

CRA ALTO NALÓN

PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL

EL CONDAO

RIOSECO

VILLORIA



CONTENIDO

CONCLUSIONES DE LA MEMORIA FINAL DEL CURSO ANTERIOR.....	5
OBJETIVOS PRIORITARIOS DEL CENTRO PARA EL AÑO ESCOLAR EN CURSO.....	5
HORARIO	10
CALENDARIO LECTIVO	10
HORARIO GENERAL DEL CENTRO:	10
HORARIO LECTIVO	11
CRITERIOS PEDAGÓGICOS PARA ELABORAR LOS HORARIOS DEL ALUMNADO Y DEL PROFESORADO ..	11
PLANIFICACIÓN DE LA ACTUACIÓN DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO Y DE COORDINACIÓN DOCENTE ...	13
ÓRGANOS DE GOBIERNO	13
CONSEJO ESCOLAR	13
CLAUSTRO DE PROFESORADO	15
EQUIPO DIRECTIVO	17
ÓRGANOS DE COORDINACIÓN DOCENTE	21
EQUIPOS DE CICLO	21
COMISIÓN DE COORDINACIÓN PEDAGÓGICA (CCP)	21
TUTORÍAS	22
EQUIPOS DOCENTES.....	23
CONCRECIÓN PARA EL AÑO ACADÉMICO DE PLANES Y PROGRAMAS PRESCRIPTIVOS	26
PLAN INTEGRAL DE CONVIVENCIA	26
PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD	29
PLAN DE TRABAJO DEL EQUIPO DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA DEL NALÓN	39
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PAD	40
UNIDAD DE ORIENTACIÓN.....	41
PROGRAMA DE ACCIÓN TUTORIAL	41
ACTUACIONES CON EL ALUMNADO	42
ACTUACIONES EN RELACIÓN CON EL PROFESORADO	45
COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PROFESORADO	45

ACTUACIONES CON RELACIÓN A LAS FAMILIAS	46
COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE ACCIÓN TUTORIAL	47
PLAN DE TRABAJO DEL EQUIPO DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA DEL NALÓN EN EL PAT	48
PROGRAMA DE ORIENTACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA CARRERA.....	49
PLAN DE COEDUCACIÓN.....	50
CONTEXTUALIZACIÓN.....	51
DIAGNÓSTICO DE CENTRO	51
PRINCIPIOS COEDUCATIVOS.....	52
OBJETIVOS Y ACCIONES A DESARROLLAR.....	52
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN.....	53
CONCRECCIÓN DEL PLAN DIGITAL DE CENTRO	54
PROGRAMAS DE INNOVACIÓN EDUCATIVA O PEDAGÓGICA Y OTROS PROYECTOS INSTITUCIONALES DE APOYO A LA ACCIÓN EDUCATIVA.....	56
PROYECTO DE INNOVACIÓN “CUADERNOS DE CAMPO PARA EDUCAR EN EL ASOMBRO”	56
OBJETIVOS DEL PROYECTO	57
METODOLOGÍA.....	57
EVALUACIÓN DEL IMPACTO	57
PROYECTO EL HUERTO ESCOLAR.....	58
PLAN REC (Red de escuelas por la circularidad)	59
PROGRAMA DE PRÉSTAMO DE LIBROS	59
PLAN DE MEJORA DE Coordinación de centro	60
PLAN DE LECTURA, ESCRITURA E INVESTIGACIÓN	60
PLAN DE EMPRENDIMIENTO LA ESCUELA VA AL MERCÁU	61
CENTRO RECEPTOR DE ALUMNADO DE PRÁCTICAS DE MAGISTERIO	62
XIRA DIDÁCTICA.....	62
PROGRAMA DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO	62
PROGRAMA DE BIENESTAR EMOCIONAL	62
PROGRAMA DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES	63
ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES.....	63

ACTIVIDADES DE CONVIVENCIA	63
ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS	63
ACTIVIDADES CON PERNOCTA	66
VIAJE DE ESTUDIOS.....	66
LA ESCUELA VUELVE DEL MERCÁU	66
ORGANIZACIÓN Y VIGILANCIA DE RECREOS POR ESCUELAS	66
ESCUELA DE RIOSECO	66
ESCUELA DE EL CONDAO	67
ESCUELA DE VILLORIA.....	68
DEBERES ESCOLARES O TAREAS PARA EL HOGAR	69
CRITERIOS GENERALES DEL CENTRO	69
RACIONALIZACIÓN DE LOS DEBERES	69
SITUACIONES PERSONALES Y FAMILIARES	70
PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS ESTABLECIDOS PARA SU SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	71
EVALUACIÓN DE LOS DEBERES.....	71
RELACIÓN CON LAS FAMILIAS	71
PLANIFICACIÓN DE PROYECTOS INTEGRADOS	71
PROYECTO INTEGRADO INFANTIL	71
PROYECTO INTEGRADO 1º CICLO	72
PROYECTO INTEGRADO 2º CICLO	75
PROYECTO INTEGRADO DE TERCER CICLO	80
PROGRAMA DE SEGUIMIENTO Y AUTOEVALUACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL	84
FECHAS DE REVISIÓN DE PGA.....	84
CALENDARIO DE ELABORACIÓN DE MODIFICACIONES DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES	84
DILIGENCIA	85
ANEXO 1: CALENDARIOS	86

CONCLUSIONES DE LA MEMORIA FINAL DEL CURSO ANTERIOR

El curso pasado terminó de un modo convulso, volviendo de una huelga educativa que dejó al profesorado cansado y desanimado. A esta situación se sumó un incidente ocurrido en una de nuestras escuelas contra una de nuestras maestras que afectó negativamente al ánimo de todo el profesorado.

Se nota en la memoria este sabor amargo y triste, reivindicativo y poco habitual en nuestro centro, donde nos caracterizamos por la fuerza y las ganas de trabajar y de seguir siendo referencia en nuestro entorno.

Comenzamos un curso nuevo con ganas de mejora (tanto en el sistema como en nuestro día a día) y de seguir construyendo junto con las familias y el alumnado.

Las conclusiones de la memoria del curso pasado se traducen directamente en nuestros objetivos prioritarios para este curso.

OBJETIVOS PRIORITARIOS DEL CENTRO PARA EL AÑO ESCOLAR EN CURSO.

OBJETIVO	Finalizar el perfil competencial en la etapa de Primaria.		
Actuaciones	Finalizar las áreas que quedaron inacabadas el curso pasado		
Ámbito / Programa / Plan de actuación	Mejora de la coordinación docente a nivel de centro		
Objetivos institucionales con los que se relaciona	3		
Indicador de logro	La plantilla de evaluación de todas las áreas está finalizada y subida en TEAMS		
Responsable	Coordinadoras de primaria	Temporalización	Primer trimestre

OBJETIVO	Utilizar la plantilla de evaluación competencial realizada el curso pasado		
Actuaciones	Todo el profesorado utilizará la plantilla de evaluación competencial elaborada en el centro.		
Ámbito / Programa / Plan de actuación	Mejora de la coordinación docente a nivel de centro		
Objetivos institucionales con los que se relaciona	3		
Indicador de logro	En las sesiones de evaluación todo el profesorado utilizará el perfil competencial para llevar a cabo una valoración real y objetiva del desarrollo de las competencias en el alumnado de manera transversal a todas las áreas y coordinada entre todo el profesorado, mejorando la calidad de la evaluación y abordando la educación competencial.		
Responsable	Todo el profesorado	Temporalización	Todo el curso.

OBJETIVO			
Coordinar las mismas pruebas escritas en todas las aulas de un mismo nivel			
Actuaciones	En las reuniones quincenales de coordinación de ciclo el profesorado tanto especialista como las tutoras coordinarán las pruebas escritas para que estas sean las mismas en todos los grupos del mismo nivel de las diferentes escuelas del CRA. Quedarán estos acuerdos recogidos en acta. Se marcarán fechas aproximadas para la realización de las pruebas. Se contrastarán resultados una vez corregidas. Todo el profesorado contribuirá a la elaboración de las pruebas.		
Ámbito / Programa / Plan de actuación	Mejora de la coordinación docente a nivel de centro		
Objetivos institucionales con los que se relaciona	3		
Indicador de logro	Las pruebas realizadas son efectivamente las mismas en los diferentes grupos de un mismo nivel de las diferentes escuelas. Todo el profesorado siente que el trabajo de elaboración fue compartido y consensuado. Se reflexionó sobre los resultados en reunión de ciclo.		
Responsable	Todo el profesorado de primaria	Temporalización	Todo el curso.

