

PLAN DIGITAL DE CENTRO

CP SAN MIGUEL



ÍNDICE

1.	INTRODUCCIÓN	2
2.	JUSTIFICACIÓN DEL PLAN Y MARCO NORMATIVO	2
2.1.	JUSTIFICACIÓN DEL PLAN	2
2.2.	CONTRIBUCIÓN DEL PDC AL PEC Y A LA PGA	2
2.3.	REFERENCIA NORMATIVA.....	3
3.	PUNTO DE PARTIDA	3
3.1.	Inventario.....	3
3.2.	Análisis de la situación del centro	6
3.2.1.	Cuestionarios	6
3.2.2.	Análisis DAFO.....	19
4.	OBJETIVOS Y ACTUACIONES	19
4.1.	Objetivos.....	19
5.	EVALUACIÓN DEL PLAN	22
6.	ANEXOS.....	24

1. INTRODUCCIÓN

El Plan Digital de Centro (PDC) es el instrumento que articula el uso de los medios digitales en el proceso de enseñanza-aprendizaje para lograr el desarrollo pleno e integral del alumnado. Éste, debe recoger las ideas principales, determinar las prioridades y establecer el plan de trabajo a desarrollar durante el curso, convirtiéndose en un proyecto compartido por los miembros de la comunidad educativa, dando coherencia y guiando el uso de las tecnologías. Será un instrumento que forma parte del Proyecto Educativo y de la Programación General Anual (PGA).

2. JUSTIFICACIÓN DEL PLAN Y MARCO NORMATIVO

2.1. JUSTIFICACIÓN DEL PLAN

La enorme y rápida difusión de la tecnología en la sociedad actual, exige la necesidad de la transformación digital de los centros, entendida como un conjunto de actuaciones orientadas a la mejora y modernización tanto de los recursos con los que cuenta el centro, como la formación en competencia digital del profesorado, alumnado y familias, de modo que el uso de las tecnologías digitales aumente nuestra capacidad de hacer frente a los retos de la sociedad actual.

El Plan Digital de Centro ha de ser el instrumento que adecúe y facilite el uso de los medios digitales en el proceso de enseñanza-aprendizaje, entendido desde el objetivo del desarrollo pleno e integral del alumnado. Nuestro centro apuesta firmemente por desarrollar la competencia digital del alumnado y profesorado, e implementar el uso de los recursos digitales en la práctica diaria en el aula.

Aunque el proceso de desarrollo y difusión de tecnologías es imparable, parece que ya se han consolidado una serie de recursos, herramientas y servicios que permiten mejorar los procesos educativos, no solo los que ocurren en el aula, sino también todos aquellos que contribuyen a que los centros educativos cumplan con su función formativa. Teniendo en cuenta el mundo en el que vivimos, es necesario que abordemos la tecnología desde una perspectiva más global, mirando el centro como la unidad de transformación y diseñando planes de mejora que puedan ser desarrollados con el impulso del equipo directivo de un centro. El Marco de Competencia para Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes nos permite hacer un análisis de la realidad de nuestros centros y diseñar un plan de acción desde esa perspectiva.

Las tecnologías de la información y la comunicación constituyen un recurso importante en el proceso de enseñanza y aprendizaje no sólo en el aula, sino también fuera de ella. Así, debemos continuar enseñando a nuestros/as alumnos/as a aprovechar este potencial de las TIC, haciéndoles ver que se pueden hacer muchas más cosas con ellas además de jugar, fomentando así la competencia digital y siempre desde el uso responsable de las mismas.

2.2. CONTRIBUCIÓN DEL PDC AL PEC Y A LA PGA

La finalidad de nuestro centro educativo es que el alumnado aprenda, se forme y se desarrolle como individuo de la sociedad en la que vive. En consecuencia, nuestra organización va mejorando a

través de su práctica y de la reflexión sobre ella, así como de las relaciones que establece con su entorno.

El Plan Digital contribuye al PEC a través del desarrollo de los siguientes objetivos:

- 1) Búsqueda, selección, registro, tratamiento y análisis de la información, utilizando diversas estrategias digitales.
- 2) Utilizar diversas plataformas para el intercambio de información entre el profesorado, alumnado y familias.

Exponemos a continuación los objetivos de la PGA de nuestro centro, a los cuales contribuirá también este Plan Digital:

- Objetivo 3: Promover la coeducación y favorecer, con la participación de toda la comunicación educativa, un clima de convivencia positivo, fomentando la igualdad entre sexos, el respeto a las diferencias entre iguales y la prevención de la violencia de género y del acoso escolar y el ciberacoso y llevando a cabo la creación de diferentes espacios.
- Objetivo 5: Fomentar el desarrollo de la competencia digital del alumnado y el profesorado.

2.3. REFERENCIA NORMATIVA

- Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación ([LOMLOE](#)).
- La [circular](#) de inicio de curso de la Consejería de Educación del Principado de Asturias.
- El [Marco Europeo](#) de Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes, DigCompOrg.
- [Estrategia Digital Europea](#)
- El [Plan Nacional](#) de Competencias Digitales.

3. PUNTO DE PARTIDA

Con el fin de conocer el punto de partida de nuestro centro, se realizará un inventario del equipamiento digital y un cuestionario a la comunidad educativa. Para el análisis, tendremos en consideración los siete elementos temáticos del Marco Europeo de referencia.

3.1. Inventario

Nuestro centro ha ido en constante avance en cuanto al desarrollo de las nuevas tecnologías y su puesta en práctica. Es por ello por lo que consideramos esencial una mayor dotación tecnológica con el fin de que cada alumno/a tenga acceso a las nuevas tecnologías en el centro y pueda adquirir la competencia digital.

	EQUIPAMIENTO TECNOLÓGICO		
Conectividad	Aula	Profesorado	Alumnado
Red administrativa: 3 ordenadores en	Aulas de infantil: -I3: panel Newline y ordenador	Equipos de sobremesa o portátiles	<u>Infantil:</u> 9 tablets. <u>Primaria:</u>

dirección.	portátil. -14: panel Newline y miniportátil. -15: pantalla digital y ordenador portátil.	mencionados por aulas anteriormente.	1º E.P.: 4 tablets. 2º E.P.: 4 tablets. 3º E.P.: 8 tablets. 4º E.P.: 7 tablets.
Wifi red Docencia: equipos de aulas, tablets, alumnado y profesorado.	Aulas de primaria: -1º: Pantalla digital y monitor All in One. -2º: Panel Newline y ordenador portátil. -3º: Pantalla digital y monitor All in One. -4º: Panel Newline y ordenador portátil. -5º: Panel Newline y ordenador portátil. -6º: Panel Newline y ordenador portátil.	Sala de profesores: un monitor All in One.	5º E.P.: 9 tablets. 6º E.P.: 7 Asus convertibles (destinados al préstamo de alumnado) y 8 tablets conectados a armario cargador en la sala de informática.
Wifi EducaPec: alternativa a Docencia.	Aulas de especialistas: -Inglés: Panel Newline y ordenador portátil. -Asturiano: un ordenador portátil y pendiente de instalar una pantalla digital. -Religión: ordenador portátil y pantalla digital. Otras: -Biblioteca: pendiente de llegar panel Newline con ruedas. Dos ordenadores de sobremesa para consultas y uno para el Abies. -Aula TIC 1: 22 ordenadores (funcionando correctamente solo 8) y panel con ruedas de 65". -Aula TIC 2: 15 ordenadores de mesa muy antiguos (Sistema operativo XP).		

