

**I. E. S. MENÉNDEZ PIDAL**

**DEPARTAMENTO DE FRANCÉS**

**PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA**

**4º ESO**

**CURSO 2019-20**

## **ÍNDICE**

### **0) COMPOSICIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL DEPARTAMENTO INTEGRANTES DEL DEPARTAMENTO**

- A. REUNIÓN DE DEPARTAMENTO: HORARIO Y DISTRIBUCIÓN DE HORAS LECTIVAS Y COMPLEMENTARIAS.
- B. REUNIÓN DE DEPARTAMENTO

### **4º ESO**

- 1) ORGANIZACIÓN, SECUENCIACIÓN Y TEMPORALIZACIÓN DE LOS CONTENIDOS DEL CURRÍCULO Y DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ASOCIADOS Y CONTRIBUCIÓN DE LA MATERIA A LA CONSECUCCIÓN DE LAS COMPETENCIAS DE LA ETAPA.**
- 2) PROCEDIMIENTOS, INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN DEL APRENDIZAJE.**
- 3) METODOLOGÍA, RECURSOS DIDÁCTICOS Y MATERIALES CURRICULARES**
- 4) MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y, EN SU CASO, ADAPTACIONES CURRICULARES PARA EL ALUMNADO CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES O CON ALTAS CAPACIDADES INTELECTUALES**
- 5) RECUPERACIÓN DEL ÁREA PENDIENTE. EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA DE SEPTIEMBRE.**
- 6) PROGRAMA DE REFUERZO PARA RECUPERAR LOS APRENDIZAJES NO ADQUIRIDOS CUANDO SE PROMOCIONE CON EVALUACIÓN NEGATIVA EN LA ASIGNATURA**
- 7) CONCRECIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS ACORDADOS Y APROBADOS RELACIONADOS CON EL DESARROLLO DEL CURRÍCULO INCLUYENDO, EN TODO CASO, EL PLAN DE LECTURA.**
- 8) DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y, EN SU CASO, EXTRAESCOLARES, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN LA PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL DEL CENTRO.**
- 9) INDICADORES DE LOGRO Y PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN DE LA APLICACIÓN Y DESARROLLO DE LA PROGRAMACIÓN DOCENTE.**

## **0) COMPOSICIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL DEPARTAMENTO DE FRANCÉS.**

### **A) INTEGRANTES DEL DEPARTAMENTO:**

El Departamento de francés está constituido para el presente curso académico por el siguiente equipo de profesores:

María del Carmen Fernández González, profesora de Enseñanza Secundaria y Jefa de Departamento.

La distribución de los grupos asignados es la siguiente:

**PROFESORA: María del Carmen Fernández González**

### **FRANCÉS:**

1º de ESO: 3 grupos de francés segunda lengua, 4 horas

2º de ESO: 2 grupos francés segunda lengua, 4 horas

3º de ESO: 2 grupos de francés de segunda lengua, 2 horas

4º de ESO: 2 grupos de Francés, 3 horas

1º Bachiller: 3 grupos de Francés, 3 horas

2º Bachiller: 2 grupos de Francés, 3 horas

**Jefatura Departamento: 1 horas**

**TOTAL = 20 HORAS**

**La distribución de alumnos y grupos queda de la siguiente manera:**

**FRANCÉS**

<b>1° A+C</b>	18
<b>1° B</b>	21
<b>2° A</b>	18
<b>2° C</b>	11
<b>3° A+B</b>	23
<b>4° A+B</b>	10
<b>1°Bach A+B+C</b>	11
<b>2°Bach B+C</b>	5

### **REUNIÓN DE DEPARTAMENTO**

No hay reunión programada del departamento pues solamente hay una profesora.

A lo largo del presente curso escolar la profesora se dedicará a elaborar y preparar los materiales necesarios para las clases.

Se analizará el seguimiento de la programación semanalmente.

También será objeto de su atención la preparación de las distintas pruebas que se realizarán a lo largo del curso, así como de las actividades complementarias y de refuerzo programadas.

En el 2º y 3er. trimestre se analizarán los resultados del rendimiento de sus alumnos, a la luz de los mismos adoptará las medidas pertinentes, que quedarán reflejadas en las actas del Departamento.

# FRANCÉS SEGUNDA LENGUA EXTRANJERA

## 4º E. S. O.

### DISTRIBUCIÓN Y CONTENIDOS POR UNIDADES 4º ESO

1ª Evaluación: Unidades 0, 1 y 2

2ª Evaluación: Unidades 3 y 4

3ª Evaluación: Unidades 5 y 6

### CONTENIDOS POR UNIDADES

	<b>Comunicación</b>	<b>Gramática</b>	<b>Vocabulario</b>	<b>Fonética</b>	<b>Civilización</b>	<b>Competencias</b>
<b>Unidad 0</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Valorar el francés aprendido</li> <li>- Expresar emociones, sentimientos y sensaciones.</li> <li>- Describir y comentar fotos</li> <li>- Despertar el cuerpo y el cerebro.</li> <li>- Desarrollar sensibilidad poética.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Los tiempos en el oral en el escrito : présent, passé composé, futur simple, imparfait.</li> <li>- <b>El imperativo.</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Las emociones, sentimientos y sensaciones.</li> <li>- La vida diaria: el colegio, las actividades extraescolares, los gustos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Los sonidos[ o ] [ø ]</li> <li>-Los sonidos[ p ]] [b ] [d] [t ]</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>.- Concentración y relajación</li> <li>- Un poeta del siglo XX: Jacques Prévert</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CCL</li> <li>CSYC</li> <li>CM</li> <li>AA</li> </ul>
<b>Unidad 1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dar una apreciación positiva sobre un viaje.</li> <li>- Caracterizar algo de manera detallada.</li> <li>- Construir un relato de pasado.</li> <li>- Contar la evolución de las costumbres.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Le Passé composé y l'imparfait.</li> <li>- Los Pronombres relativos : <i>Qui, que, où, dont</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Los transportes.</li> <li>- Las ciudades y los países.</li> <li>- Expresiones de tiempo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Los sonidos [ f ]. ] [ s ] [ ] [ i ] [ u ] [ui ]</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Buenos places para viajar.</li> <li><i>Taller de escritura:</i></li> <li>Escribir un anuncio sobre un viaje</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CCL</li> <li>CSYC</li> <li>CMCT</li> <li>AA</li> </ul>

<b>Unidad 2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hablar del carácter de cada uno.</li> <li>- Describir a alguien.</li> <li>- Expresar la pertenencia.</li> <li>- Contar hechos y palabras.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Los adjetivos demostrativos y los pronombres tónicos.</li> <li>- Los pronombres posesivos.</li> <li>- El discurso indirecto en presente.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Los rasgos de carácter.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Los sonidos: [b, v., f]</li> <li>. Los sonidos: [oe y ]</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Las Fábulas: de Esopo a La Fontaine.</li> <li><b>Taller de escritura:</b></li> <li>Pedir informaciones</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CCL</li> <li>CMCT</li> <li>CEC</li> <li>AA</li> </ul>
<b>Unidad 3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Informarse y pedir informaciones precisas.</li> <li>-Hacer preguntas sobre el medioambiente.</li> <li>- Hablar de ventajas e inconvenientes.</li> <li>- Describir los diferentes momentos de una acción</li> <li>- Hacer hipótesis y predicciones.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Las diferentes formas de interrogación.</li> <li>- Los adjetivos y pronombres interrogativos</li> <li>- Los momentos de la acción: <i>venir de, être en train de, aller</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El tiempo meteorológico y algunos fenómenos naturales.</li> <li>- Las profesiones.</li> <li>- El medio ambiente y la ecología.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>. - Los sonidos [ yz ]</li> <li>-El sonido [ ]</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Planeta y ecología</li> <li><b>Taller de escritura:</b></li> <li>Escribir una carta de motivación</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CCL</li> <li>CSYC</li> <li>CMCT</li> <li>AA</li> </ul>
<b>Unidad 4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Protestar y defenderse de una acusación.</li> <li>-Hablar de la distribución de las tareas domésticas.</li> <li>- Expresar una restricción</li> <li>- Dar consejos.</li> <li>- Expresar la obligación</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La puesta en releve : <i>c'est moi qui.../ c'est à moi de...</i></li> <li>- La restriction : <i>ne... que</i></li> <li>- El Subjuntivo.</li> <li>- La obligación : <i>il faut que+Subj/ Il faut, devoir+Inf</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Las tareas domésticas.</li> <li>- La vida cotidiana.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Los sonidos : [ ø ]</li> <li>. Los sonidos [ z ]</li> <li><b>Je lis, je dis:</b></li> <li>. la "ge « y « gi »</li> <li>.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La vida de un artista de circo: Le Cirque du Soleil</li> <li><b>Taller de escritura:</b></li> <li>Exponer un problema en un foro</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CCL</li> <li>CSYC</li> <li>CMCT</li> <li>CEC</li> <li>AA</li> </ul>
<b>Unidad 5</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Describir a alguien de manera detallada.</li> <li>- Pensar antes de responder.</li> <li>- Indicar una acción anterior a otra en el pasado.</li> <li>- Expresar la causa.</li> <li>- Animar a alguien a tomar una decisión.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Le plus-que-parfait</li> <li>- La expresión de la causa.</li> <li>- Los pronombres demostrativos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Los adjetivos de descripción del rostro.</li> <li>- Expresiones para marcar la duda.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Los sonidos : [aj, uj, ej ]</li> <li>. Los sonidos: [oe, aj, ej]</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dos grandes detectives de la literatura: Maigret y Hercule Poirot</li> <li><b>Taller de escritura:</b></li> <li>Hacer un informe de lectura</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CCL</li> <li>CSYC</li> <li>CEC</li> <li>AA</li> </ul>
<b>Unidad 6</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Describir un objeto.</li> <li>- Negociar un precio.</li> <li>- Hablar de algo que cuesta definir.</li> <li>- Anunciar hechos o acciones posibles, expresar un deseo, formular una petición de manera educada.</li> <li>- Expresar la finalidad.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-. El Condicional.</li> <li>- <i>Pour que+Subj/ Pour+Inf</i></li> <li>- <i>J'aimerais que+Sub/ J'aimerais+Inf</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Las características de los objetos.</li> <li>- Los sentimientos, la psicología.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Los sonidos [bR, kR, tR, gR, pR. dR, fR ]</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Algunos inventos franceses.</li> <li><b>Taller de escritura:</b></li> <li>Presentar un proyecto</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CCL</li> <li>CSYC</li> <li>AA</li> </ul>

## **CONTRIBUCIÓN DE LA MATERIA A LA ADQUISICIÓN DE LAS COMPETENCIAS CLAVE**

La asignatura de Segunda Lengua Extranjera: Francés juega un papel relevante para que los alumnos alcancen los objetivos de la etapa y adquieran las competencias clave:

### **1. Competencia en comunicación lingüística**

El aprendizaje de una lengua extranjera contribuye a la adquisición de la competencia en comunicación lingüística de manera directa, completando, enriqueciendo y llenando de nuevos matices comprensivos y expresivos esta capacidad comunicativa general. Un aprendizaje de la lengua extranjera basado en el desarrollo de habilidades comunicativas, contribuirá al desarrollo de esta competencia básica en el mismo sentido que lo hace la primera lengua. Ahora bien, la aportación de la lengua extranjera al desarrollo de esta competencia es primordial en el discurso oral al adquirir las habilidades de escuchar y conversar, una relevancia singular en esta etapa. Asimismo, el aprendizaje de la lengua extranjera, mejora la competencia comunicativa general al desarrollar la habilidad para expresarse, oralmente y por escrito, utilizando las convenciones y el lenguaje apropiado a cada situación, interpretando diferentes tipos de discurso en contextos y con funciones diversas. Por otra parte, el reconocimiento y el aprendizaje progresivo de reglas de funcionamiento del sistema de la lengua extranjera, a partir de las lenguas que se conocen, mejorará la adquisición de esta competencia.

### **1. Competencia digital**

Las Tecnologías de la Información y la Comunicación nos ofrecen la posibilidad de comunicarnos en tiempo real con cualquier parte del mundo y también el acceso sencillo e inmediato a un flujo incesante de información que crece cada día. El conocimiento de una lengua extranjera facilita el acceso a la información que se puede encontrar en esta lengua, al tiempo que ofrece la posibilidad de comunicarnos. Además, facilita la comunicación personal a través del correo electrónico en intercambios con jóvenes de otros lugares y, lo que es más importante, crea contextos reales y funcionales de comunicación. Asimismo, en la medida en que la lengua extranjera exige el contacto con modelos lingüísticos muy diversos, la utilización de recursos digitales para el aprendizaje es inherente a la materia y su uso cotidiano contribuye directamente al desarrollo de esta competencia.

Además, estas herramientas técnicas relacionadas con la selección, tratamiento, organización, representación gráfica o comunicación de información, adquiere un especial valor añadido cuando se conocen varias lenguas extranjeras, ya que una parte sustancial de la información está en idiomas distintos del español. En este sentido, el aprendizaje de otras lenguas coadyuva a la adquisición de todo tipo de

conocimientos, incluido aquellos que constituyen el marco ideal para el desarrollo de la **competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología**.

## **2. Competencias sociales y cívicas**

El francés como segunda lengua es un buen vehículo para el desarrollo de la competencia social y ciudadana. Las lenguas sirven a los hablantes para comunicarse socialmente, forman parte de la cultura común de las diferentes comunidades y naciones. Pero también, en gran medida, son vehículo de comunicación y transmisión cultural y favorecen el respeto, el interés y la comunicación con hablantes de otras lenguas y el reconocimiento y la aceptación de diferencias culturales y de comportamiento. El intercambio de información personal ayuda a reforzar la identidad de los interlocutores. Por otro lado, en lengua extranjera es especialmente relevante el trabajo en grupo y en parejas y a través de estas interacciones se aprende a participar, a expresar las ideas propias y a escuchar las de los demás, se desarrolla la habilidad para construir diálogos, negociar significados, tomar decisiones valorando las aportaciones de los compañeros, conseguir acuerdos y, en definitiva, se favorece aprender de y con los demás.

## **3. Competencia en conciencia y expresión culturales**

Esta materia incluye específicamente un acercamiento a manifestaciones culturales propias de la lengua y de los países en los que se habla y, por tanto, contribuye a adquirir la competencia artística y cultural al propiciar una aproximación a obras o autores que han contribuido a la creación artística. Igualmente, el área contribuye al desarrollo de esta competencia si se facilita la expresión de opiniones, gustos y emociones que producen diversas manifestaciones culturales y artísticas y si se favorecen los trabajos creativos individuales y en grupo, como la realización y representación de simulaciones y narraciones. En definitiva, transmitir en lengua extranjera el conocimiento y la apreciación de la diversidad cultural a partir de manifestaciones artísticas, contribuirá al desarrollo de esta competencia.

## **4. Competencia para aprender a aprender**

A partir de la adquisición del lenguaje, este se convierte en vehículo del pensamiento humano, en instrumento para la interpretación y representación de la realidad y en la herramienta de aprendizaje por excelencia. Esta materia contribuye pues de manera esencial al desarrollo de la competencia para aprender a aprender puesto que acrecienta la capacidad lingüística general confiriéndole nuevas potencialidades y diferentes recursos para la comprensión y expresión, facilitando o completando la capacidad de los alumnos para interpretar o representar la

realidad y construir conocimientos, formular hipótesis y opiniones, expresar y analizar sentimientos y emociones. Por otro lado, la competencia para aprender a aprender se rentabiliza enormemente si se incluyen contenidos directamente relacionados con la reflexión sobre el propio aprendizaje, para que cada alumno pueda identificar cómo aprende mejor y qué estrategias los hacen más eficaces. Esa es la razón de la inclusión en el currículo de un apartado específico de reflexión sobre el propio aprendizaje que ya se inició en Educación Primaria, pero que debe adquirir en esta etapa un grado mayor de sistematización. El desarrollo de estrategias diversas para aprender a aprender prepara al alumnado de forma progresiva a la toma de decisiones que favorecen la autonomía para utilizar y para seguir aprendiendo la lengua extranjera a lo largo de la vida.

### **5. Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor**

El conocimiento de una lengua extranjera contribuye también a la adquisición de la autonomía e iniciativa personal, en varios sentidos. El currículo fomenta el trabajo cooperativo en el aula, el manejo de recursos personales y habilidades sociales de colaboración y negociación, lo que supone poner en funcionamiento determinados procedimientos que permiten el desarrollo de iniciativas y toma de decisiones en la planificación, organización y gestión del trabajo, propiciando así la autonomía y la iniciativa personal.

## 4º ESO BLOQUE 1 :Comprensión de Textos Orales

CONTENIDOS:	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	COMP
<p><b>Estrategias de comprensión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</li> <li>- Identificación del tipo textual (presentaciones, entrevistas breves, conversaciones cortas entre hablantes nativos y no nativos, avisos e instrucciones, noticias televisadas, anuncios publicitarios y material grabado...) adaptando la comprensión al mismo.</li> <li>- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes) sobre temas cotidianos y del propio interés, emitidos por los medios audiovisuales o en conversaciones cara a cara de forma clara y organizada, a una velocidad de emisión moderada.</li> <li>- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>- Identificación de la actitud e intención del hablante.</li> <li>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (volumen, velocidad de emisión del mensaje, acento, lenguaje corporal).</li> <li>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos recurriendo al apoyo visual.</li> <li>- Autoevaluación y reflexión sobre cómo aprender a aprender.</li> </ul>	<p><b>C.1.1</b> Identificar la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales o sobre temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público y educativo, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho</p>	<p>E1.1.1. - Identificar el tipo de texto oral en el que va contenido el mensaje (presentaciones, entrevistas breves, conversaciones cortas, avisos e instrucciones, noticias televisadas, anuncios publicitarios y material grabado...).</p> <p>E1.1.2. - Identificar la intención del emisor (interrogar, aconsejar, ordenar, informar, preguntar, prohibir...).</p> <p>E1.1.3. - Identificar el tipo de registro (formal o informal) en el que el mensaje ha sido emitido.</p> <p>E1.1.4.- - Comprender la idea global del mensaje y diferenciarla de los detalles más relevantes en textos orales breves bien estructurados y articulados con claridad a una velocidad de emisión moderada o media.</p> <p>E1.1.5. - Captar la información esencial y los puntos principales de mensajes orales breves que traten sobre asuntos cotidianos y situaciones habituales, articulados a una velocidad moderada o media, emitidos con claridad y con posibilidad de repetición.</p>	<p>CCL CAA CEC CSYC</p>
	<p><b>C.1.2</b> Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o la información más importante del texto.</p>	<p>E 1.2.1. Recordar el vocabulario y las expresiones aprendidas anteriormente y relacionarlas y aplicarlas en el contexto del mensaje</p> <p>E 1.2.2. - Recurrir al apoyo de procedimientos paralingüísticos y paratextuales aprendidos para completar la comprensión general del mensaje oral.</p> <p>E 1.2.3. Deducir significados nuevos partiendo de la comprensión general del mensaje</p> <p>E 1.2.4. - Contrastar y comparar la lengua que se estudia con la propia o con otras lenguas conocidas para ayudarse en la comprensión del mensaje</p>	<p>CCL CAA CEC CSYC CEC</p>
	<p><b>C.1.1.</b> Conocer y utilizar para la</p>		

<p>- Consciencia de la importancia de una comprensión global del mensaje, sin necesidad de entender todos y cada uno de los elementos del mismo.</p> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <p>- Valoración del enriquecimiento personal que supone el descubrimiento de experiencias de individuos pertenecientes a otras culturas.</p> <p>- Identificación de las convenciones sociales, normas de cortesía y registros de uso más frecuente entre los hablantes de la lengua extranjera, así como de las costumbres, valores, creencias y actitudes más generalizadas en esas culturas.</p> <p>- Reconocimiento de las similitudes e identificación de las diferencias socioculturales más significativas entre hablantes de la lengua extranjera y de la propia.</p>	<p><b>comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de ocio), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</b></p>	<p>E 1.3.1 - Captar referencias socioculturales generales transmitidas con claridad por los medios de comunicación o por los interlocutores o las interlocutoras y formuladas de manera sencilla y a una velocidad de emisión lenta o moderada.</p> <p>.E 1.3.2. - Reconocer e interpretar adecuadamente los recursos paralingüísticos y proxémicos (gestos, muecas, sonidos, miradas, contacto físico, posturas...) para tener una comprensión adecuada del mensaje.</p> <p>E 1.3.3. Valorar positivamente el enriquecimiento personal que supone el contacto con otras lenguas y culturas</p> <p>E 1.3.4 - Identificar y establecer relaciones entre las características más significativas de las costumbres, usos, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia y la propia.</p> <p>E. 1.3.4. - Identificar testimonios culturales correspondientes a minorías dentro del panorama del país o países donde se habla la lengua extranjera</p> <p>E1.2.5.- <u>Mostrar respeto por los patrones culturales distintos a los propios</u></p>	<p>CAA CEC CSYC CEC</p>
<p>- Concienciación del proceso de globalización de nuestra sociedad actual y sus repercusiones sociolingüísticas y socioculturales.</p> <p>- Valoración de estereotipos culturales y sexuales en el lenguaje oral de uso cotidiano, así como de conductas discriminatorias.</p> <p>- Reconocimiento del lenguaje no verbal (gestos y entonación) como apoyo de la comprensión de textos orales.</p> <p>- .</p> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p>	<p><b>C 1.4 Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual).</b></p>	<p>E 1.4.1 - Captar el sentido general del mensaje oral distinguiendo la intención del mismo (órdenes, prohibiciones, consejos, explicaciones, recomendaciones, avisos, opiniones, advertencias).</p> <p>E 1.4.2 - Reconocer las distintas partes del mensaje (introducción, desarrollo, cambio temático y conclusiones).</p> <p>E 1.4.3. Captar las diferencias temporales (pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros).</p> <p>E 1.4.4 - Reconocer distintos modos de expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</p> <p>E 1.4.5 - Distinguir los exponentes gramaticales más frecuentes que expresen la voluntad, la intención, la decisión, la orden, la autorización, la prohibición, el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la sorpresa y</p>	<p>CCL CAA CEC CSYC CEC</p> <p>CCL CAA CEC</p>

<p>Comprensión de textos orales breves, claros y emitidos a velocidad moderada donde aparezcan las siguientes funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</li> <li>- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</li> </ul>		<p>sus contrarios.</p> <p>E 1.4.5 - Distinguir los exponentes utilizados más frecuentemente para formular sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis</p>	<p>CCL CAA</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.</li> <li>- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.</li> <li>- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</li> <li>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la sorpresa y sus contrarios.</li> </ul>	<p><b>C 1.5 Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</b></p>	<p>E 1.5.1 - Reconocer la intención del mensaje oral interpretando adecuadamente las estructuras utilizadas: enunciativas, afirmativas y negativas (para transmitir información), interrogativas (para pedir información), exclamativas (para expresar entusiasmo, disgusto...), imperativas o dubitativas, así como alguno de sus significados asociados</p> <p>E 1.5.2 - Captar los distintos matices del mensaje (finalidad, causa, consecuencia, comparación o temporalidad), reconociendo los constituyentes básicos utilizados en este tipo de estructuras.</p> <p>E 1.5.3 Reconocer la secuenciación de la información captando el significado de los conectores más comunes del discurso</p> <p>E 1.5.4 - Diferenciar el tiempo verbal (presente, pasado, futuro).</p> <p>E 1.5.5 - Reconocer el aspecto (puntual, habitual, durativo, incoativo).</p> <p>E1.5.6- Reconocer el uso del condicional como fórmula de cortesía como expresión del consejo y del deseo.</p>	<p>CCL CAA</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</li> <li>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso (introducción, desarrollo, conclusión).</li> </ul>	<p><b>C 1.6 Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico</b></p>	<p>E 1.6.1. Recordar el léxico y las expresiones de uso común aprendidas anteriormente</p> <p>E 1.6.2. - Reconocer y comprender el significado del léxico de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales (trabajo, ocupaciones, estudios) o relacionados con los propios intereses, el medio ambiente y las Tecnologías de la Información y la Comunicación.</p> <p>E 1.6.3- Deducir el significado de palabras y expresiones de uso menos frecuente</p>	

<p><b>Funciones comunicativas:</b>  <b>Comprensión de textos orales donde aparezcan las siguientes funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comprensión de textos orales breves, claros y emitidos a velocidad moderada donde aparezcan las siguientes funciones comunicativas:</li> <li>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</li> <li>- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</li> <li>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.</li> <li>- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.</li> <li>- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</li> <li>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la orden, la autorización y la prohibición.</li> <li>- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la sorpresa y sus contrarios.</li> <li>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</li> <li>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y</li> </ul>	<p><b>C 1.7 Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</b></p>	<p>apoyándose en el contexto y en la imagen.</p> <p>E 1.7.1 - Captar y reconocer los sonidos propios de la lengua extranjera a una velocidad de emisión moderada o media, con unas condiciones acústicas buenas  E 1.7.2. - Reconocer y diferenciar los distintos significados de las frases y expresiones dependiendo de su entonación (enunciativa, interrogativa, exclamativa) a una velocidad de emisión moderada o media y con unas condiciones acústicas buenas  E 1.7.3. - Captar y diferenciar las intenciones del emisor (consejo, orden, deseo...) dependiendo de la entonación del mensaje, emitido a una velocidad moderada o media y apoyándose en la repetición o reformulación del mismo para asegurar la comprensión</p>	
---	--	--	--