OBJETIVO			
Optimizar el trabajo con el alumnado NEAE			
Actuaciones	Las especialistas de PT y AL continuarán elaborando una programación mensual con individual para el alumnado al que atienden. Estas programaciones irán en consonancia con el PTI de la alumna o alumno. Las programaciones mensuales individuales, en lugar de ser entregadas en Jefatura de Estudios, serán subidas a TEAMS a la carpeta correspondiente en formato PDF. Allí las tutoras y tutores podrán consultarlas cuando precisen para que la coordinación entre PT/AL y resto de profesorado sea total. Las maestras que tengan en su clase alumnado NEAE que según su PTI necesite adaptaciones metodológicas, de acceso o significativas, hará llegar a las maestras de PT y AL sus planificaciones semanales para que ellas lleguen al aula cada sesión sabiendo lo que se va a trabajar y con las adaptaciones necesarias en cada caso. En algunos grupos, de manera experimental, se establecerán coordinaciones mensuales para abordar el trabajado con el alumnado NEAE/NEE.		
Ámbito / Programa / Plan de actuación	Mejora de la coordinación docente a nivel de centro, PAD		
Objetivos institucionales con los que se relaciona	2, 3		
Indicador de logro	Las programaciones de PT y AL están colgadas mes a mes Las especialistas de PT y AL recibieron las planificaciones semanales Encuestado el profesorado a final de curso manifiesta el beneficio de la medida. Las coordinaciones mensuales son funcionales, se traducen en mejora y repercuten positivamente en el seguimiento y evolución del alumnado.		
Responsable	Maestras de PT y AL, y todas las maestras y maestros en cuyas clases haya alumnado NEAE	Temporalización	Todo el curso

OBJETIVO	Reimpulsar y dinamizar los proyectos integrados.		
Actuaciones	Los proyectos integrados, como su nombre indica, y como se recoge en la ley serán trabajados de manera interdisciplinar desde todas las áreas del currículum. Todo el profesorado contribuirá al desarrollo de los proyectos desde su asignatura con una coordinación clara. Los proyectos integrados serán vertebradores de la temática que se trabaje en el aula y tendrán el peso suficiente para ello.		
Ámbito / Programa / Plan de actuación	Legislación vigente sobre proyectos integrados		
Objetivos institucionales con los que se relaciona	2, 3, 5, 4, 6, 7, 8, 10		
Indicador de logro	Los proyectos integrados son significativos para el alumnado y no una <i>actividad de relleno</i> . Todo el profesorado contribuye y se siente parte de un equipo en la elaboración de proyectos.		
Responsable	Todo el profesorado	Temporalización	Todo el curso

OBJETIVO	Recuperar los cuestionarios a familias, alumnado y profesorado		
Actuaciones	Volver a enviar a familias, profesorado y alumnado las encuestas de valoración y opinión que acostumbramos a enviar todos los cursos para conocer sentires.		
Ámbito / Programa / Plan de actuación	Plan de mejora		
Objetivos institucionales con los que se relaciona	2, 3, 4, 5		
Indicador de logro	Los cuestionarios fueron elaborados y enviados		
Responsable	Equipo Directivo	Temporalización	Todo el curso

OBJETIVO	Optimizar los horarios de atención de AL y PT, buscando fórmulas para llegar mejor a todo el alumnado.		
Situación:	Este curso, después de 10 cursos pidiéndolo, se nos ha concedido media persona más de Audición y Lenguaje. Tenemos por tanto más atención para nuestro alumnado. Contamos además con más profesorado que el curso anterior y podemos por tanto hacer apoyos ordinarios al alumnado que lo necesita, optimizando de este modo los apoyos especializados de PT.		

OBJETIVO	Acordar un plan lector para primaria y actualizar el PLEI		
Actuaciones	Buscar 6 títulos por ciclo, uno para cada trimestre del ciclo y fomentar la lectura entre el alumnado con dinámicas programadas desde los ciclos. Actualizar el PLEI del centro con aportaciones desde todos los ciclos. Buscar y llevar al aula propuestas para acercar la lectura a las niñas y niños.		
Ámbito / Programa / Plan de actuación	PLEI		
Objetivos institucionales con los que se relaciona	2, 3, 4, 5, 6		
Indicador de logro	El PLEI fue actualizado La biblioteca tuvo más uso real que en cursos anteriores. Todo el alumnado del centro disfrutó del servicio de préstamo. El profesorado observa que el alumnado va aumentando su gusto por la lectura		
Responsable	Coordinadora de biblioteca Todo el profesorado	Temporalización	Todo el curso

OBJETIVO	Acordar un programa de actividades complementarias para toda la escolaridad del alumnado que sea garante de una formación integral.		
Actuaciones	Establecer bloques de actividades manera que se establezca un sistema tipo pasaporte para que todos los ámbitos queden cubiertos a lo largo de la primaria (naturaleza y entorno cercano, cultura y ciencia, ciudadanía y patrimonio, etc)		
Ámbito / Programa / Plan de actuación	Actividades complementarias		
Objetivos institucionales con los que se relaciona	2, 4, 5, 10		
Indicador de logro	Se ha elaborado un instrumento que permita llevar un seguimiento de las actividades complementarias a lo largo de toda la escolaridad y que garantiza que todos los ámbitos quedan cubiertos.		
Responsable	Todo el profesorado	Temporalización	Todo el curso

OBJETIVO	Tomar conciencia de que toda la comunidad educativa forma el CRA y asumir la responsabilidad individual para optimizar el funcionamiento del mismo.		
Actuaciones	Establecer responsabilidades por escuelas de apagado de luces, pantallas, ordenadores, cierre de ventanas etc. (Tanto para el profesorado como para el alumnado) Estipular turnos de vigilancia de recreo y zonificación de las mismas en la PGA. Ser puntuales en la salida al recreo. Recordar en las reuniones iniciales de curso de profesorado la importancia de optimizar los tiempos en los desplazamientos entre aulas, especialmente cuando se trata de desplazamientos entre el Texu y la escuela de Villoria. Recordar en las reuniones de familias los cauces a seguir ante posibles problemas que puedan surgir en el aula. Recordar la importancia de conocer la legislación vigente, así como el respeto hacia el profesorado y su figura como autoridad pública. Trabajar con el alumnado el NOF para que conozcan el documento que rige la vida en el centro y sepan cuáles son sus derechos y obligaciones		
Ámbito / Programa / Plan de actuación	Mejora de centro		
Objetivos institucionales con los que se relaciona	10, 4, 3		
Indicador de logro	Las luces, ventanas y ordenadores quedan apagados cada día. La vigilancia de patios es exhaustiva y fiel a las zonas recogidas en este mismo documento en el apartado correspondiente. Los desplazamientos entre escuelas no entorpecen el desarrollo normal de los horarios. Las familias siguen los cauces oficiales de comunicación con el profesorado. En las tutorías se trabajó el NOF con el alumnado		
Responsable	Todo el profesorado	Temporalización	Todo el curso.

OBJETIVO	Proponer a Consejería una oficina/organismo/figura de “Defensor del profesorado”, como existe en otras comunidades, por el aumento abrumador de casos de agresiones de toda índole, recogidas en el informe de 2024 del Defensor del docente, presentado por ANPE.
Actuaciones	Se propondrá a través del Comité de Directores

HORARIO

CALENDARIO LECTIVO

El calendario general del curso escolar viene recogido en la Resolución de 8 de mayo 2025, de la Consejería de Educación, por la que se aprueba el calendario escolar para el curso 2025-2026 y las instrucciones necesarias para su aplicación y la Resolución de 11 de junio de 2025, de la Consejería de Educación, por la que se modifica el apartado quinto de su anexo I y puede consultarse a través de [este enlace](#).

La fecha de inicio de las actividades lectivas, tal y como se recoge en la citada resolución, será el 9 de septiembre y la fecha de fin será el 19 de junio.

Puesto que los festivos locales de Laviana (localidad a la que pertenece el CRA) coinciden en días no lectivos, por acuerdo de todos los centros de Laviana, se solicitaron a la Consejería los días 16 de marzo y 22 de mayo.

HORARIO GENERAL DEL CENTRO:

Jornada lectiva	Actividades extraescolares
9.00 – 14.00 de octubre a mayo	De 16 a 19.30 dependiendo de las escuelas y los días de la semana
9.00 – 13.00 en junio y septiembre	

HORARIO LECTIVO

JORNADA ESCOLAR EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA				
Tramo horario	Septiembre y junio		De octubre a mayo	
	Inicio	Fin	Inicio	Fin
1ª sesión	9.00	9.50	9.00	10.00
2ª sesión	9.50	10.25	10.00	10.45
3ª sesión	10.25	11.00	10.45	11.30
Recreo	11.00	11.25	11.30	12.00
4ª sesión	11.25	12.15	12.00	13.00
5ª sesión	12.15	13.00	13.00	14.00

De acuerdo con lo aprobado por el Consejo Escolar el 30 de junio de 2025 la jornada se ve reducida en los meses de septiembre y junio.

Las sesiones de clase que no encajen puramente en el cuadro (por ser una sesión de clase de una hora que se encuadra en una franja de 45 minutos, por ejemplo) serán calculadas haciendo factor de conversión, de manera que todas las sesiones se vean reducidas proporcionalmente

CRITERIOS PEDAGÓGICOS PARA ELABORAR LOS HORARIOS DEL ALUMNADO Y DEL PROFESORADO

La elaboración de horarios es una tarea muy compleja en todo centro educativo y mucho más aún en un CRA donde los pasillos son carreteras y han de ser tenidas en cuenta las diferentes escuelas, los desplazamientos entre ellas, las reducciones por itinerancia del profesorado, los kilómetros recorridos por cada persona y el hecho de compartir profesorado con otro colegio ajeno al nuestro.

Cada curso, llegado el mes de junio, llevamos a cabo un equipo docente general de cada escuela en el que el profesorado, con la experiencia del curso que se está acabando, expresa sus opiniones en cuanto a agrupamientos del alumnado, distribución de sesiones, preferencias, etc. Toda esta información es tenida en cuenta por la Jefatura de Estudios a la hora de elaborar los horarios.

El Equipo Directivo del CRA Alto Nalón considera el multinivel una riqueza inigualable para nuestro alumnado, una oportunidad continua y real de atender a la diversidad, de trabajar de manera personalizada y de que el alumnado socialice de un modo más similar a la realidad, donde las personas no se juntan exclusivamente con aquellas con las que comparten año de nacimiento. Este sentir es compartido por las maestras que llevan varios cursos en el centro, pero no por ello deja de suponer una dificultad añadida a la docencia, puesto que nada tiene que ver impartir clase en un grupo multinivel con hacerlo en uno de un solo nivel.

En los últimos cursos observamos que el profesorado que llega al centro por primera vez y que nunca ha trabajado previamente en un centro de nuestras características, tiene problemas y dificultades para llevar a cabo su labor educativa cuando en un grupo hay más de un nivel (y la dificultad se va viendo aumentada conforme aumentan los niveles dentro de un mismo grupo). Con el fin de disminuir esta problemática y de poder ofrecer a nuestro alumnado una educación de calidad, hemos optado por llevar a cabo **agrupamientos flexibles** en los grupos con más cursos en un mismo aula como son RioMp6 y CondMp6 (con cuatro niveles en cada uno de ellos), de manera que el alumnado pueda dividirse en grupos más pequeños para trabajar diferentes áreas.

