

C. P. DE MOREDA

Código de Centro

33000467

PLAN DIGITAL DE CENTRO

V.15/11/2024

INDICE

INTRODUCCIÓN	2
1. REFERENCIA NORMATIVA	2
2. CONTRIBUCIÓN DEL PDC AL PEC.....	2
3. CONTRIBUCIÓN DEL PDC A LA PGA	3
4. INVENTARIO – RECURSOS DEL CENTRO	4
5. ANÁLISIS DEL CONTEXTO.....	9
6. OBJETIVO FUNDAMENTAL.....	9
7. OBJETIVOS ESPECÍFICOS	9
7.1 Objetivos institucionales	
7.2 Objetivos para el profesorado	
7.3 Objetivos para el alumnado	
8. SECUENCIACIÓN DE CONTENIDOS A TRABAJAR CON EL ALUMNADO.....	12
9. LÍNEA METODOLÓGICA / PRINCIPIOS	13
10. FUNCIONES DEL COORDINADOR TIC.....	13
11. ACTUACIONES.....	13
12. EVALUACIÓN.....	14

PROYECTO DE DIGITALIZACIÓN DEL C.P. MOREDA

INTRODUCCIÓN

La necesidad de incorporar las tecnológicas de la información y la comunicación en el proceso de enseñanza aprendizaje se hace más inminente en la sociedad de hoy.

El Plan Digital de Centro (en adelante, PDC) es el instrumento que articula el uso de los medios digitales en el proceso de enseñanza-aprendizaje para lograr el desarrollo pleno e integral del alumnado.

El proyecto digital del Centro es fundamental para:

- Poder tener el colegio conectado con los diferentes entornos educativos y culturales,
- Preparar al alumnado para el uso adecuado de las TIC y plataformas educativas.
- Potenciar la capacidad crítica del alumnado, la utilización de hábitos y valores de prevención contra el ciber-acoso y el uso seguro de los chats y redes sociales.
- Para orientar a la familia en actuaciones que desarrollan contextos seguros y ayuden a sus hijos e hijas a utilizar herramientas como prevención del ciberacoso.

EN ESTE CONTEXTO, NUESTRO COLEGIO, DEBIDO A LOS RECORTES DE PERSONAL, EL COORDINADOR TIC DISPONE DE 5 SESIONES SEMANALES, CONDICIONADAS A LAS NECESIDADES DE SUSTITUCIÓN Y APOYO. Está reforzada con 2 sesiones del horario del Secretario del centro.

Los principios en los que se sustenta la acción educativa y el plan digital del Centro son: equidad, inclusión, e igualdad.

1. REFERENCIA NORMATIVA

- *Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación ([LOMLOE](#)).*
- *La [circular](#) de inicio de curso de la Consejería de Educación del Principado de Asturias.*
- *El [Marco Europeo](#) de Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes, DigCompOrg.*
- *[Estrategia Digital Europea](#)*
- *El [Plan Nacional](#) de Competencias Digitales*

2. CONTRIBUCIÓN DEL PDC AL PEC

La situación actual genera nuevos retos y necesidades que nos llevan a modificar la distribución de contenidos y herramientas establecidos en cursos pasados para las diferentes edades del alumnado y ahora también para las familias.

Nuestro proyecto digital es fruto de una acción coordinada por el equipo directivo y el coordinador TIC del centro, y se realiza teniendo en cuenta los siguientes criterios:

- Consenso de la Comunidad Educativa. Integrarlo dentro del PEC y de la línea metodológica del centro
- Contextualizado a la realidad del centro

- Con unas metas viables y efectivas

La finalidad de nuestro centro educativo es que el alumnado aprenda, se forme y se desarrolle como individuo de la sociedad en la que vive. En consecuencia, nuestra organización va mejorando a través de su práctica y de la reflexión sobre ella, así como de las relaciones que establece con su entorno.

Este Plan Digital contribuye al PEC a través del desarrollo de los siguientes objetivos:

- Búsqueda, selección, registro, tratamiento y análisis de la información, utilizando diversas estrategias digitales
- Utilizar diversas plataformas para el intercambio de información entre el profesorado, alumnado y familias.

