

PROGRAMACIÓN 1º BACHILLERATO

DEPARTAMENTO DE INGLÉS

IES MENÉNDEZ PIDAL (AVILÉS)

CURSO 2019-2020

ÍNDICE

PROGRAMACIÓN 1º BACHILLERATO.

A) ORGANIZACIÓN, SECUENCIACIÓN Y TEMPORALIZACIÓN DE LOS CONTENIDOS DEL CURRÍCULO Y DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ASOCIADOS Y CONTRIBUCIÓN DE LA MATERIA A LA CONSECUCCIÓN DE LAS COMPETENCIAS DE LA ETAPA.

B) PROCEDIMIENTOS, INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN DEL APRENDIZAJE.

C) METODOLOGÍA, RECURSOS DIDÁCTICOS Y MATERIALES CURRICULARES

D) MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y, EN SU CASO, ADAPTACIONES CURRICULARES PARA EL ALUMNADO CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES O CON ALTAS CAPACIDADES INTELECTUALES.

E) CONCRECIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS ACORDADOS Y APROBADOS RELACIONADOS CON EL DESARROLLO DEL CURRÍCULO INCLUYENDO, EN TODO CASO, EL PLAN DE LECTURA.

F) DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y, EN SU CASO, EXTRAESCOLARES, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN LA PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL DEL CENTRO.

G) INDICADORES DE LOGRO Y PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN DE LA APLICACIÓN Y DESARROLLO DE LA PROGRAMACIÓN DOCENTE.

PROGRAMACIÓN 1º BACHILLERATO

A) ORGANIZACIÓN, SECUENCIACIÓN Y TEMPORALIZACIÓN DE LOS CONTENIDOS DEL CURRÍCULO Y DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ASOCIADOS Y CONTRIBUCIÓN DE LA MATERIA A LA CONSECUCCIÓN DE LAS COMPETENCIAS DE LA ETAPA.

1º BACHILLERATO BLOQUE 1 : COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES				
UNIDADES 1 a 9				
CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	INDICADORES DE LOGRO	COMPE TENCIAS
<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Establecimiento de vínculos con temas de interés general y académico del alumnado. - Identificación del tipo textual (conferencias, discursos, presentaciones, exposiciones, entrevistas, debates, conversaciones entre hablantes nativos y no nativos, avisos e instrucciones, retransmisiones y material grabado...) adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes, implicaciones). - Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. - Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (volumen, velocidad de emisión del mensaje, acento, lenguaje corporal...). - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. - Atención a los elementos propios de la comunicación oral en el ámbito personal, público, educativo y profesional (cara a cara o a través de distintos medios técnicos y formatos) y a las características de los 	<p>1-Identificar las ideas principales, información relevante e implicaciones generales de textos de cierta longitud, bien organizados y con estructuras lingüísticas de cierta complejidad, en una variedad de lengua estándar y articulados a velocidad media o normal, que traten de temas tanto concretos como abstractos dentro del propio campo de especialización o de interés en los ámbitos personal, público, académico y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y se puedan confirmar ciertos detalles.</p> <p>2. Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles relevantes, o información, ideas y opiniones tanto implícitas como explícitas del texto si están claramente señalizadas.</p> <p>3 Conocer con el suficiente detalle y saber aplicar adecuadamente a la comprensión</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Comprende instrucciones técnicas, dadas cara a cara o por otros medios, relativas a la realización de actividades y normas de seguridad en el ámbito personal (p. e. en una instalación deportiva), público (p. e. en una situación de emergencia), académica u ocupacional (p. e. una visita guiada a una pinacoteca, o sobre el uso de máquinas, dispositivos electrónicos o programas informáticos). • Entiende, en transacciones y gestiones cotidianas y menos habituales, la exposición de un problema o la solicitud de información respecto de la misma (p. e. en el caso de una reclamación), siempre que pueda pedir confirmación sobre algunos detalles. • Identifica los puntos principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que se produce 	<p>1-Comprender e interpretar la información transmitida en distintos tipos de textos orales, emitidos cara a cara, por medios técnicos o por los medios de comunicación, relacionados con sus estudios presentes o futuros o sus intereses (conversaciones formales e informales, instrucciones, anuncios, presentaciones, conferencias, descripciones, narraciones, noticias, documentales, entrevistas, debates...).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Captar el propósito, registro y actitud del hablante en mensajes de cierta duración, siempre que no existan interferencias acústicas, el discurso esté bien estructurado y no se haga un uso muy idiomático de la lengua. <p>2.- Reconocer los elementos propios de la comprensión oral en diferentes ámbitos e identificar las características de textos procedentes de distintas fuentes.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificar y comprender por el contexto palabras o construcciones desconocidas. - Formular hipótesis sobre contenido y contexto y reformular estas a partir de la comprensión de nuevos elementos. - Recurrir a elementos paralingüísticos y paratextuales y a los conocimientos previos sobre el tema como apoyo a la comprensión. 	<p>CCL</p> <p>CSIEP CCL</p>

<p>mensajes procedentes de los medios de comunicación, internet, redes sociales, etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reflexión sobre los mecanismos que intervienen en el propio proceso de comprensión de textos orales, con particular énfasis en la autoevaluación, la coevaluación y en la capacidad personal para aprender a aprender. - Refuerzo de la escucha activa e identificación de sus principales técnicas como respuesta a obstáculos y distractores que interfieren en la eficiente comprensión de textos orales. - Consciencia de la importancia de una comprensión global del mensaje, sin necesidad de entender todos y cada uno de los elementos del mismo. <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conocimiento de las normas de cortesía de uso habitual entre los hablantes de la lengua extranjera y comprensión de convenciones sociales, costumbres, valores, creencias y actitudes más característicos de los países donde se habla. - Análisis comparativo de las similitudes y diferencias socioculturales más significativas entre hablantes de la lengua extranjera y de la propia que contribuyan a una mejor comprensión de todo tipo de textos orales. - Consideración acerca del proceso de globalización de nuestra sociedad actual y sus repercusiones sociolingüísticas y socioculturales. - Identificación de registros adecuados al contexto, al interlocutor o la interlocutora, a la intención comunicativa, al canal de comunicación, al soporte, etc. - Escucha activa en intercambios de comunicación oral que permitan al alumnado acercarse a la realidad sociocultural de los países donde se habla la lengua extranjera. - Valoración crítica de estereotipos culturales y sexuales en el lenguaje oral de uso cotidiano 	<p>del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a situaciones cotidianas y menos habituales en el ámbito personal, público, académico y ocupacional/laboral, sobre, entre otros, la estructura socio-económica, las relaciones interpersonales, de jerarquía y entre grupos, comportamiento (posturas y ademanes, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica) y convenciones sociales (actitudes, valores, tabúes).</p> <p>3 Conocer con el suficiente detalle y saber aplicar adecuadamente a la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a situaciones cotidianas y menos habituales en el ámbito personal, público, académico y ocupacional/laboral, sobre, entre otros, la estructura socio-económica, las relaciones interpersonales, de jerarquía y entre grupos, comportamiento (posturas y ademanes, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica) y convenciones sociales (actitudes, valores, tabúes).</p> <p>5 Distinguir y aplicar a la comprensión del texto oral los significados y funciones específicos generalmente asociados a diversas estructuras sintácticas de uso común según el contexto de comunicación (p. e.</p>	<p>a su alrededor, siempre que las condiciones acústicas sean buenas, el discurso esté estructurado y no se haga un uso muy idiomático de la lengua.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comprende, en una conversación informal o una discusión en la que participa, tanto de viva voz como por medios técnicos, información específica relevante sobre temas generales o de su interés, y capta sentimientos como la sorpresa, el interés o la indiferencia, siempre que los interlocutores eviten un uso muy idiomático de la lengua y si no hay interferencias acústicas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Aplicar la escucha activa como respuesta a posibles obstáculos y distractores que interfieren en la eficiente comprensión de textos orales. - Emplear la autoevaluación y la coevaluación como procesos reguladores del propio aprendizaje. - Comprender globalmente los mensajes sin necesidad de entender todos y cada uno de sus elementos. 3- Emplear sus conocimientos acerca de las normas de cortesía, las convenciones sociales, costumbres, valores, creencias y actitudes de los y las hablantes de los países donde se habla la lengua para facilitar la comprensión. - Mostrar una actitud de respeto y tolerancia hacia los patrones socioculturales propios de los países donde se habla la lengua extranjera y analizar reflexivamente las principales analogías y diferencias con respecto a los del propio país. -Apreciar las principales repercusiones sociolingüísticas que implica el proceso de globalización. - Reconocer la influencia del lenguaje no verbal en la comprensión de textos orales. - Mostrar una actitud abierta, responsable, igualitaria y cooperativa que favorezca la comprensión. - Valorar críticamente los prejuicios, estereotipos y usos discriminatorios presentes en el lenguaje. - Reconocer y valorar positivamente la riqueza que supone la diversidad social y cultural existente entre los diferentes grupos de una misma comunidad lingüística. 4.-Distinguir las principales funciones comunicativas del texto y sus implicaciones. 	<p>CSYC</p> <p>CCL</p>
---	---	---	--	------------------------

<p>y en los medios de comunicación, así como de conductas implícita o explícitamente discriminatorias.</p> <p>- Influencia del lenguaje no verbal (gestos, expresión corporal general, contacto visual, etc.) en la comprensión de textos orales.</p> <p>Funciones comunicativas: Comprensión de textos orales donde aparezcan las siguientes funciones comunicativas:</p> <p>- Gestión de relaciones sociales en el ámbito personal, público, académico y profesional.</p> <p>- Descripción y apreciación de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares, actividades, procedimientos y procesos.</p> <p>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de predicciones y de sucesos futuros a corto, medio y largo plazo.</p> <p>- Intercambio de información, indicaciones, opiniones, creencias y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.</p> <p>- Expresión de la curiosidad, el conocimiento, la certeza, la confirmación, la duda, la conjetura, el escepticismo y la incredulidad.</p> <p>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición, la exención y la objeción.</p> <p>- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, el elogio, la admiración, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</p> <p>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</p> <p>- Establecimiento y gestión de la comunicación y organización del discurso.</p> <p>- Aprovechamiento de las oportunidades para la comunicación oral que se dan tanto dentro como fuera del aula, con especial atención a las que nos brindan las Tecnologías de la Información y la Comunicación y la</p>	<p>una estructura interrogativa para dar una orden).</p> <p>6 Reconocer léxico oral común y más especializado, relacionado con los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y ocupacional/laboral, y expresiones y modismos de uso habitual cuando se cuenta con apoyo visual o contextual.</p> <p>7 Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común y más específicos, y reconocer sus significados e intenciones comunicativas expresas, así como algunas de carácter implícito (incluyendo el interés o la indiferencia) cuando la articulación es clara.</p>		<p>- Identificar diferentes intenciones comunicativas directamente relacionadas.</p> <p>- Distinguir distintos patrones discursivos para presentar y organizar la información.</p> <p>- Manejar de manera autónoma recursos diversos para la comprensión oral.</p> <p>- Participar activamente, tomar iniciativa y cooperar en el proceso de comprensión de mensajes orales.</p> <p>5- Emplear los conocimientos sintáctico-discursivos para comprender textos orales que respondan a diferentes intenciones comunicativas (hacer preguntas, pedir información, narrar una historia, dar órdenes, expresar emociones, etc.).</p> <p>- Reconocer la secuenciación de la información captando el significado de los conectores del discurso.</p> <p>- Distinguir distintos usos de determinadas estructuras sintácticas en función del contexto en que se produzca la situación de comunicación, empleando procesos inductivo-deductivos para su identificación.</p> <p>6- Reconocer un repertorio amplio y específico de léxico oral de alta frecuencia relativo a situaciones cotidianas y temas habituales y concretos relacionados con las propias experiencias, necesidades e intereses en los distintos ámbitos.</p> <p>- Emplear el contexto y la información general contenida en el texto para hacer inferencias sobre los significados de palabras, expresiones y modismos de uso habitual, apoyándose asimismo en elementos visuales que faciliten la comprensión.</p> <p>- Utilizar de forma habitual diccionarios en papel y digitales.</p>	<p>CCL</p> <p>CCL CAA</p>
--	---	--	--	-------------------------------

<p>participación en programas educativos europeos e internacionales.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reconocimiento de las variedades de uso de la lengua en comunicaciones orales. - Valoración de la confianza, la iniciativa y la cooperación para avanzar en el desarrollo de destrezas comunicativas de comprensión oral. <p>Estructuras sintáctico discursivas.1 Léxico oral de uso común (recepción):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comprensión de léxico oral común y más especializado, dentro de las propias áreas de interés en los ámbitos personal, público, académico y ocupacional, relativo a la descripción de personas y objetos, tiempo y espacio, estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos; relaciones personales, sociales, académicas y profesionales; educación y estudio; trabajo y emprendimiento; bienes y servicios; lengua y comunicación intercultural; ciencia y tecnología; historia y cultura. - Revisión, ampliación y consolidación de léxico. - Participación en simulaciones y situaciones reales de comunicación que afiancen el léxico y permitan un uso funcional y contextualizado del mismo. - Utilización de la terminología común para las actividades de reflexión sobre la lengua. - Estudio de los mecanismos que emplea la lengua extranjera para la formación de palabras y comparación con otras lenguas de uso y estudio. <p>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apoyo en estos patrones para comprender significados, el sentido del discurso y las distintas intenciones comunicativas, actitudes y sentimientos. 			<ul style="list-style-type: none"> - Aplicar estrategias para la revisión, ampliación y consolidación del léxico aprendido. <p>7- Discriminar los diferentes sonidos del idioma extranjero diferenciando los fonemas según longitud, punto y modo de articulación.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apoyarse en los patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de la lengua extranjera para comprender significados, el sentido del discurso y las distintas intenciones comunicativas, actitudes y sentimientos. - Comprender que cada lengua posee un patrón sonoro, acentual, rítmico y de entonación propio. - Identificar distintos acentos, tanto de hablantes nativos como no nativos, y comprender los mensajes siempre que la articulación sea lo suficientemente clara. 	CCL
--	--	--	---	-----

<p>- Uso del alfabeto fonético para mejorar la pronunciación de forma autónoma.</p> <p>- Exposición a modelos variados de hablantes tanto nativos como no nativos de la lengua extranjera.</p> <p>- Acercamiento e identificación de distintos acentos para una comprensión más rica y cercana de la variedad real de situaciones y ámbitos en que se producen intercambios comunicativos orales.</p>				
---	--	--	--	--

1º BACHILLERATO BLOQUE 2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

UNIDADES 1 a 9

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	INDICADORES DE LOGRO	COMPTENCIAS
<p>Estrategias de producción:</p> <p>Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> - Concebir el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica. - Adecuar el texto a la persona destinataria, al contexto y al canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. - Ensayar distintas combinaciones y expresiones y solicitar retroalimentación. <p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expresar el mensaje con claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. - Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones a lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. - Apoyarse en los conocimientos previos sacándoles el máximo partido (utilizar lenguaje "prefabricado", etc.). - Utilizar una expresión adecuada para tomar y ceder la palabra. 	<p>1 - Construir textos coherentes y bien estructurados sobre temas de interés personal o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión más comunes y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico.</p> <p>2 Conocer, seleccionar con atención y saber aplicar con eficacia, las estrategias adecuadas para producir textos orales de diversos tipos y de cierta longitud, intentando nuevas formulaciones y combinaciones dentro del propio repertorio, y corrigiendo los errores (p. e. en tiempos verbales, o en referencias temporales o espaciales) que conducen a</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Hace presentaciones bien estructuradas y de cierta duración sobre un tema académico (p. e. el diseño de un aparato o dispositivo, o sobre una obra artística o literaria), con la suficiente claridad como para que se pueda seguir sin dificultad la mayor parte del tiempo y cuyas ideas principales estén explicadas con una razonable precisión, y responde a preguntas complementarias de la audiencia formuladas con claridad y a velocidad normal. • Se desenvuelve con eficacia en transacciones y gestiones que surgen mientras viaja, organiza el viaje o trata con las autoridades, así como en situaciones menos habituales en hoteles, tiendas, agencias de viajes, centros de salud, estudio o trabajo (p. 	<p>1-Organizar sus ideas y expresarlas con claridad utilizando mecanismos que den coherencia y cohesión al discurso y adecuando el registro al propósito comunicativo.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizar descripciones, presentaciones y exposiciones claras sobre temas previamente preparados. - Relatar hechos y acontecimientos reales o imaginarios y argumentos de libros o películas. - Participar de forma espontánea en conversaciones improvisadas en las que intercambia, comprueba y confirma información. - Tomar parte en discusiones, argumentaciones y debates ofreciendo información detallada y utilizando ejemplos adecuados. - Desenvolverse eficazmente en situaciones que llevan aparejadas gestiones varias y un grado considerable de interacción oral (organización de viajes, reclamaciones, compras, consultas, etc.). 	

<p>- Mantener una actitud de cooperación para asegurar la participación activa en las interacciones.</p> <p>- Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales:</p> <p>Lingüísticos</p> <p>- Modificar palabras de significado parecido.</p> <p>- Definir o parafrasear un término o expresión.</p> <p>- Solicitar aclaraciones.</p> <p>Paralingüísticos y paratextuales</p> <p>- Pedir ayuda.</p> <p>- Señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado.</p> <p>- Usar lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica).</p> <p>- Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</p> <p>Control y corrección</p> <p>- Pedir confirmación de la corrección de las expresiones empleadas.</p> <p>- Recurrir a estrategias de autoevaluación y coevaluación para mejorar las producciones.</p> <p>- Reformular partes del discurso cuando se interrumpe la comunicación o se percibe que el mensaje no está llegando adecuadamente a la audiencia.</p> <p>- Emplear técnicas conscientes de autocorrección.</p> <p>- Anotar los errores más frecuentes para evitar cometerlos nuevamente.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <p>- Conocimiento de las normas de cortesía de uso habitual entre los hablantes de la lengua extranjera y comprensión de las convenciones sociales, costumbres, creencias, actitudes y valores más característicos de los países donde se habla.</p> <p>- Análisis comparativo de las similitudes y diferencias socioculturales más significativas entre hablantes de la lengua extranjera y de la</p>	<p>malentendidos si el interlocutor o la interlocutora indica que hay un problema.</p> <p>3 Ser consciente de los rasgos socioculturales y sociolingüísticos salientes de las comunidades en las que se utiliza la lengua meta y de sus diferencias con respecto a las culturas propias, relativos a costumbres, usos, actitudes, valores y tabúes, y actuar en consecuencia, adaptándose adecuadamente a las características de los interlocutores o las interlocutoras y de la situación comunicativa en la producción del texto oral.</p> <p>4-Adecuar la producción del texto oral a las funciones comunicativas requeridas, seleccionando, dentro de un repertorio de exponentes habituales, los más adecuados al propósito comunicativo, y los patrones discursivos típicos de presentación y organización de la información, entre otros, el refuerzo o la recuperación del tema.</p> <p>5 Utilizar con razonable corrección las estructuras morfosintácticas, los patrones discursivos y los elementos de conexión y de cohesión de uso común de manera que el discurso esté bien organizado y cumpla adecuadamente la función o funciones comunicativas correspondientes.</p>	<p>e. para hacer reclamaciones), planteando sus razonamientos y puntos de vista con claridad y siguiendo las convenciones socioculturales que demanda el contexto específico.</p> <p>• Participa con eficacia en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que describe con cierto detalle hechos, experiencias, sentimientos y reacciones, sueños, esperanzas y ambiciones, y responde adecuadamente a sentimientos como la sorpresa, el interés o la indiferencia; cuenta historias, así como el argumento de libros y películas, indicando sus reacciones; ofrece y se interesa por opiniones personales sobre temas de su interés; hace comprensibles sus opiniones o reacciones respecto a las soluciones posibles de problemas o cuestiones prácticas; expresa con amabilidad creencias, acuerdos y desacuerdos, y explica y justifica sus opiniones y proyectos.</p> <p>• Toma parte adecuadamente, aunque a veces tenga que pedir que le repitan o aclaren alguna duda, en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, intercambiando información relevante sobre aspectos tanto abstractos</p>	<p>- Reaccionar adecuadamente a la interacción, mostrando una actitud respetuosa, cooperativa y crítica ante las aportaciones ajenas.</p> <p>2.-Aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales de diversos tipos y de cierta longitud, planificando el discurso según el propósito, la situación, los interlocutores, las interlocutoras y el canal de comunicación, así como para participar, mantener la interacción y acordar significados.</p> <p>- Ensayar distintas combinaciones y expresiones para hacer llegar el mensaje lo mejor posible al interlocutor o la interlocutora.</p> <p>- Solicitar retroalimentación a su interlocutor o interlocutora para garantizar una adecuada comunicación y comprensión del mensaje y evitar malentendidos.</p> <p>- Reajustar el mensaje tras valorar las dificultades y recursos disponibles.</p> <p>- Detectar los propios errores, emplear técnicas conscientes de autocorrección y desarrollar la autoconfianza, reconociendo y valorando positivamente el error como parte integrante del proceso de aprendizaje.</p> <p>- Aplicar las estrategias necesarias para superar las carencias de su competencia comunicativa, con el fin de dejar claro lo que desea expresar.</p> <p>3- Mostrar una actitud abierta, responsable, igualitaria y cooperativa en los intercambios comunicativos.</p> <p>- Apreciar las similitudes y diferencias entre las realidades sociolingüísticas y socioculturales de su propio país y de los países en que se habla la lengua extranjera y ser consciente de cómo influyen en su modo de expresarse e interactuar.</p>	
--	--	--	--	--

<p>propia que favorezcan los intercambios comunicativos orales.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Consideración acerca del proceso de globalización de nuestra sociedad actual y sus repercusiones sociolingüísticas y socioculturales. - Identificación de registros adecuados al contexto, al interlocutor o la interlocutora, a la intención comunicativa, al canal de comunicación, al soporte, etc. - Demostración de interés por participar en conversaciones, debates, descripción de experiencias, intervenciones públicas, etc., que permitan profundizar en la riqueza sociocultural y sociolingüística de distintas comunidades y perfiles de hablantes de la lengua extranjera y favorezcan conductas de respeto, comprensión y aprecio hacia la diversidad cultural y hacia aportaciones y puntos de vista discrepantes con los nuestros. - Actitud abierta a la negociación de significados y demostración de habilidades para encajar críticas o correcciones de manera constructiva. - Valoración crítica de estereotipos culturales y sexuales en el lenguaje oral de uso cotidiano y en los medios de comunicación, así como de conductas implícita o explícitamente discriminatorias. - Utilización del lenguaje no verbal para complementar la información y suplir la carencia de léxico en la producción de mensajes orales. <p>Funciones comunicativas: Producción de textos orales donde aparezcan las siguientes funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gestión de relaciones sociales en el ámbito personal, público, académico y profesional. - Descripción y apreciación de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares, actividades, procedimientos y procesos. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados 	<p>6-Conocer y saber seleccionar y utilizar, léxico oral común y más especializado relacionado con los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y ocupacional/laboral, y expresiones y modismos de uso habitual.</p> <p>7 . Reproducir, con la suficiente corrección para ser bien comprendido la mayoría de las veces, patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de carácter general, haciendo un uso consciente de los mismos para expresar distintos significados según las demandas del contexto.</p> <p>8 Mostrar la fluidez necesaria para mantener la comunicación y garantizar el objetivo comunicativo principal del mensaje, aunque puede haber algunas pausas para buscar palabras y titubeos en la expresión de algunas ideas más complejas.</p> <p>9 Mostrar cierta flexibilidad en la interacción por lo que respecta a los mecanismos de toma y cesión del turno de palabra, la colaboración con el interlocutor o la interlocutora y el mantenimiento de la comunicación, aunque puede que no siempre se haga de manera elegante.</p>	<p>como concretos de temas cotidianos y menos habituales en estos contextos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista con claridad, y justificando con cierto detalle y de manera coherente sus opiniones, planes y sugerencias sobre futuras actuaciones.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Manejar con prudencia los estereotipos culturales y sexuales, evitando cualquier tipo de discriminación sexual, cultural, religiosa o racial y así prevenir situaciones potencialmente conflictivas. - Reconocer y valorar positivamente la riqueza que supone la diversidad social y cultural existente entre los diferentes grupos de una misma comunidad lingüística <p>4.-Comunicarse eficazmente en diferentes situaciones comunicativas.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Manejar autónomamente un repertorio de recursos diversos para la expresión e interacción oral. - Utilizar las estructuras gramaticales necesarias para transmitir con claridad la intención del mensaje. - Hacer uso de exponentes lingüísticos adecuados al interlocutor o la interlocutora para demandar e intercambiar información, dar órdenes, hacer ofrecimientos, expresar opinión, etc. - Emplear patrones discursivos habituales de presentación y organización de la información, como el refuerzo o la recuperación del tema. <p>5- Utilizar estructuras sintáctico-discursivas que impliquen cierto grado de complejidad, adecuándolas a las diferentes intenciones comunicativas.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Emplear elementos de conexión y cohesión para organizar el discurso adecuadamente y asegurar que cumple las funciones comunicativas deseadas. <p>6- Utilizar un léxico suficiente, aunque con algún circunloquio, para expresarse sobre temas generales de la vida diaria, recurriendo a las fuentes</p>	
---	---	---	--	--