<p>organización del discurso (introducción, desarrollo, conclusión).</p> <p>-</p> <p><b>Estructuras sintáctico discursivas.1</b></p> <p><b>Léxico oral de uso común (recepción):</b></p> <p>. Léxico oral de uso común (recepción):</p> <p>Comprensión de textos orales breves, claros y emitidos a velocidad moderada que contengan campos léxicos relativos a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amistades; trabajo y ocupaciones.</li> <li>- Tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudios; compras y actividades comerciales.</li> <li>- Alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; Tecnologías de la Información y la Comunicación.</li> <li>- Revisión y ampliación del léxico ya adquirido.</li> </ul> <p>- Comprensión y consolidación del léxico de nueva adquisición</p> <p><b>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reconocimiento y diferenciación de los patrones de ritmo, entonación y acentuación de palabras y frases de uso común para ayudarse en la comprensión de las mismas.</li> <li>- Reconocimiento de la intención del emisor a través de la</li> </ul>			
--	--	--	--

<p>debidamente interpretación de las variaciones de ritmo y entonación de los mensajes orales.</p> <p>- Comparación de los distintos patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación con los de la propia lengua u otras lenguas conocidas y apoyo en las similitudes de las mismas para ayudarse en la comprensión oral</p>			
---	--	--	--



<p><b>Lingüísticos</b>  <b>Lingüístico</b>  Modificar palabras de significado parecido.  - Definir o parafrasear un término o expresión.</p> <p><b>Paralingüísticos y paratextuales</b>  - Pedir ayuda.  - Señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado.  - Usar lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica).  - Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</p> <p><b>- Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p> <p>- Aplicación de las convenciones sociales, normas de cortesía y registros básicos y de uso frecuente.</p> <p>- Muestra de respeto y curiosidad por conocer y entender las costumbres, valores, creencias y actitudes más características de los países donde se habla la lengua extranjera.</p> <p>- Valoración y uso de la lengua extranjera como instrumento de comunicación y aprendizaje dentro y fuera del aula y del enriquecimiento personal que esto supone.</p> <p>- Comparación de las similitudes y reconocimiento de las diferencias socioculturales más significativas entre la lengua extranjera y la propia.</p> <p>- Toma de conciencia del proceso de globalización de nuestra</p>	<p><b>C 2.2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media y de estructura simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxicos aproximados si no se dispone de otros más precisos.</b></p> <p><b>C 2.3. . Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos</b></p>	<p>E 2.2.1. - Participar en conversaciones breves utilizando las estrategias adecuadas para iniciar, mantener y terminar la comunicación, evitando que esta se interrumpa mediante el uso adecuado de las convenciones más habituales propias de la conversación (la petición de repeticiones, aclaraciones o el uso del lenguaje no verbal).</p> <p>E 2.2.2 - Compensar las carencias léxicas mediante el uso de procedimientos paralingüísticos o paratextuales.</p> <p>E 2.2.3. - Recurrir al uso de sinónimos o antónimos para compensar las carencias léxicas, evitando así la interrupción de la comunicación</p> <p>E 2.3.1. Valorar la repetición como parte del aprendizaje.</p> <p>E 2.3.2 - Comparar las estructuras y el léxico de la lengua extranjera con los de la propia lengua u otras lenguas conocidas para ayudarse en la producción del mensaje.</p> <p>E2.3.1 - Participar en conversaciones breves aplicando los conocimientos sobre las convenciones sociales, usos culturales y costumbres de la sociedad cuya lengua se estudia (tratamiento, normas de cortesía, saludos, fórmulas de relación social), adecuando el registro (formal, informal) a la persona destinataria y el modo de expresión al canal de comunicación (cara a cara, teléfono, correo electrónico, redes sociales...).</p> <p>E.2.3.2. - Establecer comparaciones (semejanzas, diferencias) entre las actitudes y los estilos de vida característicos de la cultura extranjera y la propia.</p>	<p>CCL  CAA  CEC  CSYC  CEC</p>
---	---	--	---

<p>sociedad actual y sus repercusiones sociolingüísticas y socioculturales.</p> <p>- Demostración de respeto, comprensión y aprecio hacia la diversidad cultural y los puntos de vista diferentes de los propios.</p> <p>- Rechazo de cualquier tipo de discriminación sexual, cultural, religiosa o racial mediante una cuidada aplicación de los estereotipos culturales.</p> <p>- Empleo del lenguaje no verbal para compensar dificultades de expresión</p> <p><b>Funciones comunicativas:</b>  <b>Producción de textos orales donde aparezcan las siguientes funciones comunicativas:</b>  - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales más específicas en conversaciones diversas, procedentes de un variado número de hablantes, discriminando las convenciones formales e informales de</p>		<p>E.2.3.4. - Cuidar la expresión para evitar cualquier tipo de discriminación sexual, cultural, religiosa o racial mediante una razonada aplicación de los estereotipos culturales.</p> <p>E.2.3.5. - Valorar el intercambio de comunicación como medio de enriquecimiento personal y modo de acercamiento a otras gentes y culturas</p>	
	<p><b>C 2.4 .Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</b></p>	<p>E.2.4.1. Organizar el mensaje diferenciando adecuadamente sus partes (introducción, desarrollo y conclusión) con la suficiente cohesión interna y coherencia con el contexto</p> <p>E. 2.4.2 Utilizar los exponentes lingüísticos más frecuentes para transmitir con claridad la intención del mensaje (órdenes, prohibiciones, consejos, explicaciones, recomendaciones, avisos, opiniones, advertencias</p> <p>E. 2.4.3 - Expresar las diferencias temporales (pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros) mediante el adecuado uso de los tiempos verbales.</p> <p>E.2.4.5. Manejar los exponentes más comunes para expresar la certeza, la duda y la conjetura; manifestar la voluntad, la intención, la decisión, la autorización; transmitir el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la sorpresa y sus contrarios; formular sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis</p>	
	<p><b>C 2.5 .Mostrar un buen control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores conversacionales de uso muy frecuente</b></p>	<p>E 2.5.1. Expresar la intención del mensaje a través del uso adecuado de las estructuras sintácticas más habituales: enunciativas, afirmativas y negativas (para transmitir información), interrogativas (para pedir información), exclamativas (expresar la sorpresa, la prohibición, el entusiasmo, el disgusto), imperativas o dubitativas.</p> <p>E 2.5.2. Utilizar los conectores y marcadores de uso más frecuente para organizar el discurso de manera sencilla y coherente</p> <p>E 2.5.3. Recurrir al uso de repeticiones, elipsis y deícticos ajustados al contexto</p>	

<p>la conversación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</li> <li>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, expresión de sucesos futuros relacionados con situaciones personales, experiencias cotidianas y otras más generales del mundo que nos rodea, con cierto grado de autonomía y creatividad.</li> <li>.</li> <li>- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones, consejos, advertencias y avisos. .</li> <li>- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</li> <li>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición, relativas a situaciones personales.</li> <li>- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la sorpresa, y sus contrarios.</li> <li>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</li> <li>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización básica del discurso oral.</li> </ul> <p><b>Estructuras sintáctico-discursivas.1</b> Léxico oral de uso común (producción):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uso del léxico oral más frecuente en situaciones cotidianas y</li> </ul>	<p><b>C 2.6 Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes haya que adaptar el mensaje.</b></p> <p><b>C 2.7. Pronunciar y entonar de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero o se cometan errores de pronunciación que no interrumpan la comunicación o los interlocutores o las interlocutoras tengan que solicitar repeticiones de vez en cuando</b></p>	<p>E 2.6.1. Recordar y utilizar el léxico y las expresiones de uso frecuente aprendidas anteriormente</p> <p>E 2.6.2. - Expresar sus ideas, opiniones, experiencias y transmitir información utilizando un léxico suficiente de uso común apropiado para las situaciones más frecuentes de la vida diaria en situaciones reales o simulaciones en el aula.</p> <p>E. 2.6.3. - Hablar de temas generales o relacionados con los propios intereses (ocupaciones, estudios, ocio y deportes) utilizando un repertorio léxico suficiente.</p> <p>E. 2.6.4. Utilizar el léxico adecuado para las distintas situaciones de comunicación (formal, informal, cortés...).</p> <p>E.2.6.5. - Utilizar expresiones de uso frecuente apoyándose en los recursos paralingüísticos o paratextuales que ayuden a completar las lagunas léxicas.</p> <p>E 2.7.1. - Reproducir los fonemas vocálicos y consonánticos con la suficiente claridad, aunque se produzcan ciertos errores, siempre y cuando estos no impidan la comprensión del mensaje</p> <p>E 2.7.2. - Leer con la entonación y pronunciación adecuadas, con una velocidad moderada o media, siguiendo los patrones sonoros de la lengua estudiada, respetando las pausas y silencios necesarios para la buena transmisión del mensaje y su intención comunicativa</p> <p>E 2.7.3. - Recurrir a la repetición de palabras y reformulación de estructuras frecuentes para asegurar la comunicación</p>	
---	--	--	--

<p>para tratar temas generales (identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amistades; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudios; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y Tecnologías de la Información y la Comunicación).</p> <p>- Activación y uso autónomo del léxico oral ya conocido.</p> <p>- Uso adecuado y consolidación del léxico oral de nueva adquisición.</p> <p>- Participación en simulaciones y situaciones reales de comunicación que permitan un uso funcional y contextualizado del léxico común.</p> <p><b>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</b></p> <p>-.- Uso adecuado de los cambios de ritmo y entonación en la lectura de textos.</p> <p>- Producción de mensajes orales, adecuando los cambios de ritmo y entonación al tipo de situación.</p>	<p><b>C 2.8. Manejar frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, interrumpiendo en ocasiones el discurso para buscar expresiones, articular palabras menos frecuentes y reparar la comunicación en situaciones menos comunes.</b></p>	<p>E 2.8.1. Emitir, en situaciones de comunicación habituales, mensajes breves manteniendo un ritmo moderado pero adecuado</p> <p>E 2.8.2. Retomar el discurso cuando este ha sido interrumpido por vacilaciones o reformulaciones en situaciones de comunicación habituales o menos comunes</p> <p>E 2.8.3 Valorar las pausas durante el discurso como medio de organizar, corregir o pensar lo que se desea transmitir y entender las vacilaciones y reformulaciones como parte del aprendizaje.</p> <p>E. 2.8.4. - Leer con el ritmo adecuado, a una velocidad moderada o media, siguiendo los patrones sonoros de la lengua extranjera estudiada, respetando las pausas y silencios necesarios para la buena transmisión del mensaje y su intención comunicativa</p>	
	<p><b>C 2.9. Interactuar de manera sencilla en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se dependa en gran medida de la actuación del interlocutor o la interlocutora</b></p>	<p>E 2.9.1. Mostrar interés y una actitud positiva ante las intervenciones de otras personas.</p> <p>E 2.9.2. - Apoyarse en estrategias de comunicación no verbales para interactuar.</p> <p>E 2.9.3. - Aplicar las normas de cortesía y respeto para lograr un intercambio comunicativo satisfactorio.</p> <p>E 2.9.4. - Recurrir a los cambios de ritmo y entonación para indicar al interlocutor o la interlocutora la intención comunicativa.</p>	

<p>- Reproducción clara e inteligible de los fonemas vocálicos, consonánticos, diptongos.</p> <p>- Comparación de los distintos patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación con los de la propia lengua u otras lenguas conocidas y apoyo en las similitudes de las mismas para ayudarse en la producción oral</p>			

## BLOQUE 3. Comprensión de textos escritos

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	COMPETENCIAS
<p><b>Estrategias de comprensión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</li> <li>- Identificación del tipo textual (narraciones cortas, noticias periodísticas breves, entrevistas cortas, anuncios, correspondencia personal en cualquier tipo de soporte, avisos e instrucciones...) adaptando la comprensión al mismo.</li> <li>- Distinción de tipos de comprensión en textos emitidos en soporte papel o digital.</li> <li>- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>- Identificación de la intención del narrador.</li> <li>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (imágenes, símbolos y colores).</li> <li>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</li> <li>- Uso de diccionarios (en papel o digitales) y de las Tecnologías de la Información y la Comunicación como</li> </ul>	<p><b>C 3.1 Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados escritos en un registro formal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común</b></p>	<p>E 3.1.1. Comprender la información esencial, los detalles importantes y los puntos más relevantes de textos breves o de longitud media, bien estructurados, que traten de asuntos cotidianos y que contengan léxico y estructuras sencillas de uso común, que vayan redactados tanto en formato impreso como en soporte digital</p> <p>E 3.1.2. Comprender la información esencial y los puntos más relevantes de enciclopedias y diccionarios, en soporte papel o digital</p> <p>E 3.1.3 Identificar y distinguir el tipo de texto en el que va contenido el mensaje (encuesta periodística, narración, poema, publicidad, carta, correo electrónico</p> <p>E. 3.1.4. - Diferenciar el tipo de registro (formal o informal) en el que el mensaje ha sido emitido.</p> <p>E. 3.1.5. - Discernir la intención comunicativa del autor o la autora del mensaje (informar, entretener, contactar</p>	<p>CCL CAA CEC CSYC CEC</p>
	<p><b>C 3.2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto</b></p>	<p>E 3.2.1. - Deducir el sentido general del texto apoyándose en el contexto.</p> <p>E 3.2.2 - Deducir el significado de los detalles apoyándose en la comprensión global del texto</p> <p>E 3.2.3. - Comparar y reflexionar sobre el uso y significado del léxico y de las diferentes formas gramaticales en la lengua extranjera y en la propia para ayudarse a deducir el significado del texto</p> <p>E 3.2.4 .- Comprender textos de contenido más específico sirviéndose de fuentes externas (diccionarios, libros de consulta, documentos en papel o en formato digital y multimedia</p>	
	<p><b>C 3.3. .Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la</b></p>	<p>E 3.3.1 .- Comprender el significado general de los textos reactivando los conocimientos adquiridos previamente sobre las tradiciones y costumbres de las sociedades que utilizan como</p>	

<p>medio de consulta y aprendizaje.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Autoevaluación e interés por aprender a aprender.</li> <li>- Consciencia de la importancia de una comprensión global del mensaje, sin necesidad de entender todos y cada uno de los elementos del mismo.</li> </ul> <p><b>Aspectos sociolingüísticos y socioculturales:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Acercamiento a experiencias de individuos pertenecientes a otras culturas, a través de la lectura de textos breves o de longitud media y de mensajes cortos y valoración del enriquecimiento personal que esto supone.</li> <li>- Identificación de las convenciones sociales, normas de cortesía y registros de uso más frecuente entre hablantes de la lengua extranjera, así como de las costumbres, valores, creencias y actitudes más generalizadas en esas culturas.</li> <li>- Comparación de las similitudes y diferencias socioculturales más significativas entre la cultura extranjera y la propia.</li> <li>- Valoración del uso de la lengua escrita como instrumento de comunicación y aprendizaje dentro y fuera</li> </ul>	<p><b>información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</b></p>	<p>vehículo de expresión esta lengua extranjera</p> <p>E 3.3.2. - Comparar y contrastar los aspectos sociolingüísticos y socioculturales de las sociedades donde se habla esta lengua y la propia.</p> <p>E 3.3.3. - Identificar y comprender testimonios escritos de minorías culturales y sociales del panorama sociocultural del país cuya lengua se estudia.</p>	
	<p><b>C 3.4. Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático y cierre textual).</b></p>	<p>E 3.4.1. - Captar el sentido general del texto distinguiendo la intención del emisor (órdenes, prohibiciones, consejos, explicaciones, recomendaciones, avisos, opiniones, advertencias</p> <p>E 3.4.2 - Reconocer las distintas partes del mensaje escrito (introducción, desarrollo, cambio temático y conclusiones</p> <p>E 3.4.3. - Captar la temporalidad (pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.</p> <p>E.3.4.4- Reconocer distintos modos de expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</p> <p>E.3.4.5. Distinguir los exponentes gramaticales más frecuentes que expresen la voluntad, la intención, la decisión, la orden, la autorización, la prohibición, el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la sorpresa y sus contrarios.</p> <p>E.3.4.6. Distinguir los exponentes utilizados más frecuentemente para formular sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</p>	

<p>del aula y en las relaciones internacionales.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Toma de conciencia sobre el proceso de globalización de nuestra sociedad actual y sus repercusiones sociolingüísticas y socioculturales.</li> <li>- Participación en intercambios breves de información que permitan al alumnado acercarse a la realidad sociocultural de los países donde se habla la lengua extranjera.</li> <li>- Identificación de estereotipos culturales y sexuales en el lenguaje escrito de uso cotidiano, así como de conductas discriminatorias que en ellos se reflejen.</li> <li>- Reconocimiento e interpretación de los códigos, signos y señales del lenguaje no verbal para completar la información y ayudar a la comprensión de los textos escritos.</li> </ul>	<p><b>C 3.5 .Reconocer y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</b></p>	<p>E 3.5.1 - Comprender la intención del mensaje interpretando adecuadamente las distintas estructuras sintácticas: enunciativas, afirmativas y negativas (para transmitir información), interrogativas (para pedir información), exclamativas (para expresar entusiasmo, disgusto...), imperativas o dubitativas, así como alguno de sus significados asociados</p> <p>E 3.5.2. - Captar los distintos matices del mensaje (finalidad, causa, consecuencia, comparación o temporalidad), reconociendo los constituyentes más comunes utilizados en este tipo de estructuras</p> <p>E 3.5.3. Reconocer la secuenciación de la información captando el significado de los conectores del discurso más elementales.</p> <p>E.3.5.1. Identificar la temporalidad del texto interpretando adecuadamente las distintas formas verbales (presente, pasado, futuro.</p> <p>E.3.5.4. Discernir el aspecto verbal (puntual, habitual, durativo, incoativo.</p> <p>E.3.5.5. Reconocer el uso del condicional como fórmula de cortesía y como expresión del consejo y del deseo</p>	
	<p><b>C. 3.6. Reconocer y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia</b></p>	<p>E 3.6.1 - Recordar y reactivar el léxico de uso común y las expresiones frecuentes anteriormente aprendidas.</p> <p>E 3.6.2. - Comprender un léxico de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses (ocupaciones, estudios, ocio, deportes...).</p> <p>E3.6.3. Deducir el significado de un repertorio básico de palabras y expresiones de uso menos frecuente con el apoyo del contexto o de los elementos paralingüísticos o paratextuales.el apoyo del contexto o de los elementos paralingüísticos o paratextuales.</p> <p>), y sus significados asociados.], %, &gt;7. Reconocer las</p>	

<p><b>Funciones comunicativas:</b> Comprensión de textos escritos donde aparezcan las siguientes funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales mediante textos relacionados con experiencias e intereses personales, identificando situaciones formales e informales.</li> </ul>		<p>principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</li> <li>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros, relacionados con situaciones personales o experiencias cotidianas y otras más generales del mundo que nos rodea.</li> <li>- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones, y puntos de vista, consejos, advertencias, recomendaciones sanitarias y avisos.</li> <li>- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</li> <li>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición, relativas a situaciones personales y cotidianas.</li> <li>- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la sorpresa, la confianza y sus contrarios.</li> <li>- Formulación escrita de sugerencias y deseos, condiciones e hipótesis.</li> <li>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización básica del discurso escrito.</li> </ul> <p><b>Estructuras sintáctico-discursivas.1</b> <b>Léxico escrito de uso común (recepción):</b></p>	<p><b>C 3.7 Reconocer las principales convenciones ortográficas, de formato, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (p. e. &gt;, %, J), y sus significados asociados.</b></p>	<p>E 3.7.1. - Recordar y aplicar los conocimientos previos sobre tipos de formato (carta, texto narrativo, diálogos, mensajes de texto...).</p> <p>E 3.7.2- Recordar e interpretar los usos tipográficos, la ortografía, los signos de puntuación y las abreviaturas para comprender el mensaje.</p> <p>E 3.7.3. - Recordar e interpretar los usos tipográficos, la ortografía, los signos de puntuación y las abreviaturas para comprender el mensaje.</p> <p>E 3.7.4 - Recordar y reconocer símbolos de uso común y otros más específicos usados en textos breves o de longitud media o en mensajes cortos (correo electrónico, mensajes de móviles, anuncios...).</p>	

<p>- Revisión y ampliación del léxico oral de carácter general o cotidiano relativo a identificación personal, vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones.</p> <p>- Ampliación y consolidación del léxico oral más común y más especializado relativo a tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos ; compras actividades comerciales ; alimentación y restauración ; transporte; lengua y comunicación; medioambiente; clima y entorno natural; y Tecnologías de la Información y la Comunicación.</p> <p>-- Revisión y ampliación del léxico escrito ya adquirido.</p> <p>- Comprensión y consolidación del léxico escrito de nueva adquisición.</p> <p><b>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</b></p> <p>- Reconocimiento de los principales usos ortográficos y tipográficos.</p> <p>- Reconocimiento de los signos de puntuación y diferentes matices que estos aportan al significado de la frase.</p> <p>- Comparación de los distintos usos ortográficos y signos de puntuación con los de la propia lengua u otras lenguas conocidas y apoyo en las similitudes de las mismas para ayudarse en la comprensión de los textos.</p> <p>- Reconocimiento de las abreviaciones, abreviaturas y símbolos de uso más común característicos de textos escritos tanto en soporte papel como digital</p>			
---	--	--	--

## Bloque 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	COMPETENCIAS
<p><b>Estrategias de producción:</b></p> <p><b>Planificación</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).</li> <li>- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.).</li> <li>- Utilizar distintos tipos de fuentes (soporte papel, digital o multimedia) para obtener información con el fin de realizar tareas</li> <li>-</li> </ul> <p><b>Ejecución</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Adecuar el texto a la persona destinataria del mismo (cuestionarios breves, currículum vitae, notas, anuncios, mensajes en formato electrónico, chats, correspondencia formal básica...).</li> <li>- Expresar el mensaje de manera sencilla, ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto (uso de registro formal, informal o neutro).</li> <li>- Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</li> <li>- Apoyarse en los conocimientos previos sacándoles el máximo partido (utilizar lenguaje “prefabricado”, etc.).</li> </ul>	<p>C 4.1. . Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media y de estructura clara sobre temas cotidianos o del propio interés, en un registro formal o neutro utilizando adecuadamente los recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente</p>	<p>E 4.1.1 - Redactar en papel o soporte digital mensajes breves (cuestionarios sencillos, notas, SMS, correspondencia breve, avisos...), debidamente puntuados y estructurados con sencillez.</p> <p>E 4.1.2 - Redactar textos breves sobre temas de interés personal y asuntos cotidianos utilizando estructuras de uso frecuente y un léxico común adecuado al tema y al contexto.</p> <p>E 4.1.3 - Cambiar de registro (formal o informal) según lo requieran las condiciones del mensaje.</p> <p>E 4.1.4. - Redactar mensajes más complejos mediante la aplicación de los recursos de cohesión básicos (pronombres relativos, conjunciones).</p> <p>E 4.1.5. Respetar las convenciones ortográficas más comunes.</p> <p>E 4.1.6- Ordenar los acontecimientos mediante el uso de los conectores del discurso elementales.</p> <p>E 4.1.7 Usar las Tecnologías de la Información y la Comunicación para producir textos a partir de modelos, enviar y recibir mensajes a través del correo electrónico con el fin de establecer relaciones personales o intercambiar información.</p> <p>E 4.1.8. Elaborar trabajos sencillos con la ayuda de un procesador de texto y presentar tareas valiéndose de las tecnologías disponibles en el aula.</p>	<p>CCL CAA CD CEC CSYC CEC</p> <p>CCL CAA CD</p> <p>CCL CAA CD CEC CSYC</p>

<p>- Emplear los elementos frecuentes de cohesión para organizar y ordenar el texto de forma adecuada y eficaz.</p> <p>- Utilizar las estrategias básicas del proceso de producción escrita (planificación, textualización y revisión).</p> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b></p>			CEC
<p>- Aplicación de las convenciones sociales, normas de cortesía y registros de uso frecuente adecuados al tipo de texto y situación.</p> <p>- Comparación de las similitudes y diferencias de las costumbres, valores, creencias y actitudes más significativas entre la cultura extranjera y la propia.</p> <p>- Valoración del uso de la lengua escrita como instrumento de comunicación y aprendizaje dentro y fuera del aula.</p> <p>- Intercambio de información y de experiencias con personas pertenecientes a otras culturas y valoración del enriquecimiento personal que esto supone.</p> <p>- Participación en intercambios de comunicación breves o de longitud media que permitan al alumnado acercarse a la realidad sociocultural de los países donde se habla la lengua extranjera.</p>	<p><b>C 4.2 Conocer, seleccionar y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud (p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto).</b></p>	<p>E 4.2.1 Usar de manera autónoma distintos apoyos externos (diccionarios, libros de consulta, recursos digitales e informáticos) para obtener información y poder elaborar escritos breves o de extensión media</p> <p>E 4.2.2. Reflexionar sobre la propia lengua y la lengua extranjera para establecer paralelismos y contrastes.</p> <p>E 4.2.3. - Organizar el trabajo personal (borradores, esquemas) para progresar en el aprendizaje</p> <p>E 4.2.4. Planificar el proceso de escritura mediante la elaboración de un guión para estructurar los contenidos que se van a desarrollar.</p> <p>E4.2.5 Aplicar estrategias de revisión para mejorar el resultado final de la tarea</p> <p>E 4.2.6.- Mostrar interés por la presentación limpia y cuidada tanto en soporte papel como digital y haciendo uso de los medios informáticos para su elaboración y presentación</p>	
<p>- Rechazo de cualquier tipo de discriminación sexual, cultural, religiosa o racial mediante una cuidada aplicación de los estereotipos culturales.</p>	<p><b>C 4.3 Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</b></p>	<p>E 4.3.1. - Redactar de manera autónoma textos breves, utilizando los conocimientos sobre las convenciones sociales, usos culturales y costumbres de la sociedad (tratamiento, normas de cortesía, saludos, fórmulas de relación social...).</p> <p>4.3.2 Adaptar el vocabulario al registro y formato que corresponda mediante el uso de las fórmulas de cortesía,</p>	

