

PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL



CURSO 2024/2025

ÍNDICE

1	CONCLUSIONES DE LA MEMORIA FINAL DEL CURSO ANTERIOR DE SUPERVISIÓN EMITIDOS POR EL SERVICIO DE INSPECCIÓN EDUCATIVA	4
2	HORARIO LECTIVO DEL CENTRO.....	5
3	OBJETIVOS PRIORITARIOS DEL CENTRO PARA EL AÑO ESCOLAR EN CURSO	7
4	CRITERIOS PEDAGÓGICOS PARA ELABORAR LOS HORARIOS DEL ALUMNADO Y DEL PROFESORADO.....	11
5	PLANIFICACIÓN DE LA ACTUACIÓN DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO Y DE COORDINACIÓN DOCENTE	12
6	CONCRECIÓN PARA EL AÑO ACADÉMICO DE PLANES Y PROGRAMAS PRESCRIPTIVOS	15
6.1	CONCRECIÓN DEL PLAN DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y PROFESIONAL	15
6.1.1	PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD	15
6.1.2	PROGRAMA DE ACCIÓN TUTORIAL	18
6.1.3	PROGRAMA DE ORIENTACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA CARRERA	33
6.1.4	UNIDAD DE ORIENTACIÓN. PROGRAMA DE ACTUACIÓN DEL EOE.....	44
6.2	CONCRECIÓN DEL PLAN INTEGRAL DE CONVIVENCIA	51
7	CONCRECIÓN DEL PLAN DE COEDUCACIÓN.....	63
8	CONCRECIÓN DEL PLAN DIGITAL DE CENTRO	64
9	PROGRAMAS DE INNOVACIÓN EDUCATIVA O PEDAGÓGICA Y OTROS PROYECTOS INSTITUCIONALES DE APOYO A LA ACCIÓN EDUCATIVA	71
9.1	CONCRECIÓN DEL PROGRAMA HABLE	71
9.2	CONCRECIÓN DEL PLAN DE LECTURA, ESCRITURA E INVESTIGACIÓN	73
9.3	CONCRECIÓN DEL PROGRAMA DE BIBLIOTECA	74
9.4	CONCRECIÓN DEL PLAN DE SALUD	75
9.5	CONCRECIÓN DEL PROGRAMA DE PRÉSTAMO Y REUTILIZACIÓN DE LIBROS DE TEXTO	77
10	PROGRAMA DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO.....	78

11	PROGRAMA DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES.....	80
11.1	ACTIVIDADES DE CENTRO.....	80
11.2	ACTIVIDADES POR CICLOS	81
11.2.1	CICLO INFANTIL.....	81
11.2.2	PRIMER CICLO.....	82
11.2.3	SEGUNDO CICLO	83
11.2.4	TERCER CICLO	84
11.2.5	ACTIVIDADES DE TIEMPO DE COMEDOR Y EXTRAESCOLARES.....	86
12	CRITERIOS GENERALES SOBRE LOS DEBERES Y TAREAS ESCOLARES.....	87
13	PLANIFICACIÓN DE PROYECTOS INTEGRADOS (EDUCACIÓN PRIMARIA).....	89
14	SERVICIOS COMPLEMENTARIOS.....	90
14.1	CONCRECIÓN DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO DEL TRANSPORTE ESCOLAR	90
14.1	CONCRECIÓN DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO DEL COMEDOR ESCOLAR	93
15	PROGRAMA DE SEGUIMIENTO Y AUTOEVALUACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL.....	100
16	DILIGENCIA DE APROBACIÓN	101
17	ANEXO I. CALENDARIO DE ACTIVIDADES DOCENTES Y NO DOCENTE.....	102

1 CONCLUSIONES DE LA MEMORIA FINAL DEL CURSO ANTERIOR DE SUPERVISIÓN EMITIDOS POR EL SERVICIO DE INSPECCIÓN EDUCATIVA

En base a las conclusiones emitidas por el Servicio de Inspección Educativa se refleja lo siguiente:

- a) Incorporar un análisis de los logros obtenidos mediante las evidencias plasmadas en el documento así como ante la detección de posibles dificultades o barreras.
- b) Mayor concreción ante el grado de cumplimiento de programas prescriptivos, puntualizando en aquellos aspectos que puedan tener un carácter diferencial (medidas de atención llevadas a cabo en el PAD, los recursos personales invertidos(PT, AL), altas o bajas del alumnado susceptible de este programa....)
- c) Incluir en la planificación de la intervención en el centro del EOE: procesos de coordinación con el profesorado y jefatura de estudios.
- d) Unificación de las propuestas de mejora derivadas de los modelos de autoevaluación de los órganos de coordinación docente e integración de otros procedimientos e instrumentos de evaluación.

2 HORARIO LECTIVO DEL CENTRO

CALENDARIO LECTIVO

De acuerdo con el calendario lectivo del curso basado en la Resolución del 15 de mayo de 2024.

Fechas de inicio y fin de las actividades lectivas

Inicio de las actividades lectivas	10 septiembre 2024
Fin de las actividades lectivas	20 junio 2025

Fiestas locales y/o días no lectivos aprobados por el Consejo Escolar Municipal

Fiesta local	27 septiembre
Día no lectivo aprobado por el Consejo Escolar Municipal	7 febrero

HORARIO GENERAL DEL CENTRO

Jornada lectiva	Servicio de comedor
9:15 a 14:15	14:15 a 16:15

HORARIO LECTIVO

JORNADA ESCOLAR EDUCACIÓN INFANTIL

TRAMO HORARIO	SEPTIEMBRE- JUNIO	SEPTIEMBRE- JUNIO	OCTUBRE-MAYO	OCTUBRE-MAYO
---------------	-------------------	-------------------	--------------	--------------

	Inicio	Fin	Inicio	Fin
Sesión 1ª	9:15	10:15	9:15	10:30
Sesión 2ª	10:15	11:00	10:30	11:30
Recreo	11:00	11:30	11:30	12:00
Sesión 3ª	11:30	12:00	12:00	12:30
Sesión 4ª	12:00	12:45	12:30	13:30
Sesión 5ª	12:45	13:15	13:30	14:15

JORNADA ESCOLAR EDUCACIÓN PRIMARIA

TRAMO HORARIO	SEPTIEMBRE-JUNIO Inicio	SEPTIEMBRE-JUNIO Fin	OCTUBRE-MAYO Inicio	OCTUBRE-MAYO Fin
Sesión 1ª	9:15	10:00	9:15	10:15
Sesión 2ª	10:00	10:45	10:15	11:15
Sesión 3ª	10:45	11:30	11:15	12:00
Recreo	11:30	12:00	12:00	12:30
Sesión 4ª	12:00	12:45	12:30	13:30
Sesión 5ª	12:45	13:15	13:30	14:15

3 OBJETIVOS PRIORITARIOS DEL CENTRO PARA EL AÑO ESCOLAR EN CURSO

Objetivo 1: Desarrollar actuaciones educativas de éxito			
Ámbito : Innovación curricular			
Objetivos institucionales con los que se relaciona: 3, 5			
Actuaciones	Responsables	Temporalización	Indicadores de logro
Tertulias dialógicas en Educación Infantil y Educación Primaria	Jefa de estudios, tutores, profesorado especialista, familias	Segundo y tercer trimestre	Se han realizado dos sesiones en cada tutoría de Educación Infantil. Se han realizado cuatro sesiones en cada tutoría de Educación Primaria.
Grupos interactivos en Educación Primaria	Jefa de estudios, profesorado	Primer trimestre, segundo trimestre y tercer trimestre	Se han desarrollado dos grupos interactivos por trimestre en cada tutoría de Educación Primaria.
Seguimiento y evaluación	CCP Revisión PGA Memoria final	Trimestral Febrero Junio	
Objetivo 2: Desarrollar actuaciones del modelo dialógico de prevención de conflictos			
Ámbito : Convivencia			
Objetivos institucionales con los que se relaciona: 3,4			
Actuaciones	Responsables	Temporalización	Indicadores de logro
Consenso sobre una norma de centro	Profesorado, alumnado y familias	Segundo trimestre Tercer trimestre	Se ha trabajado la creación de la norma a través de los órganos de gobierno, de coordinación docente y a través del plan de formación interno. Se ha trabajado la creación de la norma a través de las reuniones de delegados del alumnado.
Seguimiento y evaluación	CCP Claustro Consejo escolar Delegados de alumnado Memoria final	Febrero Junio	

Objetivo 3: Desarrollar el proyecto integrado de igualdad			
Ámbito:			
Objetivos institucionales con los que se relaciona: 2, 5, 10			
Actuaciones	Responsables	Temporalización	Indicadores de logro
Uso del lenguaje no sexista en toda la comunidad educativa.	Todo el profesorado	Todo el curso	Nº actividades tutoriales
Revisión de los materiales y recursos utilizados en el aula para que estén libres de estereotipos de género y sean inclusivos	Todo el profesorado	Trimestralmente	Cumplimentación de check list
Visibilización del papel de la mujer en la historia, en la ciencia, en el deporte...a través del proyecto integrado de centro.	Todo el profesorado	Según calendario	Nº actividades contempladas en las programaciones de aula / actividades complementarias
Potenciación del uso de metodologías inclusivas en todas las áreas	Todo el profesorado	Todo el curso	
Seguimiento y evaluación	Equipos de ciclo Claustro CE	Febrero Junio	
Objetivo 4: Desarrollar el plan de digitalización del centro			
Ámbito: Digitalización			
Objetivos institucionales con los que se relaciona : 7			
Actuaciones	Responsables	Temporalización	Indicadores de logro
Actualización periódica del inventario	Coord. TIC	Curso escolar	Inventario con la dotación mapeada
Información periódica al Claustro /CE de la llegada de nuevo equipamiento	Equipo directivo	Curso escolar	Constancia en las actas de Claustro y CE
Revisión del correcto funcionamiento de equipos y conexiones	Coord. TIC	Inicio de curso	Check list cumplimentado

Plan de incidencias de carácter técnico	Equipo TIC	Curso escolar	Inclusión en manual de Buenas prácticas
Pautas para la contribución del profesorado y alumnado al correcto funcionamiento de los equipos	Equipo TIC	Curso escolar	Inclusión en manual de Buenas prácticas
Apoyo a profesorado y alumnado para que puedan disponer de la identidad digital corporativa	Coord. TIC	Inicio curso / nuevas incorporaciones	Porcentaje de profesorado y alumnado que dispone de la identidad digital corporativa
Préstamo de equipamiento digital	Equipo TIC	Curso escolar	Nº de compromisos firmados Nº de incidencias y naturaleza
Difusión del manual de buenas prácticas	Equipo TIC Equipo directivo	Curso escolar	Medios de difusión utilizados
Incorporación del profesorado a todas las redes y equipos del centro	Equipo TIC	Curso escolar / nuevas incorporaciones	Todo el profesorado utiliza la red docencia y está integrado en los equipos Teams del centro
Evaluación de la CD del alumnado en el uso de herramientas institucionales	Coord TIC, Profesorado tutor	Primer trimestre	Cumplimentación registros evaluación inicial
Simulacro de situación de clase no presencial	Equipos docentes	Primer trimestre	Cumplimentación de registros
Actividades de desarrollo de la CD	Equipos docentes	Curso escolar	Se contemplan en las programaciones docentes/propuesta curricular
Formación digital del profesorado	Coord. Formación Coord. TIC	Curso escolar	Nº acciones formativas
Difusión de las opciones formativas para la acreditación de la CD del profesorado	Coord. TIC CompDigEdu	Curso escolar	Acciones de difusión
Secuenciación por niveles del desarrollo de la CD en el alumnado	Equipos docentes	Curso escolar	Secuenciación por niveles en el desarrollo de CD en E. Infantil Secuenciación por niveles en el desarrollo de CD en E. Primaria

Repositorios de documentación clave en Teams	Equipo TIC	Curso escolar	Nº repositorios creados /actualizados
Actualización de página web e impulso a blogs educativos	Coord TIC Docentes	Curso escolar	Páginas con contenido actualizado Nº de blogs educativos /nº de entradas
Formación a familias en CD	Equipo TIC Docentes voluntarios Formadores externos		Nº acciones formativas Temas
Seguimiento y evaluación	Equipo TIC Claustro CE	Febrero Junio	

Objetivo 5: Fomentar el bienestar integral del alumnado

Ámbito: Promoción de bienestar, prevención, salud.

Objetivos institucionales con los que se relaciona:

Proporcionar unas condiciones óptimas para el desarrollo emocional, intelectual, físico y social.

Actuaciones	Responsables	Temporalización	Indicadores de logro
Protocolos de salud	Comisión de salud, profesorado tutor	Primer trimestre y cuando proceda	Reuniones de la comisión de salud Nº de protocolos realizados
Formación en medidas de emergencia	Sespa, Cruz Roja	Primer trimestre	Ficha de eval. de act. complementarias
Programas de salud: alimentación saludable,	Coordinadora Salud Responsables comedor Área de Salud VII	Primer trimestre Segundo trimestre Tercer trimestre	Taller infantil: “ La conquista de la vida sana”.
Actuaciones desde la Coordinación de bienestar a nivel de centro: ejercicio físico, sueño y alimentación.	Coordinadora de bienestar	Trimestral: 1er trimestre (ejercicio físico y sus beneficios). 2º trimestre (aprende a formar tu plato Harvard) 3er trimestre (el collage del sueño)	Memoria del Programa de Bienestar. Actas trimestrales.
Actuaciones del PAT respeto a las diferencias individuales	Profesorado tutor	Segundo trimestre	Programación de aula
Seguimiento y evaluación	Memoria final	Junio	

4 CRITERIOS PEDAGÓGICOS PARA ELABORAR LOS HORARIOS DEL ALUMNADO Y DEL PROFESORADO

HORARIO DEL ALUMNADO

- La distribución equilibrada y adecuada de las áreas en la jornada escolar, teniendo en cuenta el esfuerzo intelectual y/o físico que comportan.
- Los tutores imparten el mayor número posible de horas en su tutoría. Educación Infantil todo el horario. Primero, Segundo, Tercero y Cuarto más del 50% del horario y Quinto y Sexto más del 40%.
- Se garantiza el contacto diario del profesorado tutor con el alumnado de su tutoría.
- Se procura que el número de profesores que imparte docencia en cada grupo sea el menor posible.
- Se ha tratado de evitar que un área se imparta siempre en la misma franja horaria.
- Las sesiones de Educación Infantil con especialistas (psicomotricidad, religión e inglés) se ha intentado que sean después del recreo para facilitar la organización del alumnado.

HORARIO DEL PROFESORADO

- La asignación de las sustituciones del profesorado.
- La sustitución de los tutores en primer lugar por el profesorado que en la franja horaria tenga docencia compartida con él.
- La priorización de las necesidades de apoyo dentro del aula y las medidas organizativas, curriculares y metodológicas que favorezcan la inclusión educativa.
- La elección de las optativas por parte de las familias origina que se necesite más profesorado para la misma sesión: Ciencias Sociales, Religión y Lengua Asturiana.
- El proyecto de biblioteca es coordinado por una profesora de la etapa de E. Primaria.
- Los horarios se han visto condicionados por contar con tres profesores a media jornada y una profesora itinerante compartida con otro centro.

5 PLANIFICACIÓN DE LA ACTUACIÓN DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO Y DE COORDINACIÓN DOCENTE

ÓRGANOS DE COORDINACIÓN DOCENTE

PLANIFICACIÓN DE REUNIONES DE LOS ÓRGANOS DE COORDINACIÓN DOCENTE

	Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre
Claustro	6 septiembre 29 octubre 14 noviembre	10 marzo	27 junio
Equipo Directivo con Personal no docente	6 septiembre (transporte) 27 septiembre (comedor)	15 enero	24 abril
Consejo Escolar	8 octubre 4 noviembre 28 noviembre	28 enero	30 junio
Equipo Directivo	Miércoles 12:30-13:15 Jueves 11:15 –12:00 Todo el curso		

COMISIÓN DE COORDINACIÓN PEDAGÓGICA (CCP)

Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre
24 septiembre	14 enero	22 abril
15 octubre	25 febrero	29 mayo
26 noviembre	25 marzo	5 junio

EQUIPOS DOCENTES/ SESIONES DE EVALUACIÓN

	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE
I3 I4 I5	12 noviembre 4 diciembre	11 febrero 31 marzo	13 mayo 10 junio
1º EP	24 octubre 16 diciembre	18 febrero 2 abril	14 mayo 10 junio
2ºA y 2ºB EP	6 noviembre 17 diciembre	24 febrero 1 abril	15 mayo 10 junio
3ºEP	24 octubre 16 diciembre	18 febrero 2 abril	14 mayo 11 junio
4ºEP	5 noviembre 10 diciembre	13 febrero 3 abril	20 mayo 16 junio
5ºA y 5ºB EP	7 noviembre 13 diciembre	20 febrero 8 abril	22 mayo 12 junio
6ºA y 6ºB	14 noviembre 11 diciembre	17 febrero 7 abril	19 mayo 13 junio

Se realizarán sesiones de evaluación del alumnado NEE con carácter previo a la evaluación del resto del alumnado de su unidad. A estas reuniones asistirán la Orientadora, PT, AL y tutor. En la evaluación del grupo ordinario se informará de la evolución del alumnado con respecto a su PTI.