<p>y situaciones presentes, y expresión de predicciones y de sucesos futuros a corto, medio y largo plazo.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Intercambio de información, indicaciones, opiniones, creencias y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos. - Expresión de la curiosidad, el conocimiento, la certeza, la confirmación, la duda, la conjetura, el escepticismo y la incredulidad. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición, la exención y la objeción. - Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, el elogio, la admiración, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Establecimiento y gestión de la comunicación y organización del discurso. - Aprovechamiento de las oportunidades para la comunicación oral que se dan tanto dentro como fuera del aula, con especial atención a las que nos brindan las Tecnologías de la Información y la Comunicación, y la participación en programas educativos europeos e internacionales. - Manejo autónomo de recursos diversos para la expresión e interacción oral. - Reconocimiento de las variedades de uso de la lengua en actividades de expresión e interacción oral en función del ámbito en que se desarrollan. - Valoración de la confianza, la iniciativa y la cooperación para avanzar en el desarrollo de destrezas comunicativas de expresión e interacción oral. <p>Estructuras sintáctico-discursivas.1 Léxico oral de uso común (producción):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utilización de léxico oral común y más especializado, dentro de las propias áreas de interés en los ámbitos personal, público, académico y ocupacional, relativo a 			<p>necesarias cuando se trate de temas más especializados.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Emplear un léxico oral común y expresiones y modismos de uso habitual, según los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y laboral/profesional adaptado a su competencia lingüística. - Usar de forma habitual apoyo visual (internet, vídeos, Power-Point, presentaciones personales) para hacerse entender y ayudarse en la transmisión de significados. - Esforzarse por utilizar el léxico aprendido en nuevas situaciones comunicativas, con el fin de activar un repertorio de uso habitual. - Participar en simulaciones y situaciones reales de comunicación que afiancen el léxico y permitan un uso funcional y contextualizado del mismo. - Utilizar de forma habitual diccionarios en papel y digitales para ampliar vocabulario que posteriormente se emplee en situaciones de expresión e interacción oral. <p>7- Pronunciar de forma clara, inteligible y correcta, expresar adecuadamente el mensaje en función de las claves contextuales en que se produce y asegurar de manera general una buena comprensión por parte de su interlocutor o interlocutora.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aplicar la entonación adecuada al mensaje a transmitir. - Usar el alfabeto fonético para mejorar la pronunciación de forma autónoma. <p>8- Reproducir y mantener un ritmo fluido en el discurso con relativa facilidad y naturalidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mostrar interés por comunicarse oralmente de manera eficaz, asumiendo la necesidad de 	
--	--	--	---	--

<p>la descripción de personas y objetos, tiempo y espacio, estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos; relaciones personales, sociales, académicas y profesionales; educación y estudio; trabajo y emprendimiento; bienes y servicios; lengua y comunicación intercultural; ciencia y tecnología; historia y cultura.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Revisión, ampliación y consolidación de léxico. - Participación en simulaciones y situaciones reales de comunicación que afiancen el léxico y permitan un uso funcional y contextualizado del mismo. - Utilización de la terminología común para las actividades de reflexión sobre la lengua. - Estudio de los mecanismos que emplea la lengua extranjera para la formación de palabras y comparación con otras lenguas de uso y estudio. <p><i>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Apoyo en estos patrones para comprender significados, el sentido del discurso y las distintas intenciones comunicativas, actitudes y sentimientos. - Uso del alfabeto fonético para mejorar la pronunciación de forma autónoma. - Exposición a modelos variados de hablantes tanto nativos como no nativos de la lengua extranjera. - Reconocimiento de distintos acentos en intercambios comunicativos orales producidos en una variedad de situaciones y ámbitos. 			<p>reformular parte del discurso con el fin de asegurar que el mensaje cumpla su objetivo comunicativo lo más fielmente posible.</p> <p>9- Emplear una expresión adecuada para tomar y ceder la palabra, así como cuidar los tiempos para respetar los turnos.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Manifestar actitudes positivas hacia las intervenciones de otras personas en situaciones habituales, procurando ajustar la propia contribución a la de los interlocutores o las interlocutoras. - Aplicar estrategias de cooperación, normas de cortesía y respeto para lograr un intercambio comunicativo satisfactorio. 	
--	--	--	---	--

1º BACHILLERATO BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

UNIDADES 1 a 9

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	INDICADORES DE LOGRO	COMPE TENCIAS
<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Establecimiento de vínculos con temas de interés general y académico del alumnado. - Identificación del tipo textual distinguiendo ámbitos de uso (correspondencia personal y profesional, artículos de prensa, textos publicitarios, avisos, manuales de instrucciones, letreros, recetas, menús, contratos, reglamentos, resúmenes, informes, textos literarios de distintos géneros...) adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes, implicaciones). - Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. - Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. - Reflexión sobre los mecanismos que intervienen en el propio proceso de comprensión de textos orales, con particular énfasis en la autoevaluación, la coevaluación y en la capacidad personal para aprender a aprender. - Identificación del propósito comunicativo, de los elementos textuales y paratextuales y de la forma de organizar la información, partiendo de claves contextuales que faciliten tanto la tarea de extrapolar el significado de palabras desconocidas como la comprensión general. 	<p>1-Identificar las ideas principales, información relevante e implicaciones generales de textos de cierta longitud, bien organizados y con estructuras lingüísticas de cierta complejidad, en una variedad de temas tanto abstractos como concretos dentro del propio campo de especialización o interés, en los ámbitos personal, público, académico u ocupacional/laboral, siempre que se puedan releer las secciones difíciles.</p> <p>2 Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles relevantes del texto, o información, ideas y opiniones tanto implícitas como explícitas claramente señalizadas.</p> <p>3-Conocer con el suficiente detalle, y saber aplicar adecuadamente a la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos derivados de situaciones cotidianas y menos habituales en el ámbito personal, público, académico y ocupacional/laboral, sobre, entre otros, la estructura socio-</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Comprende instrucciones de una cierta extensión y complejidad dentro de su área de interés o su especialidad, siempre que pueda volver a leer las secciones difíciles (p. e. sobre cómo redactar un trabajo académico siguiendo las convenciones internacionales). • Entiende detalles relevantes e implicaciones de anuncios y material de carácter publicitario sobre asuntos de su interés personal y académico (p. e. folletos, prospectos, programas de estudios universitarios). • Comprende correspondencia personal en cualquier soporte, y mensajes en foros y blogs, en los que se transmiten información e ideas, se pregunta sobre problemas y se explican con razonable precisión, y se describen de manera clara y detallada, experiencias, sentimientos, reacciones, hechos, planes y aspectos tanto abstractos como concretos de temas de su interés. • Comprende información relevante en correspondencia formal de instituciones públicas o entidades privadas 	<p>1 - Comprender e interpretar la información transmitida en distintos tipos de textos escritos, en cualquier soporte y de diversas fuentes, relacionados con sus estudios presentes o futuros o sus intereses (instrucciones, anuncios, material publicitario, correspondencia personal y mensajes en foros y blogs, correspondencia formal, noticias en prensa, material de consulta u obras literarias de extensión reducida).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Captar los puntos principales y los detalles más relevantes, así como la intención comunicativa y la actitud de quien escribe, siempre que el texto esté bien estructurado, esté escrito en lengua estándar y pueda realizarse una relectura del mismo si se precisa. - Analizar críticamente textos escritos, distinguiendo datos, opiniones, puntos de vista e intenciones implícitas. - Utilizar la lectura como medio de acceso a la información y al conocimiento. - Mostrar iniciativa e interés por la lectura individual como fuente de ocio y de enriquecimiento personal. - Emplear los fondos bibliográficos y lecturas de referencia para buscar información y datos o para satisfacer la curiosidad personal. <p>2.- Aplicar estrategias para la realización de tareas basadas en textos, como la relectura, la agrupación de contenidos y la síntesis, usando diagramas y esquemas.</p>	

<p>- Uso de diccionarios (en papel o digitales) y de las Tecnologías de la Información y la Comunicación como medio de consulta y aprendizaje.</p> <p>Aspectos sociolingüísticos y socioculturales:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conocimiento de las normas de cortesía de uso habitual entre los hablantes de la lengua extranjera y comprensión de las convenciones sociales, costumbres, valores, creencias y actitudes más característicos de los países donde se habla. - Desarrollo de estrategias de cooperación y respeto para lograr un intercambio comunicativo satisfactorio. - Conocimiento y valoración de los elementos culturales más relevantes de países donde se habla la lengua extranjera. - Análisis comparativo de las similitudes y diferencias socioculturales más significativas entre hablantes de la lengua extranjera y de la propia que contribuyan a una mejor comprensión de todo tipo de textos escritos. - Consideración acerca del proceso de globalización de nuestra sociedad actual y sus repercusiones sociolingüísticas y socioculturales. - Identificación de registros adecuados al contexto, al interlocutor o la interlocutora, a la intención comunicativa, al canal de comunicación, al soporte, etc. - Consciencia de la importancia del lenguaje no verbal (signos, códigos, señales, gráficos, diagramas, ilustraciones, etc.) a la hora de completar información y contribuir a la comprensión de textos escritos. <p>Funciones comunicativas:</p> <p>Comprensión de textos escritos donde aparezcan las siguientes funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gestión de relaciones sociales en el ámbito personal, público, académico y profesional. 	<p>económica, las relaciones interpersonales, de jerarquía y entre grupos, convenciones sociales (actitudes, valores, tabúes) y los aspectos generales que permitan comprender, en su caso, el trasfondo sociocultural del texto.</p> <p>4-Distinguir tanto la función o funciones comunicativas principales del texto como implicaciones fácilmente discernibles; apreciar las diferentes intenciones comunicativas derivadas del uso de distintos exponentes de dichas funciones, e identificar los propósitos comunicativos generales asociados a distintos formatos, patrones y estilos discursivos típicos.</p> <p>5-Distinguir y aplicar a la comprensión del texto escrito los significados y funciones específicos generalmente asociados a diversas estructuras sintácticas de uso común según el contexto de comunicación (p. e. una estructura interrogativa para dar una orden).</p> <p>6-Reconocer léxico escrito común y más especializado relacionado con los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y ocupacional/laboral, y expresiones y modismos de uso habitual cuando se cuenta con apoyo visual o contextual.</p>	<p>como universidades, empresas o compañías de servicios (p. e. carta de admisión a un curso).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comprende el sentido general, los puntos principales y los detalles más relevantes en noticias y artículos periodísticos bien estructurados y de cierta longitud en los que se adoptan puntos de vista concretos sobre temas de actualidad o de su interés y redactados en una variante estándar de la lengua. • Entiende, en manuales, enciclopedias y libros de texto, tanto en soporte papel como digital, información concreta para la resolución de tareas de clase o trabajos de investigación relacionados con temas de su especialidad, así como información concreta relacionada con cuestiones prácticas o con temas de su interés académico u ocupacional en páginas webs y otros textos informativos oficiales, institucionales o corporativos. • Sigue sin dificultad la línea argumental de historias de ficción y de no-velas cortas claramente estructuradas, de lenguaje sencillo y directo, en una variedad estándar de la lengua, y comprende el carácter de los distintos personajes y sus relaciones, cuando unos y otras están 	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar y comprender por el contexto palabras o construcciones desconocidas. - Formular hipótesis sobre contenido y contexto y reformularlas a partir de la comprensión de nuevos elementos. - Utilizar los recursos digitales, informáticos y bibliográficos con el fin de buscar, comparar y contrastar informaciones y solucionar problemas de comprensión. - Recurrir a elementos paralingüísticos y paratextuales y a los conocimientos previos sobre el tema como apoyo a la comprensión. - Emplear la autoevaluación y la coevaluación como procesos reguladores del propio aprendizaje. - Comprender globalmente los mensajes sin necesidad de entender todos y cada uno de sus elementos. <p>3- Emplear sus conocimientos acerca de las normas de cortesía, las convenciones sociales, costumbres, valores, creencias y actitudes de los y las hablantes de los países donde se habla la lengua para facilitar la comprensión.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mostrar una actitud de respeto y tolerancia hacia los patrones socioculturales propios de los países donde se habla la lengua extranjera. - Reconocer el proceso de globalización y sus principales repercusiones sociolingüísticas. - Analizar reflexivamente las principales analogías y diferencias entre las realidades sociolingüísticas y socioculturales de su propio país y de los países en que se habla la lengua extranjera. - Valorar positivamente la importancia de la lengua extranjera como medio de acceso a conocimientos de interés tanto general como particular. 	
--	--	---	---	--

<ul style="list-style-type: none"> - Descripción y apreciación de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares, actividades, procedimientos y procesos. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de predicciones y de sucesos futuros a corto, medio y largo plazo. - Intercambio de información, indicaciones, opiniones, creencias y puntos de vista, consejos, advertencias, recomendaciones sanitarias y avisos. - Expresión de la curiosidad, el conocimiento, la certeza, la confirmación, la duda, la conjetura, el escepticismo y la incredulidad. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición, la exención y la objeción. - Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, el elogio, la admiración, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Establecimiento y gestión de la comunicación y organización del discurso. - Comprensión de sentidos implícitos, posturas o puntos de vista en artículos, informes, noticias, posts, intervenciones en redes sociales... referidos a temas concretos de la actualidad. - Aprovechamiento de las oportunidades para la comunicación escrita que se dan tanto dentro como fuera del aula, con especial atención a las que nos brindan las Tecnologías de la Información y la Comunicación (a través de redes sociales, blogs, plataformas colaborativas, chats, etc.) y la participación en programas educativos europeos e internacionales. - Lectura autónoma y comprensión de textos extensos y diversos relacionados con los 	<p>7-Reconocer los valores asociados a convenciones de formato, tipográficas ortográficas y de puntuación comunes y menos habituales, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. ©, ™).</p>	<p>descritos claramente y con el suficiente detalle.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Valorar críticamente los prejuicios, estereotipos y usos discriminatorios presentes en el lenguaje. - Reconocer y valorar positivamente la riqueza que supone la diversidad social y cultural existente entre los diferentes grupos de una misma comunidad lingüística. <p>4.-Distinguir las principales funciones comunicativas del texto y sus implicaciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificar diferentes intenciones comunicativas directamente relacionadas. - Distinguir distintos patrones discursivos para presentar y organizar la información. - Interpretar de manera general lo que el autor o la autora del texto pretende comunicar a través de determinados patrones, formatos y estilos de uso habitual. <p>5.-Emplear los conocimientos sintáctico-discursivos para comprender textos escritos que respondan a diferentes intenciones comunicativas (transmisión de mensajes publicitarios, indicación de procedimientos varios, transmisión de información e ideas, comunicación de experiencias y planes, expresión de sentimientos y opiniones, etc.).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reconocer la secuenciación de la información captando el significado de los conectores del discurso. - Distinguir distintos usos de determinadas estructuras sintácticas en función del contexto en que se produzca la situación de comunicación, empleando procesos inductivo-deductivos para su identificación. <p>6- Reconocer y comprender léxico escrito común y más especializado relativo a situaciones cotidianas y temas habituales y concretos relacionados con las</p>	
---	--	--	--	--

<p>intereses académicos, personales y profesionales futuros del alumnado.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reconocimiento de las variedades de uso de la lengua en textos escritos. <p>Estructuras sintáctico-discursivas.1</p> <p>Léxico escrito de uso común (recepción):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comprensión de léxico escrito común y más especializado, dentro de las propias áreas de interés en los ámbitos personal, público, académico y ocupacional, relativo a la descripción de personas y objetos, tiempo y espacio, estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos; relaciones personales, sociales, académicas y profesionales; educación y estudio; trabajo y emprendimiento; bienes y servicios; lengua y comunicación intercultural; ciencia y tecnología; historia y cultura. - Revisión, ampliación y consolidación de léxico. - Conocimiento de léxico de uso común perteneciente a diversas variedades de la lengua extranjera. - Utilización de la terminología común para las actividades de reflexión sobre la lengua. - Estudio de los mecanismos que emplea la lengua extranjera para la formación de palabras y comparación con otras lenguas de uso y estudio. <p><i>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Conocimiento y uso adecuado de los mismos. - Reconocimiento del uso correcto de los signos de puntuación, como facilitadores de una buena comprensión del mensaje. - Comparación de los distintos usos ortográficos y signos de puntuación con los de la propia lengua. 			<p>propias experiencias, necesidades e intereses en los distintos ámbitos.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Emplear el contexto y la información general contenida en el texto para hacer inferencias sobre los significados de palabras, expresiones y modismos de uso habitual, apoyándose asimismo en elementos visuales que faciliten la comprensión. - Desarrollar mecanismos propios para la revisión, ampliación y consolidación del léxico aprendido. <p>E 3.6.4 - Utilizar de forma habitual diccionarios en papel y digitales.</p> <p>7- Relacionar diferentes tipos de textos escritos con sus formatos más convencionales.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Interpretar correctamente las convenciones tipográficas, ortográficas y de puntuación de uso común y menos habitual. - Asociar abreviaturas y símbolos de uso común y más específico a sus significados. - Reconocer los diferentes recursos tipográficos propios de las comunicaciones en soporte digital (p. e. caracteres en cursiva o negrita, diferentes tipos de letra, justificaciones o sangrados, etc.). 	
---	--	--	--	--

1º BACHILLERATO BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

UNIDADES 1 a 9

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	INDICADORES DE LOGRO	COMPE TENCIAS
<p>Estrategias de producción: Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (reparar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.). - Elaborar textos, utilizando mecanismos de organización, articulación y cohesión. - Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). - Adecuar el texto a la persona destinataria. - Ensayar distintas combinaciones y expresiones y solicitar retroalimentación. <p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expresar el mensaje con claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. - Producir textos escritos comprensibles, atendiendo a diferentes necesidades e intenciones. - Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones a lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. - Apoyarse en los conocimientos previos sacándoles el máximo partido (utilizar lenguaje "prefabricado", etc.). - Utilizar mecanismos de compensación ante desconocimiento de léxico o estructuras concretas. - Usar de manera individual o cooperativa diccionarios y las Tecnologías de la 	<p>1 Escribir, en cualquier soporte, textos de estructura clara sobre una serie de temas generales y más específicos relacionados con los propios intereses o especialidad, haciendo descripciones con el suficiente detalle, redactando en palabras propias, y organizando de manera coherente, información e ideas extraídas de diversas fuentes, y justificando las propias opiniones sobre temas generales o más específicos, utilizando elementos de cohesión y coherencia y un léxico de uso común o más específico según el contexto de comunicación.</p> <p>2 Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos de estructura clara y cierta longitud (p. e. desarrollando los puntos principales y ampliándolos con la información necesaria, a partir de un guion previo).</p> <p>3 Ser consciente de los rasgos socioculturales y sociolingüísticos salientes de las comunidades en las que se utiliza la lengua meta, y de sus diferencias con respecto a las culturas propias, relativos a costumbres, usos, actitudes,</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Completa un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral (p. e. para tomar parte en un concurso internacional, o para solicitar unas prácticas en empresas). • Escribe en un formato convencional y en cualquier soporte, un curriculum vitae, detallando y ampliando la información que considera relevante en relación con el propósito y la persona destinataria específicos. • Toma notas, haciendo una lista de los aspectos importantes, durante una conferencia sencilla, y redacta un breve resumen con la información esencial, siempre que el tema sea conocido y el discurso se formule de un modo sencillo y se articule con claridad. • Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios, en cualquier soporte, en los que transmite y solicita información relevante y opiniones sobre aspectos personales, académicos y ocupacionales, respetando las convenciones y normas de cortesía y netiqueta. 	<p>1 - Organizar sus ideas y expresarlas con claridad, empleando sus propias palabras, utilizando mecanismos que den coherencia y cohesión al texto y adecuando el registro al propósito comunicativo.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Transmitir o intercambiar información, ideas y opiniones propias y ajenas, empleando un léxico apropiado al contexto. - Componer textos claros, con un suficiente grado de detalle, que tengan directamente que ver con sus estudios presentes o futuros o sus propios intereses: completar cuestionarios, redactar un <i>curriculum vitae</i>, tomar notas, realizar informes breves, participar en foros y blogs o escribir correspondencia tanto formal como informal. - Expresar a través de un texto escrito diferentes propósitos, sintetizando y evaluando información procedente de diversas fuentes, prestando atención a la corrección formal y valorando la importancia de planificar y revisar el proceso de elaboración del texto. <p>2.-Utilizar mecanismos de organización, articulación y cohesión.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborar un guion previo para asegurar una estructura clara del texto. - Aplicar las estrategias necesarias para superar las carencias de su competencia comunicativa, con el fin de dejar claro lo que desea expresar. - Planificar y redactar distintos tipos de textos, de una cierta longitud, realizando versiones sucesivas 	

<p>Información y la Comunicación como medio de consulta y aprendizaje.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mantener una actitud de cooperación para asegurar la participación activa en las interacciones. <p>Control y corrección</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pedir confirmación de la corrección de las expresiones empleadas. - Recurrir a estrategias de autoevaluación y coevaluación para mejorar las producciones. - Reformular partes del texto para aclarar posibles malentendidos o problemas de interpretación del mensaje que se quiere transmitir. - Emplear técnicas conscientes de autocorrección. - Anotar los errores más frecuentes para evitar cometerlos nuevamente. <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conocimiento de las normas de cortesía de uso habitual entre hablantes de la lengua extranjera y comprensión de las convenciones sociales, costumbres, valores, creencias y actitudes más característicos de los países donde se habla. - Análisis comparativo de las similitudes y diferencias socioculturales más significativas entre hablantes de la lengua extranjera y de la propia que favorezcan los intercambios comunicativos orales. - Consideración acerca del proceso de globalización de nuestra sociedad actual y sus repercusiones sociolingüísticas y socioculturales. - Identificación de registros adecuados al contexto, al interlocutor o la interlocutora, a la intención comunicativa, al canal de comunicación, al soporte, etc. - Valoración de la lengua extranjera como medio para comunicarse y relacionarse con personas de otros países, profundizar en la riqueza sociocultural y sociolingüística de 	<p>valores y tabúes, y actuar en consecuencia, adaptándose adecuadamente a las características de los interlocutores o las interlocutoras y de la situación comunicativa en la producción del texto escrito.</p> <p>4-Adecuar la producción del texto escrito a las funciones comunicativas requeridas, seleccionando, dentro de un repertorio de exponentes habituales, los más adecuados al propósito comunicativo, y los patrones discursivos típicos de presentación y organización de la información, entre otros, el refuerzo o la recuperación del tema.</p> <p>5-Utilizar con razonable corrección las estructuras morfosintácticas, los patrones discursivos y los elementos de conexión y de cohesión de uso común de manera que el discurso esté bien organizado y cumpla adecuadamente la función o funciones comunicativas correspondientes.</p> <p>6 Conocer y saber seleccionar y utilizar, léxico escrito común y más especializado relacionado con los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y ocupacional/laboral, y expresiones y modismos de uso habitual.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Escribe, en un formato convencional, informes breves en los que da información pertinente sobre un tema académico, ocupacional o menos habitual (p. e. un problema surgido durante un viaje), describiendo con el detalle suficiente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una secuencia coherente; explicando los motivos de ciertas acciones, y ofreciendo opiniones y sugerencias breves y justificadas sobre el asunto y sobre futuras líneas de actuación. • Escribe correspondencia personal y participa en foros y blogs en los que transmite información e ideas sobre temas abstractos y concretos, comprueba información y pregunta sobre problemas y los explica con razonable precisión, y describe, de manera detallada, experiencias, sentimientos, reacciones, hechos, planes y una serie de temas concretos relacionados con sus intereses o su especialidad. • Escribe, en cualquier soporte, cartas formales dirigidas a instituciones públicas o privadas y a empresas, en las que da y solicita información relevante, y expone puntos de vista pertinentes sobre la situación objeto de la correspondencia, en el ámbito 	<p>y perfeccionándolas hasta llegar a la versión definitiva.</p> <p>3- Adaptar sus producciones escritas al tipo de interlocutor o interlocutora y a la situación de comunicación concreta.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Appreciar las similitudes y diferencias entre las realidades sociolingüísticas y socioculturales de su propio país y de los países en que se habla la lengua extranjera y ser consciente de cómo influyen en su modo de expresarse e interactuar. - Manejar con prudencia los estereotipos culturales y sexuales, evitando cualquier tipo de discriminación sexual, cultural, religiosa o racial y así evitar situaciones potencialmente conflictivas. - Reconocer y valorar positivamente la riqueza que supone la diversidad social y cultural existente entre los diferentes grupos de una misma comunidad lingüística. <p>4.-Comunicarse eficazmente por escrito en diferentes situaciones comunicativas.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utilizar las estructuras gramaticales necesarias para transmitir con claridad la intención del mensaje. - Hacer uso de exponentes lingüísticos adecuados a las funciones comunicativas que se desean expresar a través de un determinado texto escrito. - Emplear patrones discursivos habituales de presentación y organización de la información, como el refuerzo o la recuperación del tema. <p>5- Utilizar estructuras sintáctico-discursivas que impliquen cierto grado de complejidad, adecuándolas a las diferentes intenciones comunicativas.</p>	
--	--	---	--	--