<p>- Uso del lenguaje no verbal (signos, códigos y señales) para completar el significado del texto.</p> <p><b>Funciones comunicativas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Producción de textos escritos donde aparezcan las siguientes funciones comunicativas:</li> <li>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales básicas mediante textos progresivamente más amplios, con mayor grado de complejidad y sobre temas diversos.</li> <li>- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades cotidianas, de forma guiada a partir de modelos más variados y extensos.</li> <li>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros, de forma guiada a partir de modelos.</li> <li>- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones, consejos, advertencias y avisos.</li> <li>- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</li> <li>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición, relativas a situaciones personales.</li> <li>- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa y sus contrarios.</li> <li>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</li> <li>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización más detallada del discurso escrito.</li> </ul> <p><b>Estructuras sintáctico-discursivas.1</b> <b>Léxico escrito de uso común</b></p>	<p>C 4.4. Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación</p>	<p>tratamientos y abreviaturas más frecuentes.</p> <p>E 4.3.3. Establecer comparaciones (semejanzas, diferencias) entre las actitudes y los estilos de vida implicados en la cultura extranjera y la propia.</p> <p>E 4.3.4. - Cuidar la expresión para evitar cualquier tipo de discriminación sexual, cultural, religiosa o racial mediante una razonada aplicación de los estereotipos culturales.</p> <p>- E 4.3.5 Valorar el uso de la comunicación escrita como medio de enriquecimiento personal y acercamiento a otras gentes y culturas</p> <p>E.4.4.1. Transmitir con claridad la intención del mensaje (órdenes, prohibiciones, consejos, explicaciones, avisos, opiniones, advertencias) mediante el adecuado uso de los exponentes lingüísticos más comunes</p> <p>E.4.4.2. - Organizar el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y diferenciando sus partes (introducción, desarrollo, conclusión</p> <p>E.4.4.3. - Indicar la temporalidad mediante el adecuado uso de las formas verbales (pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros).</p> <p>E.4.4.4. - Usar adecuadamente los exponentes lingüísticos más comunes para expresar el conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura; manifestar la voluntad, la intención, la decisión, la</p>	
--	---	---	--

<p><b>(producción):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-.- Uso del léxico escrito más frecuente en situaciones cotidianas y para tratar temas generales (identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amistades; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudios; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural</li>   <li>; y Tecnologías de la Información y la Comunicación).</li>   <li>- Activación y uso autónomo del léxico escrito ya conocido.</li>   <li>- Uso adecuado y consolidación del léxico escrito de nueva adquisición.</li>   <li>- Participación en situaciones reales de comunicación escrita que permitan un uso funcional y contextualizado del léxico común</li> </ul> <p><b>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</li> </ul>		<p>orden, la autorización transmitir el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la sorpresa y sus contrarios; formular sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</p>	
---	--	--	--

<p>- Uso adecuado de los signos de puntuación y de las reglas ortográficas básicas.</p> <p>- Interés por la presentación cuidada y la buena letra, tanto en textos escritos en papel como en soporte digital.</p> <p>- Comparación de los patrones gráficos y de las convenciones ortográficas de la lengua que se estudia con las de la propia lengua u otras lenguas conocidas, y apoyo en las similitudes de las mismas para ayudarse en la producción de textos escritos.</p> <p>- Uso adecuado de las convenciones ortográficas más habituales en mensajes de texto y correos electrónicos breves.</p>			
---	--	--	--

	<p><b>C 4.5. Mostrar un buen control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos muy frecuentes).</b></p>	<p>E 4.5.1. - Expresar por escrito la intención del mensaje a través del empleo de las estructuras sintácticas de uso habitual: enunciativas, afirmativas y negativas (para transmitir información), interrogativas (para pedir información), exclamativas (expresar la sorpresa, la prohibición, el entusiasmo, el disgusto), imperativas o dubitativas.</p> <p>E 4.5.2. - Utilizar los conectores y marcadores discursivos de uso más frecuente para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>E 4.5.3.- Comparar y diferenciar las estructuras sintácticas básicas y sus funciones en la oración con las de la lengua propia u otras lenguas conocidas.</p> <p>E 4.5.4.- Recurrir al uso de repeticiones, elipsis y deícticos ajustados al contexto.</p>	
	<p><b>C 4.6. . Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje.</b></p>	<p>4.6 .1 Recordar y reutilizar el léxico y las expresiones de uso frecuente aprendidas anteriormente</p> <p>-E 4.6.2. - Expresar sus opiniones y puntos de vista, transmitir información en textos breves o de extensión media utilizando para ello un léxico suficiente de uso común</p> <p>E 4.6.3. - Tratar temas generales (ocupaciones, estudios...) o relacionados con los propios intereses, usando para ello un léxico escrito suficiente</p> <p>E 4.6.4. - Elegir y utilizar el léxico adecuado (formal, informal) a las distintas situaciones de comunicación.</p> <p>E 4.6.5. Utilizar adecuadamente expresiones y léxico de uso menos frecuente, recurriendo al apoyo de diccionarios (en formato papel o digital) para solucionar las lagunas léxicas</p>	

	<p><b>C 4.7. Conocer y aplicar, de manera adecuada para hacerse comprensible casi siempre, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas, o separación de palabras al final de línea), así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico.</b></p>	<p>E 4.7.1. Utilizar los conocimientos sobre los diferentes tipos de formato para una adecuada presentación de los textos escritos</p> <p>E 4.7.2 - Recordar y utilizar los conocimientos previamente adquiridos sobre ortografía y signos de puntuación para redactar adecuadamente textos de corta extensión, tanto en soporte papel como digital</p> <p>E 4.7.3. - Recordar y utilizar abreviaturas y símbolos de uso más común en los mensajes de texto en internet.</p> <p>E. 4.7.4. - Evaluar el propio aprendizaje y usar estrategias de autocorrección, recurriendo al apoyo externo de diccionarios y gramáticas (en soporte papel o digital) y a los procesadores de texto.</p> <p>E 4.7.5 - Valorar la autocorrección como vía complementaria de aprendizaje.</p> <p>E 4.7.6. Valorar la presentación cuidada de los textos escritos, en soporte papel o digital.</p>	
--	---	--	--

## 2) PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

<b>Bloque 1. Comprensión de textos orales</b>					
<b>Criterios de evaluación</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>Indicadores de logro</b>			
		<b>No adquirido</b>	<b>Adquirido</b>	<b>Avanzado</b>	<b>Excelente</b>
<b>C.1.1 Identificar la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales o sobre temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</b>	E1.1.1. - Identificar el tipo de texto oral en el que va contenido el mensaje (presentaciones, entrevistas breves, conversaciones cortas, avisos e instrucciones, noticias televisadas, anuncios publicitarios y material grabado...).	No identifica el tema general del mensaje.	Identifica el tema casi todo el tema del mensaje.	Identifica bastante bien el tema del mensaje.	Identifica todo el tema del mensaje
	E1.1.2. - Identificar la intención del emisor (interrogar, aconsejar, ordenar, informar, preguntar, prohibir...).	No identifica la intención del emisor.	Identifica casi toda la intención del emisor.	Identifica correctamente la intención del emisor.	Identifica totalmente la intención del emisor.
	E1.1.3. - Identificar el tipo de registro (formal o informal) en el que el mensaje ha sido emitido.	No identifica el tipo de registro del mensaje.	Identifica parcialmente el tipo de registro del mensaje.	Identifica sin dificultad el tipo de registro del mensaje.	Identifica perfectamente el tipo de registro del mensaje
	E.1.1.4.- - Comprender la idea global del mensaje y diferenciarla de los detalles más relevantes en textos orales breves bien estructurados y articulados con claridad a una velocidad de emisión moderada o media.	No comprende la idea global del mensaje ni diferencia los detalles más relevantes.	Comprende bien la idea global del mensaje ni diferencia los detalles más relevantes	Comprende sin dificultad la idea global del mensaje ni diferencia los detalles más relevantes	Comprende perfectamente la idea global del mensaje ni diferencia los detalles más relevantes.
	E.1.1.5. - Captar la información esencial y los puntos principales de mensajes orales breves que traten sobre asuntos cotidianos y situaciones habituales, articulados a una velocidad moderada o media, emitidos con claridad y con posibilidad	No capta la información esencial ni los puntos principales de los mensajes orales breves.	Capta bien la información esencial ni los puntos principales de los mensajes orales breves	Capta bastante bien la información esencial ni los puntos principales de los mensajes orales breves	Capta toda la información esencial ni los puntos principales de los mensajes orales breves

	de repetición.				
<b>Criterios de evaluación</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>Indicadores de logro</b>			
		<b>No adquirido</b>	<b>Adquirido</b>	<b>Avanzado</b>	<b>Excelente</b>
<b>C.1.2 Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, los puntos principales o la información más importante del texto.</b>	<p>E 1.2.1. Recordar el vocabulario y las expresiones aprendidas anteriormente y relacionarlas y aplicarlas en el contexto del mensaje</p> <p>E 1.2.2. - Recurrir al apoyo de procedimientos paralingüísticos y paratextuales aprendidos para completar la comprensión general del mensaje oral</p> <p>1.2.3. Deducir significados nuevos partiendo de la comprensión general del mensaje</p> <p>E 1.2.4. - Contrastar y comparar la lengua que se estudia con la propia o con otras lenguas conocidas para ayudarse en la comprensión del mensaje</p>	<p>No recuerda ni el vocabulario ni las expresiones aprendidas anteriormente.</p> <p>No recurre al apoyo de procedimientos paralingüísticos y paratextuales aprendidos.</p> <p>No contrasta ni compara la lengua que se estudia con la propia ni con otras lenguas.</p>	<p>Recuerda bien el vocabulario y las expresiones aprendidas anteriormente.</p> <p>Recurre fácilmente al apoyo de procedimientos paralingüísticos y paratextuales aprendidos.</p> <p>Contrasta y compara bien la lengua que se estudia con la propia ni con otras lenguas.</p>	<p>Recuerda gran parte del vocabulario y de las expresiones aprendidas anteriormente.</p> <p>Recurre correctamente al apoyo de procedimientos paralingüísticos y paratextuales aprendidos.</p> <p>Contrasta y compara perfectamente la lengua que se estudia con la propia ni con otras lenguas.</p>	<p>Recuerda perfectamente el vocabulario y las expresiones aprendidas anteriormente</p> <p>recurre al apoyo de procedimientos paralingüísticos y paratextuales aprendidos</p> <p>contrasta ni compara la lengua que se estudia con la propia ni con otras lenguas</p>

Criterios de evaluación	INDICADORES	Indicadores de logro			
		No adquirido	Adquirido	Avanzado	Excelente
<b>C.1.3 Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</b>	<p>E 1.3.1 - Captar referencias socioculturales generales transmitidas con claridad por los medios de comunicación o por los interlocutores o las interlocutoras.</p>	<p>.No capta las diferencias socioculturales.</p>	<p>.Capta algunas diferencias socioculturales</p>	<p>Capta muchas de las diferencias socioculturales.</p>	<p>Capta todas las diferencias socioculturales.</p>
	<p>E 1.3.2. - Reconocer e interpretar adecuadamente los recursos paralingüísticos y proxémicos (gestos, muecas, sonidos, miradas, contacto físico, posturas...) para tener una comprensión adecuada del mensaje.</p>	<p>- No reconoce ni interpreta los recursos paralingüísticos y proxémicos.</p>	<p>Reconoce e interpreta muchos de los recursos paralingüísticos y proxémicos</p>	<p>Reconoce e interpreta bien los recursos paralingüísticos y proxémicos</p>	<p>Reconoce sin problema interpreta adecuadamente los recursos paralingüísticos y proxémicos</p>
	<p>E 1.3.3. Valorar positivamente el enriquecimiento personal que supone el contacto con otras lenguas y culturas.</p>	<p>No valora positivamente el enriquecimiento personal que supone el contacto con otras lenguas y culturas.</p>	<p>Valora positivamente el enriquecimiento personal que supone el contacto con otras lenguas y culturas</p>	<p>Valora con soltura el enriquecimiento personal que supone el contacto con otras lenguas y culturas</p>	<p>Valora adecuadamente el enriquecimiento personal que supone el contacto con otras lenguas y culturas</p>
	<p>E 1.3.4 - Identificar y establecer relaciones entre las características más significativas de las costumbres, usos, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia y la propia.</p>	<p>No identifica ni establece relaciones entre las características más significativas de las costumbres, usos, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia y la propia.</p>	<p>Identifica y establece algunas relaciones de las costumbres, usos, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia y la propia.</p>	<p>Identifica y establece bien las relaciones de las costumbres, usos, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia y la propia</p>	<p>Identifica y establece sin problema las relaciones de las costumbres, usos, actitudes y valores de la sociedad cuya lengua se estudia y la propia</p>
<p>E. 1.3.4. - Identificar testimonios culturales correspondientes a minorías dentro del panorama del país o países donde se habla la lengua extranjera</p>	<p>No identifica los testimonios culturales correspondientes a minorías dentro del panorama del país o países donde se habla la lengua extranjera</p>	<p>Identifica parte de los testimonios culturales correspondientes a</p>	<p>Identifica muchos de los testimonios culturales correspondientes a</p>	<p>Identifica todos los testimonios culturales correspondientes a minorías dentro del panorama del país o</p>	

	E1.2.5.- Mostrar respeto por los patrones culturales distintos a los propios		minorías dentro del panorama del país o países donde se habla la lengua extranjera	minorías dentro del panorama del país o países donde se habla la lengua extranjera	países donde se habla la lengua extranjera
--	--	--	--	--	--

Criterios de evaluación	INDICADORES	Indicadores de logro			
		No adquirido	Adquirido	Avanzado	Excelente
<b>C 1.4 Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual).</b>	E 1.4.1 - Captar el sentido general del mensaje oral distinguiendo la intención del mismo (órdenes, prohibiciones, consejos, explicaciones, recomendaciones, avisos, opiniones, advertencias).	No capta el sentido general del mensaje oral ni distingue la intención del mismo (órdenes, prohibiciones, consejos, explicaciones, recomendaciones, avisos, opiniones, advertencias).	Capta casi todo el sentido general del mensaje oral ni distingue la intención del mismo (órdenes, prohibiciones, consejos, explicaciones, recomendaciones, avisos, opiniones, advertencias).	Capta bien el sentido general del mensaje oral ni distingue la intención del mismo (órdenes, prohibiciones, consejos, explicaciones, recomendaciones, avisos, opiniones, advertencias).	Capta perfectamente el sentido general del mensaje oral ni distingue la intención del mismo (órdenes, prohibiciones, consejos, explicaciones, recomendaciones, avisos, opiniones, advertencias).
	E 1.4.2 - Reconocer las distintas partes del mensaje (introducción, desarrollo, cambio temático y conclusiones).	No reconoce las distintas partes del mensaje (introducción, desarrollo, cambio temático y conclusiones).	Reconoce algunas de las distintas partes del mensaje (introducción, desarrollo, cambio temático y conclusiones)	Reconoce bien las distintas partes del mensaje (introducción, desarrollo, cambio temático y conclusiones)	Reconoce sobradamente las distintas partes del mensaje (introducción, desarrollo, cambio temático y conclusiones)
	E 1.4.3 Captar las diferencias temporales (pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de	No captar ninguna de las diferencias temporales (pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de	Capta bastantes de las diferencias temporales (pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de	Capta bien las diferencias temporales (pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos	Capta sin problema las diferencias temporales (pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros).

	<p>sucesos futuros).</p> <p>E 1.4.4 - Reconocer distintos modos de expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura distintos modos de expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</p>	<p>sucesos futuros).</p> <p>No sabe reconocer distintos modos de expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura distintos modos de expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</p>	<p>sucesos futuros).</p> <p>Reconoce algunos de los distintos modos de expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura distintos modos de expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura</p>	<p>futuros).</p> <p>Reconoce bien distintos modos de expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura distintos modos de expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</p>	<p>Reconoce perfectamente los distintos modos de expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura distintos modos de expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</p>
	<p>E 1.4.5 - Distinguir los exponentes gramaticales más frecuentes que expresen la voluntad, la intención, la decisión, la orden, la autorización, la prohibición, el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la sorpresa y sus contrarios.</p>	<p>- Distinguir los exponentes gramaticales más frecuentes que expresen la voluntad, la intención, la decisión, la orden, la autorización, la prohibición, el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la sorpresa y sus contrarios</p>	<p>Distingue casi todos los exponentes gramaticales más frecuentes que expresen la voluntad, la intención, la decisión, la orden, la autorización, la prohibición, el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la sorpresa y sus contrarios</p>	<p>Distingue fácilmente los exponentes gramaticales más frecuentes que expresen la voluntad, la intención, la decisión, la orden, la autorización, la prohibición, el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la sorpresa y sus contrarios</p>	<p>Distingue perfectamente todos los exponentes gramaticales más frecuentes que expresen la voluntad, la intención, la decisión, la orden, la autorización, la prohibición, el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la sorpresa y sus contrarios</p>

Criterios de evaluación	INDICADORES	Indicadores de logro			
		No adquirido	Adquirido	Avanzado	Excelente
		<p><b>C 1.5 Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</b></p> <p>E 1.5.1 - Reconocer la intención del mensaje oral interpretando adecuadamente las estructuras utilizadas: enunciativas, afirmativas y negativas (para transmitir información), interrogativas (para pedir información), exclamativas (para expresar entusiasmo, disgusto...), imperativas o dubitativas, así como alguno de sus significados asociados.</p> <p>E 1.5.2 - Captar los distintos matices del mensaje (finalidad, causa, consecuencia, comparación o temporalidad), reconociendo los constituyentes básicos utilizados en este tipo de estructuras.</p> <p>E 1.5.3 Reconocer la</p>	<p>No reconoce nada de la intención del mensaje oral ni sabe interpretar las estructuras utilizadas.</p> <p>No capta los distintos matices del mensaje (finalidad, causa, consecuencia, comparación o temporalidad), ni reconoce los constituyentes básicos utilizados en este tipo de estructuras.</p> <p>No reconoce la secuenciación</p>	<p>Reconoce parcialmente la intención del mensaje oral. Y sabe interpretar algunas de las estructuras utilizadas.</p> <p>Capta casi todos los distintos matices del mensaje (finalidad, causa, consecuencia, comparación o temporalidad) y reconoce los constituyentes básicos utilizados en este tipo de estructuras.</p> <p>Reconoce parcialmente la</p>	<p>Reconoce bien la intención el mensaje oral y sabe interpretar las estructuras utilizadas.</p> <p>Capta bien los distintos matices del mensaje (finalidad, causa, consecuencia, comparación o temporalidad), y reconoce los constituyentes básicos utilizados en este tipo de estructuras.</p> <p>Reconoce de manera</p>

	<p>secuenciación de la información captando el significado de los conectores más comunes del discurso.</p> <p>E 1.5.4 - Diferenciar el tiempo verbal (presente, pasado, futuro).</p> <p>E 1.5.5 - Reconocer el aspecto (puntual, habitual, durativo, incoativo).</p> <p>E1.5.6- Reconocer el uso del condicional como fórmula de cortesía como expresión del consejo y del deseo.</p>	<p>de la información ni capta el significado de los conectores más comunes del discurso.</p> <p>No es capaz de diferenciar el tiempo verbal (presente, pasado, futuro)</p> <p>No es capaz de reconocer el aspecto (puntual, habitual, durativo, incoativo).</p> <p>No reconoce el uso del condicional como fórmula de cortesía como expresión del consejo y del deseo.</p>	<p>secuenciación de la información captando el significado de los conectores más comunes del discurso.</p> <p>Diferencia, con alguna dificultad, el tiempo verbal (presente, pasado, futuro)</p> <p>Reconoce parcialmente el aspecto (puntual, habitual, durativo, incoativo).</p> <p>Reconocer bien el uso del condicional como fórmula de cortesía como expresión del consejo y del deseo.</p>	<p>adecuada la secuenciación de la información captando el significado de los conectores más comunes del discurso.</p> <p>Diferencia bien el tiempo verbal (presente, pasado, futuro)</p> <p>Reconoce bien el aspecto (puntual, habitual, durativo, incoativo).</p> <p>Reconoce y utiliza el uso del condicional como fórmula de cortesía como expresión del consejo y del deseo</p>	<p>secuenciación de la información captando el significado de los conectores más comunes del discurso.</p> <p>Diferencia todos los tiempos verbales (presente, pasado, futuro).</p> <p>Reconoce sin dificultad el aspecto (puntual, habitual, durativo, incoativo).</p> <p>Reconoce perfectamente el uso del condicional como fórmula de cortesía como expresión del consejo y del deseo</p>
--	---	--	--	--	--

Criterios de evaluación	INDICADORES	Indicadores de logro			
		No adquirido	Adquirido	Avanzado	Excelente
<p><b>C 1.6 Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico.</b></p>	<p>E 1.6.1. Recordar el léxico y las expresiones de uso común aprendidas anteriormente.</p> <p>E 1.6.2. - Reconocer y comprender el significado del léxico de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales (trabajo, ocupaciones, estudios) o relacionados con los propios intereses, el medio ambiente y las Tecnologías de la Información y la Comunicación.</p> <p>E 1.6.3- Deducir el significado de palabras y expresiones de uso menos frecuente apoyándose en el contexto y en la imagen</p>	<p>No recuerda el léxico ni las expresiones de uso común aprendidas anteriormente.</p> <p>No reconoce ni comprende el significado del léxico de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales (trabajo, ocupaciones, estudios) o relacionados con los propios intereses, el medio ambiente y las Tecnologías de la Información y la Comunicación</p> <p>No sabe deducir el significado de palabras y expresiones de uso menos frecuente apoyándose en el contexto y en la imagen.</p>	<p>Recuerda parte del léxico y de las expresiones de uso común aprendidas anteriormente.</p> <p>Reconoce y comprende parte del significado del léxico de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales (trabajo, ocupaciones, estudios) o relacionados con los propios intereses, el medio ambiente y las Tecnologías de la Información y la Comunicación</p> <p>Deduce algunos significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente apoyándose en el contexto y en la imagen.</p>	<p>Recuerda bastante d el léxico y de las expresiones de uso común aprendidas anteriormente.</p> <p>Reconoce y comprende bastante bien significado del léxico de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales (trabajo, ocupaciones, estudios) o relacionados con los propios intereses, el medio ambiente y las Tecnologías de la Información y la Comunicación</p> <p>Deduce bien el significado de palabras y expresiones de uso menos frecuente apoyándose en el contexto y en la imagen.</p>	<p>Recuerda mucho léxico y muchas expresiones de uso común aprendidas anteriormente.</p> <p>Reconoce y comprende perfectamente el significado del léxico de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales (trabajo, ocupaciones, estudios) o relacionados con los propios intereses, el medio ambiente y las Tecnologías de la Información y la Comunicación</p> <p>Deduce todos los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente apoyándose en el contexto y en la imagen</p>

## Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción

Criterios de evaluación	INDICADORES	Indicadores de logro				Excelente
		No adquirido	Adquirido	Avanzado	Excelente	
<b>C 2.1</b> <b>Producir textos breves y o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información</b>	<p>E 2.1.1. - Responder a su interlocutor o interlocutora utilizando un léxico suficiente relativo a temas conocidos, o de interés personal, emitidos de forma comprensible y eficaz.</p> <p>E 2.1.2. - Emitir mensajes breves, diferenciando distintos tipos de registro oral (neutro o informal)</p>	<p>No es capaz de responder a su interlocutor o interlocutora utilizando un léxico suficiente relativo a temas conocidos, o de interés personal, emitidos de forma comprensible y eficaz.</p> <p>No es capaz de emitir mensajes breves, diferenciando distintos tipos</p>	<p>Responde a su interlocutor o interlocutora, aunque con alguna dificultad utilizando un léxico suficiente relativo a temas conocidos, o de interés personal, emitidos de forma comprensible y eficaz.</p> <p>Puede emitir algunos mensajes breves, diferenciando distintos tipos de registro oral</p>	<p>Responde fácilmente a su interlocutor o interlocutora utilizando un léxico suficiente relativo a temas conocidos, o de interés personal, emitidos de forma comprensible y eficaz.</p> <p>Emite muchos mensajes breves, diferenciando distintos tipos de registro oral (neutro o</p>	<p>Responde fácilmente a su interlocutor o interlocutora utilizando un léxico suficiente relativo a temas conocidos, o de interés personal, emitidos de forma comprensible y eficaz.</p> <p>Emite muchos mensajes breves, diferenciando distintos tipos de registro oral (neutro o informal).</p>	