EQUIPOS DE CICLO

Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre
11, 25 de septiembre	23 de enero	24 de abril
10,17,28 octubre	6 ,27 de marzo	2,3 de junio
5 diciembre		

UNIDAD DE ORIENTACIÓN

Se reunirán habitualmente los LUNES en horario de 14:15 a 15.15

Tutores- PSC -Orientación	18 noviembre	20 enero 24 marzo	
Programa HabLE	19 de septiembre	27 de enero	29 de mayo
Jefatura y tutores	17 de septiembre	28 de enero	30 de abril

CON RELACIÓN A LAS FAMILIAS

TUTORÍAS: LUNES DE 14:15 A 15:15

REUNIONES GENERALES CON FAMILIAS/ ENTREGA DE BOLETÍN DE NOTAS

	Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre
EI3 EI4 EI5	23 septiembre 19 diciembre	3 febrero 10 abril	5 mayo 19 junio
1º y 2º EP	26 septiembre 19 diciembre	4 febrero 10 abril	6 mayo 19 junio
3º y 4º	30 septiembre	6 febrero	8 mayo 19 junio
5º y 6º EP	1 octubre	10 febrero	12 mayo 19 junio

6 CONCRECIÓN PARA EL AÑO ACADÉMICO DE PLANES Y PROGRAMAS PRESCRIPTIVOS

6.1 CONCRECIÓN DEL PLAN DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y PROFESIONAL

6.1.1 PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

NIVEL/GRUPO	Nº alumnos/as neae y otros 1-Número total de alumnado con neae 2- número de alumnado repetidor 3- Número de alumnado con pendientes	Recursos asignados	Número de sesiones	Responsables	Modalidades/Me didas aplicadas	Adaptaciones/A ctuaciones/Ajus tes	Coordinación y seguimiento
I3	4 alumnos con neae	PT AL P.APOYO INFANTIL	4 2	PT1 AL2- (Cy R) PAI	AFA AFA AFA	ACS	CCP UO Memoria final
I4	2 alumnos con neae	PT AL P.apoyo infantil	4 3	PT1 AL2(CyR) PAI	AFA AFA AFA	ACS	CCP UO Memoria final
I5	4 alumnos con neae	PT AL P.apoyo infantil	4 2	PT1 AL2(CyR) PAI	AFA AFA AFA	ACS	CCP UO Memoria final

NIVEL/GRUPO	Nº alumnos/as neae y otros 1-Número total de alumnado con neae 2- número de alumnado repetidor 3- Número de alumnado con pendientes	Recursos asignados	Número de sesiones	Responsables	Modalidades/Me didas aplicadas	Adaptaciones/A ctuaciones/Ajus tes	Coordinación y seguimiento
P1A	1-2 2-0 3-0	PT AL P1	4 3 1	PT1(2l, 2m) AL2(Lengua c.) P1	AFA AFA AFA	ACS	CCP UO Memoria final
P2A	1-5 2-2 3-3	PT AL P2	3 2 1	PT1(2m, 1l) AL2(Lengua c.) P2	AFA AFA AFA		CCP UO Memoria final
P2B	1-4 2-1 3-2	PT AL P2	3 2 1	PT1(2m, 1l) AL2(Lengua c.) P2	AFA AFA AFA	ACS	CCP UO Memoria final
P3A	1-2 2-0 3-2	PT AL P1 P3	2 2 1 1	PT2(1m,1l) AL2(Lengua c.) P1 P3	AFA AFA AFA AFA		CCP UO Memoria final
P4A	1-6 2-0 3-1	PT AL P4	5 2 1	PT2(2m,3l) AL1(Lengua c.) P4	AFA AFA AFA	ACS	CCP UO Memoria final
P5A	1-3 2-0 3-3	PT AL P1	4 2 1	PT2(2m,2l) AL1(Lengua c.) P1	AFA AFA AFA	ACS	CCP UO Memoria final

NIVEL/GRUPO	Nº alumnos/as neae y otros 1-Número total de alumnado con neae 2- número de alumnado repetidor 3- Número de alumnado con pendientes	Recursos asignados	Número de sesiones	Responsables	Modalidades/Me didas aplicadas	Adaptaciones/A ctuaciones/Ajus tes	Coordinación y seguimiento
P5B	1-4 2-0 3-1	PT AL P1	4 2 1	PT2(2m,2l) AL1(Lengua c.) P1	AFA AFA AFA	ACS	CCP UO Memoria final
P6A	1-2 2-0 3-4	PT AL P2 P4	5 2 1 1	PT2(3m,1l,1soci.) AL1(Lengua c.) P2 P4	AFA AFA AFA AFA	ACS	CCP UO Memoria final
P6B	1-3 2-0 3-3	PT AL P5	5 2 1	PT2(2m,2l,1soci.) AL1(Lengua c.) P5	AFA AFA AFA	ACS	CCP UO Memoria final

6.1.2 PROGRAMA DE ACCIÓN TUTORIAL

6.1.2.1 ACTUACIONES CON RELACIÓN AL ALUMNADO

Legenda de ámbitos del PAT del PEC con relación al alumnado
<ol style="list-style-type: none"> 1. Acogida 2. Desarrollo socioemocional y participación 3. Conocimiento del alumnado 4. Mejora del proceso de enseñanza/aprendizaje 5. Coordinación con las familias 6. Coordinación con el profesorado / evaluación

Nivel INFANTIL 3 AÑOS			
Trimestre	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con los ámbitos del PAT
Primero	Recogida de datos personales de cada alumno, procurando el mayor conocimiento posible de su medio familiar, escolar y social (expediente académico).	Tutora	1
Primero	Periodo de adaptación para todo el alumnado	Tutora, especialista de PT y maestra de apoyo	1, 2, 3, 5 y 6
Todo el curso	Reuniones generales con familias.	Tutora	2, 3, 4, 5
Todo el curso	Entrevistas individuales con familias.	Tutora, maestra de apoyo y especialistas	2, 3, 4, 5
Todo el curso	Juegos de rol para promover la aceptación de las diferencias personales y la identificación de cualidades.	Tutora	2, 3

Nivel INFANTIL 3 AÑOS			
Trimestre	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con los ámbitos del PAT
Todo el curso	Dinámicas que favorecen la cohesión de grupo, facilitando la integración de los alumnos en su grupo-clase.	Tutora	2, 3
Primero	Actividades de acogida y presentación.	Tutora	1, 2, 3
Todo el curso	Actividades de integración en el grupo (trabajo en equipo). Desarrollo de actitudes participativas.	Tutora	1, 2, 3
Todo el curso	Adopción de metodologías variadas: rincones, ABP, ABJ, experiencias, estaciones de aprendizaje, matemáticas manipulativas, tertulias dialógicas,... que atiendan a la diversidad del alumnado.	Tutora, maestra de apoyo y especialistas	2, 4, 6
Todo el curso	Actividades para la adquisición de hábitos de autonomía y cuidado personal.	Tutora y maestra de apoyo	2
Todo el curso	Reparto de tareas de responsabilidad entre los alumnos y alumnas (el encargado del día, mantener el orden y cuidado del aula, materiales,...)	Tutora	2
Todo el curso	Creación de materiales de elaboración propia que buscan motivar y responder a la diversidad del aula.	Tutora	4
Todo el curso	Elaboración y seguimiento de PTIs	Tutora y Unidad de Orientación	4, 6
Todo el curso	Reuniones de equipo docente	Equipo Docente de 3 años	4, 6
Todo el curso	Reuniones de sesiones de evaluación	Equipo Docente de 3 años	4, 6
Según calendario	Participación en actividades complementarias	Equipo docente de 3 años	2,3,4

Nivel INFANTIL 4 AÑOS			
Trimestre	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con los ámbitos del PAT
Primero	Recogida de información del alumnado de nueva incorporación. Datos personales, familiares, sociales y emocionales. (cuestionario inicial)	Tutora	1
Primero	Entrevista individual con las familias de nueva incorporación, previa al inicio del curso escolar, cuyo objetivo es: dar la bienvenida al centro, conocer a la tutora, el aula, explicar funcionamiento del centro y aula, resolver dudas y conocer al alumno/a, facilitando de esta forma, su incorporación y adaptación al centro.	Tutora	1
Todo el curso	Reuniones generales con familias.	Tutora	2,3,4,5
Todo el curso	Tutorías individuales con las familias.	Tutora, maestra de apoyo y especialistas	2,3,4,5
Primero	Realización de evaluaciones iniciales.	Tutora	3,4
Todo el curso	Dinámicas que favorecen la cohesión de grupo, facilitando la integración de los nuevos alumnos en su grupo-clase.	Tutora y maestra de apoyo	
Todo el curso	Actividades de integración en el grupo (trabajo en equipo). Desarrollo de actitudes participativas y cooperativas.	Tutora	1, 2, 3
Todo el curso	Empleo de metodologías activas: rincones de aprendizaje, ABP, ABJ, estaciones de aprendizaje, matemáticas manipulativas, tertulias dialógicas, etc. Para dar respuesta a la diversidad del alumnado.	Tutora, maestra de apoyo y especialistas	2, 4, 6
Todo el curso	Fomento diario de hábitos de autonomía y cuidado personal.	Tutora y maestra de apoyo	2
Todo el curso	Reparto de tareas de responsabilidad entre el alumnado (el encargado del día, reparto y recogida de materiales, recogida del aula, cuidado del material y espacios...)	Tutora	2
Todo el curso	Creación de materiales de elaboración propia que buscan motivar y responder a la diversidad del aula.	Tutora	4
Todo el curso	Actividades de apoyo, refuerzo y ampliación.	Equipo docente de 4 años	4,6

Nivel INFANTIL 4 AÑOS			
Trimestre	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con los ámbitos del PAT
Según calendario	Participación en actividades complementarias	Equipo docente de 4 años	2,3,4
Todo el curso	Elaboración y seguimiento de PTIs	Tutora y Unidad de Orientación	4, 6
Todo el curso	Reuniones de equipo docente	Equipo Docente de 4 años	4, 6
Todo el curso	Reuniones de sesiones de evaluación	Equipo Docente de 4 años	4, 6

INFANTIL 5 AÑOS			
Trimestre	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con los ámbitos del PAT
Primero	Recogida de información del alumnado de nueva incorporación.	Tutora	1
Primero	Entrevista inicial con las familias del alumnado de nueva incorporación.	Tutora	1
Todo el curso	Realización de las funciones generales pertinentes.	Tutora	2,3,4,5
Todo el curso	Tutorías individuales con las familias.	Tutora, maestra de apoyo y especialistas	
Todo el curso	Actividades grupales que favorezcan el conocimiento de los otros así como el trabajo en equipo.	Tutora	1,2,3
Todo el curso	Metodologías activas variadas: rincones de aprendizaje, ABP, ABJ, estaciones de aprendizaje, matemáticas manipulativas, tertulias dialógicas, etc. Para dar respuesta a la diversidad del alumnado.	Tutora, maestra de apoyo y especialistas	2, 4, 6
Todo el curso	Actividades de apoyo, refuerzo y ampliación así como realización de materiales que favorezcan la motivación e interés del alumnado.	Tutora, maestra de apoyo y especialistas.	4,6

INFANTIL 5 AÑOS			
Trimestre	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con los ámbitos del PAT
Todo el curso	Actividades de apoyo y fomento de la lectoescritura adaptadas a cada alumno.	Tutora, maestra de apoyo y especialistas	4,6
Todo el curso	Participación en actividades complementarias.	Equipo docente 5 años.	2,3 y 4
Todo el curso	Elaboración y seguimiento de PTI	Equipo docente 5 años	4,6
Todo el curso	Reuniones de equipo docente	Equipo docente 5 años	4,6
Todo el curso	Reuniones de evaluación	Equipo docente 5 años	4,6

Nivel PRIMARIA 1			
Trimestre	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con los ámbitos del PAT
1º	Recogida de datos personales de cada alumno procurando el mayor conocimiento posible de su medio familiar, escolar y socia (expediente académico).	Tutor/a	1 y 3
1º	Actividades de acogida para el alumnado nuevo.	Tutor/a	1 y 3
1º	Elaboración de normas de aula consensuadas y compartidas por la comunidad educativa. Realización de murales y carteles con las normas de aula, dinámicas de trabajo en equipo y cohesión grupal.	Tutor/a	2
Todo el curso	Uso de metodologías innovadoras y variadas: talleres, grupos interactivos...	Miembros del equipo docente	2, 3 y 4
	Acciones y actividades de apoyo o refuerzo para los alumnos con alguna dificultad de aprendizaje.		
	Observación del estado emocional del alumnado		
	Desarrollo de pautas de conducta a los alumnos que presentan problemas de adaptación o integración.		

Nivel PRIMARIA 1			
Trimestre	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con los ámbitos del PAT
Trimestral	Elaboración y seguimiento de programas de refuerzo, recuperación y apoyo y PTIS	Tutor/a y unidad de orientación	4 y 6
Cuando surja la necesidad	Demandas psicopedagógicas	Tutor/a y unidad de orientación	2, 4, 5 y 6
Según calendario	Reuniones de equipo docente y sesiones de evaluación	Miembros del equipo docente	4 y 6
Todo el curso	Aceptación de las diferencias mediante juegos de interacción y dramatizaciones.	Miembros del equipo docente	2 y 3
	Reparto de tareas de responsabilidad entre los alumnos (encargado diario)		
	Técnicas de refuerzo positivo: recogida de material, transmisión de noticias...		
Según calendario	Participación en actividades complementarias	Miembros del equipo docente	2, 3 y 4
1 al trimestre	Reuniones generales con familias	Tutor/a	4 y 5
2 en el curso	Entrevistas individuales (dos prescriptivas y las que sean necesarias a lo largo del curso)	Tutor/a y especialistas	2, 4 y 5
Todo el curso	Delegado de alumnos	Un representante del grupo/clase	2 y 3

Nivel PRIMARIA 2			
Trimestre	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con los ámbitos del PAT
1º	Recogida de datos personales de cada alumno procurando el mayor conocimiento posible de su medio familiar, escolar y social (expediente académico).	Tutor/a	1 y 3
1º	Actividades de acogida para el alumnado nuevo.	Tutor/a	1 y 3
1º	Elaboración de normas de aula consensuadas y compartidas por la comunidad educativa.	Tutor/a	2

Nivel PRIMARIA 2			
Trimestre	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con los ámbitos del PAT
	Realización de murales y carteles con las normas de aula, dinámicas de trabajo en equipo y cohesión grupal.		
Todo el curso	Uso de metodologías innovadoras y variadas: talleres, grupos interactivos...	Miembros del equipo docente	2, 3 y 4
	Acciones y actividades de apoyo o refuerzo para los alumnos con alguna dificultad de aprendizaje.		
	Observación del estado emocional del alumnado		
	Desarrollo de pautas de conducta a los alumnos que presentan problemas de adaptación o integración.		
Trimestral	Elaboración y seguimiento de programas de refuerzo, recuperación y apoyo y PTIS	Tutor/a y unidad de orientación	4 y 6
Cuando surja la necesidad	Demandas psicopedagógicas	Tutor/a y unidad de orientación	2, 4, 5 y 6
Según calendario	Reuniones de equipo docente y sesiones de evaluación	Miembros del equipo docente	4 y 6
Todo el curso	Aceptación de las diferencias mediante juegos de interacción y dramatizaciones.	Miembros del equipo docente	2 y 3
	Reparto de tareas de responsabilidad entre los alumnos (encargado diario) Técnicas de refuerzo positivo: recogida de material, transmisión de noticias...		
Según calendario	Participación en actividades complementarias	Miembros del equipo docente	2, 3 y 4
1 al trimestre	Reuniones generales con familias	Tutor/a	4 y 5
2 en el curso	Entrevistas individuales (dos prescriptivas y las que sean necesarias a lo largo del curso)	Tutor/a y especialistas	2, 4 y 5
Todo el curso	Delegado de alumnos	Un representante del grupo/clase	2 y 3

Nivel PRIMARIA 3			
Trimestre	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con los ámbitos del PAT
1º	<p>Recogida de datos personales de cada alumno procurando el mayor conocimiento posible de su medio familiar, escolar y social (expediente académico).</p> <p>Reuniones con familias.</p>	Tutores y Equipo Docente	
1º 1º	<p>Actividades de acogida al alumnado nuevo</p> <p>Elección de delegado/a de clase</p>	Tutores y Equipo Docente	1
1º Todos	<p>Realización de normas del ciclo por parte de los docentes.</p> <p>Realización de murales y carteles con las normas de aula.</p> <p>Dinámicas de trabajo en grupo que pongan de manifiesto las cualidades personales.</p>	Tutores Equipo Docente	1 y 2
Todos	<p>Celebración y participación en actividades complementarias.</p> <p>Reuniones sesión de evaluación</p> <p>Coordinación para la elaboración y seguimiento de los PTIs y programas de refuerzo, recuperación y apoyo.</p>	Tutores y Equipo Docente orientadora y especialistas de PT y AL.	4 y 6
Todos	<p>Actividades para la adquisición de hábitos de autonomía y cuidado personal relacionadas con hábitos básicos y saludables.</p> <p>Unidad de acción tutorial para organizar tareas y estudio.</p>	Tutores y Equipo Docente Equipo de Orientación	2 y 6