Se cuenta con conexión wifi a internet en todas las aulas aunque no tiene la misma velocidad y acceso en todas ellas, resultando lenta e inestable en algunas. En el caso del aula modelo 2 creada en el mes de noviembre 2020, la conexión ha tenido que realizarse mediante unos dispositivos que generen wifi puesto que los ordenadores de mesa no tienen wifi y en el aula no hay opción de conectarlos por cable.

Respecto a los 9 equipo recibidos en junio de 2022, nos encontramos con la problemática de que la conexión por wifi era muy inestable y en ciertos casos, inexistente. La solución que nos proporcionaban era conectarlos por cable, lo que suponía realizar una obra que Consejería no asumía. Al comienzo de este curso (2023/2024), la red Docencia no nos permitía conectarnos y tras más de un mes con la incidencia comunicada al CGSI, pudimos conectarnos a otra red creada (EducaPec) con el fin de dar conectividad a aquellas zonas que sufríamos dicha incidencia. A día de hoy, la conectividad es bastante estable y accesible desde todas las aulas, teniendo siempre la opción de conectarnos a Docencia o EducaPec.

Aulas de informática:

Está dotado de un aula modelo con 17 ordenadores de mesa y pizarra digital. Nueve aulas (tutorías) cuenta con pizarra digital interactiva y dos pizarras digitales (en aula de música y en el aula de inglés). Con la reciente llegada (octubre 2023) de los 7 paneles digitales interactivos al centro y la futura instalación de otros dos que se prevé deben llegar, la situación ha cambiado notablemente. Además, hemos recibido 3 ordenadores All in One que se han instalado en aquellas aulas que más lo requerían por el mal estado del ordenador portátil docente.

En el año 2020 se recibieron 20 equipos por parte de Consejería, los cuáles habían sido retirados de Hacienda y esta dotación nos ha permitido crear otra aula modelo contigua a la ya existente.

Se establece un horario para asistir al aula modelo, priorizando los grupos de Infantil, continuando por las sesiones dedicadas a la competencia digital en todos los niveles de Primaria para completar la disposición horaria del aula con la asistencia de especialistas que no disponen de recursos TIC favoreciendo así su uso en todas las áreas de conocimiento (P.T, A.L, Lengua Asturiana, Religión, etc). Finalmente se establecen sesiones a disposición de los tutores de Primaria.

Asimismo, en junio de 2022 recibimos 9 equipos de mesa de los cuales, 8 han sido instalados en la sala de ordenadores y 1 en la biblioteca.

Otro recurso que utilizarán todas las aulas de Primaria son las 8 tablets (Surface) recibidas en enero de 2022, y los 7 Asus convertibles (recibidos en junio de 2023) enviados por Consejería y que están en todo momento en el armario de carga situado en la sala de ordenadores, de manera que todo el alumnado pueda tener acceso a los mismos en cualquier momento, puesto que el armario realiza la carga cada madrugada de 01:00 a 05:00 am.

Las pantallas Newline recibidas a lo largo de los últimos años (desde octubre 2023 aproximadamente) son un buen recurso que se han instalado en algunas tutorías y en el aula de inglés, quedando únicamente un aula de infantil y dos aulas de primaria sin pantalla Newline.

Plataformas y servicios digitales

Desde Consejería, se insta tanto a alumnado como a profesorado al uso de las aplicaciones Microsoft 365 (Word, Power Point, Teams, Outlook...) y es por ello que tratamos de formar al alumnado en el uso de las mismas durante la sesión semanal de TIC.

El colegio está adscrito a diferentes plataformas educativas con el fin de desarrollar diversas competencias trabajando contenidos a través de las nuevas tecnologías. En 4º, 5º y 6º se utiliza la plataforma *Fiction Express*, que nos ofrece la posibilidad de leer distintos libros online, dejarle comentarios al autor, realizar actividades de comprensión escrita, incluso votar el libro o inventarnos un final.

El centro también cuenta con la aplicación *Tokapp* para facilitar la comunicación con las familias por parte del equipo directivo.

Mantenimiento

El mantenimiento de los equipos informáticos al igual que las pizarras digitales y su software está a cargo de una empresa externa contratada por el centro escolar con el fin de tener en todo momento el servicio técnico necesario.

Las incidencias producidas en la red Docencia o EducaPec son comunicadas al CGSI al igual que los dispositivos informáticos que se deben retirar (documento enviado por la consola del CGSI en septiembre 2025).

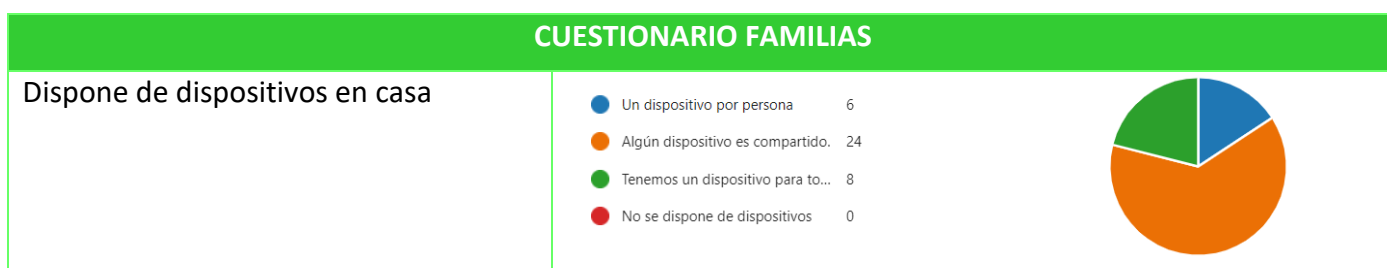
3.2. Análisis de la situación del centro

El análisis de la situación del centro atiende a las tres dimensiones establecidas por el Marco Europeo de Organizaciones Digitalmente Competentes (DigCompOrg): pedagógica, tecnológica y organizativa.

3.2.1. Cuestionarios

Como apoyo a la realización de dicho análisis, desde nuestro centro educativo hemos realizado una serie de cuestionarios, con el fin de obtener un informe de situación y poder generar un análisis DAFO que nos permita reflexionar sobre la situación en la que nos encontramos. Para ello, se ha enviado el cuestionario a **38 familias, 11 profesores, 3 miembros del equipo directivo y 22 alumnos** (9 alumnos de 5º de Educación Primaria y 13 alumnos de 6º de Educación Primaria).

Obtenemos distintos gráficos atendiendo a cada grupo de participantes y cada área. En el siguiente gráfico circular se muestra la media de las respuestas por grupo de usuarios respecto a todos los enunciados.



Plan Digital de Centro

CP San Miguel

Conexión en el domicilio

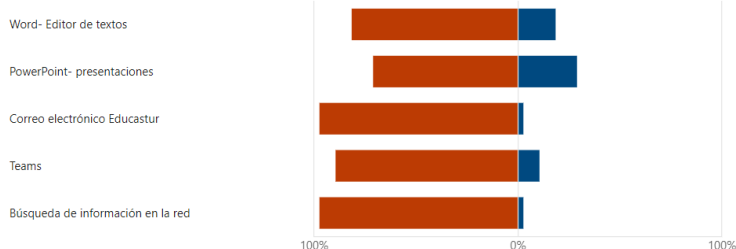


Resolución de tareas sin ayuda



La familia puede ayudar en las tareas tecnológicas.