<p>distintas comunidades y perfiles de hablantes de la lengua extranjera y para favorecer conductas de respeto, comprensión y aprecio hacia la diversidad cultural y hacia aportaciones y puntos de vista discrepantes con los nuestros.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Actitud abierta a la negociación de significados y demostración de habilidades para encajar críticas o correcciones de manera constructiva. - Valoración crítica de estereotipos culturales y sexuales en el lenguaje escrito de uso cotidiano y en los medios de comunicación, así como de conductas implícita o explícitamente discriminatorias. - Reconocimiento de la importancia de una buena expresión e interacción escrita como puerta de acceso a futuras oportunidades académicas y profesionales. - Empleo de lenguaje no verbal (signos, códigos, señales, gráficos, diagramas, ilustraciones, etc.) para compensar dificultades de expresión. <p>Funciones comunicativas: Producción de textos escritos donde aparezcan las siguientes funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gestión de relaciones sociales en el ámbito personal, público, académico y profesional. - Descripción y apreciación de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares, actividades, procedimientos y procesos. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de predicciones y de sucesos futuros a corto, medio y largo plazo. - Intercambio de información, indicaciones, opiniones, creencias y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos. 	<p>7-Reproducir los patrones ortográficos, de puntuación y de formato de uso común, y algunos de carácter más específico (p. e. indicaciones para acotar información como paréntesis o guiones) con corrección en la mayoría de las ocasiones; saber manejar procesadores de textos para resolver (p. e. dudas sobre puntuación en los textos producidos en formato electrónico) y utilizar con eficacia las convenciones de escritura que rigen en la comunicación por internet.</p>	<p>público, académico o laboral, respetando las convenciones formales y de cortesía propias de este tipo de textos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborar textos de una cierta complejidad, empleando conectores que sirvan para dar cohesión al texto. - Emplear elementos de conexión y cohesión para organizar el texto adecuadamente y asegurar que cumple las funciones comunicativas deseadas. <p>6- Utilizar un léxico suficiente para expresarse sobre temas generales de la vida diaria, recurriendo a las fuentes necesarias cuando se trate de temas más especializados.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Emplear un léxico escrito común y expresiones y modismos de uso habitual, según los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y laboral/profesional adaptado a su competencia lingüística. - Usar de forma habitual apoyo visual (internet, vídeos, PowerPoint, presentaciones personales) para hacerse entender y ayudarse en la transmisión de significados. - Aplicar mecanismos de reutilización del léxico aprendido en nuevas producciones escritas, con el fin de asentar dicho vocabulario. - Participar en simulaciones y situaciones reales de comunicación que afiancen el léxico y permitan un uso funcional y contextualizado del mismo. - Utilizar de forma habitual diccionarios en papel y digitales para ampliar vocabulario que posteriormente se emplee en situaciones de expresión e interacción escrita. <p>7- Aplicar con razonable corrección los patrones ortográficos, de puntuación y de formato más habituales, junto con algunos más específicos.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cuidar la presentación de los textos escritos, tanto en soporte papel como digital, y hacer uso de los 	
--	---	---	--	--

<p>- Expresión de la curiosidad, el conocimiento, la certeza, la confirmación, la duda, la conjetura, el escepticismo y la incredulidad.</p> <p>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición, la exención y la objeción.</p> <p>- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, el elogio, la admiración, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</p> <p>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</p> <p>- Establecimiento y gestión de la comunicación y organización del discurso.</p> <p>- Aprovechamiento de las oportunidades para la comunicación escrita que se dan tanto dentro como fuera del aula, con especial atención a las que nos brindan las Tecnologías de la Información y la Comunicación (intervención en redes sociales, chats, foros, redacción de artículos en blogs o comentarios a estos, etc.) y la participación en programas educativos europeos e internacionales.</p> <p>- Manejo autónomo de recursos diversos para la expresión e interacción escrita.</p> <p>- Reconocimiento de las variedades de uso de la lengua en actividades de expresión e interacción escrita en función del ámbito en que se desarrollan.</p> <p>- Valoración de la confianza, la iniciativa y la cooperación para avanzar en el desarrollo de destrezas comunicativas de expresión e interacción oral.</p> <p>Estructuras sintáctico-discursivas.1</p> <p>Léxico escrito de uso común (producción):</p> <p>- Utilización de léxico escrito común y más especializado, dentro de las propias áreas de interés en los ámbitos personal, público, académico y ocupacional, relativo a la descripción de personas y objetos, tiempo y espacio, estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos; relaciones personales, sociales, académicas y</p>			<p>medios informáticos para su elaboración y presentación.</p> <p>- Comunicarse por internet eficazmente, haciendo uso de las convenciones de escritura establecidas para este medio.</p> <p>- Utilizar los diferentes recursos tipográficos propios de las comunicaciones en soporte digital (p. e. caracteres en cursiva o negrita, diferentes tipos de letra, justificaciones o sangrados, etc.).</p>	
--	--	--	--	--

<p>profesionales; educación y estudio; trabajo y emprendimiento; bienes y servicios; lengua y comunicación intercultural; ciencia y tecnología; historia y cultura.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Revisión, ampliación y consolidación de léxico. - Participación en simulaciones y situaciones reales de comunicación que afiancen el léxico y permitan un uso funcional y contextualizado del mismo. - Utilización de la terminología común para las actividades de reflexión sobre la lengua. - Identificación de los mecanismos que emplea la lengua extranjera para la formación de palabras y comparación con otras lenguas de uso y estudio. <p>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conocimiento y uso adecuado de los mismos. - Uso correcto de los signos de puntuación, teniendo en cuenta los matices que estos aportan al significado global del mensaje. - Comparación de los distintos usos ortográficos y signos de puntuación con los de la propia lengua. - Cuidado en la presentación de diferentes tipos de textos escritos, atendiendo a una serie de pautas o patrones establecidos. 				
--	--	--	--	--

2. SECUENCIACIÓN Y DISTRIBUCIÓN TEMPORAL DE LOS CONTENIDOS

TRIMESTRE	UNIDAD DIDÁCTICA	SESIONES
PRIMERO	TEMA 1	10
	TEMA 2	10
	TEMA 3	10
	Sesiones ajustes, desfases ,refuerzos y pruebas diversas	7
SEGUNDO	TEMA 4	10
	TEMA 5	10
	TEMA 6	10
	Sesiones ajustes, desfases , refuerzos y pruebas diversas	7
TERCERO	TEMA 7	10

	TEMA 8	10
	TEMA 9	10
	Sesiones ajustes, desfases , refuerzos y pruebas diversas	7

Los contenidos que conforman esta materia y este curso, se han agrupado en: comprensión y producción (expresión e interacción) de textos orales y escritos. Estos cuatro bloques, relacionados con los dos centros de atención específicos: el lenguaje oral y el lenguaje escrito, recogen los elementos constitutivos del sistema lingüístico, su funcionamiento y relaciones y la dimensión social y cultural de la lengua extranjera por lo tanto todos ellos serán evaluados a lo largo de las tres evaluaciones. **TABLA DE CONSULTA DE NIVELES DE ADQUISICIÓN**

BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

Lo consigue	No lo consigue totalmente	Lo consigue con dificultad	No lo consigue
Comprende correctamente instrucciones técnicas dadas cara a cara o por otros medios, relativas a la realización de actividades y normas de seguridad.	Comprende casi al completo las instrucciones técnicas dadas cara a cara o por otros medios, relativas a la realización de actividades y normas de seguridad.	Comprende parcialmente y con problemas las instrucciones técnicas dadas cara a cara o por otros medios, relativas a la realización de actividades y normas de seguridad.	No comprende las instrucciones técnicas dadas cara a cara o por otros medios, relativas a la realización de actividades y normas de seguridad.
Entiende perfectamente, en transacciones y gestiones cotidianas y menos habituales, la exposición de un problema o la solicitud de información respecto de la misma.	Entiende casi al completo, en transacciones y gestiones cotidianas y menos habituales, la exposición de un problema o la solicitud de información respecto de la misma.	Entiende parcialmente y con problemas, en transacciones y gestiones cotidianas y menos habituales, la exposición de un problema o la solicitud de información respecto de la misma.	No entiende, en transacciones y gestiones cotidianas y menos habituales, la exposición de un problema ni la solicitud de información respecto de la misma.
Identifica correctamente los puntos principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración.	Identifica casi todos los puntos principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración.	Le cuesta indentificar los puntos principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración.	No identifica los puntos principales ni los detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración.
Comprende perfectamente, en una conversación informal o una discusión en la que participa, tanto de viva voz como por medios técnicos, información específica relevante sobre temas generales o de su interés, y capta sentimientos como la sorpresa, el interés o la indiferencia.	Comprende, en una conversación informal o una discusión en la que participa, tanto de viva voz como por medios técnicos, casi toda la información específica relevante sobre temas generales o de su interés, y capta sentimientos como la sorpresa, el interés o la indiferencia.	Comprende con dificultad, en una conversación informal o una discusión en la que participa, tanto de viva voz como por medios técnicos, la información específica relevante sobre temas generales o de su interés, y capta sentimientos como la sorpresa, el interés o la indiferencia.	No comprende, en una conversación informal o una discusión en la que participa, tanto de viva voz como por medios técnicos, información específica relevante sobre temas generales o de su interés, y capta sentimientos como la sorpresa, el interés o la indiferencia.
Comprende, en una conversación formal en la que participa, en el ámbito académico u ocupacional, toda la información detallada y todos los puntos de vista y opiniones sobre temas de su especialidad y relativos a actividades y procedimientos cotidianos y menos habituales.	Comprende, en una conversación formal en la que participa, en el ámbito académico u ocupacional, casi toda la información detallada y casi todos los puntos de vista y opiniones sobre temas de su especialidad y relativos a actividades y procedimientos cotidianos y menos habituales.	Comprende con dificultad, en una conversación formal en la que participa, en el ámbito académico u ocupacional, información detallada y los puntos de vista y opiniones sobre temas de su especialidad y relativos a actividades y procedimientos cotidianos y menos habituales.	No comprende, en una conversación formal en la que participa, en el ámbito académico u ocupacional, información detallada y los puntos de vista y opiniones sobre temas de su especialidad y relativos a actividades y procedimientos cotidianos y menos habituales.

Comprende perfectamente todas las ideas principales y todos los detalles relevantes de una presentación, charla o conferencia que verse sobre temas de su interés o de su especialidad.	Comprende casi todas las ideas principales y casi todos los detalles relevantes de una presentación, charla o conferencia que verse sobre temas de su interés o de su especialidad.	Le cuesta comprender las ideas principales y los detalles relevantes de una presentación, charla o conferencia que verse sobre temas de su interés o de su especialidad.	No comprende las ideas principales ni los detalles relevantes de una presentación, charla o conferencia que verse sobre temas de su interés o de su especialidad.
Comprende perfectamente todos los puntos principales y detalles relevantes en la mayoría de programas de radio y televisión relativos a temas de interés personal o de su especialidad.	Comprende casi todos los puntos principales y detalles relevantes en la mayoría de programas de radio y televisión relativos a temas de interés personal o de su especialidad.	Le cuesta comprender casi todos los puntos principales y detalles relevantes en la mayoría de programas de radio y televisión relativos a temas de interés personal o de su especialidad.	No comprende los puntos principales ni los detalles relevantes en la mayoría de programas de radio y televisión relativos a temas de interés personal o de su especialidad.

BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES

Lo consigue	No lo consigue totalmente	Lo consigue con dificultad	No lo consigue
Hace correctamente presentaciones bien estructuradas y de cierta duración sobre un tema académico, con la suficiente claridad como para que se pueda seguir sin dificultad la mayor parte del tiempo y cuyas ideas principales estén explicadas con una razonable precisión, y responde sin problemas preguntas complementarias de la audiencia formuladas con claridad y a velocidad normal.	Hace presentaciones más o menos bien estructuradas y de cierta duración sobre un tema académico, con la suficiente claridad como para que se pueda seguir buena parte del tiempo y cuyas ideas principales estén explicadas con cierta precisión, y responde preguntas complementarias de la audiencia formuladas con claridad y a velocidad normal.	Hace presentaciones estructuradas con dificultad y de cierta duración sobre un tema académico, con poca claridad como para que se pueda seguir y cuyas ideas principales estén explicadas con poca precisión, y no es del todo capaz de responder preguntas complementarias de la audiencia formuladas con claridad y a velocidad normal.	No es capaz de hacer presentaciones bien estructuradas y de cierta duración sobre un tema académico, con la suficiente claridad como para que se pueda seguir sin dificultad la mayor parte del tiempo y cuyas ideas principales estén explicadas con una razonable precisión, y no es capaz de responder preguntas complementarias de la audiencia formuladas con claridad y a velocidad normal.
Se desenvuelve correctamente y con eficacia en transacciones y gestiones que surgen mientras viaja, organiza el viaje o trata con las autoridades, así como en situaciones menos habituales en hoteles, tiendas, agencias de viajes, centros de salud, estudio o trabajo, planteando sus razonamientos y puntos de vista con claridad y siguiendo las convenciones socioculturales que demanda el contexto específico.	Se desenvuelve con cierta eficacia en transacciones y gestiones que surgen mientras viaja, organiza el viaje o trata con las autoridades, así como en situaciones menos habituales en hoteles, tiendas, agencias de viajes, centros de salud, estudio o trabajo, planteando sus razonamientos y puntos de vista con suficiente claridad y siguiendo más o menos las convenciones socioculturales que demanda el contexto específico.	Se desenvuelve con dificultad en transacciones y gestiones que surgen mientras viaja, organiza el viaje o trata con las autoridades, así como en situaciones menos habituales en hoteles, tiendas, agencias de viajes, centros de salud, estudio o trabajo, planteando sus razonamientos y puntos de vista con poca claridad y siguiendo con dificultad las convenciones socioculturales que demanda el contexto específico.	No se desenvuelve en transacciones y gestiones que surgen mientras viaja, organiza el viaje o trata con las autoridades, ni en situaciones menos habituales en hoteles, tiendas, agencias de viajes, centros de salud, estudio o trabajo, sin ser capaz de plantear sus razonamientos y puntos de vista con claridad ni siguiendo las convenciones socioculturales que demanda el contexto específico.
Participa activamente y con eficacia en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que	Participa casi sin dificultad en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que describe con algún	Participa con dificultad en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que describe con poco	No es capaz de participar con eficacia en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios

describe con cierto detalle hechos, experiencias, sentimientos y reacciones, sueños, esperanzas y ambiciones, y responde adecuadamente a sentimientos como la sorpresa, el interés o la indiferencia; cuenta historias, así como el argumento de libros y películas, indicando sus reacciones; ofrece y se interesa por opiniones personales sobre temas de su interés; hace comprensibles sus opiniones o reacciones respecto a las soluciones posibles de problemas o cuestiones prácticas; expresa con amabilidad creencias, acuerdos y desacuerdos, y explica y justifica sus opiniones y proyectos.	detalle hechos, experiencias, sentimientos y reacciones, sueños, esperanzas y ambiciones, y responde a sentimientos como la sorpresa, el interés o la indiferencia; cuenta historias, así como el argumento de libros y películas, indicando sus reacciones; ofrece y se interesa por opiniones personales sobre temas de su interés; hace comprensibles con alguna dificultad sus opiniones o reacciones respecto a las soluciones posibles de problemas o cuestiones prácticas; expresa con amabilidad creencias, acuerdos y desacuerdos, y explica y justifica sus opiniones y proyectos.	detalle hechos, experiencias, sentimientos y reacciones, sueños, esperanzas y ambiciones, y no es capaz del todo de responder a sentimientos como la sorpresa, el interés o la indiferencia; apenas es capaz de contar historias, así como el argumento de libros y películas, indicando sus reacciones; le cuesta hacer ofrecimientos e interesarse por opiniones personales sobre temas de su interés; tiene dificultad para hacer comprensibles sus opiniones y reacciones respecto a las soluciones posibles de problemas o cuestiones prácticas; le cuesta expresar con amabilidad creencias, acuerdos y desacuerdos, y explicar y justificar sus opiniones y proyectos.	técnicos, en las que describe con cierto detalle hechos, experiencias, sentimientos y reacciones, sueños, esperanzas y ambiciones, y responde adecuadamente a sentimientos como la sorpresa, el interés o la indiferencia; no cuenta historias, ni el argumento de libros y películas, indicando sus reacciones; no puede ofrecer ni se interesa por opiniones personales sobre temas de su interés; no es capaz de hacer comprensibles sus opiniones o reacciones respecto a las soluciones posibles de problemas o cuestiones prácticas; no expresa con amabilidad creencias, acuerdos y desacuerdos, y no explica y justifica sus opiniones y proyectos.
Participa adecuadamente, aunque a veces tenga que pedir que le repitan o aclaren alguna duda, en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, intercambiando información relevante sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas cotidianos y menos habituales en estos contextos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista con claridad, y justificando con cierto detalle y de manera coherente sus opiniones, planes y sugerencias sobre futuras actuaciones.	Participa, aunque a menudo tenga que pedir que le repitan o aclaren alguna duda, en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, intercambiando información relevante sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas cotidianos y menos habituales en estos contextos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista, y justificando con algo de detalle y de manera más o menos coherente sus opiniones, planes y sugerencias sobre futuras actuaciones.	Le cuesta participar, y casi constantemente tiene que pedir que le repitan o aclaren alguna duda, en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, intercambiando información relevante sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas cotidianos y menos habituales en estos contextos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista con poca claridad, y justificando con poco detalle y de manera poco coherente sus opiniones, planes y sugerencias sobre futuras actuaciones.	No es capaz de participar, en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, intercambiando información relevante sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas cotidianos y menos habituales en estos contextos, etc.

BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Lo consigue	No lo consigue totalmente	Lo consigue con dificultad	No lo consigue
Comprende perfectamente instrucciones de una cierta extensión y complejidad dentro de su área de interés o su especialidad.	Comprende casi sin problemas instrucciones de una cierta extensión y complejidad dentro de su área de interés o su especialidad.	Le cuesta comprender instrucciones de una cierta extensión y complejidad dentro de su área de interés o su especialidad.	No comprende instrucciones de una cierta extensión y complejidad dentro de su área de interés o su especialidad.

Entiende perfectamente todos los detalles relevantes e implicaciones de anuncios y material de carácter publicitario sobre asuntos de su interés personal y académico.	Entiende casi todos los detalles relevantes e implicaciones de anuncios y material de carácter publicitario sobre asuntos de su interés personal y académico.	Entiende con dificultad los detalles relevantes e implicaciones de anuncios y material de carácter publicitario sobre asuntos de su interés personal y académico.	No entiende los detalles relevantes ni las implicaciones de anuncios y material de carácter publicitario sobre asuntos de su interés personal y académico.
Comprende perfectamente correspondencia personal en cualquier soporte, y mensajes en foros y blogs, en los que se transmiten información e ideas, se pregunta sobre problemas y se explican con bastante precisión, y se describen de manera clara y detallada, experiencias, sentimientos, reacciones, hechos, planes y aspectos tanto abstractos como concretos de temas de su interés.	Comprende casi sin problemas correspondencia personal en cualquier soporte, y mensajes en foros y blogs, en los que se transmiten información e ideas, se pregunta sobre problemas y se explican con razonable precisión, y se describen de manera bastante clara y detallada, experiencias, sentimientos, reacciones, hechos, planes y aspectos tanto abstractos como concretos de temas de su interés.	Le cuesta comprender correspondencia personal en cualquier soporte, y mensajes en foros y blogs, en los que se transmiten información e ideas, se pregunta sobre problemas y se explican con poca precisión, y se describen de manera poco clara y detallada, experiencias, sentimientos, reacciones, hechos, planes y aspectos tanto abstractos como concretos de temas de su interés.	No comprende correspondencia personal en ningún soporte, ni mensajes en foros y blogs, en los que se transmiten información e ideas, no se pregunta sobre problemas y no es capaz de explicarlos con precisión, ni se describen experiencias, sentimientos, reacciones, hechos, planes y aspectos tanto abstractos como concretos de temas de su interés.
Comprende perfectamente información relevante en correspondencia formal de instituciones públicas o entidades privadas.	Comprende casi toda la información relevante en correspondencia formal de instituciones públicas o entidades privadas.	Comprende con bastante dificultad la información relevante en correspondencia formal de instituciones públicas o entidades privadas.	No comprende la información relevante en correspondencia formal de instituciones públicas o entidades privadas.
Comprende perfectamente el sentido general, los puntos principales y los detalles más relevantes en noticias y artículos periodísticos en los que se adoptan puntos de vista concretos sobre temas de actualidad o de su interés y redactados en una variante estándar de la lengua.	Comprende casi al completo el sentido general, los puntos principales y los detalles más relevantes en noticias y artículos periodísticos en los que se adoptan puntos de vista concretos sobre temas de actualidad o de su interés y redactados en una variante estándar de la lengua.	Le cuesta comprender el sentido general, los puntos principales y los detalles más relevantes en noticias y artículos periodísticos en los que se adoptan puntos de vista concretos sobre temas de actualidad o de su interés y redactados en una variante estándar de la lengua.	No comprende el sentido general, los puntos principales ni los detalles más relevantes en noticias y artículos periodísticos en los que se adoptan puntos de vista concretos sobre temas de actualidad o de su interés y redactados en una variante estándar de la lengua.
Entiende perfectamente la información concreta para la resolución de tareas de clase o trabajos de investigación relacionados con temas de su especialidad, así como información concreta relacionada con cuestiones prácticas o con temas de su interés académico u ocupacional en diferentes formatos.	Entiende casi sin problemas la información concreta para la resolución de tareas de clase o trabajos de investigación relacionados con temas de su especialidad, así como información concreta relacionada con cuestiones prácticas o con temas de su interés académico u ocupacional en diferentes formatos.	Tiene dificultad para entender la información concreta para la resolución de tareas de clase o trabajos de investigación relacionados con temas de su especialidad, así como información concreta relacionada con cuestiones prácticas o con temas de su interés académico u ocupacional en diferentes formatos.	No entiende la información concreta para la resolución de tareas de clase o trabajos de investigación relacionados con temas de su especialidad, ni la información concreta relacionada con cuestiones prácticas o con temas de su interés académico u ocupacional en diferentes formatos.
Sigue muy bien la línea argumental de historias de ficción y de novelas cortas claramente estructuradas, de lenguaje sencillo y directo, en una variedad estándar	Sigue sin mucha dificultad la línea argumental de historias de ficción y de novelas cortas claramente estructuradas, de lenguaje sencillo y directo, en una variedad estándar de la	Sigue con dificultad la línea argumental de historias de ficción y de novelas cortas claramente estructuradas, de lenguaje sencillo y directo, en una variedad estándar de la	No sigue la línea argumental de historias de ficción y de novelas cortas claramente estructuradas, de lenguaje sencillo y directo, en una

de la lengua, y comprende el carácter de los distintos personajes y sus relaciones, cuando unos y otras están descritos claramente y con el suficiente detalle.	lengua, y comprende casi en su totalidad el carácter de los distintos personajes y sus relaciones, cuando unos y otras están descritos claramente y con el suficiente detalle.	lengua, y le cuesta comprender el carácter de los distintos personajes y sus relaciones, aunque unos y otras estén descritos claramente y con el suficiente detalle.	variedad estándar de la lengua, y no es capaz de comprender el carácter de los distintos personajes ni sus relaciones, aunque unos y otras estén descritos claramente y con el suficiente detalle.
---	--	--	--

BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Lo consigue	No lo consigue totalmente	Lo consigue con dificultad	No lo consigue
Completa correctamente un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral.	Completa con algunos errores un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral.	Completa con dificultad un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral.	No es capaz de completar un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral.
Escribe correctamente, en un formato convencional y en cualquier soporte, un currículum, detallando y ampliando la información que considera relevante en relación con el propósito y destinatario específicos.	Escribe con algunos errores, en un formato convencional y en cualquier soporte, un currículum, detallando y ampliando la información que considera relevante en relación con el propósito y destinatario específicos.	Escribe con bastantes errores, en un formato convencional y en cualquier soporte, un currículum, detallando y ampliando la información que considera relevante en relación con el propósito y destinatario específicos.	No es capaz de escribir, en un formato convencional y en cualquier soporte, un currículum, detallando y ampliando la información que considera relevante en relación con el propósito y destinatario específicos.
Toma notas correctamente, haciendo una lista de los aspectos importantes, durante una conferencia sencilla, y redacta perfectamente un breve resumen con la información esencial.	Toma notas con algunos errores, haciendo una lista de los aspectos importantes, durante una conferencia sencilla, y redacta también con errores un breve resumen con la información esencial.	Toma notas con bastantes errores, haciendo una lista de los aspectos importantes, durante una conferencia sencilla, y redacta también con bastantes errores un breve resumen con la información esencial.	No es capaz de tomar notas, haciendo una lista de los aspectos importantes, durante una conferencia sencilla, ni redacta un breve resumen con la información esencial.
Escribe perfectamente notas, anuncios, mensajes y comentarios, en cualquier soporte, en los que transmite y solicita información relevante y opiniones sobre aspectos personales, académicos u ocupacionales, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta.	Escribe con algunos errores notas, anuncios, mensajes y comentarios, en cualquier soporte, en los que transmite y solicita información relevante y opiniones sobre aspectos personales, académicos u ocupacionales, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta.	Escribe con bastantes errores notas, anuncios, mensajes y comentarios, en cualquier soporte, en los que transmite y solicita información relevante y opiniones sobre aspectos personales, académicos u ocupacionales, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta.	No es capaz de escribir notas, anuncios, mensajes ni comentarios, en ningún soporte, en los que se pretende transmitir y solicitar información relevante y opiniones sobre aspectos personales, académicos u ocupacionales, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta.
Escribe perfectamente, en un formato convencional, informes breves en los que da información pertinente sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, describiendo con el detalle suficiente situaciones, personas, objetos y lugares;	Escribe con algunos errores, en un formato convencional, informes breves en los que da información pertinente sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, describiendo con cierto detalle situaciones, personas, objetos y lugares; narrando	Escribe con bastantes errores, en un formato convencional, informes breves en los que da información sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, tratando de describir situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una	No es capaz de escribir, en un formato convencional, informes breves en los que da información sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual, tratando de describir situaciones, personas, objetos y

narrando acontecimientos en una secuencia coherente; explicando los motivos de ciertas acciones, y ofreciendo opiniones y sugerencias breves y justificadas sobre el asunto y sobre futuras líneas de actuación.	acontecimientos en una secuencia coherente; explicando los motivos de ciertas acciones, y ofreciendo opiniones y sugerencias breves y justificadas sobre el asunto y sobre futuras líneas de actuación.	secuencia poco coherente; explicando más o menos los motivos de ciertas acciones, y ofreciendo de forma poco clara opiniones y sugerencias breves y justificadas sobre el asunto y sobre futuras líneas de actuación.	lugares; narrando acontecimientos en una secuencia poco coherente, etc.
Escribe correctamente correspondencia personal y participa activamente en foros y blogs en los que transmite información e ideas sobre temas abstractos y concretos, comprueba información y pregunta sobre problemas y los explica con razonable precisión, y describe, de manera detallada, experiencias, sentimientos, reacciones, hechos, planes y una serie de temas concretos relacionados con sus intereses o su especialidad.	Escribe con algunos errores correspondencia personal y participa sin demasiado problemas en foros y blogs en los que transmite información e ideas sobre temas abstractos y concretos, comprueba información y pregunta sobre problemas y los explica con cierta precisión, y describe, de manera más o menos detallada, experiencias, sentimientos, reacciones, hechos, planes y una serie de temas concretos relacionados con sus intereses o su especialidad.	Escribe con bastantes errores correspondencia personal y le cuesta participar en foros y blogs en los que transmite información e ideas sobre temas abstractos y concretos, no es capaz de comprobar toda la información ni de preguntar sobre problemas, ni describe del todo experiencias, sentimientos, reacciones, hechos, planes ni temas concretos relacionados con sus intereses o su especialidad.	No es capaz de escribir correspondencia personal ni de participar en foros y blogs en los que ha de transmitir información e ideas sobre temas abstractos y concretos, y tampoco es capaz de comprobar toda la información ni de preguntar sobre problemas, ni describir experiencias, sentimientos, reacciones, hechos, planes ni temas concretos relacionados con sus intereses o su especialidad.
Escribe correctamente, en cualquier soporte, cartas formales dirigidas a instituciones públicas o privadas y a empresas, en las que da y solicita información relevante, y expresa puntos de vista pertinentes sobre la situación objeto de la correspondencia, en el ámbito público, académico o laboral, respetando las convenciones formales y de cortesía propias de este tipo de textos.	Escribe con algunos errores, en cualquier soporte, cartas formales dirigidas a instituciones públicas o privadas y a empresas, en las que da y solicita información relevante, y expresa puntos de vista pertinentes sobre la situación objeto de la correspondencia, en el ámbito público, académico o laboral, respetando las convenciones formales y de cortesía propias de este tipo de textos.	Escribe con bastantes errores, en cualquier soporte, cartas formales dirigidas a instituciones públicas o privadas y a empresas, en las que trata de dar y solicitar información relevante, y apenas es capaz de expresar puntos de vista pertinentes sobre la situación objeto de la correspondencia, en el ámbito público, académico o laboral, sin apenas ser capaz de respetar las convenciones formales y de cortesía propias de este tipo de textos.	No es capaz de escribir, en cualquier soporte, cartas formales dirigidas a instituciones públicas o privadas y a empresas, en las que trata de dar y solicitar información relevante, y no es capaz de expresar puntos de vista pertinentes sobre la situación objeto de la correspondencia, en el ámbito público, académico o laboral, sin ser capaz de respetar las convenciones formales y de cortesía propias de este tipo de textos.