3. CONTRIBUCIÓN DEL PDC A LA PGA

El PDC contribuye a la consecución de los objetivos de la PGA de nuestro centro en tres puntos:

- 1) Fomentar el desarrollo de la competencia digital del alumnado como elemento transversal, versátil, motivador y eficaz en el que se apoya el proceso de innovación educativa.
- 2) Potenciar la formación permanente del profesorado, incidiendo en la acreditación de su competencia digital como base para la correcta implementación de las herramientas digitales
- 3) Implicar a la Comunidad educativa en la vida del centro, haciéndola partícipe de nuestros valores de equidad, inclusión e igualdad.

La contribución del PDC a la PGA se concreta en los siguientes objetivos y acciones:

OBJETIVO 1. Potenciar la participación de toda la comunidad educativa en “pro” de: la igualdad, la equidad, el respeto a la diversidad, la conservación y el mantenimiento de la salud, (bienestar físico y emocional), la prevención del acoso escolar, el ciberacoso y el suicidio. Utilizando para ello (Objetivos institucionales: 2, 3,4)	• Transversalidad y contextualización de la promoción y el uso seguro de internet, a través de la reflexión de las consecuencias, la inteligencia emocional, utilización de habilidades y estrategias de protección, valores de cooperación, respeto ciudadanía consecuencias de actuaciones. • Concienciar a las familias y al alumnado la necesidad de protección ante el uso de las TIC y redes sociales, a nivel de tiempo, madurez, importancia de preservar la intimidad, Etc. • Participar con otras instituciones y asociaciones que ayuden al alumnado a desarrollar valores positivos hacia el consumo saludable y sostenible, la alimentación saludable y el ejercicio, la actividad física y el contacto con la naturaleza como fuente de energía y de salud, el consumo racional y respetuoso de las TIC y las redes sociales adecuadas a su edad.
---	---

OBJETIVO 2. Mejorar la competencia comunicativa a través del fomento de la lectura, plan de mejora de la competencia lingüística y la metodología a de proyectos de aprendizajes. (Uso de la radio escolar) (Objetivos Institucionales:4, 6, 1)	• Utilizar la metodología del trabajo por proyectos y trabajo cooperativo para generar contextos significativos de aprendizaje. (tablón, blog, periódico, radio escolar,...) • Utilizar el trabajo cooperativo como recurso para el aprendizaje entre iguales.
OBJETIVO 3. Mejorar el rendimiento del alumnado en la competencia matemática y en ciencia, tecnología e ingeniería; utilizando: metodología ABN, taller de huerto, PESMA-mercaderillo solidario, Taller T.I.C. (realidad aumentada, rincón de escritor, rincón audiovisual, rincón de robótica)	• Taller TIC-TAC, por rincones. • Poner en funcionamiento un taller TIC-TAC adaptado al currículum LOMLOE y a las competencias digitales de nuestro alumnado.
OBJETIVO 4. Promover la formación continua del profesorado para desarrollar su competencia digital docente y en tertulias dialógicas	• Participación en la formación #CompDigEdu . (profesorado) • Formación de centro: La radio escolar • Coordinación con el CPR y con el coordinador de #CompDigEdu (coordinador TIC, coordinador formación, equipo directivo).

4. INVENTARIO - RECURSOS DEL CENTRO

El centro dispone de un aula TIC-TAC con recursos de robótica

El alumnado dispone de los mini portátiles Escuela 2.0, que la Consejería administró en 2012 pero que actualmente carecen de seguimiento por esta parte. Son utilizados indistintamente por cualquiera de los grupos de primaria, principalmente para la práctica y el aprendizaje de mecanografía y elaboración de pequeños documentos de aula por parte del alumnado. La autonomía de las baterías es muy escasa y su uso con TEAMS y Office365 es bastante dificultoso.

Equipos conectados a la RED ADMINISTRATIVA

Dirección	PC0951830	Windows 10 Buen funcionamiento Conectado a impresora
-----------	-----------	--

Secretaría	PC0951912	Windows 10 Buen funcionamiento Conectado a impresora
Uso del profesorado	PC0154724	Windows 7 profesional Lento, aunque funcional. Pantalla de monitor pequeña Conectado a impresora Era el equipo utilizado anteriormente por la secretaria.

