint (crear una presentación, añadir diapositivas, introducir texto e imagen) - Crear carpetas - Abrir, guardar, mover documentos - Uso del USB y desconexión segura - Entrar en su 365 y acceder al mail; enviar un mail y adjuntarle elementos - Teams, abrir equipo de aula, introducir texto en chat, participar de una reunión/clase online, etc. - Uso de navegadores de Internet, búsquedas eficientes - Aplicaciones para la creación de postcast o videos - Trabajos en el Aula del Futuro	Ordenador sobremesa superior a XP Office Navegadores Contraseña 365 Teams Aplicaciones de audio/vídeo Herramientas del Aula del Futuro (impresora 3d, kit de radio...)

Una vez realizada la formación básica en las herramientas propuestas arriba, implementar las mismas a las actividades de aula.

ALUMNADO ESO Y BACHILLERATO

Atendiendo a la *Resolución de 8 de mayo de 2025 de la Consejería de Educación* por la que se aprueban las Directrices para la adecuada utilización de los Recursos Digitales en los Centros Educativos Sostenidos con Fondos Públicos, en la etapa de Secundaria y Bachillerato, se utilizarán las tecnologías digitales como herramienta didáctica siempre que esté debidamente adaptada y justificada a las necesidades, características y edad del alumnado. Su uso debe de ser complementario a los recursos analógicos, que no pueden ser obviados ni sustituidos de manera mayoritaria en el Plan Digital de cada centro.

Por ello, consideramos que el alumnado de todos los niveles tiene que tener un manejo ágil de los siguientes contenidos:

Contenidos	Material requerido
- Encendido y apagado correcto del ordenador - Office: Word (crear un documento, introducir texto, cambiar la fuente, negrita, cursiva, subrayado, etc.) - Office: PowerPoint (crear una presentación, añadir diapositivas, introducir texto e imagen) - Crear carpetas - Abrir, guardar, mover documentos - Uso del USB y desconexión segura - Configuración wifi (conectarse con red wifi o móvil) - Entrar en su 365 y acceder al mail; enviar un mail y adjuntarle elementos - Teams, abrir equipo de aula, introducir texto en chat, participar de una reunión/clase online, etc. - Uso de navegadores de Internet, búsquedas eficientes - Utilización de la página web de la Consejería de Educación: estructura y servicios. Página web del centro https://alojaweb.educastur.es/web/cpebboal/centro - Aplicaciones para la creación de podcast o videos. - Desarrollo de situaciones de aprendizaje en el Aula del Futuro	Ordenador sobremesa superior a XP Office 2007 Navegadores Contraseña 365 Teams Aplicaciones de audio/vídeo Herramientas del Aula del Futuro (impresora 3d, kit de radio...)

La formación de aspectos básicos se realizará a través de sesiones dentro del Plan de Acción Tutorial, que serán apoyadas por el resto del profesorado a través de actividades concretas dentro de su área.

FAMILIAS

La formación y asesoramiento de las familias es una pieza clave dentro de este proyecto. Se plantean los siguientes puntos:

Contenidos fundamentales a tratar:

- Herramienta de comunicación Centro-Familias.
- 365 del alumnado, en especial el mail.
- Teams
- Conectividad: móvil a ordenador, u otras variables

Acceso a los contenidos:

- Página web del centro apartado dedicado a la digitalización
- Uso de tutoriales de Educatur
- Taller de digitalización de familias a través del Ayuntamiento y el CDTL (a la espera de confirmación). *El primer aspecto importante será fomentar el uso de herramientas digitales para*

la comunicación entre el centro y las familias. En función de la competencia digital de las familias se podrían incluir algunos más sobre ofimática básica.

Contenidos del taller de digitalización de familias:

- Partes de un ordenador, router, impresora y conexiones
- Configuración wifi (conectarse con red wifi o móvil)
- Navegadores web, búsqueda y pestañas
- Página web de la Consejería de Educación: estructura y servicios. Página web del centro <https://alojaweb.educastur.es/web/cpebboal/centro>
- Plataforma 365 dentro de Educastur: aplicaciones dentro de la plataforma, siendo las más destacadas el correo electrónico, Teams y Forms
- Correo electrónico de Educastur: recibir y enviar correos, adjuntar un documento o imagen.
- Herramienta de comunicación Centro-Familias de la Consejería de Educación.
- Teams: estructura y partes (equipos, envío de tareas, chat, búsqueda de miembros de la comunidad educativa, reunión online)
- Ofimática básica: Word y PowerPoint

Otros:

También a través del **Proyecto “Raíces de bienestar”** está prevista la formación a las familias en el buen uso de las TIC.