Se ha buscado **distribuir las áreas de manera equilibrada y adecuada** en la jornada escolar, buscando evitar muchas especialidades concentradas en un solo día.

Se ha organizado de modo que las **tutoras impartan el mayor número de horas** posibles a sus grupos, teniendo en cuenta que una tutoría está en manos de una maestra especialista con una reducción de un tercio de jornada y eso conlleva necesariamente que otra maestra cubra un área en este grupo.

Se ha atendido (siempre que ha sido posible) a la **continuidad del profesorado con el alumnado**, especialmente en aquellos casos de alumnado NEAE. Cabe destacar la excepción de este curso en el que tras 10 cursos solicitándolo de manera incansable hemos recibido media persona más de Audición y Lenguaje, lo que nos ha llevado a reestructurar el apoyo de las maestras especialistas de AL (y ofrecer una mejor atención al alumnado)

Se ha garantizado el **contacto diario de las tutoras** con el alumnado de su tutoría excepto en el caso del grupo del que es tutora la Directora del centro, puesto que los martes debe tener la mañana liberada de docencia por requisito de la Consejería.

Se han priorizado las necesidades de apoyo dentro del aula y las medidas organizativas, curriculares y metodológicas que favorezcan la inclusión educativa

Se ha atendido a todas las **peticiones y preferencias del profesorado**, (priorizando siempre el bienestar del alumnado)

Se han establecido todos los apoyos ordinarios que ha sido posible para que nuestro alumnado tenga la **atención más personalizada** posible.

PLANIFICACIÓN DE LA ACTUACIÓN DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO Y DE COORDINACIÓN DOCENTE

ÓRGANOS DE GOBIERNO

CONSEJO ESCOLAR

El Consejo Escolar se reunirá al menos tres veces a lo largo del curso: en la primera reunión, a finales de octubre, se aprobará la PGA (Que previamente habrá sido enviada por correo electrónico a las personas integrantes del Consejo Escolar para que la puedan revisar). En el segundo trimestre se presentará el presupuesto y en el tercer trimestre la memoria, que, al igual que la PGA, habrá sido previamente enviada por correo electrónico.

Además de las tres reuniones que acabamos de citar, se harán tantas reuniones como resulten necesarias en función de las necesidades del centro.

Nos encontramos en un colegio en el que se trabaja mucho la buena sintonía entre el profesorado y las familias, por lo que las reuniones de Consejo Escolar son momentos de intercambio de opiniones en un espacio de respeto, tranquilidad e interés común por el bienestar tanto físico como mental y emocional del alumnado.

En la primera reunión del Consejo Escolar se facilitará a todas las personas que lo componen la legislación vigente que lo regula, recogidas en el [capítulo III sección primera de la LOMLOE](#).

COMISIÓN DE CONVIVENCIA

Se convocará todas aquellas veces que se precise por necesidades de centro.

Está formada por la Directora, la jefa de estudios; IFB como representante del profesorado y S.F.C como representante de las familias,

La comisión de convivencia informará al Consejo Escolar sobre la aplicación de las normas de convivencia y especialmente colaborará con él en el desarrollo de las competencias que se citan en el artículo 7.i y 7.j del Decreto 76/2007, de 20 de junio. Asimismo, informará al Consejo Escolar de todo aquello que éste le encomiende dentro de su ámbito de competencia.

COMISIÓN DE GESTIÓN ECONÓMICA

La comisión de gestión económica está constituida por la Directora, la secretaria, ARM como representante del profesorado y CCG como representante de las familias.

La comisión de gestión económica formulará propuestas al equipo directivo para la elaboración del proyecto de gestión y del presupuesto del centro docente. Así mismo, analizará el desarrollo del proyecto de gestión y el cumplimiento del presupuesto aprobado y emitirá un informe que se elevará, para su conocimiento, al Consejo Escolar y al Claustro del profesorado. También

emitirá un informe previo, no vinculante, a la aprobación por parte del Consejo Escolar del presupuesto del centro y de su ejecución.

Se celebrarán dos reuniones: una para el presupuesto y la otra para la cuenta de gestión

COMISIÓN DE IGUALDAD

Está formada por la Directora, SFF como representante del profesorado y MGM como representante de las familias.

En esta comisión, que será convocada en función de las necesidades de centro, velará por la igualdad real en el colegio entre el alumnado.

COMISIÓN DE SALUD ESCOLAR

Está regulada por el [Decreto 17/2018, de 18 de abril, por el que se regulan las Comisiones de Salud Escolar de los centros docentes](#)

La conforman la Directora del centro, AGG como representante del profesorado, LHB como representante de las familias, una persona representante de los Ayuntamientos y una persona representante del Servicio de Salud del Principado de Asturias, que es designada por la Gerencia del Área Sanitaria VIII (a la que corresponde nuestro centro docente)

En el artículo 4 de la legislación anteriormente citada vienen recogidas las funciones de la Comisión de Salud Escolar. En nuestro centro no existe la opción de trabajar conforme a lo dispuesto por incompatibilidad horaria con el personal de los centros de salud. No obstante, mantenemos una relación y coordinación fluida y constante con la enfermera coordinadora de Salud Escolar del área 8, realizando talleres y charlas para alumnado, profesorado y familias.

COMISIÓN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURAS

Esta comisión, nacida como consecuencia de la inactividad que rodea las actuaciones que llevamos años esperando sobre la escuela de Villoria, tendrá como finalidad detectar, priorizar y canalizar las necesidades de mantenimiento e infraestructuras tanto en la escuela de Villoria como en las otras dos escuelas del CRA, promoviendo una gestión organizada y colaborativa de las demandas.

La comisión está compuesta por representantes de los distintos sectores de la comunidad educativa con la siguiente estructura:

Una persona miembro del equipo directivo o docente por escuela:

BMS en El Condado

EAB en Rioseco

EIM en Villoria

Una persona representante de las familias (y del Consejo Escolar) en cada escuela:

LHB en El Condado

SFC en Rioseco

EGB en Villoria

CLAUSTRO DE PROFESORADO

En el [capítulo III de la disposición segunda de la LOMLOE](#) se recogen, en el artículo 129, las competencias del claustro de profesorado.

El Claustro de profesorado está formado por las siguientes personas

Personal	Docencia	Otras funciones en el centro
A A, A	Tutora de VilloMp4. Imparte EF en VilloMp4	
A B, E	Tutora de RioMi5	Jefa de Estudios Coordinadora de prácticas de Formación del Profesorado
AR, S	Especialista de EF a media jornada en Villoria. Apoyos ordinarios en diferentes grupos	
C V, I	Tutora de Villo1Mp4 Imparte matemáticas en Villo2Mp4 y atención educativa en VilloMp6. Apoyos ordinarios en diferentes grupos.	
CG, A	Especialista de EF en Rioseco y El Condao.	Coordinador TE Representante CPR
D A, M L	Maestra de religión Maestra TE	Coordinadora TE Coordinadora huerto escolar
D F, C	Maestra de inglés en la escuela de Rioseco y El Condao. Imparte clase de ciencias naturales en ConMp2	
DA, S	Tutora de ConMp6	Coordinadora de tercer ciclo Secretaria de la CCP
FA, L	Especialista de infantil a media jornada en Rioseco.	
FF, MA	Tutora de RioMp6	Coordinadora de segundo ciclo
F F, S	Maestra de inglés en El Condao. Imparte clase de lengua en ConMp6. Apoyos ordinarios en varios grupos	Representante de Consejo Escolar Coordinadora de especialistas

F V, V	Tutora de RioMp2 Imparte lengua en RioMp6	Coordinadora de primer ciclo
F B, I	Especialista de PT en El Condado y Villoria	Representante de Consejo Escolar Coordinadora UO
G G, A	Tutora de VilloMi5	Coordinadora REC Coordinadora de infantil Representante de Consejo Escolar
GM, V	Especialista itinerante de Educación infantil	
G C, L	Especialista de PT en El Condado y Rioseco	
I M, E	Tutora de VilloMp6	Secretaria del centro
LL P, A	Especialista de música	
M M, I	Especialista de inglés de Villoria	
M R, M	Tutora de VilloMp2	
M S, B	Tutora de ConMp2	DIRECTORA Coordinadora Bienestar testimonial
PR, MJ	Especialista de llingua asturiana	
RF, G	Especialista de AL a media jornada en Villoria	
R M, A	Tutora de ConMi5	Responsable de Biblioteca Representante Consejo Escolar. Coordinadora Proyecto Innovación
V P, L	Especialista de AL	

REUNIONES DE CLAUSTRO

Se establecen 4 fechas de reuniones de claustro, a las que se sumarán todas las que sean necesarias.

27 de octubre
26 de enero
20 de abril
30 de junio

Todas las fechas que aparecen en este documento son susceptibles de ser modificadas por necesidades de centro.

EQUIPO DIRECTIVO

Comenzamos el décimo curso de estas tres maestras en el Equipo Directivo y continuamos con un plan de trabajo en la misma línea que en los cursos anteriores. Los puntos fuertes de este Equipo Directivo son los siguientes:

- La perfecta armonía y relación entre las tres integrantes del Equipo, que teniendo caracteres muy diferentes nos compenetrarnos muy bien y nos entendemos perfectamente.
- La distribución de cada una de nosotras en una escuela diferente, lo que nos permite tener una visión global del CRA y llegar a todas las escuelas por igual.
- La experiencia que nos dan 10 años al frente del centro y otros muchos como maestras.
- El entusiasmo, las ganas y el amor hacia nuestro trabajo.
- La buena relación con el claustro.