B) PROCEDIMIENTOS, INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN DEL APRENDIZAJE.

La evaluación sirve para conocer el grado de adquisición alcanzado por los alumnos en relación a los objetivos propuestos y a las competencias correspondientes, así como determinar si la enseñanza ha sido adecuada o no para alcanzarlos. La evaluación será útil si nos sirve como instrumento para mejorar globalmente el proceso de enseñanza-aprendizaje. El proceso de evaluación será continuo, formativo, integrador y sumativo.

1. QUÉ EVALUAR

BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES					
Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Indicadores de logro			
		No adquirido	Adquirido	Avanzado	Excelente

C.1.1 Identificar las ideas principales, información relevante e implicaciones generales de textos de cierta longitud, bien organizados y con estructuras lingüísticas de cierta complejidad, en una variedad de lengua estándar y articulados a velocidad media o normal, que traten de temas tanto concretos como abstractos dentro del propio campo de especialización o de interés en los ámbitos personal, público, académico y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y se puedan confirmar ciertos detalles.	E1.1.1- Comprender e interpretar la información transmitida en distintos tipos de textos orales, emitidos cara a cara, por medios técnicos o por los medios de comunicación, relacionados con sus estudios presentes o futuros o sus intereses (conversaciones formales e informales, instrucciones, anuncios, presentaciones, conferencias, descripciones, narraciones, noticias, documentales, entrevistas, debates...).	No comprender la información transmitida en distintos tipos de textos orales, emitidos cara a cara, por medios técnicos o por los medios de comunicación, relacionados con sus estudios presentes o futuros o sus intereses.	Comprende parcialmente la información transmitida en distintos tipos de textos orales, emitidos cara a cara, por medios técnicos o por los medios de comunicación, relacionados con sus estudios presentes o futuros o sus intereses	Comprende casi toda la información transmitida en distintos tipos de textos orales, emitidos cara a cara, por medios técnicos o por los medios de comunicación, relacionados con sus estudios presentes o futuros o sus intereses	Comprende e interpreta la información transmitida en distintos tipos de textos orales, emitidos cara a cara, por medios técnicos o por los medios de comunicación, relacionados con sus estudios presentes o futuros o sus intereses
	E 1.1.2- Captar el propósito, registro y actitud del hablante en mensajes de cierta duración, siempre que no existan interferencias acústicas, el discurso esté bien estructurado y no se haga un uso muy idiomático de la lengua.	No capta el propósito, registro y actitud del hablante en mensajes de cierta duración.	Captar parcialmente el propósito, registro y actitud del hablante en mensajes de cierta duración.	Captar sin dificultad el propósito, registro y actitud del hablante en mensajes de cierta duración.	Captar totalmente el propósito, registro y actitud del hablante en mensajes de cierta duración.
C.1.2 Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles relevantes, o información, ideas y opiniones tanto implícitas como explícitas del texto si están claramente señalizadas.	E 1.2.1 - Reconocer los elementos propios de la comprensión oral en diferentes ámbitos e identificar las características de textos procedentes de distintas fuentes.	No identifica las características de textos procedentes de distintas fuentes.	Identifica algunas características de textos procedentes de distintas fuentes.	Identifica la mayoría de las características de textos procedentes de distintas fuentes.	Reconoce los elementos propios de la comprensión oral en diferentes ámbitos e identifica las características de textos procedentes de distintas fuentes.
	E 1.2.2 - Identificar y comprender por el contexto palabras o construcciones desconocidas.	No Identifica ni comprender por el contexto palabras o construcciones desconocidas.	Identifica y comprender parcialmente por el contexto palabras o construcciones desconocidas.	Identifica y comprende por el contexto la mayoría de palabras o construcciones desconocidas.	Identifica y comprende por el contexto casi todas las palabras o construcciones desconocidas.
	E 1.2.3 - Formular hipótesis sobre contenido y contexto y reformular estas a partir de la comprensión de nuevos elementos.	No formula hipótesis sobre contenido y contexto ni reformula estas a partir de la comprensión de nuevos elementos.	Formula alguna hipótesis sobre contenido y contexto y las reformula a partir de la comprensión de nuevos elementos.	Formula bastante hipótesis sobre contenido y contexto y las reformula a partir de la comprensión de nuevos elementos.	Formula hipótesis sobre contenido y contexto y reformula estas a partir de la comprensión de nuevos elementos.

	E 1.2.4 - Recurrir a elementos paralingüísticos y paratextuales y a los conocimientos previos sobre el tema como apoyo a la comprensión.	No Recurre a elementos paralingüísticos y paratextuales y a los conocimientos previos sobre el tema como apoyo a la comprensión.	Recurre a ciertos elementos paralingüísticos y paratextuales y a algún conocimiento previo sobre el tema como apoyo a la comprensión.	Recurre a bastantes elementos paralingüísticos y paratextuales y a los conocimientos previos sobre el tema como apoyo a la comprensión.	Recurre a elementos paralingüísticos y paratextuales y a los conocimientos previos sobre el tema como apoyo a la comprensión.
	E 1.2.5 - Aplicar la escucha activa como respuesta a posibles obstáculos y distractores que interfieren en la eficiente comprensión de textos orales.	No aplica la escucha activa como respuesta a posibles obstáculos y distractores que interfieren en la eficiente comprensión de textos orales.	Aplica ocasionalmente la escucha activa como respuesta a posibles obstáculos y distractores que interfieren en la eficiente comprensión de textos orales.	Aplica casi siempre la escucha activa como respuesta a posibles obstáculos y distractores que interfieren en la eficiente comprensión de textos orales.	Siempre aplica la escucha activa como respuesta a posibles obstáculos y distractores que interfieren en la eficiente comprensión de textos orales.
	E 1.2.6 - Emplear la autoevaluación y la coevaluación como procesos reguladores del propio aprendizaje.	No emplea la autoevaluación y la coevaluación como procesos reguladores del propio aprendizaje.	Emplea ocasionalmente la autoevaluación y la coevaluación como procesos reguladores del propio aprendizaje	Emplea casi siempre la autoevaluación y la coevaluación como procesos reguladores del propio aprendizaje	Emplea siempre la autoevaluación y la coevaluación como procesos reguladores del propio aprendizaje
	E 1.2.7 - Comprender globalmente los mensajes sin necesidad de entender todos y cada uno de sus elementos.	No comprende globalmente los mensajes sin necesidad de entender todos y cada uno de sus elementos.	Suele Comprender globalmente los mensajes sin necesidad de entender todos y cada uno de sus elementos.	Casi siempre comprende globalmente los mensajes sin necesidad de entender todos y cada uno de sus elementos.	Siempre comprende globalmente los mensajes sin necesidad de entender todos y cada uno de sus elementos.
C.1.3 Conocer con el suficiente detalle y saber aplicar adecuadamente a la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a situaciones cotidianas y menos habituales en el ámbito personal, público, académico y ocupacional/laboral, sobre, entre otros, la estructura socio-económica, las relaciones interpersonales, de jerarquía y entre grupos, comportamiento (posturas y ademanes, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica) y	E 1.3.1 - Emplear sus conocimientos acerca de las normas de cortesía, las convenciones sociales, costumbres, valores, creencias y actitudes de los y las hablantes de los países donde se habla la lengua para facilitar la comprensión.	No emplea sus conocimientos acerca de las normas de cortesía, las convenciones sociales, costumbres, valores, creencias y actitudes de los y las hablantes de los países donde se habla la lengua para facilitar la comprensión.	Emplea parte de sus conocimientos acerca de las normas de cortesía, las convenciones sociales, costumbres, valores, creencias y actitudes de los y las hablantes de los países donde se habla la lengua para facilitar la comprensión.	Emplea muchos de sus conocimientos acerca de las normas de cortesía, las convenciones sociales, costumbres, valores, creencias y actitudes de los y las hablantes de los países donde se habla la lengua para facilitar la comprensión.	Emplea sus conocimientos acerca de las normas de cortesía, las convenciones sociales, costumbres, valores, creencias y actitudes de los y las hablantes de los países donde se habla la lengua para facilitar la comprensión.
	E 1.3.2 - Mostrar una actitud de respeto y tolerancia hacia los patrones socioculturales propios de los países donde se habla la	No muestra una actitud de respeto y tolerancia hacia los patrones socioculturales propios	En ocasiones muestra una actitud de respeto y tolerancia hacia los patrones socioculturales	Suele mostrar una actitud de respeto y tolerancia hacia los patrones	Siempre muestra una actitud de respeto y tolerancia hacia los patrones

convenciones sociales (actitudes, valores, tabúes).	lengua extranjera y analizar reflexivamente las principales analogías y diferencias con respecto a los del propio país.	de los países donde se habla la lengua extranjera ni analiza reflexivamente las principales analogías y diferencias con respecto a los del propio país.	propios de los países donde se habla la lengua extranjera y analizar reflexivamente las principales analogías y diferencias con respecto a los del propio país.	socioculturales propios de los países donde se habla la lengua extranjera y analizar reflexivamente las principales analogías y diferencias con respecto a los del propio país.	socioculturales propios de los países donde se habla la lengua extranjera y analizar reflexivamente las principales analogías y diferencias con respecto a los del propio país.
	E 1.3.3 - Apreciar las principales repercusiones sociolingüísticas que implica el proceso de globalización.	No aprecia las principales repercusiones sociolingüísticas que implica el proceso de globalización.	Suele apreciar las principales repercusiones sociolingüísticas que implica el proceso de globalización.	Aprecia habitualmente las principales repercusiones sociolingüísticas que implica el proceso de globalización.	Siempre aprecia las principales repercusiones sociolingüísticas que implica el proceso de globalización.
	E 1.3.4 - Reconocer la influencia del lenguaje no verbal en la comprensión de textos orales.	No reconoce la influencia del lenguaje no verbal en la comprensión de textos orales.	Reconoce en ocasiones la influencia del lenguaje no verbal en la comprensión de textos orales.	Suele Reconocer la influencia del lenguaje no verbal en la comprensión de textos orales.	Reconoce la influencia del lenguaje no verbal en la comprensión de textos orales.
	E 1.3.5 - Mostrar una actitud abierta, responsable, igualitaria y cooperativa que favorezca la comprensión.	No muestra una actitud abierta, responsable, igualitaria y cooperativa que favorezca la comprensión.	Muestra ocasionalmente una actitud abierta, responsable, igualitaria y cooperativa que favorezca la comprensión.	Muestra habitualmente una actitud abierta, responsable, igualitaria y cooperativa que favorezca la comprensión.	Siempre muestra una actitud abierta, responsable, igualitaria y cooperativa que favorezca la comprensión.
	E 1.3.6 - Valorar críticamente los prejuicios, estereotipos y usos discriminatorios presentes en el lenguaje.	No valora críticamente los prejuicios, estereotipos y usos discriminatorios presentes en el lenguaje.	En ocasiones valora críticamente los prejuicios, estereotipos y usos discriminatorios presentes en el lenguaje.	Suele Valorar críticamente los prejuicios, estereotipos y usos discriminatorios presentes en el lenguaje.	Siempre valora críticamente los prejuicios, estereotipos y usos discriminatorios presentes en el lenguaje.
	C 1.4 Distinguir tanto la función o funciones comunicativas principales del texto como implicaciones fácilmente discernibles; apreciar las diferentes intenciones comunicativas derivadas del uso de distintos exponentes de dichas funciones, e identificar los propósitos comunicativos	E 1.4.1 - Distinguir las principales funciones comunicativas del texto y sus implicaciones.	No distingue las principales funciones comunicativas del texto y sus implicaciones.	Distingue algunas funciones comunicativas del texto y sus implicaciones.	Distinguir la mayor parte de las funciones comunicativas del texto y sus implicaciones.
E 1.4.2- Identificar diferentes intenciones comunicativas directamente relacionadas.		No Identifica las diferentes intenciones comunicativas directamente relacionadas.	Identifica algunas veces las diferentes intenciones comunicativas directamente relacionadas.	Suele Identificar las diferentes intenciones comunicativas directamente relacionadas.	Identifica siempre las diferentes intenciones comunicativas directamente relacionadas.

generales asociados a distintos patrones discursivos típicos por lo que respecta a la presentación y organización de la información (entre otros, el refuerzo o la recuperación del tema).	E 1.4.3- Distinguir distintos patrones discursivos para presentar y organizar la información.	No distingue patrones discursivos para presentar y organizar la información.	Distinguir algún patrón discursivo para presentar y organizar la información.	Distingue la mayor parte de los patrones discursivos para presentar y organizar la información.	Distingue los distintos patrones discursivos para presentar y organizar la información.
	E 1.4.4- Manejar de manera autónoma recursos diversos para la comprensión oral.	No maneja de manera autónoma recursos diversos para la comprensión oral.	Manejar de manera autónoma algún recurso para la comprensión oral.	Manejar de manera autónoma bastantes recursos para la comprensión oral.	Manejar de manera autónoma la mayoría de los recursos para la comprensión oral.
	E 1.4.5- Participar activamente, tomar iniciativa y cooperar en el proceso de comprensión de mensajes orales.	No participa activamente, ni toma iniciativa ni coopera en el proceso de comprensión de mensajes orales.	En ocasiones participa activamente, toma iniciativa y coopera en el proceso de comprensión de mensajes orales.	Participa habitualmente activamente, toma iniciativa y coopera en el proceso de comprensión de mensajes orales.	Siempre Participa activamente, toma iniciativa y coopera en el proceso de comprensión de mensajes orales.
C 1.5 Distinguir y aplicar a la comprensión del texto oral los significados y funciones específicos generalmente asociados a diversas estructuras sintácticas de uso común según el contexto de comunicación (p. e. una estructura interrogativa para dar una orden).	E 1.5.1 - Emplear los conocimientos sintáctico-discursivos para comprender textos orales que respondan a diferentes intenciones comunicativas (hacer preguntas, pedir información, narrar una historia, dar órdenes, expresar emociones, etc.).	No emplea los conocimientos sintáctico-discursivos para comprender textos orales que respondan a diferentes intenciones comunicativas.	Emplea algún conocimiento sintáctico-discursivo para comprender textos orales que respondan a diferentes intenciones comunicativas.	Emplea bastantes conocimientos sintáctico-discursivos para comprender textos orales que respondan a diferentes intenciones comunicativas.	Emplea los conocimientos sintáctico-discursivos para comprender textos orales que respondan a diferentes intenciones comunicativas (hacer preguntas, pedir información, narrar una historia, dar órdenes, expresar emociones, etc.).
	E 1.5.2 - Reconocer la secuenciación de la información captando el significado de los conectores del discurso	No reconoce la secuenciación de la información captando el significado de los conectores del discurso	Reconocer en parte la secuenciación de la información captando el significado de los conectores del discurso	Reconocer la secuenciación de la información y capta el significado de bastantes conectores del discurso.	Reconocer la secuenciación de la información captando el significado de los conectores del discurso
	E 1.5.3 - Distinguir distintos usos de determinadas estructuras sintácticas en función del contexto en que se produzca la situación de comunicación, empleando procesos inductivo-deductivos para su identificación.	No distingue distintos usos de determinadas estructuras sintácticas en función del contexto en que se produzca la situación de comunicación.	Distingue algún uso de determinadas estructuras sintácticas en función del contexto en que se produzca la situación de comunicación, empleando procesos inductivo-deductivos para su identificación.	Distingue la mayor parte de los usos de determinadas estructuras sintácticas en función del contexto en que se produzca la situación de comunicación, empleando procesos	Distingue los usos de determinadas estructuras sintácticas en función del contexto en que se produzca la situación de comunicación, empleando procesos

				inductivo-deductivos para su identificación.	inductivo-deductivos para su identificación.
C 1.6 Reconocer léxico oral común y más especializado, relacionado con los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y ocupacional/laboral, y expresiones y modismos de uso habitual cuando se cuenta con apoyo visual o contextual.	E 1.6.1 Reconocer un repertorio amplio y específico de léxico oral de alta frecuencia relativo a situaciones cotidianas y temas habituales y concretos relacionados con las propias experiencias, necesidades e intereses en los distintos ámbitos.	No reconoce un repertorio amplio y específico de léxico oral de alta frecuencia relativo a situaciones cotidianas y temas habituales y concretos relacionados con las propias experiencias, necesidades e intereses en los distintos ámbitos.	Reconoce suficientemente un repertorio amplio y específico de léxico oral de alta frecuencia relativo a situaciones cotidianas y temas habituales y concretos relacionados con las propias experiencias, necesidades e intereses en los distintos ámbitos.	Reconoce un abundante un repertorio amplio y específico de léxico oral de alta frecuencia relativo a situaciones cotidianas y temas habituales y concretos relacionados con las propias experiencias, necesidades e intereses en los distintos ámbitos.	Reconoce perfectamente un repertorio amplio y específico de léxico oral de alta frecuencia relativo a situaciones cotidianas y temas habituales y concretos relacionados con las propias experiencias, necesidades e intereses en los distintos ámbitos.
	E 1.6.2 - Emplear el contexto y la información general contenida en el texto para hacer inferencias sobre los significados de palabras, expresiones y modismos de uso habitual, apoyándose asimismo en elementos visuales que faciliten la comprensión.	No emplea el contexto y la información general contenida en el texto para hacer inferencias sobre los significados de palabras, expresiones y modismos de uso habitual, apoyándose asimismo en elementos visuales que faciliten la comprensión.	Emplea suficientemente el contexto y la información general contenida en el texto para hacer inferencias sobre los significados de palabras, expresiones y modismos de uso habitual, apoyándose asimismo en elementos visuales que faciliten la comprensión.	Emplea con eficacia el contexto y la información general contenida en el texto para hacer inferencias sobre los significados de palabras, expresiones y modismos de uso habitual, apoyándose asimismo en elementos visuales que faciliten la comprensión.	Emplea perfectamente el contexto y la información general contenida en el texto para hacer inferencias sobre los significados de palabras, expresiones y modismos de uso habitual, apoyándose asimismo en elementos visuales que faciliten la comprensión.
	E 1.6.3 - Utilizar de forma habitual diccionarios en papel y digitales.	No utiliza de forma habitual diccionarios en papel y digitales.	Utiliza suficientemente de forma habitual diccionarios en papel y digitales.	Utiliza con soltura de forma habitual diccionarios en papel y digitales.	Utiliza con gran soltura y fluidez de forma habitual diccionarios en papel y digitales.
	E 1.6.4 - Aplicar estrategias para la revisión, ampliación y consolidación del léxico aprendido.	No aplica estrategias para la revisión, ampliación y consolidación del léxico aprendido.	Aplica suficientemente estrategias para la revisión, ampliación y consolidación del léxico aprendido.	Aplica con soltura estrategias para la revisión, ampliación y consolidación del léxico aprendido.	Aplica con gran soltura y fluidez estrategias para la revisión, ampliación y consolidación del léxico aprendido.

C 1.7 Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común y más específicos, y reconocer sus significados e intenciones comunicativas expresas, así como algunas de carácter implícito (incluyendo el interés o la indiferencia) cuando la articulación es clara.	E 1.7.1 - Discriminar los diferentes sonidos del idioma extranjero diferenciando los fonemas según longitud, punto y modo de articulación.	No discrimina los diferentes sonidos del idioma extranjero diferenciando los fonemas según longitud, punto y modo de articulación.	Discrimina los diferentes sonidos del idioma extranjero diferenciando los fonemas según longitud, punto y modo de articulación.	Discrimina la mayor parte de los diferentes sonidos del idioma extranjero diferenciando los fonemas según longitud, punto y modo de articulación.	Discrimina todos los diferentes sonidos del idioma extranjero diferenciando los fonemas según longitud, punto y modo de articulación.
	E 1.7.2 - Apoyarse en los patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de la lengua extranjera para comprender significados, el sentido del discurso y las distintas intenciones comunicativas, actitudes y sentimientos.	No se apoya en los patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de la lengua extranjera para comprender significados, el sentido del discurso y las distintas intenciones comunicativas, actitudes y sentimientos.	Se apoya suficientemente en los patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de la lengua extranjera para comprender significados, el sentido del discurso y las distintas intenciones comunicativas, actitudes y sentimientos.	Se apoya con eficacia en los patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de la lengua extranjera para comprender significados, el sentido del discurso y las distintas intenciones comunicativas, actitudes y sentimientos.	Se apoya a la perfección en los patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de la lengua extranjera para comprender significados, el sentido del discurso y las distintas intenciones comunicativas, actitudes y sentimientos.
	E 1.7.3 - Comprender que cada lengua posee un patrón sonoro, acentual, rítmico y de entonación propio.	No comprende que cada lengua posee un patrón sonoro, acentual, rítmico y de entonación propio.	Comprende suficientemente que cada lengua posee un patrón sonoro, acentual, rítmico y de entonación propio.	Comprende muy bien que cada lengua posee un patrón sonoro, acentual, rítmico y de entonación propio.	Comprende perfectamente que cada lengua posee un patrón sonoro, acentual, rítmico y de entonación propio.
	E 1.7.4 - Identificar distintos acentos, tanto de hablantes nativos como no nativos, y comprender los mensajes siempre que la articulación sea lo suficientemente clara.	No identifica distintos acentos, tanto de hablantes nativos como no nativos, y comprender los mensajes siempre que la articulación sea lo suficientemente clara.	Identifica suficientemente distintos acentos, tanto de hablantes nativos como no nativos, y comprender los mensajes siempre que la articulación sea lo suficientemente clara.	Identifica con eficacia distintos acentos, tanto de hablantes nativos como no nativos, y comprender los mensajes siempre que la articulación sea lo suficientemente clara.	Identifica perfectamente distintos acentos, tanto de hablantes nativos como no nativos, y comprender los mensajes siempre que la articulación sea lo suficientemente clara.