<p>sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal, educativo u ocupacional, y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones y planes, aunque a veces haya interrupciones o vacilaciones, resulten evidentes las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones y estructuras, y el interlocutor tenga que solicitar a veces que se le repita lo</p>	<p>E 2.1.3. - Formular preguntas, dar órdenes y consejos, instrucciones, invitar y ofrecer cosas, utilizando un vocabulario sencillo y las expresiones más habituales, y emitiendo el mensaje de forma comprensible y eficaz</p> <p>E 2.1.4 Expresar de forma eficaz la información esencial, los puntos principales y detalles más relevantes del mensaje, aunque haya pausas y vacilaciones para organizar el discurso.</p> <p>E 2.1.5 - Producir un discurso comprensible y adaptado a las características de la situación y a la intención</p>	<p>de registro oral (neutro o informal).</p> <p>No sabe formular preguntas, ni dar órdenes y consejos, ni instrucciones, invitar y ofrecer cosas, utilizando un vocabulario sencillo y las expresiones más habituales, y emitiendo el mensaje de forma comprensible y eficaz</p> <p>No sabe expresar de forma eficaz la información esencial, ni los puntos principales y</p>	<p>(neutro o informal).</p> <p>Puede formular algunas preguntas, dar algunas órdenes y consejos, instrucciones, invitar y ofrecer cosas, utilizando un vocabulario sencillo y las expresiones más habituales, y emitiendo el mensaje de forma comprensible y eficaz.</p> <p>Expresa de forma más o menos eficaz la información esencial, los puntos principales y detalles más relevantes del mensaje, aunque haya pausas y</p>	<p>informal).</p> <p>Formula bien preguntas, órdenes y consejos, instrucciones, invitar y ofrecer cosas, utilizando un vocabulario sencillo y las expresiones más habituales, y emitiendo el mensaje de forma comprensible y eficaz</p> <p>Expresar de forma muy eficaz la información esencial, los puntos principales y detalles más relevantes del</p>	<p>- Formula correctamente preguntas, órdenes y consejos, instrucciones, invitar y ofrecer cosas, utilizando un vocabulario sencillo y las expresiones más habituales, y emitiendo el mensaje de forma comprensible y eficaz</p> <p>Expresar de forma muy eficaz la información esencial, los puntos principales y detalles más relevantes del discurso.</p>	
--	--	---	---	---	--	--

<p><b>dicho.</b></p>	<p>comunicativa (entablar relaciones, narrar y describir, dar instrucciones, justificar acciones...).</p> <p>E 2.1.6 - Pedir e intercambiar información sobre asuntos cotidianos o de interés personal en un registro neutro o informal, recurriendo a las pausas y repeticiones para reformular el mensaje cuando sea necesario.</p> <p>E 2.1.7.- Desenvolverse en una conversación más formal de corta duración (p.e. entrevista), expresando de manera sencilla sus ideas y aportando la información esencial,</p>	<p>detalles más relevantes del mensaje, aunque haya pausas y vacilaciones para organizar el discurso.</p> <p>No sabe producir un discurso comprensible y adaptado a las características de la situación y a la intención comunicativa (entablar relaciones, narrar y describir, dar instrucciones, justificar acciones...).</p> <p>No sabe pedir e intercambiar información sobre asuntos cotidianos o de interés personal en un registro neutro o informal, recurriendo a las pausas y repeticiones para reformular el mensaje cuando sea necesario.</p>	<p>vacilaciones para organizar el discurso</p> <p>Puede producir un discurso comprensible y adaptado a las características de la situación y a la intención comunicativa (entablar relaciones, narrar y describir, dar instrucciones, justificar acciones...).</p> <p>Puede pedir e intercambiar información sobre asuntos cotidianos o de interés personal en un registro neutro o informal, recurriendo a las pausas y repeticiones para reformular el mensaje cuando sea necesario.</p>	<p>mensaje, aunque haya pausas y vacilaciones para organizar el discurso.</p> <p>Produce un discurso muy comprensible y adaptado a las características de la situación y a la intención comunicativa (entablar relaciones, narrar y describir, dar instrucciones, justificar acciones...).</p> <p>Pide e intercambia con soltura información sobre asuntos cotidianos o de interés personal en un registro neutro o informal, recurriendo a las pausas y repeticiones</p>	<p>Produce un discurso muy comprensible y adaptado a las características de la situación y a la intención comunicativa (entablar relaciones, narrar y describir, dar instrucciones, justificar acciones...).</p> <p>Pide e intercambia con soltura información sobre asuntos cotidianos o de interés personal en un registro neutro o informal, recurriendo a las pausas y repeticiones para reformular el mensaje cuando sea necesario.</p>	
----------------------	---	---	--	---	--	--

<p>recurriendo a la repetición y reformulación para asegurar la correcta transmisión del mensaje.</p>	<p>repeticiones para reformular el mensaje cuando sea necesario.</p> <p>No sabe desenvolverse en una conversación más formal de corta duración (p.e. entrevista), expresando de manera sencilla sus ideas y aportando la información esencial, recurriendo a la repetición y reformulación para asegurar la correcta transmisión del mensaje.</p>	<p>Puede desenvolverse en una conversación más formal de corta duración (p.e. entrevista), expresando de manera sencilla sus ideas y aportando la información esencial, recurriendo a la repetición y reformulación para asegurar la correcta transmisión del mensaje</p>	<p>para reformular el mensaje cuando sea necesario.</p> <p>Se desenvuelve bien en una conversación más formal de corta duración (p.e. entrevista), expresando de manera sencilla sus ideas y aportando la información esencial, recurriendo a la repetición y reformulación para asegurar la correcta transmisión del mensaje</p>	<p>Se desenvuelve bien en una conversación más formal de corta duración (p.e. entrevista), expresando de manera sencilla sus ideas y aportando la información esencial, recurriendo a la repetición y reformulación para asegurar la correcta transmisión del mensaje</p>	
---	---	---	---	---	--

Criterios de evaluación	INDICADORES	Indicadores de logro			
		No adquirido	Adquirido	Avanzado	Excelente
<b>C 2.2 Conocer y aplicar las estrategias adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxicos aproximados si no se dispone de otros más precisos.</b>	E 2.2.1. - Participar en conversaciones breves utilizando las estrategias adecuadas para iniciar, mantener y terminar la comunicación, evitando que esta se interrumpa mediante el uso adecuado de las convenciones más habituales propias de la conversación (la petición de repeticiones, aclaraciones o el uso del lenguaje no verbal).	No sabe participar en conversaciones breves utilizando las estrategias adecuadas para iniciar, ni mantener y ni terminar la comunicación, evitando que esta se interrumpa mediante el uso adecuado de las convenciones más habituales propias de la conversación (la petición de repeticiones, aclaraciones o el uso del lenguaje no verbal).	Participa, aunque con alguna dificultad, en conversaciones breves utilizando las estrategias adecuadas para iniciar, mantener y terminar la comunicación, evitando que esta se interrumpa mediante el uso adecuado de las convenciones más habituales propias de la conversación (la petición de repeticiones, aclaraciones o el uso del lenguaje no verbal).	Participa con soltura en conversaciones breves utilizando las estrategias adecuadas para iniciar, mantener y terminar la comunicación, evitando que esta se interrumpa mediante el uso adecuado de las convenciones más habituales propias de la conversación (la petición de repeticiones, aclaraciones o el uso del	Participa sin dificultad en conversaciones breves utilizando las estrategias adecuadas para iniciar, mantener y terminar la comunicación, evitando que esta se interrumpa mediante el uso adecuado de las convenciones más habituales propias de la conversación (la petición de repeticiones, aclaraciones o el uso del lenguaje no verbal).  Compensa perfectamente las carencias léxicas mediante el uso de procedimientos paralingüísticos o paratextuales

<p>E 2.2.2 - Compensar las carencias léxicas mediante el uso de procedimientos paralingüísticos o paratextuales.</p> <p>E 2.2.3. - Recurrir al uso de sinónimos o antónimos para compensar las carencias léxicas, evitando así la interrupción de la comunicación</p> <p>E 2.3.1. Valorar la repetición como parte del aprendizaje.</p>	<p>No es capaz de compensar las carencias léxicas mediante el uso de procedimientos paralingüísticos o paratextuales.</p> <p>No sabe recurrir al uso de sinónimos o antónimos para compensar las carencias léxicas, evitando así la interrupción de la comunicación</p> <p>No es capaz de valorar la repetición como parte del aprendizaje.</p>	<p>Compensa moderadamente las carencias léxicas mediante el uso de procedimientos paralingüísticos o paratextuales.</p> <p>Recorre con algunos sinónimos o antónimos para compensar las carencias léxicas, evitando así la interrupción de la comunicación</p> <p>Valora la repetición como aprendizaje.</p> <p>Compara con ayuda, las estructuras y el léxico de la lengua extranjera</p>	<p>lenguaje no verbal).</p> <p>Compensa bien las carencias léxicas mediante el uso de procedimientos paralingüísticos o paratextuales.</p> <p>Recorre con facilidad al uso de sinónimos o antónimos para compensar las carencias léxicas, evitando así la interrupción de la comunicación.</p>	<p>Recurre sin ningún problema, al uso de sinónimos o antónimos para compensar las carencias léxicas, evitando así la interrupción de la comunicación.</p> <p>Valora perfectamente la repetición como parte del aprendizaje.</p> <p>Compara sin problemas, las estructuras y el léxico de la lengua extranjera con los de la propia lengua u otras lenguas conocidas para ayudarse en la producción del mensaje.</p>
---	---	--	--	--

<p>E 2.3.2 - Comparar estructuras y el léxico de la propia lengua con las de otras lenguas conocidas para ayudarse en la producción del mensaje.</p>	<p>No sabe comparar las estructuras y el léxico de la propia lengua con los de otras lenguas conocidas para ayudarse en la producción del mensaje.</p>	<p>con los de la propia lengua u otras lenguas conocidas para ayudarse en la producción del mensaje.</p>	<p>Valora con facilidad la repetición como parte del aprendizaje</p> <p>Compara fácilmente, las estructuras y el léxico de la lengua extranjera con los de la propia lengua u otras lenguas conocidas para ayudarse en la producción del mensaje</p>	
--	--	--	--	--

Criterios de evaluación	INDICADORES	Indicadores de logro			
		No adquirido	Adquirido	Avanzado	Excelente
<b>C 2.3 Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</b>	<p>E2.3.1 - Participar en conversaciones breves aplicando los conocimientos sobre las convenciones sociales, usos culturales y costumbres de la sociedad cuya lengua se estudia (tratamiento, normas de cortesía, saludos, fórmulas de relación social), adecuando el registro (formal, informal) a la persona destinataria y el modo de expresión al canal de comunicación (cara a cara, teléfono, correo electrónico, redes sociales...).</p>	<p>No es capaz de participar en conversaciones breves aplicando los conocimientos sobre las convenciones sociales, usos culturales y costumbres de la sociedad cuya lengua se estudia.</p>	<p>Puede participar en algunas conversaciones breves aplicando los conocimientos sobre las convenciones sociales, usos culturales y costumbres de la sociedad cuya lengua se estudia.</p>	<p>Participa con soltura en conversaciones breves aplicando los conocimientos sobre las convenciones sociales, usos culturales y costumbres de la sociedad cuya lengua se estudia.</p>	<p>Participa perfectamente en conversaciones breves aplicando los conocimientos sobre las convenciones sociales, usos culturales y costumbres de la sociedad cuya lengua se estudia.</p>
	<p>E.2.3.2. - Establecer comparaciones (semejanzas, diferencias) entre las actitudes y los estilos de vida característicos de la cultura extranjera y la propia.</p>	<p>No sabe establecer comparaciones (semejanzas, diferencias) entre las actitudes y los estilos de vida característicos de la cultura extranjera y la propia.</p>	<p>Sabe establecer algunas comparaciones (semejanzas, diferencias) entre las actitudes y los estilos de vida característicos de la cultura extranjera y la propia.</p>	<p>Sabe establecer bastantes comparaciones (semejanzas, diferencias) entre las actitudes y los estilos de vida característicos de la cultura extranjera y la propia.</p>	<p>Sabe establecer correctamente comparaciones (semejanzas, diferencias) entre las actitudes y los estilos de vida característicos de la cultura extranjera y la propia.</p>
	<p>E.2.3.4. - Cuidar la expresión para evitar cualquier tipo de discriminación sexual, cultural, religiosa o racial mediante una razonada aplicación de los estereotipos culturales.</p>	<p>No sabe cuidar la expresión para evitar cualquier tipo de discriminación sexual, cultural, religiosa o racial mediante una razonada aplicación de los estereotipos culturales.</p>	<p>Cuida la expresión para evitar cualquier tipo de discriminación sexual, cultural, religiosa o racial mediante una razonada aplicación de los estereotipos culturales.</p>	<p>Sabe cuidar bien la expresión para evitar cualquier tipo de discriminación sexual, cultural, religiosa o racial mediante una razonada aplicación de los estereotipos culturales.</p>	<p>Cuida sin dificultad la expresión para evitar cualquier tipo de discriminación sexual, cultural, religiosa o racial mediante una razonada aplicación de los estereotipos culturales.</p>

	E.2.3.5. - Valorar el intercambio de comunicación como medio de enriquecimiento personal y modo de acercamiento a otras gentes y culturas	No sabe valorar el intercambio de comunicación como medio de enriquecimiento personal y modo de acercamiento a otras gentes y culturas.	Sabe valorar el intercambio de comunicación como medio de enriquecimiento personal y modo de acercamiento a otras gentes y culturas.	Valora bien el intercambio de comunicación como medio de enriquecimiento personal y modo de acercamiento a otras gentes y culturas.	Valora perfectamente el intercambio de comunicación como medio de enriquecimiento personal y modo de acercamiento a otras gentes y culturas.
--	---	---	--	---	--

Criterios de evaluación	INDICADORES	Indicadores de logro			
		No adquirido	Adquirido	Avanzado	Excelente
<b>C 2.4 Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</b>	<p>E.2.4.1. Organizar el mensaje diferenciando adecuadamente sus partes (introducción, desarrollo y conclusión) con la suficiente cohesión interna y coherencia con el contexto.</p> <p>E. 2.4.2 Utilizar los exponentes lingüísticos más frecuentes para transmitir con claridad la</p>	<p>No sabe organizar el mensaje diferenciando adecuadamente sus partes (introducción, desarrollo y conclusión) con la suficiente cohesión interna y coherencia con el contexto.</p> <p>No sabe utilizar los</p>	<p>Organiza más o menos bien el mensaje diferenciando adecuadamente sus partes (introducción, desarrollo y conclusión) con la suficiente cohesión interna y coherencia con el contexto.</p> <p>Utiliza, aunque con alguna dificultad, los exponentes lingüísticos</p>	<p>Organiza sin problema el mensaje diferenciando adecuadamente sus partes (introducción, desarrollo y conclusión) con la suficiente cohesión interna y coherencia con el contexto.</p> <p>Utiliza con soltura los exponentes lingüísticos más frecuentes para transmitir con claridad la</p>	<p>Organiza perfectamente el mensaje diferenciando adecuadamente sus partes (introducción, desarrollo y conclusión) con la suficiente cohesión interna y coherencia con el contexto.</p> <p>Utiliza correctamente los exponentes lingüísticos más frecuentes para transmitir con claridad la intención del mensaje (órdenes, prohibiciones, consejos,</p>

	<p>intención del mensaje (órdenes, prohibiciones, consejos, explicaciones, recomendaciones, avisos, opiniones, advertencias)</p> <p>E. 2.4.3 - Expresar las diferencias temporales (pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros) mediante el adecuado uso de los tiempos verbales.</p> <p>E.2.4.5. Manejar los exponentes más comunes para expresar la certeza, la duda y la conjetura; manifestar la voluntad, la intención, la decisión, la autorización; transmitir el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la sorpresa y sus contrarios; formular sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</p>	<p>exponentes lingüísticos más frecuentes para transmitir con claridad la intención del mensaje (órdenes, prohibiciones, consejos, explicaciones, recomendaciones, avisos, opiniones, advertencias)</p> <p>No es capaz de expresar las diferencias temporales (pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros) mediante el adecuado uso de los tiempos verbales.</p> <p>No es capaz de manejar los exponentes más comunes para expresar la certeza, la duda y la conjetura; manifestar la voluntad, la intención, la decisión, la autorización; transmitir el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la sorpresa y sus contrarios; formular sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis</p>	<p>más frecuentes para transmitir con claridad la intención del mensaje (órdenes, prohibiciones, consejos, explicaciones, recomendaciones, avisos, opiniones, advertencias)</p> <p>Expresa, aunque con alguna dificultad, las diferencias temporales (pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros) mediante el adecuado uso de los tiempos verbales.</p> <p>Maneja, con alguna dificultad, los exponentes más comunes para expresar la certeza, la duda y la conjetura; manifestar la voluntad, la intención, la decisión, la autorización; transmitir el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la sorpresa y sus contrarios; formular sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis</p>	<p>intención del mensaje (órdenes, prohibiciones, consejos, explicaciones, recomendaciones, avisos, opiniones, advertencias)</p> <p>Expresa bien las diferencias temporales (pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros) mediante el adecuado uso de los tiempos verbales.</p> <p>Maneja bien los exponentes más comunes para expresar la certeza, la duda y la conjetura; manifestar la voluntad, la intención, la decisión, la autorización; transmitir el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la sorpresa y sus contrarios; formular sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</p>	<p>explicaciones, recomendaciones, avisos, opiniones, advertencias</p> <p>Expresa con corrección las diferencias temporales (pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros) mediante el adecuado uso de los tiempos verbales.</p> <p>Maneja correctamente los exponentes más comunes para expresar la certeza, la duda y la conjetura; manifestar la voluntad, la intención, la decisión, la autorización; transmitir el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la sorpresa y sus contrarios; formular sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</p>
--	--	--	---	--	---

Criterios de evaluación	INDICADORES	Indicadores de logro			
		No adquirido	Adquirido	Avanzado	Excelente
<b>C 2.5 Mostrar un buen control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores conversacionales frecuentes).</b>	<p>E 2.5.1. Expresar la intención del mensaje a través del uso adecuado de las estructuras sintácticas más habituales: enunciativas, afirmativas y negativas (para transmitir información), interrogativas (para pedir información), exclamativas (expresar la sorpresa, la prohibición, el entusiasmo, el disgusto), imperativas o dubitativas.</p>	<p>No sabe expresar la intención del mensaje a través del uso adecuado de las estructuras sintácticas más habituales: enunciativas, afirmativas y negativas (para transmitir información), interrogativas (para pedir información), exclamativas (expresar la sorpresa, la prohibición, el entusiasmo, el disgusto), imperativas o dubitativas.</p>	<p>Expresa más o menos bien, la intención del mensaje a través del uso adecuado de las estructuras sintácticas más habituales: enunciativas, afirmativas y negativas (para transmitir información), interrogativas (para pedir información), exclamativas (expresar la sorpresa, la prohibición, el entusiasmo, el disgusto), imperativas o dubitativas.</p>	<p>Expresa con soltura la intención del mensaje a través del uso adecuado de las estructuras sintácticas más habituales: enunciativas, afirmativas y negativas (para transmitir información), interrogativas (para pedir información), exclamativas (expresar la sorpresa, la prohibición, el entusiasmo, el disgusto), imperativas o dubitativas.</p>	<p>Expresa perfectamente la intención del mensaje a través del uso adecuado de las estructuras sintácticas más habituales: enunciativas, afirmativas y negativas (para transmitir información), interrogativas (para pedir información), exclamativas (expresar la sorpresa, la prohibición, el entusiasmo, el disgusto), imperativas o dubitativas.</p>
	<p>E 2.5.2. Utilizar los conectores y marcadores de uso más frecuente para organizar el discurso de manera sencilla y coherente.</p>	<p>No sabe utilizar los conectores y ni los marcadores de uso más frecuente para organizar el discurso de manera sencilla y coherente.</p>	<p>Utiliza algunos de los conectores y marcadores de uso más frecuente para organizar el discurso de manera sencilla y coherente.</p>	<p>Utiliza muchos de los conectores y marcadores de uso más frecuente para organizar el discurso de manera sencilla y coherente.</p>	<p>Utiliza todos los conectores y marcadores de uso más frecuente para organizar el discurso de manera sencilla</p>
	<p>E 2.5.3 Recurrir al uso de repeticiones, elipsis y deícticos ajustados al contexto</p>	<p>No es capaz de recurrir al uso de repeticiones, elipsis y deícticos ajustados al contexto</p>	<p>Recurre muchas veces al uso de repeticiones, elipsis y deícticos ajustados al contexto</p>	<p>Recurre con soltura al uso de repeticiones, elipsis y deícticos ajustados al contexto</p>	

					y coherente.  Recorre siempre al uso de repeticiones, elipsis y deícticos ajustados al contexto
--	--	--	--	--	---

Criterios de evaluación	INDICADORES	Indicadores de logro			
		No adquirido	Adquirido	Avanzado	Excelente
<b>C 2.6 Conocer y utilizar un repertorio léxico oral de uso común relativo para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes haya que adaptar el mensaje.</b>	<p>E 2.6.1. Recordar y utilizar el léxico y las expresiones de uso frecuente aprendidas anteriormente</p> <p>E 2.6.2 Expresar sus ideas, opiniones, experiencias y transmitir información utilizando un léxico suficiente de uso común apropiado para las situaciones más frecuentes de la vida diaria en situaciones reales o simulaciones en el aula.</p> <p>E. 2.6.3. - Hablar de temas generales o relacionados con los propios intereses (ocupaciones, estudios, ocio y deportes) utilizando un repertorio</p>	<p>No recuerda ni utiliza el léxico ni las expresiones de uso frecuente aprendidas anteriormente.</p> <p>No sabe expresar sus ideas, ni sus opiniones, experiencias ni sabe transmitir información utilizando un léxico suficiente de uso común apropiado para las situaciones más frecuentes de la vida diaria en situaciones reales o simulaciones en el aula.</p> <p>No es capaz de hablar de temas generales o relacionados con los propios</p>	<p>Recuerda y utiliza parte del léxico y de las expresiones de uso frecuente aprendidas anteriormente.</p> <p>Expresa algunas de sus ideas, opiniones, experiencias y puede transmitir información utilizando un léxico suficiente de uso común apropiado para las situaciones más frecuentes de la vida diaria en situaciones reales o simulaciones en el aula.</p> <p>Habla, aunque con alguna dificultad, de temas generales o relacionados con los propios intereses</p>	<p>Recuerda y utiliza gran parte del léxico y de las expresiones de uso frecuente aprendidas anteriormente.</p> <p>Expresa muchas de sus ideas, opiniones, experiencias y sabe transmitir información utilizando un léxico suficiente de uso común apropiado para las situaciones más frecuentes de la vida diaria en situaciones reales o simulaciones en el aula.</p> <p>Habla con soltura de temas generales o relacionados con los propios intereses</p>	<p>Recuerda y utiliza casi todo el léxico y las expresiones de uso frecuente aprendidas anteriormente.</p> <p>Expresa muy bien sus ideas, opiniones, experiencias y sabe transmitir información utilizando un léxico suficiente de uso común apropiado para las situaciones más frecuentes de la vida diaria en situaciones reales o simulaciones en el aula.</p>

Criterios de evaluación	INDICADORES	Indicadores de logro			
	<p>léxico suficiente.</p> <p>E. 2.6.4. Utilizar el léxico adecuado para las distintas situaciones de comunicación (formal, informal, cortés...).</p> <p>E.2.6.5. - Utilizar expresiones de uso frecuente apoyándose en los recursos paralingüísticos o paratextuales que ayuden a completar las lagunas léxicas</p>	<p>intereses (ocupaciones, estudios, ocio y deportes) utilizando un repertorio léxico suficiente.</p> <p>No sabe utilizar el léxico adecuado para las distintas situaciones de comunicación (formal, informal, cortés...).</p> <p>No sabe utilizar expresiones de uso frecuente apoyándose en los recursos paralingüísticos o paratextuales que ayuden a completar las lagunas léxicas</p>	<p>(ocupaciones, estudios, ocio y deportes) utilizando un repertorio léxico suficiente.</p> <p>Utiliza parte del léxico adecuado para las distintas situaciones de comunicación (formal, informal, cortés...).</p> <p>Utiliza algunas expresiones de uso frecuente apoyándose en los recursos paralingüísticos o paratextuales que ayuden a completar las lagunas léxicas</p>	<p>(ocupaciones, estudios, ocio y deportes) utilizando un repertorio léxico suficiente.</p> <p>Utiliza buena parte del léxico adecuado para las distintas situaciones de comunicación (formal, informal, cortés...).</p> <p>Utiliza muchas expresiones de uso frecuente apoyándose en los recursos paralingüísticos o paratextuales que ayuden a completar las lagunas léxicas</p>	<p>Habla sin apenas dificultad de temas generales o relacionados con los propios intereses (ocupaciones, estudios, ocio y deportes) utilizando un repertorio léxico suficiente.</p> <p>Utiliza correctamente el léxico adecuado para las distintas situaciones de comunicación (formal, informal, cortés...).</p> <p>Utiliza casi todas las expresiones de uso frecuente apoyándose en los recursos paralingüísticos o paratextuales que ayuden a completar las lagunas léxicas</p>

