

# PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL

CURSO 2025/2026

**C.P. PEDRO PENZOL**  
(Puerto de Vega - Navia)



ÍNDICE	
	Pág.
0. Introducción	3-4
1. Principales conclusiones de la memoria del curso 2024-2025	5-6
2. Horario lectivo del centro	7-9
3. Objetivos prioritarios del centro para el curso 2025-2026	10-14
4. Criterios pedagógicos para elaborar los horarios del alumnado y del profesorado	15-18
5. Planificación de la actuación de los Órganos de gobierno y de coordinación docente	18-55
6. Concreción de los Planes y Programas prescriptivos: PIC y POEP: 6.1. CONCRECIÓN DEL PIC 6.2. CONCRECIÓN DEL PLAN DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y PROFESIONAL: 6.2.1. Concreción del PAD: Programa de Atención a la Diversidad 6.2.2. Concreción del PAT: Programa de Acción Tutorial 6.2.3. Concreción del PODEC: Programa de Orientación para el Desarrollo de la Carrera 6.3. CONCRECIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE ACTUACIÓN DE LOS SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA 6.4. CONCRECIÓN DEL PROGRAMA PARA LA PREVENCIÓN DEL ABANDONO ESCOLAR 6.5. PROGRAMA PARA LA PREVENCIÓN DEL ACOSO ESCOLAR	56-74
7. Plan de Coeducación	82-85
8. Concreción del Plan de Digital de Centro (PDC)	85-91
9. Programas de innovación educativa y pedagógica	92-121
10. Programa de formación del profesorado	121
11. Programa de actividades complementarias y extraescolares	122-137
12. Criterios generales sobre los deberes y tareas escolares	137-142
13. Planificación de Proyectos Integrados	143-165
14. Programa de seguimiento y autoevaluación de la Programación General Anual	166-169
15. Calendario de elaboración de modificaciones de documentos institucionales	170
16. Anexo 1. Calendario general de actividades docentes y no docentes	171-181
Diligencia de jornada lectiva y aprobación	182

## 0. INTRODUCCIÓN

Este documento refleja las decisiones que afectan a la organización y funcionamiento del Centro para el Curso académico 2025-2026, en los términos establecidos en:

- Artículos 125, 127, b) y 129 a), b) de la Ley Orgánica 2/2006 (LOE)
- Decreto 76/2007, de 20 de junio que establece las distintas competencias y responsabilidades de los órganos de gobierno para elaborar, actualizar, aprobar y evaluar la PGA. (Artículos 7, c; 24, a, b, c; 26, 5 c; 26, 5, i; 28, b, g).
- Decreto 249/2007, de 26 de septiembre, por el que se regulan los derechos y deberes del alumnado y normas de convivencia, que incorpora las modificaciones del Decreto 7/2019, de 6 de febrero, de primera modificación del Decreto 249/2007, de 26 de septiembre, y la Rectificación de errores en BOPA 07/03/2019.
- Artículo 50 del ROC (RD 82/1996) excepto en lo dispuesto en el apartado 2.c.
- Apartado 1.3 de la Resolución de 6 de agosto de 2001, modificada por Resolución de 5 de agosto de 2004, excepto la instrucción 41.
- Guía para la elaboración de la PGA de Infantil y Primaria” (Actualización mayo de 2015) elaborada por el Servicio de Inspección Educativa.
- Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo de Educación.
- Decreto 147/2014, de 23 de diciembre, por el que se regula la orientación educativa y profesional en el Principado de Asturias.
- Real Decreto 984/2021, de 16 de noviembre, por el que se regulan la evaluación y la promoción en la Educación Primaria, así como la evaluación, la promoción y la titulación en la Educación Secundaria Obligatoria, el Bachillerato y la Formación Profesional.
- Resolución de 1 de diciembre de 2021, de la Consejería de Educación, por la que se aprueban instrucciones sobre la evaluación y la promoción en la Educación Primaria, así como la evaluación, la promoción y la titulación en la Educación Secundaria Obligatoria, el Bachillerato y la Formación Profesional.
- Real Decreto 95/2022, de 1 de febrero, por el que se establece la ordenación y las enseñanzas mínimas de la Educación Infantil.
- Decreto 56/2022, de 5 de agosto, por el que se regula la ordenación y se establece el currículo de la Educación Infantil en el Principado de Asturias.
- Resolución de 16 de marzo de 2009, de la Consejería de Educación y Ciencia, por la que se regulan aspectos de ordenación académica y la evaluación del aprendizaje de las niñas y los niños del segundo ciclo de Educación infantil.
- Real Decreto 157/2022, de 1 de marzo, por el que se establecen la ordenación y las enseñanzas mínimas de la Educación Primaria
- Decreto 57/2022, de 5 de agosto, por el que se regula la ordenación y se establece el currículo de la Educación Primaria en el Principado de Asturias.
- Instrucciones recogidas en la Circular de Inicio de Curso 2025/2026 para los centros docentes públicos.

## PGA Curso 2.025-2.026

Además de las propuestas de mejora expresada en la Memoria de fin de curso 2024-2025 y que se recogen en el siguiente apartado, han sido tenidos en cuenta en la elaboración de la presente Programación General Anual, los siguientes datos de matrícula y de profesorado.

NIVEL	Infantil 3	Infantil 4	Infantil 5	TOTAL
ALUMNADO	7	8	8	23
V/M	4/3	4/4	6/2	14/9

Existen también seis unidades de Primaria:

NIVEL	1º	2º	3º	4º	5º	6º	TOTAL
ALUMNOS/AS	9	13	12	7	15	10	66
V/M	3/6	8/5	4/8	4/3	9/6	9/1	37/29

Comparativa de matrícula con años anteriores:

Etapa	25/26	24/25	23/24	22/23	21/22	20/21	19/20	18/19	17/18	Diferencia
EI	23	28	31	36	34	37	35	41	38	-15
Primaria	66	69	69	78	89	88	88	93	101	-35

Para el curso escolar 2025/2026 el centro cuenta con un total de 22 docentes (+ 1 maestra de Lengua Asturiana adscrito al CP Padre Galo).

\*En Educación Infantil el profesorado es el siguiente:

- Cuatro maestras: dos tutoras definitivas y dos maestras que, desde el punto de vista de la organización de centro, realizan funciones de apoyo, puesto que este curso se ha suprimido administrativamente una unidad de E. Infantil, aunque la Consejería ha dejado este curso las maestras en el centro. Es por ello que, funcionalmente, continuamos manteniendo tres grupos diferenciados por edad, de modo que, una de las maestras ejerce como “tutora funcional” de uno de los grupos.

En Educación Primaria contamos con el siguiente profesorado:

- Tres maestras de E. Primaria, con plaza definitiva y dos maestras de Primaria interina.
- Un especialista en Educación Física (sustituyendo al titular, que está en comisión de servicios).
- Una maestra de Primaria, con perfil bilingüe, interina.
- Dos especialistas en Lengua Inglesa con plaza definitiva, a jornada completa.
- Una especialista en Música, interina, que ocupa además una tutoría.
- Una especialista de Religión, a media jornada compartida con el CRA Pintor Álvaro Delgado.
- *Una especialista de Lengua Asturiana compartido con el CP Padre Galo y que está asignada a dicho centro.*

\*Dos especialistas en Pedagogía Terapéutica, una maestra definitiva (itinerante) y otra especialista a jornada completa.

\*Dos especialistas en Audición y Lenguaje, una de ellas está en el centro en Comisión de Servicios para ocupar la Dirección y la otra es una maestra a media jornada.

\*Profesorado del Proyecto Aula Abierta (Programa de Apoyo al Alumnado de Espectro Autista): 2 maestras (una maestra de Audición y Lenguaje a media jornada interina y una

## **PGA Curso 2.025-2.026**

maestra de Pedagogía Terapéutica, interina a tiempo completo, que es a su vez la coordinadora del Aula Abierta).

*\*Otro personal educativo que acude al centro: 1 AE a tiempo completo con sede en el CP Campoamor (Aula Abierta), 1 PSC y 1 orientadora que acuden al centro un día por semana.*

Supervisada la Memoria del Curso 2024-2025 para recoger las propuestas de mejora que figuran en la misma y teniendo en cuenta las deliberaciones y propuestas de Claustro, Equipos de ciclo, AMPA, Servicios Especializados de Orientación y Junta de delegados/as el Equipo Directivo elabora la presente PGA para ser informada al Claustro y al Consejo Escolar y sometida a su aprobación.

# 1. PRINCIPALES CONCLUSIONES DE LA MEMORIA DEL CURSO 2.024-2.025

PROPUESTAS DE MEJORA PARA EL CURSO 2.025-2.026
<p><b>Conclusiones Generales</b></p>
<p><b>Realizando una SINTESIS</b> de las aportaciones recogidas a lo largo del desarrollo de la Memoria Anual, se concluye que se deberían revisar los siguientes aspectos para ser incorporados en la PGA del curso 25-26:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Ámbito de Planes y Programas:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mejora de la coordinación entre EOE y centro educativo.</li> <li>- Llevar a cabo la actualización del PLEI con los nuevos títulos incorporados al catálogo de la Biblioteca y acordar nuevos itinerarios lectores. Sería interesante recuperar la idea del maletín de lectura.</li> <li>- Formación en Abies para que todos los préstamos se llevan a cabo a través de la aplicación.</li> <li>- Potenciar la lectura: Dinamizar el uso de la Biblioteca con formación de usuarios, y asistencia a la misma por parte de los grupos.</li> <li>- Compartir las programaciones/cuaderno de aula en Teams con periodicidad quincenal para garantizar la continuidad de la implementación de programaciones ante posibles contingencias.</li> <li>- Actualizar la documentación de centro con la participación e implicación activa de todo el profesorado.</li> <li>- Consensuar y profundizar en el conocimiento de procedimientos e instrumentos de evaluación que nos permitan mejorar esta parte del proceso educativo.</li> <li>- Aunque el tutor/a no pertenezca al equipo de unidad de orientación debería estar presente en las reuniones que se hablen de su alumnado para compartir y aportar información necesaria.</li> <li>- Tener en cuenta las necesidades y características del alumnado de infantil a la hora de planificar actividades grupales con todo el colegio. Adaptación de actividades a su edad, respetando sus ritmos y necesidades.</li> <li>- Incluir dentro del horario de los diferentes cursos, una sesión para acudir a la sala de informática, que pueda servir para introducir al alumnado en el uso de tareas básicas</li> </ul> </li> </ul>

como encender y apagar correctamente los dispositivos, uso del teclado, enviar email...

- Mayor “responsabilidad digital” a la hora del uso de los ordenadores, evitando el uso personal para tareas no educativas, la memorización de cuentas, claves y modos de pago.

- **Ámbito de Convivencia**

- Realizar reuniones informativas sobre las Normas de Organización y Funcionamiento de Centro
- Poner en marcha el Programa de Tutoría entre Iguales como herramienta para la Prevención del Acoso Escolar.
- Mejorar el ambiente de trabajo en el centro
- Fomentar la participación real y activa de alumnado y familias en la vida del centro.

- **Ámbito Coordinación**

- Almacenar la programación de aula quincenal en carpetas compartidas en Teams
- Establecer reuniones de Equipos Docentes por alumno NEE.
- Organizar comisiones de trabajo para actividades complementarias
- Desarrollar proyecto de innovación de centro: Con T de Teatro

- **Ámbito Documentación**

- Renovar el PLEI y el Plan de Coeducación
- Aunar procedimientos e instrumentos de evaluación
- Mejorar la información recogida en la WEB
- Ámbito Participación
- Implementar Asambleas Trimestrales en E. Primaria

- **Ámbito Comunicación**

- Estudiar y difundir las nuevas apps de Profesorado y Familias de la Consejería de Educación
- Priorizar la comunicación digital
- Actualizar la web de centro

- **Ámbito de espacios**

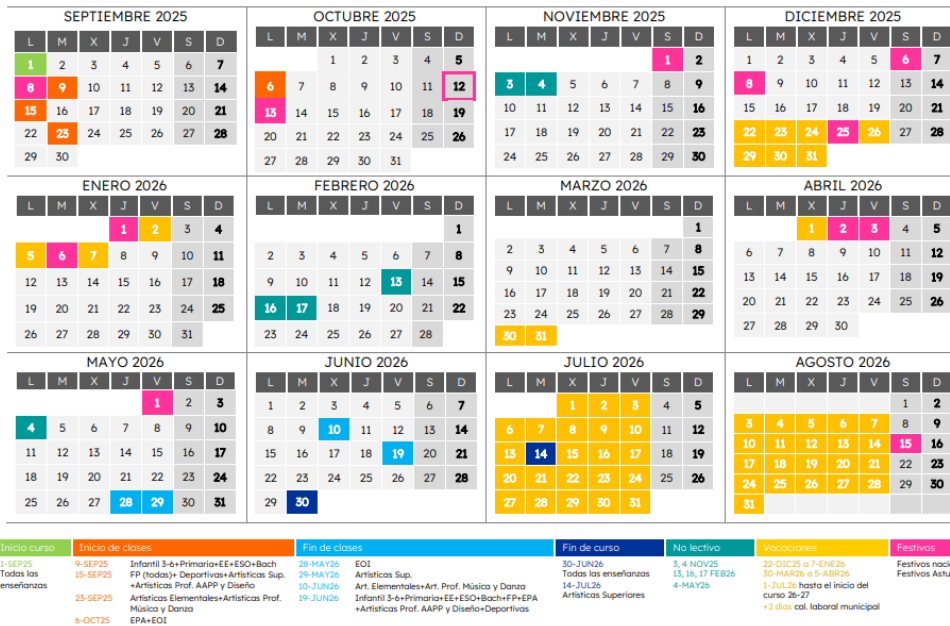
- **Solicitar al Ayuntamiento y a la Consejería la mejora de las instalaciones:**
  - **Es necesario insistir en las reformas fundamentales al Ayuntamiento:**
- Edificio de Infantil: estado del tejado y mantenimiento general del edificio.
- Limpieza profunda y continuada de los edificios.
- Baños: mejorar las instalaciones puesto que están continuamente fallando cisternas.
- Revisión continuada de los canalones del edificio de primaria para evitar inundaciones en aula de 1º.
- **Mejora de espacios:** Aula de Tecnologías Digitales, Laboratorio, Columpios, Aula de Plástica y Sala de Audiovisuales **y organización de los mismos.**

## 2. HORARIO LECTIVO DEL CENTRO

### 2.1. Calendario Lectivo

Según Resolución de 8 de mayo de 2025 de la Consejería de Educación del Principado de Asturias, se aprueba el calendario escolar para el curso 2025/2026, estableciendo como fecha de inicio de las actividades lectivas para E. Infantil y E. Primaria el 9 de septiembre de 2025 y como fecha de fin el 19 de junio de 2026.

#### Calendario escolar 2025-2026



Por lo que respecta a los días no lectivos “locales” acordados por todos los centros del concejo, en el presente curso escolar serán el **10 de septiembre de 2025** y el **30 de enero de 2026**.

El horario lectivo durante los meses de septiembre y junio se desarrollará entre las 9:00 y las 13:00, y de octubre a mayo entre las 9:00 y las 14:00 horas, pudiendo realizarse actividades extraescolares dentro del programa de actividades complementarias y extraescolares entre las 15:00 y las 18:30 horas para el alumnado y familias.

El recreo será de 11:10 a 11:40 en septiembre y junio y de 12:00 a 12:30 durante los meses de octubre a mayo.

La jornada lectiva se divide en cinco sesiones, las tres primeras de 1 hora de duración cada una y las dos últimas de 45 minutos, durante los meses de octubre a mayo, siendo el recreo de 30 minutos de duración. Durante los meses de septiembre y junio estas cinco sesiones son de 40 minutos, excepto la primera y la segunda que son de 45 minutos; y el recreo de 30 minutos.

HORARIO SEPTIEMBRE Y JUNIO	
HORARIO	SESIONES
09.00 – 09.45	1ª Sesión
09.45 – 10.30	2ª Sesión
10.30 – 11.10	3ª Sesión
11.10 – 11.40	Recreo
11.40 – 12.20	4ª Sesión
12.20 – 13.00	5ª Sesión

HORARIO DE OCTUBRE A MAYO	
HORARIO	SESIONES
09.00 – 10.00	1ª Sesión
10.00 – 11.00	2ª Sesión
11.00 – 12.00	3ª Sesión
12.00 – 12.30	Recreo
12.30 – 13.15	4ª Sesión
13.15 – 14.00	5ª Sesión

El profesorado a tiempo completo en el centro tiene 25 horas lectivas y 3 horas de obligada permanencia en el centro, más 2 de cómputo mensual y que se dedican a las siguientes funciones:

- Horario de docencia directa con grupo clase de alumnado.
- Horario de apoyo en los diferentes grupos aula.
- Horas de reducción horaria.
- Horas de vigilancia recreo o desplazamientos.
- Horas de sustitución de otro profesorado.
- Otras tareas de coordinación.

Por otra parte, y tras acuerdo de Claustro en el curso escolar 2018-2019, el horario de obligada permanencia del profesorado, como norma general, queda establecido de 14 a 15 horas, martes, miércoles y jueves. Los lunes, quincenalmente, se realizará la exclusiva de cómputo mensual, en la que se fijan según calendario sesiones de coordinación y los viernes se terminará la jornada a las 14 horas. Los miércoles se destinarán específicamente a las reuniones con familias, teniendo en cuenta que se considerarán las circunstancias puntuales particulares que puedan impedir a algunas familias asistir a las citas en este período, buscando alternativas flexibles que permitan mantener la coordinación necesaria familia-escuela.

Las reuniones de ciclo y claustros se encuadrarán preferentemente los jueves para facilitar la obligada presencia de todo el profesorado.

El Ayuntamiento de Navia ofrece el Servicio de Madrugadores y Tardíos para las familias, sin desayuno, puesto que no contamos con infraestructura en el centro para ello, contrata a una monitora (Sandra Fernández García) responsable y las familias pueden beneficiarse de dicho servicio que se presta en la Biblioteca del centro o en el patio si la climatología lo permite, en horario de 7.45 a 9.00 horas (Madrugadores) y de 13.00 a 15.00 en septiembre y junio o de 14.00 a 15.00 horas de octubre a mayo (Tardíos).

Por lo que respecta al desarrollo de las **Actividades Extraescolares (Ver en el Plan y Programa)**, el AMPA ha organizado las siguientes actividades, que se extenderán de octubre de 2025 a junio de 2026, ambos inclusive, a excepción de Huerto Escolar que se desarrollará de marzo a julio inclusive.

HORARIO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
15.15 A 17.15					<b>ROBÓTICA</b> (Imparte Robotix) E. Primaria (3º a 6º de E. Primaria) 35€/mes
15.30 A 16.30				<b>PEZ Y ARDILLA</b> (Actividades tipo Parcour) E. Primaria 20 euros/mes	
16.00 a 17.00 Y 17.00 a 18.00		<b>TALLER ARTE</b> (Imparte Marta Fermín) 29€/mes (1 hora) 34€/mes (2 horas) Infantil y Primaria			
16.00 a 17.00	<b>FITFLAMC</b> (Imparte Casandra García) 15€/mes (Mínimo 12 alumnos/as)		<b>MANUALIDADES CREATIVAS</b> Imparte Mini López 25 euros/mes Infantil y Primaria	<b>HUERTO</b> (Montse González, monitora de la Finca El Cabillón y maestra, Ana Piñera Martínez) <u>Actividad gratuita</u>	
17.15 A 18.00			<b>YOGA</b> (Imparte Rocío Martínez) 15 €/mes (Mínimo 5 alumnos/as)		
17.00 A 18.00			<b>BADMINGTON</b> (Imparte Jaime Caso) 18€/mes E. Primaria		
17.30 A 18.30					<b>SKATE</b> (Imparte Enrique Gárate) 3º Infantil y E. Primaria 46 €/mes
17.45 A 18.30					<b>PISCINA</b> 4 años en adelante 8€/mes
18.00 A 20.00			<b>CORO FAMILIAS</b> (Director: José Manuel Sierra) <u>Actividad gratuita</u> Ensayo en Capilla de Lebrón		

### 3. OBJETIVOS PRIORITARIOS DEL CENTRO PARA EL CURSO 25-26

Se procede a especificar los objetivos prioritarios del centro para el presente curso, atendiendo a las propuestas de mejora explicitadas en la memoria del curso 24-25 y recogidas en el apartado anterior, a los objetivos marcados en el Proyecto educativo de centro y teniendo en consideración asimismo los objetivos institucionales recogidos en la circular de inicio de curso. Por último, nuestro distintivo como centro con Sello Saludable y nuestra pertenencia a la Red de Centros Promotores de la Actividad Física y la Salud, así como nuestro compromiso con la Red de Escuelas UNESCO orienta y guía toda nuestra intervención educativa. Por otra parte, en el curso escolar 23-24, hemos renovado el reconocimiento como Centro Referente en Educación en Derechos de Infancia, concedido por UNICEF y obtenido el nivel 2, valorando que nuestro centro educativo está impulsando una transformación educativa para incorporar, tanto de manera teórica como de forma práctica, los Derechos de la Infancia en la comunidad escolar. En el presente curso escolar, nos corresponde renovar el reconocimiento.

En el presente curso escolar, se nos ha concedido por parte de la Consejería de Educación, una subvención para desarrollar un Proyecto de Innovación, “Con T de Teatro”.

#### 3.1. Objetivos Institucionales

**2. Bienestar emocional:** Impulsar entornos educativos que favorezcan el bienestar emocional y la salud mental de toda la comunidad educativa, mediante estrategias de prevención, detección temprana e intervención.

**3. Colaboración activa:** Fomentar la colaboración entre centros, familias y la comunidad para construir una escuela inclusiva y participativa, prestando especial atención a las transiciones entre etapas educativas.

**4. Convivencia positiva:** Promover una convivencia sana y abordar el acoso escolar y ciberacoso de forma proactiva, involucrando a toda la comunidad y fomentando entornos seguros.

**5. Coeducación:** integrar la coeducación para impulsar la igualdad de género y eliminar estereotipos sexistas.

**6. Competencia Lingüística:** Reforzar el aprendizaje de lenguas extranjeras a través de programas como HABLE...

**7. Competencias Digitales:** Desarrollar las competencias digitales de alumnado y profesorado, promoviendo un uso responsable y crítico de la tecnología según el Marco Europeo de las Competencias Digitales.

**8. Lenguas propias:** Fomentar el conocimiento y uso del asturiano... como parte del patrimonio cultural de Asturias, promoviendo su presencia en todas las etapas educativas.

**10. El sistema educativo asturiano se compromete activamente con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de la Agenda 2030.** Esto implica responder a las necesidades del alumnado y de toda la comunidad educativa, impulsando iniciativas que fomenten un futuro más sostenible y equitativo.

### 3.2. Objetivos del centro para el curso 2025-2026

<b>Objetivo 1: Desarrollar la competencia en comunicación lingüística, a través del Proyecto de Innovación de centro “Con T de Teatro”, con la integración del resto de planes y programas, así como de la propuesta curricular y las actividades complementarias.</b>			
<b>Ámbito / Programa / Plan de actuación: Proyecto de Innovación – Programa de Biblioteca Escolar – Programa de Bienestar y Protección del alumnado - Programa de Actividades Complementarias y Extraescolares – Claustro</b>			
<b>Objetivos institucionales con los que se relaciona: 2, 4, 5, 6 Y 10</b>			
<b>Actuaciones</b>	<b>Responsables</b>	<b>Temporalización</b>	<b>Indicadores de logro</b>
- Realización de talleres de teatro con el alumnado a lo largo del curso escolar impartidos por Asociación Remocicarte.	Tutorías Asociación Remocicarte	De octubre a junio	- Festival de Teatro a celebrar el 18 de junio de 2025, con la representación de una obra teatral por nivel. - Atrezzo
- Colaboración desde las áreas para la realización de materiales para la implementación de la obra que cada nivel educativo ensayará en el marco del proyecto de innovación “Con T de Teatro”.	Áreas: Lengua, Plástica, Atención Educativa/Religión, Educación en valores cívicos y éticos, Música.	De octubre a junio	- Elementos Sonoros
- Organización del festival y difusión del mismo.	Coordinadora del Proyecto de Innovación	De octubre a junio	
- Revisión y actualización del PLEI (conforme a un itinerario lector), potenciando el uso de la Biblioteca así como la práctica lectora del alumnado.	Coordinadora y colaboradoras Programa Biblioteca Escolar Equipos de Ciclo	Todo el curso	-Documento del PLEI actualizado - Registro de préstamos lectores en la Biblioteca escolar.
- Desarrollo del apartado del PEC relativo al abordaje de la Competencia en Comunicación Lingüística (Proyecto Lingüístico de Centro: incluyendo revisión del PELO: Programa de Estimulación del Lenguaje Oral)	Claustro Equipo de Educación Infantil	Todo el curso	-Apartado del PEC relacionado con la Competencia en Comunicación Lingüística actualizado.
- Uso protocolizado de los espacios de mediación y comunicación del centro, en el interior y en el exterior.	Coordinadora del Programa de Bienestar y Protección del alumnado	Todo el curso	- Recogida de datos del uso de ambos espacios.
<b>Seguimiento y evaluación</b>	Equipo Coordinador de Planes y Programas Claustro	Trimestral	100 % de las actuaciones completadas

<b>Objetivo 2: Revisar y actualizar toda la documentación incluida en el Proyecto Educativo de Centro.</b>			
<b>Ámbito / Programa / Plan de actuación: Equipo Docente</b>			
<b>Objetivos institucionales con los que se relaciona: 2,4,5,6 y 7</b>			
<b>Actuaciones</b>	<b>Responsables</b>	<b>Temporalización</b>	<b>Indicadores de logro</b>
-Revisión del procedimiento de información, comunicación y reclamación de las familias.	Equipo Directivo	1º y 2º trimestre	-PEC actualizado -Ubicación en la web de centro
-Difusión del PIC y de las NOF, analizando las nuevas orientaciones respecto al Ciberacoso y prevención de conductas suicidas.	Equipo Directivo y Claustro	1º y 2º trimestre	-Charlas informativas a profesorado y familias realizadas. -Documentos ubicados en la web de centro
-Difusión en la Web de centro de toda la documentación de centro.	Coordinadora TE Equipo Directivo	Todo el curso	-Web de centro actualizada
-Mejora del registro escrito y digitalizado de actuaciones que se realizan en el centro, en relación con la formación en competencia digital del profesorado.	Claustro	Todo el curso	-Registros documentales de actuaciones
-Actualización del Libro Inventario de centro.			
-Formación e inicio en la utilización de los Servicios Digitales implementados por la Consejería de Educación: área de familias y profesorado	Coordinadora TE Claustro	Todo el curso	-Profesorado usando el área de profesorado -Inicio de procedimiento uso del área de familias
<b>Seguimiento y evaluación</b>	Equipo Directivo y Claustro	Trimestral	-Actualización de documentos y ubicación en la Web de centro. - Registro de uso de Servicios Digitales

<b>Objetivo 3: Fomentar la inclusión, a través del avance en la toma de decisiones organizativas, metodológicas y vinculadas a la convivencia y la coeducación que permitan que nuestro centro tenga como seña de identidad la INCLUSIÓN, de tal modo que se valore positivamente la diversidad en cualquiera de sus manifestaciones.</b>			
<b>Ámbito / Programa / Plan de actuación: PAT – PAD – PIC – PLAN DE COEDUCACIÓN – TEI - PROGRAMA DE BIENESTAR EMOCIONAL Y PROTECCIÓN DEL ALUMNADO</b>			
<b>Objetivos institucionales con los que se relaciona: 2, 4, 5 y 10</b>			
<b>Actuaciones</b>	<b>Responsables</b>	<b>Temporalización</b>	<b>Indicadores de logro</b>
-Desarrollo del PAT: involucrar a la Unidad de Orientación en la realización de asambleas en grupo.	Equipos Docentes	Todo el curso	-Actuaciones recogidas realizadas.
-Formación en TEI (Tutoría entre Iguales: programa para la prevención del acoso escolar) e inicio en su implementación.	Coordinadora de Bienestar Emocional Equipos Docentes		
-Docencia de especialistas de PT y AL impartiendo talleres de competencia matemática y lingüística en los niveles en los que inciden, así como actuaciones recogidas en el PAT.	Unidad de Orientación		
-Mantenimiento de asamblea de Infantil y puesta en marcha de asambleas en Primaria.	Tutorías		-Datos de los sociogramas realizados incorporados a los documentos de evaluación en el apartado relativo a la convivencia del grupo. -Actas de asambleas realizadas.
-Profundización en el conocimiento de procedimientos e instrumentos de evaluación.	Ciclos		
-Actualización e implementación del Plan de Coeducación	Coordinadora de Bienestar y Protección del alumnado Coordinadora de Coeducación Representante de Igualdad del Consejo Escolar		-Memoria final en la que se recojan todas las actuaciones desarrolladas y Plan de Coeducación con orientaciones para el próximo curso.
-Promoción del conocimiento de los Derechos de la Infancia y de la participación del alumnado vehiculada a través de la Comisión de alumnado y con la realización de distintas actividades en torno al DUDI.	Dirección Comisión de alumnado Equipos Docentes		-Conclusiones y propuestas de mejora de la Comisión de alumnado.
<b>Seguimiento y evaluación</b>	Claustro Comisión de alumnado		

<b>Objetivo 4: Mantener las actuaciones en el eje de la Salud, en el marco de la pertenencia a la Red de Centros Escolares Promotores de la Actividad Física y la Salud (CEPAFYS), Centro Referente en Derechos de la Infancia UNICEF Nivel 2, Centro Embajador Save the Children, Sello Saludable del Ministerio de Educación, Pertenencia a la Red de Escuelas UNESCO)</b>			
<b>Ámbito / Programa / Plan de actuación: PLAN DE EDUCACIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD – CEPAFYS – PLAN DE EDUCACIÓN MEDIOAMBIENTAL – HUERTO ESCOLAR – PROGRAMA DE BIENESTAR EMOCIONAL Y PROTECCIÓN DEL ALUMNADO</b>			
<b>Objetivos institucionales con los que se relaciona: 2, 3, 4 y 10</b>			
<b>Actuaciones</b>	<b>Responsables</b>	<b>Temporalización</b>	<b>Indicadores de logro</b>
-Motivación del uso del Camino Seguro al Cole y señalización	Coordinador CEPAFYS	Todo el curso	-1 “quedada trimestral” realizada para venir juntos al centro por el Camino Seguro. - Desarrollo del Reto SS - Huerto escolar en funcionamiento - Incluir alguna mejora en el espacio exterior añadida a las existentes.
-Mantenimiento y mejora de la triple RRR en el centro: Reducción- Reutilización – Reciclaje	Coordinadora Educación Medioambiental		
-Promoción de hábitos saludables	Coordinadora de Educación para la Salud		
-Desarrollo de la actividad de Huerto Escolar (marzo a julio)	Coordinadora de Huerto Escolar	De marzo a julio	
-Ambientación: mejora de espacios y organización de los mismos, tanto exteriores como interiores. Cuidado y respeto del material por parte de toda la comunidad educativa.	Claustro	Todo el curso	-Espacios organizados, limpios y con producciones del alumnado.
-Promoción de actividades de convivencia entre profesorado en torno a las actividades complementarias de centro.	Equipo Directivo	Todo el curso	-Tres encuentros organizados.
-Participación del AMPA de manera más activa en la vida del centro.	Equipo Directivo AMPA	Todo el curso	-Iniciativas llevadas a cabo por el AMPA.
<b>Seguimiento y evaluación</b>	Equipo Directivo Equipo Coordinador de Planes y Programas	Trimestral	

## 4. CRITERIOS PEDAGÓGICOS PARA ELABORAR LOS HORARIOS DEL ALUMNADO Y DEL PROFESORADO

### 4.1 Criterios para la elaboración de los horarios del alumnado

Partiendo de los condicionantes de plantilla y de la normativa legal, además tendremos en cuenta los siguientes **criterios pedagógicos**:

- Distribución equilibrada y adecuada de las áreas en la jornada escolar, teniendo en cuenta el esfuerzo intelectual y/o físico que comportan. Se procura concentrar, en la medida de lo posible, las materias instrumentales en las primeras horas de la mañana.
- Se intercalan las áreas con más aceptación por parte del alumnado con el resto de áreas con el fin de evitar el cansancio y procurar obtener un mayor rendimiento.
- El horario de las especialidades (Música, Idioma, etc.) se reparte a lo largo de la semana procurando que no se concentren especialidades en un mismo día.
- Se evita que un área se imparta siempre en la misma franja horaria.
- Se procura también que las especialidades como Educación Física no sean en días consecutivos sino alternos a lo largo de la semana.
- Cumpliendo la normativa vigente en materia de enseñanzas bilingües se reparten las sesiones de Idioma y las áreas bilingües a lo largo de los 5 días de la semana para que el alumnado tenga al menos una sesión diaria de exposición a la lengua extranjera.
- Se intenta coordinar con las tutorías y especialistas, bajo criterios didácticos, los horarios, aunque normalmente los ajustes con el profesorado itinerante y especialistas condicionan fuertemente los criterios organizativos de centro.
- Procurar que los tutores impartan el mayor número posible de horas en su tutoría y, en cualquier caso, el número mínimo de horas establecido en el artículo 28 del Decreto 57/2022.
- Garantizar, en la medida de lo posible, el contacto diario del profesorado tutor con el alumnado de su tutoría.
- Adecuar las horas de PT y AL de forma que el alumnado beneficiario de los apoyos reciba la atención en aquellas áreas en las que presenta más necesidades.
- Procurar que los apoyos ordinarios en el aula los realice el profesorado del mismo nivel.

### 4.2 Criterios para la elaboración de los horarios del profesorado

Los horarios individuales del profesorado se han elaborado en base a las orientaciones oficiales y a los criterios aprobados por el Claustro, que son los siguientes:

- La elección de los grupos aula y tutorías se realizará en claustro atendiendo a las instrucciones según Resolución del 6 de agosto de 2001.
- Elaboración de los horarios teniendo en cuenta las necesidades de apoyo dentro del aula. Se trata de priorizar las medidas organizativas, curriculares y metodológicas que favorezcan la inclusión educativa.
- Atención a la llegada y salida del alumnado del transporte escolar.
- **Establecimiento de criterios de Sustitución:**
  1. Sustituye en primer lugar aquel maestro/a que hasta el momento haya realizado menos sustituciones.

## **PGA Curso 2.025-2.026**

2. En el caso de haber varios maestros/as con un número similar de sustituciones, sustituye el profesorado que coordine los planes que tienen mayor disponibilidad horaria:
    - a. Tecnologías Digitales Educativas
    - b. Coordinadora del Programa HabLE
  3. Si no se encuentra disponible profesorado en los supuestos anteriores, sustituye profesorado que esté realizando apoyos ordinarios.
  4. Por último, se consideraría a coordinadores/as de planes y programas con solo una hora de coordinación.
  5. Equipo Directivo
- Ante sustituciones prolongadas de un maestro o maestra, rehacer los horarios asignando áreas completas si es posible, a profesorado con disponibilidad horaria para impartirlas.
  - La directora permanecerá sin horario lectivo los martes para poder asistir a reuniones y/o entrevistas con la Consejería de Educación.
  - El horario de tutorías con las familias será de 14 a 15 horas los miércoles.
  - Facilitar que las profesoras de P.T. y A.L. puedan disponer de una sesión común para poder llevar a cabo las reuniones de coordinación en el marco de la Unidad de Orientación.
  - Evitar, en la medida de lo posible, que existan tramos horarios sin ningún miembro del Equipo Directivo disponible para solventar cualquier incidencia que se pueda producir.
  - El profesorado que ejerza funciones de coordinación de equipo de ciclo, proyectos o programas, o representante del centro en el CPR, dispondrá de las sesiones necesarias para las tareas y reuniones de su función específica, siempre que los recursos personales lo posibiliten y atendiendo a lo recogido en las instrucciones proporcionadas en la CIC.
  - Deben cumplirse los criterios establecidos para los horarios del alumnado.
  - Se debe buscar siempre la optimización de los recursos humanos y materiales.
  - Al tener 3 maestros compartidos con otros Centros (Asturiano, PT y Religión) la elaboración de los horarios de estas especialidades está condicionado a los días que permanecen en nuestro Centro.
  - En cualquier caso, en las horas de no docencia directa con el grupo de alumnado asignado, la dirección del centro podrá asignar tareas de acuerdo con lo descrito en el punto número 100 de la resolución del 6 de agosto de 2001, que se refiere a las normas de funcionamiento de los Colegios de Educación Infantil y Primaria.
  - Se ajustarán los horarios en la medida de lo posible, para que las personas que participen en proyectos que impliquen más de una persona puedan coordinarse.
  - El aprendizaje de la lengua extranjera: inglés, al tener un programa como el HabLE en el centro, se considera como objetivo fundamental y se debe tratar y colaborar de manera global desde las diferentes áreas.
  - Se continúa en el Bilingüe (programa HabLE) en diferentes áreas, incidiendo en una metodología práctica para la inmersión de una segunda lengua extranjera y con un mayor peso de áreas bilingües ligado a la coordinación del programa, así mismo se respetará el horario según legislación para las coordinaciones y elaboración de materiales que propone la normativa.

### 4.3 Aspectos organizativos

#### 4.3.1 Entradas y salidas

##### TURNOS TRANSPORTE

	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES*
<b>ENTRADA</b>	Andrea A.	Eva	Eva	Andrea A.	Eva/Andrea A.
<b>SALIDA</b>	E. Primaria: Raquel E. Infantil: Romina				

COORDINA: María Eugenia (coordina las necesidades y dificultades del transporte con la cuidadora, así como la recepción y gestión del parte de incidencias)

\* Los viernes a la entrada, vigilarán el transporte de forma alterna, es decir una semana cada una de las maestras indicadas entre /, empezando por Eva.

En la sala de profesorado se colocará el cuadro con los turnos de transporte.

El profesorado participante en la vigilancia de transporte, dispondrá de una compensación horaria de 1 sesión en su horario lectivo, según sigue:

Lunes de 9.00 a 10.00 h: Eva  
Viernes de 13.15 a 14.00: Andrea A.  
Lunes de 9.00 a 10.00 h: Raquel  
Martes de 9.00 a 10.00 h: María Eugenia

El Equipo Directivo vigilará las entradas, en la zona cubierta, según sigue:

DÍA	ZONA CUBIERTA
LUNES	María Eugenia
MARTES	Raquel
MIÉRCOLES	María Eugenia
JUEVES	Raquel
VIERNES	María Eugenia /Raquel (de forma alterna)

#### 4.3.2 Organización de los recreos

##### TURNOS RECREO PRIMARIA

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
Biblioteca: Regina	Biblioteca: Marina		Biblioteca: Andrea D.	Biblioteca: Marina

En el patio de E. Primaria, se encargarán de la vigilancia los siguientes grupos de profesorado. Comenzando el primer día de recreo del curso escolar con el Grupo 1 y continuando de forma sucesiva:

## PGA Curso 2.025-2.026

**Grupo 1:** Ana, Irene y Luis  
**Grupo 2:** Joaquina, Marta y Eva  
**Grupo 3:** Inés, Romina y Andrea

### TURNOS RECREO INFANTIL

En el caso de las maestras de Educación Infantil, las maestras realizan la vigilancia de su alumnado en los espacios habilitados, “patio de los troncos” y en el “parque de juegos”.

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
Cristina	Tania	Cristina	Tania	Turnos entre los 2 grupos
Laura /Carmen	Arelis	Laura /Carmen	Arelis	

En caso de ausencia de una de las maestras, se sustituye según listado ubicado en la sala de profesorado.

## 5. PLANIFICACIÓN DE ACTUACIONES DE ÓRGANOS DE GOBIERNO Y DE COORDINACIÓN DOCENTE

### 5.1. EQUIPO DIRECTIVO

**Directora:** Raquel Menes Díaz  
**Secretaria:** María Eugenia Pérez Carrera

#### 5.1.1 Propuestas de actuación

##### 1. ÁMBITO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO

- 1.a. Distribución racional del profesorado asignado por la administración garantizando la atención debida al alumnado y evitando agravios comparativos de carga horaria entre profesorado de las Etapas de Educación Infantil y Primaria.
- 1.b. Mantener y ampliar la hoja informativa de inicio de curso sobre el funcionamiento general del centro, actividades del curso y servicio complementario de transporte.
- 1.c. Mejorar la ambientación, el aspecto físico y estético del centro con la participación de alumnado, profesorado y familias.

##### 2. ÁMBITO DE PROCESOS ENSEÑANZA APRENDIZAJE

- 2.a. Revisión, actualización y aplicación de los documentos de nuestro centro. Dar continuidad a las reuniones de coordinación iniciadas en cursos escolares anteriores y mejorar su operatividad.
- 2.b. Revisión de las programaciones para mantener su constante adaptación a los procesos de enseñanza-aprendizaje y al desarrollo de la LOMLOE.
- 2.d. Continuar impulsando la puesta en práctica del PLEI del centro, procediendo a una modificación del mismo que se vertebre con la propuesta de abordaje de la Competencia en Comunicación Lingüística y continuar realizando actividades de animación a la lectura en el marco del programa de Bibliotecas Escolares.

2.e. Sensibilizar al profesorado de la necesidad de utilizar las tecnologías educativas como soporte y complemento del proceso de enseñanza-aprendizaje, facilitándoles recursos funcionales y materiales para hacer más fácil y eficaz el trabajo en el aula. Impulsar la implementación del Plan de Digitalización, así como la formación en competencia digital, tanto de alumnado como de profesorado.

2.f. Recibir del profesorado y tramitar al EOE las propuestas de diagnóstico e intervención con alumnado de necesidades educativas especiales/específicas articulando y coordinando las medidas necesarias.

2.g. Dotar de coherencia a los planes y programas existentes en el Centro, para un mejor desarrollo de los mismos, incluyéndolos en el currículo.

### **3.ÁMBITO DE ÓRGANOS COLEGIADOS Y COORDINACIÓN DOCENTE**

3.a. Continuar impulsando las reuniones de coordinación docente, como medio para la valoración periódica del proceso de EA y que servirán para tomar decisiones para la mejora de dichos procesos.

3.b. Transmitir al Claustro/Consejo Escolar/Equipos de ciclo, preferentemente vía email, las informaciones de su interés recibidas en el centro, así como hacerles llegar la documentación objeto de debate o aprobación con antelación suficiente a las reuniones convocadas.

3.c. Organizar y desarrollar actividades complementarias y extraescolares acordes a las programaciones, proyectos y normativa actual, manteniendo una relación con nuestro entorno y adecuarlas a los espacios y tiempos en que se desarrollen.

3.d. Proceder a la renovación total del Consejo Escolar en el primer trimestre del curso escolar, teniendo en cuenta la modificación de la Categoría del Centro que este curso pasa a ser Categoría D (menos de 9 unidades), de modo que la configuración del Consejo Escolar, cambia.

### **4.ÁMBITO DEL PROFESORADO**

4.a. Potenciar el trabajo en equipo (ciclos, coordinadores, claustros ...)

4.b. Favorecer aquellas propuestas y peticiones que el profesorado plantee en el centro (individual o colectivamente) cuyo fin sea elevar el índice de la calidad de la enseñanza y el clima de convivencia en el centro.

4.d. Facilitar la formación del profesorado, siempre que el desarrollo de las actividades se ajuste a la organización interna del centro.

4.e. Mantener informado al profesorado de todos aquellos documentos, noticias... que pudieran ser de su interés o incumbencia.

4.f. Desarrollar si es posible, actividades de formación en centro vinculadas al Plan de Formación del Profesorado.

### **5.ÁMBITO DEL ALUMNADO**

5.a. Inculcar en el alumnado la necesidad de cuidar el entorno y mantener el centro limpio (clases, servicios, patios de recreo...)

5.b. Adoptar medidas encaminadas a fomentar un clima de respeto mutuo entre compañeros y compañeras de clase y centro, así como entre alumnado y profesorado.

5.c. Favorecer la participación efectiva del alumnado en la vida del centro, a través de la elección de delegados/as y subdelegados/as por cursos y la Comisión de alumnado o Junta de delegados/as.

5.d. Garantizar la resolución de conflictos en el marco de la tutoría de manera amistosa y pacífica teniendo siempre como base el diálogo entre las partes.

5.e. Respetar sus derechos al mismo tiempo que exigir el cumplimiento de sus deberes, de las normas de clase y del centro.

### **6.ÁMBITO DE CONVIVENCIA EN EL CENTRO**

6.a. Establecer las normas básicas de convivencia que regulen la vida diaria en las distintas dependencias del centro y que serán asumidas por todos sus miembros mediante la participación y el consenso.

6.b. Mantener actualizado y difundir el PIC, que es más que un documento y que ha de ser

**PGA Curso 2.025-2.026**

puesto en práctica y respetado por toda la comunidad educativa.  
 6.c. Difundir y velar por el cumplimiento de los protocolos de actuación, especialmente dirigidos a las familias del alumnado en sus relaciones con el centro (a quién, cuándo, cómo dirigirse en temas administrativos, ausencias, cambios de domicilios, conflictos).  
 6.d. Continuar con la mejora y mantenimiento de la ambientación y el aspecto del centro con la participación de alumnado, profesorado y familias.

**7.ÁMBITO PERSONAL NO DOCENTE**

7.a. Mantener reuniones de coordinación con la cuidadora de transporte con el fin de velar por la continua actualización tanto los datos del alumnado como cualquier conflicto o incidencia para resolverlo a la mayor brevedad posible.  
 7.b. Elaborar documentación de registro de incidencias de transporte con el fin de detectar y subsanar errores de organización que eviten el correcto funcionamiento del servicio.  
 7.c. Gestionar las necesidades de la Auxiliar Educadora integrada en el Programa Aula Abierta.

**8.ÁMBITO DE RELACIONES CON FAMILIAS, INSTITUCIONES Y ORGANISMOS.**

8.a. Mantener una relación fluida con las familias y solicitar su colaboración en la organización de actividades, así como en el desarrollo de los Programas de Centro.  
 8.b. Mantener ante la Administración Educativa y Ayuntamiento la petición de las obras necesarias y el mantenimiento de las instalaciones, que afectan tanto al desarrollo de actividades docentes diarias como a la seguridad de los miembros de la comunidad educativa: vallado del recinto, mantenimiento de baños, patios, caldera, tejados etc.  
 8.d. Potenciar la colaboración de las familias en el proceso educativo de sus hijos/as (asistencia a reuniones de tutoría individual para estar al día de cuestiones relativas a información, formación y desarrollo de programas y actividades)  
 8.e. Establecer reuniones trimestrales con Servicios Sociales del Ayuntamiento de Navia, Salud Mental Infantil, Profesora de Servicios a la Comunidad y Orientadora con el fin de realizar un seguimiento del retraso y absentismo del alumnado, aportación de libros y material escolar, rendimiento escolar y necesidades.  
 8.f. Facilitar, dentro del programa de actividades extraescolares y complementarias, las actividades extraescolares propuestas por la AMPA del centro, el Ayuntamiento y las Agrupaciones Deportivas del municipio.

**9.ÁMBITO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE EVALUACIÓN, FORMACIÓN E INNOVACIÓN.**

9.a. Coordinar la participación en el Programa de Actividades de Formación en centro.  
 9.b. Desarrollar aquellos planes/programas que integrados en las diferentes programaciones docentes contribuyan a la mejora en la consecución de los objetivos propuestos y de los prioritarios del centro, evitando acciones paralelas y carga adicional de trabajo.  
 9.c. Impulsar y promover entre el profesorado del centro, la participación en el mayor número posible de planes y programas del centro.  
 9.d. Impulsar el Proyecto de Innovación de centro, así como el programa de formación del profesorado.

**5.1.2 OBJETIVOS**

**1.- PEDAGÓGICOS**

OBJETIVO	Temporalización	Responsable
1.a. Modificar y actualizar el PE y los planes y programas que contiene.	Todo el curso	Equipo directivo Equipos de ciclo Claustro

1.b. Impulsar las reuniones entre tutores y tutoras de cada nivel con el fin de mejorar la coordinación pedagógica y los criterios de actuación en diferentes ámbitos.	Todo el curso	Dirección
1.c. Utilizar los recursos personales y materiales para desarrollar el Plan de Atención a la Diversidad contemplando apoyos en el aula, agrupamientos flexibles o desdobles funcionales en aquellos grupos con mayor número de alumnado y/o con necesidad de atención educativa.	Inicio de curso y resto según necesidades educativas.	Equipo directivo Unidad de Orientación

## 2.- ORGANIZATIVOS

OBJETIVO	Temporalización	Responsable
2.a. Distribución efectiva y cooperativa de tareas entre los miembros del equipo directivo teniendo en cuenta las funciones establecidas por la legislación vigente y las particularidades del centro.	Inicio del curso escolar y/o necesidades de cada momento.	Equipo directivo
2.b. Optimizar la organización en las tareas de atención y cuidado del alumnado en períodos de recreo, entradas y salidas y transporte escolar.	Todo el curso	Equipo directivo
2.c. Impulsar el desarrollo y la participación activa del profesorado en los planes y programas del centro.	Todo el curso	Directora. Equipo coordinador
2.d. Facilitar la labor de todos los equipos de trabajo, grupos, seminarios y otras organizaciones internas operativas en el centro.	Todo el curso	Directora
2.e. Revisar, adecuar y difundir entre el profesorado las normas de organización y funcionamiento del centro sobre todo aquellas que afectan a las funciones y a los criterios a seguir para la sustitución de eventuales faltas del profesorado y en la atención y cuidado del alumnado en períodos de recreo/transporte escolar.	Inicio de curso	Directora
2.f. Revisar y modificar en caso necesario la organización y funcionamiento del recreo escolar entendido como un espacio y un tiempo educativo.	Todo el curso	Equipo directivo
2.g. Renovar parcial o totalmente el Consejo Escolar, según normativa.	Primer trimestre del curso	Directora
2.h. Actualizar el Plan de Evacuación y organizar simulacro.	Primer trimestre del curso	Equipo Directivo

3.- CONVIVENCIA		
OBJETIVO	Temporalización	Responsable
3.a. Mejorar el clima de convivencia en el centro mediante el registro, seguimiento y la unificación de criterios entre el profesorado en las medidas a adoptar. 3.b. Continuar fomentando, la aplicación y la evaluación de posibles planes como herramienta para la mejora de la convivencia en el aula. (En colaboración con el EOE).	Todo el curso	Directora. Unidad de Orientación Coordinadora de Bienestar Emocional y Protección de alumnado Claustro

4.- RELACIONES		
OBJETIVO	Temporalización	Responsable
4.a. Potenciar la participación de las familias en las actividades del centro y en los órganos de gobierno colegiados.	Todo el curso	Equipo Directivo Tutorías
4.b. Realizar reuniones trimestrales con representantes de Servicios Sociales, Salud Mental Infantil, Orientación, Profesora de Servicios a la Comunidad y equipo directivo, para el control y seguimiento individualizado de alumnado con ausencias, retrasos, falta de materiales...	Todo el curso	Directora
4.c. Constituir y reunir la Comisión de alumnado	Trimestral	Directora
4.d. Realizar reuniones con representantes del AMPA.	Trimestral	Directora
4.e. Relaciones con el Ayuntamiento, el Consejo de Salud del Municipio (Directora: representante de los colegios del concejo) y con otras organizaciones relacionadas con el ámbito educativo.	Todo el curso	Directora

5.- MATERIALES E INFRAESTRUCTURAS		
OBJETIVO	Temporalización	Responsable
5.a. Canalizar y gestionar ante la administración competente, las demandas razonadas de la comunidad escolar de obras de reparación/mantenimiento y mejora de las instalaciones del centro. <i>(vallado, pistas deportivas, baños, caldera, mejora de la vigilancia del centro en horario no lectivo, conserje)</i>	Todo el curso	Directora Secretaria Coordinadora Tecnología Digitales Educativas
5.b. Renovar el mobiliario escolar obsoleto/deteriorado.	Todo el curso	Equipo Directivo Tutorías Coordinadora Tecnologías Digitales

		Educativas
5.c. Consensuar medidas que puedan contribuir a paliar la falta de libros y materiales del alumnado (Banco de libros)	Primer Trimestre	Equipo Directivo AMPA

### 5.1.3 Horario de reuniones

El equipo directivo dispone **de los miércoles de 11.00 a 12.00 h.** para realizar reuniones para la coordinación y realización de las actividades del Centro.