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Indicadores de logro			
		No adquirido	Adquirido	Avanzado	Excelente
C 2.1 Construir textos coherentes y bien estructurados sobre temas de interés personal o asuntos	E 2.1.1 - Organizar sus ideas y expresarlas con claridad utilizando mecanismos que den coherencia y	No organiza sus ideas ni las expresa con claridad utilizando mecanismos	Organiza sus ideas suficientemente y las expresa con claridad	Organiza con gran eficacia sus ideas y las expresa con claridad	Organiza perfectamente sus ideas y las expresa con

cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión más comunes y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico.	cohesión al discurso y adecuando el registro al propósito comunicativo.	que den coherencia y cohesión al discurso y adecuando el registro al propósito comunicativo.	utilizando mecanismos que den coherencia y cohesión al discurso y adecuando el registro al propósito comunicativo.	utilizando mecanismos que den coherencia y cohesión al discurso .	claridad utilizando mecanismos que den coherencia y cohesión al discurso y adecuando el registro al propósito comunicativo.
	E2.1.2-Realizar descripciones, presentaciones y exposiciones claras sobre temas previamente preparados.	No realiza descripciones, presentaciones y exposiciones claras sobre temas previamente preparados.	Realiza suficientemente descripciones, presentaciones y exposiciones claras sobre temas previamente preparados.	Realiza con soltura descripciones, presentaciones y exposiciones claras sobre temas previamente preparados.	Realiza con gran soltura y fluidez descripciones, presentaciones y exposiciones claras sobre temas previamente preparados.
	E 2.1.3 - Relatar hechos y acontecimientos reales o imaginarios y argumentos de libros o películas.	No relata hechos y acontecimientos reales o imaginarios y argumentos de libros o películas.	Relata suficientemente hechos y acontecimientos reales o imaginarios y argumentos de libros o películas.	Relata con soltura hechos y acontecimientos reales o imaginarios y argumentos de libros o películas.	Realiza con gran soltura y fluidez hechos y acontecimientos reales o imaginarios y argumentos de libros o películas.
	E 2.1.4 - Participar de forma espontánea en conversaciones improvisadas en las que intercambia, comprueba y confirma información.	No participa de forma espontánea en conversaciones improvisadas en las que intercambia, comprueba y confirma información.	Participa suficientemente de forma espontánea en conversaciones improvisadas en las que intercambia, comprueba y confirma información.	Participa con soltura de forma espontánea en conversaciones improvisadas en las que intercambia, comprueba y confirma información.	Participa con gran soltura y fluidez de forma espontánea en conversaciones improvisadas en las que intercambia, comprueba y confirma información.
	E 2.1.5 - Tomar parte en discusiones, argumentaciones y debates ofreciendo información detallada y utilizando ejemplos adecuados.	No toma parte en discusiones, argumentaciones y debates ofreciendo información detallada y utilizando ejemplos adecuados.	Toma parte adecuadamente en discusiones, argumentaciones y debates ofreciendo información detallada y utilizando ejemplos adecuados.	Toma parte con soltura en discusiones, argumentaciones y debates ofreciendo información detallada y utilizando ejemplos adecuados.	Toma parte con gran soltura y fluidez en discusiones, argumentaciones y debates ofreciendo información detallada y utilizando ejemplos adecuados.
	E 2.1.6 - Desenvolverse eficazmente en situaciones que llevan aparejadas gestiones varias y un grado considerable de interacción oral (organización de	No se desenvuelve eficazmente en situaciones que llevan aparejadas gestiones varias y un grado considerable de	Se desenvuelve adecuadamente en situaciones que llevan aparejadas gestiones varias y un grado considerable de	Se desenvuelve con soltura en situaciones que llevan aparejadas gestiones varias y un grado considerable de	Se desenvuelve con gran soltura y fluidez en situaciones que llevan aparejadas gestiones varias y un grado considerable de

	viajes, reclamaciones, compras, consultas, etc.).	interacción oral (organización de viajes, reclamaciones, compras, consultas, etc.).	interacción oral (organización de viajes, reclamaciones, compras, consultas, etc.).	(organización de viajes, reclamaciones, compras, consultas, etc.).	interacción oral (organización de viajes, reclamaciones, compras, consultas, etc.).
	E 2.1.7 - Reaccionar adecuadamente a la interacción, mostrando una actitud respetuosa, cooperativa y crítica ante las aportaciones ajenas.	No reacciona adecuadamente a la interacción, mostrando una actitud respetuosa, cooperativa y crítica ante las aportaciones ajenas.	Reacciona adecuadamente a la interacción, mostrando una actitud respetuosa, cooperativa y crítica ante las aportaciones ajenas.	Reacciona con gran eficacia a la interacción, mostrando una actitud respetuosa, cooperativa y crítica ante las aportaciones ajenas.	Reacciona perfectamente a la interacción, mostrando una actitud respetuosa, cooperativa y crítica ante las aportaciones ajenas.
C 2.2 Conocer, seleccionar con atención y saber aplicar con eficacia, las estrategias adecuadas para producir textos orales de diversos tipos y de cierta longitud, intentando nuevas formulaciones y combinaciones dentro del propio repertorio, y corrigiendo los errores (p. e. en tiempos verbales, o en referencias temporales o espaciales) que conducen a malentendidos si el interlocutor o la interlocutora indica que hay un problema.	E 2.2.1 - Aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales de diversos tipos y de cierta longitud, planificando el discurso según el propósito, la situación, los interlocutores, las interlocutoras y el canal de comunicación, así como para participar, mantener la interacción y acordar significados.	No aplica las estrategias más adecuadas para producir textos orales de diversos tipos y de cierta longitud, planificando el discurso según el propósito, la situación, los interlocutores, las interlocutoras y el canal de comunicación, así como para participar, mantener la interacción y acordar significados.	Aplica suficientemente las estrategias más adecuadas para producir textos orales de diversos tipos y de cierta longitud, planificando el discurso según el propósito, la situación, los interlocutores, las interlocutoras y el canal de comunicación, así como para participar, mantener la interacción y acordar significados.	Aplica con gran eficacia las estrategias más adecuadas para producir textos orales de diversos tipos y de cierta longitud, planificando el discurso según el propósito, la situación, los interlocutores, las interlocutoras y el canal de comunicación, así como para participar, mantener la interacción y acordar significados.	Aplica perfectamente las estrategias más adecuadas para producir textos orales de diversos tipos y de cierta longitud, planificando el discurso según el propósito, la situación, los interlocutores, las interlocutoras y el canal de comunicación, así como para participar, mantener la interacción y acordar significados.
	E 2.2.2 - Ensayar distintas combinaciones y expresiones para hacer llegar el mensaje lo mejor posible al interlocutor o la interlocutora.	No ensaya distintas combinaciones y expresiones para hacer llegar el mensaje lo mejor posible al interlocutor o la interlocutora	Ensayo suficientemente distintas combinaciones y expresiones para hacer llegar el mensaje lo mejor posible al interlocutor o la interlocutora	Ensayo con gran eficacia distintas combinaciones y expresiones para hacer llegar el mensaje lo mejor posible al interlocutor o la interlocutora	Ensayo perfectamente distintas combinaciones y expresiones para hacer llegar el mensaje lo mejor posible al interlocutor o la interlocutora
	E 2.2.3 - Solicitar retroalimentación a su interlocutor o interlocutora para garantizar una adecuada comunicación y comprensión del mensaje y evitar malentendidos.	No solicita retroalimentación a su interlocutor o interlocutora para garantizar una adecuada comunicación y comprensión del	Solicita suficientemente retroalimentación a su interlocutor o interlocutora para garantizar una adecuada comunicación y comprensión del mensaje y evitar malentendidos.	Solicita con gran eficacia retroalimentación a su interlocutor o interlocutora para garantizar una adecuada comunicación y	Solicita perfectamente retroalimentación a su interlocutor o interlocutora para garantizar una adecuada comunicación y comprensión del

		mensaje y evitar malentendidos.		comprensión del mensaje y evitar malentendidos.	mensaje y evitar malentendidos.
	E 2.2.4 - Reajustar el mensaje tras valorar las dificultades y recursos disponibles	No reajusta el mensaje tras valorar las dificultades y recursos disponibles	Reajusta suficientemente el mensaje tras valorar las dificultades y recursos disponibles	Reajusta con gran eficacia el mensaje tras valorar las dificultades y recursos disponibles	Reajusta perfectamente el mensaje tras valorar las dificultades y recursos disponibles
	E 2.2.5 - Detectar los propios errores, emplear técnicas conscientes de autocorrección y desarrollar la autoconfianza, reconociendo y valorando positivamente el error como parte integrante del proceso de aprendizaje.	No detecta los propios errores ni emplea técnicas conscientes de autocorrección y desarrollar la autoconfianza, reconociendo y valorando positivamente el error como parte integrante del proceso de aprendizaje.	Detecta suficientemente los propios errores y emplea técnicas conscientes de autocorrección y desarrollar la autoconfianza, reconociendo y valorando positivamente el error como parte integrante del proceso de aprendizaje.	Detecta con eficacia los propios errores y emplea técnicas conscientes de autocorrección y desarrollar la autoconfianza, reconociendo y valorando positivamente el error como parte integrante del proceso de aprendizaje.	Detecta perfectamente los propios errores y emplea técnicas conscientes de autocorrección y desarrollar la autoconfianza, reconociendo y valorando positivamente el error como parte integrante del proceso de aprendizaje.
	E 2.2.6- Aplicar las estrategias necesarias para superar las carencias de su competencia comunicativa, con el fin de dejar claro lo que desea expresar.	No aplica las estrategias necesarias para superar las carencias de su competencia comunicativa, con el fin de dejar claro lo que desea expresar.	Aplica suficientemente las estrategias necesarias para superar las carencias de su competencia comunicativa, con el fin de dejar claro lo que desea expresar.	Aplica eficazmente las estrategias necesarias para superar las carencias de su competencia comunicativa, con el fin de dejar claro lo que desea expresar.	Aplica perfectamente las estrategias necesarias para superar las carencias de su competencia comunicativa, con el fin de dejar claro lo que desea expresar.
C 2.3 Ser consciente de los rasgos socioculturales y sociolingüísticos salientes de las comunidades en las que se utiliza la lengua meta y de sus diferencias con respecto a las culturas propias, relativos a costumbres, usos, actitudes, valores y tabúes, y actuar en consecuencia, adaptándose adecuadamente a las características de los interlocutores o las interlocutoras y de la situación comunicativa en la producción del texto oral.	E 2.3.1 - Mostrar una actitud abierta, responsable, igualitaria y cooperativa en los intercambios comunicativos	No muestra una actitud abierta, responsable, igualitaria y cooperativa en los intercambios comunicativos	Muestra una actitud suficientemente abierta, responsable, igualitaria y cooperativa en los intercambios comunicativos	Muestra una actitud notablemente abierta, responsable, igualitaria y cooperativa en los intercambios comunicativos	Muestra una actitud perfectamente abierta, responsable, igualitaria y cooperativa en los intercambios comunicativos
	E 2.3.2 - Appreciar las similitudes y diferencias entre las realidades sociolingüísticas y socioculturales de su propio país y de los países en que se habla la lengua extranjera y ser consciente de cómo influyen en	No aprecia las similitudes y diferencias entre las realidades sociolingüísticas y socioculturales de su propio país y de los países en que se habla la	Apprecia suficientemente las similitudes y diferencias entre las realidades sociolingüísticas y socioculturales de su propio país y de los países en que se habla la	Apprecia notablemente las similitudes y diferencias entre las realidades sociolingüísticas y socioculturales de su propio país y de los países en que se habla la	Apprecia perfectamente las similitudes y diferencias entre las realidades sociolingüísticas y socioculturales de su propio país y de los países en que se habla la

	su modo de expresarse e interactuar.	lengua extranjera y ser consciente de cómo influyen en su modo de expresarse e interactuar.	en que se habla la lengua extranjera y ser consciente de cómo influyen en su modo de expresarse e interactuar.	países en que se habla la lengua extranjera y ser consciente de cómo influyen en su modo de expresarse e interactuar.	países en que se habla la lengua extranjera y ser consciente de cómo influyen en su modo de expresarse e interactuar.
	E 2.3.3 - Manejar con prudencia los estereotipos culturales y sexuales, evitando cualquier tipo de discriminación sexual, cultural, religiosa o racial y así prevenir situaciones potencialmente conflictivas.	No maneja con prudencia los estereotipos culturales y sexuales, evitando cualquier tipo de discriminación sexual, cultural, religiosa o racial y así prevenir situaciones potencialmente conflictivas.	Maneja con suficiente prudencia los estereotipos culturales y sexuales, evitando cualquier tipo de discriminación sexual, cultural, religiosa o racial y así prevenir situaciones potencialmente conflictivas.	Maneja con gran prudencia los estereotipos culturales y sexuales, evitando cualquier tipo de discriminación sexual, cultural, religiosa o racial y así prevenir situaciones potencialmente conflictivas.	Maneja con total prudencia los estereotipos culturales y sexuales, evitando cualquier tipo de discriminación sexual, cultural, religiosa o racial y así prevenir situaciones potencialmente conflictivas.
	E 2.3.4 - Reconocer y valorar positivamente la riqueza que supone la diversidad social y cultural existente entre los diferentes grupos de una misma comunidad lingüística.	No reconoce ni valora positivamente la riqueza que supone la diversidad social y cultural existente entre los diferentes grupos de una misma comunidad lingüística.	Reconoce y valora suficientemente la riqueza que supone la diversidad social y cultural existente entre los diferentes grupos de una misma comunidad lingüística.	Reconoce y valora notablemente la riqueza que supone la diversidad social y cultural existente entre los diferentes grupos de una misma comunidad lingüística.	Reconoce y valora perfectamente la riqueza que supone la diversidad social y cultural existente entre los diferentes grupos de una misma comunidad lingüística.
C 2.4 Adecuar la producción del texto oral a las funciones comunicativas requeridas, seleccionando, dentro de un repertorio de exponentes habituales, los más adecuados al propósito comunicativo, y los patrones discursivos típicos de presentación y organización de la información, entre otros, el refuerzo o la recuperación del tema.	E 2.4.1 - Comunicarse eficazmente en diferentes situaciones comunicativas.	Se comunica eficazmente en escasas situaciones comunicativas.	Se comunica eficazmente en algunas situaciones comunicativas.	Se comunica eficazmente en bastantes situaciones comunicativas.	Se comunica eficazmente en muchas situaciones comunicativas.
	E 2.4.2 - Manejar autónomamente un repertorio de recursos diversos para la expresión e interacción oral.	No maneja autónomamente un repertorio de recursos diversos para la expresión e interacción oral.	Maneja con cierta autonomía un repertorio de recursos diversos para la expresión e interacción oral.	Maneja con bastante autonomía un repertorio de recursos diversos para la expresión e interacción oral.	Maneja autónomamente un repertorio de recursos diversos para la expresión e interacción oral.
	E 2.4.3 - Utilizar las estructuras gramaticales necesarias para transmitir con claridad la intención del mensaje	Utiliza esporádicamente las estructuras gramaticales necesarias para transmitir con claridad la intención del mensaje	Utiliza con frecuencia las estructuras gramaticales necesarias para transmitir con claridad la intención del mensaje	Utiliza regularmente las estructuras gramaticales necesarias para transmitir con claridad la intención del mensaje	Utiliza las estructuras gramaticales necesarias para transmitir con claridad la intención del mensaje.
	E 2.4.4 - Hacer uso de exponentes lingüísticos adecuados al	Hace uso de escasos exponentes lingüísticos	Hace uso de suficientes exponentes lingüísticos	Hace uso de bastantes exponentes	Hace uso de gran variedad exponentes

	interlocutor o la interlocutora para demandar e intercambiar información, dar órdenes, hacer ofrecimientos, expresar opinión, etc.	adecuados al interlocutor o la interlocutora para demandar e intercambiar información, dar órdenes, hacer ofrecimientos, expresar opinión, etc.	adecuados al interlocutor o la interlocutora para demandar e intercambiar información, dar órdenes, hacer ofrecimientos, expresar opinión, etc.	lingüísticos adecuados al interlocutor o la interlocutora para demandar e intercambiar información, dar órdenes, hacer ofrecimientos, expresar opinión, etc.	lingüísticos adecuados al interlocutor o la interlocutora para demandar e intercambiar información, dar órdenes, hacer ofrecimientos, expresar opinión, etc.
	E 2.4.5 - Emplear patrones discursivos habituales de presentación y organización de la información, como el refuerzo o la recuperación del tema.	Emplea muy pocos patrones discursivos habituales de presentación y organización de la información, como el refuerzo o la recuperación del tema.	Emplea algunos patrones discursivos habituales de presentación y organización de la información, como el refuerzo o la recuperación del tema.	Emplea bastantes patrones discursivos habituales de presentación y organización de la información, como el refuerzo o la recuperación del tema.	Emplea muchos patrones discursivos habituales de presentación y organización de la información, como el refuerzo o la recuperación del tema.
C 2.5 Utilizar con razonable corrección las estructuras morfosintácticas, los patrones discursivos y los elementos de conexión y de cohesión de uso común de manera que el discurso esté bien organizado y cumpla adecuadamente la función o funciones comunicativas correspondientes.	E 2.5.1 - Utilizar estructuras sintáctico-discursivas que impliquen cierto grado de complejidad, adecuándolas a las diferentes intenciones comunicativas.	Utiliza estructuras sintáctico-discursivas muy sencillas, no las adecúa a las diferentes intenciones comunicativas.	Utiliza estructuras sintáctico-discursivas más complejas, a veces las adecúa a las diferentes intenciones comunicativas.	Utiliza estructuras sintáctico-discursivas de cierta complejidad, adecuándolas a las diferentes intenciones comunicativas.	Utiliza estructuras sintáctico-discursivas complejas, adecuándolas a las diferentes intenciones comunicativas.
	E 2.5.2 - Emplear elementos de conexión y cohesión para organizar el discurso adecuadamente y asegurar que cumple las funciones comunicativas deseadas.	Emplea muy pocos elementos de conexión y cohesión para organizar el discurso adecuadamente y asegurar que cumple las funciones comunicativas deseadas.	Emplea algunos elementos de conexión y cohesión para organizar el discurso adecuadamente y asegurar que cumple las funciones comunicativas deseadas.	Emplear bastantes elementos de conexión y cohesión para organizar el discurso adecuadamente y asegurar que cumple las funciones comunicativas deseadas.	Emplear muchos elementos de conexión y cohesión para organizar el discurso adecuadamente y asegurar que cumple las funciones comunicativas deseadas.
C 2.6 Conocer y saber seleccionar y utilizar, léxico oral común y más especializado relacionado con los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y ocupacional/laboral, y expresiones y modismos de uso habitual.	E 2.6.1 - Utilizar un léxico suficiente, aunque con algún circunloquio, para expresarse sobre temas generales de la vida diaria, recurriendo a las fuentes necesarias cuando se trate de temas más especializados.	Utiliza un léxico insuficiente, con muchos circunloquios, para expresarse sobre temas generales de la vida diaria, no recurre a las fuentes necesarias cuando se trata de temas más especializados.	Utiliza un léxico aceptable, aunque con algún circunloquio, para expresarse sobre temas generales de la vida diaria, suele recurrir a las fuentes necesarias cuando se trata de temas más especializados.	Utiliza un léxico suficiente, aunque con algún circunloquio, para expresarse sobre temas generales de la vida diaria, recurriendo a las fuentes necesarias cuando se trata de temas más especializados.	Utiliza un léxico muy amplio, para expresarse sobre temas generales de la vida diaria, recurriendo a las fuentes necesarias cuando se trata de temas más especializados.

	E 2.6.2 - Emplear un léxico oral común y expresiones y modismos de uso habitual, según los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y laboral/profesional adaptado a su competencia lingüística.	Emplea un léxico oral muy limitado , con apenas expresiones y modismos de uso habitual, según los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y laboral/profesional adaptado a su competencia lingüística.	Emplea un léxico oral aceptable , con algunas expresiones y modismos de uso habitual, según los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y laboral/profesional adaptado a su competencia lingüística.	Emplea un léxico oral común y bastantes expresiones y modismos de uso habitual, según los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y laboral/profesional adaptado a su competencia lingüística.	Emplea un léxico oral común y gran variedad de expresiones y modismos de uso habitual, según los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y laboral/profesional adaptado a su competencia lingüística.
	E 2.6.3 - Usar de forma habitual apoyo visual (internet, vídeos, Power-Point, presentaciones personales) para hacerse entender y ayudarse en la transmisión de significados.	Rara vez usa apoyo visual (internet, vídeos, Power-Point, presentaciones personales) para hacerse entender y ayudarse en la transmisión de significados.	Algunas veces usa de forma habitual apoyo visual (internet, vídeos, Power-Point, presentaciones personales) para hacerse entender y ayudarse en la transmisión de significados.	Usa con frecuencia apoyo visual (internet, vídeos, Power-Point, presentaciones personales) para hacerse entender y ayudarse en la transmisión de significados.	Usa de forma habitual apoyo visual (internet, vídeos, Power-Point, presentaciones personales) para hacerse entender y ayudarse en la transmisión de significados.
	E 2.6.4 - Esforzarse por utilizar el léxico aprendido en nuevas situaciones comunicativas, con el fin de activar un repertorio de uso habitual.	Apenas se esfuerza por utilizar el léxico aprendido en nuevas situaciones comunicativas, con el fin de activar un repertorio de uso habitual.	Suele esforzarse por utilizar el léxico aprendido en nuevas situaciones comunicativas, con el fin de activar un repertorio de uso habitual.	Se esfuerza regularmente por utilizar el léxico aprendido en nuevas situaciones comunicativas, con el fin de activar un repertorio de uso habitual.	Se esfuerza siempre por utilizar el léxico aprendido en nuevas situaciones comunicativas, con el fin de activar un repertorio de uso habitual.
	E 2.6.5 - Participar en simulaciones y situaciones reales de comunicación que afiancen el léxico y permitan un uso funcional y contextualizado del mismo.	Rara vez participa en simulaciones y situaciones reales de comunicación que afiancen el léxico y permitan un uso funcional y contextualizado del mismo.	Suele participar en simulaciones y situaciones reales de comunicación que afiancen el léxico y permitan un uso funcional y contextualizado del mismo.	Participa regularmente en simulaciones y situaciones reales de comunicación que afiancen el léxico y permitan un uso funcional y contextualizado del mismo.	Participa siempre en simulaciones y situaciones reales de comunicación que afiancen el léxico y permitan un uso funcional y contextualizado del mismo.
	E 2.6.6 - Utilizar de forma habitual diccionarios en papel y digitales para ampliar vocabulario que posteriormente se emplee en	- Rara vez utiliza diccionarios en papel y digitales para ampliar vocabulario que	- Utiliza de forma ocasional diccionarios en papel y digitales para ampliar vocabulario que	- Utiliza con cierta regularidad diccionarios en papel y digitales para ampliar	- Utiliza de forma habitual diccionarios en papel y digitales para ampliar

	situaciones de expresión e interacción oral.	posteriormente se emplee en situaciones de expresión e interacción oral.	posteriormente se emplee en situaciones de expresión e interacción oral.	vocabulario que posteriormente se emplee en situaciones de expresión e interacción oral.	vocabulario que posteriormente se emplee en situaciones de expresión e interacción oral.
C 2.7 . Reproducir, con la suficiente corrección para ser bien comprendido la mayoría de las veces, patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de carácter general, haciendo un uso consciente de los mismos para expresar distintos significados según las demandas del contexto.	E 2.7.1 - Pronunciar de forma clara, inteligible y correcta, expresar adecuadamente el mensaje en función de las claves contextuales en que se produce y asegurar de manera general una buena comprensión por parte de su interlocutor o interlocutora.	Pronunciación incorrecta, difícil de entender y escuchar ;vocabulario y expresiones muy limitadas ;escasa o nula comprensión por parte de su interlocutor o interlocutora.	Pronunciación aceptable , aunque con algunos errores de entonación y acento; lenguaje y expresiones básicas ;aceptable comprensión por parte de su interlocutor o interlocutora.	Pronuncia de forma clara, inteligible y correcta, con pocos errores ; lenguaje y expresiones adecuadas al contexto ;buena comprensión por parte de su interlocutor o interlocutora.	Pronuncia de forma clara, inteligible y correcta, sin errores ; lenguaje y expresiones adecuadas al contexto ;excelente comprensión por parte de su interlocutor o interlocutora.
	E 2.7.2 - Aplicar la entonación adecuada al mensaje a transmitir	Rara vez aplica la entonación adecuada al mensaje a transmitir	Aplica, con bastantes errores, la entonación adecuada al mensaje a transmitir	Aplica, con pocos errores, la entonación adecuada al mensaje a transmitir	Aplica la entonación adecuada al mensaje a transmitir
	E 2.7.3 - Usar el alfabeto fonético para mejorar la pronunciación de forma autónoma.	Usar el alfabeto fonético para mejorar la pronunciación de forma autónoma.	Nunca usa el alfabeto fonético para mejorar la pronunciación de forma autónoma.	Usa ,en ocasiones, el alfabeto fonético para mejorar la pronunciación de forma autónoma.	Usa el alfabeto fonético para mejorar la pronunciación de forma autónoma.
C 2.8 Mostrar la fluidez necesaria para mantener la comunicación y garantizar el objetivo comunicativo principal del mensaje, aunque puede haber algunas pausas para buscar palabras y titubeos en la expresión de algunas ideas más complejas.	E 2.8.1 - Reproducir y mantener un ritmo fluido en el discurso con relativa facilidad y naturalidad.	Reproduce y mantiene un ritmo fragmentado en el discurso sin facilidad ni naturalidad.	Reproduce y mantiene un ritmo poco fluido en el discurso con escasa facilidad y naturalidad.	Reproduce y mantiene un ritmo bastante fluido en el discurso con cierta facilidad y naturalidad.	Reproduce y mantiene un ritmo fluido en el discurso con relativa facilidad y naturalidad.
	E 2.8.2 - Mostrar interés por comunicarse oralmente de manera eficaz, asumiendo la necesidad de reformular parte del discurso con el fin de asegurar que el mensaje cumpla su objetivo comunicativo lo más fielmente posible.	Muestra poco interés por comunicarse oralmente de manera eficaz, asumiendo la necesidad de reformular parte del discurso con el fin de asegurar que el mensaje cumpla su objetivo comunicativo lo más fielmente posible.	Muestra algo de interés por comunicarse oralmente de manera eficaz, asumiendo la necesidad de reformular parte del discurso con el fin de asegurar que el mensaje cumpla su objetivo comunicativo lo más fielmente posible.	Muestra bastante interés por comunicarse oralmente de manera eficaz, asumiendo la necesidad de reformular parte del discurso con el fin de asegurar que el mensaje cumpla su objetivo comunicativo lo más fielmente posible.	Muestra mucho interés por comunicarse oralmente de manera eficaz, asumiendo la necesidad de reformular parte del discurso con el fin de asegurar que el mensaje cumpla su objetivo comunicativo lo más fielmente posible.