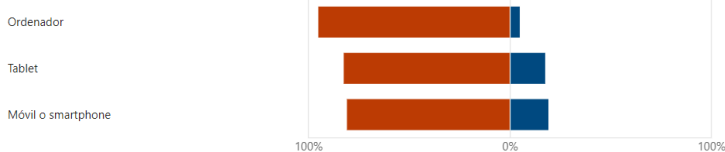
■ SÍ
■ NO



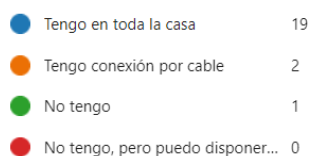
CUESTIONARIO ALUMNADO

Dispositivos en casa

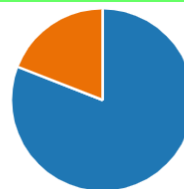
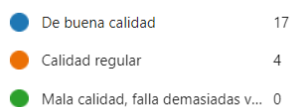
■ SÍ
■ NO



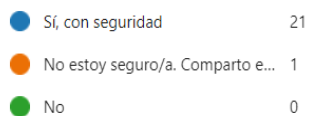
Conexión wifi en casa



Calidad de la conexión



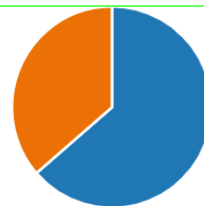
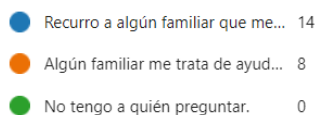
Disponibilidad para clase online



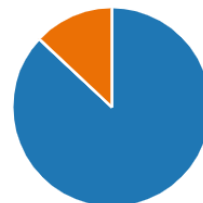
Plan Digital de Centro

CP San Miguel

Ayuda en el domicilio con las dudas tecnológicas



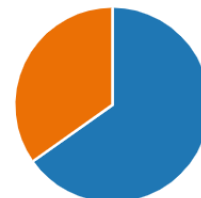
Has recibido explicaciones por parte de tu profesor sobre el uso de los dispositivos digitales.



¿Sabes qué es la Netiqueta?



¿Has realizado ejercicios de habilidades digitales?



¿Tienes un grupo de Teams de tu clase?



¿Has realizado un simulacro para abordar clases no presenciales?



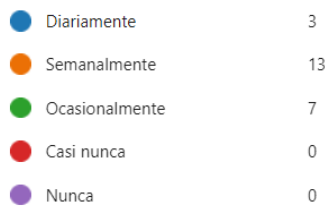
¿Alguno de tus profesores utiliza Teams o One Note para trabajar cosas de clase?



Plan Digital de Centro

CP San Miguel

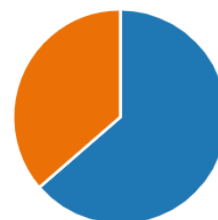
Frecuencia del uso de medios digitales en el aula.



¿Sabes enviar un correo y consultar los correos nuevos?



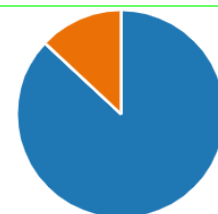
¿Sabes adjuntar un archivo a un correo?



¿Sabes entrar en un equipo de Teams?



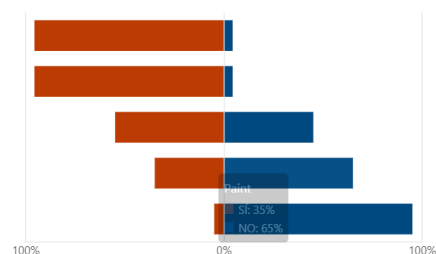
¿Sabes unirte a una clase o reunión de Teams a la que te han invitado?



¿Qué programas sabes utilizar con cierta soltura?

■ SÍ ■ NO

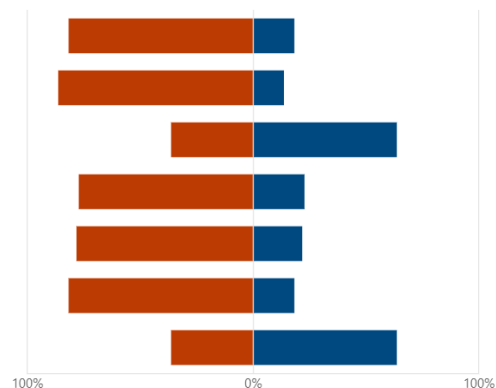
Word
Power Point
Forms
Paint
One Note



¿Qué sabes hacer en Word?

■ SÍ ■ NO

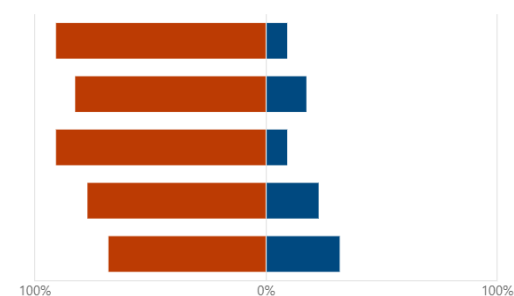
Guardarlo en un lápiz USB
Ponerle nombre
Cambiarlo de carpeta
Cambiar su nombre, después de haberlo guardado
Insertar una foto
Combinar distintos tipos, colores y tamaños de letra
Crear una tabla



¿Qué sabes hacer con el móvil de tu familia?

■ SÍ ■ NO

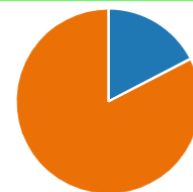
Navegar por Internet
Manejar la aplicación de Teams
Instalar aplicaciones
Conectarme a una red wifi
Retocar fotos, hacer un collage...



¿Crees que todas las imágenes de internet pueden usarse con libertad?

● SÍ
● NO

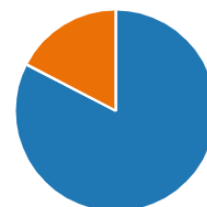
4
19



¿Sabes seleccionar la información más importante?

● SÍ
● NO

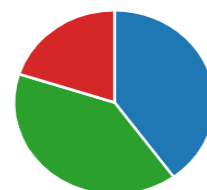
19
4



¿Sabes si tu colegio tiene alguna de estas redes?

● Facebook
● Twitter
● Instagram
● TikTok
● Telegram

2
0
2
1
0

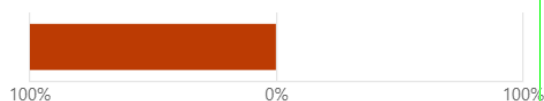


CUESTIONARIO AL PROFESORADO

¿Recibes información de nuevos materiales?

■ SÍ ■ NO ■ Yes

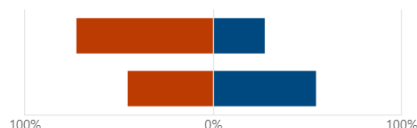
¿Recibes información de forma inmediata de la llegada al Centro de nuevos materiales...



Conseguir que los espacios físicos del centro cuenten con la tecnología necesaria para su correcto aprovechamiento.