Equipos para uso del profesorado y del alumnado – Conectados a la RED EDUCATIVA:

Cantidad	Dispositivo	Modelo	Fecha	Procedencia
1	Portátil	ASUS I3-2350M X54H Version K54HR	2012	Compra
14	Tablet	I-pad mini 4	Ant 2019	Compra
1	Portátil	HP15-DB0023NS ModeloTL-8822BE	Ant 2017-18	COGERSA 2017-18 Premio Familias con clase
15	Tablet	Samsung Galaxy Tab A SM-T510	Curso 2020-21	Compra
4	Portátil	ACER Extensa 2015-52 (W10 Home – Intel Core i3 -1005 – 8GB RAM - 256GB SSD)	Curso 2020-21	Compra
3	Tablet	Lenovo TB-X606F	Curso 2021-22	COGERSA 2021-22 Eco inventos
1	Tablet	Lenovo TB-X306F	Curso 2021-22	COGERSA 2021-22 Premio Familias con clase

EDUCA EN DIGITAL – RED.ES					
Tipo de dispositivo	Etiqueta	Nº de serie	Modelo	Estado	Fecha de alta
Tablet	TCP1174396	HPV3NBKR	LENOVO TB-X606X	Prestado	01/09/2021
Tablet	TCP1174438	HPV3NCAJ	LENOVO TB-X606X	Activo	01/09/2021
Tablet	TCP1174437	HPV3NBMA	LENOVO TB-X606X	Activo	01/09/2021
Tablet	TCP1174430	HPV3NBQ7	LENOVO TB-X606X	Activo	01/09/2021
Mifi		8934014062104020413	NANO SIM	Activo	01/09/2021
Mifi		8934014062104031352	NANO SIM	Activo	01/09/2021
Mifi		8964014062104020207	NANO SIM	Activo	01/09/2021

Mifi		8934014062104021650	NANO SIM	Activo	01/09/2021
Portátil	PTL0701312	NXVS7EB00130403C717611	TRAVELMATE P2	Activo	13/06/2023

DOTACIÓN 2021-2022

10	Surfaces	Microsoft Surface Go 2 (Windows 10 PRO, 8GB RAM, 128GB disco SSD)	Curso 2021-22	Consejería Educación Lote 2 dotación equipamiento informático 2021 para Centros Educativos
10	PC	Ordenador de sobremesa de tipo SFF o mini PC acoplado al monitor (Windows 10 PRO, monitor de 21,5" 1920x1080, 8GB RAM, 512GB disco SSD)	Curso 2021-22	Consejería Educación Lote 1 dotación equipamiento informático 2021 para Centros Educativos

PCS		Monitores	
ETIQUETA	N_SERIE	ETIQUETA	UBICACIÓN
PC12174448	HB23603	MNT1220276	Aula infantil
PC1217421	HB23597	MNT1220228	Aula infantil
PC1217444	HB23560	MNT1220232	P2
PC1217798	HB23570	MNT1220230	Usos Múltiples 1ª Planta
PC1217451	HB23563	MNT1220262	P4
PC1217443	HB23584	MNT1220265	Asturiano
PC1217440	HB24668	MNT1220278	P5
PC1217446	HB23608	MNT1220271	Biblioteca
PC1217682	HB23272	MNT1220261	PT
PC1217689	HB24664	MNT1220257	AL

SURFACES	N_SERIE	ETIQUETA	OBSERVACIONES
	11008410651	TPC1210396	
	11042610651	TPC1210428	
	16297310651	TPC1210449	
	16544110651	TPC1210479	
	16387310651	TPC1210425	
	32448710551	TPC1210426	
Sustituido	10722210651	TPC1210448	LA BATERÍA NO CARGA. Se ha probado con diferentes cargadores y en diferentes enchufes.
	4339212051	TPC1210448	
	33239110551	TPC1210450	
	32592710551	TPC1210485	
	32387510551	TPC1210427	

TECLADOS	N_SERIE	N_SERIE
	70437148546	72946148546
	70473148546	84225148546
	70644148546	84286148546
	72822148546	86671148546
	72831148546	86696148546