C 2.9 Mostrar cierta flexibilidad en la interacción por lo que respecta a los mecanismos de toma y cesión del turno de palabra, la colaboración con el interlocutor o la interlocutora y el mantenimiento de la comunicación, aunque puede que no siempre se haga de manera elegante.	E 2.9.1 - Emplear una expresión adecuada para tomar y ceder la palabra, así como cuidar los tiempos para respetar los turnos.	No emplea expresiones adecuadas para tomar y ceder la palabra, ni cuida los tiempos para respetar los turnos.	Alguna vez emplea expresiones adecuadas para tomar y ceder la palabra, y cuida los tiempos para respetar los turnos.	Casi siempre emplea expresiones adecuadas para tomar y ceder la palabra, y cuida los tiempos para respetar los turnos.	Siempre emplea expresiones adecuadas para tomar y ceder la palabra, y cuida los tiempos para respetar los turnos.
	E 2.9.2 - Manifestar actitudes positivas hacia las intervenciones de otras personas en situaciones habituales, procurando ajustar la propia contribución a la de los interlocutores o las interlocutoras.	A menudo manifiesta actitudes negativas hacia las intervenciones de otras personas en situaciones habituales, y no ajusta la propia contribución a la de los interlocutores o las interlocutoras.	Alguna vez manifiesta actitudes negativas hacia las intervenciones de otras personas en situaciones habituales, y no ajusta la propia contribución a la de los interlocutores o las interlocutoras.	A menudo manifiesta actitudes positivas hacia las intervenciones de otras personas en situaciones habituales, procurando ajustar la propia contribución a la de los interlocutores o las interlocutoras.	Siempre manifiesta actitudes positivas hacia las intervenciones de otras personas en situaciones habituales, procurando ajustar la propia contribución a la de los interlocutores o las interlocutoras.
	E 2.9.3 - Aplicar estrategias de cooperación, normas de cortesía y respeto para lograr un intercambio comunicativo satisfactorio.	No aplica estrategias de cooperación, normas de cortesía o respeto para lograr un intercambio comunicativo satisfactorio.	Alguna vez aplica estrategias de cooperación, normas de cortesía o respeto para lograr un intercambio comunicativo	Generalmente aplica estrategias de cooperación, normas de cortesía o respeto para lograr un intercambio comunicativo	No aplica estrategias de cooperación, normas de cortesía o respeto para lograr un intercambio comunicativo

BLOQUE 3.COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Indicadores de logro			
		No adquirido	Adquirido	Avanzado	Excelente
C 3.1 Identificar las ideas principales, información relevante e implicaciones generales de textos de cierta longitud, bien organizados y con estructuras lingüísticas de cierta complejidad, en una variedad de lengua estándar y que traten de temas tanto abstractos como concretos dentro del propio campo de especialización o interés, en los ámbitos personal, público, académico u ocupacional/laboral, siempre	E 3.1.1 - Comprender e interpretar la información transmitida en distintos tipos de textos escritos, en cualquier soporte y de diversas fuentes, relacionados con sus estudios presentes o futuros o sus intereses (instrucciones, anuncios, material publicitario, correspondencia personal y mensajes en foros y blogs, correspondencia formal, noticias en prensa, material de consulta u obras literarias de extensión reducida).	No comprende ni interpreta la información transmitida.	Alguna vez comprende e interpreta la información transmitida.	Generalmente comprende e interpreta la información transmitida.	Siempre comprende e interpreta la información transmitida.

que se puedan releer las secciones difíciles.	E 3.1.2 - Captar los puntos principales y los detalles más relevantes, así como la intención comunicativa y la actitud de quien escribe, siempre que el texto esté bien estructurado, esté escrito en lengua estándar y pueda realizarse una relectura del mismo si se precisa.	No capta los puntos principales ni los detalles más relevantes, ni la intención comunicativa o la actitud de quien escribe,	Alguna vez capta los puntos principales y los detalles más relevantes, así como la intención comunicativa y la actitud de quien escribe,	Generalmente capta los puntos principales y los detalles más relevantes, así como la intención comunicativa y la actitud de quien escribe,	Siempre capta los puntos principales y los detalles más relevantes, así como la intención comunicativa y la actitud de quien escribe,
	E 3.1.3- Analizar críticamente textos escritos, distinguiendo datos, opiniones, puntos de vista e intenciones implícitas.	No distingue datos, opiniones ni intenciones implícitas.	Alguna vez distingue datos, opiniones ni intenciones implícitas.	Generalmente distingue datos, opiniones ni intenciones implícitas.	Siempre distingue datos, opiniones ni intenciones implícitas.
	E 3.1.4 - Utilizar la lectura como medio de acceso a la información y al conocimiento.	No utiliza la lectura como medio de acceso a la información y al conocimiento.	En alguna ocasión utiliza la lectura como medio de acceso a la información y al conocimiento.	Generalmente utiliza la lectura como medio de acceso a la información y al conocimiento.	Siempre utiliza la lectura como medio de acceso a la información y al conocimiento.
	E 3.1.5 - Mostrar iniciativa e interés por la lectura individual como fuente de ocio y de enriquecimiento personal.	No muestra iniciativa ni interés por la lectura individual como fuente de ocio y de enriquecimiento personal.	En alguna ocasión muestra iniciativa e interés por la lectura individual como fuente de ocio y de enriquecimiento personal.	Generalmente muestra iniciativa e interés por la lectura individual como fuente de ocio y de enriquecimiento personal.	Siempre muestra iniciativa e interés por la lectura individual como fuente de ocio y de enriquecimiento personal.
	E 3.1.6 - Emplear los fondos bibliográficos y lecturas de referencia para buscar información y datos o para satisfacer la curiosidad personal.	No emplea los fondos bibliográficos ni las lecturas de referencia para buscar información y datos o para satisfacer la curiosidad personal.	Alguna vez emplea los fondos bibliográficos y las lecturas de referencia para buscar información y datos o para satisfacer la curiosidad personal.	Generalmente emplea los fondos bibliográficos y las lecturas de referencia para buscar información y datos o para satisfacer la curiosidad personal.	Siempre emplea los fondos bibliográficos y las lecturas de referencia para buscar información y datos o para satisfacer la curiosidad personal.
C 3.2 Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles relevantes del texto, o información, ideas y opiniones tanto implícitas como explícitas claramente señalizadas.	E 3.2.1 – Aplicar estrategias para la realización de tareas basadas en textos, como la relectura, la agrupación de contenidos y la síntesis, usando diagramas y esquemas.	No aplica estrategias para la realización de tareas basadas en textos, como la relectura, la agrupación de contenidos o la síntesis, usando diagramas y esquemas.	Alguna vez aplica estrategias para la realización de tareas basadas en textos, como la relectura, la agrupación de contenidos y la síntesis, usando diagramas y esquemas.	Generalmente aplica estrategias para la realización de tareas basadas en textos, como la relectura, la agrupación de contenidos y la síntesis, usando diagramas y esquemas.	Siempre aplica estrategias para la realización de tareas basadas en textos, como la relectura, la agrupación de contenidos y la síntesis, usando diagramas y esquemas.
	E 3.2.2 - Identificar y comprender por el contexto palabras o construcciones desconocidas.	No identifica ni comprende por el contexto palabras o construcciones desconocidas.	Alguna vez identifica y comprende por el contexto palabras o construcciones desconocidas.	Generalmente identifica y comprende por el contexto palabras o construcciones desconocidas.	Siempre identifica y comprende por el contexto palabras o construcciones desconocidas.

		construcciones desconocidas.		construcciones desconocidas.	construcciones desconocidas.
	E 3.2.3 - Formular hipótesis sobre contenido y contexto y reformularlas a partir de la comprensión de nuevos elementos.	No formula hipótesis sobre contenido o contexto ni las reformula a partir de la comprensión de nuevos elementos.	Alguna vez formula hipótesis sobre contenido y contexto y las reformula a partir de la comprensión de nuevos elementos.	A menudo formula hipótesis sobre contenido y contexto y las reformula a partir de la comprensión de nuevos elementos.	Siempre formula hipótesis sobre contenido y contexto y las reformula a partir de la comprensión de nuevos elementos.
	E 3.2.4 - Utilizar los recursos digitales, informáticos y bibliográficos con el fin de buscar, comparar y contrastar informaciones y solucionar problemas de comprensión.	No es capaz de utilizar los recursos digitales, informáticos y bibliográficos con el fin de buscar, comparar y contrastar informaciones y solucionar problemas de comprensión.	Es capaz de utilizar los recursos digitales, informáticos y bibliográficos, aunque de un modo muy básico, con el fin de buscar, comparar y contrastar informaciones y solucionar problemas de comprensión.	Es capaz de utilizar con bastante soltura los recursos digitales, informáticos y bibliográficos para buscar, comparar y contrastar informaciones y solucionar problemas de comprensión.	Maneja con soltura los recursos digitales, informáticos y bibliográficos para buscar, comparar y contrastar informaciones y solucionar problemas de comprensión.
	E 3.2.5 - Recurrir a elementos paralingüísticos y paratextuales y a los conocimientos previos sobre el tema como apoyo a la comprensión.	No es capaz de emplear la autoevaluación y la coevaluación como procesos reguladores del propio aprendizaje.	En ocasiones es capaz de emplear la autoevaluación y la coevaluación como procesos reguladores del propio aprendizaje.	Generalmente es capaz de emplear la autoevaluación y la coevaluación como procesos reguladores del propio aprendizaje.	Siempre emplea la autoevaluación y la coevaluación como procesos reguladores del propio aprendizaje.
	E 3.2.6 - Emplear la autoevaluación y la coevaluación como procesos reguladores del propio aprendizaje.	No es capaz de emplear la autoevaluación y la coevaluación como procesos reguladores del propio aprendizaje.	En ocasiones es capaz de emplear la autoevaluación y la coevaluación como procesos reguladores del propio aprendizaje.	Generalmente es capaz de emplear la autoevaluación y la coevaluación como procesos reguladores del propio aprendizaje.	Siempre emplea la autoevaluación y la coevaluación como procesos reguladores del propio aprendizaje.
	E 3.2.7- Comprender globalmente los mensajes sin necesidad de entender todos y cada uno de sus elementos	No es capaz de comprender globalmente los mensajes sin necesidad de entender todos y cada uno de sus elementos	En ocasiones es capaz de comprender globalmente los mensajes sin necesidad de entender todos y cada uno de sus elementos	Generalmente es capaz de comprender globalmente los mensajes sin necesidad de entender todos y cada uno de sus elementos	Siempre comprende globalmente los mensajes sin necesidad de entender todos y cada uno de sus elementos
C 3.3 Conocer con el suficiente detalle, y saber aplicar adecuadamente a la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos derivados de situaciones	E 3.3.1 - Emplear sus conocimientos acerca de las normas de cortesía, las convenciones sociales, costumbres, valores, creencias y actitudes de los y las hablantes de	Carece de conocimientos acerca de las normas de cortesía, las convenciones sociales, costumbres, valores, creencias y actitudes de	En ocasiones es capaz de emplear sus conocimientos acerca de las normas de cortesía, las convenciones sociales, costumbres, valores,	Generalmente es capaz de emplear sus conocimientos acerca de las normas de cortesía, las convenciones sociales,	Siempre emplea sus conocimientos acerca de las normas de cortesía, las convenciones sociales, costumbres, valores,

cotidianas y menos habituales en el ámbito personal, público, académico y ocupacional/laboral, sobre, entre otros, la estructura socio-económica, las relaciones interpersonales, de jerarquía y entre grupos, convenciones sociales (actitudes, valores, tabúes) y los aspectos generales que permitan comprender, en su caso, el trasfondo sociocultural del texto.	los países donde se habla la lengua para facilitar la comprensión.	los y las hablantes de los países donde se habla la lengua por lo que no los puede utilizar para facilitar la comprensión.	creencias y actitudes de los y las hablantes de los países donde se habla la lengua para facilitar la comprensión.	costumbres, valores, creencias y actitudes de los y las hablantes de los países donde se habla la lengua para facilitar la comprensión.	creencias y actitudes de los y las hablantes de los países donde se habla la lengua para facilitar la comprensión.
	E 3.3.2 - Mostrar una actitud de respeto y tolerancia hacia los patrones socioculturales propios de los países donde se habla la lengua extranjera.	Nunca muestra una actitud de respeto y tolerancia hacia los patrones socioculturales propios de los países donde se habla la lengua extranjera.	En ocasiones muestra una actitud de respeto y tolerancia hacia los patrones socioculturales propios de los países donde se habla la lengua extranjera.	Generalmente muestra una actitud de respeto y tolerancia hacia los patrones socioculturales propios de los países donde se habla la lengua extranjera.	Siempre muestra una actitud de respeto y tolerancia hacia los patrones socioculturales propios de los países donde se habla la lengua extranjera.
	E 3.3.3 - Reconocer el proceso de globalización y sus principales repercusiones sociolingüísticas.	No reconoce el proceso de globalización y sus principales repercusiones sociolingüísticas.	Ocasionalmente reconoce el proceso de globalización y sus principales repercusiones sociolingüísticas.	Generalmente reconoce el proceso de globalización y sus principales repercusiones sociolingüísticas.	Reconoce el proceso de globalización y sus principales repercusiones sociolingüísticas.
	E 3.3.4 - Analizar reflexivamente las principales analogías y diferencias entre las realidades sociolingüísticas y socioculturales de su propio país y de los países en que se habla la lengua extranjera.	No es capaz de analizar reflexivamente las principales analogías y diferencias entre las realidades sociolingüísticas y socioculturales de su propio país y de los países en que se habla la lengua extranjera.	En ocasiones es capaz de analizar reflexivamente las principales analogías y diferencias entre las realidades sociolingüísticas y socioculturales de su propio país y de los países en que se habla la lengua extranjera.	Generalmente es capaz de analizar reflexivamente las principales analogías y diferencias entre las realidades sociolingüísticas y socioculturales de su propio país y de los países en que se habla la lengua extranjera.	Siempre analiza reflexivamente las principales analogías y diferencias entre las realidades sociolingüísticas y socioculturales de su propio país y de los países en que se habla la lengua extranjera.
	E 3.3.5 - Valorar positivamente la importancia de la lengua extranjera como medio de acceso a conocimientos de interés tanto general como particular.	No es capaz de valorar positivamente la importancia de la lengua extranjera como medio de acceso a conocimientos de interés tanto general como particular.	En ocasiones es capaz de valorar positivamente la importancia de la lengua extranjera como medio de acceso a conocimientos de interés tanto general como particular.	Generalmente es capaz de valorar positivamente la importancia de la lengua extranjera como medio de acceso a conocimientos de interés tanto general como particular.	Siempre valora positivamente la importancia de la lengua extranjera como medio de acceso a conocimientos de interés tanto general como particular.

	E 3.3.6 - Valorar críticamente los prejuicios, estereotipos y usos discriminatorios presentes en el lenguaje.	No es capaz de valorar críticamente los prejuicios, estereotipos y usos discriminatorios presentes en el lenguaje.	En ocasiones es capaz de valorar críticamente los prejuicios, estereotipos y usos discriminatorios presentes en el lenguaje.	Generalmente es capaz de valorar críticamente los prejuicios, estereotipos y usos discriminatorios presentes en el lenguaje.	Siempre valora críticamente los prejuicios, estereotipos y usos discriminatorios presentes en el lenguaje.
	E 3.3.7 - Reconocer y valorar positivamente la riqueza que supone la diversidad social y cultural existente entre los diferentes grupos de una misma comunidad lingüística.	No reconoce ni valora positivamente la riqueza que supone la diversidad social y cultural existente entre los diferentes grupos de una misma comunidad lingüística.	En ocasiones reconoce y valora positivamente la riqueza que supone la diversidad social y cultural existente entre los diferentes grupos de una misma comunidad lingüística.	Generalmente reconoce y valora positivamente la riqueza que supone la diversidad social y cultural existente entre los diferentes grupos de una misma comunidad lingüística.	Siempre reconoce y valora positivamente la riqueza que supone la diversidad social y cultural existente entre los diferentes grupos de una misma comunidad lingüística.
C 3.4 Distinguir tanto la función o funciones comunicativas principales del texto como implicaciones fácilmente discernibles; apreciar las diferentes intenciones comunicativas derivadas del uso de distintos exponentes de dichas funciones, e identificar los propósitos comunicativos generales asociados a distintos formatos, patrones y estilos discursivos típicos.	E 3.4.1 - Distinguir las principales funciones comunicativas del texto y sus implicaciones.	No distingue las principales funciones comunicativas del texto y sus implicaciones.	En ocasiones distingue las principales funciones comunicativas del texto y sus implicaciones.	Generalmente distingue las principales funciones comunicativas del texto y sus implicaciones.	Siempre distingue las principales funciones comunicativas del texto y sus implicaciones.
	E 3.4.2 - Identificar diferentes intenciones comunicativas directamente relacionadas.	No identifica diferentes intenciones comunicativas directamente relacionadas.	En ocasiones identifica diferentes intenciones comunicativas directamente relacionadas.	Generalmente identifica diferentes intenciones comunicativas directamente relacionadas.	Siempre identifica diferentes intenciones comunicativas directamente relacionadas.
C 3.5 Distinguir y aplicar a la comprensión del texto escrito los significados y funciones específicos generalmente asociados a diversas estructuras sintácticas de uso común según el contexto de comunicación (p. e. una estructura interrogativa para dar una orden).	E 3.5.1 - Emplear los conocimientos sintáctico-discursivos para comprender textos escritos que respondan a diferentes intenciones comunicativas (transmisión de mensajes publicitarios, indicación de procedimientos varios, transmisión de información e ideas, comunicación de experiencias y planes, expresión de sentimientos y opiniones, etc.).	No emplea eficazmente los conocimientos sintáctico-discursivos para comprender textos escritos que respondan a diferentes intenciones comunicativas.	Emplea en alguna ocasión los conocimientos sintáctico-discursivos para comprender textos escritos que respondan a diferentes intenciones comunicativas.	Emplea casi siempre los conocimientos sintáctico-discursivos para comprender textos escritos que respondan a diferentes intenciones comunicativas.	Emplea siempre los conocimientos sintáctico-discursivos para comprender textos escritos que respondan a diferentes intenciones comunicativas.
	E 3.5.2 - Reconocer la secuenciación de la información captando el significado de los conectores del discurso.	No reconoce la secuenciación de la información y por tanto no capta el significado de	Reconoce en ocasiones la secuenciación de la información pero capta el significado de los	Reconoce la secuenciación de la información captando el significado de los	Reconoce siempre la secuenciación de la información captando el significado de los

		los conectores del discurso.	conectores del discurso con dificultad.	conectores del discurso.	conectores del discurso.
	E 3.5.3 - Distinguir distintos usos de determinadas estructuras sintácticas en función del contexto en que se produzca la situación de comunicación, empleando procesos inductivo-deductivos para su identificación.	No distingue distintos usos de determinadas estructuras sintácticas en función del contexto en que se produzca la situación de comunicación.	Distingue algunos de los distintos usos de determinadas estructuras sintácticas en función del contexto en que se produzca la situación de comunicación, empleando solamente el proceso inductivo para su identificación.	Distingue distintos usos de determinadas estructuras sintácticas en función del contexto en que se produzca la situación de comunicación, empleando solamente el proceso inductivo para su identificación.	Distingue distintos usos de determinadas estructuras sintácticas en función del contexto en que se produzca la situación de comunicación, empleando procesos inductivo-deductivos para su identificación.
C. 3.6 Reconocer léxico escrito común y más especializado relacionado con los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y ocupacional/laboral, y expresiones y modismos de uso habitual cuando se cuenta con apoyo visual o contextual.	E 3.6.1 - Reconocer y comprender léxico escrito común y más especializado relativo a situaciones cotidianas y temas habituales y concretos relacionados con las propias experiencias, necesidades e intereses en los distintos ámbitos.	No reconoce ni comprende léxico escrito común y más especializado relativo a situaciones cotidianas y temas habituales y concretos relacionados con las propias experiencias, necesidades e intereses en los distintos ámbitos.	Reconoce y comprende con dificultad léxico escrito común y más especializado relativo a situaciones cotidianas y temas habituales y concretos relacionados con las propias experiencias, necesidades e intereses en los distintos ámbitos.	Reconoce y comprende la mayor parte del léxico escrito común y más especializado relativo a situaciones cotidianas y temas habituales y concretos relacionados con las propias experiencias, necesidades e intereses en los distintos ámbitos.	Reconoce y comprende léxico escrito común y más especializado relativo a situaciones cotidianas y temas habituales y concretos relacionados con las propias experiencias, necesidades e intereses en los distintos ámbitos.
	E 3.6.2 - Emplear el contexto y la información general contenida en el texto para hacer inferencias sobre los significados de palabras, expresiones y modismos de uso habitual, apoyándose asimismo en elementos visuales que faciliten la comprensión.	No emplea ni el contexto ni la información general contenida en el texto para hacer inferencias sobre los significados de palabras, expresiones y modismos de uso habitual.	Emplea en pocas ocasiones el contexto y la información general contenida en el texto para hacer inferencias sobre los significados de palabras, expresiones y modismos de uso habitual, apoyándose asimismo en elementos visuales que faciliten la comprensión.	Emplea habitualmente el contexto y la información general contenida en el texto para hacer inferencias sobre los significados de palabras, expresiones y modismos de uso habitual, apoyándose asimismo en elementos visuales que faciliten la comprensión.	Emplea siempre el contexto y la información general contenida en el texto para hacer inferencias sobre los significados de palabras, expresiones y modismos de uso habitual, apoyándose asimismo en elementos visuales que faciliten la comprensión.
	E 3.6.3 - Desarrollar mecanismos propios para la revisión, ampliación y consolidación del léxico aprendido.	No desarrolla ningún mecanismo propio para la revisión, ampliación y consolidación del léxico.	Desarrolla algún mecanismo propio para la revisión, ampliación y consolidación del léxico aprendido.	Desarrolla bastantes mecanismos propios para la revisión, ampliación y consolidación del léxico aprendido.	Desarrolla muchos mecanismos propios para la revisión, ampliación y consolidación del léxico aprendido.

	E 3.6.4 - Utilizar de forma habitual diccionarios en papel y digitales.	Nunca utiliza diccionarios en papel y digitales.	Utiliza en pocas ocasiones diccionarios en papel y digitales.	Utiliza de forma habitual diccionarios en papel y digitales.	Utiliza siempre que lo necesita diccionarios en papel y digitales.
C 3.7 Reconocer los valores asociados a convenciones de formato, tipográficas ortográficas y de puntuación comunes y menos habituales, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. ©, ™).	E 3.7.1 - - Relacionar diferentes tipos de textos escritos con sus formatos más convencionales.	No relaciona diferentes tipos de textos escritos con sus formatos más convencionales.	Relaciona algún tipo de textos escritos con sus formatos más convencionales.	Relaciona bastantes tipos de textos escritos con sus formatos más convencionales.	Relaciona todos tipos de textos escritos con sus formatos más convencionales.
	E 3.7.2 - Interpretar correctamente las convenciones tipográficas, ortográficas y de puntuación de uso común y menos habitual.	No interpreta correctamente las convenciones tipográficas, ortográficas y de puntuación de uso común y menos habitual.	Interpreta correctamente algunas de las convenciones tipográficas, ortográficas y de puntuación de uso común y menos habitual.	Interpreta correctamente bastantes convenciones tipográficas, ortográficas y de puntuación de uso común y menos habitual.	Interpreta correctamente muchas convenciones tipográficas, ortográficas y de puntuación de uso común y menos habitual.
	E 3.7.3 - Asociar abreviaturas y símbolos de uso común y más específico a sus significados.	No asocia abreviaturas ni símbolos de uso común y más específico a sus significados.	Asocia algunas abreviaturas y símbolos de uso común y más específico a sus significados.	Asocia bastantes abreviaturas y símbolos de uso común y más específico a sus significados.	Asocia muchas abreviaturas y símbolos de uso común y más específico a sus significados.
	E 3.7.4 - Reconocer los diferentes recursos tipográficos propios de las comunicaciones en soporte digital (p. e. caracteres en cursiva o negrita, diferentes tipos de letra, justificaciones o sangrados, etc.).	No reconoce los diferentes recursos tipográficos propios de las comunicaciones en soporte digital (p. e. caracteres en cursiva o negrita, diferentes tipos de letra, justificaciones o sangrados, etc.).	Reconoce algunos de los diferentes recursos tipográficos propios de las comunicaciones en soporte digital (p. e. caracteres en cursiva o negrita, diferentes tipos de letra, justificaciones o sangrados, etc.).	Reconoce bastantes recursos tipográficos propios de las comunicaciones en soporte digital (p. e. caracteres en cursiva o negrita, diferentes tipos de letra, justificaciones o sangrados, etc.).	Reconoce muchos recursos tipográficos propios de las comunicaciones en soporte digital (p. e. caracteres en cursiva o negrita, diferentes tipos de letra, justificaciones o sangrados, etc.).