■ SÍ ■ NO

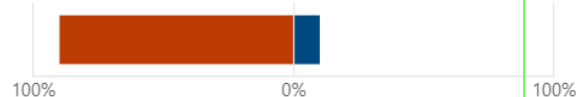
¿Se realiza un cuestionario al profesorado para conocer las necesidades de...
¿Es posible conectarse a internet, con una señal de calidad, desde todos los espacios...



¿Ha aumentado la dotación en los últimos 3 años?

■ SÍ ■ NO

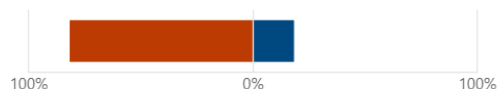
¿Consideras que en los últimos 3 años ha aumentado la dotación de equipos digitale...



¿Sabes si existe un plan de incidencias?

■ SÍ ■ NO

¿Sabes si existe un plan de incidencias de carácter técnico, en el que se concreta quié...

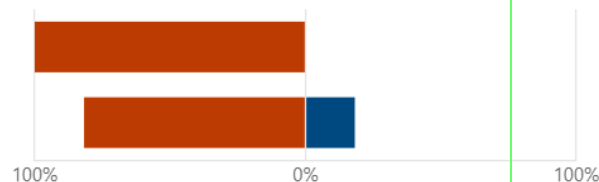


¿Usas Sauce? ¿Usas la Intranet?

■ SÍ ■ NO

¿Utilizas SAUCE para la gestión administrativa, evaluación, comunicación d...

¿Utilizas la INTRANET para consultar documentación profesional y acceder a...

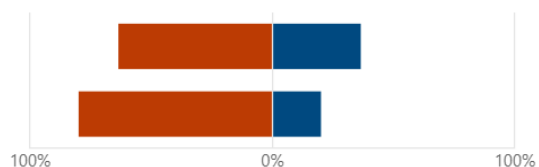


¿En todos los ordenadores se pueden utilizar las aplicaciones 365? ¿Promueves la utilización en las aulas de software libre y gratuito?

■ SÍ ■ NO

¿En todos los equipos que utilizas puede trabajarse con las aplicaciones y...

¿Promueves la utilización en las aulas de software libre y gratuito?



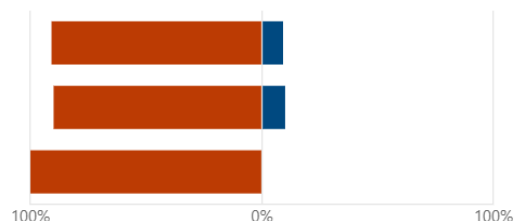
¿Cuándo usas aplicaciones informáticas fe gestión?

■ SÍ ■ NO

Cumplimentación y envío de cualquier documento.

Actas, registros...

Comunicación entre todos los miembros del ámbito educativo.



Talleres o charlas incluidos en el PAT

■ SÍ
■ NO

8
1



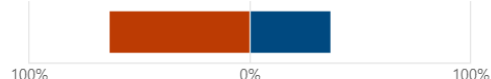
Plan Digital de Centro

CP San Miguel

¿Hay un protocolo que garantice la protección de datos de carácter personal?

■ SÍ ■ NO ■ NO LO SÉ

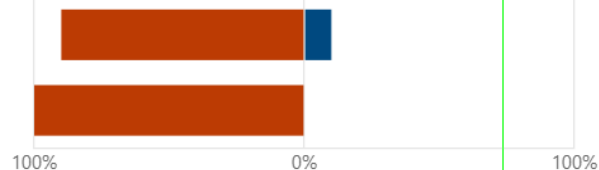
¿Existe un protocolo que garantice la protección de datos de carácter personal e...



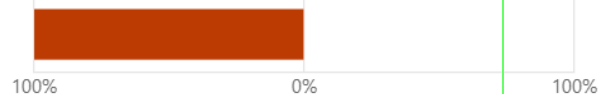
En el momento de tu incorporación al centro...

■ SÍ ■ NO

¿Recibiste información/formación sobre los aspectos relativos a espacios físicos y...



¿Tuviste acceso de manera rápida a las redes del Centro, equipos Teams u otros grupos ...



Uso de las plataformas virtuales de aprendizaje (Teams, Campus...)

■ SÍ ■ NO

¿Realizas una evaluación al inicio de curso/etapa de la competencia digital del...



¿Utilizas las plataformas de aprendizaje institucionales para compartir y organizar...



¿Desarrollas un simulacro con cada grupo para abordar una situación de clases n...



¿Has comprobado el correcto funcionamiento del equipamiento necesari...



¿Utilizas las plataformas virtuales de aprendizaje para atender al alumnado que...



¿Has creado un equipo TEAMS por clase?



Concretar en las programaciones docentes las acciones destinadas a la competencia digital.

■ SÍ ■ NO

¿Desarrollas actividades en donde el alumnado crea contenido digital de forma...



En el desarrollo de la programación, ¿implementas metodologías activas de...

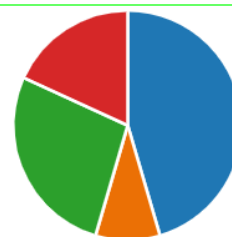


¿Recoges en la memoria final de departamentos o ciclos la evaluación del...



Nivel de competencia digital

● A1 5
● A2 1
● B1 3
● No tengo acreditación 2



Evaluar utilizando herramientas digitales.

■ SÍ ■ NO

¿Las programaciones de tu departamento ciclo incluyen indicadores de adquisición d...

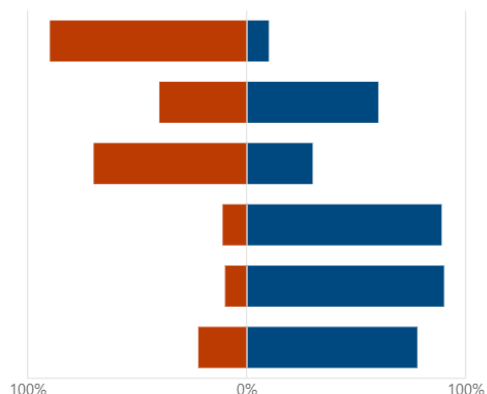
¿Utilizas alguna herramienta digital como Kahoot, Quizizz... para llevar a cabo prueba...

¿Utilizas diferentes herramientas digitales para la evaluación del alumnado (Rúbricas,...

¿Se realizan mentorizaciones en el uso de herramientas digitales entre alumnos/as?

¿Promueves el uso de portfolios digitales por parte del alumnado para favorecer la...

¿Utilizas herramientas de evaluación de retorno inmediato, incluso en tiempo real?



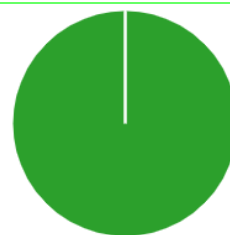
¿Los documentos del centro están alojado en algún repositorio?

● NO 0

● ONE DRIVE 0

● TEAMS 11

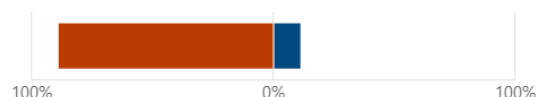
● OTROS 0



¿Hay protocolo de uso del repositorio con índice?

■ SÍ ■ NO

¿Hay un protocolo de uso del repositorio, con índice que permita localizar fácilmente...