ECODIGEDU

ORIGEN: EcoDigEdu

Tipo de dispositivo	ETIQUETA	Nº de serie	Modelo	Estado	Fecha de alta	Dependencia
Miniportátil	PTL1310556	R5NXLP00962518D	BR1100FKA-BP1565XA	Prestado	30/10/2023	01 SECRETARIA
Miniportátil	PTL1309175	R5NXLP00946018F	BR1100FKA-BP1565XA	Activo	30/10/2023	01 SECRETARIA
Miniportátil	PTL1309251	R5NXLP009176183	BR1100FKA-BP1565XA	Activo	30/10/2023	01 SECRETARIA
Miniportátil	PTL1309503	R5NXLP009362188	BR1100FKA-BP1565XA	Activo	30/10/2023	01 SECRETARIA
Miniportátil	PTL1309473	R5NXLP009358183	BR1100FKA-BP1565XA	Activo	30/10/2023	01 SECRETARIA
Miniportátil	PTL1309139	R5NXLP009286189	BR1100FKA-BP1565XA	Activo	30/10/2023	01 SECRETARIA
Tablet	TPC1307887	R52W70EHBVF	TAB S6 LITE (SM-P613N)	Activo	14/09/2023	01 SECRETARIA
PC Sobremesa	PC1316996	SEM00PFFK	THINK CENTRE M70Q GEN3	Activo	28/06/2023	19 INFORMÁTICA
PC Sobremesa	PC1316997	SEM00PFCZ	THINK CENTRE M70Q GEN3	Activo	28/06/2023	11 AULA PRIM-03
Panel Digital	PD1319729	DFFC1DCMD80608	Newline TT-7523QAS	Activo	18/10/2023	10 AULA PRIM-02
Panel Digital	PD1319728	DFFC1DCMD80397	Newline TT-7523QAS	Activo	18/10/2023	09 AULA PRIM-01
Panel Digital	PD1367464	BFFX0DBMDB0317	Newline TT6523QAS	Activo	14/02/2024	18 AULA INF-03
Panel Digital	PD1319727	DFFC1DCMD80132	Newline TT-7523QAS	Activo	18/10/2023	12 AULA PRIM-04
Panel Digital	PD1319726	DFFC1DCMD80558	Newline TT-7523QAS	Activo	18/10/2023	29 AULA PRIM-07
Panel Digital	PD1367467	DFFC1DCMDB0532	Newline TT7523QAS	Activo	14/02/2024	19 INFORMÁTICA
Panel Digital	PD1367466	DFFC1DCMDB0533	Newline TT7523QAS	Activo	14/02/2024	30 AULA PRIM-08
Panel Digital	PD1367465	DFFC1DCMDB0521	Newline TT7523QAS	Activo	14/02/2024	11 AULA PRIM-03

Panel Digital	PD1367463	BFFX0DBMDB0316	Newline TT6523QAS	Activo	14/02/2024	17 AULA INF-01
Monitor	MNT1318859	SV30AMLPF	THINK VISION T24V-20	Activo	28/06/2023	19 INFORMÁTICA
Monitor	MNT1318860	SV30AMLHP	THINK VISION T24V-20	Activo	28/06/2023	11 AULA PRIM-03

5. ANÁLISIS DEL CONTEXTO

PROFESORADO	El manejo de las herramientas y plataformas TIC del profesorado es principalmente funcional y orientado a la actividad docente. Detectándose las siguientes necesidades: - Conocimientos técnicos para resolver incidencias de los dispositivos y conexiones. Lo que dificulta la operatividad de su uso habitual en el aula. - Uso de herramientas para la coevaluación y la implicación del alumnado en el proceso de evaluación del aprendizaje.
ALUMNADO	A todo el alumnado se les facilitará las credenciales Educastur y las de Office365 con las cuentas activadas y operativas. El Programa de integración de las TIC desarrollado hasta el momento en el centro era una secuenciación de contenidos, herramientas y habilidades por edades. El contexto actual viene descrito por un alumnado gran consumidor de móvil y de pantallas fuera del contexto escolar. La mayoría del alumnado tiene tablets y cuando hace la primera comunión el regalo estrella es el móvil.
FAMILIAS	La mayoría de las familias dispone de dispositivos y conexión a Internet, les faltan habilidades y conocimientos sobre los usos seguros de internet y los peligros del ciberacoso