Nivel PRIMARIA 3			
Trimestre	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con los ámbitos del PAT
Todos	<p>Seguimiento de la agenda escolar.</p> <p>Trabajamos la igualdad de género mediante trabajos, esquemas y también participación en actividades complementarias recogidas en la PGA de este curso.</p>	<p>Todo el Equipo Docente.</p> <p>Todo el Equipo Docente</p>	5
Todos	<p>Reparto de tareas de responsabilidad entre los alumnos (material escolar, material de higiene, ...)</p> <p>Actividades de búsqueda de información (uso de diccionario, recursos TIC)</p> <p>Trabajamos la educación en valores mediante trabajos, actividades diarias y también participación en actividades complementarias recogidas en la PGA de este curso</p> <p>Utilización de estímulos visuales para reforzar el cumplimiento de las normas de convivencia</p> <p>Desarrollo de habilidades sociales a través de actividades lúdicas y de participación</p> <p>Actividades para resolución pacífica de conflictos. Actividades de trabajo cooperativo</p> <p>Participación en actividades complementarias</p>	<p>Todo el profesorado</p> <p>Todo el profesorado</p> <p>Todo el profesorado Equipo Docente</p> <p>Equipo Docente Tutores Equipo Docente</p>	4
Todos	Reuniones generales con familias	Tutores	5
A petición.	Entrevistas individuales	Tutores y profesorado especialista	5
Todos	<p>Dar las gracias, pedir las cosas por favor, saludar</p> <p>Normas de convivencia en el aula</p>	Todo el profesorado	2

Nivel PRIMARIA 4			
Trimestre	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con los ámbitos del PAT
1º	<p>Recogida de datos personales de cada alumno procurando el mayor conocimiento posible de su medio familiar, escolar y social (expediente académico).</p> <p>Reuniones con familias.</p>	Tutores y Equipo Docente	
1º 1º	<p>Actividades de acogida al alumnado nuevo</p> <p>Elección de delegado/a de clase</p>	Tutores y Equipo Docente	1
1º	<p>Realización de normas del ciclo por parte de los docentes.</p> <p>Realización de murales y carteles con las normas de aula.</p>	Tutores Equipo Docente	1 y 2
Todos	Dinámicas de trabajo en grupo que pongan de manifiesto las cualidades personales.		
Todos	<p>Celebración y participación en actividades complementarias.</p> <p>Reuniones sesión de evaluación</p> <p>Coordinación para la elaboración y seguimiento de los PTIs y programas de refuerzo, recuperación y apoyo.</p>	Tutores y Equipo Docente orientadora y especialistas de PT y AL.	4 y 6
Todos	<p>Actividades para la adquisición de hábitos de autonomía y cuidado personal relacionadas con hábitos básicos y saludables.</p> <p>Unidad de acción tutorial para organizar tareas y estudio.</p>	Tutores y Equipo Docente Equipo de Orientación	2 y 6

Nivel PRIMARIA 4			
Trimestre	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con los ámbitos del PAT
Todos	<p>Seguimiento de la agenda escolar.</p> <p>Trabajamos la igualdad de género mediante trabajos, esquemas y también participación en actividades complementarias recogidas en la PGA de este curso.</p>	<p>Todo el Equipo Docente.</p> <p>Todo el Equipo Docente</p>	5
Todos	<p>Reparto de tareas de responsabilidad entre los alumnos (material escolar, material de higiene, ...)</p> <p>Actividades de búsqueda de información (uso de diccionario, recursos TIC)</p> <p>Trabajamos la educación en valores mediante trabajos, actividades diarias y también participación en actividades complementarias recogidas en la PGA de este curso</p> <p>Utilización de estímulos visuales para reforzar el cumplimiento de las normas de convivencia</p> <p>Desarrollo de habilidades sociales a través de actividades lúdicas y de participación</p> <p>Actividades para resolución pacífica de conflictos. Actividades de trabajo cooperativo</p> <p>Participación en actividades complementarias</p>	<p>Todo el profesorado</p> <p>Todo el profesorado</p> <p>Todo el profesorado</p> <p>Equipo Docente</p> <p>Equipo Docente</p> <p>Tutores</p> <p>Equipo</p>	4
Todos	Reuniones generales con familias	Tutores	5
A petición.	Entrevistas individuales	Tutores y profesorado especialista	5
Todos	<p>Dar las gracias, pedir las cosas por favor, saludar</p> <p>Normas de convivencia en el aula</p>	Todo el profesorado	2

Nivel PRIMARIA 5°			
Trimestre	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con los ámbitos del PAT
Primero	Recogida de datos personales de cada alumno procurando el mayor conocimiento posible de su medio familiar, escolar y social (expediente académico). Reuniones con familias	Tutor/a	1 y 3
Primero	Dinámicas de aula (intercambio de roles, diálogo) que ayuden a establecer la propia identidad Taller de autoestima.	Tutor/a	1 y 3
Primero	Actividades para la elaboración de normas de aula consensuadas y compartidas por la comunidad educativa. Dinámicas de trabajo en grupo que pongan de manifiesto las cualidades personales y que favorezcan la cohesión grupal. Técnicas para la temporalización e implantación del proyecto. Elección de delegado de clase mediante una votación democrática.	Miembros del equipo docente	2
Todo el curso	Adaptaciones organizativas y /o de materiales curriculares. Uso de metodologías innovadoras, trabajo cooperativo, uso de las TIC, Aulas Virtuales, TEAMS Acciones y actividades de apoyo o refuerzo para los alumnos con alguna dificultad de aprendizaje.	Tutor/a Y Miembros del equipo docente	2,3 y 4
Todo el curso	Elaboración y seguimiento de programas de refuerzo, recuperación y apoyo y PTIs	Tutor/a y unidad de orientación	2,3,5 y 6
Todo el curso	Unidad de Acción tutorial: nos relacionamos y convivimos	Miembros del equipo docente	
Todo el curso	Participación en actividades complementarias.	Miembros del equipo docente	2,3 y 4
Todo el curso	Unidad de Acción tutorial: nos relacionamos y convivimos.	Equipo docente	5 y 6

Nivel PRIMARIA 5°			
Trimestre	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con los ámbitos del PAT
Todo el curso	Participación en actividades complementarias.	Equipo docente	2,3 y 4
Todo el curso	Trabajamos la igualdad de género mediante trabajos, esquemas y también participación en actividades complementarias recogidas en la PGA de este curso.	Equipo docente	5

Nivel PRIMARIA 6°			
Trimestre	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con los ámbitos del PAT
Primero	Recogida de datos personales de cada alumno procurando el mayor conocimiento posible de su medio familiar, escolar y social (expediente académico). Reuniones con familias	Tutor/a	1 y 3
Primero	Dinámicas de aula (intercambio de roles, diálogo) que ayuden a establecer la propia identidad Taller de autoestima.	Tutor/a	1 y 3
Primero	Actividades de acogida para el alumnado nuevo	Tutor/a	1 y 3
Primero	Actividades para la elaboración de normas de aula consensuadas y compartidas por la comunidad educativa. Dinámicas de trabajo en grupo que pongan de manifiesto las cualidades personales y que favorezcan la cohesión grupal.	Miembros del equipo docente	2,3 y 4

Nivel PRIMARIA 6°			
Trimestre	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con los ámbitos del PAT
	Técnicas para la temporalización e implantación del proyecto. Elección de delegado de clase mediante una votación democrática.		
Todo el curso	Adaptaciones organizativas y /o de materiales curriculares. Uso de metodologías innovadoras, trabajo cooperativo, uso de las TIC, Aulas Virtuales, TEAMS Acciones y actividades de apoyo o refuerzo para los alumnos con alguna dificultad de aprendizaje.	Tutor/a	2,3 y 4
Todo el curso	Elaboración y seguimiento de programas de refuerzo, recuperación y apoyo y PTIs	Tutor/a y unidad de orientación	4 y 6
Todo el curso	Actividades relacionadas con hábitos saludables: alimentación, horario de descanso. Aceptación de las diferencias e integración de los alumnos con dificultades.	Tutor/a	2 y 3
Todo el curso	Unidad de Acción tutorial: organizamos nuestras tareas y estudio. Actividades para la elaboración de un horario personal de trabajo. Desarrollo de un programa de técnicas de estudio.	Tutor/a	2 y 3
Todo el curso	Participación en actividades complementarias	Tutor/a	2,3 y 4
Todo el curso	Elaboración de normas de aula consensuadas y compartidas por la comunidad educativa	Miembros de equipo docente	2 y 3
Todo el curso	Desarrollo de habilidades sociales Iniciación de la mediación para la prevención y solución de conflictos Entrevistas individuales .	Tutor/a	2 y3
Todo el curso	Trabajamos la igualdad de género mediante trabajos, esquemas y también participación en actividades complementarias recogidas en la PGA de este curso.	Equipo docente	5

6.1.2.2 ACTUACIONES CON RELACIÓN AL PROFESORADO

La elaboración y la adecuación de las programaciones didácticas, las actuaciones para la incorporación de metodologías activas, la elaboración, coordinación y seguimiento de programas de recuperación y/o apoyo del alumnado con dificultades de aprendizaje y/o con áreas pendientes o que no promocionan de ciclo, y el seguimiento y la evaluación del aprendizaje del alumnado, se abordarán en las reuniones de los órganos de coordinación docente, que se incluyen en el apartado 5 de Planificación de la actuación de los órganos de gobierno y de coordinación docente.

6.1.2.3 ACTUACIONES CON RELACIÓN A LAS FAMILIAS

Trimestre	Actuación	Vinculación con los ámbitos del PAT
Todos	Reuniones generales trimestrales	1, 3, 4, 5
Todos	Reuniones tutoriales individuales	4, 5
Todos	Participación en actividades complementarias de centro	5
Todos	Participación en actividades curriculares	4, 5
Todos	Participación en el modelo dialógico de resolución de conflictos	5

6.1.3 PROGRAMA DE ORIENTACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA CARRERA

Leyenda de ámbitos del PODC del PEC con relación al alumnado (Educación Infantil)
<ol style="list-style-type: none"> 1. Desarrollo de la capacidad de exploración para el conocimiento del entorno. 2. Desarrollo de hábitos y valores de trabajo. Fomento de la responsabilidad. 3. Tránsito entre etapas educativas.
Leyenda de ámbitos del PODC del PEC con relación al alumnado (Educación Primaria)
<ol style="list-style-type: none"> 1. Conocimiento de sí mismo y desarrollo del autoconcepto. Clima del aula. 2. Desarrollo de la capacidad de exploración para el conocimiento del entorno. 3. Desarrollo del proceso de toma de decisiones. 4. Preparación para el trabajo mediante el desarrollo de hábitos y valores de trabajo. Fomento de la responsabilidad. 5. Vinculación entre lo académico y lo profesional para aumentar la motivación y el rendimiento. 6. Tránsito entre etapas educativas.

Nivel INFANTIL 3 AÑOS			
Trimestre	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con los ámbitos del PODC
Todo el curso	Conocer las dependencias del centro, durante el periodo de adaptación.	Tutora y maestra de apoyo	1
Todo el curso	Actividades para fomentar habilidades sociales del alumnado, trabajando la resolución pacífica de conflictos, las normas, el autocontrol,...	Tutora y maestra de apoyo	2
Todo el curso	Actividades que favorecen la autoestima y el desarrollo personal.	Tutora y maestra de apoyo	2
Todo el curso	Actividades para aprender a identificar las emociones: manifestar oralmente lo que pueden hacer y lo que no, ser capaces de pedir ayuda.	Tutora y maestra de apoyo	2

Nivel INFANTIL 3 AÑOS			
Trimestre	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con los ámbitos del PODC
Todo el curso	Actuaciones que potencian la autonomía para resolver las tareas cotidianas.	Tutora y maestra de apoyo	2
Todo el curso	Trabajar desde el juego simbólico el intercambio de roles.	Tutora y maestra de apoyo	2
Todo el curso	Presentación de nuevos retos, incrementando la dificultad y la capacidad de llegar por sí mismos.	Tutora y maestra de apoyo	2

Nivel INFANTIL 4 AÑOS			
Trimestre	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con los ámbitos del PODC
Todo el curso	Conocer profesiones relacionadas con los proyectos trabajados, desde una perspectiva coeducativa.	Tutora y maestra de apoyo	1
Primer trimestre	Salida al entorno próximo "Alimerka", para conocer las profesiones que allí se desarrollan.	Tutora y maestra de apoyo	1
Todo el curso	Cuentos que trabajan valores sociales y fomentan la coeducación.	Tutora y maestra de apoyo	1
Todo el curso	Realización de actividades que fomentan habilidades sociales, la resolución pacífica de conflictos mediante el uso del diálogo.	Tutora y maestra de apoyo	2
Todo el curso	Establecimiento de unas normas de convivencia que rigen la vida en el aula y nos enseñan hábitos sociales y cívicos.	Tutora y maestra de apoyo	2
Todo el curso	Desarrollo de la autonomía diariamente.	Tutora y maestra de apoyo	2
Todo el curso	Actuaciones que favorecen la autoestima y el desarrollo personal: refuerzo positivo, encargado del día, celebración de los cumpleaños...	Tutora y maestra de apoyo	2

Nivel INFANTIL 4 AÑOS			
Trimestre	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con los ámbitos del PODC
Todo el curso	Desarrollo del ámbito emocional: reconocimiento de las propias emociones, verbalización de qué nos sucede, búsqueda de soluciones, desarrollo de la empatía, autocontrol y gestión emocional.	Tutora y maestra de apoyo	2
Todo el curso	Realización de actividades con creciente dificultad, fomentando la capacidad de esfuerzo.	Tutora y maestra de apoyo	2

Nivel INFANTIL 5 AÑOS			
Trimestre	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con los ámbitos del PODC
Primer trimestre	Salidas al entorno próximo vinculándolo con el proyecto realizado "La calle".	Tutora, maestra de apoyo y especialistas.	1
Todo el curso	Cuidado y mantenimiento del entorno (reciclaje).	Tutora	1
Todo el curso	Actividades cooperativas que favorezcan las relaciones entre el alumnado, trabajando todos y cada uno de ellos hacia un mismo fin.	Tutora, maestra de apoyo y especialistas.	2
Todo el curso	Asambleas lingüísticas que favorecen los conflictos	Tutora	2
Todo el curso	Nuevos elementos comunes a la etapa de E.P: estuche con materiales individuales o tiempo de rincones reducido. Además, actualmente ya utilizan el patio correspondiente a la siguiente etapa.	Tutora	3

Nivel PRIMARIA 1			
Trimestre	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con los ámbitos del PODC
Todo el curso	Asamblea inicial y asambleas de resolución pacífica de conflictos tras el recreo.	Tutores y profesorado de apoyo	1
Todo el curso	Realización de actividades de yoga, mindfulness y autocontrol	Tutores y profesorado de apoyo	1
Todo el curso	Fomento de estrategias de comunicación asertiva entre el alumnado para expresar sus ideas, emociones y opiniones de manera clara, respetuosa y efectiva, favoreciendo un ambiente de diálogo y comprensión mutua.	Todo el profesorado	1
Segundo y tercer trimestre	Presentación de oficios y profesiones. Roles del trabajador sin condición de género	Tutores	1
Todo el curso	Trabajo cooperativo para desarrollar habilidades sociales y compartir conocimientos.	Tutores y profesorado de apoyo	1 y 3
Todo el curso	Elaboración de normas de aula, confección de carteles. Consenso.	Tutores y profesorado de apoyo	1 y 3
Septiembre	Conocer las dependencias del centro para todo el alumnado, especialmente el de nueva incorporación.	Tutores y profesorado de apoyo	2
Por determinar	Conoce Mieres de forma saludable.	Tutores y profesorado de apoyo	2
Por determinar	Visitar la Biblioteca de Mieres para conocer su funcionamiento.	Tutores y profesorado de apoyo	2
Todo el curso	Actividades de búsqueda de información	Tutores y profesorado de apoyo	3
Todo el curso	Actividades para identificar intereses y preferencias	Tutores y profesorado de apoyo	3
Todo el curso	Utilizar procedimientos de observación	Tutores y profesorado de apoyo	3

Nivel PRIMARIA 1			
Trimestre	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con los ámbitos del PODC
Todo el curso	Asamblea inicial y asambleas de resolución pacífica de conflictos tras el recreo.	Tutores y profesorado de apoyo	1
Todo el curso	Realización de actividades de yoga, mindfulness y autocontrol	Tutores y profesorado de apoyo	1
Todo el curso	Fomento de estrategias de comunicación asertiva entre el alumnado para expresar sus ideas, emociones y opiniones de manera clara, respetuosa y efectiva, favoreciendo un ambiente de diálogo y comprensión mutua.	Todo el profesorado	1
Todo el curso	Organización del tiempo de estudio: elaborar un horario de trabajo.	Tutores y profesorado de apoyo	4
Todo el curso	Asignar responsabilidades al alumnado: reparto de material didáctico	Tutores y profesorado de apoyo	4
Todo el curso	Asignar responsabilidades al alumnado: reparto de material didáctico	Tutores y profesorado de apoyo	4
Segundo trimestre	Elaboración de sencillos proyectos de investigación sobre las características de las profesiones.	Todo el profesorado	5
Septiembre	Presentación del horario y del equipo docente al alumnado, así como de las diferentes áreas de conocimiento	Todo el profesorado	6

Nivel PRIMARIA 2			
Trimestre	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con los ámbitos del PODC
Todo el curso	Asamblea inicial y asambleas de resolución pacífica de conflictos tras el recreo.	Tutores y profesorado de apoyo	1
Todo el curso	Realización de actividades de yoga, mindfulness y autocontrol	Tutores y profesorado de apoyo	1