BLOQUE 4 : PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Indicadores de logro			
		No adquirido	Adquirido	Avanzado	Excelente
C 4.1 Escribir, en cualquier soporte, textos de estructura clara sobre una serie de temas generales y más específicos relacionados con los propios intereses o especialidad, haciendo descripciones con el suficiente	E 4.1.1 - Organizar sus ideas y expresarlas con claridad, empleando sus propias palabras, utilizando mecanismos que den coherencia y cohesión al texto y adecuando el registro al propósito comunicativo.	No organiza sus ideas por lo que no las expresa con claridad, no emplea sus propias palabras, y no utiliza mecanismos que den coherencia y cohesión	Organiza sus ideas y pero no las expresa con suficiente claridad, no emplea siempre sus propias palabras, utiliza algún mecanismo que den	Organiza sus ideas y las expresa con bastante claridad, emplea sus propias palabras, utiliza mecanismos que den coherencia y cohesión al texto y adecuando el	Organiza sus ideas y las expresar con claridad, empleando sus propias palabras,

<p>detalle, redactando en palabras propias, y organizando de manera coherente, información e ideas extraídas de diversas fuentes, y justificando las propias opiniones sobre temas generales o más específicos, utilizando elementos de cohesión y coherencia y un léxico de uso común o más específico según el contexto de comunicación.</p>		<p>al texto y adecuando el registro al propósito comunicativo.</p>	<p>coherencia y cohesión al texto..</p>	<p>registro al propósito comunicativo.</p>	<p>utilizando mecanismos que den coherencia y cohesión al texto y adecuando el registro al propósito comunicativo.</p>
	<p>E 4.1.2 - Transmitir o intercambiar información, ideas y opiniones propias y ajenas, empleando un léxico apropiado al contexto.</p>	<p>No transmite o intercambia información, ideas y opiniones propias y ajenas, no emplea un léxico apropiado al contexto.</p>	<p>Transmite o intercambia información, ideas y opiniones propias y ajenas, empleando sólo a veces un léxico apropiado al contexto.</p>	<p>Transmite o intercambia información, ideas y opiniones propias y ajenas, empleando en muchos casos un léxico apropiado al contexto.</p>	<p>Transmite o intercambia información, ideas y opiniones propias y ajenas, empleando un léxico apropiado al contexto.</p>
	<p>E 4.1.3 - Componer textos claros, con un suficiente grado de detalle, que tengan directamente que ver con sus estudios presentes o futuros o sus propios intereses: completar cuestionarios, redactar un curriculum vitae, tomar notas, realizar informes breves, participar en foros y blogs o escribir correspondencia tanto formal como informal.</p>	<p>No compone textos claros, con un suficiente grado de detalle, que tengan directamente que ver con sus estudios presentes o futuros o sus propios intereses.</p>	<p>Compone textos bastante claros, con un suficiente grado de detalle, que tengan directamente que ver con sus estudios presentes o futuros o sus propios intereses.</p>	<p>Compone textos claros, con un buen grado de detalle, que tengan directamente que ver con sus estudios presentes o futuros o sus propios intereses.</p>	<p>Compone textos muy claros, con un alto grado de detalle, que tengan directamente que ver con sus estudios presentes o futuros o sus propios intereses.</p>
	<p>E 4.1.4 - Expresar a través de un texto escrito diferentes propósitos, sintetizando y evaluando información procedente de diversas fuentes, prestando atención a la corrección formal y valorando la importancia de planificar y revisar el proceso de elaboración del texto.</p>	<p>No expresa a través de un texto escrito diferentes propósitos, ni sintetiza o evalúa información procedente de diversas fuentes, no presta atención a la corrección formal y no valora la importancia de planificar y revisar el proceso de elaboración del texto.</p>	<p>Expresa a través de un texto escrito diferentes propósitos, sintetizando pero no evaluando información procedente de diversas fuentes, prestando poca atención a la corrección formal y no valora suficientemente la importancia de planificar y revisar el proceso de elaboración del texto.</p>	<p>Expresa a través de un texto escrito diferentes propósitos, sintetizando y evaluando información procedente de diversas fuentes, prestando atención a la corrección formal y valorando la importancia de planificar y revisar el proceso de elaboración del texto.</p>	<p>Expresa siempre a través de un texto escrito diferentes propósitos, sintetizando y evaluando información procedente de diversas fuentes, prestando atención a la corrección formal y valorando la</p>

					importancia de planificar y revisar el proceso de elaboración del texto.
C 4.2 Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos de estructura clara y cierta longitud (p. e. desarrollando los puntos principales y ampliándolos con la información necesaria, a partir de un guión previo).	E 4.2.1 - Utilizar mecanismos de organización, articulación y cohesión.	No utiliza mecanismos de organización, articulación y cohesión.	Utiliza algunos mecanismos de organización, articulación y cohesión.	Utiliza bastantes mecanismos de organización, articulación y cohesión.	Utiliza siempre mecanismos de organización, articulación y cohesión.
	E 4.2.2 - Elaborar un guión previo para asegurar una estructura clara del texto.	No elabora un guión previo para asegurar una estructura clara del texto.	Elabora en pocas ocasiones un guión previo para asegurar una estructura clara del texto.	Elabora en muchas ocasiones un guión previo para asegurar una estructura clara del texto.	Elabora siempre un guión previo para asegurar una estructura clara del texto.
	E 4.2.3 - Aplicar las estrategias necesarias para superar las carencias de su competencia comunicativa, con el fin de dejar claro lo que desea expresar.	Nunca aplica las estrategias necesarias para superar las carencias de su competencia comunicativa, con el fin de dejar claro lo que desea expresar.	Aplica en pocas ocasiones las estrategias necesarias para superar las carencias de su competencia comunicativa, con el fin de dejar claro lo que desea expresar.	Aplica en muchas ocasiones las estrategias necesarias para superar las carencias de su competencia comunicativa, con el fin de dejar claro lo que desea expresar.	Aplica siempre las estrategias necesarias para superar las carencias de su competencia comunicativa, con el fin de dejar claro lo que desea expresar.
	E 4.2.4 - Planificar y redactar distintos tipos de textos, de una cierta longitud, realizando versiones sucesivas y perfeccionándolas hasta llegar a la versión definitiva.	No redacta o no planifica al redactar distintos tipos de textos, de una cierta longitud, ni realiza versiones sucesivas para perfeccionarlas hasta llegar a la versión definitiva.	Planifica y redactar en ocasiones distintos tipos de textos, de una cierta longitud, realizando versiones sucesivas y perfeccionándolas hasta llegar a la versión definitiva.	Planifica y redactar en muchas ocasiones distintos tipos de textos, de una cierta longitud, realizando versiones sucesivas y perfeccionándolas hasta llegar a la versión definitiva.	Planifica y redactar en muchas ocasiones distintos tipos de textos, de una cierta longitud, realizando versiones sucesivas y perfeccionándolas hasta llegar a la versión definitiva.

C 4.3 Ser consciente de los rasgos socioculturales y sociolingüísticos salientes de las comunidades en las que se utiliza la lengua meta, y de sus diferencias con respecto a las culturas propias, relativos a costumbres, usos, actitudes, valores y tabúes, y actuar en consecuencia, adaptándose adecuadamente a las características de los interlocutores o las interlocutoras y de la situación comunicativa en la producción del texto escrito.	E 4.3.1 - Adaptar sus producciones escritas al tipo de interlocutor o interlocutora y a la situación de comunicación concreta.	No adapta sus producciones al tipo de interlocutor o interlocutora ni a la situación concreta.	Adapta con cierta dificultad sus producciones escritas al tipo de interlocutor o interlocutora.	Adapta sus producciones escritas al tipo de interlocutor o interlocutora.	Adapta sus producciones al tipo de interlocutor o interlocutora y a la situación concreta.
	E 4.3.2 - Appreciar las similitudes y diferencias entre las realidades sociolingüísticas y socioculturales de su propio país y de los países en que se habla la lengua extranjera y ser consciente de cómo influyen en su modo de expresarse e interactuar.	No aprecia las similitudes y diferencias entre las realidades sociolingüísticas y socioculturales de su propio país y de los países en que se habla la lengua extranjera ni es consciente de cómo influyen en su modo de expresarse e interactuar.	Apprecia muchas similitudes y diferencias entre las realidades sociolingüísticas y socioculturales de su propio país y de los países en que se habla la lengua extranjera.	Apprecia todo tipo de similitudes y diferencias entre las realidades sociolingüísticas y socioculturales de su propio país y de los países en que se habla la lengua extranjera.	Apprecia las similitudes y diferencias entre las realidades sociolingüísticas y socioculturales de su propio país y de los países en que se habla la lengua extranjera y es consciente de cómo influyen en su modo de expresarse e interactuar.
	E 4.3.3 - Manejar con prudencia los estereotipos culturales y sexuales, evitando cualquier tipo de discriminación sexual, cultural, religiosa o racial y así evitar situaciones potencialmente conflictivas.	No maneja con prudencia los estereotipos culturales y sexuales.	Maneja con prudencia algunos estereotipos sexuales, evitando la discriminación sexual y situaciones potencialmente conflictivas.	Maneja apropiada -	No maneja con prudencia los estereotipos culturales y sexuales.
	E 4.3.4 - Reconocer y valorar positivamente la riqueza que supone la diversidad social y cultural existente entre los diferentes grupos de una misma comunidad lingüística.	No reconoce ni valora positivamente la riqueza que supone la diversidad social y cultural existente entre los diferentes grupos de una misma comunidad lingüística.	Con frecuencia reconoce y valora positivamente la riqueza que supone la diversidad social y cultural existente entre los diferentes grupos de una misma comunidad lingüística.	Casi siempre reconoce y valora la riqueza que supone la diversidad social y cultural existente entre los diferentes grupos de una misma comunidad.	Reconoce y valora positivamente la riqueza que supone la diversidad social y cultural existente entre los diferentes grupos de una misma comunidad lingüística.

C 4.4 Adecuar la producción del texto escrito a las funciones comunicativas requeridas, seleccionando, dentro de un repertorio de exponentes habituales, los más adecuados al propósito comunicativo, y los patrones discursivos típicos de presentación y organización de la información, entre otros, el refuerzo o la recuperación del tema.	E 4.4.1 - Comunicarse eficazmente por escrito en diferentes situaciones comunicativas.	No sabe comunicarse eficazmente por escrito en diferentes situaciones comunicativas.	Se comunica aceptablemente por escrito en muchas situaciones comunicativas.	Se comunica con suficiente eficacia por escrito en la mayoría de las situaciones comunicativas.	Se comunica eficazmente por escrito en diferentes situaciones comunicativas.
	E 4.4.2 - Utilizar las estructuras gramaticales necesarias para transmitir con claridad la intención del mensaje.	No sabe utilizar las estructuras gramaticales necesarias para transmitir con claridad la intención del mensaje.	Utiliza estructuras gramaticales necesarias para transmitir con claridad la intención de algunos mensajes.	Utiliza las estructuras gramaticales adecuadas para transmitir con claridad la intención de la mayor parte de los mensajes.	Utiliza las estructuras gramaticales necesarias para transmitir con claridad la intención del mensaje.
	E 4.4.3- Hacer uso de exponentes lingüísticos adecuados a las funciones comunicativas que se desean expresar a través de un determinado texto escrito.	No hace uso de exponentes lingüísticos adecuados a las funciones comunicativas que se desean expresar a través de un determinado texto escrito.	Hace uso de algunos exponentes lingüísticos adecuados a las funciones comunicativas que se desean expresar a través de un determinado texto escrito.	Hace uso de un repertorio variado de exponentes lingüísticos adecuados a las funciones comunicativas que se desean expresar.	Hace uso de un amplio repertorio de exponentes lingüísticos, siendo los más adecuados a las funciones comunicativas que se desean expresar a través de un texto escrito.
	E 4.4.4- Emplear patrones discursivos habituales de presentación y organización de la información, como el refuerzo o la recuperación del tema.	No emplea patrones discursivos habituales de presentación y organización de la información.	Emplea patrones discursivos habituales de presentación de la información.	Emplea patrones discursivos habituales de presentación y organización de la información.	Emplea gran variedad de patrones discursivos de presentación y organización de la información.
C 4.5 Utilizar con razonable corrección las estructuras morfosintácticas, los patrones discursivos y los elementos de conexión y de cohesión de uso común de manera que el discurso esté bien organizado y cumpla adecuadamente la función o funciones comunicativas correspondientes.	E 4.5.1 - Utilizar estructuras sintáctico-discursivas que impliquen cierto grado de complejidad, adecuándolas a las diferentes intenciones comunicativas.	No utiliza estructuras sintáctico-discursivas que impliquen cierto grado de complejidad ni las adecúa a las diferentes intenciones comunicativas.	Utiliza estructuras sintáctico-discursivas sencillas, adecuándolas a las diferentes intenciones comunicativas.	Utiliza estructuras sintáctico-discursivas con un cierto grado de complejidad, adecuándolas a las diferentes intenciones comunicativas.	Utiliza estructuras sintáctico-discursivas complejas correctamente, adecuándolas a las diferentes intenciones comunicativas.

	E 4.5.2 - Elaborar textos de una cierta complejidad, empleando conectores que sirvan para dar cohesión al texto.	No elabora textos de una cierta complejidad, ni emplea conectores para dar cohesión al texto.	Elabora textos sencillos, empleando algunos conectores para dar cohesión al texto.	Elabora textos de cierta complejidad, empleando variedad de conectores para dar cohesión al texto.	Elabora textos de complejidad notable, empleando gran variedad de conectores que sirven para dar cohesión al texto.
	E 4.5.3 - Emplear elementos de conexión y cohesión para organizar el texto adecuadamente y asegurar que cumple las funciones comunicativas deseadas.	No emplea elementos de conexión y cohesión para organizar el texto adecuadamente ni asegura que cumple las funciones comunicativas deseadas.	Emplea suficientes elementos de conexión y cohesión para organizar el texto adecuadamente y asegurar que cumple las funciones comunicativas deseadas.	Emplea elementos de conexión y cohesión para organizar el texto con razonable corrección y asegurar que cumple las funciones comunicativas deseadas.	Emplea elementos de conexión y cohesión para organizar el texto con total corrección y asegurar que cumple las funciones comunicativas deseadas.
C 4.6 Conocer y saber seleccionar y utilizar, léxico escrito común y más especializado relacionado con los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y ocupacional/laboral, y expresiones y modismos de uso habitual.	E 4.6.1 - Utilizar un léxico suficiente para expresarse sobre temas generales de la vida diaria, recurriendo a las fuentes necesarias cuando se trate de temas más especializados.	No utiliza un léxico suficiente para expresarse sobre temas generales de la vida diaria, ni recurre a las fuentes necesarias cuando se trata de temas más especializados.	Utiliza un léxico aceptable para expresarse sobre temas generales de la vida diaria.	Utiliza un léxico aceptable para expresarse sobre temas generales de la vida diaria y recurre a las fuentes necesarias cuando se trata de temas más especializados.	Utiliza un amplio repertorio léxico para expresarse sobre temas generales de la vida diaria, así como un léxico suficiente en temas más especializados.
	E 4.6.2 - Emplear un léxico escrito común y expresiones y modismos de uso habitual, según los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y laboral/profesional adaptado a su competencia lingüística.	No emplea un léxico escrito común ni expresiones y modismos de uso habitual, según los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y laboral/profesional adaptado a su	Emplea un léxico escrito escaso y algunas expresiones y modismos de uso habitual, según los propios intereses y necesidades en el ámbito personal y académico adaptado a su competencia lingüística.	Emplea un léxico escrito suficiente y variadas expresiones y modismos, según los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público y académico adaptado a su competencia lingüística.	Emplea un léxico abundante y variadas expresiones y modismos, según los propios intereses y necesidades en el ámbito personal,

		competencia lingüística.			público, académico y laboral/profesional adaptado a su competencia lingüística.
E 4.6.3 - Usar de forma habitual apoyo visual (internet, vídeos, PowerPoint, presentaciones personales) para hacerse entender y ayudarse en la transmisión de significados.	No usa de forma habitual apoyo visual para hacerse entender y ayudarse en la transmisión de significados.	Usa de forma ocasional apoyo visual para hacerse entender y ayudarse en la transmisión de significados.	Usa con frecuencia apoyo visual para hacerse entender y ayudarse en la transmisión de significados.	Usa de forma habitual todo tipo de imágenes o apoyo visual para hacerse entender y ayudarse en la transmisión de significados.	
E 4.6.4 - Aplicar mecanismos de reutilización del léxico aprendido en nuevas producciones escritas, con el fin de asentar dicho vocabulario.	No aplica mecanismos de reutilización del léxico aprendido en nuevas producciones escritas.	Aplica mecanismos de reutilización de una mínima parte del léxico aprendido en algunas de sus nuevas producciones escritas.	Aplica mecanismos de reutilización de la mayor parte del léxico aprendido en nuevas producciones escritas, con el fin de asentar dicho vocabulario.	Aplica mecanismos de reutilización del léxico aprendido en nuevas producciones escritas, con el fin de asentar dicho vocabulario.	
E 4.6.5 - Participar en simulaciones y situaciones reales de comunicación que afiancen el léxico y permitan un uso funcional y contextualizado del mismo.	No participa en simulaciones ni situaciones reales de comunicación que afiancen el léxico y permitan un uso funcional y contextualizado del mismo.	Participa en algunas simulaciones y situaciones reales de comunicación para afianzar el léxico y permitir un uso funcional y contextualizado del mismo.	Participa en todo tipo de simulaciones y situaciones de reales de comunicación para afianzar el léxico y permitir un uso funcional y contextualiza-	No participa en simulaciones ni situaciones reales de comunicación que afiancen el léxico y permitan un uso funcional y contextualizado del mismo.	
E 4.6.6 - Utilizar de forma habitual diccionarios en papel y digitales para ampliar vocabulario que posteriormente se emplee en situaciones de expresión e interacción escrita.	No utiliza de forma habitual diccionarios en papel o digitales para ampliar vocabulario.	Utiliza de forma esporádica diccionarios digitales para ampliar vocabulario que posteriormente emplea en situaciones de expresión e interacción escrita.	Utiliza con frecuencia diccionarios digitales para ampliar vocabulario que posteriormente emplea en situaciones de expresión e interacción escrita.	Utiliza de forma habitual diccionarios en papel y digitales para ampliar vocabulario que posteriormente emplea en	

					situaciones de expresión e interacción escrita.
C 4.7 Reproducir los patrones ortográficos, de puntuación y de formato de uso común, y algunos de carácter más específico (p. e. indicaciones para acotar información como paréntesis o guiones) con corrección en la mayoría de las ocasiones; saber manejar procesadores de textos para resolver (p. e. dudas sobre puntuación en los textos producidos en formato electrónico) y utilizar con eficacia las convenciones de escritura que rigen en la comunicación por internet.	E 4.7.1 - Aplicar con razonable corrección los patrones ortográficos, de puntuación y de formato más habituales, junto con algunos más específicos.	No aplica con corrección los patrones ortográficos, de puntuación y de formato más habituales.	Aplica con corrección en bastantes ocasiones los patrones ortográficos, de puntuación y formato más habituales.	Aplica con corrección en la mayoría de las ocasiones los patrones ortográficos, de puntuación y de formato más habituales.	Aplica correctamente los patrones ortográficos, de puntuación y de formato más habituales, junto con algunos más específicos.
	E 4.7.2 - Cuidar la presentación de los textos escritos, tanto en soporte papel como digital, y hacer uso de los medios informáticos para su elaboración y presentación.	No cuida la presentación de los textos escritos, ni hace uso de los medios informáticos para su elaboración y presentación.	Cuida aceptablemente la presentación de los textos escritos, tanto en soporte papel como digital, y hace uso de los medios informáticos para su elaboración y presentación.	Cuida notablemente la presentación de los textos escritos, tanto en soporte papel como digital, y hace uso de los medios informáticos para su elaboración y presentación.	Cuida extraordinariamente la presentación de los textos escritos, tanto en soporte papel como digital, y hace uso de los medios informáticos para su elaboración y presentación.
	E 4.7.3- Comunicarse por internet eficazmente, haciendo uso de las convenciones de escritura establecidas para este medio.	No se comunica por internet eficazmente, ni hace uso de las convenciones de escritura establecidas para este medio.	Se comunica por internet con cierta eficacia, haciendo uso de algunas de las convenciones de escritura establecidas para este medio.	Se comunica por internet con suficiente eficacia, haciendo uso de muchas de las convenciones de escritura establecidas para este medio.	Se comunica por internet con suma eficacia, haciendo uso de todo tipo de convenciones de escritura que rigen en este medio.

	E 4.7.4 - Utilizar los diferentes recursos tipográficos propios de las comunicaciones en soporte digital (p. e. caracteres en cursiva o negrita, diferentes tipos de letra, justificaciones o sangrados, etc.).	No utiliza los diferentes recursos tipográficos propios de las comunicaciones en soporte digital.	Utiliza algunos recursos tipográficos propios de las comunicaciones en soporte digital.	Utiliza bastantes recursos tipográficos diferentes.	Utiliza variedad de recursos tipográficos propios de las comunicaciones en soporte digital.
--	---	---	---	---	---

2. CÓMO EVALUAR

A fin de favorecer la construcción del conocimiento se tendrán en cuenta los siguientes apartados:

1. La observación del trabajo de los alumnos, que informa del interés y esfuerzo.

2. La revisión de los trabajos, tareas diarias o cuaderno de clase, que sirve para informar sobre hábitos de trabajo, organización, etc.

3. Se realizarán frecuentemente pruebas objetivas, que serán muy variadas y contextualizadas:

- Pruebas de respuesta simple (ejercicios de completar huecos, de emparejamiento, verbos irregulares, uso del inglés, ejercicios de parafrasear etc.). Este tipo de pruebas pueden ser realizadas durante el proceso de enseñanza y corregidas por el propio alumno.

- Pruebas de respuesta múltiple, aplicables en distintas destrezas (comprensión oral, gramática, vocabulario). Este tipo de pruebas irá aumentando en complejidad y frecuencia en función de los distintos niveles de ESO.

- Pruebas de resolución de problemas que simulen contextos reales (presentaciones en grupo, trabajo colaborativo, etc.)

- Pruebas escritas relativas a las distintas unidades a evaluar (comprensión escrita y expresión escrita fundamentalmente).

- Pruebas de exposición oral, en las que el alumno demuestra su conocimiento léxico, gramatical, su fluidez, pronunciación, etc.)

Evaluación del grado de adquisición de las competencias:

En cuanto al grado de adquisición de las competencias nos remitimos al cuadro A en el apartado que hace referencia a la contribución de la materia y establece la relación entre los indicadores y las competencias a las que contribuyen.

3. CUÁNDO EVALUAR

Se utilizarán diversas modalidades de evaluación dependiendo del momento en que se vaya a realizar.

Evaluación inicial: servirá de diagnóstico sobre conocimientos y destrezas que posee el alumnado y fijará el punto de partida en el desarrollo de la materia.

Evaluación formativa: permitirá, a lo largo del curso recoger información sobre el aprendizaje y el grado de adquisición de las competencias por parte del alumnado.

Evaluación final ordinaria: La última de las sesiones de evaluación tendrá carácter de evaluación ordinaria y determinará en qué grado se han alcanzado los aprendizajes al finalizar el periodo de enseñanza.

Al término de la misma y con objetivo de orientar la realización de las pruebas extraordinarias, el profesor de la materia elaborará un plan individualizado de recuperación de los aprendizajes no alcanzados.

Evaluación final extraordinaria: Para el alumnado que en la evaluación final del curso ordinario no hubiera superado la materia se celebrará una evaluación final de curso extraordinaria. Las pruebas extraordinarias podrán ajustarse a diferentes modelos y versarán sobre los aspectos o partes que el alumno no hubiera superado.

Al término de la misma y a fin de orientar la recuperación de los aprendizajes no alcanzados, el profesorado de la materia elaborará un informe que recoja las dificultades de aprendizaje que motivaron la no superación de la asignatura y que sirva para orientar el trabajo del profesor del curso siguiente.

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN 1º BACHILLERATO

La materia de inglés se rige por la evaluación continua. Cuando se suspende una evaluación se recupera automáticamente al aprobar la siguiente.

Puesto que en la evaluación final se incluirán contenidos de todo el curso, la nota final será la nota de la tercera evaluación y se hallará teniendo en cuenta la evolución del alumno a lo largo de todo el curso.

La realización de todas las pruebas tiene carácter obligatorio, debiendo alcanzar una nota mínima del 30 % en cada una de los apartados para poder hallar la nota media ponderada final en cada evaluación. La no asistencia a una de las pruebas debe ser justificada debidamente.

En caso de que las faltas de asistencia tanto justificadas como injustificadas superasen el 25% del total del trimestre, y al considerarse imposible la aplicación de los criterios ordinarios de evaluación previstos en la programación, se elaborará un plan de evaluación alternativo. Este plan consistirá en lo siguiente:

1.- Convocatoria al alumno para los exámenes de evaluación. El examen tendrá un valor de siete puntos y medio y no contará con ninguna otra apreciación.

En el caso de superar el 50% de faltas de asistencia a lo largo del curso, al considerar imposible la aplicación de los criterios ordinarios de evaluación previstos en la programación, los alumnos serán convocados a examen de evaluación y su examen no contará con ninguna otra apreciación. El examen final de estos alumnos tendrá un valor de siete puntos y medio.

En cualquier caso, estos planes alternativos de evaluación serán individualizados, valorando la situación concreta de cada alumno.

En el caso de superar el 50% de faltas de asistencia a lo largo del curso, al considerar imposible la aplicación de los criterios ordinarios de evaluación previstos en la programación, los alumnos serán convocados a examen de evaluación y su examen no contará con ninguna otra apreciación. El examen final de estos alumnos tendrá un valor de ocho puntos

La evaluación del proceso de aprendizaje tendrá en cuenta el grado de adquisición de todas las Competencias, fundamentalmente la COMPETENCIA LINGÜÍSTICA(75% de la NOTA) y se ajustará a los siguientes criterios de calificación:

1. Gramática + vocabulario/uso del inglés= 1,5 PUNTOS (Se valorará el dominio de estructuras gramaticales y la adquisición y ampliación de vocabulario).
2. Comprensión de textos escritos (Reading)= 2,5 PUNTOS.
3. Expresión escrita (Writing)= 2,5 PUNTOS. (En este apartado se tendrá en cuenta la cohesión y coherencia en las producciones escritas).
4. Comprensión oral (Listening) =1 PUNTO

El 25% restante de la nota se hallará teniendo en cuenta el grado de adquisición de las siguientes Competencias:

-APRENDER A APRENDER (1 PUNTO) Se tendrá en cuenta la realización de actividades diarias de clase y casa planteadas en el plazo requerido, el esfuerzo por superar dificultades en el proceso de aprendizaje, etc.