Así mismo, se publicitará el Proyecto “Ruta digital”.

PROFESORADO

A nivel de profesorado, se hace cada vez más necesario el desarrollo profesional de la competencia digital docente. Por ello, desde el CPEB Carlos Bousoño se fomentará:

- **Registro de incidencias del equipamiento del centro** (a través de la coordinadora de NNTT para su subsanación o derivación al CGSI/empresas privadas informáticas, según corresponda).
- Utilización preferente de las herramientas corporativas de Educastur y cuenta Office 365: <https://www.educastur.es/servicios>.
- Formación en **redes sociales, protección de datos en materia de imagen y voz, utilización de apps, webs...**
- **Creación de materiales digitales** para su uso en la actividad docente cotidiana (no tienen que ser muy evolucionados, al nivel de los contenidos que debe alcanzar el alumnado en competencia digital). El INTEF pone también a nuestra disposición materiales digitales que pueden ser adaptados a nuestro contexto.
- Acreditación y certificación del nivel de Competencia Digital a través del CPR correspondiente.
- Uso de herramientas del Aula del Futuro integradas en las situaciones de aprendizaje de cada área o materia.

EQUIPO DIRECTIVO Y COORDINADORA TE

- Asignación de la figura CompDigEdu.
- Sustitución de equipos *informáticos obsoletos y PDI que no funcionan de forma correcta tanto en la sección de Infantil y Primaria como de Secundaria y Bachillerato*.
- Reubicación de equipamientos para el alumnado si fuera necesario.
- Retirada o reposición de material obsoleto.
- Actualización de equipamiento informático.

- Mantenimiento de los cambios de aulas para un aprovechamiento efectivo de los recursos presentes en el centro.
- Dejar una hoja de reserva de aulas de informática del edificio del Instituto, para facilitar su uso por todo el profesorado y las áreas impartidas en el centro.
- Regulación de los Ipads tanto de Primaria como de Secundaria.
- Inventario detallado de equipamiento del centro, haciendo especial hincapié en aquel en óptimas condiciones para el trabajo de los contenidos descritos arriba o el préstamo en una situación de cuarentena o confinamiento.
- Gestión de las credenciales de la cuenta educastur; esta cuenta da acceso a aplicaciones educativas, como el campus Aulas virtuales, pero también es la llave para la gestión de la cuenta de Office 365 (correo, Teams y aplicaciones en la nube). En Educatur intranet (<https://intranet.educatur.es>) se encuentra el acceso a la aplicación Cuentas del alumnado; la cuenta Educatur institucional del centro, cuyo responsable es el equipo directivo, tiene acceso permanente a esta aplicación y puede obtener las credenciales de todos los alumnos del centro. Si el centro solicita el perfil TIC para un docente del centro (se envían indicaciones a los centros al comienzo del curso), este docente también tendrá acceso a la aplicación y podrá obtener estas credenciales.
- Comprobación de que todo el alumnado puede acceder a su cuenta Office 365.
- Apoyar y facilitar el desarrollo de la competencia digital docente: programas de formación permanente del profesorado (cursos, formación en centros...), potenciación de grupos de trabajo y redes de profesorado para el aprovechamiento del conocimiento y de la experiencia colectivas y la exploración de posibilidades didácticas, apoyo al desarrollo de proyectos de innovación e investigación.
- Fomentar la comunicación oficial con las familias a través de las herramientas de Microsoft 365, correo (Outlook) o Teams, utilizando para ello grupos de correo electrónico o grupos de chat en Teams. Se adaptará la utilización de los distintos canales en los casos de alumnado o familias en situación vulnerable para facilitar y garantizar dicha comunicación. También se utilizará, con las familias, una herramienta propuesta por la Consejería que sustituya al TokApp como comunicación masiva e inmediata.
- Organizar el préstamo temporal de equipamientos para alumnado con vulnerabilidad por carecer de medios tecnológicos (se adjuntarán modelos).
- Actualización en SAUCE de todo el material de préstamo e informático.
- Utilización de la herramienta SELFIE para la optimización del Plan Digital del Centro.
- Llevar a cabo el análisis y el préstamo de equipamiento informático con el objetivo de superar la brecha digital del alumnado y sus familias (registro en SAUCE).
- Elaborar documento para lograr el "Sello Aula del Futuro".

6. ANEXOS.

-ANEXO 1: ANALISIS SELFIE DE LA ETAPA DE PRIMARIA Y DE LA ETAPA DE SECUNDARIA.