ANÁLISIS DAFO	
Debilidades	Amenazas
- Insuficiente capacidad de mantenimiento y actualización de los dispositivos de centro. - Imposibilidad de atender, en el momento de la necesidad, las demandas ante fallos de conexión, contraseñas, etc de los usuarios. - Diferencias notables en términos de	- Renovación reciente del 50% de la plantilla del centro - Posible rechazo inicial al PDC, concebido como otra tarea adicional. - Excesiva gestión burocrática de recursos, procedimientos y programas.

competencia digital en el profesorado, en el alumnado y en las familias. - No ha presencia en las RRSS - Alojaweb: publicaciones informativas puntuales, fundamentalmente referentes a cuestiones administrativas	
Fortalezas	Oportunidades
- Amplia infraestructura y dotación tecnológica - Interés del profesorado por mantenerse actualizado en competencia digital. - Todos los equipos de ciclo tienen un Blog en el que se difunden las actividades y proyectos de aula y de ciclo.	- Oferta de formación en el uso de las tecnologías educativas a través de la formación en centro y de las acreditaciones en CDD - La acreditación de Competencia Digital Docente.

6. OBJETIVO FUNDAMENTAL

	Deseado %	Alcanzado %
Crear un contexto colaborativo entre docentes y familia para poder conseguir un contexto seguro para el alumnado en el uso de dispositivos digitales, chats y plataformas.	100	
Desarrollar estrategias y herramientas en el alumnado para el uso seguro de sus datos personales y claves de seguridad.	100	
Potenciar valores como preservar la intimidad, respetar la imagen y los datos personales de sus conocidos, empatía y colaboración con las personas que sufren ciberacoso, pedir ayuda...	100	

7. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

7.1 Objetivos institucionales

	Deseado %	Alcanzado %
Gestionar la organización del Centro para propiciar la innovación y las metodologías activas e integradoras (esta era nuestra línea educativa antes de la pandemia).	100	
Mantener y mejorar la página web del centro	100	

como medio difusor de información que sea relevante para el centro.		
Mantener y mejorar las vías de comunicación virtual del centro.	100	
Garantizar en el entorno virtual del centro la protección de datos de todos sus usuarios.	100	
Incluir en el P.E.C. y en el Plan de Formación del Centro las actuaciones relacionadas con el desarrollo de la competencia digital.	100	
Incluir en las programaciones de aula el uso de las TIC como herramientas para el desarrollo de las competencias, su uso inclusivo y eficaz y estrategias sobre el uso seguro de las TIC, peligros en la red y cómo prevenirlos	100	
Usar los medios digitales para comunicarse con las familias.	100	
Organizar actividades orientadas al uso seguro y responsable de las TIC desde las tutorías; participar en otras que se nos propongan desde otras instituciones. Plan director,...	100	

7.2 Objetivos para el profesorado

Aprender a usar la herramienta Office 365, incorporándola en los procesos de enseñanza-aprendizaje y en todas las tareas de comunicación que su labor docente le exige:	Deseado %	<u>Alcanzado %</u>
– como miembro de claustro de profesores – como profesorado que informa o se comunica con la familia de su alumnado – como profesorado que se relaciona con su alumnado para ofrecer un proceso de enseñanza-aprendizaje en un escenario tanto presencial como no presencial	100	
Valorar Hacer uso de las posibilidades que ofrecen las TIC en el proceso de enseñanza-aprendizaje en la fase de: – Acceso a la información o a los contenidos – Selección, organización, análisis, síntesis de los contenidos – Construcción del conocimiento – Representación y difusión de conocimiento – En la evaluación en diferentes modalidades: evaluación, coevaluación y autoevaluación, incluyendo	100	

– Del alumnado: inicial, continua y final – Del proceso – Del papel del profesor.		
Crear blogs organizados por ciclo e interniveles con el fin de desarrollar en el alumnado las competencias y la creatividad y ayuden a crear un entorno colaborativo con la familia y otros agentes de la comunidad educativa.	<u>100</u>	
Secuenciar y coordinar contenidos informáticos a trabajar con el alumnado.	<u>100</u>	
Conocer, experimentar y compartir experiencias sobre el uso de las TIC en las áreas y niveles que cada uno desempeña.	<u>100</u>	

