

Programación General Anual



*C.P. Darío Freán Barreira
Jarrio
Coaña
Curso 2019-2020*

ÍNDICE

Introducción	4
1. Características del centro escolar	5
2. Diagnóstico derivado del análisis de los resultados de las diferentes evaluaciones realizadas	7
2.1. Resultados de la evaluación final por cursos LOMCE y propuestas de mejora.....	8
2.2. Resultados de la revisión de la PGA por parte del servicio de Inspección.....	9
2.3. Resultados de la evaluación sobre el funcionamiento general del centro por parte de la Comunidad educativa.....	9
2.4. Conclusiones y propuestas de mejora formuladas en la memoria del curso anterior.....	9
3. Objetivos prioritarios del centro para el presente curso	14
3.1. Objetivo referido a la práctica docente.....	16
3.2. Con referencia a la convivencia y a la participación.....	19
3.3. Objetivos referidos al uso de las TIC.....	21
3.4. Objetivo referido a las instalaciones y espacios.....	21
3.5. Objetivo referido a la promoción de una educación saludable.....	22
4. Criterios para la elaboración de horarios	24
4.1. Organización.....	26
4.2. Horario complementario de apoyo al aula de sexto curso.....	26
4.3. Organización de sustituciones.....	26
4.4. Cronograma de las actividades a desarrollar por la profesora de apoyo en E. Infantil.....	27
4.5. Criterios y organización de vigilancia de recreos.....	28
4.6. Cronograma de vigilancia de recreos.....	28
4.7. Plano de las zonas exteriores de vigilancia de recreos.....	29
4.8. Cronograma de vigilancia de transporte.....	30
4.9. Hora de obligada permanencia en el centro.....	30
5. Programa de actuación de los distintos órganos del centro	31
5.1. Programa de actuación del Equipo Directivo.....	31
5.2. Programa de actuación del Consejo.....	32
5.3. Programa de actuación del Claustro.....	33
5.4. Programa de actuación de los Equipos de Ciclo y Binivel.....	35
5.5. Programa de actuación de los Equipos Docentes de Tutoría.....	38
6. Planes y programas prescriptivos del centro	42
6.1. Plan Integral de Convivencia.....	42
6.2. Planes y Programas Educativos	45
6.2.1 Plan de Orientación educativa y Profesional.....	45
6.2.1.1. Programa de Atención a la Diversidad	46
6.2.1.2. Programa de Acción Tutorial	62
6.2.2 Programa de Actividades Complementarias y Extraescolares.....	101
6.2.2.1. Programa Anual de Actividades Complementarias.....	101

6.2.2.2. Programa Anual de Actividades Extraescolares.....	106
7. Plan de Lectura, Escritura e Investigación.....	114
7.1. El PLEI en E. Infantil.....	114
7.2. El PLEI en E. Primaria por cursos.....	118
8. Programas de innovación desarrollados en el centro.....	130
8.1. Programa de préstamo y reutilización del material escolar.....	130
8.2. Programa bilingüe.....	131
8.3. Programa TIC.....	132
8.4. Programa de Bibliotecas Escolares.....	135
8.5. Programa de Medio Ambiente.....	138
8.6. Programa de Apertura de Centros a la Comunidad.....	139
8.7. Programa de colaboración con otras Consejerías e instituciones para la promoción de la salud.....	141
8.8. Programas en colaboración con el Ayuntamiento.....	141
8.9. Programas en colaboración con el Servicio de Salud Comarcal.....	141
8.10. Programa en colaboración con la Universidad.....	141
8.11. Programa en colaboración con la Dirección Gral de Deportes.....	141
8.12. Programa Red Asturiana de Centros Escolares Promotores de la Actividad Física y de la Salud.....	141
8.13. Programas en colaboración con otras entidades.....	142
9. Programas de Formación del profesorado.....	142
9.1. Proyecto de Formación en Centro.....	142
10. Criterios generales sobre los deberes Escolares.....	144
11. Servicios complementarios.....	145
11.1. Comedor.....	145
11.2. Transporte.....	146
12. Programa de Seguimiento y Evaluación de la PGA.....	147
12.1. Evaluación del Plan de Actuación del Equipo Directivo.....	147
12.2. Evaluación de los Equipos Docentes de Tutoría.....	148
12.3. Evaluación del PAD.....	148
12.4. Evaluación del P.A.T.....	149
12.5. Evaluación y valoración del Claustro sobre.....	149
12.6. Evaluación y valoración del Consejo sobre.....	150
12.7. Evaluación y valoración de las Actividades Extraescolares, Complementarias y Servicios Complementarios.....	150
12.8. Evaluación del grado de satisfacción de la comunidad educativa con el funcionamiento global del centro.....	151
13. Temporalización de las actividades programadas.....	154
14. Programa de trabajo que presenta la orientadora para el curso 2019-2020.....	155

Introducción

La presente PGA se ha elaborado teniendo en cuenta la nueva situación educativa derivada de la entrada en vigor de la Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre (LOMCE), por la que se modifica la Ley Orgánica de Educación (LOE).

Para la elaboración de esta PGA se han tenido en cuenta las conclusiones de la Memoria del curso pasado con su autoevaluación en los diferentes apartados y propuestas de mejora tomando como referencia las normas reguladoras de los colegios de E. Infantil y Primaria y al marco establecido por la legislación educativa .

Este año nuestra máxima será trabajar para garantizar en nuestro centro un clima de convivencia positivo, el fomento de la igualdad entre sexos, el respeto a las diferencias entre iguales, la prevención de la violencia de género y el acoso escolar, a través del desarrollo del proyecto de innovación **“Ningún trato con el maltrato** “que será el eje vertebrador que guiará nuestra práctica educativa y la programación de las actividades complementarias.

Seguiremos apostando "Por una educación saludable, sostenible y segura", proyecto que ya tuvimos en cuenta en cursos anteriores mediante el cual queremos lograr el desarrollo integral de nuestro alumnado desde las edades más tempranas, ejerciendo un importante papel en la configuración de la conducta y valores personales y sociales. Constituye por tanto una de las estrategias clave de nuestro centro, no sólo para incrementar los niveles de salud del alumnado, sino para mejorar el clima interno del centro, optimizar sus procesos de gestión y alcanzar mejores resultados educativos incluidos los académicos.

Para la elaboración del este documento se han considerado además todas las peculiaridades del centro: tipo de alumnado, tipo de jornada escolar, espacios con los que se cuenta y servicios que ofrece, recursos económicos, dotación de material, medio donde está situado y el equipo humano que lleva a cabo tanto las tareas educativas como las de servicios.

Además se han tenido en cuenta las siguientes normas de referencia:

Decreto 82/2014 de 28 de agosto sobre el currículo de la Educación Primaria.

Decreto 249/2007 de 26 de septiembre por el que se regulan los derechos y deberes del alumnado y normas de convivencia, modificado por Decreto 7/2019 del 6 de febrero.

Resolución de 3 de febrero de 2015, de la Consejería de Educación por la que se regula la evaluación del aprendizaje del alumnado de Educación Primaria que en su artc13 regula el procedimiento de reclamación actualizado por el Decreto 7/2019 .

Circular 2 de junio de 2014 por la que se dictan instrucciones para la implantación en el año académico 2014-15 de la LOMCE.

Orientaciones para la implantación de la nueva estructura y currículo de E. Primaria en centros públicos (30-8-2014).

Circular de 15 de julio de 2014, aclaratoria del procedimiento de asignación de cursos, áreas y tutorías en E. Primaria.

1. Características del centro escolar.

El Colegio es un centro con tres unidades de E. Infantil y seis unidades de E. Primaria acogiendo en este curso a un total de 172 alumnos/as.

DISTRIBUCIÓN DEL ALUMNADO POR NIVELES								
E. INFANTIL			E. PRIMARIA					
3 A.	4 A.	5 A.	1º	2º	3º	4º	5º	6º
20	19	21	14	23	19	18	19	19

La dotación de profesores/as para el curso escolar 2019/20 es de 20, cinco de ellos a media jornada, adscritos a las etapas y puestos de trabajo que se reflejan en el cuadro adjunto:

UNIDADES		PROFESORADO								
E.I.	E.P.	E .I.	E.P.	F.I.	E.F.	MU	P.T.	A.L.	Rel.	Fala
3	6	4	5	3,1/2	1	1	2	1/2	1*	½

- Habiendo tres unidades de E. Infantil contamos con cuatro profesoras, realizando una de ellas la función de apoyo.
- Contamos con dos profesoras de PT; una de ellas realiza las funciones de PT intensiva dedicada al alumno de NEE con Trastorno Grave de Conducta y su disponibilidad es de media jornada y la otra es a su vez, la Directora del Centro y responsable, junto al resto del equipo directivo, del Comedor por lo que parte de su horario se dedica a funciones del cargo.
- Para Audición y Lenguaje se cuenta con una profesora definitiva compartida con el CPEB Carlos Bousoño de Boal pero que durante este curso dedicara a nuestro Centro 1/2 jornada porque se le concedió la reducción de 1/3 del horario por razones de guardia legal y por tanto la dejaron en el Centro base sin itinerancia.
- La profesora de Religión también está compartida con el C.P. Valdeparés.
- Se cuenta además con tres profesoras de inglés uno con funciones de tutor de 3º y otra a ½jornada para cubrir la reducción de una de las especialistas
- La profesora de Música asume la tutoría de 6º compartiéndola con la Jefa de Estudios.
- Las materias del Proyecto Bilingüe de inglés en Primaria, Educación Artística, son impartidas por dos de las profesoras definitivas con que cuenta el centro
- El Centro cuenta con el apoyo del servicio del EOEP formado por una Orientadora con dos días de atención en el centro y una persona de Servicios a la Comunidad, compartido con varios colegios de la zona, por lo que resulta muy escaso para atender a las necesidades reales.

La modalidad de jornada escolar es partida siendo la mañana de 3 tramos horarios de una hora y la tarde de 2 que varían siendo unas veces de 45´ y en otras de 60´ y 30´ respectivamente.

El comedor escolar se gestiona directamente por el Centro, atiende a 101 alumnos/as con derecho a este servicio aunque pueden hacer uso de él otros alumnos pagando. Es este un servicio que actualmente se está desarrollando como un objetivo del proyecto de Educación para la Salud, poniendo gran énfasis en lo que los alumnos/as comen, para lo cual se han elaborado unos menús saludables con criterios nutricionales que eviten la obesidad infantil.

Por lo que se refiere al transporte escolar el número de alumnos/as que usa el servicio es de 149, distribuidos en 6 líneas de autobuses, una de ellas realizada por un vehículo pequeño transportando a 7 alumnos/as. Todas las rutas a excepción de la pequeña dispone de cuidadoras .

El Colegio participa en los Programas Institucionales y de Apoyo a la Acción Educativa convocados por la Consejería ;así como en propuestas de programas y acciones llevadas a cabo por otras entidades o instituciones como el Ayuntamiento de Coaña Servicios Sociales... que sean acordes a nuestro PEC y que ayuden al desarrollo y formación integral de nuestro alumnado.

El Centro acoge una minoría de alumnos/as de etnia gitana, pertenecientes a familias que se encuentran asentadas en el municipio desde hace mucho tiempo. Estos alumnos están escolarizados con normalidad y no presentan ningún problema de integración ni de absentismo escolar.

En cuanto a la convivencia, se reseña que es un colegio tranquilo, con relaciones normales entre los alumnos; no se observan conductas agresivas, ni xenófobas, ni machistas.

El clima del centro puede decirse que, en general es bueno, lográndose relaciones positivas entre todo el equipo humano que lo conforma así como una relación de colaboración y cordialidad con las instituciones que influyen de alguna manera en la vida del centro: Ayuntamiento, AMPA, IES de Navia, etc.

2. Diagnóstico derivado del análisis de los resultados de las diferentes evaluaciones del curso anterior.

Atendiendo a las conclusiones de la memoria del curso anterior, a los resultados extraídos mediante el análisis del funcionamiento de los distintos órganos y de la situación general del centro recogida mediante documentos específicos de evaluación realizados para cada sector, podemos concluir lo siguiente :

2.1. Resultados de la evaluación final por cursos LOMCE y propuestas de mejora:

	1º Curso		2º Curso		3º Curso		4º Curso		5º Curso		6º Curso		Total	
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
Finalizan Curso	23	100%	18	100%	18	100%	20	100%	19	100%	19	100%	117	100%
Con todas las áreas superadas	21	91,3%	18	100%	15	83,3%	19	95,0%	19	100%	17	89,47%	109	93,16%
Con áreas no superadas	2	10%	0	0%	2	10,5%	0	0%	0	0%	0	0%	4	3,3%
No Promocionan	0	0%	0	0%	1	5,2%	0	0%	0	0%	0	0%	1	0,8%

ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS

ENSEÑANZA LOMCE

El porcentaje de alumnos y alumnas de nuestro Centro que promocionan de curso con todas las áreas superadas arroja un resultado muy positivo, con un 93,16%. Un porcentaje muy bajo lo hace con algún área suspensa: 3,3% y solo un alumno de Tercer curso no promociona, que equivale a un 0,8% del total del Centro.

Curso 1º: De los 23 alumnos y alumnas de 1º obtienen resultado positivo 21. Una alumna promociona con dos áreas no superadas: Lengua castellana y Literatura y Matemáticas y otra lo hace con el área de Matemáticas suspensa.

Curso 2º: Los 18 alumnos y alumnas del grupo superan todas las áreas con resultados positivos y promocionan a 3º curso con los objetivos alcanzados en todas las áreas.

Curso 3º. De los 18 alumnos y alumnas del curso obtienen rendimiento positivo 15. Una alumna no supera los objetivos propuestos en el área de Matemáticas y otro alumno no lo hace en Ciencias Naturales, ambos promocionan a cuarto curso. Un alumno no alcanza los objetivos propuestos en las siguientes áreas: Ciencias de la Naturaleza, Lengua Castellana y Matemáticas, por lo tanto no promociona de curso.

Curso 4º: Los 20 alumnos y alumnas promocionan a 4º curso superando todos los objetivos propuestos 19; ya que una alumna no alcanza rendimiento positivo en dos áreas: Ciencias de la Naturaleza y Ciencias Sociales.

Curso 5º: Los 19 alumnos y alumnas del grupo alcanzan los objetivos del curso. Todos promocionan a 6º curso.

Curso 6º: Los 19 alumnos y alumnas de 6º curso finalizan la etapa de Educación Primaria y promocionan al IES para cursar Educación Secundaria Obligatoria; aunque dos alumnos lo hacen con dos materias pendientes: en un caso C. de la Naturaleza e Inglés y en otro Matemáticas e Inglés.

PROPUESTAS DE MEJORA

Los resultados académicos de nuestro alumnado son altamente positivos por lo que la propuesta es continuar con aquellas estrategias que han favorecido estos resultados como son:

- Continuar con los desdobles en Lengua Castellana, Matemáticas e Inglés
- Seguir con los apoyos de docencia compartida en grupo flexible dentro del aula ordinaria, siempre que sea posible impartido por el tutor o tutora de internivel (1º/2º-3º/4º-5º/6º) o los especialistas que ya forman parte del Equipo Docente.
- Participar en las Actividades Complementarias y Extraescolares organizadas a nivel de Centro y de forma conjunta con el nivel paralelo, y que se enmarcan dentro de la PGA.
- Hacer uso de la Biblioteca del Centro y del aula de Informática como recurso para ampliar conocimientos y como apoyo transversal para todo el currículo en general.
- Seguir trabajando la expresión y comprensión oral y escrita en pro de conseguir buenos resultados en todas las materias.
- Incrementar el trabajo y uso de vocabulario variado y dedicar algunas sesiones semanales a potenciar la comprensión oral a través de audiciones, vídeos etc.
- Enmarcada dentro de la expresión escrita sería de gran importancia hacer de nuestros alumnos y alumnas buenos redactores y compositores, intentando participar en concursos de cuentos, poesías y textos narrativos en general organizados desde la Consejería u otras entidades.
- Es prioritario que los cursos más bajos y aquellos, que por circunstancias diversas presentan un alumnado con unas características determinadas, como será el caso de 6º curso en el que hay escolarizado un alumno con trastorno grave de conducta, tenga un tutor o tutora a tiempo total, por lo que será un profesor o profesora de Primaria que no tenga que compartir docencia en esa tutoría y en otras aulas por ser especialista de Inglés, Música etc.
- La Educación en Valores es siempre una máxima en nuestro colegio y un apartado que preocupa mucho y que todo el profesorado tiene muy en cuenta, por lo que entre la propuestas de mejora de cara al próximo curso sería la de poder contar con alguna sesión de tutoría con alumnos y alumnas en el aula y dentro del horario lectivo. Nuestro alumnado necesita en muchas ocasiones expresar sus sentimientos y sus preocupaciones, en definitiva necesita “sentirse escuchado” y a veces el único lugar donde lo puede hacer es en el centro educativo.
- Otra propuesta para el próximo curso sería la de poder hacer Talleres conjuntos con alumnado de cursos diferentes, para favorecer la relaciones interpersonales y el trabajo conjunto entre alumnos y alumnas de diferentes edades.
- Retomar o continuar con el Trabajo Cooperativo, dando a cada alumno y alumna responsabilidades determinadas y concluyendo con un único trabajo grupal donde todos aporten, porque es de sobra sabido que nadie sabe tanto como todos juntos.

2.2. Resultados de la revisión de la PGA por parte del servicio de Inspección:

Según el informe remitido por Inspección son susceptibles de mejora los siguientes aspectos :

- Prioriza objetivos anuales; asociarlos a criterios o indicadores del logro.
- Concretar el plan de trabajo anual de la Comisión de Convivencia .

2.3. Resultados de la evaluación sobre el funcionamiento general del centro por parte de la Comunidad educativa.

En este curso académico no se realizó ninguna encuesta concreta sobre el funcionamiento general del centro puesto que las tenemos pautadas para realizar cada dos cursos.

No obstante, según la evaluación de los diferentes apartados que constituyen la memoria mediante cada una de las plantillas diseñadas (PAT, PAD, Claustro, Consejo, Equipo Docente...) , de las reuniones mantenidas con la directiva del AMPA y de los representantes de alumnado se aprecia que la comunidad educativa valora positivamente el funcionamiento general del centro.

Valoran como muy positivo el horario de atención de los miembros del Equipo Directivo a las familias , que habían demandado el curso anterior y que se inició a principios de este .

2.4. Conclusiones y propuestas de mejora formuladas en la memoria del curso anterior.

Haciendo una síntesis de todo lo expuesto en la memoria del curso anterior se ve necesario incluir en la PGA de este curso todos aquellos aspectos que han resultado muy interesantes, han resultado susceptibles de mejorar o no se han podido abordar en ese momento.

En síntesis serían las siguientes:

En cuanto a enseñanza-aprendizaje, formación y organización:

- Definir criterios de promoción de cada nivel en cada una de las áreas basados en competencias.
- Priorizar la expresión y comprensión oral en las materias lingüísticas. Tratando de consolidar los porcentajes establecidos en inglés y realizando desdobles en esta materia.
- Incrementar el trabajo y uso de vocabulario variado, así como dedicar más tiempo a la expresión escrita, a modo de redacciones, talleres de escritura, composiciones escritas etc. También convendría dedicar parte de las sesiones en el área que sea a la comprensión escrita, a través de audiciones, vídeos etc.
- Valorar la posibilidad de hacer talleres de Matemáticas aprovechando momentos de docencia compartida, para lo que es absolutamente necesario poder contar con los recursos humanos suficientes.
- Retomar o continuar con el Trabajo Cooperativo, dando a cada alumno y alumna responsabilidades determinadas y concluyendo con un único trabajo grupal donde todos aporten, porque es de sobra sabido que nadie sabe tanto como todos juntos.
- Seguir con los apoyos de docencia compartida en grupo flexible dentro del aula ordinaria, siempre que sea posible impartido por el tutor o tutora de internivel (1º/2º-3º/4º-5º/6º) o los especialistas que ya forman parte del Equipo Docente.

- Seguir teniendo en cuenta las necesidades de los primeros niveles de Primaria a la hora de hacer el reparto de horas de apoyo, tanto del profesorado especialista como el de apoyo ordinario.
- Se necesita más horario de disponibilidad de las profesoras de PT/AL.
- Se priorizará que durante las primeras horas del día estén todos los alumnos con la tutora para realizar la asamblea en ese momento, para recoger documentaciones, para leer las agendas.
- Es prioritario que los cursos más bajos y aquellos, que por circunstancias diversas presentan un alumnado con unas características determinadas, como será el caso de 6º curso en el que hay escolarizado un alumno con trastorno grave de conducta, tenga un tutor o tutora a tiempo total.
- Valorar la necesidad de que a lo largo del mes de septiembre y, sobre todo, durante la semana del periodo de adaptación la maestra de apoyo esté a tiempo completo en el aula de 3 años.
- La Educación en Valores es siempre una máxima en nuestro colegio y un apartado que preocupa mucho y que todo el profesorado tiene muy en cuenta, por lo que entre la propuestas de mejora de cara al próximo curso sería la de poder contar con alguna sesión de tutoría con alumnos y alumnas en el aula y dentro del horario lectivo.
- Tratar de fechar las reuniones de manera que asista el mayor número posible de personas, dado el elevado número de profesorado que trabaja a media jornada, con reducción o itinerancia.
- Hacer talleres conjuntos con alumnado de cursos diferentes, para favorecer las relaciones interpersonales y el trabajo conjunto entre alumnos y alumnas de diferentes edades.
- Hacer uso de la Biblioteca del Centro y del aula de Informática como recurso para ampliar conocimientos y como apoyo transversal para todo el currículo en general.
- Se ve muy interesante la propuesta de continuar realizando una actividad mensual en la biblioteca, en la que de forma rotatoria van participando todos los cursos, fomentando así el desarrollo de la comprensión y expresión oral, fundamentalmente.
- Incentivar el uso de la PDI en las aulas como recurso y herramienta fundamental en el proceso de enseñanza- aprendizaje en todas las áreas.
- Continuar con la actualización de nuevos recursos TICS aplicados al proceso de enseñanza- aprendizaje
- Mantener la experiencia del Huerto Escolar.
- Dibujar circuitos de suelo en los pasillos para que sean realizados por aquellos alumnos que tienen problemas de hiperactividad.
- Disponer en las aulas de algún balón grande para sentarse los alumnos más inquietos.
- Compra de juegos para los días de lluvia y habilitar rincones de lectura en los espacios comunes.

Convivencia:

- Revisión y adaptación del Decreto de Derechos y Deberes según la legislación vigente.
- Realización de un nuevo Plan de Convivencia.
- Aprobar e informar de las modificaciones al Consejo Escolar y a la Comisión de Convivencia.
- A nivel de convivencia, habrá que continuar trabajando las habilidades sociales, así como la gestión de las emociones.
- Convendría dar continuidad al Proyecto de Emociones en todos los cursos de Primaria.
- Dar información a las familias en la reunión de inicio de curso sobre el RRI y el Plan de Convivencia explicando claramente los pasos que el colegio seguirá en situaciones de conductas disruptivas.
- Continuar con la programación de talleres de Formación de Mediadores y fechar reuniones periódicas.

- Plasmar en el PAT de forma clara y concreta las actuaciones para favorecer la convivencia que se van a llevar a cabo en cada grupo.
- Activación de Comisión de Igualdad del Consejo Escolar.
- Dar valor a la corrección en el trato: saludos, peticiones, vocabulario,... tanto en las relaciones entre niños/as como entre profesor/a-alumno/a o entre profesores/as
- Dedicar el tiempo necesario a inculcar en al alumnado y las familias la capacidad de ser capaces de esperar turno, de esperar con tranquilidad en general sin exigir la inmediatez en todo.
- Llevar el registro, más exhaustivo si cabe, de todas las conductas que alteren el buen desarrollo de las clases, haciendo un seguimiento del mismo.
- Favorecer la participación de todas aquellas personas que puedan aportar algo interesante para el desarrollo de algunas actividades en concreto (profesiones, temas de cultura popular etc.)
- Recordar al alumnado constantemente la necesidad de mantener los patios limpios, uso adecuado de contenedores y reciclar adecuadamente.
- Necesidad de realizar juegos de interior en los días de lluvia, evitando carreras, cambios de zona...

Atención a la diversidad:

- Demandamos una adaptación y ampliación del horario de trabajo de la Orientadora al de nuestro centro para optimizar las horas de atención.
- Se considera necesario retomar las sesiones de estimulación de lenguaje en Ed Infantil y continuar las charlas informativas a las familias sobre temas relacionados con el desarrollo evolutivo de cada nivel.
- Programar con mayor antelación reuniones individuales con tutoras de alumnado con ACNEE.
- Prever en la PGA horario de coordinación mensual de PT, AL con los tutores/as.
- Prever en la PGA horario de coordinación mensual de las especialistas de PT, AL.
- Desde el área de AL se propone priorizar la atención del alumnado con NEE y de NEAE a la hora de distribuir el horario, así como, intentar que la atención no coincida con el horario de los especialistas.
- De cara al próximo curso es absolutamente necesario seguir contando con el PT intensivo y se considera imprescindible cubrir el horario de la persona que desempeña el cargo de directora y PT.

Actividades Complementarias y Extraescolares

- Retomar las actividades complementarias (salidas) planteadas en el PEC y su secuenciación en biniveles.
- Dosificar el número de actividades por trimestre, teniendo en cuenta que a estas actividades hay que añadir las salidas didácticas, proyectos interniveles, actividades de la biblioteca, actividades del Programa de Salud, dando más prioridad a lo curricular.
- Se considera necesario la existencia de un calendario de las actividades previstas a desarrollar en el curso por parte de aquellas entidades que habitualmente colaboran con el Centro (Ayuntamiento, guardia Civil.)
- Introducir actividades nuevas teniendo en cuenta el proyecto de formación y el proyecto deportivo.
- Destacar positivamente la colaboración de padres y madres de 6º en la organización del Viaje de Estudios y del Festival de Fin de Curso.
- Continuar potenciando el conocimiento del entorno más próximo.
- Seguir utilizando los recursos culturales de la zona.
- Participar, si de nuevo hay convocatoria, en la actividad musical "Link Up".

- Desde el Equipo Directivo y el Claustro se valora muy positiva y motivadora la actividad del Día del Medio Ambiente organizada por un ex profesor del centro por abordar tanto temas referidos a la naturaleza como el hacer de ese día un día dedicado a la convivencia.

Apertura de Centros:

- En general se valoran como positivas la totalidad de las actividades realizadas tanto por el progreso realizado por los participantes, como por el desarrollo a lo largo del curso.
- Se valora como positivo el cumplimiento de los horarios y la relación con el centro por parte de los monitores/as que las impartieron mostrando siempre una actitud muy respetuosa y colaboradora.
- Incentivar la participación de los alumnos/as ofertando más diversidad de actividades y teniendo en cuenta propuestas que a ellos/as les interesen.
- Priorizar las actividades que tengan más demanda a la hora de la utilización de los espacios disponibles en el Centro para que no se solapen las actividades.

Tecnologías de la Información y la Comunicación:

- Actualización periódica de la página web.
- Reposición de proyectores, ordenadores portátiles, auriculares a inicios de curso.
- Renovar el contrato y continuar con la plataforma de comunicación única para toda la Comunidad Educativa "TokApp School".
- Solicitud de un armario más grande para poder recoger todo el cableado.
- Adquirir proyector y pizarra digital al aula de fala y música.

Biblioteca:

- Adquirir más películas infantiles, ya que se utilizan con mucha frecuencia, sobre todo, en invierno cuando el tiempo no permite estar en el patio.
- Seguir potenciando los encuentros con escritores/as e ilustradores.
- Se necesita continuar actualizando los fondos bibliográficos y, probablemente, motivar no sólo hacia la lectura sino también hacia la escritura.
- Continuar con la labor de reorganización iniciada durante este curso, seguir actualizando los fondos e introducir un plan escritor potenciado desde la biblioteca del centro.
- Continuar con el Equipo de Biblioteca.

Formación:

- Establecer objetivos y actividades en la próxima PGA que permitan desarrollar el proyecto de Formación en Centros, de manera que ayude a todo el profesorado a poner en práctica lo aprendido.
- Desde el Equipo Directivo se sugiere abordar la formación en el ámbito de las Nuevas Tecnologías para poder llevarlas al aula y como ayuda al profesor/a, puesto que es una competencia que está en continuo cambio y progreso.

Obras y mejora del espacio físico del colegio:

- Demanda por parte de la profesora de Religión de aula propia para su asignatura para poder hacer uso del material específico: láminas, carteles murales, libros, ...
- Mejora de la dotación de juegos y el servicio de arena y césped en los patios de E. Infantil
- Pintado de aulas y espacios en general.
- Seguir demandando obras pendientes al Ayuntamiento y la Conserjería.

Atención padres/madres:

- Continuar con las reuniones con la Junta Directiva de la AMPA tal y como se ha venido haciendo en los últimos cursos.

- Promover la formación y participación de las familias ofertándoles charlas formativas, talleres....Impartidas por el Equipo de Orientación, el POEF, Espacios de Participación...
- Insistir en la importancia de una comunicación fluida entre familia y escuela y en la importancia de asistir regularmente a tutorías para interesarse por la evolución de los niños y niñas, tanto en el aspecto académico como en el emocional, no menos importante.
- Continuar manteniendo horario concreto de la directora y de la jefa de estudios de atención a familias.

Transporte escolar:

- Insistir ante las familias sobre el respeto de los alumnos/as a las cuidadoras y al conductor o conductora.
- Recordar a las cuidadoras que pasen lista en el autobús para evitar que algún niño o niña pierda el transporte.
- Recordar al alumnado usuario del transporte que si en algún momento no van a hacer uso de él para regresar a sus casas, deben comunicárselo puntualmente a la cuidadora del transporte implicado.

Comedor escolar:

- Seguir insistiendo en el cumplimiento de las normas y hábitos a la hora de comer.
- Reuniones por cursos, al inicio de la temporada de comedor, del equipo directivo con las cuidadoras/es y los alumnos en las que se les recuerde a estos últimos la obligación de respeto y de cumplimiento de las normas en el comedor y en los patios.
- Es importante que todo el profesorado comunique con la suficiente antelación las salidas didácticas que vaya a realizar si repercuten en número de comensales, de cara a hacer los pedidos etc.
- Realizar algunas charlas, talleres con las familias, a fin de concienciarlas de la importancia que tiene una buena alimentación y de que conozcan las normativas que rigen la elaboración de los menús escolares.
- Se valora positivamente la utilización del espacio del comedor en los días de lluvia..

3. Objetivos prioritarios del centro para el presente curso escolar.

Los objetivos que el centro pretende alcanzar a lo largo del curso, acordes con el Proyecto Educativo, tienen como objetivo prioritario conseguir que nuestro alumnado (todos y cada una/o) alcance el mayor grado de éxito posible tanto en lo académico como en lo personal y social, primando la parte emocional de la persona como elemento clave para el aprendizaje y el desarrollo integral.

Dentro de la prioridad que daremos a la hora de establecer los objetivos en los que de una forma más exhaustiva nos vamos a centrar señalaremos los siguientes:

OBJETIVO: Garantizar en nuestro centro un clima de convivencia positivo fomentando la igualdad desde una perspectiva educativa.		
Acciones	Responsables	Indicadores de logro
-Elaboración PIC. -Formación alumnado: mediadores. -Formación profesorado: patios coeducativos. -Padrinos/Madrinas lectores -Tutorías grupales -Adquisición nuevos fondos bibliográficos.	-Comisión Convivencia y Claustro -Equipo Orientación -CPR -Biblioteca -Tutores/tutoras	-Número de conductas contrarias a la norma registradas. Número de alumnos/as que intervinieron como mediadores. -Porcentaje de alumnado usuario de las nuevas zonas de juego. -Número de tutorías grupales realizadas en cada nivel. -Números de ejemplares adquiridos.

OBJETIVO: Potenciar la expresión escrita para hacer de nuestros alumnos/as buenos redactores y compositores.		
Acciones	Responsables	Indicadores de logro
-Talleres de escritura impartidos por especialistas. -Concursos. -Creaciones para contar en la biblioteca.	-Profesionales expertos. -Profesorado.	-Composiciones y redacciones elaboradas por el alumnado. -Número de alumnado participante en concursos literarios.

		-Número de participaciones del alumnado en la Biblioteca con creaciones literarias propias.
--	--	---

OBJETIVO: - Desarrollar el Proyecto de centro: “Ningún trato con el maltrato” en relación con la sensibilización y prevención de la violencia de género.		
Acciones	Responsables	Indicadores de logro
-Programar reuniones Equipo Impulsor. -Preparación de materiales para el desarrollo. -Cronograma de las acciones a realizar	- Equipo Impulsor -Claustro -Personal externo/talleres	-Número de reuniones del Equipo Impulsor. -Número de acciones llevadas a cabo. -Grado de implicación de las familias (nº de participantes en actividades y talleres) -Grado de satisfacción de la comunidad educativa respecto al Proyecto. -Memoria Final del desarrollo del Proyecto.

OBJETIVO: - Optimizar el uso de los recursos informáticos para el desarrollo del proceso de enseñanza –aprendizaje, desde una perspectiva de uso seguro de Internet y redes sociales.		
Acciones	Responsables	Indicadores de logro
-Participar en el Programa Cibercooperantes de Incibe enfocados a usos seguros de internet. -Formación familias -Renovación de equipos informáticos de aulas. -Uso de nuevos programas y aplicaciones informáticas	-Personal externo: INCIBE -Técnica TIC del Ayto. -Profesorado Coordinador TIC del centro.	-Número de talleres realizados. -Número de alumnado participante. -Número de alumnos/as participantes en activ. Extraescolar TIC. -Número de equipos adquiridos. Grado de implicación de las

(Edmodo, etc..) -Actividad extraescolar: TIC -Realización de trabajos de investigación y exposición en formato digital-		familias (n° de participantes en actividades y talleres) -Grado de satisfacción de la comunidad educativa respecto al Proyecto.
---	--	---

Los objetivos tienen además como finalidad corregir aquellos aspectos que la memoria consideró deficitarios y como referencia las propuestas de mejora reseñadas para ello:

- ▶ **Objetivos referidos a la práctica docente: metodología, organización y formación continua y actualización científica del profesorado que confluyan en la mejora de la enseñanza aprendizaje y a la consecución de las C. Clave, teniendo en cuenta el desarrollo de la nueva concreción curricular y de las programaciones didácticas.**
- ▶ **Objetivos referidos a la mejora de la convivencia y la participación, impulsando la igualdad y la paridad y eliminación de estereotipos de género.**
- ▶ **Objetivos referidos al desarrollo y uso de las TIC desde una perspectiva de equidad, eficiencia y calidad.**
- ▶ **Objetivos referidos a la promoción de una educación saludable y sostenible, al cuidado del medio ambiente y al impulso de actitudes y valores de compromiso medioambientales.**
- ▶ **Objetivos referidos al aprovechamiento y reutilización de los materiales didácticos trabajando con la AMPA en la formación del banco de libros.**

3.1. Objetivo referidos a la práctica docente: metodología, organización y formación del profesorado y desarrollo curricular.

Revisar la nueva concreción curricular en cuanto a metodologías, organizando espacios, materiales, criterios,... y el PEC. Utilizar la formación continua en el centro como medidas para la consecución de las C. Clave y la mejora del sistema educativo.

Con referencia a las propuestas de mejora planteadas.				
Objetivo específico.	Acciones	Personas implicadas	Fecha de elaboración	Seguimiento y evaluación
Definir criterios de promoción de cada nivel en cada una de las áreas basadas en competencias.	Revisión del currículo LOMCE.	Profesorado de Primaria. Claustro de profesores y reuniones de equipos de etapa/binivel	1º y 2º trimestre	Actas. Documentos elaborados.

<p>Priorizar las sesiones de estimulación de lenguaje en Ed. Infantil</p>	<p>Planificación del horario de AL.</p>	<p>Jefatura de Estudios, Orientadora y AL</p>	<p>A inicios de curso</p>	<p>Trimestralmente</p>
<p>Continuar con los desdobles y apoyos de docencia compartida en las áreas instrumentales: lengua matemáticas e inglés</p>	<p>Coordinación de horarios del profesorado binivel/ciclos. Profesorado especialista con disponibilidad horaria. Optimizar recursos PT/AL.</p>	<p>Jefatura de Estudios. Tutores/as niveles. Especialistas PT/AL</p>	<p>Inicio de curso, 1º trimestre.</p>	<p>Reuniones Equipo Docente, Unidad de Orientación y Trimestralmente.</p>
<p>Incrementar el trabajo y uso de vocabulario variado y dedicar sesiones a la comprensión oral a través de audiciones, vídeos...</p>	<p>Apoyos binivel. Adquisición de recursos.</p>	<p>Jefatura de Estudios. Tutores/as niveles. Especialistas PT/AL</p>	<p>A lo largo del curso</p>	<p>Trimestralmente.</p>
<p>Mejora en la competencia en comunicación lingüística en inglés referida a expresión y comprensión oral</p> <p>Seguir con los porcentajes de expresión oral en inglés.</p>	<p>Mercadillos en inglés / desayunos saludables Desdobles en idioma, al menos en los cursos más altos.</p> <p>E.I.: 100% oral. 1º Ciclo: 80% oral. 2º ciclo: 60% oral. 3º ciclo: 50% oral.</p>	<p>Equipos Docentes en general y especialistas de inglés.</p>	<p>Planificación a inicio de curso y elaboración de programaciones trimestralmente</p>	<p>Se valorará teniendo en cuenta los resultados con la consecución del porcentaje establecido. Actas.</p>

Incentivar el uso de la PDI y la actualización de recursos TIC en el proceso de enseñanza /aprendizaje	Adquisición recursos / materiales. Formación y actualización profesorado.	Profesorado.	A lo largo del curso	Trimestralmente.
Retomar/ Continuar con el Trabajo Cooperativo.	Reparto de responsabilidades. Distribución de la clase. Elaboración de trabajos grupales.	Tutoras/es. Profesorado	A lo largo del curso	Trimestralmente
Priorizar que los cursos más bajos y aquellos que presenten circunstancias especiales tengan una tutora/or a tiempo completo.	Adjudicar tutora/or no especialista.	Equipo Directivo	A inicios de curso	A inicios de curso
Priorizar el apoyo en Ed Infantil de 3 años durante el mes de septiembre	Reformulación horario de apoyos	Jefatura de Estudios. Profesorado de Infantil	A inicios de curso	A inicios de curso.
Hacer uso de la biblioteca del Centro como recurso para ampliar conocimientos y como apoyo transversal a todo el currículo.	Adquisición nuevos fondos. Actividades de dinamización mensuales. Servicio de préstamo. Encuentros con escritores/as e ilustradores.	Equipo de Biblioteca. Profesorado. Comunidad Educativa.	A lo largo del curso.	Reuniones Equipo de Biblioteca. A fin de curso en la memoria.

3.2. Con referencia a la convivencia y a la participación.

Mejorar la convivencia y la participación de la comunidad educativa				
Con referencia a las propuestas de mejora planteadas.				
Objetivos específicos	Acciones	Personas implicadas	Fecha de elaboración	Seguimiento y evaluación
Revisión y mejora del RRI y del Plan de Convivencia.	Adaptación a la normativa actual.	Comisión de convivencia del Consejo Escolar Claustro y Consejo.	A lo largo del curso.	Actas Nuevo documento. A fin de curso en la memoria.
Informar a las familias sobre las modificaciones	Dar información sobre los cambios en las reuniones generales familias de inicio de curso Publicitarlos y exponerlos.	Equipo Directivo y Claustro	1º Trimestre	A lo largo del curso.
Elaborar proyecto y activación de patios dinámicos /coeducativos	Plan de Formación del Centro “patios dinámicos “ Diseño del proyecto: reestructuración de zonas de juego, reactivación de las zonas de juegos pintados en el suelo, adquisición de materiales.	Equipo Impulsor Claustro.	A lo largo de curso	Documento elaborado. En la memoria final.
Programación de talleres de Formación de Mediadores.	Realización de reuniones periódicas. Conocimiento de experiencias.	EOEP del Centro.	A lo largo del curso	Seguimiento continuo. En la memoria final.
Activación de la Comisión de Igualdad Convivencia del Consejo Escolar.	Revisión de documentos. Participación en la redacción del Plan de Convivencia.	Directora. Miembros de las Comisiones	A lo largo del curso	Actas de las reuniones.
Participar en acciones en las que se estimule la coeducación	Acciones:, instituto Asturiano de la Mujer.... Actividades conmemorativas: 25 de	Equipos docentes. Equipo directivo.	A lo largo del curso.	Reuniones Comisión de Igualdad. Actas de Binivel

y la igualdad de género y la no discriminación, promovidas por otras entidades	noviembre, 8 de marzo...	Ayuntamiento		
Lograr una mayor participación de los padres en la vida del centro.	Reuniones periódicas con la Junta Directiva de la AMPA. Reuniones con representantes de padres para acciones puntuales. Acciones formativas : POEF, Espacios de participación	Equipo Directivo.	Bimensual-Puntualmente,	Actas. Encuestas de opinión a familias.
Facilitar y animar la participación y formación de las familias.	Charlas informativas y talleres (afectivo-sexual, ciberseguridad....)	Equipo Impulsor proyecto. EOEP del Centro. Ayuntamiento	A lo largo del curso	Participación. Encuestas de opinión.
Establecer horario de dirección y jefatura de atención a las familias	El miércoles de 9:30 a 10:30 y los viernes de 15:00 a 16:30 h	Directora y Jefa de Estudios	A inicios de curso	Al finalizar el curso.
Desarrollar en los alumnos/as el espíritu crítico y participativo.	Participar activamente en la vida de las instituciones locales: Ayuntamiento, Biblioteca... Participar en la iniciativa impulsada desde el Ayuntamiento: "Ayuntamiento amigo de la Infancia" participando en el programa del Observatorio para la Infancia y la Adolescencia.	Representantes alumnos/as por nivel, Tutores/as, Representante de Educación e Infancia en el Ayuntamiento, Junta Directiva de la AMPA, responsable de Servicios a la Comunidad, Equipo Directivo.	Mensual	Actas. Documentos elaborados.

3.3. Objetivos referidos al uso de las TIC desde una perspectiva de equidad, eficiencia y calidad.

Optimizar el uso de los recursos informáticos de que dispone el centro a fin de conseguir el mayor aprovechamiento e los mismos para el desarrollo del proceso de enseñanza -aprendizaje y en a consecución de la competencia digital en las/os alumnas/s

Con referencia a las propuestas de mejora y desarrollo de las C. Clave			
Acciones	Personas implicadas	Fecha de elaboración/organización	Seguimiento y evaluación
Adquirir proyector y pizarra digital para aula de fala y música	Equipo Directivo, coordinador TIC.	A lo largo del curso.	A fin de curso.
Renovación Equipos informáticos administración	Equipo directivo y CGSI	1º trimestre	A lo largo del curso
Continuación del uso de la plataforma de comunicación TokApp School.	Equipo Directivo, coordinador TIC.	1º Trimestre	A lo largo del curso.
Actualización periódica de la página web.	Coordinador de TIC.	Todo el curso.	Trimestralmente y a fin de curso en la memoria.

3.4. Objetivos referido a las instalaciones y espacios.

Conseguir que las aulas y las instalaciones del centro cuenten con las dotaciones y condiciones adecuadas para el desarrollo de la actividad docente.

Acciones	Personas Implicadas	Fecha de elaboración/organización	Seguimiento y evaluación
Reclamación ante la Consejería de la dotación económica para el arreglo del azulejado de cocina, apertura de una puerta al patio interior de la zona de E. Infantil, puerta de salida al exterior desde el comedor y cambio de ventanas.	Directora y Consejo.	En el primer trimestre. En caso de no ser atendida la demanda se seguirá insistiendo a lo largo del curso.	A fin de curso.
Ejecución del arreglo del	Equipo	En el 1º trimestre	A lo largo del

pavimento del polideportivo y acondicionamiento de baños.	directivo		curso.
Continuar solicitando al Ayuntamiento: el cierre del colegio por la parte que colinda con el hospital, la habilitación de una zona cubierta para esperar el transporte escolar y el acondicionamiento del patio de Infantil.	Directora y Consejo.	En el primer trimestre. En caso de no ser atendida la demanda se seguirá insistiendo a lo largo del curso.	A fin de curso.
Reformulación de espacios interiores para su aprovechamiento didáctico (circuitos, rincones de lectura...)	Profesorado. Equipo Directivo. Conserje	A lo largo del curso	En la memoria final.
Conservación, pintura y remodelación de aulas y espacios comunes del Centro	Conserje, Equipo Directivo.	Todo el curso	Trimestralmente y a fin de curso en la memoria final.

3.5. Objetivo referido a la promoción de una educación saludable y sostenible y al cuidado del medio ambiente.

Hacer que en el centro se impulsen hábitos de educación saludable y de cuidado del medio ambiente.

Objetivos específicos.	Acciones	Personas implicadas	Fecha de elaboración/organización	Seguimiento y evaluación
Desarrollar acciones recogidas en Proyecto de centro "Por una escuela saludable, sostenible y segura".	Desayunos saludables, rutas de senderismo, educación afectivo-sexual....	Claustro. Equipo Directivo.	A lo largo del curso	A fin de curso en la memoria.
Seguir insistiendo en el cumplimiento de las normas y hábitos a la hora de comer.	Recuerdo de normas a la hora de comer. Respeto y trato correcto hacia las cuidadoras. Intentar control ruido.	El Equipo Directivo. Cuidadoras	A lo largo del curso.	Seguimiento diario.

Ser sensible a la necesidad de control en el gasto de materiales que perjudican el medio ambiente	Control del gasto de folios y tinta, tanto por Administración como por las aulas.	Todo el Claustro.	Desde el inicio de curso	Seguimiento trimestral desde administración.
Desarrollar desde la edad temprana la sensibilidad hacia el cuidado del medio ambiente y el bienestar físico	Diseñar acciones para conmemorar "El Día del Medio Ambiente". Utilizar papeleras en el patio. Huerto y vivero escolar. Uso de envoltorios no contaminantes ...	E. Docente de E. Infantil. Todo el Claustro	Desde inicio de curso. Fechas en torno al 4 de junio.	Trimestralmente y en la evaluación final.
Mejora de los hábitos de alimentación saludable	Participación en el programa: "Alimentación saludable y de producción ecológica en el comedor escolar" Participar en el Programa Fruta en la Escuela.	E. Directivo. Tutores. Familias.	Desde el inicio de curso.	Trimestralmente y en la evaluación final.
Mejora y cuidado de la salud.	Participación en las acciones del "Cuidado de una boca sana".	E. Direct. Tutores. Familias. Cuid. comedor.	Desde inicio de curso.	Trimestralmente y en la evaluación final.
Remodelación del espacio del comedor para hacerlo más atractivo	Cambio de decoración, mobiliario .	Equipo Directivo. Consejería	A lo largo del curso	A final de curso

4. Criterios para la elaboración de horarios de alumnado y profesorado

4.1. Organización:

La planificación de horarios se ha definido en este curso siguiendo la normativa vigente y tratando de optimizar los recursos humanos con los que el colegio cuenta y haciendo uso de las horas sin docencia directa del profesorado para el apoyo, refuerzo de los alumnos, desdobles para acudir al aula de NNTT y sustituciones, así como para cubrir el horario de 6º curso por estar en este nivel el alumno diagnosticado de trastorno de conducta grave y en el que siempre hay dos profesores/as: Tutora y PT intensivo o Tutora y otro profesorado del Centro con disponibilidad horaria

La distribución de las áreas en cada jornada y a lo largo de la semana atenderá en la medida de lo posible a las instrucciones que, referente a horarios, vienen definidas por ley, teniendo en cuenta, además, otras formas de organización para conseguir el éxito educativo.

Debido al complicado problema existente en el curso de 6º de Primaria por encontrarse matriculado en él un alumno diagnosticado con trastorno grave de conducta, el profesorado especialista y el profesorado del Tercer Ciclo dedicarán alguna sesión de su horario a apoyar en esta clase (observamos que no es conveniente que entren demasiados docentes diferentes en el aula puesto que esto hace que el niño con problemas esté más alterado de lo normal, de ahí que los apoyos se concentren en unos profesores y profesoras determinados), además de realizar los apoyos pertinentes en otros cursos, por lo que el tiempo lectivo destinado para coordinación binivel por cuestiones de apoyos, seguimiento de programaciones, planificaciones conjunta de actividades etc. ha sido imposible encajarlo en el horario del profesorado, como sería de desear, al menos una sesión. Todas las sesiones de 6º curso disponen de un profesor con docencia grupo ordinario y otro de apoyo, bien sea la PT intensiva (con dedicación de media jornada) la especialista de AL, la especialista de PT u otro profesor o profesora del Centro.

El profesor de E. Física completará su horario de especialidad con 1 sesión de apoyo en E. Infantil de 5 años en la actividad de juego y movimiento, dos sesiones de apoyo en 4º curso en el área de y Matemáticas (una de ellas para desdoble TIC), una sesión de apoyo en 3º curso ende Primaria y dos medias horas en 6º curso. Dedicará el resto de sesiones a las Nuevas Tecnologías por ser el coordinador de TIC y dispondrá de dos sesiones de media hora para organizar Actividades Deportivas.

La profesora de Fala o Eo- Navego, que dispone de media jornada, impartirá docencia los martes, miércoles y viernes. Dedicará también una sesión semanal para apoyar en el aula de 6º curso.

La profesora de AL dispone de una reducción de un tercio de la jornada, que se hará efectiva en las sesiones de la tarde. Atenderá el alumnado del Centro que lo precise en las sesiones de la mañana de 9:30h a 13.00h. (excepto el lunes, ya que su jornada laborar da comienzo a las 10:00h) y también apoyará al alumno de 6º curso con problemas de conducta una hora a la semana para llevar a cabo una sesión de relajación.

La profesora de PT y Directora del Centro, realizará los apoyos pertinentes en las aulas que así los precisen, en este caso, en 2º, 3º y 6º curso de Primaria(alumnado con necesidades específicas de PT). Completará horario con sustituciones, labores de Dirección y el Programa de Apertura de Centros.

Este curso contamos con un PT intensivo a media jornada para atender al alumno de ACNEE con trastorno grave de conducta escolarizado en 6º de Primaria.

La profesora de Religión comparte docencia con el C.P. de Valdeparees y permanece en nuestro Centro todos los días excepto los miércoles después del recreo y el viernes toda la jornada. No realizará tareas de apoyo ni de docencia de otras áreas según se indica en la normativa de inicio de curso. Completará horario con sesiones dedicadas a las NNTT y a actividades Artístico- Deportivas

La tutoría de 6º curso es asumida a tiempo total por una tutora que imparte la mayoría de las materias y además apoya en su mismo curso. Dada toda la problemática que presenta esta aula, se veía necesario e imprescindible que la tutora fuese una profesora de Primaria que estuviese el máximo de horas en su tutoría y no compartiese docencia como especialista en otros cursos, premisa tenida en cuenta el curso pasado y que resultó muy positiva, dado que este alumno debe y necesita tener un docente de referencia.

La tutora de 5º curso es, además, la especialista de Música del colegio, impartirá la materia en castellano. Los alumnos y alumnas que hayan elegido el área en bilingüe serán atendidos por la profesora de Inglés y especialista de Música, también. La tutora de 5º, realiza también tareas de apoyo en su tutoría y en otros cursos: 6º de Primaria, donde durante el apoyo se realizará el desdoble para asistir al aula de Nuevas Tecnologías. Realiza, también, la función de Coordinar el Ciclo.

La Jefa de Estudios imparte docencia en 5º curso en las áreas de Lengua Castellana y Literatura y Educación en Valores, realizando, además, un apoyo en el área de Matemáticas en 5º curso momento que es aprovechado para realizar un desdoble de la clase y acudir al aula de Nuevas Tecnologías. También realiza tareas de apoyo en 6º curso en el área de Ciencias Naturales y Lengua castellana y en 2º curso en el área de C. Naturales, también. Completa horario con sesiones dedicadas a sustituciones y con labores de Jefatura.

El horario de los cuatro profesores de idioma se repartirá de la siguiente forma: una de ellas es la Secretaria del Centro e impartirá, además, de Inglés en 6º curso y en E. Infantil de 4 años, la materia bilingüe (Plástica) desde 1º y 6º y el resto del horario realizará las tareas propias de Secretaría y Sustituciones. Otra profesora, que tiene reducción de media jornada, impartirá docencia bilingüe (Música) desde 1º a 6º curso de Primaria, además imparte Inglés en 5º curso y un apoyo en el aula de 6º curso en el área de Educación Artística. Uno de los profesores de Inglés, es tutor de 3º curso, en el que imparte la mayoría de las áreas, también es el encargado del inglés del alumnado de E. Infantil de 5 años. Una profesora de Inglés, que completa la media jornada de una de una de las profesoras definitivas en el centro, imparte docencia en 1º, 2º y 4º.

La profesora de 4º (Coordinadora de Ciclo), además de impartir materias en su tutoría, se encargará de dar Valores Plástica en 3º para que el tutor de 3º pueda ir a dar Inglés en Educación Infantil dos sesiones semanales. También realizará un apoyo en este curso (se desdoblará la clase para acudir al aula de NNTT, una parte llevará a cabo actividades TIC y la otra realizará talleres de lectura y escritura).

Se dedicarán dos sesiones o más, según disponibilidad horaria del profesorado, para realizar apoyos dentro del aula, a realizar desdobles o a apoyar en 6º curso, pudiendo estar dirigidos estos apoyos al refuerzo educativo de alumnos/as que lo necesiten, o a la preparación de materiales curriculares para el aula objeto del apoyo. Estos apoyos se han organizado de forma que 1º realice tareas de apoyo en 2º y viceversa, 5º a 6º y 4º curso apoya a 3º.

La tutora de 1º, es la Coordinadora de Ciclo y además de impartir las áreas de su curso, a excepción de las especialidades, hace apoyos en 2º curso. La tutora de 2º curso, lo mismo, y hace sus apoyos en 1º; es además la coordinadora de Biblioteca. Para la atención de la Biblioteca se reservará 1 sesión semanal, que figura en el horario de la tutora de 2º por ser la Coordinadora.

La coordinación del Proyecto de Apertura de Centros recaerá en la profesora de PT y Directora del Centro.

El horario de la profesora de apoyo en Educación Infantil se repartirá de modo equitativo en las tres aulas y el horario de las profesoras de 3, 4 y 5 años se desarrollará en sus respectivas aulas, haciendo apoyos, también, en Psicomotricidad, Música, Inglés, Informática, Biblioteca y alternativa a la Religión.

Los 10 profesores vigilantes de transporte dispondrán de una hora lectiva de reducción en su horario por prestación de dicho servicio.

Todo el profesorado del Centro con horario disponible, después de atender apoyos y coordinar Programas, dispone en su horario de alguna sesión para sustituciones en caso de que fuese necesario.

Además, el aula de 6º cuenta con un horario en el que deberá aparecer un profesor más de apoyo al aula, debido al alumno con trastornos graves de conducta.

Los apoyos al aula de 6º se han elaborado en función de las sesiones de PT y Al, para evitar coincidir profesorado especialista y profesorado de apoyo ordinario.

Todo el profesorado completa horario con sustituciones, quedando alguna sesión con apenas un profesor o profesora para este fin.

4.2. Horario complementario de apoyo al aula de sexto curso

CURSO	6°				
TUTOR	VANESA SUÁREZ				
	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
9:30 h	LENGUA (PT INTENSIVO)	MATE (PT INTENSIVO)	RELIG/VALORES (APOYA ALICIA)	LENGUA (PT INTENSIVO)	MATE (PT INTENSIVO)
10:30 h	MATE (PT INTENSIVO)	LENGUA (PT INTENSIVO) AL	FALA30' (PT INTENSIVO) LENGUA 30' (PT INTENSIVO)	EF (PT INTENSIVO)	FALA/CULT (PT INTENSIVO)
12:00 h	INGLÉS (PT INTENSIVO)	INGLÉS (PT INTENSIVO)	INGLÉS (APOYA AL)	MAT. (APOYA DIRECTORA)	LENGUA (J.ESTUDIOS)
15:00 h	C. NATU (APOYA J. ESTUDIOS)	LENGUA 30' (APOYA EF) EF 1H (APOYA TUTORA)	C.SOCI (APOYA DIRECTORA) C. NATU (APOYA J. DE ESTUDIOS)	C.SOCI 30' (APOYA EF) INGLÉS 1H (APOYA TUTORA)	PLÁSTICA (APOYA INMA A.) MÚSICA (APOYA TUTORA)
15:45 h	C. SOCI (APOYA DIRECTORA)				

4.3. Organización sustituciones:

El orden para cubrir una sustitución para E. Primaria es el siguiente:

- El profesorado que esté en sustitución.
- El profesorado que tenga liberación por ser coordinador de un servicio.
- El profesorado que tenga liberación por ser coordinador de Programas.
- Quienes realicen funciones de apoyo a alumnos que necesitan refuerzo educativo.
- En el caso de E. Infantil, quien haría en primer lugar la sustitución sería la maestra de apoyo.

4.4. Cronograma de actividades a desarrollar por la profesora de apoyo en E. Infantil

<i>HORARIO PROFESORA DE APOYO EN E.I.</i>					
	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
1º	C.CICLO	DGO E.I. 5 AÑOS	DGO E.I 4 AÑOS	DGO E.I. 3 AÑOS	RH
2º	APOYO E.I 4 AÑOS TICS AFF	APOYO E.I. 5 AÑOS AFA	APOYO E.I. 3 AÑOS BIBLIOTECA AFF	APOYO E.I. 3 AÑOS TICS AFF	APOYO E.I. 4 AÑOS AFA
3º	APOYO E.I. 5AÑOS AFA	DGO E.I. 4 AÑOS PSICOM.	DGO E.I. 4 AÑOS MÚSICA	DGO E.I. 3 AÑOS MÚSICA	DGO E.I. 3 AÑOS PSICOM.
4º	E.I. 5 AÑOS BIBLIOTECA AFF	APOYO TICS E.I. 5 AÑOS AFF	DGO EI 5 AÑOS MÚSICA	APOYO E.I 4 AÑOS BIBLIOTECA AFF	DGO E.I. 4 AÑOS PSICOM.
5º	E.I. 5 AÑOS BIBLIOTECA AFF	DGO E.I. 3 AÑOS PSICOM.	APOYO E.I. 3 AÑOS AFA	APOYO E.I. 4 AÑOS BIBLIOTECA AFF	APOYO E.I. 3 AÑOS AFA

El trabajo de la Profesora de Apoyo se coordinará en todo momento con las Programaciones que las tutoras elaboren para sus respectivas aulas.

El horario será de 25 horas lectivas y se impartirá de la siguiente manera:

- **10** sesiones de **DGO** en las Aulas de E.I.
 - 3 sesiones de Música en las unidades de E.I.
 - 4 sesiones de Psicomotricidad
 - 3 sustituciones de tutora por R.H por transporte
- **5** apoyos dentro del aula.
- **8** sesiones de **Desdobles.**
 - Biblioteca -TIC
- **1** sesión de **Coordinación de Ciclo.**
- **1** sesión de **Reducción Horaria** por transporte.

4.5. Criterios y Organización de las vigilancias de recreos:

1. Para la vigilancia de recreos se establecieron equipos de 7 profesores/as (de lunes a jueves) que vigilan dos veces a la semana. Los viernes lo harán 6 profesores/as y el Equipo Directivo, de modo que en las pistas de juego, por ser una zona muy amplia y de juego intenso, haya siempre dos profesores/as cuidando. Se ha tenido en cuenta el día de vigilancia de transporte, para que no coincida con la vigilancia de recreo.
2. La apertura de la Biblioteca en el recreo de la mañana corre a cargo de las profesoras que forman parte del Equipo de Biblioteca y otros profesores del Centro, de lunes a jueves. El viernes será el Equipo Directivo quien se hará cargo de la misma. En el mediodía la apertura de la Biblioteca correrá a cargo de una cuidadora de comedor.
3. Los días de lluvia, siempre que sea posible, serán los tutores o tutoras que estén de guardia los que se encarguen de la vigilancia de su grupo y el grupo perteneciente al binivel.

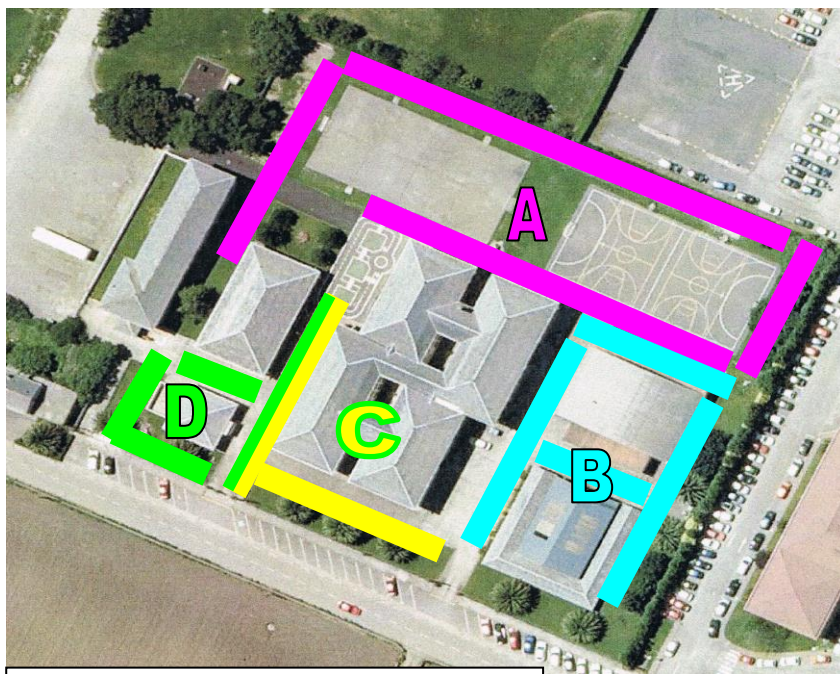
Todo lo anteriormente expuesto está recogido en el cuadro del horario de horas disponibles del profesorado.

4.6. Cronogramas de vigilancia de recreos:

Vigilancia de recreos					
ESPACIOS	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
E. INFANTIL	Dña. Nuria Nonide Dña. Rosi García	Dña. Miriam García Dña. Paloma García	Dña. Montse Iglesias D. Jesús Méndez	Dña. Paloma García Dña. Miriam García	Dña. Montse Iglesias Dña. Nuria Nonide
PISTAS	Dña. Ángela Grana D. Jesús Méndez	Dña. Rocío Fernández Dña. Silvia Magadán	D. David Antuña Dña. Silvia Gómez	Dña. Inma Fernández Dña. Inma Acevedo	Dña. M ^a José Freitas Dña. Alicia Llano
PATIO CUBIERTO Y LATERAL	Dña. David Antuña	Dña. Inma Acevedo	Dña. M ^a Jesús Rodríguez	Dña. Silvia Gómez	Dña. Vanessa Suárez
ENTRADA Y ZONA PALMERAS	Dña. M ^a Jesús Rodríguez	Dña. Ángela Grana	Dña. Vanessa Suárez	Dña. Rosi García	Dña. Rocío Fernández
BIBLIOTECA	Dña. M ^a José Freitas	Dña. Inma Fernández	Dña. Alicia LLano	Dña. Silvia Magadán	Equipo Directivo

Vigilancia de recreos DIAS DE LLUVIA					
ESPACIOS	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
E. INFANTIL PASILLOS	Dña. Nuria Nonide Dña. Rosi García	Dña. Miriam García Dña. Paloma García	Dña. Montse Iglesias D. Jesús Méndez	Dña. Paloma García Dña. Miriam García	Dña. Montse Iglesias Dña. Nuria Nonide
1º y 2º	Dña. Mª Jesús Rodríguez	Dña. Rocío Fernández	D. David Antuña	Dña. Inma Fernández	Dña. Mª José Freitas
3º y 4º	D. David Antuña	Dña. Silvia Magadán	Dña. Mª Jesús Rodríguez	Dña. Silvia Gómez	Dña. Vanessa Suárez
5º y 6º	D. Jesús Méndez	Dña. Ángela Grana	Dña. Vanessa Suárez	Dña. Inma Acevedo	Dña. Rocío Fernández
BIBLIOTECA	Dña. Mª José Freitas	Dña. Inma Fernández	Dña. Alicia LLano	Dña. Silvia Magadán.	E. Directivo

4.7. Plano de las zonas exteriores de vigilancia de recreos.



- A** 2 profesoras/es de Primaria
- B** 1 profesor/a de Primaria
- C** 1 profesor/a de Primaria
- D** 2 profesores/as de Infantil/Primaria

4.8. Cronogramas de vigilancia de transporte:

Vigilancia de transporte				
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
Dña. Inma Fernández Dña. Nuria Nonide	Dña. Montse Iglesias Dña. M ^a Jesús Rodríguez.	Dña. Paloma García Dña. M ^a José Freitas	Dña. Rocío Fernández Dña. Vanessa Suárez	Dña. Miriam García D. David Antuña

4.9. Horas de obligada permanencia en el centro:

Son las horas del mediodía, el período comprendido entre las horas 13:00 y 14:00 o 14:00 h. y las 15:00 h. según los días.

E. infantil				
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
De 14:00 h. a 15:00 h.	De 13:00 h. a 14:00 h.	De 14:00 h. a 15:00 h.	De 14:00 h. a 15:00 h. quincenalmente	

E. Primaria				
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
De 14:00 h. a 15:00 h.	De 13:00 h. a 14:00 h.	De 14:00 h. a 15:00 h.	De 14:00 h. A 15:00 h. quincenalmente	

Distribución de las actividades de la hora de obligada permanencia:

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
Reuniones de E. Docentes/Ciclo/ Binivel.	Reunión de Unidad de Orientación Reuniones individuales de profesores con orientadora, PT y/o AL/	Atención a padres/madres	Actividad de formación: Grupo de Formación en Centro. Claustros/ Consejos.	

5. Programa de actuación de los distintos órganos del centro.

5.1. Programa de actuación del Equipo Directivo

El Equipo Directivo llevará a cabo las actuaciones propias de sus funciones para conseguir los objetivos que esta PGA propone. Así las actuaciones estarán dirigidas hacia:

- El Propio Centro: Alumnado y Profesorado.
- La Comunidad Educativa: Padres / madres, AMPA.
- Las instituciones: Ayuntamiento, Consejería, Bibliotecas, CEP...
- Otros centros educativos: IES, Colegios vecinos, otros colegios,...

Actuaciones:

- Trabajo con el personal del Colegio para hacer explícitos los fines del Proyecto Educativo y comprobar que los métodos de enseñanza, el currículo y la organización de la escuela se dirigen hacia ellos.
- Creación de situaciones en las que el profesorado experimente e intercambie sus conocimientos y prácticas docentes dando oportunidades de formación y posibilitando la asistencia a cursos, seminarios, etc.
- Establecimiento de un clima de participación y creación de equipos para resolver problemas curriculares.
- Puesta en valor de lo que se está haciendo de positivo en el Colegio e impulso de las iniciativas de carácter educativo y mejora que presenten los profesores.
- Colaboración con toda la comunidad educativa en el establecimiento de valores, reglas y expectativas respecto a la conducta social en el Colegio

- Fomento de ambientes ordenados y clima escolar que facilite la enseñanza y el aprendizaje.
- Control de calidad del proceso de enseñanza en el colegio, estableciendo mecanismos de información sobre la marcha de los diferentes programas.
- Toma decisiones de forma compartida.
- Consideración de la disciplina como condición de la enseñanza, que debe ser procurada activamente mediante medidas positivas y un enfoque educativo. Las normas han de ser consensuadas y negociadas desde el principio, de forma que el alumnado conozca sus derechos y asuma la responsabilidad individual y colectiva de su conducta y obligaciones y se han de dirigir a crear buenas condiciones de trabajo para profesorado y alumnado.
- Procura al profesorado de los recursos adecuados para desarrollar su enseñanza eficazmente.
- Evaluación del rendimiento del Colegio utilizando los datos para establecer prioridades de mejora.
- Establecimiento de cauces de relación y comunicación con las familias dándoles el protagonismo necesario en la vida del Centro.
- Elaboración, junto con el Claustro, de los programas de formación en el Colegio.
- Mejora continua del espacio físico del Centro, creando ambientes bellos y ordenados que estimulen el gusto estético a la vez que fomenten el orden y la limpieza.

PERIODICIDAD DE LAS REUNIONES DEL EQUIPO	
Directora, y Secretaria	Viernes de 15:45 h. a 16:30 h.
Directora y Jefa de Estudios	Viernes de 3: 00h a 16:00h
Directora, Jefa de Estudios y Secretaria	Martes de 9:30 h. a 10:30h.
Jefa de Estudios con Orientadora y Servicios a la Comunidad	Los martes de 10:30 a 11:30.
Directora y Jefa de Estudios con Servicios a la comunidad.	Los martes de 12:00 a 13:00h
Directora con Ayuntamiento, AMPA y Agentes Sociales	Viernes : de 10:30 h. a 11:30h.
Directora y Jefa de Estudios (atención a familias)	Miércoles : 9:30 h. a 10:30h. Viernes :15:00 a 15:45h
Directora con la directiva de la AMPA	Una reunión a inicio de curso y durante el año escolar reuniones con carácter mensual y a final de curso.

5.2. Programa de actuación del Consejo:

El Consejo se reunirá a lo largo del curso en sesiones ordinarias una vez al trimestre y en sesión extraordinaria siempre que exista la necesidad de consensuar, aprobar o tomar alguna decisión que compete a este órgano y decidirá las reuniones que la Comisión de Convivencia va a realizar para el seguimiento del Plan de Convivencia y del RRI y la Comisión de Igualdad.

Previsión de Consejos y temática:

Nº Consejos.	FECHA	ASUNTOS A TRATAR
1º Extraordinario	Septiembre	<ul style="list-style-type: none"> Participación del Centro en el Programa Fruta en la Escuela y lácteos
2º	Octubre	<ul style="list-style-type: none"> Presentación de la PGA. Constitución de la Comisión de Salud.. Información sobre elecciones para renovación total del Consejo Información sobre el estado y solicitud de obras. Otros temas puntuales.
3º Extraordinario	Diciembre	<ul style="list-style-type: none"> Constitución del nuevo Consejo.
4º	Enero	<ul style="list-style-type: none"> Información sobre el rendimiento escolar de los alumnos/as. Información sobre la asistencia de alumnos/as Información sobre el desarrollo del proyecto anual del Centro y los distintos programas que existen :Apertura, Bibliotecas, TIC, Salud,... Información sobre el estado económico del centro y aprobación de la Cuenta de Gestión 2019 y presupuesto de 2020. Información sobre la actividad del Carnaval en el Centro. Otros temas puntuales.

5º	Febrero	<ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento, evaluación y modificaciones, si fuera necesario, de la PGA. • Información sobre la planificación de la actividad del Carnaval en el Centro. • Información sobre actividades desarrolladas y pendientes de realizar. • Otros temas puntuales
6º	Abril	<ul style="list-style-type: none"> • Información sobre el rendimiento escolar de los alumnos/as. • Información sobre la asistencia de alumnos/as. • Presentación y aprobación del Plan de Convivencia del Centro • Evaluación de actividades y fiestas realizadas. • Información sobre el desarrollo de la convivencia en el centro. • Planificación del festival de Fin de Curso. • Otros temas puntuales. • Informaciones varias
7º	Junio	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluación del rendimiento general del centro. • Evaluación de los distintos planes y proyectos: Lector, Convivencia.... • Presentación de la memoria del curso. • Información sobre la asistencia de alumnos a clase. • Información sobre el desarrollo de los distintos programas que actúan en el centro: Apertura, Bibliotecas, Tic, Medioambiente,... • Propuestas de mejora.

5.3. Programa de actuación del Claustro

El Claustro se reunirá a lo largo del curso en sesiones ordinarias como mínimo, una vez al trimestre y en sesión extraordinaria siempre que exista la necesidad de consensuar, aprobar o tomar alguna decisión que competa a este órgano. Así mismo dentro de sus funciones asumirá las relativas a la CCP sin perjuicio de las reuniones que este órgano pueda realizar.

Previsión de Claustros y temática:

Nº Claustros.	FECHAS	TEMAS A TRATAR
1º	Septiembre	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación del curso. • Información sobre la Circular de Inicio de Curso. • Información sobre las normas del Centro. • Adjudicación de grupos de alumnos/as y tutorías. • Propuesta de fiestas y celebraciones para el curso: Actividades Complementarias. • Acuerdos sobre salidas didácticas. • Plan de Formación: Propuestas. . • Informaciones varias

2º	Octubre	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación de la PGA Presentación de la PGA. • Información sobre el estado y solicitud de obras. • Informaciones sobre el desarrollo de programas. • Informaciones varias. • Ruegos y preguntas.
3º Extraordinario	Noviembre	<ul style="list-style-type: none"> • Elección de representantes Consejo Escolar .
3º	Enero	<ul style="list-style-type: none"> • Información sobre el rendimiento escolar de los alumnos/as. • Información sobre la asistencia de alumnos/as. • Información sobre el estado económico del centro y aprobación de la Cuenta de Gestión 2019 y presupuesto de 2020. • Concreción de las actividades y organización de los días de La Paz y Carnaval. • Valoración del desarrollo del proyecto de centro y desarrollo acciones 2º trimestre . • Evaluación de la convivencia en el centro. • Informaciones varias.
5º	Febrero	<ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento, evaluación y modificaciones, si las hubiera, de la PGA. • Planificaciones de las acciones para desarrollar en El Carnaval del colegio . • Concreción del programa de la Semana del libro . • Informaciones varias.
6º	Abril	<ul style="list-style-type: none"> • Información sobre el rendimiento escolar de los alumnos/as. • Información sobre la asistencia de alumnos/as. • Evaluación de las actividades llevadas a cabo. • Revisión del plan de formación.. • Aprobación del Plan de Convivencia del Centro • Informaciones varias. • Ruegos y preguntas.
7º	Mayo	<ul style="list-style-type: none"> • Organización del fin de curso: festival • Organización de la jornada del mes de junio • Evaluación del rendimiento general del centro. • Evaluación del Plan de Formación en el Centro. • Ruegos y preguntas.
8º	Junio	<ul style="list-style-type: none"> • Información sobre el rendimiento escolar de los alumnos/as. • Información sobre la asistencia de alumnos/as. • Previsión de apoyos y necesidades para el próximo curso • Información sobre la memoria que presenta el Equipo Directivo. • Informaciones varias

5.4. Programa de actuación de los equipos de Ciclo o equipos Binivel:

La implantación de la LOMCE en Primaria hace que en esta etapa se rompa la estructura de ciclo, ya que nuestro centro es de línea 1. Así pues sólo tendremos equipos de ciclo en E. Infantil. En Primaria muchas de las funciones serán asumidas por los equipos docentes de nivel junto con las suyas propias..

De todas formas y dado que el centro ha elegido la estructura horaria y de permanencia del tutor y de los equipos docentes de dos cursos y que hay determinadas actividades que, dado el número de alumnos, es más factible llevarlas a cabo si se cuenta con dos niveles, se ha visto necesario mantener dos reuniones mensuales de equipos binivel, aunque con la reducción del horario de obligada permanencia resulta muy difícil organizarlas .

Los aspectos genéricos que se abordarán serán :

Primaria

- Programar experiencias conjuntas en determinadas acciones de carácter complementario: proyecto de Centro, Semana del cine, Días de la Paz, ...
- Planificar y realizar Actividades Extraescolares.
- Intercambiar de experiencias.
- Decidir las lecturas obligatorias PLEI Binivel.
- Definir criterios de promoción de cada nivel en cada una de las áreas basadas en competencias.
- Preparar reuniones de seguimiento y evaluación con el resto del equipo docente
- Preparación reuniones familias
- Revisar el RRI y el Plan de Convivencia.
- Otros...

E. Infantil (reuniones de ciclo según LOE)

- Elaboración de nuevas programaciones teniendo en cuenta los proyectos que se trabajen
- Adaptación de la Programación de Aula al grupo-clase de cada nivel en los aspectos: atención a la diversidad, TIC....
- Elaborar las actuaciones en cuanto a actividades extraescolares, complementarias .
- Preparar reuniones de seguimiento y evaluación con el resto del equipo docente de infantil.
- Planificar acciones conjuntas para la mejora de la convivencia en el Ciclo (salidas, talleres, actividades puntuales...).

En cuanto a la línea metodológica de trabajo señalar que en el Ciclo de E.I trabajaremos de manera cooperativa y por proyectos tanto a nivel de Ciclo como de aula.

Calendario de reuniones:

Primer Trimestre			
Mes	Etapa	Días	Temática
Septiembre	E. Infantil	16 y 12	<ul style="list-style-type: none"> • Establecer objetivos para este curso, centrándose en uno/varios que se habrán de desarrollar en cuanto a qué se pretende alcanzar, cómo se va a trabajar y las reuniones que se programan para su consecución. • Programar las actividades complementarias y extraescolares según los acuerdos del Claustro. • Preparación reuniones familias
	Primaria	16 y 12	<ul style="list-style-type: none"> • Programar las actividades complementarias y extraescolares según los acuerdos del Claustro. • Decidir las lecturas obligatorias PLEI . • Ideas sobre actividades proyecto innovación de Centro. • Preparación documentos reunión familias • Acuerdos sobre deberes escolares.
Octubre	E. Infantil	7, 21 y 28	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de las programaciones por proyectos. • Elaboración documentos PGA. • Ideas sobre actividades proyecto innovación de Centro. • Ideas Plan de Formación • Planificación de TIC.
	Primaria	7, 21 y 28	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración documentos PGA. • Revisión y elaboración programaciones . • Ideas actividades proyecto innovación de Centro . • Preparación documentos reunión familias. • Planificación TIC. • Ideas Plan de formación
Noviembre	E. Infantil	4 y 11	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración PTIS • Planificación actividades 25 de noviembre • Planificación de las actividades para el “Día de la Constitución” y el “Día de los derechos del Niño. • Planificación de los trabajos/tarea
	Primaria	4 y 11	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración PTIS • Revisión criterios de promoción . • Organización de las elecciones de representante de clase • Planificación de las actividades para el "Día contra la Violencia de Género",
Diciembre	E. Infantil y Primaria	10	<ul style="list-style-type: none"> • Planificación de la XVI Semana del Cine. • Planificación de actividades de final de trimestre

Segundo Trimestre			
Mes	Etapas	Días	Temática
Enero	E. Infantil	13 y 27	<ul style="list-style-type: none"> •Revisión del proyecto puesto en práctica en el 1º trimestre. •Propuesta de proyecto para el 2º trimestre. •Organización de las actividades para El Día de la Paz. •Preparación talleres Carnaval. •Planificación del desarrollo de actividades extraescolares del 2º trimestre. •Revisión del RRI y Plan de Convivencia. •Revisión del PAT
	Primaria	13 y 27	<ul style="list-style-type: none"> •Planificación del desarrollo de actividades extraescolares del 2º trimestre. •Preparación talleres Carnaval. •Organización de las actividades para El Día de la Paz. •Revisión del RRI y Plan de Convivencia. •Revisión del PAT
Febrero	E. Infantil	10 y 17	<ul style="list-style-type: none"> •Revisión de la PGA. •Organización de las actividades para El Carnaval. •Preparación actividades 8 de marzo •Otras
	Primaria	10 y 17	<ul style="list-style-type: none"> •Organización de las actividades para El Carnaval. •Preparación actividades 8 de marzo •Revisión de la PGA. •Otras.
Marzo	E. Infantil	16	<ul style="list-style-type: none"> •Revisión del Plan Lector. •Revisión PTIS. •Otras.
	Primaria	16	<ul style="list-style-type: none"> •Revisión del Plan Lector. •Revisión PTIS. •Otras

Tercer Trimestre			
Mes	Etapa	Sesiones	Temática
Abril	E. Infantil	13 y 27	<ul style="list-style-type: none"> •Evaluación de las actividades complementarias y extraescolares realizadas hasta esa fecha. •Actividades para La Semana del Libro. •Planificación de las actividades extraescolares del tercer trimestre. •Otras.
	Primaria	13 y 27	<ul style="list-style-type: none"> •Evaluación de las actividades complementarias y extraescolares realizadas hasta esa fecha. •Actividades para La Semana del Libro. •Planificación de las actividades extraescolares del tercer trimestre. •Otras.
Mayo	E. Infantil	4 y 18	<ul style="list-style-type: none"> •Revisión del desarrollo de los objetivos propuestos para este curso. •Planificación actividades talleres coeducativos •Organización día del : “Medioambiente” y “Árbol” •Planificación de las actividades de fin de curso. •Otras.
	Primaria	4 y 18	<ul style="list-style-type: none"> •Revisión del desarrollo de los objetivos propuestos para este curso. •Planificación actividades talleres coeducativos •Planificación días: “Medioambiente” y “Árbol”. •Planificación de las actividades de fin de curso. •Otras.
Junio	E. Infantil	1 y 15	<ul style="list-style-type: none"> •Planificación de las actividades de fin de curso. •Elaboración memoria de ciclo.
	Primaria	1 y 15	<ul style="list-style-type: none"> •Planificación de las actividades de fin de curso. •Elaboración memoria de las reuniones binivel.

5.5. Plan de actuación y de los equipos docentes de Tutoría.

Los Equipos Docentes de Tutoría estarán integrados por el/ la Tutor/ a de cada curso y por los Profesores /as especialistas que imparten docencia en el curso, sea en base a apoyo como a especialidad de un área.

Resulta muy difícil realizar el cronograma de reuniones debido a la reducción del tiempo de dedicación excl. proceso de enseñanza-aprendizaje .

Los temas a tratar en estas reuniones serán los siguientes:

- Seguimiento y evaluación del rendimiento de los alumnos en las distintas áreas.

- Toma de decisiones en cuanto a la necesidad de apoyos, evaluación y supresión de los mismos.
- Desarrollo y seguimiento de las adaptaciones curriculares.
- Desarrollo y seguimiento de otras medidas de atención a la diversidad.
- Elaboración de los planes de trabajo individualizado.
- Información al tutor de los resultados académicos por parte de los especialistas.
- Seguimiento y valoración de los alumnos/as con problemas de comportamiento.
- Elaboración de informes para enviar a los padres / madres.
- Adecuación de los indicadores de éxito social, personal y académico a los niveles y valoración de los alumnos de NEE con dichos criterios.
- Evaluación de las normas derivadas del Plan de Convivencia y su aceptación por el grupo.

Calendario de reuniones:

Primer Trimestre			
MES	Días	Asunto	Cursos
Septiembre	3,4,6,13,17 y 24	<ul style="list-style-type: none"> •Recabar información del tutor/a anterior. •Previsión de necesidades de apoyo. •Preevaluación del grupo. •Organización de apoyos. •Organización de reunión con padres. •Valoración de necesidades de apoyo, refuerzo. 	Primaria, distribuidos en días.
Octubre	8	<ul style="list-style-type: none"> •Preevaluación del grupo. •Organización de apoyos. •Valoración de necesidades de apoyo, refuerzo 	Corresponde a E. Infantil
Noviembre	11,12,18,19 y 25.	<ul style="list-style-type: none"> •Revisión de los apoyos y seguimiento alumnos/as •Acuerdos sobre pautas de comportamiento. •Coordinación de los deberes y tareas escolares. Coordinación PTIS.	Ed.Primaria y los dos últimos días corresponden a Infantil.
Diciembre	Según calendario.	Evaluaciones <ul style="list-style-type: none"> •Evaluación de niños/as con informe •Evaluación del grupo. •Valoración de los criterios para conseguir el éxito social, personal y académico en los alumnos. •Valoración académica. 	E. Infantil y Primaria.

Segundo Trimestre			
MES	Día	Asunto	Cursos
Febrero	3,4,10,11 y 18	<ul style="list-style-type: none"> •Seguimiento del grupo. •Seguimiento de niños/ as con informe. •Información de especialistas. •Valoración de apoyos • Coordinación de los deberes y tareas escolares 	Los dos primeros días corresponden a Infantil y el resto a Ed. Primaria.
Marzo	Según calendario de evaluación	<ul style="list-style-type: none"> •Evaluación del grupo. •Evaluación de niños/as con informe •Valoración de la consecución del éxito social, personal y académico en los alumnos. •Valoración académica. 	E. Infantil/ Primaria
Tercer Trimestre			
MES	Día	Asunto	Cursos
Mayo	4,5,11,12y 18	<ul style="list-style-type: none"> •Seguimiento del grupo. •Información de especialistas. • Coordinación de los deberes y tareas escolares. •Valoración de apoyos. •Valoración de normas de comportamiento. •Evaluación de NEE´s. 	Corresponde a E. Infantil los dos primeros días y el resto a Primaria
Junio	Según calendario de evaluación	<ul style="list-style-type: none"> •Evaluación de NEE´s. •Previsiones para el próximo curso. •Evaluación de la consecución del éxito personal, social y académico. •Valoración académica. 	Primaria/ E. Infantil

CALENDARIO DE EVALUACIONES		
EVALUACIONES	FECHA	GRUPO/ETAPA
1° Entrega de resultados de evaluación a las familias: 20 de diciembre	3 , 4 y 10 de diciembre	E. Infantil
	12 de diciembre	Primero
	11 de diciembre	Segundo
	13 de diciembre	Tercero
	16 de diciembre	Cuarto
	17 de diciembre	Quinto
	18 de diciembre	Sexto
2° Entrega de resultados de evaluación a las familias: 31 de marzo	11,16 y 17 de marzo	E. Infantil
	18 de marzo	Primero
	23 de marzo	Segundo
	24 de marzo	Tercero
	25 de marzo	Cuarto
	27 de marzo	Quinto
	26 de marzo	Sexto
3° Entrega de resultados de evaluación a las familias de forma individualizada: durante la última semana de junio 22 y 23 .	29 de mayo ,3 y 8 de junio	E. Infantil
	9 de junio	Primero
	10 de junio	Segundo
	10 de junio	Tercero
	9 de junio	Cuarto
	12 de junio	Quinto
	11 de junio	Sexto

6. Planes y programas prescriptivos del centro

6.1 Plan Integral de Convivencia

El objetivo fundamental de cara a este curso escolar es llevar a cabo la elaboración del Plan Integral de Convivencia de acuerdo al siguiente cronograma de trabajo de la Comisión de Convivencia.

Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer Trimestre
-Renovación Consejo Escolar. Creación de la Comisión de Convivencia. -Dinamización de todos los sectores para la revisión del Plan Integral de Convivencia.	-Reuniones de la Comisión de Convivencia, Equipos binivel, Unidad de Orientación para realizar aportaciones para la realización del nuevo Plan. -Puesta en común de las aportaciones de los distintos sectores. -Elaboración borrador Plan de Convivencia.	-Aprobación del nuevo Plan Integral de Convivencia. -Difusión a toda la comunidad educativa. -Impulsar las iniciativas propuestas.

No obstante, a lo largo de este curso se desarrollarán una serie de acciones cuyos objetivos, tienen como finalidad mejorar y propiciar un buen clima de convivencia dentro del Centro docente

- a) Facilitar las relaciones de los miembros de la Comunidad Educativa.
- b) Fomentar la existencia de actividades, espacios y tiempos para mejorar las relaciones entre compañeros y compañeras.
- c) Priorizar la formación del profesorado y las familias para abordar la educación para la convivencia.
- d) Diseñar acciones específicas para prevenir la violencia de género, el acoso escolar y la discriminación fomento la igualdad entre hombres y mujeres.

El plan de Convivencia prestará especial atención a las actuaciones específicas para la prevención y tratamiento de la violencia sexista, racista y de cualquier otra manifestación de violencia o de acoso escolar físico o moral.

Tanto desde las tutorías, desde las especialidades, en las salidas, en las entradas, en los cambios de clase, como en los diferentes lugares del patio se vigilarán las posibles manifestaciones y/o incidencias que puedan ser consideradas como de violencia sexista, racista o de otro tipo.

Cuando se considere que determinados comportamientos puedan estar dando lugar a presuntos casos de acoso entre iguales o cuando estos sean denunciados por las familias, se activará el Protocolo de actuación ante el acoso escolar y se pondrá en conocimiento del Servicio de Inspección Educativa

Por tratarse de un tema transversal que impregna toda la práctica educativa son muchas las acciones que se enumeran en los diferentes apartados de esta PGA y especialmente en el desarrollo del PAT y del proyecto de innovación a desarrollar durante este curso como eje vertebrador toda la práctica docente **“Ningún trato con el maltrato”**.

En relación a los objetivos planteados:

a.- **Desarrollar acciones que faciliten las relaciones de los miembros de la comunidad educativa.**

- Reuniones de Consejo Escolar.
- Reuniones de las diferentes comisiones, en especial, la Comisión de Convivencia
- Reuniones de Tutorías colectivas con familias y equipo docente de grupo/ciclo.
- Dar a conocer el organigrama del centro a todas las familias: personal docente y no docente.
- Elección de padre/ madre representante de aula.
- Publicar el horario de atención a las familias tanto por el profesorado-tutorías como por parte del Equipo Directivo y EOEP-Orientadora, Profesora Técnica de Servicios a la Comunidad.
- Dar a conocer a la comunidad educativa el PIC, el RRI y las normas básicas de todas las dependencias, entradas, salidas, por escrito.
- Poner a disposición tanto del alumnado, profesorado, familias, y demás personal de un buzón de sugerencias para mejorar las relaciones entre todos los miembros de la Comunidad Educativa.
- Establecer calendario de reuniones trimestrales del Equipo Directivo con el AMPA.
- Programar actividades que requieran colaboración de las familias: **Proyectos como “la Caja de mi Vida “, conmemoración 8 de marzo “exposición del trabajo de las madres...”**.

b.- **Fomentar la existencia de actividades, espacios y tiempos para mejorar las relaciones entre compañeros y compañeras.**

- Planificación del proceso de elección de representantes de aula
- Elección de mediadores por curso para la resolución de conflictos.
- Reuniones trimestrales del Equipo directo con los representantes.
- Acciones formativas para los mediadores realizadas por la PTSC del Equipo de Orientación
- Elaboración de las normas de aula y las consecuencias del no cumplimiento consensuadas
- Desarrollo de la propuesta surgida en la biblioteca del centro “ **Madrinas/Padrinos lectores**
- Dar a conocer al alumnado, familias y profesorado las nuevas adquisiciones bibliográficas en relación con diferentes temáticas: igualdad, resolución de conflictos, valores, etc...
- Promover **Patios Educativos**.
- Normas de cortesía en el centro. Utilizar las palabras mágicas: **Perdón, Por favor y Gracias**.
- Continuar desarrollando acciones del **Proyecto E-emociónate**.
- Salida a Teverga (3 días 5º de Primaria).
-
- Viaje fin de curso Madrid (4 días 6º de Primaria).
- Realizar actividades favorecedoras de la autoestima, resolución de conflictos y habilidades sociales como: “**la mesa de la paz**”, “**el tarro de la gratitud**”, “**el piropo de la semana**” .

c.- **Priorizar la formación del profesorado y las familias para abordar la educación para la convivencia.**

- Formación para familias: **Espacios de participación** (Instituto de la Mujer), **Ciberseguridad , charlas afectivo-sexuales .**
- Desarrollo del **proyecto de Formación en Centros** denominado “ **Otros espacios de Relación : Patios “dinámicos**
- Participación de las familias en diferentes estudios a través de cuestionarios, tanto elaborados por el centro como de otras instituciones.

d.- Diseñar acciones para prevenir la violencia de género y fomentar la igualdad entre hombres y mujeres

OCTUBRE	<p>* <u>Aulas con nombre femenino.</u></p> <p>* <u>Ampliación de fondos bibliográficos y audiovisuales</u> en relación a la violencia de género.</p> <p>* <u>Madrinas/padrinos lectores:</u> leemos sobre la violencia de género.</p> <p>* <u>Actividad introductoria “La puerta violeta”</u></p>
NOVIEMBRE	<p>* <u>Alumnos Mediadores</u> en los patios de recreo.</p> <p>* <u>Patios coeducativos.</u></p> <p>* <u>25 Noviembre:</u></p> <p>- <i>Taller de manejo de emociones para unas relaciones más positivas “Cazaemociones”, de YETOOPONESE, para Educación Infantil.(25 de noviembre)</i></p> <p>- <i>Taller de prevención y resolución de conflictos” Escuela de Superhéroes” de YETOOPONESE para 1º y 2º. (25 de noviembre)</i></p> <p>- <i>Taller sobre Nuevas Masculinidades : “El lago de los cisnes” de Yolanda Vérdyguer, para 3º y 4º de Primaria. (20 de noviembre)</i></p> <p>- <i>Taller de Educación Afectivo-sexual a cargo de la sexóloga y psicóloga Martina González Veiga, fundadora del centro sexológico “Con mucho gusto” para los alumnos de 5º y 6º. (15 de noviembre).</i></p> <p>- <i>Taller de Educación afectivo-sexual para padres y profesores.(15 de noviembre).</i></p> <p>* <u>Cuentacuentos</u> en la biblioteca relacionado con la violencia de género, a cargo del alumnado de 2º</p>
DICIEMBRE	<p>* <u>Día de la Constitución:</u> elección de representantes de aula con paridad.</p> <p>* <u>Semana del Cine:</u> Cine y coeducación en las aulas.</p>
ACTIVIDAD TRIMESTRAL: Analizar la letra de la canción “La puerta violeta” e ilustrar los versos.	
ENERO	<p>* <u>Día de la Paz:</u> “Carrera Solidaria para la Paz”, a favor del Fondo de Becas para huérfanos de violencia de género “SOLEDAD CAZORLA”.</p> <p>* <u>Cuentacuentos</u> en la biblioteca relacionado con la violencia de género, a cargo del alumnado.</p>
FEBRERO	<p>* <u>CARNAVAL:</u> “Deporte sin género”</p>
MARZO	<p>* <u>8 de marzo: Charlas coloquio “Deporte en femenino”,</u> con deportistas destacadas de la zona, en deportes tradicionalmente masculinos.</p> <p>* <u>Cuentacuentos</u> en la biblioteca relacionado con la violencia de género, a cargo del alumnado.</p>

ACTIVIDAD TRIMESTRAL: Montaje del vídeo “La puerta violeta” por parte de los alumnos del IES Galileo Galilei de Navia.	
ABRIL	<p>*SEMANA DEL LIBRO: -Talleres de pintura creativa de Nelo Polichi para todo el alumnado del centro, relacionados con Igualdad. *Madrinas/padrinos lectores: Lectura de relatos sobre la violencia de género creados por las madrinhas y padrinos lectores. *Cuentos coeducativos en la Biblioteca de Coaña, para alumnado de Educación Infantil.</p>
MAYO	<p>*Cuentacuentos en la biblioteca relacionado con la violencia de género.</p>
JUNIO	<p>*FESTIVAL DE FIN DE CURSO “Ningún trato con el maltrato”, por los alumnos de Infantil de 5 años, 2º, 4º y 6º de Primaria. *ACTIVIDAD DE DESPEDIDA: Yinkana de tareas domésticas.</p>
ACTIVIDAD TRIMESTRAL: Visionado del vídeo “La puerta violeta” en el festival de fin de curso.	

6.2 Planes y Programas Educativos

6.2.1 Plan de Orientación Educativa y Profesional

El Centro tiene desarrollado los programas siguientes:

Programa de Atención a la Diversidad, el Programa de Acción Tutorial y el Programa de Orientación para el Desarrollo de la Carrera que serán revisados y modificados a través de la Unidad de Orientación constituida por los siguientes miembros: Tutores/as de los diferentes niveles, profesora de apoyo a Infantil, profesoras de PT y AL, Jefa de Estudios, Orientadora y PTSC

Actuará como coordinadora: La profesora de PT.

Objetivos:

- Revisar el Plan de Orientación para el Desarrollo de la Carrera.
- Revisar el Plan de Atención a la Diversidad.
- Reformular el Plan de Acción Tutorial.
- Atender a los problemas que se presenten y a la detección temprana de dificultades de aprendizaje.
- Hacer un seguimiento del alumnado para elaborar estrategias de atención y de apoyo.
- Revisar el Plan de Convivencia del centro e introducir acciones tanto para los alumnos como para las familias que favorezcan la inclusión y la participación.
- Realizar plan formativo de “ Mediadores “
- Otras que la propia unidad crea convenientes.

Calendario de reuniones y dinámica de las mismas:

Dada la experiencia de cursos anteriores y con el objetivo de que sean más ágiles y operativas se plantea realizar una reunión trimestral conjunta y luego realizar reuniones por binivel/individual con

tutoras/es que permitan tratar con detenimiento el plan de apoyos y las necesidades de valoración por parte de la Orientadora.

Cronograma de las reuniones según la agrupación	
24/09/2019	Reunión Conjunta de la U. de Orientación: Tutoras/es de Primaria(5º,6º y 3º) Revisión del PAD
01/10/2019	Reunión Conjunta de la U. de Orientación: Tutoras/es de Primaria(1º,2º y 4º) Revisión del PAD
08/10/2019	Reunión parcial de la U. de Orientación Infantil: Miembros generales y tutoras.
22/10/2019	Reunión Conjunta de la U. de Orientación
05/11/2019	Reunión Conjunta de de la U. de Orientación
14/01/2020	Reunión parcial de de la U. de Orientación: Ed infantil
21/01/2020	Reunión parcial de la U. de Orientación: Miembros generales y tutoras/es de 5º,6ºy 3ºde Primaria
04/02/2020	Reunión parcial de la U. de Orientación: Miembros generales y tutoras/es de 1º,2ºy 4ºde Primaria
31/03/2020	Reunión Conjunta de la U. de Orientación.
14/04/2020	Reunión parcial de la U. de Orientación: Ed infantil
21/04/2020	Reunión parcial de la U. de Orientación: Miembros generales y tutoras/es de 5º,6ºy 3ºde Primaria
19/05/2020	Reunión parcial de la U. de Orientación: Miembros generales y tutoras/es de 1º,2ºy 4ºde Primaria
09/06/2020	Reunión Conjunta de la U. de Orientación.

6.2.1.1 Programa de Atención a la Diversidad

Líneas generales:

La atención a la diversidad se basará en el Decreto 147/2014 por el que se regula la orientación educativa y profesional en el Principado de Asturias, atendiendo a los principios que lo rigen.

Para dar una respuesta a la diversidad de calidad hemos de dar respuesta a las diferentes capacidades, ritmos y estilos de aprendizaje, motivaciones e intereses, situaciones sociales, étnicas o de inmigración y de salud a todos y cada uno de los alumnos matriculados en el centro.

La atención y gestión de la diversidad del alumnado en nuestro centro pondrá especial énfasis en la atención a la diversidad del alumnado, en la atención individualizada, en la prevención y detección temprana de las dificultades de aprendizaje y en la puesta en práctica de mecanismos de refuerzo, con especial atención al alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo.

La atención a este alumnado será realizado por parte del siguiente **profesorado:**

- La profesora de PT, cuyo horario es reducido por ser la Directora del Colegio, realizará las tareas de apoyo con los alumnos de NEE, con dictamen de escolarización y los que tengan informe psicopedagógico o sean susceptibles de ser evaluados durante el curso escolar.
- La profesora de PT intensivo atenderá al alumno que presenta trastorno grave de conducta .
- La profesora de AL, atenderá a los alumnos de NEE que tengan dictamen de escolarización, los que presente informe logopédico de Atención Temprana y los que presenten informe psicopedagógico del Equipo de Orientación con dificultades en el lenguaje y la comunicación.
- El apoyo a niños repetidores, con materias pendientes o con necesidades específicas de apoyo educativo a lo largo del curso será realizado por el profesorado del centro con disponibilidad horaria así como por las especialistas de PT y AL si se considerase prioritario. Se establecerá como criterio el utilizar el máximo número de horas sin docencia directa del profesorado para la realización de apoyos dentro del PAD.
- Los apoyos en psicomotricidad y prevención en trastornos de orientación espacial y motricidad en E. Infantil serán realizados por el profesor de E. Física del Colegio.

Con el fin de mejorar la atención a este alumnado se establecerá la siguiente **coordinación:**

- La coordinación para el seguimiento de los alumnos, los cambios metodológicos y el establecimiento de nuevos apoyos se llevará a cabo dentro de las reuniones de Equipo Docente y en las Unidades de Orientación.
- Dos martes al mes, en horario de 13:00 h. a 14:00 h. se realizará la coordinación entre el equipo docente del alumno/a, la profesora de PT, la profesora de AL y la Orientadora, a través de las Unidades de Orientación.

Las medidas de atención a la diversidad que se llevarán a cabo desde nuestro centro, son las siguientes:

<p>A. MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD PARA TODO EL ALUMNADO</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Planteamientos metodológicos y de organización del centro educativo/aula • Docencia Compartida • Agrupamientos flexibles
<p>B. PROGRAMA PAR EL ALUMNADO CON DIFICULTADES ESPECÍFICAS DE APRENDIZAJE Y CONDICIONES PERSONALES O DE HISTORIA ESCOLAR</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Programa de refuerzo de materias no superadas • Plan específico personalizado para el alumnado que no promociona de curso • PTI: Plan de trabajo Individual • Apoyo en grupo ordinario • Coordinación con otros recursos
<p>C. PROGRAMAS PARA EL ALUMNADO DE INCORPORACIÓN TARDÍA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de acogida • Flexibilización del periodo de escolarización • PTI: Plan de trabajo Individual
<p>D. PROGRAMAS PARA EL ALUMNADO DE AACC Y/O BUEN POTENCIAL COGNITIVO</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ampliación curricular • Flexibilización del periodo de escolarización • Programas de enriquecimiento curricular • PTI: Plan de trabajo Individual

E. PROGRAMAS PARA EL ALUMNADO CON NEE	<ul style="list-style-type: none"> • PTI: Plan de trabajo Individual (en algunos casos con ACIs) • Programa de conducta para el alumnado con alteraciones del comportamiento • Apoyo especializado: PT y AL. • Flexibilización del periodo de escolarización
--	--

A.- Tipología del Alumnado en función de sus necesidades

ALUMNADO CON NECESIDAD ESPECÍFICA DE APOYO EDUCATIVO (NEAE)												
NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES (NEE)												
	ACNEE-PL	ACNEE-PM	ACNEE-PG	ACNEE-F	ACNEE-FO	ACNEE-AUD	ACNEE-VIS	ACNEE-PD	ACNEE-RM	ACNEE-TEA	ACNEE-TD	ACNEE-TC
E.I.												
E.P.	1										3	1
ALTAS CAPACIDADES (ESPEC)					OTRAS NEAE							
	EC	AC	FC	APR	TDAH	LEN	TAR	CPHE				
E.I.						2						
E.P.	4			7		2						

	ALUMNADO QUE NO PROMOCIONA	ALUMNADO QUE PROMOCIONA CON MATERIAS SUSPENSAS
E.I.		
E.P.	1	4

Alumnado con nee atendidos por la profesora especialista en PT (Pedagogía Terapéutica)

- 1 ACNEE. Trastorno Específico del Lenguaje. 2º de EP
- 1 ACNEE. Discapacidad psíquica leve. 3º EP.
- 1 ACNEE. Trastorno de aprendizaje no verbal. 3º de EP.
- 1 ACNEE. Trastorno grave de conducta. 6º de EP.
- 2 ACNEAE. Dificultades de aprendizaje 6º de PT
- 1 ACNEAE. Dificultades de aprendizaje 5º de PT

PT					
	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
1ª				2 ACNEE -3ºEP AO MATEMÁTICAS	
2ª	2 ACNEE -3ºEP AO MATEMÁTICAS		1 ACNEE/ACNEAE- 2ºEP AO/APT MATEMATICAS		
3ª	1 ACNEAE-5º APT MATEMÁTICA		1 ACNEAE-5º APT MATEMÁTICA	1 ACNEE/2ACNEAE- 6º EP APT/AO MATEMÁTICAS	2 ACNEE -3ºEP AO LENGUA
4ª		1 ACNEE/2 ACNEAE-2ºEP AO/APT	1 ACNEE/2ACNEAE- 6º EP	1 ACNEE/2ACNEAE- 2ºEP AO/APT	

		LENGUA	APT/AO SOCIALES	MATEMATICAS	
5ª	1 ACNEE/2ACNEA E- 6º EP APT/AO SOCIALES	1 ACNEE/2ACNE AE-2ºEP AO/APT LENGUA	1 ACNEE-5º EP APT LENGUA	1 ACNEE-2ºEP AO/APT MATEMATICAS	

AO: Aula Ordinaria. APT: Aula PT

Las sesiones de PT se realizan en el aula de PT en el caso de alumnado con NEE y /o en el aula ordinaria.

Las sesiones dentro del aula ordinaria o dentro del aula de PT son flexibles de acuerdo a las necesidades de cada alumno/a en cada momento para ajustarse mejor a su proceso de enseñanza-aprendizaje. Esto se decide siempre en coordinación con el tutor/a y la orientadora del Centro ajustándose a la legislación vigente.

Horario de PT intensivo dedicado al Alumno de ACNEE por trastorno grave de conducta

PT INTENSIVO					
	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
9:30 h	LENGUA (PT INTENSIVO)	MATE (PT INTENSIVO)		LENGUA (PT INTENSIVO)	MATE (PT INTENSIVO)
10:30 h	MATE (PT INTENSIVO)	LENGUA (PT INTENSIVO)	FALA30´ (PT INTENSIVO)	EF (PT INTENSIVO)	FALA/CULT (PT INTENSIVO)
			LENGUA 30´ (PT INTENSIVO)		
12:00 h	INGLÉS (PT INTENSIVO)	INGLÉS (PT INTENSIVO)			

Alumnado que recibe atención de apoyo logopédico. Profesora especialista en Audición y Lenguaje:

- 1 ACNEE. Discapacidad psíquica leve. 3º EP. (2 sesiones de 30 minutos y 1 sesión de 1 hora).
- 1 ACNEE. Trastorno de aprendizaje no verbal. 3º EP (1 sesión de 1 hora).
- 2 ACNEE. Trastorno específico del lenguaje. 2º EP Y 4º EP (2 sesiones de 30 minutos el alumno de 2º de E.P y una sesión de 30 minutos el alumno de 4º de E.P y una sesión de 1 hora cada uno).
- 1 ACNEE. Trastorno grave de conducta. 6º EP (1h).
- 4 ACNEAE. Dificultades de la comunicación y el lenguaje y Dificultades de articulación. Un alumno de 1º de E.P, 1 alumna de 2º de E.P, un alumno repetidor de 3º de E.P y una alumna de 4º de E.P (2 sesiones de 30 minutos en el caso del alumno de 1º de E.P y de la alumna de 2º E.P y 1 sesión de 30 minutos cada uno en el caso de los otros dos alumnos).
- 2 ACNEAE. Dificultades de aprendizaje. Dos alumnas de 6º E.P (1 sesión de 30 minutos cada una).
- 1 ACNEAE. Dificultades en el proceso lector (Dislexia) 5º EP (2 sesiones de 1h y 30 minutos).

- Estimulación del Lenguaje Oral en los 3 niveles de E.I como medida preventiva (3 sesiones de 30 minutos semanales en cada nivel).

AL					
	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
1ª	ACNEAE 1º EP AAL	ACNEAE Y ACNEE 3ºEP AAL	ACNEAE Y 2º EP AAL ACNEE 2º EP AAL	ACNEAE 5ºEP AO	ACNEE 2º EP AO
2ª	ACNEE Y ACNEAE 4ºEP AO	ACNEAE 6ºEP AAL	ACNEAE 5ºEP AO ACNEAE 4º EP AAL	ACNEAE 2º EP AAL ACNEE 2º EP AAL	
3ª	PELO 5º Y 6º E.I AO	PELO 3º E.I AO	ACNEE 6º EP AAL	ACNEAE Y ACNEE 3º EP AO	ACNEE 4º EP AAL ACNEAE 1ºEP AAL

AO: Aula Ordinaria. APT: Aula AL. PELO: Programa de Estimulación de Lenguaje Oral

Existe además una planificación de un **horario complementario de apoyo al aula de sexto curso** donde está escolarizado el **alumno con trastorno grave de conducta reflejado en el apartado 4 de este documento**

El objetivo es que la persona que imparte la materia de modo ordinario esté reforzado por un profesor/a de apoyo permanente (PT,PT intensivo ,Al o profesorado con disponibilidad horaria en ese momento.

Alumnado que requiere Medidas de Atención a la Diversidad

- **Programación de apoyo necesario para su recuperación**
Alumnado que promociona sin alcanzar los aprendizajes previstos y el desarrollo de las competencias clave.
2 Alumnas de 2º de EP con Lengua y Matemáticas en un caso y Matemáticas en el otro .
2 alumnos de 4º de EP una de ellas con Matemáticas pendiente y el otro con Ciencias Naturales.
- **Plan específico de refuerzo o recuperación**
Alumnado que no promociona:
1 alumno de 3º de EP.
- **Plan específico de ALTAS CAPACIDADES.**
3 alumnos de 5º de EP.

Apoyos dentro de grupo ordinario

Propuesta de sesiones de apoyo en la Etapa de Educación Primaria

H	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
1ª-			Religión 6º (Prof. Fala)	Lengua 1º (Tut. 2º) Lengua 5º (Tut. 5º)	
2ª-					
3ª-			Lengua 1º (Tut. 2º)		Lengua 6º (J. Estudios)
4ª-	C. Natu 6º (J. Estudios)	Lengua 6º 30´ (Esp. EF)	C. Natu 3º (Espec. EF)	C. Soci 6º 30´ (Espec. EF) Inglés 6º 1h (Tut. 6º)	Plástica6º (Espec. Inglés)
5ª-	C. Natu. 2º (J. Estudios)	EF 6º (Tut. 6º)	C. Sociales 3º (Espec. EF) C. Natu 6º (J. Estudios)	Inglés 6º (Tut. 6º)	Música 6º (Tut. 6º)

Desdobles en Primaria

H	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
1ª-	Mate 4º (Espec. EF)	Matemáticas 6º (Tut 5º aula TIC)			
2ª-	Lengua 2º (Tut 1º)				Matemáticas Tut. 4º (Espec. EF aula TIC)
3ª-	Lengua(3º) Tut 4º TIC (Tut. 3º)	Mate 2º (Tut. 1º)		Mate 5º Tut. 5º (J. Estudios aula TIC)	

Programa de trabajo con las familias

Se establecen reuniones periódicas, al menos una vez al trimestre, en las que participan las especialistas de PT y AL, los tutores/as, la referente del EOEP y las familias del alumnado con dictamen. Con el resto del alumnado, el tutor/a tendrá las reuniones con familias que se crean oportunas dentro del Plan de Orientación y Acción Tutorial.

Evaluación y seguimiento del Plan de Atención a la Diversidad

La evaluación se efectuará en las reuniones de la Unidad de Orientación y el seguimiento en las reuniones propuestas entre especialistas PT y AL, Tutor/a, profesores de apoyo-desdobles y especialistas en las reuniones de Equipos Docentes.

Responsables: Equipo Directivo. Tutorías de E. Infantil y E. Primaria. Orientadora, PTSC.

Plan de actuación:

El PAD por etapas y cursos: Medidas del PAD que incluye cada tutor/a.

Cronograma de las acciones del PAD en E.I.						
Alumnado que por sus características necesita medidas de AD desde el comienzo del curso						
Alumnado	Necesidad	Áreas/ materias del apoyo	Medida organizativa	Recursos humanos	Recursos materiales	Nº de sesiones
1 (5 años)	Dificultad en el lenguaje	Lenguajes: comunicación y representación.	Apoyo en el aula (individual y en pequeño grupo) Apoyo a nivel global.	Profesoras de Apoyo de E.I. Tutora Especialista de A.L. Orientadora	Material diverso del aula. Material específico de lenguaje y comunicación	En función de las necesidades y la disposición de la maestra de apoyo. Revisión del informe por mejoría y cambio de etapa.
1 (5 años)	Dificultades en el lenguaje Retraso en el lenguaje	Lenguajes: comunicación y representación.	Apoyo en el aula (individual y en pequeño grupo) Apoyo a nivel global.	Profesora de Apoyo de E.I. Tutora. Especialista de A.L. Orientadora	Los propios del aula. Material diverso de lenguaje y comunicación Juegos didácticos. Recursos informáticos. ...	Tutora y maestra de apoyo de E.I. en función de la disponibilidad. Revisión de informe por mejoría y cambio de etapa
1 (3 años)	Retraso del lenguaje	Todas	Apoyo en el aula (individual y en pequeño grupo) Apoyo a nivel global.	Profesora de Apoyo de E.I. Tutora. Especialista de A.L. Orientadora	Los propios del aula. Material diverso de lenguaje y comunicación Juegos	Tutora y maestra de apoyo de E.I. en función de la disponibilidad

					didáticos. Recursos informáticos. ...	ad. sesión Seguimiento de informe de atención Temprana
Alumnado que a lo largo del curso pueda presentar algún retraso en la adquisición de los aprendizajes						
Alumnado	Necesidad	Áreas/ materias del apoyo	Medida organizativa	Recursos humanos	Recursos materiales	Nº de sesiones
3 (4 años) 6 (5 años)	Dificultades del habla: dislalias diversas (posiblemente e evolutivas)	Lenguajes: comunicación y representación.	Apoyo en el aula (Individual y en pequeño grupo) Apoyo a nivel global. Sesión de estimulación del lenguaje	Maestra de Apoyo en E.I. Tutora. Especialista en A.L.	Material diverso de lenguaje y comunicación	Variables (depende horario profesora de apoyo) Sesión de estimulación del lenguaje semanal
2 (3 años) 1 (4 años)	Posible retraso del lenguaje.	Lenguajes: comunicación y representación.	Apoyo en el aula (Individual y en pequeño grupo) Apoyo a nivel global. Sesión de estimulación del lenguaje a medio grupo a la semana	Maestra de Apoyo en E.I. Tutora.	Material diverso de lenguaje y comunica- ción.	Variables (depende horario profesora de apoyo) Sesión de estimulación del lenguaje semanal.
4 (4 años) 4 (5 años)	Posible caso de atención dispersa.	Lenguajes: Comunicación y Representación. Conocimiento del entorno. Conocimiento de si mismo y Autonomía personal	Apoyo en el aula (Individual y en pequeño grupo). Apoyo a nivel global.	Maestra de Apoyo en E.I. Tutora	Los propios del aula. Material manipulati- vo. Juegos didáticos. Recursos informá- ticos	Variable (En función de las activida- des y la disponibili- dad de la maestra de apoyo.)
Otras medidas de AD que se puedan establecer pero que puedan ser generales para todos los alumnos/as de Educación Infantil.						
	Apoyo	Conocimiento de sí mismo y	Apoyo en	Especialista E.F. ó	Los propios	2 sesiones semanales

TODOS	Psicomotr.	autonomía personal	aula de psicomotricidad	Maestra de apoyo/ Tutora	del aula de psicomotricidad	(3-4 años) 1 sesión semanal (5años)
4 AÑOS 5 AÑOS	Apoyo Inglés	Lenguajes: comunicación y representación.	Apoyo en el aula	Tutora. Especialista en Inglés	Los propios del aula.	2 sesiones semanales en cada curso.
3, 4, 5 AÑOS	Apoyo Música	Lenguajes: comunicación y representación.	Apoyo en aula de música	Tutora Maestra de apoyo	Los propios del aula de música	
TODOS	Apoyo de la maestra de apoyo a E.I. dentro del aula ordinaria	Conocimiento de sí mismo y autonomía personal. Lenguajes: Comunicación Representación Conocimiento del Entorno	Apoyo dentro del aula: trabajo por rincones, individual, en pequeño y en gran grupo. Rutinas. Apoyo a los alumnos/as que lo necesiten.	Maestra de Apoyo de E.I./ La tutora	Los propios del aula y en función de las necesidades.	5 sesiones semanales, repartidas entre los tres cursos
3, 4 y 5 años	Desdoble biblioteca /aula ordinaria	Lenguaje: Comunicación y representación Conocimiento de sí mismo y autonomía personal. Conocimiento del entorno.	Desdoble del grupo	Maestra de apoyo a EI/ la tutora	Los propios del aula y de la Biblioteca del Centro.	5 sesiones semanales.
3, 4 y 5 años	Desdoble TICS /aula ordinaria	Lenguajes: Comunicación y representación Conocimiento del entorno.	Desdoble del grupo.	Maestra de apoyo a EI/ La tutora	Los propios del aula y del aula de Informática.	2 sesiones semanales por grupo para los de 4 años y 5 años. 1 sesión para los de 3 años
3, 4 y 5 años	Desdoble Prevención y estimulación del lenguaje.	Lenguajes: comunicación y representación.	Desdoble del grupo.	Maestra de A.L. / La tutora.	Los propios del aula y relacionados con la estimulación del lenguaje.	1 sesión semanal de media hora con cada grupo

Cronograma de las acciones del PAD en 1º de Primaria						
Alumnado que por sus características necesita medidas de AD desde el comienzo del curso						
Alumnado	Necesidad	Áreas/ materias del apoyo	Medida organizativa	Recursos humanos	Recursos materiales	Nº de sesiones Semanales
1 alumno	NEAE	Lengua	Trabajo individual fuera del aula	Logopeda	Los del aula Los que la profesora de AL estime oportunos	2 sesiones de 30 minutos
Previsión del alumnado que a lo largo del curso pueda presentar algún retraso en la adquisición de los aprendizajes						
Alumnado	Necesidad	Áreas/ materias del apoyo	Medida organizativa	Recursos humanos	Recursos materiales	Nº de sesiones Semanales
3 alumnos	Lectoescritura	Lengua	Trabajo individual	Tutora Profesora 2º	Fichas y actividades de refuerzo	Sesiones de Lengua

Cronograma de las acciones del PAD en 2º de Primaria						
Alumnado que por sus características necesita medidas de AD desde el comienzo del curso						
Alumnado	Necesidad	Áreas/ materias del apoyo	Medida Organizativa	Recursos humanos	Recursos materiales	Nº de sesiones Semanales
1 alumna	Trastorno Específico del Lenguaje.	Todas .	*Atención individualizada	Logopeda, PT y profesora de apoyo	Los del aula Material de refuerzo de lectoescritura y matemáticas . Los que la profesora de AL estime oportunos	*3 sesiones Apoyo AL, dos fuera del aula y una dentro. *3 sesiones apoyo PT en agrupamiento flexible. *2 sesiones apoyo profesora de 2º en agrupamiento flexible.
3 alumnos	*Zurdos	Todas	*Atención individualizada dentro del aula.	*Profesoras de aula		Todas
1 alumna	*Alumna de etnia gitana con	Lengua y Matemáticas	*Atención individualizada dentro	Profesoras de aula. *Profesoras	*Material de refuerzo.	3 sesiones de PT en agrupamiento

	dificultades relacionadas con la lateralidad, orientación/ organización espacial... (pendiente de valoración)		del aula o en agrupamiento o flexible.	de PT y AL *Profesoras de apoyo extraescolar		o flexible. Resto profesoras de aula
1 alumna	*Dificultades de aprendizaje.	Lengua (lectoescritura) y Matemáticas	*Atención individualizada dentro del aula o en agrupamiento o flexible.	*Profesoras de aula. *Profesoras de PT y AL	*Material de refuerzo	3 sesiones de PT en agrupamiento o flexible. Resto profesoras de aula.
1 alumno	*Problemas de pronunciación	Lengua	Apoyo AL.	*Profesora de AL	Material logopédico	Dos sesiones semanales de ½ h. de AL

Previsión del alumnado que a lo largo del curso pueda presentar algún retraso en la adquisición de los aprendizajes.

Además de los casos citados en el apartado anterior, hay un grupo de unos 6 alumnos que pueden presentar algún retraso en la adquisición por diversos motivos: inmadurez, falta de apoyo familiar, ritmo de aprendizaje más lento...

Otras medidas de AD que se puedan establecer pero que puedan ser generales para todos los alumnos/as.

- *Técnicas de modificación de conducta en el aula con apoyo de las familias, para trabajar sobre todo normas y límites.
- *Programa Emocional-t., para ayudar a la gestión emocional que está detrás de algunas conductas un poco disruptivas.
- *Programa para mejorar las habilidades sociales y la convivencia

Cronograma de las acciones del PAD en 3° de Primaria						
Alumnado que por sus características necesita medidas de AD desde el comienzo del curso						
Alumnado	Necesidad	Áreas/ materias del apoyo	Medida organizativa	Recursos humanos	Recursos materiales	N° de sesiones semanales
3 alumnos	NEE	Lengua	Trabajo individual fuera del aula	Logopeda	Los del aula Los que la profesora de AL estime oportunos	2 sesiones de 30 minutos (2 alumnos) 1 sesión de 30 min
1 alumno	NEE	Lengua y Matemáticas	Trabajo individual y en pequeño grupo, dentro del aula	PT, profesora de 4°, tutora	Fichas, libros de lectura, programas de Internet...	3 ses. de 60'(PT)
Previsión del alumnado que a lo largo del curso pueda presentar algún retraso en la adquisición de los aprendizajes						
Alumnado	Necesidad	Áreas/ materias del apoyo	Medida organizativa	Recursos humanos	Recursos materiales	N° de sesiones semanales
3 alumnos	Lectoescritura	Lengua	Trabajo individual	Tutor/tutora 4° PT,AL y profesorado de 4°	Fichas y actividades de refuerzo	Sesiones de Lengua
2 alumno	Razonamiento	Matemáticas	Apoyo en el aula.Trabajo individual o en pequeño grupo	Tutor y PT	Los recursos del aula, Internet, material manipulable...	2 sesiones de apoyo de PT

Cronograma de las acciones del PAD en 4º de Primaria						
Alumnado que por sus características necesita medidas de AD desde el comienzo del curso						
Alumnado	Necesidad	Áreas/ materias	Medida organizativa	RRHH	Recursos materiales	Nº de sesiones
1 alumno.	Atención logopédica TEL Atención individualizada aula	Lengua	Apoyo dentro y fuera del aula	Profesora de AL	Materiales logopédicos y libro de texto nivel	1 sesión semanal de AL, dentro del aula. 30 minutos en el aula de A.L.
1 alumna	ACNEAE (Dificultades de comunicación y lenguaje)	Lengua	Atención logopédica, dificultades articulatorias y pragmáticas del lenguaje	Profesora de AL	Materiales logopédicos y libro de texto nivel y trimestral . Fichas refuerzo	1 sesión semanal de AL, dentro del aula. 30 minutos en el aula de A.L
Desdoble en matemáticas para acudir al aula de informática la mitad de los alumnos.	Reforzar resolución de problemas, cálculo	Matemáticas / TIC	Apoyo dentro del aula	Profesor de Ed, Física	Problemas del libro de texto. Fichas de cálculo mental Libro de texto. Fichas de refuerzo. Fichas cálculo mental.	1 sesión semanal
Desdoble en matemáticas.	Se trabajarán los contenidos de los temas	Matemáticas.	Desdoble.	Tutora y profesor de apoyo	Libro de texto. Fichas de refuerzo.	Una sesión semanal

Cronograma de las acciones del PAD en 5º de Primaria						
Alumnado que por sus características necesita medidas de AD desde el comienzo del curso						
Alumnado	Necesidad	Áreas/ materias del apoyo	Medida organiza tiva	Recur. humanos	Recursos materiales	Nº de sesion es Sema nales
Desdoble en lengua para trabajar la lectura y comprensión	La mitad del grupo reforzará con el profesor de apoyo la lectura oral y silenciosa, la comprensión oral y escrita y la expresión.	Lengua	Desdoble	Profesor de apoyo Tutora	Textos de dificultad ortográfica Lecturas cortas	2
Desdoble en matemáticas para reforzar aspectos como la resolución de problemas, el cálculo mental, operaciones básicas, así como refuerzo a los alumnos que llevan PTI por área suspensa del curso anterior.	Se trabajará el razonamiento de problemas en matemáticas y cálculo en general con la profesora de apoyo en el aula y la otra mitad en informática con la tutora	Matemáticas.	Desdoble	Tutora y profesora de Apoyo.	Problemas del libro de texto. Fichas de cálculo mental Fichas de operaciones	1
Previsión del alumnado que a lo largo del curso pueda presentar algún retraso en la adquisición de los aprendizajes						
Alumnado	Necesidad	Áreas/ materias del apoyo	Medida organiza tiva	Recursos humanos	Recursos materiales	Nº de sesion es
Alumna con dificultades de aprendizaje.	Problemas de razonamiento y dificultades de memorización	Lengua Matemáticas Refuerzo en dislexia y discalculia	Se la ha sentado delante en el aula	Apoyos en Lengua y Matemáticas. Apoyo individualizado tutora	Fichas. Adecuación de los materiales del aula	3,5
Otras propuestas: Materiales de ampliación y retos para los tres alumnos de altas capacidades.						

Cronograma de las acciones del PAD en 6° de Primaria						
Alumnado que por sus características necesita medidas de AD desde el comienzo del curso						
Alumnado	Necesidad	Áreas/ materias del apoyo	Medida organizativa	Recursos humanos	Recursos materiales	Nº de sesio nes
1 alumno con NEE por TGC	* Atención individualizada * Protocolo de actuación consensuado para alteraciones de conducta * Necesidad de pautas de relajación, autocontrol y anticipación de conductas disruptivas * PTI	Todas	* Apoyo específico de PT y AL dentro y fuera del aula * Apoyo ordinario con profesorado disponible (incluida la tutora) *ACI	Tutora Profesora de PT intensivo y PT Profesora de AL Profesores de apoyo ordinario	Todos los del aula ordinaria Materiales del aula de PT Material para la relajación	PT intensivo: 11 PT: 3 AL: 1 AO: 10
2 alumnas con dificultades de aprendizaje	* Atención individualizada * Refuerzo de aprendizajes * Refuerzo de habilidades lingüísticas	Lengua	Apoyo de AL fuera del aula	Maestra de AL	Material específico de AL	1
Otras medidas de carácter general para el resto de los alumnos						
Alumnado	Necesidad	Áreas/ materias del apoyo	Medida organizativa	Recursos humanos	Recursos materiales	Nº de sesio nes
Todos	Necesidad de refuerzo de habilidades lógico-matemáticas: razonamiento, organización espacio-temporal, cálculo.	Matemáticas	Desdoble en matemáticas (resolución de problemas, el cálculo mental, operaciones básicas)	Tutora y profesora de apoyo ordinario.	Material adaptado: fichas de cálculo mental, operaciones ,juegos matemáticos ,material manipulativo Recursos digitales	1
Todos	Necesidad de refuerzo de los contenidos curriculares	Todas las áreas	Docencia compartida personal de apoyo en el aula)	Tutora PT intensivo PT Apoyo ord.	Todos los del aula	10

Otras propuestas:

Adaptaciones ordinarias en las programaciones: establecimiento de contenidos prioritarios, búsqueda de estrategias de acceso a los contenidos y uso de materiales didácticos variados.

Adaptaciones ordinarias en las actividades: propuesta de actividades de refuerzo, repaso, investigación y ampliación

Adaptaciones ordinarias en la evaluación: partir de la evaluación inicial del grupo, usar instrumentos variados adaptados a las necesidades concretas,...

Se seguirán las directrices del PAD del centro.

6.2.1.2 Programa de Acción Tutorial

Líneas generales de actuación en el Colegio

a) Reuniones generales con padres:

Las reuniones generales se celebrarán a lo largo del mes de septiembre y al inicio de octubre. En el caso de E. Infantil se harán antes del inicio de las clases, el 6 de septiembre.

En estas reuniones podrá estar presente, en la medida de lo posible, algún miembro del Equipo Directivo para informar sobre cambios y cuestiones relativas al funcionamiento del centro.

Los profesores especialistas entregarán a los tutores los criterios de evaluación para su asignatura a fin de que puedan informar a los padres/madres.

Se implicará a las familias en la educación de los alumnos/as para unificar criterios y pautas educativas que redunden en una mayor coherencia entre escuela y familia.

Se informará a las familias desde el principio de curso de las horas de visita, horarios de los alumnos y directrices generales.

b) Entrevistas individuales con padres:

Como norma general, el horario de visitas de padres será a lo largo del curso los miércoles de 14:00 a 15:00 horas y durante los meses de junio y septiembre de 13:30 a 14:30 h.

No obstante cuando la familia no pueda asistir en este horario se procurará facilitar la entrevista en otro momento.

Cada profesor registrará las visitas recibidas en el Libro dispuesto a tal fin recogiendo un resumen de lo tratado y los acuerdos alcanzados.

Cada tutor tendrá una reunión individual, como mínimo, al trimestre, convocando a los padres a la misma si estos no muestran interés por acudir de motu propio.

Se informará sobre el proceso de evaluación y se comentarán los resultados de los alumnos/as de manera individual.

Cada profesor podrá establecer compromisos de mejora con los alumnos y las familias que ayuden a la consecución del éxito académico, social y personal del alumno/s.

Asimismo, en las tutorías individuales se tratarán asuntos como la organización personal del trabajo del alumno/a, tiempo libre y de descanso, etc.

c) **La agenda escolar** será el principal vehículo de comunicación escuela-familia.

a) **Reuniones de los equipos docentes de nivel** a inicio de curso para hacer un **conocimiento general del grupo**, recabar información de otros profesores y establecer las líneas de trabajo y la dirección del PAT.

b) **Reuniones de los equipos docentes de nivel para el seguimiento de la evolución del grupo** en las que se analizará la marcha del curso, las incidencias más destacadas y se acordarán las medidas que se estimen

1.Relación familia colegio

necesarias para mejorar el proceso de enseñanza–aprendizaje y/o convivencia. Se recogerá información, opiniones y propuestas de cada uno de los profesores sobre cualquier tema que afecte al grupo clase o a algún alumno/a en particular.

Se coordinará el ajuste de las programaciones al grupo de alumnos, especialmente a las respuestas ante las N.E.E.

Se coordinarán y supervisará el cumplimiento de las directrices acordadas para los deberes.

2. Coordinación entre miembros del E. Docente.

Estas reuniones tendrán lugar hacia la mitad de cada trimestre.

c) **Reuniones de evaluación:** servirán para analizar y valorar la situación académica, los hábitos de trabajo, las relaciones de convivencia... de los alumnos/as, prestando atención especial a aquellos que presentan dificultades en el aprendizaje o en las relaciones personales. Servirán de fuente de información para proponer planes de mejora en las reuniones de nivel y/o ciclo. También servirán para la información que sobre el rendimiento escolar se entrega trimestralmente a las familias y que se registra en SAUCE

En todas las reuniones el tutor correspondiente levantará acta de la sesión haciendo constar los puntos más destacados tratados. Estas se entregarán a la Jefa de Estudios para que sean archivadas.

3. Coordinación entre los profesionales del PAD

La coordinación entre los tutores/as y todas las personas que inciden en el aula con funciones de apoyo, agrupamientos flexibles y/o desdobles y los especialistas de PT y AL se hará los martes en horario de 13:00h. a 14:00h, bien dentro de la Unidad de Orientación, bien individualmente en los Equipos Docentes.

Independientemente los tutores podrán tratar en momentos puntuales de clase cualquier situación que se presente con el profesorado especialista y de apoyo.

4. Acuerdos sobre deberes

Como norma general a seguir por todo el profesorado, se considerarán deberes todas aquellas tareas que una vez comenzadas en el aula, no han sido terminadas por el alumno.

Asimismo, consideraremos tareas a realizar en casa, las actividades de refuerzo de contenidos explicados y trabajados en las diferentes áreas.

El alumnado podrá realizar en su casa pequeños trabajos o proyectos de investigación, otorgándole un plazo amplio de tiempo para su realización y posterior entrega.

Se intentará que el tiempo máximo de realización de tareas de diferentes áreas, no sobrepase una hora para su realización; diferenciando el estudio propiamente dicho de diferentes contenidos, el cual dependerá de lo que a cada alumno le lleve.

Se priorizarán en todo lo posible los exámenes, intentando no sobrecargar al alumnado con tareas adicionales al estudio y repaso el día previo a una prueba de conocimientos.

Asimismo, se intentarán tener en cuenta las diferentes salidas didácticas y competiciones deportivas a la hora de encomendar tareas para realizar en casa, ya que el horario de regreso de dichas actividades, a menudo excede el horario

lectivo del centro.
 Las actividades de todas las áreas a realizar en casa estarán visibles a un lado de la pizarra y serán anotadas por los alumnos en su agenda escolar.
 Todas las tareas se corregirán en el aula bien sea de forma individual o colectiva.

5. Relación con el IES Galileo Galilei

Se acompañará a los alumnos/as en la visita al IES correspondiente y estará al tanto de todas las informaciones al respecto para los alumnos y las familias.
 La tutora ,la Jefa de estudios y las especialistas de PT/AL , en caso de que exista alumnado de NEE mantendrán reunión con la Jefatura de Estudios del IES para el traspaso de información necesaria y el mejor conocimiento de los alumnos/as de cara a la organización de grupos .
 Se participará en aquellas actividades a las que el IES nos invite: Semana de la Ciencia , Voces Compartidas..

6. Actuaciones para la mejora de la convivencia.

Se pondrá en conocimiento de los alumnos y de las familias el RRI y el Plan de Convivencia existente.
 Se llevará a cabo la revisión y actualización del RRI
 Comos **actuaciones** tendentes a mejorar la convivencia en el centro se hará:

- Elaboración, por consenso, en cada aula de las **normas de convivencia** adecuadas a su nivel y las consecuencias derivadas de su incumplimiento.
- Programación de **actividades conjuntas intergrupales** que favorezcan la relación entre los grupos de alumnos/as: salidas escolares, fiestas, mercadillos y celebraciones...procurando la participación familiar en algunas.

Considerar dentro del Plan de acción Tutorial las siguientes medidas:

- Realización de actividades intergrupales con el cumplimiento estricto de las normas establecidas en el aula.
- Continuar el **trabajo cooperativo** como forma de colaboración, ayuda y solidaridad entre los componentes de cada grupo de trabajo.
- Dar a la figura del **mediador** la importancia necesaria para que pueda desarrollar con eficacia su labor en la resolución de conflictos.
- Utilizar la **Asamblea de aula** como medio para la prevención de posibles incumplimientos de las normas de convivencia.

7. Materiales didácticos.

Libros de texto: Desde la tutoría, junto con las aulas de especialistas, se pondrán especial cuidado en el buen uso y conservación de los libros de texto para facilitar su reutilización y compromiso con el banco de libros en cursos sucesivos.
 Se utilizarán materiales y recursos didácticos en diferentes soportes digitales.

Cada tutor/a controlará la asistencia diaria de los alumnos y alumnas. Recibirá las justificaciones de las faltas por parte de las familias.
 Los tutores/as introducirán los datos de asistencia en el programa SAUCE.

8. Control de ausencias. Absentismo Escolar

Cuando el número de faltas de un alumno/a, sea preocupante, el tutor/ lo comunicará al Jefe de Estudios que contactará con la familia para resolver la situación y lo pondrá en conocimiento de la PTSC del Equipo de Orientación que se coordinará con los servicios necesarios (educadora familiar, EITAF) Si, finalmente se agotan todas las posibilidades de acción desde los servicios del ámbito comunitario, los casos de absentismo serán puestos en conocimiento de los Servicios Especializados de Protección al Menor, en este caso el Instituto Asturiano de Atención Social a la Infancia, Familia y Adolescencia (Consejería de Bienestar Social) para que desde este servicio se adopten las medidas oportunas.

Calendario de reuniones generales de tutoría con padres y madres.

TRIMESTRES	FECHA	ETAPA/CURSOS
1º	4 de septiembre	E. Infantil 3 años
	25 de septiembre	E. Infantil 4 y 5 años
	16 de octubre	Primero
	16 de octubre	Segundo
	2 de octubre	Tercero
	9 de octubre	Cuarto
	24 de septiembre	Quinto
2º	2 de octubre	Sexto
	29 de enero	E. Infantil
	5 de febrero	Primero
	5 de febrero	Segundo
	4 de febrero	Tercero
	3 de febrero	Cuarto
	3 de febrero	Quinto
4 de febrero	Sexto	
3º	20 de mayo	E. Infantil
	27 de mayo	Primero
	27 de mayo	Segundo
	6 de mayo	Tercero
	13 de mayo	Cuarto
	6 de mayo	Quinto
	13 de mayo	Sexto

El calendario con las reuniones generales de padres y madres se diseñó de manera que no coincidiesen el mismo día familias con hijos en varios cursos, facilitando así la asistencia a las mismas.

Programación de las acciones del PAT por cursos y etapas.

El PAT en E. Infantil 3 Años

a) Período de adaptación de 3 años.

El periodo de adaptación es un momento muy importante tanto para las familias como para alumnos y alumnas y profesores de ahí que su organización y planificación sea muy importante.

Para la elaboración de este periodo de adaptación se ha tenido en cuenta la legislación pertinente como son la Circular por la que se dictan instrucciones para el curso escolar 2019-2020 para los centros docente públicos, así como la RESOLUCIÓN de 16 de marzo de 2009, de la Consejería de Educación y Ciencia, por la que se regulan aspectos de ordenación académica y la evaluación del aprendizaje de las niñas y niños del segundo ciclo de Educación Infantil.

Según lo establecido en la legislación vigente los niños y niñas que se incorporen por primera vez a un centro del segundo ciclo de Educación Infantil, lo harán de forma gradual y en grupos reducidos, teniendo en cuenta la situación inicial de cada niño y niña, sus características y experiencias previas a la escolarización.

En base a lo anteriormente mencionado y debido a que nos encontramos en un centro que abarca diferentes pueblos del municipio de Coaña, contando con distintas líneas de transporte, este periodo de adaptación se ha planificado teniendo en cuenta la procedencia del alumnado. Es decir, para la elección de los grupos que irán accediendo al centro de forma escalonada se ha tomado como criterio principal el pueblo de residencia de cada alumno y alumna, así como la ruta de transporte a la que están adscritos. De esta manera los niños y niñas coincidirán en sus primeros días de escolarización con otros que ya conocen y con algunos con los que compartirán la línea de transporte durante su escolarización.

Para la organización del horario del Periodo de Adaptación se han aprovechado las horas de entrada y salida para facilitar a las familias que quieran utilizar el transporte escolar en alguno de los dos momentos, y así los niños y niñas vayan conociendo a su cuidadora del autobús.

Se ha dividido al alumnado en cuatro grupos (A, B, C y D), tres grupos con cinco alumnos y alumnas y otro con cuatro.

El periodo de Adaptación, como se indica en la Circular de inicio de curso 2019/2020 se iniciará el **Martes 10 de septiembre**, y tendrá una duración de una semana, cinco días. La organización del grupo-clase durante el periodo de adaptación se llevará a cabo de la siguiente manera:

- **Martes 10 de Septiembre.**
De 9:30 a 11:00 grupos A y B.
De 12:00 a 13:30 grupos C y D.
- **Miércoles 11 de Septiembre.**
De 9:30 a 11:00 grupos A y C
De 12:00 a 13:30 grupos B y D.
- **Jueves 12 de Septiembre.**
De 9:30 a 11:00 grupos A y D
De 12:00 a 13:30 grupos C y B
- **Jueves 13 de Septiembre.** 9:30 a 12:30 todos los grupos juntos. (Serán recogidos por las respectivas familias.)
- **Viernes 16 de Septiembre.** De 9:30 a 13:30 Todos los grupos con horario completo

El PAT en Educación Infantil.

a) Características de los grupos:

El centro cuenta con tres tutorías de Educación Infantil, cada una de ellas corresponde a cada uno de los niveles de la etapa de Educación Infantil. Por lo tanto el centro cuenta con un aula de 3 años con 20 alumnos y alumnas (una alumna se incorpora en octubre), una aula de 4 años de 19 alumnos y alumnas (con respecto al curso pasado se ha trasladado una alumna a otro centro y se ha incorporado otra procedente de otro colegio), y un aula de 5 años con 21 alumnos y alumnas (traslado de 1 alumno a otro país). La etapa de Educación Infantil cuenta con un total 60 alumnos y alumnas este curso escolar 2019-2020.

Cada aula cuenta con sus particularidades ya que cada alumna y alumno presenta unas necesidades e intereses individuales que cada tutora, junto con la profesora de apoyo, y el resto del equipo docente dará respuesta. Con el fin de unificar y coordinar las acciones tutoriales en el segundo ciclo de Educación Infantil se plantean unos objetivos de mejora y unas acciones comunes a los tres niveles. A continuación se detallaran las acciones tutoriales que se llevaran a cabo en relación a los alumnos y alumnas, a la tutoría (profesores) y a las familias en 3, 4, y 5 años.

b) Objetivos de mejora:

- **Desmontar estereotipos de género y fomentar la igualdad de sexos** a través del proyecto anual del centro para prevenir la violencia de género.
- **Potenciar el desarrollo, la iniciativa y la autonomía de los alumnos/as** en distintos ámbitos de la vida, implicando a las familias en el proceso educativo de sus hijos/as.
- **Promover actitudes de escucha, atención y colaboración en el grupo**, que fomenten el respeto por las normas de convivencia del aula y del centro.

CRONOGRAMA DE LAS ACCIONES DEL PAT.

Nivel: 3, 4 y 5 años de E.I. Tutoras: Paloma Díaz de Prado (3 años) Montserrat Iglesias Pérez (4 años), Miriam García Fernández (5 años)

	Objetivos	Actividades	Trimestres	Materiales	Responsables	Evaluación
Alumnos	Facilitar la adaptación del grupo a la nueva tutora, maestras de apoyo, así como a la nueva aula y espacios de la misma.	Período de Adaptación (3 años) Presentación tutora. Conocimiento del aula y sus espacios. Establecimiento de normas de aula y normas de uso de espacios y rincones.	Mes de septiembre	Juegos de presentación. Materiales propios del aula. Materiales específicos de rincones y espacios. Registros de observación.	La tutora Maestra de apoyo	Observación directa del alumnado. Diario de clase.
	Facilitar la adaptación de los alumnos/as de nueva incorporación tanto en el grupo clase como en el centro.	Acogida de las nuevas incorporaciones. Presentación de tutora, de compañeros/as de aula especialistas... Conocimiento del aula, otras aulas y zonas comunes. Conocimiento del personal del Centro. Interiorización normas que faciliten la convivencia y relación en dichos lugares. Entrenamiento de rutinas y hábitos diarios.	Cuando se produzca la incorporación.	Registros de observación. Actividades específicas de acogida al inicio de curso. Juegos de presentación y acogida. Materiales para la asamblea.	La tutora Equipo docente de aula.	Observación directa y sistemática del alumno. Entrevistas iniciales con familias. Diario de clase.

Realizar la evaluación inicial de los/las alumnos/as y la detección de posibles dificultades iniciales.	Diseño de actividades para las primeras semanas de curso. Elaboración PAD.	Al principio de curso.	Material diverso del aula. Fichas de evaluación inicial.	La tutora	Observación directa del alumnado. Registro de evaluación inicial.
Fomentar actitudes positivas y no discriminatorias así como hábitos de respeto a la diversidad y la igualdad de género.	Diseño de actividades grupales y cooperativas.	Durante todo el curso con el proyecto anual “Ningún trato con el maltrato” Especialmente en fechas señaladas como: el 25 de Noviembre “Día de la violencia de género”; 30 de enero el Día de la paz; 8 de marzo el Día de la mujer trabajadora, etc.	Materiales didácticos diversos.	Equipo impulsor La tutora. Maestras de apoyo. E. Docente del aula. Profesionales de talleres a impartir.	Observación diaria del alumnado. Diario de clase.
Desmontar estereotipos de género y fomentar la igualdad de sexos a través del proyecto anual del centro para prevenir la violencia de género.	Actividades propuestas en el proyecto anual “Ningún trato con el maltrato”	Todo el curso escolar a través del proyecto anual	Material diverso elaborado por el equipo impulsor del proyecto y resto de profesorado.	Equipo impulsor La tutora. Maestra de apoyo. E. Docente del aula. Profesionales de talleres a impartir	Evaluación establecida en el proyecto
Establecer rutinas relacionadas con el aula y el colegio.	Estableciendo de forma constante una serie de rutinas todos los días (de entrada y salida,	Durante todo el curso escolar, principalmente durante el primer	Material de uso cotidiano. Canciones de rutinas. Materiales para la	Tutora. Maestras de apoyo. Equipo docente.	Observación diaria del alumnado. Diario de

		rutinas de aseo, merienda, descanso, etc.).	trimestre.	asamblea. Diversos recursos del aula. Material TIC.	Equipo de Infantil de clase.
Establecer y afianzar en el alumnado normas que faciliten la convivencia tanto en el Centro como en el aula.	Establecimiento de las normas del aula a través de un consenso. Conocimiento de normas generales del centro. Asambleas diarias. Realización de rutinas diarias: entradas, salidas, aseo, merienda, etc. Juegos en el aula Participación en fiestas y celebraciones tanto a nivel de Centro como de nivel. Participación en salidas didácticas.	Durante todo el curso y en las siguientes actividades complementarias planteadas en el centro. Y especialmente durante la asamblea y las diferentes rutinas establecidas.	Exposición visible de un mural con las normas. Todo aquel material necesario para participar en las diversas actividades del centro. Actividades en la PDI	Tutora Maestras de apoyo. Equipo de Infantil de docente de aula	Observación diaria del alumno. Sesiones de evaluación.
Fomentar hábitos saludables de todo tipo.	Planificación diaria de rutinas para el fomento de hábitos: aseo, ir al baño solos, merienda... Planificación semanal de merienda saludable. Conocimiento de Menú de comedor escolar.	Durante todo el curso.	Calendario semanal de merienda saludable. Calendario anual de menú escolar. Materiales específicos para realizar talleres de alimentación, higiene, ... Actividades en la PDI.	Tutora Maestras de apoyo. Equipo de Infantil.	Observación y constatación de la interiorización de los diversos hábitos por parte de los alumnos y alumnas
Promover la autonomía, la toma de decisiones, la resolución de problemas y la organización del tiempo en	Rincones del aula. Realización de actividades manipulativas, de	A lo largo de todo el curso escolar.	Materiales y juegos específicos de razonamiento, lecto-escritura, lógica-	La tutora y la profesora de apoyo de E.I.	Observación diaria del alumnado. Diario de

	cuanto al trabajo individual se refiere.	razonamiento, etc. Actividades de lógica-matemática, de lecto-escritura, etc. Asambleas. Trabajo individual, en pequeño y gran grupo, etc.		matemática, etc.		clase. Diferentes registros.
	Promover el desarrollo personal, social y académico del alumno valorando las posibles dificultades y actuando en consecuencia.	Realización de actividades de conocimiento de uno mismo. Recoger información de las circunstancias familiares y sociales de los alumnos. Planificar actividades de refuerzo y ampliación. Plantear actividades que respeten el ritmo evolutivo y de aprendizaje de cada uno de los alumnos/as.	Durante todo el curso, poniendo en conocimiento del profesor especialista las posibles dificultades.	Material diverso y variado de aula. Material específico de rincones. Actividades en la PDI. Materiales para realizar actividades de refuerzo y ampliación. Entrevistas iniciales, boletines, cuestionarios diversos. Reuniones trimestrales con las familias.	Tutora Maestras de Apoyo. Equipo de Docente	Registros de observación y de otro tipo. Escucha activa y directa de las experiencias e intereses de los alumnos/as. Reuniones de Equipo Docente. Sesiones de evaluación.
	Identificar los logros del alumnado según sus posibilidades.	Realización de registros de observación. Reuniones del Equipo Docente.	Durante todo el curso.	Registros de observación. Programación de aula. Diario de aula.	Tutora Maestras de apoyo Equipo de Docente	Registros de observación. Reuniones de Equipo Docente Sesiones de evaluación

	<p>Fomentar en el alumnado el desarrollo de la creatividad y una actitud positiva hacia las diferentes manifestaciones culturales y artísticas trabajadas.</p>	<p>Realización de diferentes actividades relacionadas con el arte, la música, poesía, teatro, la plástica, etc. Visionado de actuaciones escolares de otros grupos. Actuaciones en celebraciones escolares</p>	<p>Durante todo el curso escolar. Carnaval. Día del libro y la poesía Fiesta y Festival fin de curso.</p>	<p>Materiales diversos para realizar actividades plásticas. Materiales reciclables, reutilizables, etc. Diversos recursos culturales propios de la zona (canciones, poesías, instrumentos, etc.).</p>	<p>Tutora Maestras de Apoyo Equipo docente Equipo de Infantil.</p>	<p>La observación directa en el aula.</p>
	<p>Desarrollar en el alumnado una actitud de respeto y cuidado de la naturaleza y medio ambiente.</p>	<p>Diversas actividades a lo largo de todo el curso escolar. Actividades en el huerto escolar y vivero. Salidas al entorno próximo. Patios coeducativos. Salidas al entorno. Rutina de reciclado en el momento de la merienda.</p>	<p>Durante todo el curso escolar.</p>	<p>Materiales diversos para el reciclaje y la reutilización de los residuos. Programación de aula. Documento de salidas.</p>	<p>Tutora Maestras de apoyo. Equipo docente. Equipo de Infantil.</p>	<p>La observación directa dentro y fuera del aula.</p>

	<p>Iniciar al alumnado en el manejo de las TIC.</p>	<p>Diversas actividades en la PDI del aula. Actividades en el ordenador en el aula de informática del centro.</p>	<p>Durante todo el curso escolar. Una sesión semanal en el aula de TIC del centro (desdoble con las tutoras 4 y 5 años).</p>	<p>Diversos juegos de la PDI y el Ordenador adecuados a la edad del alumnado.</p>	<p>Tutora y profesora de apoyo en E.I.</p>	<p>Observación directa. Registros.</p>
	<p>Fomentar y desarrollaren el alumnado la curiosidad, el gusto e interés por la lectura y la escritura, como herramientas de aprendizaje, descubrimiento y disfrute.</p>	<p>Diversas actividades desarrolladas en el aula. Rutinas de la asamblea. Lectura de cuentos, diferentes tipos de textos, etc. Variedad de juegos relacionados con la lecto-escritura. Visita semanal a la biblioteca del centro (desdoble del grupo menos 5 años). Salida a la biblioteca municipal de la localidad. Préstamo de libros en la biblioteca del centro (5 años). Biblioteca de aula. Actividades en la PDI.</p>				

	<p>Desarrollar en el alumnado un pensamiento lógico-matemático para la resolución de problemas cotidianos.</p>	<p>Diversas actividades desarrolladas en el aula. Rutinas de la asamblea. Rincones. Actividades en la PDI.</p>	<p>Durante todo el curso escolar.</p>	<p>Materiales no reglados. Materiales específicos para trabajar diferentes conceptos lógico-matemáticos. La P.D.I.</p>	<p>La tutora y la profesora de apoyo de E.I.</p>	<p>La observación directa. Registros.</p>
	<p>Despertar en el alumnado el interés y la curiosidad por investigar aspectos de su entorno.</p>	<p>Diferentes actividades planteadas para trabajar los temas de los proyectos. Lectura y observación de diferentes libros y cuentos relacionados con los temas a trabajar (cocina y alimentos, los insectos). Visualización de imágenes, cuentos, películas, etc. Actividades de exploración y manipulación. Rincón del proyecto.</p>	<p>Durante todo el curso escolar, a través de los diferentes proyectos a trabajar (cocina y alimentos, los insectos.).</p>	<p>Materiales, recursos, cuentos, etc. Relacionados con los diferentes proyectos a trabajar. Material del proyecto. P.D.I. Materiales a portados por los alumnos/as y sus familias.</p>	<p>La tutora y la profesora de apoyo.</p>	<p>Observación directa Registros.</p>
	<p>Iniciar al alumnado en la identificación de emociones y la adquisición de determinados valores que favorezcan la cooperación y convivencia entre los alumnos y alumnas.</p>	<p>A través de diversas actividades grupales: de aula, ciclo, centro. Actividades en la asamblea. Cuentos de valores, emociones, etc. Talleres de aula, internivel, etc. Celebraciones conjuntas</p>	<p>Durante todo el curso escolar. Talleres Actuaciones y representaciones escolares. Celebraciones, conmemoraciones y actividades complementarias.</p>	<p>Diversos materiales para trabajar valores y emociones en Educación Infantil.</p>	<p>Tutora Maestras de apoyo</p>	<p>Observación directa en el aula. Registros.</p>

		de todo el centro.				
	Fomentar la iniciativa, la autonomía, la investigación y la cooperación en un proceso compartido entre los alumnos/as y la tutora.	Realización de aprendizajes diversos por medio de varios proyectos de investigación. Diversas actividades de aula.	Durante todo el curso escolar.	Materiales específicos para cada proyectos	Tutora	Observación directa en el aula. Registro. Desarrollo de las fases del proyecto.
Familias	Potenciar los cauces para lograr una relación de cooperación entre la familia y la escuela para favorecer la convivencia.	Tutorías. Contacto informal. Reuniones generales. Participación en el aula a través de los proyectos y de las celebraciones.	A lo largo del curso	Actas de reuniones generales. Actas de reuniones individuales. Registro de tutorías. Cuestionarios. Entrevistas personales	Tutora	Valoración sobre si se han alcanzado los objetivos marcados.
	Realizar la atención a familias de alumnos/as que se incorporan este curso al grupo.	Entrevistas iniciales (3 años). Tutorías Reuniones generales Contacto diario entradas y salidas.	Especialmente al inicio de curso o cuando se produzca la incorporación. Durante el resto del curso.	Documento de entrevista inicial. Actas tutorías. Registro y actas de reuniones generales.	Tutora	Actas de tutorías. Registro y actas de reuniones generales.
	Recoger la información que las madres/padres o tutores legales puedan proporcionar para un mejor conocimiento del alumno/a.	Entrevistas personalizadas. Atención en tutorías.	Entrevistas iniciales (3 años). Reuniones de tutoría. Entrevistas.	Cuestionarios. Libro de tutoría.	Tutora	Registro de asistencia a reuniones y tutorías.
	Favorecer la implicación de las familias en el proceso educativo de sus hijos	Jornada de Puertas Abiertas para nuevas incorporaciones al	Junio curso anterior. Septiembre. A lo largo de todo el	Documentos a familias de información del centro.	Tutora Familias.	Valoración de la colaboración y participación

	fomentando la participación en las actividades del Centro.	grupo. Reuniones generales. Realización de actividades complementarias y del aula. Implicación en diferentes proyectos. Visitas y participación en actividades dentro del aula relacionadas con los proyectos.	curso.	Orientaciones a familias. Aportaciones de las familias.		de las familias.
	Informar a los padres/madres/tutores legales de todo lo referente a la educación de sus hijos en cuanto al aspecto personal, social y académico.	Observación continua y sistemática de la evolución de sus hijos Información a madres/padres y tutores legales de los logros y dificultades.	Tutorías. Boletines trimestrales.	Fichas de observación. Boletines trimestrales Registros de aprendizajes Diario de clase.	Tutora	Reuniones generales. Reuniones individuales, Boletines trimestrales
	Planificar y coordinar con el Equipo de Ciclo de EI todas las actividades conjuntas especialmente las encaminadas a fomentar y desarrollar la convivencia.	Reuniones de Ciclo. Reuniones de E. Docente. Diseño de actividades Diversas: PLEI, PAD, Actividades de laboratorio, Complementarias y Extra escolares; talleres,...	Según calendario de reuniones.	Plantillas de documentos: PLEI, PAD, Complementarias, salidas... Programación aula. PGA.	Equipo del Ciclo de E.I	Puesta en común de las observaciones realizadas. Actas de las reuniones de ciclo.
	Intercambiar información con el Equipo Docente sobre los alumnos/as. Analizarla y valorarla.	Puesta en común con el resto de maestros del Equipo Docente	Reuniones de Equipo Docente. Contacto informal diario. Sesiones de evaluación.	Registros de observación. Actas de reunión	Equipo Docente de aula	Reuniones informativas. Sesiones de evaluación. Actas de las reuniones de

						ciclo.
profesorado	Detectar posibles necesidades educativas del alumno/a, así como necesidades en el ámbito familiar, informar al resto del equipo docente y conocer su diagnóstico y actuar en consecuencia.	Planificación de actividades de refuerzo y ampliación. Colaboración y orientación por parte del profesorado especialista Planificación de los apoyos precisos	Durante todo el curso. Reuniones de equipo docente. Reuniones de Unidad de Orientación y PTSC.	Actas de equipo docente Actas de unidad de orientación. Hojas de derivación.	Tutora. Maestras de apoyo. Equipo Docente. Unidad de Orientación.	Observación directa del alumno/a Puestas en común con el resto de equipos.
	Intercambiar y elaborar materiales comunes relacionados con las diferentes actividades planteadas, y que favorezcan la coordinación internivel.	Reuniones del ciclo de Educación Infantil. Diseño de diferentes materiales.	Reuniones de ciclo. Contacto informal diario.	Los recursos necesarios para la elaboración de los diferentes materiales.	Equipo de Ciclo de Infantil	Puestas en común de los materiales necesarios. Actas de las reuniones de ciclo, etc.
	Desarrollar líneas comunes de actuación para el grupo-clase, con el equipo docente y en especial con la maestra de apoyo y la especialista de A.L.	Planificación y distribución de las sesiones de apoyo. Puesta en común sobre el contenido de las programaciones.	Según horario fijado. Sesiones informativas. Conversaciones informales.	Programaciones. Actividades de refuerzo y ampliación. Normas básicas.	Equipo Docente.	Sesiones de Evaluación. Reuniones del Equipo Docente.
	Solicitar la valoración de los posibles alumnos/as con dificultades.	Puesta en común del Equipo Docente y Unidad de Orientación. Consultas al EOEP.	Puntualmente cuando se detecte algún problema. Reuniones Equipo Docente. Reuniones con Unidad de orientación.	Hojas de derivación. Acta Reuniones de Equipo Docente. Acta de Reuniones con el EOEP.	Equipo Docente. El EOEP.	Valoración y diagnóstico por parte del profesor especialista.

El PAT en 1º de Primaria.

a) Características del grupo:

El grupo de 1º nivel de Primaria está formado por 14 alumnos (7 niños y 7 niñas), que además, salvo excepciones suelen jugar por separado. En ambos casos hay un líder.

En el grupo nos encontramos:

- Académicamente, son niños y niñas casi todos trabajadores e iniciados en la lectura (algunos ya leen).
- * Hay un alumno con NEAE, que viene trabajando en cursos anteriores con la AL del centro. Tiene en ocasiones comportamientos que manifiestan cierta rigidez y falta de tolerancia a la frustración, además de dificultades para aceptar las normas.
- Hay dos alumnos con problemas de articulación.
- Algunos alumnos presentan algunas intolerancias alimentarias: una alumna al huevo, kiwi, otra al chocolate y tiene que reducir lácteos.
- Además hay una niña con dermatitis, otro al que se le sale el hombro y otro con migrañas infantiles y posiblemente asma.

En términos generales, se trata de un grupo trabajador, que poco a poco se va adaptando a las normas, que precisa mejorar atención y autonomía, y que tiene buena disposición hacia las distintas actividades que se les proponen.

Los apoyos que recibirá el aula se repartirán de la siguiente forma:

- El alumno con NEAE recibirá 2 apoyos de AL de 30 minutos fuera del aula.
- La profesora de 2º curso apoya al aula en 2 sesiones de Lengua que, en principio se utilizarán para trabajar dentro del aula.

b) Objetivos de mejora para el curso:

- Fomentar el desarrollo de la **AUTONOMÍA Y la RESPONSABILIDAD** en los niños y niñas, tanto consigo mismos como con los demás y/o con el entorno.
- Crear un **buen clima de trabajo y convivencia** en el aula, facilitado por la mejora de la **gestión de las emociones y el desarrollo de las habilidades sociales.**

CRONOGRAMA DE LAS ACCIONES DEL PAT

Nivel: 1º de E. Primaria

Tutor/a: Mª José Freitas López

	Objetivos	Actividades	Trimestres	Materiales	Resp.	Evaluación
Alumnos	- Facilitar la convivencia del grupo dentro del aula.	-Elaborar las normas de clase y las consecuencias si no se cumplen. - Utilizar “ palabras mágicas ” en el día a día: perdón, por favor, gracias. - Saludar y despedirse. - Elección del representante de aula. - Utilizar el diálogo como instrumento para la resolución de conflictos: Mesa de la Paz. -Debatir en gran grupo los conflictos más complejos.	- A lo largo del mes de Septiembre y durante todo el curso - 5 de diciembre. - A lo largo de todo el curso.	- Cartulina, colores - Urna, papeletas, ...	Tutora Equipo directivo - Tutora	- Número de situaciones en las que se infringen las normas.
	* Facilitar la integración de los alumnos en el grupo y en el centro, aprendiendo a convivir.	Programar y participar en actividades para 1º y 2: -Salidas didácticas, - Proyecto “Emociona-t” - Participar en las actividades de centro: Día de la Constitución, semana del cine... y	- A lo largo del curso, en fechas próximas a las señaladas.	- Urnas, papeletas y actas. - Cuentos, poesías, canciones, videos... - Autorizaciones para salidas didácticas	Todo el profesorado	Valoración conjunta con el grupo de alumnos

		actividades del Proyecto “Ningún trato con el maltrato”.				
	* Realizar trabajos por proyectos de forma colaborativa, como metodología favorecedora de una buena convivencia.	Proyecto: “Emoción-t”: Cuentacuentos, relajaciones, música vivenciada, cine-fórum, reflexiones, puestas en común...	Un proyecto al trimestre; en el proyecto de Educación Emocional trabajaremos tres emociones.	- Fichas de investigación. - Músicas, cuentos, antifaces...	Tutoras de 1º y 2º	- Reflexión sobre la propia práctica.
	* Potenciar el desarrollo de habilidades sociales.	- Realizar trabajos en equipo en las distintas áreas. - Utilizar el diálogo como instrumento de resolución de conflictos. -Utilizar las “Palabras mágicas”, saludo y despedida.	- Semanalmente en las áreas de Sociales, Naturales, Valores o Lengua. - Según surjan los conflictos.	Fichas, libros, cartulinas, y otros materiales...	Tutora y profesorado de 1º y 2º	Valoración por parte de los alumnos y del profesorado de las actividades planteadas.
	* Fomentar hábitos de lectura.	- Utilizar la Biblioteca de aula, la del centro y la Pública. - Realizar actividades de animación a la lectura.	- La biblioteca de aula, emocional, y la del centro se utilizarán semanalmente.	Libros de la biblioteca del centro, Biblioteca Pública, Biblioteca Emocional de 1º y 2º curso. Ficha de lectura emocional	Tutora	Registro de biblioteca de aula. Registro programa ABIES Mejora de la habilidad lectora.
Profesores	* Coordinar la labor de todo el profesorado que interviene en el curso de 1º.	- Coordinar las reuniones de equipo docente y de evaluación de 1º. - Reuniones de la Unidad de Orientación. - Coordinación entre especialista de AL, orientadora y tutora.	- En todas las reuniones convocadas desde la Jefatura de Estudios.	Actas reuniones de Equipos docentes y Sesiones de evaluación. -Actas de reuniones	Tutora	Actas reuniones de Equipos docentes y sesiones de evaluación Actas de reuniones de coordinación.

Familias	*Establecer cauces de comunicación fluida entre familia y escuela	<ul style="list-style-type: none"> - Elegir un delegado de padres del aula. - Usar las agendas escolares y el Tokapp como instrumento de comunicación. - Entrevistas individuales con familias. - Realizar, entregar y comentar los informes de evaluación trimestrales. 	<ul style="list-style-type: none"> - En las reuniones colectivas de padres. - Diariamente. - Una entrevista individual por trimestre como mínimo. -Boletines. 	Agendas escolares de los alumnos Informes de evaluación para las familias Gometts de colores rojos y verdes, pegatinas... Registro de entrevistas individuales y reuniones con padres de los alumnos.	Tutora	Registro de entrevistas individuales y colectivas
	Implicar y comprometer a los padres en actividades de apoyo al aprendizaje y orientación de sus hijos	<ul style="list-style-type: none"> - Uso de la agenda escolar - Implicar a las familias en las tareas de casa. 	- A lo largo del curso	Agenda escolar, comunicaciones orales y escritas...	Tutora y familias	Agendas.

El PAT en 2º de Primaria.

Características del grupo/clase: El grupo de 2º de Primaria está compuesto por 23 alumnos, 12 niñas y 11 niños. Entre ellos nos encontramos con alguno que necesita medidas de Atención a la Diversidad desde el comienzo de curso:

- Una alumna con Dictamen de Escolarización por presentar un Trastorno Específico del Lenguaje que recibirá tres sesiones de atención individualizada por parte de la AL y tres sesiones de apoyo especializado por parte de la profesora de PT.
- Una alumna con dificultades de aprendizaje de diversa índole, detectadas durante el curso pasado.
- Dos alumnas de etnia gitana, una de ellas pendiente de valoración por parte del EOEP con dificultades de aprendizaje relacionadas con la lateralidad, y la orientación/organización espacio-temporal.
- Tres alumnos zurdos.
- Una alumna con problemas de lenguaje (diversas dislalias).

Destacar la buena disposición hacia el trabajo de la gran mayoría de la clase; sin embargo presentan muchas dificultades para la interiorización y respeto de las normas tanto del centro como del aula.

OBJETIVO DE MEJORA: Mejorar el clima de trabajo y la convivencia en el aula y en el centro mediante la interiorización y respeto de las normas establecidas, así como mediante el desarrollo de habilidades sociales y autoestima.

CRONOGRAMA DE LAS ACCIONES DEL PAT

Nivel: 2º de Primaria

Tutora : Inmaculada Fernández García

	Objetivos	Actividades	Tempor. y/o fechas	Mater.	Respon.	Eval.
Alumnos	*Revisar las normas del centro y establecer las normas del aula.	- Tomar decisiones sobre las normas de la clase, en gran grupo.	-La primera semana del curso.	- Carteles con las normas de la clase	Tutora y alumnos	Puesta en común
	* Facilitar la integración de los alumnos en su grupo.	- Trabajaremos estos cuentos que tratan sobre el rechazo : - “La jirafa Timotea”, “Una cigüeña sin nido” y “Malena Ballena”.	- A principios de curso y a lo largo del curso si se incorporase algún alumno nuevo.		Tutora y alumnos	Valoración conjunta con el grupo de alumnos
	*Aprender a convivir en el respeto al otro.	- Participar en las actividades organizadas dentro del proyecto “Ningún trato con el maltrato” - Actividad “El club de los valientes” , para aprender a reaccionar ante el maltrato o el bullying. -Juegos y actividades en equipo para mejorar la convivencia. - Realizar actividades de desarrollo de las habilidades sociales tales como: - Utilizar “palabras mágicas” en el día a día: PERDÓN, POR FAVOR, GRACIAS.	- A lo largo del curso.	- Mesa de la Paz - Cuentos sobre valores diversos - Medallas de goma eva. - Otros		

	<ul style="list-style-type: none"> - Saludar y despedirse: cada día uno de los encargados saluda uno a uno a todos los compañeros antes de entrar en el aula (dándoles la mano, un abrazo...) - Utilizar el diálogo como instrumento de resolución de conflictos, usando la “mesa de la paz” para solucionar los problemas por ellos mismos o recurriendo a la ASAMBLEA DE AULA. - Juegos para desarrollar las habilidades sociales. - Lectura de cuentos para fomentar valores como la solidaridad, la amistad, generosidad, empatía... 				
<p>* Realizar trabajos por proyectos de forma colaborativa, como metodología favorecedora de una buena convivencia.</p>	<p>- Se llevará a cabo durante todos los trimestres el Proyecto “E-mociónate” junto con el alumnado de 2º de Primaria:</p> <p>*Primer trimestre: La vergüenza.</p> <p>*Segundo trimestre: El miedo.</p> <p>*Tercer trimestre: La alegría.</p>	<p>- El proyecto “E-mociónate” se extenderá a lo largo de todo el curso.</p>	<p>- Material de psicomotricidad.</p> <p>-Música.</p> <p>-Cuentos</p> <p>-Cuadernillos</p>	<p>Tutoras de 1º y 2º</p>	<p>- Reflexión sobre la propia práctica.</p>
<p>* Fomentar hábitos de lectura.</p>	<p>- Utilizar la Biblioteca de aula y la del centro.</p> <p>- Realizar actividades de animación a la lectura.</p>	<p>- La biblioteca de aula se utilizará con los libros que aportan los alumnos, relacionados con el proyecto E-mociónate.</p> <p>- La biblioteca del centro se utilizará asiduamente para</p>	<p>Libros de la biblioteca del centro, de los alumnos y de la profesora.</p>	<p>Tutora</p>	<p>Registro de biblioteca de aula..</p> <p>Registro programa ABIES</p>

			animación a la lectura y lectura libre. - Dispondrán de un día a la semana para préstamo de libros en la biblioteca del centro.			
	*Favorecer el desarrollo de hábitos de estudio en casa.	. Asignar tareas para casa que cumplan con los siguientes acuerdos: *Los deberes consistirán en actividades de refuerzo, terminar tareas de clase y alguna actividad de iniciación a la investigación con ayuda de la familia. *Se pretende que los niños y niñas trabajen en casa de forma autónoma en la medida de lo posible, excepto en la lectura y las tareas de investigación donde necesitarán estar acompañados. *Las tareas se anotarán en la pizarra y las copiarán en la agenda. Serán corregidas en el aula en el momento que el profesor estime oportuno.	- Diariamente.	- Materiales del alumno.	Profesorado, alumnos y familias.	Valoración conjunta profesorado y familias.
Profesores:	* Coordinar la labor de todo el profesorado que interviene en el curso de 2º.	- Coordinar las reuniones de equipo docente de 1º. - Coordinar las sesiones de evaluación de 1º.	- En todas las reuniones de Equipo docente y sesiones de evaluación convocadas desde la Jefatura de Estudios.	-Actas reuniones de Equipos docentes y Sesiones de evaluación. -Actas de reuniones de coordinación.	-Tutora	Actas reuniones de Equipos docentes y sesiones de evaluación.

Familias	*Establecer cauces de comunicación fluida entre familia y escuela	<ul style="list-style-type: none"> - Usar las agendas escolares como instrumento de comunicación rápida. - Planificar las entrevistas individuales con familias al menos una vez al trimestre. - Realizar, entregar y comentar los informes de evaluación trimestrales. - Utilizar un código de comunicación con la familia en la agenda escolar acerca del respeto a las normas en el colegio (puntos verdes, para el buen comportamiento y rojos para el malo) 	<ul style="list-style-type: none"> - Diariamente. - Una entrevista individual por trimestre como mínimo. - Una reunión colectiva al trimestre. 	<ul style="list-style-type: none"> -Agendas escolares de los alumnos. -Informes de evaluación para las familias. -Registro de entrevistas individuales y reuniones colectivas. 	Tutora	Registro de entrevistas individuales y reuniones colectivas.
-----------------	---	---	---	---	--------	--

El PAT en 3º de Primaria.

a) Características del grupo/clase:

El grupo de 3º nivel de Primaria está formado por 19 alumnos (11 niños y 8 niñas). Entre ellos nos encontramos con:

- Dos alumnos de Necesidades Educativas Especiales, uno de ellos presenta Trastorno de Aprendizaje No Verbal y el otro presenta Necesidades Educativas Especiales por Déficit Psíquico Leve y ha permanecido en Educación Infantil un curso más. En ambos casos se precisa atención por parte de las profesoras de PT y AL.
- Una alumna es zurda.
- El grupo tiene un alumno celíaco y otro con intolerancia a los potenciadores alimentarios.
- Además, hay tres alumnos con situación familiar complicada y que precisan estabilidad emocional.
- También hay un alumno con dificultades para aceptar las normas, que asiste a Salud Mental.

En términos generales, se trata de un grupo trabajador, que respeta las normas, aunque son muy inquietos y habladores tienen buena disposición hacia las distintas actividades que se les propongan.

Los apoyos que recibirá el aula se repartirán de la siguiente forma:

- El alumno con Trastorno de Aprendizaje No Verbal recibirá 1 apoyo de AL de 30 minutos.
- El alumno con Déficit Psíquico Leve recibirá 2 apoyos de AL de 30 minutos.
- La profesora de PT apoya el aula en 3 sesiones dentro de clase, 1 de Lengua y 2 de Matemáticas.
- La profesora de 4º curso apoya al aula en 1 sesión de Lengua que, en principio se utilizarán para hacer desdobles.
- El profesor de E.F. apoyará en el aula 1 sesión de Ciencias Naturales

b) Objetivos de mejora para el curso

- Fomentar el desarrollo de la **RESPONSABILIDAD** en los niños y niñas, tanto consigo mismos como con los demás o con el entorno.
- Fomentar el hábito lector.
- Identificar y gestionar positivamente nuestras emociones.

CRONOGRAMA DE LAS ACCIONES DEL PAT

Nivel: 3º de E. Primaria

Tutor/a: DAVID ANTUÑA FERNÁNDEZ

	Objetivos	Actividades	Trimestres	Materiales	Responsable	Evaluación
Alumnado	- Facilitar la convivencia del grupo dentro del aula.	- Elaborar las normas de clase y las consecuencias si no se cumplen. - Elección del representante de aula. - Utilizar el diálogo como instrumento para la resolución de conflictos -Debatir en gran grupo los conflictos más complejos.	- A lo largo del mes de Septiembre y durante todo el curso - 5 de diciembre. - A lo largo de todo el curso.	- Cartulina, colores - Urna, papeletas, ...	Tutor Equipo directivo - Tutora	- Número de situaciones en las que se infringen las normas.
	* Facilitar la integración de los alumnos en el grupo y en el centro, aprendiendo a convivir.	Programar y participar en actividades para 3º y 4º: -Salidas didácticas, - Proyecto: Ningún trato con el maltrato - Participar en las actividades de centro: , día de la Constitución...	- A lo largo del curso, en fechas próximas a las señaladas.	- Urnas, papeletas y actas. - Cuentos, poesías, canciones, videos... - Autorizaciones para salidas didácticas	Todo el profesorado	Valoración conjunta con el grupo de alumnos
	* Realizar trabajos por proyectos de forma colaborativa, como metodología favorecedora de una buena convivencia.	Proyecto: Ningún trato con el maltrato. Diferentes talleres y actividades	Un proyecto que se trabajara a lo largo de todo el año escolar.	- Fichas de investigación. - Músicas, cuentos, lecturas a través del PLEI..	Tutores de 3º y 4º	- Reflexión sobre la propia práctica.

	*Realizar un seguimiento global de los aprendizajes de los alumnos.	- Atender a los alumnos en el aula lo más individualmente posible. -Gestionar los apoyos del aula de la forma más rentable posible. -Llevar un registro de observación.	- Diariamente.	Diario de clase Fichas de seguimiento de cada alumno.	Tutor	Observación diaria y controles orales y escritos. Reflexión sobre la propia práctica
	* Controlar la asistencia al colegio del alumnado.	- Cubrir los partes de faltas. - Introducir los datos en Sauce.	- Diariamente. - Mensualmente	Partes de faltas Programa Sauce	Tutor	Programa Sauce
	* Potenciar el desarrollo de habilidades sociales.	- Realizar trabajos en equipo en las distintas áreas. - Utilizar el diálogo como instrumento de resolución de conflictos.	- Semanalmente en las áreas de Sociales, Naturales, Valores o Lengua. - Según surjan los conflictos.	Fichas, libros, cartulinas, y otros materiales...	Tutor y profesorado de 3º y 4º	Valoración por parte de los alumnos y del profesorado de las actividades planteadas.
	* Fomentar hábitos de lectura.	- Utilizar la Biblioteca de aula, la del centro y la Pública. - Realizar actividades de animación a la lectura.	- La biblioteca de aula, y la del centro se utilizarán semanalmente.	Libros de la biblioteca del centro, Biblioteca Pública. Fichas de lecturas	Tutor	Registro de biblioteca de aula. Registro programa ABIES Mejora de la habilidad lectora.
Profesorado	* Coordinar la labor de todo el profesorado que interviene en el curso de 3º.	- Asistir a las reuniones de equipo docente y coordinar las evaluación de 3º. - Reuniones de la Unidad de Orientación. - Coordinación entre especialistas de PT, AL, orientadora y tutora.	- En todas las reuniones convocadas desde la Jefatura de Estudios.	Actas reuniones de Sesiones de evaluación. -Actas de reuniones	Tutor	Actas reuniones de Equipos docentes y sesiones de evaluación Actas de reuniones de coordinación.

	Coordinar las medidas a adoptar para mejorar el rendimiento escolar	- Reuniones periódicas del Equipo Docente.	- A lo largo de cada trimestre		Equipo docente de ciclo.	Evaluación de la evolución del grupo
Familias	*Establecer cauces de comunicación fluida entre familia y escuela	- Elegir un representante de padres del aula. - Usar las agendas escolares como instrumento de comunicación rápida. - Entrevistas individuales con familias. - Realizar, entregar y comentar los informes de evaluación trimestrales.	- En las reuniones colectivas de padres. - Diariamente. - Una entrevista individual por trimestre como mínimo. -Boletines. -Blog de aula	Agendas escolares de los alumnos Informes de evaluación para las familias Registro de entrevistas individuales y reuniones con padres de los alumnos.	Tutor	Registro de entrevistas individuales y colectivas
	Recabar información sobre los alumnos para transmitir a las familias.	-Intercambio de información con el profesorado que imparte docencia en el grupo clase.	En momentos previos a las visitas de padres/madres.	Actas de visitas de padres.	Tutor y resto del profesorado del grupo.	Actas de visitas de padres.
	Implicar y comprometer a los padres en actividades de apoyo al aprendizaje y orientación de sus hijos	- Uso de la agenda escolar - Implicar a las familias en las tareas de casa.	- A lo largo del curso	Agenda escolar, comunicaciones orales y escritas...	Tutor y familias	Agendas.
	*Fomentar la colaboración de las familias en las actividades del centro.	- Reuniones colectivas con todos los padres, una vez al trimestre. - Entrevistas con la representante del aula.	Una reunión colectiva por trimestre. - Puntualmente, con la representante de padres del aula.	Registro de entrevistas colectivas con padres.	Tutor y familias	Registro de entrevistas colectivas

El PAT en 4º de Primaria.

a) Características del grupo/clase:

El grupo de 4º está formado por 6 alumnas y 12 alumnos. Uno de ellos se incorporó este curso, permaneciendo un año más en 4º. Uno alumno está diagnosticado con Trastorno específico del Lenguaje. Otra alumna presenta Dificultades de la comunicación y del lenguaje. Ambos reciben apoyo por parte de la A.L. y refuerzo educativo tanto de la tutora como del profesor de apoyo. El resto del alumnado presenta un nivel medio; excepto una alumna que destaca por su madurez respecto al resto de los compañeros.

En general, salvo estas excepciones, es un grupo homogéneo. La mayoría son niños inmaduros, muy inquietos y les cuesta cumplir las normas; si bien son alegres y cariñosos y poco a poco van adquiriendo hábitos de trabajo.

b) Objetivos de mejora:

- Mejorar la expresión oral y escrita.
- Adquirir un vocabulario adaptado al nivel.
- Hacer hincapié en la ortografía.
- Afianzar el cálculo mental y la resolución de problemas.
- **Afianzar las normas de convivencia en el aula y en el colegio.**

C) Acuerdos sobre deberes escolares :

- Aquellas actividades que no se terminen en el aula, se llevarían para casa.
- Tendrán una lectura para leer todos los días de la semana. Añadido a ésta una comprensión, que será distribuida para que hagan todos los días un poco, después de leerla. Cada lunes presentaré una lectura nueva para la siguiente semana y así sucesivamente. De igual forma haré con una ficha de cálculo que tendrán una semana para resolverla.
- Se pondrán actividades de refuerzo de las diferentes materias; especialmente cuando se acerque el examen, para que les sirva de estudio.
- Las Naturales y Las Sociales se estudiarán dos días a la semana; apoyándonos en esquemas, preguntas...La profesora hará un seguimiento en el aula de este aprendizaje...que favorecerá o perjudicará la nota del examen.
- Se priorizarán los exámenes, intentando no poner tareas adicionales.
- Se pedirán pequeños trabajos de investigación con amplio margen para su realización y entrega.

CRONOGRAMA DE LAS ACCIONES DEL PAT						
Nivel: 4º de Primaria.		Tutora : M ^a Jesús Rodríguez Noceda				
	Objetivos	Actividades	Temp.	Mater.	Respon.	Eval.
Alumnos	Facilitar el buen funcionamiento del alumnado tanto en el Grupo-Clase como en la dinámica del Colegio.	Recordar las normas del Centro y del Aula. Hacer un seguimiento de las mismas Tanto las normas como su seguimiento estarán plasmados en los corchos del aula. Presentación del nuevo profesorado.	Primer Trimestre. Primeros días de clase	Centro	Tutor	
	Efectuar el seguimiento de los alumnos en su proceso de aprendizaje para detectar dificultades y necesidades.	Observación sistemática del alumno. Tutorías entre iguales	Todos los trimestres.	Centro	Todo el profesorado.	
	Recoger información sobre el alumno que tiene el resto del profesorado.	Recogida de información de otros profesores.	Todos los trimestres.	Hoja de información.	Tutor.	
	Potenciar en el grupo de alumnos el desarrollo de actividades participativas.	Grupos de trabajo. Salidas trimestrales Actividades propuestas por el colegio donde participa todo el alumnado. Este curso girarán en torno al eje del Proyecto: "Ningún trato con el maltrato"	Todos los trimestres.	Centro.	Todo el profesorado.	

	Informar al alumno sobre la organización del centro.	Funcionamiento del Centro. Evaluaciones.	Primer Trimestre. En septiembre, al inicio del curso.	Centro.	Tutor.	
	Promover en el grupo formas de conducta adecuadas.	Análisis de RRI. Normas de aula. Elección de representantes de aula. Resolución de conflictos a través de los mediadores	Todos los Trimestres.	Normas de aula: RRI	Tutor y resto del profesorado.	
Profesores:	Coordinar ajuste de programas. Especialmente NEE y APOYO con el resto del profesorado.	Análisis de dificultades en los alumnos.	Todos los trimestres.	Programaciones y PTI.	Tutor. Profesor.	
	Favorecer en el alumno el conocimiento y aceptación de sí mismo.	Actividades de desarrollo social. Actividades de convivencia. Salidas Didácticas. Fichas de trabajo de cómo manejar las emociones Realizar acciones de fomento de la autoestima y respeto al compañero diferente propuestas desde el Equipo de orientación del colegio. Ejemplo: que me gusta de mi compañero...; acciones de agradecimiento: Te doy las gracias...por...	Todos los trimestres.	Centro.	Todo el profesorado.	
	Facilitar instrumentos para la resolución de conflictos y toma de decisiones.	Dinámicas internas de grupos. Entrevistas individuales. Intervención de los mediadores.	Todos los trimestres.	Hojas informativas	Tutor profesor.	

Familias	Establecer cauces de comunicación fluida entre familia y escuela.	Reuniones generales una vez al trimestre. Entrevistas individuales como mínimo una vez al trimestre requerida por la tutora y todas las veces que ésta considere necesario o bien que lo requieran las familias. Informar de la evaluación trimestralmente.	Reuniones generales: Primera: 9 de octubre. Segunda: 13 de febrero. Tercera: 15 de mayo. Una entrevista trimestral como mínimo con cada familia los miércoles de 2 a 3. Uso de agenda diariamente.	Actas de reuniones tanto generales como individuales. Agenda escolar. Boletín de calificaciones.	Todo el profesorado	
	Fomentar la colaboración de las familias en las actividades del centro.	Carnaval. Festival Fin de Curso. Otras actividades.	En las fechas establecidas por el colegio.	Centro.	Tutora profesorado y familias.	
	Concienciar a las familias de la importancia de la adquisición de hábitos de trabajo diario.	Ejercicios de refuerzo. Aprendizaje de contenidos previamente explicados en el aula.	Todos los días.	Centro y casa.	Tutor y profesorado	

El PAT en 5º curso de E. Primaria.

a) Características del grupo/clase:

El grupo de 5º nivel de Primaria está formado por 19 alumnos; de los cuales ocho son alumnas y once alumnos. Dos de ellos se incorporaron en cuarto curso, ya que han sido diagnosticados como alumnos de altas capacidades y se les ha flexibilizado de 2º para 4º; si bien, el curso anterior, asistieron a algunas sesiones de matemáticas y lengua de tercero. Su integración ha sido muy buena. Siguen las normas y la dinámica de la clase sin dificultades.

Este curso, cuenta también con otro alumno diagnosticado de altas capacidades, con el cual no se han tomado medidas de promoción.

Dentro del aula, hay una alumna con dificultades de razonamiento y comprensión; así como una escasa memoria, que fue valorada el curso pasado por la orientadora del centro. Es de destacar en ella el esfuerzo diario por superarse y la gran colaboración por parte de la familia. Recibe apoyo en Matemáticas.

b) Objetivos de mejora:

- **Asumir la necesidad de respetar las normas del aula y del centro** para crear un clima de trabajo adecuado y favorecer la convivencia.

CRONOGRAMA DE LAS ACCIONES DEL PAT

Nivel: QUINTO de Educación Primaria

Tutora : M^a del Rocío Fernández Baniela/ Elisa Carbajal Fernández

	Objetivos	Actividades	Trimestres	Materiales	Resp.	Evaluación
Alumnado	Facilitar el buen funcionamiento del alumnado tanto en el Grupo-Clase como en la dinámica del Colegio.	Presentación del profesorado y la nueva tutora. Carteles de presentación Dinámica de los lápices	Primer Trimestre. Primeros días de clase	Centro	Tutor	Observación directa
	Cohesión de grupo	Logotipo en la puerta: En 5 ^o Sumamos todos Nombre del grupo: “Gurruminos” (personas astutas)	Primera semana del curso	Tutor	Tutor	Observación directa
	Establecer las normas que habrán de regir tanto en el aula como en el centro.	Establecimiento de las normas de aula, las cuales permanecerán pegadas en la pared de la misma para captar la atención de los alumnos-as y comentarlas en el aula diariamente.	Todos los días a lo largo del trimestre.	Normas en el tablón	Equipo docente.	Observación directa Registro de incidencias
	Efectuar el seguimiento de los alumnos en su proceso de aprendizaje para detectar dificultades y necesidades.	Observación sistemática del alumno.	Todos los trimestres.	Centro	Todo el profesorado.	Observación directa.
	Recoger información sobre el alumno que tiene el resto del profesorado.	Recogida de información de otros profesores.	Todos los trimestres.	Hoja de información.	Tutor.	

	Potenciar en el grupo de alumnos el desarrollo de actividades participativas.	Grupos de trabajo.	Todos los trimestres.	Centro.	Todo el profesorado.	
	Potenciar en el grupo de alumnos el desarrollo de actividades participativas.	Grupos de trabajo.	Todos los trimestres.	Centro.	Todo el profesorado.	
	Promover en el grupo formas de conducta adecuadas.	Análisis de RRI. Normas de aula. Elección de representantes de aula.	Todos los trimestres.	Normas de aula: RRI	Tutor y resto del profesorado.	
	Realizar las actividades propuestas en el Proyecto de Centro	Diferentes actividades destinadas a promover la igualdad y evitar el maltrato	Todos los trimestres	Centro	Tutor Equipo docente	Evaluación del proyecto
Profesorado	Participar activamente con el Equipo Docente.	Reunión del Equipo Docente a principios de curso para establecer las necesidades de las formas de apoyo a los alumnos de 6º que puedan necesitarlo. Reuniones que se establecerán previas a la evaluación de todos los trimestres para hacer el seguimiento de cada alumno-a y coordinar las medidas que se adoptarán para mejorar el rendimiento escolar si no es el adecuado.	Todos los trimestres.	Horario del grupo-clase Cuaderno de seguimiento del alumnado	Equipo docente	Observación directa Acta de reunión
	Favorecer en el alumno el conocimiento y aceptación de sí mismo.	Actividades de desarrollo social. Actividades de convivencia. Salidas Didácticas.	Todos los trimestres.	Centro.	Todo el profesorado.	

	Coordinar con el Equipo binivel las actividades de tutoría.	Reuniones del Equipo binivel	A lo largo de todo el curso.	Cuaderno de seguimiento del alumnado	Equipo docente	Observación directa Acta de reunión
	Intercambiar información recogida en el grupo-clase con la de cada uno de los miembros del equipo del nivel	Recoger información de los especialistas que imparten en el nivel y no sólo sobre el rendimiento académico del alumno, sino también en lo personal y social.	A lo largo de todo el curso.	Cuaderno de seguimiento del alumnado	Equipo docente	Observación directa
	Realizar la Reunión de Evaluación del alumnado correspondiente al trimestre teniendo en cuenta los tres ámbitos: personal, social y académico.	Al finalizar cada trimestre 18 de diciembre. 23 de marzo 15 de junio	Cuaderno de seguimiento del alumnado Evaluaciones del alumnado	Equipo docente	Observación directa Acta de Evaluación	Coordinar la evaluación de los alumnos,
Familias	Establecer cauces de comunicación fluida entre familia y escuela.	Reuniones generales una vez al trimestre. Entrevistas individuales como mínimo una vez al trimestre requerida por la tutora y todas las veces que ésta considere necesario o bien que lo requieran las familias. Informar de la evaluación trimestralmente.	Reuniones generales: Primera: 24 de septiembre Segunda: 22 de enero. Tercera: 20 de mayo. Una entrevista trimestral como mínimo los miércoles de 14 a 15 h. Uso de agenda diariamente.	Actas de reuniones tanto generales como individuales. Agenda escolar. Boletín de calificaciones.	Todo el profesorado	

	Fomentar la colaboración de las familias en las actividades del centro.	Actividades del Proyecto de Centro “Ningún trato con el maltrato” . Carnaval.	En las fechas establecidas por el colegio.	Centro.	Tutora profesorado y familias.	
	Implicar a los padres en el refuerzo.	A través de la agenda escolar se les comunicará lo que deben reforzar.	Todo el año	Agenda escolar	Tutora Familias	Observación directa
	Concienciar a las familias de la importancia de la adquisición de hábitos de trabajo diario.	Ejercicios de refuerzo. Aprendizaje de contenidos previamente explicados en el aula.	Todos los días.	Centro y casa.	Tutor y profesorado	

El PAT en 6º curso de E. Primaria.

a) Características del grupo/clase:

El grupo de sexto curso está formado por 19 alumnos. Son un grupo heterogéneo, con un buen rendimiento académico, aunque hay que mejorar su capacidad de atención y sus hábitos de trabajo, pues son alumnos y alumnas muy habladores e inquietos que suelen distraerse con facilidad y tienden a la dispersión. Necesitan que se les recuerde constantemente la necesidad de guardar silencio y es necesario llamar su atención hacia el trabajo y mantenerles activos en las tareas, ya que se distraen en las explicaciones generales si estas son demasiado largas.

En la primera toma de contacto con el grupo si bien se observan niveles diferentes en la adquisición de los objetivos, no se detectan dificultades de aprendizaje importantes (más allá de las propias de la falta de atención), a excepción tres alumnos: uno con NEE asociadas a un TGC con sus pertinentes ACI, y dos alumnas con dificultades de aprendizaje que reciben apoyo específico de AL.

b) Objetivos de mejora para el curso:

- **Mejorar las habilidades sociales**, que les permitan conocerse mejor y gestionar sus emociones de forma positiva, así como resolver conflictos de forma adecuada
- **Mejorar el comportamiento del grupo en el aula**, propiciando el trabajo autónomo, evitando situaciones de excesivo ruido y facilitando el aprovechamiento de las clases.
- **Mejorar la competencia lingüística**, haciendo especial hincapié en la comprensión y expresión oral y escrita, mejorando el proceso lecto-escritor y fomentando el gusto por la lectura.
- **Fomentar el uso didáctico de las TIC**

d) Organización de los deberes.

En relación a los deberes que lleva el alumnado para realizar en casa:

Las tareas inacabadas en el aula por falta de trabajo se realizarán en casa. En clase, se procurará establecer un tiempo adecuado para posibilitar su realización y evitar el trabajo en casa.

Además, se podrán proponer tareas de refuerzo si se considerase necesario, pero siempre sin excederse.

Para el estudio de las diferentes materias, cada alumno dedicará el tiempo que sea necesario.

Los días que el alumnado tenga exámenes o alguna actividad complementaria, no tendrá deberes de otras materias.

Las tareas deben figurar en un lugar del aula donde puedan ser visibles para el resto del profesorado de ese curso, facilitando la coordinación y la sobrecarga de tareas.

Los niños deben llevar apuntados los deberes en sus agendas y se controlará que hayan sido realizados, supervisando cuadernos y preguntando en clase.

CRONOGRAMA DE LAS ACCIONES DEL PAT

Nivel: **SEXTO** de Educación Primaria

Tutor: **Vanessa Suárez Fernández**

	Objetivos	Actividades	Trimestres	Materiales	Resp...	Evaluación
Alumnado	Facilitar el buen funcionamiento del alumnado tanto en el Grupo-Clase como en la dinámica del Colegio.	Presentación de la tutora y el nuevo profesorado. Establecer un clima de convivencia positivo y un sentimiento de equipo: dinámicas de grupo (presentaciones, cualidades positivas, telaraña, ...)	Primeros días de clase	Materiales de elaboración propia para las dinámicas: carteles con nombres, lana, dibujos, ... Recursos digitales (proyecciones)	Tutora PT intensivo Alumnos	Observación directa
	Establecer las normas que habrán de seguir tanto en el aula como en el centro	Establecimiento y recuerdo de las normas de funcionamiento Recordatorio de las consecuencias que acarrea su incumplimiento Propuesta de nuevas normas por parte de los alumnos Debate sobre diferentes tipos de metodologías para llegar a acuerdos	Primera semana	Cartel con las normas Semáforo de la disciplina Presentación de PPT sobre metodologías y dinámicas posibles de aula	Tutora Maestra de PT intensivo	Observación directa Registro de incidencias
	Facilitar la integración de los alumnos en su grupo y en el centro aprendiendo a convivir y facilitando la integración de los demás. Potenciar la igualdad entre todos eliminando todo tipo de maltrato o discriminación	- Participar en las actividades del Proyecto <u>Ningún trato con el maltrato:</u> - La puerta violeta - Análisis e ilustración de la canción de Rozalén - Padrinos y Madrinan lectoras - Participación en talleres y	Todo el curso	- Material del Proyecto facilitado desde el equipo de la biblioteca: llaves, lienzos, ... Recursos digitales: canciones, proyecciones, ...	Todo el profesorado	Valoración conjunta con el grupo de alumnos y debate

	<ul style="list-style-type: none"> actividades - Realización de lecturas vinculadas al tema - Día de la paz - Carnaval - Festival de fin de curso - Y todas las que vayan surgiendo 		Lecturas: Billy Elliot, Alma y la isla,...		
Efectuar el seguimiento de los alumnos en su proceso de aprendizaje para detectar dificultades y necesidades.	Observación sistemática del alumno. Atención lo más individual posible	Diariamente	Diario de clase	Tutora y profesorado de apoyo	Observación Reflexión
Controlar la asistencia al colegio del alumnado.	Cubrir los partes de faltas. Introducir los datos en Sauce.	Diariamente. Mensualmente	Partes de faltas Programa Sauce	Tutora	Programa Sauce
Potenciar el desarrollo de habilidades sociales y actividades participativas	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar trabajos en equipo en las distintas áreas. - Utilizar el diálogo como instrumento de resolución de conflictos. - Continuar con la formación de alumnos “mediadores”. - Establecer momentos de charla y debate (asambleas) 	Todo el curso	Trabajos cooperativos Asambleas de aula	Tutora y profesorado de apoyo	Valoración por parte de los alumnos y del profesorado de las actividades planteadas.
* Fomentar hábitos de lectura.	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizar la Biblioteca - Realizar actividades de animación a la lectura. 	<ul style="list-style-type: none"> - La biblioteca del centro se utilizará regularmente para animación a la lectura y lectura libre. - Dispondrán de un 	Libros de la biblioteca del centro, de los alumnos y de la profesora.	Tutora	Registro de biblioteca de aula. Registro programa ABIES

			día a la semana para préstamo de libros en la biblioteca del centro.			
	Favorecer el desarrollo de hábitos de estudio en casa.	<ul style="list-style-type: none"> - Asignar tareas para casa que cumplan con los siguientes acuerdos: - Aquellas actividades que no se terminen en el aula por falta de trabajo. - Semanalmente realizarán una ficha de expresión escrita o comprensión lectora, que se entregará con antelación suficiente. - Se pondrán actividades de refuerzo de las diferentes materias; especialmente cuando se acerque el examen, para que les sirva de estudio. - Naturales y Sociales se estudiarán dos días a la semana; apoyándonos en esquemas, preguntas... - Se pedirán pequeños trabajos de investigación con amplio margen para su realización y entrega. - Las tareas se anotarán en la 	Diariamente.	Materiales del alumno.	Profesorado, alumnos y familias.	Valoración conjunta profesorado y familias.

		pizarra y las copiarán en la agenda. Serán corregidas en el aula en el momento que el profesor estime oportuno.				
	Coordinar ajuste de programas. Especialmente NEE y APOYO con el resto del profesorado.	Análisis de dificultades en los alumnos.	Todos los trimestres.	Programaciones y PTI.	Tutor. Profesor.	
	Coordinar con el equipo binivel las actividades que se realizan	Reuniones de equipo binivel	A lo largo del curso	Actas y cuaderno de seguimiento	Equipo binivel	
	Intercambiar información sobre el grupo clase	Recoger información de los especialistas, sobre aspectos académicos, sociales y personales	A lo largo del curso	Cuaderno de seguimiento	Equipo docente	
	Realizar las reuniones de Equipo Docente y Evaluación correspondientes	Reuniones de equipo	A lo largo del curso y al finalizar cada trimestre	Cuaderno y actas de evaluación	Equipo docente	
Familias	Establecer cauces de comunicación fluida entre familia y escuela.	Reuniones generales una vez al trimestre. Entrevistas individuales como mínimo una vez al trimestre requerida por la tutora y todas las veces que ésta considere necesario o bien que lo requieran las familias. Informar de la evaluación trimestralmente. Usar la agenda y la aplicación TokApp como vía de comunicación	Reuniones generales: Primera: 2 de octubre. Segunda: 24 de enero. Tercera: 15 de mayo. Una entrevista trimestral con cada familia los miércoles de 2 a 3.	Actas de reuniones tanto generales como individuales. Agenda escolar. Boletín de calificaciones. TokApp	Todo el profesorado	

	Fomentar la colaboración de las familias en las actividades del centro.	Informa y animar a la participación en las actividades: La puerta violeta, carnaval, ...	En las fechas establecidas por el colegio.	Centro.	Tutora profesorado y familias.	
	Implicar a los padres y madres en el trabajo escolar y concienciar a las familias de la importancia de la adquisición de hábitos de trabajo diario.	Ejercicios de refuerzo. Aprendizaje de contenidos previamente explicados en el aula. Información a través de la agenda, tutorías,...	Todos los días.	Centro y casa.	Tutor y profesorado	
	Elección de un padre representante de aula.	Hacer de interlocutor con los resto de los padres.	Todo el curso.	Centro		Valorar el desarrollo de sus funciones.

6.2.2. Programa de Actividades Complementarias y Extraescolares.

6.2.2.1. Programa Anual de actividades complementarias.

Las mayoría de las actividades complementarias a desarrollar durante este curso escolar tienen como eje vertebrador el proyecto “Ningún trato con el maltrato.

E. Infantil y Primaria Primer Trimestre	
1º ACTIVIDAD	Actividades introductorias “Ningún Trato con el maltrato”
Relación con los contenidos curriculares, desarrollados en las unidades didácticas y las C. Clave.	<ul style="list-style-type: none"> • Reflexionar con los niños sobre actitudes violentas y aprender modos de comportamiento pacíficos y tolerantes • Garantizar la igualdad de oportunidades eliminando prejuicios • Ser consciente de las diferencias de género existentes en la vida familiar, social y laboral. • Implicar a las familias en la coeducación de sus hijos e hijas. • Actividad introductoria: La puerta violeta • Padrinos y madrinas lectoras • Aulas con nombre femenino • Ilustración de la canción
Responsables	Equipo Impulsor del proyecto y Claustro
Fecha prevista	Octubre/noviembre
Presupuesto	300€
2º ACTIVIDAD	Programa Cibercooperates
Relación con los contenidos curriculares, desarrollados en las unidades didácticas y las C. Clave.	<ul style="list-style-type: none"> • Favorecer en nuestro alumnado el uso seguro de internet. • Reflexionar y valorar las ventajas que tienen las TIC usadas adecuadamente . • Dar estrategias y recursos a las familias para el mejor y mayor uso de estos medios . • Realizar talleres con 3º,4º ,5º ,6º , familias y profesorado
Responsables	Beatriz Suárez , profesional del ámbito y madre de un alumno del centro
Fecha prevista	23 y25 de octubre ,8 y 21 de noviembre
Presupuesto	Sin coste
3º ACTIVIDAD	Noviembre mes contra la violencia de género.
Relación con los contenidos curriculares, desarrollados en las unidades didácticas y las C. Clave.	<ul style="list-style-type: none"> • Se trata de sensibilizar a la población escolar sobre este tema para desarrollar el rechazo hacia cualquier conducta violenta y que atente contra la integridad física o moral de la persona. • Prevención de la violencia de género y fomento de la igualdad. • Alumnos Mediadores en los patios de recreo • Taller de Educación Afectivo-sexual “Con mucho gusto” para los alumnos de 5º y 6º, familias y profesorado. • Taller sobre Nuevas Masculinidades “El lago de los cisnes” de para 3º y 4º de Primaria • Taller de prevención y resolución de conflictos” Escuela de Superhéroes” para 1º y 2º. • Taller de manejo de emociones para unas relaciones más

	<p>positivas "Cazaemociones" para Infantil.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cuentacuentos en la biblioteca relacionado con la violencia de género, a cargo del alumnado de 2º . • Actividad para Equipo de participación Plan de la Infancia del Ayuntamiento de Coaña.
Responsables	Ayuntamiento de Coaña, Claustro, Alumnado , Equipo Impulsor . Biblioteca
Fecha prevista	24 de noviembre
Presupuesto	750 €uros.
4º ACTIVIDAD	Día de la Constitución. Elecciones en paridad
Relación con los contenidos curriculares, desarrollados en las unidades didácticas y las C. Clave.	<ul style="list-style-type: none"> • Acercar a los niños y niñas al conocimiento de sus derechos y deberes. • Fomentar la participación de las alumnas. • Comprender la importancia de las normas democráticas y valorar la importancia de tener representación • Conocer cómo es un proceso electoral (primer ciclo) • Fomentar la convivencia democrática a través del trabajo en grupo. • Elección de representantes de aula con paridad
Responsables	Tutores, E. Directivo, Alumnos.
Fecha prevista	5 de diciembre
Presupuesto	30 euros
5º ACTIVIDAD	XI Semana del Cine. Cine por la igualdad
Relación con los contenidos curriculares y las C. Clave.	<ul style="list-style-type: none"> • Valorar el cine como obra de arte. • Ver el cine como una alternativa de ocio. • Utilizar el cine como recurso coeducativo . • Trabajar las emociones a través de cortos cinematográficos, músicas adaptadas, expresión plástica y musical. La igualdad y los estereotipos de género en el cine. • Salida al cine para visualizar una película que fomente valores de igualdad, no discriminación , no violencia.. • Visualizar una película adecuada a la edad en el salón de actos del centro. Esta actividad se hará de forma conjunta en los tres niveles de Educación Infantil.
Responsables	Equipos Docentes y Profesorado
Fecha prevista	Del 16 al 20 de diciembre.
Presupuesto	600 euros en concepto de transporte.
6º ACTIVIDAD	Comida de Convivencia y Belén comunitario
Relación con los contenidos curriculares, desarrollados en las unidades didácticas y las C. Clave.	<ul style="list-style-type: none"> • Valorar la importancia de las celebraciones tradicionales. • Conocer tradiciones navideñas en Asturias. • Visita del príncipe Aliatar a los alumnos y alumnas de Educación Infantil. • Participar en la comida de convivencia con representantes de toda la Comunidad Educativa.

	<ul style="list-style-type: none"> • Colocar el Belén con figuras a tamaño real decoradas por los alumnos/as con material reciclado del curso anterior • Se elaborará postal por aula para felicitar las fiestas con elementos alusivos al género y a la igualdad .
Responsables	E. Directivo, profesora de Religión y todo el profesorado.
Presupuesto	400 €

E. Infantil y Primaria Segundo Trimestre	
1º ACTIVIDAD	Carrera solidaria para la Paz “ Soledad Cazorla “
Relación con los contenidos curriculares, desarrollados en las unidades didácticas y las C. Clave.	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar en los niños / as un espíritu crítico ante las situaciones de injusticia en el mundo. • Investigar y trabajar sobre el conocimiento de otras culturas • Valorar la importancia del papel de la mujer en conflictos bélicos y en causas humanitarias. • Desarrollar en los niños actitudes de valores de igualdad solidaridad, convivencia, colaboración y ayuda hacia sus compañeros y hacia otros colectivos menos favorecidos. • Realizar carrera solidaria de toda la comunidad educativa a favor de los huérfanos de violencia de género “ Soledad Cazorla “
Responsables	Equipo Impulsor , Claustro y profesor de Ed.Física
Fecha prevista	30 de enero.
Presupuesto	Material fungible
2º ACTIVIDAD	Carnaval “ Deporte sin género “
Relación con los contenidos curriculares, desarrollados en las unidades didácticas y las C. Clave.	<ul style="list-style-type: none"> • Conocer y respetar las tradiciones culturales. • Desarrollar el pensamiento crítico, ser capaz de detectar estereotipos y prejuicios en cuanto al género y el deporte. • Participar en pie de igualdad . • Fomentar la colaboración familias /colegio. • Desarrollar hábitos de sostenibilidad y ahorro • Elaboración de disfraces, preparación de coreografías . • Comida Comunitaria
Responsables	Tutores, P. de E. física, Profesora de Música, E. Directivo, Padres y Madres.
Fecha prevista	20 de febrero.
Presupuesto	500 euros
3º ACTIVIDAD	Día Internacional de la Mujer “ Deporte en femenino “
Relación con los contenidos curriculares, desarrollados en las unidades didácticas y las C. Clave.	<ul style="list-style-type: none"> • Conocer el origen de la celebración de esta fecha. • Reflexionar sobre los estereotipos que existen en le ámbito deportivo . • Garantizar la igualdad de oportunidades eliminando prejuicios • Ser consciente de las diferencias de género existentes en la vida familiar, social y laboral

	<ul style="list-style-type: none"> • Participación de madres en E. Infantil y Primaria para explicar a los niños/as su profesión. Se trabajarán durante todo el mes de marzo biografía de mujeres importantes adaptadas a los alumnos y alumnas de Educación Infantil, En la sesión semanal de biblioteca con la que cuenta cada nivel. • Charlas /talleres con deportistas de la zona que practiquen deportes minoritarios en cuanto al género (piragüismo, fútbol..) • Sesiones de cuentacuentos coeducativos (Arturo y Clementina etc)
Responsables	Tutoras, E. Directivo, Padres y Madres.
Fecha prevista	8 de marzo.
Presupuesto	200 euros

E. Infantil y Primaria Tercer Trimestre	
1º ACTIVIDAD	“SEMANA DEL LIBRO”
Relación con los contenidos curriculares y las C. Clave.	<ul style="list-style-type: none"> • El objetivo principal es el de fomentar el gusto por la lectura. • Utilizar la biblioteca como recurso coeducativo prioritario. • Conocer las novedades literarias relacionadas con la prevención y sensibilización de violencia de género . • Utilizar los libros como recurso para trabajar las emociones, la resolución de conflictos . • Expresarse a través de sus propias creaciones literarias. • Conocer la biblioteca del concejo y su funcionamiento (Educación Infantil). • Talleres de pintura creativa de Nelo Polichi para todo el alumnado del centro, relacionados con Igualdad. • Madrinas/padrinos lectores: Lectura de relatos sobre la violencia de género creados por las madrinas y padrinos lectores. • Cuentos coeducativos en la Biblioteca de Coaña, para alumnado de Educación Infantil.
Responsables	Equipo de Biblioteca y Tutores.
Fecha prevista	Abril
Presupuesto	500 €
2ª ACTIVIDAD	Acciones fin de curso “ Festival Yinkana “
Relación con los contenidos curriculares, desarrollados en las unidades didácticas y las C. Clave.	<ul style="list-style-type: none"> • Visualizar los aprendizajes conseguidos a través del desarrollo del Proyecto de Centro. • Mejorar la expresión oral, corporal, plástica y musical. • Conseguir producciones de calidad para exponer en público. • Vencer inhibiciones y mejorar la expresión en público. • Hacer a las familias y demás instituciones relacionadas con el centro, partícipes de esta actividad fomentando la colaboración y la relación. • Mostrar los trabajos de los talleres de Apertura de Centros a la Comunidad. • Actuaciones en el festival de los alumnos de Infantil,2º,4º y 6º .

	<ul style="list-style-type: none"> • Yinkana de tareas domésticas . • Visualización del montaje “ La puerta Violeta “
Responsables	Profesorado de Apertura, Tutores de fin de ciclo, especialistas, E. Directivo.
Fecha	17-18 de junio
Presupuesto	Material fungible: decorados, maquillajes, invitaciones, carteles...: 200 € Libros para premios a los alumnos / as, placa : 60 €

Otras actividades complementarias

Idioma extranjero: Inglés	
1º ACTIVIDAD	Desayunos saludables
Relación con los contenidos curriculares, desarrollados en las unidades didácticas y las C. Clave.	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizar el idioma inglés en una situación de uso comunicativo real. • Complementar la actividad de la programación de las actividades bilingües. • Crear en los niños la necesidad de hacer uso del inglés. • Promover la adopción de una dieta saludable por parte del alumnado • Promover la realización de actividades educativas relacionadas con la alimentación. • Promover una dieta saludable • Realizar 3 desayunos saludables
Responsables	Profesorado de inglés, personal de cocina
Fecha prevista	1 al trimestre
Presupuesto	400 euros

Proyecto por una educación saludable, sostenible y segura	
2ª ACTIVIDAD	Programa de Deporte Escolar (Campo a través)
Relación con los contenidos curriculares, desarrollados en las unidades didácticas y las C. Clave.	<ul style="list-style-type: none"> • Fomento de la actividad física y el deporte. • Prevención de la obesidad infantil y el sedentarismo. • Fomento de la convivencia y la igualdad en el deporte. • Fomento de valores como: superación, constancia, compañerismo... • Participación en las convocatorias realizadas por el Principado .
Responsables	Profesorado Educación Física y Equipo Directivo
Fecha prevista	A lo largo del curso escolar
Presupuesto	Sin determinar.

3º ACTIVIDAD	Programa de Deporte Escolar(Fútbol sala)
Relación con los contenidos curriculares, desarrollados en las unidades didácticas y las C. Clave.	<ul style="list-style-type: none"> • Fomento de la actividad física y el deporte. • Prevención de la obesidad infantil y el sedentarismo. • Fomento de la convivencia y la igualdad en el deporte. • Fomento de valores como: superación, constancia, compañerismo... • Participación en las convocatorias realizadas por el Principado .
Responsables	Profesorado Educación Física y Equipo Directivo
Fecha prevista	A lo largo del curso escolar
Presupuesto	Sin determinar.

ETAPA: Alumnos de Gallego-Asturiano	
4ª ACTIVIDAD	Participación en concursos artístico-literarios Jornadas de teatro/ charlas Parque histórico
Relación con los contenidos curriculares, desarrollados en las unidades didácticas y las C. Clave.	<ul style="list-style-type: none"> • Fomento del uso de la lengua gallego-asturiana • Desarrollo de la creatividad del alumnado utilizando la <i>Fala</i> • Fomento de la convivencia y del trabajo en grupo. • Participación en concursos convocados por diferentes entidades. • Charlas /talleres a cargo del Parque Histórico del Navia .
Responsables	Organización: Profesora de Fala.
Fecha	Pendiente de las convocatorias.
Presupuesto	Sin definir.

6.2.2.2. Programa de actividades extraescolares.

ETAPA: INFANTIL	
NIVEL/CICLO: 3,4 Y 5 AÑOS	
Primer trimestre:	
1º ACTIVIDAD	Visita a la Estela de Coaña; Parque de Coaña y Juegos Tradicionales.
Relación con los contenidos curriculares, desarrollados en las unidades didácticas y las Competencias	<p>La salida será realizada por todos los alumnos y alumnas de Educación Infantil y se enmarca dentro de las actividades propuestas por el Ayuntamiento de Coaña y por la Técnica de turismo, en colaboración con el colegio. Se pretende que las alumnas y alumnos conozcan lugares del Concejo de Coaña y aprendan a valorar y cuidar entornos próximos..</p> <p>Área de conocimiento implicada: Conocimiento del Entorno. Conocimiento de si mismo y Autonomía personal. Lenguajes: Comunicación y Representación.</p> <p>Competencias Clave: Competencia en Comunicación Lingüística, Competencia para aprender a aprender, Competencias Sociales y Cívicas.</p>
Responsables	Tutoras de tres, cuatro y cinco años; maestra de apoyo a EI; otros/as maestros/as apoyo y policía local.
Fecha	24 de octubre.
Presupuesto	150€

Segundo trimestre:	
1º ACTIVIDAD	Salida a la Ciudad del Deporte de Navia y actividades en las pistas deportivas
Relación con los contenidos curriculares y las Competencias	La salida será realizada por todos los alumnos y alumnas de Educación Infantil y se enmarca dentro del proyecto “Las Olimpiadas”. Se pretende que los alumnos y alumnas aprendan la importancia de adquirir hábitos de saludables a través del deporte, conociendo La Casa del Deporte de Navia, la Bandera Olímpica, las distintas disciplinas deportivas que se practican así como alguna y algún deportista que las ejerce. Si es viable se puede realizar una mini-olimpiada en las pistas deportivas. Área de conocimiento implicada: Conocimiento del Entorno. Conocimiento de sí mismo y Autonomía personal. Lenguajes: Comunicación y Representación. Competencias Clave: Competencia en Comunicación Lingüística, Competencia para aprender a aprender, Competencias Sociales y Cívicas.
Responsables	Tutoras de tres, cuatro y cinco años; maestra de apoyo; profesor acompañante y Técnicos/as de deporte de Navia.
Fecha	Sin determinar
Presupuesto	150€
Tercer trimestre:	
1º ACTIVIDAD	Salida a la Biblioteca de Ortiguera “Gonzalo Anes”
Relación con los contenidos curriculares, desarrollados en las unidades didácticas y las CCBB	Esta salida se enmarca dentro de la celebración escolar del Día del libro con el fin de fomentar la lectura en las alumnas y alumnos, tomando contacto con la biblioteca municipal de la zona, con las profesionales que trabajan en ella, así como con diferentes entornos próximos a la biblioteca (Casas indianas; Faros de Ortiguera, Puerto pesquero...) Área de conocimiento implicada: Lenguajes: Comunicación y Representación; Conocimiento del Entorno. Conocimiento de sí mismo y Autonomía personal. Competencias Clave: Competencia en Comunicación Lingüística, Competencia para aprender a aprender, Competencias Sociales y Cívicas.
Responsables	Tutoras de EI, maestra de apoyo y profesor acompañante; bibliotecaria
Fecha	21 de mayo.
Presupuesto	150€
2º ACTIVIDAD	Taller en el aula de Consumo de Vegadeo/ paseo al entorno del río
Relación con los contenidos curriculares, desarrollados en las unidades didácticas y las CCBB	Esta salida se enmarca dentro del proyecto trimestral conjunto de las 3 aulas de E.I. sobre pintoras. En el aula de Consumo de Vegadeo se dividirá al alumnado en 2 grupos que alternarán el taller y el paseo al entorno del río. En el taller Basuarte, reconocerán y clasificarán diferentes residuos, con los que posteriormente realizarán una obra de arte relacionada con las pintoras trabajadas en el aula. Área de conocimiento implicada: Conocimiento del Entorno. Conocimiento de sí mismo y Autonomía personal. Lenguajes: Comunicación y Representación. Competencias Clave: Competencia en Comunicación Lingüística, Competencia para aprender a aprender, Competencias Sociales y Cívicas.
Responsables	Tutoras de EI, maestra de apoyo y profesor acompañante; técnica aula de Consumo
Fecha	21 de mayo.
Presupuesto	220€

3º ACTIVIDAD	Tramo del Camino de Santiago (5 años)
Relación con los contenidos curriculares, desarrollados en las unidades didácticas y las Competencias.	En el tercer trimestre los alumnos y alumnas de 5 años realizarán a pie un tramo de Camino de Santiago. Se trata de una convivencia en la que participen todos los niños y niñas de Educación Infantil de 5 años, tanto los que están matriculados en el área de Religión como los que no la cursan, con el fin de fomentar las relaciones sociales entre ellos, disfrutando de una experiencia en la naturaleza. Área de conocimiento implicada: Conocimiento del Entorno y Religión. Competencias Clave: Competencia en Comunicación Lingüística, Competencia para aprender a aprender, Competencias Sociales y Cívicas.
Responsables	Tutora de 5 años. Maestra de apoyo. Maestra de Religión
Fecha	Sin determinar.
presupuesto	80€
4º ACTIVIDAD	Visita caminando al Parque de Mohías (3 y 4 años)
Relación con los contenidos curriculares, desarrollados en las unidades didácticas y las Competencias.	En el tercer trimestre los alumnos y alumnas de 3 y 4 años realizarán la visita al parque de Mohías caminando desde el colegio. Se trata de una convivencia de Educación Infantil, con el fin de conocer y valorar el entorno más próximo al centro, Área de conocimiento implicada: Conocimiento del Entorno y Competencias Clave: Competencia en Comunicación Lingüística, Competencia para aprender a aprender, Competencias Sociales y Cívicas.
Responsables	Tutoras de 3 y 4 años. Maestra de apoyo. Policía local
Fecha	Sin determinar.
Presupuesto	Sin costes
Presupuesto total	520€

ETAPA: PRIMARIA		NIVEL/CURSOS: 1º Y 2º	
Primer trimestre:			
1º ACTIVIDAD	“Conocemos y jugamos en nuestro entorno” Visita a Coaña		
Relación con los contenidos curriculares, desarrollados en las unidades didácticas y las Competencias.	<p>Se pretende dar a conocer algunos juegos populares de nuestra zona al tiempo que conocemos nuestra localidad.</p> <p>Esta actividad está íntimamente relacionada con las áreas de C. Naturales, C. Sociales y Cultura Asturiana.</p> <p>Competencias a desarrollar: Competencias sociales y Cívicas, Conciencia y expresiones culturales, Aprender a aprender.</p> <p>Visita al Ayuntamiento y al Castro de Coaña.</p>		
Responsables	Las tutoras + dos profesores acompañantes		
Presupuesto	160€		
Segundo trimestre:			
1º ACTIVIDAD	“Otros deportes”: Golf e Hípica		
Relación con los contenidos curriculares y las Competencias.	<p>Pretendemos conocer algunos deportes que no son muy habituales.</p> <p>Esta actividad es relacionada con el área de Ciencias Naturales, Ciencias Sociales y Educación Física.</p> <p>Competencias: Competencias Sociales y Cívicas, Aprender a aprender.</p> <p>Visita al Campo de Golf de Rapalcuarto y al Centro Hípico en Castropol.</p>		
Responsables	Las tutoras + dos profesores acompañantes		
Presupuesto	200€		
Tercer trimestre:			
1º ACTIVIDAD	“Los medios de transporte”: Salida a Ribadeo		
Relación con los contenidos curriculares, desarrollados en las unidades didácticas y las Competencias.	<p>En relación con el área de C. Sociales realizamos esta salida didáctica para conocer distintos medios de transporte. Se reforzarán contenidos del área de Matemáticas en el cálculo del coste de la excursión, monedas necesarias...</p> <p>Competencias: Competencia Matemática y competencias en Ciencia y Tecnología y Competencias Sociales y Cívicas</p> <p>Viaje en tren Jarrio-Ribadeo, paseo en la lancha por la ría y vuelta a Jarrio en autobús.</p>		
Responsables	Las tutoras + dos acompañantes		
Presupuesto	Gastos derivados del uso del tren, el barco y el autobús 350€		
Presupuesto total	610€		

ETAPA: PRIMARIA		NIVEL: CURSOS 3º Y 4º	
Primer Trimestre			
1ª ACTIVIDAD	Rutas guiadas en Coaña: Visita al Ayuntamiento. Castro de Coaña y Ruta etnográfica. Juegos libres y juegos tradicionales.		
Relación con los contenidos curriculares, desarrollados en las unidades didácticas y las CCBB.	<p>Identificar los distintos elementos del entorno rural. Conocer nuestro entorno, nuestro ayuntamiento y nuestro Castro Reconocer en el medio natural transformaciones y cambios realizados a lo largo del tiempo. Fomentar la convivencia entre los alumnos y alumnas. Adoptar conductas de respeto y aprecio por el medio natural. Contemplar la belleza de la naturaleza. Inculcar el interés por conocer y conservar todos los vestigios del pasado que se conservan en nuestro entorno. Saber apreciar de los museos etnográficos el medio ideal para comparar las diferentes sociedades primitivas unas de otras. Ayudar al alumno a que interprete los objetos del museo según sea su función y lo que representó para el usuario de otro tiempo en su vida cotidiana. Conocer las capacidades artísticas de nuestros antepasados y sus vidas. Fomentar la realización del ejercicio físico al aire libre. Esta actividad está totalmente conectada con el área de Conocimiento del Medio; tanto en 3º como en 4º. A través del recorrido observaremos la intensa vegetación. En el área de Lenguaje implica la realización de exposiciones orales sobre lo observado en la ruta. Conecta con el área de Artística: Plasmación de paisajes; a través del diversas técnicas: pintura de dedos, con pincel, collages... Con el área de E.F. Fomentamos la importancia del ejercicio físico para una vida dinámica y saludable.</p>		
Responsables	Tutor de 3º, tutora de 4º y profesor acompañante.		
Presupuesto	160€		
Segundo Trimestre			
1ª ACTIVIDAD	Viaje a Gijón: Visita al Jardín Botánico y al Museo del Pueblo Asturiano.		
Relación con los contenidos curriculares, desarrollados en las unidades didácticas y las CCBB	<p>Identificar y valorar la importancia de las plantas para la vida a través del juego simbólico. Experimentar la observación directa de la planta y elementos que necesitan para vivir. Reflexionar sobre la importancia y el papel de las plantas en el equilibrio del sistema. Identificación de plantas de Asturias con ejemplos de especies autóctonas. Conocer la biodiversidad de los ecosistemas asturianos. Esta actividad está principalmente conectada con el área de Conocimiento del Medio; tanto en tercero como en cuarto se estudiarán las plantas. En el área de Lenguaje implica la realización de trabajos de investigación sobre una planta determinada. Realizar fichas de observación de la misma. Expresar oralmente los datos recogidos en la ficha. Confirmar y conocer la memoria del Pueblo Asturiano. Valorar las tradiciones de Asturias. Conocer y amar el folklore asturiano.</p>		

	Fomentar la convivencia entre los alumnos y alumnas.
Responsables	Tutor de 3º, tutora de 4º y profesor acompañante
Presupuesto	350€
Tercer Trimestre	
1ª ACTIVIDAD	Navia. Ruta de Villayón-La Zorera- Cascadas de Oneta con el Grupo de Montaña: “Peña Furada” de a pie
Relación con los contenidos curriculares, desarrollados en las unidades didácticas y las CCBB	<p>Identificar los distintos elementos del entorno rural. Reconocer en el medio natural transformaciones y cambios realizados a lo largo del tiempo. Fomentar la convivencia entre los alumnos y alumnas. Adoptar conductas de respeto y aprecio por el medio natural. Contemplar la belleza de la naturaleza. Fomentar la realización del ejercicio físico al aire libre. Esta actividad está totalmente conectada con el área de Conocimiento del Medio; tanto en 3º como en 4º. A través del recorrido observaremos la intensa vegetación. En el área de Lenguaje implica la realización de exposiciones orales sobre lo observado en la ruta. Conecta con el área de Artística: Plasmación de paisajes; a través del diversas técnicas: pintura de dedos, con pincel, collages... Con el área de E.F. Fomentamos la importancia del ejercicio físico para una vida dinámica y saludable.</p>
Responsables	Tutor de 3º, tutora de 4º y profesor acompañante.
Presupuesto	Sin costes
<i>Presupuesto Total</i>	510€

ETAPA: PRIMARIA		NIVEL: CURSOS 5º Y 6º	
Primer Trimestre			
1º ACTIVIDAD		Visita al Ayuntamiento y Castro de Coaña	
Relación con los contenidos curriculares, desarrollados en las unidades didácticas y las CCBB.	<p>Apreciar en valor cultural del patrimonio del entorno cercano.</p> <p>Fomentar un clima de convivencia y desarrollar habilidades sociales.</p> <p>Descubrir y reflexionar sobre los modos de vida de nuestros antepasados.</p> <p>Conocer la instituciones más próximas al ciudadano y la labor que desempeñan.</p>		
Responsables	Tutores de 5º y 6º y personal docente de apoyo		
Presupuesto	160 euros		
2ª ACTIVIDAD		Educación ambiental: Valles del oso (sólo 5º)	
Relación con los contenidos curriculares, desarrollados en las unidades didácticas y las CCBB	<p>Aprovechar los recursos que nos ofrece este programa medioambiental para conocer una zona de nuestra Comunidad Autónoma bastante diferente a la de nuestro alumnado en cuanto a paisaje, agrupamiento de la población y tradiciones.</p> <p>Conseguir el acercamiento de nuestro alumnado a una zona de interés natural y cultural con todas las oportunidades que ofrece de estudio, conocimiento y disfrute del medio natural.</p> <p>Favorecer las relaciones de convivencia de nuestro alumnado en un medio diferente al del colegio.</p> <p>Participar en actividades grupales adoptando un comportamiento constructivo, responsable y solidario.</p> <p>Complementar el trabajo realizado en el aula</p>		
Responsables	Tutora de 5º y Jefa de Estudios		
Presupuesto	2088 €		
3ª ACTIVIDAD		“Tomo la palabra”	
Relación con los contenidos curriculares, desarrollados en las unidades didácticas y las CCBB	<p>Conocer la efeméride “ Premios Princesa de Asturias “, significado ,origen objetivo..</p> <p>Trabajar la figura de una persona premiada en los Premios Princesa de Asturias</p> <p>Valorar las cualidades premiadas</p> <p>Asistir a un encuentro con la premiada</p>		
Responsables	Jefatura de Estudios, tutorías de 5º		
Presupuesto	Subvencionado por la Fundación Princesa		
Segundo Trimestre			
1ª ACTIVIDAD		Visita a las cuevas de Tito Bustillo y Muja	
Relación con los contenidos curriculares y las CCBB.	<p>Apreciar la herencia cultural de nuestros antepasados .</p> <p>Conocer y comprender la magnitud del tiempo geológico y el proceso de fosilización</p> <p>Identificar los hechos sucedidos y relacionados con el tiempo geológico</p> <p>Concienciar sobre la necesidad de conservar y preservar el legado cultural</p>		
Responsables	Tutores de 5º y 6º y personal docente de apoyo		

Presupuesto	500 €
Tercer Trimestre	
1ª ACTIVIDAD	Link up (solo 5º)
Relación con los contenidos curriculares, desarrollados en las unidades didácticas y las CCBB	<p>Unirse a la OSPA: cantar, bailar y tocar un instrumento como miembro de una orquesta profesional.</p> <p>Acercar al alumnado una sala de conciertos así como la actitud adecuada en tal contexto.</p> <p>Trabajar con partituras sencillas (lectura e interpretación)</p> <p>Valorar y respetar los diferentes estilos musicales</p> <p>Reconocer distintas profesiones relacionadas con el mundo de la música</p> <p>Coordinarse con el grupo en la interpretación</p> <p>Reconocer la utilidad de la lecto-escritura musical y valorar su universalidad</p>
Responsables	Especialista en Educación Musical y personal docente de apoyo
1ª ACTIVIDAD	Visita a la Catedral de San Salvador (solo 6º)
Relación con los contenidos curriculares, desarrollados en las unidades didácticas y las CCBB	<p>Aprender a valorar nuestro patrimonio histórico</p> <p>Observar las partes que conforman la catedral</p> <p>Observar los elementos arquitectónicos de la catedral</p> <p>Concienciar sobre la necesidad de conservar y preservar el legado cultural</p>
Responsables	Tutoras de 5º y 6º y profesorado de apoyo
1ª ACTIVIDAD	Visita al Museo Arqueológico de Oviedo 5º y 6º
	<p>Visitar un museo, conociendo las normas necesarias</p> <p>Realizar un estudio y presentación de las principales manifestaciones artísticas ligadas al Camino de Santiago</p> <p>Concienciar sobre la necesidad de conservar y preservar el legado cultural</p>
Presupuesto	380€
2ª ACTRIVIDAD	Viaje fin de curso a Madrid (solo 6º)
Relación con los contenidos curriculares, desarrollados en las unidades didácticas y las CCBB	<ul style="list-style-type: none"> - Observación de las características de una gran ciudad. - Observación y valoración de sus monumentos e instituciones más importantes. - Convivir fuera del aula con compañeros, profesorado sin sus familias
Responsables	Tutoría de 6º y personal docente de apoyo
Presupuesto	10 500 €
<i>Presupuesto Total</i>	13 420 €

7. Plan de Lectura, Escritura e investigación

El colegio posee su Plan de Lectura, Escritura e Investigación que regula los tiempos de dedicación expresa a la lectura diariamente, así como los tipos de lectura que se pueden dar y la utilización de la misma como fuente de investigación y extracción de información para la elaboración de textos y/o trabajos.

El PLEI se revisa anualmente para introducir los libros de lectura obligada. Durante este curso se priorizarán aquellos títulos cuyo contenido esté en consonancia con el proyecto de Centro .

Aquí se incluyen las concreciones al PLEI par cada curso o etapa.

7.1. El PLEI en E. Infantil

Debemos de tener presente que durante esta etapa educativa el objetivo principal es el acercamiento e iniciación a la lecto-escritura, así como despertar el interés, la curiosidad y el gusto por el fantástico mundo de la lectura en nuestros alumnos y alumnas, de forma amena y lúdica.

Es necesario que desde edades tempranas se acerquen al mundo de la lectura, fomentando en todo momento el interés por la misma. El PLEI en esta etapa seguirá un esquema diferente puesto que el tratamiento de la lectura y la escritura también es distinto teniendo en cuenta la edad de los alumnos y alumnas. Por ello los objetivos irán más dirigidos a la adquisición de determinadas actitudes hacia la lectura.

Objetivos:

- Despertar en los alumnos y alumnas el interés por los libros y la literatura infantil como medio de descubrimiento de nuevos conocimientos.
- Mejorar la comunicación oral, (fonética, vocabulario, expresión, entonación...), de los alumnos y alumnas.
- Proporcionar a los alumnos y alumnas habilidades que contribuyan a su desarrollo intelectual emocional, social y cultural.
- Utilizar las Bibliotecas del aula y del Colegio como centro de recursos documentales en distintos soportes.
- Crear un clima ameno, lúdico y favorable hacia la actividad de la lectura.
- Favorecer la comprensión lectora mediante lecturas motivadoras relacionadas con los temas de las distintas áreas y proyectos a trabajar.
- Despertar el interés y el gusto por la lectura adaptándose a los distintos ritmos individuales.
- Emplear la lectura como medio para desarrollar en los alumnos y alumnas una actitud reflexiva y un espíritu crítico ante las manifestaciones del entorno.
- Iniciar al alumnado en los usos sociales de la lectura y escritura, valorándolos como instrumentos de comunicación, información y disfrute.
- Involucrar a la familia y la comunidad en el desarrollo del hábito lector y el placer por la lectura.
- Disfrutar del intercambio de experiencias comunicativas y lectoras entre madrinas y padrinos lectores y sus ahijadas e ahijados.
- Crear vínculos afectivos con las madrinas y padrinos lectores s través de la lectura.
- Desmontar estereotipos de género a través de las lecturas llevadas a cabo.

Actividades

Se realizarán actividades del tipo:

- Presentación de láminas, fotografías, lectura de imágenes y vocabulario relativo a los proyectos trabajados, o a otros temas puntuales.
- Expresión de sus vivencias y experiencias personales.
- Realización de conversaciones, asambleas o puesta en común sobre diversos temas.
- Reproducción de poesías, canciones, adivinanzas y trabalenguas.
- Lectura y comprensión de cuentos relacionados con los proyectos, de cuentos populares, clásicos y actuales en el aula.
- Realización de cuentacuentos, adaptados a cada nivel, en la biblioteca una vez por semana para cada curso de Educación Infantil.
- Emisión e interpretación de mensajes gráficos: marcas, pictogramas, logos, símbolos.
- Lectura y visionado de cuentos en el Rincón de la Biblioteca de Aula.
- Realización de actividades de creación Literaria: Invención de Cuentos y noticias, composición de rimas (pareados), etc.
- Lectura de las creaciones hechas por los alumnos/as.
- Dramatizaciones de cuentos, leyendas o narraciones que tengan relación con el Proyecto trabajado en el trimestre o de otro tipo.
- Manipulación de cuentos en la Biblioteca del Centro.
- Realización del Servicio de préstamo en la biblioteca del centro: los niños de 5 años llevarán un libro de lectura los fines de semana.
- Escritura y lectura de cartas y/o postales.
- Exposición de contenidos de los proyectos.
- Investigación en libros, cuentos, para dar respuesta a sus interrogantes.
- Empleo de Cuentos en soporte digital (ordenador, Pizarra Digital).
- Utilización de técnicas de Gianni Rodari: cambiar finales de cuentos, ensalada de fábulas, etc.
- Elaboración de listados de diversos tipos.
- Síntesis de los conocimientos relativos a los proyectos trabajados en diferentes formatos: fichas, dossier, mapa conceptual...
- En la sesión semanal de biblioteca de educación infantil tendrá como personaje conductor de la actividad **el TRINCALIBROS** y se realizará una cuidadosa selección de los libros a partir de los cuales se desarrollaran los diferentes cuentacuentos. Cada mes se seleccionará una temática relacionada con el tema central propuesto por el centro “Ningún trato con el maltrato”. Algunos de los temas que se trabajarán serán la igualdad de género, la diversidad, coeducación, etc.

Temporalización

Teniendo en cuenta la organización y estructuración de los tiempos y los espacios en la etapa de Educación Infantil todas estas actividades se integran dentro de la programación del aula.

A mayores, los alumnos y alumnas de cada nivel de Educación Infantil, cuentan con el rincón de la biblioteca dentro del aula, al cual pueden acudir diariamente en distintos momentos a lo largo de la jornada escolar, así como con una sesión semanal en la biblioteca del centro.

ÁREAS		ACTIVIDADES	MATERIALES
Todo el curso	LENGUAJES: COMUNICACIÓN Y REPRESENTACIÓN	<p>Lectura de la carta Presentación de libros. Cuentacuentos. Interpretación de imágenes representativas de los cuentos. Comprensión de cuentos. Conversación/Puesta en común/Debate. Expresión de los sentimientos de los personajes y de los propios. Investigación de distintos aspectos relacionados con los proyectos Realización de Poemas y Canciones relativas al proyecto. Audición de música y canciones relativas al proyecto trimestral y otras. Interpretación de ritmos musicales y corporales. Realización de dibujos alusivos. Observación de láminas e interpretación de las mismas. Investigación sobre materiales presentados por el profesor. Selección y exposición de información. Motivación hacia la lectura tanto en el aula como en la biblioteca.</p>	<p>Primer trimestre Proyecto libre en los tres niveles (3 años: El pollo Pepe; 4 años: Los sentidos de Ed. Algaida; 5 años: Las Constelaciones de Ed. Edelvives.) Materiales diversos: cuentos, láminas, murales, dibujos, fichas impresas, carpeta de proyecto, películas, instrumentos...</p> <p>Segundo trimestre Proyecto Las Olimpiadas (Editorial Santillana) para los tres niveles. Materiales juguetes relacionados, cuentos, láminas, murales, carpeta de proyecto de editorial, dibujos, fichas impresas, películas, disfraces, instrumentos...</p> <p>Tercer trimestre Proyectos sobre pintoras. Materiales diversos: material de arte y plástica, material reciclado, libros de arte, biografía, vídeos, cuentos, láminas, murales, dibujos, fichas impresas, películas, ...</p>
	CONOCIMIENTO DEL ENTORNO	<p>Ambientación de los distintos espacios del Centro en función del proyecto trimestral o actividad complementaria Investigación sobre los distintos temas en los que se centran los proyectos</p>	<p>Láminas, cuentos temáticos Mapas Murales Libros de consulta Páginas Web</p>

		Elaboración de documentos, fichas, dosieres...	Presentaciones en Power Point
	IDENTIDAD Y AUTONOMÍA PERSONAL	Dramatizaciones y representaciones. Realización de bailes relacionados con los proyectos y actividades complementarias. Escenificación y/u observación des obra de teatro. Juegos y roles relacionados con los proyectos	Disfraces y complementos, telas, material reciclado,... Reproductor de música, CDs, láminas de apoyo visual, cuentos ... Materiales necesarios para los distintos juegos
ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD			
Elaboración de talleres y actividades relacionadas con los proyectos en la que puedan participar la totalidad de los niños y niñas de educación infantil. Se adaptarán todas las actividades relacionadas con el PLEI al ritmo y necesidades de cada uno de los alumnos y alumnas.			
IMPLICACIÓN DE LAS FAMILIAS			
Las familias colaborarán con el Centro ayudando a sus hijos/as en la investigación en los puntos que se solicite por parte del profesorado, aportando materiales, leyendo los libros facilitados por la biblioteca, cuidando los materiales y dándoles el aprecio que se merecen...			

7.2. El PLEI en E. Primaria

El PLEI en 1º y 2º Curso.

(En este caso los dos niveles trabajarán conjuntamente compartiendo textos, objetivos y actividades, aunque variando la dificultad según el nivel,)

a) Lecturas obligatorias en el aula:

- PRIMER TRIMESTRE: “ Caruso no quiere cantar ”, de Begoña Ibarrola (vergüenza)
- SEGUNDO TRIMESTRE: “La flor aventurera”, de Begoña Ibarrola (miedo)
- TERCER TRIMESTRE: “Aventura en el río ”, de Begoña Ibarrola (alegría)

- Los alumnos leerán estos tres cuentos vinculados al Proyecto Emociona-t, sobre las emociones que trabajemos este curso.
- Además, cada alumna/o de estos niveles comprará un cuento que formará parte de la biblioteca de aula. Todos los alumnos llevarán semanalmente un libro a casa para leer en familia. De cada libro elaborarán una ficha, también en familia, que formará parte de su Cuaderno de Biblioteca Emocional.
- En el aula, los alumnos leerán media hora diaria, que se irá fijando en función de la programación diaria.

DESARROLLO DE LAS ACCIONES DEL PLEI EN 1º y 2º CURSO DE E. PRIMARIA					
Referidas a la lectura					
Objetivo	Actividad	Materia	Respons.	Duración	Eval.
Potenciar la comprensión lectora de distintos tipos de textos. -Ser capaz de recoger datos e informaciones del entorno que le rodea, representar la información en distintas formas e interpretarla.	Lectura de textos adaptados a los niveles. Presentación del libro y lectura del profesor. Lectura de cuentos por los alumnos Comentarios sobre ellos. Resumen de los mismos. Sesiones de cuentacuentos. Creación de adivinanzas	Lengua Castellana	La tutora	- 30 minutos, en función de la programación diaria	- Observación en el aula -Pruebas orales y escritas.

	Planteamiento de problemas matemáticos; monedas, distancias, carreras... Lectura de gráficos e imágenes...	Matemáticas			
	Lectura de textos divulgativos, científicos, textos creados por ellos... Búsqueda de información en distintos tipos de textos...	C. Naturales, C. Sociales, Cultura Asturiana			
	Lectura de imágenes estáticas y en movimiento	Plástica y Valores			
Referidas a la escritura					
Objetivo	Actividad	Materia	Respons.	Duración	Eval.
<ul style="list-style-type: none"> - Crear distintos tipos de textos. - Ser capaz de producir mensajes a partir de informaciones representadas en distintos formatos: imágenes, gráficos, pictogramas... 	<ul style="list-style-type: none"> - Escribir notas, invitaciones, cartas, recetas... - Inventar problemas a partir de imágenes, gráficos... -Elaborar textos a partir de una o varias imágenes secuenciadas. - Escritura de textos libres. 	Lengua, Matemáticas, C. Naturales, C. Sociales, Cultura Asturiana y valores	Tutora	- 30 minutos de la programación diaria.	<ul style="list-style-type: none"> -Cuadernos y libros de trabajo. -Fichas -Controles

El PLEI en 3º Curso.

a) Lecturas obligatorias en el aula

- PRIMER TRIMESTRE: “Billy y el vestido rosa”. Anne Fine. Editorial Alfaguara. Alfaguara infantil.
- SEGUNDO TRIMESTRE: :“El club de los Raros”. Jordi Sierra i Fabra. Editorial SM, El barco de vapor.
- TERCER TRIMESTRE: :“Detectives en chanclas” Paloma Muiña. Editorial

TEMPORALIZACIÓN SEMANAL DE LA MEDIA HORA DE LECTURA OBLGATORIA					
Clases	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
1ª		Lengua Castellana 30'			
2ª					
3ª	Lengua Castellana 30' lectura			Lengua Castellana 30' lectura	
4ª			Naturales 30' lectura		.
5ª					Sociales 30' lectura

DESARROLLO DEL PLEI EN EL CURSO: 3º de Primaria.					
Objetivos	Activid.	Mater.	Resp.	Tempo.	Eval.
De lectura Ir ampliando progresivamente el vocabulario. Desarrollar su capacidad de comprensión. Leer oralmente con la debida entonación. Descubrir el gusto por la lectura como	Aprender a expresarse oralmente utilizando palabras sinónimas para evitar las repeticiones. Contestar a preguntas orales sobre un texto o libro de lectura del aula. Realizar lecturas en pequeños grupos escenificando o transmitiendo un cuento al resto del grupo:	Libros de Texto. Cuentos, poemas, obras de teatro, CDs Libros de la Biblioteca, del aula, de los compañeros Libros de	Profesor Tutor. A.L...profesores de apoyo... Coordinador a de la Biblioteca.	Diariamen te en el aula: 30 minutos. En la Biblioteca: Una sesión semanal. Cada quince días llevarán un libro de	Lectura en voz alta. Se valorará la velocidad, signos de puntuación bien marcados, de admiración, interrogación ...Lecturas comprensivas

<p>fuelle de disfrute y aprendizaje. Potenciar el uso de la biblioteca.</p>	<p>cuentacuentos, recitado... Acudir a la biblioteca del centro para participar en las actividades que ésta proponga. Hacer resúmenes orales de alguna lectura. Saber que solo tienen que contar lo principal, no repetir palabras, ayudarse de gestos, mirar a quién los escucha...</p>	<p>Lectura obligatoria por trimestre. Libro de Lectura del aula. Noticias, textos. Gráficos, imágenes... Pizarra Digital.</p>		<p>préstamo de la biblioteca. Lectura voluntaria: se formará una biblioteca de aula con libros de todos los niños.</p>	<p>y valoración de las mismas. Valoración del vocabulario adquirido. Lectura de los libros de la biblioteca, ya sea del aula o del colegio.</p>
<p>De escritura Utilizar el vocabulario adquirido componiendo frases y textos con sentido. Realizar comprensión escrita de diferentes lecturas. Escribir con corrección utilizando los signos de puntuación adecuados; así como la ortografía adecuada. Fomentar el gusto por la escritura creativa tanto en narrativa como en poesía. Usar la biblioteca como medio idóneo para introducirnos en el fantástico mundo de los libros.</p>	<p>Composiciones escritas, haciendo uso de nuestra creatividad. Transformar pequeñas lecturas o fragmentos de libros en pequeños guiones teatrales. Construir poesías a partir de versos sueltos. Plasmar el contenido de pequeños fragmentos de un libro en forma de cómic. Cambiar el final de una historia. Describir el personaje principal o bien aquel que más nos gustó. Hacer una entrevista al autor. Inventar títulos diferentes a los que trae la lectura pero que encajen con el contenido de la misma. Hacer resúmenes tanto de libros como de cuentos o historias cortas. Realizar trabajos sobre el libro leído.</p>	<p>Cuaderno de trabajo. Libro de Texto. Libro de Lectura del Aula. Libros de Lectura obligatoria por trimestre. Pizarra digital. Ordenadores portátiles en el aula.</p>	<p>Profesor Tutor. Profesores especialistas. Profesores de Atención a la Diversidad.</p>	<p>Una sesión a la semana de taller de escritura.</p>	<p>Realización de pequeñas pruebas de composición teniendo en cuenta el vocabulario adquirido, la creatividad, las expresiones adecuadas, la presentación.</p>

El PLEI en 4º Curso.

Lecturas obligatorias en el aula:

Han sido elegidos estos títulos para trabajar y prevenir desde la escuela el maltrato a los demás, bajo el lema que encabeza nuestro proyecto: **“NINGÚN TRATO CON EL MALTRATO”**.

PRIMER TRIMESTRE: “Billy y el vestido rosa” Anne Fine. Editorial Alfaguara. **Objetivo: Favorecer la igualdad de entre ambos sexos.**

SEGUNDO TRIMESTRE: “Cara de otro” Pedro Riera. Editorial Anaya. **Objetivo: El respeto al diferente.**

TERCER TRIMESTRE: Días de clase” Daniel Nesquens. Editorial Anaya. **Objetivo: Importancia de la empatía.**

Cada día se dedicarán, como mínimo, 30 minutos de lectura en el aula, además de las lecturas propias en cada caso del resto de las áreas, así como la presentación de los trabajos elaborados por los propios alumnos: cuaderno con sus lecturas (ficha sobre cada libro leído), “lectómetros”, Proyectos de Investigación...

TEMPORALIZACIÓN SEMANAL DE LA MEDIA HORA DE LECTURA OBLGATORIA					
Clases	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
1ª		Lengua Castellana 30'	Lengua Castellana 30'		
2ª	Lengua Castellana 30'				
3ª					Lengua Castellana. 30' lectura.
4ª				Lengua Castellana. 30' lectura.	

DESARROLLO DEL PLEI EN EL CURSO: 4º de Primaria.					
OBJET.	ACTIVID.	MATER.	RESP.	TEMPO.	EVAL.
De lectura Ir ampliando progresivamente el vocabulario. Desarrollar su capacidad de	Aprender a expresarse oralmente utilizando palabras sinónimas para evitar las repeticiones. Contestar a preguntas orales sobre un texto o	Libros de Texto. Cuentos, poemas, obras de teatro, CDs	Profesora Tutora. A.L...profesores de apoyo...	Diariamente en el aula: 30 minutos. En la Biblioteca:	Lectura en voz alta. Se valorará la velocidad, signos de puntuación

<p>comprensión. Leer oralmente con la debida entonación. Descubrir el gusto por la lectura como fuente de disfrute y aprendizaje. Potenciar el uso de la biblioteca.</p>	<p>libro de lectura del aula. Realizar lecturas en pequeños grupos escenificando o transmitiendo un cuento al resto del grupo: cuentacuentos, recitado... Acudir a la biblioteca del centro para participar en las actividades que ésta proponga. Hacer resúmenes orales de alguna lectura. Saber que solo tienen que contar lo principal, no repetir palabras, ayudarse de gestos, mirar a quién los escucha... Participar en la actividad de “Padrinos lectores”.</p>	<p>Libros de la Biblioteca, del aula, de los compañeros Libros de Lectura obligatoria por trimestre. Libro de Lectura del aula. Noticias, textos. Gráficos, imágenes... Pizarra Digital.</p>	<p>Coordinador a de la Biblioteca.</p>	<p>Una sesión semanal. Cada quince días llevarán un libro de préstamo de la biblioteca. Lectura voluntaria: se formará una biblioteca de aula con libros de todos los niños.</p>	<p>bien marcados, de admiración, interrogación... Lecturas comprensivas y valoración de las mismas. Valoración del vocabulario adquirido. Lectura de los libros de la biblioteca, ya sea del aula o del colegio.</p>
<p>De escritura Utilizar el vocabulario adquirido componiendo frases y textos con sentido. Realizar comprensión escrita de diferentes lecturas. Escribir con corrección utilizando los signos de puntuación adecuados; así como la ortografía adecuada. Fomentar el gusto por la escritura creativa tanto en narrativa como en poesía. Usar la biblioteca como medio idóneo para</p>	<p>Composiciones escritas, haciendo uso de nuestra creatividad. Transformar pequeñas lecturas o fragmentos de libros en pequeños guiones teatrales. Construir poesías a partir de versos sueltos. Plasmear el contenido de pequeños fragmentos de un libro en forma de cómic. Cambiar el final de una historia. Describir el personaje principal o bien aquel que más nos gustó. Hacer una entrevista al autor. Inventar títulos diferentes a los que trae la lectura pero que encajen con el contenido de la misma. Hacer resúmenes tanto de libros como de</p>	<p>Cuaderno de trabajo. Libro de Texto. Libro de Lectura del Aula. Libros de Lectura obligatoria por trimestre. Pizarra digital. Ordenadores portátiles en el aula.</p>	<p>Profesora Tutora. Profesores especialistas. Profesores de Atención a la Diversidad.</p>	<p>Una sesión a la semana de taller de escritura.</p>	<p>Realización de pequeñas pruebas de composición teniendo en cuenta el vocabulario adquirido, la creatividad, las expresiones adecuadas, la presentación.</p>

introducimos en el fantástico mundo de los libros.	cuentos o historias cortas. Realizar trabajos sobre el libro leído.				
--	--	--	--	--	--

El PLEI en 5º Curso

Lecturas obligatorias en el aula que, por su temática, formarán parte del Eje vertebrador del Centro “Ningún trato con el maltrato”

- PRIMER TRIMESTRE: “Billy Elliot”.Melvin Burgess. Editorial SM.
- SEGUNDO TRIMESTRE: “Alma y la Isla”. Mónica Rodríguez. Editorial Anaya.
- TERCER TRIMESTRE: “Un libro de la biblioteca del colegio, a elegir de la estantería violeta (Proyecto “Ningún trato con el maltrato).

TEMPORALIZACIÓN SEMANAL DE LA MEDIA HORA DE LECTURA OBLIGATORIA					
Clase	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
1ª				30´ Lengua	
2ª			30´ Lengua		
4ª	15´C. Naturales	30´ Lengua			30´ Lengua
5ª	15´C. Sociales				

Cada día se dedicarán, como mínimo, 30 minutos de lectura en el aula, además de las lecturas propias en cada caso del resto de las áreas, así como la presentación de los trabajos elaborados por los propios alumnos y alumnas: Cuaderno Viajero, Cuaderno de Viajes, Proyectos de Investigación, Trabajos literarios sobre algún libro de lectura sobre los que posteriormente se llevarán a cabo Tertulias literarias etc.

Lectura en la Biblioteca: participarán en las actividades de cuenta-cuentos organizadas desde la biblioteca del Centro, en las que se trabajará un Valor.

Libro Itinerante: cada día rotará entre los niños y niñas un libro de pequeños cuentos, relatos, documentales...que llevarán a su casa para leer y del que extraerán pequeñas anotaciones sobre algo que les haya llamado la atención. Al día siguiente lo contarán a sus compañeros y compañeras de aula.

Padrinos y Madrinan Lectoras: Cada alumno/a apadrinará un alumno/a de 2º curso de Primaria, continuando con el proyecto iniciado el curso pasado, en el que se lee un libro al ahijado/a o alguna actividad en esta línea, haciendo uso de la Biblioteca del centro.

Participar en concursos de cuentos, relatos y poesía aportando textos de creación propia.

Encuentros con la autora del libro “Alma y la isla”

DESARROLLO LAS ACCIONES DEL PLEI EN QUINTO CURSO DE EDUCACIÓN PRIMARIA					
Referidas a la lectura					
OBJETIVOS	ACTIVIDADES	MATERIALES	RESPONSABLES	TEMPORAL.	EVALUACIÓN
<p>Leer oralmente con la entonación, velocidad y expresividad adecuadas, haciendo las pausas oportunas respetando los signos de puntuación.</p> <p>Vocalizar correctamente cada vez que se haga una lectura.</p> <p>Utilizar la lectura para ampliar el vocabulario y fijar la ortografía.</p> <p>Desarrollar la capacidad de comprensión.</p> <p>Descubrir el gusto por la lectura como</p>	<p>Lectura silenciosa.</p> <p>Lectura en voz alta.</p> <p>Presentación de libros y trabajos en general.</p> <p>Exposición de trabajos de investigación.</p> <p>Lectura del Cuaderno Viajero y Libro de Viajes.</p> <p>Resúmenes orales y escritos.</p> <p>Responder a preguntas sobre un texto.</p> <p>Recitado de poemas.</p> <p>Audición de textos.</p> <p>Comentario de fotos, gráficos...</p>	<p>Libros de lectura del alumnado y de la biblioteca.</p> <p>Libros de texto.</p> <p>Obras de teatro.</p> <p>Pizarra Digital.</p> <p>Cuaderno Viajero.</p> <p>Libro de Viajes.</p> <p>Periódicos</p> <p>Materiales elaborados por el propio alumnado: Trabajos de Investigación etc</p> <p>Revistas</p> <p>Internet</p> <p>CDs</p>	<p>La Profesora de Lengua.</p> <p>La Tutora y el Equipo docente.</p>	<p>En el aula 30 minutos cada día.</p> <p>En la biblioteca, al menos media hora a la semana.</p> <p>Diariamente en casa.</p>	<p>Se valorará trimestralmente de forma oral y escrita la velocidad, comprensión y expresión lectora.</p> <p>Se valorará trimestralmente la adecuación del Plan Lector.</p>

<p>fuelle de disfrute y aprendizaje.</p> <p>Potenciar el uso de la Biblioteca del Centro y de la Biblioteca Pública.</p>	<p>Acudir a la biblioteca del colegio en el horario establecido y siempre que sea necesario.</p>				
Referidas a la escritura					
<p>Escribir siguiendo las normas ortográficas.</p> <p>Presentar buena caligrafía, orden y limpieza en los trabajos realizados.</p> <p>Respetar el orden cronológico en el que suceden los hechos que se están narrando.</p> <p>Comprensión de textos escritos</p> <p>Descubrir el gusto por la escritura</p> <p>Valorar las creaciones propias y las de sus compañeros/as</p>	<p>Escribir redacciones, cuentos, textos, poemas, resumir textos para elaborar trabajos de investigación.</p> <p>Leer sus propios textos en clase:</p> <p>Cuaderno Viajero</p> <p>Cuaderno de Investigación</p> <p>Libro de viajes</p> <p>Trabajos en general</p> <p>Cuadernos de clase.</p>	<p>Textos elaborados por el alumnado.</p> <p>Cuaderno Viajero</p> <p>Cuaderno de Investigación</p> <p>Libro de viajes</p> <p>Trabajos en general</p> <p>Cuadernos de clase</p>	<p>La profesora de Lengua</p> <p>La Tutora y el Equipo Docente.</p>	<p>Semanalmente y cada vez que haya una actividad preparada.</p>	<p>Se hará una evaluación trimestral para valorar si son capaces de escribir correctamente y de forma coherente, según las normas establecidas; así como verificar si son capaces de presentar sus trabajos de forma correcta, según las indicaciones efectuadas.</p>

El PLEI en 6º Curso.

a) Lecturas obligatorias en el aula

- PRIMER TRIMESTRE: Billy Eliot. Melvin Burgess. Editorial SM.
- SEGUNDO TRIMESTRE: Alma y la Isla. Mónica Rodríguez Suárez. Anaya.
- TERCER TRIMESTRE :Libro de libre elección (biblioteca)

- Los alumnos leerán estos libros vinculados al Proyecto Ningún trato con el maltrato, que tratan sobre la igualdad de género, la eliminación de estereotipos y roles, la no discriminación, la igualdad de oportunidades sin distinción de género, raza,...
- Durante el tercer trimestre la lectura se realizará a partir de un libro de la biblioteca del centro, vinculado también a la temática del proyecto.
- Durante la lectura se realizarán diferentes actividades: lecturas colectivas, resúmenes, ilustraciones, actividades de análisis, debates grupales
- Al finalizar se realizará un trabajo final (puede ser individual o grupal)
- En el segundo trimestre tendrá lugar la actividad “Encuentro con la autora”. Mónica Rodríguez, autora de Alma y la isla visitará el colegio, charlará con los alumnos

TEMPORALIZACIÓN SEMANAL DE LA MEDIA HORA DE LECTURA OBLGATORIA					
Clases	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
1ª	Lengua castellana 15'			Lengua 15m	
2ª		Lengua 30m	Lengua Castellana. 15'		
3ª					Lengua 30 m (Biblioteca)
4ª	Naturales. 15 m		Sociales 15 m	Sociales 15m	
5ª					

DESARROLLO DEL PLEI EN EL CURSO: 6º de Primaria.					
OBJETIVOS	ACTIVIDADES	MATER.	RESP.	TEMPO.	EVAL.
De lectura . Ir ampliando progresivamente el vocabulario. . Desarrollar la capacidad de comprensión.	- Aprender a expresarse oralmente utilizando los debidos conectores de discurso y palabras sinónimas para evitar las repeticiones. - Contestar a preguntas	- Libros de Texto y Lectura. - Cuentos, poemas, obras de teatro	- Profesora Tutora. - Profesores de atención a la diversidad: P.T.	Diariamente en el aula: 30 minutos. En la Biblioteca: Una sesión	Lectura en voz alta. Se valorará la velocidad, signos de puntuación bien

<p>. Leer oralmente con la debida entonación. . Descubrir y fomentar el gusto por la lectura como fuente de disfrute y aprendizaje. . Potenciar el uso de la biblioteca escolar y animar a frecuentar otras bibliotecas (municipal,...)</p>	<p>orales sobre un texto o libro de lectura del aula. - Realizar lecturas colectivas o en pequeños grupos escenificando o transmitiendo un cuento al resto del grupo: cuentacuentos, recitado... - Hacer resúmenes orales de alguna lectura. Saber que solo tienen que contar lo principal, no repetir palabras, ayudarse de gestos, mirar a quién los escucha... - Realizar sesiones de animación a la lectura - Acudir a la biblioteca del centro para participar en las actividades que allí se propongan.</p>	<p>- Libros de la Biblioteca, del aula, de los compañeros - Libros de Lectura obligatoria por trimestre. - Libro de Lectura del aula. - Prensa escrita, medios digitales,...</p>	<p>A.L...profesores de apoyo... - Coord de la Biblioteca.</p>	<p>semanal. Cada quince días pueden llevarse a casa un libro de préstamo de la biblioteca.</p>	<p>marcados, de admiración, interrogación ... Lecturas comprensivas y valoración de las mismas. Valoración del vocabulario adquirido. Lectura de los libros de la biblioteca y los de lectura obligada</p>
<p>De escritura - Utilizar el vocabulario adquirido (rico y variado) componiendo frases y textos organizados y con sentido. - Presentar de forma clara los temas y las ideas centrales de sus composiciones escritas. - Escribir con corrección utilizando los signos de puntuación adecuados; así como la ortografía adecuada. - Fomentar el gusto por la escritura</p>	<p>- Realizar composiciones escritas, haciendo uso de nuestra creatividad. - Transformar pequeñas lecturas o fragmentos de libros en pequeños guiones teatrales. - Construir poesías a partir de versos sueltos. - Plasmar el contenido de pequeños fragmentos de un libro en forma de cómic. - Cambiar el final de una historia. - Describir el personaje principal o bien aquel que más nos gustó. - Hacer una entrevista al autor. - Inventar títulos diferentes a los que trae la lectura pero que encajen con el</p>	<p>Cuaderno de trabajo. Libro de Texto. Libro de Lectura del Aula. Libros de Lectura obligatoria por trimestre. Recursos digitales</p>	<p>Profesora Tutora. Profesores especialistas. Profesores de Atención a la Diversidad.</p>	<p>Una sesión a la semana de taller de escritura.</p>	<p>Realización de pequeñas pruebas de composición teniendo en cuenta el contenido, la organización, el vocabulario, la ortografía ya presentación y la originalidad.</p>

creativa tanto en narrativa como en poesía. - Realizar comprensión escrita de diferentes lecturas. - Usar la biblioteca como medio idóneo para introducirnos en el fantástico mundo de los libros.	contenido de la misma. - Elaborar historias a partir de una imagen - Hacer resúmenes tanto de libros como de cuentos o historias cortas. - Realizar trabajos sobre el libro leído.				
--	---	--	--	--	--

8. Programas de innovación desarrollados en el centro.

8.1. Programa de Préstamo y reutilización del material escolar.

En el colegio se está desarrollando un Programa de Préstamo y reutilización del material escolar. Esta iniciativa surge hace tres años, siendo el colegio el impulsor de la misma como respuesta a las sugerencias recibidas por parte de las familias en las encuestas de satisfacción sobre el funcionamiento del colegio que de forma bianual se hacen desde el centro.

En mayo del curso 2014-2015 y con los nuevos términos en que sale la convocatoria de ayudas para compra de material escolar, dejando que sean los colegios quienes realicen la compra de los materiales para los alumnos/as becados, se establece un compromiso con la AMPA, y se crea una comisión integrada por miembros de la Junta Directiva de la Asociación y por la Directora del colegio. Esta comisión es el órgano que gestiona a partir de ese momento el banco de libros cuya organización es desde entonces llevada conjuntamente AMPA-COLEGIO.

Estos acuerdos han sido aprobados por el Consejo Escolar de 24 de junio de 2015 y revisados y modificados el 8 de mayo de 2018 en los siguientes términos y recogidos en el RRI.

Criterios para ser beneficiario del Banco de Libros:

1º Ser perceptor/a de beca para la adquisición de materiales en la convocatoria de ayudas que la Consejería convoca cada curso escolar con tal fin.

2º Alumnado que se traslada a nuestro centro y proviene de otro en el que sí es beneficiario de beca.

3º Alumnos/as partícipes del Banco de libros según proyecto del AMPA del centro, que asumen y cumplen los criterios reflejados en el acceso general y en situaciones especiales (ser socio del AMPA, estar al día en el pago de cuotas, entrega de lote de libros usados)

4º Alumnado no perceptor de beca pero que en cursos anteriores si lo han sido.

5º Cambio de situaciones socioeconómicas y/ o familiares de alumnado no beneficiario.

6º Alumnos/as que se trasladen a nuestro Centro con el curso iniciado y que los libros no coincidan, se les facilitarán materiales si tuviésemos existencias en el Banco.

Acuerdos sobre utilización de los fondos económicos destinados al Banco de libros cuando las necesidades del Centro estén cubiertas:

El día que se tenga suficiente dotación de libros de texto se verá la posibilidad de invertir el dinero que se presupueste en este capítulo en: renovación de libros de lectura colectiva de aula, libros de lectura individuales por trimestres para cada curso y todo tipo de materiales impresos o digitales de apoyo y/o ampliación para el desarrollo de los procesos de enseñanza-aprendizaje.

8.2. Programa de Bilingüe.

Este curso escolar sigue implantado el programa bilingüe en el área de Educación Artística: Plástica y Música.

CONSIDERACIONES SOBRE LA MATERIA A IMPARTIR: Educación Artística

En el caso de la Educación Artística hablamos de asignaturas menos densas, donde podemos trabajar con vocabulario más sencillo y adaptado a los alumnos/as.

De hecho, la asignatura de música es otro lenguaje, otro medio de expresión que genera un ambiente agradable lo que favorece el aprendizaje. Las canciones son un recurso ya utilizado en la asignatura de inglés porque tienen esquemas repetitivos que ayudan a aprender, memorizar y comprender. Con ellas se adquiere vocabulario y estructuras de forma accidental, casi sin darse cuenta.

En cuanto a plástica, nos proporciona herramientas para expresar ideas, emociones, creaciones. Además, promueve la interacción oral adaptada al nivel de los alumnos/as.

CURSOS: todos los cursos de Primaria.

OBJETIVO DE MEJORA EN EL ÁREA PARA ESTE CURSO

- Trabajar y fomentar el uso de la lengua inglesa para comunicarse en las asignaturas de Plástica y Música y adquirir los contenidos esenciales de dicha área.
- Expresar emociones, opiniones, creaciones...de manera oral en lengua inglesa.

ACTIVIDADES PARA TRABAJAR EN EL ÁREA A LO LARGO DEL CURSO

En la asignatura de Música:

- Audiciones
- Interpretación oral e instrumental de pequeñas piezas musicales, con el instrumentario Orff y flauta.
- Aprendizaje de la teoría de la música.
- Toma de contacto con la historia de la música.
- Lectura de pequeñas partituras.
- Investigación y búsqueda de información acerca de músicos y compositores estudiados en clase (vida, estilo, técnica...)
- Realización de manualidades relacionado con el campo de la música.

En la asignatura de Plástica:

- Creaciones artísticas realizadas por el alumnado.
- Observación y comentario de obras de arte.
- Exposición de creaciones artísticas y comentario de colores, formas, técnica utilizada, etc.
- Utilización de diferentes técnicas pictóricas y manuales así como de diferentes materiales disponibles en el aula de Plástica.
- Investigación y búsqueda de información acerca de artistas estudiados en clase (vida, estilo, técnica...)
- Realización de creaciones artísticas de manera grupal con materiales de desecho.

METODOLOGÍA

- Utilización de la lengua inglesa para explicar contenidos, actividades, dar instrucciones, expresar opiniones, emociones, etc.
- Trabajo individual y en grupo.
- Activa y participativa, de modo que los niños sean los protagonistas de su propio aprendizaje
- Lúdica, planteando todas las actividades desde una perspectiva de juego y diversión.

- Constructiva, fomentando el descubrimiento de las características y posibilidades de los elementos de su entorno a través de la experiencia directa con los mismos.
- Globalizada, fomentando el desarrollo y aprendizaje desde las diferentes áreas aprovechando cualquier actividad desarrollada y sin fragmentar el conocimiento.
- Refuerzo positivo del proceso e intento de los niños en su realización más que la valoración de los resultados.

MATERIALES

- Libro de texto y cuadernillo en la asignatura de música.
- Material fungible: Lápices de colores, ceras gruesas, témperas, pintura de dedos. tijeras, pegamento, revistas viejas, telas, distintos tipos de papeles: Cartulina, cartón...
- Instrumentos musicales.
- Pizarra digital y proyector y ordenador
- Páginas web de contenidos relacionados con el área.
- Murales, pósters, flashcards.
- Reproductor de CD
- Libros y catálogos de arte, de museos, etc...

8.3. Programa TIC

Persona coordinadora: Jesús Méndez Avello

Las TIC están totalmente integradas en todos los niveles tanto de E. Infantil como en Primaria, trabajándose además con PDI's en casi la totalidad de las aulas de tutoría. Aquí reseñaremos los aspectos que el programa de centro desarrolla:

- En el 2º Ciclo de Infantil, los alumnos se iniciarán en el uso del “Lenguaje audiovisual y tecnologías de la información y la comunicación”.
- En Educación Primaria como una de las Competencias Clave que supone desarrollar capacidades y habilidades para buscar, obtener, procesar y comunicar la información y transformarla en conocimiento significativo.

Objetivos de la utilización didáctica de las TIC por etapa y áreas.

Participarán en el Proyecto todos los alumnos y alumnas del Centro, Educación Infantil de 3, 4 y 5 años y toda la Educación Primaria, de 1º a 6º, utilizando los medios informáticos y audiovisuales en todas las áreas y materias como se vino haciendo en cursos anteriores.

Los objetivos generales del proyecto son:

- Familiarizar al alumno con la utilización didáctica de las TIC e incrementar su uso.
- Estimular y reforzar los contenidos de las diferentes áreas del currículum, y especialmente, la de lengua.
- Utilizar Internet como medio de información y comunicación.
- Procesar adecuadamente la información y transformarla en conocimiento.

- Mantener la web del Centro.
- Mejorar y mantener actualizadas las dotaciones de las aulas (pizarras digitales en todas las aulas de E.I. y de Primaria e intentar dotar el aula de Fala y Música)
- Integrar las TIC en todos los proyectos del Centro.

Los objetivos específicos de cada etapa o ciclo educativo son:

Objetivos para Educación Infantil (3, 4 y 5 años):

- Utilizar el ordenador como instrumento motivador de aprendizajes.
- Estimular la imaginación y la creatividad a través de las técnicas informáticas y audiovisuales.
- Desarrollar habilidades comunicativas en diferentes lenguajes y formas de expresión
- Realizar grabaciones de voz y sonidos.
- Visionar y valorar producciones audiovisuales.
- Utilizar la Pizarra Digital como instrumento motivador de aprendizajes y de búsqueda de información.

Objetivos para Educación Primaria:

- Desarrollar la competencia “Tratamiento de la información y competencia digital” e integrarla en las demás competencias.
- Iniciarse en la utilización de las tecnologías de la información y la comunicación desarrollando un espíritu crítico ante los mensajes que reciben y elaboran.
- Utilizar programas informáticos en las distintas áreas.
- Manejar y utilizar la Pizarra Digital Interactiva.
- Participar en actividades del portal Educastur Intranet Educativa.
- Conocer y usar la red Internet.
- Colaborar en la Web del Centro
- Realizar grabaciones de sonido y video.
- Visionar producciones audiovisuales y realizar una valoración crítica.
- Utilizar, de forma dirigida, los medios informáticos para obtener información.

**Diccionarios online para niños.*

**Diferentes webs educativas seleccionadas previamente.*

** Diferentes buscadores: Google Chrome, Mozilla...*

**Canal Youtube Kids.*

Utilizar documentos audiovisuales como medio de aproximación a la literatura.

**Se utilizarán diversos cuentos online alusivos a temas de valores, convivencia, derechos humanos...*

Plan de trabajo para este curso:

Profesorado:
<ul style="list-style-type: none"> - Revisar la programación actual y concretar los contenidos que se han de trabajar con los alumnos/as para conseguir la competencia digital al finalizar la etapa de Primaria. - Formación sobre seguridad e riesgos de Internet. Recursos existentes.
Alumnado:
<ul style="list-style-type: none"> - El alumnado de Primaria podrá utilizar los portátiles en el aula.

- Independientemente acudirá al aula modelo para realizar sesiones de tratamiento de textos y trabajo con diferentes programas.

Formación Familias: Riesgos y seguridad en el uso de las TIC.

Participación del profesorado:

Todos los profesores y profesoras del Centro utilizan las TIC con el alumnado.

Temporalización del uso del aula de informática:

	Grupos				
Hora	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
9:30		6º	6º (RELIGIÓN)		
10:30	INF4 AÑOS			INF 3 AÑOS	4º
12:00	3º			5º	
15:00		INF 5 AÑOS		1º	2º
15:45				1º	2º

- Cada grupo dispondrá, como mínimo, de una sesión semanal en el Aula de Informática, pudiendo ampliar las actividades siempre que sea preciso, en el resto de las horas.

Plan de actuación personal del coordinador:

Las actividades a realizar por el Coordinador de Nuevas Tecnologías durante el curso 2019-2020 serán las siguientes:

- Seguimiento, control y participación en el mantenimiento y funcionamiento de los materiales TIC.
- Apoyar al profesorado en la utilización didáctica de los equipos en las aulas.
- Controlar el funcionamiento y la utilización de la Intranet Corporativa Educativa.
- Realizar reuniones colectivas con el profesorado para planificar actividades, informar sobre novedades, convocatorias, materiales, programas, ...
- Consultar el Portal de Educastur.
- Mantener, en la medida de lo posible, operativos todos los equipos.
- Instalar los programas informáticos necesarios.
- Actualizar inventarios y catálogos de recursos informáticos.
- Mantenimiento de la Web del Centro.
- Mantenimiento de la plataforma de comunicación TOK APP

Evaluación del proyecto:

La valoración del Proyecto se irá realizando a medida que se desarrolle, teniendo en cuenta los aspectos técnicos, los valores, las actitudes y la creatividad de cada experiencia en todos los ámbitos: alumnado, profesorado y el propio Proyecto.

Periódicamente se hará un seguimiento del proyecto y al finalizar el curso se confeccionará la Memoria del Proyecto que se incluirá en la del Centro.

8.4. Programa de Bibliotecas Escolares y Proyecto de Biblioteca.

Proyecto de Biblioteca para el curso 2019-2020

El equipo de biblioteca está formado por las siguientes profesoras: Inmaculada Fernández García (coordinadora), Paloma García López de Prado, Monserrat Iglesias Pérez, M. Jesús Rodríguez Noceda y M. José Freitas.

Objetivos, actividades propuestas y responsables.

De funcionamiento			
Objetivo	Actividad	Responsables	Plazos
Revisar y analizar los materiales existentes.	<ul style="list-style-type: none"> Finalizar el expurgo de los fondos bibliográficos. 	Equipo de biblioteca	Todo el curso
Organizar y actualizar el fondo bibliográfico y audiovisual	<ul style="list-style-type: none"> Mantener la suscripción a periódicos y revistas. Elaborar propuestas de adquisición de nuevos fondos y trasladarlas al Equipo Directivo. Eliminar documentos rotos o repararlos. Continuar con la organización de los fondos bibliográficos y audiovisuales. 	Equipo de biblioteca y alumnos colaboradores.	Todo el curso
Organizar adecuadamente la biblioteca transformándola en un espacio atractivo, accesible y funcional.	<ul style="list-style-type: none"> Organizar un “rincón violeta” en relación al proyecto “Ningún trato con el maltrato”, para fondos relacionados con la igualdad y la violencia de género. Decorar la puerta de la Biblioteca. 	Equipo de biblioteca	Primer y Segundo trimestres
Difundir los fondos facilitando el acceso a los mismos	<ul style="list-style-type: none"> Colocar paneles expositores con actividades de la Biblioteca. Exponer periódicamente fondos que puedan ser de interés por la novedad o que interesa que se lean. 	Equipo de biblioteca	-Mes de octubre -Todo el curso -Todo el curso
Garantizar la disponibilidad de los fondos existentes	<ul style="list-style-type: none"> * Catalogación automatizada de los libros con el nuevo programa en red ABIESWEB. *Registro, sellado, signación, tejuelo, colocación de documentos y señalización. 	Equipo de biblioteca.	-Todo el curso
Establecer las condiciones de préstamo: normas, horarios de atención y uso de la biblioteca.	<ul style="list-style-type: none"> Reuniones de Equipo de Biblioteca para llegar a acuerdos. Recordatorio de las normas de biblioteca en las aulas Creación de carnets de biblioteca para todos los alumnos. 	Equipo de biblioteca y profesorado de guardia. Tutores	Primer trimestre
Abrir la biblioteca al público	La biblioteca permanecerá abierta en horario de recreo de 11.30ha 12.	Equipo de biblioteca.	-De octubre a mayo

De apoyo al currículo			
Objetivos	Actividad	Responsables	Plazos
<ul style="list-style-type: none"> • Utilizar los fondos de la biblioteca para actividades de <i>fomento de la lectura, de creación literaria o de investigación.</i> 	<p>Cada tutor libremente dispondrá de un horario semanal para uso de la biblioteca con estos fines.</p>	<p>Profesores tutores.</p>	<p>Todo el curso.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Realizar actividades de <i>animación a la lectura</i> implicando a los propios alumnos en las mismas. • Realizar actividades de animación a la <i>creación literaria.</i> 	<p>• CUENTACUENTOS relacionados con la temática del proyecto “NINGÚN TRATO CON EL MALTRATO”</p> <p>En tres ocasiones a lo largo del curso los alumnos de 1º, 3º y 5º contarán o representarán un cuento relacionado con la violencia de género. Cuentos que hablen de:</p> <ul style="list-style-type: none"> – amarse, respetarse, aceptarse – tareas del hogar, igualdad – familias monoparentales, familias homosexuales. – racismo, culturas, igualdad entre seres humanos. – igualdad de género, violencia de género – más allá del amor romántico, amor humano – cánones de belleza, de conducta, de roles de género <p>DÍA DEL LIBRO.- Se llevarán a cabo una serie de talleres de pintura y escritura creativa bajo la temática de la igualdad de género. Estos talleres estarán a cargo de Nello Pollichi.</p> <p>PADRINOS Y MADRINAS DE LECTURA.- Los alumnos/as de 3º, 4º, 5º y 6º serán padrinos y madrinas del resto del alumnado de menor edad. Se realizarán dos actividades a lo largo del curso. En la primera de ellas, los padrinos y madrinas leerán un cuento relacionado con la</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Profesorado de 1º, 3º y 5º de Primaria y alumnado de todo el colegio. <p>Para todo el alumnado del centro.</p> <p>Alumnado de todo el centro. Profesores tutores</p>	<p>Enero: 3º Marzo: 5º Mayo: 1º</p> <p>En el mes de abril, en torno al Día del Libro</p> <p>En octubre y en abril.</p>

	violencia de género, de los seleccionados en la “Estantería Violeta” de la Biblioteca. En la segunda actividad tendrán leer sus propias creaciones a sus ahijados/as.		
•Utilizar la prensa como un recurso de apoyo al currículo en clase.	TRABAJANDO CON EL PERIÓDICO Cada día de la semana un grupo-clase (de 3º a 6º de Primaria) se encargará de seleccionar una noticia del periódico de interés para el resto del alumnado. Esta noticia se leerá en clase y se expondrá en el tablón próximo a la biblioteca.	El profesorado y el alumnado de 3º a 6º	Será una actividad a realizar durante todo el curso.

Horarios de uso de la Biblioteca por grupos					
Hora	Lunes	martes	miércoles	jueves	Viernes
1ª	4º		3º		
2ª			E. Infantil 3 años	E. Infantil 3 años	
Recreo					
3ª		5º			6º
Recreo Mediodía					
4ª	E. Infantil 5 años	1º	5º	E. Infantil 4 años	
5ª	E. Infantil 5 años	2º		E. Infantil 4 años	

HORARIO DE PRÉSTAMO Y DEVOLUCIÓN

Cada curso dispondrá de un recreo para llevar a cabo el servicio de Préstamo y Devolución. Los alumnos colaboradores serán los encargados de realizar esta tarea bajo la supervisión de un miembro del Equipo de biblioteca según horario disponible.

Lunes	Martes	miércoles	jueves	Viernes
1º curso	2º curso	3º curso	4º curso	5º y 6º cursos

HORARIO DE ELABORACIÓN DE NOTICIAS DEL PERIÓDICO POR CURSOS

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
3º curso	4º curso	5º curso		6º curso

8.5. Programa de Medio Ambiente.

Coordinador del programa: Nuria Nonide Amor

Objetivos:

- Sensibilizar a la comunidad educativa (alumnas/os, profesoras/es, familias, instituciones) hacia el respeto y cuidado del medio ambiente.
- Estimular en las aulas la necesidad de participar en actividades de mejora ambiental del entorno escolar.
- Promover entre las/los niñas/os valores y actitudes de compromiso con el medio ambiente y fomentar en las aulas el desarrollo de la educación ambiental.
- Lograr un cambio de actitudes respecto al entorno tanto escolar como de su propio pueblo.
- Lograr una reducción efectiva en el consumo diario de luz, agua y papel.
- Ser conscientes de que el cuidado del entorno es labor de todas/os.
- Adquirir una serie de valores y pautas ambientalistas que permita a los usuarios del Centro el desarrollo de **compromisos** para la acción en sus actividades cotidianas.
- Utilizar el patio escolar (medio próximo y conocido por la/el alumno/o) como **recurso educativo**.
- Disfrutar con las oportunidades paisajísticas y de bienestar que el medio en el que vivimos y nuestra comunidad, en general, nos ofrece.
- Realizar con las alumnas y alumnos del centro trabajos prácticos encaminados a dar un conocimiento del funcionamiento de un huerto y un vivero escolar, así como las necesidades y cuidado de cada una de las plantas.
- Participar en el proceso de obtención de hortalizas a partir de la siembra y cuidados de la planta hasta disfrutar de su consumo en el comedor escolar.
- Acondicionar y cuidar el aspecto natural del centro, con el fin de conseguir espacios naturales exteriores (patios, huerto escolar) e interiores (vivero escolar, semilleros, plantas de interior) más atractivos.

Propuestas de aspectos para control:

- Consumo de agua: gasto de agua y utilización correcta de la misma por parte de la comunidad, educativa.
- Control de residuos: la reducción, el reciclaje y la reutilización del papel.
- Situación del patio escolar.
- Situación del huerto escolar y vivero.
- Situación del entorno donde vivo: constatación de acciones agresivas con el medio y propuestas de mejora.

Plan de acción:

El *plan de acción* irá encaminado a mejorar los hábitos de consumo y el estado de las instalaciones del centro fundamentalmente, así como el cuidado y mejora de los espacios naturales exteriores e interiores del centro.

Actividades:

Salida de tres días con los alumnos de 5º curso a Teverga y la Senda del Oso.

Salidas por el entorno próximo.

Conmemoraciones como el Día del Árbol y del Medioambiente.

Utilizar tanto en el área de Plástica como en los disfraces de Carnaval, material de reciclaje.

Cultivo del Huerto Escolar y consumo en el comedor escolar.

Acondicionamiento del vivero interior escolar y semilleros

Consumo de verduras ecológicas de cercanía en el comedor escolar.

8.6. Programa de Apertura de Centros a la Comunidad

Persona coordinadora: M^a Luz Álvarez Lastra.

La experiencia de este programa es muy positiva ya que ha servido no sólo para ampliar las oportunidades educativas y de ocio de los alumnos/as sino también para establecer nexos de comunicación entre el Centro y las instituciones que en él inciden: AMPA, y asociaciones locales.

Objetivos que el programa pretende alcanzar:

- Continuar con el empeño de abrir el Centro a la comunidad y al entorno aprovechando la colaboración interinstitucional y los recursos naturales, socioculturales y tecnológicos del medio en el que se enmarca.
- Aunar la participación de padres / madres, agentes sociales del municipio en un proyecto común que vaya más allá del propio centro.
- Proporcionar una formación integral a los alumnos y alumnas, desarrollando actividades artísticas, culturales, deportivas, de ocio, formativas con una adecuada gestión y optimización de los tiempos extraescolares y de los espacios entre jornadas (mediodía) para un mayor desarrollo de habilidades.

La gestión económica de estas actividades es llevada por la AMPA, siendo la entidad que contrata a los/as monitores/as.

En este curso se continúa con la actividad de teatro financiada por el Ayuntamiento a través del programa Plan de Infancia y Adolescencia del Ayuntamiento de Coaña que por su carácter gratuito permite participar a aquel alumnado con dificultades económicas. Se incluye una actividad para adultos.

(A continuación, se incluye el cronograma de actividades extraescolares que el colegio realiza al mediodía, en el periodo de después de comer-excepto natación- y cuya selección corre a cargo del AMPA y el colegio conjuntamente).

Cronograma de actividades propuestas.

Día	Actividad	Nivel	Personal que imparte	Lugar	Horario	Precio
Lunes	Juegos Predeportivos	E. Infantil	Profesorado externo. (Alicia)	Colegio Psicomotricidad	De 14:00 a 15:00	13 €
	Baile moderno	E. Infantil y Primaria	Profesorado externo (Romina)	Colegio Polideportivo	De 14:00 a 15:00	15 €
Martes	Creación artística.	Primaria	Profesorado externo (Ana Vidal)	Colegio Aula	De 14:00 a 15:00.	30 € con (material 6 alumnos/as mínimo)
	Gim. Artística	Primaria	Profesorado externo (Alicia)	Colegio	De 14:00 a 15:00.	13 €
	Baloncesto	Primaria	Club Baloncesto Navia (Manuel)	Polideportivo	De 14:00 a 15:00	15€ 6-8 alum. min
Miércoles	Fulbito	Niños y niñas de 4 a 6 años	Profesorado externo (Daniel)	Colegio	De 14:00 a 15:00	12 € 5 alumnos/as min
	Defensa Personal	Infantil(a partir de 4 años)	Profesorado externo (Héctor)	Colegio Psicomotricidad	De 14:00 a 15:00	25 € 6 alumnos/as min.
	Robotix	Primaria.	Profesorado externo (Enrique)	Colegio Aula	De 13: 45 a 15:00	35 € mes 6 alumnos/as min
Jueves	Badminton	Primaria	Profesorado externo (Jaime)	Colegio Polideportivo	De 14:00 a 15:00	15€mes 10 alumnos/as mín
	Defensa Personal	Primaria	Profesorado externo (Héctor)	Colegio Psicomotricidad	De 14:00 a 15:00	25 € 6 alumnos/as min.
Viernes	Pintura	Primaria	Profesorado externo (Carmen)	Colegio	De 14:00 a 15:00	20 €
	Gaita gallega	Primaria	Profesorado externo (Manuel)	Colegio Aula Música	De 14:00 a 15:00	15 € 3 alumnos/as mínimo
	Teatro	Primaria (N° max 20 plazas)	Profesorado externo (Sara)	Colegio Audiovisuales	De 14:00 a 15:00	Gratuito (Programa del Ayuntamiento)
	TIC	Primaria	Técnica del Ayto. de Coaña (Aitana)	Aula de Informática	De 14:00 a 15:00	Gratuita (Programa del Ayto)
	Juegos y actividades en Inglés	Infantil y Primaria	Profesorado externo (Noemí)	Aula de Inglés	De 14:00 a 15:00	17 € Mínimo 6 alumnos/ mín

8.7. Programas en colaboración con otras consejerías e instituciones para la promoción de la Salud y la Convivencia.

El colegio está inscrito para este curso escolar en los siguientes programas:

- a. **"Fruta en la Escuela"** que se llevará a cabo este curso en colaboración con la Consejería de Educación, Cultura y Deporte y la Consejería de Agroganadería y Recursos Autóctonos del Principado de Asturias.
- b. **Programas Educación y Promoción de la Salud en la Escuela:**
 - Alimentación saludable y de prod. ecológica en comedores escolares.
 - La conquista de la boca sana.
 - Yo cuento, tú pintas, ella suma.

8.8. Programas en colaboración con el Ayuntamiento.

Participar en el programa de la Concejalía de la Infancia del Ayuntamiento en el desarrollo del **Plan de Infancia y Adolescencia del Ayuntamiento de Coaña y Programa Restauradores de Justicia**

8.9. Programas en colaboración con el Servicio de Salud Comarcal y Área Territorial de Servicios Sociales

Actividades formativas para las familias ofertadas por los diferentes servicios de estas áreas relacionadas con alimentación saludable, cuidados médicos..

Participación en concursos: Lactancia materna, paternidad positiva....

8.10. Programas en colaboración con la Universidad.

El C.P. Darío Freán participa como centro para el desarrollo de las prácticas de alumnado de los Grados de Magisterio en el curso 2019-2020.

8.11. Programas en colaboración con la Dirección General de Deportes.

El C.P. Darío Freán participará durante este curso en la convocatoria de Juegos Deportivos del Principado en los siguientes deportes: campo-a través, fútbol-sala, coordinado por el profesor de Educación Física y monitores externos.

8.12. Programa Red Asturiana de Centros Escolares Promotores de la Actividad Física y Salud.

El centro cuenta con el **Plan Deportivo del Centro (PDC)** elaborado en el curso anterior cuyo objetivo prioritario es facilitar el crecimiento personal y el desarrollo social a través de actividades lúdico deportivas, y promover estilos de vida saludables a través de la actividad física y deportiva.

Programa por una educación saludable, sostenible y segura realizado como proyecto de formación del Centro en el curso 2017/18 que tomamos como referencia cada curso escolar cuyos objetivos son:

- Conseguir unos niveles óptimos de salud física, emocional y social en todos los grupos que constituyen el conjunto de la comunidad educativa.
- Fomentar que el alumnado asuma el control y la responsabilidad de su salud como un componente importante de su vida diaria, influyendo sobre los factores que la determinan y propiciando, desde una actitud flexible, la adquisición de estilos de vida saludables.
- Concienciar al alumnado sobre el cuidado del medio ambiente como factor determinante de la salud.

8.13. Programas en colaboración con otras entidades.

Programa Cibercooperantes del Incibe ,uso seguro de Internet .Aunque nuestro centro no fue seleccionado para desarrollar el proyecto por parte de esta entidad , existe el ofrecimiento de una madre del Centro vinculada a esta para ejecutar en el centro el siguiente programa : **tercer curso : Mantén el equilibrio ;cuarto curso :Y así funciona internet ;quinto curso : Esto es un fake; sexto curso : Con respeto en Internet .**

9. Programas formación del profesorado

9.1. Proyecto de formación en centro:

Este curso la planificación del Proyecto de Formación en Centros está encaminado a la reflexión sobre las relaciones y distribución de los patios de nuestro Centro para que favorezcan una buena convivencia y sean coeducativos, Contribuirá para reformular y elaborar nuestro Plan de Convivencia El proyecto es el que se describe a continuación se describe a continuación

A) GRUPO DE TRABAJO EN EL CENTRO

TÍTULO: Otros espacios de relación: Patios Dinámicos

COORDINADOR/COORDINADORA DE LA ACTIVIDAD FORMATIVA	
Apellidos	García Fernández
Nombre	Miriam
Descripción de las actividades del Programa Formativo en Centro	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar sobre la actual forma de relación del alumnado en el patio. • Plantear un cambio en los juegos que se realizan en el patio escolar y buscar las actividades y juegos que más se adecuen a las necesidades del alumnado del centro. • Fomentar la realización de diferentes tipos de juego en las distintas zonas del patio. • Evitar la discriminación en los juegos por razones de sexo.

	<ul style="list-style-type: none"> • Favorecer la colaboración, cooperación y socialización de todo el alumnado del centro. • Fomentar la implicación y colaboración de todos los agentes educativos: alumnado, familia y escuela
<p>Contenidos</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Patios dinámicos: investigación, formación del profesorado y elaboración de distintos tipos de actividades. • Elaboración e implantación de forma progresiva de diferentes juegos en los patios con la finalidad de que favorezcan relaciones positivas entre el alumnado. • Implantación progresiva de los patios dinámicos como alternativa a los juegos que se han establecido por cuestiones sociales a lo largo del tiempo.
<p>Metodología y dinámica de trabajo</p>	<p>En este grupo de trabajo se pretende llevar a cabo una metodología basada en la colaboración, cooperación e intercambio de formación y experiencias entre los diferentes miembros del claustro, pudiendo aportar materiales, experiencias o relatos de los conocimientos previos de cada persona.</p> <p>Además se tendrá en cuenta una revisión bibliográfica acerca de trabajos elaborados por otros claustros, libros, cursos y toda aquella información que desde el C.P.R. se nos pueda aportar</p>
<p>Calendario provisional de trabajo y disponibilidad horaria de dedicación</p>	<p>Fecha de inicio: 7 noviembre 2019 Fecha de fin: 28 mayo 2019</p> <p>Calendario provisional de reuniones:</p> <p>Noviembre: día 7 (1 hora) 15(2 horas) y 21(1 hora)</p> <p>Diciembre: día 19 (1 hora)</p> <p>Enero: día 9 (1 hora), 14 (2 horas) y 23 (1 hora)</p> <p>Febrero: días 6, 18 y 20 (1 hora cada día)</p> <p>Marzo: días 5, 19 y 24 (1 hora cada día)</p> <p>Abril: días 2, 16 y 30 (1 hora cada día)</p> <p>Mayo: días 14 y 28 (1 hora cada día)</p> <p>Día de la semana y horario de reunión: previsible: martes de 13.00/14.00 y jueves de 14.00/15.00</p>

<p>Necesidades organizativas, de apoyo, asesoramiento y recursos</p>	<p>es posible que el profesorado necesite a lo largo del curso el apoyo y la presencia de ponentes para contribuir a la formación</p>
<p>Previsión de materiales y propuestas que se elaborarán y/o se experimentarán en el aula</p>	<p>Se elaborarán previsiblemente materiales relacionados con los juegos que se diseñen entre los miembros del grupo de formación, sirviéndose para ello de todo tipo de material fungible y cotidiano así como aquellos otros materiales específicos que sean necesarios.</p>
<p>Procedimiento de evaluación, tanto del desarrollo de la actividad como del impacto en el centro docente</p>	<p>Se realizará una evaluación inicial (para ver el punto de partida del centro, las instalaciones y las posibilidades que ofrece, así como el punto de partida del alumnado y del profesorado), una evaluación continua (a lo largo de las diferentes sesiones para ver su adecuación y del curso) y una evaluación final en el mes de mayo para ver los resultados obtenidos tras la formación.</p> <p>En el proceso de evaluación participará toda la comunidad educativa</p>

10. Criterios Generales sobre los deberes escolares

Los criterios generales sobre los deberes escolares acordados por el Claustro de profesores/as recogidos en el PEC de nuestro centro aparecen desarrollados en esta PGA **en el punto número 4 del Plan del Acción Tutorial** y su seguimiento y coordinación se realiza a través de las reuniones del Equipo Docente cuyo cronograma aparece reflejado en el punto número 5 de este documento.

11. Servicios Complementarios

11.1. Comedor.

Concreción del servicio de Comedor Escolar.		
OBJETIVOS	<ul style="list-style-type: none"> • Conseguir una alimentación adecuada al desarrollo de los niños llevando a la práctica las ideas de la Estrategia NAOS. • Habituarse a los niños y niñas a comer alimentos saludables: verduras, frutas, legumbres, etc. • Elaborar y degustar desayunos saludables trimestralmente. • Aplicar y desarrollar los criterios aprobados en el Plan de Convivencia en cuanto a comportamiento en el comedor. • Integrar el comedor escolar como un elemento más de aprendizaje y de la creación de hábitos educativos. • Crear hábitos de higiene. • Evitar el exceso del ruido. 	
ACTIVIDADES	<ul style="list-style-type: none"> •Elaboración de listados en una hoja informativa para enviar a las familias en la que se exprese el menú que sus hijos tendrán en el comedor durante la semana, a fin de que se puedan compensar en casa las carencias alimentarias. •Mantener un seguimiento continuado del comportamiento de los/as niños/as en la mesa. •Realizar un desayuno saludable al trimestre •Cortar y pelar los alimentos autónomamente. •Correcto lavado de manos y dientes. •Realización de talleres de cocina . 	
USUARIOS	Alumnos con derecho	101
	Alumnos contribuyentes	46
	Personal de cocina/ operaria	3
	Profesores contribuyentes.	5
	Vigilantes de empresa	6
RESPONSABLES DE COMEDOR	Secretaria, Jefa de Estudios y Directora	

11.2. Transporte.

Nº de alumnos transportados: 149 alumnos/as.

El colegio cuenta con servicio de transporte escolar con 5 líneas de autobuses y otra línea que realiza un vehículo de pequeñas dimensiones transportando a 5 alumnos/as.

Todas las líneas dispones de cuidadora excepto la del vehículo pequeño.

No existen problemas reseñables salvo alguna situación de desobediencia de las normas dentro de los vehículos por parte de algunos alumnas/os. Estos casos se abordaron el pasado curso con fichas de observación de las cuidadoras y seguiremos en la misma línea en este curso.

Nos preocupa la finalización de la moratoria respecto a la nueva normativa de transporte escolar porque eso supondría la pérdida de gratuidad en paradas de algunas rutas que entrañan peligrosidad para los menores que la utilizan.

12. Programa de seguimiento y evaluación de la PGA.

A lo largo del curso se irán desarrollando distintas tareas de evaluación que servirán, bien para diseñar nuevas estrategias de trabajo, bien para la realización de la evaluación final.

En el mes de febrero, los equipos de ciclo/ binivel, según consta en su calendario de reuniones, revisarán el desarrollo y aplicación de la PGA, realizando, si las hubiera, un informe con las modificaciones necesarias para su presentación en el Claustro y el Consejo.

La evaluación servirá para valorar el rendimiento escolar general del centro teniendo para esto en cuenta los resultados obtenidos por los alumnos/as en las evaluaciones, haciendo esta evaluación en las sesiones de reunión de Equipos de Coordinación docente correspondiente.

Se orientará también la evaluación a valorar el funcionamiento de los Órganos de Coordinación Docente: Claustro, Equipos de Binivel... así como del Consejo Escolar.

La evaluación también tendrá por objeto el resultado de los programas que actúan en el Centro: Apertura, Bibliotecas, TIC...

Se realizará este curso una encuesta a las familias que cumplimentarán de forma anónima y voluntaria para poder tener una visión de la valoración que las familias hacen sobre el funcionamiento general del centro

Así la evaluación se desarrollará en todos los ámbitos que actúan en el desarrollo de esta P.G.A

12.1. Evaluación del Plan de Actuación del Equipo Directivo:

Aspectos a valorar		1	2	3	4
Implicación del equipo en los objetivos propuestos.					
Planificación de sus actuaciones					
Clima relacional del equipo y funcionamiento interno					
Eficacia y eficiencia en el desarrollo de las tareas					
Cumplimiento de las funciones legalmente asignadas por parte cada miembro del equipo.					
Coordinación interna					
Decisiones y acciones llevadas a cabo para fomentar la participación y la colaboración con todos los sectores de la comunidad educativa en la vida del Centro.					

12.2. Evaluación de los Equipos Docentes de Tutoría:

Curso:				
Aspectos a evaluar				
Resultados académicos conseguidos por el grupo				
Cumplimiento de acuerdos y calidad de las actas.				
Conflictos surgidos y medidas adoptadas por el equipo Docente				
El funcionamiento del Equipo Docente: <ul style="list-style-type: none"> • Grado de cumplimiento de sus funciones. • Coordinación de las actividades de enseñanza aprendizaje. • Adopción de medidas complementarias para alumnos/as con dificultades. 				
Criterios generales y procedimientos sobre evaluación y promoción de alumnos.				
Valoración sobre las decisiones de agrupamientos y apoyos				
Otros				
Propuestas de mejora :				

12.3. Evaluación del PAD:

Curso:				
Aspectos a evaluar				
Valoración de las medidas diseñadas en el proyecto				
Valoración de las medidas de apoyo	Desdobles			
	Apoyo en el aula.			
Valoración de las medidas para la mejora en competencia lingüística en inglés.				
Grado de coordinación entre los profesores de apoyo y el tutor de referencia.				
Adopción de medidas complementarias para alumnos/as con dificultades.				
Criterios generales y procedimientos sobre evaluación y promoción de alumnos.				
Grado de consecución de criterios con medidas para evaluar el éxito académico, personal y social.				
Valoración sobre las decisiones de agrupamientos y apoyos				
Valoración de la Unidad de Orientación				
Propuestas de mejora :				

12.4. Evaluación del P.A.T.

Curso:				
Aspectos a valorar	1	2	3	4
Grado de consecución de los objetivos propuestos en el PAT				
Clima general de convivencia en el grupo				
Adecuación de las actividades de tutoría y orientación desarrolladas durante el curso a las finalidades y objetivos establecidos en el Plan.				
El aprovechamiento de los recursos disponibles en el Centro y en el entorno para el desarrollo del Plan de Acción Tutorial.				
La coordinación entre los Tutores y los restantes maestros del curso: Especialistas, Apoyo, P.T. y A.L. y EOE				
Valoración de la información sobre los alumnos/as que facilitan los especialistas,				
Mejoras detectadas con la Unidad de Orientación				
La relación entre el Tutor y los alumnos del grupo del que son responsables.				
Valoración del seguimiento de las normas de aula por parte del resto de profesorado del nivel.				
La regularidad y la calidad de las relaciones de los Tutores y maestros con los padres y madres de los alumnos.				
Propuestas de mejora.				

12.5. Evaluación y valoración del Claustro sobre:

Aspectos a valorar	1	2	3	4
Valoración				
El funcionamiento general del centro.				
Los órganos de Coordinación Docente				
El funcionamiento de la Unidad de Orientación				
Los documentos de planificación didáctica.				
Los procesos de enseñanza y aprendizaje.				
El clima de convivencia en el Centro.				
La evolución del rendimiento escolar general del Centro.				
Consecución de los objetivos propuestos por el Claustro				
Grado de cumplimiento de lo acordado en los claustros.				
Sobre los proyectos llevados en el centro				
Propuestas de mejora				

12.6. Evaluación y valoración del Consejo sobre:

La evaluación se realiza teniendo en cuenta las competencias del Consejo y en lo que ha incidido durante este curso.

Aspectos a valorar	1	2	3	4
El Proyecto Educativo: seguimiento, cambios...				
El funcionamiento general del Centro				
El Plan de Convivencia				
La participación en la resolución de conflictos del alumnado y su incidencia en la convivencia en el Centro así como la aplicación de las normas de convivencia.				
Aprobación del presupuesto del centro y la ejecución del mismo así como la eficacia en la gestión de los recursos materiales por parte del Centro.				
Promover la renovación de las instalaciones y los equipos y vigilar por su conservación.				
El cumplimiento de la P.G.A.				
La evolución del rendimiento escolar de los alumnos y alumnas.				
Los resultados de la Evaluación de diagnóstico de 4º				
El desarrollo de las actividades complementarias, extraescolares y los servicios complementarios.				
El desarrollo y valoración de los programas institucionales en los que el Centro participa.				
Propuestas de mejora				
El desarrollo del Contrato Programa y la valoración de su plan de mejora.				
Propuestas de mejora				

12.7. Evaluación y valoración de las Actividades Extraescolares, Complementarias y Servicios Complementarios.

En este apartado se hará una valoración atendiendo a los siguientes criterios:

- Grado de cumplimiento del Programa anual de estas actividades.
- Consecución de los objetivos educativos establecidos en dichas actividades.
- Adecuación de las actividades al nivel escolar de los alumnos y alumnas participantes.
- Nivel de implicación de profesores, padres y madres de alumnos/as, AMPA e instituciones locales en la organización y realización de las actividades complementarias y extraescolares realizadas.
- Clima general de convivencia entre los participantes.
- Propuestas de mejora.

En el caso del Programa de Apertura de Centros, esta evaluación se hará implicando a todo el colectivo participante –profesores, monitores, personal de la AMPA, personal del Ayuntamiento... que habrá de emitir su valoración siguiendo el esquema anterior.

Sistemas de evaluación:

En cuanto a profesores del Centro:

Se utilizarán los resultados recogidos en las actas de las reuniones y en las encuestas de valoración.

En cuanto a personal externo:

Se utilizarán encuestas de recogida de datos, además de los resultados extraídos de las reuniones de evaluación que se tengan para dicho fin.

En cuanto a los alumnos y alumnas:

Mediante encuestas y formularios en los que expresen su valoración (*)

(*) Se incluye a continuación ejemplo de formulario de recogida de datos de valoración que realizan los niños sobre las actividades complementarias

Evaluación de las Actividades Complementarias:

A lo largo del curso se han hecho una serie de actividades que es necesario evaluar para ver en qué medida conviene seguir realizándolas en cursos posteriores o si por otra parte, conviene introducir algún cambio en las mismas.

Semana del cine, Navidad (Comida de convivencia, ...), Día de la Paz Carnaval, Semana de “El Día del Libro”, Festival de fin de Curso

Semana del cine :

Valoración:.....

Sugerencias.....

12.8. Evaluación del grado de Satisfacción de la comunidad educativa con el funcionamiento global del centro.

Esta encuesta está planteada para realizarla en cursos alternos y por tanto este curso debemos de realizarla.

Se adjunta modelo :

Satisfacción de la comunidad educativa con el funcionamiento global del centro

(VALORACIÓN: 1.- Nada adecuado; 2.- Algo adecuado; 3.- Bastante adecuado; 4.- Totalmente adecuado)

Aspectos a valorar.		Valoración de su desarrollo				Observaciones, comentarios o valoraciones.
		1	2	3	4	
Horarios	Horario general del centro: jornada escolar, apertura/cierre etc.					
	Horario de atención a familias del equipo directivo					
	Horario de atención de las tutorías					

	Horario de las actividades extraescolares					
Información institucional que da el centro.	Información escrita que se aporta desde la Dirección: adecuación, claridad.					
	Información oral que da el Equipo Directivo: frecuencia de las reuniones, claridad de lo expuesto, interés de los temas...					
	Disponibilidad para atención a cuestiones planteadas por los padres y la resolución de problemas.					
Enseñanza	Los libros de texto y demás materiales curriculares empleados por los alumnos en el proceso de enseñanza					
	Tareas individuales para casa: comprensibilidad, pertinencia etc.					
Enseñanza	Calidad de los recursos didácticos utilizados en el proceso de enseñanza-aprendizaje: TIC, pizarra digital, biblioteca etc.					
	Implicación de las familias en el proceso de enseñanza-					

	aprendizaje de los alumnos.					
Acción tutorial	Información que se aporta desde la tutoría: evaluación, convivencia, hábitos de estudio, rendimientos etc.					
	Reuniones generales de tutoría con padres: pertinencia de los temas tratados, duración, comprensibilidad de la información etc.					
	Información escrita que se aporta desde tutoría: adecuación, claridad...					
Convivencia	Valoración general de la convivencia en el centro: entradas/salidas, recreos, comedor, transporte, actividades extraescolares etc.					
Actividades complementarias extraescolares	Actividades complementarias programadas por el centro realizadas en el colegio (magosto, carnaval, semana del libro): relación con el currículo, organización, adecuación etc.					
	Actividades complementarias programadas por el centro (Salidas didácticas, deporte					

	escolar): relación con el currículo, organización, adecuación, oferta, precio, horario...					
	Actividades extraescolares, organizadas por la AMPA y el colegio: oferta, precio, horario, trabajo de los monitores etc.					
Servicios complementarios	Funcionamiento del transporte escolar: puntualidad, atención de las monitoras de ruta a los alumnos etc.					
	Funcionamiento del comedor escolar: menús, calidad, limpieza, etc.					
	Atención de los cuidadores/as de comedor a los alumnos/as.					

13. Temporalización de las actividades programadas

Los anexos sobre temporalización de las actividades tanto docentes como no docentes se incluyen en los apartados descriptivos de la propia actividad.

14. Programa de trabajo que presenta la orientadora para el curso 2019-2020

PROGRAMA DE ACTUACIÓN DEL EOE NOROCCIDENTE EN EL CENTRO

Curso 2019/2020

Centro:	C.P. DARIO FREÁN BARRERIRA
Director/a:	Mari Luz Álvarez Lastra
Tipo de atención:	Dos días a la semana
Orientador/a:	Elena Bernardo Logedo
PTSC:	Estrella López Alastruey

Horario de presencia en el centro por parte de los integrantes del Equipo:

	Días de la semana	Horario
Orientador/a	Lunes y Martes	9:30 a 14:00 h.
P.T. Servicios a la Comunidad	Martes	12: a 14:00h.

Programas para dar respuesta a las demandas del Centro:

Además de las actuaciones que se enmarcan dentro de los programas de Atención a la Diversidad, de Acción Tutorial y de Orientación para el Desarrollo de la Carrera, y que se reflejan en las páginas siguientes; se ofertan los siguientes programas optativos:

- Programa de mejora de la eficacia lectora.

Siguiendo el “Art. 27 d” del Decreto 147/2014, a continuación, se reflejan las actuaciones a desarrollar y su temporalización con respecto a los programas citados en el artículo 25.2 de dicho decreto.

1. ACTUACIONES RESPECTO AL PLAN DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.

► **Objetivos:**

- a) Promover y participar en la mejora de la calidad educativa y en el desarrollo de procesos de enseñanza aprendizaje de carácter inclusivo.
- b) Colaborar en la planificación, desarrollo y evaluación de procesos educativos acordes con las características de todo el alumnado.
- c) Contribuir al desarrollo de propuestas metodológicas innovadoras para enriquecer los procesos de enseñanza-aprendizaje de todo el alumnado.

► Actuaciones:	TEMPORALIZACIÓN
Participación en la CCP u otras formas organizativas de coordinación que establezcan los centros en caso de no existir la misma.	A lo largo de todo el curso, siguiendo el calendario establecido en cada centro.
Participación en la unidad de orientación.	A lo largo de todo el curso, siguiendo el calendario establecido en cada centro.
Colaboración en la elaboración, desarrollo y evaluación de los diferentes planes y programas, a través de la participación en la CCP y la unidad de orientación, así como en colaboración con el equipo directivo.	A lo largo de todo el curso.
Asesoramiento sobre las medidas educativas de carácter ordinario que den respuesta a la diversidad de aptitudes, intereses y motivaciones de todo el alumnado dentro del marco de la educación inclusiva, garantizando la equidad y la igualdad, priorizando medidas como docencia compartida, apoyo educativo dentro del aula o agrupamientos flexibles.	A lo largo de todo el curso.
Apoyo al profesorado en la prevención y detección temprana de dificultades de aprendizaje.	A lo largo de todo el curso.
Realización de las evaluaciones psicopedagógicas solicitadas por el equipo docente a través de la Hoja de derivación correspondiente.	A lo largo de todo el curso.
Asesoramiento y participación en la coordinación de los procesos de incorporación del alumnado con NEAE a las diferentes medidas de atención a la diversidad.	A lo largo de todo el curso.
Colaboración con la jefatura de estudios en la organización de la información sobre el alumnado con NEAE y participar en su traspaso a los equipos docentes.	A lo largo de todo el curso.
Realización del seguimiento del alumnado con NEAE, en colaboración con los tutores y tutoras, así como con el profesorado especialista de PT y AL, AE, Fisioterapeuta.	A lo largo de todo el curso, siguiendo el calendario establecido en cada centro.
Asesoramiento en la elaboración de ajustes curriculares necesarios para dar respuesta a las necesidades del ACNEAE.	A lo largo de todo el curso.
Asesoramiento en la elaboración de planes de trabajo individualizado y/o planes específicos de refuerzo para el alumnado que repite curso o que ha promocionado con áreas pendientes, así como para los que presentan dificultades a lo largo de todo el curso.	A lo largo de todo el curso.
Colaborar en el proceso de nuevas escolarizaciones del alumnado con NEAE (nueva escolarización en EI (según protocolo establecido de la consejería), por cambio de centro, por cambio de centro y etapa).	A lo largo de todo el curso.

Coordinación con otros agentes y servicios comunitarios (educativos, sanitarios y sociales)	A lo largo de todo el curso.
Orientación, información, y asesoramiento sobre nuevas prácticas educativas, intereses formativos del profesorado, etc.	A lo largo de todo el curso.

2. ACTUACIONES RESPECTO AL PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL.

► Objetivos:

- a) Colaborar en la organización global de las funciones de orientación y tutoría que se desarrollan en el centro.
- b) Contribuir a la mejora de la labor orientadora de los tutores/as.
- c) Promover experiencias de innovación y mejora en el ámbito de la acción tutorial.

► <u>Actuaciones:</u>	TEMPORALIZACIÓN
Colaboración en el establecimiento de líneas prioritarias de actuación por etapa y curso.	1º trimestre (inicio de curso)
Colaboración en la elaboración, desarrollo, seguimiento y evaluación del PAT.	A lo largo de todo el curso.
Colaboración en el desarrollo de actuaciones encaminadas a mejorar el clima de convivencia en el aula y en el centro.	A lo largo de todo el curso.
Colaboración en el planteamiento y desarrollo de actividades que favorezcan la comunicación y cooperación de los distintos miembros de la comunidad educativa.	A lo largo de todo el curso.
Colaboración con la jefatura de estudios en el establecimiento de medidas organizativas para la coordinación entre los distintos implicados.	1º trimestre
Participación en las reuniones periódicas de coordinación con los tutores/as.	A lo largo de todo el curso, según el calendario establecido en cada centro.
Colaboración en el establecimiento de un programa de actuación en el cambio de etapa de EI- EP, EP-ESO, o revisión del existente.	A lo largo de todo el curso.
Participar en las reuniones de coordinación convocadas por los centros de educación secundaria.	Una vez al trimestre.
Colaboración con los tutores en el seguimiento individual de los alumnos con dificultades de aprendizaje o que presenten problemas de adaptación.	A lo largo de todo el curso
Participación en los procesos de acogida de todo el alumnado y en especial del alumnado con NEAE.	A principio de curso.
Acuerdo con los tutores y tutoras para establecer criterios y procedimientos de coordinación para dar respuesta a las demandas de asesoramiento que plantean	1º trimestre.

las familias.	
Colaboración en las actividades tutoriales a desarrollar en los ámbitos del alumnado y de las familias, en función de la demanda y de las necesidades que surjan, además de las que se derivan de la aplicación de otros programas y actuaciones.	A lo largo de todo el curso.
Establecimiento y reflejo de los niveles y procedimientos de intervención en absentismo en los centros.	1º trimestre.
Colaboración en el control de faltas de asistencia.	A lo largo de todo el curso.
Participación en las reuniones grupales e individuales que se establezcan con las familias, en lo que al absentismo se refiere.	A lo largo de todo el curso.
Asesoramiento sobre medidas de sensibilización sobre la importancia de la asistencia.	A lo largo de todo el curso.
Coordinación con otros agentes y servicios comunitarios (educativos, sanitarios y sociales)	A lo largo de todo el curso.
Promoción de experiencias de innovación y mejora en el ámbito de la acción tutorial	A lo largo de todo el curso.
Fomento de la creación de un aula/banco de recursos para la acción tutorial en el centro.	A lo largo de todo el curso.

3. ACTUACIONES RESPECTO AL PLAN DE ORIENTACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA CARRERA.

► **Objetivos:**

- a) Colaborar en la elaboración y desarrollo de un programa de orientación para el desarrollo de la carrera de carácter funcional y contextualizado que satisfaga las necesidades de los centros y de todos los miembros de la comunidad educativa relacionadas con el mismo.
- b) Colaborar en la elaboración y desarrollo de un programa de orientación para el desarrollo de la carrera que sea comprensivo y que implique a todo el alumnado de todos los niveles.
- c) Colaborar con las Unidades de orientación en la elaboración, desarrollo y evaluación del plan de orientación para el desarrollo de la carrera, así como en su concreción en la PGA.

► Actuaciones:	TEMPORALIZACIÓN
Colaboración en la recogida de aportaciones de la CCP y tutores/as.	1º trimestre
Establecimiento de ámbitos de actuación dentro del programa, de acuerdo con las directrices marcadas.	1º trimestre
Recogida de actuaciones que ya se están llevando a cabo en el centro referidas a los ámbitos de actuación que se establezcan en el programa.	1º trimestre
Desarrollo, si no existe, de una línea común de trabajo a lo largo de todos los niveles sobre las actuaciones que ya se lleven a cabo.	1º trimestre
Elaboración de propuestas de actuaciones, actividades.	1º trimestre
Colaboración con Jefatura de estudios en el establecimiento de medidas organizativas para la coordinación de tutores con la unidad de orientación.	1º trimestre
Colaboración con Jefatura de estudios en el establecimiento de	1º trimestre

medidas organizativas para la coordinación con los Equipos Docentes con la Unidad de Orientación.	
Asesoramiento como introducir las actuaciones de este programa de manera ordinaria.	1º trimestre
Coordinación con otros agentes y servicios comunitarios (educativos, sanitarios y sociales)	A lo largo de todo el curso.
Colaboración en la elaboración de mecanismos para el seguimiento y evaluación del programa	1º trimestre
Colaboración en el desarrollo y evaluación del programa	A lo largo de todo el curso.

4. OTROS PROGRAMAS.

Dentro de los ámbitos de actuación establecidos en el decreto, se han elaborado unos programas de carácter más específicos y que responden a las necesidades detectadas en el sector y/o solicitadas por los centros educativos de referencia.

Dichos programas son:

- Programa de mejora de la eficacia lectora.

PROGRAMA DE MEJORA DE LA EFICACIA LECTORA			
OBJETIVOS	Apoyo al profesorado en la prevención y detección temprana de dificultades de aprendizaje. Colaborar en la planificación, desarrollo y evaluación de procesos educativos acordes con las características de todo el alumnado.		
ACTUACIONES	TEMPORALIZACIÓN	IMPLICADOS	RECURSOS/APOYOS
Establecimiento de las pruebas a aplicar.	1º Trimestre	Orientación, ED	
Presentación y concreción del programa	1º Trimestre	CCP, ED, UO, Orientación	Programa.
Información a las tutorías implicadas de la aplicación y el contenido del programa	1º y/o 2º trimestre	Tutorías, Orientación.	Programa. Prueba Evaluación de la comprensión lectora: ACL.
Preparación del material necesario para la aplicación	1º y/o 2º trimestre	ED, Tutorías.	Prueba Evaluación de la comprensión lectora: ACL.
Aplicación y corrección de las pruebas colectivas para la evaluación de la comprensión lectora	1º y 2º trimestre	Tutorías, Orientación.	Prueba Evaluación de la comprensión lectora: ACL.
Aplicación individual de las pruebas de evaluación de la velocidad y de la exactitud lectora	2º trimestre	Tutorías	Se seleccionara material ajustado al nivel del alumnado.
Análisis de los resultados y elaboración de orientaciones y propuestas a nivel de grupo clase o individual	2º trimestre	Orientación, tutorías	Registro de resultados.
Asesoramiento, entrega y/o referencia de programas y materiales didácticos para el trabajo de los diferentes aspectos de la lectura, incidiendo especialmente en los que se observe alguna dificultad o necesidad de mejora.	2º y/o 3º trimestre 1	Tutorías, Orientación	Dossier.
Realización de valoraciones individuales al alumnado en caso de que se hayan detectado dificultades significativas de cara a desarrollar medidas de atención a la diversidad.	2º y/o 3º trimestre	Orientación	
Información a las familias de los resultados obtenidos así como, en su caso, de las medidas que se hayan decidido y de orientaciones a tener en cuenta en el contexto familiar	2º y/o 3º trimestre	Tutorías	Registro resultados Dossier
Evaluación del programa	3º trimestre	CCP, ED, Tutorías, Orientación	Registro de evaluación.

ELSA VIDAL FERNÁNDEZ, SECRETARIA DEL C.P. DARÍO FREÁN BARREIRA

CERTIFICA

Que la presente Programación General Anual para el curso 2019/2020 ha sido presentada por la Directora al Consejo Escolar en reunión celebrada el 24 de octubre de 2019, según consta en el Acta de la citada reunión.

Jarrio, a 24 de octubre de 2019

VºBº

La Directora,

La Secretaria,

Fdo.: M^a. Luz Álvarez Lastra

Fdo.: Elsa Vidal Fernández