Nivel PRIMARIA 2			
Trimestre	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con los ámbitos del PODC
Todo el curso	Fomento de estrategias de comunicación asertiva entre el alumnado para expresar sus ideas, emociones y opiniones de manera clara, respetuosa y efectiva, favoreciendo un ambiente de diálogo y comprensión mutua.	Todo el profesorado	1
Segundo trimestre	Visitar la Biblioteca de Mieres para conocer su funcionamiento	Tutores y profesorado de apoyo	2
Todo el curso	Actividades para identificar intereses y preferencias	Tutores y profesorado de apoyo	3
Todo el curso	Actividades de búsqueda de información	Tutores y profesorado de apoyo	3
Todo el curso	Utilizar procedimientos de observación en el desarrollo de experimentos científicos.	Tutores y profesorado de apoyo	3
Todo el curso	Trabajo cooperativo para desarrollar habilidades sociales y compartir conocimientos.	Tutores y profesorado de apoyo	3
Todo el curso	Elaboración de normas de aula, confección de carteles. Consenso	Tutores y profesorado de apoyo	3
Todo el curso	Organización del tiempo de estudio: elaborar un horario de trabajo.	Tutores y profesorado de apoyo	4
Todo el curso	Asignar responsabilidades al alumnado: reparto de material didáctico	Tutores y profesorado de apoyo	4
Segundo trimestre	Elaboración de sencillos proyectos de investigación sobre las características de las profesiones.	Todo el profesorado	5

Nivel PRIMARIA 3			
Trimestre	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con los ámbitos del PODC
Todos	Técnicas de dinámica de grupo para el conocimiento mutuo, las posibilidades y limitaciones.	Tutores y Equipo Docente	2
Todos	Presentación de oficios, profesiones y roles del trabajador/a.	Tutores y Equipo Docente	4 y 5
Todos	Participación en actividades complementarias programadas para este curso que contribuyen a la orientación para la carrera: <ul style="list-style-type: none"> – <i>Cine en la Enseñanza</i> – <i>Conoce Mieres de forma saludable</i> – <i>Cross Escolar Educación Física.</i> – <i>Visita a la biblioteca de Mieres.</i> – <i>Visita a La Central Lechera.</i> Elaboración de sencillos proyectos de investigación sobre las características de las profesiones.	Tutores y Equipo Docente	1 y 2
Todos 1º	Actividades para identificar intereses, preferencias y llegar a consensos. Elección de delegados/as de la clase	Tutores	1 3
Todos	Trabajo cooperativo y modelo dialógico. Actividades de búsqueda de información y observación.	Equipo docente	1 1
Todos	Organización del tiempo de estudio, técnicas y estrategias de estudio: revisión de horario de trabajo, elaboración de esquemas, ... Asignar responsabilidades al alumnado: reparto de material didáctico.	Todo el profesorado y también Equipo de Orientación. Equipo Docente.	1 3

Nivel PRIMARIA 3			
Trimestre	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con los ámbitos del PODC
Todos	Posibles visitas a empresas, organismos e instituciones que se centren en el futuro laboral: central lechera... Charlas y visitas a las aulas de profesionales de los diversos sectores del mundo laboral (educación vial, bucodental)	Tutores y Equipo Docente. Tutores y Equipo Docente.	5 5

Nivel PRIMARIA 4			
Trimestre	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con los ámbitos del PODC
Todos	Técnicas de dinámica de grupo para el conocimiento mutuo, las posibilidades y limitaciones.	Tutores y Equipo Docente	2
Todos	Presentación de oficios, profesiones y roles del trabajador/a.	Tutores y Equipo Docente	4 y 5
Todos	Participación en actividades complementarias programadas para este curso que contribuyen a la orientación para la carrera: <ul style="list-style-type: none"> – <i>Cine en la Enseñanza</i> – <i>Conoce Mieres de forma saludable</i> – <i>Cross Escolar Educación Física.</i> – <i>Visita a la biblioteca de Mieres.</i> – <i>Visita a La Central Lechera.</i> Elaboración de sencillos proyectos de investigación sobre las características de las profesiones.	Tutores y Equipo Docente	1 y 2

Todos 1º	Actividades para identificar intereses, preferencias y llegar a consensos. Elección de delegados/as de la clase	Tutores	1 3
Todos	Trabajo cooperativo y modelo dialógico. Actividades de búsqueda de información y observación.	Equipo docente	1 1
Todos	Organización del tiempo de estudio, técnicas y estrategias de estudio: revisión de horario de trabajo, elaboración de esquemas, ... Asignar responsabilidades al alumnado: reparto de material didáctico.	Todo el profesorado y también Equipo de Orientación. Equipo Docente.	1 3
Todos	Posibles visitas a empresas, organismos e instituciones que se centren en el futuro laboral: central lechera... Charlas y visitas a las aulas de profesionales de los diversos sectores del mundo laboral (educación vial, bucodental)	Tutores y Equipo Docente. Tutores y Equipo Docente.	5 5

Nivel PRIMARIA 5			
Trimestre	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con los ámbitos del PODC
Primer Trimestre	Juegos de presentación de principio de curso.	Tutoras	1

Nivel PRIMARIA 5			
Trimestre	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con los ámbitos del PODC
Primer Trimestre	Elaboración de normas de aula, confección de carteles.	Tutoras	1 y 3
Todo el curso	Técnicas de dinámica de grupo para el conocimiento mutuo, las posibilidades y limitaciones.	Tutoras y docentes de apoyo	1
Todo el curso	Actividades que favorecen la autoestima y el desarrollo personal.	Tutoras y docentes de apoyo	1
Primer Trimestre	Técnica de refuerzo positivo.	Todo el profesorado	1
Primer Trimestre	Educación Vial	Tutoras y Policía	2 y 4
Todo el curso	Actividades de búsqueda de información y grupos de trabajo cooperativo	Todo el profesorado	3
Todo el curso	Utilizar procedimientos de observación	Todo el profesorado	3
Todo el curso	Organización del tiempo de estudio: elaborar un horario de trabajo.	Tutores y profesorado de apoyo	4
Todo el curso	Asignar responsabilidades al alumnado: reparto de material didáctico y otras tareas de aula	Tutores y profesorado de apoyo	4
Todo el curso	Actividades de técnicas de estudio: subrayado, resúmenes y esquemas	Tutoras	4
Tercer trimestre	Elaboración de sencillos proyectos de investigación sobre las características de las profesiones.	Todo el profesorado	5

Nivel PRIMARIA 6			
Trimestre	Actuación	Agentes y recursos	Vinculación con los ámbitos del PODC
Primer Trimestre	Juegos de presentación de principio de curso.	Tutoras	1
Primer Trimestre	Elaboración de normas de aula, confección de carteles.	Tutoras	1 y 3
Todo el curso	Técnicas de dinámica de grupo para el conocimiento mutuo, las posibilidades y limitaciones.	Tutoras y docentes de apoyo	1
Todo el curso	Actividades que favorecen la autoestima y el desarrollo personal.	Tutoras y docentes de apoyo	1
Primer Trimestre	Técnica de refuerzo positivo.	Todo el profesorado	1
Primer Trimestre	Educación Vial	Tutoras y Policía	2 y 4
Todo el curso	Actividades de búsqueda de información y grupos de trabajo cooperativo	Todo el profesorado	3
Todo el curso	Utilizar procedimientos de observación	Todo el profesorado	3
Todo el curso	Organización del tiempo de estudio: elaborar un horario de trabajo.	Tutores y profesorado de apoyo	4
Todo el curso	Asignar responsabilidades al alumnado: reparto de material didáctico y otras tareas de aula	Tutores y profesorado de apoyo	4
Todo el curso	Actividades de técnicas de estudio: subrayado, resúmenes y esquemas	Tutoras	4
Tercer trimestre	Elaboración de sencillos proyectos de investigación sobre las características de las profesiones.	Todo el profesorado	5
Tercer trimestre	Transición Educación Primaria-Secundaria(visita a los IES)	Tutoras, Equipo Directivo y orientadora	6

6.1.4 UNIDAD DE ORIENTACIÓN. PROGRAMA DE ACTUACIÓN DEL EOE

UNIDAD DE ORIENTACIÓN

COMPOSICIÓN	OBJETIVOS	ACTUACIONES	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
Orientadora Especialistas de PT (2) Especialista de AL (2, un profesional a media jornada y otro que comparte la docencia con cargo directivo). Auxiliar educadora Profesora de Servicios a la Comunidad	Apoyar al profesorado en la prevención y detección de dificultades de aprendizaje. Asesorar en el desarrollo de medidas de atención a las diferencias individuales.	- Formular propuestas al equipo directivo y al claustro en la elaboración, desarrollo y revisión de los planes de acción tutorial, de atención a la diversidad y de orientación para el desarrollo de la carrera. - Apoyar técnicamente al profesorado en la prevención y detección temprana de dificultades de aprendizaje. - Realizar asesoramiento psicopedagógico en la planificación, desarrollo y evaluación de actuaciones que den respuesta a las necesidades educativas de todo el alumnado.	Actas reuniones de coordinación UO Memoria final
Coordinación: lunes de 14:15 a 15:15 quincenalmente			

PROGRAMA ANUAL DE ACTUACIÓN DEL EQUIPO DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA EN EL CP LLERÓN-CLARÍN

Orientadora: María Begoña Merino Herrero. Asistencia al centro: Lunes y martes de 9:15 a 13:45.

Profesora Técnica de Servicios a la Comunidad: María Muñiz Díaz. Asistencia al centro: a demanda en función de necesidades, preferentemente los lunes.

Durante el periodo de nuevas escolarizaciones el horario de atención a los centros será flexible.

OBJETIVOS	ACTUACIONES	TEMPORALIZACIÓN	PROCEDIMIENTOS
Establecer de forma consensuada con el centro el plan de trabajo.	Recogida de las demandas del equipo directivo hacia el EOE	Antes del 20 de octubre	Reuniones de coordinación con Equipo directivo.
	Presentación por escrito del plan a desarrollar.		
Formular propuestas en la elaboración y/o revisión de los planes de atención a la diversidad, acción tutorial y de orientación para el desarrollo de la carrera	Análisis de los programas y realización de propuestas para su elaboración, puesta en marcha, seguimiento y/o mejora.	Durante todo el curso a demanda del equipo directivo.	Coordinaciones con equipo directivo, tutores, CCP.
Asesorar al equipo directivo y/o profesorado en relación a cualquier asunto educativo en el que se pueda	Recogida de demandas y devolución de información a través de las coordinaciones que se establezcan.	A lo largo del curso	A través de coordinaciones con Equipo Directivo, UO.
	Colaborar en el diseño del proyecto a trabajar durante este curso	Primer trimestre	A través de la UO

aportar algo desde el perfil orientadora			
Apoyar técnicamente al profesorado en la prevención y detección temprana de dificultades de aprendizaje	Asesoramiento al profesorado sobre indicadores de riesgo de DA.	A lo largo del curso.	A demanda.
	Aplicación al alumnado de EI 4 años del Test Predictivo de dificultades en lectura y escritura	Enero-febrero.	Aplicación y corrección del test por parte de la orientadora. Análisis de resultados con tutora y toma de decisiones.
	Colaboración con AL y maestras de EI en la elaboración de programas de estimulación del lenguaje en EI.	Primer trimestre.	Coordinaciones en UO.
	Aplicación prueba de Comprensión Lectora (ACL) al alumnado de 2º, 4º y 6º.	Tercer trimestre, mes de mayo	A demanda del Equipo directivo. UO coordina procedimiento de aplicación y corrección Análisis de resultados con Eq. Directivo y tutores.
Colaborar en la atención y seguimiento de actuaciones referidas al alumnado neae	Concreción con jefatura de estudios y especialistas de las necesidades educativas específicas del alumnado y de la respuesta educativa.	Según calendario del centro. Revisión trimestral.	Reunión con jefatura de estudios y unidad de orientación.
	Asesoramiento a tutores en la elaboración, evaluación y seguimiento de los planes de trabajo del alumnado que lo requiera.	Según calendario del centro. Revisión trimestral.	Calendario de reuniones para la elaboración y revisiones de los planes de trabajo.

	Coordinación con especialistas PT y AL para seguimiento de actuaciones con alumnado de NEE y NEAE.	A lo largo del curso	Reuniones de coordinación de la UO
	Coordinación con tutores y familias	A lo largo del curso	Entrevistas y reuniones
Atender demandas de evaluación psicopedagógica del alumnado y elaborar, en su caso los informe/dictamen que corresponda	<p>Recogida de información (del profesorado, familias e intervención con el alumnado), análisis y síntesis.</p> <p>Elaboración de informe psicopedagógico y trámite de dictamen en caso necesario.</p>	A lo largo del curso, preferentemente de finales de octubre a mayo.	Para evaluaciones no prescriptivas la "Hoja de demanda de evaluación psicopedagógica" abre el procedimiento.
Evaluar las necesidades educativas del alumnado de nueva escolarización.	Recogida, análisis y síntesis de información de niños/as derivados por servicio atención temprana.	Último trimestre. (Supondrá variabilidad de la atención al centro por EOE)	El procedimiento se inicia con las derivaciones de atención temprana.
Colaborar con el profesorado en la Acción Tutorial con familias.	Reuniones con familias que trasladen al profesorado inquietudes sobre la educación de sus hijos/as y soliciten estrategias de trabajo en el hogar.	A demanda	Petición a través de la tutoría a jefatura de estudios.
	Charlas dirigidas a familias	A demanda del equipo directivo	Petición por parte del equipo directivo.
Asesorar, colaborar con tutores/as de 6º EP y 3ºEI en el marco del tránsito de cambio de etapa	Actuaciones con tutores y alumnado dentro del marco del PODC.	Tercer trimestre	A demanda del Equipo Directivo.
	Coordinación con orientador/a de IES de referencia para traslado de información del alumnado, especialmente neae	Última quincena de junio	Convocatoria telefónica por la orientadora del CP.

Cumplimentar (o ayudar a hacerlo) documentos solicitados por la Administración al colegio	Cumplimentación (o colaboración) de documentos como son las becas de NEE.	A demanda	Solicitud de la directora o Administración Educativa
Colaborar con otros agentes y servicios comunitarios educativos, sociales y/o sanitarios	Coordinación con Equipo Regional para atención al alumnado neae. Intercambio de información con Salud Mental infantil, Servicios Sociales, Centro Social Comunitario...	A lo largo del curso	En coordinación con el equipo directivo. Entrevistas de coordinación preferentemente telefónicas.
Colaborar en el seguimiento y evaluación del plan integral de convivencia del centro	Asesoramiento sobre actuaciones que mejoren la convivencia (desarrollo de HHSS, de actitudes de cooperación, respeto y tolerancia)	Durante el curso	A demanda del equipo directivo.
Favorecer la integración del alumnado en el centro.	Asesoramiento sobre actividades, metodologías y recursos que faciliten la integración del alumnado.	Durante todo el curso.	Coordinaciones con equipo directivo y/o profesorado.
Participar en programas institucionales que se establezcan, Estrategia detección	A determinar	A determinar	Coordinación con equipo directivo y equipos docentes

e intervención inclusiva en Altas Capacidades			
Cualquiera otra que sea encomendada por la Consejería competente en materia educativa	A determinar	A determinar	A determinar
<i>Atención e intervención socioeducativa de la Profesora Técnica de Servicios a la Comunidad</i>	Facilitar información sobre los recursos existentes y las vías apropiadas para su utilización. Especialmente, los servicios más relacionados con los educativo: Salud, Programas de infancia de los Servicios Sociales Municipales (infancia, familia, inserción social...), recursos y asociaciones de la zona, etc.	En función de la necesidad	A determinar
	Colaborar en la prevención y detección de indicadores de riesgo social. Especialmente, con los relacionados con el absentismo escolar grave y el maltrato infantil.	En función de la necesidad	A determinar
	Colaborar con el profesorado en el desarrollo curricular y el PE en la elaboración e incorporación del análisis del contexto, facilitando así la adaptación de los centros a la realidad social existente y desarrollando con el profesorado instrumentos de evaluación de los contextos comunitarios y familiar.	En función de la necesidad	A determinar
	Proporcionar información al profesorado sobre aspectos familiares y sociales del alumnado con necesidad específica de apoyo educativo, así como del alumnado con alguna problemática específica.	En función de la necesidad	A determinar

	Facilitar la integración social del alumnado con necesidad específica de apoyo educativo en colaboración con el profesorado tutor y familias.	En función de la necesidad	A determinar
	Participar, conjuntamente con la orientadora, en el establecimiento de relaciones fluidas centro-familias.	En función de la necesidad	A determinar
	Coordinación y colaboración con la orientadora en: la evaluación psicopedagógica, la atención familiar, la resolución de conflictos, etc.	En función de la necesidad	A determinar
	Asesoramiento y apoyo a las familias beneficiarias de la beca para alumnado con necesidad específica de apoyo educativo si fuera necesario	A final de curso, en función de la convocatoria	A determinar
	Ofrecer asesoramiento a equipos directivos y tutores sobre los protocolos de absentismo y mecanismos de coordinación PSC-Centro educativo con el fin de realizar adecuadamente las actuaciones conjuntas a lo largo del curso escolar.	Durante los meses de septiembre y octubre	Coordinación con equipo directivo y equipo docente.
Realizar el seguimiento y evaluación del presente plan anual de actuación	Seguimiento del desarrollo y consecución de objetivos	Trimestralmente	Conforme al protocolo establecido
	Elaboración y entrega de la memoria final	A final del curso	