7.3 Objetivos para el alumnado

	Deseado %	Alcanzado %
Utilizar la herramienta Office 365 para utilizar las TIC en los procesos de aprendizaje	100	
Desarrollar estrategias de búsqueda, selección y organización de la información	100	
Realizar aprendizajes significativos y potenciar su autonomía hacia el aprendizaje: aprender a aprender.	100	
Utilizar el procesador de textos para el trabajo cotidiano.	100	
Mejorar su autonomía hacia el aprendizaje, habilidades de pensamiento y estrategias hacia el aprendizaje.	100	
Utilizar las TIC con sentido crítico y responsabilidad, valorando su uso adecuado y el impacto que puede tener un mal uso en sí mismo y en los demás.	100	
Analizar críticamente la información que reciben, descartando el material no relacionado, así como lo accesorio e irrelevante.	100	
Estimular su creatividad y la utilización de los multilinguaje.	100	
Potenciar el trabajo colaborativo y el sentido de pertenencia a un grupo.	100	

8. SECUENCIACIÓN DE CONTENIDOS A TRABAJAR CON EL ALUMNADO.

CONTENIDOS 1º Y 2º
▪ Encender y apagar correctamente el dispositivo. ▪ Entrar en el buscador de Google y escribir palabra o frase de búsqueda. ▪ Acceder a juegos educativos instalados y salir correctamente cerrando todas las ventanas de acceso. ▪ Entrar en la plataforma Teams y salir cerrando la sesión. ▪ Utilizar el chat con fines escolares ▪ Buscar en el canal general, en la pestaña archivos la carpeta “materiales de clase” para acceder a recursos subidos por el profesorado. ▪ En 2º de primaria, además: entrar en el correo de Educastur y utilizar plataformas digitales como Liveworksheets
CONTENIDOS 3º Y 4º
▪ Manejo de Teams ▪ Escribir en el chat y envío de adjuntos Bajar archivos Diferenciar canales ▪ @365. ▪ Entrar y salir cerrando la sesión. ▪ Escribir: texto, coherencia, formato, espacios, cortesía Enviar adjuntos de diferente formato. ▪ Procesador de textos ▪ Escribir: letra, tamaño, justificado Insertar imagen Guardar Crear carpeta Uso de pendrive ▪ Power Point ▪ Manejo básico: crear diseño, diapositivas, imágenes, texto ▪ Uso del Navegador ▪ Búsqueda segura Usar dos pestañas o más ▪ Saber copiar imagen ▪ Uso de blog sencillo ▪ Saber copiar texto en Word
CONTENIDOS 5º Y 6º
▪ Manejo básico de PPT: transiciones, fondos, etc. ▪ Elaboración de carpetas por asignaturas, guardar documentos en la carpeta correspondiente y saber buscarlos. ▪ Teams: subir archivos, crear carpetas, entrar y salir correctamente cerrando la sesión ▪ Manejo de correo 365 y one drive. ▪ Word: elaboración de documentos siguiendo criterios de márgenes, títulos, tipo de letra, así como manejo del teclado y ciertos símbolos básicos como _, @, etc. También se les pedirá saber nombrar el documento siguiendo una estructura lógica como puede ser Nombre...._trabajo. ▪ CANVA – POWER POINT: para la elaboración y exposición de trabajos y proyectos.

9. LÍNEA METODOLÓGICA / PRINCIPIOS

- Favorecer el aprendizaje interactivo.
- Fomentar la construcción de conocimiento frente a la repetición de contenidos
- Enfatizar en la construcción de conocimiento y en el desarrollo de habilidades de pensamiento.
- Sensibilizar hacia la educación en valores en el uso de las tecnologías
- Enfatizar la vertiente colaborativa e inclusiva del aprendizaje, tanto en alumnado como en el profesorado y en las familias.

10. FUNCIONES DEL COORDINADOR TIC

Las tareas fundamentales son:

1. Preparar, formatear, instalar TEAMS, actualizar los dispositivos Samsung (Tablets), y miniportátiles de escuela 2.0.
2. Realizar tutoriales para maestr@s, estudiantes y familias para manejo de correo electrónico @365 y TEAMS.
3. Ayuda a las dudas surgidas de manejo de dispositivos digitales o de aplicaciones habituales en el colegio.
4. Mantenimiento diario de <https://alojaweb.educastur.es/web/cpmoredasturias>, de los diversos blogs de ciclo, y de los del blog general del colegio <https://colegiopublicomoredaasturias.blogspot.com/>.