### 5.1.4 Calendario de actuaciones

Temporalización	Actividad
Septiembre	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Matriculación de alumnado fuera del proceso de admisión.</li> <li>• Elaboración de listados de alumnado por unidades y materias. transporte escolar, PT, AL y apoyos educativos.</li> <li>• Organización del comienzo de curso. Revisión de normas de funcionamiento y documento de acogida a profesorado con nuevo destino en el centro.</li> <li>• Preparación del claustro. Adscripción del profesorado a tutorías.</li> <li>• Elaboración y aprobación de horarios del profesorado con especial atención a la atención del alumnado con necesidades educativas y a futuras sustituciones y tareas de vigilancia del recreo y transporte escolar.</li> <li>• Constitución de los equipos de ciclo y elección de las coordinadoras.</li> <li>• Planificación de las reuniones de ciclo. Contenidos iniciales. Entrega de modelo de actas, autorizaciones, convocatorias de reuniones, justificantes....</li> <li>• Elaboración de un calendario para las sesiones de Pre-evaluación y Evaluación.</li> <li>• Elaboración de la circular de principio de curso para las familias.</li> <li>• Reunión con la junta directiva del AMPA.</li> <li>• Elaboración de la propuesta de actuación del EOE en el centro.</li> <li>• Revisión del estado de obras de mantenimiento e infraestructura, realizadas durante el verano y las actualmente en proceso.</li> <li>• Actividades previas a la elaboración de la PGA.</li> <li>• Solicitud/envío de expedientes de alumnado.</li> <li>• Información de ayudas municipales para el alumnado.</li> <li>• Solicitud becas alumnado NEE.</li> <li>• Planificación de las reuniones generales con familias.</li> <li>• Desarrollo de planes/programas. Constitución del Equipo Coordinador.</li> <li>• Elaboración de un horario de uso de espacios.</li> <li>• Nombramiento del Coordinador/a de Bienestar y Coordinador/a TE</li> </ul>
Octubre	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reuniones para coordinar los servicios de los distintos órganos sectoriales que inciden en el Centro (EOE, Servicios Sociales del</li> </ul>

	<p>Ayto., AMPA...).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboración de la PGA.</li> <li>• Planificación de sesiones de la 1ª Preevaluación.</li> <li>• Revisión de la actividad complementaria a nivel de centro: Agosto.</li> <li>• Constitución de la Junta Electoral (Renovación Total del Consejo Escolar).</li> <li>• Reunión con la Fundación Manuel Suárez.</li> <li>• Solicitud, si se estima, de las Actividades de Formación en centro.</li> <li>• Elaboración del Plan de Digitalización.</li> <li>• Sesiones de la 1ª Preevaluación.</li> <li>• Planificación de la actualización del Proyecto Educativo, PIC, Concreción Curricular y Programaciones.</li> <li>• Informe y aprobación de la PGA por el Claustro y el Consejo Escolar.</li> <li>• Organización y celebración de Halloween</li> </ul>
<b>Noviembre</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inicio de las actividades de Formación en Centros.</li> <li>• Celebración del DUDI y del día Contra la Violencia de género, 20 y 25 de noviembre respectivamente.</li> </ul>
<b>Diciembre</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificación de las sesiones de la 1ª Evaluación.</li> <li>• Revisión del plan de autoprotección y emergencia del centro.</li> <li>• Realización del simulacro de evacuación.</li> <li>• Organización del Festival de Navidad.</li> <li>• Primera evaluación. Generar actas y boletines.</li> <li>• Elaboración de una lista con las necesidades de arreglos más urgentes en el Centro y comunicación al Ayuntamiento.</li> <li>• Revisión de protocolos de actuación del centro para su ajuste al artículo 34 de la LO 8/2021 de 4 de junio.</li> <li>• Comida de convivencia del profesorado.</li> </ul>
<b>Enero</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboración de la cuenta gestión del año anterior.</li> <li>• Revisión y actualización del PEC: Procedimiento de información, comunicación y reclamación a las familias y NOF.</li> <li>• Análisis de resultados. Recogida de propuestas de mejora de los Equipos Docentes.</li> <li>• Elevar al claustro el estudio de posibles demandas y la modificación de la PGA.</li> <li>• Desarrollo del PEC</li> <li>• Modificaciones de la PGA y grado de consecución de los objetivos prioritarios.</li> </ul>
<b>Febrero</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuar con la revisión del Proyecto Educativo de Centro para su modificación.</li> <li>• Revisión del PIC y organizar su difusión.</li> <li>• Convocatoria del Consejo Escolar para la información del estado de la cuenta de gestión.</li> <li>• Planificación de las sesiones de la 2ª preevaluación.</li> <li>• Organización del Carnaval</li> </ul>
<b>Marzo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuar con la revisión del Proyecto Educativo de Centro.</li> <li>• Actualización del Proyecto Lingüístico de centro.</li> <li>• Iniciar el proceso de admisión del alumnado.</li> <li>• Planificación de las sesiones de la 2ª evaluación.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Segunda evaluación. Generar actas y boletines. Análisis de resultados. Recogida de propuestas de mejora de los Equipos Docentes.</li> </ul>
<b>Abril</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Continuar con la revisión del Proyecto Educativo de Centro.</li> <li>Actualización del Proyecto Lingüístico de centro (incluido PLEI).</li> <li>Viaje de estudios del alumnado de 5º y 6º de E. Primaria.</li> </ul>
<b>Mayo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Continuar con la revisión del Proyecto Educativo de Centro.</li> <li>Planificación del final de curso: Calendario.</li> <li>Gestionar solicitudes de admisión de alumnado.</li> <li>Evaluación Docente.</li> <li>Planificación de las sesiones de la 3ª preevaluación.</li> <li>Elaboración de presupuesto para el año 2026</li> </ul>
<b>Junio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planificación de sesiones de la 3ª evaluación/final. Generación de actas y boletines. Análisis de resultados.</li> <li>Graduación del alumnado 6º de E. Primaria.</li> <li>Conclusión de la revisión y modificación del Proyecto Educativo de Centro (Proyecto Lingüístico de Centro – Plan de Coeducación).</li> <li>Guión para la elaboración de la memoria de Fin de Curso.</li> <li>Matriculación de alumnado para el próximo curso. Asignación a unidades.</li> <li>Previsión de unidades y plantillas de profesorado para el curso 2026-2027.</li> <li>Solicitud de obras y reparaciones a realizar durante el verano.</li> <li>Presentación y aprobación de la memoria por el Claustro y el Consejo escolar.</li> <li>Organización Festival de Teatro.</li> <li>Organización actividad fin de curso.</li> <li>Proceso de evaluación interna.</li> <li>Comida de convivencia del profesorado.</li> </ul>

## 5.2. CLAUSTRO DE PROFESORADO

### 5.2.1 COMPONENTES

#### EDUCACIÓN INFANTIL

NOMBRE Y APELLIDOS	TUTORIA	CARGO/PROGRAMAS
Tania Alonso García	EI 3	Coordinadora del Proyecto de Innovación
Laura Villamil Anes / Sustituye: Carmen LLanio Vázquez	EI 4	Coordinadora de E. Infantil
Cristina González García	EI 5	Coordinadora del Programa de Educación y Promoción de la Salud
Arelis Feito García	Apoyo	

#### EDUCACIÓN PRIMARIA

NOMBRE Y APELLIDOS	TUTORIA	CARGO/PROGRAMAS
Inés Suárez Rivas	1º	Coordinadora del 1º ciclo de E. Primaria Coordinadora de Laboratorio

Ana Piñera García	2º	Coordinadora de Huerto Escolar
Irene García Fernández	3º	Coordinadora del 2º ciclo de EP
Marta Fernández Francos	4º	Especialista en Música
María Teresa García Alonso	5º	Coordinación TE Representante de Formación en el CPR
María Eugenia Pérez Carrera	6º	Secretaria de Centro Coordinadora del Programa de Préstamo de Libros de Texto Coordinadora del Transporte
<b>EDUCACIÓN FÍSICA</b>		
<b>NOMBRE Y APELLIDOS</b>	<b>TUTORIA</b>	<b>CARGO/PROGRAMAS</b>
Luis Manuel Corujedo Franco		Coordinador del Plan de Actividad Física y Salud /CEPAFYS
<b>IDIOMA EXTRANJERO/ INGLÉS</b>		
<b>NOMBRE Y APELLIDOS</b>	<b>TUTORIA</b>	<b>CARGO/PROGRAMAS</b>
Andrea Avello Fernández		Coordinadora del Programa de Tecnologías Educativas y del Programa EcodigEdu
Marina Ruano García		Coordinadora de Biblioteca
Eva López Larriet		Coordinadora del Programa Bilingüe -habLE
<b>PEDAGOGÍA TERAPEÚTICA</b>		
<b>NOMBRE Y APELLIDOS</b>	<b>TUTORIA</b>	<b>CARGO/PROGRAMAS</b>
María Amelia Bobes Bobes		Coordinadora de la Unidad de Orientación
Romina Dos Santos Pérez		Coordinadora de Bienestar emocional y Protección del Alumnado
María Joaquina Glez. Suárez		Coordinadora del Aula Abierta
<b>AUDICIÓN Y LENGUAJE</b>		
<b>NOMBRE Y APELLIDOS</b>	<b>TUTORIA</b>	<b>CARGO/PROGRAMAS</b>
Raquel Menes Díaz		Directora Coordinadora del Programa de Prácticas del Alumnado Universitario Representante en la Red de Escuelas UNESCO Coordinadora del Programa de Actividades Complementarias y Extraescolares Coordinadora del Programa de Formación del Profesorado Colaboradora Programa TE ( 1 sesión)
Regina Gutiérrez Barrios		Aula Abierta
Andrea Díaz Luiña		Coordinadora Programa Educación Consumo Responsable y Protección Medioambiental
<b>RELIGION</b>		
<b>NOMBRE Y APELLIDOS</b>	<b>TUTORIA</b>	<b>CARGO/PROGRAMAS</b>
Bernarda Cándano Peláez		Compartida con CRA Pintor Álvaro Delgado
<b>LENGUA ASTURIANA</b>		

NOMBRE Y APELLIDOS	TUTORÍA	CARGO/PROGRAMAS
Begoña López Álvarez		Compartido con CP Padre Galo (centro a cuya plantilla está asignado).
MÚSICA		
NOMBRE Y APELLIDOS	TUTORÍA	CARGO/PROGRAMAS
Marta Fernández Francos	4º E.P.	Coordinadora del Plan de Igualdad de centro.

### 5.2.2 OBJETIVOS

El Claustro de Profesorado se propone desarrollar sus competencias (Artículo 129 de la LOMLOE), centrando sus actuaciones en los siguientes puntos:

- Promover medidas e iniciativas que favorezcan la convivencia en el centro.
- Informar las normas de organización y funcionamiento del centro.
- Promover la implicación de las familias en los aspectos educativos.
- Formular al equipo directivo y al Consejo Escolar propuestas para la elaboración de los proyectos del centro y de la PGA.
- Aprobar y evaluar la concreción del currículo y todos los aspectos educativos de los proyectos y de la PGA.
- Actualizar, difundir y aplicar el RRI, la tipificación de las faltas graves de comportamiento del alumnado, las medidas correspondientes y quién debe aplicarlas.
- Ajustar el número y la adecuación de las actividades complementarias.
- Elevar al EOE las demandas del profesorado, mejorando la coordinación entre ambas partes mediante la intervención del Equipo Directivo.

### 5.2.3 ACCIONES

	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN
Adscripción del profesorado a tutorías.	Directora	Septiembre
Revisión de programaciones docentes	Directora Equipos docentes	Septiembre - Junio
Formulación de propuestas para la elaboración de la PGA.	Equipos docentes	Septiembre/Octubre
Participación en programas institucionales y de apoyo a la acción educativa.	Claustro	Septiembre
Realización de propuestas e iniciativas en el ámbito de la formación del profesorado del centro.	Equipo directivo Claustro	Octubre
Seguimiento del Plan de Atención a la Diversidad y del PAT	Unidad de Orientación Equipos de Ciclo	Todo el curso
Seguimiento del PLEI	Equipos de Ciclo	Todo el curso
Revisión del Plan Integral de Convivencia	Equipo Directivo Equipos de Ciclo Unidad de Orientación	Segundo y tercer trimestre
Selección de actividades complementarias y extraescolares	Equipo Directivo Claustro Equipos de Ciclo	Octubre / Enero
Propuestas de actuación con el alumnado que no aporte materiales y/o libros de texto.	Equipo Directivo Claustro Equipos de Ciclo Unidad de	Septiembre

	Orientación	
Planificación y organización del Plan de Actividad Física y Salud (CEPAFYS)	Coord. Programa	Octubre
Planificación y organización del Programa de Actividades Complementarias y Extraescolares	Coord. Programa	Octubre
Planificación y organización del Programa habLE	Coord. Programa	Octubre
Planificación y organización del Programa Tecnologías Digitales Educativas /EcodigEdu/ Plan de Digitalización	Coord. Programa	Octubre
Planificación y organización del Programa de Laboratorio	Coord. Programa	Octubre
Planificación y organización del Programa de Biblioteca Escolar (PLEI y PELO)	Coord. Programa	Octubre
Planificación y organización del Programa anual de Actuación de los Servicios Especializados de Orientación	Coord. Programa	Octubre
Planificación y organización del Programa anual de Formación Permanente del Profesorado	Coord. Programa	Octubre
Planificación y organización del Programa de Préstamo y reutilización de libros de texto	Coord. Programa AMPA Consejo Escolar	Primer trimestre
Planificación y organización del Programa de Prácticas del Alumnado Universitario en los centros docentes	Coord. Programa	Octubre
Planificación y organización del Programa de Educación y Promoción de la Salud	Coord. Programa	Octubre
Planificación y organización del Programa de Educación Consumo Responsable y Protección Medioambiental	Coord. Programa	Octubre
Planificación y organización del Programa El Huerto Escolar	Coord. Programa	Octubre
Planificación y organización del Proyecto de Innovación: "Con T de Teatro".	Coord. Programa	Octubre
Aprobación los aspectos educativos de la PGA.	Claustro	Octubre
Organización del DUDI (20 de noviembre) y día contra la Violencia de Género (25 de noviembre)	Claustro Comisión Coordinadora Coord. Bienestar	Noviembre
Organización de la Semana del Magosto	Claustro Comisión Coordinadora	Octubre
Organización del <i>Festival de Navidad</i>	Claustro Ciclos	Noviembre/Diciembre
Revisión del plan de evacuación del centro. Organización y realización del simulacro.	Claustro	Noviembre / Diciembre
Información de la Cuenta de Gestión 2025	Equipo Directivo Consejo Escolar	Febrero
Análisis y valoración del funcionamiento general del	Equipo Directivo	Enero

### PGA Curso 2.025-2.026

centro y de la evolución del rendimiento escolar	Claustro Consejo	
Revisión de la PGA	Equipos de Ciclo Claustro	Enero
Organización del Carnaval	Claustro Equipos de Ciclo	Febrero
Seguimiento de programas de centro	Equipo Coordinador	Enero, abril y junio
Revisión del PEC y del PIC	Equipos de Ciclo y Claustro	Primer y segundo trimestre
Seguimiento del Plan de Atención a la Diversidad	Unidad de Orientación Equipos Ciclo	Marzo
Seguimiento del Plan de Digitalización	Equipo TIC Equipo Coordinador	Enero, abril y junio
Organización Viaje de Fin de Curso	Equipo Directivo Tutorías	Octubre /Abril
Elaboración de listados de libros de texto y materiales escolares para el próximo curso escolar	Equipos de Ciclo Claustro	Junio
Información y aprobación de la memoria final de curso	Equipo Directivo Claustro Consejo Escolar	Junio
Planificación de la graduación de 6º de E. Primaria	Equipo directivo Tutora de nivel	Junio
Planificación actividades final de curso	Equipo Directivo Claustro	Junio

#### 5.2.4 REUNIONES

**El claustro se reunirá con carácter extraordinario cuantas veces lo precise el correcto funcionamiento del Centro. Sin embargo, tiene previsto realizar las siguientes reuniones:**

	Fecha	Hora	Temas prioritarios a tratar	
<b>Claustro</b>	Septiembre: 4	9.05 horas	Adjudicación tutorías. Organización general del Centro.	
	Octubre: 23	14: 00 horas	Aprobación de la P.G.A.	
	Noviembre: 13	14:00 horas	Elección de profesorado para el Consejo Escolar	
	Enero: 29	14 horas	Revisión P.G.A. y aprobación de documentos revisados.	
	Febrero: 5	14 horas	Cuenta de Gestión	
	Junio: 4	13 horas	Presupuesto	
	Junio: 30	10 horas	Aprobación de los aspectos pedagógicos de la memoria. Aprobación de documentos revisados.	

**5.3. CONSEJO ESCOLAR (\* pendiente de renovación total en el primer trimestre del curso escolar).**

**5.3.1 COMPONENTES**

<b>REPRESENTANTES</b>	<b>Equipo directivo</b>	Raquel Menes Díaz María Teresa García Alonso María Eugenia Pérez Carrera	<b>Profesorado</b>	Carlos Tejerina Lecha Balbina Álvarez Rodríguez Irene García Fernández Cristina González García Laura Villamil Anes
	<b>Familias</b>	María Antonia García Pertierra Lanza Susana Pérez Rey Raquel García Baltar María Belén García López (AMPA) Sonia Prieto Amor	<b>Alumnado</b>	Leyre Fernández Esteves
	<b>Ayuntamiento</b>	Adolfo García Méndez (Suplente: Juan Vicente Fernández Suárez)	<b>Admón. y servicios</b>	<b>* No hay representación</b>

**5.3.2 OBJETIVOS**

**Temporalización**

Los objetivos propuestos dentro del desarrollo de sus competencias (modificadas por la LOMLOE, Ley Orgánica 3/2020 de 29 de diciembre) que para el curso escolar 2025/2026 se ajustarán a la siguiente temporalización:

**PGA Curso 2.025-2.026**

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Evaluar y aprobar la programación general del centro, sin perjuicio de las competencias del Claustro del profesorado, en relación con la planificación y organización docente.</li> <li>2. Informar las directrices para la colaboración, con fines educativos y culturales, con las administraciones locales, con otros centros, entidades y organismos.</li> <li>3. Realizar propuestas para mejorar la organización general del centro.</li> <li>4. Promover la renovación de instalaciones y necesidades de equipamiento escolar.</li> <li>5. Proponer medidas e iniciativas que favorezcan la convivencia en el Centro, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de trato y la no discriminación, la resolución pacífica de conflictos y la prevención de la violencia de género.</li> <li>6. Mejorar los sistemas de comunicación entre representados y representantes, con el fin de que éstos puedan llevar al Consejo propuestas consensuadas y que representen de forma fiel el sentir de la comunidad de padres y madres.</li> <li>7. Participar activamente en las comisiones.</li> <li>8. Estar informado de la evolución del Proyecto de Innovación del centro.</li> <li>9. Estar informado del desarrollo de todos los Planes y Programas de centro.</li> <li>10. Aprobar la PGA del curso entrante.</li> </ol>	<p>Primer trimestre</p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>11. Contribuir en la marcha general del Centro en la gestión de recursos, normas de convivencia, rendimiento escolar, relaciones del Centro con otras instituciones, etc., estableciendo procedimientos para su evaluación.</li> <li>12. Participar activamente en las comisiones.</li> <li>13. Revisar y evaluar las modificaciones a la PGA.</li> <li>14. Valorar la cuenta de gestión del ejercicio económico 2025</li> </ol>	<p>Segundo trimestre</p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>15. Valorar el presupuesto de ingresos y gastos para año 2026.</li> <li>16. Valorar los resultados de todas las actividades, rendimiento escolar y actuación general del Centro, para su posterior informe en la Memoria Anual, haciendo propuestas de mejora para el curso siguiente.</li> <li>17. Evaluar las modificaciones propuestas en el PE.</li> <li>18. Participar activamente en las comisiones.</li> <li>19. Conocer y valorar los proyectos/programas en los que el centro participará a lo largo del curso escolar 2026/2027.</li> </ol>	<p>Tercer trimestre</p>

**5.3.3 COMISIONES DEL CONSEJO ESCOLAR (\* pendientes de renovación en el 1º trimestre del curso escolar por Renovación Total del Consejo Escolar)**

<p><b>Comisión de convivencia</b></p>	<p><b>Directora: Raquel Menes Díaz</b>  <b>Jefa de estudios: María Teresa García Alonso</b>  <b>Representante del profesorado: Carlos Daniel Tejerina Lecha</b>  <b>Representante de las familias: Sonia Prieto Amor</b>  <b>Coordinadora de Bienestar emocional y protección del alumnado: María de la Ascensión San Abdón Blanco</b></p>
---------------------------------------	--

<b>Comisión económica</b>	<p><b>Directora: Raquel Menes Díaz</b>  <b>Secretaria: María Eugenia Pérez Carrera</b>  <b>Representante del profesorado: Irene García Fernández</b>  <b>Representante de las familias: Susana Pérez Rey</b></p>
<b>Comisión de salud</b>	<p><b>Directora: Raquel Menes Díaz</b>  <b>Representante del Profesorado: Cristina González García</b>  <b>Representante del ayuntamiento: Adolfo García Méndez</b>  <b>Representante de familias: María Antonia García-Pertierra Lanza</b>  <b>Representante del SESPA: Raquel Pérez Otero</b></p>
<b>Comisión de igualdad</b>	<p><b>Directora: Raquel Menes Díaz</b>  <b>Jefa de Estudios: María Teresa García Alonso</b>  <b>Representante del Profesorado: Cristina González García</b>  <b>Representante de las familias: María Antonia García-Pertierra Lanza</b>  <b>Representante de Igualdad: Por elegir</b>  <b>Coordinadora de Bienestar emocional y protección del alumnado: María de la Ascensión San Abdón Blanco</b></p>

### 5.3.4 COMPETENCIAS DE ESTAS COMISIONES

- Proponer medidas e iniciativas que favorezcan la convivencia en el Centro, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de trato y la no discriminación, la resolución pacífica de conflictos y la prevención de la violencia de género.
- Promover las correcciones oportunas en caso de conductas contrarias a la norma.
- Revisar y aprobar la Programación General Anual.
- Valorar la Cuenta de Gestión, el Presupuesto del Centro y los gastos extraordinarios.
- Analizar y evaluar la marcha general del centro sobre todo lo referido a la gestión de recursos.
- Revisar anualmente el Reglamento de Régimen Interior y el Plan de Convivencia.
- Las comisiones se reunirán tantas veces como sea necesario para resolver y mediar en los conflictos que se produzcan en el centro.
- Recibir los problemas de salud existentes en el centro, programar actividades sanitarias, elaborar propuestas y programar acciones educativas en relación con la Salud, recogiendo las aportaciones y sugerencias de la comunidad educativa y promoviendo la aplicación de los protocolos de actuación en materia de salud escolar.

### 5.3.5 REUNIONES

El Consejo se reunirá con carácter extraordinario cuantas veces lo precise el correcto funcionamiento del Centro. Sin embargo, tiene previsto realizar las siguientes reuniones:

	<b>Fecha</b>	<b>Hora</b>	<b>Temas prioritarios a tratar</b>
<b>Consejo Escolar</b>	Octubre: 23	14.30 horas	Valoración y aprobación de la P.G.A. del curso 2024-2025
	Diciembre: 11	14.00 horas	Constitución del nuevo Consejo Escolar
	Enero: 29	14: 30 horas	Revisión P.G.A. y aprobación de documentos revisados.
	Febrero: 5	14: 30 horas	Cuenta de Gestión
	Junio: 4	14: 00 horas	Presupuesto
	Junio: 30	12:00 horas	Memoria

<b>Comisiones de Salud e Igualdad</b>	Diciembre: 3	14.00 horas	Revisión Plan de Coeducación Propuestas de actividades
	Febrero: 4	14.30 horas	Actualización Plan Coeducación Seguimiento de actividades
	Abril: 15	14.00 horas	Evaluación de actividades
<b>Comisión Económica</b>	Febrero: 3	14.00 horas	Cuenta de gestión
	Junio: 2	13.00 horas	Presupuesto
<b>Comisión de Convivencia</b>	Enero: 22	14.00 horas	PEC: PIC

## ÓRGANOS DE GOBIERNO Y DE COORDINACIÓN DOCENTE

### ÓRGANOS DE COORDINACIÓN DOCENTE

#### 5.4. EQUIPOS DE CICLO

Seguiremos trabajando con tres sesiones de una hora de duración y dos de cuarenta y cinco minutos y distribución en ciclos.

- 2º ciclo de Educación Infantil: EI3, EI4 y EI5 (grupos funcionales, administrativamente hay 2 unidades)
- 1º ciclo de Educación Primaria: 1º y 2º
- 2º ciclo de Educación Primaria: 3º y 4º
- 3º ciclo de Educación Primaria: 5º y 6º

Criterios para distribuir al profesorado en los distintos ciclos:

1. Cada tutoría pertenecerá al ciclo en el que imparta docencia.
2. El profesorado especialista estará repartido en los distintos ciclos, perteneciendo al ciclo en el que impartan mayor número de horas lectivas.
3. Si varios especialistas imparten el mismo número de horas lectivas en varios ciclos, se distribuirán de forma equitativa, para que todos los ciclos tengan un número aproximado de componentes.
4. Los especialistas de PT y AL, pertenecerán al ciclo con mayor número de alumnado de necesidades, a no ser que se demande su presencia en otro ciclo.

### 5.4.1 EDUCACIÓN INFANTIL

2º CICLO DE EDUCACIÓN INFANTIL		
COMPONENTES	ESPECIALIDAD/TUTORÍA	
Cristina González García (tutora 3 años).	Tutora El 3 años	
Laura Villamil Anes Sustituye: Carmen Llanio Vázquez	Tutora El 4 años	
Tania Alonso Fernández	Tutora El 5 años	
Arelis Feito García	Apoyo en E. Infantil	
Andrea Díaz Luiña	Especialista de Audición y Lenguaje	
Raquel Menes Díaz	Directora del centro	
COORDINADORA		
Laura Villamil Anes Sustituye: Carmen Llanio Vázquez		
REUNIONES		
Septiembre: 11 y 25	Enero: 15	Abril: 9 y 23
Octubre: 2	Febrero: 12 y 26	Mayo: 21
Noviembre: 6 y 20	Marzo: 12 y 26	Junio: 18
Diciembre: 4		
ACTUACIONES	TEMPORALIZACIÓN	
Continuar buscando estrategias que mejoren la comunicación bidireccional con las familias	A lo largo de todo el curso	
Adaptación de las programaciones de aula para integrar los programas del centro.	A lo largo de todo el curso	
Elaboración y desarrollo de los proyectos trimestrales	A lo largo de todo el curso	
Desarrollo del Programa de Estimulación del Lenguaje Oral	A lo largo de todo el curso	
Formación del profesorado	A lo largo de todo el curso	
Fomentar la educación emocional en la asamblea.	A lo largo de todo el curso	
Trabajar y afianzar técnicas de relajación, respiración y control postural.	A lo largo de todo el curso	
Desarrollo de un Proyecto anual de ciclo	A lo largo de todo el curso	
REUNIONES COLECTIVAS CON PADRES/MADRES/TUTORES/AS		
FECHA	CONTENIDO	
1 <sup>er</sup> Trimestre: 16/10/25	Presentación de las tutoras, equipo docente y equipo directivo. Hábitos y normas de convivencia. Normas del centro. Información sobre el curso escolar y grupo de alumnado. Información de las actividades complementarias del primer trimestre. Proyecto de Innovación: "Con T de teatro". Actividades complementarias y salidas extraescolares del	

		<p>primer trimestre: Magosto, biblioteca de Vega, Semana de los Derechos. Colaboración con las familias. Política fotografías y grabaciones en celebraciones colectivas. Proyectos que se van a trabajar en infantil. Asambleas generales. Programa TEI (tutorización entre iguales) Carnet de biblioteca para el alumnado de EI de 3 años. Charlas formativas para las familias: Prevención y estimulación del lenguaje, RCP.</p>
<p>2º Trimestre: 21/01/26</p>		<p>Información sobre la evolución general del grupo en el 1º trimestre. Información general de la organización del segundo trimestre. Información de las actividades complementarias del segundo trimestre.</p>
<p>3º Trimestre: 21/04/26</p>		<p>Información sobre la evolución general del grupo en el 2º trimestre. Información general de la organización del tercer trimestre. Información de las actividades complementarias del tercer trimestre.</p>
<p><b>Convocatoria individual: viernes, 26 de junio de 2026 (Entrega de boletines)</b></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entrega de boletines de notas</li> <li>• Resultados generales del curso</li> <li>• Recomendaciones para el verano</li> <li>• Libros de texto y materiales para el próximo curso</li> </ul>
<p><b>ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS</b></p>		
<p><b>FECHA</b></p>		<p><b>SALIDA/VISITA EDUCATIVA</b></p>
<p><b>Primer Trimestre:</b> 14-11-25</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Biblioteca de Puerto de Vega</li> </ul>
<p><b>Segundo Trimestre:</b> 27-03-26</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obra de teatro en Puerto de Vega con el grupo de teatro: "Los Pintores" en la Capilla de Lebrón.</li> </ul>
<p><b>Tercer Trimestre:</b> 22-05-26</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Parque de la vida en Valdés</li> </ul>
<p><b>OBSERVACIONES:</b></p>		
<p><b>PERIODO DE ADAPTACIÓN ALUMNADO E.I. 3 AÑOS</b></p>		
<p><b>JUSTIFICACIÓN:</b> El niño/a ingresa en un contexto diferente al de su hogar, en el que es considerado como un niño/a perteneciente a un grupo en el que se tiene que relacionar, y lo tendrá que hacer en un espacio, materiales, adultos e iguales que de momento no son de su confianza. A medida que el niño/a vaya descubriendo el nuevo entorno y adquiriendo confianza, comenzará a disfrutar de las experiencias y aprendizajes que la escuela le ofrece. Por todo ello, este periodo debe estar planificado pedagógicamente para lograr una correcta y no traumática adaptación del niño/a. Esto es fundamental, ya que la actitud que muestre el niño/a hacia todo lo relacionado con la escuela va a depender de cómo asimile este proceso, positiva o negativamente. Dicha planificación debe ser detallada metodológicamente por el discente, quien debe tener en cuenta los diferentes documentos legislativos al respecto. Debemos conseguir que la incorporación sea tanto para los pequeños/as como para las familias un</p>		

**PGA Curso 2.025-2.026**

momento muy especial que se viva con ilusión y con entusiasmo, no con miedo ante lo desconocido. Por este motivo se considera esencial que las familias involucren a sus hijos en la preparación de todo lo relacionado con esta nueva etapa de una forma positiva y armónica.

**DESARROLLO Y DURACIÓN:**

En el mes de junio del curso 2024/2025 se realiza una reunión informativa a las familias de nueva incorporación y la jornada de puertas abiertas para que conozcan el centro educativo.

En el curso 2025/2026, durante los primeros días del mes de septiembre se llevan a cabo las entrevistas personales con las familias, para establecer unas pautas que favorezcan la incorporación del nuevo alumnado a las aulas y recabar la información necesaria, a través de un cuestionario personal. Asimismo, durante los primeros días de septiembre, tutora de 3 años, realiza una reunión general con las familias.

La duración del período de adaptación sigue la normativa establecida y se fecha en una semana desde el inicio de las clases. De cualquier modo, se pueden hacer adaptaciones según las circunstancias especiales de cada alumno/a.

**PROFESORADO RESPONSABLE:** Maestra de apoyo a Infantil y Tutora del grupo de EI3

**CRITERIOS:** El alumnado de 3 años acudirá en su totalidad el día 9 de septiembre, en grupos diferentes y horarios distintos, con el fin de que se vayan conociendo. Las sesiones serán según se especifica en el siguiente calendario de incorporaciones. A partir del día 16 de septiembre, se establecerá el horario completo, para el alumnado. Se señala que durante este periodo de adaptación ha acontecido un festivo local.

**HORARIO PERÍODO DE ADAPTACIÓN E.I. 3 AÑOS (Grupo A: 2 niños y 1 niña, Grupo B: 2 niños y 2 niñas)**

<b>PERÍODO DE ADAPTACIÓN: SEPTIEMBRE</b>			
<b>DÍA</b>	<b>HORARIO</b>	<b>GRUPO</b>	<b>TIEMPO EN EL AULA</b>
<b>MARTES 9</b>	09:00-10:00	GRUPO A	1 HORA
	10:15 – 11:15	GRUPO B	
<b>JUEVES 11</b>	09:30-11:00	GRUPO B	1 HORA Y 30 MINUTOS
	11:30-13:00	GRUPO A	
<b>VIERNES 12</b>	09:00-11:00	GRUPO A	2 HORAS
	11:00-13:00	GRUPO B	
<b>LUNES 15</b>	09:00-12:00	LOS DOS GRUPOS	3 HORAS

			(traen aperitivo)	
<b>MARTES 16</b>	09:00-13:00	LOS GRUPOS (traen aperitivo)	DOS	4 HORAS

**OBSERVACIONES:** El aula de 3 años cuenta con 7 alumnos/as en total, 4 niños y 3 niñas.

**MAESTRA DE APOYO EN E. I.:**

Debido al recorte de una unidad en infantil, se ha suprimido la maestra de apoyo. Por lo que el centro ha organizado los siguientes apoyos: la especialista en Pedagogía Terapéutica, la especialista en Audición y Lenguaje, el profesor de Educación Física que imparte la psicomotricidad y tres maestras de primaria que apoyan dentro del aula de infantil en algunas sesiones. Colaborando de esta forma con las tutoras en las actividades del aula, apoyando al alumnado con dificultades en el aprendizaje y colaborando en la elaboración de material.

Administrativamente, las tutorías de los grupos son asumidas por : Cristina González García (EI3/EI4) y Tania Alonso Fernández (EI4 /EI5).

**OBSERVACIONES**

El centro consta a nivel administrativo de dos aulas, pero el centro ha realizado una distribución funcional no administrativa de tres aulas.

**5.4.2. PRIMER CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA**

<b>1º CICLO DE E. PRIMARIA</b>		
<b>COMPONENTES</b>	<b>ESPECIALIDAD/TUTORÍA</b>	
Inés Suárez Rivas	Tutora 1º Primaria	
Ana Piñera Martínez	Tutora 2º Primaria	
Eva López Larriet	Especialista Programa Bilingüe	
Regina Gutiérrez Barrios	AL Aula Abierta	
María Joaquina González Suárez	PT Aula Abierta	
Romina Dos Santos Pérez	Especialista PT	
<b>COORDINADORA</b>		
Inés Suárez Rivas		
<b>REUNIONES</b>		
Septiembre: 11 y 25	Enero: 15	Abril: 9 y 23
Octubre: 2	Febrero: 12 y 26	Mayo: 21
Noviembre: 6 y 20	Marzo: 12 y 26	Junio: 18
Diciembre: 4		
<b>ACTUACIONES</b>	<b>TEMPORALIZACIÓN</b>	

Realización de tutorías para el intercambio de opiniones.	Primer, segundo y tercer trimestre.
Utilización de distintos canales de comunicación con las familias, priorizando el uso del correo corporativo. Búsqueda de estrategias que mejoren la comunicación bidireccional con las familias.	Primer, segundo y tercer trimestre.
Difusión entre el profesorado de las normas de uso de los canales de comunicación.	Primer trimestre.
Adaptación de las programaciones de aula para integrar los planes y programas del centro.	Primer trimestre.
Formación del profesorado en <b>Tecnologías Digitales Educativas</b>	Primer, segundo y tercer trimestre.
Actualización del PEC: Proyecto Lingüístico de centro (incluyendo PELO+PLEI y material de elaboración propia para el trabajo de la Lectoescritura) y Procedimiento de información y comunicación con las familias.	Primer, segundo y tercer trimestre.
Revisión de las Programaciones Didácticas de aula.	Primer trimestre
Revisión del PIC y difusión del mismo	Primer y segundo trimestre

### REUNIONES COLECTIVAS CON FAMILIAS

FECHA	CONTENIDO
<b>Primer Trimestre: 8 OCTUBRE 2025</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación de las tutoras, equipo docente y equipo directivo.</li> <li>• Hábitos y normas de convivencia. Normas del centro.</li> <li>• Información sobre el curso escolar y grupo de alumnado.</li> <li>• Proyecto de Innovación: “Con T de Teatro”.</li> <li>• Criterios de promoción y mínimos exigibles.</li> <li>• Criterios de calificación.</li> <li>• Deberes escolares.</li> <li>• Hábitos de estudio.</li> <li>• Actividades complementarias y salidas extraescolares.: Magosto, Semana de los Derechos.</li> <li>• Colaboración con las familias.</li> <li>• Política fotografías y grabaciones en celebraciones colectivas.</li> <li>• Reclamación de calificaciones.</li> </ul>
<b>Segundo Trimestre: 26 ENERO 2026</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grado de consecución de los objetivos. Valoración 1º Trimestre</li> <li>• Objetivos a alcanzar en el segundo trimestre.</li> <li>• Actividades complementarias a realizar.</li> <li>• Difusión e información sobre actuaciones de centro.</li> </ul>
<b>Tercer Trimestre: 20 ABRIL 2026</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grado de consecución de los objetivos. Valoración 2º Trimestre.</li> <li>• Objetivos a alcanzar en el tercer trimestre.</li> <li>• Organización de fin de curso</li> </ul>
<b>Convocatoria individual: 26 de junio de 2026 (Entrega de boletines)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entrega de boletines de calificaciones</li> <li>• Resultados generales del curso</li> <li>• Recomendaciones para el verano</li> <li>• Libros de texto y/o materiales para el próximo curso</li> </ul>

### ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

FECHA	SALIDA/VISITA EDUCATIVA
<b>Primer Trimestre: 17 OCTUBRE 2025</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>VISITA A LA RULA DE PUERTO DE VEGA Y PASEO POR EL PUEBLO (BALUARTE Y ESCULTURA “COLA DE LA BALLENA”).</li> </ul>
<b>Segundo Trimestre: 25 FEBRERO 2026</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>VISITA AL OBRADOR DE LOZA, BOLERA TRADICIONAL Y BIBLIOTECA DE ORTIGUERA.</li> </ul>
<b>Tercer Trimestre: 22 MAYO 2026</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>VISITA AL PARQUE DE LA VIDA DE LUARCA.</li> </ul>

### 5.4.2 SEGUNDO CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA

2º CICLO DE E. PRIMARIA		
COMPONENTES	ESPECIALIDAD/TUTORÍA	
Irene García Fernández	Tutora 3º	
Marta Fernández Francos	Tutora 4º - Especialista de música	
Andrea Avello Fernández	Especialista de inglés.	
Marina Ruano García	Especialista de inglés.	
Bernarda Cándano Peláez	Especialista de religión.	
COORDINADORA		
Irene García Fernández		
REUNIONES		
Septiembre: 11 y 25 Octubre: 2 Noviembre: 6 y 20 Diciembre: 4	Enero: 15 Febrero: 12 y 26 Marzo: 12 y 26	Abril: 9 y 23 Mayo: 21 Junio: 18
ACTUACIONES	TEMPORALIZACIÓN	
Realización de tutorías para el intercambio de opiniones.	Primer, segundo y tercer trimestre.	
Utilización de distintos canales de comunicación con las familias, priorizando el uso del correo corporativo. Búsqueda de estrategias que mejoren la comunicación bidireccional con las familias.	Primer, segundo y tercer trimestre.	
Difusión entre el profesorado de las normas de uso de los canales de comunicación.	Primer trimestre.	
Adaptación de las programaciones de aula para integrar los planes y programas del centro.	Primer trimestre.	

Formación del profesorado en <b>Tecnologías Digitales Educativas</b>	Primer, segundo y tercer trimestre.
Actualización del PEC: Proyecto Lingüístico de centro (incluyendo PELO+PLEI y material de elaboración propia para el trabajo de la Lectoescritura) y Procedimiento de información y comunicación con las familias.	Primer, segundo y tercer trimestre.
Revisión de las Programaciones Didácticas de aula.	Primer trimestre
Revisión del PIC y difusión del mismo	Primer y segundo trimestre

#### REUNIONES COLECTIVAS CON FAMILIAS

FECHA	CONTENIDO
<b>Primer Trimestre: 7/ 10 /2025</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación de las tutoras, equipo docente y equipo directivo.</li> <li>• Hábitos y normas de convivencia. Normas del centro.</li> <li>• Información sobre el curso escolar y grupo de alumnado.</li> <li>• Proyecto de Innovación: “Sin pelos en la lengua”.</li> <li>• Criterios de promoción y mínimos exigibles.</li> <li>• Criterios de calificación.</li> <li>• Deberes escolares.</li> <li>• Hábitos de estudio.</li> <li>• Actividades complementarias y salidas extraescolares.: Magosto, Semana de los Derechos.</li> <li>• Colaboración con las familias.</li> <li>• Política fotografías y grabaciones en celebraciones colectivas.</li> <li>• Reclamación de calificaciones.</li> </ul>
<b>Segundo Trimestre: 27 / 1 /2026</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grado de consecución de los objetivos. Valoración 1º Trimestre</li> <li>• Objetivos a alcanzar en el segundo trimestre.</li> <li>• Actividades complementarias a realizar.</li> <li>• Difusión e información sobre actuaciones de centro.</li> </ul>
<b>Tercer Trimestre: 8 / 4 / 2026</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grado de consecución de los objetivos. Valoración 2º Trimestre.</li> <li>• Objetivos a alcanzar en el tercer trimestre.</li> <li>• Organización de fin de curso</li> </ul>
<b>Convocatoria individual: 26 de junio de 2026 (Entrega de boletines)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entrega de boletines de calificaciones</li> <li>• Resultados generales del curso</li> <li>• Recomendaciones para el verano</li> <li>• Libros de texto y/o materiales para el próximo curso</li> </ul>

#### ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

FECHA	SALIDA/VISITA EDUCATIVA
<b>Primer Trimestre:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visita al Castro de Coaña</li> </ul>

23 / 10 / 2025	
Segundo Trimestre: 26 / 3 / 26	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visita al Museo Etnográfico de Puerto de Vega</li> </ul>
Tercer Trimestre: 16 y 17/ 4/ 2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Granja -escuela Ría del Eo ( Castropol).</li> </ul>

### 5.4.3 TERCER CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA

3º CICLO DE E. PRIMARIA		
COMPONENTES	ESPECIALIDAD/TUTORÍA	
María Eugenia Pérez Carrera	Tutora de 6º	
María Teresa García Alonso	Tutora de 5º	
Amelia Bobes Bobes	PT	
Begoña López Álvarez	Llingua Asturiana	
Luis Manuel Corujedo Franco	E.F.	
COORDINADORA		
Luis Manuel Corujedo Franco		
REUNIONES		
Septiembre: 11 y 25	Enero: 15	Abril: 9 y 23
Octubre: 2	Febrero: 12 y 26	Mayo: 21
Noviembre: 6 y 20	Marzo: 12 y 26	Junio: 18
Diciembre: 4		
ACTUACIONES	TEMPORALIZACIÓN	
Realización de tutorías para el intercambio de opiniones.	Primer, segundo y tercer trimestre.	
Utilización de distintos canales de comunicación con las familias, priorizando el uso del correo corporativo. Búsqueda de estrategias que mejoren la comunicación bidireccional con las familias.	Primer, segundo y tercer trimestre.	
Difusión entre el profesorado de las normas de uso de los canales de comunicación.	Primer trimestre.	
Adaptación de las programaciones de aula para integrar los planes y programas del centro.	Primer trimestre.	
Formación del profesorado en <b>Tecnologías Digitales Educativas</b>	Primer, segundo y tercer trimestre.	
Actualización del PEC: Proyecto Lingüístico de centro (incluyendo PELO+PLEI y material de elaboración propia para el trabajo de la Lectoescritura) y Procedimiento de información y comunicación con las familias.	Primer, segundo y tercer trimestre.	
Revisión de las Programaciones Didácticas de aula.	Primer trimestre	
Revisión del PIC y difusión del mismo	Primer y segundo trimestre	

REUNIONES COLECTIVAS CON FAMILIAS	
FECHA	CONTENIDO
<b>Primer Trimestre: (15 de octubre)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación de las tutoras, equipo docente y equipo directivo.</li> <li>• Hábitos y normas de convivencia. Normas del centro.</li> <li>• Información sobre el curso escolar y grupo de alumnado.</li> <li>• Proyecto de Innovación: “Con T de Teatro”.</li> <li>• Criterios de promoción y mínimos exigibles.</li> <li>• Criterios de calificación.</li> <li>• Deberes escolares.</li> <li>• Hábitos de estudio.</li> <li>• Actividades complementarias y salidas extraescolares.: Magosto, Semana de los Derechos.</li> <li>• Colaboración con las familias.</li> <li>• Política fotografías y grabaciones en celebraciones colectivas.</li> <li>• Reclamación de calificaciones.</li> </ul>
<b>Segundo Trimestre: (28 de Enero)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grado de consecución de los objetivos. Valoración 1º Trimestre</li> <li>• Objetivos a alcanzar en el segundo trimestre.</li> <li>• Actividades complementarias a realizar.</li> <li>• Difusión e información sobre actuaciones de centro.</li> </ul>
<b>Tercer Trimestre: (22 de Abril)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grado de consecución de los objetivos. Valoración 2º Trimestre.</li> <li>• Objetivos a alcanzar en el tercer trimestre.</li> <li>• Organización de fin de curso</li> </ul>
<b>Convocatoria individual: 26 de junio de 2025 (Entrega de boletines)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entrega de boletines de calificaciones</li> <li>• Resultados generales del curso</li> <li>• Recomendaciones para el verano</li> <li>• Libros de texto y/o materiales para el próximo curso</li> </ul>
ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS	
FECHA	SALIDA/VISITA EDUCATIVA
<b>Primer Trimestre: (Pendiente)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Talleres de la Universidad de Oviedo.</li> </ul>
<b>Segundo Trimestre: (12 de Marzo)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visita a Covadonga y Museo de la Sidra de Nava.</li> </ul>
<b>Tercer Trimestre: (28 al 30 de Abril)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Viaje de Estudios a Galicia.</li> </ul>

CALENDARIO DE REUNIONES DE CICLO				
Equipos de ciclo	Fecha			Día y Hora
	Septiembre: 11 y 25	Enero: 15	Abril: 9 y 23	<b>Jueves de 14.00 a 15.00 h.</b>
	Octubre: 2	Febrero: 12 y 26	Mayo: 21	
	Noviembre: 6 y 20	Marzo: 12 y 26	Junio: 18	
	Diciembre: 4			
Reunión Inter-Ciclos	<b>Por fechar: a realizar a final de curso para trasvase de información.</b>			
CONTENIDOS				
FECHA	HORA	CONTENIDO		
11 de septiembre de 2025	13 h.	Confirmación del coordinador/a de ciclo: Revisión de la Concreción Curricular de centro (anotar posibles modificaciones): Salidas escolares previstas por ciclo: seleccionar. Plan Lector: valorar la posibilidad de modificar las lecturas, añadir actividades, evaluación inicial, etc. (Propuestas de itinerario lector por temática, géneros... otras sugerencias para configurar un Plan Lector con continuidad desde Infantil a Primaria y que pueda incorporarse al Proyecto Lingüístico de centro) Recogida de nombres maestros/as que quieren participar en el programa de Prácticas de alumnado de la Universidad de Oviedo.		
25 de septiembre de 2025	13 h: 30	Magosto: Comunicación de miembros de la Comisión de la propuesta organizativa. Aportación de ideas respecto a la organización de la mañana. PGA: iniciar la cumplimentación de la parte correspondiente al ciclo y concluir la ficha de actividades complementarias.		
2 de octubre de 2025	14 h.	Programación General Anual: terminar ficha correspondiente al Ciclo, fichas correspondientes a las salidas complementarias programadas para el ciclo. Plan Director de Convivencia: Seleccionar los temas de interés para el Ciclo: Formación en centros: quiénes están interesados/as y temática. Propuesta Halloween: manifestación de acuerdo con la sugerencia del Equipo Bilingüe y aportaciones: SEMANA TERRORÍFICA  Interés en realizar un Proyecto de Formación		

		en Centro: quiénes y temática. Concreción del PAT para PGA. 3º ciclo: Participación en programa CODI: Valorar y determinar.
6 de noviembre de 2025	14 h.	Organización de 20 N y 25 N Selección de lecturas para el PLEI Propuestas Festival de Navidad
20 de noviembre de 2025	14 h.	Revisión Plan de Autoprotección Concreción organización Festival de Navidad Seguimiento del Proyecto de Innovación
4 de diciembre de 2025	14 h.	Revisión de la CC de centro Organización del Festival de Navidad
15 de enero de 2026	14 h.	Revisión de la PGA Revisión del PIC: ideas para su difusión Organización Día de la Paz Preparación del Carnaval
12 de febrero de 2026	14 h.	Concreción de organización del Carnaval Revisión del PAT
26 de febrero de 2026	14 h.	Organización y difusión del PIC Seguimiento de Programaciones y Proyecto de Innovación
12 de marzo de 2026	14 h.	Revisión del PAD: Programa de apoyos inclusivos Actualización del PE: varios Seguimiento proyecto de Innovación
26 de marzo de 2026	14 h.	Seguimiento de las programaciones y planes. Actualización del PE: varios
9 de abril de 2026	14 h.	Organización Día del Libro
23 de abril de 2026	14 h.	Organización actividades último trimestre
21 de mayo de 2026	14 h.	Organización del Festival de Teatro y Fin de Curso
18 de junio de 2026	14 h.	Realización de la Memoria

### CALENDARIO DE REUNIONES DE PREEVALUACIÓN Y EVALUACIÓN

Evaluaciones	Fechas de las evaluaciones	Nº total de días lectivos
<b>1ª Evaluación</b>	<b>Del 9 de septiembre al 19 de diciembre</b>	<b>69</b>
<b>2ª Evaluación</b>	<b>Del 8 de enero al 27 de marzo</b>	<b>53</b>
<b>3ª Evaluación y Final</b>	<b>Del 6 de abril al 19 de junio</b>	<b>53</b>

#### 1ª EVALUACIÓN

	Fecha Preevaluación	Fecha Evaluación	Fecha entrega Boletines	Fecha en actas
<b>E. Infantil</b>	<b>29 de octubre 2025</b>	<b>10 de diciembre de 2025</b>	<b>18 diciembre 2025</b>	<b>17/12/2025</b>
<b>1º ciclo</b>	<b>27 de octubre de 2025</b>	<b>15 de diciembre de 2025</b>	<b>18 diciembre 2025</b>	<b>17/12/2025</b>
<b>2º ciclo</b>	<b>30 de octubre de 2025</b>	<b>17 de diciembre de 2025</b>	<b>18 diciembre 2025</b>	<b>17/12/2025</b>
<b>3º ciclo</b>	<b>28 de octubre de</b>	<b>16 de diciembre</b>	<b>18 diciembre 2025</b>	<b>17/12/2025</b>

	2025	de 2025		
--	------	---------	--	--

2ª EVALUACIÓN				
	Fecha Preevaluación	Fecha Evaluación	Fecha entrega Boletines	Fecha en actas
E. Infantil	11 de febrero de 2026	18 de marzo de 2026	26 marzo 2026	25/03/2026
1º ciclo	9 de febrero de 2026	16 de marzo de 2026	26 marzo 2026	25/03/2026
2º ciclo	10 de febrero de 2026	17 de marzo de 2026	26 marzo 2026	25/03/2026
3º ciclo	19 de febrero de 2026	19 de marzo de 2026	26 marzo 2026	25/03/2026

3ª EVALUACIÓN y Final				
	Fecha Preevaluación	Fecha Evaluación	Fecha entrega Boletines	Fecha en actas
E. Infantil	12 de mayo de 2026	11 de junio de 2026	26 junio 2026	19/06/2026
1º ciclo	14 de mayo de 2026	15 de junio de 2026	26 junio 2026	19/06/2026
2º ciclo	6 de mayo de 2026	10 de junio de 2025	26 junio 2026	19/06/2026
3º ciclo	7 de mayo de 2025	16 de junio de 2025	26 junio 2026	19/06/2026

REUNIÓN EQUIPO DIRECTIVO Y AMPA		
Septiembre: 17	9.00- 10.00	Organización de Actividades Extraescolares para el curso 25-26.  Comunicación al centro de cambios producidos en la Junta Directiva del AMPA para conocimiento de personas responsables de la interlocución con el equipo directivo.  Otras informaciones
Octubre: 16	9.00 – 11.00	Magosto: organización final y colaboración del AMPA  Organización viaje de estudios 5º y 6º: colaboración del AMPA  Otras informaciones
Diciembre: 3	9.00- 10.00	Necesidades de centro

		Organización del Festival de Navidad
<b>Enero: 28</b>	<b>9.00 – 10.00</b>	Organización del Carnaval Necesidades de Centro
<b>Mayo: 7</b>	<b>9.00 – 10.00</b>	Seguimiento del curso escolar Organización fin de curso Propuestas de mejora
<b>Mayo: 28</b>	<b>9.00 – 10.00</b>	Valoración del curso Revisión de colaboraciones Propuestas Libros de texto

<b>REUNIÓN EQUIPO DIRECTIVO, SMI Y PSC/ UAO</b>		
<b>Diciembre: 4</b>	<b>11.00 horas</b>	Análisis y revisión de casos Propuestas de intervención en los mismos y responsables
<b>Febrero: 19</b>	<b>11.00 horas</b>	Resultados de las medidas adoptadas Seguimiento de casos Medidas a adoptar
<b>Mayo: 7</b>	<b>11.00 horas</b>	Evaluación final de casos Propuesta de mejoras para el próximo curso

## 4.5 EQUIPOS DOCENTES

COMPONENTES		
<p><b>EI 3</b> Cristina González García Bernarda Cándano Peláez Andrea Díaz Luiña Arelis Feito García Luis Manuel Corujedo Franco Andrea Avello Fernández Begoña López Álvarez Irene García Fernández Inés Suárez Rivas</p>	<p><b>EI 4</b> Laura Villamil Anes (Sustituye: Carmen Llanio Vázquez) Bernarda Cándano Peláez Andrea Díaz Luiña Arelis Feito García Luis Manuel Corujedo Franco Andrea Avello Fernández Begoña López Álvarez Irene García Fernández Inés Suárez Rivas Ana Piñera Martínez</p>	<p><b>EI 5</b> Tania Alonso Fernández Romina Dos Santos Pérez Bernarda Cándano Peláez Andrea Díaz Luiña Arelis Feito García Luis Manuel Corujedo Franco Andrea Avello Fernández Begoña López Álvarez</p>
<p><b>1º E.P.</b> Inés Suárez Rivas María Joaquina González Suárez Regina Gutiérrez Barrios Andrea Avello Fernández Andrea Díaz Luiña Eva López Larriet Luis Manuel Corujedo Franco Marta Fernández Francos Bernarda Cándano Peláez Begoña López Álvarez</p>	<p><b>2º E.P.</b> Ana Piñera Martínez María Joaquina González Suárez Regina Gutiérrez Barrios Andrea Avello Fernández Andrea Díaz Luiña Eva López Larriet Luis Manuel Corujedo Franco Marta Fernández Francos Bernarda Cándano Peláez Begoña López Álvarez Romina Dos Santos Pérez</p>	<p><b>3º E.P.</b> Irene García Fernández Andrea Avello Fernández Eva López Larriet Luis Manuel Corujedo Franco Bernarda Cándano Peláez Marta Fernández Francos Begoña López Álvarez Amelia Bobes Bobes Raquel Menes Díaz Marina Ruano García Inés Suárez Rivas</p>
<p><b>4º E.P.</b> Marta Fernández Francos Marina García Ruano Eva López Larriet Luis Manuel Corujedo Franco Bernarda Cándano Peláez Begoña López Álvarez Inés Suárez Rivas Ana Piñera García María Teresa García Alonso</p>	<p><b>5º E.P.</b> María Teresa García Alonso Amelia Bobes Bobes Raquel Menes Díaz Marina Ruano García Inés Suárez Rivas Marta Fernández Francos Eva López Larriet Luis Manuel Corujedo Francos Begoña López Álvarez Bernarda Cándano Peláez Andrea Avello Fernández</p>	<p><b>6º E.P.</b> María Eugenia Pérez Carrera Romina Dos Santos Pérez Marina Ruano García Marta Fernández Francos Eva López Larriet Luis Manuel Corujedo Franco Begoña López Álvarez Bernarda Cándano Peláez Andrea Avello Fernández María Teresa García Alonso</p>
REUNIONES		
- Reuniones trimestrales de pre evaluación y evaluación programadas y coordinación a través de la plataforma Office 365.		
ACTUACIONES		TEMPORALIZACION
1. Revisión de la programación general.		1º Trimestre
2. Revisión de criterios, instrumentos y procedimientos de evaluación del alumnado.		1º Trimestre
3. Elaboración, aplicación y evaluación de adaptaciones curriculares en colaboración con el profesorado especialista y miembros de la Unidad de Orientación.		1º Trimestre Final trimestres
4. Diseño, aplicación y evaluación de posibles planes individualizados de		Según

## PGA Curso 2.025-2.026

modificación de conducta unificando criterios de actuación.	necesidad
5. Participación en el desarrollo de las actividades extraescolares y complementarias programadas por el centro/ciclo.	A lo largo del curso
6. Participación activa en los planes y programas del centro desarrollando las actividades propuestas e integrándolas dentro de la programación docente.	A lo largo del curso
7. Presentación de propuestas en las reuniones de ciclo para su consenso y posterior traslado al Equipo Directivo.	Final trimestre
9. Desarrollo del Plan de Acción Tutorial de manera coordinada unificando criterios y pautas de actuación en sus relaciones con el alumnado, padres/tutores y resto del profesorado.	A lo largo del curso
10. Evaluación y seguimiento del alumnado en las sesiones trimestrales programadas de Preevaluación y Evaluación.	Final trimestres
11. Colaboración con el equipo directivo en la distribución del alumnado de nueva incorporación.	A lo largo del curso
12. Colaboración en el desarrollo del Proyecto de Innovación de centro.	A lo largo del curso

## 5.6 COORDINACIÓN PEDAGÓGICA: COMISIÓN COORDINADORA Y EQUIPO COORDINADOR

### COMISIÓN COORDINADORA / REUNIÓN GENERAL DE PROFESORADO

#### COMPONENTES

Directora: Raquel Menes Díaz  
 Coordinadora de Educación Infantil: Laura Villamil Anes (Sustituye: Carmen Llanio Vázquez)  
 Coordinadora de 1º ciclo de E. Primaria: Inés Suárez Rivas  
 Coordinadora de 2º ciclo de E. Primaria: Irene García Fernández  
 Coordinador de 3º ciclo de E. Primaria: Luis Manuel Corujedo Franco

#### OBJETIVOS

Revisar, modificar o actualizar las programaciones docentes y documentos del centro.  
 Establecer directrices generales para la elaboración de Planes de Trabajo Individual con el alumnado de necesidades educativas especiales y de aquellos con necesidad de apoyo-refuerzo.  
 Analizar cuantitativa/cualitativamente los resultados de las diferentes evaluaciones elaborando propuestas de mejora.  
 Efectuar y valorar las diferentes propuestas de necesidades de formación del profesorado en el centro.  
 Evaluar periódicamente las medidas de atención a la diversidad adoptadas en el presente curso escolar (agrupamientos flexibles y apoyos).  
 Coordinar las actividades complementarias y extraescolares del centro.  
 Proponer cualquier mejora organizativa que afecte al funcionamiento general del centro, al uso de instalaciones y a la dotación de materiales y equipamiento.

MES	DIA	HORA	MES	DIA	HORA
Septiembre	1	9:30	Abril	16	14.00
	18	14:00			
Octubre	6	14:00	Mayo	5	14.00
Noviembre	27	14.00	Junio	9	14.00
Enero	12	14.00			

TEMAS PREVISTOS	
1 de septiembre	<p>Bienvenida al centro y acogida. Elementos esenciales de las normas de organización y funcionamiento. Asignación provisional de tutorías y comunicación de horarios provisionales Asignación a ciclos, coordinación de ciclos, planes y programas Organización de comisiones de trabajo Circular por la que se dictan instrucciones para el curso escolar 2025-2026 Vigilancia de Transporte Procedimiento para la petición de permisos Repaso festivos locales: 10 de septiembre de 2025 y 30 de enero de 2026 Ideas para el Magosto Salidas complementarias (Revisión Concreción Curricular) Proyecto de Innovación: explicación Profesorado disponible para el Practicum de Magisterio Elección de delegados/as y subdelegados/as</p>
18 de septiembre	<p>Informaciones Inicio de Curso (Reunión Dirección con Consejería de Educación del 2 de septiembre de 2025). Concreción de Reuniones Generales Familias Salidas complementarias por ciclos Teams Autorizaciones de imagen de alumnado Ficha Planes y Programas Organización del Magosto: 24 de octubre de 2025 Solicitud del Plan Director de Convivencia Peticiónes permisos Asuntos Particulares Halloween: organización Renovación Consejo Escolar</p>
6 de octubre	<p>Organización Magosto Plan de Infancia de Navia</p>
12 de enero	<p>Organización del Día de la Paz Revisión PGA</p>
16 de abril	<p>Difusión del PIC</p>
5 de mayo	<p>PEC: Aspectos varios: TEI Organización fin de curso</p>
9 de junio	<p>Comunicación calendario de tareas días no lectivos PEC: Aspectos varios (Procedimiento de información, comunicación y reclamación familias y NOF).</p>

## EQUIPO COORDINADOR

### COMPONENTES

#### Constituido por Coordinadores/as de Planes y Programas de Centro

Coordinadora de Programa habLE: Eva López Larriet  
 Coordinadora de Bibliotecas Escolares: Marina Ruano García  
 Coordinadora de Educación, Consumo Responsable y Protección Medioambiental: Andrea Díaz Luiña  
 Coordinadora de Huerto Escolar: Ana Piñera Martínez  
 Coordinadora de Laboratorio Escolar: Inés Suárez Rivas  
 Coordinadora de Plan de Actividad Física y Salud: Luis Manuel Corujedo Franco  
 Coordinadora de Bienestar Emocional y Protección del alumnado: Romina Dos Santos Pérez  
 Coordinadora de Educación y Promoción de la Salud: Cristina González García  
 Coordinadora de Coeducación: Marta Fernández Francos  
 Coordinadora de Tecnologías Educativas: Andrea Avello Fernández  
 Coordinadora de Actividades Complementarias y Extraescolares, Prácticas del Alumnado Universitario, UNESCO y UNICEF : Raquel Menes Díaz  
 Proyecto de Innovación “Con T de Teatro”: Tania Alonso Fernández  
 Coordinadora del Programa de Préstamo y Reutilización de Libros: María Eugenia Pérez Carrera  
 Representante del Profesorado en el CPR: María Teresa García Alonso

- La coordinación de los programas.
- El impulso y la difusión al claustro y al resto de la comunidad educativa de los programas, en aras a alcanzar el compromiso colectivo del centro en todos y cada uno de ellos.
- El diseño del seguimiento y evaluación trimestral, que permita la aplicación de las medidas de mejora que se estimen necesarias.
- La coordinación con otros centros del entorno, que trabajen en los mismos planes y programas, y con entidades y/o empresas vinculadas a ellos.

MES	DIA	HORA	MES	DIA	HORA
Septiembre	23	13.00	Marzo	2	14.00
Noviembre	17	14:00	Mayo	18	14.00
Enero	20	14:00	Junio	1	14.00

### TEMAS PREVISTOS

23 de septiembre	Propuesta de actuaciones de Planes y Programas: planificación
17 de noviembre	Seguimiento de Planes y Programas: necesidades y propuestas de mejora y vinculación con Programaciones docentes.
20 de enero	Vinculación Planes y Programas con Programaciones docentes
2 de marzo	Seguimiento de Planes y Programas: necesidades y propuestas de mejora.
18 de mayo	Evaluación de Planes y Programas: propuestas de mejora para el curso entrante.
1 de junio	Memoria

### DIRECCIÓN Y TUTORÍAS

### COMPONENTES

Dirección y tutoras de Educación Infantil Dirección y tutoras de Educación Primaria						
<b>TAREAS</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisión Programaciones</li> <li>- Modificación del PEC</li> <li>- Revisión y modificación del PIC</li> <li>- Seguimiento del PAD y del PAT</li> </ul>						
<b>REUNIONES</b>						
Las reuniones se celebrarán según el calendario previsto. Fechas previstas para las reuniones:						
	<b>MES</b>	<b>DIA</b>	<b>HORA</b>	<b>MES</b>	<b>DIA</b>	<b>HORA</b>
	Diciembre	18 (Infantil)	14:00	Marzo	10 (Infantil)	14:00
	Noviembre	18 (Primaria)			24 (Primaria)	
	Mayo				12 (Infantil) 19 (Primaria)	14:00
<b>JEFATURA Y EDUCACIÓN INFANTIL</b>						
<b>TRIMESTRE</b>			<b>CONTENIDOS</b>			
1º Trimestre			Unidades de programación vertebradoras de contenidos seleccionadas para el presente curso escolar: seguimiento.  Seguimiento de la revisión de programaciones docentes y situaciones de aprendizaje.  Aportaciones para el PIC			
2º Trimestre			Seguimiento de los planes de centro (PAT, PAD, PIC...) y aportaciones.  Funcionamiento de los grupos.  Aportaciones al Proyecto Educativo de centro			
3º Trimestre			Valoración de la respuesta educativa del alumnado  Propuestas de mejora  Aportaciones al Proyecto Educativo de centro:TEI  Evaluación del PAT			
<b>JEFATURA Y EDUCACIÓN PRIMARIA</b>						
<b>TRIMESTRE</b>			<b>CONTENIDOS</b>			
1º Trimestre			Unidades de programación vertebradoras de contenidos seleccionadas para el presente curso escolar: seguimiento.			

	Aportaciones para el PIC
	Revisión de Programaciones para el curso 25-26
2º Trimestre	Seguimiento de los planes de centro (PAT, PAD, PIC...)
	Funcionamiento de los grupos
	Aportaciones al Proyecto Educativo de centro
3º Trimestre	Valoración de la respuesta educativa del alumnado
	Aportaciones al Proyecto Educativo de centro: TEI
	Propuestas de mejora
	Evaluación del PAT

- Se establecen también Reuniones Interciclos para coordinar el paso de uno a otro. Ver contenidos en el PAT.

#### JUNTA DE DELEGADOS/AS (COMISIÓN DE ALUMNADO)

##### COMPONENTES

Directora, Jefa de Estudios y delegados/as de los distintos niveles educativos

##### TAREAS

Consultas al alumnado relativas a las actividades de centro, recepción de sugerencias, demandas y necesidades.

##### REUNIONES

Fechas previstas para las reuniones:

MES	DIA	HORA	MES	DIA	HORA
Noviembre	11	12.00	Enero	14	12.00
Marzo	5	12.00	Mayo	14	12.00
Junio	3				

#### DELEGADOS/AS Y SUBDELEGADOS/AS CURSO 25-26

CURSO	DELEGADO/A	SUBDELEGADO/A
EI	Claudia	Gael
1º	Noa	Valeria
2º	Flavia	Tomás
3º	Tania	Laia
4º	Martín	Aimée
5º	Samuel	Yago
6º	Zheyu	Mateo S.

#### 5.9. UNIDAD DE ORIENTACIÓN

##### COMPONENTES

<b>Orientadora</b>	Patricia Fernández Fernández
--------------------	------------------------------

	<b>PSC</b>	Ana María Miguens Pérez
	<b>PT 1</b>	M <sup>a</sup> Amelia Bobes Bobes
	<b>PT 2</b>	Romina Dos Santos Pérez
	<b>PT Aula Abierta</b>	María Joaquina González Suárez
	<b>AL 1</b>	Raquel Menes Díaz
	<b>AL 2</b>	Andrea Díaz Luiña
	<b>AL Aula Abierta</b>	Regina Gutiérrez Barrios
	<b>Fisioterapeuta</b>	<b>No asignada este curso</b>
	<b>Auxiliar educativa</b>	María Fernanda González García

#### TAREAS

- Seguimiento trimestral del PAD y Evaluación Final del mismo.
- Seguimiento mensual del ACNEAE y el alumnado vulnerable, tanto en reunión de Unidad de Orientación como en reuniones con tutorías.
- Colaboración en la revisión del Documento de Convivencia (RRI y PIC) y del PAT
- Seguimiento de casos con la participación en la reunión de tutores y tutoras.
- Organización de expedientes y realización de histórico de atención al alumnado NEAE.
- Organización de los PTIs y elaboración de informes de seguimiento trimestrales.

#### REUNIONES

Dado el alto número de componentes de la Unidad y, por tanto, la necesidad derivada de establecer una adecuada coordinación, se establecen reuniones de la Unidad de Orientación en horario lectivo, siguiendo instrucciones de la CIC 2025-2026, todos los jueves de 12.30 a 13.15 horas. Se selecciona este día por ser la jornada en la que todas las profesionales de la unidad, también las que están a jornada partida o son itinerantes, se encuentran en el centro.

**\* Visitas de la orientadora de la Unidad TEA a lo largo del curso: no se nos ha concretado aún ninguna fecha (1ª VISITA AL CENTRO: 30 DE OCTUBRE DE 2025)**

### 5.10. COMISIONES DE PROFESORADO ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

COMISIÓN	PROFESORADO INTEGRANTE	FECHAS DE REUNIONES
<b>Innovación</b>	Tania Alonso Fernández Raquel Menes Díaz Romina Dos Santos Pérez Marina Ruano García	9 de diciembre de 2025 13 de enero de 2026 3 de febrero de 2026 14 de abril de 2026 28 de mayo de 2026 2 de junio de 2026 9 de junio de 2026
<b>Magosto</b>	Eva López Larriet María Eugenia Pérez Carrera Arelis Feito García Laura Villamil Anes (Sust. Carmen Llanio Vázquez)	22 de septiembre de 2025 29 de septiembre de 2025 14 de octubre de 2025
<b>Festival de Navidad</b>	Marta Fernández Francos Andrea Díaz Luiña Cristina González García Andrea Avello Fernández María Joaquina González Suárez	11 de noviembre de 2025 25 de noviembre de 2025 2 de diciembre de 2025
<b>Carnaval</b>	María Teresa García Alonso Begoña López Álvarez Ana Piñera Martínez Bernarda Cándano Peláez	8 de enero de 2026 22 de enero de 2026 3 de febrero de 2026
<b>Acampada y fin de curso</b>	Inés Suárez Rivas Luis Manuel Corujedo Franco Regina Gutiérrez Barrios María Amelia Bobes Bobes	14 de abril de 2026 28 de mayo de 2026 2 de junio de 2026 9 de junio de 2026

## **6. CONCRECIÓN DE LOS PLANES Y PROGRAMAS PRESCRIPTIVOS: PIC Y POEP**

### **6.1. CONCRECIÓN DEL PIC**

### **6.2. CONCRECIÓN DEL PLAN DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y PROFESIONAL:**

#### **6.2.1. Concreción del PAD: Programa de Atención a la Diversidad**

#### **6.2.2. Concreción del PAT: Programa de Acción Tutorial**

#### **6.2.3. Concreción del PODEC: Programa de Orientación para el Desarrollo de la Carrera**

### **6.3. CONCRECIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE ACTUACIÓN DE LOS SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA**

### **6.4. CONCRECIÓN DEL PROGRAMA PARA LA PREVENCIÓN DEL ABANDONO ESCOLAR**

### **6.5. PROGRAMA PARA LA PREVENCIÓN DEL ACOSO ESCOLAR**

## 6.2. CONCRECIÓN DEL PLAN DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y PROFESIONAL

### 6.2.1. Concreción del PAD: Programa de Atención a la Diversidad

5.2. ALUMNADO ACNEAE Y MEDIDAS	NIVEL GRUPO	Nº ALUMNADO	TIPOLOGÍA	RECURSOS ASIGNADOS	Nº SESIONES	RESPONSABLES	MODALIDAD MEDIDAS APLICADAS	ADAPTACIONES/ACTUACIONES	COORD. Y SEGUIMIENTO
	INFANTIL 5	2 (2 NEE)	NEE	Apoyo especializado PT	12	PT2	APFA/IENE/DC	Metodológicas	Unidad de Orientación: jueves en horario de 12.30 a 13.15 h. Equipos Docentes: 2 al trimestre Documentos compartidos en aplicación TEAMS
				Apoyo especializado AL	4	AL2	DC/Programa de Comunicación y Lenguaje		
	1º	2 (NEE)	NEE	Apoyo especializado PT	9	PTAA	APFA/IENE/DC	Metodológicas	
				Apoyo especializado AL	6	ALAA	APFA/IENE/DC		
				Auxiliar educador	14	AE	APFA/IENE		
	2º	2 (1 NEE + 1 NEAE)	NEE	Apoyo especializado PT	14	PTAA	APFA/IENE/DC	Metodológicas	
				Apoyo especializado PT	6	PT2	AFA/IENE/DC		
				Apoyo especializado AL	4	ALAA	APFA/IENE/DC		
				Auxiliar educador	8	AE	APFA/IENE		
NEAE			Apoyo especializado PT	3	PT2	AFA/IENE/DC			
			Apoyo especializado AL	2	AL2	AFA/IENE/DC			
3º EP	1 (NEAE)	NEAE	Apoyo especializado PT	3	PT1	AFA/IENE/DC	Metodológicas		
			Apoyo especializado AL	3	AL1	AFA/IENE/DC			
5º EP	8 (4 NEE + 4 NEAE)	NEE (3)	Apoyo especializado PT	4	PT1	AFA/IENE/DC	Metodológicas		
			Apoyo especializado AL	3	AL1	AFA/IENE/DC			
		NEAE (4)	Apoyo especializado PT	4	PT1	AFA/IENE/DC	Metodológicas		
			Apoyo especializado AL	3	AL1	AFA/IENE/DC			
6º EP	1 (1 NEAE)	NEAE	Apoyo especializado PT	3	PT2	AFA/IENE/DC	Metodológicas		

### Leyenda

#### RESPONSABLES:

**PTAA:** PT Aula Abierta: María Joaquina González Suárez

**ALAA:** AL Aula Abierta: Regina Gutiérrez Barrios

**PT1:** María Amelia Bobes Bobes

**PT2:** Romina Dos Santos Pérez

**AL1:** Raquel Menes Díaz

**AL2:** Andrea Díaz Luiña

**AE:** Auxiliar Educadora: María Fernanda González García

**MAPEI:** Maestros de Apoyo de Educación Infantil

**MI:** Maestra Inglés: Bárbara González Álvarez

#### MODALIDAD:

**DC:** Docencia compartida en aula ordinaria

**AFA:** Docencia en grupo flexible en la misma aula

**APFA:** Apoyo fuera del aula

**IENE:** Intervención especializada a alumnado con necesidades especiales

***Además de los apoyos consignados, existe una planificación de Refuerzos Ordinarios que se suman en Primaria a los Refuerzo de profesorado especialista. Por otra parte, AL2, imparte el Programa de Estimulación de Lenguaje Oral (PELO) en todo el ciclo de E. Infantil (2 sesiones por nivel) y un Programa de prevención en dificultades de Lectoescritura en el 1º ciclo de E. Primaria.***

**Seguimiento y evaluación de las medidas y actuaciones previstas en el PAD:**

Responsables: la Dirección del centro, con la colaboración del profesorado y los servicios especializados de orientación educativa.  
El seguimiento de las medidas y actuaciones se realizará en:

- Reuniones de la Unidad de Orientación
- Reuniones de ciclo
- Reuniones de equipos docentes

La evaluación de las medidas y actuaciones se realizará en las reuniones de evaluación del aprendizaje del alumnado (Ver planificación de los órganos de gobierno y coordinación docente). Además, se recogerán datos relevantes para la evaluación en las tutorías individuales con familias, a las que asistirán en el caso de alumnado ACNEAE las especialistas de PT y/o AL asignadas.

**Seguimiento y evaluación del PAD**

Responsables: órganos de coordinación docente, Claustro y Consejo Escolar en el ámbito de sus competencias.

## 6.1. CONCRECIÓN DEL PIC

Formalmente la concreción del Plan Integral de Convivencia se incluye dentro de la concreción del Programa de Acción Tutorial:

Recogemos actuaciones específicas para:

- Favorecer la integración del alumnado de nuevo ingreso tanto en el aula como en el centro (Acogida).
- La prevención e intervención ante cualquier manifestación de violencia por razón de nacimiento, origen, raza, etnia, sexo, religión, opinión, identidad, expresión de género y discapacidad, con especial atención en la identificación de posibles situaciones de acoso y ciberacoso escolar, conductas contrarias a las orientación e identidad sexual del alumnado y aislamiento de éste con respecto a sus iguales con la finalidad de favorecer su bienestar emocional.
- Potenciar factores de protección frente a la conducta suicida y minimizar los factores de riesgo y factores desencadenantes conforme a las orientaciones incluidas en la “Guía de bienestar emocional, Prevención, detección e intervención ante la conducta suicida para centros educativos”.
- Prevención y resolución pacífica de conflictos con especial atención a la violencia de género, igualdad y no discriminación.

Otras propuestas recogidas en el PIC:

- Recreos con espacios que permitan juego libre y responder a las necesidades e intereses del alumnado.
- Participación del alumnado en la vida del centro, con especial representación en la toma de decisiones a través de la Comisión de Alumnado.
- Derechos de la Infancia: diagnóstico de conocimiento (DICODI: instrumento de UNICEF)

## 6.2.2. Concreción del PAT: Programa de Acción Tutorial

### 6.2.2.1. ACTUACIONES CON RELACIÓN AL ALUMNADO

#### Leyenda de actuaciones específicas del PAT con relación al alumnado:

1. Acogida y atención socioemocional para garantizar la adecuada incorporación del alumnado al centro docente
2. Prevención ante la conducta suicida para el alumnado
3. Prevención de conductas contrarias a la orientación e identidad sexual
4. Prevención del ciberacoso y acoso escolar
5. Desarrollo de una convivencia positiva y de resolución pacífica de los conflictos en el aula y en el centro
6. Promoción de la coeducación

EDUCACIÓN INFANTIL				
NIVEL: EI 3				
Trimestre	Sesión	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con actuaciones específicas del PAT
	0	Acogida del alumnado: Planificación Periodo de Adaptación Semana periodo de adaptación: bienvenida al nuevo alumnado y primer acercamiento a la escuela.	Tutoría y profesorado	1

**PGA Curso 2.025-2.026**

	Periodo de adaptación	Acogida y cohesión grupal	Tutoría	1
	Diariamente	Trabajo autonomía y rutinas diarias de higiene.	Tutoría y alumnado	1,2
	1 sesión diaria	Asamblea inicial diaria: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Canciones de bienvenida, trabajo de emociones y sentimientos, elección encargado/a, rutinas diarias, planificación diaria, normas de aula, juegos grupales...</li> <li>- Normas sociales, turno de palabra, valores...</li> <li>- Juegos de mímica, representaciones sencillas de acciones o cuentos.</li> </ul>	Tutoría y alumnado	1,5,6
	1 sesión diaria siempre que sea posible	Asamblea de cierre: Recordar lo realizado durante el día y mostrar sus preferencias.	Tutoría y alumnado	1,5,6,
	Diariamente	Recordatorio de normas de convivencia, aula, búsqueda de soluciones, gestión de conflictos, gestión del juego...	Tutoría y alumnado	5
	1 sesión mensual	Asambleas en gran grupo (ciclo de infantil al completo) durante todo el curso. Espacio de diálogo y expresión oral para compartir emociones, experiencias, recordar normas, realizar peticiones y resolver conflictos.	Tutoría, profesorado y alumnado	1,5
	1 semana (semana especial)	Derechos de la infancia (20N) <ul style="list-style-type: none"> <li>- Juego de mímica "Adivina el derecho".</li> <li>- Mural colectivo con diferentes técnicas.</li> <li>- Baile y representación de la canción "Tengo derecho a ser feliz".</li> <li>- Cuentos relacionados.</li> </ul>	Centro educativo	1,5,6
	1 semana (semana especial)	Día Internacional para la eliminación de la violencia contra la mujer (25N): <ul style="list-style-type: none"> <li>- Las acciones del buen trato: asamblea grupal para representar acciones positivas.</li> <li>- Cuento "Orejas de mariposa".</li> <li>- Actividades plásticas y emocionales relacionadas.</li> </ul>	Centro educativo	5,6
	1 sesión	Preparación de la primera evaluación	Equipo docente	1
	2 sesiones mensuales	Iniciación Proyecto T de Teatro	Centro educativo	1,5,6
1º	2 sesiones mensuales	Coeducación a través del proyecto T de teatro: respeto, roles...	Centro educativo	5,6
	1 semana (semana especial)	Día de la paz (30E): <ul style="list-style-type: none"> <li>- Juego de mímica "Gestos de paz".</li> <li>- Canción de la paz con movimientos asociados.</li> <li>- Cuento "un puñado de besos".</li> </ul>	Centro Educativo	1,5,6
	1 sesión quincenal	Representación de una obra de teatro: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ensayos y participación en la obra teatral de final de curso.</li> </ul> Evaluación emocional del proceso: cómo nos sentimos, qué aprendimos, que nos	Tutoría, profesorado, alumnado y familias	5,6

**PGA Curso 2.025-2.026**

		gustó más...		
3º	1 sesión quincenal	Tutorización entre iguales y técnicas de aprendizaje cooperativo (juegos de rol, sé mi profe, historias compartidas, murales o construcciones conjuntas...)	Tutoría y alumnado	5,6
<b>NIVEL: EI 4</b>				
Trimestre	Sesión	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con actuaciones específicas del PAT
1º	1 sesión diaria	Acogida y cohesión grupal	Tutoría	1
		Asambleas diarias iniciales y finales: - Inicio: bienvenida, rutinas, expresión emocional, planificación del día, elección del encargado/a del día. - Normas sociales, turno de palabra, valores... - Juegos de mímica, representaciones sencillas de acciones o cuentos. - Técnicas teatrales de expresión corporal y vocal (mímica, voz, postura). - Cierre: evaluación del día, reflexiones y despedida	Tutoría y alumnado	1,5
	2	Elaboración consensuada de normas de aula: - <i>Pasito a pasito voy a mi sitio</i> . - Consenso y votaciones. - Los turnos - "El semáforo del silencio": representando cuándo se puede hablar o escuchar.	Alumnado y profesorado	5
	1 sesión mensual	Asamblea en gran grupo durante todo el curso (todo el ciclo de infantil): espacio de diálogo y expresión oral para compartir emociones, experiencias, recordar normas, realizar peticiones y resolver conflictos.	Tutoría, profesorado y alumnado	1,5
	2 sesiones mensuales	Iniciación al Proyecto "Con T de Teatro"	Centro educativo	1,5,6
	1 sesión quincenal	Identifico y expreso emociones, gustos...: - Juegos de mímica y expresión corporal: "Las caritas del teatro": representar alegría, enfado, miedo y sorpresa. - Canciones, cuentos narrados y motores, cortometrajes y dramatizaciones. - Juegos de mímica y expresión. - Me conozco y conozco a los demás	Tutoría y alumnado	1,5,6
	1 sesión semanal	Juegos y dinámicas cooperativas en el aula de Psicomotricidad	Profesor de EF	5,6
	Semana especial (20N)	<b>Semana de los Derechos de la Infancia (20N):</b> - Representación teatral: "Tenemos derecho a..." - Actividades plásticas y emocionales relacionadas. - Cuento: "Nos tratamos bien, vídeo y	Centro educativo	1,5,6

**PGA Curso 2.025-2.026**

		canciones sobre los derechos: "Por los derechos del niño".		
	Semana especial (25N)	<b>Día Internacional para la Eliminación de la Violencia contra la Mujer (25N):</b> - Cuento teatralizado, por ejemplo: "Arturo y Clementina", "Rosa Caramelo", "las princesas que cambian cuentos". Dramatización y reflexión de alguna de las historias. - Creación de mensajes bonitos, de respeto y ayuda ("cariñoograma") - Actividades plásticas y emocionales relacionadas.	Centro educativo	5, 6
	Diariamente	<b>Resolución de conflictos:</b> - <b>Asambleas del buen trato: con dramatizaciones de pequeños conflictos, búsqueda de soluciones dialogadas, técnica oreja-boca.</b> - <b>Reflexiones</b> y puesta en común de posibles soluciones a conflictos del aula.	Tutoría y alumnado	5
2º	2 sesiones mensuales	Coeducación a través del Proyecto "Con T de teatro": - Cuentos dramatizados y obras de teatro - Talleres de teatro. - Juegos de roles sin estereotipos.	Centro educativo	5, 6
	2 sesiones quincenales	Las normas de los rincones: - Diseño de normas para cada rincón. - Las tareas del encargado/a. - Responsabilidades	Tutoría, profesorado y familias	1
	Semana especial (30 enero)	Día de la Paz y la No Violencia: - Sembramos "palabras que dan paz" - Escenificar situaciones y gestos que transmiten paz. - Taller de relajación y yoga infantil, ejercicios de respiración y posturas simbólica (el árbol, la montaña, la flor de la paz...). - Lectura de cuentos, por ejemplo: "nuestra clase es una familia" - Música tranquila y reflexión grupal sobre la calma y la ayuda mutua.	Centro educativo	1, 5
3º	1 sesión quincenal	Juegos cooperativos y tradicionales (el corro, la zapatilla por detrás, macedonia de frutas, director de orquesta...)	Tutoría y alumnado	1, 5
	1 sesión quincenal	Tutorización Entre Iguales y técnicas de aprendizaje cooperativo (juegos de rol, sé mi profe, gemelos pensantes, historias compartidas, murales o construcciones conjuntas...)	Tutoría y alumnado	1, 5
	1	Representación de una obra de teatro: - Participación en la obra teatral de final de curso. - Evaluación emocional del proceso: cómo nos sentimos, qué aprendimos, que nos gustó más...	Tutoría, profesorado, alumnado y familias	1, 5, 6
<b>NIVEL: EI 5</b>				
<b>Trimestre</b>	<b>Sesión</b>	<b>Actuación</b>	<b>Agentes y</b>	<b>Vinculación con</b>

**PGA Curso 2.025-2.026**

			recursos	actuaciones específicas del PAT
1º	Sesión diaria	Acogida y cohesión grupal	Tutoría	1
		Asambleas diarias: elección del saludo, elección del encargado/a, rutinas de asamblea, respeto del turno, aprender a escuchar, planificación del día, recordatorio de normas, expresión de sentimientos y emociones a través de canciones, juegos grupales. Elección del baile del día por parte del encargado/a.	Tutoría y Alumnado	1,5,6
	1	Elección de delegado/a	Alumnado	5
	Diariamente	Reflexión y puesta en común de posibles soluciones a conflictos del aula	Tutoría y alumnado	5
	2	Elaboración consensuada de normas de aula	Alumnado y profesorado	5
	1 sesión mensual	Asambleas en gran grupo (ciclo de infantil al completo) durante todo el curso. Espacio de diálogo y expresión oral para compartir emociones, experiencias, recordar normas, realizar peticiones y resolver conflictos.	Tutoría, profesorado y alumnado	5,6
	1 sesión quincenal	Identifico y expreso emociones, sentimientos, gustos o preferencias... -Juegos de mímica y expresión corporal: "Las caritas del teatro". -Canciones, cuentos narrados y motores, cortometrajes y dramatizaciones.	Tutoría y alumnado	5,6
	1 sesión semanal	Juegos y dinámicas cooperativas en el aula de psicomotricidad	Profesor de EF	5,6
		Dramatización de historias inventadas o conflictos reales a través de un rincón de teatrillo con marionetas.	Tutoría y Alumnado	6
	1 semana	Semana de los derechos de la infancia (20N): -representación teatral: "tenemos derecho a ..." -Actividades plásticas y emocionales relacionadas. -Cuento "nos tratamos bien", reflexión sobre el mismo. -Canciones sobre los derechos del niño y la niña.	Centro Educativo	1,5,6
	1 semana	Día Internacional para la eliminación de la violencia contra la mujer (25N): -cuento "las princesas que cambian cuentos". Dramatización y reflexión de alguna de las historias. -Creación de un "cariñograma" para escribir y recibir mensajes bonitos de forma anónima entre el alumnado de infantil. -Actividades plásticas y emocionales.	Equipo docente	5,6
	Coeducación a través del proyecto "Con t de Teatro": -Talleres de teatro -Cuentos dramatizados y obras de teatro sin estereotipos -Juego de roles	Centro Educativo	6	

**PGA Curso 2.025-2.026**

2º	1 semana	-Rincón de aula del teatro Día de la Paz y la No Violencia (30 enero). -Sembramos palabras que inspiran Paz -escenificar situaciones y gestos que transmiten -Taller de relajación y yoga infantil. -lectura de cuentos: “del lado bueno”, “el muro... -Música tranquila y reflexión grupal sobre la calma y la ayuda mutua	Docentes y alumnado	1,5,6
	1 sesión quincenal	Tutorización entre iguales y técnicas de aprendizaje cooperativo (juegos de rol, sé mi profe, historias compartidas, murales o construcciones conjuntas...)	Tutoría y alumnado	1,5,6
3º				

NIVEL: 1º PRIMARIA				
Trimestre	Sesión	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con actuaciones específicas del PAT
1º	0	Comienza el curso: acogida, presentación y conocimiento del aula. Lectura de informes. Actualización de autorizaciones. Tutorías individuales de bienvenida con familias NEE. Reunión general de familias. Tutorías individuales con familias del primer trimestre.	Tutoría, profesorado y familias	1
	1	Acogida y cohesión grupal: rutinas diarias y actividades lúdicas de transición de E. Infantil a E. Primaria.	Tutoría	1
	2	Conocimiento del horario y los profesores.	Alumnado.	1
	3	Dinámica de presentación. Identidad: “Todo sobre mí”.	Tutoría y profesorado	1, 3
	4	Autonomía y convivencia. Asamblea diaria para establecer rutinas, autonomía e ideas en común.	Centro educativo	5
	5	Elección de delegado/a y subdelegado/a.	Alumnado	1, 5, 6
	6	Presentación de normas del aula y elaboración consensuada de otras normas de aula.	Alumnado y tutoría	1, 3, 4, 5
	7	Trabajo y estudio: respeto de las normas de aula, creación de hábitos de estudio en aula y en casa. Uso de la agenda escolar.	Tutoría, profesorado y familias	5,6
	8	Relaciones personales. Emociones y sentimientos. Autoestima y empatía.	Tutoría, profesorado y alumnado	1,3,4,5,6
	9	Todos iguales y todos diferentes, todos tenemos derechos y deberes. Todos somos compañeros y compañeras.	Alumnado y profesorado	5
	10	Proyecto de innovación “Con T de Teatro”.	Centro educativo	5, 6
	11	Itinerarios de lectura.	Tutoría y alumnado	1, 5, 6
	12	Protección de la naturaleza.	Plan Director	4, 6
13	Actividades 20 N “Día de los derechos del niño”: Plan de Infancia del Ayuntamiento de Navia. Creación de un videojuego por los alumnos de 2º Primaria con Los Glayus. Acompañaremos a su exposición en Navia.	Centro educativo	1, 5	

**PGA Curso 2.025-2.026**

	14	Actividades 25 N “Día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer”: Actividad “Cuentos que cuentan”.	Centro educativo	1, 5
	15	Autoevaluación. Preparación de la primera evaluación.	Equipo docente	
2º	0	Reunión general de familias. Tutorías individuales.	Tutoría	1, 5, 6
	1	Día de la Paz “Construimos la paz cada día”.	Equipo docente	3,4,5,6
	2	11 de febrero. Día de la Mujer y de la Niña en la ciencia. Lapbook mujeres científicas.	Centro educativo	1, 5, 6
	3	Carnaval.	Centro educativo	1, 5, 6
	4	8 de marzo: Día de la Mujer trabajadora.	Centro educativo	1, 5, 6
	5	Mejora de hábitos de trabajo en clase.	Tutoría y alumnado	5, 6
	6	Lecturas en aula y en casa. Técnicas.	Tutoría, alumnado y familias	1, 5, 6
	7	Itinerarios de lectura.	Tutoría y alumnado	1, 5, 6
	8	Proyecto de innovación “Con T de Teatro”.	Centro educativo	5, 6
	9	Preparación de la segunda evaluación.	Equipo docente	
3º	0	Reunión con familias.	Tutoría	5
	1	Bienestar emocional: emociones y sentimientos.	Equipo docente	1,2,3,4,5,6
	2	Leer nos ayuda a aprender.	Equipo docente	1, 5, 6
	3	Itinerarios de lectura.	Tutoría y alumnado.	1, 5, 6
	4	Cuidamos el entorno, Me gusta reciclar.	Tutoría, alumnado y familias	5
	5	Trabajo cooperativo, me gustaría ser...	Alumnado y profesorado	2, 3, 4
	6	Participamos en las Jornadas de la Ciencia.	Centro educativo	5, 6
	7	Proyecto de innovación “Con T de Teatro”.	Centro educativo	5, 6
	8	Autoevaluación.	Alumnado y Equipo docente	1, 5
	9	Preparación de la tercera evaluación.	Tutoría y alumnado	5
	10	Entrega de boletines individual a familias.	Tutoría, alumnado y familias	

**NIVEL: 2º DE EDUCACIÓN PRIMARIA**

Trimestre	Sesión	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con actuaciones específicas del PAT
1º	0	-Acogida del alumnado acogida del alumnado, ubicación en el aula y en el colegio. Normas de organización, convivencia en el aula y en el colegio.  -Lectura de informes y puesta al día de las características del alumnado.	Tutoría, familias y profesorado	1,5,6

**PGA Curso 2.025-2.026**

		-Reunión general e individual con familias.		
	1	-Sociograma de aula. -Hábitos y habilidades sociales de comunicación y relación. -Bienestar emocional.	Tutoría profesorado	y 1,2,3,4,5,6
	2	-Dinámica de presentación.	Tutoría profesorado	y 1
	3	-Acogida y cohesión grupal -Inclusión e integración del alumnado en los periodos de juego en el recreo.	Tutoría alumnado	y 1,2,3,5
	4	-Presentación de normas de aula. -Elaboración consensuada de otras normas de aula.	Tutoría alumnado	y 5,6
	5	Participación: -Tomar decisiones democráticamente: Elección de delegado/a	Tutoría alumnado	y
	6	-Habilidades sociales. -Resolución de conflictos: Responsabilidad de los propios actos.	Tutoría, profesorado alumnado	y 2,3,4,5,6
	7	Emocionario: -Relaciones personales. -Emociones y sentimientos. -Autoestima y empatía.	Tutoría, profesorado alumnado	y 1,2,3,4, 5, 6
	8	Trabajo cooperativo: -Normas del aula -Derechos de la Infancia -Violencia de Género...	Alumnado profesorado	y 5,6
	9	Técnicas para organizar el estudio en casa y en el colegio: -Horario, espacio y tiempo. - Agenda. -El subrayado y uso de colores. Repasos....	Familia, alumnado profesorado	y 6
	10	Itinerarios de lectura.	Tutoría alumnado	y 1, 5,6
	11	Proyecto de innovación " Con T de Teatro"	Centro Educativo	4, 5,6
	12	Sensibilización contra el acoso escolar y promoción del buen trato	Centro educativo	4
	13	Protección de la naturaleza.	Plan Director	4
	14	Actividades 20 N " Día de los derechos del niño"	Centro Educativo	1,5
	15	Actividades 25 N " Día de internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer"	Centro Educativo	1, 5
	16	Autoevaluación Preparación de la primera evaluación	Equipo docente	
2º	0	Reunión general e individual con familias.	Tutoría	1
	1	Hábitos y habilidades sociales de comunicación y relación. Bienestar emocional Convivencia: La amistad. Prevención de conflictos "Día de la Paz".	Equipo Docente	1,2,3,4,5,6
	2	Que no nos engañe la publicidad. Actitudes positivas y hábitos saludables.	Tutoría alumnado	y 3,4,6
		Trabajo cooperativo. La paz y la amistad.	Alumnado profesorado	y

**PGA Curso 2.025-2.026**

	3	Coeducación: -Emociones y sentimientos. -Tareas domésticas - Reparto de tareas en el aula.	Equipo Docente	1,5,6
	4	11 de febrero. Día de la Mujer y de la Niña en la Ciencia. Infografía de Científicas.	Centro Escolar	1,5,6
	5	Antroxu	Centro Escolar	1,5,6
	6	8 de marzo: Día de la Mujer Trabajadora...	Centro Escolar	1,5,6
	7	Itinerarios de lectura.	Tutoría y alumnado	1,5,6
	8	Proyecto de Innovación : “ con T de Teatro”	Centro Educativo	5,6
	9	Técnicas de estudio: Mapa conceptual, repasos.	Alumnado y profesorado.	
	10	Preparación de la segunda evaluación	Equipo Docente	
	0	Reunión general e individual con familias.	Tutoría	
3º	1	Hábitos y habilidades sociales de comunicación y relación. Bienestar emocional.	Equipo docente	1,2, 3,4,5, 6
	2	¿A qué dedicamos nuestro ocio?	Alumnado y profesorado	1, 2,3,4,5
	3	Trabajo cooperativo. Me gustaría ser...	Alumnado y profesorado	2,3,4
	4	Coeducación- colaboración: Juegos de rol con dramatizaciones.	Equipo Docente	5, 6
	5	Participación: Jornadas de la Ciencia	Centro Escolar	5,6
	6	Itinerarios de lectura.	Tutoría y alumnado	1,5,6
	7	Proyecto de Innovación “ Con T de Teatro”	Centro Educativo	5,6
	8	Técnicas de estudio: Organizador gráfico. Repaso.	Alumnado y profesorado	
	9	Autoevaluación	Alumnado y Equipo Docente	
	10	Preparación de la tercera evaluación	Equipo Docente	

NIVEL: 3º PRIMARIA				
Trimestre	Sesión	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con actuaciones específicas del PAT
	0	Acogida del alumnado	Tutoría y profesorado	1
	1	Acogida y cohesión grupal	Tutoría	1
	1	Dinámica de presentación	Tutoría	1
	1	Elección de delegado/a	Alumnado	1
	2	Elaboración consensuada de normas de aula	Tutoría	1
1º	1	Sensibilización contra el acoso escolar y promoción del buen trato	Centro educativo	4
	1	Acoso y ciberacoso. Uso seguro de redes	Plan Director	5
	1	Actividades 20 N	Equipo docente	6
	1	Actividades 25 N		6
	5	Preparación de evaluación inicial	Tutora	1
	1	Coordinación de la primera evaluación	Equipo docente	1

**PGA Curso 2.025-2.026**

	5	Participación en las actividades complementarias	Tutora	1
		Seguimiento y control de asistencia del alumnado	Tutora	1
	1 al mes	Asamblea General de ciclo	Tutoras	1
		Tutorías individuales con familias	tutora	1
2º	1 al mes	Asamblea general de ciclo	Tutoras	1
		Coordinación 2ª evaluación	Tutora	1
		Tutorías individuales con familias	tutora	1
		Seguimiento y control de asistencia	Tutora	1
3º		Asamblea General de ciclo	Tutoras	1
		Seguimiento y control de asistencia	Tutora	1
		Coordinación 3ª evaluación	Tutora	1
		Día del libro	Equipo docente	1

NIVEL: 4º PRIMARIA				
Trimestre	Sesión	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con actuaciones específicas del PAT
1º	0	Acogida del alumnado	Tutoría y profesorado	1
	1	Acogida y cohesión grupal	Tutoría	1
	1	Dinámica de presentación		1
	1	Elección de delegado/a	Alumnado	1
		Elaboración consensuada de normas de aula		1
	1	Sensibilización contra el acoso escolar y promoción del buen trato	Centro educativo	1
	3	Acoso y ciberacoso. Uso seguro de redes	Plan Director	4
	2	Actividades 20 N		1
	2	Actividades 25 N		6
	1 al mes	Asamblea General de ciclo	Tutoras	1
	1	Coordinación de la primera evaluación	Equipo docente	1
	3	Preparación de la evaluación inicial	Tutora	1
		Realización de tutorías individuales con familias	tutora	1
		Seguimiento y control de asistencia	Tutora	1
		Participación en actividades complementarias	Equipo docente	1
	2º	1 al mes	Asamblea General de ciclo	Tutoras
1		Coordinación 2º evaluación	tutora	1
		Participar en actividades complementarias: 8M	Equipo docente	6
3º	1 al mes	Asamblea general de ciclo	Tutoras	5
	1	Coordinar sesión de evaluación	tutora	1

**PGA Curso 2.025-2.026**

		Participación en actividades complementarias: día del libro	Equipo docente	1
		Seguimiento y control de asistencia del alumnado	Tutora	1

<b>NIVEL: 5º PRIMARIA</b>				
<b>Trimestre</b>	<b>Sesión</b>	<b>Actuación</b>	<b>Agentes y recursos</b>	<b>Vinculación con actuaciones específicas del PAT</b>
1º	2	Acogida del alumnado	Tutoría y profesorado	1
	1	Acogida y cohesión grupal	Tutoría	1
	1	Dinámica de presentación	Tutoría	1
	1	Elección de delegado/a	Alumnado	1
	1/2	Elaboración consensuada de normas de aula	Tutoría	5
	Varias a lo largo del trimestre	Proyecto de innovación "Con T de Teatro"	Centro educativo	5,6
	2	Sensibilización contra el acoso escolar y promoción del buen trato	Centro educativo	4
	1	Acoso y ciberacoso. Uso seguro de redes	Plan Director	4
	1	Actividades 20 N. "Día de los derechos del niño". Plan de Infancia del Ayuntamiento de Navia. Creación de un videojuego.	Centro educativo	5
	1	Actividades 25 N. "Día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer". Actividad "Cuentos que cuentan".	Centro educativo	5
	1	Actividad ni ogros ni princesas	Tercer ciclo	5
	1	Consumo responsable: el reciclaje	Tutoría	
	1	Preparación de la primera evaluación	Equipo docente	
	1	Asamblea de aula para determinar las necesidades de centro para exponer en asamblea de Plan de Infancia del ayuntamiento de Navia	Alumnado	5
	1	Normas de biblioteca	Responsables de la biblioteca	
	2º	Varias a lo largo del trimestre	Técnicas de estudio: condiciones en casa, mochilas ligeras. Comprensión lectora, esquemas, resúmenes y subrayado.	Tutoría y profesorado especialista.
		Convivencia y coeducación: día de la paz	Alumnado	5
Varias a lo largo del trimestre		Técnicas de estudio: condiciones en casa, mochilas ligeras. Comprensión lectora, esquemas, resúmenes y subrayado.	Tutoría y profesorado especialista	
1		Consumo responsable: el reciclaje	Tutoría	
2		Convivencia: prevención de conflictos	Tutoría	5
		Hábitos saludables	Tutoría	6
Varias a lo largo del trimestre		Proyecto de innovación: Con "T" de Teatro	Centro educativo	5,6
1		Carnaval	Centro educativo	1,5,6
1		8M	Centro educativo	1,5,6
		Asamblea de aula para determinar las		

**PGA Curso 2.025-2.026**

	1	necesidades de centro para exponer en asamblea de Plan de Infancia del ayuntamiento de Navia.	Alumnado	5
3º	2	Convivencia y coeducación: aula, patios, viajes.	Tutoría	5
	Varias a lo largo del trimestre	Técnicas de estudio: condiciones en casa, mochilas ligeras. Comprensión lectora, esquemas, resúmenes y subrayado.	Tutoría y profesorado especialista	
	1	Consumo responsable: el reciclaje	Tutoría	
	2	Convivencia: prevención de conflictos	Tutoría	4
	1	Hábitos saludables: seguridad en la red	Tutoría	4
	Varias a lo largo del trimestre	Proyecto de innovación: Con "T" de Teatro	Centro educativo	5,6
	1	Asamblea de aula para determinar las necesidades de centro para exponer en asamblea de Plan de Infancia del ayuntamiento de Navia.	Alumnado	5

NIVEL: 6º PRIMARIA					
Trimestre	Sesión	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con actuaciones específicas del PAT	
1º	2	Acogida del alumnado	Tutoría y profesorado	1	
	1	Acogida y cohesión grupal	Tutoría	1	
	1	Dinámica de presentación	Tutoría	1	
	1	Elección de delegado/a	Alumnado	1	
	1/2	Elaboración consensuada de normas de aula	Tutoría	5	
	Varias a lo largo del trimestre	Proyecto de innovación "Con T de Teatro"	Centro educativo	5,6	
	2	Sensibilización contra el acoso escolar y promoción del buen trato	Centro educativo	4	
	1	Acoso y ciberacoso. Uso seguro de redes	Plan Director	4	
	1	Actividades 20 N. "Día de los derechos del niño". Plan de Infancia del Ayuntamiento de Navia. Creación de un videojuego.	Centro educativo	5	
	1	Actividades 25 N. "Día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer". Actividad "Cuentos que cuentan".	Centro educativo	5	
	1	Actividad ni ogros ni princesas	Tercer ciclo	5	
	1	Consumo responsable: el reciclaje	Tutoría		
	1	Preparación de la primera evaluación	Equipo docente		
	1	Asamblea de aula para determinar las necesidades de centro para exponer en asamblea de Plan de Infancia del ayuntamiento de Navia	Alumnado	5	
	1	Normas de biblioteca	Responsables de la biblioteca		
	Varias a lo largo del trimestre	Técnicas de estudio: condiciones en casa, mochilas ligeras. Comprensión lectora, esquemas, resúmenes y subrayado.	Tutoría y profesorado especialista.		
	2º		Convivencia y coeducación: día de la paz	Alumnado	5
		Varias a lo largo del trimestre	Técnicas de estudio: condiciones en casa, mochilas ligeras. Comprensión lectora, esquemas, resúmenes y subrayado.	Tutoría y profesorado especialista	
1		Consumo responsable: el reciclaje	Tutoría		

### PGA Curso 2.025-2.026

	2	Convivencia: prevención de conflictos	Tutoría	5
		Hábitos saludables	Tutoría	6
	Varias a lo largo del trimestre	Proyecto de innovación: Con "T" de Teatro	Centro educativo	5,6
	1	Carnaval	Centro educativo	1,5,6
	1	8M	Centro educativo	1,5,6
	1	Asamblea de aula para determinar las necesidades de centro para exponer en asamblea de Plan de Infancia del ayuntamiento de Navia.	Alumnado	5
3º	2	Convivencia y coeducación: aula, patios, viajes.	Tutoría	5
	Varias a lo largo del trimestres	Técnicas de estudio: condiciones en casa, mochilas ligeras. Comprensión lectora, esquemas, resúmenes y subrayado.	Tutoría y profesorado especialista	
	1	Consumo responsable: el reciclaje	Tutoría	
	2	Convivencia: prevención de conflictos	Tutoría	4
	1	Hábitos saludables: seguridad en la red	Tutoría	4
	Varias a lo largo del trimestre	Proyecto de innovación: Con "T" de Teatro	Centro educativo	5,6
	1	Asamblea de aula para determinar las necesidades de centro para exponer en asamblea de Plan de Infancia del ayuntamiento de Navia.	Alumnado	5
		Convivencia Jornada de Puertas Abiertas en el IES Galileo Galilei de Navia	6º	6

#### 6.2.2.2. ACTUACIONES CON RELACIÓN EL PROFESORADO

Ver apartado de planificación de reuniones en el apartado "Planificación de la actuación de los órganos de gobierno y de coordinación docente."

- La elaboración y adecuación de las programaciones didácticas por parte de los equipos docentes.
- Las actuaciones de los equipos educativos para la incorporación progresiva de metodologías activas, que incluyan el trabajo por proyectos para facilitar el acceso y el progreso de todo el alumnado en los aprendizajes.
- La elaboración, coordinación y seguimiento de programas de recuperación y/o apoyo del alumnado con dificultades de aprendizaje y/o con áreas pendientes o que no promocionan de ciclo.
- **El seguimiento y la evaluación del aprendizaje del alumnado.**

#### 6.2.2.3 ACTUACIONES CON RELACIÓN A LAS FAMILIAS

Las familias son convocadas a tutorías individuales a lo largo del trimestre, a través de convocatoria individual y pueden solicitar asimismo reuniones con tutoras o especialistas a través del correo electrónico corporativo de los docentes. Estas reuniones están establecidas con carácter general, los miércoles de 14.00 a 15.00 horas, aunque se pueden contemplar excepciones cuando la familia no puede asistir en dicho horario por inconvenientes imponderables.

### **PGA Curso 2.025-2.026**

Se convocan asimismo reuniones generales por niveles de carácter trimestral (Ver planificación de los órganos de coordinación docente).

Está pendiente desarrollar este curso un procedimiento más exhaustivo para definir la información, comunicación y reclamaciones de las familias, que será ubicado en la web de centro, además de ser comunicado en las reuniones colectivas.

### **6.2.3. Concreción del PODEC: Programa de Orientación para el Desarrollo de la Carrera**

#### **ACTUACIONES:**

---

#### **1. Actuaciones dirigidas al conocimiento de sí mismo y al desarrollo del autoconcepto.**

Tal y cómo explica Elvira Repetto<sup>1</sup>, aunque las teorías sobre el desarrollo de la carrera han evolucionado y se han enriquecido con nuevas aportaciones, las etapas del desarrollo de la carrera propuestas por Súper y sus colaboradores (1957, 1977, 1984) siguen siendo válidas a la hora de considerar la evolución profesional de los sujetos. Según este modelo, el alumnado de primaria se encuentra en la etapa de crecimiento.

En la etapa de crecimiento el autoconcepto se desarrolla a través de la identificación con figuras clave de la familia y de la escuela; las necesidades y la fantasía desempeñan al principio un papel dominante y los intereses y las capacidades se hacen más importantes al aumentar la participación social y las pruebas con la realidad.

Concretamente, de los 4 a los 10 están en el periodo de fantasía, en el que dominan las necesidades y es importante la representación de roles.

En el periodo de 11-12 años se dan grandes determinantes de las aspiraciones y de las actividades.

En educación primaria se realiza una intervención gradual y continua.

La estructura de trabajo cooperativa que se introduce como una metodología inclusiva que beneficia la atención a la diversidad, también resulta de gran utilidad para favorecer el desarrollo de un autoconcepto ajustado. En primer lugar, en un trabajo cooperativo los miembros desarrollan diferentes funciones y además desarrollan diferentes roles. Es decir, hay diferentes funciones que se establecen de manera formal, bien por el grupo o por el profesorado. No obstante, también se desarrollan roles de forma espontánea como animar, planificar, centrar al grupo, pensar alternativas creativas, divertir, motivar, etc.

Estas experiencias son la mejor forma de que cada alumno y alumna vaya desarrollando un autoconcepto fundamentado.

De forma más específica, en 1º, 2º y 3º de primaria se realizarán actividades de describirnos, definir nuestras características y analizar las cosas que hacemos.

---

<sup>1</sup> Repetto, E. (catedrática de Orientación educativa UNED.) "La orientación para el desarrollo profesional a lo largo de la vida".

### ***PGA Curso 2.025-2.026***

Se prestará especial atención a indicadores que nos alerten sobre niños y niñas vulnerables, pensamientos negativos y autoconceptos negativos y se intervendrá con la ayuda de orientación e implicando a la familia.

En 4º, 5º y 6º se realizarán actividades de autoevaluación. Por ejemplo, de forma dirigida hacer rotar diferentes roles en los equipos o pedir que se actúe de determinada manera y después solicitar al alumnado que haga un análisis de cómo se sintió desempeñando ese rol, si considera que ha realizado un buen trabajo, qué rol le hubiese gustado desempeñar, de varios en cuál se sintió mejor, etc.

Una actividad que nos puede servir de ejemplo es la de 6 sombreros de pensar.

#### **2. Actuaciones dirigidas al desarrollo de la capacidad de exploración para el conocimiento del entorno.**

En educación infantil una de las áreas en las que se organiza el curriculum es descubrimiento y exploración del entorno.

En educación primaria debe darse continuidad a este objetivo, extendiendo poco a poco el círculo de entorno a explorar.

Se irá aumentando la capacidad de autogestión del alumnado en estas actividades.

Se hará una revisión de las programaciones didácticas para relacionar los contenidos curriculares con lugares del entorno. Es especialmente interesante el área de ciencias sociales, pero también se puede relacionar con otras áreas como inglés o cultura asturiana.

En 1º se continuará explorando el colegio en 2º y 3º lugares muy próximos, en 4º lugares que le resulten familiares y en 5º y 6º se decidirán otros lugares dando más participación al alumnado.

#### **3. Actuaciones dirigidas al desarrollo del proceso de toma de decisiones**

En los primeros cursos de primaria se enseñará el proceso de toma de decisiones simplificado y paulatinamente se irá completando.

Se programarán actuaciones para generar la necesidad de aplicar el método adaptado a decisiones adecuadas a la edad del alumnado. Se aprovecharán también las situaciones naturales y espontáneas para favorecer el aprendizaje y generalización del proceso.

El aprendizaje de tomar decisiones está muy ligado al aprendizaje de adquirir responsabilidades.

Por otro lado, también está vinculado a la necesaria vivencia de experimentar las consecuencias naturales de una decisión.

Hay que dar oportunidades, desde muy temprano, para que haga elecciones.

Pedir que se razonen las decisiones es el modo de enseñar a no obrar de un modo caprichoso o impulsivo.

Pasos a seguir:

### **PGA Curso 2.025-2.026**

1. Enseñar a aceptar una sola posibilidad gustosamente,
2. Enseñar a elegir entre pocas posibilidades.
3. Ampliar el número de posibilidades de elección.
4. Enseñar a tolerar cambios imprevistos y que suponen una alteración de su plan tras una decisión tomada.
5. Animar a que hagan propuestas

Cuando surja una situación espontánea en la que haya que tomar una decisión más complicada se realizará un proceso guiado de toma de decisiones.

Se realizará una intervención con las familias con el objetivo de que en el ámbito familiar se siga la misma línea de actuación y se fomente la autonomía.

#### **4. Actuaciones dirigidas a la preparación para el trabajo mediante el desarrollo de hábitos y valores de trabajo**

Mediante las metodologías desarrolladas en el aula: trabajos cooperativos y proyectos.

Mediante el plan de acción tutorial: fomento de hábitos como uso del horario, preparación de la mochila, uso de la agenda, planificación del trabajo, etc.

Mediante la coordinación con las familias para la adquisición de hábitos de estudio y el fomento de responsabilidades en el hogar.

#### **5. Actuaciones dirigidas a la vinculación entre lo académico y profesional para generar mayor motivación y rendimiento.**

Concepto de desarrollo de la carrera: todos los roles que la persona desempeña a lo largo de la vida en diferentes contextos → reduccionismo empleo.

Visibilizar la base invisible de la economía. No fomentar una reproducción de la distribución tradicional de roles.

Participación social: tejido asociativo. Planes de infancia.

En la sociedad actual encontramos dos contextos diferenciados, el académico y el profesional. Estas actuaciones van dirigidas a crear espacios de contacto entre estos dos ámbitos.

Se realizará:

- ➔ Investigación sobre diferentes profesionales directamente relacionados con el centro
- ➔ Invitación a profesionales del entorno
- ➔ Visitas a lugares de trabajo
- ➔ Espacio de participación del movimiento asociativo.

Es fundamental introducir actividades que rompan con los estereotipos sexistas y fomenten la igualdad de género:

- Fomentar en los alumnos/as modelos de comportamiento no sexistas en cuanto a la distribución de las tareas domésticas.
- Valorar el trabajo que realizan mujeres cercanas de nuestro entorno.

### **PGA Curso 2.025-2.026**

- Ayudar a los alumnos /as a reflexionar sobre la importancia de no estereotipar las profesiones.

#### **6. Fomento de vocaciones STEAM (competencia en ciencia, tecnología, ingeniería, arte y matemáticas) para el alumnado en general y las alumnas en particular.**

A través de la incorporación en las programaciones docentes del Plan de Laboratorio, desde el que se impulsarán actuaciones que potencien dichas vocaciones, a través de la participación en Semanas de la Ciencia (Uniovi, IES Galileo Galilei, CP Pedro Penzol) y de la celebración del Día de la Mujer y la Niña en la Ciencia (11 de febrero) y del Día de la Mujer (8 de marzo).

En el marco de las programaciones didácticas, se generarán materiales y recursos didácticos que implementen en el aula metodologías activas (ABP, ABR...) en las áreas STEAM y relacionadas.

### **6.3. CONCRECIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE ACTUACIÓN DE LOS SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA**

#### **6.3.1. Horario de atención en el centro de las integrantes del Equipo de Orientación**

<b>OE- PSC</b>	<b>Días de la semana</b>	<b>Horario</b>
Orientador/a: Patricia Fernández Fernández	Jueves.	9:00 a 14:00.
P.T. Servicios a la Comunidad: Ana María Miguéns Pérez	Jueves: 1ª y 3ª semana de cada mes	12:00 a 13:30.
	Martes: 2ª y 4ª semana de cada mes	9:25 a 11:25.

El horario de atención al centro por parte de cualquiera de los miembros del EOE se podrá ver modificado en las fechas relativas al proceso de nuevas escolarizaciones, en función del calendario establecido por la Consejería de Educación.

#### **6.3.2. Objetivos:**

- Favorecer el desarrollo integral del alumnado desde que entran a formar parte de la comunidad escolar, promoviendo y participando en los proyectos, planes y programas necesarios para lograr este fin.
- Prevenir, detectar y dar respuesta a las necesidades educativas del alumnado a través del trabajo en equipo del profesorado en coordinación con los Servicios Especializados de Orientación, con las familias, los agentes comunitarios y la Administración educativa.
- Posibilitar el seguimiento del proceso educativo del alumnado mediante la coordinación de los órganos competentes.
- Impulsar la acción tutorial en la acogida, seguimiento y acompañamiento del alumnado en los centros educativos.
- Realizar las actuaciones necesarias para escolarizar al alumnado, respondiendo a las necesidades de cada alumno y alumna.
- Integrar en las acciones educativas valores que fomenten relaciones interpersonales satisfactorias, la igualdad de hombres y mujeres, la no violencia, la cooperación y la solidaridad y el respeto por el entorno físico y medioambiental.

### PGA Curso 2.025-2.026

- Favorecer la participación de las familias y los agentes comunitarios en el proceso educativo del alumnado.
- Fomentar un clima adecuado que propicie la convivencia, el aprendizaje y la creatividad.
- Promover y apoyar las acciones y proyectos de los centros para la innovación educativa.
- Colaborar en la consecución de los ODS, como parte de la Agenda 2030, respondiendo a las necesidades del alumnado y de toda la comunidad educativa.

#### 6.3.3. Concreción de las actuaciones:

##### Con relación a la orientación educativa:

Ámbito de trabajo	Actuaciones a llevar a cabo por los profesionales del EOE	Temporalización
Con relación al programa de acción tutorial	Colaboración en la organización global de las funciones de orientación y tutoría.	Continuo a lo largo del curso
	Promoción de experiencias de innovación y mejora en el ámbito de la acción tutorial.	Continuo a lo largo del curso
	Colaboración y asesoramiento en la promoción del bienestar emocional.	Continuo a lo largo del curso
	Colaboración y seguimiento del protocolo de acoso escolar y de prevención de la conducta suicida.	Cuando se requiera
	Coordinación con tutorías en el seguimiento del absentismo escolar.	Cuando se requiera
	Activación del protocolo de absentismo en los casos que así lo requieran.	Cuando se requiera
	Fomento y mejora de las vías de comunicación y participación de las familias en el proceso educativo.	Continuo a lo largo del curso
Con relación al programa de atención a la diversidad	- Detección precoz de las necesidades educativas del alumnado.	Continuo a lo largo del curso
	- Revisión y actualización de las medidas de atención a la diversidad del alumnado.	Continuo a lo largo del curso
	Promoción del desarrollo de procesos de enseñanza-aprendizaje inclusivos, de acuerdo con los principios DUA.	Continuo a lo largo del curso
	Asesoramiento al profesorado en materia de metodologías inclusivas e innovadoras.	Continuo a lo largo del curso
	Colaboración en la evaluación del alumnado y en la adaptación de instrumentos de evaluación.	Continuo a lo largo del curso

**PGA Curso 2.025-2.026**

	Asesoramiento y seguimiento con las familias de alumnado con necesidades de aprendizaje.	Trimestralmente
	Coordinación con agentes externos que intervienen en el proceso educativo: sociales, sanitarios o de otra índole.	Trimestralmente
	Detección y seguimiento del alumnado con vulnerabilidad socioeducativa.	Continuo a lo largo del curso
Con relación al Programa de Orientación para el Desarrollo de la Carrera	-Fomento de vocaciones STEAM en alumnas	Continuo a lo largo del curso
	-Desarrollo hábitos y valores de trabajo	Continuo a lo largo del curso
	-Coordinación y desarrollo de actividades que favorezcan el tránsito del alumnado	3º trimestre

NÚMERO DE HOJAS DE DEMANDA DE EVALUACIÓN PSICOPEDAGÓGICA PENDIENTES	0
NÚMERO EVALUACIONES PSICOPEDAGÓGICAS POR CAMBIO DE ETAPA	3

**Con relación a los servicios a la comunidad:**

**1. Establecer estrecha y continua colaboración y coordinación con los diferentes recursos educativos, culturales, sanitarios, sociales o de otro tipo existentes en la localidad.**

**NIVEL DE DESARROLLO:**

- Reuniones periódicas, colaboración y coordinación con el EITAF (Equipo de Intervención Técnica de Apoyo a la Familia) y SS.SS. de base.
- Reuniones periódicas, colaboración y coordinación, con la Unidad de Salud Mental-Psiquiatría (Luarca).
- Coordinación periódica con otros agente socioeducativos externos.

**2. Colaborar con los servicios externos a los centros en la detección de necesidades sociales, culturales y de escolarización del alumnado.**

**NIVEL DE DESARROLLO:**

- Colaboración estrecha con el EITAF (Equipo de Intervención Técnica de Apoyo a la Familia) y SS.SS. de Base en la detección de necesidades socioeducativas del alumnado y gestión de notificaciones y derivaciones pertinentes.
- Colaboraciones con la Unidad de Salud Mental-Psiquiatría (Luarca). Derivaciones al servicio en caso pertinente.
- Colaboración con otros servicios externos: gestión de derivaciones a proyectos socioeducativos y de ocio inclusivo.

### ***PGA Curso 2.025-2.026***

- Información y asesoramiento a las familias sobre la importancia de la actuación de los servicios externos, con respecto a la situación y necesidades detectadas en el/la alumno/a, de ser el caso.

### **3. Participar en la elaboración de los programas de seguimiento y control del absentismo del alumnado y desarrollar las actuaciones necesarias para facilitar el acceso y la permanencia del alumnado en los centros educativos, en colaboración con otros servicios e instituciones:**

#### **NIVEL DE DESARROLLO:**

- Reuniones periódicas con las familias de alumnado con necesidades específicas y/o en situación de vulnerabilidad en los que se detecte absentismo escolar.
- Colaboración con los/as tutores/as del alumnado en el control y seguimiento del absentismo escolar.

### **4. Canalizar demandas de evaluación psicopedagógica y colaborar en la realización de la misma aportando criterios sobre la evaluación del contexto familiar y social y realizando el análisis correspondiente.**

#### **NIVEL DE DESARROLLO:**

- Colaboración directa con la especialidad de Orientación Educativa en la detección de necesidades de evaluación psicopedagógica, aportando información y criterios de evaluación del contexto sociofamiliar del alumnado (cambios de etapa, nuevas escolarizaciones y a lo largo del curso).

### **5. Proporcionar recursos que atiendan a las necesidades de la diversidad del alumnado, a su integración y participación y a la continuidad de su proceso educativo.**

#### **NIVEL DE DESARROLLO:**

- Colaboración con el plan de convivencia escolar y, en su caso, el programa de mediación escolar del centro.
- Información, gestión y acompañamiento en las derivaciones a programas socioeducativos y organizaciones externas dirigidas a la atención a la diversidad.
- Información, gestión y acompañamiento en las derivaciones a programas de ocio inclusivo.

### **6. Actuar como mediador entre las familias del alumnado y el profesorado, promoviendo en los centros docentes actuaciones de información, formación y orientación a las familias, participando en su desarrollo.**

#### **NIVEL DE DESARROLLO:**

- Atención a las demandas de intervención derivadas de las tutorías y/o equipo directivo del centro.
- Reuniones periódicas con familias de alumnos/as y tutores/as, realizando tareas de mediación, información, resolución y/o prevención de conflictos.
- Reuniones periódicas con las familias de alumnado con necesidades específicas y/o en situación de vulnerabilidad con el fin de ofrecer recursos favorecedores de la autonomía personal, pautas educativas y estrategias de acción/habilidades parentales.

**6.3.4. Criterios, procedimientos e instrumentos de evaluación y seguimiento:**

Se tendrá en cuenta, en la Memoria Final, la realización o no de las actuaciones planificadas en un grado de 0 a 4, donde 0 será “no realizada” y 4 “realizada por completo”, habiendo grados intermedios en función del grado de demanda y la realidad del centro, del desarrollo del curso y de la idiosincrasia de la propia actuación.

Se evaluará de forma puntual y específica al finalizar cada trimestre recogiendo el grado de desarrollo de las actuaciones en estos tres momentos, quedando recogida la evaluación final en la Memoria Final del Equipo de Orientación Educativa y del Centro. Se articularán mecanismos para facilitar la evaluación, seguimiento y la incorporación de propuestas de mejora a este Plan.

La evaluación de las actuaciones planteadas en el PAA se realizará a final de curso por la Unidad de Orientación.

Ámbito de trabajo	Actuaciones a llevar a cabo por los profesionales del EOE	Índice de logro			
Con relación al programa de acción tutorial	Colaboración en la organización global de las funciones de orientación y tutoría.				
	Promoción de experiencias de innovación y mejora en el ámbito de la acción tutorial.				
	Colaboración y asesoramiento en la promoción del bienestar emocional.				
	Colaboración y seguimiento del protocolo de acoso escolar y de prevención de la conducta suicida.				
	Coordinación con tutorías en el seguimiento del absentismo escolar.				
	Activación del protocolo de absentismo en los casos que así lo requieran.				
	Fomento y mejora de las vías de comunicación y participación de las familias en el proceso educativo.				

Ámbito de trabajo	Actuaciones a llevar a cabo por los profesionales del EOE	Índice de logro			
Con relación al programa de atención a la diversidad	Detección precoz de las necesidades educativas del alumnado.				
	Revisión y actualización de las medidas de atención a la diversidad del alumnado.				
	Promoción del desarrollo de procesos de enseñanza-aprendizaje inclusivos, de acuerdo con los principios DUA.				
	Asesoramiento al profesorado en materia de metodologías inclusivas e innovadoras.				
	Colaboración en la evaluación del alumnado y en la adaptación de instrumentos de evaluación.				
	Asesoramiento y seguimiento con las familias de alumnado con necesidades de aprendizaje.				
	Coordinación con agentes externos que intervienen en el proceso educativo: sociales, sanitarios o de otra índole.				

	<b>Detección y seguimiento del alumnado con vulnerabilidad socioeducativa.</b>				
--	--	--	--	--	--

Ámbito de trabajo	Actuaciones a llevar a cabo por los profesionales del EOE	Índice de logro			
Con relación al programa de orientación para el desarrollo de la carrera	Fomento de vocaciones STEAM en alumnas				
	Desarrollo hábitos y valores de trabajo				
	Coordinación y desarrollo de actividades que favorezcan el tránsito del alumnado				

**6.3.5. Medios para la coordinación entre los diferentes agentes:**

Este Plan de Actuación contempla los siguientes mecanismos de coordinación: reuniones del Equipo de Orientación en sede, reuniones de la Unidad de Orientación en el centro, reuniones con el Equipo Directivo, reuniones con el profesorado tutor, reuniones con las familias y con otros agentes externos.

**6.4. CONCRECIÓN DEL PROGRAMA PARA LA PREVENCIÓN DEL ABANDONO ESCOLAR**

Atendiendo a lo recogido en el Proyecto Educativo de Centro, la coordinadora de Bienestar y Protección del alumnado,

- Comunicará a los agentes de protección del menor situaciones que puedan implicar: abandono escolar, acoso escolar, violencia de género...

**Con los Servicios Sociales**

El centro a través de su Equipo Directivo y de los miembros del EOE en el centro, mantendrá una relación fluida y colaborará con los Servicios Sociales de la localidad en cuanto a:

1. Programas educativos que se oferten al Centro y sean coherentes con los fines y objetivos recogidos en el Proyecto Educativo, las Concreciones Curriculares, la PGA y las disposiciones del Consejo Escolar.
2. Control de absentismo escolar de alumnado.
3. Atención a familias desfavorecidas social o económicamente.

**6.5. PROGRAMA PARA LA PREVENCIÓN DEL ACOSO ESCOLAR**

El Claustro corroboró a principio de curso la intención de adoptar el Programa TEI como Programa para la Prevención del Abandono Escolar. Estamos a la espera de indicaciones de la Consejería para proceder a la formación correspondiente y a su implementación en el centro.

El programa TEI, "Tutoría entre Iguales" es un programa de convivencia para la prevención de la violencia y el acoso escolar. Es institucional e implica a toda la comunidad educativa. Se orienta a mejorar la integración escolar y trabajar por una escuela inclusiva y no violenta, fomentando que las relaciones entre iguales sean más satisfactorias. Se dirige a la mejora o modificación del clima y la cultura del centro respecto a la convivencia, conflicto y violencia (física, emocional o psicológica).

Se basa en la tutorización emocional entre iguales y el respeto, la empatía y el compromiso

### **PGA Curso 2.025-2.026**

son los pilares básicos de su desarrollo en los centros educativos, el **primer año en los cursos impares y el segundo en los cursos pares**:

- **En Secundaria:** Los alumnos de **3º son tutores emocionales de los de 1º.**
- **En Primaria:** Los alumnos de **5º son tutores emocionales de los de 3º.**
- **En Infantil:** Los alumnos de **5 años son tutores emocionales de los de 3 años.**

El TEI considera que es necesario generar en los centros educativos modelos positivos de conducta que impregnen el paisaje educativo; reproducción de modelos de conducta y valores del profesorado, familias, y fundamentalmente alumnado. Es preciso desarrollar el concepto de bondad o ayuda al otro como elemento básico de crecimiento personal y satisfacción.

- **Estrategias de intervención:**

De los diferentes modelos de tutorización individuada, **el TEI desarrolla la Tutoría entre iguales**. Esta estrategia está centrada en el desarrollo de competencias cognitivas, psicológicas y sobre todo emocionales; empodera al grupo y favorece el desarrollo cooperativo. Está dirigida fundamentalmente al alumnado de Primaria y Secundaria, con tutores de clases superiores del mismo centro educativo y con carácter voluntario. El TEI se centra también en el desarrollo de **competencias emocionales, con modelo positivo sobre sensibilización, empatía, empoderamiento y compromiso individual y del grupo-clase como elemento preventivo y disuasorio de las conductas violentas**.

Desde la perspectiva del Programa TEI, **una buena parte de las interrelaciones entre emociones, valores, conductas, conflicto, violencia y acoso escolar tiene su origen en el cerebro y se concreta en comportamientos. Necesitamos conocer estos procesos para incidir en la prevención de la violencia y el acoso escolar**.

- **Objetivos:**
  - Sensibilizar a toda la comunidad educativa sobre los efectos de la violencia.
  - Concienciar a la comunidad educativa sobre las causas de la violencia e informar sobre las consecuencias personales, sociales y educativas.
  - Facilitar el proceso de integración de alumnos e ir hacia una educación inclusiva.
  - Crear un referente (tutor/a) para favorecer la autoestima y disminuir la inseguridad que provocan los espacios y las situaciones desconocidas.
  - Empoderar al alumnado, como sujeto dinámico de la convivencia, en la prevención de la violencia.
  - Desarrollar la empatía y el compromiso individual y del grupo-clase (espectadores) ante el sufrimiento de las víctimas de actos de violencia y acoso escolar.
  - Compensar el desequilibrio de poder y fuerza propio de la violencia y el acoso desde una perspectiva preventiva y disuasoria.
  - Integrar la "TOLERANCIA CERO" respecto a la violencia y maltrato como un rasgo de identidad del centro educativo.
  - Desarrollar y compartir la RED DE CENTROS TEI, TOLERANCIA CERO respecto a la violencia y el acoso escolar

## 7. CONCRECIÓN DEL PLAN DE COEDUCACIÓN

**Coordinadora: Marta Fernández Francos**

### OBJETIVOS

#### Objetivos Generales

- Impregnar toda la práctica educativa de valores coeducativos, como un eje fundamental de la convivencia escolar.
- A largo plazo, la prevención de actitudes y conductas que fomenten la desigualdad entre sexos.
- Favorecer la sensibilización del profesorado a través de una reflexión continua sobre la práctica cotidiana del proceso de enseñanza-aprendizaje.
- Posibilitar la creación de un ambiente que propicie en la comunidad escolar la materialización de los valores de la tolerancia y la igualdad en la diversidad.
- Superar las resistencias activas y pasivas que existan, aprovechando las sinergias generadas en un proyecto de actuación global.
- Potenciar, desde la Comisión de Igualdad del Consejo Escolar, la incorporación de madres y padres a este proceso de reflexión–acción para lograr la cohesión de la acción educativa familiar y escolar.
- Hacer reflexionar al alumnado sobre las limitaciones que los estereotipos sexistas representan para la realización de su vida personal, profesional y laboral, mediante la construcción de un nuevo modelo de identidad libre de las limitaciones del género
- Establecer colaboraciones con instituciones, organismos y asociaciones del entorno, a fin de conseguir líneas comunes de intervención.

#### Objetivos a corto y medio plazo se pueden señalar:

1. El incremento de las conductas adecuadas referidas a la igualdad entre sexos.
2. Que los alumnos sean capaces de reproducir de forma espontánea, las conductas trabajadas en momentos y ambientes diferentes (fundamentalmente en situaciones de la vida real y en el contexto familiar).
3. Incorporar, en los núcleos de contenidos, los aspectos de la vida cotidiana relacionados con las tareas domésticas tradicionales, así como insistir en partir de cada una de las situaciones o problemas de la vida diaria que no supongan intereses muy diferenciados en niños y niñas.
4. Incorporar la contribución de las mujeres a la historia de los avances de las ciencias.
5. Evitar el uso sistemático del masculino omnicompreensivo.
6. Evitar el uso de tratamientos convencionales, asimétricos y discriminatorios.
7. Utilizar el femenino en profesiones socialmente valoradas, y no únicamente en las estereotipadamente marcadas (limpiadoras, enfermeras, secretarías).
8. Analizar el papel de la teoría sexo-género como mecanismo importante para desvelar la confusión existente entre género gramatical y género como papel social adscrito a cada uno de los sexos, y que se manifiesta en el lenguaje en diversos aspectos tales como los tratados anteriormente y otros como el salto semántico y la minusvaloración del femenino, etc.
9. Valorar los esfuerzos dirigidos a usar un lenguaje no sexista.

### Objetivos específicos

- *Coeducación y literatura.*
- Enseñarles a analizar comportamientos y actitudes y lenguaje sexista en actividades cotidianas y en los textos literarios que utilicemos en el Centro.
- Revisar biografías de personajes históricos y figuras relevantes de ambos sexos.
- Analizar diferentes tipos de texto en los que aparezcan situaciones y lenguaje sexista, siendo capaz de reflexionar sobre las mismas y consensuar un modelo más igualitario.
- Analizar textos literarios, cuentos tradicionales, cómic, obras de teatro, letras de canciones, artículos periodísticos.
  
- *Coeducación y trabajo.*
- Fomentar en los alumnos/as modelos de comportamiento no sexistas en cuanto a la
- distribución de las tareas domésticas.
- Valorar el trabajo que realizan mujeres cercanas de nuestro entorno.
- Ayudar a los alumnos /as a reflexionar sobre la importancia de no estereotipar las profesiones.
  
- *Coeducación y juego.*
- Potenciar la práctica de juegos que no sean violentos ni sexistas.
- Resolver conflictos que surjan derivados de la condición de género. Siempre a través de la reflexión, el debate y la búsqueda de consenso.
- Fomentar que niños y niñas jueguen y se agrupen en el patio en función de sus intereses, no condicionados o condicionadas por su sexo.
- Promover que deportes tradicionalmente masculinos (fútbol y baloncesto) se abra a la participación de niños y niñas, que así lo deseen.
- Favorecer que las niñas amplíen su abanico de juegos, de tal manera que se incremente la actividad física.
- Motivar que los niños se abran a otras opciones de juego, tradicionalmente consideradas para niñas.
- Propiciar un lenguaje respetuoso entre niños y niñas y no discriminatorio en ningún sentido.
  
- *Familias*
- Conseguir la cooperación-participación de las familias y entorno escolar para que fomenten una educación más igualitaria.

### **ACTIVIDADES GENERALES Y ORGANIZACIÓN**

#### **Actividades generales (día a día en el aula).**

- Uso cuidadoso del lenguaje
- Trato no discriminatorio en el que procuremos no caer dentro del llamado sexismo oculto (con presencia de modelos femeninos, reparto igualitario de espacios y tareas,..)
- Uso del material obtenido o elaborado (fichas adaptadas a los diferentes niveles)
- Crítica a los elementos sexistas de toda índole que aparezcan en textos, escritos, situaciones,

etc.

- Otras actividades propias de clase incluidas en varias materias distintas, que se llevan a cabo en diferentes ocasiones, son: confección de cuentos y poemas, con especial atención al “cuento recreado”. comentario a fotos de cierto impacto; dramatizaciones y juegos de roles; bailes; análisis y reflexión sobre películas, canciones, villancicos, chistes, proporcionando sus correspondientes alternativas; uso de juguetes; lecturas, charlas debates y comentarios alusivos; buzones de sugerencias; análisis de prensa y publicidad; deporte: además de la práctica de juegos cooperativos y no competitivos (en grupos mixtos o no), comics, dibujos; murales y carteles, etc.
- Visionado de películas relacionadas con este tema.

### **Actividades vinculadas a la Coeducación y el juego**

- Retos físicos, circuitos de habilidad, gymkanas, juegos cooperativos, juegos de puntería o tradicionales asturianos o alternativos aprendidos en las clases de Educación Física. En el recreo se podría plantear que uno de los profes proponga ese tipo de juegos como zona elegible de juego, a sumar a las ya existentes.

- Plantear en las sesiones de E. Física relacionadas con la introducción de deportes, aquellos alumnos/as que sean “expertos/as” en fútbol o baloncesto, realicen la función de tutores, entrenadores de aquellos y aquellas compañeras que no dominen dichos deportes y que puedan de ese modo comenzar a practicarlo. Entendemos que esta acción es positiva en una doble vertiente, aquellos niños fundamentalmente acostumbrados a competir en equipo con cierto nivel de agresividad, pueden reducirla al tener que realizar esa función de acompañamiento y modelaje, al mismo tiempo los niños y niñas que no practican fútbol o baloncesto, pueden acercarse a estos deportes con una visión más positiva y abierta.

- Figura de árbitro/a en los torneos de fútbol o baloncesto realizados en el centro.

- Inclusión en el patio de juegos una zona de juego de roles, en la que puedan experimentar los cuidados y la corresponsabilidad de tareas (casita de juegos, bebés y carritos, fregadero, peluches, cacharritos...).

- Incorporación de otra zona para disfraces en la que puedan disfrazarse libremente, dando rienda a su imaginación.

- En E. Física plantear actividades que impliquen música y danza y que después dichas coreografías pueden exponerse en los festivales de centro (esta actividad ya se realiza, pero se propone su continuidad).

- En todas las actividades especificar que el lenguaje debe ser inclusivo y respetuoso.

### **Actividades días especiales.**

- 25 N: Habilitación del rincón violeta en la biblioteca con trabajos hechos por los alumnos y las alumnas.

- 8M: Mujeres en la música rock. Monográficos sobre mujeres relevantes en la historia del rock.

- 21 de noviembre: Olga Cuervo: Ellas también cuentan: 10.00 – 11.00 horas: Alumnado de E. Infantil y 1º ciclo de EP y Alumnado de 3º a 6º de EP: 11.00 – 12.00 horas.

- 26 de noviembre: Elisabet Martín: Cuentos por la Igualdad: 12.30 – 13.15 horas: Todo el centro.

- Talleres impartidos por Los Glayus con el alumnado de Atención Educativa de 5º EP: 16 de octubre de 2025 y 13 de noviembre de 2025. Alumnado de 5º y 6º baja a la Biblioteca Jovellanos el 25 N. **25 N: Cuentos que cuentan.**

**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN: INDICADORES**

Indicadores	VALORACIÓN DE SU DESARROLLO (Siendo 1 el valor más bajo y 4 el más alto) (1 VALOR MÁS BAJO – 4 VALOR MÁS ALTO)			
	1	2	3	4
Grado de consecución de los objetivos propuestos.				
Compromiso e implicación de profesorado y alumnado en las actividades propuestas.				
Participación de otros organismos.				
Adecuación de los materiales y recursos.				
Plan de trabajo desarrollado.				
Grado de satisfacción del alumnado.				
Grado de satisfacción de las familias.				
Grado de satisfacción del profesorado.				

Instrumentos	Procedimientos	Responsables	Temporalización
Guía de observación	Observación	Coordinadora de Coeducación Profesorado de Patio	Momentos establecidos en calendario PGA

**OBSERVACIONES**

--

## 8. CONCRECIÓN DEL PLAN DE DIGITALIZACIÓN DE CENTRO

Recogemos objetivos asociados a los diferentes elementos recogidos en el Marco Europeo.

<b>1</b>	<b>Objetivo: 1.1 Inventariar el equipamiento digital del centro</b>			
<b>INFRAESTRUCTURA</b>	<b>Indicador de logro</b> Existencia de un inventario con la dotación tecnológica		<b>Grado de consecución</b>	
			<b>Deseado:</b>	<b>100%</b> <b>Alcanzado:</b>
	<b>Temporalización</b>	<b>Responsable</b>	<b>Acciones</b>	
	Septiembre	Equipo	<b>1.1.1</b>	Creación de un inventario de la dotación digital.
Curso escolar	Directivo	<b>1.1.2</b>	Actualización periódica del inventario.	
Curso escolar	Coordinador/a TE	<b>1.1.3</b>	Información inmediata de la llegada al centro de nuevos materiales (compras, donaciones, envío Consejería...)	

<b>1</b>	<b>Objetivo: 1.2 Conseguir que los espacios físicos del centro cuenten con la tecnología necesaria para su correcto aprovechamiento.</b>			
<b>INFRAESTRUCTURA</b>	<b>Indicador de logro</b> Tecnología necesaria en todos los espacios físicos del centro.		<b>Grado de consecución</b>	
			<b>Deseado:</b>	<b>100%</b> <b>Alcanzado:</b>
	<b>Temporalización</b>	<b>Responsable</b>	<b>Acciones</b>	
	Primer trimestre	Coordinador/a TE	<b>1.2.1</b>	Realización de un cuestionario a los docentes para conocer las necesidades de infraestructura digital (hardware y software).
Primer trimestre	<b>1.2.2</b>		Revisión (y valoración de mejora) del acceso a internet desde todas las dependencias.	
Inicio curso	<b>1.2.3</b>		Revisión del correcto funcionamiento de los equipos a principio de curso.	

<b>1</b>	<b>Objetivo: 1.5 Incrementar el uso de herramientas digitales para la gestión del centro.</b>			
<b>INFRAESTRUCTURA</b>	<b>Indicador de logro</b> Porcentaje de documentos gestionados digitalmente		<b>Grado de consecución</b>	
			<b>Deseado:</b>	<b>100%</b> <b>Alcanzado:</b>
	<b>Temporalización</b>	<b>Responsable</b>	<b>Acciones</b>	
	Septiembre	Equipo Directivo Coordinador/a TE	<b>1.5.1</b>	Elaboración de un protocolo para asegurarse de que todos los docentes y alumnado disponga de la identidad digital corporativa.
Curso escolar	Equipo Directivo Equipo Docente	<b>1.5.2</b>	Utilización de SAUCE, por parte del equipo directivo y los docentes, para la gestión administrativa, evaluación, comunicación de faltas, etc.	
Curso escolar	Equipo Directivo Equipo	<b>1.5.3</b>	Utilización de la INTRANET para consultar documentación profesional y acceder a aplicaciones específicas para cada perfil educativo.	

		Docente		
--	--	---------	--	--

<b>2</b>	<b>Objetivo: 2.2 Organizar el uso de espacios y recursos digitales.</b>			
<b>LIDERAZGO</b>	<b>Indicador de logro</b> Existencia de un protocolo de uso de los espacios y recursos digitales		<b>Grado de consecución</b>	
			<b>Deseado:</b>	<b>100%</b>
			<b>Alcanzado:</b>	
	<b>Temporalización</b>	<b>Responsable</b>	<b>Acciones</b>	
	Inicio de curso	Equipo Directivo Coordinador/a TE	<b>2.2.1</b>	Elaboración de las instrucciones para incluir en el protocolo.
Curso escolar	Coordinador/a TE	<b>2.2.2</b>	Creación de un calendario para visualizar los horarios de los diferentes espacios y facilitar su reserva.	
Curso escolar	Coordinador/a TE	<b>2.2.3</b>	Exposición en los distintos tabloneros/aulas del centro del calendario elaborado.	

<b>2</b>	<b>Objetivo: 2.3 Disminuir la brecha digital del alumnado y familias.</b>			
<b>LIDERAZGO</b>	<b>Indicador de logro</b> Disminución de la brecha digital del alumnado y familias.		<b>Grado de consecución</b>	
			<b>Deseado:</b>	<b>100%</b>
			<b>Alcanzado:</b>	
	<b>Temporalización</b>	<b>Responsable</b>	<b>Acciones</b>	
	Inicio de curso	Equipo Directivo Coordinador/a TE	<b>2.3.1</b>	Realización de un sondeo que revele las necesidades materiales (dispositivos, conectividad) y formativas de las familias del centro.
	Curso escolar	Coordinador/a TE	<b>2.3.2</b>	Garantía de que el alumnado más desfavorecido socioeconómicamente disponga de equipos que ayuden a disminuir la desigualdad.
	Curso escolar	Coordinador/a TE	<b>2.3.3</b>	Información a las familias sobre las ayudas que, desde las distintas administraciones, se destina a paliar la brecha digital.
Curso escolar	Coordinador/a TE	<b>2.3.4</b>	Creación de un protocolo para el préstamo de materiales del centro.	
Curso escolar	Equipo Directivo Coordinador/a TE	<b>2.3.5</b>	Fomento de la formación de las familias en el uso de tecnologías digitales creando un repositorio con instrucciones (vídeo tutoriales, guías PDF...) acerca de las herramientas TIC utilizadas en el centro, especialmente de trámites administrativos.	

<b>2</b>	<b>Objetivo: 2.5 Garantizar la protección de datos de carácter personal.</b>			
<b>LIDERAZGO</b>	<b>Indicador de logro</b> Informar y garantizar la protección de datos.		<b>Grado de consecución</b>	
			<b>Deseado:</b>	<b>100%</b>
		<b>Alcanzado:</b>		

LIDERAZGO	Temporalización	Responsable	Acciones	
	Septiembre	Equipo Directivo Tutores/as	2.5.1	Recabar el consentimiento de las familias y/o alumnado para la publicación de imágenes y/o voz en una web pública.
	Septiembre - octubre	Tutores/as	2.5.2	Concienciar a las familias de que las imágenes tomadas en los eventos del centro educativo solo podrán utilizarse para uso personal y doméstico.
	Primer trimestre	Coordinador/a TE	2.5.3	Concienciar sobre la responsabilidad digital entre el profesorado para evitar la memorización de cuentas, claves y modos de pago.
2	<b>Objetivo: 2.6 Integrar en el plan de acogida al nuevo profesorado la información para que conozca el entorno digital del centro.</b>			
LIDERAZGO	<b>Indicador de logro</b> Integración en el plan de acogida del profesorado la información más relevante del entorno digital del centro.		<b>Grado de consecución</b>	
			<b>Deseado:</b>	<b>100%</b>
			<b>Alcanzado:</b>	
	Temporalización	Responsable	Acciones	
	Septiembre	Equipo Directivo Coordinador/a TE	2.6.1	Reunión de acogida a los nuevos docentes e información de los aspectos relacionados con el entorno digital del centro.
Septiembre	Equipo Directivo Coordinador/a TE	2.6.2	Incorporación de este a las redes del centro en equipos Teams u otros grupos de funcionamiento.	
Curso escolar	Coordinador/a TIC	2.6.3	Realización de actividades formativas al respecto.	

3	<b>Objetivo: 3.1 Incrementar el uso de las plataformas virtuales de aprendizaje facilitadas por la Consejería de Educación (TEAMS, Campus).</b>			
ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE	<b>Indicador de logro</b> Incremento del uso de plataformas virtuales en el aprendizaje.		<b>Grado de consecución</b>	
			<b>Deseado:</b>	<b>100%</b>
			<b>Alcanzado:</b>	
	Temporalización	Responsable	Acciones	
	Curso escolar	Equipo Docente	3.1.1	Uso de las plataformas de aprendizaje para compartir y organiza recursos/actividades.

3	<b>Objetivo: 3.2 Concretar en las programaciones docentes o propuestas didácticas acciones destinadas a la adquisición de la competencia digital.</b>			
ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE	<b>Indicador de logro</b> Al menos una actividad en cada programación docente o propuesta didáctica destinada a la adquisición de la competencia digital.		<b>Grado de consecución</b>	
			<b>Deseado:</b>	<b>100%</b>
			<b>Alcanzado:</b>	
	Temporalización	Responsable	Acciones	

	Curso escolar	Equipo Docente	<b>3.2.1</b>	Desarrollo de actividades en donde el alumnado cree contenido de forma colaborativa.
	Curso escolar	Equipo Directivo	<b>3.2.2</b>	Realización de actividades complementarias para que el alumnado conozca los riesgos del trabajo en red y tenga un comportamiento responsable.
	Curso escolar	Equipo Docente	<b>3.2.3</b>	Comprobación en el seguimiento de la programación que se han implementado metodologías activas de carácter digital.
	Final de curso	Equipo Directivo Equipo Docente Coordinador/a TE	<b>3.2.4</b>	Realización de la evaluación en la memoria de final de curso del trabajo realizado en relación con la adquisición de la competencia digital.

<b>4</b>	<b>Objetivo: 4.1 Mejorar la competencia digital de los docentes</b>				
<b>DESARROLLO PROFESIONAL</b>	<b>Indicador de logro</b>		<b>Grado de consecución</b>		
	Profesorado que realiza actividades de formación digital.		<b>Deseado:</b>	<b>100%</b>	<b>Alcanzado:</b>
	<b>Temporalización</b>	<b>Responsable</b>	<b>Acciones</b>		
	Inicio de curso.	Equipo Directivo Equipo Docente Coordinador/a TE	<b>4.1.1</b>	Realización de una encuesta para conocer las necesidades formativas.	
	Primer trimestre.	Equipo Directivo Equipo Docente Coordinador/a TE	<b>4.1.2</b>	Organización de la formación digital del profesorado e intercambio de conocimiento, incluyéndolos en el plan de formación del centro.	
	Septiembre	Equipo Directivo	<b>4.1.3</b>	Designación de docentes que dinamicen, asesoren, y coordinen la formación digital.	
Curso escolar	Equipo Directivo Equipo Docente Coordinador/a TE	<b>4.1.4</b>	Utilización de las plataformas virtuales para la formación del profesorado.		

<b>4</b>	<b>Objetivo: 4.2 Lograr que el equipo docente acredite su nivel de competencia digital</b>				
<b>DESARROLLO PROFESIONAL</b>	<b>Indicador de logro</b>		<b>Grado de consecución</b>		
	Profesorado que acredita su competencia digital (al menos en A1).		<b>Deseado:</b>	<b>100%</b>	<b>Alcanzado:</b>
	<b>Temporalización</b>	<b>Responsable</b>	<b>Acciones</b>		
Curso escolar	Representante CPR CompDigEdu Coordinador/a TE	<b>4.2.1</b>	Difusión de las diferentes opciones formativas ofrecidas por la consejería, CPRs, INTEF, IAAP...		

	Curso escolar	E. Docente CompDigEdu Coordinador/a TE	4.2.2	Acreditación del nivel de competencia digital del equipo docente.
--	---------------	---	-------	---

<b>5</b>	<b>Objetivo: 5.1 Utilizar formatos de evaluación diversos mediante el empleo de herramientas digitales.</b>					
	<b>EVALUACIÓN</b>	<b>Indicador de logro</b> Utilización de al menos tres herramientas digitales diferentes, a lo largo del curso, para evaluar las competencias del alumnado.		<b>Grado de consecución</b>		
				<b>Deseado:</b>	<b>100%</b>	<b>Alcanzado:</b>
		<b>Temporalización</b>	<b>Responsable</b>	<b>Acciones</b>		
		Primer trimestre	Equipo Directivo Equipo Docente	<b>5.1.1</b>	Inclusión en las programaciones de indicadores de adquisición de logro de la CD.	
		Curso escolar	Equipo Docente	<b>5.1.2</b>	Utilización de diferentes herramientas digitales para la evaluación del alumnado. (Rúbricas, dianas, diarios de aprendizaje).	
Curso escolar	Equipo Docente	<b>5.1.3</b>	Uso de los portafolios digitales para favorecer la reflexión sobre su propia competencia digital.			
Curso escolar	Equipo Docente Coordinador/a TE	<b>5.1.4</b>	Utilización en la evaluación de herramientas de retorno inmediato, incluso en tiempo real.			

<b>6</b>	<b>Objetivo: 6.1 Distribuir adecuadamente por niveles en las programaciones docentes los saberes básicos referenciados en el currículo sobre la competencia digital.</b>					
	<b>CONTENIDO Y CURRÍCULO</b>	<b>Indicador de logro</b> Distribución de los saberes básicos por niveles.		<b>Grado de consecución</b>		
				<b>Deseado:</b>	<b>100%</b>	<b>Alcanzado:</b>
		<b>Temporalización</b>	<b>Responsable</b>	<b>Acciones</b>		
		Primer trimestre	Equipo Docente Coordinador/a TE	<b>6.1.1</b>	Identificación de todos los saberes básicos relacionados con la competencia digital incluidos en el currículo.	
		Primer trimestre	Equipo Docente Coordinador/a TE	<b>6.1.2</b>	Concreción de cómo y en qué momento se va a trabajar cada uno de los descriptores de la competencia digital por niveles desde todas las áreas.	
Primer trimestre	Equipo Docente Coordinador/a TE	<b>6.1.3</b>	Consenso de los aspectos digitales que necesita adquirir el alumnado y que no aparecen explícitamente en el currículum.			
Primer trimestre	Coordinador/a TE	<b>6.1.4</b>	Elaboración de documento de centro con la distribución de dichos aspectos por niveles.			

<b>7</b>	<b>Objetivo: 7.1 Elaborar un Plan de comunicación interna del centro</b>			
	<b>REDES DE</b>	<b>Indicador de logro</b> Número de repositorios creados		<b>Grado de consecución</b>
		<b>Deseado:</b>	<b>2</b>	<b>Alcanzado:</b>

**PGA Curso 2.025-2.026**

Temporalización	Responsable	Acciones	
Inicio de curso	E. Directivo Coordinador/a TE	<b>7.1.1</b>	Elección de los diferentes canales de información y comunicación que se utilizarán entre los miembros de la comunidad educativa.
Primer trimestre	E. Directivo Coordinador/a TE	<b>7.1.2</b>	Creación de un repositorio (en ONE DRIVE o TEAMS, por ejemplo) que dé acceso a los documentos clave del centro: modelos de formularios, solicitudes, actas, permisos o cualquier otra documentación de interés.
Primer trimestre	E. Directivo Coordinador/a TE	<b>7.1.3</b>	Creación de un repositorio del mismo tipo, con la documentación que atañe a alumnado y familias.
Segundo trimestre	Coordinador/a TE	<b>7.1.4</b>	Creación de protocolos de utilización de ambos repositorios, que incluyan índices que permitan localizar con facilidad cada documento.

7 <b>Objetivo: 7.2 Elaborar un Plan de comunicación externa del centro</b>					
REDES DE APOYO Y COLABORACIÓN	<b>Indicador de logro</b>		<b>Grado de consecución</b>		
	Elaboración de un plan de comunicación externa		<b>Deseado:</b>	<b>100%</b>	<b>Alcanzado:</b>
	Temporalización	Responsable	Acciones		
	Curso escolar	Equipo Directivo Coordinador/a TE	<b>7.1.1</b>	Creación y gestión de la identidad digital corporativa del Centro: imagen web, logotipo, lema, redes...	
	Curso escolar	Equipo Directivo Coordinador/a TE	<b>7.1.2</b>	Utilización de las redes sociales como herramienta de comunicación. Nombramiento de un responsable para su gestión.	
Curso escolar	Equipo Directivo Coordinador/a TE	<b>7.1.3</b>	Elaboración de un protocolo de actuación respecto a las RRSS (cuáles, cuándo, cómo y para qué se utiliza cada una de las elegidas).		
Curso escolar	Equipo Directivo Coordinador/a TE	<b>7.1.4</b>	Actualización de la página Web, tanto a nivel informativo (horarios de atención a las familias, secretaría, solicitud de citas previas etc.) como de repositorio para documentación y tutoriales de aprendizaje.		

## 9. PROGRAMAS DE INNOVACIÓN EDUCATIVA Y PEDAGÓGICA

<b>PROGRAMA: HabLE</b>
<b>Coordinadora: EVA LÓPEZ LARRIET</b>
<p><b>Integrantes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Andrea Avello Fernández (maestra Lengua Extranjera- Inglés en Infantil y 1º, 2º y 3º de Primaria).</li> <li>• Marina Ruano García (maestra Lengua Extranjera- Inglés en 4º, 5º y 6º de Primaria).</li> <li>• Eva López Larriet (maestra de primaria-bilingüe en las áreas: Natural Sciences (1º y 3º primaria), Social Sciences (2º y 4º primaria), Arts (1º a 6º primaria) y P.E (5º y 6º de primaria).</li> </ul>
<b>OBJETIVOS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Desarrollar la competencia lingüística del alumnado en la lengua extranjera inglesa, favoreciendo una comunicación eficaz y funcional en contextos diversos, y, al mismo tiempo, contribuir al desarrollo del resto de las competencias clave del currículo a través de situaciones de aprendizaje que aseguren el cumplimiento de los descriptores operativos de las competencias.</li> <li>▪ Aumentar la presencia diaria del inglés en el aula como lengua vehicular, adaptando las intervenciones a las características personales del alumnado, tratando a su vez de garantizar la comprensión del currículo en ambas lenguas.</li> <li>▪ Fomentar y enriquecer el aprendizaje del idioma a través de experiencias culturales y actividades vinculadas al ámbito anglosajón, reforzando así la dimensión sociocultural del programa.</li> <li>▪ Integrar de forma regular la lengua inglesa como herramienta de aprendizaje en áreas no lingüísticas, favoreciendo un enfoque interdisciplinar en áreas como Plástica, Ciencias Naturales, Ciencias Sociales y Educación Física.</li> <li>▪ Responder de forma proactiva a las necesidades y sugerencias detectadas en los instrumentos de evaluación y retroalimentación.</li> <li>▪ Fortalecer la coordinación del profesorado implicado en el programa habLE mediante reuniones regulares que aseguren coherencia, seguimiento y mejora continua.</li> </ul>
<b>ACTIVIDADES GENERALES Y ORGANIZACIÓN</b>
<p>De acuerdo con los objetivos previamente señalados, se estipulan a continuación las actuaciones que se llevarán a cabo para su logro:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se elaborarán <b>situaciones de aprendizaje</b> en las que el alumnado pueda poner en juego las diferentes competencias clave, con especial atención a la competencia en comunicación lingüística en lengua inglesa. Estas situaciones estarán planteadas de forma globalizada, de manera que el alumnado no solo adquiera conocimientos, sino que los utilice en contextos significativos y funcionales.</li> <li>- Cada unidad de programación culminará con la <b>elaboración de un producto final</b> (presentación oral, mural digital, dramatización, podcast, infografía, dossier, etc.) en el que los estudiantes pondrán en práctica los aprendizajes adquiridos, demostrando su capacidad para comprender, producir y comunicar en inglés.</li> <li>- Utilización de <b>contextos variados de aprendizaje</b>:             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Uso del paquete Microsoft 365, especialmente Outlook y Teams.</li> </ul> </li> </ul>

## PGA Curso 2.025-2.026

- Empleo de webs de recursos educativos en lengua inglesa.
  - Espacios del entorno más cercano (huerto escolar, visitas al pueblo, uso del laboratorio).
- **Gamificación dentro del aula:** bingos, juegos, canciones y desarrollo de performances variadas relacionadas con la temática a estudio.
  - Empleo de audios, podcast, **material audiovisual**, actividades interactivas y materiales manipulativos que fortalezcan los andamiajes cognitivos (liveworksheets, Wordwall, Happy Learning English, Twinkl, etc.)
  - Con el fin de potenciar la **expresión escrita en contextos reales**, se promoverán **intercambios de correspondencia** (cartas o correos electrónicos) entre el alumnado del centro y estudiantes de una escuela en Chicago. Esta práctica permitirá trabajar la lengua inglesa de forma funcional, favoreciendo la motivación y el desarrollo de la **competencia comunicativa** en situaciones auténticas.
  - De manera complementaria a lo anterior, se procurará la **visita al centro de dos personas de habla inglesa** (voluntarios), con quienes el alumnado podrá interactuar y trabajar aspectos curriculares en inglés, integrando así la lengua inglesa como herramienta de comunicación y aprendizaje en situaciones significativas. Con ello, se pretende mejorar la expresión escrita y oral en lengua extranjera, así como desarrollar la competencia intercultural, al entrar en contacto con realidades sociales y culturales distintas, fomentando la motivación y la implicación activa del alumnado en su proceso de aprendizaje.
  - Durante todas las sesiones se emplearán **estrategias** lingüísticas, paralingüísticas, proxémicas, kinésicas que ayuden a la comprensión y comunicación en inglés como son: repetir, parafrasear, simplificar, o ejemplificar, hacer analogías, o gesticular, usar imágenes, emplear gráficos de organización de ideas, diagramas, timelines, etc.
  - Combinación de textos cercanos a su realidad y de textos de índole más académica.
  - Con el objetivo de favorecer la inmersión del alumnado en la cultura de los países de habla inglesa, se programarán distintas actividades relacionadas con celebraciones tradicionales anglosajonas y americanas. Estas actuaciones permitirán al alumnado conocer aspectos relevantes de la vida social y cultural del mundo anglosajón, al tiempo que se fomenta el uso de la lengua inglesa en contextos reales y significativos. Se presentan a continuación las diferentes **actividades previstas para este curso 2025-26, clasificadas por trimestres:**

<b>1º TRIMESTRE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>HALLOWEEN:</b> Semana terrorífica (del 27 al 31 de octubre) con actividades diferentes desde las áreas de habla inglesa (elaboración de un baile con su respectivo acompañamiento de canción en el área de inglés) y actividades voluntarias para el alumnado en el tiempo de recreo (desayuno terroríficamente saludable, pintacaras, cuenta cuentos en inglés, disfraces, taller de decoración).</li> <li>- <b>THANKSGIVING:</b> Se celebrará el 27 de noviembre con una actividad para todo el centro. Desde el área de Plástica se diseñará y elaborará un pavo. Posteriormente, cada grupo desde infantil a primaria pegará una pluma con papel de color en la que señalará en inglés algo por lo que se sienta agradecido.</li> <li>- <b>ELF ON THE SHELF:</b> Coincidiendo con las Semanas de adviento, se realizará en todo el centro la dinámica de un elfo que hace trastadas. El alumnado cada mañana comprobará la trastada, trabajando con el vocabulario propio del mobiliario y utensilios utilizados.</li> <li>- <b>FESTIVAL DE NAVIDAD:</b> Por ciclos, se cantará una canción en inglés en el</li> </ul>
---------------------	--

	festival de navidad.
<b>2º TRIMESTRE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>TEATRO EN INGLÉS:</b> Por parte de la compañía Face2face el día 26 de enero con dos actuaciones: una para infantil .</li> <li>- <b>SAN VALENTÍN:</b> Intercambiando notas y cartas en inglés entre el alumnado del centro.</li> <li>- <b>PASCUA:</b> Decoración de huevos. Posteriormente se realizará una caza de huevos por cada grupo por el entorno e inmediaciones del centro.</li> <li>- <b>CELEBRACIÓN DE ST PATRICK'S:</b> Aprendizaje de la efimeridad en el área de Lengua Inglesa y decoración del centro en el área de Plástica.</li> </ul>
<b>3º TRIMESTRE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL LIBRO:</b> Con la celebración del 23 de abril, se propone al elaboración de marcapáginas para conocer diferentes autores y lecturas de habla inglesa.</li> <li>- Por otro lado, y en colaboración con el Programa de Biblioteca, se tratará de realizar la <b>dinámica de madrinas y padrinos</b> lectores entre los grupos con el objetivo de leerles un cuento y posteriormente realizar una actividad sobre la lectura.</li> </ul>

**ORGANIZACIÓN:**

De acuerdo con la Concreción Curricular, se estipulan los siguientes horarios semanales para cada área y curso:

	CC.NN	CC.SS	ARTS AND CRAFTS	P.E
<b>HORARIO SEMANAL</b>	1 hora y 30 minutos	1 hora y 30 minutos	1 hora	1 hora
<b>CURSOS</b>	1º Y 3º de primaria	2º y 4 de primaria	De 1º a 6º de primaria	5º y 6º de primaria

**ESTRUCTURACIÓN CURRICULAR DE LAS ÁREAS DE NATURAL SCIENCES, SOCIAL SCIENCES Y P.E:**

NATURAL SCIENCES			
	1º TRIMESTRE	2º TRIMESTRE	3º TRIMESTRE
<b>1º PRIMARIA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Descubrimiento del propio cuerpo.</li> <li>- Hábitos saludables.</li> </ul>	Los seres vivos: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Las plantas</li> <li>- Los animales.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cuidado de los seres vivos.</li> <li>- Materia y tecnología.</li> </ul>
<b>3º PRIMARIA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Iniciación a la actividad científica.</li> <li>- Animales y plantas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nuestro cuerpo y sus cambios.</li> <li>- Hábitos saludables</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Materia.</li> <li>- Diseño y tecnología.</li> </ul>
<b>OBSERVACIONES</b>	Las actividades de iniciación a la actividad científica se desarrollarán transversalmente a lo largo de los tres trimestres. Habrá una hora de disponibilidad de laboratorio y se reservará una hora de uso de ordenadores.		

SOCIAL SCIENCES			
	1º TRIMESTRE	2º TRIMESTRE	3º TRIMESTRE
<b>2º PRIMARIA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El sistema solar.</li> <li>- El mundo en que vivimos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El agua en nuestro planeta.</li> <li>- Iniciación a la ecología y el cuidado del medioambiente.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organización y cultura de nuestro país.</li> <li>- Historia: Iniciación al tiempo histórico.</li> </ul>
<b>4º PRIMARIA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nuestro mundo: la tierra.</li> <li>- El clima y la meteorología.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Defensa del medioambiente.</li> <li>- Economía: sectores, ocupaciones y consumo sostenible</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prehistoria: Paleolítico, Neolítico y Edad de los Metales.</li> <li>- Historia Antigua</li> </ul>
<b>OBSERVACIONES</b>	-		

PHYSICAL EDUCATION			
	1º TRIMESTRE	2º TRIMESTRE	3º TRIMESTRE
<b>5º Y 6º PRIMARIA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vocabulario sobre higiene, normas en el aula y el polideportivo, y hábitos de vida saludable y sostenible.</li> <li>- Expresiones de uso diario relacionadas con verbos de equilibrio, coordinación y expresión corporal.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- "I play..." Juegos y performances.</li> <li>- "Imagine..." relacionadas con actividades de la vida diaria, verbos de acción, deporte y salud..</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vocabulario y expresiones relacionadas con el entorno, la orientación y los diferentes tipos de deportes y actividades de ocio indoors/outdoors.</li> </ul>
<b>OBSERVACIÓN</b>	Trabajo de expresión oral en los calentamientos y trabajo complementario de vocabulario general y específico de la asignatura en el tiempo de vuelta a la calma, así como el específico de cada deporte que se practique.		

ARTS AND CRAFTS			
	1º TRIMESTRE	2º TRIMESTRE	3º TRIMESTRE
<b>1º Y 2º PRIMARIA</b>	Estudio de línea, punto, textura y formas geométricas centradas en el mundo animal.	Expresión a través del color.	Figuras geométricas propias del entorno.  El teatro como recurso expresivo.
<b>3º Y 4º PRIMARIA</b>	Escala cromática y estudio del color y su capacidad expresiva.	Investigación y puesta en común y reinterpretación de obras emblemáticas.	El teatro como recurso expresivo.
<b>5º Y 6º PRIMARIA</b>	Análisis de las relaciones entre arte y publicidad. Creación de anuncios publicitarios.	Trabajo 3D creación de maquetas y/o planos.	Creación de una exposición de arte con ejemplos de diferentes técnicas y lenguajes artísticos.  El teatro como recurso expresivo.
<b>OBSERVACIÓN</b>	<p>Investigación y análisis de un artista por trimestre.</p> <p>Trabajo relacionado con diferentes celebraciones y efemérides, así como decoración de puertas y aulas, concursos y apoyo a otras áreas (especialmente natural sciences y social sciences con la elaboración del producto final de la situación de aprendizaje. También se dedicarán sesiones para el desarrollo del proyecto de innovación “Con T de Teatro”.</p>		

**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN: INDICADORES**

Indicadores	VALORACIÓN DE SU DESARROLLO (Siendo 1 el valor más bajo y 4 el más alto) (1 VALOR MÁS BAJO – 4 VALOR MÁS ALTO)			
	1	2	3	4
Grado de consecución de los objetivos propuestos.				
Compromiso e implicación de profesorado y alumnado en las actividades propuestas.				
Participación de otros organismos.				
Adecuación de los materiales y recursos.				
Plan de trabajo desarrollado.				
Grado de satisfacción del alumnado.				
Grado de satisfacción de las familias.				

Grado de satisfacción del profesorado.				
Instrumentos	Procedimientos	Responsables	Temporalización	
Cuestionario FORMS para la valoración del programa HabLE.	<p>Se elaborará un cuestionario específico para cada agente educativo, de tal modo que se pueda conocer el grado de satisfacción de los agentes educativos: familias, alumnado y docentes.</p> <p>El objetivo es contrastar la valoración del programa para poder establecer líneas de mejora para el siguiente curso escolar.</p> <p><b>Familia:</b> se enviará un formulario específico a través del correo electrónico.</p> <p><b>Alumnado:</b> se enviará a través del correo institucional.</p> <p><b>Docentes:</b> a cumplimentar a través del correo institucional.</p>	Coordinadora del Programa.	Al término del curso 2025-26.	
Lista de cotejo recogida en acta.	<p>Se elaborará un acta por cada reunión llevada a cabo con el equipo HabLE donde se intercambiarán diferentes ideas de las propuestas llevadas a cabo y sus resultados.</p> <p>Se realizará una lista de cotejo por cada actividad llevada a cabo por parte del programa en cada ciclo.</p>	<p>Coordinadora del Programa.</p> <p>Participación de las maestras de la especialidad de inglés.</p>	Trimestralmente.	
OBSERVACIONES				
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se llevará a cabo un seguimiento semanal y mensual a través de los diferentes órganos de coordinación docente: coordinación del programa, equipos docentes, ciclo y claustro, con el objetivo de conocer el grado de satisfacción con las actividades y propuestas de mejora de cara a la siguiente actividad.</li> <li>▪ El Equipo Directivo preverá mensualmente una o dos reuniones de coordinación del Equipo HabLE, según calendario escolar 2025-26. Las reuniones se llevarán a cabo los miércoles de 14.00 a 15.00 horas en el despacho del programa HabLE.</li> </ul>				

**PROGRAMA: EDUCACIÓN MEDIOAMBIENTAL**

**Coordinadora: ANDREA DÍAZ LUIÑA**

**OBJETIVOS**

- Fomentar el compromiso con el entorno y el desarrollo sostenible, alineándonos con los principios promovidos por las Escuelas UNESCO.
- Potenciar la gestión responsable de los residuos de los distintos espacios del centro.
- Implementar estrategias que promuevan el uso eficiente y sostenible de los recursos disponibles en el colegio, incentivando prácticas más responsables.
- Promover la reducción, reutilización y reciclaje de residuos, generando conciencia y compromiso en toda la comunidad escolar.
- Desarrollar actividades coordinadas con otros programas de cara a introducir hábitos de alimentación más sostenibles y saludables para el alumnado.
- Participar activamente en el programa Red de Escuelas por la Circularidad impulsado por Cogersa.

**ACTIVIDADES GENERALES Y ORGANIZACIÓN**

**TAREAS:**

- Gestionar el sistema de reciclaje del patio.
- Dinamizar el uso del punto limpio del centro incluyendo nuevos residuos objeto de reciclaje.
- Gestionar la implementación de talleres relacionadas con el medioambiente y la sostenibilidad de otras instituciones u organizaciones.
- Desarrollar el “Reto SS” fomentando la reducción de plásticos en el aperitivo.
- Colaborar con el profesorado que imparte “Atención Educativa” concretando actividades relacionadas con este programa.

**ACTIVIDADES:**

- Creación de un proyecto para el reciclaje de residuos que involucre a todo el alumnado del centro.
- Mantenimiento y gestión de los cubos de basura del patio.
- Realización de un inventario del material necesario para dicho programa.
- Señalización de la zona de “punto limpio”, así como los diferentes sistemas de reciclaje del centro.
- Gestión de la recogida de toners a través de la entidad *Kucho*, así como de los cubos de plástico y cartón a través de *Cogersa* y otros objetos reciclados que se llevarán al punto limpio.
- Sensibilización a través de un reto o concurso de cara a reducir el uso de plásticos y favorecer la alimentación saludable.

**ESTRATEGIAS**

- Aprendizaje experiencial, tratando de conectar directamente con la naturaleza y el entorno.
- Aprendizaje-servicio, dando un servicio real a la comunidad educativa de cara a mejorar la

calidad del medioambiente del contexto escolar.

**ORGANIZACIÓN:**

**PRIMER TRIMESTRE:**

- Organización y planificación inicial: Realizando una revisión de la memoria del curso 24-25 y determinando nuevas necesidades y objetivos.
- Desarrollo de recursos didácticos: señalización y organización del sistema de reciclaje.
- Sesión inaugural del programa REC de Cogersa el 18 de octubre.
- Primera puesta en marcha del sistema de reciclaje.
- Coordinación y propuestas para llevar a cabo el Reto SS.

**SEGUNDO TRIMESTRE:**

- Iniciar el Reto SS con la colaboración del coordinador del programa CEPAFYS.
- Seguimiento y revisión del programa. Haciendo un seguimiento continuo para garantizar que las actividades se desarrollen conforme al plan.
- Puesta en marcha
- Valoración de nuestras necesidades y/o objetivos que puedan surgir.
- Continuación con las actividades propuestas.

**TERCER TRIMESTRE:**

- Mantener los logros alcanzados durante el programa.
- Evaluar el programa y realizar memoria de final de curso.

**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN: INDICADORES**

INDICADORES	VALORACIÓN DE SU DESARROLLO (Siendo 1 el valor más bajo y 4 el más alto) (1 VALOR MÁS BAJO – 4 VALOR MÁS ALTO)			
	1	2	3	4
Grado de consecución de los objetivos propuestos.				
Compromiso e implicación de profesorado y alumnado en las actividades propuestas.				
Participación de otros organismos.				
Adecuación de los materiales y recursos.				

Plan de trabajo desarrollado.					
Grado de satisfacción del alumnado.					
Grado de satisfacción de las familias.					
Grado de satisfacción del profesorado.					
<b>OBSERVACIONES</b>					

<b>PROGRAMA: HUERTO ESCOLAR</b>
<b>Coordinadora: Ana Piñera Martínez</b>
<b>OBJETIVOS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aprovechar el recurso del huerto escolar para <b>despertar el interés y el respeto</b> hacia la naturaleza, utilizando la cantidad de estímulos que nos ofrece.</li> <li>- Poner <b>en práctica</b> el proceso de <b>la siembra</b> (colocar semillas en la tierra) y <b>el cultivo</b> (cuidado de las plantas).             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conocer el nombre y las características de algunas <b>frutas, verduras y hortalizas</b>.                 <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reconocer algunas <b>plantas aromáticas</b>.</li> <li>- Fomentar una <b>alimentación sana</b> y crear mejores <b>hábitos alimenticios</b>.</li> </ul> </li> <li>- Identificar algunos de los <b>seres vivos</b> que podemos encontrarnos en el huerto.</li> <li>- Generar espacios de <b>integración y convivencia</b> en la comunidad escolar.</li> </ul> </li> </ul>
<b>ACTIVIDADES GENERALES Y ORGANIZACIÓN</b>
<p><b>ESTRATEGIAS:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Utilización de bancales para favorecer el desplazamiento por el espacio y el aprovechamiento de la zona de cultivo.</li> <li>-Utilizar el “caseto” para la recogida del material y también en momentos de lluvia para actividades alternativas (semilleros, pequeñas plantaciones, juegos).</li> <li>-Organización de pequeños grupos según edades para distribución de tareas.</li> </ul> <p><b>TAREAS:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Utilización del espacio del huerto para manipular herramientas, semillas, plantas, conocer y observar los diferentes seres vivos que lo habitan y las necesidades de cada cultivo.</li> <li>- Elaboración de carteles que identifiquen cada planta o árbol.</li> </ul> <p><b>ACTIVIDADES:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Preparar el espacio de bancales previo a la plantación (quitar hierbas y piedras).</li> <li>-Distribuir los espacios para los diferentes cultivos.</li> <li>-Conocer y manipular herramientas.</li> <li>-Realizar semilleros.</li> <li>-Poner los plantones.</li> <li>-Regar.</li> <li>-Completar con plantas aromáticas.</li> </ul>

### PGA Curso 2.025-2.026

- Observar los seres vivos que lo habitan (caracoles, lombrices, gusanos, escarabajos...).
- Controlar las plagas.
- Conocer e identificar las plantas, lo que producen y sus cuidados.
- Elaborar y colocar rótulos con el nombre de las plantaciones.

#### ORGANIZACIÓN:

- Cada tutoría, **desde infantil** hasta sexto de primaria, diseñará **alguna actividad** a lo largo del curso para trabajar diferentes contenidos utilizando **el huerto como recurso**.
- En ambas etapas, con estas actividades, podrán trabajar **vocabulario**, **afianzar conocimientos** o **reflexionar** acerca de la importancia de los productos del huerto para llevar **una dieta sana**.

Algunos ejemplos de actividades podrían ser:

- Establecer un bancal por cada nivel educativo y responsabilizarse de su limpieza (hierbas, piedras, caracoles).
  - Utilizar y manipular herramientas. Fomentar su buen uso. Cuidado del material.
  - Realizar un taller de creación de semilleros por aula, dirigido por alumnado de tercer ciclo y observar su evolución.
  - Elaborar un diario de campo.
  - Elaboración de un libro de frutas, verduras y hortalizas, plantas aromáticas o de herramientas de cultivo.
  - Proceso del crecimiento de una planta/árbol y sus partes. De la flor al fruto.
  - Crear rótulos y/o códigos QR para colocarlos en las plantaciones.
  - Observar insectos del huerto en el laboratorio.
  - Elaboración de la receta de una ensalada (real) u otras recetas saludables (escritas) con los productos del huerto.
- Contamos con la colaboración de una monitora de la Finca “El Cabillón” para llevar a cabo una **actividad extraescolar gratuita**, desde marzo hasta julio, ambos inclusive, para el alumnado que quiera apuntarse.
- El centro se ha integrado en la **RED COPAE** lo que permitirá realizar talleres gratuitos de Huerto Escolar, cuyas fechas están por determinar.

#### SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN: INDICADORES

Indicadores	VALORACIÓN DE SU DESARROLLO (Siendo 1 el valor más bajo y 4 el más alto) (1 VALOR MÁS BAJO – 4 VALOR MÁS ALTO)			
	1	2	3	4
Grado de consecución de los objetivos propuestos.				
Compromiso e implicación de profesorado y alumnado en las actividades propuestas.				
Participación de otros organismos.				
Adecuación de los materiales y recursos.				
Plan de trabajo desarrollado.				
Grado de satisfacción del alumnado.				

Grado de satisfacción de las familias.					
Grado de satisfacción del profesorado.					
Instrumentos	Procedimientos	Responsables	Temporalización		
-Diario de clase o anecdotario -Porfolio o cuaderno del alumno -Diálogo/debate	-Observación directa y sistemática. -Ejercicios prácticos (manipulativos en el huerto y/o escritos)	- Tutor de cada nivel educativo	Anual		
OBSERVACIONES					
La actividad será llevada a cabo los <b>jueves de marzo a junio</b> ambos inclusive, en horario de <b>16 a 17 horas</b> . Esta actividad estará organizada por una monitora de la <b>Finca el Cabillón</b> y por la maestra responsable de coordinar este proyecto <b>de manera voluntaria</b> . La actividad extraescolar es <b>gratuita</b> para todo el alumnado <b>desde los 3 años</b> .					

PROGRAMA: BIBLIOTECA ESCOLAR
Coordinadora: Marina Ruano García
OBJETIVOS
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dinamizar la biblioteca como un espacio de aprendizaje.</li> <li>• Gestionar de forma eficaz todos sus recursos poniéndolos a disposición de la comunidad escolar.</li> <li>• Establecer relaciones con las bibliotecas Públicas del Concejo, para favorecer el uso de la biblioteca a lo largo de toda la vida y con otras bibliotecas escolares para realizar actividades.</li> <li>• Fomentar el gusto por la lectura y convertirla en un lugar de intercambio abierto a la comunidad educativa para acercar las expectativas de las familias y el colegio.</li> <li>• Continuar con planes y propuestas que se consideren de especial valor para la comunidad educativa y en colaboración con otros programas y proyectos del centro (Bilingüe, Innovación, etc.)</li> <li>• Celebrar actos y acontecimientos culturales que afecten a la vida del centro y que puedan atraer a la Biblioteca Escolar a posibles nuevos usuarios.</li> <li>• Potenciar eventos como cuentacuentos, hablar de libros, clubs de lectura, los abuelos/ as cuentan.</li> <li>• Llevar a cabo el sistema de préstamo de libros en los diferentes cursos.</li> <li>• Utilizar la biblioteca con diferentes propósitos (proyecciones, animaciones, préstamos).</li> </ul>

- Ambientar la biblioteca logrando un aspecto atractivo y motivador para el conjunto de la comunidad educativa.

## ACTIVIDADES GENERALES Y ORGANIZACIÓN

### **1. Bookflix**

Inspirado en la conocida plataforma de entretenimiento, el alumnado tendrá acceso a un espacio en el que se recomendarán libros organizados por géneros y niveles de edad. Cada libro contará con una breve reseña y un “enganche lector” que anime a descubrirlo.

- Creación de un tablón visual con carátulas de los libros recomendados.
- Renovación periódica de los títulos según los intereses y novedades.
- Posibilidad de que los alumnos elaboren reseñas y valoraciones para compartir con sus compañeros.

### **2. Padrinos y Madrinas de Lectura**

Los alumnos y alumnas de 4.º, 5.º y 6.º de Primaria ejercerán como padrinos y madrinas de los cursos más bajos (1.º, 2.º y 3.º e infantil)

- Lectura de cuentos e historias en sesiones programadas.
- Actividades posteriores de comprensión, dibujo o comentario breve para reforzar lo escuchado.
- Fomento del vínculo lector y social entre alumnado de diferentes edades.

### **3. Préstamo de libros en recreo y tutorías**

Se organizará un sistema de préstamo sencillo y accesible para que los alumnos puedan llevar libros durante el recreo o en horas de lengua asignadas por los tutores.

- Habilitación de un espacio de biblioteca abierta en los recreos.
- Registro de préstamos y devoluciones de forma sencilla (listado o carné lector).
- Tutorías de lengua con momentos de lectura individual o compartida.

### **4. Rincón Violeta**

Se creará un espacio específico en la biblioteca dedicado a libros y materiales con temática coeducativa e inclusiva, que fomenten la igualdad, el respeto y la diversidad.

- Selección de títulos adecuados a las diferentes edades del alumnado.
- Presentación visual atractiva con carteles, decoración y color morado como identificador.
- Organización de actividades relacionadas (lecturas compartidas, debates guiados, elaboración de murales o recomendaciones sobre igualdad).
- Posibilidad de que el alumnado sugiera títulos y participe en la ampliación del fondo coeducativo.

### **5. Actividades culturales y conmemorativas**

La biblioteca escolar será un espacio dinamizador de la vida cultural del centro, vinculándose a celebraciones y efemérides significativas:

- **Día de la Paz (30 de enero):** selección de lecturas y cuentos relacionados con la paz, la resolución de conflictos y la convivencia. Elaboración de murales o mensajes colectivos inspirados en los libros leídos.
- **Día del Libro (23 de abril):** actividades especiales como mercadillo de libros, intercambio de

## PGA Curso 2.025-2.026

lecturas, concurso de marcapáginas, dramatizaciones y recomendaciones lectoras en el espacio "Bookflix".

- **Día del Medio Ambiente (5 de junio):** lecturas y materiales relacionados con la naturaleza, la sostenibilidad y el cuidado del planeta. Actividades creativas como la redacción de "microcuentos verdes" o la elaboración de carteles de sensibilización ecológica.
- **Día de la Infancia (20 de noviembre):** selección de textos relacionados con los derechos de los niños y niñas. Lecturas compartidas y debates adaptados a la edad para reflexionar sobre la importancia de la infancia y sus derechos.

### 6. Sesiones del Proyecto HABLÉ y Programa Bilingüe

Con el fin de integrar la lectura en inglés dentro del proyecto de biblioteca y del programa bilingüe del centro, se organizarán sesiones de lectura y actividades vinculadas a las distintas festividades y conmemoraciones.

- **Selección de lecturas en inglés** relacionadas con fechas señaladas Halloween, Christmas, Easter...).
- **Actividades bilingües** de comprensión lectora adaptadas a cada nivel: juegos de vocabulario, elaboración de murales o pequeñas producciones escritas.
- **Lecturas compartidas** entre alumnos mayores y pequeños en inglés.
- **Difusión en el espacio Bookflix** con una sección específica de títulos en inglés recomendados para cada ciclo.

### SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN: INDICADORES

Indicadores	VALORACIÓN DE SU DESARROLLO (Siendo 1 el valor más bajo y 4 el más alto) (1 VALOR MÁS BAJO – 4 VALOR MÁS ALTO)			
	1	2	3	4
Grado de consecución de los objetivos propuestos.				
Compromiso e implicación de profesorado y alumnado en las actividades propuestas.				
Participación de otros organismos.				
Adecuación de los materiales y recursos.				
Plan de trabajo desarrollado.				
Grado de satisfacción del alumnado.				
Grado de satisfacción de las familias.				
Grado de satisfacción del profesorado.				
<b>Instrumentos</b>	<b>Procedimientos</b>		<b>Responsables</b>	
			<b>Temporalización</b>	

<b>OBSERVACIONES</b>			
<p>Para el correcto desarrollo del proyecto de biblioteca, se contará con la <b>colaboración activa del profesorado</b>, tanto del <b>equipo bilingüe</b> como de los <b>tutores y tutoras de cada curso</b>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El profesorado bilingüe apoyará la selección y dinamización de las lecturas en inglés, especialmente en las actividades vinculadas al proyecto HABLÉ y a las festividades internacionales.</li> <li>• Los tutores y tutoras colaborarán en la organización de los préstamos, la planificación de las tutorías lectoras y el acompañamiento en actividades como <i>Padrinos y Madrinan de lectura</i> o las conmemoraciones culturales.</li> <li>• La implicación conjunta de todo el claustro garantizará la <b>coherencia, continuidad y éxito</b> de las actividades planificadas.</li> </ul>			

<b>PROGRAMA: LABORATORIO ESCOLAR</b>
<b>Coordinadora: INÉS SUÁREZ RIVAS</b>
<b>OBJETIVOS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Valorar y admirar el trabajo científico buscando respuestas cada vez mejores a los interrogantes que nos plantea nuestra propia curiosidad y la ciencia.</li> <li>❖ Potenciar el desarrollo de competencias básicas a través del método científico dado el carácter global e interdisciplinar de las Ciencias, especialmente la competencia STEM y la competencia lingüística.</li> <li>❖ Facilitar el conocimiento y comprensión del mundo físico - natural que nos rodea fomentando actitudes positivas de cuidado y respeto hacia el Medioambiente.</li> <li>❖ Desarrollar globalmente las competencias básicas en las áreas implicadas.</li> <li>❖ Sensibilizar al alumnado de las implicaciones sociales de los descubrimientos científicos.</li> <li>❖ Garantizar la seguridad y prevención de accidentes de los usuarios mediante el respeto a las normas establecidas en el laboratorio.</li> </ul>

### ***PGA Curso 2.025-2.026***

- ❖ Participar activamente para mejorar la vida en nuestro entorno y en nuestro planeta.
- ❖ Fomentar el respeto hacia la profesión de científicos y científicas, a través del conocimiento de biografías y de la valoración positiva de su trabajo.

## **ACTIVIDADES GENERALES Y ORGANIZACIÓN**

### **1.- Mantenimiento del laboratorio escolar.**

Gestión y publicación de experiencias y noticias de carácter científico en la página web del colegio:

<https://alojaweb.educastur.es/en/web/cppedropenzol/>

Y en sus redes sociales:

<https://www.facebook.com/cppedropenzol>

### **2.- Talleres y conferencias dirigidos a todos los niveles de Educación Infantil y Primaria:**

Primer trimestre:

- Octubre: Visita guiada del 2º ciclo (3º y 4º curso) al yacimiento arqueológico “CASTRO DE COAÑA”.
- Noviembre: Participación en Ciencia Apasionante 2025, organizado por el Vicerrectorado de Investigación de la Universidad de Oviedo (pendiente de publicación). Solicitud de charlas a realizar en el centro: fecha por determinar.
- Noviembre: Entrega del Maletín Científico por aula. De uso para todo el curso escolar.

Segundo trimestre:

- Día de la Ciencia en mi colegio, organizado por el Vicerrectorado de Investigación de la Universidad de Oviedo.
- 11 febrero: Día de la Mujer y de La Niña en la Ciencia. Lapbook de una científica sobre cartulina (una por curso). Recursos de la Unidad de Cultura Científica de UNIOVI para el 11 de febrero.
- Febrero y Abril: Preparación del alumnado de 5º curso para la Feria de la Ciencia de Navia.
- 14 marzo: Día internacional de las matemáticas: ¡Matemáticas para todos! Durante la semana del 9 al 13 de marzo propuestas de juegos matemáticos para realizar en el aula para todos los cursos.

**3.- Listado de material específico disponible en el Laboratorio Escolar para la realización de prácticas de laboratorio a lo largo del curso interrelacionados con los saberes básicos de las diferentes áreas:**

**BIOLOGIA - EL CUERPO HUMANO**

- Modelos anatómicos del esqueleto y diferentes órganos del cuerpo humano.
- Lupa binocular para observación de diferentes elementos corporales: pelo humano, piel, uñas... ·
- Microscopio para la observación de elementos corporales: pelo, uñas, piel, células vegetales...

**FÍSICA Y MATEMÁTICAS - MASA**

- Materiales: Balanza de platillos, balanza de precisión y báscula.

**CAPACIDAD Y FLOTABILIDAD**

- Materiales: recipientes de varias capacidades: 1litro ½ litro ¼ litro 10 decilitros = 1 litro.

**VOLUMEN**

- Recipientes de capacidad. Probeta, regletas de 1 cm<sup>3</sup> y equivalentes.
- Cuerpos geométricos en volumen: esfera, pirámides, prismas, conos, cilindros...

**FÍSICA- DENSIDAD**

- Probetas, embudo, vaso de precipitados, balanzas.

**LONGITUD**

- Cinta métrica, metro extensible, reglas rígidas de diferentes tamaños.

**GEOLOGÍA - ROCAS Y MINERALES**

Colección de rocas y minerales, láminas para identificar las rocas y los minerales, microscopio.

**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN: INDICADORES**

	Indicadores	VALORACIÓN DE SU DESARROLLO (Siendo 1 el valor más bajo y 4 el más alto) (1 VALOR MÁS BAJO – 4 VALOR MÁS ALTO)			
		1	2	3	4
	Grado de consecución de los objetivos propuestos.				
	Compromiso e implicación de profesorado y alumnado en las actividades propuestas.				

Participación de otros organismos.				
Adecuación de los materiales y recursos.				
Plan de trabajo desarrollado.				
Grado de satisfacción del alumnado.				
Grado de satisfacción de las familias.				
Grado de satisfacción del profesorado.				

Instrumentos	Procedimientos	Responsables	Temporalización
Rúbrica de observación en la exposición oral de prácticas experimentales del alumnado: actitud, expresión oral, iniciativa y autonomía. Materiales específicos del laboratorio. Rúbrica de indicadores de logro y escala de valoración para la memoria del curso. Autoevaluación.	Observación. Comunicación. Vocabulario científico. Cuaderno del profesor. Grabaciones de vídeo. RRSS noticias del Laboratorio Escolar. Exposiciones de prácticas en el aula. Trabajo monográfico sobre científicas (Lapbook). Talleres/ Conferencias	El profesorado  Equipo Directivo  Coordinadora	Se concreta en el apartado de actividades y organización.

#### OBSERVACIONES

La realización de los diversos talleres y actividades propuestas por el programa de Laboratorio requieren, en su mayoría, la implicación de los tutores/as de cada curso, así como la flexibilidad del horario en los días específicos para la realización de éstos.

Dado el carácter global de las actividades experimentales, desde el programa de Laboratorio Escolar se desarrollan las competencias básicas del alumnado y gran parte de los contenidos se interrelacionan de forma transversal con La Educación para la Salud y Educación Medioambiental.

<b>PROGRAMA: PLAN DE ACTIVIDAD FÍSICA Y SALUD. RED DE CENTROS PROMOTORES DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y LA SALUD (CEPAFYS)</b>
<b>Coordinador: LUIS MANUEL CORUJEDO FRANCO</b>
<b>OBJETIVOS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Promover la actividad física y hábitos saludables en el alumnado y en las familias.</li> <li>-Promover los hábitos saludables alimenticios en el alumnado.</li> <li>-Promover los hábitos de alimentación sostenible.</li> <li>-Promover la actividad física y el uso de la bicicleta como medio de transporte sostenible en el camino al colegio.</li> <li>-Promover el conocimiento del entorno próximo a través de diversas actividades y concienciar al alumnado del cuidado del medio ambiente.</li> <li>-Mejorar la salud social y emocional del alumnado a través de las actividades.</li> <li>-Construir juegos con materiales reciclados fomentando el trabajo colaborativo y la conciencia medioambiental.</li> </ul>
<b>ACTIVIDADES GENERALES Y ORGANIZACIÓN</b>
<p>Las actividades programadas se desarrollarán a lo largo del curso, de acuerdo con las programaciones, situaciones de aprendizaje planteadas y distribuidas de forma equitativa en los tres trimestres.</p> <p><b>ACUERDO ENTRE EL ALUMNADO PARA UN MEJOR DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DE FÚTBOL Y UNA BUENA CONVIVENCIA EN EL PERIODO DE RECREO. ARBITRAJE, NORMAS Y SANCIONES.</b></p> <p><b>CONSTRUCCIÓN DE JUEGOS DE INTERIOR CON MATERIAL RECICLADO PARA DÍAS DE LLUVIA.</b></p> <p><b>CELEBRACIÓN DEL MAGOSTO:</b> el viernes, 24 de octubre del 2025. Circuito de juegos tradicionales y talleres de fabricación de la sidra.</p> <p><b>HALLOWEEN:</b> desayuno terroríficamente saludable. Aperitivo saludable traído por el alumnado con la temática de Halloween.</p> <p><b>DÍA DE LA DISCAPACIDAD (3 de Diciembre):</b> charla sobre discapacidad y realización de deporte adaptado.</p> <p><b>PARTICIPACION EN LOS JUEGOS ESCOLARES DEL PRINCIPADO, DE CAMPO A TRAVÉS.</b> Se realizarán tres pruebas a lo largo del curso escolar y una final regional: 6 de noviembre de 2025 en Navia, 20 de noviembre de 2025 en San Tirso de Abres y 15 de enero de 2026 en Valdepareas.</p> <p><b>CAMINO SEGURO AL COLE:</b> motivar al alumnado y familias hacia el uso del mismo en su camino a la escuela.</p> <p><b>SEMANA DEL LIBRO:</b> selección de lecturas en el marco del PLEI que promocionen la vida saludable,</p>

### PGA Curso 2.025-2.026

desde una perspectiva coeducativa.

**CARRERA SOLIDARIA Y OTRAS ACTIVIDADES FÍSICAS A FAVOR DE SAVE THE CHILDREN:** se plantea para la celebración del día de la Educación Física en la calle (semana del 6 al 10 de abril de 2026): Carrera Solidaria a celebrar el 10 de abril de 2026.

**PASILLOS DE ACTIVIDAD:** se propone su uso durante todo el curso, dando lugar a descansos activos y zonas de catarsis para el alumnado que lo necesite.

**EL CARRITO DEL RECREO:** se trata de un carro de la compra pintado por los alumnos, en el que se aporta material que incentiva la práctica deportiva y los juegos en el recreo. El carrito porta: conos, aros, pelotas, raquetas de bádminton, ladrillos, tizas y otros... intentando despertar la creatividad y la práctica física por parte del alumnado.

**ZONAS DEPORTIVAS:** se promueve la práctica de diversos deportes en el recreo, ya que tienen zona y red de voleibol, que pueden practicar también bádminton y además una mesa de ping-pong con sus materiales específicos a disposición del alumnado. También disponemos de un slack-line y de un minitramp en la zona verde del patio. Además disponen de canchas de futbol y baloncesto, siempre que jueguen con el material adecuado en los recreos.

**SALIDA AL ENTORNO PRÓXIMO EN BICI O A PIE Y PLOGGING (MAYO/JUNIO).** Previa a la salida se realizará un taller de educación vial.

#### SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN: INDICADORES

Indicadores	VALORACIÓN DE SU DESARROLLO (Siendo 1 el valor más bajo y 4 el más alto) (1 VALOR MÁS BAJO – 4 VALOR MÁS ALTO)			
	1	2	3	4
Grado de consecución de los objetivos propuestos.				
Compromiso e implicación de profesorado y alumnado en las actividades propuestas.				
Participación de otros organismos.				
Adecuación de los materiales y recursos.				
Plan de trabajo desarrollado.				
Grado de satisfacción del alumnado.				
Grado de satisfacción de las familias.				
Grado de satisfacción del profesorado.				

Instrumentos	Procedimientos	Responsables	Temporalización
-Diario del maestro. -Hoja de registro. -Cuestionarios al profesorado.	-Observación sistemática. -Anotaciones y registros. Encuestas/cuestionarios.	-Luis M. Corujedo como coordinador del programa. -Todo el profesorado del colegio.	-Se valorará cada actividad llevada a cabo por parte de la coordinadora. -Se valorará en el mes de junio por parte de todo el profesorado.
<b>OBSERVACIONES</b>			

<b>PROGRAMA: BIENESTAR EMOCIONAL</b>
<b>Coordinadora: Romina Dos Santos Pérez</b>
<b>OBJETIVOS</b>
<p>Para el presente curso escolar y teniendo como referente legislativo la Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio, de Protección integral a la infancia y a la adolescencia frente a la violencia, así como las propuestas de mejora recogidas en la Memoria Final de curso anterior, se procederá a dar continuidad al Programa de Bienestar Emocional del centro, a través de los siguientes objetivos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Promover el conocimiento de los derechos fundamentales del alumnado y su cumplimiento.</li> <li>• Ofrecer recursos que permitan un mejor conocimiento y control emocional a los miembros de la comunidad educativa.</li> <li>• Promover estrategias que favorezcan la salud emocional del alumnado en un clima de convivencia, tolerancia y desarrollo social ajustado.</li> <li>• Recordar las funciones y campos de actuación al alumnado.</li> <li>• Mediar en la resolución de conflictos: decidir y aplicar medidas correctoras en colaboración con el tutor/a.</li> <li>• Detectar, a través de las actuaciones, posibles indicadores de riesgo entre el alumnado general que pudieran hacer sospechar de la existencia de malestar emocional y/o conductual.</li> <li>• Realizar intervenciones generales en el aula a través de talleres con temáticas específicas acordes a las necesidades emocionales detectadas en el alumnado más vulnerable.</li> <li>• Trabajar de forma coordinada con los Equipos de Orientación Educativa y Dirección para procurar una buena salud emocional del alumnado en general, desde un enfoque positivo y de buen trato.</li> <li>• Asesorar, guiar y acompañar a las familias del alumnado que presenta necesidades educativas por la existencia de desajustes o alteraciones conductuales y/o emocionales.</li> </ul>
<b>ACTIVIDADES GENERALES Y ORGANIZACIÓN</b>

## PGA Curso 2.025-2.026

### ACTIVIDADES:

- Continuar con la difusión del programa y de la figura de la coordinadora de este curso.
- Espacio de Mediación: Normas y usos.
- Continuar con el protocolo del “Banco de la Amistad”.
- Buzones en ambos edificios del centro para favorecer la comunicación y expresión de lo que sentimos y cómo nos sentimos.
- Ampliación del banco de recursos en la plataforma Teams, clasificados por temáticas a disposición del profesorado (tutoras) para poder ser utilizados en el Programa de Acción tutorial y favorezcan el bienestar emocional de sus alumnos y alumnas.
- Celebración Día Universal de los Derechos de la Infancia (20N) Celebración Día Contra la Violencia de Género (25N)
- Conocer y analizar cómo son las relaciones entre iguales en diferentes niveles educativos, preferentemente 2º y 4º, a través de sociogramas y encuestas.
- Implantación del Programa TEI, programa seleccionado por el centro para la prevención del acoso escolar.

### ORGANIZACIÓN:

Se revisará y dará continuidad al Programa de Educación Emocional del centro fomentando entre el profesorado y el alumnado la participación y conocimiento de este; teniendo en cuenta las propuestas de mejora recogidas en la Memoria final del curso pasado.

Se recordarán las normas y usos que regirán las actuaciones en los espacios del centro acondicionados para la resolución de conflictos, potenciando y favoreciendo la convivencia.

Participación en el Plan de Infancia del Ayuntamiento de Navia para celebrar el 20N “Día Mundial de la Infancia”

Se involucrará al alumnado de los cursos superiores en la realización de los buzones de sugerencias y bienestar emocional, por ejemplo, en la materia de Valores.

A lo largo de todo el curso se llevará acabo el asesoramiento de estrategias, recursos y actividades al claustro/alumnado que lo necesiten, como pueden ser talleres de habilidades sociales o talleres de convivencia en el aula, previa demanda y siempre bajo supervisión del equipo directivo.

Asesoramiento y orientación a las familias de alumnado que pueda presentar desajustes conductuales y /o emocionales, a través de las tutorías individuales.

Se establecerá una estrecha coordinación con PSC, unidad de orientación y equipo directivo.

### SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN: INDICADORES

<b>Indicadores</b>	<b>VALORACIÓN DE SU DESARROLLO</b> (Siendo 1 el valor más bajo y 4 el más alto) <b>(1 VALOR MÁS BAJO –</b>

		4 VALOR MÁS ALTO)			
Grado de consecución de los objetivos propuestos.		1	2	3	4
Compromiso e implicación de profesorado y alumnado en las actividades propuestas.					
Participación de otros organismos.					
Adecuación de los materiales y recursos.					
Plan de trabajo desarrollado.					
Grado de satisfacción del alumnado.					
Grado de satisfacción de las familias.					
Grado de satisfacción del profesorado.					
Instrumentos	Procedimientos	Responsables	Temporalización		
<p>Listas de control.</p> <p>Registros de actuaciones</p> <p>Rúbricas.</p> <p>Entrevistas o diálogos individuales, en pequeño o gran grupo.</p> <p>Asambleas. Cuestionarios.</p> <p>Sociogramas.</p>	<p>Observación sistemática.</p> <p>Análisis de la participación de la comunidad educativa (alumnado, profesorado, familias...) en las actividades del programa.</p> <p>Intercambios orales con los distintos agentes externos e internos del centro.</p> <p>Análisis de los resultados obtenidos en el desarrollo del programa.</p>	<p>Coordinadora de Bienestar Emocional en estrecha coordinación con el Equipo Directivo y el EOE (Orientadora y PSC)</p>	<p>La globalidad del PBE tendrá una temporalidad anual, desarrollándose algunas de las actividades de dicho programa en los diferentes trimestres.</p>		
<b>OBSERVACIONES</b>					

**PROGRAMA: Educación y Promoción de Salud en la Escuela (EPS)**

**Coordinadora: Cristina González García**

**OBJETIVOS**

**Fomentar la concienciación del alumnado y de toda la Comunidad Educativa** sobre la importancia de la responsabilidad individual en aspectos relacionados con la salud, la alimentación y la práctica regular de ejercicio físico, como pilares fundamentales para el desarrollo de un estilo de vida saludable.

**Impulsar la colaboración con diferentes entidades y servicios del entorno**, tales como el CPR, AMPA, Centro de Salud y el Hospital de referencia, con el fin de construir un entorno escolar más saludable y promover hábitos sanos y responsables entre todos los miembros de la comunidad educativa.

**Dotar al profesorado de formación y recursos adecuados** que les permitan ejercer un papel activo y ejemplar en la promoción de estilos de vida saludables y de consumo responsable dentro y fuera del aula.

**Contribuir a la adquisición de valores, conocimientos, habilidades y hábitos saludables** en el alumnado, favoreciendo el desarrollo de conductas responsables en relación con la salud personal y colectiva.

**Integrar la educación y la promoción de la salud en el currículo escolar** como una estrategia clave para dotar al alumnado de habilidades esenciales para la vida cotidiana, fomentando así la formación de ciudadanos responsables, críticos y conscientes de la importancia del cuidado de su salud y bienestar general.

**Fomentar el desarrollo de hábitos y actitudes saludables relacionados con la salud bucodental** dentro del entorno escolar, promoviendo la prevención y el autocuidado desde edades tempranas.

**ACTIVIDADES GENERALES Y ORGANIZACIÓN**

- Actividades derivadas de los Programas Institucionales (todo el curso):
  - EPS! Toma el timón (promoción de estilos y hábitos de vida saludables que permitan al alumnado desenvolverse en su vida cotidiana).
  - Yo cuento, tú pintas, ella suma (aborda de manera curricular diferentes contenidos con perspectiva promotora de salud y de género).
  - La conquista de la boca sana (desarrollo de hábitos y actitudes saludables en relación con el cuidado de la boca).
- Comisión de Salud del Consejo Escolar.
- Realización de un protocolo de prevención y actuación para alumnado del centro que presenta alergias (en colaboración con dirección y la enfermera de referencia).
- Revisión y organización de los botiquines del centro (este curso escolar se añade uno para EF).
- Organizar junto a la enfermera de referencia cursos de RCP para alumnado, profesorado y familias.
- Programa de fruta en la escuela.
- Red de Escuelas Asociadas a la Unesco.
- Participación Infantil en diferentes programas y actividades solicitadas por el Ayto. y colaboración con los grupos de participación a nivel local, regional y nacional.
- Actividades en colaboración con los centros de Salud y Hospital de referencia: salud, higiene y

**PGA Curso 2.025-2.026**

- deporte.
- Higienista dental y taller de cepillado.
- Seguimiento del cuidado de la boca en el Centro de Salud en colaboración con las familias.
- Realización de Unidades didácticas en relación con el cuidado de la boca, adecuadas a cada edad.
- Otras:
  - Actividades deportivas adaptadas a cada ciclo a cargo de personas especializadas.
  - Lecturas de cuentos relacionadas con el cuidado de la salud propia y de los demás y la vida saludable y activa (Banco de libros de la Biblioteca Escolar).
- Actividades relacionadas con otros Planes y Programas de centro relacionadas con la salud como:
  - Carrera Save The Children.
  - Promover entre el alumnado y familias el uso de la bici para acceder a la escuela, usando los aparcamientos de bici del centro educativo.
  - Promover el uso del “camino seguro al cole”.
  - Participación en las actividades propuestas para el día de la Actividad Física y el Deporte.
  - Fomentar desde las tutorías aperitivos saludables en coordinación con el Reto SS propuesto por el plan de Educación Ambiental (hablar sobre los aperitivos que trae el alumnado, clasificarlos, ayudar en la toma de decisiones en cuanto a aperitivos saludables, etc.).

**TAREAS:**

- Aquellas que permitan lograr los objetivos planteado para el programa, así como las actividades propuestas.
- Contacto con agentes implicados en las actividades que se van a desarrollar.
- Revisión y gestión de los botiquines del centro (Educación Infantil, Educación Primaria y salidas).

**ORGANIZACIÓN:**

- Una sesión semanal de coordinación para las actividades y propuestas de este Programa (viernes a 4º hora).
- Planteando propuestas a realizar por todos los ciclos educativos.
- Coordinación con el Centro de Salud, con la higienista de referencia y con todo aquel personal que vaya a participar en las actividades planteadas.

**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN: INDICADORES**

Indicadores	VALORACIÓN DE SU DESARROLLO (Siendo 1 el valor más bajo y 4 el más alto) (1 VALOR MÁS BAJO – 4 VALOR MÁS ALTO)			
	1	2	3	4
Grado de consecución de los objetivos propuestos.				
Compromiso e implicación de profesorado y alumnado en las actividades propuestas.				

**PGA Curso 2.025-2.026**

Participación de otros organismos.					
Adecuación de los materiales y recursos.					
Plan de trabajo desarrollado.					
Grado de satisfacción del alumnado.					
Grado de satisfacción de las familias.					
Grado de satisfacción del profesorado.					
Instrumentos	Procedimientos	Responsables	Temporalización		
OBSERVACIONES					

**PROGRAMA: TECNOLOGÍAS EDUCATIVAS**

**Coordinadora: Andrea Avello Fernández**

**Colaboradoras: María Teresa García Alonso y Raquel Menes Díaz**

**OBJETIVOS**

A continuación, se incluye en la siguiente tabla, la concreción de las actuaciones que se llevarán a cabo a lo largo del curso, enmarcadas en el Plan Digital de Centro, en este curso.

- Inventariar y mapear el equipamiento digital del centro.
- Conseguir que los espacios físicos del centro cuenten con la tecnología necesaria para su correcto aprovechamiento.
- Incrementar el uso de herramientas digitales para la gestión del centro.
- Organizar el uso de espacios y recursos digitales.
- Disminuir la brecha digital del alumnado y familias.
- Proporcionar al nuevo profesorado la información necesaria para que conozca el entorno digital del centro.
- Dar a conocer los distintos recursos digitales y electrónicos de los que el centro dispone y fomentar su uso.
- Garantizar la protección de datos de carácter personal.
- Fomentar el uso de las herramientas de Microsoft 365 y Teams, tanto en entre alumnado como entre el

profesorado.

- Concretar en las programaciones docentes o propuestas didácticas acciones destinadas a la adquisición de la competencia digital.
- Mejorar la competencia digital de los docentes.
- Lograr que el equipo docente acredite su nivel de competencia digital.
- Utilizar formatos de evaluación diversos mediante el empleo de herramientas digitales.
- Distribuir adecuadamente, en las programaciones docentes, los saberes básicos referenciados en el currículo sobre la competencia digital a lo largo de todas las materias y niveles.
- Elaborar un Plan de comunicación interna del centro.
- Elaborar un Plan de comunicación externa del centro.

#### **ACTIVIDADES GENERALES Y ORGANIZACIÓN**

- Revisión, actualización y mapeo del inventario del equipamiento digital del centro.
- Revisión del correcto funcionamiento de los equipos a principio y solución de los diferentes problemas que vayan surgiendo en el día a día en los dispositivos electrónicos y digitales.
- Proporción y actualización de las identidades digitales del alumnado y del profesorado.
- Uso de las diferentes herramientas digitales (SAUCE, INTRANET y Servicios Digitales) por parte del profesorado.
- Creación de un calendario y exposición del mismo en diferentes lugares del centro para organizar los horarios de los diferentes espacios y facilitar su reserva.
- Fomento de la formación de las familias en el uso de tecnologías digitales, principalmente en el área de Servicios Digitales de Educastur.
- Proporción de información de los aspectos relacionados con el entorno digital del centro.
- Incorporación del profesorado a las redes del centro en equipos de Teams u otros grupos de funcionamiento.
- Uso de las herramientas de Microsoft 365 y Teams, tanto en el alumnado como entre el profesorado.
- Desarrollo de actividades digitales en donde el alumnado cree contenido de forma colaborativa en plataformas de su interés como Canva.
- Realización de actividades complementarias para que el alumnado conozca los riesgos del trabajo en red y tenga un comportamiento responsable.
- Evaluación, en la memoria final de curso del trabajo realizado para adquirir la competencia digital.

### PGA Curso 2.025-2.026

- Organización de la formación digital del profesorado e intercambio de conocimiento, incluyéndolos en el plan de formación del centro (13 de noviembre de 2025: 14.30 – 16.30 horas: Formación en uso de PDI: culminación del programa Ecodigedu).
- Difusión de las diferentes opciones formativas ofrecidas por la consejería, CPRs, INTEF, IAAP...
- Utilización de diferentes herramientas digitales para la evaluación del alumnado (rúbricas, dianas, diarios de aprendizaje).
- Identificación de todos los saberes básicos relacionados con la competencia digital incluidos en el currículo. y concreción de cómo y en qué momento se van a trabajar cada uno de los descriptores de la competencia digital por niveles desde todas las áreas.
- Elección de los diferentes canales de información y comunicación que se utilizarán entre los miembros de la comunidad educativa (Cuentas de correo 365, mensajería instantánea, Teams, Telegram...).
- Actualización del repositorio en TEAMS que da acceso a los documentos del centro (información, modelos...).
- Utilización de las redes sociales como herramienta de comunicación.
- Actualización de la página Web, tanto a nivel informativo como de repositorio para documentación y actividades del centro.

#### SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN: INDICADORES

Indicadores	VALORACIÓN DE SU DESARROLLO (Siendo 1 el valor más bajo y 4 el más alto) (1 VALOR MÁS BAJO – 4 VALOR MÁS ALTO)			
	1	2	3	4
Grado de consecución de los objetivos propuestos.				
Compromiso e implicación de profesorado y alumnado en las actividades propuestas.				
Participación de otros organismos.				
Adecuación de los materiales y recursos.				
Plan de trabajo desarrollado.				
Grado de satisfacción del alumnado.				
Grado de satisfacción de las familias.				
Grado de satisfacción del profesorado.				

Instrumentos	Procedimientos	Responsables	Temporalización
Listas de control.  Registros de actuaciones.  Entrevistas o diálogos individuales, en pequeño o gran grupo.  Actas de reuniones. Cuestionarios.	Observación sistemática.  Análisis de la participación de la comunidad educativa (alumnado, profesorado, familias...) en las actividades del programa.  Intercambios orales con los distintos agentes externos e internos del centro.  Análisis de los resultados obtenidos en el desarrollo del programa.	Coordinador/a de TE, Equipo Directivo y equipo docente.	Las actuaciones se desarrollarán a lo largo de todo el año, llevándose a cabo algunas de ellas al inicio del curso escolar y en el primer trimestre.
<b>OBSERVACIONES</b>			
<p>En el proceso de consecución de estos objetivos se tendrá en cuenta la <i>Resolución de 8 de mayo de 2025, de la Consejería de Educación, por la que se aprueban las directrices para la adecuada utilización de los recursos digitales en los centros educativos sostenidos con fondos públicos.</i></p> <p>Siguiendo las indicaciones de dicha resolución, cabe recordar que en el segundo ciclo de Educación Infantil se introducirán, de forma progresiva conforme a la edad del alumnado y el currículo, recursos didácticos digitales de uso colectivo y siempre bajo la directa supervisión del docente. Asimismo, en la etapa de Educación Primaria, las tecnologías digitales se usarán como método complementario para actividades o tareas concretas a realizar en el aula bajo la supervisión del docente.</p>			

- ❖ En el marco de nuestra pertenencia a la **RED DE ESCUELAS UNESCO** y en vinculación directa con los planes y programas de centro, así como con nuestros objetivos, se plantean las siguientes actividades, dentro de las áreas de actuación de la RED:

### EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE

#### Desplastifícate

Continuamos vinculados a esta propuesta, a través del Plan de Educación Medioambiental. En las celebraciones de centro se propone en todo momento la reutilización de materiales y en relación con los Desayunos Saludables, se tiende a promover en la comunidad educativa la reducción de plásticos.

Se propone continuar con el Reto SS: Saludable-Sostenible que dio muy buenos resultados el curso pasado, constatándose aperitivos más saludables y reducción de plásticos para traer los mismos.

Por otra parte, se procurará, en torno al 5 de junio, organizar una actividad que nos permita asentar nuestro compromiso con el cuidado del entorno. Nos hemos

## **PGA Curso 2.025-2.026**

comprometido también con el reciclado de pilas y tóners y tinta de impresora, además del reciclaje que realizamos habitualmente en el centro.

### **CIUDADANÍA MUNDIAL**

#### **La igualdad de género.**

En el marco de nuestro Plan de Coeducación, integrado de forma transversal en las distintas áreas, actividades y planes de centro y de forma puntual en torno a distintas celebraciones de centro: 8M, Carnaval... plantearemos la figura de mujeres relevantes que han sido relegadas u olvidadas por la Historia.

#### **Conocimiento y puesta en valor del patrimonio cultural y artístico**

A través de nuestra participación en el proyecto de Innovación: “Con T de Teatro”.

- ❖ Participamos también en el **Programa de Prácticas del Alumnado de la Universidad de Oviedo**. La coordinadora en el centro es la Directora: Raquel Menes Díaz y se ofrecen como tutoras de prácticas: María Teresa García Alonso e Irene García Fernández (Primaria), Marina Ruano García y Andrea Avello Fernández (Inglés), Luis Manuel Corujedo Franco (E. Física) y Cristina González García (Educación Infantil).
- ❖ **CENTRO REFERENTE EN DERECHOS DE LA INFANCIA: UNICEF (Nivel 2 conseguido en el curso 2023-2024): En el presente curso escolar, nos toca renovar el compromiso.**



La acción educativa que se desenvuelve en el centro, se enriquece de la aportación y la **COLABORACIÓN** de múltiples instituciones, organizaciones y personas que integran la comunidad educativa y el entorno en el que se ubica nuestra escuela. En la mayoría de las ocasiones, estas aportaciones son de carácter altruista y repercuten en esta idea de educación abierta al mundo que sustenta nuestro Proyecto Educativo.

- Ayuntamiento de Navia: a través de múltiples iniciativas: Plan de Infancia, Semana del Deporte, Semana Saludable, Consejo de Salud, Servicios Sociales, Grupos de Animación Los Glayus. Especialmente necesario es el servicio de Madrugadores y tardíos que se implementa en el centro en horario de 7.45 a 9.00 horas y de 14.00 a 15.00 horas (en septiembre y junio de 13.00 a 15.00 horas), para atender alumnado que lo requiera para favorecer la conciliación familiar.
- Policía Local
- Área Sanitaria de Jarrio, Centro de Salud de Puerto de Vega y de Navia: Revisiones dentales, participación en la Comisión de Salud del Consejo Escolar, iniciativas en materia de salud escolar...
- Organizaciones solidarias: Manos Unidas, SOS África, María Solidaria, Save the Children, UNICEF
- Red de Escuelas UNESCO
- Biblioteca Pública de Puerto de Vega y Museo etnográfico
- IES Galileo Galilei y colegios del concejo
- Fundación Navia: Amigos del Museo del Prado
- Parque Histórico del Navia
- Grupo de montaña Peña Furada

### **PGA Curso 2.025-2.026**

- La comunidad educativa del CP Pedro Penzol destaca por su predisposición a la participación y colaboración con las actividades culturales y educativas del centro.
- Fundación Manuel Suárez: Con la aportación este curso escolar de 25 euros por alumno/a: 2.225 euros en total, parte de los cuales se destinarán a la compra de un libro de lectura para cada alumno/a. El resto se invertirá en fondos para la Biblioteca escolar.
- Familias del centro con su conocimiento y experiencias.
- Ex maestros/as del centro: María Elena Fdez.-Campoamor, Isabel Fernández Luiña y José Manuel Sierra (Coro de Familias)

Mención especial merece el AMPA del centro, que se involucra activamente en todas las propuestas y realiza sugerencias de mejora, manteniendo una relación fluida con el Equipo Directivo (se fijan varias reuniones al curso para garantizar esta coordinación).

Respecto a la organización del **Programa de Préstamo de Libros de texto**, reseñar que en nuestro centro se organiza en colaboración directa con el AMPA, de tal modo que el alumnado que obtiene la subvención para la adquisición de libros de texto, recibe la totalidad de los libros requeridos para el curso escolar. Dichos libros, en el caso del alumnado de 2º y 3º ciclo, pasan a formar parte del banco de libros. Los libros adquiridos para 1º y 2º de E. Primaria se utilizan con carácter fungible y se renuevan todos los cursos. En el caso del alumnado no becado, gracias a la participación del AMPA y este curso, debido al excedente de libros, únicamente con una aportación de 30 euros por alumno/a, también reciben la totalidad de los libros de texto requeridos que, una vez usados, con la excepcionalidad del 1º ciclo, pasan a formar parte del banco de libros.

## **10. PROGRAMA DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO**

En el presente curso escolar, el equipo docente ha determinado no participar en un Proyecto de Formación en Centro, en el marco del Plan de Formación presentado por los CPRs. Esto es así porque uno de los objetivos fundamentales de la Red de formación permanente del profesorado para este curso, sigue siendo adquirir la **capacitación que permita progresar en el ámbito de la competencia digital** y ascender por los niveles de acreditación (A1, A2, B1, B2 Y C1) propuestos desde la Consejería de Educación y que se obtienen a partir de la participación individual en cursos de formación.

Por lo tanto, el profesorado, de forma individual, determinará su inscripción en las actividades y cursos específicos que oferte el Servicio correspondiente de la Consejería de Educación. Para potenciar dicha formación, la Coordinadora TE, la Representante de Formación en el CPR y la Dirección del centro, mantendrán informado y orientarán sobre la convocatoria y contenido de dichas actividades a todo el profesorado.

Varias maestras del centro continúan formándose en Competencia Digital (3 maestros Acreditación B2, 1 maestra A2). El 13 de noviembre de 2025, en horario de 14.30 a 16.30 horas, se contará con una formación en PDI para profesorado (culminación del programa EcodigEdu).

Finalmente, se procurará fomentar alguna formación específica vinculada al ámbito del **Bienestar Emocional y la Coeducación**, y la formación en TEI que es el programa que el centro

**PGA Curso 2.025-2.026**

ha elegido para abordar el Plan específico de Prevención del Acoso, planes de centro que se han ido incorporando en los últimos cursos, solicitando la colaboración de otras instituciones y en el marco del Plan Director para la Convivencia y la mejora de la Seguridad en los Centros Educativos y en sus Entornos.

**11. PROGRAMA DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

<b>PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES</b>	
<b>CICLO: INFANTIL</b>	
<b>ACTIVIDAD</b>	<b>VISITA A LA BIBLIOTECA DE PUERTO DE VEGA</b>
<b>CICLO</b>	INFANTIL
<b>TEMPORALIZACIÓN/FECHA</b>	1º TRIMESTRE. 14 de noviembre de 2025
<b>RESPONSABLES</b>	PROFESORAS DEL CICLO
<b>ÁREAS IMPLICADAS</b>	Crecimiento en armonía (CA) Descubrimiento y exploración de la realidad. (DEE). Comunicación y Representación de la realidad (CRR).
<b>JUSTIFICACIÓN CURRICULAR</b>	En esta etapa educativa se inicia el acercamiento a la literatura infantil como fuente de disfrute y se empieza a tejer un vínculo emocional y lúdico con los textos literarios. Con la visita a la biblioteca municipal, buscamos que nuestro alumnado vea este espacio como un lugar cercano, accesible y enriquecedor. De este modo, se fomenta en el alumnado la valoración de la biblioteca no solo como fuente de información, sino también como un entorno de disfrute y convivencia.
<b>DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD</b>	En la visita a la biblioteca municipal, el alumnado conocerá a la persona encargada del espacio, quien les explicará de manera cercana cómo funciona la biblioteca y la importancia de cuidarla. A continuación, disfrutarán de un cuentacuentos

**PGA Curso 2.025-2.026**

	con títeres, una experiencia que combina narración oral y representación teatral, favoreciendo el acercamiento al mundo del teatro de una forma lúdica y motivadora.
<b>RECURSOS</b>	Materiales propios de una biblioteca: libros, títeres, revistas, folletos....
<b>INDICADORES DE LOGRO</b>	-Participa con interés y mantiene una actitud de respeto durante la actividad. -Comprende y expresa ideas sobre el cuento. -Recurre a la biblioteca como fuente de información y disfrute, respetando sus normas de uso.
<b>SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN</b>	Evaluación continua y formativa
<b>COSTE</b>	GRATIS
<b>OBSERVACIONES</b>	Horario de salida: 9:30h
<b>ACTIVIDAD</b>	<b>VISUALIZACIÓN DE UNA OBRA DE TEATRO</b>
<b>CICLO</b>	INFANTIL
<b>TEMPORALIZACIÓN/FECHA</b>	2º TRIMESTRE. 27 de marzo de 2025
<b>RESPONSABLES</b>	PROFESORAS DEL CICLO.
<b>ÁREAS IMPLICADAS</b>	C.A D.E.E C.R.R.

<b>JUSTIFICACIÓN CURRICULAR</b>	<p>En relación con el Proyecto de aula y con el Proyecto de innovación “<i>Con T de teatro</i>”, esta salida tiene como finalidad acercar el arte al alumnado desde una perspectiva lúdica y educativa. La asistencia a una obra de teatro ofrece una experiencia cultural única que favorece el desarrollo de la imaginación, la creatividad y la capacidad de expresión, al tiempo que estimula la sensibilidad artística de los niños y las niñas.</p> <p>Además, el teatro constituye un recurso pedagógico de gran valor para trabajar la transmisión de valores, la educación en actitudes de respeto, convivencia y escucha activa, y el disfrute compartido de una manifestación cultural.</p>
<b>DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD</b>	<p>El alumnado asistirá a la representación de una obra de teatro con títeres, disfrutando de una experiencia artística cercana y adaptada a su edad. La propuesta permitirá desarrollar la imaginación, la atención y la capacidad de expresión oral, además de acercarles al lenguaje teatral como forma de comunicación y disfrute colectivo.</p>
<b>RECURSOS</b>	<p>Humanos: pareja de artistas. Materiales: escenario y títeres.</p>
<b>INDICADORES DE LOGRO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Muestra interés y disfrute durante la representación teatral, manteniendo una actitud atenta y respetuosa.</li> <li>- Se acerca al lenguaje teatral como forma de comunicación y expresión artística, identificando personajes, situaciones y emociones.</li> <li>- Expresa con palabras, gestos o dibujos lo que ha comprendido y lo que más le ha gustado de la obra.</li> </ul>
<b>SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN</b>	Observación directa
<b>COSTE</b>	400€ + 10%IVA
<b>OBSERVACIONES</b>	Capilla de Lebrón (Puerto de Vega)
<b>ACTIVIDAD</b>	<b>VISITA AL PARQUE DE LA VIDA (VALDÉS)</b>
<b>CICLO</b>	INFANTIL
<b>TEMPORALIZACIÓN/FECHA</b>	3 <sup>er</sup> TRIMESTRE. 22 de mayo de 2025
<b>RESPONSABLES</b>	PROFESORAS DEL CICLO.
<b>ÁREAS IMPLICADAS</b>	C.A D.E.E

	C.R.R.
<b>JUSTIFICACIÓN CURRICULAR</b>	El medio natural y los seres y elementos que lo integran han sido siempre objeto preferente de la curiosidad e interés infantil. Con esta visita buscamos despertar la curiosidad y el interés por la ciencia, la evolución de la vida y la biología marina. Buscamos fomentar actitudes de respeto, cuidado y protección del medioambiente y de los animales, así como de adquisición de hábitos ecosaludables y sostenibles.
<b>DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD</b>	Con esta visita el alumnado observará y explorará los elementos propios de la vida a través de talleres, juegos, sendas y experimentos sencillos, participará en actividades exploratorias y sensoriales relacionadas con el medio natural y la biología marina.
<b>RECURSOS</b>	Humanos: personas encargadas del parque y profesorado del centro. Materiales propios del parque y autobús.
<b>INDICADORES DE LOGRO</b>	-Participa en actividades relacionadas con el autocuidado y el cuidado del entorno, mostrando seguridad e iniciativa. -Mantiene una actitud respetuosa y responsable hacia los materiales, espacios y los seres vivos del entorno. - Demuestra sensibilidad hacia el medio natural, valorando la importancia de cuidarlo y conservarlo. - Identifica de manera sencilla acciones humanas que pueden favorecer o perjudicar el medioambiente.
<b>SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN</b>	Observación directa
<b>COSTE</b>	AUTOBÚS: 280€ (infantil + primer ciclo de primaria+ ENTRADA AL PARQUE (6 € por niño/niña).
<b>OBSERVACIONES</b>	Horario de salida: 10:00h. Visita: 11:00h. Hora de llegada: 14:00h. Compartiremos esta salida con el primer ciclo de primaria.

<b>PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES</b>	
<b>CICLO: PRIMER CICLO E. PRIMARIA</b>	
<b>ACTIVIDAD</b>	<b>VISITA A LA RULA Y PASEO POR EL BALUARTE Y LA ESCULTURA “COLA DE LA BALLENA”</b>
<b>CICLO</b>	Primer ciclo de Educación Primaria
<b>TEMPORALIZACIÓN/FECHA</b>	Viernes 17 de octubre de 2025
<b>RESPONSABLES</b>	Tutoras de 1º Y 2º Primaria, profesorado de Aula Abierta.
<b>ÁREAS IMPLICADAS</b>	Ciencias Sociales, Ciencias Naturales, Lengua, Cultura Asturiana, Matemáticas.
<b>JUSTIFICACIÓN CURRICULAR</b>	<p>Esta salida didáctica tiene como objetivo fundamental acercar a los niños y niñas al entorno natural y social más próximo, permitiéndoles conocer de forma directa una actividad económica y cultural tradicional como es la pesca.</p> <p>Desde el punto de vista curricular, esta actividad se enmarca principalmente en las áreas de Ciencias Sociales y Naturales al abordar contenidos relacionados con el entorno, los paisajes humanizados, los oficios y la organización social. La visita a la rula permite observar el proceso de llegada del pescado, su clasificación, subasta y distribución, lo que facilita la comprensión de la cadena alimentaria y el papel que juegan las personas en ella. Además, se favorece el respeto por el medio ambiente y la valoración de profesiones tradicionales vinculadas al mar.</p> <p>También se relaciona con el área de Lengua, ya que ofrece una oportunidad para el desarrollo de la expresión oral y escrita, tanto antes como después de la salida, mediante la preparación de preguntas, redacción de textos narrativos o descripciones, ampliación de vocabulario específico y realización de exposiciones orales sobre lo aprendido.</p>
<b>DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD</b>	La salida consistirá en visitar la Lonja de Pescados de pueblo para conocer su funcionamiento y su función y poder presenciar una subasta de mariscos en directo. Después visitaremos dos puntos claves del pueblo: el paseo del Baluarte y la reciente escultura “La cola de la ballena”, ambos lugares relacionados directamente con la vida

	del mar y la historia del pueblo de Puerto de Vega.
<b>RECURSOS</b>	Personal implicado en las actividades, ficha de observación, mapa del pueblo, instalaciones de la rula del pueblo.
<b>INDICADORES DE LOGRO</b>	El alumnado participa activamente en la salida didáctica a la rula, mostrando curiosidad e interés por el entorno portuario, identificando y comunicando de forma oral o gráfica lo aprendido sobre el recorrido del pescado y la labor de las personas del mar, valorando la importancia cultural y económica del puerto, respetando las normas de convivencia y manifestando actitudes de cuidado hacia el medio ambiente.
<b>SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN</b>	Tertulia previa en el aula sobre las funciones de una rula, la profesión de rulero y qué es una subasta y los alimentos específicos que se subastan en la rula. Al finalizar la visita realizaremos en el aula una ficha de observación donde recogerán los datos más relevantes de la visita.
<b>COSTE</b>	0€
<b>OBSERVACIONES</b>	Si en ese día no hay pesca de mariscos por culpa del mal tiempo se cambiará la salida al día que la lonja nos comunique con antelación.
<b>ACTIVIDAD</b>	<b>VISITA AL OBRADOR DE NIEVES BARQUERA, BOLERA DE LOZA Y BIBLIOTECA MUNICIPAL DE ORTIGUERA</b>
<b>CICLO</b>	Primer ciclo de Educación Primaria
<b>TEMPORALIZACIÓN/FECHA</b>	Miércoles 25 de febrero de 2025
<b>RESPONSABLES</b>	Tutoras de 1º Y 2º Primaria, profesorado de Aula Abierta.
<b>ÁREAS IMPLICADAS</b>	Ciencias Sociales, Ciencias Naturales, Lengua, Cultura asturiana, EF.
<b>JUSTIFICACIÓN CURRICULAR</b>	<p>La salida escolar al obrador, a la bolera tradicional y a la biblioteca pública tiene como objetivo que los niños y niñas de Primer ciclo conozcan y vivan experiencias fuera del aula que les ayuden a aprender sobre su entorno de forma práctica y divertida. En el obrador, podrán ver cómo se hace el pan y otros productos, aprendiendo sobre la alimentación y el trabajo de los panaderos. Esto les ayuda a valorar los alimentos y a entender de dónde vienen las cosas que comemos cada día.</p> <p>En la bolera tradicional conocerán un juego popular que forma parte de la cultura local. Esta actividad fomenta el movimiento, el juego</p>

	<p>en equipo y el respeto por las normas, al mismo tiempo que descubren una tradición que quizá no conocían. En la biblioteca pública se acercarán al mundo de los libros y aprenderán cómo usar este espacio para leer, buscar información y disfrutar de la lectura. Es una forma de motivarles a leer y a cuidar los libros.</p>
<b>DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD</b>	<p>En primer lugar, visitaremos el obrador de Nieves Barquera en Loza donde veremos cómo es el proceso de elaboración de los productos que se comercializan en él. Después visitaremos la bolera tradicional, situada también en Loza, donde veremos cómo se juega al “bolo rodao” y podremos practicar su técnica. Finalmente visitaremos la biblioteca de Ortiguera donde realizaremos un taller de lectura y realizaremos alguna actividad específica relacionada.</p>
<b>RECURSOS</b>	<p>Autobús, personal implicado en las actividades, instalaciones del obrador, de la bolera municipal y de la biblioteca de Ortiguera.</p>
<b>INDICADORES DE LOGRO</b>	<p><u>Obrador:</u> Sabe qué es un obrador y qué se hace allí. Reconoce ingredientes básicos. Muestra interés y respeto.</p> <p><u>Bolera tradicional:</u> Participa en el juego. Respeta normas y turnos. Conoce que es un juego tradicional.</p> <p><u>Biblioteca:</u> Reconoce la biblioteca como lugar de lectura. Muestra interés por los libros. Usa el espacio con cuidado y respeto.</p> <p><u>Indicadores generales:</u> Escucha con atención. Hace preguntas o comentarios. Relata lo vivido después de la salida. Se comporta de forma adecuada.</p>
<b>SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN</b>	<p>La evaluación será continua y estará directamente relacionada con los objetivos y contenidos que se trabajan en la salida.</p>
<b>COSTE</b>	<p>230€ autobús (10,50@ niño/a).</p>
<b>OBSERVACIONES</b>	<p>Saldremos a las 9:15 del colegio y llegaremos de vuelta para las 14:00, por lo que la salida se desarrolla dentro del horario lectivo habitual del centro.</p>

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>VISITA AL PARQUE DE LA VIDA (LUARCA)</b>
<b>CICLO</b>	Primer ciclo de Educación Primaria
<b>TEMPORALIZACIÓN/FECHA</b>	Viernes 22 de mayo de 2026
<b>RESPONSABLES</b>	Tutoras de 1º Y 2º Primaria, profesorado de Aula Abierta.
<b>ÁREAS IMPLICADAS</b>	Ciencias Naturales, Ciencias Sociales, Matemáticas, Lengua.
<b>JUSTIFICACIÓN CURRICULAR</b>	<p>Esta salida permite al alumnado aprender de forma práctica y divertida sobre el mundo que les rodea de una manera exploratoria, sensorial y vivencial. A través de juegos y experimentos sencillos, pueden explorar fenómenos básicos de la naturaleza y la ciencia, lo que ayuda a despertar su curiosidad y motivación.</p> <p>Esta experiencia complementa el trabajo en el aula, favorece el desarrollo de habilidades como la observación, el lenguaje y la cooperación, y promueve valores como el respeto y la autonomía. Además, contribuye a las competencias básicas del currículo de primaria de forma natural y significativa.</p>
<b>DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD</b>	<p>Visitaremos el llamado Parque de la Vida, que constituye un referente en actividades de divulgación científica a través el estudio del entorno natural, el mundo animal y el espacio. Allí podremos ver también un reptilario y durante el transcurso de la mañana comeremos en las instalaciones el aperitivo.</p>
<b>RECURSOS</b>	Autobús, las propias instalaciones del Parque, mapa del parque.
<b>INDICADORES DE LOGRO</b>	<p>Observa con interés los elementos y fenómenos científicos del entorno.</p> <p>Participa activamente en las actividades propuestas.</p> <p>Explica con sus palabras lo que ha visto o aprendido.</p> <p>Relaciona lo aprendido con contenidos trabajados en clase.</p> <p>Respeto las normas de comportamiento y seguridad.</p> <p>Colabora con sus compañeros durante la salida.</p> <p>Muestra curiosidad y ganas de seguir aprendiendo sobre ciencia.</p>
<b>SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN</b>	<p>Antes de la salida se realizarán actividades sobre la temática para ver y preparar los distintos contenidos que van a observar en la salida. Después realizarán fichas identificativas de los distintos saberes y dibujos</p>

	representativos de la actividad.
<b>COSTE</b>	280€ autobús+6€ entrada por alumno/a al parque= 12,30 € por alumno/a aprox.
<b>OBSERVACIONES</b>	Compartiremos esta salida con todo el ciclo de Educación Infantil. Saldremos del colegio a las 10 de la mañana y estaremos de regreso para las 14:00 horas, por lo que no se modifica el horario lectivo del alumnado ni la hora de salida del centro.

<b>PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES</b>	
<b>CICLO: SEGUNDO CICLO E. PRIMARIA</b>	
<b>ACTIVIDAD</b>	<b>VISITA AL CASTRO DE COAÑA</b>
<b>CICLO</b>	2º CICLO
<b>TEMPORALIZACIÓN/FECHA</b>	1º TRIMESTRE. 23 de octubre de 2025
<b>RESPONSABLES</b>	TUTORAS DE 4º Y 3º
<b>ÁREAS IMPLICADAS</b>	Ciencias Sociales. Educación artística. Lengua castellana y literatura. Lengua asturiana y literatura. Cultura asturiana.
<b>JUSTIFICACIÓN CURRICULAR</b>	El conocimiento y la contextualización de acontecimientos relevantes desde un punto de vista histórico resultan fundamentales para que el alumnado comprende la forma en la que el pasado contribuye a la configuración del presente.
<b>DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD</b>	Paseo guiado por el Castro y visita al Aula Didáctica.
<b>RECURSOS</b>	Materiales proporcionados por las personas responsables del Castro.
<b>INDICADORES DE LOGRO</b>	Conocer personas, grupos sociales relevantes y formas de vida de las sociedades desde la prehistoria hasta la Edad Antigua, incorporando la perspectiva de género. Identificar conexiones sencillas entre diferentes elementos del medio natural, social y cultural mostrando comprensión de las relaciones que se establecen.
<b>SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN</b>	Evaluación continua y formativa
<b>COSTE</b>	AUTOBÚS: 210 euros
<b>OBSERVACIONES</b>	La entrada al castro es gratuita.
<b>ACTIVIDAD</b>	<b>VISITA A LA GRANJA ESCUELA DE CASTROPOL</b>
<b>CICLO</b>	SEGUNDO CICLO
<b>TEMPORALIZACIÓN/FECHA</b>	3º TRIMESTRE. 16 Y 17 de abril de 2026
<b>RESPONSABLES</b>	PROFESORAS DEL CICLO.
<b>ÁREAS IMPLICADAS</b>	Ciencias de la naturaleza. Lengua castellana y literatura.

	Ciencias sociales.
<b>JUSTIFICACIÓN CURRICULAR</b>	El conocimiento de ciencias de la naturaleza se inicia partiendo del entorno más próximo y de los centros de interés del alumnado acercándoles al descubrimiento, y la observación del espacio natural asturiano.
<b>DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD</b>	Salida con pernocta
<b>RECURSOS</b>	Humanos: personas encargadas de la granja. Materiales: herramientas, espacios, plantas...
<b>INDICADORES DE LOGRO</b>	Formular preguntas y realizar predicciones razonadas, demostrando curiosidad por el medio natural, social y cultural cercano.
<b>SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN</b>	Evaluación global, continua y formativa.
<b>COSTE</b>	AUTOBÚS: 400 € Estancia en la granja, de jueves a viernes :108 euros por niño, niña.
<b>OBSERVACIONES</b>	
<b>ACTIVIDAD</b>	<b>PASEOS POR EL ENTORNO DE PUERTO DE VEGA Y VISITA AL MUSEO JUAN PÉREZ VILLAMIL</b>
<b>CICLO</b>	2º CICLO
<b>TEMPORALIZACIÓN/FECHA</b>	26/3/26
<b>RESPONSABLES</b>	PROFESORAS DEL CICLO
<b>ÁREAS IMPLICADAS</b>	Ciencias sociales. Lengua castellana y literatura. Ciencias de la naturaleza. Educación artística. Educación física. Cultura asturiana.
<b>JUSTIFICACIÓN CURRICULAR</b>	Se pretende presentar la cultura asturiana como una realidad dinámica que encuentra su explicación en la sociedad asturiana y en su evolución.
<b>DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD</b>	Visita guiada por el Museo.
<b>RECURSOS</b>	Los propios de museo etnográfico
<b>INDICADORES DE LOGRO</b>	Valorar , proteger y mostrar actitudes de respeto, conservación y mejora del patrimonio cultural asturiano, reconociéndolo como un bien común. Estrategias para la búsqueda de información concreta, utilizando diferentes fuentes, sobre aspectos de la sociedad, de la historia y del patrimonio cultural de Asturias.
<b>SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN</b>	Evaluación global, continua y formativa.
<b>COSTE</b>	La entrada al museo es gratuita.
<b>OBSERVACIONES</b>	No se establece un número concreto de

	salidas; puede que éstas se repitan ,según necesidades.
--	---

<b>PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES</b>	
<b>CICLO: 3º CICLO E. PRIMARIA</b>	
<b>ACTIVIDAD: Future Mind Fest</b>	
<b>CICLO</b>	3º
<b>TEMPORALIZACIÓN/FECHA</b>	30 de octubre de 2025
<b>RESPONSABLES</b>	María Eugenia, Maite y Amelia
<b>ÁREAS IMPLICADAS</b>	CCNN, CCSS, LENGUA, VALORES
<b>JUSTIFICACIÓN CURRICULAR</b>	La visita supone un recurso educativo de gran valor ya que esta experiencia busca despertar la curiosidad científica, reforzar contenidos curriculares y generar una actitud positiva hacia el conocimiento y la investigación.
<b>DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD</b>	<p><b>FESTIVAL NACIONAL DE EDUCACIÓN Y EMPRENDIMIENTO: FUTURE MIND FEST</b></p> <p>El Gobierno del Principado de Asturias, desde la Consejería de Ciencia, Industria y Empleo y la Consejería de Educación, junto con Valnalón, Genyus School y el Movimiento Future Minds organizan el <b>II Festival Nacional de Educación y Emprendimiento – Future Minds Fest 2025</b>.</p> <p>El evento se celebrará en la Laboral Centro de Arte, en Gijón, el <b>30 de octubre de 2025</b>.</p> <p>Las actividades se desarrollarán en horario de mañana, desde las 10:00 hasta las 13:30, están dirigidas a alumnado de 5º y 6º de Primaria y 1º y 2º de Secundaria de los centros educativos.</p>
<b>RECURSOS</b>	Profesorado
<b>INDICADORES DE LOGRO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Comprende instrucciones y explicaciones relacionadas con la fotografía</li> <li>-Utiliza el lenguaje oral para expresar el significado de sus composiciones fotográficas.</li> <li>-Utiliza la fotografía como recurso para expresar ideas creativas que promuevan el emprendimiento.</li> <li>-Colabora en proyectos fotográficos grupales mostrando respeto, empatía y responsabilidad.</li> <li>-Reconoce el valor de la fotografía como herramienta para comunicar ideas emprendedoras.</li> <li>-Explica oralmente o por escrito lo aprendido durante la visita.</li> </ul>
<b>SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN</b>	Observación directa mientras se está

	desarrollando la actividad y posterior trabajo en el aula.
<b>COSTE</b>	Gratuito (Transporte corre a cargo de la organización)
<b>OBSERVACIONES</b>	Salida a las 9.00 y llegada al centro en torno a las 15.00 horas.
<b>ACTIVIDAD Viaje Covadonga/Museo de la Sidra de Nava</b>	
<b>CICLO</b>	3º
<b>TEMPORALIZACIÓN/FECHA</b>	12 de marzo de 2026
<b>RESPONSABLES</b>	Bernar, Mª Eugenia, Amelia
<b>ÁREAS IMPLICADAS</b>	CCNN, CCSS, Cultura Asturiana, Religión.
<b>JUSTIFICACIÓN CURRICULAR</b>	-Conocimiento y valoración del patrimonio natural y cultural de Asturias. -Relación de contenidos curriculares (arte, entorno, paisaje asturiano...) con experiencias reales. -Fomentar la convivencia y el respeto entre iguales.
<b>DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD</b>	Salida a las 8:30 horas del colegio. A las 11:00 horas realizaremos una visita interactiva en el Museo de la Sidra de Nava. Al finalizar nos desplazaremos a Covadonga y posteriormente pararemos en Cangas de Onís a comer antes de regresar al colegio hacia las 4.30 horas.
<b>RECURSOS</b>	Profesorado , monitores y transporte.
<b>INDICADORES DE LOGRO</b>	-Identifica elementos del patrimonio natural y cultural asturiano. -Reconoce y describe características del entorno natural. - Relaciona hechos históricos y culturales con el presente. -Valora la importancia de las tradiciones locales. -Muestra respeto por el entorno natural y cultural. -Participa activamente en dinámicas de grupo.
<b>SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN</b>	Observación directa mientras se está desarrollando la actividad. Preguntas mediante juego interactivo. Trabajo en clase los días posteriores.
<b>COSTE</b>	3€ +550 (transporte)
<b>OBSERVACIONES</b>	Llegada al centro en torno a las 18.00 horas.
<b>ACTIVIDAD Viaje de Estudios a Galicia</b>	
<b>CICLO</b>	3º
<b>TEMPORALIZACIÓN/FECHA</b>	28 al 30 de Abril de 2026
<b>RESPONSABLES</b>	Raquel , Marina y Mayte
<b>ÁREAS IMPLICADAS</b>	CCSS, CCNN, Educación en Valores.
<b>JUSTIFICACIÓN CURRICULAR</b>	-Conocimiento, valoración y respeto de manifestaciones significativas del patrimonio histórico y cultural español. -Relación de contenidos curriculares con

	<p>experiencias reales. -Autonomía personal y convivencia positiva entre el alumnado.</p>
<b>DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD</b>	<p>El viaje de fin de curso consistirá en un viaje de 3 días y 2 noches a Galicia. <u>1er día (28 de Abril) – “La Coruña”</u> -Casa de las Ciencias - Domus -Acuario <u>2º día (29 de Abril)</u> -Barco en O Grove -Combarro -Pontevedra <u>3er día (30 de Abril)</u> -Baiona -Valença</p>
<b>RECURSOS</b>	Profesorado del centro y transporte.
<b>INDICADORES DE LOGRO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ¿Se ha logrado la adquisición de los contenidos curriculares?</li> <li>- ¿Ha disfrutado el alumnado del viaje?</li> <li>- ¿Se ha desarrollado la actividad según lo previsto?</li> <li>- ¿El comportamiento ha sido el adecuado?</li> <li>- ¿La actividad ha cumplido las expectativas?</li> </ul>
<b>SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN</b>	<p>El seguimiento y evaluación de esta actividad se realizará a través de las anotaciones de los responsables de las incidencias, si es que las hubiera, en su diario y la evaluación de la misma la realizarán utilizando una lista de cotejo basada en los indicadores de logro citados con anterioridad.</p>
<b>COSTE</b>	(245+6,18) x alumno/a
<b>OBSERVACIONES</b>	
<p>Además de las Salidas Complementarias y Extraescolares recogidas en las fichas, se participará en la Feria de la Ciencia del IES Galileo Galilei, cuyas fechas aún no han sido comunicadas por los organizadores (suele ser en torno a abril).</p>	

<b>ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS A NIVEL DE CENTRO</b>	
<b>MAGOSTO</b>	24 de octubre de 2025
<b>HALLOWEEN</b>	31 de octubre de 2025
<b>20 N – DERECHOS INFANCIA</b>	<p>20 de noviembre de 2025 Talleres con Los Glayus en el aula con el alumnado de 2º de E. Primaria del área de Atención Educativa: Jueves 16 de octubre de 2025 y Jueves 13 de noviembre de 2025. Van al encuentro en Navia con otros centros: 1º y 2º de E.</p>

	Primaria el día 20 de noviembre de 2025.
<b>25 N – VIOLENCIA GÉNERO</b>	Talleres con Los Glayus en el aula con el alumnado de 5º de E. Primaria del área de Atención Educativa: Jueves 16 de octubre de 2025 y Jueves 13 de noviembre de 2025. En función de cómo el Ayuntamiento organice el acto de encuentro de centros del concejo, irán unos grupos u otros (por determinar)
<b>ELLAS TAMBIÉN CUENTAN</b>	21 de noviembre de 2025 Olga Cuervo. 10.00 a 11.00 h: E.I y 1º ciclo EP 11.00 a 12.00 h: 3º, 4º, 5º y 6º EP
<b>CUENTOS POR LA IGUALDAD</b>	26 de noviembre de 2025 Elisabet Martín: Teatro 12.30 – 13.15 horas: Todo el centro
<b>PRUEBAS DE CAMPO A TRAVÉS</b>	Alumnado de 3º a 6º de E. Primaria: 6 de noviembre de 2025: Navia 20 de noviembre de 2025: San Tirso de Abres 15 de enero de 2026: Valdeparees
<b>CHARLA PREVENCIÓN DIFICULTADES LENGUAJE</b>	17.30 h. Charla dirigida a Familias de Infantil: Prevención de dificultades de lenguaje oral y estimulación de la Lectoescritura (Imparten: Raquel y Andrea)
<b>FESTIVAL DE INVIERNO</b>	19 de diciembre de 2025: Teatro Casino de Puerto de Vega
<b>DÍA DE LA PAZ</b>	29 de enero de 2026 (30 de enero: festivo)
<b>11 F – DÍA DE LA NIÑA Y LA MUJER EN LA CIENCIA</b>	Posible charla Uniovi: por concretar
<b>CARNAVAL</b>	12 de febrero de 2026
<b>8 DE MARZO</b>	Día de la Mujer
<b>SEMANA DEL LIBRO</b>	Actividades varias vinculadas al Proyecto de Innovación de centro
<b>DÍA DE LA EF EN LA CALLE</b>	Semana del 6 al 10 de abril de 2026 ( Viernes 10 de abril: Carrera Save the Children)
<b>DÍA MUNDIAL DEL MEDIO AMBIENTE: 5 DE JUNIO</b>	Actividades vinculadas al Plan de Educación Medioambiental
<b>PLAN DIRECTOR DE CONVIVENCIA</b>	Fechas por determinar
<b>COLABORACIONES CON EL AYUNTAMIENTO DE NAVIA</b>	Pendientes de propuestas
<b>GRADUACIÓN ALUMNADO 6º</b>	11 de junio de 2026: horario de tarde en el Fantasio (Navia)
<b>FIN DE CURSO</b>	18 y 19 de junio de 2026: Acampada para alumnado de 5º y 6º en el recinto del colegio.
<b>COMIDA DE CONVIVENCIA</b>	19 de junio de 2026 Obra de Teatro de Los Glayus
<b>SALIDAS ESCOLARES y ACTUACIONES VINCULADAS AL PROYECTO DE INNOVACIÓN</b>	
<b>FESTIVAL DE TEATRO</b>	18 de junio de 2026: Teatro Casino de Puerto de Vega
<b>REPRESENTACIÓN TEATRAL EL PRINCIPITO</b>	Fecha por determinar entre el 15 y 29 de enero de 2026
<b>CONCIERTOS DIDÁCTICOS OSPA: AL</b>	29 de enero de 2026: Alumnado de 3º a 6º de E. Primaria

<b>SON DE CERVANTES</b>	
<b>REPRESENTACIÓN TEATRAL OBRA "LOS PINTORES"</b>	Representación teatral de la obra: "Los Pintores" en la Capilla de Lebrón, para alumnado de Infantil y 1º ciclo de E. Primaria.
<b>REPRESENTACIÓN TEATRAL DE LOS GLAYUS</b>	19 de junio de 2026

<b>ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES (A TRAVÉS DEL AMPA DEL CENTRO)</b>			
<b>INSCRITOS/AS ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES CURSO 25-26</b>			
<b>CP PEDRO PENZOL</b>			
<b>Huerto GRATUITA</b> De marzo a julio incluido Imparte: Monitor Finca El Cabillón Gestiona María (Edes) 16 inscritos/as	<b>Fitflamc 15 EUROS/MES</b> Lunes de 16.00 a 17.00 h. Sala de Psicomotricidad Imparte: Casandra García: 14 inscritas	<b>Pez y ardilla 20 EUROS/MES</b> Jueves de 15.30 a 16.30 h. Polideportivo Imparte: Pez y Ardilla 8 inscritos/as	<b>Piscina 8 EUROS/MES</b> Viernes 17.45 h.  Piscina Municipal de Navia <a href="mailto:naviadeportesnatacion@gmail.com">naviadeportesnatacion@gmail.com</a>  31 inscritos/as
Telva 3º Amaya 2º Asur 2º Zoe 5º Sofía 1º Lucía 1º Alex I3 Martina I3 Mario I3 Carolina I3 Julia I4 Iyán I4 Uxía I5 Claudia I5 Raquel 5º Jaszlyn 3º	Marina 3º Laia 3º Vera 3º Iris 2º María 2º Aimeé 4º Valeria 1º Lucía 1º Fernanda 3º Martina I3 Claudia I5 Jaszlyn 3º Sofía 3º Leonor I4	Adrián 3º Adrián 6º Iris 2º Enol 2º María 2º Manuel 2º Noel 1º Gael I5	Laia 3º Nerea 6º Iris 2º Manuel 2º Amaya 2º Diego 2º Aimeé 4º Vera 4º Martín 4º Iris 1º Noa 1º Sofía 1º Noel 1º Lucía 1º Valeria 1º Leonor I4 Julia I4 Iyán I4 Farah I4 Manuel I5 Gabriel I5 Uxía I5 Mario I5 Claudia I5 Zheyu 6º Gael I5 Sofía 3º Mateo S. 6º Iris 2º

			<b>Claudia E15</b> <b>Lola E14</b>
<b>Robótica</b> <b>35</b> <b>EUROS/MES</b> <b>Viernes 15.15</b> <b>a 17.15 h.</b> <b>Aula de</b> <b>Música</b> <b>Imparte:</b> <b>Robotix</b> <b>Sara Lanza</b> <b>8</b> <b>inscritos/as</b>	<b>Manualidades</b> <b>creativas</b> <b>25 EUROS/MES</b> <b>Miércoles de 16.00</b> <b>a 17.00 h.</b> <b>Aula de Plástica</b> <b>Imparte: Mini</b> <b>López</b> <b>8</b> <b>inscritas</b>	<b>Yoga</b> <b>15 EUROS/MES</b> <b>Miércoles de 17.15 a 18.00 h.</b> <b>Aula de Psicomotricidad</b> <b>Rocío Martínez</b> <b>6 inscritos/as</b>	
<b>Francisco 3º</b> <b>Vera 3º</b> <b>Álvaro 3º</b> <b>Eduardo 6º</b> <b>Marc 6º</b> <b>Mateo F. 6º</b> <b>Rodrigo 6º</b> <b>Zheyu 6º</b>	<b>Vera 3º</b> <b>Zoe 5º</b> <b>Lucía 1º</b> <b>Carolina I3</b> <b>Jaszlyn 3º</b> <b>María 2º</b> <b>Iris 1º</b> <b>Uxía I5</b>	<b>Amaya 2º</b> <b>Fernanda 3º</b> <b>Martina I3</b> <b>Gael I5</b> <b>Raquel 5º</b> <b>Camila 2º</b>	

## 12. CRITERIOS GENERALES SOBRE DEBERES O TAREAS ESCOLARES

Los deberes o tareas escolares en el hogar tendrán como finalidad potenciar la autonomía y responsabilidad del alumnado, reforzar las actividades de aula y mejorar la comunicación con las familias, e implicarán la coordinación de los equipos docentes de cada grupo clase.

Como criterios generales se establecen:

- Deben diseñarse para ser realizadas autónomamente por parte del alumnado.
- Deben ser accesibles para todo el alumnado al que van dirigidas.
- La previsión de tiempo para su realización contemplará la totalidad de las tareas que se encargan en el conjunto de áreas, evitando una excesiva acumulación de tareas.
- Las tareas en el hogar no son el trabajo que el alumnado no termina en clase, son actividades diferentes que no se acumulan al mismo. En algún caso y siempre que el maestro o maestra lo estime oportuno, podrá añadir la indicación de terminar las tareas de aula, siempre y cuando no se exceda el tiempo previsto para tareas en casa.
- Se evaluará la realización y presentación de las tareas en el hogar pero no el resultado de la corrección de las mismas.

### **PGA Curso 2.025-2.026**

- Las tareas escolares se recogerán en un cuadrante en la pizarra del aula que facilitará la coordinación y que el alumnado de los cursos superiores pueda copiar las tareas en su agenda escolar. También se expondrán en la pizarra las fechas de las pruebas para evitar que se sitúe más de una al día (salvo en 6º de Educación Primaria, que podrá entrenar 2 pruebas el mismo día para habituarles a la dinámica de la Educación Secundaria Obligatoria).
- Para el alumnado que no sigue el ritmo escolar, ACNEAE, se planificarán tareas en relación con su nivel de competencia curricular y en coherencia con su Plan de Trabajo Individual, de modo que se ajusten a su capacidad de resolución de forma autónoma.

El claustro, tras un proceso de reflexión y de revisión del proceso de enseñanza-aprendizaje, recoge unas líneas acordadas para llevar a cabo un plan de deberes común, coordinado y progresivo. Se han tenido en cuenta los siguientes aspectos: progresividad, tiempo, coordinación entre profesorado de un mismo aula y tipo de tareas.

Se considera que es adecuado que el alumnado realice tareas en el hogar porque se encuentran efectos positivos a tres niveles:

- 1) Para crear hábitos de estudio y desarrollar la autonomía del alumnado.
  - a. Establecen el hábito de estudiar en casa.
  - b. Preparan al alumnado para aprender de forma autónoma.
  - c. Enseñan al alumnado a desarrollar habilidades y técnicas de estudio.
  - d. Favorecen el desarrollo del pensamiento crítico.
  - e. Contribuyen al aprendizaje de la administración eficaz de su tiempo y a saber cumplir con sus responsabilidades.
- 2) Para favorecer la información y seguimiento de la familia-escuela.
  - a. Permiten a las familias saber lo que el alumnado está aprendiendo en el colegio.
  - b. Permiten al profesorado/familia detectar dificultades del alumnado.
  - c. Pueden ser una oportunidad para generar una interacción familiar constructiva.
- 3) Para mejorar el rendimiento académico del alumnado:
  - a. Porque ayudan a desarrollar la atención y la memoria y aplicar los conocimientos aprendidos.
  - b. Suponen un tiempo extra de trabajo intelectual y de mecanización de habilidades instrumentales básicas para el aprendizaje.
  - c. El alumnado que tiene hábito de estudio generalmente rinde mejor en las áreas y obtiene mejores resultados, diferencia que se acentúa a medida que suben de nivel.

El plan de tareas es una orientación que favorece la organización a nivel de aula y también familiar. Pretende ayudar al alumnado para el desarrollo de sus competencias y racionalizar el

### **PGA Curso 2.025-2.026**

tiempo y el esfuerzo dedicado a las tareas escolares. ***Es un plan flexible, que cada maestro o maestra puede adaptar en función de las circunstancias del aula, la programación, el calendario u otras actividades escolares. Pretende ser un marco-guía.***

***Esta flexibilidad del plan implica que en algunas ocasiones podrá no haber tareas escolares para casa, o no ser necesariamente fichas al uso, sino actividades tipo reto, de revisión de lo trabajado en clase, entrenamiento de memoria, lectura, realización de esquemas o mapas conceptuales.***

#### **Tareas por Niveles Educativos:**

##### **- 1º y 2º de Educación Primaria**

Se empieza a mandar deberes de forma sistemática, diaria y bien estructurada. La ayuda de las familias se considera una guía, un apoyo y no una nueva explicación. Se debe fomentar una actitud autónoma ante la tarea, basada en una buena lectura de enunciados, búsqueda de datos, repaso de lo realizado. Las tareas se introducirán en 1º de forma gradual y en la medida que los niños y niñas tengan adquirida la lectura como herramienta vehicular de lo requerido en la tarea. Predominarán tareas de carácter mecánico, de refuerzo y automatización, fundamentalmente de competencias propias de las áreas instrumentales: expresión y comprensión escrita y oral, cálculo, resolución de problemas..., aunque de manera puntual se propondrán actividades de investigación que sean de interés individual de cada niño/niña o en relación con pequeños proyectos de investigación (2º EP).

Las tareas se llevarán en una carpeta específica para deberes y la indicación de leer todos los días. En primero se hará más énfasis en la Lectoescritura (grafomotricidad, conciencia fonológica, velocidad, fluidez, comprensión...) por su consideración como herramienta vehicular para el acceso a otros contenidos. En segundo, en actividades de cálculo (cuentas, tablas de multiplicar y problemas) y la lectura.

En la libreta de notas para la familia establecida como procedimiento de comunicación, se indicarán las pruebas de evaluación, sus fechas, así como necesidades puntuales que surjan.

En 1º de Educación Primaria se establecerá un tiempo máximo estimado de 10-15 minutos + lectura diaria. En total, el tiempo estimado no será superior a 20 minutos, aunque dependerá del ritmo individual de trabajo.

<b>HORARIO PARA TAREAS ESCOLARES EN CASA DE 1º DE EDUCACIÓN PRIMARIA</b>				
<b>LUNES</b>	<b>MARTES</b>	<b>MIÉRCOLES</b>	<b>JUEVES</b>	<b>VIERNES</b>
Lengua o Matemáticas	Lengua o Matemáticas	Lengua o Matemáticas	Lengua o Matemáticas	Inglés Lengua o Matemáticas

<b>HORARIO PARA TAREAS ESCOLARES EN CASA DE 2º DE EDUCACIÓN PRIMARIA</b>				
<b>LUNES</b>	<b>MARTES</b>	<b>MIÉRCOLES</b>	<b>JUEVES</b>	<b>VIERNES</b>
Inglés	Lengua o Matemáticas	Ciencias	Inglés	Lengua o Matemáticas

	Social Sciences/Ciencias Sociales	Naturales		Social Sciences/Ciencias Sociales
--	---	-----------	--	---

- **3º y 4º de Educación Primaria**

Los deberes seguirán la programación y actividades propuestas por el maestro o maestra sobre los contenidos de cada unidad de programación. En estos niveles se requiere mayor autonomía y responsabilidad del niño o niña. La agenda escolar se utilizará como instrumento para apuntar las tareas. Como tareas se plantearán actividades muy variadas y que impliquen una actitud de esfuerzo, interés por una buena presentación y superación de tareas: redactar vivencias, finalizar un cuento dado, realizar resúmenes o esquemas que ayudan a la comprensión y aprendizaje de contenidos.

En el caso de tercer curso, **se enviarán tareas semanales, especialmente de tipo competencial para reforzar los contenidos trabajados en el aula (descripciones, investigación en Ciencias Sociales o completar un mapa físico, páginas web de refuerzo...).**

Estas tareas podrá ser entregada a lo largo de la semana posterior. Se solicitará la colaboración a las familias para que especifiquen sobre esta tarea si detectan alguna dificultad concreta para que pueda ser subsanada de forma más eficaz. Los deberes propuestos por los distintos especialistas se expondrán en un recuadro de la pizarra para que sean copiados por los alumnos en la agenda escolar.

En el área de Matemáticas la resolución de problemas es fundamental, de ahí la importancia de una buena lectura. La lectura constituye una actividad diaria muy recomendable.

En el fin de semana se puede repasar y estudiar lo trabajado durante la semana. Como tiempo máximo estimado para la realización de tareas se prevé 1 hora: 30-40 minutos + lectura frecuente.

**En el aula de tercer curso, como norma general, en el caso de Ciencias Sociales se entregarán resúmenes, esquemas de todo lo que estamos trabajando, participando los alumnos progresivamente en la elaboración de los mismos.**

En cuarto curso, por los buenos resultados que supuso durante el tercer curso, se mantendrá la entrega de una ficha de refuerzo y ampliación con contenidos de lengua y matemáticas confeccionada en base a las necesidades detectadas en el alumnado.

Con el fin de adaptarse a los diferentes ritmos de trabajo y aprendizaje, esta ficha se entregará al alumnado los jueves y podrá ser devuelta a lo largo de la siguiente semana. . Se solicitará la colaboración a las familias para que especifiquen sobre esta ficha si detectan alguna dificultad concreta para que pueda ser subsanada de forma más eficaz.

Los deberes propuestos por parte de los diferentes especialistas o tutor se consignarán en la agenda escolar para facilitar el seguimiento por parte de las familias.

De forma complementaria se comenzará a utilizar el canal de aula de Teams en el que se encontrarán materiales complementarios y actividades interactivas de refuerzo de contenidos trabajados.

Se buscará fomentar la inclusión de actividades de carácter abierto, creativo y de corte competencial para favorecer el desarrollo de la creatividad y la expresión escrita.

- **5º y 6º de Educación Primaria**

Al igual que en cursos anteriores, las tareas para el hogar deberían suponer mayor autonomía y responsabilidad por parte del alumnado. Como en 3º y 4º de Educación Primaria, se utilizará la agenda escolar como instrumento para apuntar las tareas.

La familia debe supervisar y orientar las tareas; no corregirá ni realizará las tareas por el niño o niña, sino que le mostrará pautas de planificación y revisará exclusivamente que el trabajo esté completado y con una buena presentación. Las dudas serán resueltas por el maestro o maestra.

En 5º y 6º los deberes han de convertirse en una rutina diaria, en la cual siempre han de estudiar o repasar contenidos dados en el día.

El tiempo máximo estimado es de 1 hora diaria. El procedimiento de comunicación de tareas y de coordinación de las mismas será la pizarra, como en los cursos de 3º y 4º.

La coordinación de deberes a través de la pizarra como instrumento, permitirá no sobrecargar al alumnado de tareas y asegurará una racionalización de los mismos. En este tercer ciclo no se establece un cuadro por áreas porque se considera la necesidad de que ya se haya establecido esa rutina diaria de estudio que permita flexibilizar las tareas de unas áreas y otras.

**Colaboración de las familias**

- **Las familias servirán de apoyo, refuerzo, estímulo y guía:** buscando lo positivo y evitando las críticas; revisando que los deberes estén hechos, pero no obsesionarse con que estén correctos; siendo exigentes con la buena presentación, letra adecuada y evitando faltas de ortografía; suspendiendo privilegios de manera consistente cuando sea necesario.
- **Lugar para hacer las tareas:** un espacio que se asocie a los deberes escolares y que esté además bien organizado, ventilado e iluminado. Es preciso eliminar de la zona de trabajo todo cuanto pueda generar distracción: juguetes, televisión, equipos de música, tabletas, móviles, consolas... El escritorio ha de ser amplio, silla y mesa adaptadas a las dimensiones del niño o niña, que garanticen la postura correcta de la espalda y de la vista. Disponer el material necesario: lápices, goma, colores, regla, diccionario...
- **Momento:** Conviene posponer las tareas a un período de la tarde en el que el niño esté despejado y en condiciones favorables. Las familias deben intentar que su hijo o hija realice las tareas y estudie como parte de la rutina diaria, deben reservar un tiempo regular y programado, teniendo en cuenta sus costumbres y compromisos familiares.
- **Cómo hacerlos:** El trabajo debe realizarse de manera constante sin interrupciones para favorecer la concentración y el rendimiento. En la zona de trabajo se debería incluir el horario de las áreas y la agenda para ver la tarea que tienen que realizar en el día. El papel de las familias también ha de cambiar ante las tareas, en función de la edad. Retirando la ayuda progresivamente, hasta lograr la autonomía del alumnado. Cuando

### ***PGA Curso 2.025-2.026***

no hay tareas es conveniente no dejar la rutina de trabajo y dedicar el tiempo a aprender de otras maneras: investigar, experimentar, leer, ver vídeos, jugar...

- **Preparar el material del día siguiente:** Revisar la mochila, el estuche, la agenda... Chándal, flauta, material de plástica...
- **Fomentar la responsabilidad del niño o niña progresivamente:** Apuntar los deberes y las fechas de entrega de trabajos o evaluaciones. Asumir las consecuencias de sus olvidos o equivocaciones como parte de su aprendizaje. Ir dando autonomía en la planificación del tiempo.

### 13. PLANIFICACIÓN DE LOS PROYECTOS INTEGRADOS DE CENTRO

Se toman como referencia los Objetivos de Desarrollo Sostenible para articular proyectos de carácter trimestral, que permiten dedicar el 20% del horario lectivo al desarrollo de actividades integradas en diferentes áreas, situándose cada uno de estos proyectos al final de cada trimestre con una temporalidad aproximada de 2 semanas de duración. Además se trabajará de manera graduada en cada nivel para que se aborden ODS diferentes en cada uno de los cursos.

Además, en el presente curso escolar, participamos en el desarrollo del Proyecto de Innovación “Con T de teatro” (Ver ficha del programa abajo) que permitirá también el trabajo desde las distintas áreas en torno a la Competencia en Comunicación Lingüística.

En E. Infantil se trabajará este curso escolar, con un proyecto en torno al eje temático del Teatro, en relación con el proyecto de Innovación de centro. El proyecto anual se titula: “Luces, acción y a volar la imaginación”. Comprenderá 3 Situaciones de Aprendizaje, una por trimestre: La magia del Teatro (1º trimestre), Entre Bambalinas (2º trimestre) y Arriba el telón (3º trimestre).

Por otra parte, el desarrollo de actividades complementarias fuera del centro, también se encuentra secuenciado para favorecer que se puedan articular Situaciones de Aprendizaje en torno a las mismas, también graduadas por ciclos al objeto de abordar saberes básicos distintos y poder diseñar las Situaciones de Aprendizaje teniendo en cuenta las mismas. En la tabla que sigue se recoge las contempladas en la Concreción Curricular, que en función de lo recogido en la presente PGA pueden sufrir ligeras variaciones.

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS
<b>E. INFANTIL</b>
<u>1º TRIMESTRE</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Biblioteca de Puerto de Vega</li> <li>• Biblioteca de Ortiguera</li> <li>• Supermercado</li> </ul>
<u>2º TRIMESTRE</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Museo Etnográfico de Puerto de Vega (EL MAR)</li> <li>• Museo Etnográfico de Puerto de Vega( LOS OFICIOS)</li> <li>• Rula de Puerto de Vega</li> </ul>
<u>3º TRIMESTRE</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finca El Cabillón de Tapia</li> <li>• Centro de Formación del Profesorado de Vegadeo</li> <li>• El Parque de la Vida de Luarca</li> </ul>
<b>1º CICLO DE E. PRIMARIA</b>

## PGA Curso 2.025-2.026

### 1º TRIMESTRE

- Recursos naturales, culturales y económicos del entorno (Puerto de Vega): rula, museo, biblioteca, iglesia, panadería casas de indianos, miradores, playas, plantaciones de arándanos, miel, taller de grabados Y Domastur.

### 2º TRIMESTRE

- Visita Ortiguera: recorrido por la villa, playa y biblioteca
- Visita al Parque de bomberos de Castropol ( en Barres) y campo de golf en Rapalcuarto

### 3º TRIMESTRE

- Ostras del Eo en Castropol, remeros del Eo , biblioteca y paseo por la calle
- Boal: museo de la miel, casas de indianos y museo de la escuela antigua
- Laberinto del Rinlo, paseo por Ribadeo y paseo en barco por la Ría del Eo

## **2º CICLO DE E. PRIMARIA**

### 1º TRIMESTRE

- Visita a Taramundi: Teixois, cuchillería, quesería...
- Centro del consumidor de Vegadeo

### 2º TRIMESTRE

- Visita a Oviedo (catedral, prerrománico....)
- Visita a Gijón (Botánico, Molinón, pueblo de Asturias...)

### 3º TRIMESTRE

- Senda del Oso ( 2 días y 1 noche)
- Granja escuela de Castropol ( 2 días y 1 noche)

## **3º CICLO DE E. PRIMARIA**

### 1º TRIMESTRE

- Caminata a Barayo
- Caminata a Frejulfe

### 2º TRIMESTRE

- Viaje a la nieve
- Cangas de Onís y Covadonga ( en caso de que no haya viaje de estudios a Galicia se barajaría como 2º opción ir a La Coruña (Museo del Hombre, Aquarium Fisterra y Planetario)

### 3º TRIMESTRE

- Viaje a Madrid
- Viaje Galicia o Cantabria

**Tablas de organización de Proyectos Trimestrales en torno a los ODS**

CURSO	ODS / RETO Área con la que enlaza	Ciencias Naturales	Ciencias Sociales	Lengua	Matemáticas	Educación Plástica	Música	Religión
1º	<p><b>ODS 16.</b> Paz, justicia e instituciones sólidas</p> <p><b>Somos iguales, somos diferentes</b></p> <p>CCNN/CCSS</p>	Elaboraremos <b>carteles</b> sobre las emociones (para representarla y nombrarlas)	Organizaremos el <b>juego</b> de los colores (juego intercultural)  <a href="http://prodiversaods.eu/">http://prodiversaods.eu/</a>	-Realizaremos una <b>exposición oral</b> sobre nosotros mismos.	Construiremos una <b>tabla de datos</b> sobre las características físicas de los miembros de la clase	Dibujaremos el <b>retrato</b> del compañero/a para jugar a identificarlos en una puesta en común en el aula	Haremos una <b>encuesta</b> sobre gustos musicales y reflexionaremos sobre el carácter universal de la música.	<p>Todos somos imagen y semejanza de Dios</p> <p>Realizaremos un <b>puzle</b> sobre las peculiaridades de los miembros de la clase (todos somos imagen de Dios)</p>

<p><b>ODS 15.</b> Vida de los ecosistemas terrestres</p>	<p>Prepararemos un <b>juego</b> para conocer los problemas que afectan a los bosques</p>	<p>Realizaremos una <b>presentación</b> sobre el cuidado de la naturaleza.</p>	<p>- Confeccionaremos una <b>pancarta</b> para proteger los bosques (eslogan)</p>	<p>Diseñaremos un plan de reforestación de un terreno sobre un <b>plano</b></p>	<p>Realizaremos el <b>mural</b> del bosque con témperas y materiales naturales (hojas, palitos...) pero siempre caídos al suelo, no arrancados</p>	<p>Escucharemos diferentes <b>paisajes sonoros</b> y los compararemos con los de un bosque.</p>	<p>Cuidamos la Creación  Realizaremos una <b>caja de regalo</b> sobre los bosques</p>
<p><b>Conservar los bosques</b>  CCNN/CCSS</p>							
<p><b>ODS 12.</b> Producción y consumo responsable</p>	<p>Construiremos <b>contenedores</b> para reciclar residuos en la clase/colegio</p>	<p>Organizaremos una <b>campaña</b> de intercambio de juguetes</p>	<p>-Elaboraremos un <b>folleto</b> sobre el reciclaje  -Dibujaremos un <b>cómic</b> sobre una rueda (u otro objeto reutilizable)</p>	<p>Propondremos un <b>plan de ahorro</b> a partir de la reutilización de objetos y materiales</p>	<p>Organizaremos una <b>exposición de esculturas</b> elaboradas con materiales de desecho</p>	<p>Construiremos <b>instrumentos musicales</b> a partir de materiales reciclados y acompañaremos una pieza musical con ellos.</p>	<p>Respetamos la Creación  Confeccionar un <b>regalo</b> para un miembro de la clase (amigo invisible) utilizando materiales reciclados.</p>
<p><b>Reutilizar materiales</b>  CCNN</p>							

CURSO	ODS / RETO Área con la que enlaza	Ciencias Naturales	Ciencias Sociales	Lengua	Matemáticas	Educación Plástica	Música	Religión
2º	<b>ODS 3.</b> Salud y bienestar  <b>Mantener sano nuestro cuerpo</b>  CCNN	Prepararemos el <b>rincón de las emociones</b> en clase	Inventar las <b>reglas de un juego</b> de movimiento en equipo al aire libre	-Grabaremos un <b>audio</b> sobre la prevención de enfermedades  - Compondremos una <b>canción</b> sobre los hábitos saludables y acompañarla de una coreografía	Registraremos en una <b>tabla</b> el tiempo semanal destinado a la actividad física y el deporte	Crearemos <b>títeres</b> articulados para representar actividades deportivas y organizar unas olimpiadas escolares	Aprenderemos cómo se prepara el cuerpo en la danza contemporánea y crearemos e interpretaremos una <b>coreografía</b> .	Haremos <b>dramatizaciones</b> de milagros de Jesús relacionados con la curación de enfermos.
	<b>ODS 6.</b> Agua limpia y saneamiento	Realizaremos un <b>proyecto</b> de recogida de agua de lluvia y reaprovechamiento (regar, limpiar)	Acordaremos un <b>decálogo</b> con medidas para el ahorro de agua	-Diseñaremos un <b>cartel</b> sobre los usos del agua  -Grabaremos	Compararemos <b>gráficos</b> del consumo de agua durante el aseo (baño/ducha;	Dibujaremos un <b>cómic</b> de buenas prácticas sobre el consumo del	Crearemos <b>una canción</b> sobre la falta de agua y la importancia de ahorrar este recurso natural.	Prepararemos una <b>manualidad:</b> árbol con lema en el tronco (el agua es vida) y

<p><b>Ahorrar agua</b> CCNN</p>			<p>un <b>audio</b> sobre el problema de la falta de agua</p>	<p>cepillado de dientes con grifo abierto/cerrado)</p>	<p>agua</p>		<p>hojas con dibujos o frases que representen la importancia del agua en la vida cotidiana (cosechas, beber) y como símbolo religioso (bautismo...)</p>
<p><b>ODS 11.</b> Ciudades y comunidades sostenibles</p>	<p>Elaboraremos un <b>registro</b> de los seres vivos (plantas y animales) que hay en nuestro barrio y</p>	<p>Elaboraremos un <b>plan de mejora</b> el parque (del barrio o la localidad): plantas, limpieza y papeleras, columpios, bancos y zona para los abuelos, animales, carril bici...</p>	<p>-Realizaremos un <b>anuncio</b> para animar a los vecinos a cuidar el barrio</p>	<p>Recogeremos <b>datos</b> sobre el desplazamiento del alumnado de casa al colegio (andando, en transporte público, en coche...) y construiremos un <b>gráfico</b> para representarlos</p>	<p>Prepararemos un <b>álbum</b> con dibujos de cómo queremos que sean algunos elementos o zonas de nuestro barrio para hacerlo más habitable</p>	<p>Mediremos el ruido en el centro y elaboraremos una <b>propuesta</b> con medidas para reducir el ruido en el colegio.</p>	<p>Prepararemos un <b>cartel</b> para presentar las actividades que se llevan a cabo en la parroquia del barrio con otras propuestas de mejora.</p>
<p><b>Mejorar nuestro barrio</b> CCSS/CCNN</p>	<p>promover el respeto por ellos. Valorar si hay muchos o pocos árboles... <b>ODS 15.</b> Vida en los ecosistemas terrestres</p>		<p>-Haremos una <b>dramatización</b> sobre una reunión de vecinos en torno a los problemas del barrio con propuestas de mejora</p>				

CURSO	ODS / RETO Área con la que enlaza	Ciencias Naturales	Ciencias Sociales	Lengua	Matemáticas	Educación Plástica	Música	Religión
3º	ODS 2. Hambre cero	Organizaremos un <b>plan</b> para la creación de un huerto escolar	Explicaremos con una <b>infografía</b> cómo se organiza un banco de alimentos	-Prepararemos <b>recetas</b> para el aprovechamiento de comida.  <b>ODS 12.</b> Producción y consumo responsables -Organizaremos un <b>coloquio</b> sobre el problema del hambre (proporcionar varios textos)	Elaboraremos <b>una lista de la compra semanal</b> para lograr que el desperdicio de alimentos sea mínimo.  <b>ODS 12.</b> Producción y consumo responsable	Diseñaremos un <b>cartel</b> con dibujos y collage que plasme nuestras ideas y soluciones sobre el problema del hambre en el mundo  <b>ODS 1.</b> Fin de la pobreza	Organizaremos una <b>batucada</b> para concienciar sobre el hambre en el mundo.	Realizaremos una <b>representación teatral</b> sobre el milagro de los panes y los peces.  <b>ODS 1.</b> Fin de la pobreza
	<b>Alimentos para todos</b>  CCNN/CCSS		<b>ODS 1.</b> Fin de la pobreza	<b>ODS 1.</b> Fin de la pobreza				
		Elaboraremos	Elaboraremos	-Ayudaréis a dar	Prepararemos	Construiremos	Haremos una	Haremos

<p><b>ODS 15.</b> Vida de los ecosistemas terrestres</p>	<p><b>fichas</b> de especies animales en peligro (incluir algunos marinos) anotando las amenazas</p>	<p>un <b>mapamundi</b> de animales en peligro de extinción</p>	<p>a conocer una asociación dedicada a la protección de los animales</p>	<p>un <b>póster con un gráfico</b> sobre los animales que tenemos en casa y los cuidados que necesitan.</p>	<p>un <b>móvil</b> de animales en peligro de extinción</p>	<p><b>infografía</b> sobre los materiales empleados en la construcción de instrumentos para promover la fabricación</p>	<p><b>manualidades:</b> un arca de Noé con materiales reciclados. Escribir un <b>lema</b> en el arca.</p>
<p><b>Respetar los animales</b></p> <p>CCNN</p>	<p><b>ODS 14.</b> Vida submarina</p>	<p><b>ODS 14.</b> Vida submarina</p>	<p>-Redactaremos <b>normas</b> para la protección de los animales salvajes</p>			<p>de instrumentos musicales sostenibles.</p>	
<p><b>ODS 5.</b> Igualdad de género</p>	<p>Realizaremos una <b>encuesta</b> sobre los deportes que practican los niños y niñas de la clase para obtener conclusiones</p>	<p>Organizaremos una <b>presentación</b> sobre los trabajos que nos gustaría realizar de mayores</p>	<p>-Celebraremos un <b>debate</b> sobre si hay juegos solo de niños o de niñas.</p> <p>-Escribiremos el final de un <b>cuento</b> sobre las desigualdades entre niños y niñas de otras culturas</p>	<p>Elaboraremos un <b>horario semanal</b> con un reparto igualitario de las tareas del hogar.</p>	<p>Prepararemos una <b>muestra</b> de obras de arte de mujeres a lo largo de la historia</p>	<p>Crearemos un <b>mural</b> con mujeres compositoras de todas las épocas y una <b>lista de reproducción</b> con algunas de sus obras.</p>	<p>Elaboraremos un <b>libro de cómics</b> sobre mujeres importantes en la historia de la Iglesia (apoyo LibroMedia).</p>
<p><b>Lograr la igualdad</b></p> <p>CCNN</p>				<p><b>ODS 8.</b> Trabajo decente y crecimiento económico</p>			

				ODS 4. Educación de calidad				
--	--	--	--	-----------------------------	--	--	--	--

CURSO	ODS / RETO Área con la que enlaza	Ciencias Naturales	Ciencias Sociales	Lengua	Matemáticas	Educación Plástica	Música	Religión
4º	ODS 3. Salud y bienestar	Elaboraremos una <b>dieta</b> semanal completa y saludable	Haremos una <b>presentación</b> sobre productos alimentarios de la C.A.	-Diseñaremos un <b>anuncio</b> para promocionar la dieta mediterránea -Prepararemos un <b>libro de recetas</b> de cocina saludable	Realizaremos una <b>encuesta</b> sobre hábitos saludables y presentaremos los resultados	Haremos una <b>feria</b> de alimentación con la representación en volumen de alimentos sanos (fruta, verdura, huevos...) <b>ODS 12.</b> Producción y consumo responsables	Buscaremos una receta de cocina del mundo y crearemos un <b>rap</b> con las instrucciones para su elaboración.	
	Cuidar la alimentación CCNN/CCSS							
			Plantearemos	Clasificaremos	-Diseñaremos un	Compararemos	Prepararemos	Analizaremos

<p><b>ODS 12.</b> Producción y consumo responsables</p>	<p>una <b>campaña publicitaria</b> para promover alternativas a los productos de plástico de un solo uso (bolsas, vasos, pajitas, envases...)</p>	<p>y haremos un <b>inventario</b> de los productos que consumimos: primera necesidad y otros</p>	<p><b>folleto</b> para promover las 3R</p> <p><b>ODS 11.</b> Ciudades y comunidades sostenibles -Escribiremos una <b>historia</b> (cuento o fábula) sobre el consumo excesivo (el protagonista nunca está satisfecho con lo que tiene)</p>	<p>ofertas comerciales de diferentes establecimientos y las presentaremos en una <b>tabla</b>, para decidir dónde comprar</p>	<p>un <b>mural</b> con las frutas y verduras de cada temporada</p> <p><b>ODS 3.</b> Salud y bienestar</p>	<p>las letras de varios <b>jingles</b> y escribiremos una nueva letra que apueste por un consumo responsable.</p>	
<p><b>Comprar de forma responsable</b></p> <p>CCSS</p>	<p>Prepararemos un <b>informe</b> sobre las barreras arquitectónicas del centro escolar y plantearemos mejoras</p> <p><b>ODS 11.</b></p>	<p>Elaboraremos un <b>dosier</b> sobre costumbres y tradiciones de diferentes culturas</p>	<p>-Realizaremos una <b>entrevista</b> a un compañero/a detectar cosas comunes y diferencias</p> <p><b>ODS 4.</b> Educación de calidad</p>	<p>Representaremos en un <b>gráfico</b> la procedencia del alumnado del centro escolar</p>	<p>Observaremos situaciones cotidianas para recoger nuestras conclusiones en la elaboración de un <b>guion</b> para un cortometraje sobre ambiente escolar</p>	<p>Haremos una <b>presentación</b> oral con apoyo audiovisual sobre un baile tradicional del mundo.</p>	

	CCNN/CCSS	Ciudades y comunidades sostenibles		-Haremos una <b>dramatización</b> sobre la acogida a un nuevo compañero/a que no habla nuestra lengua				
--	-----------	------------------------------------	--	---	--	--	--	--

CURSO	ODS / RETO Área con la que enlaza	Ciencias Naturales	Ciencias Sociales	Lengua	Matemáticas	Educación Plástica	Música	Religión
5º	<p>ODS 14. Vida submarina</p> <hr/> <p>Cooperar para conservar los mares</p>	Realizaremos una <b>presentación digital</b> sobre las amenazas para la vida submarina (plásticos y residuos, vertidos, sobrepesca, caza ballenera...)	Diseñaremos un <b>tríptico</b> sobre la pesca (tipos de pesca, especies que se capturan, empleo que proporciona, trabajos relacionados, problemas...)	-Escribiremos <b>poemas</b> sobre el mar para resaltar su belleza e importancia.  - Organizaremos un <b>debate</b> sobre los límites de la	Elaboraremos una <b>infografía</b> con datos sobre los residuos de plástico en el mar y las medidas que podemos tomar para mejorar la situación	Grabaremos un <b>vídeo</b> con posibles soluciones para evitar el deterioro de la vida submarina (aportando fotografías, dibujos, noticias...)	Crearemos un <b>acompañamiento musical</b> para la canción de la ballena jorobada.	Organizaremos una <b>exposición</b> sobre el mar en la Biblia y la necesidad de preservarlo.

	CCNN/CCSS			explotación del mar (daremos las dos posturas)				
	<b>ODS 5.</b> Igualdad de género	Confeccionaremos un <b>mural</b> sobre mujeres conservacionistas (Dian Fossey, Marianne North, Jane Colden, Jane Godall)	Realizaremos una <b>encuesta</b> sobre las profesiones de los familiares (con análisis de datos)	-Escribiremos un <b>libro de biografías</b> de científicas destacadas.	Prepararemos un <b>mural</b> sobre las desigualdades entre hombres y mujeres en el mundo del trabajo con medidas que se podrían adoptar para evitarlo.	Haremos un <b>desfile</b> de las profesiones, ¿niñas y niños podemos hacer las mismas cosas?	Grabaremos un <b>podcast</b> sobre la igualdad de género en la música.	Haremos un <b>debate</b> sobre el papel de la mujer en las distintas religiones.
	<b>Promover la igualdad de género</b>  CCSS	<b>ODS 9.</b> Industria, innovación e infraestruct.	<b>ODS 8.</b> Trabajo decente y crecimiento económico	<b>ODS 4.</b> Educación de calidad  -Realizaremos una <b>exposición oral</b> sobre los estereotipos de género	<b>ODS 8.</b> Trabajo decente y crecimiento económico			
	<b>ODS 7.</b> Energía asequible	Grabaremos un <b>podcast</b> sobre las energías renovables	Diseñaremos un <b>cartel</b> con recomendaciones para el ahorro	-Escribiremos una <b>carta</b> al ayuntamiento pidiendo que	Elaboraremos <b>gráficos</b> sobre los tipos de producción	Prepararemos un <b>anuncio</b> sobre nuestro diseño de una	Escribiremos un <b>artículo</b> sobre el consumo energético en los	Realizaremos un <b>periódico digital</b> sobre cómo cuidar la

	y no contaminante		cotidiano de energía	fomenten los transportes no contaminantes	energética y datos de consumo.	máquina inventada que funcione con energía limpia y renovable	macroconciertos y cómo reducirlo.	creación.
	<b>Potenciar las fuentes renovables de energía</b>		<b>ODS 11.</b> Ciudades y comunidades sostenibles	<b>ODS 11</b> -Escribiremos una <b>noticia</b> sobre un nuevo transporte no contaminante (avión, barco...)				
	CCNN							

CURSO	ODS / RETO Área con la que enlaza	Ciencias Naturales	Ciencias Sociales	Lengua	Matemáticas	Educación Plástica	Música	Religión
6º	<b>ODS 3.</b> Salud y bienestar	Elaboraremos <b>vídeos de tiktok</b> o <b>memes</b> para prevenir el consumo de alcohol y tabaco	Prepararemos una <b>presentación digital</b> sobre la prevención de accidentes de	-Haremos un <b>programa de radio</b> sobre la vida saludable con diferentes	-Calcularemos el IMC de los miembros de la clase y elaborar un <b>gráfico</b> (valorar que porcentaje del alumnado tiene	Editaremos una <b>revista</b> con noticias sobre sanidad del último año, con	Haremos una <b>encuesta</b> sobre el uso de cascos y analizaremos los riesgos de	

	<p><b>Prevenir enfermedades y accidentes</b></p> <p>CCNN</p>	<p>por parte de los adolescentes</p>	<p>tráfico</p>	<p>secciones</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizaremos una <b>entrevista</b> a un profesional sanitario sobre las vacunas</li> </ul>	<p>problemas de (obesidad)</p>	<p>ilustraciones nuestras</p>	<p>padecer sordera en el futuro.</p>	
	<p><b>ODS 16.</b> Paz, justicia e instituciones sólidas</p> <hr/> <p><b>Promover la resolución pacífica de conflictos</b></p> <p>CCSS</p>	<p>Grabaremos un <b>video</b> con estrategias para regular nuestras emociones (técnicas de relajación, autocontrol...)</p>	<p>Planificaremos la creación de un <b>grupo de mediadores</b> para la resolución de conflictos</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Redactaremos un <b>decálogo de normas</b> consensuadas para erradicar la violencia en el centro escolar</li> <li>- Organizaremos un <b>panel informativo</b></li> </ul>	<p>-Realizaremos un <b>análisis estadístico</b> de las causas que provocan conflictos en el centro escolar</p>	<p>Prepararemos un <b>musical por la paz</b>: guion, vestuario, decorado...</p>	<p>Grabaremos un <b>lipdub</b> en el centro para celebrar el Día de la Paz con una canción y reflexionaremos sobre el poder cohesionador de la música.</p>	

				sobre el <i>bullying</i> y los daños psicológicos que provoca				
	<p><b>ODS 13.</b> Acción por el clima</p>	<p>Realizaremos un <b>panel informativo</b> sobre el cambio climático y sus consecuencias* <a href="https://www.oxfam.org.uk/education/resources/climate-challenge-7-11">https://www.oxfam.org.uk/education/resources/climate-challenge-7-11</a></p>	<p>Prepararemos un <b>informe</b> sobre el aumento de las temperaturas o la desertización en España (colorear zonas en mapas a partir de datos y analizarlos)</p>	<p>- Celebraremos un <b>coloquio</b> sobre cómo podemos contribuir a frenar el cambio climático (daremos ideas)</p> <p>- Elaboraremos el guion de un <b>discurso</b> sobre la necesidad de preservar nuestro planeta y lo grabaremos</p>	<p>-Construiremos una <b>tabla con varias variables</b> sobre contaminación de países de la UE para compararlos entre sí</p>	<p>Elaboraremos el <b>diario</b> de una excursión a un entorno natural, con dibujos hechos del natural y fotografías</p>	<p>Crearemos una <b>performance</b> para protestar contra el cambio climático.</p>	
	<p><b>Luchar contra el cambio climático</b></p> <p>CCNN</p>							

PROYECTO DE INNOVACIÓN: “CON T DE TEATRO”	
Elementos del Proyecto	Desarrollo
Definición de temática y planificación de actuaciones	<p><b>Tema:</b> En el curso actual, proponemos este proyecto, con T de Teatro, para dar respuesta a lo recogido en nuestro Proyecto Educativo de Centro y potenciar la competencia en comunicación lingüística, acorde a lo recogido en la LOMLOE.</p>
	<p><b>Intención educativa:</b></p> <p>-<u>Desarrollar la expresión y la comunicación:</u> fomentar la expresión oral y corporal, mejorar la dicción, el vocabulario y la escucha activa, ayudar a vencer el miedo escénico y la timidez; revisando y mejorando el Proyecto Lingüístico de centro (en el que está incluido el Programa de Estimulación de Lenguaje Oral) y nuestro PLEI (Plan Lector, Escritor e Investigador).</p> <p>-<u>Estimular la creatividad y la imaginación:</u> crear personajes, situaciones y mundos, promover el pensamiento divergente y la capacidad de resolver problemas de forma original.</p> <p>-<u>Fomentar el trabajo en equipo y la empatía:</u> trabajo colectivo, cooperación y respeto.</p> <p>-<u>Conectar con contenidos curriculares:</u> lengua, literatura, educación artística, música, E.F...Facilitando el aprendizaje significativo al vivenciar los contenidos.</p> <p>-<u>Favorecer el desarrollo emocional:</u> permite explorar y expresar emociones de forma segura, aumenta la autoestima y la confianza en uno mismo, brindando espacios para la reflexión personal y grupal.</p> <p>-<u>Desarrollar habilidades cognitivas:</u> mejora la memoria, la atención, la concentración y el pensamiento crítico; estimula la lectura comprensiva y la interpretación de textos.</p> <p>-<u>Inculcar la tradición cultural y artística ligada al pueblo de Puerto de Vega,</u> aprovechando recursos e infraestructuras culturales del pueblo.</p> <p>Todo ello a través de actividades significativas y motivadoras vinculadas a nuestros planes y programas del centro.</p>
	<p><b>Relación con ODS: 3, 4, 5 y 16</b></p> <p><b>Relación Retos del siglo XXI:</b> Resolver conflictos de forma pacífica, Promover la igualdad de género, Usar de manera ética y eficaz las tecnologías, Resolver conflictos de manera pacífica, Cooperar y Convivir, Apreciar el valor de la diversidad y formar parte de un proyecto colectivo.</p>
	<p><b>Relación con los planes y programas del centro:</b> Biblioteca Escolar, PLEI, Coeducación, Bienestar y Protección del Alumnado, Laboratorio, Tecnologías Educativas</p>
	<p><b>Proyecto de centro:</b> involucrando a E. Infantil y E. Primaria</p>
	<p><b>Áreas implicadas (entre otras):</b> Lengua Castellana, Educación en Valores Cívicos, música, E. Artística, E.F.</p> <p><b>E. Infantil:</b> Crecimiento en Armonía, Descubrimiento y Exploración del entorno, Comunicación y representación de la realidad.</p>
	<p><b>Metodología:</b></p> <p>- Activa, que asegure la participación del alumnado en el proceso de enseñanza-aprendizaje, basando su avance en la propia experiencia en la</p>
	<p><b>Agrupamiento:</b></p> <p>En principio se mantendrán los agrupamientos por niveles y en algunas de las actividades por ciclos e incluso todo el centro.</p>

	<p>búsqueda del conocimiento.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Personalizada, que se adecúe al ritmo educativo y a las capacidades de cada discente, a través del diseño DUA de la programación que favorezca la inclusión de todo el alumnado.</li> <li>- Que busca conciliar el equilibrio y la complementariedad de métodos y estilos docentes diversos y potenciar una acción educadora colectiva unitaria.</li> <li>- Compensadora de las carencias afectivas y culturales.</li> <li>- Que considere el orden y la disciplina necesarios y basados en el respeto mutuo, el diálogo, la reflexión, la colaboración y la solidaridad.</li> <li>- Que entiende el centro escolar como un sistema abierto, y, por tanto, incorpora al currículo el entorno propio de la comunidad educativa para asumir las aspiraciones, intereses y valores culturales.</li> <li>- Integradora de los diferentes aspectos que forman la personalidad del alumnado, teniendo en cuenta las dimensiones individual y social y que busca la mejora en ámbitos diversos: físico, intelectual, moral, etc.</li> </ul>	
	<p><b>Diseño de tareas y actividades (entre otras)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Representación de cuentos con marionetas y sombras en el ciclo de infantil.</li> <li>• Elaboración de un rincón del teatro en las aulas de infantil.</li> <li>• Trabajo en las aulas sobre las emociones a través de la escucha activa y reflexión de cuentos, lecturas dramatizadas, emocionario, juegos de rol y representación de emociones, reflexión conjunta sobre pequeños conflictos y puesta en común de posibles soluciones.</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo de la expresión corporal en E.F. (aprender a comunicar con el cuerpo).</li> <li>• Identificar emociones, climas sonoros y efectos en escenas teatrales; interpretar música o efectos sonoros en una obra teatral. Utilizar la voz para transmitir distintas emociones e intenciones en diversos contextos.</li> <li>• Elaboración de disfraces y decorados en plástica.</li> <li>• Talleres de teatro, a cargo de la <i>asociación cultural RemocicArTe</i>, en los distintos ciclos a lo largo del presente curso.</li> <li>• Actividades complementarias de Centro vinculadas al desarrollo de la Competencia en Comunicación Lingüística: Festival de Navidad, Carnaval, 8M, Día del Libro, certamen de teatro (fiesta fin de curso).</li> <li>• Lectura de historias dramatizadas : DÍA DEL LIBRO</li> </ul>	
	<p><b>Actividades complementarias (entre otras)</b> Visita a la biblioteca de Puerto de Vega a escuchar una historia dramatizada, visualización de una obra de teatro de títeres.</p>	
	<p><b>Productos finales (entre otros)</b> Certamen de teatro (fiesta fin de curso), con una obra por cada curso.</p>	
<p><b>Cronograma del proyecto</b></p>	<p><b>Duración: curso escolar.</b></p> <p><b>Plazos de seguimiento y verificación del progreso del proyecto:</b> Reuniones Equipo Coordinador de Planes y Programas establecidas en cronograma y Reuniones de Ciclo. Coordinación con responsable de la asociación cultural RemocicArTe.</p>	
<p><b>Responsables</b></p>	<p>Coordinadora del Proyecto: Tania Alonso Fernández</p>	
<p><b>Líneas de coordinación</b></p>	<p>Actividades implicadas en el trabajo y preparación del certamen de teatro</p>	
<p><b>Recursos personales y materiales</b></p>	<p><b>Personales</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Profesorado</li> <li>- Alumnado</li> <li>- Familias</li> <li>- Vecinos y vecinas</li> <li>- Ayuntamiento</li> <li>- Responsable de la asociación cultural RemocicArTe</li> </ul>	<p><b>Materiales</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Guiones elaborados</li> <li>- Decorados y disfraces hechos en plástica</li> <li>- Instrumentos para interpretar efectos sonoros</li> </ul>
<p><b>Indicadores de logro para el seguimiento y evaluación del proyecto</b></p>	<p><b>Indicadores de logro (entre otros)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nivel de logro de la competencia en comunicación lingüística en lengua oral, teniendo en cuenta las vertientes oral y escrita, en las dimensiones de comprensión y expresión.</li> <li>- Participa activamente en juegos simbólicos y dramatizaciones sencillas, expresando ideas, emociones y situaciones cotidianas.</li> <li>- Incrementa el conocimiento y la creación en el ámbito de géneros literarios.</li> <li>- Evidencia la igualdad entre niños y niñas del centro.</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Experimenta con gestos, posturas, sonidos y movimientos para representar emociones o personajes.</li> <li>- Coopera con el grupo en la creación y representación de escenas.</li> <li>- Reconoce y expresa emociones propias y ajenas durante las dramatizaciones.</li> <li>- Muestra seguridad y confianza en sí mismo al participar en actividades teatrales.</li> <li>- Participa con interés en representaciones teatrales y valora el trabajo de los compañeros/as.</li> <li>- Valora el teatro como forma de expresión cultural y artística.</li> <li>- Revaloriza la figura de la mujer en la historia de la Literatura y Teatro.</li> <li>- Impulsa la participación de las mujeres en la creación y representación teatral a nivel escolar y local.</li> <li>- Produce un aumento de la participación de la comunidad educativa en las actuaciones desarrolladas durante el proyecto.</li> <li>- Establece relaciones positivas con otros participantes de forma colaborativa.</li> <li>- Produce una implicación colaborativa del equipo docente.</li> <li>- Conoce las posibilidades y ofertas culturales del entorno.</li> <li>- Aumenta el consumo de literatura y productos culturales (teatro, recitales, club de lectura...) como forma de enriquecimiento personal.</li> <li>- Aumenta la autoestima de la comunidad.</li> <li>- Consolida relaciones afectivas que incrementan el bienestar colectivo.</li> </ul>
<b>Difusión</b>	A través de la Web de centro, red social (Facebook) y con la puesta en escena del producto final: certamen de teatro. Posibilidad de difusión en medios de comunicación locales.

## DESARROLLO DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO “CON T DE TEATRO”

**Destinatarios:** alumnado de E. Infantil y E. Primaria del CP Pedro Penzol.

**Responsable Proyecto de Innovación “Con T de Teatro”:** Tania Alonso Fernández

**Responsable de los talleres de teatro:** Asociación Cultural RemocicArTe

El teatro constituye una herramienta pedagógica de enorme valor educativo, artístico y social. A través de la expresión dramática, el alumnado desarrolla competencias comunicativas, emocionales, sociales y culturales de manera integrada y significativa. En coherencia con el enfoque competencial de la Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre (LOMLOE), el teatro favorece un aprendizaje activo, vivencial y globalizado que promueve el desarrollo integral de los niños/as.

El proyecto “Con T de Teatro” se justifica por su potencial para **unir aprendizaje, creatividad y convivencia**, al tiempo que fomenta valores esenciales como el respeto, la empatía, la cooperación y la responsabilidad. El proceso de creación teatral desde la ideación de personajes hasta la representación final implica la participación activa del alumnado, el trabajo en equipo y la integración de distintas áreas curriculares (Lengua, Música, Plástica, Educación

### **PGA Curso 2.025-2.026**

Física, Educación en Valores, etc.), favoreciendo así la interdisciplinariedad que promueve la LOMLOE.

Desde el punto de vista **comunicativo y lingüístico**, el teatro estimula la expresión oral, la comprensión lectora, la pronunciación y la ampliación del vocabulario. En el plano **artístico y cultural**, potencia la creatividad, la sensibilidad estética y la apreciación de las manifestaciones culturales. En el ámbito **personal y social**, el alumnado aprende a cooperar, a ponerse en el lugar del otro y a gestionar emociones, aspectos fundamentales para el desarrollo de la **competencia personal, social y de aprender a aprender**.

Asimismo, el teatro favorece la **educación emocional**, pues permite identificar, expresar y regular sentimientos en un entorno seguro y lúdico. El escenario se convierte en un espacio de experimentación donde cada alumno o alumna puede reforzar su autoestima, su confianza y su sentido de pertenencia al grupo.

Este proyecto responde también al principio de **inclusión educativa** recogido en la LOMLOE, al ofrecer múltiples formas de participación y expresión que atienden a la diversidad de intereses, capacidades y estilos de aprendizaje del alumnado. Todos pueden encontrar su lugar actuando, creando decorados, escribiendo guiones, diseñando vestuario o coordinando la puesta en escena, favoreciendo así la equidad y la participación plena.

Así mismo, con este proyecto, se fortalecen los lazos entre el colegio y la comunidad local, al trabajar conjuntamente con la asociación cultural “RemocicArTe”, al hacer uso de las instalaciones del casino del pueblo (entre otras) y al invitar a las familias y vecinos a un certamen de teatro escolar.

Por todo ello, se decide llevar a cabo este proyecto, donde, a través de la realización de talleres de teatro en las aulas (asociación cultural RemocicArTe), se trabajará una obra teatral por cada curso desde cero: selección de un cuento para adaptar al teatro, elaboración del guion, reparto de personajes, trabajo de técnicas de expresión verbal y corporal, confección de atrezzo y disfraces, caracterización, integración de elementos sonoros, ensayos y puesta en escena final en un certamen de teatro abierto a la comunidad educativa; donde el alumnado aprenderá haciendo, sentirá creando y crecerá compartiendo.

#### **OBJETIVOS:**

- Fomentar la expresión oral, corporal y emocional mediante la interpretación teatral.
- Desarrollar la creatividad, imaginación y pensamiento crítico a través del arte dramático.
- Promover el trabajo cooperativo, la empatía y la responsabilidad compartida.
- Valorar el teatro como manifestación artística y cultural, vinculada al entorno local.
- Mejorar la competencia comunicativa y la confianza personal en contextos públicos.
- Favorecer la educación en valores (respeto, igualdad, inclusión, esfuerzo, solidaridad).
- Integrar saberes de distintas áreas (Lengua, Música, Educación Artística, Educación en Valores) en una experiencia interdisciplinar.

#### **CONTENIDOS:**

- El teatro como manifestación artística y cultural.

### **PGA Curso 2.025-2.026**

- Elementos del lenguaje teatral: guion, personaje, espacio, tiempo, conflicto, diálogo.
- Roles en una producción teatral (dirección, interpretación, técnica, escenografía, vestuario).
- Lectura y escucha de textos teatrales.
- Creación colectiva o adaptación de un guion.
- Desarrollo de habilidades de expresión oral, corporal y gestual.
- Técnicas básicas de interpretación y dramatización.
- Diseño y elaboración de escenografía, vestuario y utilería.
- Organización y ejecución de una representación teatral.
- Valoración del trabajo en grupo y la cooperación.
- Escucha activa y respeto por las ideas ajenas.
- Aceptación constructiva de críticas y autoevaluación.
- Interés y respeto por el patrimonio cultural y artístico del entorno.

#### **METODOLOGÍA:**

Los contenidos se presentarán partiendo de los conocimientos previos del alumnado y adaptándolos a las distintas edades.

En los talleres de teatro se realizarán pequeños juegos y dinámicas de motivación, improvisación y la práctica escénica.

Se integrarán todas las áreas para la planificación y trabajo del producto final: plástica (elementos decorativos y disfraces), música (ambientación sonora y técnica vocal); E.F. (expresión corporal), Lengua (guion y expresión oral) ... Así como diferentes planes y programas del centro como el de coeducación y bienestar emocional, PLEI.

En el ciclo de infantil, además, se llevará a cabo el proyecto de curso sobre la misma temática (el teatro), para profundizar más sobre el tema y garantizar un aprendizaje globalizado y contextualizado.

Se valorará el proceso, la participación, la creatividad, el esfuerzo y la capacidad de trabajo en grupo.

Se promoverá la participación de todo el alumnado, adaptando roles y tareas a las distintas capacidades e intereses.

CALENDARIO TALLERES DE TEATRO			
OCTUBRE			
SEMANA 1			
HORAS	LUNES 6	MARTES 7	MIÉRCOLES 8
9:00-10:00	4º (reli/AE)	1º (E.F.)	INF 5
10:00-11:00	6º (E.F)	2º (lengua)	INF 3
11:00-12:00	5º (lengua)	3º (reli/AE)	INF 4 (lilingua)
SEMANA 2			
HORAS	MARTES 21	MIÉRCOLES 22	JUEVES 23
9:00-10:00	INF 3	3º	1º (plástica)
10:00-11:00	INF 4 (inglés)	6º (lengua)	2º (inglés)
11:00-12:00	INF 5	4º (matemáticas)	5º

## PGA Curso 2.025-2.026

NOVIEMBRE			
SEMANA 1			
HORAS	LUNES 10	MARTES 11	MIÉRCOLES 12
9:00-10:00	INF 4	4º (inglés)	1º (lengua)
10:00-11:00	INF 3	6º (inglés)	2º (matemáticas)
11:00-12:00	INF 5	5º (lengua)	3º (matemáticas)
SEMANA 2			
HORAS	MARTES 25	MIÉRCOLES 26	JUEVES 27
9:00-10:00	2º (E.F.)	INF 3	4º (E.F.)
10:00-11:00	1º (música)	INF 4	6º (matemáticas)
11:00-12:00	3º (E.F.)	INF 5 (lLingua)	5º (matemáticas)

DICIEMBRE			
SEMANA 1			
HORAS	MARTES 9	MIÉRCOLES 10	JUEVES 11
9:00-10:00	4º (lengua)	3º (inglés)	INF 4
10:00-11:00	6 (E.F.)	INF 3	2º (inglés)
11:00-12:00	INF 5	5º (Plástica)	1º (matemáticas)

ENERO			
SEMANA 1			
HORAS	LUNES 12	MARTES 13	MIÉRCOLES 14
9:00-10:00	1º (inglés)	6º (Reli/AE)	INF 4
10:00-11:00	3º (lengua)	5º (E.F.)	INF 5
11:00-12:00	4º (música)	2º (Música)	INF 3 (Llingua)

SEMANA 2			
HORAS	LUNES 26	MARTES 27	MIÉRCOLES 28
9:00-10:00	6º (inglés)	INF 5	5º (inglés)
10:00-11:00	4º (lengua)	INF 3 (Reli/AE)	3º (plástica)
11:00-12:00	1º (Reli/AE)	2º (Música)	INF 4 (Llingua)

FEBRERO			
SEMANA 1			
HORAS	MARTES 3	MIÉRCOLES 4	JUEVES 5
9:00-10:00	INF 4	6º (matemáticas)	3º (Llingua)
10:00-11:00	INF 3	1º (Inglés)	INF 5
11:00-12:00	4º (plástica)	5º (plástica)	2º (RELI/AE)

SEMANA 2			
HORAS	MARTES 24	MIÉRCOLES 25	JUEVES 26
9:00-10:00	2º (E.F.)	4º (Reli/AE)	5º (Reli/AE)
10:00-11:00	1º	INF 3	INF 4 (Llingua)
11:00-12:00	6º (Música)	INF 5	3º (Inglés)

MARZO			
SEMANA 1			
HORAS	LUNES 9	MARTES 10	MIÉRCOLES 11
9:00-10:00	INF 5	2º (plástica)	INF 4
10:00-11:00	1º (Lengua)	5º (E.F.)	4º (Inglés)
11:00-12:00	6º (matemáticas)	3º (Reli)	INF 3 (Llingua)

SEMANA 2			
HORAS	LUNES 16	MARTES 17	MIÉRCOLES 18
9:00-10:00	2º (Lengua)	3º (Música)	INF 5
10:00-11:00	INF 4	4º (matemáticas)	6º (Lengua)
11:00-12:00	1º (Reli/AE)	5º (lengua)	INF 3 (Llingua)

ABRIL			
SEMANA 1			
HORAS	MARTES 14	MIÉRCOLES 15	JUEVES 16
9:00-10:00	6º	4º (Lengua)	1º plástica
10:00-11:00	5º	5º (Lengua)	INF 3 (Llingua)
11:00-12:00	3º (E.F.)	6º (Inglés)	2º (Reli/AE)

SEMANA 2			
HORAS	MARTES 28	MIÉRCOLES 29	JUEVES 30
9:00-10:00	INF 6	3º (Inglés)	4º (E.F.)
10:00-11:00	INF 4	2º (matemáticas)	INF 3 (Llingua)
11:00-12:00	1º (matemáticas)	INF 4 (Llingua)	INF 5 (Llingua)

MAYO			
SEMANA 1			
HORAS	LUNES 11	MARTES 12	MIÉRCOLES 13
9:00-10:00	5º (matemáticas)	2º (plástica)	INF 5
10:00-11:00	1º (lengua)	INF 4 (inglés)	3º (plástica)
11:00-12:00	4º (música)	6º (Lengua)	INF 3

SEMANA 2			
HORAS	LUNES 25	MARTES 26	MIÉRCOLES 27
9:00-10:00	1º (Inglés)	3º (música)	5º (Inglés)
10:00-11:00	6º (E.F.)	2º (lengua)	4º (Inglés)
11:00-12:00	INF 5	INF 4	INF 3

## 14. PROGRAMA DE SEGUIMIENTO Y AUTOEVALUACIÓN DE LA PGA

Periódicamente, en las reuniones del Equipo Directivo se tratará el seguimiento y valoración de todas las actividades propuestas en esta PGA.

En el mes de enero el Claustro hará una revisión del grado de cumplimiento de la PGA e incorporará las modificaciones pertinentes, en su caso. Previamente, los Equipos de Ciclo y el Equipo Coordinador, realizarán una valoración de la misma con especial atención al grado de cumplimiento de los objetivos prioritarios del centro.

Al final del Curso, los responsables de los distintos programas y ciclos realizarán un informe sobre el funcionamiento de los mismos, las dificultades encontradas y las propuestas de mejora con el que se hará la evaluación final que se reflejará en la Memoria del Curso Escolar.

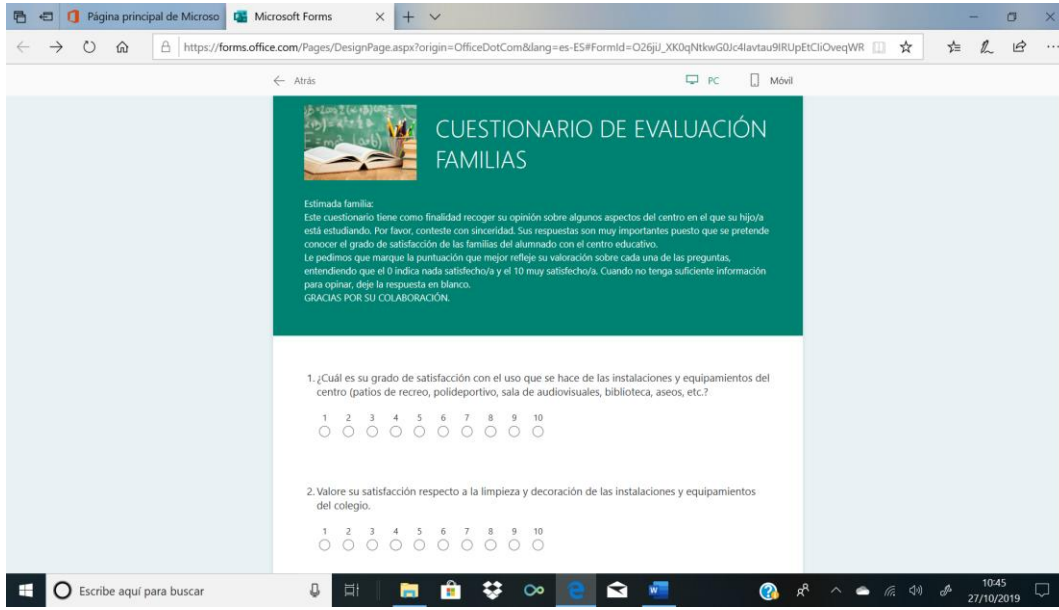
En la elaboración de la Memoria de fin de curso se tomarán en consideración los siguientes **INDICADORES**, además de los relacionados directamente con los objetivos de centro para el presente curso escolar y los explicitados por Planes y Programas:

- Porcentaje de alumnado que promociona cada curso y titula.
- Evolución de resultados académicos por áreas y niveles.
- Número de áreas y horas dedicadas a medidas de refuerzo y apoyo.
- Número de conflictos y situaciones, que han precisado la intervención de la Comisión de Convivencia.
- Número de conflictos resueltos satisfactoriamente por la Comisión de Convivencia.
- Nivel de participación en las actuaciones de los distintos Planes y Programas.
- Número de reuniones con las familias del alumnado.
- Número de actividades extraescolares realizadas y de participantes en las mismas.

Las **FUENTES** para la recogida de información serán las reuniones de equipos docentes, jetatura y tutorías, ciclos, equipo coordinador, comisión coordinadora, reuniones generales de profesorado, reuniones con familias, Unidad de Orientación, Comisión de alumnado, reuniones AMPA-Equipo Directivo, Comisiones del Consejo Escolar, reuniones de coordinación con UAO y SMI.

Como **INSTRUMENTOS** para la recogida de información, además de las **actas** correspondientes a las reuniones arriba mencionadas, se considerará la aplicación de **cuestionarios** a través de la aplicación Forms de la plataforma Office 365, que serán dirigidos triangularmente (es decir, familias, profesorado, alumnado) y que solicitarán información relativa al desarrollo de todos los planes y programas de centro que son los que articulan y vehiculan nuestra acción educativa.

Ejemplo de Cuestionarios creados con Forms:



Microsoft Forms

https://forms.office.com/Pages/DesignPage.aspx?origin=OfficeDotCom&lang=es-ES#FormId=026ju\_XK0qNtkwG0Jc4Iavtau9IRUpEtCiOveqWR

Atrás PC Móvil

## CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN FAMILIAS

Estimada familia:  
Este cuestionario tiene como finalidad recoger su opinión sobre algunos aspectos del centro en el que su hijo/a está estudiando. Por favor, conteste con sinceridad. Sus respuestas son muy importantes puesto que se pretende conocer el grado de satisfacción de las familias del alumnado con el centro educativo.  
Le pedimos que marque la puntuación que mejor refleje su valoración sobre cada una de las preguntas, entendiendo que el 0 indica nada satisfactorio/a y el 10 muy satisfactorio/a. Cuando no tenga suficiente información para opinar, deje la respuesta en blanco.  
GRACIAS POR SU COLABORACIÓN.

1. ¿Cuál es su grado de satisfacción con el uso que se hace de las instalaciones y equipamientos del centro (patios de recreo, polideportivo, sala de audiovisuales, biblioteca, aseos, etc.?)

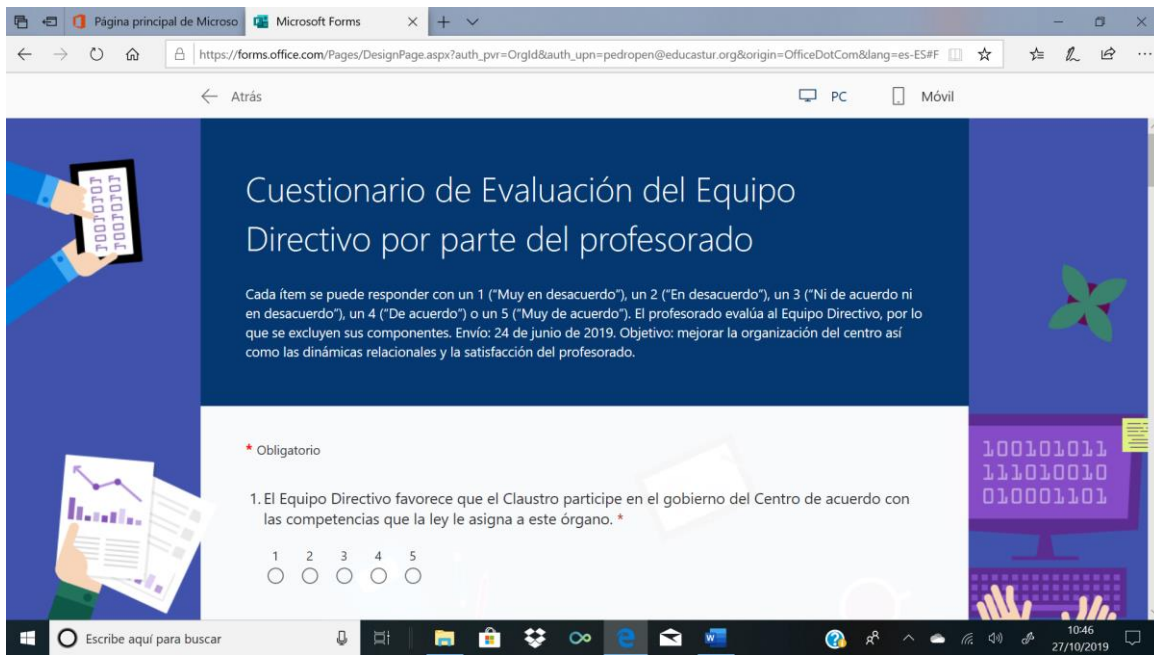
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10  
○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○

2. Valore su satisfacción respecto a la limpieza y decoración de las instalaciones y equipamientos del colegio.

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10  
○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○

Escribe aquí para buscar

10:45  
27/10/2019



Microsoft Forms

https://forms.office.com/Pages/DesignPage.aspx?auth\_pvr=OrgId&auth\_upn=pedropen@educastur.org&origin=OfficeDotCom&lang=es-ES#F

Atrás PC Móvil

## Cuestionario de Evaluación del Equipo Directivo por parte del profesorado

Cada ítem se puede responder con un 1 ("Muy en desacuerdo"), un 2 ("En desacuerdo"), un 3 ("Ni de acuerdo ni en desacuerdo"), un 4 ("De acuerdo") o un 5 ("Muy de acuerdo"). El profesorado evalúa al Equipo Directivo, por lo que se excluyen sus componentes. Envío: 24 de junio de 2019. Objetivo: mejorar la organización del centro así como las dinámicas relacionales y la satisfacción del profesorado.

\* Obligatorio

1. El Equipo Directivo favorece que el Claustro participe en el gobierno del Centro de acuerdo con las competencias que la ley le asigna a este órgano. \*

1 2 3 4 5  
○ ○ ○ ○ ○

Escribe aquí para buscar

10:46  
27/10/2019

	Quién	Qué se evalúa	Cómo lo evalúa	
ÓRGANOS GOBIERNO	EQUIPO DIRECTIVO	Grado de consecución de los objetivos propuestos en cada órgano, plan o programa. Cumplimiento del calendario de actuaciones previstas.	Utilización de los mecanismos propuestos en cada uno de ellos. Revisión y seguimiento periódicos desde los distintos órganos competentes. Rúbricas específicas.	
	CLAUSTRO			
	CONSEJO ESCOLAR			
ÓRGANOS DE COORD. DOCENTE	CICLOS			
	EQUIPOS DOCENTES			
	COORDINACIÓN PEDAGÓGICA: Comisión Coordinadora y Equipo Coordinador			
PLANES Y PROGRAMAS DE CENTRO	PLANES Y PROGRAMAS PRESCRIPTIVOS Y DE INNOVACIÓN			PIC
				PLAN ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y PROFESIONAL: PAD PAT PROGRAMA ORIENTACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA CARRERA
				ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES
				BILINGÜE: habLE
				TECNOLOGÍAS DIGITALES EDUCATIVAS
				PLAN DE ACTIVIDAD FÍSICA Y SALUD
				PROGRAMA DE ACTUACIÓN DE LOS SERVICIOS DE ORIENTACIÓN
				FORMACIÓN PERMANENTE DEL PROFESORADO
				PRÉSTAMO Y REUTILIZACIÓN DE LIBROS
		PRÁCTICAS ALUMNADO UNIVERSITARIO		
		EDUCACIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD		
		BIENESTAR EMOCIONAL Y PROTECCIÓN		
		PLAN DE DIGITALIZACIÓN		
		PLAN DE COEDUCACIÓN		
	PROGRAMAS DEL CENTRO	BIBLIOTECA ESCOLAR: PLEI PELO		
		LABORATORIO ESCOLAR		
		EDUCACIÓN CONSUMO RESPONSABLE Y PROTECCIÓN MEDIOAMBIENTAL		
		EL HUERTO ESCOLAR		
		AUXILIAR LINGÜÍSTICO (SIN AUXILIAR)		
Familias y alumnado	Grado de satisfacción con la organización y funcionamiento del centro	Encuestas de valoración		

## PGA Curso 2.025-2.026

### Modelo de tabla para planificar el seguimiento y evaluación de los objetivos prioritarios de centro

Objetivos prioritarios	Indicadores de logro	Instrumentos	Procedimientos	Responsables	Tiempos
1	1 2 3 4 5 6 7	- Producto final: Festival de Teatro - Materiales elaborados para la obra - Registros Abies Web - Documentos actualizados	- Ensayo producciones teatrales - Reuniones específicas de los diferentes órganos colegiados y de coordinación	- Tutorías - Coordinadora Proyecto de Innovación - Coordinadora Biblioteca Escolar - Claustro - Equipo Directivo	- Seguimiento (enero) - Evaluación (junio)
2	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	- Documentos - Web de centro - Registro de actuaciones - Reuniones	- Reuniones específicas de los diferentes órganos colegiados y de coordinación - Elaboración de documentos - Cumplimentación Web - Reuniones informativas	- Equipo Directivo - Claustro - Coordinadora TE	- Seguimiento (enero) - Evaluación (junio)
3	1 2 3 4 5	- Sociograma - Asambleas - Reuniones - Actas de diferentes órganos - TEI adaptado al centro.	- Reuniones específicas de los diferentes órganos colegiados y de coordinación - Elaboración de cuestionarios para Sociogramas - Elaboración memoria final	- Equipos Docentes - Unidad de Orientación - Tutorías - Equipos de Ciclo - Dirección - Comisión de alumnado	- Seguimiento trimestral - Evaluación (junio)
4	1 2 3 4 5 6 7	- Fotografía comparativa - Registro de participantes - Forms final de curso	- Reuniones informales de convivencia - Constatación visual de mejoras añadidas	- Claustro - Equipo Coordinador - Equipo Directivo - AMPA	- Seguimiento trimestral - Evaluación (junio)

### 13. CALENDARIO DE ELABORACIÓN DE MODIFICACIONES EN DOCUMENTOS INSTITUCIONALES

CALENDARIO		
REUNIÓN	FECHA	CONTENIDO
Dirección y Primaria	18 de noviembre de 2025	Aportaciones para el PIC
Reunión General	27 de noviembre de 2025	PLEI: Selección de Lecturas definitivas
Dirección e Infantil	18 de diciembre de 2025	Aportaciones para PIC
Ciclo	4 de diciembre de 2025	Revisión CC
Ciclo	15 de enero de 2026	Revisión del PIC: ideas para su difusión
Ciclo	12 de febrero de 2026	Revisión del PEC: PAT
Dirección y Primaria	24 de marzo de 2026	Revisión del PEC
Dirección e Infantil	10 de marzo de 2026	Revisión del PEC
Ciclo	26 de febrero de 2026	Organización difusión del PIC
Reunión General	16 de abril de 2026	Difusión del PIC
Ciclo	12 de marzo de 2026	PEC: Aspectos varios (Procedimiento de información, comunicación y reclamación familias y NOF)
Ciclo	26 de marzo de 2026	Aportaciones al PEC: TEI
Reunión General	5 de mayo de 2026	Aportaciones al PEC: TEI
Dirección e Infantil	12 de mayo de 2026	Aportaciones al PEC: TEI
Dirección y Primaria	19 de mayo de 2026	Aportaciones al PEC: TEI
Reunión General	9 de junio de 2026	PEC: Aspectos varios (Procedimiento de información, comunicación y reclamación familias y NOF)

## ANEXO 1. CALENDARIO GENERAL DE ACTIVIDADES DOCENTES Y NO DOCENTES

**A partir del día 9 de septiembre, todos los días, se realizarán actividades lectivas. Los miércoles de 14.00 a 15.00 horas, es el horario reservado, con carácter general, para tutorías individuales con familias.**

SEPTIEMBRE	
FECHA	ACTUACIÓN
L1	9.30 h. Reunión General de Profesorado
J4	9.00 h. Claustro
V5	Reuniones Equipos Docentes: presentación de ACNEAES
J11	13 h. Reunión de ciclo
L15	13 h. Reunión Coordinadora habLE y Dirección Salida a las 14 h.
M16	13 h. Reunión Coordinadora TE y Dirección
	14 h. Reunión Coordinadora BE y Dirección
X17	13 h. Reunión Coordinadora Innovación y Dirección
	13 h. Reunión Equipo Bilingüe
	9 h. Reunión Equipo Directivo y AMPA
J18	13 h. Reunión General de Profesorado
V19	13 h. Reunión Coordinadora Bienestar y Dirección
M23	13 h. Reunión Equipo Coordinador
X24	13 h. Reunión Equipo Bilingüe
J25	13 h. Reunión de Ciclo
L29	13 h. Comisión de Profesorado: Magosto Salida a las 14 h.

OCTUBRE	
DÍA	ACTIVIDAD
X1	14 h. Reunión Equipo Bilingüe
J2	14 h. Reunión de Ciclo
L6	14 h. Reunión General Profesorado
	Talleres Teatro:
	4º EP: 9 a 10 h.
	6º EP: 10 a 11 h. 5º EP: 11 a 12 h.
M7	14 h. Reunión General Familias 2º ciclo de E. Primaria
	Talleres Teatro:
	1º EP: 9 a 10 h.
	2º EP: 10 a 11 h. 3º EP: 11 a 12 h.

**PGA Curso 2.025-2.026**

X8	14 h. Reunión General Familias 1º ciclo de E. Primaria
	Talleres Teatro: E15: 9 a 10 h. E13: 10 a 11 h. E14: 11 a 12 h.
	M14 14 h. Comisión de Magosto
	X15 14 h. Reunión General Familias de 3º ciclo de E. Primaria
J16	14 h. Reunión General Familias de E. Infantil
	Alumnado Atención Educativa de 2º y 5º de E. Primaria: Taller con Los Glayus
	9 h. Reunión Equipo Directivo y AMPA
V17	Salida alumnado de 1º ciclo de E. Primaria: Paseo por Puerto de Vega y Rula (Tutoras, Romina y Raquel)
L20	Salida a las 14 horas
M21	Talleres Teatro: E13: 9 a 10 h. E14: 10 a 11 h. E15: 11 a 12 h.
	14 h. Reunión Equipo Docente 2º EP
X22	Talleres Teatro: 3º: 9 a 10 h. 6º: 10 a 11 h. 4º: 11 a 12 h.
	14 h. Claustro 14.30 h. Consejo Escolar
	Talleres Teatro: 1º: 9 a 10 h. 2º: 10 a 11 h. 5º: 11 a 12 h.
J23	Salida del alumnado de 3º y 4º de E. Primaria al Castro de Coaña
	V24 Celebración del Magosto
L27	14 h. Preevaluación 1º ciclo de E. Primaria
M28	14 h. Preevaluación 3º ciclo de E. Primaria
X29	14 h. Preevaluación E. Infantil
J30	14 h. Preevaluación 2º ciclo
	Salida de alumnado de 5º y 6º de EP al Future Mind Fest
V31	Celebración de Halloween

**NOVIEMBRE**

DÍA	ACTIVIDAD
J6	14 h. Reunión de Ciclo
	Alumnado de 3º a 6º EP: Campo a Través Navia

V7	10 H. Charla Proyecto Europa: 5º y 6º EP
L10	Salida a las 14 h.
	Talleres Teatro: E14: 9 a 10 h. E13: 10 a 11 h. E15: 11 a 12 h.
M11	14 h. Comisión de profesorado: Festival de Navidad
	Talleres Teatro: 4º EP: 9 a 10 h. 6º EP: 10 a 11 h. 5º EP: 11 a 12 h.
	12 h. Junta de delegados/as y subdelegados/as
X12	Talleres Teatro: 1º EP: 9 a 10 h. 2º EP: 10 a 11 h. 3º EP: 11 a 12 h.
J13	14 h. Claustro
	Alumnado Atención Educativa de 2º y 5º de E. Primaria: Taller con Los Glayus 14.30 – 16.30 h. Formación profesorado en PDI: aula de 5º de E. Primaria
V14	Salida del alumnado de E. Infantil a la Biblioteca Pública Jovellanos de Puerto de Vega
L17	14 h. Equipo Coordinador
M18	14 h. Reunión Equipo Bilingüe
	14 h. Reunión Dirección y Tutorías Primaria
X19	Alumnado de 1º y 2º EP: DUDI en Navia
J20	14 h. Reunión de Ciclo
	Alumnado de 3º a 6º EP: Campo a Través Navia
L24	Salida a las 14 h.
M25	Talleres Teatro: 2º EP: 9 a 10 h. 1º EP: 10 a 11 h. 3º EP: 11 a 12 h.
	14 h. Comisión de Profesorado: Festival de Navidad
	Alumnado de 5º y 6º EP: 25 N en Biblioteca de Puerto de Vega
X26	Talleres Teatro: E13: 9 a 10 h. E14: 10 a 11 h. E15: 11 a 12 h. E15: 11 a 12 h.
	14 h. Equipo docente de E. Infantil 5

J27	14 h. Reunión General de Profesorado
	Talleres Teatro: 4º EP: 9 a 10 h. 6º EP: 10 a 11 h. 5º EP: 11 a 12 h.

DICIEMBRE	
DÍA	ACTIVIDAD
L1	Salida a las 14 h.
M2	14 h. Comisión de profesorado: Festival de Navidad
X3	9 h. Reunión Equipo Directivo y AMPA
	14 h. Comisión de Salud e Igualdad
J4	11 h. Reunión Dirección – SMI - PSC
	17.30 h. Charla dirigida a Familias de Infantil: Prevención de dificultades de lenguaje oral y estimulación de la Lectoescritura (Imparten: Raquel y Andrea)
	14 h. Reunión de Ciclo
M9	Talleres Teatro: 4º EP: 9 a 10 h. 6º EP: 10 a 11 h. EI 5: 11 a 12 h.
	14 h. Comisión de profesorado: Innovación
X10	14 h. Evaluación E. Infantil
	Talleres Teatro: 3º EP: 9 a 10 h. EI 3: 10 a 11 h. 5º EP: 11 a 12 h.
	14.h. Consejo Escolar
	Talleres Teatro: EI 4: 9 a 10 h. 2º EP: 10 a 11 h. 1º EP: 11 a 12 h.
L15	14 h. Evaluación 1º ciclo E. Primaria
M16	14 h. Evaluación 3º ciclo E. Primaria
X17	14 h. Evaluación 2º ciclo E. Primaria
J18	14 h. Reunión Dirección y Tutorías Infantil
V19	Festival de Navidad en el Teatro Casino de Puerto de Vega
Martes 16, Miércoles 17 y Jueves 18: Ensayos en el Teatro Casino de Puerto de Vega	

ENERO	
DÍA	ACTIVIDAD
J8	14 h. Comisión de profesorado: Carnaval

L12	14 h. Reunion General de Profesorado
	Talleres Teatro: 1º EP: 9 a 10 h. 3º EP: 10 a 11 h. 4º EP: 11 a 12 h.
M13	14 h. Comisión de profesorado: Innovación
	Talleres Teatro: 6º EP: 9 a 10 h. 5º EP: 10 a 11 h. 2º EP: 11 a 12 h.
X14	Talleres Teatro: EI 4: 9 a 10 h. EI 5: 10 a 11 h. EI 3: 11 a 12 h.
	12 h. Junta de delegados/as y subdelegados/as
	14 h. Equipo docente 1º EP
J15	3ª Prueba de Campo a Través: Valdeparees
	14 h. Reunión de Ciclo
L19	Salida a las 14 h.
M20	14 h. Reunión Equipo Coordinador
X21	14 h. Reunión General Familias E. Infantil
J22	14 h. Comisión de profesorado: Carnaval
	14 h. Comisión de Convivencia del Consejo Escolar
L26	Obra de teatro del grupo Face2Face: una para Infantil y otra para Primaria
	Talleres Teatro: 6º EP: 9 a 10 h. 4º EP: 10 a 11 h. 1º EP: 11 a 12 h.
	14 h. Reunión General Familias 1º ciclo EP
M27	14 h. Reunión General Familias 2º ciclo EP
	Talleres Teatro: EI5: 9 a 10 h. EI3: 10 a 11 h. 2º EP: 11 a 12 h.
X28	Talleres Teatro: 5º EP: 9 a 10 h. 3º EP: 10 a 11 h. EI 4: 11 a 12 h.
	14 h. Reunión General Familias 3º ciclo EP
	9 h. Reunión Equipo Directivo y AMPA
J29	Concierto Didáctico OSPA en Auditorio Príncipe Felipe de Oviedo: Al son de Cervantes (alumnado de 3º a 6º de E. Primaria).
	14 h. Claustro

	14.30 h. Consejo Escolar
V30	Festivo local

FEBRERO	
DÍA	ACTIVIDAD
L2	Salida a las 14 h.
M3	14 h. Comisión de profesorado: Carnaval
	14 h. Comisión Económica del Consejo Escolar
	14 h. Comisión de profesorado: Innovación
	Talleres Teatro: E14: 9 a 10 h. E13: 10 a 11 h. 4º EP: 11 a 12 h.
X4	14 h. Comisiones de Salud e Igualdad
	Talleres Teatro: 6º EP: 9 a 10 h. 1º EP: 10 a 11 h. 5º EP: 11 a 12 h.
J5	14 h. Claustro 14.30 h. Consejo Escolar
	Talleres Teatro: 3º EP: 9 a 10 h. E15: 10 a 11 h. 2º EP: 11 a 12 h.
L9	14 h. Preevaluación 1º ciclo E. Primaria
M10	14 h. Preevaluación 2º ciclo E. Primaria
X11	14 h. Preevaluación E. Infantil
J12	14 h. Reunión de Ciclo
	Celebración del Carnaval
J19	11 h. Reunión Dirección – SMI - PSC
	14 h. Preevaluación 3º ciclo E. Primaria
L23	Salida a las 14 h.
M24	Talleres Teatro: 6º EP: 9 a 10 h. 1º EP: 10 a 11 h. 2º EP: 11 a 12 h.
X25	Salida del alumnado de 1º ciclo de E. Primaria a la Biblioteca de Ortiguera, obrador de Loza y Bolera
	Talleres Teatro: 4º EP: 9 a 10 h. E13: 10 a 11 h.

	EI5: 11 a 12 h.
J26	14 h. Reunión de Ciclo
	Talleres Teatro: 5º EP: 9 a 10 h. EI4: 10 a 11 h. 3º EP: 11 a 12 h.

MARZO	
DÍA	ACTIVIDAD
L2	14 h. Reunión Equipo Coordinador
M3	14 h. Reunión Equipo Bilingüe
J5	12 h. Junta de delegados/as y subdelegados/as
L9	Salida a las 14 h.
	Talleres Teatro: EI5: 9 a 10 h. 1º EP: 10 a 11 h. 6º EP: 11 a 12 h.
M10	Talleres Teatro: 2º EP: 9 a 10 h. 5º EP: 10 a 11 h. 3º EP: 11 a 12 h.
	14 h. Reunión Dirección y tutorías de Infantil
X11	Talleres Teatro: EI4: 9 a 10 h. 4º EP: 10 a 11 h. EI3: 11 a 12 h.
J12	14 h. Reunión de Ciclo
	Salida del alumnado de 3º ciclo de E. Primaria al Museo de la sidra de Nava, Covadonga y Cangas de Onís
L16	14 h. Evaluación 1º ciclo E. Primaria
	Talleres Teatro: 2º EP: 9 a 10 h. EI4: 10 a 11 h. 1º EP: 11 a 12 h.
M17	14 h. Evaluación 2º ciclo E. Primaria
	Talleres Teatro: 3º EP: 9 a 10 h. 4º EP: 10 a 11 h. 5º EP: 11 a 12 h.
X18	10.00 h. Obra de teatro en Llingua Asturiana en la Casa de Cultura de Puerto de Vega para el alumnado de E. Primaria que cursa Llingua: ¿Qué cosa cosadiella ye?
	Talleres Teatro: EI5: 9 a 10 h. 6º EP: 10 a 11 h. EI3: 11 a 12 h.

**PGA Curso 2.025-2.026**

	14 h. Evaluación E. Infantil
J19	14 h. Evaluación 3º ciclo E. Primaria
L23	Salida a las 14 h.
M24	14 h. Reunión Dirección y tutorías de Primaria
	14 h. Reunión Equipo Bilingüe
X25	Impresión de Boletines
J26	Entrega de boletines
	14 h. Reunión de Ciclo
	Salida del alumnado de 2º ciclo al Museo Etnográfico de Puerto de Vega
V27	Representación teatral de la obra: “Los Pintores” en la Capilla de Lebrón, para alumnado de Infantil y 1º ciclo de E. Primaria.

ABRIL	
DÍA	ACTIVIDAD
L6	14 h. Reunión Equipo Docente 5º EP
M7	14 h. Reunión Equipo Bilingüe
X8	14 h. Reunión General Familias 2º ciclo EP
J9	14 h. Reunión de Ciclo
L13	Salida a las 14 h.
M14	14 h. Comisión de profesorado: Innovación
	14 h. Comisión de profesorado: Acampada y Fin de curso
	Talleres Teatro: 6º EP: 9 a 10 h. 5º EP: 10 a 11 h. 3º EP: 11 a 12 h.
	Talleres Teatro: 4º EP: 9 a 10 h. 5º EP: 10 a 11 h. 6º EP: 11 a 12 h.
X15	14 h. Comisiones de Salud e Igualdad
	14 h. Reunión General de Profesorado
J16	Alumnado de 3º y 4º de E. Primaria en la Granja Escuela de Castropol
	Talleres Teatro: 1º EP: 9 a 10 h. E13: 10 a 11 h. 2º EP: 11 a 12 h.
	Alumnado de 3º y 4º de E. Primaria en la Granja Escuela de Castropol
	Alumnado de 3º y 4º de E. Primaria en la Granja Escuela de Castropol
L20	14 h. Reunión General Familias 1º ciclo EP
M21	14 h. Reunión General Familias Educación Infantil
	14 h. Reunión Equipo Bilingüe
X22	14 h. Reunión General Familias 3º ciclo EP
J23	14 h. Reunión de Ciclo

L27	Salida a las 14 h.
M28	Viaje de Estudios de 3º ciclo de E. Primaria a Galicia
	Talleres Teatro: EI5: 9 a 10 h. EI4: 10 a 11 h. 1º EP: 11 a 12 h.
X29	Viaje de Estudios de 3º ciclo de E. Primaria a Galicia
	Talleres Teatro: 3º EP: 9 a 10 h. 2º EP: 10 a 11 h. EI4: 11 a 12 h.
J30	Viaje de Estudios de 3º ciclo de E. Primaria a Galicia
	Talleres Teatro: 4º EP: 9 a 10 h. EI3: 10 a 11 h. EI5: 11 a 12 h.

MAYO	
DÍA	ACTIVIDAD
M5	14 h. Reunión General de Profesorado
X6	14 h. Preevaluación 2º ciclo E. Primaria
J7	9 h. Reunión Equipo Directivo y AMPA
	11 h. Reunión Dirección – SMI - PSC
	14 h. Preevaluación 3º ciclo E. Primaria
L11	Salida a las 14 h.
	Talleres Teatro: 5º EP: 9 a 10 h. 1º EP: 10 a 11 h. 4º EP: 11 a 12 h.
	Talleres Teatro: 2º EP: 9 a 10 h. EI4: 10 a 11 h. 6º EP: 11 a 12 h.
M12	14 h. Reunión Dirección y Tutorías Primaria
	14 h. Preevaluación E. Infantil
	Talleres Teatro: EI5: 9 a 10 h. 3º EP: 10 a 11 h. EI3: 11 a 12 h.
J14	12 h. Junta de delegados/as y subdelegados/as
	14 h. Preevaluación 1º ciclo E. Primaria

**PGA Curso 2.025-2.026**

L18	14 h. Reunión Equipo Coordinador
M19	14 h. Reunión Dirección y Tutorías Infantil
	14 h. Reunión Equipo Bilingüe
J21	14 h. Reunión de Ciclo
V22	Salida del alumnado de E. Infantil y 1º ciclo de E. Primaria al Parque de la Vida (Valdés).
L25	Salida a las 14 h.
	Talleres Teatro: 1º EP: 9 a 10 h. 6º EP: 10 a 11 h. EI5: 11 a 12 h.
M26	Talleres Teatro: 3º EP: 9 a 10 h. 2º EP: 10 a 11 h. EI4: 11 a 12 h.
	Talleres Teatro: 5º EP: 9 a 10 h. 4º EP: 10 a 11 h. EI3: 11 a 12 h.
J28	14 h. Comisión de profesorado: Innovación
	14 h. Comisión de profesorado: Acampada y fin de curso
	9 h. Reunión Equipo Directivo y AMPA

JUNIO	
DÍA	ACTIVIDAD
L1	14 h. Reunión Equipo Coordinador
M2	13 h. Comisión Económica del Consejo Escolar
	14 h. Comisión de profesorado: Innovación
	14 h. Comisión de profesorado: Acampada y fin de curso
X3	12 h. Junta de delegados/as y subdelegados/as
J4	13 h. Claustro
	14 h. Consejo Escolar
L8	Salida a las 14 h.
M9	13 h. Comisión de profesorado: Innovación
	13 h. Comisión de profesorado: Acampada y fin de curso
	14 h. Reunión General de Profesorado
X10	Evaluación 2º ciclo E. Primaria
J11	Graduación Alumnado 6º E. Primaria en el Fantasio
	Evaluación E. Infantil
L15	Evaluación 1º ciclo E. Primaria
M16	Evaluación 3º ciclo E. Primaria

J18	Festival de Teatro: "Con T de Teatro" 14 h. Reunión de Ciclo
V19	Comida de Convivencia y representación teatral a cargo de Los Glayus
L23	Salida a las 14 h.
M30	10 h. Claustro 12 h. Consejo Escolar

ACTIVIDADES PREVISTAS, SIN CONFIRMAR LA FECHA	
DESTINATARIOS/AS	ACTIVIDAD
Todo el alumnado	Charla "Ciencia en mi colegio" (del 10 al 23/11/2025)
Todo el alumnado y familias	Representación de "El Principito" (entre el 15 y 29/01/2026)
Alumnado 5º y 6º EP	Feria de la Ciencia de Navia
Alumnado de 6º EP	Transición al IES Galileo Galilei
Alumnado de 1º a 4 EP	Entre el 17 y el 21 de noviembre (20 N: Derechos de la Infancia): Visionado de la película ¡Hola, Frida!
Alumnado de E. Infantil	20 de enero de 2026, de 10.00 a 11.00 h. : Charla sobre Seguridad Vial (Plan Director)
Alumnado de 1º ciclo EP	20 de enero de 2026, de 12.30 a 13.30 h: Charla sobre Protección de la Naturaleza (Plan Director)
Alumnado de 2º ciclo EP	20 de enero de 2026, de 11.00 a 12.00 h : Charla sobre Riesgos relacionados con las TIC / Ciberseguridad (Plan Director)
Alumnado de 3º ciclo EP	20 de enero de 2026, de 9.00 a 10.00 h: Charla sobre Acoso y Ciberacoso (Plan Director)
Familias	20 de enero de 2026, de 17.30 a 18.30 h: Charla sobre Acoso y Ciberacoso (Plan Director)
Familias	24 de marzo de 2026, de 17.30 a 18.30 h: Charla sobre Prevención de delitos sexuales con niños/as y adolescentes (Plan Director)

Doña María Eugenia Pérez Carrera, secretaria del Colegio Público Pedro Penzol

**CERTIFICA:**

Que la Programación General Anual del curso 2025-2026 fue aprobada por el Claustro de Profesorado de este centro en sus aspectos pedagógicos en reunión celebrada el 23 de octubre de 2025.

En dicha Programación se contempla jornada lectiva como sigue:

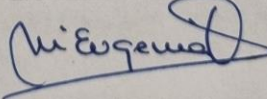
La jornada lectiva se divide en cinco sesiones, las tres primeras de 1 hora de duración cada una y las dos últimas de 45 minutos, durante los meses de octubre a mayo, siendo el recreo de 30 minutos de duración. Durante los meses de septiembre y junio estas cinco sesiones son de 40 minutos, excepto la primera y la segunda que son de 45 minutos; y el recreo de 30 minutos.

HORARIO SEPTIEMBRE Y JUNIO	
HORARIO	SESIONES
09.00 – 09.45	1ª Sesión
09.45 – 10.30	2ª Sesión
10.30 – 11.10	3ª Sesión
11.10 – 11.40	Recreo
11.40 – 12.20	4ª Sesión
12.20 – 13.00	5ª Sesión

HORARIO DE OCTUBRE A MAYO	
HORARIO	SESIONES
09.00 – 10.00	1ª Sesión
10.00 – 11.00	2ª Sesión
11.00 – 12.00	3ª Sesión
12.00 – 12.30	Recreo
12.30 – 13.15	4ª Sesión
13.15 – 14.00	5ª Sesión

Que la Programación General Anual fue informada y aprobada por el Consejo Escolar de centro en reunión mantenida el 23 de octubre de 2025, según consta en el punto 2 del Orden del Día.  
 Puerto de Vega a 23 de octubre de 2025

LA SECRETARIA



Fdo. María Eugenia Pérez Carrera