6.2 CONCRECIÓN DEL PLAN INTEGRAL DE CONVIVENCIA

OBJETIVOS					
<ul style="list-style-type: none"> - Mejorar la convivencia pacífica y armoniosa, promoviendo espacios educativos libres de violencia - Motivar interacciones sociales que promuevan la atracción por modelos igualitarios - Desarrollar una intervención preventiva como medio para lograr un buen clima de convivencia, prevenir la escalada de conflictos, promover la cultura de paz en el entorno, facilitando la resolución de conflictos de manera dialogada y colaborativa. - Actuar ante los problemas de conducta siguiendo el protocolo establecido y de acuerdo a unos principios de actuación coherentes que orienten las intervenciones de todos los profesores, evitando contradicciones. 					
ÁMBITOS	ACTUACIONES	RESPONSABLES	DESTINATARIOS	TEMPORALIZACIÓN	SEGUIMIENTO / EVALUACIÓN
ACTUACIONES PARA FAVORECER LA INTEGRACIÓN DEL ALUMNADO DE NUEVO INGRESO, TANTO EN EL AULA COMO EN EL CENTRO	<p>Recogida de información: expediente del alumno/a: datos del alumno/a, situación familiar, ...</p> <p>Reuniones de equipos docentes para transmitir información.</p> <p>Reuniones con el personal no docente para transmitir información.</p> <p>Realización del proceso de matriculación del alumnado.</p> <p>Presentación del centro y sus dependencias.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Tutor/a -Equipos docentes -Jefa de Estudios 	Alumnado de nuevo ingreso	A lo largo del curso	<ul style="list-style-type: none"> - CCP - Revisión PGA - Memoria final

OBJETIVOS					
<ul style="list-style-type: none"> - Mejorar la convivencia pacífica y armoniosa, promoviendo espacios educativos libres de violencia - Motivar interacciones sociales que promuevan la atracción por modelos igualitarios - Desarrollar una intervención preventiva como medio para lograr un buen clima de convivencia, prevenir la escalada de conflictos, promover la cultura de paz en el entorno, facilitando la resolución de conflictos de manera dialogada y colaborativa. - Actuar ante los problemas de conducta siguiendo el protocolo establecido y de acuerdo a unos principios de actuación coherentes que orienten las intervenciones de todos los profesores, evitando contradicciones. 					
ÁMBITOS	ACTUACIONES	RESPONSABLES	DESTINATARIOS	TEMPORALIZACIÓN	SEGUIMIENTO / EVALUACIÓN
	<p>Reuniones con el profesorado tutor (reunión general al inicio de curso)</p> <p>En el caso de infantil de 3 años o de nuevo ingreso en la etapa de educación infantil (entrevista inicial al comenzar la escolarización en el centro, cuestionario de entrevista individual...)</p> <p>Información general sobre el colegio: horario del aula, actividades extraescolares, dependencias del colegio, correo institucional del alumno/a, plataforma teams...), así como recursos disponibles en el centro.</p>				

OBJETIVOS					
<ul style="list-style-type: none"> - Mejorar la convivencia pacífica y armoniosa, promoviendo espacios educativos libres de violencia - Motivar interacciones sociales que promuevan la atracción por modelos igualitarios - Desarrollar una intervención preventiva como medio para lograr un buen clima de convivencia, prevenir la escalada de conflictos, promover la cultura de paz en el entorno, facilitando la resolución de conflictos de manera dialogada y colaborativa. - Actuar ante los problemas de conducta siguiendo el protocolo establecido y de acuerdo a unos principios de actuación coherentes que orienten las intervenciones de todos los profesores, evitando contradicciones. 					
ÁMBITOS	ACTUACIONES	RESPONSABLES	DESTINATARIOS	TEMPORALIZACIÓN	SEGUIMIENTO / EVALUACIÓN
	<p>Dinámicas grupales y proyectos colaborativos que fomenten la interacción entre los nuevos y el alumnado del centro.</p> <p>Presentación del alumno/a por parte del profesorado tutor al grupo, propiciando actividades que faciliten la cohesión grupal.</p> <p>Entrevistas individuales con el alumnado nuevo para conocer sus intereses y necesidades.</p> <p>Evaluación inicial del alumno.</p> <p>Información solicitada a la familia: situación personal del alumno/a, datos médicos, personalidad ...</p>				

OBJETIVOS					
<ul style="list-style-type: none"> - Mejorar la convivencia pacífica y armoniosa, promoviendo espacios educativos libres de violencia - Motivar interacciones sociales que promuevan la atracción por modelos igualitarios - Desarrollar una intervención preventiva como medio para lograr un buen clima de convivencia, prevenir la escalada de conflictos, promover la cultura de paz en el entorno, facilitando la resolución de conflictos de manera dialogada y colaborativa. - Actuar ante los problemas de conducta siguiendo el protocolo establecido y de acuerdo a unos principios de actuación coherentes que orienten las intervenciones de todos los profesores, evitando contradicciones. 					
ÁMBITOS	ACTUACIONES	RESPONSABLES	DESTINATARIOS	TEMPORALIZACIÓN	SEGUIMIENTO / EVALUACIÓN
	<p>Información para familias sobre el centro: el profesorado, calendario escolar, horario del centro, servicios de comedor, transporte, actividades complementarias y extraescolares, dependencias del centro, metodología y programas del centro, materiales que necesita el alumno/a.</p> <p>Información acerca de: organismos y asociaciones en el municipio (Secretariado Gitano, centro Comunitario de Santullano, programa fundación Caixa...)</p>				
	- Realización de actividades que favorezcan la participación	- Tutor/a - Dirección	Comunidad Educativa	A lo largo del curso	- CCP

OBJETIVOS					
<ul style="list-style-type: none"> - Mejorar la convivencia pacífica y armoniosa, promoviendo espacios educativos libres de violencia - Motivar interacciones sociales que promuevan la atracción por modelos igualitarios - Desarrollar una intervención preventiva como medio para lograr un buen clima de convivencia, prevenir la escalada de conflictos, promover la cultura de paz en el entorno, facilitando la resolución de conflictos de manera dialogada y colaborativa. - Actuar ante los problemas de conducta siguiendo el protocolo establecido y de acuerdo a unos principios de actuación coherentes que orienten las intervenciones de todos los profesores, evitando contradicciones. 					
ÁMBITOS	ACTUACIONES	RESPONSABLES	DESTINATARIOS	TEMPORALIZACIÓN	SEGUIMIENTO / EVALUACIÓN
ACTUACIONES ESPECÍFICAS PARA LA PREVENCIÓN Y TRATAMIENTO DE LA VIOLENCIA SEXISTA, RACISTA Y CUALQUIER OTRA MANIFESTACIÓN DE VIOLENCIA DE CUALQUIER ÍNDOLE	del alumnado, el debate y la reflexión. y la resolución pacífica de conflictos mediante el diálogo. -Implementación del Proyecto Integrado de centro. -Sesiones formativas para conocer las bases del modelo dialógico. -Introducción de estructuras y espacios de diálogo que promuevan la violencia cero: realización de reuniones (delegados de alumnos/as), reuniones con las familias. -Construcción de un conjunto de normas escolares a través de un proceso de democracia	<ul style="list-style-type: none"> - Jefa de Estudios - Equipos de ciclo - Coordinadores del Plan Coeducación y Bienestar - Orientadora 			<ul style="list-style-type: none"> - Revisión PGA - Memoria final - Memoria de los coordinadores del Plan de Coeducación y Bienestar - Comisión de Convivencia -Reuniones Orientadora- Jefa de Estudios - Revisión PD

OBJETIVOS					
<ul style="list-style-type: none"> - Mejorar la convivencia pacífica y armoniosa, promoviendo espacios educativos libres de violencia - Motivar interacciones sociales que promuevan la atracción por modelos igualitarios - Desarrollar una intervención preventiva como medio para lograr un buen clima de convivencia, prevenir la escalada de conflictos, promover la cultura de paz en el entorno, facilitando la resolución de conflictos de manera dialogada y colaborativa. - Actuar ante los problemas de conducta siguiendo el protocolo establecido y de acuerdo a unos principios de actuación coherentes que orienten las intervenciones de todos los profesores, evitando contradicciones. 					
ÁMBITOS	ACTUACIONES	RESPONSABLES	DESTINATARIOS	TEMPORALIZACIÓN	SEGUIMIENTO / EVALUACIÓN
	deliberativa basada en el diálogo igualitario. -Actuaciones desde la coordinadora de Bienestar -Difusión de la/s norma/s establecida/s. -"Los Gigantes de la semana" - Elección de cuentos o películas que promuevan modelos de relaciones igualitarias. -Realización de actividades complementarias: Día de la Paz,... -Aplicación del protocolo establecido ante conductas				

OBJETIVOS					
<ul style="list-style-type: none"> - Mejorar la convivencia pacífica y armoniosa, promoviendo espacios educativos libres de violencia - Motivar interacciones sociales que promuevan la atracción por modelos igualitarios - Desarrollar una intervención preventiva como medio para lograr un buen clima de convivencia, prevenir la escalada de conflictos, promover la cultura de paz en el entorno, facilitando la resolución de conflictos de manera dialogada y colaborativa. - Actuar ante los problemas de conducta siguiendo el protocolo establecido y de acuerdo a unos principios de actuación coherentes que orienten las intervenciones de todos los profesores, evitando contradicciones. 					
ÁMBITOS	ACTUACIONES	RESPONSABLES	DESTINATARIOS	TEMPORALIZACIÓN	SEGUIMIENTO / EVALUACIÓN
	<p>contrarias y gravemente perjudiciales para la convivencia según el Decreto 249/2007.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Aplicación del protocolo de información, comunicación y reclamación a las familias. - Utilización del diálogo en la resolución de los conflictos. -Aplicación, en caso necesario de protocolos preceptivos de actuación en casos de violencia: Promoción del Bienestar Emocional, Prevención, Detección e Intervención ante la conducta suicida. Guía para centros educativos, Circular 30 de enero de 2023 ante posibles 				

OBJETIVOS					
<ul style="list-style-type: none"> - Mejorar la convivencia pacífica y armoniosa, promoviendo espacios educativos libres de violencia - Motivar interacciones sociales que promuevan la atracción por modelos igualitarios - Desarrollar una intervención preventiva como medio para lograr un buen clima de convivencia, prevenir la escalada de conflictos, promover la cultura de paz en el entorno, facilitando la resolución de conflictos de manera dialogada y colaborativa. - Actuar ante los problemas de conducta siguiendo el protocolo establecido y de acuerdo a unos principios de actuación coherentes que orienten las intervenciones de todos los profesores, evitando contradicciones. 					
ÁMBITOS	ACTUACIONES	RESPONSABLES	DESTINATARIOS	TEMPORALIZACIÓN	SEGUIMIENTO / EVALUACIÓN
	situaciones de acoso y ciberacoso escolar en los centros docentes.				
ACTUACIONES ESPECÍFICAS PARA PREVENIR EL ACOSO ESCOLAR REALIZADO POR CUALQUIER MEDIO O EN CUALQUIER SOPORTE E INTERVENIR CON RAPIDEZ EN EL SUPUESTO QUE SE PRODUZCA, CONFORME AL	<ul style="list-style-type: none"> - Dinámicas grupales y proyectos colaborativos que fomenten la interacción entre el alumnado del centro. - Utilización del diálogo en la resolución de los conflictos. - Encuentros dialógicos: círculos de la palabra en los que se promueve la escucha activa, la empatía. - Difusión de inicio del protocolo, dentro del Protocolo de información, comunicación y reclamación a las familias. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dirección - equipo de seguimiento - Familias 	Alumnado	A lo largo del curso	<ul style="list-style-type: none"> - Equipo de seguimiento - Equipos docentes - Revisión PD

OBJETIVOS					
<ul style="list-style-type: none"> - Mejorar la convivencia pacífica y armoniosa, promoviendo espacios educativos libres de violencia - Motivar interacciones sociales que promuevan la atracción por modelos igualitarios - Desarrollar una intervención preventiva como medio para lograr un buen clima de convivencia, prevenir la escalada de conflictos, promover la cultura de paz en el entorno, facilitando la resolución de conflictos de manera dialogada y colaborativa. - Actuar ante los problemas de conducta siguiendo el protocolo establecido y de acuerdo a unos principios de actuación coherentes que orienten las intervenciones de todos los profesores, evitando contradicciones. 					
ÁMBITOS	ACTUACIONES	RESPONSABLES	DESTINATARIOS	TEMPORALIZACIÓN	SEGUIMIENTO / EVALUACIÓN
PROTOCOLO QUE ESTABLEZCA LA CONSEJERÍA COMPETENTE EN MATERIA EDUCATIVA	- Puesta en práctica del protocolo(Circular 30 de enero de 2023)				
ACTUACIONES ESPECÍFICAS PARA LA ATENCIÓN AL ALUMNADO CON ENFERMEDADES QUE REQUIEREN ACTUACIONES CON FARMACOTERAP	<p>Implementación del protocolo establecido por la Comisión de Salud Escolar de acuerdo a lo establecido en la Estrategia 5 de la Resolución de 22 de mayo de 2015.</p> <p>Recogida de información específica (información médica o de otro tipo que sea imprescindible para actuar de</p>	-Comisión de salud -Tutores -Consejo Escolar -Familias	Alumnado	A lo largo del curso	-Comisión de Salud Escolar -CCP -Claustro y Consejo Escolar

OBJETIVOS					
<p>- Mejorar la convivencia pacífica y armoniosa, promoviendo espacios educativos libres de violencia</p> <p>- Motivar interacciones sociales que promuevan la atracción por modelos igualitarios</p> <p>- Desarrollar una intervención preventiva como medio para lograr un buen clima de convivencia, prevenir la escalada de conflictos, promover la cultura de paz en el entorno, facilitando la resolución de conflictos de manera dialogada y colaborativa.</p> <p>- Actuar ante los problemas de conducta siguiendo el protocolo establecido y de acuerdo a unos principios de actuación coherentes que orienten las intervenciones de todos los profesores, evitando contradicciones.</p>					
ÁMBITOS	ACTUACIONES	RESPONSABLES	DESTINATARIOS	TEMPORALIZACIÓN	SEGUIMIENTO / EVALUACIÓN
IA EN EL CENTRO ESCOLAR	<p>forma adecuada en el centro educativo) que será aportada por la familia.</p> <p>Convocatoria de la Comisión de Salud Escolar</p> <p>Difusión del protocolo</p> <p>Formación</p>				
LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y DE RESOLUCIÓN PACÍFICA DE CONFLICTOS, EN ESPECIAL EL PROCEDIMIENTO DE MEDIACIÓN ESCOLAR CONCILIACIÓN Y LA	<p>-Implementación de actuaciones educativas de éxito: tertulias dialógicas y grupos interactivos que promueven el diálogo igualitario.</p> <p>- Participación de las familias en actividades de formación</p> <p>-Implicación de las familias en actividades del centro</p> <p>- Propuestas formación a la comunidad educativa</p>	<p>-Tutores</p> <p>-Familias</p> <p>-Alumnado</p> <p>-Profesorado</p>	Comunidad Educativa	A lo largo del curso	<p>-Revisión PGA</p> <p>-memoria final</p> <p>-Revisión PD</p>

OBJETIVOS					
<ul style="list-style-type: none"> - Mejorar la convivencia pacífica y armoniosa, promoviendo espacios educativos libres de violencia - Motivar interacciones sociales que promuevan la atracción por modelos igualitarios - Desarrollar una intervención preventiva como medio para lograr un buen clima de convivencia, prevenir la escalada de conflictos, promover la cultura de paz en el entorno, facilitando la resolución de conflictos de manera dialogada y colaborativa. - Actuar ante los problemas de conducta siguiendo el protocolo establecido y de acuerdo a unos principios de actuación coherentes que orienten las intervenciones de todos los profesores, evitando contradicciones. 					
ÁMBITOS	ACTUACIONES	RESPONSABLES	DESTINATARIOS	TEMPORALIZACIÓN	SEGUIMIENTO / EVALUACIÓN
REPARACIÓN, Y LOS COMPROMISOS EDUCATIVOS PARA LA CONVIVENCIA POSITIVA, PRESTANDO ESPECIAL ATENCIÓN A LAS ACTUACIONES QUE FAVOREZCAN LA INCLUSIÓN Y LA PARTICIPACIÓN DE TODOS LOS MIEMBROS DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA	-Reuniones de delegados de alumnos/as - Actividades que promuevan la intervención entre iguales (intervención de espectadores). -Concreción en las programaciones docentes o propuestas didácticas de acciones destinadas a la prevención y resolución de conflictos mediante el modelo dialógico -Realización de actividades para que el alumnado conozca los beneficios de la resolución de conflictos por medio del diálogo				

OBJETIVOS					
<ul style="list-style-type: none"> - Mejorar la convivencia pacífica y armoniosa, promoviendo espacios educativos libres de violencia - Motivar interacciones sociales que promuevan la atracción por modelos igualitarios - Desarrollar una intervención preventiva como medio para lograr un buen clima de convivencia, prevenir la escalada de conflictos, promover la cultura de paz en el entorno, facilitando la resolución de conflictos de manera dialogada y colaborativa. - Actuar ante los problemas de conducta siguiendo el protocolo establecido y de acuerdo a unos principios de actuación coherentes que orienten las intervenciones de todos los profesores, evitando contradicciones. 					
ÁMBITOS	ACTUACIONES	RESPONSABLES	DESTINATARIOS	TEMPORALIZACIÓN	SEGUIMIENTO / EVALUACIÓN
	<ul style="list-style-type: none"> - Realización de pactos pedagógicos de convivencia en el aula que permitan abordar los conflictos como oportunidades de aprendizaje y transformación, facilitando la participación de todas y todos. - Encuentros dialógicos: círculos de la palabra en los que se promueve la escucha activa, la empatía. 				