11. ACTUACIONES

Con respecto a la infraestructura:

- Hacer inventario de los dispositivos digitales del centro y de la conectividad de estos a la Wifi Docencia.
- Actualizar los programas e instalar el paquete Office 365
- Recoger necesidades entre el alumnado de dispositivos y de Wifi para superar la brecha digital.
- Activar las credenciales digitales de Educastur y Office365 de todo alumnado.

Con respecto a la enseñanza-aprendizaje

- Continuar con la secuenciación de contenidos de ofimática básica incluidos en el Programa de integración de las TIC del centro:
 - Manejo básico del entorno Windows
 - Procesador de textos
 - Microsoft Power Point
 - CANVA
 - Navegación en la Red
- Generar contextos de aprendizaje para que el alumnado adquiera autonomía en el uso del correo Educastur y TEAMS para comunicación, video-llamada, enviar, recibir y evaluar tareas.

- Generar contextos de colaboración con las familias para el uso del correo y TEAMS en la comunicación con el profesorado y el centro.
- Actividades para incidir en el uso responsable de las TIC-TAC y de la seguridad y riesgos en Internet.
- Realizar publicaciones y difundirlas para utilizar de forma segura las plataformas digitales, incidiendo de manera especial entre el alumnado de 5º y 6º y entre todas las familias del Centro, dando a conocer el ciberacoso y sus consecuencias.
- **Aprender haciendo, editando textos, imágenes, vídeos, audios, croma, y todo tipo de artefactos que encajen en la difusión en el blog de ciclo o del colegio.**

12. EVALUACIÓN

Cuestionario dirigido al profesorado en el que se recoja el grado de cumplimiento de los objetivos y propuestas de mejora

Cuestionario dirigido al alumnado en el que se valore que sabe hacer y dónde se tienen dificultades y propuestas de mejora

Cuestionario dirigido a las familias donde valoren la utilidad de las herramientas para dar respuesta a la comunicación con el profesorado y el centro y propuestas de mejora

Anexo I: **Documento de cesión de uso temporal de Material Digital**



GOBIERNO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN

COLEGIO DE EDUCACION INFANTIL Y PRIMARIA
C. P. DE MOREDA - 33000467
C/ La Estación, s/nº - 33670 - Moreda de Aller
Tlfno.: 985 48 01 18

Compromiso de custodia, uso educativo y devolución del equipo dirigido a la familia del alumno o de la alumna que recibe en préstamo un dispositivo del centro CP Moreda

Curso escolar	2023 - 2024		
Fecha de inicio del préstamo			
DATOS ALUMNO O ALUMNA			
Nombre			
Apellidos			
NIE			
Nivel educativo		Unidad	
DATOS EQUIPO EN PRÉSTAMO			
PROGRAMA EDUCATIVO			
Tipo (tablet, portátil)			
Marca y modelo			
Nº de serie			
Cód. Etiqueta (inventario Principado)		Cód. Etiqueta de centro:	

El centro educativo entrega en préstamo a la familia del alumno el equipo citado perteneciente a la dotación de dispositivos del centro del programa educativo mencionado.

EL PRÉSTAMO SE REALIZA EN LAS SIGUIENTES CONDICIONES:

- ☐ El alumno ha de traer el dispositivo al centro los días que el profesorado señale en el horario.
- ☐ El dispositivo se destina al uso exclusivo del alumno mencionado.
- ☐ El uso debe ser exclusivamente educativo.
- ☐ El dispositivo no dispone de seguro de robo o cobertura por desperfectos o golpes.

La familia y el alumno se comprometen:

- ☐ Reintegrar el dispositivo en préstamo en buen estado al centro cuando el centro lo reclame y, en todo caso, al finalizar el curso escolar 2023-2024
- ☐ A custodiarlo y a vigilar su correcto cuidado
- ☐ A reintegrar cualquier desperfecto ocasionado por un uso incorrecto del dispositivo

En MOREDA a de de

Por la familia:	El alumno o la alumna:	Por el equipo directivo del centro:
Fdo.:	Fdo.:	Fdo.: