

MEMORIA GENERAL 2022-2023

CRA Alto Nalón

El Condado

Entralgo

Rioseco

Villoria



CONTENIDO

INTRODUCCIÓN	4
GRADO DE CONSECUCIÓN DE LAS PROPUESTAS DE MEJORA DEL CURSO ANTERIOR Y DE LOS OBJETIVOS PRIORITARIOS PROPUESTOS POR EL CENTRO PARA EL CURSO ACADÉMICO ACTUAL.....	4
OBJETIVOS DERIVADOS DE LAS PROPUESTAS DE MEJORA DEL CURSO ANTERIOR.....	5
OBJETIVOS PRIORITARIOS	8
ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LOS RESULTADOS ESCOLARES OBTENIDOS POR EL ALUMNADO EN EL CENTRO.	12
VALORACIÓN DE LA ADECUACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN GENERAL DEL CENTRO.	14
ADECUACIÓN DE HORARIOS.....	14
EFICACIA Y EFICIENCIA EN LA ORGANIZACIÓN DEL PERSONAL	14
GESTIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS	15
USO Y APROVECHAMIENTO DE LOS ESPACIOS.....	15
AGRUPAMIENTOS DEL ALUMNADO	15
EL GRADO DE CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE ACTUACIÓN DEL EQUIPO DIRECTIVO Y DE LOS ÓRGANOS COLEGIADOS DE GOBIERNO.....	16
EQUIPO DIRECTIVO.....	16
CONSEJO ESCOLAR	18
CLAUSTRO.....	18
EL GRADO DE CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE ACTUACIÓN DE LOS ÓRGANOS DE COORDINACIÓN DOCENTE Y VALORACIÓN DE SU FUNCIONAMIENTO.	18
COORDINACIÓN ENTRE EL PROFESORADO	19
COORDINACIÓN CON PT Y AL.....	19
EQUIPOS DOCENTES.....	19
CCP.....	19
VALORACIÓN DEL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS PRESCRIPTIVOS DESARROLLADOS POR EL CENTRO	20
PIC.....	20
PLAN DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y PROFESIONAL.	20
PLAN DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD	20
ACTUACIÓN DE LOS SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE ORIENTACIÓN.....	23

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y DE CONVIVENCIA	28
LA VALORACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE INNOVACIÓN Y APOYO A LA ACCIÓN EDUCATIVA DESARROLLADOS POR EL CENTRO	29
PROYECTO DE INNOVACIÓN <i>NOS PERDEMOS EN LA ALDEA</i>	31
PROYECTO <i>HUERTO ESCOLAR ECOLÓGICO</i>	31
PLAN DE LECTURA E INVESTIGACIÓN	31
PLAN TIC	32
PROYECTO <i>RER</i>	32
PLAN VOLVEMOS A ENCONTRARNOS	33
LA ESCUELA VA AL MERCÁU	33
EL ANÁLISIS Y LA VALORACIÓN DE LAS MEDIDAS ADOPTADAS POR EL CENTRO SOBRE LOS DEBERES ESCOLARES	33
EL GRADO DE SATISFACCIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA EL FUNCIONAMIENTO GLOBAL DEL CENTRO.	34
ALUMNADO	34
FAMILIAS.....	34
EL ANÁLISIS DE LA ADECUACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE AUTOEVALUACIÓN EMPLEADOS.	35
LA CONCRECIÓN DE LAS PROPUESTAS DE MEJORA.	35
EL ALUMNADO OPINA	36
LAS FAMILIAS OPINAN	36
DILIGENCIA	37

INTRODUCCIÓN

Acabamos un curso marcado por un cambio de ley, montones de burocracia, cambios en la inspección y un poco de desmoralización por la carga de trabajo burocrática que cada vez va creciendo y ahogando la labor docente.

Las maestras y maestros que trabajamos en el CRA disfrutamos nuestro trabajo, nos gusta dar clase, innovar, formarnos, ofrecer a nuestro alumnado una atención personalizada, atender a las familias, etc.

Últimamente tenemos la sensación de que las horas se llenan de papeleo, la nueva ley consumió muchísimas de nuestras horas tanto de trabajo en la escuela como en nuestras casas. Es desmoralizante enfrentarse a unas nuevas elecciones con la posibilidad de que se produzca un cambio de ley mientras inviertes las horas que deberías estar organizando tu práctica docente, buscando recursos, preparando actividades, coordinándote con el resto de profesorado en rellenar papeles que posiblemente en cuatro años vayan a estar desfasados y todo vuelva a comenzar.

Presentamos las conclusiones de un curso de normalidad post pandemia en el que hemos conseguido volver a nuestro ser. Nos enorgullecemos de presentar datos tanto de profesorado como de alumnado y familias, con muchas alabanzas pero también algunas críticas, tomando ambas como incentivo y ayuda a la mejora para que nuestra autoevaluación pueda ser profunda y el curso que viene podamos seguir mejorando.

GRADO DE CONSECUCCIÓN DE LAS PROPUESTAS DE MEJORA DEL CURSO ANTERIOR Y DE LOS OBJETIVOS PRIORITARIOS PROPUESTOS POR EL CENTRO PARA EL CURSO ACADÉMICO ACTUAL.

En la PGA nos marcamos unos objetivos y unas propuestas de mejora concretadas en objetivos para este curso que estamos finalizando. Para cada objetivo especificamos aquellas actuaciones que llevaríamos a cabo para lograrlo, las personas responsables de ello y los indicadores que nos ayudarían a valorar la consecución de los objetivos.

A escasos días de terminar el curso 2022/2023 hacemos balance y el profesorado hace una autoevaluación de su propia práctica docente y del desempeño de las niñas y niños para determinar si se cumplieron o no los objetivos. Recogemos las opiniones y realizamos en base a ellas una pequeña reflexión. En la siguiente tabla pueden observarse las conclusiones:

OBJETIVOS DERIVADOS DE LAS PROPUESTAS DE MEJORA DEL CURSO ANTERIOR

OBJETIVOS	ACTUACIONES	INDICADOR DE LOGRO	RESPONSABLES
Recuperar la participación familiar en el CRA a través de las diferentes vías	Se recuperará el festival de navidad, amagüestu y fin de curso abriendo las puertas al Ampa.	Las actividades llegan a realizarse y tanto el profesorado como las familias y el alumnado tienen sentido de comunidad y pertenencia	Todo el profesorado
	Este curso la escuela volverá a ir al mercáu.		
	Recuperar la participación familiar en los Hoy Enseño Yo y momentos lectores		
REFLEXIÓN Y CONSECUCIÓN	El sentido de comunidad y pertenencia al centro se ha afianzado este curso. Recuperamos el festival de navidad, amagüestu y fin de curso. El Ampa tuvo presencia y participación en todas las actividades. En las aulas de Educación Infantil hubo mucha participación de las familias en los Hoy Enseño Yo y en los momentos lectores, si bien es cierto que esa participación fue bajando a medida que los cursos van subiendo		
Mejorar la información que recibe la familia del alumnado de NEAE sobre el plan de trabajo de sus hijos e hijas.	Las tutoras se reunirán de manera individual con las familias del alumnado para presentarles el Plan de Trabajo e informarles sobre el número de sesiones de AL / PT de sus hijos e hijas	Las reuniones se realizaron con todas las familias y éstas se consideran bien informadas	Tutoras y tutores
	Trimestralmente las familias de alumnado NEAE recibirán un informe cualitativo	Se realizan los informes cualitativos pertinentes	
REFLEXIÓN Y CONSECUCIÓN	En todas las tutorías las tutoras se reunieron con la familia del alumnado NEAE o NEE para presentar el PTI y darles información sobre las sesiones de PT y AL. Todas las tutoras entregaron el informe cualitativo a las familias de alumnado de NEE o NEAE.		
Aumentar la coordinación (y los tiempos para la misma) entre el profesorado que desarrolla docencia compartida.	Se procurarán tiempos los lunes para estas coordinaciones.	El profesorado siente que la coordinación mejora.	Equipo directivo y profesorado en docencia compartida
	El profesorado registrará por escrito acuerdos en lo relativo a la docencia compartida que se llevará a cabo		
REFLEXIÓN Y CONSECUCIÓN	La coordinación, si bien mejoró a lo largo de este curso, necesita seguir mejorando. Queda muy poco tiempo como para poder coordinarse de una manera eficiente. Necesitaríamos más personal para no tener que tener al profesorado con 25 horas lectivas y poder establecer así más momentos de coordinación. Existe una pequeña parte de profesorado que manifiesta el sentir de que siempre son las mismas personas las que tiran de los grupos de profesorado, aportan, traen ideas, etc. Mientras que otras se dejan llevar y falta iniciativa o trabajo.		

Dinamizar el funcionamiento de la Comisión de Convivencia	Aumentaremos la frecuencia de reuniones de la Comisión de convivencia.	Las personas que integran la comisión de convivencia conocen sus funciones y las ejercen.	Equipo directivo y personas integrantes de la comisión de convivencia
	Informaremos a todas las personas que integran la Comisión de sus funciones, recogidas en el Decreto de derechos y Deberes	Las reuniones de la Comisión aumentan su frecuencia	
	Fomentaremos la participación de la Comisión de convivencia en la vida del centro		
REFLEXIÓN Y CONSECUCIÓN	La comisión fue convocada menos veces de las deseadas. Retomaremos el objetivo el curso próximo.		
Diseñar y utilizar una hoja de ruta que sirva como elemento vertebrador y coordinador entre aulas del CRA	Diseñar el formato de la hoja de ruta	Los diseños de la hoja de ruta están elaborados y son comunes (uno para primaria y otro para EI)	Todo el profesorado
	Unificar el formato de la hoja de ruta	El contenido de la hoja de ruta se acuerda y se lleva a cabo en las aulas.	
	Elaborar el contenido de la hoja de ruta quincenalmente de manera coordinada en los equipos de trabajo	La hoja de ruta está accesible	
	Poner en práctica en las aulas lo estipulado en la hoja de ruta		
	Subir la hoja de ruta al Teams en la carpeta acordada.		
REFLEXIÓN Y CONSECUCIÓN	El profesorado ha elaborado y seguido la hoja de ruta en sus aulas. Se estableció un diseño de hoja de ruta.		
Aumentar la integración de las sesiones de AL en el grupo ordinario.	Salvo en casos concretos en los que por las necesidades del alumno o alumna sea necesario que la sesión de AL sea fuera del aula, la especialista de audición y lenguaje se integrará en el grupo ordinario.	Salvo en los casos anteriormente descritos las sesiones están integradas en el aula.	Unidad de Orientación y tutoras de alumnado con apoyo de AL
	En los casos especiales quedará recogida y justificada la necesidad en los PTI y será consensuada en la Unidad de Orientación e informada a la familia		
REFLEXIÓN Y CONSECUCIÓN	El objetivo se da por conseguido.		

Mejorar el funcionamiento de la CCP	Desde el Equipo Directivo se propondrán personas para ejercer las coordinaciones	La CCP resulta operativa y funcional, llegándose a acuerdos y fluyendo la información de manera adecuada.	
	Se aumentará la frecuencia de las reuniones de CCP		
REFLEXIÓN Y CONSECUCIÓN	Se aumentó la periodicidad de reuniones de la CCP y estas fueron más operativas que en cursos pasados.		
Perfeccionar la elaboración de los PTI y la coordinación de las diferentes áreas.	Mantendremos el modelo de PTI del centro con las modificaciones realizadas a propuesta del SIE	Los PTI muestran una mejor presentación y un adecuado rigor	Todo el profesorado
	Los PTI no se harán de manera individual por cada maestro y maestra y se juntará luego la documentación, sino que se harán de manera coordinada y siguiendo una misma línea tanto en el contenido como en el formato.		
REFLEXIÓN Y CONSECUCIÓN	El formato de los PTI fue mejorado y actualmente están unificados. El profesorado elaboró los PTI de manera coordinada Se adoptó el modelo de PTI con las propuestas realizadas desde el sie el curso pasado.		
Rubricar competencias clave adaptándolas a la nueva legislación	Realizar las rúbricas de las competencias según la LOMLOE y ponerlas en práctica a la hora de evaluar	Las rúbricas están realizadas y son un instrumento útil y objetivo a la hora de evaluar.	Todo el profesorado
REFLEXIÓN Y CONSECUCIÓN	A lo largo del curso adaptamos toda la documentación solicitada a la legislación vigente. Los plazos fueron cambiando y las peticiones también, pero sentimos satisfacción por el trabajo realizado, si bien es cierto que resulta desmoralizante cambiar toda la documentación de un centro sabiendo que hay unas elecciones a la vuelta de la esquina y que las leyes en materia educativa cambian con cada cambio de gobierno.		

Continuar con el trabajo de Calidad en la documentación oficial.	Utilizar los documentos oficiales del centro a la hora de elaborar actas, informes, etc.	El profesorado usa los modelos disponibles en la carpeta calidad y los cubre con rigor.	Todo el profesorado
REFLEXIÓN Y CONSECUCCIÓN	La documentación este curso fue entregada en todos los casos en los formatos y modelos destinado para ello y unificados para todo el centro		

OBJETIVOS PRIORITARIOS

OBJETIVO	Promover la salud y el bienestar entre nuestro alumnado (Agenda 2030)
Indicadores de logro	Daremos el objetivo por logrado si se llevan a cabo al menos el 80% de las propuestas recogidas en la PGA para trabajar este objetivo y el profesorado, a través de la observación, constata que el interés del alumnado por el propio bienestar y salud así como por la salud y bienestar de los demás es creciente.
Seguimiento y evaluación	A lo largo de las revisiones de la PGA y de las sesiones de evaluación a lo largo del curso.
CONCLUSIONES	Se han trabajado las propuestas recogidas en la PGA para la consecución del objetivo y el profesorado constata el logro del mismo.

OBJETIVO	Ofrecer a nuestro alumnado una educación de calidad, trabajando en un modelo inclusivo, abogando por el aprendizaje a lo largo de la vida y constituyendo nuestras escuelas como espacio de educación positiva. (Agenda 2030)
Indicadores de logro	Daremos el objetivo por logrado si se llevan a cabo al menos el 80% de las propuestas recogidas en la PGA y el profesorado, a través de la observación, constata que estamos ofreciendo una educación de calidad, inclusiva, positiva, respetuosa y poniendo el foco en el aprendizaje a lo largo de la vida
Seguimiento y evaluación	A lo largo de las revisiones de la PGA y de las sesiones de evaluación a lo largo del curso.
CONCLUSIONES	Se han trabajado las propuestas recogidas en la PGA para la consecución del objetivo y el profesorado constata el logro del mismo.

OBJETIVO	Desarrollar conciencia sobre la importancia de una igualdad de género real y poner en práctica dicha igualdad de deberes y oportunidades en nuestras aulas
Indicadores de logro	Daremos el objetivo por logrado si se llevan a cabo al menos el 80% de las propuestas recogidas en la PGA y el profesorado, a través de la observación, constata que el alumnado no entiende de diferencias entre niñas y niños más allá de las puramente físicas.
Seguimiento y evaluación	A lo largo de las revisiones de la PGA y de las sesiones de evaluación a lo largo del curso.
CONCLUSIONES	Se han trabajado las propuestas recogidas en la PGA para la consecución del objetivo y el profesorado constata el logro del mismo.

OBJETIVO	Concienciar a nuestro alumnado sobre la importancia de construir y habitar ciudades sostenibles y con buenas condiciones de habitabilidad así como contribuir al desarrollo de una actitud de compromiso por el clima. (Agenda 2030)
Indicadores de logro	Daremos el objetivo por logrado si se llevan a cabo al menos el 80% de las propuestas recogidas en la PGA y el profesorado, a través de la observación, constata que el alumnado cuida más y mejor su entorno, se preocupa por reducir contaminación y gasto de energía así como de prolongar la vida de los materiales y darles segundos usos.
Seguimiento y evaluación	A lo largo de las revisiones de la PGA y de las sesiones de evaluación a lo largo del curso.
CONCLUSIONES	Se han trabajado las propuestas recogidas en la PGA para la consecución del objetivo y el profesorado constata el logro del mismo.

OBJETIVO	Descubrir, conocer e interpretar la vida de ecosistemas terrestres (Agenda 2030)
Indicadores de logro	Daremos el objetivo por logrado si se llevan a cabo al menos el 80% de las propuestas recogidas en la PGA y el profesorado, a través de la observación, constata que el alumnado amplía su interés sobre los ecosistemas terrestres y muestra actitudes de respeto y observación hacia los mismos.
Seguimiento y evaluación	A lo largo de las revisiones de la PGA y de las sesiones de evaluación a lo largo del curso.
CONCLUSIONES	Se han trabajado las propuestas recogidas en la PGA para la consecución del objetivo y el profesorado constata el logro del mismo.

OBJETIVO	Concienciar a nuestro alumnado sobre la importancia de la paz, la justicia y las instituciones sólidas (Agenda 2030)
Indicadores de logro	Daremos el objetivo por logrado si se llevan a cabo al menos el 80% de las propuestas recogidas en la PGA y el profesorado, a través de la observación, constata que el número de conflictos entre el alumnado se reduce y el centro es un lugar donde impera el respeto y la justicia entre iguales.
Seguimiento y evaluación	A lo largo de las revisiones de la PGA y de las sesiones de evaluación a lo largo del curso.
CONCLUSIONES	Se han trabajado las propuestas recogidas en la PGA para la consecución del objetivo y el profesorado constata el logro del mismo.

OBJETIVO	Fomentar el desarrollo de la competencia digital del alumnado.
Indicadores de logro	Daremos el objetivo por logrado si se llevan a cabo al menos el 80% de las propuestas recogidas en la PGA y el profesorado, a través de la observación, constata que el alumnado se maneja con más soltura con las tecnologías trabajadas.
Seguimiento y evaluación	A lo largo de las revisiones de la PGA y de las sesiones de evaluación a lo largo del curso.
CONCLUSIONES	Se han trabajado las propuestas recogidas en la PGA para la consecución del objetivo y el profesorado constata el logro del mismo.

OBJETIVO	Dinamizar el uso del asturiano y descubrir el patrimonio cultural de nuestra región así como su geografía y características más relevantes.
Indicadores de logro	Daremos el objetivo por logrado si se llevan a cabo al menos el 80% de las propuestas recogidas en la PGA y el profesorado, a través de la observación, constata que el alumnado muestra interés por comunicarse en asturiano
Seguimiento y evaluación	A lo largo de las revisiones de la PGA y de las sesiones de evaluación a lo largo del curso.
CONCLUSIONES	Se han trabajado las propuestas recogidas en la PGA para la consecución del objetivo y el profesorado constata el logro del mismo.

OBJETIVO	Leer la Lomloe con sus reales decretos. Tratar de comprenderla. Adaptar a la nueva legislación las programaciones y concreciones curriculares. Intentar ponerla en práctica. Cumplir los plazos marcados desde Consejería.
Indicadores de logro	Consideraremos que hemos logrado el objetivo si el profesorado llega a junio sin bajas por ansiedad, depresión o estrés. Nos limitaremos a considerar el objetivo cumplido si alcanzamos los plazos que la consejería indica en lugar de considerarlo cumplido como nos gustaría que fuese: si el profesorado comprende qué cambios supone realmente la LOMLOE, cómo podemos ponerla realmente en práctica con los medios que disponemos, en qué consisten realmente los saberes básicos, los perfiles de salida, cómo la LOMLOE nos puede ayudar con el alumnado vulnerable y un largo etc.
Seguimiento y evaluación	El día a día y el cumplimiento de plazos.
CONCLUSIONES	Se han trabajado las propuestas recogidas en la PGA para la consecución del objetivo y el profesorado constata el logro del mismo.

ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LOS RESULTADOS ESCOLARES OBTENIDOS POR EL ALUMNADO EN EL CENTRO.

El 67 % del alumnado se siente satisfecho con sus resultados académicos. El 33% restante siente que debe mejorar.

El 89 % de las familias que respondieron a la encuesta opinan que las calificaciones de sus hijas o hijos fueron las que esperaban. El 7% pensaba que serían más altas y el 4 % restante las esperaba más bajas.

La totalidad de nuestro alumnado de NEE supera las áreas con una calificación de suficiente o superior. Consideramos que los PTI estuvieron adecuadamente realizados y los apoyos de PT y AL fueron adecuados y contribuyeron a que el alumnado lograra los objetivos propuestos.

	Matemáticas	
	Curso actual en el CRA	Curso pasado en el CRA
Sobresaliente	32,98 %	31,82 %
Notable	39,36 %	35,23 %
Bien	8,51 %	11,36
Suficiente	12,77 %	11,36
Insuficiente	6,38 %	10,23

	Ciencias Naturales	
	Curso actual en el CRA	Curso pasado en el CRA
Sobresaliente	45,74 %	46,59 %
Notable	29,79 %	29,55 %
Bien	12,77 %	5,68 %
Suficiente	11,70 %	12,50 %
Insuficiente	0,00 %	5,68 %

	Ciencias Sociales	
	Curso actual en el CRA	Curso pasado en el CRA
Sobresaliente	47,87 %	44,32 %
Notable	29,79 %	29,55 %
Bien	10,64 %	9,09 %
Suficiente	11,70 %	11,36 %
Insuficiente	0.00 %	5,68 %

	Religión	
	Curso actual en el CRA	Curso pasado en el CRA
Sobresaliente	58,11 %	56,34 %
Notable	28,38 %	28,17 %
Bien	8,11 %	5,63 %
Suficiente	4,05 %	8,45%
Insuficiente	0.00 %	1,41 %

	Llingua Asturiana	
	Curso actual en el CRA	Curso pasado en el CRA
Sobresaliente	23,40 %	48,86 %
Notable	48,94 %	39,77 %
Bien	18,09 %	1,14 %
Suficiente	8,51 %	7,95 %
Insuficiente	1,06 %	2,27 %

	Educación artística	
	Curso actual en el CRA	Curso pasado en el CRA
Sobresaliente	50 %	48,86 %
Notable	35,11 %	36,36 %
Bien	12,77 %	7,95 %
Suficiente	2,13 %	5,68 %
Insuficiente	0 %	1,14 %

	Inglés	
	Curso actual en el CRA	Curso pasado en el CRA
Sobresaliente	30,85 %	18,18 %
Notable	29,79 %	61,36 %
Bien	18,09 %	3,41 %
Suficiente	13,83 %	10,23 %
Insuficiente	7,45 %	6,82 %

	Lengua Castellana	
	Curso actual en el CRA	Curso pasado en el CRA
Sobresaliente	29,03 %	30.68 %
Notable	35,48 %	40.91 %
Bien	16,13 %	9.09 %
Suficiente	11,83 %	10.23 %
Insuficiente	7,53 %	9.09 %

	Educación Física	
	Curso actual en el CRA	Curso pasado en el CRA
Sobresaliente	47,87 %	36,36 %
Notable	46,81 %	57,95 %
Bien	5,32 %	5,68 %
Suficiente	0,00 %	0,00 %
Insuficiente	0,00 %	0,00 %

Los resultados académicos en porcentaje son muy similares respecto a los del curso pasado. Tenemos un aumento en el número de alumnado que repite curso, puesto que mientras que en el curso 21/22 repitió

una alumna, este curso lo harán un alumno y tres alumnas, en todos los casos se habían aplicado medidas previas de planes de refuerzo y atención especializada de PT y AL en la medida de las posibilidades del centro y los equipos docentes muestran unanimidad en la decisión de repetición.

VALORACIÓN DE LA ADECUACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN GENERAL DEL CENTRO.

ADECUACIÓN DE HORARIOS

La totalidad del profesorado considera que su horario estuvo adecuadamente elaborado con excepción de dos personas.

Desde la Jefatura de Estudios, no obstante, se entiende que todo el profesorado podría considerar que su horario individual podría haber estado más adecuado a sus gustos, pero son conscientes de que estamos en un CRA con 24 maestras y maestros, más de 100 niños y niñas y cuatro escuelas y que es muy difícil encajar todas las necesidades y situaciones para que todo quede perfectamente acorde a los gustos, criterios personales y preferencias de cada persona.

Las dos personas que manifiestan su disconformidad con su horario durante este curso alegan la falta de desdobles en un área y la coincidencia de sesiones de una especialidad de primaria con unas clases de infantil que dificultan el uso de instalaciones.

Cuando se elaboraron los horarios de este curso se prestó especial atención a un grupo en concreto por el número de alumnado, los niveles que en él convivían y sus características intrínsecas. Desde el Equipo Directivo se consideró muy conveniente el desdoble de este grupo para el área de lengua castellana, puesto que consideramos que lengua castellana y matemáticas son claves en primero de primaria para asentar tanto el resto de áreas del propio curso como todos los cursos posteriores. El desdoble de este grupo en lengua castellana se primó sobre el desdoble de inglés en este y otro grupo. Lo ideal habría sido poder hacer ambos desdobles (en lengua castellana y en lengua inglesa) pero hubo que priorizar y el Equipo directivo tomó una decisión. Una vez finalizado el curso, el Equipo Directivo consideramos que la decisión fue acertada, pero entendemos el malestar de dos maestras por este tema y trataremos de compensar el curso próximo.

El 61% del alumnado se muestra conforme con su horario. El resto manifiesta querer más tiempo de recreo, entrar más tarde, tener menos clases de un área o más de otra.

Las familias no manifiestan descontento con el horario del alumnado en la encuesta de satisfacción.

EFICACIA Y EFICIENCIA EN LA ORGANIZACIÓN DEL PERSONAL

La totalidad del profesorado se considera eficaz y eficiente en su trabajo cuando se le pregunta sobre sí mismo. Preguntado sobre la eficiencia y eficacia del resto de compañeras y compañeros, dos personas discrepan de esa eficiencia general. Justifican su discrepancia por la apatía, procrastinación y falta de trabajo en equipo e implicación que observan en parte del profesorado.

A lo largo del curso se han sucedido numerosas bajas de profesorado, lo que ha llevado a múltiples sustituciones. Si bien se intenta, en la medida de lo posible, alterar lo menos posible los horarios de

atención especializada del alumnado NEE, en muchas ocasiones resulta imposible no requerir a las especialistas de PT o AL para sustituir.

El profesorado en general cumplió con sus horarios de trabajo, se encargó de las sustituciones que se le asignaron, participó en las reuniones convocadas y en las comisiones para organización de celebraciones y festivales.

La mejora de la coordinación de las comisiones para la organización de festividades será, no obstante, incluida en las propuestas de mejora.

GESTIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS

Todo el profesorado, exceptuando dos maestras, considera que los recursos económicos estuvieron bien gestionados. Ambas personas preferirían que desde la secretaría se dejase claro qué dinero puede gastarse en cada tutoría / en cada área para la adquisición de materiales y que, en situación de superhábit, las actividades complementarias (o parte de ellas) fueran gratuitas para el alumnado.

Actualmente no se designa un presupuesto de gasto por tutoría o por área puesto que la Dirección del centro considera que cuando se realiza esta asignación en ocasiones se gasta el dinero sin necesitarlo realmente. Cuando una maestra o maestro necesita material para su aula puede pedirlo directamente en secretaría y se autoriza el gasto. En raras ocasiones se deniega la compra.

El curso pasado se decidió que se pagaría el autobús para una salida a cada curso y las demás salidas que se hicieran deberían correr a cargo de las cooperativas o del alumnado. Este punto podría volver a tratarse el curso próximo si el profesorado así lo considera.

USO Y APROVECHAMIENTO DE LOS ESPACIOS

Una persona del claustro de profesorado cree que el Centro Cultural El Texu podría haberse aprovechado mejor.

Se consideran además, un año más, insuficientes las instalaciones de Villoria y este año se añade la insuficiencia de instalaciones en Rioseco. Tanto en una escuela como en la otra se está a la espera de la actuación de los Ayuntamientos y la Consejería para mejorar / ampliar las infraestructuras.

AGRUPAMIENTOS DEL ALUMNADO

A lo largo del presente curso los agrupamientos se organizaron del siguiente modo:

Escuela	Número de grupos	
	Infantil	primaria
Villoria	2 grupos mixtos de 3, 4 y 5 años	- 1º de primaria - 2º y 3º de primaria - 4º de primaria - 5º y 6º de primaria
Rioseco	1 grupo mixto de 3, 4 y 5 años	- 1º y 2º de primaria - 3º, 4º y 5º de primaria
El Condao	1 grupo mixto de 3, 4 y 5 años	- 1º, 2º y 3º de primaria - 4º, 5º y 6º de primaria
Entralgo	Aula unitaria con alumnado de 4 años, segundo y sexto de primaria.	

Consideramos el multinivel como oportunidad y riqueza, si bien nos habría gustado agrupar por ciclos en la escuela de El Condao y tener tres aulas de primaria en lugar de dos. No obstante con las unidades y la plantilla autorizadas por Consejería no hubo alternativa.

Hay tres personas entre el profesorado que no consideran adecuados los agrupamientos. Las tres consideran que deberían haberse realizado desdobles en el área de inglés de El Condao para que se hubieran realizado los agrupamientos a ciclo. De este tema hemos hablado con anterioridad en este documento.

EL GRADO DE CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE ACTUACIÓN DEL EQUIPO DIRECTIVO Y DE LOS ÓRGANOS COLEGIADOS DE GOBIERNO

EQUIPO DIRECTIVO

Las tres integrantes del Equipo Directivo trabajamos de manera coordinada. Creemos cumplidos los objetivos recogidos en la PGA y satisfactorio el desarrollo del curso. Nos consideramos un buen equipo, cohesionado, coordinado y en muy buena sintonía. Tenemos una comunicación muy fluida y una buena relación, lo cual facilita nuestro trabajo.

Todo el profesorado manifiesta haberse sentido escuchado por el Equipo Directivo con excepción de una persona, que considera que no obtuvo la respuesta deseada cuando al comienzo del curso planteó a la Jefatura de Estudios una queja sobre los agrupamientos y desdobles.

A continuación recogemos los objetivos marcados en la PGA y una pequeña reflexión sobre su consecución.

OBJETIVOS	ACTUACIONES	INDICADOR DE LOGRO
Abordar los cambios legislativos derivados de la LOMLOE con todas sus implicaciones.	Cumplir plazos de entrega de documentaciones.	Consideraremos el objetivo cumplido si al finalizar el curso escolar se han cumplido los plazos de entrega de la documentación solicitada.
	Coordinar la elaboración de programaciones y concreciones curriculares.	
REFLEXIÓN Y CONSECUCCIÓN	Los plazos de entrega han sido respetados.	
Volver a abrir la escuela a la comunidad, recuperando la normalidad tras la pandemia.	Recuperar la celebración de los festivales de navidad, amagüestu y fin de curso.	Consideraremos el objetivo logrado si se recuperan las actividades anteriormente mencionadas con la participación de las familias.
	Recuperar la actividad emprendedora “La escuela va al mercáu”	
	Recuperar los momentos lectores y los “hoy enseño yo”	
REFLEXIÓN Y CONSECUCCIÓN	Las celebraciones y el mercáu se recuperaron. Se reflataron los momentos lectores y hoy enseño yo, aunque en su mayoría en Infantil.	

CONSEJO ESCOLAR

Este curso se realizaron cinco reuniones de Consejo Escolar.

La totalidad del profesorado que forma parte del Consejo Escolar opina que cumplió sus funciones, recogidas en el *Capítulo III. Órganos colegiados de gobierno y coordinación*.

Lo cierto es que en nuestro centro escolar tenemos un ambiente tranquilo y agradable. Los Consejos Escolares transcurren de manera distendida, las familias y el profesorado colaboramos y se llegan a acuerdos de manera muy sencilla.

En los Consejos Escolares existió la posibilidad de participación telemática o presencial. Generalmente el profesorado optó por la presencialidad mientras que las familias, por motivos de conciliación, optaron por la telemática.

COMISIÓN DE CONVIVENCIA

La dinamización de la comisión de convivencia no fue todo lo exitosa que nos habría gustado. Esto será considerado dentro de las propuestas de mejora para el curso próximo.

Los acuerdos y decisiones para la mejora de la convivencia y para la resolución de conflictos puntuales se fueron dando en la Unidad de Orientación, las reuniones de Equipo Directivo y los sucesivos Equipos Docentes que se fueron realizando a lo largo del curso más que en la Comisión de Convivencia.

CLAUSTRO

A lo largo de este curso se realizaron siete reuniones de claustro. Todas ellas se sucedieron sin incidentes y con un resultado positivo en cuanto a acuerdos.

El claustro del CRA es trabajador, eficaz y las personas que lo integran mantienen buenas relaciones entre sí, lo cual facilita las dinámicas y la toma de decisiones.

La mayoría de los claustros fueron presenciales, si bien en momentos muy puntuales se convocaron claustros telemáticos para facilitar la presencia de todo el profesorado cuando el orden del día era muy sencillo.

EL GRADO DE CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE ACTUACIÓN DE LOS ÓRGANOS DE COORDINACIÓN DOCENTE Y VALORACIÓN DE SU FUNCIONAMIENTO.

Este curso continuamos, tal y como se establecía ya en PGA con el envío semanal de las llamadas *informaciones relevantes*. Cada viernes desde el Equipo Directivo se enviaba a todo el profesorado un correo electrónico en el que se informaba y recordaba la organización y calendario de la semana siguiente. Consideramos que esta medida mantiene al profesorado al día y optimiza tiempos, ya que evitamos convocar a una reunión semanal y optamos por transmitir por escrito. Creemos que este es un método eficaz para la organización y coordinación, si bien es cierto que se detectó que no todo el mundo revisaba el correo y por tanto existía alguna persona que podríamos denominar como “voluntariamente desinformada”.

COORDINACIÓN ENTRE EL PROFESORADO

En un CRA no se pueden hacer coordinaciones de nivel, puesto que cada maestra tutora imparte más de un nivel y en cada escuela la distribución y agrupamientos de niveles en las aulas responde a sus propias características, no existiendo un patrón para el CRA. Nos organizamos por tanto en los llamados *grupos de trabajo* de los que ya hablamos en la PGA.

La coordinación en los diferentes grupos tuvo diferentes niveles de eficacia, dejando ver las opiniones del profesorado que el grupo de los primeros niveles de primaria tuvo menos participación activa del profesorado que lo componía a lo hora de programar, coordinar, etc.

Las hojas de ruta quincenales salieron adelante, estuvieron subidas a la plataforma TEAMS y el profesorado las siguió en sus aulas.

COORDINACIÓN CON PT Y AL

En el centro disponemos de dos maestras de PT a jornada completa y una maestra de AL que compartimos con la escuela El Truébanu, en Campo de Caso. Las tres tienen todas las horas lectivas, sin poder disponer por normativa de horas para la coordinación dentro del horario lectivo.

La coordinación entre el resto de profesorado y las maestras de PT y AL no es la deseada, no porque no exista voluntad, sino porque la imposibilidad de dejar horas de coordinación dentro del horario lectivo y la casuística del CRA con sus cuatro escuelas hacen difícil la coordinación. Sería ideal establecer tiempos de coordinación con cada equipo docente para que de este modo el trabajo con el alumnado de NEE pudiera seguir una línea común marcada por las maestras especialistas e ir llegando a acuerdos sobre cómo trabajar los aspectos recogidos en el PTI. De cara al curso que viene pondremos un foco sobre este tema para poder optimizar tiempos y trabajo.

EQUIPOS DOCENTES

El trabajo en los Equipos docentes fue efectivo. En algunos grupos se realizaron solo los agendados en la PGA mientras que en otros grupos, como el de CondMp3 fue necesaria la realización de más reuniones para ir ajustando y coordinando las líneas de actuación sobre el grupo.

El profesorado muestra disposición de trabajo y las actas son entregadas siguiendo el formato adecuado.

CCP

Este curso la CCP funcionó mejor que en cursos pasados.

Las personas que componen la misma estuvieron involucradas, fueron eficaces en la toma de acuerdos y resolutivas para la toma de decisiones.

Se convocaron más CCP que en cursos anteriores, con una periodicidad mensual, y en cursos venideros se seguirá trabajando para seguir mejorando.

Establecer una coordinadora de especialidades fue acertado y funcionó adecuadamente. Repetiremos esta figura para el curso próximo.

VALORACIÓN DEL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS PRESCRIPTIVOS DESARROLLADOS POR EL CENTRO

PIC

Los objetivos marcados en la PGA para el PIC este curso fueron los siguientes:

Objetivo:	Nivel de logro:
Retomar las sesiones de tutoría en el horario de todas las aulas y concretar más los temas que en ellas se trabajarán enfocándonos en prevención y resolución de conflictos y situaciones de acoso, para lo que contaremos con la guía de la unidad de orientación.	La sesión de tutoría se recuperó de manera parcial. Desde la UO no se trabajó este aspecto para dar traslado de las tutorías. De cara al curso que viene retomaremos.
Continuar la labor de concienciación sobre la necesidad de igualdad real entre mujeres y hombres y la erradicación de violencia machista.	Se ha trabajado desde todas las áreas y por parte de todo el profesorado.
Concienciar a nuestro alumnado sobre la importancia de eliminar el racismo	Se ha trabajado desde todas las áreas y por parte de todo el profesorado.
Promover el uso seguro de internet en la enseñanza telemática y redes sociales.	Promover el uso seguro de internet en todas las tutorías de primaria.

Se retomará por tanto el tema de la sesión de tutoría para mejorar de cara al curso que viene y se seguirá trabajando en la misma línea con el resto de objetivos.

PLAN DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y PROFESIONAL.

PLAN DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

El alumnado estuvo atendido por las maestras de PT y AL siguiendo el horario marcado a comienzos de curso. Se hicieron algunas modificaciones por necesidades sobrevenidas y consideramos que la atención fue eficaz y los apoyos tanto especializados como ordinarios se desarrollaron de manera satisfactoria en base a los recursos humanos de los que disponemos.

En el caso de AL seguimos observando la necesidad de aumentar la presencia de la maestra en nuestro centro y un curso más (y ya van 7) volvimos a solicitar en tiempo y forma a la Consejería de Educación el cambio en el ámbito de itinerancia para que la maestra esté en el CRA a tiempo completo, pero la solicitud tanto para el curso escolar que acaba como para el siguiente fue denegada. La atención a nuestro alumnado NEAE y NEE es por lo tanto muy deficitaria en cuanto a la audición y lenguaje por falta de horario.

PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL

A lo largo del curso se han trabajado en las tutorías aspectos relacionados con la igualdad, la tolerancia, la gestión de las emociones, la cohesión de grupo o la resolución de conflictos entre otros.

El hecho de tener grupos poco numerosos permite un conocimiento profundo del profesorado sobre su alumnado y por lo tanto posibilita que se puedan detectar y trabajar los problemas que van surgiendo en el momento en el que lo hacen.

En todas las tutorías se dio prioridad absoluta a la resolución de conflictos y el trabajo del respeto y la igualdad.

Además del trabajo en estas líneas, que fue exitoso, nos habíamos marcado como objetivo elaborar y recoger por escrito las actuaciones específicas para favorecer la integración de alumnado que llegue a nuestro centro. Este objetivo está en proceso, por lo que el curso que viene seguiremos trabajando en él. Este curso recibimos a un alumno y una alumna durante el primer trimestre y dos alumnos y una alumna en el segundo trimestre, todos ellos adaptados al grupo sin problemas.

PLANIFICACIÓN DE LA EVALUACIÓN INICIAL DEL ALUMNADO Y DEL CONTEXTO DEL AULA (DESARROLLO EMOCIONAL Y DETECCIÓN ALUMNADO VULNERABLE). ATENCIÓN PERSONALIZADA DEL ALUMANDO

Se establecieron unos modelos de evaluación inicial comunes a todas las escuelas que se pasaron al alumnado para comprobar el punto de partida.

El profesorado tuvo continuidad con su grupo en todos los casos en los que fue posible.

Las especialistas de Pedagogía Terapéutica siguieron con el mismo alumnado para que este sintiera una figura de referencia continua durante toda su escolaridad y con el fin de posibilitar un seguimiento de calidad a lo largo de los cursos y comprobar avances, estancamiento, estrategias de éxito etc.

La comunicación entre las maestras que impartieron docencia a un grupo el curso pasado y el actual fue fluida.

La jefa de Estudios estuvo presente (salvo circunstancias sobrevenidas) en todas las sesiones de evaluación y equipos docentes, lo que permitió que ella también tuviera una visión del alumnado a lo largo del tiempo para poder detectar, junto con el resto de profesionales, situaciones ante las que se debía intervenir.

En los últimos días de junio se llevó a cabo una reunión específica para dejar constancia de aquel alumnado que requiere una especial atención de cara al curso próximo sea por el motivo que sea. Con el comienzo del nuevo curso se retomarán las conclusiones extraídas en dicha reunión y se organizarán apoyos y seguimientos en consecuencia.

Somos un colegio que pone mucho esfuerzo en atender de manera personalizada a nuestro alumnado. El trato cercano e individual con las familias y con las niñas y los niños son algo que nos distingue y que se reconoce por parte tanto de familias como de niños y niñas.

Las características de nuestro centro nos permiten conocer de cerca a todo nuestro alumnado y a sus familias, por lo que tenemos buen conocimiento sobre las situaciones de vulnerabilidad presentes entre nuestro alumnado. En función de las observaciones ofrecemos diferentes respuestas:

Trabajo de las emociones a nivel de tutoría: identificación, gestión, control, manifestación, etc.

Observación exhaustiva de las relaciones entre alumnado tanto dentro del grupo/clase como en los recreos y en las situaciones de convivencia con otras escuelas. Los aspectos observados son puestos en común en los equipos docentes.

Intervenciones discretas a nivel de aula cuando se detecta que una persona puede estar aislada del grupo o puede estar dándose alguna problemática social. Se llevan a cabo cambios de organización de la clase, cambio en los grupos de trabajos cooperativos, dinámicas de cohesión, etc.

Intervención de la orientadora cuando desde la UO se considera necesario para trabajar programas específicos de emociones.

En aquellos casos en los que se detecta que una persona (recién llegada o no) pueda estar sintiéndose fuera del grupo se interviene con el resto del grupo de manera discreta para pedir colaboración.

En el caso de alumnado vulnerable se estudió la mejor forma de apoyarle en función de sus necesidades. Estos apoyos fueron:

Apoyo especializado de PT / AL cuando estamos en casos de alumnado ANEAE o NEE

Apoyos ordinarios para el trabajo en el aula en docencia compartida

Apoyo desde PTSC para orientar a la familia sobre aspectos que puedan servirles de ayuda

Préstamos de dispositivos electrónicos para poder trabajar desde casa

Tutoriales para y ayuda directa a las familias que tiene dudas sobre utilización de Teams, TokApp, 365, etc. (Eliminación o disminución de la brecha digital)

Este curso no tuvimos alumnado absentista en el centro.

El 94 % del alumnado manifiesta que fue feliz en la escuela este curso. El curso que viene trabajaremos sobre ese 6 % restante.

UNIDAD DE ORIENTACIÓN

La unidad de orientación se reunió siguiendo el calendario de reuniones estipulado.

En la Unidad de Orientación se trataron los temas relevantes que fueron surgiendo y se trató de dar respuesta a todos ellos.

La valoración de las integrantes de la Unidad de Orientación sobre la misma es positiva.

ACTUACIÓN DE LOS SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE ORIENTACIÓN

Orientador/a: Patricia del Val de Arriba

Profesora de servicios a la comunidad (PSC): Manuel O. Llamas Quintana

Días de atención al centro:

Orientadora: Martes y Miércoles semanalmente

PSC: Lunes quincenalmente

Actuaciones	Temporalización	Responsables	Indicadores de logro (SI/NO)
Colaboración en la elaboración y organización del PAD adaptándolo a las necesidades del Centro para el curso escolar 22/23, teniendo en cuenta la memoria del curso anterior y las Instrucciones de la circular de inicio de curso. Elaboración de horarios	Septiembre	E.D, U.O, CCP	SI: Se asesoró al equipo Directivo y se participó en la elaboración de los PTiS
Asesoramiento en el desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje , en la concreción de las programaciones, en medidas de apoyo de carácter inclusivo u otros programas de centro.	Todo el curso	Equipos docentes E.D, UO	SI: se asesoró al profesorado con informes, orientaciones o entrevistas y reuniones
Asesoramiento en la elaboración, seguimiento y evaluación de los planes de trabajo individualizado para alumnado con NEAE y de los planes de refuerzo y recuperación para alumnado repetidor o que promociona con áreas suspensas	Todo el curso	Equipos docentes UO	SI: se realiza seguimiento y entrevistas familiares en los casos solicitados.
Evaluación e informe psicopedagógico , según protocolo establecido en el PAD del centro y dictamen de escolarización, si procede	Todo el curso	Orientador/ PSC	SI: se han realizado 13informes
Asesoramiento y participación en el diseño y desarrollo de actuaciones para la acogida de nuevos alumnos y/o alumnado de incorporación tardía . Protocolo de acogida. Asesoramiento en evaluación inicial. Evaluación psicopedagógica (si procede)	Todo el curso	Tutor/a, UO	NO: Si se realizaron entrevistas familiares a este respecto.
Colaboración y coordinación con agentes externos: Unidades del Equipo Regional de atención al ACNEAE, Servicios Sanitarios, Servicios Sociales Municipales, Programa de Salario Social, EITAF y otros recursos de ocio y tiempo libre y/o educativos	Todo el curso	E. docentes, UO y ED, PSC	SI: ha habido intervención y coordinaciones con Servicios Sanitarios, Sociales, Equipo Regional de la Unidad de Auditivos, Cruz Roja

Reuniones con el Coordinador/a de Bienestar y Protección a la Infancia en los centros escolares para velar por los derechos de Protección de los menores frente a la violencia en el ámbito educativo.	Todo el curso	PSC- Coordinador/a de Bienestar	SI: Pero fue escasa por falta de tiempo
Intervención familiar a demanda del centro educativo, de recursos externos (Servicios Sociales Municipales, EITAF...) o a solicitud de las propias familias.	Todo el curso	Orientador/a- PSC	SI: Orientaciones a las familias e información sobre protocolos de absentismo y becas NEAE
Docencia compartida de las especialistas de PT y AL atención del alumnado NEAE	Todo el curso	PT y AL	SI
Participación en la evaluación del alumnado NEAE en las sesiones de pre-evaluación fijadas a principio de curso	Todo el curso	PT y AL	SI
PROPUESTAS DE MEJORA			
<ul style="list-style-type: none"> Seguir implementando la figura del coordinador de bienestar y mejorar y facilitar las coordinaciones con el PSC 			

PROGRAMA DE ACCIÓN TUTORIAL			
Actuaciones	Temporalización	Responsables	Indicadores de logro (SI/NO)
Colaboración en la elaboración, desarrollo, seguimiento y evaluación del Programa de acción tutorial .	Sep-oct / Junio	UO, ED, tutorías	SI: se realizan entrevistas conjuntas con tutor/a, en otros casos se facilitan orientaciones para familias
Colaboración en la planificación y desarrollo del Plan de acogida socioemocional .	Sep-oct	UO, ED, tutorías	SI: se priorizó la detección de indicadores que puedan alertar sobre dificultades a nivel socioemocional.
Asesoramiento y/o intervención según demanda a nivel individual o de niveles o ciclo de infantil en cuanto a recursos y metodología y para la elaboración y desarrollo de programas concretos de intervención a nivel tutorial, prioritariamente en actuaciones que favorezcan el desarrollo de habilidades y el desarrollo socioemocional del alumnado.	Todo el curso	Orientadora y PSC	SI: Se realizaron dos talleres en los cursos de 1º de Villoria y 1º-2º-3º de Condado de manera semanal durante el primer y el segundo trimestre. Se organizó una escuela de familias por parte de PSC durante el tercer trimestre
Apoyo a la función tutorial en la relación con las familias a través de: <ul style="list-style-type: none"> Intervención educativa con alumnado con necesidad específica de apoyo educativo, promoviendo la cooperación con familias. 	Todo el curso	UO, tutorías	SI: entrevistas conjuntas con tutor/a y familias

<ul style="list-style-type: none"> Intervención a demanda en asesoramiento a familias. 			SI: entrevistas PSC y/o orientadora con familias.
Participación en el ejercicio de nuestras funciones en el Plan Integral de Convivencia del centro: <ul style="list-style-type: none"> En la planificación de actividades de prevención de acoso, así como en la participación en los casos de sospecha o denuncia de acoso escolar en los términos establecidos en el protocolo del centro. Colaboración con equipo directivo y tutores en mediación y resolución de conflictos en los términos establecidos en el Plan de convivencia o mediante asesoramiento a tutores sobre técnicas y recursos 	Todo el curso	UO, Claustro, ED, Comisión de convivencia	SI: se ha participado en la planificación de medidas de resolución de conflictos en coordinación con el equipo directivo, con el objetivo de mediar entre familias y alumnado.
Reuniones con el equipo directivo para participar en la elaboración de los programas de prevención del abandono escolar y otros programas recogidos en las Circulares de Inicio de Curso.	Septiembre- Octubre	Equipo Directivo-UO	SÍ: a solicitud del Equipo Directivo
Coordinación con el profesorado para la detección e intervención del alumnado con necesidad específica de apoyo educativo y/o en situación de desventaja social.	A lo largo de todo el curso	Equipo docente-EOE	SÍ: a demanda de tutorías o por los seguimientos o los indicadores observados por la PSC
PROPUESTAS DE MEJORA			
Realizar un plan socio-emocional. Con un carácter más preventivo durante todo el año, que también fuera efectivo para dar respuesta a las necesidades que van surgiendo a lo largo del curso. Generalizando en las tutorías en el día a día, lo expuesto y practicado en los talleres.			

PROGRAMA: DESARROLLO DE LA CARRERA			
Actuaciones	Temporalización	Responsables	Indicadores de logro
Asesoramiento para ajustar el programa y actuaciones existentes en el centro al Plan Marco para el Desarrollo de la Carrera en el momento en que se publique por parte de la Consejería según se indica en la circular de inicio de curso.	A lo largo del curso	UO, ED Tutores	NO: no se ha publicado el Plan Marco.
Asesoramiento ante la demanda del equipo docente sobre metodología y materiales dirigidos a trabajar las actuaciones del Programa.	A lo largo del curso	U.O. –Tutores/as	NO: no se han realizado demandas

Asesoramiento sobre los recursos de la zona en relación a las actuaciones del programa.	A lo largo del curso	PSC	SI: se informa sobre el recurso de la zona y y Cruz Roja a familias con intervención por parte de la UO
Colaboración o participación en talleres con alumnado o familias relacionados con necesidades detectadas en el centro o a petición de los mismos (habilidades sociales, convivencia, género...).	A lo largo del curso	PSC	Si: Escuela de familia organizada por el PSC
Colaboración en la organización y desarrollo del proceso de tránsito entre etapas , con coordinación con los Departamentos de orientación de los IES para la realización de las actividades programadas desde el IES para la acogida de los alumnos y sus familias (charla a alumnos, visita al IES...).	3º trimestre	U.O.- IES Tutoría de 6º	SI: coordinación con el IES . Se organizaron 3 visitas al IES 2 individuales y una grupal de un alumno NEE para facilitar el tránsito al IES, atendiendo a sus especiales características,
Revisión de la valoración psicopedagógica de los casos de alumnos/as con necesidades específicas de apoyo educativo y transmisión de la información correspondiente al departamento de orientación del IES de estos y otro alumnado con intervención desde el perfil de Servicios a la Comunidad.	2º y 3º trimestre	UO-IES	SI: cambios de etapa de alumnado NEE
PROPUESTAS DE MEJORA			
Revisar el tránsito de primaria a secundaria para su mejora.			

TRABAJO DE LA FISIOTERAPEUTA

La Fisioterapia Educativa durante el curso 2022-2023, ha sido llevada a cabo por la fisioterapeuta itinerante del sector Nalón de la Consejería de Educación, Delfina Gil López, que forma parte de la Unidad de Orientación (UO) del centro.

Modalidades de atención

La intervención de fisioterapia educativa se realiza de 3 formas:

- La **atención directa** se ha realizado de forma individualizada con un alumno en 3º de Educación Primaria del aula de Entralgo con el recurso de apoyo específico de fisioterapia de 2 sesiones semanales, recogido en el dictamen psicopedagógico de la Unidad de la Discapacidad Física del EOEP regional de atención al alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo ACNEAE. Han tenido lugar en un aula del centro, dentro de su aula de referencia con las rutinas y actividades de clase y en los distintos contextos significativos del alumnado en el centro (patio, aulas, baños,...) con el fin de mejorar su inclusión, participación y autonomía en el entorno escolar.
- La **atención indirecta** ha consistido en la adaptación del puesto escolar en el aula mediante un reposapiés, respaldo, regulación de la altura del asiento..., en la preparación y adaptación de materiales y sesiones, valoraciones funcionales motoras y en la coordinación con el equipo educativo (especialmente con la tutora y el maestro de Educación Física), la UO y con el equipo sanitario que lo atiende.

- El **programa de estimulación motora** a través de **talleres de motricidad**. Estos talleres se iniciaron el pasado curso y su objetivo es promover la experimentación de habilidades motoras finas y gruesas y prevenir alteraciones sensoriomotoras, de forma lúdica y motivadora, en el grupo clase fomentando la participación y la inclusión educativa. Los destinatarios han sido alumnado de 1º y 2º de Educación Primaria en el colegio de Villoria, donde se encuentran alumnos que presentan dificultades motoras manifestadas tanto por las tutoras como por los miembros de la UO. Los talleres parten de la UO del centro en coordinación con la Unidad de la Discapacidad Física del Equipo Regional. La temporalización fue de un taller mensual desde octubre a mayo, en horario de jueves de 10:15 a 11:00h.

Toda la intervención de fisioterapia educativa se ha ceñido al plan de contingencia del centro.

Organización de la respuesta educativa

Este curso elaboramos un horario itinerante con los alumnos que mantenían el recurso de apoyo específico de fisioterapia educativa, coordinado con el resto de centros educativos del sector, especialistas y tutores, para que se adaptase lo mejor posible al alumnado.

Todo alumnado con el recurso de fisioterapia cuenta con un programa individual en el que se reflejan los objetivos funcionales específicos a trabajar, los objetivos curriculares a los que hacen referencia y la evaluación del programa. Dicho programa de fisioterapia se integra en el Programa de Trabajo Individualizado del alumno de forma coordinada con el equipo educativo para seguir una misma línea de actuación.

Tanto la tutora y el equipo educativo como las familias del alumnado atendido en fisioterapia educativa han estado convenientemente informados a través de reuniones de coordinación e/o informes anuales, en los que queda reflejado la información acerca de los objetivos planteados y los resultados alcanzados en fisioterapia educativa, y de los que existe copia en el expediente del alumno.

Metodología y recursos

El trabajo de la fisioterapeuta ha ido encaminado a alcanzar las competencias específicas y saberes básicos del curso en el que se hallaba el alumno con NEE en cuanto a la parte sensoriomotora se refiere, con el fin de habilitar al alumnado para su acceso al currículo y aumentar su autonomía y participación en el contexto escolar.

Las técnicas fisioterapéuticas empleadas estuvieron totalmente adaptadas al contexto educativo, incorporando movimientos funcionales de las diferentes rutinas escolares y juegos.

Coordinaciones con el equipo educativo

Durante el curso 2022-2023 hubo coordinaciones formales e informales con el equipo educativo y la Unidad de Orientación.

Evaluación de la atención fisioterápica

A finales de este curso se realiza la evaluación fisioterápica sobre la valoración inicial de curso, que queda incluida en el programa de fisioterapia y el PTI, en el expediente del alumno. También se elaboran informes anuales de fisioterapia educativa para la familia.

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y DE CONVIVENCIA

El profesorado se muestra satisfecho con el modo en el que se desarrollaron las actividades complementarias.

Se recogen algunos testimonios que manifiestan que hubo profesorado que no se encargó de llevar a cabo sus tareas organizativas en comisiones o celebraciones, cargando de trabajo a otras personas.

Se recoge también la petición de que cuando se decide que una celebración no se realiza a nivel de centro quede la celebración de la misma a criterio y organización de cada aula.

Las actividades realizadas fueron variadas, adecuadas y disfrutadas por el alumnado.

Cabe destacar la actividad “La escuela vuelve del mercáu”. Una actividad muy ambiciosa que se añadió a la PGA en una revisión posterior y que conllevaba la pernocta de alumnado y profesorado en la escuela. Fue una actividad exitosa y con muy buena acogida entre el alumnado.

La vuelta al mercáu del CRA fue también un éxito y acogida con mucho gusto entre las familias.

LA VALORACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE INNOVACIÓN Y APOYO A LA ACCIÓN EDUCATIVA DESARROLLADOS POR EL CENTRO

Participación de los proyectos y programas en la consecución de los objetivos prioritarios recogidos en la PGA	Proy. De innovación <i>Nos perdemos en la aldea</i>	Huerto escolar ecológico	PLEI	Plan TIC	Proyecto RER	La escuela va al mercáu	Volvemos a encontrarnos
Recuperar la participación familiar en el CRA a través de las diferentes vías	X	X				X	x
Mejorar la información que recibe la familia del alumnado de NEAE sobre el plan de trabajo de sus hijos e hijas.							
Aumentar la coordinación (y los tiempos para la misma) entre el profesorado que desarrolla docencia compartida.							
Dinamizar el funcionamiento de la Comisión de Convivencia							
Diseñar y utilizar una hoja de ruta que sirva como elemento vertebrador y coordinador entre aulas del CRA							
Aumentar la integración de las sesiones de AL en el grupo ordinario.							
Mejorar el funcionamiento de la CCP							
Promover la salud y el bienestar entre nuestro alumnado	X	X			X		
Ofrecer a nuestro alumnado una educación de calidad, trabajando en un modelo inclusivo, abogando por el aprendizaje a lo largo de la vida y constituyendo nuestras escuelas como espacio de educación positiva.	X		X	X		X	
Desarrollar conciencia sobre la importancia de una igualdad de género real y poner en práctica dicha igualdad de deberes y oportunidades en nuestras aulas	X	X	X			X	
Concienciar a nuestro alumnado sobre la importancia de construir y habitar ciudades sostenibles y con buenas condiciones de habitabilidad así como contribuir al desarrollo de una actitud de compromiso por el clima.		X					
Descubrir, conocer e interpretar la vida de ecosistemas terrestres		X					
Concienciar a nuestro alumnado sobre la importancia de la paz, la justicia y las instituciones sólidas							
Fomentar el desarrollo de la competencia digital del alumnado.	X			X			

Dinamizar el uso del asturiano y descubrir el patrimonio cultural de nuestra región así como su geografía y características más relevantes.	X	X					
Leer la Lomloe. Tratar de comprenderla. Adaptar a la nueva legislación las programaciones y concreciones curriculares. Intentar ponerla en práctica. Cumplir los plazos marcados desde Consejería.							

PROYECTO DE INNOVACIÓN *NOS PERDEMOS EN LA ALDEA*

Cumplimiento de los objetivos del programa:	Participó todo el alumnado y todo el profesorado. Los objetivos se consideran cumplidos
Valoración de actividades	Las actividades se desarrollaron de manera satisfactoria y fueron adecuadas para el alumnado
Valoración de su repercusión en los resultados académicos	Contribuyó al desarrollo tanto de objetivos de ciencias naturales como de lenguaje y educación física. Valoración positiva.
Coherencia con los procesos educativos del centro	El proyecto siguió las líneas del centro y favoreció el contacto con el entorno, el trabajo al aire libre, la autonomía, etc.
Satisfacción del personal implicado	El profesorado se muestra satisfecho con el proyecto.
Satisfacción de los destinatarios:	El alumnado se muestra satisfecho con el proyecto.

PROYECTO *HUERTO ESCOLAR ECOLÓGICO*

Cumplimiento de los objetivos del programa:	Participó todo el alumnado y todo el profesorado. Los objetivos se consideran cumplidos
Valoración de actividades	Falló la organización en algunos casos y la implicación de todo el profesorado
Valoración de su repercusión en los resultados académicos	Repercusión positiva en el área de ciencias y el proyecto del tercer trimestre
Coherencia con los procesos educativos del centro	Total, por trabajar el entorno, la escuela más allá de las paredes, la alimentación saludable, etc.
Satisfacción del personal implicado	El profesorado se muestra satisfecho con el proyecto.
Satisfacción de los destinatarios:	El alumnado se muestra satisfecho con el proyecto.
Observaciones	El nuevo huerto de Rioseco favoreció el trabajo en esa escuela debido a su cercanía. En la escuela de Villoria sigue haciéndose necesario encontrar un lugar más cercano para el huerto.

PLAN DE LECTURA E INVESTIGACIÓN

Cumplimiento de los objetivos del programa:	Participó todo el alumnado y todo el profesorado. Los objetivos se consideran cumplidos
Valoración de actividades	Además del trabajo en lectura, la biblioteca y la investigación ligada a los proyectos, se organizó el

	día del libro, con total participación y buen resultado
Valoración de su repercusión en los resultados académicos	La lectura es siempre necesaria. La repercusión es clara.
Coherencia con los procesos educativos del centro	El centro es promotor de la lectura, escritura e investigación. Coherencia total
Satisfacción del personal implicado	El profesorado se muestra satisfecho con el proyecto.
Satisfacción de los destinatarios:	El alumnado se muestra satisfecho con el proyecto.
Observaciones	El PLEI está un poco obsoleto y necesita ser mejorado para el curso próximo

PLAN TIC

Cumplimiento de los objetivos del programa:	Los objetivos marcados para alumnado y profesorado se cumplieron.
Valoración de actividades	Las actividades se desarrollaron de manera satisfactoria y fueron adecuadas para el alumnado
Valoración de su repercusión en los resultados académicos	Se observa más soltura en el uso de TIC para todas las áreas
Satisfacción del personal implicado	El profesorado se muestra satisfecho con el proyecto.
Satisfacción de los destinatarios:	El alumnado se muestra satisfecho con el proyecto.
Observaciones	Este curso el horario de coordinación del proyecto ha sido muy reducido por lo que el coordinador TIC se ha centrado en organizar el equipamiento y hacer lo posible por su mantenimiento (en ocasiones ha sido imposible por falta de tiempo y ha sido la maestra de religión quien ha echado una mano) y en actualizar la web del centro. Hay que tener en cuenta que el CGSI durante este curso se ha desentendido del mantenimiento del equipamiento de la red educativa por lo que no ha quedado más remedio que ser el profesorado quien se encargue de ello, sin tener la formación ni el conocimiento necesario y, dado el volumen de equipamiento informático del que dispone el centro resulta realmente complicado poder llevarlo todo de manera adecuada.

PROYECTO RER

Cumplimiento de los objetivos del programa:	Participó todo el alumnado y todo el profesorado. Los objetivos se consideran cumplidos
Valoración de actividades	Las actividades fueron adecuadas, variadas y motivadoras.
Valoración de su repercusión en los resultados académicos	Más que a los resultados académicos va al trabajo integral de la persona.
Coherencia con los procesos educativos del centro	Total. Cuidado del entorno, ODS
Satisfacción del personal implicado	El profesorado se muestra satisfecho con el proyecto.

Satisfacción de los destinatarios:	El alumnado se muestra satisfecho con el proyecto.
------------------------------------	--

PLAN VOLVEMOS A ENCONTRARNOS

Cumplimiento de los objetivos del programa:	Participó todo el alumnado y todo el profesorado. Los objetivos se consideran cumplidos
Valoración de actividades	Las actividades fueron adecuadas, variadas y motivadoras.
Valoración de su repercusión en los resultados académicos	Contribuyó muy positivamente al sentimiento de pertenencia al CRA, al sentimiento de comunidad.
Coherencia con los procesos educativos del centro	El sentimiento de comunidad es un objetivo clave para el CRA.
Satisfacción del personal implicado	El profesorado se muestra satisfecho con el proyecto.
Satisfacción de los destinatarios:	El alumnado se muestra satisfecho con el proyecto.

LA ESCUELA VA AL MERCÁU

Cumplimiento de los objetivos del programa:	Participó gran parte del alumnado y casi la totalidad del profesorado. Los objetivos se consideran cumplidos
Valoración de actividades	La actividad del Mercáu fue exitosa.
Valoración de su repercusión en los resultados académicos	Repercute positivamente en la artística, las matemáticas y en las habilidades sociales de nuestro alumnado así como en la competencia emprendedora.
Coherencia con los procesos educativos del centro	El Mercáu en sí mismo es una seña de identidad del centro desde hace más de 30 años.
Satisfacción del personal implicado	El profesorado se muestra satisfecho con el proyecto.
Satisfacción de los destinatarios:	El alumnado se muestra satisfecho con el proyecto.

EL ANÁLISIS Y LA VALORACIÓN DE LAS MEDIDAS ADOPTADAS POR EL CENTRO SOBRE LOS DEBERES ESCOLARES

Llevamos ya varios cursos con un acuerdo sobre deberes (recogido en PGA) con el que tanto las familias como el profesorado y el alumnado se muestra satisfecho en general. De cara al curso que viene la propuesta es mantenerlo como está.

El 86% del alumnado está de acuerdo con la cantidad de deberes que tiene.

El 50% de las familias asegura que sus hijas o hijos hacen los deberes sin ayuda, de forma autónoma. El 50% restante tiene que ayudar un poco a sus hijos e hijas con los deberes.

La mayoría de las familias considera que los deberes son útiles.

El 7% considera que tiene demasiados. (Este porcentaje no está concentrado en un grupo, sino repartido entre los diferentes grupos del CRA)

El 7% querría tener más deberes.

EL GRADO DE SATISFACCIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA EL FUNCIONAMIENTO GLOBAL DEL CENTRO.

El profesorado señala el funcionamiento global del centro como adecuado.

Se recogen las siguientes puntualizaciones:

Sería interesante que las especialidades en infantil sean después de recreo, pero teniendo en cuenta que no haya sesiones de inglés (sesiones de media hora) inmediatamente después del recreo puesto que en ocasiones la entrada en el aula se dilata y las sesiones se ven muy reducidas.

Se recalca la necesidad de que todo el profesorado que entra en un aula conozca las normas del mismo y se mantengan las mismas líneas.

Se plantea la necesidad de que el profesorado especialista continúe trabajando los proyectos en el aula.

Se solicita que desde el AMPA se ponga en copia al profesorado de las informaciones que envían por TokApp a las familias, puesto que las familias suelen acudir a ampliar la información a las tutoras y estas no saben de qué se trata.

El profesorado especialista de inglés pide más tiempos para coordinarse.

Se plantea la necesidad de llevar a cabo una mayor intervención y trabajo con las familias, puesto que en algunos casos necesitan un asesoramiento claro, pautas de crianza y ayuda con la maternidad /paternidad.

Se llevaron a cabo demasiadas actividades complementarias, sobre todo en el tercer trimestre.

Se requiere que las pautas de trabajo se den en gran grupo para evitar malentendidos.

Se plantea evitar que las sesiones de sicomotricidad no coincidan con las sesiones de EF

ALUMNADO

El alumnado manifiesta estar contento con sus maestros y maestras, sentirse valorado y apreciado.

FAMILIAS

En cuanto a las familias, el 97% de las que respondieron a la encuesta considera que el profesorado de su hijo o hija fue accesible. El 3% restante declara que solo parte del profesorado lo fue.

El 95 % se sintieron informadas adecuadamente sobre sus hijos e hijas.

El 92 % afirma ser conocedora de la metodología empleada.

El 89 % considera el CRA un lugar en el que se da un clima de convivencia adecuado, respeto e igualdad.

Todas las familias que han participado en la encuesta y han necesitado tratar algún tema con el Equipo Directivo lo ha encontrado accesible.

El 95% cree que el funcionamiento global del centro es adecuado. Dos familias (la encuesta es anónima) creen que el nivel de exigencia y aprendizaje es inferior a lo que debería.

EL ANÁLISIS DE LA ADECUACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE AUTOEVALUACIÓN EMPLEADOS.

A lo largo del curso hemos reflexionado sobre nuestra propia práctica educativa y nos hemos sometido a una autoevaluación en cada equipo docente y en cada sesión de evaluación. Los resultados han sido positivos.

El centro ha enviado encuestas para conocer el sentir de las familias y del alumnado con respecto al centro y los resultados han sido satisfactorios.

Asimismo se ha revisado y evaluado la PGA en las fechas marcadas en el propio documento.

LA CONCRECIÓN DE LAS PROPUESTAS DE MEJORA.

De cara al curso que viene se plantean las siguientes propuestas de mejora:

Mejor organización de las comisiones encargadas de las convivencias y festividades.

Mejor y mayor coordinación y trabajo en los ciclos. Seguir afianzando la hoja de ruta como documento eficaz.

Hacer llegar toda la información a todo el profesorado.

Dinamizar la comisión de convivencia.

Mejorar la coordinación entre PT, AL y profesorado.

Organizar un observatorio de la ortografía y plantear un plan de actuación.

Retomar las sesiones de tutoría apoyadas desde la UO y la orientadora

Actualizar el PLEI

Revisar la idoneidad de los deberes para tener la seguridad de que el alumnado puede hacerlos sin ayuda.

EL ALUMNADO OPINA

Arreglar la pista de El Condado para que el suelo no sea tan abrasivo

Poner columpios en la escuela de El Condado. Es un patio muy grande que podría estar mejor aprovechado.

Borrar los grafitis de la escuela de El Condado

Mantener limpia la zona de atrás de la escuela de El Condado donde la gente entra por las tardes a beber y fumar.

Mantener la hierba segada en la escuela de El Condado

Techar la cancha de El Condado y también el patio cubierto.

Arreglar la escuela de Rioseco para que todo el alumnado esté en el mismo edificio.

Una cancha pequeña en el patio en Rioseco

Arreglar la escuela de Villoria para que todo el alumnado esté en el mismo edificio

Acceso a wifi en El Texu en Villoria

Redes en la portería en Entralgo

Realizar más salidas y más actividades de convivencia

LAS FAMILIAS OPINAN

Sería interesante ofrecer alternativas al fútbol en el recreo. Quizás se podrían colocar columpios en el patio de El Condado.

La parada del autobús de El Condado es muy peligrosa.

La zona alrededor de la escuela de El Condado debe ser arreglada. No es segura ni para los niños y niñas ni para las familias que acuden a recogerles.

Las zonas verdes de la escuela de El Condado deberían estar más cuidadas.

Deberían repintarse los juegos del patio de El Condado

La cancha de El Condado debería techarse.

El patio cubierto de El Condado debería techarse entero.

En la escuela de Rioseco debería impedirse el tráfico por la calle que separa el parque de la escuela durante el recreo. Los coches pasan a demasiada velocidad y es un peligro.

Sería necesario que el autobús escolar haga parada en la biblioteca de Rioseco.

Es necesario llevar a cabo la obra en la escuela de Rioseco de manera inmediata. Aprovechar los nuevos espacios que se crearían para organizar servicio madrugá y comedor.

Todo el profesorado debería seguir la misma línea metodológica y la filosofía y educación respetuosa que marca la tutora en el aula, sobre todo en infantil.

Podrían plantearse actividades de intercambio o visita a otros centros para que conozcan otras realidades y valoren lo que tienen en el CRA.

DILIGENCIA

Esta memoria ha sido aprobada por el Consejo Escolar y el Claustro de profesorado el viernes 30 de junio de 2023 en El Condado.

Doña Belarmina Menéndez Suárez

Directora del CRA Alto Nalón