		No adquirido	Adquirido	Avanzado	Excelente
<b>C 2.8. Manejar frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, interrumpiendo en ocasiones el discurso para buscar expresiones, articular palabras menos frecuentes y reparar la comunicación en situaciones menos comunes.</b>	E 2.8.1. Emitir, en situaciones de comunicación habituales, mensajes breves manteniendo un ritmo moderado pero adecuado	No sabe emitir, en situaciones de comunicación habituales, mensajes breves manteniendo un ritmo moderado pero adecuado.	Emite, en situaciones de comunicación habituales, algunos mensajes breves manteniendo un ritmo moderado pero adecuado	Emite , en situaciones de comunicación habituales, bastantes mensajes breves manteniendo un ritmo moderado pero adecuado	.Emite , con muchas soltura, en situaciones de comunicación habituales, mensajes breves manteniendo un ritmo moderado <del>pero</del> adecuado
	E 2.8.2 Retomar el discurso cuando este ha sido interrumpido por vacilaciones o reformulaciones en situaciones de comunicación habituales o menos comunes	No sabe retomar el discurso cuando este ha sido interrumpido por vacilaciones o reformulaciones en situaciones de comunicación habituales o menos comunes.	Retoma bien el discurso cuando este ha sido interrumpido por vacilaciones o reformulaciones en situaciones de comunicación habituales o menos comunes.	Retoma bastante bien el discurso cuando este ha sido interrumpido por vacilaciones o reformulaciones en situaciones de comunicación habituales o menos comunes.	Retoma sin ninguna dificultad, en el discurso cuando este ha sido interrumpido por vacilaciones o reformulaciones en situaciones de comunicación habituales o menos comunes
	E 2.8.3 Valorar las pausas durante el discurso como medio de organizar, corregir o pensar lo que se desea transmitir y entender las vacilaciones y reformulaciones como parte del aprendizaje.	No valora las pausas durante el discurso como medio de organizar, corregir o pensar lo que se desea transmitir y entender las vacilaciones y reformulaciones como parte del aprendizaje.	Valora, con alguna dificultad, las pausas durante el discurso como medio de organizar, corregir o pensar lo que se desea transmitir y entender las vacilaciones y reformulaciones como parte del aprendizaje.	Valora bien las pausas durante el discurso como medio de organizar, corregir o pensar lo que se desea transmitir y entender las vacilaciones y reformulaciones como parte del aprendizaje.	Valora sin dificultad las pausas durante el discurso como medio de organizar, corregir o pensar lo que se desea transmitir y entender las vacilaciones y reformulaciones como parte del aprendizaje.
	E. 2.8.4. - Leer con el ritmo adecuado, a una velocidad moderada o media, siguiendo los patrones sonoros de la lengua extranjera estudiada, respetando las pausas	No sabe leer con el ritmo adecuado, a una velocidad moderada o media, siguiendo los patrones sonoros de la	Lee con el ritmo adecuado, a una velocidad moderada o media, siguiendo los patrones sonoros de la lengua	Lee bien y con el ritmo adecuado, a una velocidad moderada o media, siguiendo los patrones sonoros de la	Lee correctamente con el ritmo adecuado, a una velocidad moderada o media, siguiendo los patrones

	y silencios necesarios para la buena transmisión del mensaje y su intención comunicativa	lengua extranjera estudiada, respetando las pausas y silencios necesarios para la buena transmisión del mensaje y su intención comunicativa	extranjera estudiada, respetando las pausas y silencios necesarios para la buena transmisión del mensaje y su intención comunicativa	lengua extranjera estudiada, respetando las pausas y silencios necesarios para la buena transmisión del mensaje y su intención comunicativa	sonoros de la lengua extranjera estudiada, respetando las pausas y silencios necesarios para la buena transmisión del mensaje y su intención comunicativa
--	--	---	--	---	---

Criterios de evaluación	INDICADORES	Indicadores de logro			
		No adquirido	Adquirido	Avanzado	Excelente
<b>C 2.7 Pronunciar y entonar de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero, o se cometan errores de pronunciación esporádicos y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones de vez en cuando</b>	E 2.7.1.- Reproducir los fonemas vocálicos y consonánticos con la suficiente claridad, aunque se produzcan ciertos errores, siempre y cuando estos no impidan la comprensión del mensaje	No es capaz de reproducir los fonemas vocálicos ni los consonánticos con la suficiente claridad, aunque se produzcan ciertos errores, siempre y cuando estos no impidan la comprensión del mensaje.	Reproduce bien los fonemas vocálicos y consonánticos con la suficiente claridad, aunque se produzcan ciertos errores, siempre y cuando estos no impidan la comprensión del mensaje.	Reproduce fácilmente los fonemas vocálicos y consonánticos con la suficiente claridad, aunque se produzcan ciertos errores, siempre y cuando estos no impidan la comprensión del mensaje	Reproduce perfectamente los fonemas vocálicos y consonánticos con la suficiente claridad, aunque se produzcan ciertos errores, siempre y cuando estos no impidan la comprensión del mensaje
	E 2.7.2. - Leer con la entonación y pronunciación adecuadas, con una velocidad moderada o media, siguiendo los patrones sonoros de la lengua estudiada, respetando las pausas y silencios necesarios para la buena transmisión del mensaje y su intención comunicativa	No es capaz de leer con la entonación y pronunciación adecuadas, con una velocidad moderada o media, siguiendo los patrones sonoros de la lengua estudiada, respetando las pausas y silencios necesarios para la buena transmisión del mensaje y su intención comunicativa.	Lee sin problemas con la entonación y pronunciación adecuadas, con una velocidad moderada o media, siguiendo los patrones sonoros de la lengua estudiada, respetando las pausas y silencios necesarios para la buena transmisión del mensaje y su intención comunicativa	Lee bien con la entonación y pronunciación adecuadas, con una velocidad moderada o media, siguiendo los patrones sonoros de la lengua estudiada, respetando las pausas y silencios necesarios para la buena transmisión del mensaje y su intención comunicativa	Lee correctamente con la entonación y pronunciación adecuadas, con una velocidad moderada o media, siguiendo los patrones sonoros de la lengua estudiada, respetando las pausas y silencios necesarios para la buena transmisión del mensaje y su intención comunicativa
	E 2.7..3. - Recurrir a la repetición de palabras y reformulación de estructuras frecuentes para asegurar la comunicación	No sabe recurrir a la repetición de palabras y reformulación de estructuras frecuentes para asegurar la comunicación.	Recorre a la repetición de palabras y reformulación de estructuras frecuentes para asegurar la comunicación.	Recorre con soltura a la repetición de palabras y reformulación de estructuras frecuentes para asegurar la comunicación	Recorre correctamente a la repetición de palabras y reformulación de estructuras frecuentes para asegurar la comunicación

Criterios de evaluación	INDICADORES	Indicadores de logro			
		No adquirido	Adquirido	Avanzado	Excelente
<b>C 2.9. Interactuar de manera sencilla en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se dependa en gran medida de la actuación del interlocutor o la interlocutora</b>	E 2.9.1. Mostrar interés y una actitud positiva ante las intervenciones de otras personas	No muestra interés ni una actitud positiva ante las intervenciones de otras personas.	Muestra interés y una actitud positiva ante las intervenciones de otras personas.	Muestra bastante interés y una actitud positiva ante las intervenciones de otras personas.	Muestra mucho interés y una actitud positiva ante las intervenciones de otras personas.
	E 2.9.2. - Apoyarse en estrategias de comunicación no verbales para interactuar	No sabe apoyarse en estrategias de comunicación no verbales para interactuar.	Se apoya en estrategias de comunicación no verbales para interactuar.	Se apoya con soltura en estrategias de comunicación no verbales para interactuar.	Se apoya sin ninguna dificultad en estrategias de comunicación no verbales para interactuar.
	E 2.9.3. - Aplicar las normas de cortesía y respeto para lograr un intercambio comunicativo satisfactorio	No sabe aplicar las normas de cortesía y respeto para lograr un intercambio comunicativo satisfactorio.	Aplica algunas las normas de cortesía y respeto para lograr un intercambio comunicativo satisfactorio.	Aplica casi todas las normas de cortesía y respeto para lograr un intercambio comunicativo satisfactorio.	Aplica perfectamente las normas de cortesía y respeto para lograr un intercambio comunicativo satisfactorio.
	E 2.9.4. - Recurrir a los cambios de ritmo y entonación para indicar al interlocutor o la interlocutora la intención comunicativa	No es capaz de recurrir a los cambios de ritmo y entonación para indicar al interlocutor o la interlocutora la intención comunicativa.	Recurre a los cambios de ritmo y entonación para indicar al interlocutor o la interlocutora la intención comunicativa.	Recurre fácilmente a los cambios de ritmo y entonación para indicar al interlocutor o la interlocutora la intención comunicativa.	Recurre correctamente a los cambios de ritmo y entonación para indicar al interlocutor o la interlocutora la intención comunicativa.

### Bloque 3. Comprensión de textos escritos

Criterios de evaluación	INDICADORES	Indicadores de logro			
		No adquirido	Adquirido	Avanzado	Excelente
<b>C 3.1. Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados escritos en un registro formal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común</b>	E 3.1.1. Comprender la información esencial, los detalles importantes y los puntos más relevantes de textos breves o de longitud media, bien estructurados, que traten de asuntos cotidianos y que contengan léxico y estructuras sencillas de uso común, que vayan redactados tanto en formato impreso como en soporte digital	No comprende la información esencial, ni los detalles importantes ni los puntos más relevantes de textos breves o de longitud media, bien estructurados, que traten de asuntos cotidianos y que contengan léxico y estructuras sencillas de uso común, que vayan redactados tanto en formato impreso como en soporte digital.	Comprende casi toda la información esencial, y los detalles importantes y los puntos más relevantes de textos breves o de longitud media, bien estructurados, que traten de asuntos cotidianos y que contengan léxico y estructuras sencillas de uso común, que vayan redactados tanto en formato impreso como en soporte digital.	Comprende bastante bien la información esencial, y los detalles importantes y los puntos más relevantes de textos breves o de longitud media, bien estructurados, que traten de asuntos cotidianos y que contengan léxico y estructuras sencillas de uso común, que vayan redactados tanto en formato impreso como en soporte digital.	Comprende toda la información esencial, y los detalles importantes y los puntos más relevantes de textos breves o de longitud media, bien estructurados, que traten de asuntos cotidianos y que contengan léxico y estructuras sencillas de uso común, que vayan redactados tanto en formato impreso como en soporte digital.
	E 3.1.2 Comprender la información esencial y los puntos más relevantes de enciclopedias y diccionarios, en soporte papel o digital	No comprende ni la información esencial ni los puntos más relevantes de enciclopedias y diccionarios, en soporte papel o digital.	Comprende casi toda la información esencial y casi todos los puntos más relevantes de enciclopedias y diccionarios, en soporte papel o digital.	Comprende bien la información esencial y los puntos más relevantes de enciclopedias y diccionarios, en soporte papel o digital.	Comprende sin ninguna dificultad la información esencial y los puntos más relevantes de enciclopedias y diccionarios, en soporte papel o digital.

	E 3.1.3 Identificar y distinguir el tipo de texto en el que va contenido el mensaje (encuesta periodística, narración, poema, publicidad, carta, correo electrónico)	No es capaz de identificar ni de distinguir el tipo de texto en el que va contenido el mensaje (encuesta periodística, narración, poema, publicidad, carta, correo electrónico).	Identifica y distingue en parte, el tipo de texto en el que va contenido el mensaje (encuesta periodística, narración, poema, publicidad, carta, correo electrónico).	Identifica y distingue casi todo el tipo de texto en el que va contenido el mensaje (encuesta periodística, narración, poema, publicidad, carta, correo electrónico).	Identifica y distingue perfectamente el tipo de texto en el que va contenido el mensaje (encuesta periodística, narración, poema, publicidad, carta, correo electrónico).
	E. 3.1.4. - Diferenciar el tipo de registro (formal o informal) en el que el mensaje ha sido emitido.	No sabe diferenciar el tipo de registro (formal o informal) en el que el mensaje ha sido emitido.	Diferencia, con alguna dificultad, el tipo de registro (formal o informal) en el que el mensaje ha sido emitido.	Diferencia bien el tipo de registro (formal o informal) en el que el mensaje ha sido emitido.	Diferencia correctamente el tipo de registro (formal o informal) en el que el mensaje ha sido emitido.
	E. 3.1.5. Discernir la intención comunicativa del autor o la autora del mensaje (informar, entretener, contactar)	No es capaz de discernir la intención comunicativa del autor o la autora del mensaje (informar, entretener, contactar)	Discierne más o menos bien, la intención comunicativa del autor o la autora del mensaje (informar, entretener, contactar).	Discierne bien la intención comunicativa del autor o la autora del mensaje (informar, entretener, contactar).	Discierne con mucha facilidad la intención comunicativa del autor o la autora del mensaje (informar, entretener, contactar).

Criterios de evaluación	INDICADORES	Indicadores de logro			
		No adquirido	Adquirido	Avanzado	Excelente
<b>C 3.2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, los puntos más relevantes e información importante del texto.</b>	E 3.2.1. - Deducir el sentido general del texto apoyándose en el contexto.	No sabe deducir el sentido general del texto apoyándose en el contexto.	Deduce casi todo el sentido general del texto apoyándose en el contexto.	Deduce bien el sentido general del texto apoyándose en el contexto.	Deduce todo el sentido general del texto apoyándose en el contexto.
	E 3.2.2 - Deducir el significado de los detalles apoyándose en la comprensión global del texto	No es capaz de deducir el significado de los detalles apoyándose en la comprensión global del texto.	Deduce parte del significado de los detalles apoyándose en la comprensión global del texto.	Deduce gran parte el significado de los detalles apoyándose en la comprensión global del texto.	Deduce todo el significado de los detalles apoyándose en la comprensión global del texto.
	E 3.2.4 .- Comprender textos de contenido más específico sirviéndose de fuentes externas (diccionarios, libros de consulta, documentos en papel o en formato digital y multimedia	No comprende textos de contenido más específico ni se sirve de fuentes externas (diccionarios, libros de consulta, documentos en papel o en formato digital y multimedia.	Comprende parte de los textos de contenido más específico sirviéndose de fuentes externas (diccionarios, libros de consulta, documentos en papel o en formato digital y multimedia.	Comprende muchos textos de contenido más específico sirviéndose de fuentes externas (diccionarios, libros de consulta, documentos en papel o en formato digital y multimedia.	Comprender todos los textos de contenido más específico sirviéndose de fuentes externas (diccionarios, libros de consulta, documentos en papel o en formato digital y multimedia.

	E 3.2.4 Utilizar de forma habitual el apoyo de fuentes externas (como diccionarios en papel o las TIC) cuando resulte necesario para la comprensión del texto.	No sabe utilizar de forma habitual el apoyo de fuentes externas (como diccionarios en papel o las TIC) cuando resulte necesario para la comprensión del texto.	Utiliza algunas veces, el apoyo de fuentes externas (como diccionarios en papel o las TIC) cuando resulte necesario para la comprensión del texto	Utiliza frecuentemente el apoyo de fuentes externas (como diccionarios en papel o las TIC) cuando resulte necesario para la comprensión del texto.	Utiliza de forma habitual el apoyo de fuentes externas (como diccionarios en papel o las TIC) cuando resulte necesario para la comprensión del texto
--	--	--	---	--	--

Criterios de evaluación	INDICADORES	Indicadores de logro			
		No adquirido	Adquirido	Avanzado	Excelente
<b>C 3.3 Conocer y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales</b>	E 3.3.1.- Comprender el significado general de los textos reactivando los conocimientos adquiridos previamente sobre las tradiciones y costumbres de las sociedades que utilizan como vehículo de expresión esta lengua extranjera	No comprende el significado general de los textos ni reactiva los conocimientos adquiridos previamente sobre las tradiciones y costumbres de las sociedades que utilizan como vehículo de expresión esta lengua extranjera.	Comprende parte del significado general de los textos reactiva algunos de los conocimientos adquiridos previamente sobre las tradiciones y costumbres de las sociedades que utilizan como vehículo de expresión esta lengua extranjera.	Comprende gran parte del significado general de los textos reactivando los conocimientos adquiridos previamente sobre las tradiciones y costumbres de las sociedades que utilizan como vehículo de expresión esta lengua extranjera	Comprende todo el significado general de los textos reactivando los conocimientos adquiridos previamente sobre las tradiciones y costumbres de las sociedades que utilizan como vehículo de expresión esta lengua extranjera.

<b>(entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</b>	E 3.3.2. - Comparar y contrastar los aspectos sociolingüísticos y socioculturales de las sociedades donde se habla esta lengua y la propia.	No sabe comparar ni contrastar los aspectos sociolingüísticos y socioculturales de las sociedades donde se habla esta lengua y la propia.	Compara y contrasta algunos de los aspectos sociolingüísticos y socioculturales de las sociedades donde se habla esta lengua y la propia.	Compara y contrasta muchos de los aspectos sociolingüísticos y socioculturales de las sociedades donde se habla esta lengua y la propia.	Compara y contrasta todos los aspectos sociolingüísticos y socioculturales de las sociedades donde se habla esta lengua y la propia.
	E 3.3.3. - Identificar y comprender testimonios escritos de minorías culturales y sociales del panorama sociocultural del país cuya lengua se estudia	No es capaz de identificar ni de comprender testimonios escritos de minorías culturales y sociales del panorama sociocultural del país cuya lengua se estudia.	Identifica y comprende algunos testimonios escritos de minorías culturales y sociales del panorama sociocultural del país cuya lengua se estudia.	Identifica y comprende buena parte de los testimonios escritos de minorías culturales y sociales del panorama sociocultural del país cuya lengua se estudia.	Identifica y comprende muchos testimonios escritos de minorías culturales y sociales del panorama sociocultural del país cuya lengua se estudia.

Criterios de evaluación	INDICADORES	Indicadores de logro			
		No adquirido	Adquirido	Avanzado	Excelente
<b>C 3.4. Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático y cierre textual).</b>	E 3.4.1. - Captar el sentido general del texto distinguiendo la intención del emisor (órdenes, prohibiciones, consejos, explicaciones, recomendaciones, avisos, opiniones, advertencias.	No capta el sentido general del texto ni distingue la intención del emisor (órdenes, prohibiciones, consejos, explicaciones, recomendaciones, avisos, opiniones, advertencias.	Capta parte del sentido general del texto y distingue parte la intención del emisor (órdenes, prohibiciones, consejos, explicaciones, recomendaciones, avisos, opiniones, advertencias.	Capta una buena parte del sentido general del texto y distingue bien la intención del emisor (órdenes, prohibiciones, consejos, explicaciones, recomendaciones, avisos, opiniones, advertencias.	Capta todo el sentido general del texto distinguiendo la intención del emisor (órdenes, prohibiciones, consejos, explicaciones, recomendaciones, avisos, opiniones, advertencias.

	E 3.4.2. Reconocer las distintas partes del mensaje escrito (introducción, desarrollo, cambio temático y conclusiones.	No sabe reconocer las distintas partes del mensaje escrito (introducción, desarrollo, cambio temático y conclusiones.	Reconoce algunas de las distintas partes del mensaje escrito (introducción, desarrollo, cambio temático y conclusiones.	Reconoce bastantes de las distintas partes del mensaje escrito (introducción, desarrollo, cambio temático y conclusiones.	Reconoce las distintas partes del mensaje escrito (introducción, desarrollo, cambio temático y conclusiones.
	E 3.4.3 - Captar la temporalidad (pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.	No es capaz de captar la temporalidad (pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.	Capta buena parte de la temporalidad (pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.	Capta bien la temporalidad (pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.	Capta correctamente la temporalidad (pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.
	E.3.4.4- Reconocer distintos modos de expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.	No reconoce distintos modos de expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.	Reconoce algunos de los distintos modos de expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.	Reconoce bien distintos modos de expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.	Reconoce distintos modos de expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
	E.3.4.5. Distinguir los exponentes gramaticales más frecuentes que expresen la voluntad, la intención, la decisión, la orden, la autorización, la prohibición, el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la sorpresa y sus contrarios.	No sabe distinguir los exponentes gramaticales más frecuentes que expresen la voluntad, la intención, la decisión, la orden, la autorización, la	Distingue parte de los exponentes gramaticales más frecuentes que expresen la voluntad, la intención, la decisión, la orden, la autorización, la prohibición, el interés, la aprobación, el aprecio, la	Distingue bien los exponentes gramaticales más frecuentes que expresen la voluntad, la intención, la decisión, la orden, la autorización, la prohibición, el interés, la aprobación, el aprecio, la	Distingue los exponentes gramaticales más frecuentes que expresen la voluntad, la intención, la decisión, la orden, la

		prohibición, el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la sorpresa y sus contrarios.	simpatía, la satisfacción, la sorpresa y sus contrarios.	simpatía, la satisfacción, la sorpresa y sus contrarios.	autorización, la prohibición, el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la sorpresa y sus contrarios.
	E.3.4.6. Diferenciar las distintas maneras de formular las sugerencias, los deseos, las condiciones e hipótesis.	No sabe diferenciar las distintas maneras de formular las sugerencias, los deseos, las condiciones e hipótesis.	Diferencia algunas de las distintas maneras de formular las sugerencias, los deseos, las condiciones e hipótesis.	Diferencia gran parte de las distintas maneras de formular las sugerencias, los deseos, las condiciones e hipótesis.	Diferencia correctamente las distintas maneras de formular las sugerencias, los deseos, las condiciones e hipótesis.

Criterios de evaluación	INDICADORES	Indicadores de logro			
		No adquirido	Adquirido	Avanzado	Excelente
<b>C 3.5. Reconocer y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia</b>	E 3.5.1 - Comprender la intención del mensaje interpretando adecuadamente las distintas estructuras sintácticas: enunciativas, afirmativas y negativas (para transmitir información), interrogativas (para pedir información), exclamativas (para expresar entusiasmo, disgusto...), imperativas o dubitativas, así como alguno de sus significados asociados	No comprende la intención del mensaje interpretando adecuadamente las distintas estructuras sintácticas: enunciativas, afirmativas y negativas (para transmitir información), interrogativas (para pedir información), exclamativas.	Comprende parte de la intención del mensaje interpretando adecuadamente las distintas estructuras sintácticas: enunciativas, afirmativas y negativas (para transmitir información), interrogativas (para pedir información), exclamativas.	Comprende bien la intención del mensaje interpretando adecuadamente las distintas estructuras sintácticas: enunciativas, afirmativas y negativas (para transmitir información), interrogativas (para pedir información), exclamativas	Comprende la intención del mensaje interpretando adecuadamente las distintas estructuras sintácticas: enunciativas, afirmativas y negativas (para transmitir información), interrogativas (para pedir información), exclamativas.
	E 3.5.2. - Captar los distintos matices del mensaje (finalidad, causa, consecuencia, comparación o temporalidad), reconociendo los constituyentes más comunes utilizados en este tipo de estructuras	No capta los distintos matices del mensaje (finalidad, causa, consecuencia, comparación o temporalidad), reconociendo los constituyentes más comunes utilizados en este tipo de estructuras.	Capta algunos de los distintos matices del mensaje (finalidad, causa, consecuencia, comparación o temporalidad), reconociendo los constituyentes más comunes utilizados en este tipo de estructuras.	Capta gran parte de los distintos matices del mensaje (finalidad, causa, consecuencia, comparación o temporalidad), reconociendo los constituyentes más comunes utilizados en este tipo de estructuras.	Capta todos los distintos matices del mensaje (finalidad, causa, consecuencia, comparación o temporalidad), reconociendo los constituyentes más comunes utilizados en este tipo de estructuras.
	E3.5.3.Reconocer la secuenciación de la información captando el significado de los conectores del discurso más elementales.	No reconoce la secuenciación de la información ni capta el significado de los conectores del discurso más elementales.	Reconoce parte de la secuenciación de la información captando el significado de los conectores del discurso más elementales.	Reconoce buena parte la secuenciación de la información captando el significado de los conectores del discurso más elementales.	Reconoce sin problema la secuenciación de la información captando el significado de los conectores del discurso más elementales.

	E.3.5.4. Identificar la temporalidad del texto interpretando adecuadamente las distintas formas verbales (presente, pasado, futuro).	No identifica la temporalidad del texto interpretando adecuadamente las distintas formas verbales (presente, pasado, futuro).	Identifica parte de la temporalidad del texto interpretando adecuadamente las distintas formas verbales (presente, pasado, futuro).	Identifica bien la temporalidad del texto interpretando adecuadamente las distintas formas verbales (presente, pasado, futuro).	Identifica correctamente la temporalidad del texto interpretando adecuadamente las distintas formas verbales (presente, pasado, futuro).
	E.3.5.5. Discernir el aspecto verbal (puntual, habitual, durativo, incoativo).	No sabe discernir el aspecto verbal (puntual, habitual, durativo, incoativo).	Discierne parte del aspecto verbal (puntual, habitual, durativo, incoativo).	Discierne bien el aspecto verbal (puntual, habitual, durativo, incoativo).	Discierne el aspecto verbal (puntual, habitual, durativo, incoativo).
	E.3.5.6. Reconocer el uso del condicional como fórmula de cortesía y como expresión del consejo y del deseo.	No reconoce el uso del condicional como fórmula de cortesía y como expresión del consejo y del deseo.	Reconoce, casi siempre, el uso del condicional como fórmula de cortesía y como expresión del consejo y del deseo.	Reconoce bien el uso del condicional como fórmula de cortesía y como expresión del consejo y del deseo.	Reconoce el uso del condicional como fórmula de cortesía y como expresión del consejo y del deseo.

Criterios de evaluación	INDICADORES	Indicadores de logro			
		No adquirido	Adquirido	Avanzado	Excelente
<b>C. 3.6 Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</b>	E 3.6.1 - Recordar y reactivar el léxico de uso común y las expresiones frecuentes anteriormente aprendidas.	No recuerda ni reactiva el léxico de uso común y las expresiones frecuentes anteriormente aprendidas.	Recuerda y reactiva parte del léxico de uso común y las expresiones frecuentes anteriormente aprendidas.	Recuerda y reactiva gran parte del léxico de uso común y las expresiones frecuentes anteriormente aprendidas.	Recuerda y reactiva todo el léxico de uso común y las expresiones frecuentes anteriormente aprendidas.
	E 3.6.2. - Comprender un léxico de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses (ocupaciones, estudios, ocio, deportes...).	No comprende un léxico de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses (ocupaciones, estudios, ocio, deportes).	Comprende parte de un léxico de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses (ocupaciones, estudios, ocio, deportes).	Comprende gran parte de un léxico de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses (ocupaciones, estudios, ocio, deportes).	Comprende un léxico de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses (ocupaciones, estudios, ocio, deportes).

	<p>E3.6.3. Deducir el significado de un repertorio básico de palabras y expresiones de uso menos frecuente con el apoyo del contexto o de los elementos paralingüísticos o paratextuales, el apoyo del contexto o de los elementos paralingüísticos o paratextuales.</p>	<p>No sabe deducir el significado de un repertorio básico de palabras y expresiones de uso menos frecuente con el apoyo del contexto o de los elementos paralingüísticos o paratextuales, el apoyo del contexto o de los elementos paralingüísticos o paratextuales.</p>	<p>Deduce parte del significado de un repertorio básico de palabras y expresiones de uso menos frecuente con el apoyo del contexto o de los elementos paralingüísticos o paratextuales, el apoyo del contexto o de los elementos paralingüísticos o paratextuales.</p>	<p>Deduce gran parte del significado de un repertorio básico de palabras y expresiones de uso menos frecuente con el apoyo del contexto o de los elementos paralingüísticos o paratextuales, el apoyo del contexto o de los elementos paralingüísticos o paratextuales.</p>	<p>Deduce todo el significado de un repertorio básico de palabras y expresiones de uso menos frecuente con el apoyo del contexto o de los elementos paralingüísticos o paratextuales, el apoyo del contexto o de los elementos paralingüísticos o paratextuales.</p>
--	--	--	--	---	--

## Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción

Criterios de evaluación	INDICADORES	Indicadores de logro			
		No adquirido	Adquirido	Avanzado	Excelente
<b>C 4.1</b> Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o del propio interés, en un registro formal o neutro utilizando adecuadamente los recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente	E 4.1.1 - Redactar en papel o soporte digital mensajes breves (cuestionarios sencillos, notas, SMS, correspondencia breve, avisos...), debidamente puntuados y estructurados.	No sabe redactar ni en papel ni en soporte digital mensajes breves (cuestionarios sencillos, notas, SMS, correspondencia breve, avisos...), debidamente puntuados y estructurados.	Redacta en papel o soporte digital algunos mensajes breves (cuestionarios sencillos, notas, SMS, correspondencia breve, avisos...), debidamente puntuados y estructurados.	Redacta bien en papel o soporte digital mensajes breves (cuestionarios sencillos, notas, SMS, correspondencia breve, avisos...), debidamente puntuados y estructurados.	Redacta correctamente en papel o soporte digital mensajes breves (cuestionarios sencillos, notas, SMS, correspondencia breve, avisos...), debidamente puntuados y estructurados.
	E 4.1.2 - Redactar textos breves sobre temas de interés personal y asuntos cotidianos utilizando estructuras de uso frecuente y un léxico común adecuado al tema y al contexto.	No sabe redacta textos breves sobre temas de interés personal y asuntos cotidianos ni sabe utilizar estructuras de uso frecuente y un léxico común adecuado al tema y al contexto.	Redacta algunos textos breves sobre temas de interés personal y asuntos cotidianos utilizando algunas estructuras de uso frecuente y un léxico común adecuado al tema y al contexto.	Redacta bien textos breves sobre temas de interés personal y asuntos cotidianos utilizando estructuras de uso frecuente y un léxico común adecuado al tema y al contexto.	Redacta textos breves sobre temas de interés personal y asuntos cotidianos utilizando estructuras de uso frecuente y un léxico común adecuado al tema y al contexto.
	E 4.1.3 - Cambiar de registro (formal o informal) según lo requieran las condiciones del mensaje.	No es capaz de cambiar de registro (formal o informal) según lo requieran las condiciones del mensaje.	Cambia, aunque con alguna dificultad, de registro (formal o informal) según lo requieran las condiciones del mensaje.	Cambia bien de registro (formal o informal) según lo requieran las condiciones del mensaje.	Cambia de registro (formal o informal) según lo requieran las condiciones del mensaje.

	<p>E 4.1.4. Redactar mensajes más complejos mediante la aplicación de los recursos de cohesión básicos (pronombres relativos, conjunciones).</p>	<p>No sabe redactar mensajes más complejos mediante la aplicación de los recursos de cohesión básicos (pronombres relativos, conjunciones).</p>	<p>Redacta algunos mensajes más complejos mediante la aplicación de los recursos de cohesión básicos (pronombres relativos, conjunciones).</p>	<p>Redacta muchos de los mensajes más complejos mediante la aplicación de los recursos de cohesión básicos (pronombres relativos, conjunciones).</p>	<p>Redacta correctamente mensajes más complejos mediante la aplicación de los recursos de cohesión básicos (pronombres relativos, conjunciones).</p>
	<p>E 4.1.5. Respetar las convenciones ortográficas más comunes.</p> <p>E 4.1.6- Ordenar los acontecimientos mediante el uso de los conectores del discurso elementales.</p>	<p>No respeta las convenciones ortográficas más comunes.</p> <p>No sabe ordenar los acontecimientos mediante el uso de los conectores del discurso elementales.</p>	<p>Respeta muchas las convenciones ortográficas más comunes.</p> <p>Ordena parte de los acontecimientos mediante el uso de los conectores del discurso elementales.</p>	<p>Respeta gran parte de las convenciones ortográficas más comunes.</p> <p>Ordena bien los acontecimientos mediante el uso de los conectores del discurso elementales.</p>	<p>Respeta todas las convenciones ortográficas más comunes.</p> <p>Ordena todos los acontecimientos mediante el uso de los conectores del discurso elementales.</p>
	<p>E 4.1.7 Usar las Tecnologías de la Información y la Comunicación para producir textos a partir de modelos, enviar y recibir mensajes a través del correo electrónico con el fin de establecer relaciones personales o intercambiar información.</p>	<p>No sabe usar las Tecnologías de la Información y la Comunicación para producir textos a partir de modelos ni sabe enviar ni recibir mensajes a través del correo electrónico con el fin de establecer relaciones personales o intercambiar información.</p>	<p>Usa las Tecnologías de la Información y la Comunicación para producir algunos textos a partir de modelos, enviar y recibir mensajes a través del correo electrónico con el fin de establecer relaciones personales o intercambiar información.</p>	<p>Usa con soltura las Tecnologías de la Información y la Comunicación para producir textos a partir de modelos, enviar y recibir mensajes a través del correo electrónico con el fin de establecer relaciones personales o intercambiar información.</p>	<p>Usa correctamente las Tecnologías de la Información y la Comunicación para producir textos a partir de modelos, enviar y recibir mensajes a través del correo electrónico con el fin de establecer relaciones personales o intercambiar información.</p>

	E 4.1.8. Elaborar trabajos sencillos con la ayuda de un procesador de texto y presentar tareas valiéndose de las tecnologías disponibles en el aula.	No es capaz de elaborar trabajos sencillos con la ayuda de un procesador de texto y presentar tareas valiéndose de las tecnologías disponibles en el aula.	Elabora algunos trabajos sencillos con la ayuda de un procesador de texto y presentar tareas valiéndose de las tecnologías disponibles en el aula.	Elabora muchos trabajos sencillos con la ayuda de un procesador de texto y presentar tareas valiéndose de las tecnologías disponibles en el aula.	Elabora trabajos sencillos con la ayuda de un procesador de texto y presentar tareas valiéndose de las tecnologías disponibles en el aula.
--	--	--	--	---	--

Criterios de evaluación	INDICADORES	Indicadores de logro			
		No adquirido	Adquirido	Avanzado	Excelente
<b>C 4.2. Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple (p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto</b>	E 4.2.1 Usar de manera autónoma distintos apoyos externos (diccionarios, libros de consulta, recursos digitales e informáticos) para obtener información y poder elaborar escritos breves o de extensión media.	No es capaz de usar de manera autónoma distintos apoyos externos (diccionarios, libros de consulta, recursos digitales e informáticos) para obtener información y poder elaborar escritos breves o de extensión media..	Usa, aunque con alguna dificultad, de manera autónoma distintos apoyos externos (diccionarios, libros de consulta, recursos digitales e informáticos) para obtener información y poder elaborar escritos breves o de extensión media.	Usa bien de manera autónoma distintos apoyos externos (diccionarios, libros de consulta, recursos digitales e informáticos) para obtener información y poder elaborar escritos breves o de extensión media.	Usa de manera autónoma distintos apoyos externos (diccionarios, libros de consulta, recursos digitales e informáticos) para obtener información y poder elaborar escritos breves o de extensión media.
	E 4.2.2. Reflexionar sobre la propia lengua y la lengua extranjera para establecer paralelismos y contrastes.	No es capaz de reflexionar sobre la propia lengua y la lengua extranjera para establecer paralelismos y contrastes	Reflexiona más o menos bien, sobre la propia lengua y la lengua extranjera para establecer paralelismos y contrastes	Reflexiona bien sobre la propia lengua y la lengua extranjera para establecer paralelismos y contrastes	Reflexiona la propia lengua y la lengua extranjera para establecer paralelismos y contrastes
	E 4.2.3. - Organizar el trabajo personal (borradores, esquemas) para progresar en el aprendizaje.	No sabe organizar el trabajo personal (borradores, esquemas) para progresar en el aprendizaje.	Organiza, con algo de ayuda, el trabajo personal (borradores, esquemas) para progresar en el aprendizaje.	Organiza bien el trabajo personal (borradores, esquemas) para progresar en el aprendizaje.	Organiza el trabajo personal (borradores, esquemas) para progresar en el aprendizaje.

	E 4.2.4. Planificar el proceso de escritura mediante la elaboración de un guión para estructurar los contenidos que se van a desarrollar.	No es capaz de planificar el proceso de escritura mediante la elaboración de un guión para estructurar los contenidos que se van a desarrollar.	Planifica en parte el proceso de escritura mediante la elaboración de un guión para estructurar los contenidos que se van a desarrollar	Planifica sin problema el proceso de escritura mediante la elaboración de un guión para estructurar los contenidos que se van a desarrollar	Planifica el proceso de escritura mediante la elaboración de un guión para estructurar los contenidos que se van a desarrollar
	E4.2.5 Aplicar estrategias de revisión para mejorar el resultado final de la tarea.	No sabe aplicar estrategias de revisión para mejorar el resultado final de la tarea.	Aplica bastantes estrategias de revisión para mejorar el resultado final de la tarea.	Aplicar estrategias de revisión para mejorar el resultado final de la tarea.	Aplicar estrategias de revisión para mejorar el resultado final de la tarea.
	E 4.2.6.- Mostrar interés por la presentación limpia y cuidada tanto en soporte papel como digital y haciendo uso de los medios informáticos para su elaboración y presentación.	No muestra interés por la presentación limpia y cuidada tanto en soporte papel como digital y ni hace uso de los medios informáticos para su elaboración y presentación.	Muestra bastante interés por la presentación limpia y cuidada tanto en soporte papel como digital y haciendo uso de los medios informáticos para su elaboración y presentación.	Muestra mucho interés por la presentación limpia y cuidada tanto en soporte papel como digital y haciendo uso de los medios informáticos para su elaboración y presentación.	Mostrar siempre interés por la presentación limpia y cuidada tanto en soporte papel como digital y haciendo uso de los medios informáticos para su elaboración y presentación.

Criterios de evaluación	INDICADORES	Indicadores de logro			
		No adquirido	Adquirido	Avanzado	Excelente
<b>C 4.3 Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía y de la</b>	E 4.3.1. - Redactar de manera autónoma textos breves, utilizando los conocimientos sobre las convenciones sociales, usos culturales y costumbres de la sociedad (tratamiento, normas de cortesía, saludos, fórmulas de	No es capaz de redactar de manera autónoma textos breves, utilizando los conocimientos sobre las convenciones sociales, usos culturales y costumbres de la sociedad (tratamiento,	Redacta de manera autónoma algunos textos breves, utilizando los conocimientos sobre las convenciones sociales, usos culturales y costumbres de la sociedad (tratamiento,	Redacta con soltura de manera autónoma textos breves, utilizando los conocimientos sobre las convenciones sociales, usos culturales y costumbres de la sociedad (tratamiento,	Redacta de manera totalmente autónoma textos breves, utilizando los conocimientos sobre las convenciones sociales, usos culturales y costumbres de la sociedad (tratamiento,

<b>etiqueta más importantes en los contextos respectivos.</b>	relación social...).	normas de cortesía, saludos, fórmulas de relación social...).	normas de cortesía, saludos, fórmulas de relación social...).	normas de cortesía, saludos, fórmulas de relación social...).	normas de cortesía, saludos, fórmulas de relación social...).
	E.4.3.2 Adaptar el vocabulario al registro y formato que corresponda mediante el uso de las fórmulas de cortesía, tratamientos y abreviaturas más frecuentes	No sabe adaptar el vocabulario al registro y formato que corresponda mediante el uso de las fórmulas de cortesía, tratamientos y abreviaturas más frecuentes.	Adapta parte del vocabulario al registro y formato que corresponda mediante el uso de las fórmulas de cortesía, tratamientos y abreviaturas más frecuentes	Adapta bien el vocabulario al registro y formato que corresponda mediante el uso de las fórmulas de cortesía, tratamientos y abreviaturas más frecuentes.	Adapta correctamente el vocabulario al registro y formato que corresponda mediante el uso de las fórmulas de cortesía, tratamientos y abreviaturas más frecuentes.
	E 4.3.3. Establecer comparaciones (semejanzas, diferencias) entre las actitudes y los estilos de vida implicados en la cultura extranjera y la propia.	No es capaz de establecer comparaciones (semejanzas, diferencias) entre las actitudes y los estilos de vida implicados en la cultura extranjera y la propia.	Establece bastantes comparaciones (semejanzas, diferencias) entre las actitudes y los estilos de vida implicados en la cultura extranjera y la propia.	Establece muchas comparaciones (semejanzas, diferencias) entre las actitudes y los estilos de vida implicados en la cultura extranjera y la propia.	Establece perfectamente comparaciones (semejanzas, diferencias) entre las actitudes y los estilos de vida implicados en la cultura extranjera y la propia.
	E 4.3.4. Cuidar la expresión para evitar cualquier tipo de discriminación sexual, cultural, religiosa o racial mediante una razonada aplicación de los estereotipos culturales.	No sabe cuidar la expresión para evitar cualquier tipo de discriminación sexual, cultural, religiosa o racial mediante una razonada aplicación de los estereotipos culturales.	Cuida bastante la expresión para evitar cualquier tipo de discriminación sexual, cultural, religiosa o racial mediante una razonada aplicación de los estereotipos culturales	Cuida mucho la expresión para evitar cualquier tipo de discriminación sexual, cultural, religiosa o racial mediante una razonada aplicación de los estereotipos culturales	Cuida constantemente la expresión para evitar cualquier tipo de discriminación sexual, cultural, religiosa o racial mediante una razonada aplicación de los estereotipos culturales.
	E 4.3.5 Valorar el uso de la comunicación escrita como medio de enriquecimiento	No sabe valorar el uso de la comunicación escrita como medio de	Valora parte d el uso de la comunicación escrita como medio de	Valora bien el uso de la comunicación escrita como medio de	Valora correctamente el uso de la comunicación escrita como medio de

	personal y acercamiento a otras gentes y culturas.	enriquecimiento personal y acercamiento a otras gentes y culturas.	enriquecimiento personal y acercamiento a otras gentes y culturas.	enriquecimiento personal y acercamiento.	enriquecimiento personal y acercamiento.
--	--	--	--	--	--

Criterios de evaluación	INDICADORES	Indicadores de logro			
		No adquirido	Adquirido	Avanzado	Excelente
<b>C 4.4 Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</b>	E.4.4.1. Transmitir con claridad la intención del mensaje (órdenes, prohibiciones, consejos, explicaciones, avisos, opiniones, advertencias) mediante el adecuado uso de los exponentes lingüísticos más comunes.	No transmite con claridad la intención del mensaje (órdenes, prohibiciones, consejos, explicaciones, avisos, opiniones, advertencias) mediante el adecuado uso de los exponentes lingüísticos más comunes.	Transmite con más o menos claridad la intención del mensaje (órdenes, prohibiciones, consejos, explicaciones, avisos, opiniones, advertencias) mediante el adecuado uso de los exponentes lingüísticos más comunes.	Transmite con bastante claridad la intención del mensaje (órdenes, prohibiciones, consejos, explicaciones, avisos, opiniones, advertencias) mediante el adecuado uso de los exponentes lingüísticos más comunes.	Transmite con toda claridad la intención del mensaje (órdenes, prohibiciones, consejos, explicaciones, avisos, opiniones, advertencias) mediante el adecuado uso de los exponentes lingüísticos más comunes.
	. E.4.4.2. - Organizar el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y diferenciando sus partes (introducción, desarrollo, conclusión.	No sabe organizar el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y diferenciando sus partes (introducción, desarrollo, conclusión.	Organiza en buena parte el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y diferenciando sus partes (introducción, desarrollo, conclusión.	Organiza con soltura el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y diferenciando sus partes (introducción, desarrollo, conclusión.	Organiza claramente el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y diferenciando sus partes (introducción, desarrollo, conclusión.
	E.4.4.3. - Indicar la temporalidad mediante el adecuado uso de las formas verbales (pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.	No comprende la información esencial, ni los detalles importantes ni los puntos más relevantes de textos breves o de longitud media, bien estructurados, que traten de asuntos cotidianos y que contengan	Comprende casi toda la información esencial, ni los detalles importantes ni los puntos más relevantes de textos breves o de longitud media, bien estructurados, que traten	Comprende gran parte de la información esencial, ni los detalles importantes ni los puntos más relevantes de textos breves o de longitud media, bien estructurados, que traten	Comprende toda la información esencial, ni los detalles importantes ni los puntos más relevantes de textos breves o de longitud media, bien estructurados, que traten de asuntos cotidianos y

		léxico y estructuras sencillas de uso común, que vayan redactados tanto en formato impreso como en soporte digital.	de asuntos cotidianos y que contengan léxico y estructuras sencillas de uso común, que vayan redactados tanto en formato impreso como en soporte digital.	de asuntos cotidianos y que contengan léxico y estructuras sencillas de uso común, que vayan redactados tanto en formato impreso como en soporte digital.	que contengan léxico y estructuras sencillas de uso común, que vayan redactados tanto en formato impreso como en soporte digital.
	E.4.4.4. - Usar adecuadamente los exponentes lingüísticos más comunes para expresar el conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura; manifestar la voluntad, la intención, la decisión, la orden, la autorización transmitir el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la sorpresa y sus contrarios; formular sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.	No es capaz de transmitir con claridad la intención del mensaje (órdenes, prohibiciones, consejos, explicaciones, avisos, opiniones, advertencias) mediante el adecuado uso de los exponentes lingüísticos más comunes.	Transmite con más o menos claridad la intención del mensaje (órdenes, prohibiciones, consejos, explicaciones, avisos, opiniones, advertencias) mediante el adecuado uso de los exponentes lingüísticos más comunes.	Transmite con claridad la intención del mensaje (órdenes, prohibiciones, consejos, explicaciones, avisos, opiniones, advertencias) mediante el adecuado uso de los exponentes lingüísticos más comunes.	Transmite con toda claridad la intención del mensaje (órdenes, prohibiciones, consejos, explicaciones, avisos, opiniones, advertencias) mediante el adecuado uso de los exponentes lingüísticos más comunes.

Criterios de evaluación	INDICADORES	Indicadores de logro			
		No adquirido	Adquirido	Avanzado	Excelente
<b>C 4. 5. Mostrar un buen control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal,</b>	E 4.5.1. - Expresar por escrito la intención del mensaje a través del empleo de las estructuras sintácticas de uso habitual: enunciativas, afirmativas y negativas (para transmitir información), interrogativas (para pedir información), exclamativas	No sabe expresar por escrito la intención del mensaje a través del empleo de las estructuras sintácticas de uso habitual: enunciativas, afirmativas y negativas	Expresa, aunque con algún error, por escrito la intención del mensaje a través del empleo de las estructuras sintácticas de uso habitual: enunciativas, afirmativas y negativas (para	Expresa bien por escrito la intención del mensaje a través del empleo de las estructuras sintácticas de uso habitual: enunciativas, afirmativas y negativas	Expresa perfectamente por escrito la intención del mensaje a través del empleo de las estructuras sintácticas de uso habitual: enunciativas, afirmativas y negativas

<b>espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos muy frecuentes</b>	(expresar la sorpresa, la prohibición, el entusiasmo, el disgusto), imperativas o dubitativas.	(para transmitir información), interrogativas (para pedir información), exclamativas (expresar la sorpresa, la prohibición, el entusiasmo, el disgusto), imperativas o dubitativas.	transmitir información), interrogativas (para pedir información), exclamativas (expresar la sorpresa, la prohibición, el entusiasmo, el disgusto), imperativas o dubitativas.	(para transmitir información), interrogativas (para pedir información), exclamativas (expresar la sorpresa, la prohibición, el entusiasmo, el disgusto), imperativas o dubitativas.	(para transmitir información), interrogativas (para pedir información), exclamativas (expresar la sorpresa, la prohibición, el entusiasmo, el disgusto), imperativas o dubitativas.
	E 4.5.2. - Utilizar los conectores y marcadores discursivos de uso más frecuente para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.	No sabe utilizar los conectores y marcadores discursivos de uso más frecuente para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.	Utiliza algunos de los conectores y marcadores discursivos de uso más frecuente para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz..	Utiliza muchos de los conectores y marcadores discursivos de uso más frecuente para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.	Utiliza todos los conectores y marcadores discursivos de uso más frecuente para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.
	E 4.5.3.- Comparar y diferenciar las estructuras sintácticas básicas y sus funciones en la oración con las de la lengua propia u otras lenguas conocidas.	No sabe comparar ni diferenciar las estructuras sintácticas básicas y sus funciones en la oración con las de la lengua propia u otras lenguas conocidas.	Compara y diferencia algunas de las estructuras sintácticas básicas y sus funciones en la oración con las de la lengua propia u otras lenguas conocidas.	Compara y diferencia muchas de las estructuras sintácticas básicas y sus funciones en la oración con las de la lengua propia u otras lenguas conocidas.	Compara y diferencia todas las estructuras sintácticas básicas y sus funciones en la oración con las de la lengua propia u otras lenguas conocidas.

Criterios de evaluación	INDICADORES	Indicadores de logro			
		No adquirido	Adquirido	Avanzado	Excelente
<b>C. 4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje.</b>	4.6 .1 Recordar y reutilizar el léxico y las expresiones de uso frecuente aprendidas anteriormente.	No recuerda ni utiliza el léxico y las expresiones de uso frecuente aprendidas anteriormente.	Recuerda y reutiliza parte del léxico y las expresiones de uso frecuente aprendidas anteriormente.	Recuerda y reutiliza gran parte del léxico y las expresiones de uso frecuente aprendidas anteriormente.	Recuerda y reutiliza todo el léxico y las expresiones de uso frecuente aprendidas anteriormente.
	E 4.6.2.- Expresar sus opiniones y puntos de vista, transmitir información en textos breves o de extensión media utilizando para ello un léxico suficiente de uso común	No expresa sus opiniones y puntos de vista, ni transmite información en textos breves o de extensión media utilizando para ello un léxico suficiente de uso común.	Expresa parte de sus opiniones y puntos de vista, transmite parte de la información en textos breves o de extensión media utilizando para ello un léxico suficiente de uso común.	Expresa bien sus opiniones y puntos de vista, y transmite información en textos breves o de extensión media utilizando para ello un léxico suficiente de uso común.	Expresa correctamente sus opiniones y punto de vista, transmite información en textos breves o de extensión media utilizando para ello un suficiente de uso común
	E 4.6.3. - Tratar temas generales (ocupaciones, estudios...) o relacionados con los propios intereses, usando para ello un léxico escrito suficiente.	No sabe tratar temas generales (ocupaciones, estudios...) o relacionados con los propios intereses, usando para ello un léxico escrito suficiente.	Trata algunos de los temas generales (ocupaciones, estudios...) o relacionados con los propios intereses, usando para ello un léxico escrito suficiente.	Trata muchos de los temas generales (ocupaciones, estudios...) o relacionados con los propios intereses, usando para ello un léxico escrito suficiente.	Trata todos los temas generales (ocupaciones, estudios...) o relacionados con los propios intereses, usando para ello un léxico escrito suficiente.

	E 4.6.4. - Elegir y utilizar el léxico adecuado (formal, informal) a las distintas situaciones de comunicación.	No sabe elegir ni utilizar el léxico adecuado (formal, informal) a las distintas situaciones de comunicación.	Elige y utiliza parte del léxico adecuado (formal, informal) a las distintas situaciones de comunicación.	Elige y utiliza bien el léxico adecuado (formal, informal) a las distintas situaciones de comunicación.	Elige y utiliza correctamente el léxico adecuado (formal, informal) a las distintas situaciones de comunicación.
	E 4.6.5. Utilizar adecuadamente expresiones y léxico de uso menos frecuente, recurriendo al apoyo de diccionarios (en formato papel o digital) para solucionar las lagunas léxicas.	No utiliza de manera adecuada ni expresiones ni léxico de uso menos frecuente, recurriendo al apoyo de diccionarios (en formato papel o digital) para solucionar las lagunas léxicas.	Utiliza algunas expresiones y léxico de uso menos frecuente, recurriendo al apoyo de diccionarios (en formato papel o digital) para solucionar las lagunas léxicas.	Utiliza con soltura expresiones y léxico de uso menos frecuente, recurriendo al apoyo de diccionarios (en formato papel o digital) para solucionar las lagunas léxicas.	Utiliza adecuadamente expresiones y léxico de uso menos frecuente, recurriendo al apoyo de diccionarios (en formato papel o digital) para solucionar las lagunas léxicas.

Criterios de evaluación	INDICADORES	Indicadores de logro			
		No adquirido	Adquirido	Avanzado	Excelente
<b>C 4.7.</b> Utilizar las convenciones ortográficas, de manera adecuada para hacerse comprensible casi siempre, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas, o separación de palabras al final de línea), así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico	E 4.7.1. Utilizar los conocimientos sobre los diferentes tipos de formato para una adecuada presentación de los textos escritos	No utiliza los conocimientos sobre los diferentes tipos de formato para una adecuada presentación de los textos escritos.	Utiliza algunos de los conocimientos sobre los diferentes tipos de formato para una adecuada presentación de los textos escritos.	Utiliza gran parte de los conocimientos sobre los diferentes tipos de formato para una adecuada presentación de los textos escritos.	Utiliza todos los conocimientos sobre los diferentes tipos de formato para una adecuada presentación de los textos escritos.
	E 4.7.2 - Recordar y utilizar los conocimientos previamente adquiridos sobre ortografía y signos de puntuación para redactar adecuadamente textos de corta extensión, tanto en soporte papel como digital.	No recuerda ni utiliza los conocimientos previamente adquiridos sobre ortografía y signos de puntuación para redactar adecuadamente textos de corta extensión, tanto en soporte papel como digital.	Recuerda y utiliza algunos de los conocimientos previamente adquiridos sobre ortografía y signos de puntuación para redactar adecuadamente textos de corta extensión, tanto en soporte papel como digital.	Recuerda y utiliza muchos de los conocimientos previamente adquiridos sobre ortografía y signos de puntuación para redactar adecuadamente textos de corta extensión, tanto en soporte papel como digital.	Recuerda y utiliza todos los conocimientos previamente adquiridos sobre ortografía y signos de puntuación para redactar adecuadamente textos de corta extensión, tanto en soporte papel como digital.
	E 4.7.3. - Recordar y utilizar abreviaturas y símbolos de uso más común en los mensajes de texto en Internet.	No recuerda ni utiliza abreviaturas y símbolos de uso más común en los mensajes de texto en Internet.	Recuerda y utiliza algunas abreviaturas y símbolos de uso más común en los mensajes de texto en Internet.	Recuerda y utiliza muchas abreviaturas y símbolos de uso más común en los mensajes de texto en Internet.	Recuerda y utiliza todas abreviaturas y símbolos de uso más común en los mensajes de texto en Internet.

	E. 4.7.4. - Evaluar el propio aprendizaje y usar estrategias de autocorrección, recurriendo al apoyo externo de diccionarios y gramáticas (en soporte papel o digital) y a los procesadores de texto.	No sabe evaluar el propio aprendizaje ni sabe usar estrategias de autocorrección, recurriendo al apoyo externo de diccionarios y gramáticas (en soporte papel o digital) y a los procesadores de texto.	Evalúa en parte, el propio aprendizaje y usar estrategias de autocorrección, recurriendo al apoyo externo de diccionarios y gramáticas (en soporte papel o digital) y a los procesadores de texto.	Evalúa bien el propio aprendizaje y usar estrategias de autocorrección, recurriendo al apoyo externo de diccionarios y gramáticas (en soporte papel o digital) y a los procesadores de texto.	Evalúa justamente el propio aprendizaje y usar estrategias de autocorrección, recurriendo al apoyo externo de diccionarios y gramáticas (en soporte papel o digital) y a los procesadores de texto.
	E 4.7.5 - Valorar la autocorrección como vía complementaria de aprendizaje.	No valora la autocorrección como vía complementaria de aprendizaje.	Valora casi siempre la autocorrección como vía complementaria de aprendizaje.	Valora bien la autocorrección como vía complementaria de aprendizaje.	Valora la autocorrección como vía complementaria de aprendizaje.
	E 4.7.6. Valorar la presentación cuidada de los textos escritos, en soporte papel o digital.	No valora la presentación cuidada de los textos escritos, en soporte papel o digital	Valora casi siempre la presentación cuidada de los textos escritos, en soporte papel o digital	.Valora bien la presentación cuidada de los textos escritos, en soporte papel o digital	Valora la presentación cuidada de los textos escritos, en soporte papel o digital

### **CRITERIOS DE CALIFICACIÓN**

La materia de francés en la ESO será calificada como una evaluación continua de las cuatro destrezas.

Si un alumno suspende una evaluación, la recuperará automáticamente en la siguiente evaluación.

Las pruebas serán variadas pero siempre teniendo en cuenta las cuatro destrezas que forman parte del aprendizaje de Idioma.

Además se tendrán en cuenta pequeños trabajos que se irán demandando a lo largo del curso y que se deberán presentar en tiempo y forma.

Estas actividades se realizarán en casa con unas consignas dadas y serán objeto de una búsqueda sobre conocimientos adquiridos en clase.

En cuanto a los ejercicios orales, también se darán instrucciones para su preparación.

Las pruebas se realizarán en francés y serán la nota media de las 4 destrezas:

- **Expresión oral y escrita y comprensión expresión oral.**

Las pruebas se realizarán en francés y serán la nota media de las 4 destrezas:

- **Expresión oral y escrita y comprensión expresión oral.**

Todas las pruebas son de carácter obligatorio al igual que las tareas y trabajos encomendados.  
La no asistencia a las pruebas, debe ser **debidamente justificada** al profesor.

**La evaluación del proceso de aprendizaje se ajustará a los siguientes criterios de calificación:**

- a. Los contenidos del currículo representarán el 80% de la calificación en ESO** teniendo en cuenta que la comunicación lingüística será valorada en este apartado. Quedará repartido del siguiente modo:

- a) **Vocabulario + gramática+civilización= 3 puntos**
- b) **Expresión escrita= 1 punto**
- c) **Expresión oral= 1 punto**
- d) **Comprensión escrita= 1 punto**
- e) **Comprensión oral= 1 punto**
- f) **Actitud= 1 punto**

**En el apartado de Actitud se valorará la asistencia regular a clase con puntualidad, la actitud en el aula, el respeto a los compañeros, aportar el material de clase y realización de deberes y pequeños trabajos encomendados.**

**\* La acumulación de 6 negativos durante la evaluación dará lugar a la pérdida de nota en este apartado.**

Los contenidos de los exámenes de la asignatura versarán sobre los vistos en el libro de texto más las fotocopias que el profesor entregue en clase para realizar o estudiar. Se varias pruebas por evaluación y se sumarán estas notas a las recogidas en clase de trabajos individuales y realización de tareas.

En el caso de **faltas de asistencia tanto justificadas como injustificadas superasen el 25% del total del trimestre**, se valoraría el plan de evaluación de manera individualizada en función de las pruebas que hubiera realizado en ese trimestre.

En el caso de **pérdida de evaluación continua por faltas de asistencia**, un total del 50%, los alumnos podrán realizar el examen de evaluación en un único examen. O bien en un solo examen final.

**La actitud** será valorada con positivos y negativos:

- Asistir diariamente a clase con puntualidad.
- No utilizar el móvil en el aula.
- Respeto en el trato a compañeros y profesores.
- Respeto a las normas del aula y del centro.

La acumulación de **seis negativos en la ESO** durante la evaluación, supondrá la pérdida de la nota de este apartado.

## 2. Las competencias representarán el 20% de la calificación en la ESO.

<b>COMPETENCIAS COMUNES</b>	<b>PORCENTAJE ESO</b>
<b>Competencia digital</b>	5%
<b>Aprender a aprender</b>	5%
<b>Competencias sociales y cívicas</b>	5 %
<b>Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor</b>	5%

### INDICADORES DE COMPETENCIAS

Comunicación lingüística	<ul style="list-style-type: none"><li>- Lee con fluidez, comprende y progresa a través del lenguaje en la adquisición de conocimientos</li><li>- Presenta con corrección, coherencia y pulcritud sus escritos y pruebas.</li><li>- Expone oralmente y por escrito de forma bien organizada.</li></ul>
Competencia digital	<ul style="list-style-type: none"><li>- Sabe utilizar las nuevas tecnologías como soporte básico cotidiano.</li><li>- Busca, recupera e interpreta la información.</li><li>- Conoce los riesgos asociados a las nuevas tecnologías.</li></ul>

Aprender a aprender	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realiza o intenta realizar las actividades que se le plantean.</li> <li>- Organiza el trabajo para ajustarlo a los tiempos y a las tareas de aprendizaje.</li> <li>- Persiste en el aprendizaje planteándose metas a corto, medio, y largo plazo.</li> </ul>
Competencias sociales y cívicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Respeta y acepta a los demás compañeros dentro de la pluralidad de creencias y culturas.</li> <li>- Se encuentra integrado, manifestando solidaridad e interés por el entorno escolar y la comunidad en la que vive.</li> <li>- Es tolerante, expresa y comprende los distintos puntos de vista del grupo.</li> </ul>
Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Planifica y organiza su trabajo o el de un equipo demostrando adaptación a los problemas planteados.</li> <li>- Muestra confianza a la hora de hacer propuestas.</li> <li>- Demuestra imaginación, interés, esfuerzo y responsabilidad en sus trabajos.</li> </ul>
Conciencia y expresiones culturales	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Muestra iniciativa, creatividad e imaginación en la expresión de sus propias ideas y sentimientos.</li> <li>- Demuestra interés, aprecio, respeto y disfrute de las obras artísticas y culturales.</li> <li>- Participa en las actividades culturales del centro y/o la clase.</li> </ul>
Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Interactúa con el entorno natural de manera respetuosa.</li> <li>- Comprende e interpreta la información presentada en forma de gráfico.</li> <li>- Resuelve problemas seleccionando los datos y estrategias apropiadas.</li> </ul>

## INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

- Observación del trabajo del alumno a través de las actividades realizadas en el aula: para ello contaremos con un cuaderno de seguimiento para cada alumno en el que anotaremos las incidencias y observaciones diarias, las valoraciones de las pruebas (orales y escritas).
- Seguimiento de los trabajos de grupo y de las actividades realizadas fuera del aula.

- Control periódico del cuaderno del alumno y del cuaderno de actividades, lo que nos proporcionará información sobre el grado de comprensión del alumno, hábitos de trabajo, correcciones efectuadas, toma de notas relacionadas con los aspectos gramaticales, léxicos, estilo de aprendizaje del alumno

- Pruebas específicas orales y escritas.
- Fichas-bilan de observación del progreso del alumno.

Todo ello nos permite situar al alumno en el proceso de enseñanza-aprendizaje y evaluar su progreso y el grado de adquisición de los objetivos teniendo en cuenta no sólo los conceptos sino también los procedimientos y las actitudes.

Todo ello con la ayuda de los siguientes instrumentos:

1.-Las actividades de evaluación inicial que tienen como finalidad obtener información sobre la situación del alumno al iniciar el curso; información sobre los conocimientos previos, las actitudes y las capacidades que se poseen con respecto al idioma. Serán fundamentalmente pruebas de comprensión y expresión orales y escritas.

2.- La observación del proceso de aprendizaje por parte del profesor formará parte de la evaluación continua del alumno. Se valorará la participación en clase en todo tipo de actividades orales y escritas, la realización de las tareas, la actitud positiva en el aula, la presentación de trabajos, el cuaderno de clase, el cuaderno de actividades, etc.

3.- El nivel de conocimientos adquiridos se evaluarán mediante diferentes pruebas de comprensión y expresión orales y escritas, de gramática, de vocabulario, etc., que se realizarán a lo largo de cada evaluación, así como a final de curso, y si fuera necesario, en la prueba extraordinaria de septiembre.

4) Autoevaluación y coevaluación: a través de cuestionarios con ítems que recogen la valoración de diferentes aspectos evaluables.

#### **- RECUPERACIÓN DEL ÁREA PENDIENTE. EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA DE SEPTIEMBRE. PLAN ESPECÍFICO PARA EL ALUMNADO QUE PERMANEZCA UN AÑO MÁS EN EL MISMO CURSO.**

Al tratarse de una evaluación continua, los alumnos que no superen la materia a lo largo del curso deberán presentarse a **la prueba extraordinaria que tendrá lugar en Septiembre.**

En esta prueba se valorarán los conocimientos de la lengua (ejercicios de comunicación, gramaticales y de léxico principalmente) y la capacidad de comprensión y de expresión oral y escrita de los alumnos. Esta prueba única abarcará toda la materia, constará de varios ejercicios de tipología y dificultad

variada y para superarla tendrá el alumno o alumna que alcanzar los objetivos. Además, y con el objetivo de superar la prueba extraordinaria, el alumno deberá realizar y entregar las actividades de recuperación que le haya facilitado el profesor o profesora.

La realización de las actividades podrá contar hasta **dos puntos** de la calificación final. Pero estos ejercicios deberán estar **correctos y completos**. De no ser así, los puntos del cuadernillo serán proporcionales al total de la realización de los mismos. Sería un máximo de **20%** de la calificación.

Pruebas escritas y orales: **80%**

De no alcanzar el cinco sobre diez en el total de la prueba extraordinaria (prueba + actividades), el alumno o la alumna deberá recuperar la materia en el curso siguiente.

Los criterios de calificación serán los siguientes:

- **20% Comprensión oral**
- **20% Producción de textos orales: expresión e interacción**
- **20% Comprensión escrita**
- **20% Producción de textos escritos: expresión e interacción**

Los alumnos que no superen la evaluación de septiembre, se les hará un informe individualizado de las dificultades que presente se fijarán los contenidos y aspectos sobre los que se debe incidir para solventar dichas dificultades. Estos informes se entregarán en Jefatura de Estudios junto con el acta de evaluación se dejará una copia en el departamento.

Este informe recogerá las dificultades concretas en el desarrollo de las competencias y aquellos indicadores asociados a los criterios de evaluación que el alumno no haya superado.

Si el alumno procede de otro centro, se realizará una evaluación inicial para determinar su nivel curricular y a partir de esto se elaborará el plan individualizado. En el aula se procurará reforzar los aspectos que le permitan ir superando las dificultades que le impidieron promocionar de curso.

Se le dará ejercicios y asesoramiento particular.

## **- PROGRAMA DE REFUERZO Y MEDIDAS PARA LA RECUPERACIÓN DE LA MATERIA PENDIENTE**

**Para el alumnado de ESO que promocione con evaluación negativa en la materia de francés, el departamento tiene previsto un plan de recuperación que se desarrolla de la siguiente manera:**

a) Si el alumno o alumna está matriculado en la asignatura, es decir si sigue cursando la materia, podrá recuperarla a lo largo del curso. Para ello, el profesor, además de realizar un seguimiento en el aula a través de tareas de refuerzo (actividades de refuerzo de contenidos vistos en el curso anterior), les hará una prueba trimestral sobre los contenidos correspondientes a la materia de dicho trimestre, cuyo resultado se trasladará al Departamento. La corrección tanto de las tareas de refuerzo como de las pruebas, se llevará a cabo por el profesor que imparta docencia en el curso actual. La correcta realización de las tareas de refuerzo, podrá incrementar la nota de la prueba final del último trimestre de hasta dos puntos, como máximo.

Dado el carácter acumulativo de la materia (se retoman constantemente contenidos), no existe el concepto de materia eliminada. Por lo tanto el alumno tendrá que aprobar la última prueba, para poder superar la materia. En cualquier caso, si el alumno en la 1ª evaluación del curso, supera con una nota de 6 la 1ª Evaluación, puede recuperar la materia pendiente si la evolución continuara así.

b) Si el alumno o alumna ha abandonado la materia eligiendo otra optativa, deberá presentarse a exámenes. Se realizará un examen en cada evaluación sobre los contenidos correspondientes a la materia de dicho trimestre, cuyo resultado se trasladará al Departamento. Siempre serán avisados con antelación de los contenidos, fecha, lugar y hora del examen. Así mismo, el Departamento entregará una serie de ejercicios y actividades para los alumnos. La correcta realización de las tareas de refuerzo, supondrá un 40% de la calificación total. Para alcanzar esta calificación, los ejercicios deberán estar **completos y bien realizados**. De no ser así, el porcentaje se irá reduciendo o si no estuviera lo suficientemente correcto, podría llegar a invalidarse y solo contarían las otras pruebas realizadas.

Trimestralmente se entregará un cuaderno de recuperación a cada alumno con las tareas que deben realizar para superar la materia.

### 3) METODOLOGÍA, RECURSOS DIDÁCTICOS Y MATERIALES CURRICULARES

#### METODOLOGÍA DIDÁCTICA

El objetivo del proceso de enseñanza y aprendizaje de la **Segunda Lengua Extranjera** está dirigido, ante todo, al desarrollo de un perfil plurilingüe e intercultural integrado por competencias diversas en distintas lenguas y a diferentes niveles, teniendo en cuenta los propios intereses y necesidades.

Al igual que en la Primera Lengua Extranjera, todos los esfuerzos deberán centrarse fundamentalmente en el desarrollo de las destrezas comunicativas. En el caso de la Segunda Lengua Extranjera, el objetivo primordial será conseguir que el alumnado sea capaz de desenvolverse en el idioma con sencillez, pero con suficiencia, en las situaciones más habituales tanto en el ámbito personal como público o educativo.

Para ello, es necesario asegurar el tratamiento integrado de las destrezas comunicativas de comprensión y producción (expresión e interacción), de modo que se vayan desarrollando progresivamente en el alumnado las siguientes capacidades:

- Escuchar y comprender información esencial, puntos principales y detalles más relevantes de textos orales sencillos en situaciones comunicativas variadas, adoptando una actitud respetuosa y de cooperación.
- Expresarse e interactuar oralmente en situaciones habituales de comunicación de manera sencilla y con un creciente grado de autonomía.
- Leer y comprender textos variados, relacionados con situaciones cotidianas, de una extensión y nivel adecuados a las capacidades e intereses del alumnado, con el fin de extraer información general y específica, y utilizar la lectura como fuente de placer y de enriquecimiento personal.
- Escribir textos sencillos sobre temas cotidianos o de interés propio utilizando recursos básicos de cohesión y coherencia.
- Conocer y aplicar de manera adecuada, haciéndose entender, los componentes fonéticos, léxicos, estructurales y funcionales básicos de la lengua extranjera en contextos reales de comunicación, teniendo en cuenta los componentes discursivos y socioculturales que los condicionan.
- Desarrollar la autonomía en el aprendizaje, reflexionar sobre los propios procesos de aprendizaje y transferir a la lengua extranjera conocimientos y estrategias de comunicación adquiridas en otras lenguas
- Utilizar estrategias de aprendizaje y todos los medios disponibles, incluidos los medios de comunicación audiovisual y las Tecnologías de la Información y la Comunicación, para obtener, seleccionar y presentar información oralmente y por escrito.
- Apreciar la lengua extranjera como instrumento de acceso a la información, como herramienta de aprendizaje de contenidos diversos y como exponente máximo de una cultura.
- Valorar la lengua extranjera, y las lenguas en general, como medio de comunicación y entendimiento entre personas de procedencias, lenguas y culturas diversas, evitando cualquier tipo de discriminación y de estereotipos lingüísticos y culturales.
- Desarrollar hábitos de trabajo individual y de equipo, de esfuerzo y de responsabilidad en el estudio, así como actitudes receptivas y de confianza en la propia capacidad de aprendizaje y de uso de la lengua extranjera.

- Favorecer el sentido crítico, la iniciativa personal, la curiosidad, el interés y la creatividad en el aprendizaje.
- Desarrollar el espíritu emprendedor como actitud valiosa de cara a la aplicación práctica de los aprendizajes.

La materia Segunda Lengua Extranjera, en sus distintas modalidades, contribuye al desarrollo de las competencias del currículo establecidas en el artículo 9 del presente decreto. En primer lugar, y de manera fundamental, al desarrollo de la competencia en comunicación lingüística, no solo en segundas lenguas sino también con respecto a las lenguas maternas, en tanto en cuanto ayuda a completar, enriquecer y llenar de nuevos matices comprensivos y expresivos la capacidad comunicativa general del alumnado.

Esta materia contribuye en buena medida al desarrollo de las competencias sociales y cívicas y a la conciencia y la expresión culturales, dado el carácter eminentemente social y relacional de las lenguas que, aparte de vehículos de comunicación, desempeñan un papel de vital importancia en el conocimiento y la transmisión de aspectos socioculturales que invitan a apreciar y respetar otras culturas y a entender la diversidad como un factor de enriquecimiento mutuo.

El convencimiento del carácter relativo de costumbres, prácticas e ideas favorece el entendimiento y contribuye muy eficazmente a evitar o resolver conflictos de manera satisfactoria para todas las partes. Todo ello ayuda indudablemente a construir una competencia intercultural integrada en el aprendizaje de lenguas extranjeras.

En el proceso mismo de aprendizaje se desarrolla otra competencia, la de aprender a aprender. El currículo ofrece claves para establecer de manera transparente y coherente objetivos, modos de alcanzarlos y estrategias a aplicar, promoviendo la constante reflexión sobre la manera particular de aprender de cada estudiante.

Al igual que en el caso de la Primera Lengua Extranjera, el enfoque orientado a la acción de la Segunda Lengua Extranjera, centrado también en el papel protagonista del aprendiz, contribuye decisivamente al desarrollo del sentido de la iniciativa, en especial por lo que respecta a las actividades de expresión e interacción oral y escrita, en las que, desde su misma planificación, el alumnado ha de tomar decisiones, con el fin de cumplir el propósito comunicativo que persigue con el mayor grado posible de éxito.

La exposición clara y convincente de pensamientos e ideas y la capacidad de asumir riesgos, junto con la gestión adecuada de la interacción y el estímulo que supone comunicarse en otras lenguas para enfrentar nuevos retos o resolver situaciones en escenarios diversos, son fundamentales en el desarrollo del espíritu emprendedor. Todo ello abre la puerta a un mundo de infinitas posibilidades en el terreno laboral y profesional.

En este y en cualquier otro ámbito, la actividad lingüística se realiza en gran parte hoy en día a través de medios tecnológicos. Las Tecnologías de la Información y la Comunicación ofrecen la posibilidad de comunicarse en tiempo real con cualquier parte del mundo y también el acceso sencillo e inmediato a un flujo incesante de información que aumenta cada día, posibilitando el establecimiento de vínculos e intercambios con jóvenes de otros lugares y, lo que es más importante, creando contextos reales y funcionales de comunicación.

La **Segunda Lengua Extranjera** contribuye, por último, al **desarrollo de las competencias del currículo en ciencia y tecnología** facilitando y expandiendo el acceso a datos, procedimientos y técnicas de investigación, haciendo posible un intercambio más directo y fructífero entre comunidades científicas y propiciando la construcción conjunta del saber humano.

En relación a los procesos de enseñanza y aprendizaje, es preciso tener en cuenta una serie de aspectos metodológicos de especial relevancia.

De acuerdo con el *Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas*, la enseñanza de un idioma debe tener como finalidad el desarrollo de las diversas competencias comunicativas, basándose en un enfoque orientado a la acción, que permita al alumnado comunicarse de manera efectiva en situaciones y contextos diversos que aumenten gradualmente en complejidad.

En este sentido, el aprendizaje de una lengua extranjera debe aproximarse lo más posible al proceso de adquisición de lenguas maternas para producir unos resultados de carácter natural y directamente aplicables al uso lingüístico en el mundo real.

Fruto de la constante reflexión sobre el propio proceso de aprendizaje, los elementos que influyen en el mismo, las estrategias que se activan en cada caso y el desarrollo sistemático de competencias variadas, se irá conformando un perfil plurilingüe e intercultural (vinculado a aspectos sociolingüísticos y socioculturales de las lenguas de estudio), que capacitará al alumnado para establecer distintas conexiones entre las lenguas y propiciar, de este modo, la transferencia natural de unas a otras.

La elaboración de un proyecto lingüístico, liderado por las materias del ámbito, que recoja los acuerdos de centro en relación al tratamiento integrado de las lenguas y las medidas a adoptar por parte de la comunidad educativa para la mejora de la competencia en comunicación lingüística del alumnado, contribuirá significativamente a afianzar esa competencia plurilingüe antes mencionada, al tiempo que mejorará de manera considerable la coordinación del profesorado y reforzará su compromiso con el desarrollo de una competencia tan claramente decisiva en todos los procesos de aprendizaje.

Se promoverán, por tanto, situaciones para que los alumnos y las alumnas puedan interactuar en la lengua extranjera atendiendo a propósitos comunicativos concretos y socialmente relevantes, al comienzo de manera guiada y progresivamente de forma autónoma, favoreciendo su implicación personal y la puesta en práctica de estrategias comunicativas.

Se partirá de situaciones comunicativas y entornos afectivos en los que se utilice la lengua extranjera de modo natural, manejando un amplio abanico de actividades basadas en textos tanto orales como escritos, a partir de los cuales el alumnado tenga que aplicar una serie de estrategias para comprender y crear nuevas producciones que integren las distintas destrezas lingüísticas de manera equilibrada, ya sea de modo independiente o integrando varias o la totalidad de ellas en una secuencia natural de uso, todo ello en función de las exigencias de la situación de comunicación.

La enseñanza, el aprendizaje y la evaluación se abordarán desde los textos escritos u orales-, entendidos como verdaderos ejes centrales desde los que abordar tanto los aspectos más formales de la lengua (análisis de las estructuras sintáctico-discursivas, aspectos morfológicos, léxicos, etc.) como la práctica de las distintas competencias que capacitarán al alumnado para una comunicación efectiva. No en vano, conviene tener muy presente que son las actividades de comprensión y producción de dichos textos, en determinados contextos, lo que constituye la acción comunicativa lingüística real.

Una cuidada selección de textos permitirá igualmente un amplio tratamiento de temas transversales en el aula de lengua extranjera, que contribuirán a la toma de conciencia sobre cuestiones de género, igualdad, medio ambiente, salud personal y pública, prevención y resolución pacífica de conflictos, educación y seguridad vial, etc., y a potenciar actitudes críticas y responsables entre el alumnado.

La creación de entornos de aprendizaje motivadores, donde se tengan presentes las características del alumnado y se fomente su implicación personal y grupal en el proceso de aprendizaje, constituye otro elemento prioritario a tener en cuenta.

Para ello, el profesorado deberá prestar especial atención a los diferentes estilos de aprendizaje que conviven en el aula, reconociendo la importancia del componente emocional y afectivo en el desarrollo tanto de las competencias comunicativas como de otras más generales (habilidades sociales, capacidad para el trabajo en equipo, respuesta responsable a las tareas asignadas, etc.). Así pues, a la hora de planificar y diseñar actividades y tareas de aula, estas deberán ser variadas y dar una respuesta adecuada a la diversidad del alumnado, adaptándose a sus diferentes necesidades, capacidades e intereses.

Todos estos factores deberán tenerse en cuenta también en los diferentes momentos reservados a la evaluación, que deberá responder a los mismos criterios de variedad y atención a la diversidad ya mencionados.

El profesorado seleccionará temas de interés para el grupo y se apoyará en recursos didácticos adecuados y en materiales auténticos y adaptados que faciliten la comprensión de los textos orales y escritos. Motivará a los y las estudiantes a comunicarse en lengua extranjera, empleando técnicas facilitadoras de la comunicación, activando estrategias para la comprensión y la expresión oral y escrita y reconociendo el error como parte integrante del proceso de aprendizaje y como oportunidad para trabajar estrategias de autocorrección tanto de manera individual como grupal.

En este sentido, la participación en programas europeos y otras iniciativas de colaboración internacional pueden constituir un apoyo de extraordinario valor que aumente la motivación del alumnado a emplear las lenguas extranjeras de estudio en contextos que van mucho más allá del aula y que le permitirán acercarse, de una manera mucho más significativa y real, a sus distintas culturas. Se procurará que el formato de presentación de los materiales y recursos didácticos resulte atractivo y que sus contenidos sean significativos para el alumnado, empleando un amplio espectro de tipos de textos, relacionados con diferentes ámbitos y situaciones de uso o medios de expresión y comunicación, presentándolos en soporte papel o mediante las Tecnologías de la Información y Comunicación.

Asimismo, se promoverán métodos centrados en desarrollar el potencial del alumnado para aplicar de manera práctica sus conocimientos, capacidades y actitudes en la resolución de problemas o retos de la vida real que les permitirán trabajar, desde un enfoque interdisciplinar y coordinado con otras materias, en proyectos escolares de distinta envergadura. El estudio de una Segunda Lengua Extranjera permitirá, en este sentido, realizar proyectos en los que, independientemente de un enfoque interdisciplinar más amplio, se aborden no solo aspectos formales de carácter lingüístico, sino también cuestiones relacionadas con la interculturalidad y el plurilingüismo.

**Las Tecnologías de la Información y la Comunicación** constituyen un recurso importante en el proceso de enseñanza y aprendizaje de la lengua extranjera no solo en el aula, sino también fuera de ella; por tanto, se deberá explotar al máximo su potencial motivador a partir de sus múltiples posibilidades de utilización: búsqueda de información, comunicación real, a través de páginas web, blogs, redes sociales, correo electrónico o aplicaciones para la comunicación simultánea, con iguales de diferentes países. Por otra parte, las Tecnologías de la Información y la Comunicación pueden ser un recurso muy valioso para compensar las diferencias del alumnado en cuanto al uso de la lengua extranjera, dentro de su programa de atención a la diversidad.

**La biblioteca escolar**, concebida como centro de recursos bibliográficos y multimedia, se muestra como un espacio de especial importancia para el desarrollo del hábito lector, de la competencia comunicativa y de las competencias y destrezas relacionadas con la obtención, selección y tratamiento de la información, y el aprendizaje autónomo.

## **EL USO DE LAS TIC EN EL AULA**

Las tecnologías de la información y la comunicación constituyen un recurso importante en el proceso de enseñanza y aprendizaje de la lengua extranjera no sólo en el aula, sino también, fuera de ella, por tanto, se deberá explotar al máximo su potencial motivador a partir de sus múltiples posibilidades de utilización: búsqueda de información, comunicación real, a través de páginas web, correo electrónico o aplicaciones para la comunicación simultánea, con iguales de diferentes países. Por otra parte, las tecnologías de la información y la comunicación pueden ser un recurso muy valioso para compensar las diferencias del alumnado en cuanto al uso de la lengua extranjera, dentro de su programa de atención a la diversidad.

En el Centro disponemos de un laboratorio de idiomas al que acudimos con asiduidad para reforzar los conocimientos adquiridos en el aula. Estas actividades van encaminadas a reforzar las cuatro destrezas básicas y los alumnos acuden a ella de muy buen grado y el resultado de su utilización, es satisfactorio para ellos.

Las tareas que solemos hacer son: ejercicios de comprensión oral (a través de pequeñas secuencias de situaciones), expresión oral (con repeticiones), expresión escrita y refuerzo de estructuras gramaticales y de vocabulario. También, en los últimos minutos o con motivo de vacaciones, podemos utilizar este recurso para hacer juegos (en los que las instrucciones están en francés), elaborar tarjetas de felicitación, tests con respuestas múltiples etc.

Todos nuestros alumnos conocen las páginas web con las que trabajamos habitualmente, de manera que aquellos que lo desean, pueden revisar sus conocimientos en sus casas. También es aconsejado para alumnos de altas capacidades que desean ampliar sus conocimientos. También servirá para alumnos que no hayan alcanzado los objetivos, ya que si les proponemos revisar sus conocimientos lo podrán hacer con actividades interactivas que les proporciona la posibilidad de trabajar a su propio ritmo.

El único inconveniente que encontramos, en 1º, 2º y 3º, es la escasez de horas semanales, pues con solo dos horas, si una se utiliza para las TIC, la otra resulta un poco escasa para poder avanzar con la programación prevista para el curso.

## **MATERIALES CURRICULARES**

### **4º ESO**

Método de Francés: *PARACHUTE 4*. Editorial Santillana. Este método está compuesto por:

Livre del'Élève, Cahier d'Exercices + CD

Para el profesor: Livre du professeur + 3 CD audio

Manual Digital para pizarra digital

Generador de evaluaciones en la página web: [www. santillanafrancaisparachute.com](http://www.santillanafrancaisparachute.com)

Banco de imágenes digitales

Juegos para la pizarra digital

Canciones de karaoke

CD con test de nivel

Fichero interdisciplinar

Trabajar con sitios Web en francés : Bonjour de France, Le Point du FLE

Canciones de karaoke con canciones tradicionales

#### **4) MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD**

Una educación diversa supone responder a las necesidades e intereses que presenta el alumnado desde los principios de calidad y equidad educativa logrando su realización personal para que pueda ejercer la ciudadanía activa, incorporarse a la vida adulta de manera satisfactoria y ser capaz de desarrollar un aprendizaje permanente a lo largo de la vida.

A veces encontramos con alumnos-as que necesitan que se lleve a cabo algún tipo de ajuste o de intervención que les permita compensar sus dificultades y acceder así a los aprendizajes básicos.

Los problemas más frecuentes que detectamos en el aula se refieren a factores que tienen que ver no tanto con la capacidad del alumnado como con su actitud frente a la materia. Así, por ejemplo observamos en algunos alumnos-as una carencia de hábitos de estudio y trabajo diario, una falta de concentración para la realización de las tareas o el seguimiento de las indicaciones del profesor, poca autonomía e iniciativa personal para enfrentarse al aprendizaje de los contenidos del área, escasa motivación e interés por la materia o bien su participación en un exceso de actividades extraescolares. A todo ello van asociadas a menudo problemáticas socio-familiares.

Así pues, las medidas de atención a la diversidad en la Educación Secundaria Obligatoria que desde nuestro departamento llevaremos a cabo, estarán orientadas a responder a las necesidades educativas del alumnado y a la consecución de las competencias clave y los objetivos mínimos en el área de francés y tendrán siempre en cuenta al alumnado y a sus familias.

Al comienzo del curso se realizará una prueba de evaluación inicial cuya finalidad será la de conocer el nivel de competencia del grupo-clase y detectar los posibles problemas para articular de forma eficaz las medidas adecuadas (repasos, actividades de refuerzo de contenidos ya estudiados, cuadros sinópticos...)

Cuando al término de la primera evaluación se observe que algún alumno presenta dificultades de aprendizaje se podrá llevar a cabo una adaptación no significativa, esto es, una adecuación de la metodología en el aula, o una variación en el tipo de ejercicios que ha de realizar en clase y en casa, o bien una adaptación de las pruebas. Todo ello para evitar la desmotivación del aprendiz y por tanto el “desenganche” y el desinterés por el aprendizaje de los contenidos del área.

En lo que se refiere a los procesos de enseñanza y aprendizaje en el aula contemplamos también diversos tipos de actividades:

1. Actividades de **presentación-motivación**: son las dirigidas a introducir al alumno/a en el tema que se aborda en la unidad didáctica.
2. Actividades de **evaluación de los conocimientos previos**: son las que proporcionan al profesor/a la información necesaria para conocer qué saben los alumnos/as sobre un tema concreto.
3. Actividades de **desarrollo** de los contenidos: son aquellas actividades que permiten al alumno/a la adquisición de nuevos aprendizajes que componen la unidad didáctica correspondiente.
4. Actividades de **refuerzo**: son aquellas que permiten a los alumnos/as con dificultades de aprendizaje alcanzar los mismos objetivos que el grupo. Suelen trabajarse individualmente.
5. Actividades de **síntesis y evaluación de los aprendizajes adquiridos**: son aquellas que permiten a los aprendices recapitular, aplicar, generalizar los aprendizajes.
6. Actividades de **Ampliación**: permiten al alumnado que ha realizado de manera satisfactoria las actividades de desarrollo propuestas seguir progresando en el conocimiento.

En todo caso el profesorado de nuestro departamento se esforzará por diversificar las actividades en aras de estimular el interés del alumnado por la lengua y la cultura francesa.

Para terminar, queremos señalar que hablar de una educación diversa supone afrontar nuevos retos que solo pueden ser considerados desde claves como la innovación pedagógica, la búsqueda del éxito escolar, la motivación en el proceso de enseñanza-aprendizaje de la lengua francesa, la utilización de las tecnologías.

Para 4º estamos utilizando el Método « Parachute 4 » que también tiene ejercicios de refuerzo para los alumnos que los necesiten.

A los alumnos-as con NEE se les facilitarán tareas sencillas de vocabulario relacionadas con los temas que se van tratando en el resto del grupo. En el aspecto gramatical, no se le exigirán conocimientos básicos, solo de reconocimiento.

En la Expresión y Comprensión Oral, participará en las mismas tareas que el resto de sus compañeros, aunque el nivel de exigencia sea mucho menor.

Este cuaderno estará personalizado con el nombre de cada alumno, las fechas de entrega del cuaderno, de los exámenes y de los contenidos que debe revisar. Los ejercicios van de fáciles a más difíciles. Se comunica a los tutores de esta entrega y se les comenta a los alumnos que los profesores del Departamento están a disposición para comentar las dudas que vayan surgiendo.

## **7) CONCRECIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS ACORDADOS Y APROBADOS RELACIONADOS CON EL DESARROLLO DEL CURRÍCULO INCLUYENDO, EN TODO CASO, EL PLAN DE LECTURA.**

La lectura es una habilidad fundamental a la hora de aprender un idioma y aporta una serie de beneficios a nivel educativo pero también a nivel personal. Sin embargo, la lectura es una práctica que no suele gustar al alumnado y sobre todo, en francés. A continuación se señalan el modo en que los profesores del departamento pretenden fomentar en el alumnado el hábito lector buscando las estrategias de lectura y los textos más apropiados para motivar a leer en francés:

- Fomento de la lectura en francés.
- Uso de gran variedad de tipos de textos en francés
- Trabajo en parejas y colaborativo
- Técnicas de lectura
- Uso de Internet.

La importancia de la lectura para la educación de nuestro alumnado es fundamental ya que los beneficios que les aporta son tan variados que no solo le ayuda a obtener un buen rendimiento escolar sino a formarse como personas en la sociedad. En realidad, la lectura potencia una buena comprensión lectora, la adquisición de vocabulario, el desarrollo de la expresión oral y escrita, mejora la ortografía, etc. contribuyendo todo ello a mejorar la competencia lingüística. Entre los aspectos positivos que aporta la lectura en francés al proceso de aprendizaje del idioma extranjero podríamos destacar los siguientes: la adquisición de un vocabulario sobre temas muy variados, la deducción del significado de palabras por el contexto, la activación de conocimientos previos y su uso para entender el texto que se les presenta, la adquisición de fluidez en el idioma en relación a la comprensión lectora, el reconocimiento de puntos gramaticales y su funcionamiento en un contexto dado, la diferenciación de

estilos de escritura y formato, la obtención de información sobre la cultura francófona, diversión, entretenimiento y sobre todo, motivación para seguir aprendiendo el idioma.

### **Actividades a desarrollar.**

- a) Aprovechar todas las oportunidades lectoras que se presenten en clase.
- b) Realizar lecturas en voz alta de textos en clase, cuidando la dicción, entonación, etc., para favorecer la correcta expresión oral y la comprensión del texto.
- c) Ayudar a los alumnos en la comprensión lectora de los textos a los que deben enfrentarse, utilizando las técnicas y estrategias fijadas en las directrices metodológicas aprobadas en el centro.
- e) Diseñar actividades sobre los textos de diferentes tipos dirigidos facilitar su comprensión como paso previo a la realización de otro tipo de actividades más específicas; prestando especial atención a las que contribuyan a mejorar la expresión escrita.
- f) Realizar trabajos, redacciones... sobre textos dados, facilitando previamente preguntas cuyas respuestas impliquen la lectura de dichos textos.
- g) Hacer redacciones sobre un tema concreto que se esté impartiendo o con una efeméride.
- h) Confeccionar vocabulario de cada unidad y utilización del mismo en las actividades que se propongan: redacciones, presentaciones orales, etc.
- i) Realizar pequeños trabajos de investigación que impliquen la búsqueda de información relacionada con el tema propuesto, utilizando para ello Internet, enciclopedias, libros especializados...

### **Metodología**

- La lectura y la escritura se plantean como actividades de comunicación, con significado y sentido presentes diariamente en el aula.
- La lectura y la escritura se relacionan con experiencias y situaciones reales de la vida de los alumnos ya que los temas que se trabajan siempre están en relación a situaciones que les son próximas.
- Se establece una estrecha relación entre lectura, escritura e investigación, puesto que frecuentemente los alumnos deben buscar información sobre un tema determinado, plasmarla luego por escrito y finalmente exponerla (comprensión lectora -oral en caso de que se trate de una audición y expresión escrita y oral).
- Frecuentemente se diseñan actividades variadas y materiales para el fomento de la lectura, escritura e investigación.
- Se favorece la utilización de diferentes tipos de textos y soportes y frecuentemente se les permite elegir sobre los mismos, lo que posibilita la toma de decisiones y favorece el interés de los alumnos.
- Casi a diario se hace uso de las TIC como elemento motivador que favorece el desarrollo de la competencia lectora y el hábito lector ya que permite trabajar sobre una mayor diversidad de textos, bien como lectores o como escritores utilizando situaciones reales de comunicación.

Aparte de lo anteriormente expresado, que se realiza diariamente en el aula, se programa la lectura de uno o varios de entre los libro adaptados a este nivel disponibles en el Departamento de francés.

Dichas lecturas se trabajarán como se expresa a continuación:

Se dedicará un tiempo variable según las posibilidades del grupo y curso a la lectura del capítulo correspondiente en el aula, en voz alta, con las siguientes pautas para facilitar la comprensión del texto:

- Discernir qué palabras son fundamentales para la comprensión del texto y cuáles no.
- Deducción de significados a través del contexto.
- Utilización del diccionario.
- Acercamiento a una pronunciación correcta de los sonidos.

Se comprobará la eficacia de lo anteriormente expuesto a través de una lectura extraída del mismo libro que se realizará de manera autónoma. El alumno, utilizando los recursos aprendidos en el aula, resolverá los siguientes ejercicios:

- Preguntas para comprobar el grado de comprensión de la información general del texto.
- Preguntas para comprobar el grado de comprensión de la información específica del texto.
- Preguntas sobre el vocabulario del texto.
- Resumen del texto.
- Después de este trabajo guiado sobre las lecturas los alumnos realizarán intervenciones orales en el aula que demuestren la capacidad de resumen de las opiniones vertidas por el grupo, así como el manejo del vocabulario y estructuras aprendidos, tendiendo a una pronunciación correcta de los sonidos trabajados en clase.

### **. CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL PLAN DE LECTURA**

**1. Conseguir la comprensión global del texto:** identificar el tema, seleccionar las ideas principales y diferenciarlas de las secundarias, analizar el propósito de una ilustración, un mapa, una gráfica...

**2. Obtener información de forma efectiva:** revisar el texto para buscar la información requerida e identificar los elementos esenciales de la misma.

**3. Reflexionar sobre el contenido del texto:** relacionar la información extraída del texto con conocimientos procedentes de otras fuentes, y aportar su propio punto de vista mediante argumentos externos al texto.

**4. Transformar la información en conocimiento:** asimilar lo leído de una forma completa y específica. Para ello, se realizará la comparación y contraste de información, sacando conclusiones acerca de la ampliación de los conocimientos previos con respecto al tema tratado.

**5. Mostrar interés por la lectura:** participar activamente en las actividades propuestas, la atención etc.

**6. Expresarse de forma oral con corrección:** Utilizar vocabulario adecuado evitando muletillas y balbuceos y estructurar su discurso con coherencia, exponiendo las ideas de forma ordenada.

Sobre el uso de las tecnologías de la información y la comunicación, esto se planteará en la ESO en varias vertientes:

- a. Se animará a los alumnos a utilizar Internet como instrumento para la obtención de información sobre los temas a debate en clase.
- b. El profesor/a propondrá textos sacados de Internet y/o de medios de comunicación escrita o fuentes audiovisuales para su trabajo en el aula siguiendo las pautas mencionadas anteriormente.
- c. Se impartirá clase en las salas de ordenadores para guiar a los alumnos en el conocimiento y uso de páginas *web* que les pueden resultar de interés en el aprendizaje del francés.
- d. Se animará a los alumnos a la preparación de una exposición oral con la utilización del power- point, cuyo tema puede estar relacionado con lo visto en el aula o con sus propios gustos e intereses.

## COLABORACIÓN CON LAS FAMILIAS

- Los profesores podrán incluir, entre los comentarios dirigidos a las familias a través de las agendas escolares, referencias a sus hábitos de lectura, a los libros que están leyendo en el centro, a sus especiales habilidades o dificultades como lector, etc., así como sugerencias y actividades para mejorar aspectos relativos a la lectura y escritura. Esto ayudará a que las familias valoren la lectura como una actividad cotidiana en el aula e integrada en la formación del alumnado en todas las materias.

- Se dará publicidad de las actividades más destacadas del PLEI a través del blog incluido en la página Web.

Se recogen también algunas sugerencias que pueden ser llevadas a cabo en el ámbito familiar y que pueden contribuir al desarrollo de las habilidades para leer bien y disfrutar de la lectura:

- Favorecer el uso de la Biblioteca del centro y del sistema de préstamo, incentivándoles para que lleven libros que les gusten a casa.

- Consultar habitualmente el periódico y comentar en casa noticias que les llamen la atención. Ver que en casa se lee y se disfruta de la lectura es una buena forma de animarles a leer.

- Comentar las lecturas con los hijos, explicarles por qué les interesa el tema, cómo son los personajes, qué episodio prefieren...

-Animar a sus hijos a que lean en voz alta.

-Regalar libros en fechas señaladas.

Lectura propuesta, siempre y cuando sea posible, para 4º ESO: “*Un parfum de printemps*” de la Editorial Santillana u otro similar. Se trata de una lectura juvenil con un vocabulario adaptado al nivel. Los alumnos la leerán en casa, para buscar el nuevo vocabulario y poder asimilar mejor una lectura personal y posteriormente, se dedicarán unos minutos una vez por semana, mandando que releen unas páginas para leerlo y traducirlo en clase.

Se harán los ejercicios que vienen al final del libro que tratan aspectos de civilización, geografía e historia de Francia también revisiones gramaticales y de vocabulario.

Posteriormente se hará un pequeño control tipo test de la lectura.

## **7) DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN LA PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL DEL CENTRO**

### **1. Festival internacional de Cine de Gijón.**

Objetivos Festival de Cine:

- Entrar en contacto con la lengua oral a través del visionado de documentos auténticos: el cine.
- Conocer y valorar la cultura francófona a través de las artes cinematográficas.
- Valorar la utilidad de la lengua
- El objeto de estudio como instrumento de comunicación oral en el séptimo arte.
- Valorar la utilidad de los medios audiovisuales para el aprendizaje de una lengua.

Profesores responsables: Los miembros del Departamento.

Coste y fórmula de financiación de las actividades.

- La actividad de Festival de Cine lleva un coste no superior a los 5 euros que incluye autobús y entrada.

Fecha prevista para su realización última semana de noviembre.

### **2. Concurso de recetas francesas:**

Objetivos:

- entrar en contacto con la cultura francesa a través de una de sus manifestaciones socioculturales más conocida

- conocer y utilizar el vocabulario relacionados con dicha temática
- motivar a los alumnos mediante la realización de actividades más lúdicas  
Profesores responsables: los miembros del departamento  
Fecha prevista para su realización: últimos días antes de finalizar el curso.  
Coste y fórmula de financiación de las actividades.
- La actividad de cocina es una actividad de bajo coste con productos que los alumnos compran y traen al centro.

### 3. Viaje cultural a Francia en el segundo trimestre

Dado que en el presente curso solamente hay una profesora en el departamento de Francés y que tiene todos los niveles a su cargo, no será posible realizar el viaje en esas circunstancias (falta de tiempo material para su preparación).

## 8) INDICADORES DE LOGRO Y PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN DE LA APLICACIÓN Y DESARROLLO DE LA PROGRAMACIÓN DOCENTE

INDICADORES DE LOGRO DE LA PROGRAMACIÓN	Puntuación De 1 a 10	Observaciones
- ¿Se han analizado los resultados de la evaluación del curso, por curso y grupo?		
- ¿Se han adecuado los materiales, recursos didácticos y distribución, en su caso, de espacios y tiempos a la secuenciación de los contenidos y criterios de evaluación asociados?		
- Los métodos pedagógicos y las medidas de atención a la diversidad aplicadas ¿han contribuido a la mejora de los resultados obtenidos?		