7 CONCRECIÓN DEL PLAN DE COEDUCACIÓN

En la siguiente tabla se recogen las actuaciones prioritarias para desarrollar el Plan de Coeducación durante el presente curso escolar:

Objetivos:			
a) Concienciar en materia de género, evitando los estereotipos de rol que nos limitan y dan lugar a relaciones desiguales, revisando el lenguaje y los materiales utilizados en el aula.			
b) Fomentar entre el profesorado la formación y el asesoramiento para la aplicación del enfoque de la educación en igualdad en las relaciones entre los distintos miembros de la comunidad educativa, en la cultura y prácticas educativas y en la aplicación de los currículos.			
c) Implementar estrategias para prevenir, identificar y responder de manera efectiva ante comportamientos que contradigan los principios de la educación inclusiva.			
d) Fomentar el pensamiento crítico y tolerante hacia la diversidad.			
Temporalización	Actuación	Responsables	Objetivos
Todo el curso	Fomentar el uso del lenguaje no sexista en toda la comunidad educativa, tanto de manera oral como por escrito.	Todo el profesorado	a
Trimestralmente	Revisar los materiales y recursos utilizados en el aula para que estén libres de estereotipos de género y sean inclusivos	Todo el profesorado	a y c
Según calendario	Visibilizar el papel de la mujer en la historia, en la ciencia, en el deporte...a través del proyecto integrado de centro.	Todo el profesorado	a y b
Todo el curso	Potenciar el uso de metodologías inclusivas en todas las áreas (grupos heterogéneos, talleres, etc)	Todo el profesorado	c y d

8 CONCRECIÓN DEL PLAN DIGITAL DE CENTRO

1. INFRAESTRUCTURA			
Objetivo: 1.1 Inventariar y mapear el equipamiento digital del centro			
<u>Indicador de logro</u>			
Existencia de un inventario con la dotación digital mapeada			
Temporalización	Responsable	Acciones	
Curso escolar	Coordinador TIC	1.1.2	Actualización periódica del inventario.
Curso escolar	Equipo directivo	1.1.2	Información periódica al Claustro / CE de la llegada al centro de nuevos materiales
Objetivo: 1.2. Lograr que todos los dispositivos funcionen adecuadamente			
<u>Indicador de logro</u>			
Inclusión de las acciones en el Manual de buenas prácticas			
Temporalización	Responsable	Acciones	
Inicio de curso	Coordinador TIC	1.2.1	Revisión a principios de curso del correcto funcionamiento de los equipos y conexiones (check list)
Curso escolar	Equipo TIC	1.2.2.	Elaboración de plan de incidencias de carácter técnico en el que se concreta quién se encarga del mantenimiento de los equipos y redes
Curso escolar	Equipo TIC	1.2.3.	Elaborar pautas a desarrollar para que el profesorado y alumnado para contribuir al correcto funcionamiento de los equipos.

Objetivo: 1.3 Incrementar el uso de herramientas digitales para la gestión del centro.			
<u>Indicador de logro</u>			
Porcentaje de profesorado y alumnado que dispone de la identidad digital corporativa			
Temporalización	Responsable	Acciones	
Septiembre / cuando haya nuevas incorporaciones	Coordinador TIC	1.3.1	Elaboración de un protocolo para asegurarse de que todos los docentes y alumnado disponga de la identidad digital corporativa.
2. LIDERAZGO			
Objetivo: 2.1 Crear un protocolo de uso de espacios y recursos digitales.			
<u>Indicador de logro</u>			
Inclusión del protocolo para el préstamo de materiales del centro en el Manual de buenas prácticas			
<u>Indicador de logro</u>			
Inclusión del repositorio de instrucciones en el uso de las herramientas que utiliza el centro en su relación con las familias en el sitio web			
Temporalización	Responsable	Acciones	
Inicio de curso	Equipo Directivo Coordinador/a TIC CompDigEdu	2.1.1	Elaboración de un protocolo para el préstamo de materiales del centro.
Objetivo: 2.2 Crear y difundir un manual de buenas prácticas de uso de las tecnologías digitales			
<u>Indicador de logro</u>			

Manual de buenas prácticas y difusión del mismo a través de tutorías, reuniones generales, web / blog			
Temporalización	Responsable	Acciones	
Curso escolar	Equipo Directivo Coordinador/a TIC	2.2.1	Creación de un manual de buenas prácticas que incluyan todos los protocolos para garantizar el buen uso de las tecnologías educativas
Curso escolar	CompDigEdu	2.2.2	Difusión del manual a todos los miembros de la comunidad educativa.
Objetivo: 2.3 Integrar en el plan de acogida al nuevo profesorado la información para que conozca el entorno digital del centro.			
<u>Indicador de logro</u>			
Actividades de bienvenida y formación realizadas			
Temporalización	Responsable	Acciones	
Septiembre/ cuando se realicen nuevas incorporaciones	Equipo Directivo Coordinador/a TIC CompDigEdu	2.3.1	Planificación en la acogida del profesorado de su incorporación a todas las redes del centro, equipos Teams u otros grupos de funcionamiento interno.
A lo largo del curso		2.3.2	Realización, cuando sea necesario, de actividades formativas que faciliten el uso del equipamiento.

3. ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

Objetivo: 3.1. Incrementar el uso de las plataformas virtuales de aprendizaje facilitadas por la Consejería de Educación

Indicador de logro

Se contempla en la evaluación inicial la evaluación de la competencia digital del alumnado en el uso de las herramientas de comunicación y aprendizaje institucionales; así como simulacro de clases no presenciales

Temporalización	Responsable	Acciones	
Inicio curso	Equipos Docentes	3.1.1	Evaluación, al inicio de curso, de la CD del alumnado (uso de claves educastur, herramientas 365, Teams /Aulas virtuales)
Inicio de curso	Equipos docentes	3.1.2	Realización de un simulacro con cada grupo para abordar una situación de clases no presenciales
Objetivo: 3.2 Concretar en las programaciones docentes o propuestas didácticas acciones destinadas a la adquisición de la competencia digital.			
<u>Indicador de logro</u>			
Al menos una actividad en cada programación docente o propuesta didáctica destinada a la adquisición de la competencia digital			
Temporalización	Responsable	Acciones	
Curso escolar	Equipo Docente	3.2.1	Desarrollo de actividades en donde el alumnado cree contenido de forma colaborativa.
Curso escolar	E. Directivo E.Docente Coord. Tic	3.2.2	Realización de actividades para que el alumnado conozca los riesgos del trabajo en red y tenga un comportamiento responsable.
Curso escolar	Equipo Docente	3.2.3	Comprobación en el seguimiento de la programación que se han implementado metodologías activas de carácter digital
Final de curso	E. Directivo E. Docente Coordinado TIC	3.2.4	Realización de la evaluación en la memoria de final de curso del trabajo realizado en relación con la adquisición de la competencia digital.

4. DESARROLLO PROFESIONAL			
Objetivo: 4.1 Mejorar la competencia digital de los docentes			
<u>Indicador de logro</u>			
Profesorado que realiza actividades de formación digital			
Temporalización	Responsable	Acciones	
Octubre		4.1.1	Organizar la formación digital del profesorado e intercambio de conocimiento, incluyéndolos en el plan de formación de centro.
Curso escolar	E. Directivo E. Docente CompDigEdu Coordinador/a TIC	4.1.2	Difundir las diferentes opciones formativas para la acreditación del nivel de competencia digital.

6.CONTENIDO Y CURRÍCULO		
Objetivo: 6.1 Distribuir adecuadamente por niveles en las programaciones docentes los saberes básicos referenciados en el currículo sobre la competencia digital.		
<u>Indicador de logro</u>		
Anexo elaborado con la distribución por niveles		
Temporalización	Responsable	Acciones

Final del primer trimestre	E. Docente CompDigEdu Coordinador/a TIC	6.1.1	Identificación de todos los saberes básicos relacionados con la competencia digital incluidos en el currículo.
Final del primer trimestre	E. Docente CompDigEdu Coordinador/a TIC	6.1.2	Concreción de cómo y en qué momento cada materia va a trabajar los descriptores de la competencia digital por niveles.
Final del primer trimestre	CompDigEdu Coordinador/a TIC	6.1.3	Consenso de los aspectos digitales que necesita adquirir el alumno y secuenciarlo por ciclos/niveles.

7. REDES DE APOYO Y COLABORACIÓN

Objetivo: 7.1 Elaborar un Plan de comunicación interna del centro

Indicador de logro

Número de repositorios creados

<u>Temporalización</u>	<u>Responsable</u>	<u>Acciones</u>	
Inicio de curso	E. Directivo CompDigEdu Coordinador/a TIC	7.1.1	Elección de los diferentes canales de información y comunicación que se utilizarán entre los miembros de la comunidad educativa (cuentas de correo 365, mensajería instantánea, Teams..)
Primer trimestre	E. Directivo CompDigEdu Coordinador/a TIC	7.1.2	Revisión/actualización del repositorio en TEAMS que recoge los documentos y modelos clave del centro.

Objetivo: 7.2 Elaborar un Plan de comunicación externa del centro

<u>Indicador de logro</u>			
Número de comunicaciones realizadas			
<u>Temporalización</u>	<u>Responsable</u>	<u>Acciones</u>	
Primer trimestre	E. Directivo CompDigEdu Coordinador/a TIC	7.2.2	Actualización de la página web
Segundo trimestre	CompDigEdu Coordinador/a TIC	7.2.4	Impulso de blogs educativos enlazados en la web del centro.
Objetivo: 7.3 Realizar acciones formativas para el desarrollo digital de las familias			
<u>Indicador de logro</u>			
Número de acciones realizadas.			
<u>Temporalización</u>	<u>Responsable</u>	<u>Acciones</u>	
Durante el primer trimestre	Todo el profesorado CompDigEdu Coordinador/a TIC	7.3.1	Acciones en el contexto de la tutoría/coordinación TIC/expertos externos.

9 PROGRAMAS DE INNOVACIÓN EDUCATIVA O PEDAGÓGICA Y OTROS PROYECTOS INSTITUCIONALES DE APOYO A LA ACCIÓN EDUCATIVA

9.1 CONCRECIÓN DEL PROGRAMA HABLE

OBJETIVOS					
1-Mejorar la competencia comunicativa en lengua inglesa.					
2-Mejorar los resultados académicos de sociales.					
3-Sensibilizar y promover la lengua inglesa en el centro.					
4-Coordinar los contenidos en Ciencias Sociales en inglés y en español.					
ÁMBITOS	ACTUACIONES	RESPONSABLES	DESTINATARIOS	TEMPORALIZACIÓN	SEGUIMIENTO / EVALUACIÓN
Impulso de la competencia comunicativa	Trabajo de destrezas tanto orales como escritas del alumnado en sociales.	Profesorado del programa	Alumnado de primero a sexto que haya seleccionado Social Science	Trimestral	En febrero y en junio
Atención individualizada al alumnado	Seguimiento individualizado	Profesorado del programa.	Alumnado de primero a sexto que haya seleccionado Social Scienc	Trimestral	En febrero y en junio
Promoción de la lengua inglesa en el colegio.	Carteles en el centro Actividades en inglés	Profesorado del programa y profesorado de inglés.	Todo el alumnado del centro.	A lo largo del curso.	En febrero y en junio
Seguimiento de la programación.	Reuniones de coordinación entre profesorado en castellano y en inglés.	Profesorado de las áreas	Alumnado de primero a sexto que haya seleccionado Social Science. Un grupo por curso.	A lo largo del curso.	En febrero y en junio

OBJETIVOS					
1-Mejorar la competencia comunicativa en lengua inglesa.					
2-Mejorar los resultados académicos de sociales.					
3-Sensibilizar y promover la lengua inglesa en el centro.					
4-Coordinar los contenidos en Ciencias Sociales en inglés y en español.					
ÁMBITOS	ACTUACIONES	RESPONSABLES	DESTINATARIOS	TEMPORALIZACIÓN	SEGUIMIENTO / EVALUACIÓN
Motivación del alumnado hacia la lengua inglesa.	Creación de un English Corner para exponer los trabajos realizados por los alumnos en lengua inglesa.	Profesorado de inglés y habLE	Alumnado del colegio de infantil a sexto.	A lo largo del curso	En febrero y en junio
Actividades complementarias	Realización de una salida a una fábrica cercana con explicaciones en español y en inglés.	Profesorado de inglés y habLE	Alumnado de quinto.	Pendiente de confirmación	En febrero y en junio
Actividades complementarias.	-Celebración de un festival típico de la cultura anglosajona diferente a los que se celebran normalmente -Halloween -Festival de navidad -Graduaciones	Profesorado de inglés	Todo el alumnado	Pendiente de confirmación	En febrero y en junio

9.2 CONCRECIÓN DEL PLAN DE LECTURA, ESCRITURA E INVESTIGACIÓN

OBJETIVOS:					
1. Impulsar el desarrollo de la competencia lecto-escritora e investigadora de los alumnos					
2. Fomentar el gusto por la lectura recreativa como actividad personal y de recreo.					
3. Fomentar el manejo y la clasificación de la cantidad de información que nos llega y aprender a discernir la información veraz.					
4. Fomentar la práctica de la búsqueda de información existente en diferentes medios de comunicación, tanto se formato físico como digital.					
ÁMBITOS	ACTUACIONES	RESPONSABLES	DESTINATARIOS	TEMPORALIZACIÓN	SEGUIMIENTO / EVALUACIÓN
Integración curricular de la competencia lecto-escritora e investigadora en todas las áreas.	Efemérides: día de la paz, del libro... 30 min de lectura diaria Proyecto de centro	Todo el profesorado	Todo el alumnado	Todo el curso	Memoria final
Empleo de metodologías activas y aprendizajes significativos para el alumnado.	Grupos Interactivos Tertulias dialógicas Periódico escolar	Todo el profesorado	Todo el alumnado	Todo el curso	Memoria final
Trabajo cooperativo entorno a la lectura, la escritura y la investigación.	Grupos Interactivos Tertulias dialógicas Periódico escolar	Todo el profesorado	Todo el alumnado	Todo el curso	Memoria final
Dinamización de la biblioteca escolar (centro y aula)	Préstamo de libros Sesiones de consulta Apertura en recreos	Coordinadora de biblioteca y profesorado responsable	Todo el alumnado	Todo el curso	Memoria final

9.3 CONCRECIÓN DEL PROGRAMA DE BIBLIOTECA

OBJETIVOS:					
1. Realizar el préstamo de fondos desde la biblioteca de centro y desde las bibliotecas de aula. 2. Fomentar la lectura como práctica habitual entre nuestros alumnos y alumnas, garantizando 30 minutos al día como establece nuestro decreto. 3. Contribuir al desarrollo del PLEI mediante la implementación de actividades destinadas a tal fin, tanto a nivel de centro como de aula, incluyendo las tertulias dialógicas, conmemoración de efemérides.... 4. Potenciar la participación de la comunidad educativa en la elaboración del periódico escolar. 5. Poner en marcha el nuevo espacio de biblioteca para la realización de actividades dinámicas y el desarrollo de proyectos. 6. Tener en cuenta la biblioteca escolar como marco y espacio de trabajo que contribuya al desarrollo de los planes de coeducación, bienestar, salud, proyectos, etc...					
ÁMBITOS	ACTUACIONES	RESPONSABLES	DESTINATARIOS	TEMPORALIZACIÓN	SEGUIMIENTO / EVALUACIÓN
Desarrollo del PLEI	Tertulias dialógicas Grupos interactivos Periódico escolar	Todo el profesorado	Todo el alumnado	Todo el curso	Memoria final
Préstamo de fondos	Préstamo de libros al alumnado Préstamo de juegos didácticos a las tutorías	Coordinadora de biblioteca y profesorado responsable	Todo el alumnado	A partir del segundo trimestre	Memoria final
Biblioteca de centro	Charlas, talleres, desarrollo de proyectos de investigación...	Todo el profesorado	Todo el alumnado	A partir del segundo trimestre	Memoria final
Bibliotecas de aula	30 min de lectura diarios Préstamo de libros Consulta	Equipo docente del grupo	Todo el alumnado	Todo el curso	Memoria final

9.4 CONCRECIÓN DEL PLAN DE SALUD

OBJETIVOS: Consolidar los hábitos de alimentación, higiene y actividad física Lograr que el ámbito educativo sea un entorno saludable, seguro y promotor de la salud individual y colectiva del alumnado					
ÁMBITOS	ACTUACIONES	RESPONSABLES	DESTINATARIOS	TEMPORALIZACIÓN	SEGUIMIENTO / EVALUACIÓN
Alimentación saludable en comedores escolares	Asesoría Naos para la elaboración del menú escolar Talleres a familias	Equipo directivo Responsables comedor Coordinadora Programa Salud	Alumnado usuario del comedor escolar Familias	De octubre a mayo	Nº de Informes de la asesoría Análisis de los informes Cambios realizados en los menús Nº de talleres impartidos
Programa 16	Evaluación del comedor escolar Cumplimentación de cuestionario	Inspectores Responsables comedor	Responsables de comedor Personal de cocina	De octubre a mayo	Nº de visitas realizadas Nº de informes de evaluación Análisis de los informes
Higiene bucodental	Talleres de salud bucodental dentro del Programa La conquista de la boca sana. Higiene bucodental durante el periodo de comedor	Dirección Coordinadora del Programa de Salud	Alumnado de Educación Infantil y Educación Primaria	Segundo y tercer trimestre	Nº de talleres realizados y participantes Hoja de evaluación de actividad complementaria Reuniones con las monitoras de comedor
Salud escolar	Recogida de información acerca de la salud del alumnado en el periodo de matriculación	Equipo directivo Coordinadora del Programa de Salud Profesorado tutor Comisión de salud	Alumnado Profesorado	Durante todo el curso	Nº de reuniones de la Comisión de Salud Nº de cuestionarios cumplimentados

OBJETIVOS: Consolidar los hábitos de alimentación, higiene y actividad física Lograr que el ámbito educativo sea un entorno saludable, seguro y promotor de la salud individual y colectiva del alumnado					
ÁMBITOS	ACTUACIONES	RESPONSABLES	DESTINATARIOS	TEMPORALIZACIÓN	SEGUIMIENTO / EVALUACIÓN
	Cumplimentación de cuestionario sobre salud por parte del profesorado tutor con familias Reuniones de la Comisión de Salud para poner en marcha los protocolos de salud necesarios Formación sobre RCP Formación sobre la respuesta ante protocolos de salud específicos	Familias			Nº de protocolos realizados Nº de talleres de formación realizados Información al CE
Bienestar del alumnado	Actividades trimestre 1: ejercicio físico Actividades trimestre 2: hábitos de alimentación Actividades trimestre 3: hábitos saludables de sueño	Coordinadora de Bienestar	Alumnado de Educación Infantil y Primaria	Todo el curso	Actas trimestrales Memoria fina

9.5 CONCRECIÓN DEL PROGRAMA DE PRÉSTAMO Y REUTILIZACIÓN DE LIBROS DE TEXTO

OBJETIVOS					
ÁMBITOS	ACTUACIONES	RESPONSABLES	DESTINATARIOS	TEMPORALIZACIÓN	SEGUIMIENTO / EVALUACIÓN
Inventario de lotes	Realización del inventario de las adquisiciones Dar de baja el material librario que proceda	Coordinadora		Primer trimestre	Junio
Distribución de lotes de libros al alumnado beneficiario del programa	Distribución de lotes de libros realizados en el curso	Coordinadora	Alumnado beneficiario 52 alumnos	Septiembre y principios de octubre	Septiembre, octubre junio
Atención a las peticiones de familias no beneficiarias del programa	Distribución de excedentes del banco de libros. Este curso contamos con fondos suficientes; gracias a ello, se pudieron atender todas las demandas de las familias.	Coordinadora	Todas las familias que los solicitaron. 22 alumnos.	Septiembre y principios de octubre	Septiembre, octubre, junio

10 PROGRAMA DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO

OBJETIVOS					
<p>-Favorecer la mejora de la convivencia y el establecimiento de relaciones positivas entre todos los miembros de la comunidad educativa, en base al modelo dialógico de prevención y resolución de conflictos.</p> <p>-Contribuir a mejorar y asegurar el máximo bienestar para el alumnado.</p> <p>-Aplicar los instrumentos de evaluación como elemento clave de la tarea docente y evaluación de las competencias del alumnado.</p>					
ÁMBITOS	ACTUACIONES	RESPONSABLES	DESTINATARIOS	TEMPORALIZACIÓN	SEGUIMIENTO / EVALUACIÓN
Participación democrática en el establecimiento y creación de norma/s del centro.	<ul style="list-style-type: none"> - Búsqueda de normas que incidan directamente en la vida del alumnado y ayuden a solucionar problemas reales de convivencia. - Establecimiento de comisiones para consensuar conjuntamente la propuesta de la creación de la norma/s de centro. 	Profesorado	Comunidad educativa	Segundo y tercer trimestre	CCP Memoria final
Modelo dialógico de prevención y resolución de conflictos	<ul style="list-style-type: none"> - Información sobre el modelo dialógico de prevención y resolución de conflictos. - Conocimiento del modelo a través de diferentes actuaciones en el marco de este modelo. - Empoderamiento de acciones del alumnado dentro de este modelo. 	Dirección profesorado	Comunidad educativa	Segundo y tercer trimestre	CCP Memoria final

OBJETIVOS					
<p>-Favorecer la mejora de la convivencia y el establecimiento de relaciones positivas entre todos los miembros de la comunidad educativa, en base al modelo dialógico de prevención y resolución de conflictos.</p> <p>-Contribuir a mejorar y asegurar el máximo bienestar para el alumnado.</p> <p>-Aplicar los instrumentos de evaluación como elemento clave de la tarea docente y evaluación de las competencias del alumnado.</p>					
ÁMBITOS	ACTUACIONES	RESPONSABLES	DESTINATARIOS	TEMPORALIZACIÓN	SEGUIMIENTO / EVALUACIÓN
Atención al alumnado con enfermedades que requieran actuaciones específicas	<ul style="list-style-type: none"> - Formación RCP - Formación en actuaciones específicas contempladas en el protocolo de atención al alumnado 	Sespa Cruz Roja	Profesorado	Primer y segundo trimestre	Memoria final
Evaluación del alumnado	<ul style="list-style-type: none"> - Información sobre la utilización de los instrumentos de evaluación 	Uno de los coordinadores TIC	Profesorado	A lo largo del curso	Memoria final
Docencia compartida	<ul style="list-style-type: none"> - Información sobre la medida curricular y organizativa - Propuesta de modelo/plantilla para favorecer la implementación de esta medida. 	Especialistas de PT	Profesorado y alumnado	Segundo trimestre	CCP Memoria final

11 PROGRAMA DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

11.1 ACTIVIDADES DE CENTRO

ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA	RELACIÓN CON EL CURRÍCULO	CURSO Y/O GRUPO DEL ALUMNADO DESTINATARIO	RESPONSABLES/ ACOMPAÑANTES	FECHAS PREVISTAS
HALLOWEEN	Tradiciones países lengua inglesa	Alumnado Educación Infantil Alumnado Educación Primaria	Comunidad educativa	29/10/2024
AMAGÜESTU	Tradición cultura asturiana	Alumnado Educación Infantil Alumnado Educación Primaria	Comunidad educativa	11/11/2024
FESTIVAL NAVIDAD /VISITA ALIATAR	Tradición cultural periodo adviento	Alumnado Educación Infantil Alumnado Educación Primaria	Comunidad educativa	20/12/2024
ANTROXU	Tradición cultura asturiana	Alumnado Educación Infantil Alumnado Educación Primaria	Comunidad educativa	27/02/2025
DÍA DEL LIBRO	Fomento de la lectura	Alumnado Educación Infantil Alumnado Educación Primaria	Comunidad educativa	23/04/2025
GRADUACIONES INFANTIL	Convivencia y participación	Alumnado Infantil 5 años	Comunidad educativa Infantil 5 años	13/06/2025
GRADUACIONES PRIMARIA	Convivencia y participación	Alumnado Primaria 6º	Comunidad educativa Primaria 6º	19/06/2025

11.2 ACTIVIDADES POR CICLOS**11.2.1 CICLO INFANTIL**

ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA	RELACIÓN CON EL CURRÍCULO	CURSO Y/O GRUPO DEL ALUMNADO DESTINATARIO	RESPONSABLES/ ACOMPAÑANTES	FECHAS PREVISTAS	PRESUPUESTO
Salida a la granja de Tuernes	Proyecto 2º trimestre sobre animales	Todo el ciclo	Tutoras, maestra de apoyo, auxiliar educadora	15 de mayo	
Salida al entorno próximo	Proyecto 1º trimestre 5 años	5 años	Tutora, maestra de apoyo	6 de Noviembre (dispuesto a condiciones meteorológicas)	
Salida al Alimerka	Proyecto 1º trimestre	Todo el ciclo	Tutoras, maestra de apoyo	Diciembre	
Visita a la Biblioteca Municipal de Mieres	PLEI	4 y 5 años	Tutoras, maestra de apoyo	Por determinar por el Ayuntamiento de Mieres	

11.2.2 PRIMER CICLO

ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA	RELACIÓN CON EL CURRÍCULO	CURSO Y/O GRUPO DEL ALUMNADO DESTINATARIO	RESPONSABLES/ ACOMPAÑANTES	FECHAS PREVISTAS	PRESUPUESTO
Educación Vial	CC.SS.	1º y 2º E.P.	Patricia Fuentes Beatriz Gutiérrez Guadalupe Bobes	15 de octubre	0
Cine en la enseñanza	Interdisciplinar	1º y 2º E.P.	Patricia Fuentes Beatriz Gutiérrez Guadalupe Bobes	Pendiente de confirmación	0
Conoce Mieres de forma saludable	E.F., CC.SS. Y CC.NN.	1º y 2º E.P.	Patricia Fuentes Beatriz Gutiérrez Guadalupe Bobes	Pendiente de confirmación	0
Huerto Escolar	CC.NN	1º	Patricia Fuentes	Una sesión mensual (alternando huerto y centro)	0
Visita a la Biblioteca Municipal	Interdisciplinar	1º y 2º E.P.	Patricia Fuentes Beatriz Gutiérrez Guadalupe Bobes	Pendiente de confirmación	0
Salud Bucodental	CC.NN	1º y 2º E.P.	Patricia Fuentes Beatriz Gutiérrez Guadalupe Bobes	Pendiente de confirmación	0

ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA	RELACIÓN CON EL CURRÍCULO	CURSO Y/O GRUPO DEL ALUMNADO DESTINATARIO	RESPONSABLES/ ACOMPAÑANTES	FECHAS PREVISTAS	PRESUPUESTO
Talleres de igualdad y gestión emocional	Interdisciplinar	1º y 2º E.P.	Patricia Fuentes Beatriz Gutiérrez Guadalupe Bobes	Pendiente de confirmación	0

11.2.3 SEGUNDO CICLO

ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA	RELACIÓN CON EL CURRÍCULO	CURSO Y/O GRUPO DEL ALUMNADO DESTINATARIO	RESPONSABLES/ ACOMPAÑANTES	FECHAS PREVISTAS	PRESUPUESTO
Función teatral <i>Mr. Bo el niño que nunca escuchó un no</i>	Área de LCYL	3º y 4º E.P.	David Olivares Alberto Alonso Noelia Crespo	26.09.24	0
Educación Vial	CC.SS.	3º y 4º E.P.	David Olivares Alberto Alonso	15 y 16 de octubre	0
Cine en la enseñanza	Interdisciplinar	3º y 4º E.P.	David Olivares Alberto Alonso Noelia Crespo	24 de enero de 2025	0

ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA	RELACIÓN CON EL CURRÍCULO	CURSO Y/O GRUPO DEL ALUMNADO DESTINATARIO	RESPONSABLES/ ACOMPAÑANTES	FECHAS PREVISTAS	PRESUPUESTO
Conoce Mieres de forma saludable	E.F., CC.SS. Y CC.NN.	3º y 4º E.P.	David Olivares Alberto Alonso Noelia Crespo	Por confirmar	0
Intercambio de cartas intercentro	Interdisciplinar	4º E.P.	Pablo Velasco	Durante todo el curso académico.	0
Carrau de Llibros	Llingua Asturiana	3º y 4º E.P.	Pablo Velasco	Durante todo el curso	0
Ven a conocer tu biblioteca	Área de LCYL	3º y 4º E.P.	Alberto Alonso David Olivares	Por confirmar	0
Visita Central Lechera Asturiana	Interdisciplinar	3º y 4º E.P.	Alberto Alonso David Olivares	Por confirmar	Por confirmar

11.2.4 TERCER CICLO

ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA	RELACIÓN CON EL CURRÍCULO	CURSO Y/O GRUPO DEL ALUMNADO DESTINATARIO	RESPONSABLES/ ACOMPAÑANTES	FECHAS PREVISTAS	PRESUPUESTO
Viaje de estudios	Interdisciplinar	5º y 6º	Tutoras y profesorado de apoyo	Pendiente de confirmar	Pendiente de confirmar
La Conquista de la boca sana-taller de higiene buco - dental	CCNN	5º y 6º	Tutoras y Consejería de Sanidad	Pendiente de confirmar	Gratuita

ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA	RELACIÓN CON EL CURRÍCULO	CURSO Y/O GRUPO DEL ALUMNADO DESTINATARIO	RESPONSABLES/ ACOMPAÑANTES	FECHAS PREVISTAS	PRESUPUESTO
Taller de RCP	CCNN	5º y 6º	Tutoras y Consejería de Sanidad	Pendiente de confirmar	Gratuita
Educación Vial	CCSS	5º y 6º	Tutoras y Policía Local	16 y 18 octubre	Gratuita
Plan Director para la mejora de la convivencia y seguridad en los centros educativos	Interdisciplinar	5º y 6º	Tutoras y Cuerpo de Policía	Pendiente de confirmar	Gratuita
Visita al núcleo zoológico "EL BOSQUE" Oviedo	CCNN	5º y 6º	Tutoras	Excursión fin de curso	Pendiente de confirmar
Semana blanca	E.F	5º Y 6º	Tutores y especialistas	Pendiente de confirmar	Pendiente de confirmar
OSPA	MÚSICA	5º Y 6º	Tutores y especialistas	Pendiente de confirmar	Pendiente de confirmar
Taller con perspectiva de género, igualdad y feminismo	TODAS	5º y 6º	Tutores y especialistas	Pendiente de confirmar	Pendiente de confirmar
CROSS	E.F	5º Y 6º	Tutores y especialistas	Pendiente de confirmar	Pendiente de confirmar
Visita a la fábrica de moscovitas	INGLÉS/ Programa Hable	5º	Profesoras de inglés	Pendiente de confirmar	Pendiente de confirmar

ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA	RELACIÓN CON EL CURRÍCULO	CURSO Y/O GRUPO DEL ALUMNADO DESTINATARIO	RESPONSABLES/ ACOMPAÑANTES	FECHAS PREVISTAS	PRESUPUESTO
Salida pistas de atletismo	E.F	5º Y 6º	Profesores E.F y tutoras	Pendiente de confirmar	Gratuita
La maletina de la ciencia	CC NN	5º Y 6º	TUTOR/A	Pendiente de confirmar	Gratuita
Visita a la bolera municipal	E.F	5º Y 6º	TUTOR/A	Pendiente de confirmar	Gratuita

11.2.5 ACTIVIDADES DE TIEMPO DE COMEDOR Y EXTRAESCOLARES

ACTIVIDAD	CURSO Y/O GRUPO DEL ALUMNADO DESTINATARIO	RESPONSABLES	HORARIO
Robotix	Alumnado de Educación Primaria	Organiza el centro Imparte empresa externa	15:15-16:00
Fútbol - Sala	Alumnado de Educación Primaria	Organiza AMPA Se imparte en el centro fuera del horario escolar	
Patinaje		Organiza AMPA fuera del recinto escolar	

12 CRITERIOS GENERALES SOBRE LOS DEBERES Y TAREAS ESCOLARES

Criterios generales establecidos por el centro:

- Se diseñarán deberes o tareas que puedan ser **resueltos de forma autónoma por los alumnos/as de modo que precisen sólo la intervención del adulto en caso de supervisión.**
- Las tareas estarán relacionadas con el trabajo y lo explicado en clase.
- Se ha de prever tiempo en clase para la corrección de las tareas propuestas.
- Evitar la acumulación de tareas.
- Ajustar los deberes y tareas a las edades y características del alumnado.

Criterios generales establecidos por cursos:

En el nivel de Primero de Educación Primaria se acuerda que “los deberes se centrarán en actividades de refuerzo de lecto-escritura y de repaso de los contenidos impartidos en el aula. Los fines de semana llevarán un cuento de la biblioteca de aula o de centro para leerlo conjuntamente con la familia.”

En el nivel de Segundo de Educación Primaria se acuerda que “se proponen aquellas tareas que no se finalicen en clase y el refuerzo y repaso de contenidos de LCyL y de Matemáticas “ y préstamo de libros de la biblioteca de aula.

En los niveles de tercero y cuarto se decide que serán susceptibles de ser enviados como deberes aquellas tareas no finalizadas en el aula, además de refuerzos que surjan en los momentos claves de la unidad siendo éstos en forma de fichas o ejercicios.

Los alumnos y alumnas no acumularán más de dos áreas cada día para realizar en casa.

En los niveles de 5º y 6º los deberes consistirán en tareas que no se terminen en clase, tareas de refuerzo de los contenidos trabajados así como tareas de ampliación que propicien la investigación y tengan un carácter más motivador para el alumnado. A través de una plataforma digital el alumnado realizará actividades asignadas regularmente.

Coordinación de los deberes o tareas escolares para el hogar

Con el fin de contribuir a la racionalización de las tareas asignadas, se **pondrán en una parte visible del aula (pizarra, tablón) las tareas de deberes por áreas, con el fin de que no se acumulen muchas áreas cada día.**

Tiempo asignado o establecido para la realización de las tareas:

Las tareas se adaptarán a los intereses, necesidades y competencias del alumnado.

En los cursos de 1º a 4º de Educación Primaria el tiempo estimado para la duración de las tareas no será superior a 40 minutos. De 5º a 6º de EP no excederá de una hora.