Entre nuestros principales objetivos como Equipo Directivo se encuentran un curso más:

OBJETIVO	Mantener un clima adecuado entre el profesorado		
Actuaciones	- Continuar siendo un Equipo Directivo abierto, cercano y receptivo a propuestas del profesorado - Prestar buena acogida al profesorado de nueva incorporación. - Tomar decisiones justas en todo lo relativo a la gestión del personal para evitar suspicacias		
Indicador de logro	El profesorado valora positivamente el clima en el centro y al Equipo Directivo en la encuesta de final de curso		
Responsable	Todo el Equipo Directivo	Temporalización	Todo el curso

OBJETIVO	Elaborar horarios y gestionar sustituciones		
Actuaciones	- Tener en cuenta las propuestas del profesorado a la hora de organizar horarios - Tener los horarios elaborados el primer día de septiembre para que el profesorado pueda ser asignado a tutorías y grupos y el centro comience a funcionar desde el primer minuto. - Gestionar las sustituciones de manera ágil, buscando hacerlo de manera justa y ocasionando las menos interrupciones posibles.		
Indicador de logro	Los horarios están elaborados el primer día de septiembre. Las sustituciones se hacen de manera eficaz y ágil. El profesorado siente atendidas sus peticiones en lo relativo a los horarios.		
Responsable	Jefa de Estudios	Temporalización	Todo el curso

OBJETIVO	Ser un Equipo Directivo abierto a las familias		
Actuaciones	- Establecer horarios amplios de atención a las familias - Aclarar en las reuniones generales los cauces para solventar problemas con el profesorado y los canales de comunicación familia-Equipo Directivo. - Revisar el correo electrónico de manera diaria para dar respuesta a los correos que recibamos de las familias. - Escuchar a las familias siempre que vengan a nuestro centro educativo y tratar de buscar puntos de encuentros y acuerdos. - Reuniones periódicas (se busca que sean mensuales) de la Dirección con el Ampa para intercambio de información, escucha de propuestas y coordinaciones varias.		
Indicador de logro	Las familias valoran positivamente al Equipo Directivo en la encuesta de final de curso Las situaciones que llegan al Equipo directivo y las reuniones que se realizan con las familias finalizan de manera satisfactoria para ambas partes en la medida de lo posible.		
Responsable	Jefa de Estudios y Directora	Temporalización	Todo el curso

OBJETIVO	Gestionar los recursos económicos del centro		
Actuaciones	Realizar el presupuesto. Cuadrar la cuenta gestión. Realizar pagos a proveedores en tiempo y forma. Gestionar los inventarios de material, tomar decisiones sobre qué materiales serán adquiridos, buscarlos y comprarlos. Tener en cuenta las peticiones de material y necesidades del profesorado. Trabajar con transparencia en todos los aspectos, incluida la gestión académica.		
Indicador de logro	Las familias y el profesorado valoran positivamente la gestión económica en la encuesta de final de curso Los pagos se hacen en tiempo y forma Se cumplen las directrices marcadas por Consejería para la gestión económica de los centros.		
Responsable	Secretaría y Directora	Temporalización	Todo el curso escolar.

OBJETIVO	Gestionar el banco de libros		
Actuaciones	- Imprimir las solicitudes de la beca para todo el alumnado de primaria y tercer curso de infantil. - Registrar las becas en Sauce - Organizar los ejemplares disponibles en el centro al finalizar el curso. - Realizar los pedidos de lotes necesarios a las editoriales		

	- Etiquetar y registrar en Regenta - Repartir los lotes al alumnado - Registrar en Regenta los lotes de cada alumna y alumno - Enviar a las familias el resguardo de compromiso de préstamo de lote de libros		
Indicador de logro	Todo el alumnado con derecho a beneficiarse de la subvención de banco de libros tiene libros. Todo el procedimiento está recogido en Regenta conforme a las normas establecidas desde la Consejería de Educación		
Responsable	Secretaría	Temporalización	Todo el curso

OBJETIVO	Trabajar con la Consejería de la Educación, Ayuntamientos y otras instituciones y procurar el funcionamiento óptimo del centro		
Actuaciones	- Acudir a reuniones tanto telemáticas como presenciales - Contactar de manera habitual con Ayuntamientos por temas de mantenimiento de escuelas y actividades complementarias que se nos ofrecen - Coordinarse con Servicios Sociales y participar en la mesa técnica - Hacer funciones de conserje, administrativa, auxiliar educador, limpiadora, acompañante de transporte, ganadera y todas aquellas situaciones y actuaciones de lo más inverosímil que nos vemos obligadas a llevar a cabo en el día a día pese a no formar parte de nuestras funciones para que el centro funcione de manera adecuada. - Gestionar las 5 líneas del Transporte Escolar y solucionar las incidencias que surgen - Comunicación fluida e intercambio de información con el Servicio de Infraestructuras para el seguimiento de las obras iniciadas o pendientes. - Comunicación fluida y regular con el Servicio de Inspección.		
Indicador de logro	El centro tiene un funcionamiento global adecuado y esto se refleja en las encuestas y en el día a día.		
Responsable	Equipo Directivo	Temporalización	Todo el curso.

OBJETIVO	Contribuir al bienestar emocional, físico y mental de nuestro alumnado.		
Actuaciones	-Promover las relaciones horizontales (lo que no supone la pérdida de autoridad del profesorado). - Mantener siempre apertura a recibir a cualquier alumno o alumna que necesita ayuda de cualquier tipo. -Favorecer lecturas entre el profesorado de libros sobre disciplina positiva, buenas prácticas, inteligencia emocional, etc.		
Indicador de logro	El alumnado se siente bien tratado física, mental y emocionalmente en el centro y así lo manifiesta a través de las encuestas y se observa en el día a día.		
Responsable	Equipo directivo	Temporalización	Todo el curso

OBJETIVO	Liderazgo pedagógico: Promover una metodología activa y basada en proyectos		
Actuaciones	- Participar en las reuniones de sus ciclos y siendo parte activas de los mismos - Ser ejemplo de metodologías activas en el aula. - Velar por el cumplimiento de las programaciones de aula, de los proyectos integrados y de la metodología de centro y su línea pedagógica contemplada en el PEC		
Indicador de logro	En el centro se ponen en práctica metodologías activas y así se manifiesta en las hojas de ruta.		
Responsable	Equipo Directivo	Temporalización	Todo el grupo.

El horario de atención del Equipo Directivo está colgado en la puerta del despacho y es el siguiente:

	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
9.00-10.00	Secretaría	Dirección			
10.00-10.45	Secretaría	Dirección	Jefatura de Estudios		
10.45-11.30	Secretaría	Dirección	Jefatura de Estudios		
11.30-12.00	Dirección	Dirección	Dirección	Dirección	Dirección
12.00-13.00	Dirección Jefatura de Estudios	Secretaría Dirección Jefatura de Estudios	Secretaría Dirección	Reunión de Equipo Directivo	Secretaría Dirección Jefatura de Estudios
13.00 – 14.00	Dirección Jefatura de Estudios	Secretaría Dirección Jefatura de Estudios	Secretaría Dirección	Secretaría Dirección Jefatura de Estudios	Secretaría Dirección Jefatura de Estudios
14.00-15.00	Jefatura de Estudios	Secretaría Dirección Jefatura de Estudios			

Además, la **Directora se reunirá mensualmente con la AMPA** en una fecha que desde la AMPA irán concretando mes a mes en función de las circunstancias personales y laborales de la Directiva de la asociación.

Las integrantes del Equipo Directivo llevarán a cabo una **reunión semanal de organización interna**, que tendrá lugar los jueves de 12 a 13 horas y de la cual saldrá el boletín semanal de informaciones relevantes que se enviará al profesorado.

ÓRGANOS DE COORDINACIÓN DOCENTE

EQUIPOS DE CICLO

Los equipos de ciclo se reunirán los lunes de manera quincenal. Se harán coincidir en fecha los equipos de primer y tercer ciclo, haciéndose estos un lunes y los de segundo ciclo al lunes siguiente. Con esta medida se busca facilitar la asistencia del profesorado a todas las reuniones.

En los equipos de ciclo, además de trabajar las programaciones, se elaborarán las hojas de ruta.

Los días de reunión de los equipos de ciclo serán:

E. Infantil y 3º ciclo	1º y 2º ciclo
27 de octubre	6 de octubre
17 de noviembre	10 de noviembre
1 de diciembre	24 de noviembre
12 de enero	15 de diciembre
26 de enero	19 de enero
9 de febrero	2 de febrero
2 de marzo	23 de febrero
23 de marzo	9 de marzo
13 de abril	6 de abril
27 de abril	20 de abril
18 de mayo	11 de mayo
1 de junio	25 de mayo
	2 de junio

Todas las fechas de este documento pueden verse modificadas por necesidades de centro.

COMISIÓN DE COORDINACIÓN PEDAGÓGICA (CCP)

La CCP en nuestro centro es un lugar en el que se toman decisiones compartidas en un ambiente agradable y en donde todas las personas que la componen se sienten escuchadas y partícipes de las decisiones.

La Directora y la Jefa de Estudios llegan con propuestas para debatir, decidir, llevar a los ciclos y traer de vuelta. El resto de integrantes de la CCP puede aportar igualmente propuestas de debate que siempre serán escuchadas.

Desde hace varios cursos la CCP está formada, además de por las coordinadoras o coordinadores de los diferentes ciclos, la Directora y la Jefa de Estudios, por una persona elegida por el profesorado especialista, que les representa y les informa y hace partícipes de todo lo tratado en las reuniones.

Las CCP se llevarán a cabo en las siguientes fechas:

6 de octubre
24 de noviembre
12 de enero
23 de febrero
24 de marzo
13 de abril
18 de mayo
3 de junio

Todas las fechas de este documento pueden verse modificadas por necesidades de centro.

TUTORÍAS

Todo el profesorado actúa como tutor o tutora en lo relativo a la atención del alumnado, en tanto y cuanto todos y todas somos responsables del bienestar físico, emocional y psicológico de nuestro alumnado y haremos cuanto esté en nuestras manos para poder brindarles la ayuda necesaria para que las niñas y niños consigan un desarrollo óptimo en todos los aspectos.

El horario oficial de tutoría en el CRA está estipulado los martes de 14 a 15 horas previa cita con la tutora o tutor. Desde la tutoría se convocará a las familias a al menos dos reuniones individuales a lo largo del curso. Las familias, por su parte, podrán solicitar reuniones individuales cuando lo necesiten y el profesorado les atenderá tan pronto como sea posible dentro de su horario.

La petición de tutorías por parte de la familia podrá hacerse a través del correo electrónico de las tutoras (disponible en la [web del centro](#)), de la agenda de las niñas y niños o personalmente a la salida del alumnado.

REUNIONES GENERALES CON FAMILIAS

Desde la CCP se marcan las fechas para las reuniones generales de familias de cada trimestre, que quedan de este modo:

1º trimestre	15 de septiembre Villoria 16 de septiembre Rioseco 17 de septiembre El Condado
2º trimestre	Semanas del 12 y el 19 de enero
3º trimestre	Semanas del 13 y el 20 de abril

Las reuniones generales se organizarán de tal modo que se posibilite la asistencia de las familias con más de un hijo o hija en el centro a todas las reuniones a las que se les convoque (evitando solapamientos).

Todas las fechas que aparecen en este documento pueden ser modificadas por necesidades de centro.

EQUIPOS DOCENTES

Los equipos docentes se reúnen de manera ordinaria una vez al trimestre para hablar sobre la evolución de los grupos y sobre cada alumno o alumna de manera concreta cuando es preciso. Además, se reúnen una vez en cada trimestre para llevar a cabo la sesión de evaluación.

Pueden ser convocados de manera extraordinaria siempre que sea necesario.

Las fechas de las reuniones de Equipos Docentes se fechan del siguiente modo para facilitar la asistencia a todas las reuniones:

1º TRIMESTRE:

10 de noviembre	
CondMi5	15.30-16.00
VilloMi5	16.00-16.30
RioMp6	16.30-17.00
ConMp6	17.00-17.30
VilloMp6	17.30-18.00

17 de noviembre	
RioMi5	15.30-16.00
RioMp2	16.00-16.30
ConMp2	16.30-17.00
VilloMp2	17.00-17.30
Villo1Mp4	17.30-18.00
Villo2Mp4	18.00 -18.30

2º TRIMESTRE

2 de febrero	
VilloMi5	15.30-16.00
RioMp6	16.00-16.30
ConMp6	16.30-17.00
VilloMp6	17.00-17.30
CondMi5	17.30-18.00

9 de febrero	
RioMp2	15.30-16.00
ConMp2	16.00-16.30
VilloMp2	16.30-17.00
Villo1Mp4	17.00-17.30
Villo2Mp4	17.30-18.00
RioMi5	18.00 -18.30

3º TRIMESTRE

23 de marzo	
RioMp6	15.30-16.00
ConMp6	16.00-16.30
VilloMp6	16.30-17.00
CondMi5	17.00-17.30
VilloMi5	17.30-18.00

11 de mayo	
ConMp2	15.30-16.00
VilloMp2	16.00-16.30
Villo1Mp4	16.30-17.00
Villo2Mp4	17.00-17.30
RioMi5	17.30-18.00
RioMp2	18.00 -18.30

SESIONES DE EVALUACIÓN

1º TRIMESTRE:

1 de diciembre	
VilloMp2	15.30-16.00
Villo1Mp4	16.00-16.30
Villo2Mp4	16.30-17.00
RioMi5	17.00-17.30
RioMp2	17.30-18.00
ConMp2	18.00 -18.30

15 de diciembre	
ConMp6	15.30-16.00
VilloMp6	16.00-16.30
CondMi5	16.30-17.00
VilloMi5	17.00-17.30
RioMp6	17.30-18.00

2º TRIMESTRE

9 de marzo	
VilloMp6	15.30-16.00
CondMi5	16.00-16.30
VilloMi5	16.30-17.00
RioMp6	17.00-17.30
ConMp6	17.30-18.00

23 de marzo	
Villo1Mp4	15.30-16.00
Villo2Mp4	16.00-16.30
RioMi5	16.30-17.00
RioMp2	17.00-17.30
ConMp2	17.30-18.00
VilloMp2	18.00 -18.30

3º TRIMESTRE

8 de junio	
VilloMi5	13.15
VilloMp2	13.45
Villo1Mp4	14.15

9 de junio	
Villo2Mp4	13.15
VilloMp6	13.45
RioMi5	14.15

10 de junio	
RioMp2	13.15
RioMp6	13.45
ConMi5	14.15

11 de junio	
ConMp2	13.15

15 de junio	
ConMp6	13.15

Todas las fechas que aparecen en este documento pueden ser modificadas por necesidades de centro.

CONCRECIÓN PARA EL AÑO ACADÉMICO DE PLANES Y PROGRAMAS PRESCRIPTIVOS

Partiendo del proyecto educativo concretamos para el curso académico, de forma interrelacionada y orientados a contribuir a los objetivos prioritarios del centro, los siguientes planes y programas prescriptivos.

PLAN INTEGRAL DE CONVIVENCIA

El PIC forma parte del Proyecto Educativo de Centro y cada curso concretamos en la PGA el PAC (Plan Anual de Convivencia) que recoge las actuaciones específicas que se trabajarán a lo largo del presente curso en función de las necesidades detectadas el curso anterior

Este curso los objetivos que destacaremos para trabajar serán los siguientes:

Objetivo: Continuar dando voz a nuestro alumnado, familias y profesorado para expresarse y manifestar sus sentimientos (negativos o positivos) con el fin de seguir mejorando día a día

Cómo vamos a lograrlo	Continuaremos ofreciendo a nuestro alumnado una atención individualizada, ofreciéndoles canales de comunicación con el profesorado y mostrándoles nuestra cercanía y preocupación real por sus problemas. - Buzón de comunicación: En cada escuela habrá un buzón donde tanto profesorado como familias y alumnado podrá manifestar problemas, inquietudes etc. - Continuaremos realizando encuestas que nos permitan conocer el pensamiento y la situación real entre nuestro alumnado, profesorado y familias.
Quién va a encargarse	Revisar el buzón: Se asignará una persona encargada en cada escuela que hará llegar a Jefatura los mensajes Realización de encuestas: Jefatura
Cuándo vamos a hacerlo	Se realizará al menos una encuesta durante el primer trimestre y otra al finalizar el curso para contrastar. El buzón se revisará semanalmente
Cómo sabremos que lo hemos logrado	Los resultados de las encuestas serán satisfactorios si al menos el 90% del alumnado, profesorado y familias que responden muestran un sentir general positivo hacia el centro. Como es lógico sólo serán tenidas en cuenta aquellas respuestas negativas (En el caso de familias y profesorado) que vengan acompañadas de razonamientos.

Objetivo: Continuar la labor de concienciación sobre la necesidad de igualdad real entre mujeres y hombres y la erradicación de violencia machista	
Cómo vamos a lograrlo	Este objetivo será trabajado desde el plan de coeducación del centro. Además, nos centraremos específicamente en cuidar el vocabulario utilizando terminología adecuada y poniendo el foco en nuestro día a día, en las conversaciones con el alumnado donde de manera espontánea se reproduzcan roles de género. Es muy difícil valorar la consecución de este tipo de objetivos tan actitudinales, por lo que para la valoración utilizaremos los registros de las maestras del día a día.
Quién va a encargarse	
Cómo vamos a hacerlo	
Cómo sabremos que lo hemos logrado	

PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

El Programa de Atención a la Diversidad incluye la planificación de la atención a la diversidad para cada curso escolar a partir de lo establecido en el Plan de Orientación Educativa y Profesional incluido dentro del Proyecto Educativo de Centro.

Este curso, como novedad, vamos a incorporar un pilotaje de coordinación de tutora + AL + PT en determinados casos de alumnado NEE / NEAE que consideramos necesita una coordinación más exhaustiva. Las fechas de estas coordinaciones aparecen en los calendarios adjuntos a este documento.

En la siguiente tabla se detallan de las medidas previstas a nivel de grupo e individual para el alumnado

NIVEL GRUPO	Nº ALUMNADO TIPOLOGÍA	RECURSOS ASIGNADOS	Nº SESIONES	RESPONSABLES	MEDIDAS APLICADAS	MODALIDAD	ADAPTACIONES/ ACTUACIONES	COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO
ConMi5	1 NEE	Apoyo especializado PT	3	PT 2 IFB	APDA DC	Apoyo al alumno en grupo Apoyo específico	Adaptación metodológica Refuerzo trabajo en aula (aspectos cognitivos, lenguaje y comunicación y vida práctica) Anticipación rutinas	Martes quincenal
		Apoyo especializado AL	2	AL1 LVP		Estimulación del lenguaje	Trabajo de conciencia fonológica y vocabulario	
		Apoyo otros docentes	6	VGM SFF	DC		Desarrollo hh relacionadas con la alimentación y aseo Refuerzo trabajo en aula (aspectos cognitivos, lenguaje y comunicación y vida práctica) Docencia alternativa en área 1 y 3	
		Orientadora					Seguimiento de la evolución, previa observación en el aula.	

NIVEL GRUPO	Nº ALUMNADO TIPOLOGÍA	RECURSOS ASIGNADOS	Nº SESIONES	RESPONSABLES	MEDIDAS APLICADAS	MODALIDAD	ADAPTACIONES/ACTUACIONES	COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO
ConMp2	2 NEAE	Apoyo especializado PT	3	PT 1 LGC	APDA DC	Apoyo al alumnado en grupo	Adaptación metodológica Apoyo a la l-e Trabajo de la atención y la memoria	Martes quincenal en la UO. Mensual en coordinación docente
		Apoyo especializado AL	3	AL1 LVP			Conciencia fonológica Conversión fonema grafema Lectura comprensiva Razonamiento verbal	
		Apoyo otros docentes	2	SFF	DC		Refuerzo en la lectura Acompañamiento al alumnado en las sesiones TIC	
		Orientadora					Seguimiento de la evolución, previa observación en el aula.	