Elaborar un Plan de Comunicación Externa.

■ SÍ ■ NO

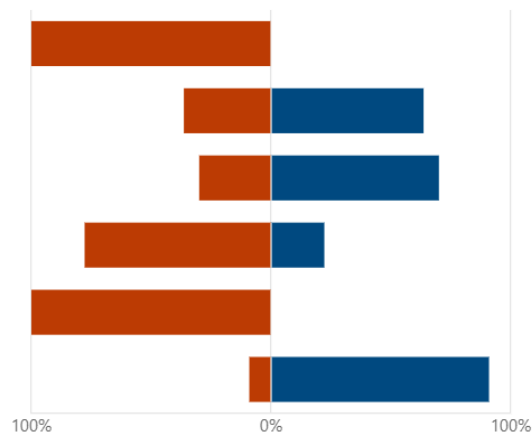
¿Consideras que tu centro educativo tiene una buena identidad digital corporativa...

¿Utilizas las redes sociales como herramienta de comunicación?

¿Conoces el protocolo de actuación respecto a las RRSS (cuáles, cuándo, cómo y para qu...

¿La web del centro contiene enlazados recursos educativos y redes sociales...

¿Creas blogs/ webs educativos y los enlazas en la web del centro?



Red social que se utiliza para la comunicación con familias.

● NINGUNA 2

● FACEBOOK 0

● TWITTER 0

● INSTAGRAM 0

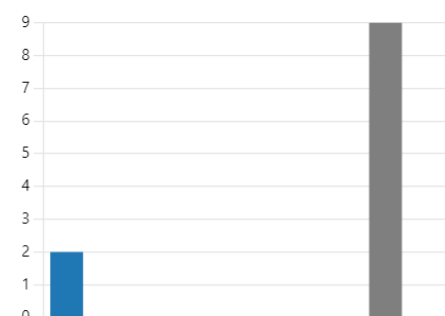
● TIK TOK 0

● TELEGRAM 0

● LINKEDIN 0

● TOK APP 9

● OTRAS 0



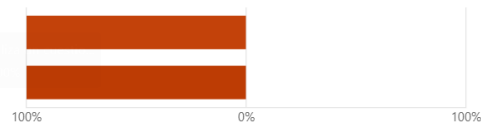
CUESTIONARIO EQUIPO DIRECTIVO

Cuestionario para conocer las necesidades tecnológicas.

■ SÍ ■ NO

¿Se realiza un cuestionario al profesorado para conocer las necesidades de infraestructura digital?

¿Se realizan revisiones (y valoración de mejora) del acceso a internet/wifi desde todas las dependencias...



Incrementar el número de dispositivos por aula.

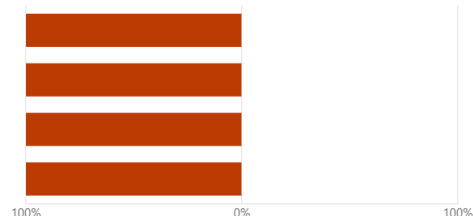
■ SÍ ■ NO

En los últimos 3 años, ¿ha aumentado de forma significativa la dotación de equipos en las aulas...

¿El centro participa en Proyectos de Innovación, Impulsados por la Consejería, que repercuten...

¿El centro cuenta con dispositivos de préstamo para que el alumnado que lo necesita pueda utilizarlos...

¿Existe una normativa o protocolo específico para el uso, por parte de los alumnos, de dispositivos del...



Lograr que todos los dispositivos funcionen.

■ SÍ ■ NO

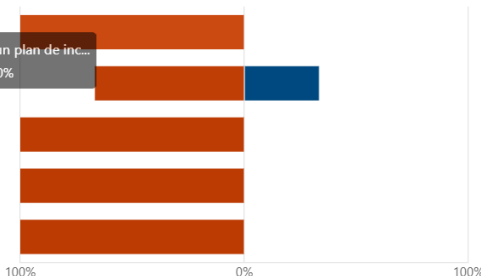
¿Existe un plan de incidencias de carácter técnico en el que se concreta quién se encarga del...

¿Se ha diseñado un calendario de revisión de dispositivos digitales?

¿Se cuenta con un plan de retirada sostenible de los dispositivos digitales obsoletos?

¿La adquisición de nuevos equipamientos (pantallas digitales, Surface, tabletas con lápiz para firma digit...

¿Se han creado normas y un calendario compartido para visualizar los horarios de los diferentes espacio...

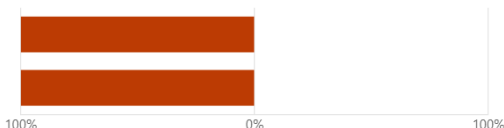


Incrementar el uso de herramientas digitales para la gestión del centro.

■ SÍ ■ NO

¿Se ha constatado, a principio de curso, que todos los docentes y alumnado disponen de las identidades...

¿El equipo directivo y los docentes utilizan SAUCE (o plataforma equivalente) para la gestión...



Disponer del software necesario.

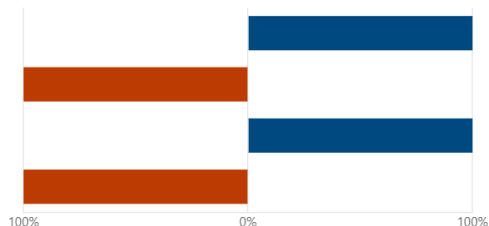
■ SÍ ■ NO

¿Se comprueba periódicamente que el software de los equipos esté actualizado?

¿Se promociona la utilización de software libre y gratuito?

¿Se adquiere software de pago con el número suficiente de licencias cuando es requerido por el...

¿Se revisa anualmente la actualización de dispositivos y software del centro para que no queden desfasad...



Informatizado el acceso a documentos.

■ SÍ ■ NO

Matriculación online

Cumplimentación y envío de cualquier documento.

Horarios (de grupo, del profesorado, de guardias).

Partes de apercibimiento

Actas, registros...

Comunicación entre todos los miembros del ámbito educativo.



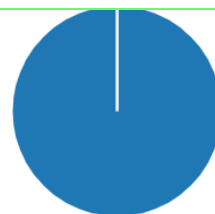
Plan Digital de Centro

CP San Miguel

Firma digital del profesorado



Protocolo de espacio y recursos digitales.



Calendario de uso de los diferentes espacios.



Disminuir la brecha digital de alumnado y familias.

■ SÍ ■ NO

¿El centro realiza un sondeo que revele las necesidades materiales (dispositivos, conectividad) y...

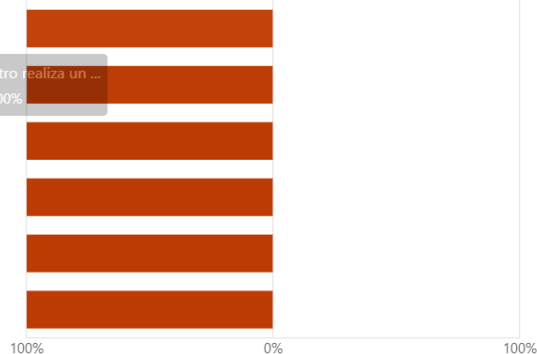
Si un alumno/a se incorpora al centro en mitad del curso escolar, ¿se le realiza con celeridad el...

¿El centro garantiza que el alumnado más desfavorecido socioeconómicamente disponga de...

¿Se informa a las familias sobre las ayudas que las distintas administraciones destinan a paliar la brech...

¿El centro tiene un protocolo para el préstamo de dispositivos tecnológicos?

¿Se fomenta la formación de las familias en el uso de tecnologías digitales creando un repositorio con...



Crear y difundir manual de buenas prácticas de uso de las nuevas tecnologías.

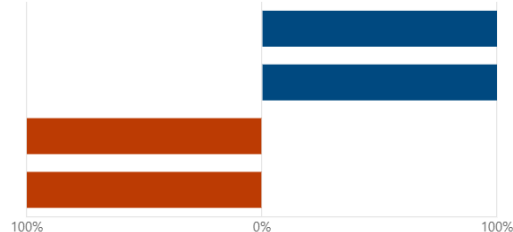
■ SÍ ■ NO

¿El centro ha creado un manual de buenas prácticas de uso de las tecnologías digitales?

- ¿El centro ha realizado la difusión del manual a toda la comunidad educativa?

¿El centro ha incluido en el Plan de Acción Tutorial (PAT) talleres o charlas educativas realizadas por...

¿Se ha consensuado una netiqueta de centro?

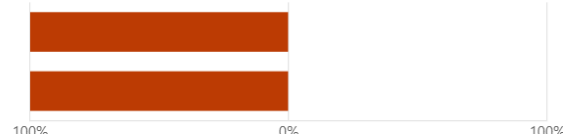


Garantizar la protección de datos.

■ SÍ ■ NO

¿Existe un protocolo que garantice la protección de datos de carácter personal en el centro?

¿Se actualiza a comienzos de curso el consentimiento para la difusión de imágenes y voz en internet?



Plan Digital de Centro

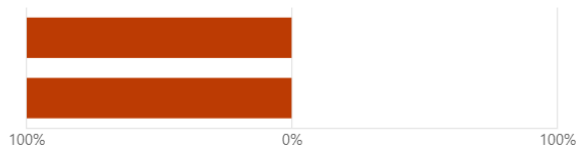
CP San Miguel

Plan de acogida al nuevo profesorado: información tecnológica.

■ SÍ ■ NO

¿Se realizan actividades formativas/informativas para que el nuevo profesorado conozca los aspectos...

¿El centro incorpora de manera rápida al nuevo profesorado a todas las redes del Centro, equipos...



Incrementar uso de las plataformas facilitadas por Consejería.

■ SÍ ■ NO

¿Se realiza una evaluación al inicio de curso/etapa de la competencia digital del alumnado (uso de claves...

¿Se usan las plataformas de aprendizaje institucional para compartir y organizar...

¿Se ha desarrollado un simulacro con cada grupo para abordar una situación de clases no...

¿El centro está preparado para poder impartir docencia simultánea al alumnado presente en el aula...

¿Se utilizan las plataformas virtuales de aprendizaje para atender al alumnado que tenga que estar en...

¿Se ha creado un equipo Teams por clase?



Mejorar la competencia digital del profesorado.

■ SÍ ■ NO

¿Se realiza en el centro una encuesta para conocer las necesidades formativas del profesorado?

¿Se incluye la formación digital en el plan de formación del centro?

¿Se han designado docentes que dinamicen, asesoren, y coordinen la formación digital?

¿Se fomenta la formación para mejorar el nivel de competencia digital?

¿Se utilizan plataformas virtuales para la formación del profesorado?

¿Se ha creado un repositorio accesible para el profesorado con materiales formativos en...

¿Se difunden en el centro las diferentes opciones formativas ofrecidas por la Consejería, CPR, INTEF,...



Distribución de contenidos digitales por cursos.

● SÍ

3

● No

0



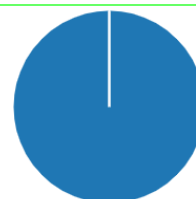
Repositorio propio de recursos y enlaces a páginas externas.

● SÍ

3

● NO

0



Canales de comunicación entre los miembros de la comunidad educativa.

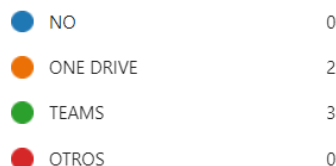
■ SÍ ■ NO



Plan Digital de Centro

CP San Miguel

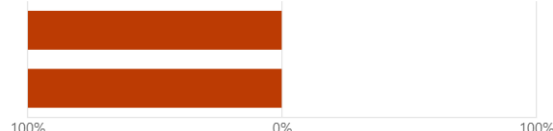
Repositorio donde están alojados los documentos clave del centro.



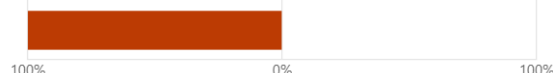
Cuando existe repositorio

■ SÍ ■ NO

¿Se difunde la existencia y se promueve el uso de dicho repositorio?



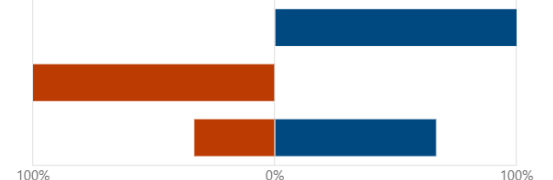
¿Se ha creado un índice del repositorio que permita localizar con facilidad cada documento?



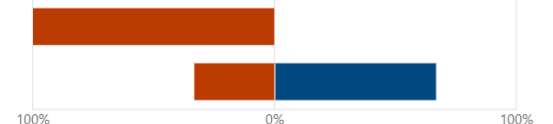
Elaborar un Plan de Comunicación externa.

■ SÍ ■ NO

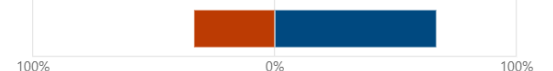
¿El Centro tiene creada una identidad digital corporativa (personalidad e imagen que proyecta el...)



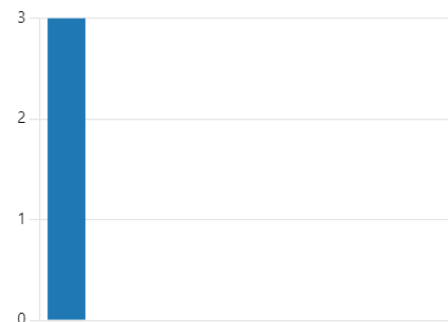
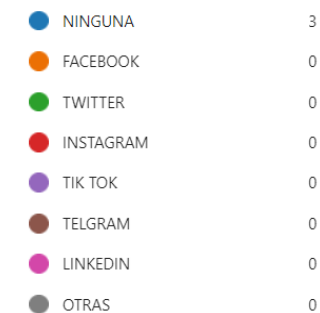
¿Se utiliza la página Web del Centro y se mantiene actualizada?



¿La web del centro contiene enlazados recursos educativos y redes sociales propuestos por los...



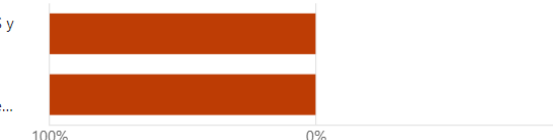
Redes sociales del centro.



Redes sociales y página web.

■ SÍ ■ NO

¿Existe un/a responsable para la gestión de las RRSS y web?



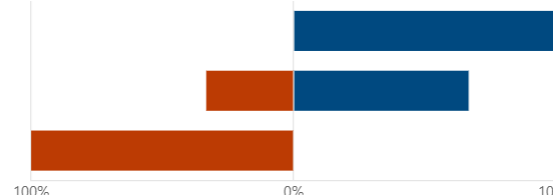
¿Existe un protocolo de uso de las RRSS (aspectos como qué contenidos se ponen en la web y cuáles e...)



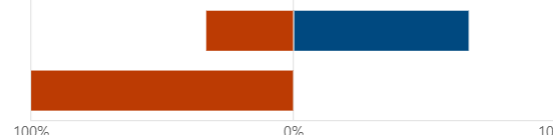
Proyecto de innovación digital.

■ SÍ ■ NO

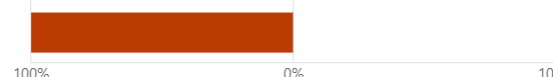
¿Se participa en algún proyecto de innovación digital?



¿Participa el alumnado en redes de colaboración y comunidades de interés que amplíen su entorno de...



¿Se difunden los proyectos realizados y los logros alcanzados por los miembros de la comunidad...

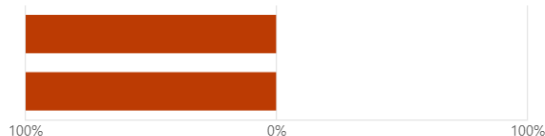


Acciones formativas para desarrollar la competencia digital de las familias.

■ SÍ ■ NO

¿Se realiza un análisis de la capacitación digital de las familias de nuestro centro?

¿Se llevan a cabo acciones formativas en el contexto de tutorías o a nivel de centro?



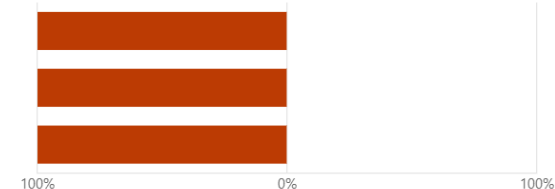
Inventariar el equipamiento digital del centro.

■ SÍ ■ NO

¿Se ha creado un inventario y mapeo de la dotación digital?

¿Se actualiza el inventario con periodicidad fija?

¿Se informa al claustro de la llegada del nuevo material digital en el momento que es recibido?



A continuación, se resumen las respuestas relacionadas con las áreas que propone el Marco Europeo:

- **Infraestructura:** buena aunque insuficiente. Tras la dotación de varias pantallas Newline, el problema que se observa es la lentitud de procesamiento de algunos ordenadores que están enchufados a dichas pantallas.
- **Liderazgo y gobernanza:** el equipo directivo y la coordinadora TIC utilizan adecuadamente las distintas herramientas digitales, facilitando la documentación de centro a través de Teams. Los equipos del alumnado se mantienen actualizados y se debe mejorar la formación del alumnado sobre el uso seguro de los dispositivos e internet (conocimiento de la Netiqueta) y hacer simulacros sobre posibles clases online.
- **Enseñanza y Aprendizaje:** tras la pandemia, la formación en centros se ha basado en el uso de las nuevas tecnologías y de las aplicaciones Microsoft 365. Además, el curso pasado y el curso actual hemos sido muchos los docentes que nos hemos inscrito en alguno de los niveles de Competencia Digital. A pesar de la formación del profesorado y el interés en sacar partido a la nueva dotación tecnológica, la conectividad es muy irregular y los dispositivos están quedando obsoletos (poca capacidad de procesamiento). La comunicación con las familias se realiza a través de la aplicación Tokapp pero en los últimos meses no nos llegan las notificaciones al correo del colegio por lo que la comunicación no siempre es fluida. En cuanto al alumnado, a pesar de que reciben charlas de la guardia civil sobre la protección de datos y los peligros de internet, sigue siendo necesaria la formación en ello puesto que observamos que cada día están más expuestos a los peligros de la red.
- **Desarrollo Profesional:** gran parte del profesorado ya está acreditado en alguno de los niveles de Competencia Digital y otros están en proceso.
- **Evaluación:** nos han comunicado que en los próximos meses habrá formación sobre el uso de distintos programas, aplicaciones y páginas web que faciliten el proceso de evaluación del alumnado.
- **Contenido y Currículo:** se trabajan contenidos básicos sobre contenidos digitales como la consulta y el envío de correos, adjuntar archivos, manejo de Teams, realización de tareas a través de Teams, etc.

- **Redes de Apoyo y Colaboración:** en el equipo de Teams del centro, disponemos de un canal donde todo el profesorado puede aportar recursos de forma organizada en carpetas claramente identificadas. No disponemos de redes sociales (más allá del Facebook del AMPA) y participamos en diversos proyectos (ofertados por consejería y externos).

3.2.2. Análisis DAFO

Una vez realizados los cuestionarios y el inventario, realizamos el siguiente análisis DAFO:



4. OBJETIVOS Y ACTUACIONES

Una vez vista la situación del centro, formularemos los objetivos a alcanzar con el plan digital de centro y las actuaciones que se llevarán a cabo con el fin de alcanzar dichos objetivos.

4.1. Objetivos

1. Revisar el inventario de los recursos digitales disponibles, su estado y actualizar su configuración.
2. Fomentar el desarrollo de la competencia digital del profesorado.
3. Establecer al menos una sesión semanal de formación TIC para el alumnado.
4. Actualizar los datos relativos a los recursos tecnológicos de las familias y su operatividad.
5. Fomentar la digitalización de documentos en Teams por parte del profesorado.
6. Implementar metodologías y estrategias didácticas para integrar el uso de las TICs.

Para concretar dichas actuaciones se tendrán en cuenta:

- Agentes implicados.
- Procedimientos previstos.
- Recursos necesarios.
- Indicadores de logro.

Atendiendo a los elementos del *Marco Europeo de Organizaciones Digitalmente Competentes*, se organizan las actuaciones en los siguientes ámbitos:

- Infraestructura
- Liderazgo y gobernanza
- Aprendizaje y enseñanza
- Desarrollo profesional
- Contenidos
- Evaluación
- Redes de apoyo y colaboración

Objetivo 1: Revisar y actualizar el inventario de los recursos tecnológicos.

INFRAESTRUCTURA	<u>Indicador de logro</u>		Grado de consecución	
	Inventario actualizado con los dispositivos que están en uso actualmente.		Deseado: 80%	Alcanzado:
	Temporalización	Responsable	Acciones	
	Curso escolar	Coordinadora TIC	1.1.	Actualización del inventario existente.
			1.2.	Numerar los dispositivos (tablets y miniportátiles) con gomets.
			1.3.	Dar de baja los dispositivos que no funcionan.

Objetivo 2: Fomentar el desarrollo de la competencia digital del profesorado.

DESARROLLO PROFESIONAL	<u>Indicador de logro</u>		Grado de consecución	
	Mayor número de profesores/as posee certificación de competencia digital.		Deseado: 100%	Alcanzado:
	Temporalización	Responsables	Acciones	
	A lo largo del curso escolar.	Coordinadora TIC	2.1.	Realización de un cuestionario para conocer las necesidades formativas.
			2.2.	Informar al profesorado de los cursos ofrecidos por el CPR para obtener dicha certificación en competencia digital.