-AUTONOMÍA E INICIATIVA (1 PUNTO) Se valorará el esfuerzo por participar en el desarrollo de las clases y la disposición por el uso del inglés en el aula.

-COMPETENCIA SOCIAL Y CÍVICA (0,25 PUNTOS) Se tendrá en cuenta el respeto hacia las intervenciones de los demás, la expresión de las ideas propias de forma adecuada, el interés por conocer aspectos de la vida social y ciudadana del mundo anglosajón.

-COMPETENCIA DIGITAL: (0,25 PUNTOS) Se tendrá en cuenta la habilidad para acceder a la información y transmitirla en diferentes soportes.

La acumulación de seis negativos en las Competencias durante la evaluación, supondrá la pérdida de la nota de el apartado correspondiente.

EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA DE SEPTIEMBRE

Los alumnos que no superen con éxito la evaluación final ordinaria serán informados por sus profesores del plan de recuperación para la prueba de septiembre.

En la prueba extraordinaria de septiembre los alumnos se examinarán de la/s parte/s no superadas en la evaluación ordinaria. Para obtener una calificación positiva deberán superar las pruebas correspondientes. Su calificación final resultará de la media ponderada de todas las partes, tanto las aprobadas en la evaluación ordinaria como en la extraordinaria. Para aquellos alumnos que se presenten al total de la asignatura, la calificación final será el resultado de la media aritmética de todas las pruebas realizadas en la convocatoria extraordinaria. En el caso de examinarse de toda la signatura la prueba contempla los siguientes apartados:

1.PRUEBA ESCRITA: Comprensión escrita (2 PUNTOS) Composición Breve (2 PUNTOS) Test Lingüístico y de vocabulario (3,5PUNTOS)

2.PRESENTACIÓN DE TAREAS ENCOMENDADAS (2,5PUNTOS) : Los alumnos deben presentar el día del examen las tareas encomendadas en junio por el profesor correspondiente.

Los dos puntos y medio de las tareas se distribuirán del siguiente modo: Gramática + Vocabulario =1,5 PUNTOS ,Reading = 0,5 PUNTOS , Writing =0,5 PUNTOS

Puesto que tanto la comprensión escrita como la composición del examen versarán sobre uno de los temas de las tareas a presentar, éstas deberá tener coherencia con el nivel de las comprensiones escritas y redacciones presentadas como tarea. De no ser así no se tendrá en cuenta la puntuación correspondiente a dichos apartados de las tareas.

C) METODOLOGÍA, RECURSOS DIDÁCTICOS Y MATERIALES CURRICULARES.

El objetivo último del proceso de enseñanza y aprendizaje de la Primera Lengua Extranjera es la consolidación y ampliación de las destrezas comunicativas, adquiridas gradualmente a lo largo de la Educación Secundaria Obligatoria. En esta etapa se espera que el alumnado llegue a ser capaz de interactuar autónomamente y hacerse comprender en situaciones

diversas (ofrecer y pedir información en conversaciones informales o formales, transmitir las propias ideas con claridad, utilizar un vocabulario frecuente y apropiado para las distintas situaciones de comunicación, comprender las ideas principales y los detalles más relevantes de textos adecuados a su nivel, etc.).

Igualmente se espera que los alumnos y alumnas, partiendo de sus conocimientos previos, sean capaces de reorganizar su conocimiento entrando en nuevas dimensiones, transfiriendo ese conocimiento a otras situaciones y relacionando todos sus aprendizajes. En definitiva, al finalizar la etapa tendrán que saber enfrentarse de manera resolutiva y autónoma a situaciones cotidianas de comunicación oral o escrita. En esta etapa, más que en ninguna otra, se espera que los y las estudiantes utilicen las herramientas adquiridas para participar activamente en el proceso de aprendizaje.

Esta etapa deberá suponer la consolidación y la ampliación de la competencia comunicativa del alumnado para continuar, de forma activa y progresivamente autónoma, con un aprendizaje que ha de durar toda la vida, tal como establece el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL), para lo que es necesario asegurar el tratamiento integrado de las destrezas comunicativas de comprensión y producción (expresión e interacción).

Cada una de estas destrezas exige diferentes conocimientos y habilidades. Así pues, el aprendizaje de la Primera Lengua Extranjera en el Bachillerato contribuirá al desarrollo de las siguientes capacidades:

- Comprender la información global y específica de textos orales y seguir el argumento de temas actuales emitidos en contextos comunicativos habituales y por los medios de comunicación.
- Expresarse e interactuar oralmente de forma espontánea, comprensible y respetuosa, con fluidez y precisión, utilizando estrategias adecuadas a las situaciones de comunicación, así como hablar en público con un determinado propósito comunicativo.
- Comprender diversos tipos de textos escritos de temática general y específica e interpretarlos críticamente utilizando estrategias de comprensión adecuadas a las tareas requeridas, identificando los elementos esenciales del texto y captando su función y organización discursiva.
- Leer de forma autónoma textos con fines diversos adecuados a los propios intereses y necesidades, valorando la lectura como fuente de información, disfrute y ocio.
- Escribir distintos tipos de textos de forma clara y bien estructurados en un estilo adecuado a las personas a las que van dirigidos y a la intención comunicativa.
- Utilizar los conocimientos de la lengua y las normas de uso lingüístico para hablar y escribir de forma adecuada, coherente y correcta, para comprender textos orales y escritos, y reflexionar sobre el funcionamiento de la lengua extranjera en situaciones de comunicación.
- Adquirir y desarrollar estrategias de aprendizaje diversas, empleando todos los medios disponibles, incluidas las Tecnologías de la Información y la Comunicación, con el fin de utilizar la lengua extranjera de forma autónoma y seguir progresando en su aprendizaje.
- Afianzar estrategias de autoevaluación en la adquisición de la competencia comunicativa en la lengua extranjera, con actitudes de iniciativa, confianza y responsabilidad en este proceso.
- Conocer los rasgos sociales y culturales fundamentales que transmite la lengua extranjera para comprender e interpretar mejor culturas distintas a la propia y la lengua objeto de aprendizaje.
- Valorar la lengua extranjera como medio para acceder a otros conocimientos y culturas, y reconocer la importancia que tiene como medio de comunicación y entendimiento internacional en un mundo multicultural, tomando conciencia de las similitudes y diferencias entre las distintas culturas y valorando críticamente las situaciones y mensajes que conlleven cualquier tipo de discriminación.
- Consolidar hábitos de trabajo individual y de equipo, de esfuerzo y de responsabilidad en el estudio, así como actitudes receptivas y de confianza en la propia capacidad de aprendizaje y de uso de la lengua extranjera.
- Profundizar en el sentido crítico, la iniciativa personal, la curiosidad, el interés y la creatividad en el aprendizaje.
- Desarrollar y afianzar el espíritu emprendedor como actitud valiosa de cara a la aplicación práctica de los aprendizajes y a la futura proyección profesional.

En relación a los procesos de enseñanza y aprendizaje, es preciso tener en cuenta una serie de aspectos metodológicos de especial relevancia.

El alumnado que accede a Bachillerato posee ya un conocimiento de la lengua extranjera que le permite desenvolverse en situaciones habituales de comunicación y, por tanto, el proceso de enseñanza y aprendizaje irá dirigido fundamentalmente a profundizar en la competencia comunicativa adquirida anteriormente, enriquecer su repertorio y ampliar los ámbitos en los que la comunicación tenga lugar.

Así pues, como en la etapa anterior, el currículo de Lengua Extranjera sigue tomando como base los principios establecidos en el MCERL y tiene en cuenta la progresión de los niveles en él definidos.

Para la consecución de los objetivos que se pretenden, continúa siendo necesaria una metodología activa que respalde el proceso de enseñanza-aprendizaje de la lengua extranjera, basada en tres principios metodológicos básicos: el enfoque comunicativo, centrado en el uso funcional de las lenguas, el aprendizaje relevante y significativo y la responsabilidad en el propio proceso de aprendizaje.

La lengua extranjera será el vehículo de comunicación en el aula, favoreciendo así la naturalidad y espontaneidad de su uso tanto en situaciones formales como en situaciones cotidianas y habituales en la misma. La lengua objeto de aprendizaje se debe sentir como un instrumento vivo de comunicación y no sólo como una práctica académica o de ejercicios formales. Se creará una atmósfera de trabajo propicia para la participación activa y dinámica del alumnado, que favorezca la cooperación y genere confianza a la hora de expresarse en el idioma extranjero. De este modo, los y las estudiantes mejorarán su fluidez y su capacidad para reaccionar en situaciones comunicativas diversas se verá significativamente beneficiada.

En esta etapa, el alumnado habrá conformado un perfil plurilingüe que le permitirá desplegar una serie de habilidades metalingüísticas muy valiosas para el aprendizaje y la mejora de las competencias comunicativas en distintas lenguas, incluida la materna. Este perfil se habrá visto reforzado si el centro cuenta con un proyecto lingüístico que aglutine todas las actuaciones en materia de desarrollo y mejora de la competencia en comunicación lingüística del alumnado, con el compromiso expreso de la comunidad educativa.

La enseñanza, el aprendizaje y la evaluación se abordarán desde los textos –escritos u orales–, entendidos como verdaderos ejes centrales desde los que tratar tanto los aspectos más formales de la lengua (análisis de las estructuras sintáctico-discursivas, aspectos morfológicos, léxicos, etc.) como la práctica de las distintas competencias que capacitarán al alumnado para una comunicación efectiva. No en vano, conviene tener muy presente que son las actividades de comprensión y producción de dichos textos, en determinados contextos, lo que constituye la acción comunicativa lingüística real.

Una cuidada selección de textos permitirá igualmente un amplio tratamiento de temas transversales en el aula de lengua extranjera, que contribuirán a la toma de conciencia sobre cuestiones de género, igualdad, medioambiente, salud personal y pública, prevención y resolución pacífica de conflictos, educación y seguridad vial, etc., y a potenciar actitudes críticas y responsables entre el alumnado.

Se reservarán distintos momentos para la evaluación de los aprendizajes y de las producciones del alumnado, empleando técnicas e instrumentos variados que atiendan a la diversidad de estudiantes que conviven en el aula y garanticen una evaluación continua y formativa, que actúe como elemento regulador del proceso de enseñanza y aprendizaje.

Se fomentará el aprendizaje a través de tareas y actividades que reflejen situaciones de comunicación real. Para ello, se seleccionarán cuidadosamente materiales auténticos y actuales, tanto orales como escritos, que despierten la curiosidad del alumnado, atiendan a sus intereses presentes y futuros y contribuyan a aumentar sus conocimientos del mundo y de otras materias relacionadas con el currículo. En este sentido, se facilitará la realización, por parte del alumnado, de trabajos monográficos interdisciplinares u otros de naturaleza análoga que impliquen a uno o varios departamentos de coordinación didáctica. Los temas seleccionados serán variados, relevantes y significativos, relacionados con diferentes situaciones comunicativas y conectados con las destrezas y conocimientos adquiridos previamente. Asimismo, sus contenidos favorecerán el desarrollo de valores y actitudes favorables para la convivencia como la igualdad entre sexos, la solidaridad, la tolerancia, la interculturalidad y el respeto a los derechos humanos, contribuyendo a la superación de prejuicios y estereotipos de cualquier tipo.

Los documentos audiovisuales y multimedia serán recursos muy adecuados y motivadores para un alumnado que los usa diariamente y que siente un gran interés por conocerlos, puesto que forman parte de sus referencias y experiencias socioculturales. Asimismo, han de tenerse en cuenta las vías utilizadas por el alumnado en sus intercambios comunicativos habituales que, sin duda, favorecerán la asimilación o el refuerzo de destrezas y un acercamiento natural a la materia.

La biblioteca escolar ha de ser un lugar de referencia para el alumnado donde podrá encontrar una variedad de lecturas a elegir, de acuerdo con su nivel lingüístico y que mejor se adapten a su personalidad y a sus intereses, y un verdadero centro de recursos documental para la realización de trabajos académicos y para el aprendizaje autónomo.

Las Tecnologías de la Información y la Comunicación constituyen un recurso importante en el proceso de enseñanza y aprendizaje de la lengua extranjera no sólo en el aula, sino también fuera de ella; por tanto, se deberá explotar al máximo su potencial motivador a partir de sus múltiples posibilidades de utilización: búsqueda de información, comunicación real a través de páginas web, blogs, redes sociales, correo electrónico o aplicaciones para la comunicación simultánea con iguales de diferentes países. El uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación facilita la práctica individualizada de tareas tanto sencillas como complejas y contribuye a la motivación y a la autonomía personal del alumnado, así como al desarrollo del espíritu crítico ante los mensajes que se reciben.

Se fomentará el desarrollo de procesos analíticos en torno al conjunto de los aspectos formales que configuran la lengua: estructuración léxica, gramatical y retórica de la misma. Esta reflexión y análisis sobre la lengua, ya sean realizados por vía inductiva, deductiva o por una combinación de ambas, dará a los alumnos y alumnas una imagen más ajustada de las formas que adopta la lengua y de los recursos de que se surte para posibilitar una comunicación correcta, flexible y efectiva, al tiempo que les proporciona una mayor seguridad a la hora de expresarse.

Asimismo, se promoverá el aprendizaje autónomo para que el alumnado aprenda a aprender y pueda transferir fuera del aula las destrezas y la competencia lingüística adquiridas. Para ello, se atenderá a los diversos estilos de aprendizaje para adaptarse a las diferentes necesidades individuales y mejorar así la autoestima y la variedad de destrezas prácticas. Se apoyará a los alumnos y a las alumnas para que lleguen a expresarse en lengua extranjera de una forma personal y para que afronten la comunicación con la mayor naturalidad posible, asimilando el error como parte del proceso de aprendizaje, en un clima de colaboración que neutralice sus miedos y tensiones.

Se desarrollará el pensamiento crítico del alumnado a través del análisis de los estereotipos culturales y sexuales en el lenguaje de uso cotidiano y en los medios de comunicación, para fomentar una educación plural y coeducativa y aumentar la conexión con la realidad social de su entorno.

Se fomentará, por último, la participación en programas europeos e internacionales con el fin de mejorar la motivación y aportar significación práctica a la lengua extranjera al hacer intercambios con otros países, contribuyendo a la vez al desarrollo de la conciencia de ciudadanía europea y del concepto de globalización. Asimismo, se fomentará la participación en proyectos de centro que puedan contribuir a desarrollar los objetivos pedagógicos fuera del aula de idioma, tales como programas de lectura o escritura, programas bilingües, exposiciones o talleres, entre otros.

LIBROS DE TEXTO Y DEMÁS MATERIALES CURRICULARES.

B) LIBRO DE TEXTO Y MATERIALES CURRICULARES :Contrast 1 Editorial Burlington. El método se compone de los siguientes materiales:

COMPONENTES PARA LOS ALUMNOS:

STUDENTS' BOOK

PÁGINA WEB DE BURLINGTON: En ella los alumnos pueden acceder a una zona con actividades diversas de refuerzo del libro.

COMPONENTES PARA LOS PROFESORES.

MANUAL DEL PROFESOR

TEACHER'S ALL-IN-ONE PACK (páginas de refuerzo y ampliación de gramática, vocabulario, readings, writings, , listenings

CLASS AUDIO CDS

RECURSOS DIGITALES :

- **INTERACTIVE WHITEBOARD MATERIALS** WITH FULLY INTERACTIVE STUDENT'S BOOK, DIGITAL WORKBOOK, PHOTO PROMPTS FOR SPEAKING ACTIVITIES AND INTERACTIVE TEXT ANALYSES + BURLINGTON'S UNIQUE ONLINE/OFFLINE HYBRID SOFTWARE
 - **PAU EXAMINATION BUILDER**, WHICH INCLUDES READY-TO-USE EXAMS FOR EVERY AUTONOMOUS REGION AND A BANK OF BUILD-YOUR-OWN EXAMS WITH A VARIETY OF QUESTION TYPES. TEACHERS MAY CREATE THEIR OWN NEW EXAMS AT THE TOUCH OF A BUTTON.
 - **TEST FACTORY AND OTHER RESOURCES** IN EDITABLE WORD FORMAT, WHICH INCLUDES ALL THE MATERIAL FROM THE TEACHER'S ALL-IN-ONE PACK, AND ALL THE READING TEXTS AND LISTENING SCRIPTS FROM THE STUDENT'S BOOK
- SPEAKING IN CONTEXT DVD + LEAFLET**

D) MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y, EN SU CASO, ADAPTACIONES CURRICULARES PARA EL ALUMNADO CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES O CON ALTAS CAPACIDADES INTELECTUALES.

Los programas de atención a la diversidad que se contemplan en 1º de Bachillerato son los siguientes:

1.PROGRAMA DE ENRIQUECIMIENTO CULTURAL para el alumno con altas capacidades . Consiste en lo siguiente:

- Facilitar materiales de ampliación que resulten adecuados a las necesidades de estos alumnos y que les permita desarrollar al máximo sus capacidades.
- Recomendar el uso de cuantos medios tengas a su alcance: Apps, blogs, libros de lectura en inglés, canales de TV extranjera, etc.
- Animar a dichos alumnos a iniciar las exposiciones orales, abrir debates sobre diferentes temas, etc.
- Exigir una mayor corrección gramatical y léxica a estos alumnos, sin que esto penalice sus notas de evaluación.
- Tratar de colocar a estos alumnos, siempre que sea posible y sea aceptado por las partes, al lado de otro alumno menos aventajado, para que le ayude a resolver tareas individuales, de parejas o de grupo.
- Mantener los mismos contenidos y mismos exámenes que el resto de la clase.

2. PLAN ESPECÍFICO PARA EL ALUMNADO QUE PERMANEZCA UN AÑO MÁS EN EL MISMO CURSO.

A Los alumnos de 1º de Bachillerato que permanezcan un año más en el mismo curso se les hará un seguimiento personalizado con un seguimiento al menos trimestral . Se valorará el progreso del alumno y la eficacia de las medidas adoptadas. Si se considera que el progreso del alumno no es el adecuado se acordarán las modificaciones oportunas.

ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD EN 1º DE BACHILLERATO.

-En 1º de Bachillerato hay 4 alumnos con enriquecimiento cultural ,por tratarse de alumnos con altas capacidades intelectuales.

E. ACTIVIDADES QUE ESTIMULEN EL INTERÉS Y EL HÁBITO DE LECTURA Y LA CAPACIDAD DE EXPRESARSE CORRECTAMENTE EN PÚBLICO ASÍ COMO EL USO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.

La lectura es una habilidad fundamental a la hora de aprender un idioma y aporta una serie de beneficios a nivel educativo pero también a nivel personal. Sin embargo, la lectura es una práctica que no suele gustar al alumnado y sobre todo, en inglés. A continuación se señalan el modo en que los profesores del departamento pretenden fomentar en el alumnado el hábito lector buscando las estrategias de lectura y los textos más apropiados para motivar a leer en inglés:

- Fomento de la lectura en inglés - Uso de gran variedad de tipos de textos en inglés - Trabajo en parejas y colaborativo - Técnicas de lectura - Uso de Internet.

La importancia de la lectura para la educación de nuestro alumnado es fundamental ya que los beneficios que les aporta son tan variados que no solo le ayuda a obtener un buen rendimiento escolar sino a formarse como personas en la sociedad. En realidad, la lectura potencia una buena comprensión lectora, la adquisición de vocabulario, el desarrollo de la expresión oral y escrita, mejora la ortografía, etc. contribuyendo todo ello a mejorar la competencia lingüística. Entre los aspectos positivos que aporta la lectura en inglés al proceso de aprendizaje del idioma extranjero podríamos destacar los siguientes: la adquisición de un vocabulario sobre temas muy variados, la deducción del significado de palabras por el contexto, la activación de conocimientos previos y su uso para entender el texto que se les presenta, la adquisición de fluidez en el idioma en relación a la comprensión lectora, el reconocimiento de puntos gramaticales y su funcionamiento en un contexto dado, la diferenciación de estilos de escritura y formato, la obtención de información sobre la cultura anglo-sajona, diversión, entretenimiento y sobre todo, motivación para seguir aprendiendo el idioma.

Actividades a desarrollar.

- a) Aprovechar todas las oportunidades lectoras que se presenten en clase.
- b) Realizar lecturas en voz alta de textos en clase, cuidando la dicción, entonación, etc., para favorecer la correcta expresión oral y la comprensión del texto.
- c) Ayudar a los alumnos en la comprensión lectora de los textos a los que deben enfrentarse, utilizando las técnicas y estrategias fijadas en las directrices metodológicas aprobadas en el centro.
- e) Diseñar actividades sobre los textos de diferentes tipos dirigidos facilitar su comprensión como paso previo a la realización de otro tipo de actividades más específicas; prestando especial atención a las que contribuyan a mejorar la expresión escrita.
- f) Realizar trabajos, redacciones... sobre textos dados, facilitando previamente preguntas cuyas respuestas impliquen la lectura de dichos textos.
- g) Hacer redacciones sobre un tema concreto que se esté impartiendo o con una efeméride.
- h) Confeccionar vocabulario de cada unidad y utilización del mismo en las actividades que se propongan: redacciones, presentaciones orales, etc.
- i) Realizar pequeños trabajos de investigación que impliquen la búsqueda de información relacionada con el tema propuesto, utilizando para ello Internet, enciclopedias, libros especializados...

Metodología

- La lectura y la escritura se plantean como actividades de comunicación, con significado y sentido presentes diariamente en el aula.
- La lectura y la escritura se relacionan con experiencias y situaciones reales de la vida de los alumnos ya que los temas que se trabajan siempre están en relación a situaciones que les son próximas.
- Se establece una estrecha relación entre lectura, escritura e investigación, puesto que frecuentemente los alumnos deben buscar información sobre un tema determinado, plasmarla luego por escrito y finalmente exponerla (comprensión lectora _oral en caso de que se trate de una audición_ y expresión escrita y oral).
- Frecuentemente se diseñan actividades variadas y materiales para el fomento de la lectura, escritura e investigación.
- Se favorece la utilización de diferentes tipos de textos y soportes y frecuentemente se les permite elegir sobre los mismos, lo que posibilita la toma de decisiones y favorece el interés de los alumnos.
- Casi a diario se hace uso de las TIC como elemento motivador que favorece el desarrollo de la competencia lectora y el hábito lector ya que permite trabajar sobre una mayor diversidad de textos, bien como lectores o como escritores utilizando situaciones reales de comunicación.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL PLAN DE LECTURA

1. Conseguir la comprensión global del texto: identificar el tema, seleccionar las ideas principales y diferenciarlas de las secundarias, analizar el propósito de una ilustración, un mapa, una gráfica...

2. Obtener información de forma efectiva: revisar el texto para buscar la información requerida e identificar los elementos esenciales de la misma.

3. Reflexionar sobre el contenido del texto: relacionar la información extraída del texto con conocimientos procedentes de otras fuentes, y aportar su propio punto de vista mediante argumentos externos al texto.

4. Transformar la información en conocimiento: asimilar lo leído de una forma completa y específica. Para ello, se realizará la comparación y contraste de información, sacando conclusiones acerca de la ampliación de los conocimientos previos con respecto al tema tratado.

5. Mostrar interés por la lectura: participar activamente en las actividades propuestas, la atención etc.

6. Expresarse de forma oral con corrección: Utilizar vocabulario adecuado evitando muletillas y balbuceos y estructurar su discurso con coherencia, exponiendo las ideas de forma ordenada.

Sobre el uso de las tecnologías de la información y la comunicación, esto se planteará en el Bachillerato en varias vertientes:

- a. Se animará a los alumnos a utilizar Internet como instrumento para la obtención de información sobre los temas a debate en clase.
- b. El profesor/a propondrá textos sacados de Internet y/o de medios de comunicación escrita o fuentes audiovisuales para su trabajo en el aula siguiendo las pautas mencionadas anteriormente.
- c. Se impartirá clase en las salas de ordenadores para guiar a los alumnos en el conocimiento y uso de páginas *web* que les pueden resultar de interés en el aprendizaje del inglés.
- d. Se animará a los alumnos a la preparación de una exposición oral con la utilización del power point, cuyo tema puede estar relacionado con lo visto en el aula o con sus propios gustos e intereses.

F. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y, EN SU CASO, EXTRAESCOLARES, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN LA PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL DEL CENTRO.

El Departamento de inglés sólo tiene programada para primero de Bachillerato la asistencia a una representación teatral. Las competencias básicas que se desean conseguir mediante estas actividades complementarias y extraescolares son las siguientes: Comunicación lingüística, competencia social y ciudadana, competencia cultural y artística.

G. INDICADORES DE LOGRO Y PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN DE LA APLICACIÓN Y DESARROLLO DE LA PROGRAMACIÓN DOCENTE.

INDICADORES DE LOGRO DE LA PROGRAMACIÓN	Puntuación De 1 a 10	Observaciones
- ¿Se han analizado los resultados de la evaluación del curso, por curso y grupo?		
- ¿Se han adecuado los materiales, recursos didácticos y distribución, en su caso, de espacios y tiempos a la secuenciación de los contenidos y criterios de evaluación asociados?		
- Los métodos pedagógicos y las medidas de atención a la diversidad aplicadas ¿han contribuido a la mejora de los resultados obtenidos?		