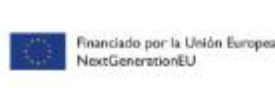
En los siguientes enlaces están enlazados los Informes sobre las encuestas SELFIE realizadas por la coordinadora TE durante las fechas 18 de septiembre de 2023 y el 1 de octubre (HACER CLIC SOBRE CADA UNO PARA VER EL DOCUMENTO):

[SELFIE PRIMARIA](#)

[SELFIE SECUNDARIA](#)

- ANEXO 2: DOCUMENTO DE PRÉSTAMO DE MATERIAL TECNOLÓGICO #ECODIGEDU

Teniendo en cuenta el nuevo material tecnológico de préstamo recibido en este curso de la dotación EcoDigEdu, esta será el nuevo documento de préstamo de equipos informáticos:



ANEXO I

Compromiso de custodia, uso educativo y devolución del equipo dirigido a la familia del alumno o de la alumna que recibe en préstamo un dispositivo de la Actuación 1 del programa #EcoDigEdu (MRR, NextGenerationEU)

Curso escolar			
Fecha de inicio del préstamo			
DATOS ALUMNO O ALUMNA			
Nombre			
Apellidos			
NIE			
Nivel educativo		Unidad	
DATOS CENTRO EDUCATIVO			
Cód. centro			
Nombre			
Localidad		Cód. postal	
Correo	@educastur.org	Teléfono	
DATOS EQUIPO EN PRÉSTAMO			
Tipo (tablet, portátil)			
Marca y modelo			
Nº de serie			
Cód. Etiqueta (inventario Principado)			

El centro educativo entrega en préstamo a la familia del alumno o de la alumna el equipo citado perteneciente a la dotación de la Actuación 1 del Programa #EcoDigEdu, dentro del Mecanismo para la Recuperación y la Resiliencia del NextGenerationEU.

La familia y el alumno o la alumna se comprometen a la custodia y buen uso del equipo y a su devolución cuando cese la necesidad que generó el préstamo (situación de vulnerabilidad, cambio de centro, salida del sistema educativo asturiano) o cuando el centro o las autoridades responsables lo reclamen.

La Consejería de Educación se reserva el derecho de reclamar a la familia del alumno o de la alumna por los eventuales desperfectos, averías o pérdida del equipo debido al mal uso del mismo durante el periodo de préstamo.

En a de de 202

Por la familia:	El alumno o la alumna:	Por el equipo directivo del centro:
Fdo.:	Fdo.:	Fdo.:

-ANEXO 3: DIGITALIZACIÓN Y LA CIRCULAR DE INICIO DE CURSO 25/26

La Circular de inicio de curso 25/26 establece su punto 4 a la Digitalización:

5. DIGITALIZACIÓN	48
5.1. SERVICIOS DIGITALES EDUCATIVOS	48
5.1.1. Servicios institucionales	48
5.1.2. Identidad digital. Cuentas de acceso a servicios educativos	49
5.1.3. Espacios en internet y herramientas digitales	50
5.1.4. Cuentas del alumnado	51
5.1.5. Área del Profesorado	52
5.1.6. Área de los centros docentes. Aplicación de gestión de centros educativos	52
5.1.7. Aplicación de acoso escolar	52
5.2. DESARROLLO DE LA COMPETENCIA DIGITAL EDUCATIVA	53
5.2.1. Centro: organización digitalmente competente	53
5.2.2. Coordinación de Tecnologías Educativas (TE)	54
5.2.3. Profesorado: competencia digital docente (CDD)	55
5.2.4. Alumnado: desarrollo de la competencia digital	55
5.3. PROGRAMAS DE DOTACIÓN DE EQUIPAMIENTO DIGITAL EN CENTROS EDUCATIVOS: EDUCA EN DIGITAL, #EcoDigEdu y CÓDIGO ESCUELA 4.0	56
5.3.1. Educa en Digital	56
5.3.2. #EcoDigEdu	56
5.3.3. Préstamo de equipos al alumnado: Educa en Digital y #EcoDigEdu Actuación 1	57
5.3.4. Programa Código Escuela 4.0	57

Así mismo, el **Anexo B** hace referencia a las condiciones de obligado cumplimiento y a las buenas prácticas que sin duda son tenidas en cuenta en este Plan:

ANEXO B. Condiciones de obligado cumplimiento de centros receptores de equipamiento de Educa en Digital, #EcoDigEdu y Código Escuela 4.0	10
--	----