Se hará un seguimiento y evaluación de la puesta en práctica de los criterios establecidos a través de la CCP, equipos de nivel, equipos docentes, reuniones de delegados de alumnos.

13 PLANIFICACIÓN DE PROYECTOS INTEGRADOS (EDUCACIÓN PRIMARIA)

Proyecto de centro: ¿Queremos ser Barbie?

OBJETIVOS:

1. Romper con los estereotipos de género fomentando el respeto y la diversidad y el desarrollo de las capacidades afectivas.
2. Fomentar el trabajo en equipo de forma emprendedora e inclusiva.
3. Conocer, comprender y respetar la igualdad de derechos y oportunidades entre hombres y mujeres.
4. Promover la convivencia democrática, la participación y la no violencia.
5. Desarrollar la competencia emocional mostrando que el valor de las personas está en lo que nos aportan y no en la imagen.

ÁMBITOS	ACTUACIONES	RESPONSABLES	DESTINATARIOS	TEMPORALIZACIÓN	SEGUIMIENTO / EVALUACIÓN
Trabajo en equipo	Visionado de la película "Barbie" Comentario y debate Reflexión y conclusiones Exposición de las producciones	Todo el claustro	Todo el alumnado	Todo el curso	Trimestral en las programaciones didácticas de cada área. Memoria final del proyecto
Emprendimiento	Iniciativas del alumnado para elaborar los productos finales	Todo el claustro	Todo el alumnado	Todo el curso	
Estereotipos de género	Trabajo a través de los materiales del proyecto por medio de actividades digitales, fichas interactivas y analógicas...	Todo el claustro	Todo el alumnado	Todo el curso	
Igualdad	Exposición y defensa del alumnado de sus producciones haciendo hincapié en los aspectos relativos a igualdad.	Todo el claustro	Todo el alumnado	Todo el curso	
Desarrollo emocional	Generar empatía ante las diferencias individuales y la diversidad implementando actividades inclusivas que potencien el desarrollo de la competencia emocional	Todo el claustro	Todo el alumnado	Todo el curso	

14 SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

14.1. CONCRECIÓN DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO DEL TRANSPORTE ESCOLAR

RUTAS	ACOMPAÑANTE	
	SÍ	NO
004- La Cantera	1	
006 - Paxío	1	
007- La Insierta		X
008- La Iglesia – Santa Rosa	1	
027- La Rebollada		X
040- Las Escuelas	1	
046- Brañanoveles	1	
059- Santullano	1	

ACTUACIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN	SEGUIMIENTO/ EVALUACIÓN
Planificación usuarios por rutas en la aplicación del Consorcio de Transportes de Asturias según las solicitudes presentadas al final del curso 2023/2024.	Secretaria	Julio 2024	Cumplimiento del plazo establecido para la planificación.
Revisión de la opción de solicitud de transporte del alumnado de nueva matrícula en la aplicación SAUCE	Secretaria	Julio 2024	Todo el alumnado que presenta solicitud tiene seleccionada la opción en SAUCE
Elaboración de listados de usuarios por rutas para acompañantes de transporte.	Secretaria	Septiembre 2024	Las acompañantes disponen de los listados antes del inicio del servicio.

ACTUACIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN	SEGUIMIENTO/ EVALUACIÓN
Elaboración de listados de usuarios de transporte por tutorías y entrega antes del inicio de las clases.	Secretaria	Septiembre 2024	Los tutores disponen de los listados antes del inicio de las clases.
Reuniones de coordinación con acompañantes de transporte.	Directora Secretaria Acompañantes	Septiembre 2024 Enero 2025 Abril 2025	Actas de las reuniones
Control de la asistencia del uso de las rutas con acompañante de transporte.	Acompañantes	Mensualmente	Hojas de control cumplimentadas
Seguimiento / archivo de los controles de asistencia	Secretaria	Mensualmente	Se entregan todas las hojas de control
Certificado mensual de transporte	Directora	Mensualmente	Remisión mensual del certificado
Actualización de listados	Secretaria	Durante todo el curso	Se mantienen actualizados los listados de usuarios de transporte
Consultas al CTA sobre derecho de uso	Secretaria	Durante todo el curso	Nº de consultas realizadas
Asesoramiento a las familias para la obtención de los datos de geolocalización	Secretaria	Durante todo el curso	Nº de asesoramientos realizados
Difusión de las convocatorias de ayudas individualizadas	Secretaria	Dos convocatorias	Canales de difusión
Recepción de solicitudes de ayudas individualizadas y remisión al órgano competente	Secretaria	Dos convocatorias	Nº de solicitudes recibidas y tramitadas
Cumplimentación de anexos para la solicitud de ayudas individualizadas	Directora Secretaria	Dos convocatorias	Nº de anexos cumplimentados
Gestión de solicitudes de uso de transporte gratuito durante el curso 2024/2025	Secretaria	Durante todo el curso	Nº de solicitudes gestionadas
Gestión de solicitudes de uso de transporte escolar abonando billete durante el curso 2024/2025	Secretaria	Durante todo el curso	Nº de solicitudes gestionadas
Gestión de solicitudes para el uso del servicio durante el curso 2025/2026	Secretaria	Junio 2024	Nº de solicitudes recibidas

ACTUACIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN	SEGUIMIENTO/ EVALUACIÓN
Atención a quejas y reclamaciones de los usuarios	Directora Secretaria	Durante todo el curso	Nº de quejas y reclamaciones escritas recibidas
Traslado de las quejas recibidas al Servicio de Transportes / CTA	Directora Secretaria	Durante todo el curso	Nº de quejas y reclamaciones trasladadas
Revisión del Plan de funcionamiento del transporte escolar	Equipo directivo	Septiembre	El plan se encuentra revisado y actualizado para incluir en la PGA
Cumplimentación del modelo de incidencia	Acompañantes	Durante todo el curso	Nº de incidencias recibidas por rutas
Adopción de medidas	Acompañantes Equipo directivo (según gravedad de la incidencia)	Durante todo el curso	Análisis de las medidas adoptadas ante las incidencias: Alumnado, reiteración, adecuación.
Supervisión de la entrada y salida del alumnado usuario de transporte escolar	Equipo directivo	Durante todo el curso	Revisión de los registros en el diario del servicio.

14.1 CONCRECIÓN DEL PLAN DE FUNCIONAMIENTO DEL COMEDOR ESCOLAR

PERSONAL		PERIODO DE FUNCIONAMIENTO
COCINA	Cocinera	De octubre a mayo
	Ayudante de cocina	
	Operaria de comedor	PRECIO DIARIO DEL MENÚ
COMEDOR	Cinco monitoras	4,50 euros

	EQUIPO DIRECTIVO REFERENTES DURANTE EL SERVICIO DE COMEDOR				
	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
14:15-15:15	Secretaria	Jefa de Estudios	Jefa de Estudios	Directora	Directora
15:15-16:15	Secretaria	Jefa de Estudios	Secretaria	Directora	

ACTIVIDADES CON MONITORAS DE COMEDOR		
ACTIVIDAD	DÍAS	ESPACIO
DESARROLLO DEL PLAN DE ENTRETENIMIENTO	De lunes a jueves	Patios / gimnasio / aula /comedor en función de la meteorología y turnos de uso de cancha

ACTIVIDADES CON MONITORES EXTERNOS		
ACTIVIDAD	DÍAS	ESPACIO
ROBOTIX	Lunes y miércoles	AULA 210

ACTUACIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN	INDICADORES DE EVALUACIÓN
Revisión y organización de solicitudes de comedor	Secretaria	Septiembre 2024	Los datos de las solicitudes están disponibles para facilitar el funcionamiento del servicio
Elaboración de listados de usuarios incluyendo días de uso, observaciones alimentarias, hora de entrega, ...	Secretaria	Septiembre 2024	Grado de operatividad de los listados

ACTUACIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN	INDICADORES DE EVALUACIÓN
Entrega de listados de usuarios de comedor a tutores	Secretaria	Septiembre 2024	Los tutores disponen del listado de usuarios de comedor
Entrega de listados de usuarios al monitorado de comedor	Secretaria	Septiembre 2024	Acta de coordinación
Elaboración de cuadrante de usuarios para el servicio de Cocina	Secretaria	Septiembre 2024	El cuadrante está a disposición del servicio de Cocina
Elaboración de controles de asistencia mensual	Secretaria	Septiembre 2024	Se actualizan mensualmente los controles de asistencia
Entrega de controles de asistencia	Responsables de comedor	Mensualmente de octubre a mayo	El monitorado de comedor dispone mensualmente de los controles de asistencia para cumplimentarlos diariamente
Cumplimentación de los controles de asistencia	Monitorado de comedor	Mensualmente de octubre a mayo	Controles de asistencia cumplimentados
Planificación del servicio de comedor en la aplicación SAUCE	Secretaria	Septiembre	Cumplimiento del plazo establecido para la planificación.
Cumplimentación del estadillo de comedor en la aplicación SIGECE	Secretaria	Septiembre	Cumplimiento del plazo establecido para la planificación.

ACTUACIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN	INDICADORES DE EVALUACIÓN
Menciones de alergias e intolerancias a Cocina y monitorado de comedor	Secretaria	Antes del inicio del servicio y durante el curso	Ausencia de incidencias
Coordinación con la Jefe de cocina	Directora Secretaria	Septiembre 2024 Enero 2025 Abril 2025	Todo el alumnado que presenta solicitud tiene seleccionada la opción en SAUCE
Coordinación con el monitorado de comedor	Equipo directivo Monitorado	Septiembre 2024 Enero 2025 Abril 2025	Las acompañantes disponen de los listados antes del inicio del servicio.
Inspección de cocina	Inspección de Sanidad	Octubre	Hoja de visita
Revisión del informe de la inspección de Sanidad	Equipo directivo	Octubre	Acta de reunión del equipo directivo
Análisis del informe con la Jefa de Cocina	Equipo directivo Jefe de cocina	Octubre	Contenido del acta
Adopción de medidas correctoras derivadas de la Inspección de Sanidad	Equipo directivo Personal de cocina Ayuntamiento	A lo largo del curso en función de la urgencia de la subsanación	Se han adoptado las medidas necesarias para resolver las incidencias
Supervisión de APPC	EM Alimentaria	4º trimestre 2024	Recogida de muestras

ACTUACIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN	INDICADORES DE EVALUACIÓN
		1º/2º trimestre 2025	
Revisión del informe de supervisión de APPC	EM Alimentaria Equipo directivo	4º trimestre 2024 1º/2º trimestre 2025	Acta de la reunión
Análisis de la supervisión con la Jefa de Cocina	Equipo directivo Jefe de cocina	4º trimestre 2024 1º/2º trimestre 2025	Acta de la reunión
Adopción de medidas correctoras derivadas de la Supervisión de APPC	Equipo directivo Personal de cocina Ayuntamiento	4º trimestre 2024 1º/2º trimestre 2025	Se han subsanado las incidencias observadas
Análisis microbiológicos	Empresa análisis	Dos veces al año	Resultados de los análisis
Elaboración de menús escolares: basal, sin gluten y sin cerdo	Responsables de comedor /cocinera	Mensualmente	Grado de cumplimiento de las pautas Naos
Evaluación de los menús por parte de los asesores de la Estrategia Naos	Asesores Estrategia Naos	Trimestralmente	Informe de evaluación de los menús
Evaluación de la alimentación en comedor realizado por el Programa 16	Inspectores Programa 16	Durante el curso	Informes
Participación del alumnado en la elaboración del menú escolar	Alumnado	Segundo trimestre Tercer trimestre	Acciones desarrolladas
Asesoramiento sobre hábitos nutricionales saludables	Coordinadores Programa	Durante todo el curso	Acciones desarrolladas Difusión de las acciones

ACTUACIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN	INDICADORES DE EVALUACIÓN
	Comedores Escolares		
Difusión del plan de funcionamiento del comedor escolar	Secretaria	Primer trimestre	Disponibilidad del Plan en el sitio web del centro
Organización del servicio de comedor: asignación de alumnado a monitorado, organización de espacios y tiempos.	Responsables de comedor	Septiembre	
Organización de actividades desarrolladas por el monitorado de comedor y monitorado externo	Responsables de comedor	Septiembre	Actividades desarrolladas Participantes
Comunicaciones de importes mensuales por el uso del servicio de comedor	Secretaria	Mensualmente	Comunicaciones realizadas a través del correo institucional
Control de pagos en el banco	Secretaria	Mensualmente	Se revisan mensualmente los ingresos a través de la banca online
Reclamación de impagos	Secretaria	Mensualmente	Nº impagos Resolución de impagos
Contabilización de ingresos por uso del comedor escolar por alumnado contribuyente en la aplicación GICE	Secretaria	Mensualmente	Aplicación GICE actualizada
Contabilización de ingresos de Consejería para el funcionamiento del servicio de comedor en la aplicación GICE	Secretaria	Cuando se produce la comunicación	Aplicación GICE actualizada

ACTUACIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN	INDICADORES DE EVALUACIÓN
Supervisión / realización de pedidos a proveedores	Responsables de comedor	De septiembre a mayo	Coordinación con el Jefe de cocina
Revisión de albaranes de las entregas por parte de los proveedores de cocina	Secretaria	De septiembre a mayo	Los albaranes están clasificados junto a las facturas
Revisión, contabilización en la aplicación de gestión económica GiCE y pago a proveedores	Secretaria	De octubre a junio	Aplicación Glce actualizada Respeto a los plazos para el pago a proveedores
Certificados de uso de comedor por los becados del Ayto	Secretaria	De octubre a mayo	Nº de certificados remitidos
Gestión de incidencias relacionadas con el servicio	Equipo directivo	De octubre a mayo	Incidencias gestionadas
Solicitud de obras y reparaciones relacionadas con el servicio de comedor al Ayto.	Equipo directivo	Durante todo el curso	Nº de solicitudes realizadas Nº de solicitudes atendidas

15 PROGRAMA DE SEGUIMIENTO Y AUTOEVALUACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL

El equipo directivo revisará y velará por el cumplimiento de la PGA. Para realizar el seguimiento, se incluirá en las convocatorias ordinarias que se hagan de Claustro y Consejo Escolar en febrero /marzo un punto del orden del día en el que conste: “Seguimiento y valoración del cumplimiento de la PGA del curso”.

La evaluación final de la PGA será realizada por el equipo directivo, los equipos de ciclo y los sectores de familias y de administración y servicios en el CE. Todas las conclusiones se plasmarán en la memoria final del curso.

Los objetivos se evaluarán de acuerdo a los indicadores que en cada uno se especifican.

16 DILIGENCIA DE APROBACIÓN

 Principado de Asturias
Consejería de Educación

 Colegio Público Llerón-Clarín

DILIGENCIA DE APROBACIÓN

La Programación General Anual ha sido elaborada por el Equipo Directivo con las aportaciones del Claustro y evaluada y aprobada por el Consejo Escolar en la sesión celebrada el 4 de noviembre de 2024.

Mieres, a 4 de noviembre de 2024

La Directora


Fdo.: Soledad García Castelao



La Secretaria


Fdo.: Violeta Iglesias Prieto

17 ANEXO I. CALENDARIO DE ACTIVIDADES DOCENTES Y NO DOCENTES

CALENDARIO GENERAL DE ACTIVIDADES DOCENTES Y NO DOCENTES

CURSO 2024/2025

SEPTIEMBRE				
Lu	M	Mi	Ju	Vi
2	3	4	5	6
9	10	11	12	13
16	17	18	19	20
23	24	25	26	27
30				

OCTUBRE				
L	M	Mi	Ju	Vi
u				
	1	2	3	4
7	8	9	10	11
14	15	16	17	18
21	22	23	24	25
28	29	30	31	

NOVIEMBRE				
Lu	M	Mi	Ju	Vi
4	5	6	7	8
11	12	13	14	15
18	19	20	21	22
25	26	27	28	29

DICIEMBRE				
Lu	M	Mi	Ju	Vi
2	3	4	5	6
9	10	11	12	13
16	17	18	19	20
23	24	25	26	27
30	31			

ENERO				
Lu	M	Mi	Ju	Vi
		1	2	3
6	7	8	9	10
13	14	15	16	17
20	21	22	23	24
27	28	29	30	31

FEBRERO				
Lu	M	Mi	Ju	Vi
3	4	5	6	7
10	11	12	13	14
17	18	19	20	21
24	25	26	27	28

MARZO				
Lu	M	Mi	Ju	Vi
3	4	5	6	7
10	11	12	13	14
17	18	19	20	21
24	25	26	27	28
31				

CLAUSTRO
CONSEJO ESCOLAR
CICLO
<u>E. DOCENTE / EVALUACIÓN</u>
CCP
JEFATURA-TUTORES
PROGRAMA HabLE

ABRIL				
Lu	M	Mi	Ju	Vi
	1	2	3	4
7	8	9	10	11
14	15	16	17	18
21	22	23	24	25
28	29	30		

MAYO				
Lu	M	Mi	Ju	Vi
			1	2
5	6	7	8	9
12	13	14	15	16
19	20	21	22	23
26	27	28	29	30

JUNIO				
Lu	M	Mi	Ju	Vi
2	3	4	5	6
9	10	11	12	13
16	17	18	19	20
23	24	25	26	27
30				

ENTREGA NOTAS
<u>REUNIONES(*) FAMILIAS</u>
ACT. GENERALES DE CENTRO
FESTIVOS
REUNIÓN PERSONAL NO DOCENTE
Coordinación PSC, Orientadora-Tutores