NIVEL GRUPO	Nº ALUMNADO/TIPOLOGÍA	RECURSOS ASIGNADOS	Nº SESIONES	RESPONSABLES	MEDIDAS APLICADAS	MODALIDAD	ADAPTACIONES/ACTUACIONES	COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO
ConMp6	2 NEE	Apoyo especializado PT	6	PT 1 LGC	APDA DC	Apoyo al alumnado en grupo	Adaptación metodológica ACS Refuerzo en la autonomía de trabajo y control de tiempos. Refuerzo en hh matemáticas y de l-e.	Martes quincenal
		Apoyo especializado AL	3	AL1 LVP	APDA	Apoyo específico Apoyo en grupo	Control del tiempo y autonomía en el trabajo Refuerzo en actividades de expresión escrita Trabajo en el uso del diccionario	
		Apoyo otros docentes	2	SFF	APDA	DC	Refuerzo en actividades de expresión escrita Control en el tiempo de trabajo	
		Orientadora					Seguimiento de la evolución, previa observación en el aula.	

NIVEL GRUPO	Nº ALUMNADO/TIPOLOGÍA	RECURSOS ASIGNADOS	Nº SESIONES	RESPONSABLES	MEDIDAS APLICADAS	MODALIDAD	ADAPTACIONES/ACTUACIONES	COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO
VILLOMP2	2 NEE 3 NEAE	Apoyo especializado PT	6	PT 2 IFB	APDA DC APFA	Apoyo al alumnado en grupo Apoyo específico	Adaptación metodológica Trabajo de conciencia fonológica Adquisición y refuerzo de la lectoescritura Refuerzo en contenidos abstracto y razonamiento lógico	Martes quincenal
		Apoyo especializado AL	4	AL2 GRF	APFA APDA DC	Apoyo específico y en gran grupo	Adaptación metodológica Trabajo de conciencia fonológica Adquisición y refuerzo de la lectoescritura	
		Apoyo otros docentes	1	SAR		Apoyo ordinario	Refuerzo de contenidos y adaptación metodológica en inglés	
		Orientadora					Seguimiento de la evolución, previa observación en el aula.	

NIVEL GRUPO	Nº ALUMNADO/TIPOLOGÍA	RECURSOS ASIGNADOS	Nº SESIONES	RESPONSABLES	MEDIDAS APLICADAS	MODALIDAD	ADAPTACIONES/ACTUACIONES	COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO
VILLO1MP4	1 NEE 2 NEAE	Apoyo especializado PT	3	PT 2 IFB	APDA DC	Apoyo al alumnado en grupo Apoyo específico	Adaptación metodológica Refuerzo en contenidos abstractos y hh lógico matemáticas	Martes quincenal en la UO. Mensual en coordinación docente
		Apoyo especializado AL	4	AL2 GRF	APFA APDA	Apoyo específico	Anticipación de vocabulario y contenidos Habilidades metalingüísticas Control en planificación y organización del trabajo	
		Apoyo otros docentes	2	IMM SAR		Apoyo ordinario	Refuerzo de contenidos y apoyo en áreas troncales	
		Orientadora					Seguimiento de la evolución, previa observación en el aula.	

NIVEL GRUPO	Nº ALUMNADO TIPOLOGÍA	RECURSOS ASIGNADOS	Nº SESIONES	RESPONSABLES	MEDIDAS APLICADAS	MODALIDAD	ADAPTACIONES/ACTUACIONES	COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO
VILLO2MP4	4 NEAE	Apoyo especializado PT	4	PT 2 IFB	APDA	Apoyo al alumnado en grupo	Adaptación metodológica Refuerzo en contenidos abstractos y hh lógico matemáticas Control en la planificación del trabajo	Martes quincenal
		Apoyo especializado AL	2	AL2 GRF	APDA	Apoyo específico	Refuerzo en hh lectoescriptoras Ampliación de vocabulario Habilidades metalingüísticas Razonamiento verbal	
		Apoyo otros docentes	2	IMM MMR		Apoyo ordinario	Refuerzo de contenidos y apoyo en áreas troncales Ampliación de vocabulario	
		Orientadora					Seguimiento de la evolución, previa observación en el aula.	

NIVEL GRUPO	Nº ALUMNADO TIPOLOGÍA	RECURSOS ASIGNADOS	Nº SESIONES	RESPONSABLES	MEDIDAS APLICADAS	MODALIDAD	ADAPTACIONES/ACTUACIONES	COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO
VilloMp6	1 NEE 2 NEAE	Apoyo especializado PT	5	PT 2 IFB	APDA APFA DC	Apoyo específico/ Apoyo al alumnado en grupo	ACS Adaptación metodológica Refuerzo en contenidos abstracto y razonamiento lógico	Martes quincenal
		Apoyo especializado AL	2	AL2 GRF	APFA APDA	Apoyo específico	Trabajo de conciencia fonológica Habilidades metalingüísticas Razonamiento verbal Adquisición y refuerzo de hh lectoescritoras Trabajo de hh de autonomía	
		Apoyo otros docentes	11	IMM SAR MALLP MMR AAA	APDA	Apoyo ordinario	Desarrollo hh relacionadas con la alimentación y aseo Trabajo de actividades manipulativas Refuerzo de contenidos	
		Orientadora					Seguimiento de la evolución, previa observación en el aula.	

NIVEL GRUPO	Nº ALUMNADO TIPOLOGÍA	RECURSOS ASIGNADOS	Nº SESIONES	RESPONSABLES	MEDIDAS APLICADAS	MODALIDAD	ADAPTACIONES/ ACTUACIONES	COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO
RioMi5	2 NEE 1 NEAE	Apoyo especializado PT	7	PT 1 LGC	APDA DC	Apoyo al alumno en grupo	Adaptación metodológica	Martes quincenal en la UO y mensualmente en sesiones de coordinación docente
		Apoyo especializado AL	4	AL 1 LVP		Apoyo al alumno en grupo de forma individual	Estimulación del lenguaje	
		Apoyo otros docentes	11	LFA VGM	DC	Agrupamientos flexibles Trabajo personalizado	Se van reformulando mensualmente en las coordinaciones mensuales.	
		Orientadora					Seguimiento de la evolución, previa observación en el aula.	

NIVEL GRUPO	Nº ALUMNADO TIPOLOGÍA	RECURSOS ASIGNADOS	Nº SESIONES	RESPONSABLES	MEDIDAS APLICADAS	MODALIDAD	ADAPTACIONES/ ACTUACIONES	COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO
RioMp6	2 NEE	Apoyo especializado PT	5	PT 1 LGC	APDA DC	Apoyo al alumno en grupo	Adaptación metodológica Enseñanza de estrategias de estudio Anticipación de contenidos (esquemas)	Martes quincenal
		Apoyo especializado AL	3	AL 2 LVP	APFA	Apoyo específico	Refuerzo de la comprensión lectora Conversión fonema grafema	
		Orientadora					Seguimiento de la evolución, previa observación en el aula.	

PLAN DE TRABAJO DEL EQUIPO DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA DEL NALÓN

Día de atención al centro:

- Orientadora: Lunes y Martes semanal (los lunes puede haber modificaciones en función de la necesidad de atención a otros centros) En los horarios de entrada se tendrá en cuenta lo referente a las horas de desplazamiento que en este caso será de 3h. de aplicación semanal repartidas entre los tres centros asignados
- P.S.C.: asistencia quincenal en lunes alternos

Durante el tercer trimestre, la asistencia al centro de los miembros del E.O.E. se verá alterada para dar respuesta al proceso prescriptivo de Nuevas Escolarizaciones. La P.S.Cs y orientadora del EOE acudirán al centro para atender las necesidades que no puedan ser aplazadas.

PROGRAMA: ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD			
Objetivos	• Proporcionar al alumnado una respuesta educativa equitativa y de calidad que le permita alcanzar el máximo desarrollo personal y social. • Planificar respuestas educativas diversificadas de organización, procedimientos, metodologías y evaluación que garanticen la inclusión y la atención personalizada. • Prevenir y detectar tempranamente las dificultades de aprendizaje, poniendo en marcha mecanismos de refuerzo cuando sea necesario. • Planificar y coordinar las intervenciones con todo el alumnado y especialmente con el alumnado con necesidad específica de apoyo educativo, concretando estrategias y criterios de actuación. • Asesorar en los recursos personales y materiales del centro para dar respuesta a todas las necesidades y especialmente a los grupos y entornos vulnerables.		
	Actuaciones	Temporalización	Responsables
• Colaboración en la elaboración y organización del P.A.D adaptándolo a las necesidades del Centro para el curso escolar 25/26, teniendo en cuenta la memoria del curso anterior y las Instrucciones de la circular de inicio de curso. Elaboración de horarios.		Septiembre	E.D, U.O, CCP
• Asesoramiento en el desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje, en medidas de apoyo de carácter inclusivo u otros programas de centro.		Todo el curso	Equipos docentes E.D, U.O
• Asesoramiento en la elaboración, seguimiento y evaluación de los planes de trabajo individualizado para alumnado con N.E.A.E y de los planes de refuerzo y recuperación para alumnado repetidor o que promociona con áreas suspensas		Todo el curso	Equipos docentes U.O
• Prevención y detección temprana de dificultades de aprendizaje.		Todo el curso	E. Docente, U.O