Objetivo 3: Establecer al menos una sesión semanal de formación TIC para el alumnado.

CONTENIDO Y CURRÍCULO	<u>Indicador de logro</u>		Grado de consecución	
	Realiza actividades destinadas a la adquisición de la competencia digital.		Deseado: 100%	Alcanzado:
	Temporalización	Responsables	Acciones	
	A lo largo del curso escolar.	Coordinadora TIC y equipo	3.1.	Desarrollo de actividades donde el alumnado cree contenido de forma colaborativa.

		docente.	3.2.	Desarrollo de tareas a través de la plataforma Teams.
--	--	----------	------	---

Objetivo 4: Actualizar los datos relativos a los recursos tecnológicos de las familias y su operatividad.

INFRAESTRUCTURA	<u>Indicador de logro</u>		Grado de consecución	
	Estadística tras la recogida de información.		Deseado: 100%	Alcanzado:
	Temporalización	Responsables	Acciones	
	Inicio del curso escolar.	Coordinadora TIC y tutores/as.	4.1.	Envío de un formulario a las familias sobre los dispositivos digitales y conexión a internet.

Objetivo 5: Fomentar la digitalización de documentos en Teams por parte del profesorado.

LIDERAZGO	<u>Indicador de logro</u>		Grado de consecución	
	Aumento de documentos trabajados y guardados en el equipo de Teams.		Deseado: 100%	Alcanzado:
	Temporalización	Responsables	Acciones	
	Curso escolar	Equipo Directivo	5.1.	Creación en Teams de carpetas organizadas para que el profesorado pueda adjuntar los documentos.
			5.2.	Asegurarse de que todo el profesorado sabe cómo subir los documentos y cómo acceder a ellos para poder trabajar de forma colaborativa.

Objetivo 6: Implementar metodologías didácticas para integrar el uso de las TIC.

CONTENIDO Y CURRÍCULO	<u>Indicador de logro</u>		Grado de consecución	
	Diversidad de metodologías integrando el uso de las TIC.		Deseado: 80%	Alcanzado:
	Temporalización	Responsables	Acciones	
	Curso escolar	Equipo docente	6.1.	Desarrollo de actividades en las que el alumnado desarrolle tareas a través de soportes digitales.
			6.2.	Desarrollo de tareas a través de las aplicaciones de Microsoft 365.

5. EVALUACIÓN DEL PLAN

Cada año se debe realizar la evaluación del Plan Digital de acuerdo con el grado de consecución alcanzado de los objetivos propuestos, así como las propuestas de mejora pertinentes para el próximo curso, teniendo en cuenta que es un documento flexible y podemos modificarlo cuando sea necesario.

Objetivo 1: Revisar y actualizar el inventario de los recursos tecnológicos.

INFRAESTRUCTURA	<u>Indicador de logro</u>	Grado de consecución	
	Inventario actualizado con los dispositivos que están en uso actualmente.	Deseado: 70%	Alcanzado: 60%
	PROPUESTAS DE MEJORA		
	Se han apartado los dispositivos que no se usan o han quedado obsoletos, pero aún no se han dado de baja, por lo tanto, es un objetivo pendiente para el próximo curso escolar 2025/2026.		

Objetivo 2: Fomentar el desarrollo de la competencia digital del profesorado.

DESARROLLO PROFESIONAL	<u>Indicador de logro</u>	Grado de consecución	
	Mayor número de profesores/as posee certificación de competencia digital.	Deseado: 100%	Alcanzado: 90%
	PROPUESTAS DE MEJORA		
	Continuar informando al profesorado sobre los cursos de formación en competencia digital para conseguir que el 100% del profesorado tiene alguno de los niveles de competencia digital adquirido.		

Objetivo 3: Establecer al menos una sesión semanal de formación TIC para el alumnado.

CONTENIDO Y CURRÍCULO	<u>Indicador de logro</u>	Grado de consecución	
	Realiza actividades destinadas a la adquisición de la competencia digital.	Deseado: 100%	Alcanzado: 100%
	PROPUESTAS DE MEJORA		
	Continuar impartiendo al menos una sesión semanal en el aula de informática, siendo esta una manera distinta de presentar la información (DUA).		

Objetivo 4: Actualizar los datos relativos a los recursos tecnológicos de las familias y su operatividad.

INFRAESTRUCTURA	<u>Indicador de logro</u>	Grado de consecución	
	Estadística tras la recogida de información.	Deseado: 100%	Alcanzado: 50%
	PROPUESTAS DE MEJORA		
	Este formulario se envía cada 3 años aproximadamente para actualizar los datos. Como propuesta de mejora, se propone pasarlo cada año al alumnado que empieza en 1º de Ed. Primaria y al nuevo alumnado que se incorpora al centro (excluyendo alumnado de infantil).		

Objetivo 5: Fomentar la digitalización de documentos en Teams por parte del profesorado.

LIDERAZGO	<u>Indicador de logro</u>	Grado de consecución	
	Aumento de documentos trabajados y guardados en el equipo de Teams.	Deseado: 100%	Alcanzado: 90%
	PROPUESTAS DE MEJORA		
	Fomentar la comunicación y coordinación entre el profesorado a través de Teams, compartiendo y colaborando en la elaboración de documentos. Se propone de cara al próximo curso hacer una sesión informativa al profesorado sobre lo que podrán encontrar en TEAMS y dónde deben subir los documentos.		

Objetivo 6: Implementar metodologías didácticas para integrar el uso de las TIC.

CONTENIDO Y CURRÍCULO	<u>Indicador de logro</u>	Grado de consecución	
	Diversidad de metodologías integrando el uso de las TIC.	Deseado: 70%	Alcanzado: 60%
	PROPUESTAS DE MEJORA		
	Proponer actividades a nivel de centro, realizar un banco de propuestas sobre actividades que impliquen el uso de diversas metodologías por medio de las tecnologías educativas.		

6. ANEXOS

A continuación, se adjunta el documento que cada familia deberá cumplimentar en caso de realizar el préstamo de un dispositivo del centro.



ANEXO IV

Documento de cesión de uso temporal de Material Digital

El/La abajo firmante, D/Dª _____, con DNI: _____, como Padre, Madre, Tutor/a legal del alumno/a _____

DECLARA: Que ha recibido del Centro educativo _____ el ORDENADOR, identificado con nº de serie/pegatina _____ en préstamo temporal.

Este préstamo temporal está motivado por la imposibilidad de tener un equipo tecnológico que permita trabajar adecuadamente en el domicilio.

El firmante RECONOCE que ha sido informado de todo lo anterior y de que:

- El material recibido se destina al uso exclusivamente educativo del alumno o alumna a quien representa
- Dicho material no dispone de seguro de robo o cobertura por desperfectos o golpes.

SE COMPROMETE A:

- Reintegrar esta dotación en buen estado al centro cuando se le indique.
- Custodiarla y a vigilar su correcto cuidado.
- Reintegrar cualquier desperfecto ocasionado por uso incorrecto.

Y para que conste, se firma en _____ a ____ de _____ de _____

Firma del padre, madre, tutor/a legal Firma del encargado/a centro

Fdo.:

EJEMPLAR PARA CUSTODIA EN EL CENTRO EDUCATIVO (FACILITAR COPIA AL INTERESADO/A)