Evaluación e informe psicopedagógico, según protocolo establecido en el P.A.D del centro y dictamen de escolarización, si procede.	Todo el curso	Orientador/a- P.S.C
Asesoramiento y participación en el diseño y desarrollo de actuaciones para la acogida de nuevos alumnos y/o alumnado de incorporación tardía. Protocolo de acogida. Asesoramiento en evaluación inicial. Evaluación psicopedagógica (si procede).	Todo el curso	Tutor/a, U.O
Colaboración y coordinación con agentes externos: Unidades del Equipo Regional de atención al A.C.N.E.A.E: Servicios Sanitarios (S.M.I, Neuropediatría y Centros de Salud), Servicios Sociales Municipales, Programa de Salario Social, E.I.T.A.F y otros recursos de ocio y tiempo libre y/o educativos.	Todo el curso	E. docentes, U.O y E.D
Reuniones con el <i>Coordinador/a de Bienestar y Protección a la Infancia</i> en los centros escolares para velar por los derechos de Protección de los menores frente a la violencia en el ámbito educativo.	Todo el curso	P.S.C- Coordinador/a de Bienestar
Intervención familiar a demanda del centro educativo, de recursos externos (Servicios Sociales Municipales, E.I.T.A.F...) o a solicitud de las propias familias. Seguimiento familiar de alumnado del centro	Todo el curso	Orientadora-P.S.C
Dotar al profesorado de estrategias para trabajar la gestión emocional, la gestión de conflictos como oportunidades de aprendizaje y las formas de finalizar un conflicto sin recurrir al tradicional castigo o tiempo fuera.	Todo el curso	Orientadora /P.S.C,
Ofrecer a las familias herramientas para gestionar conflictos y para el día a día (Vínculo de Apego, límites, Disciplina Positiva...). Se realiza de forma más individualizada en las reuniones- entrevistas individuales que se tendrán durante curso, pero también de forma colectiva en charlas-taller, que se realizarán en coordinación con la jefatura de Estudios	Todo el curso	Orientadora/PSC Jefatura de Estudios.

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PAD

Concretaremos en este apartado por una parte el seguimiento y evaluación de las medidas y actuaciones previstas en el PAD y, por otra, el seguimiento y evaluación del propio programa.

Responsables: la Dirección del centro, con la colaboración del profesorado y los servicios especializados de orientación educativa

El seguimiento de las medidas y actuaciones se realizará en:

Reuniones de la unidad de orientación (quincenales)
Reuniones de equipos docentes

La evaluación de las medidas y actuaciones se realizará en las reuniones de evaluación del aprendizaje del alumnado

Una de nuestras características como centro es la fluidez de comunicación entre docentes y Jefatura de Estudios, por lo que se realiza un seguimiento muy cercano a todo el alumnado. En las reuniones de la UO se intercambia mucha información sobre nuestros alumnos y alumnas. Todos los lunes, además, todo el profesorado acude a la sede del CRA, donde la jefa de estudios está disponible para atender todas las necesidades y escuchar todas las situaciones que las tutoras consideran relevantes para darles respuesta y optimizar la atención personalizada a nuestro alumnado.

UNIDAD DE ORIENTACIÓN

Está formada por la Jefa de Estudios, la Orientadora, las dos maestras de Pedagogía Terapéutica, la maestra de Audición y Lenguaje y la PSC (que no estará presente en las reuniones de UO por incompatibilidad de horarios)

La Unidad de Orientación se reúne de manera quincenal en la sede del CRA y en horario de 14.15 a 15.00 horas. La coordinadora de la Unidad es IFB

REUNIONES DE LA UNIDAD DE ORIENTACIÓN

7 de octubre
21 de octubre
11 de noviembre
25 de noviembre
9 de diciembre
13 de enero
27 de enero
10 de febrero
3 de marzo
17 de marzo
14 de abril
28 de abril
12 de mayo
26 de mayo
16 de junio

Todas las fechas de este documento pueden ser modificadas por necesidades de centro.

PROGRAMA DE ACCIÓN TUTORIAL

A partir de lo establecido en el Proyecto Educativo de Centro, el Programa de Acción Tutorial para cada curso escolar incluye la planificación del trabajo en tutoría contemplando las actuaciones con relación al alumnado, el profesorado y las familias.

ACTUACIONES CON EL ALUMNADO

Tipos de actuaciones	Planificación/contenido	Temporalización
Periodo de adaptación y acogida socioemocional del alumnado de infantil	Elaboración de calendario de incorporación para alumnado de 3 años y diseño de actividades para volver a las rutinas escolares del alumnado de 4 y de 5 años.	1º Trimestre y cada vez que se incorpore una nueva persona al centro.
Acogida socioemocional del alumnado en primaria Presentación, gustos... si yo fuera una comida, si yo fuese un color. Actividades encaminadas a conocerse mejor. Dinámicas de grupo Organización de la clase colaborativamente.	Integración del alumnado de 1º de primaria en la nueva etapa acompañando el tránsito. Cohesión del grupo fomentando actitudes participativas Integración y dinámicas de cohesión para los nuevos grupos que se forman, de manera que todos los niños y niñas se sientan vistos y parte importante y necesaria de su nuevo grupo clase.	1º Trimestre y siempre que se incorpore una nueva persona al grupo.
Evaluación inicial del alumnado y del contexto-aula.	Aspectos competenciales del aprendizaje del alumnado. La evaluación en primero de primaria se basará en evidencias de autonomía, rutinas, conceptos espaciotemporales, socioemocionales etc. y no en aprendizajes curriculares. Aspectos que afectan al desarrollo y bienestar socioemocional del alumnado, la convivencia positiva y la resolución pacífica de conflictos. Observación y registro de capacidades, rasgos de personalidad y creatividad.	La evaluación de las competencias lingüística y matemática se realizará durante la tercera semana del mes de septiembre. Los cuestionarios de bienestar socioemocional y el cuestionario sociométrico se realizará en el primer trimestre
Seguimiento personalizado	En el CRA tenemos grupos con poco alumnado, lo que nos permite un conocimiento profundo de los niños y niñas y por lo tanto la posibilidad de detectar circunstancias problemáticas de manera rápida y eficaz. El profesorado estará siempre pendiente no solo de la evolución académica y las posibles dificultades que puedan surgir en el aprendizaje, sino también a las situaciones que se dan en los	Diario

	patios, a los grupos que se forman de manera natural en las aulas etc. La observación de cualquier indicio de situación preocupante se tratará en las reuniones de aula y, si no fuera suficiente, con la jefatura de estudios. Somos un centro que puede enorgullecerse de que, pese a estar repartidos en tres escuelas diferentes, el conocimiento del alumnado es muy profundo y donde tanto la Unidad de Orientación como el Equipo Directivo conoce a todos y cada uno de los alumnos y alumnas y su casuística.	
Participación en el programa de cribado de la Consejería de Educación para la detección de las Altas Capacidades en el alumnado de primero de primaria		1º trimestre
Elaboración y consenso de las normas del aula para el fomento de la convivencia positiva dentro del aula, la reducción de los conflictos y el enfoque positivo de estos cuando (necesariamente) surgen	Debate y consenso sobre normas y comportamiento en el aula y los espacios de la escuela para fomentar la convivencia positiva y el buen trato. Rueda de opciones (consecuencias) ante conductas no deseadas. Cuestionarios Actividades de cohesión de grupo y de convivencia positiva entre el alumnado, como juegos cooperativos, dinámicas de grupo y proyectos en equipo. Fomento de la cooperación, la solidaridad y el trabajo en grupo respetando las reglas. Desarrollo de las habilidades sociales básicas para una buena convivencia.	1º Trimestre y siempre que sea necesario rehacer las normas de aula o surja algún conflicto.
Reuniones de clase	Se mantendrán conversaciones, coloquios y se pondrán sobre la mesa conflictos que surjan para abordarlos desde un enfoque positivo y enriquecedor. Con esto trabajaremos de manera implícita la prevención de las conductas suicidas entre el alumnado, de las conductas contrarias a la orientación e identidad sexual y la prevención del acoso o del ciberacoso. En el CRA tenemos sesiones de tutoría (que no vienen marcadas en los horarios porque se van colocando cuando de manera natural van surgiendo) que consideramos imprescindibles y muy necesarias. En ningún caso se considerará una pérdida de tiempo o una pérdida de oportunidad de avanzar contenidos cuando una	Diariamente

	sesión se dedica a conversar sobre aspectos sociales del grupo, conflictos surgidos o necesidades emocionales.	
Fomento de la autonomía	El alumnado llega de infantil con capacidad de trabajar de manera autónoma e independiente, sin necesitar un seguimiento continuo de la maestra ni trabajar todo el grupo lo mismo a la vez. Aprovecharemos esta capacidad para seguir fomentando el trabajo autónomo. A través de actividades que les permitan tomar decisiones, resolver problemas y asumir responsabilidades adecuadas a su edad. Se implementarán rincones o estaciones de trabajo o aprendizaje en EP. Desarrollo de la capacidad de toma de decisiones y seguridad personal para el trabajo autónomo.	Todo el curso.
Promoción de la coeducación	Está recogido en el Plan de Coeducación del centro	Diariamente.

Estas actuaciones buscan no solo mejorar el rendimiento académico de los niños y las niñas, sino también su bienestar emocional y social, creando un entorno educativo integral y enriquecedor.

ACTUACIONES EN RELACIÓN CON EL PROFESORADO

Actuación	Temporalización
Adecuación de las programaciones didácticas para el presente curso escolar. Adaptación de las situaciones de aprendizaje a la realidad de las aulas incorporando nuevas metodologías cuando se considera necesario.	Septiembre – octubre
Planificación de los proyectos interdisciplinares, en los que se tiene presente la utilización de metodologías activas y el progreso de todo el alumnado en los aprendizajes	Septiembre - octubre
Elaboración, coordinación y adaptación de los PTI al alumnado NEAE y al alumnado que ha pasado de curso con algún área suspensa.	A comienzos de cada trimestre
Evaluación de los programas de recuperación y apoyo del alumnado tanto con materias pendientes como con NEAE	A finales de cada trimestre en la sesión de evaluación
Cumplimiento del Plan de Trabajo del ciclo.	Todo el curso
Coordinación y seguimiento de los programas de recuperación y apoyo del alumnado tanto con materias pendientes como con NEAE	Todo el curso (en las UO, equipos docentes, evaluaciones y reuniones con jefatura de estudios)
Seguimiento y la evaluación del aprendizaje del alumnado	Todo el curso (en las UO, equipos docentes, evaluaciones y reuniones con jefatura de estudios)
Comunicación fluida con las familias del alumnado para que estén al corriente de la situación de sus hijo e hijas (avances, posibles dificultades, fortalezas, etc.)	Todo el curso

COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PROFESORADO

Tipos de actuaciones	Planificación /contenido	Temporalización
Reuniones de Coordinación de tutorías	Las tutoras de los diferentes grupos se reunirán por ciclos. Elaboración de las hojas de ruta quincenales. Seguimiento del PAT Se compartirá información sobre el progreso del alumnado y se ajustará la intervención según sea necesario.	Quincenalmente siguiendo las fechas de los calendarios anexos
	Reflexión sobre el desarrollo del alumnado para establecer	

Equipos Docentes	los reajustes necesarios, acordar actuaciones comunes de todo el profesorado tanto a nivel individual como con el grupo.	Trimestralmente siguiendo las fechas de los calendarios anexos y siempre que surja la necesidad.
Sesiones de Evaluación	Para analizar el rendimiento académico y el desarrollo personal de los niños y las niñas. Esto ayuda a identificar necesidades específicas y planificar acciones de apoyo.	Con carácter trimestral siguiendo las fechas de los calendarios anexos
Coordinación para seguir una línea común en la comunicación con las Familias	Se tomarán acuerdos y consensuarán puntos a tratar en las reuniones colectivas, así como, líneas comunes sobre la forma de comunicar avances o dificultades de adaptación conducta o aprendizaje del alumnado.	Antes de cada reunión colectiva. Siempre que surja la necesidad.
Colaboración con la unidad de orientación.	Para diseñar y aplicar estrategias que favorezcan el desarrollo integral de las criaturas.	A lo largo de todo el curso.

Estas actuaciones buscan crear un entorno educativo que favorezca el desarrollo integral de los niños y las niñas, atendiendo tanto a sus necesidades académicas como emocionales y sociales.

ACTUACIONES CON RELACIÓN A LAS FAMILIAS

En la primera reunión general de cada tutoría se comunica a las familias el procedimiento que nuestro centro educativo tiene articulado para la comunicación y colaboración con las familias:

Las familias se dirigirán siempre en primera instancia a la tutora o tutor, con quien tratarán el tema que les ocupe. Si existe un problema o una necesidad de aclaración con profesorado especialista, el tutor o tutora trasladará la información para que desde la especialidad se fije una reunión con la familia (en presencia de la tutora). En caso de que no se llegase a acuerdo se escalará a la Jefatura de Estudios (previa cita) y si con la Jefatura de Estudios tampoco se llega a acuerdo se tratará con la Dirección. En caso de persistir el desacuerdo sería el momento de acudir al Servicio de Inspección Educativa.

Los únicos canales oficiales de comunicación familia – escuela serán TokApp, Teams y correo electrónico institucional del profesorado. En ningún momento el teléfono personal del profesorado será un medio de comunicación formal.

Las familias podrán solicitar reuniones individuales y desde la tutoría se establecerá una reunión teniendo en cuenta el horario de atención a familias del centro.

El calendario de reuniones generales con las familias ya ha quedado recogido en este documento en el apartado [reuniones generales con familias](#).

Tipos de actuaciones	Planificación/contenido	Temporalización
Reuniones Informativas	Organizar reuniones periódicas con las familias para informarles sobre el desarrollo del curso, los objetivos del PAT y las actividades planificadas. Estas reuniones permiten a las familias estar al tanto del progreso de sus hijos e hijas y de las expectativas del centro.	Una cada trimestre.
Entrevistas individuales	Para discutir el progreso individual, detectar problemas, evaluar dificultades y diseñar estrategias comunes de apoyo.	Cada vez que sea necesario. Al menos dos reuniones cada curso.
Participación en actividades	Animar a las familias a participar en actividades escolares y eventos especiales, como fiestas, excursiones y proyectos colaborativos. Esto fortalece el vínculo entre la escuela y las familias y fomenta un ambiente de comunidad.	Actividades puntuales de <i>hoy enseño yo</i> momentos lectores amagüestu <i>convivencia fin de curso</i>
Comunicación continua	Comunicación fluida y constante a través de Tokapp, correos, notas, intercambios orales a la entrada y/o salida, plataformas digitales...	A lo largo de todo el curso

Estas actuaciones buscan crear un entorno colaborativo donde las familias se sientan involucradas y apoyadas en el proceso educativo de sus hijos.

COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE ACCIÓN TUTORIAL

Una vez al mes se hará un seguimiento en los ciclos del PAT para que todas las aulas sigan la misma línea y poder realizar las adaptaciones y modificaciones correspondientes y necesarias.

1º y 2º ciclo	Infantil y 3º ciclo
10 de noviembre	17 de noviembre
15 de diciembre	1 de diciembre
19 de enero	12 de enero
2 de febrero	9 de febrero
9 de marzo	2 de marzo
6 de abril	13 de abril
11 de mayo	18 de mayo

Todas las fechas incluidas en este documento pueden ser modificadas por necesidades de centro.

La Jefa de Estudios, salvo causa sobrevenida, estará siempre presente en los equipos docentes, sesiones de evaluación, por lo que no se marca un calendario de reuniones entre jefatura de estudios y tutorías. Estas reuniones se llevarán a cabo siempre que cualquiera de las dos partes (tutora/tutor – jefa de estudios) lo solicite y a la mayor brevedad posible. En las reuniones de equipo docente, evaluación y unidad de orientación se hará seguimiento y coordinación del PAT.

PLAN DE TRABAJO DEL EQUIPO DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA DEL NALÓN EN EL PAT

PROGRAMA DE ACCIÓN TUTORIAL		
Objetivos	Contribuir con nuestra labor de asesoramiento a la personalización de la educación, favoreciendo el desarrollo integral de los niños y las niñas.	
	Concienciar a equipos docentes de la importancia de crear contextos de bienestar y seguridad para nuestros alumnos y alumnas, acompañándolos en el proceso y dotándolos de herramientas para la intervención.	
	Ayudar en la planificación del desarrollo de actividades de atención al desarrollo socioemocional y habilidades sociales de los alumnos y alumnas proporcionando recursos para el trabajo en el aula.	
	Contribuir a optimizar la relación entre familias y tutores.	
	Colaborar con el ejercicio de nuestras funciones en la mejora de la convivencia en el centro.	
	Contribuir y asesorar a los objetivos generales planteados como prioritarios para el presente curso por parte de la Consejería de Educación. Coeducación, Prevención de conductas de riesgo y suicidio...	
Actuaciones		Responsables
Asesoramiento en la elaboración, desarrollo, seguimiento y evaluación del Programa de acción tutorial.		U.O, E.D, tutoras
Asesoramiento en la elaboración y desarrollo del programa de Coeducación		Sep-oct / Junio U.O, E.D, tutoras
Colaboración en la planificación y desarrollo del Plan de acogida socioemocional.		Sep-oct U.O, E.D, tutoras
Asesoramiento sobre programas e intervenciones a nivel tutorial.		Todo el curso U.O, tutoras
Intervención según demanda a nivel grupal en coordinación con el tutor/a.		Todo el curso U.O, tutoras

Apoyo a la función tutorial en la relación con las familias a través de: Intervención educativa con alumnado con necesidad específica de apoyo educativo, promoviendo la cooperación con familias. Participación en la reunión general con las familias de nueva incorporación al centro en la etapa de educación infantil.	Todo el curso	U.O, tutoras
Charlas y/o talleres a familias a demanda del centro o a propuesta del EOE.	A propuesta o a demanda	U.O
Participación en el Plan Integral de Convivencia del centro: prevención e intervención en casos de acoso escolar, ciberacoso, resolución pacífica de conflictos y actividades de coeducación, responsabilidad afectiva y diversidad afectivo-sexual.	Todo el curso	U.O, Claustro, E.D, Comisión de convivencia
Reuniones con el equipo directivo para participar en la elaboración de los programas de prevención del abandono escolar y otros programas recogidos en las Circulares de Inicio de Curso	Septiembre- Octubre	Equipo Directivo- U.O
Coordinación con el profesorado para la detección e intervención del alumnado con necesidad específica de apoyo educativo y/o en situación de desventaja social.	A lo largo de todo el curso	Equipo docente- E.O.E
Actuaciones incluidas dentro del Programa de prevención del abandono escolar, de acuerdo al Protocolo de absentismo.	Todo el curso	Orientadora, PSC, equipo directivo y tutores

PROGRAMA DE ORIENTACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA CARRERA

PROGRAMA: DESARROLLO DE LA CARRERA			
Objetivos	Colaborar en la elaboración del programa anual de orientación para el desarrollo de la carrera. Asesorar al equipo directivo y al equipo docente en la puesta en marcha de actuaciones propuestas en el programa. Poner en conocimiento del centro los recursos de la zona para trabajar contenidos del programa. Colaborar en el seguimiento y evaluación del programa, así como en la realización de la memoria de final de curso.		
	Actuaciones	Temporalización	Responsables
Asesoramiento en la elaboración del programa de desarrollo de la Carrera		Sept-Octubre	U.O. y ED

Asesoramiento ante la demanda del equipo docente sobre metodología y materiales dirigidos a trabajar las actuaciones del Programa.	A lo largo del curso	U.O. Tutores/as	–
Asesoramiento sobre los recursos de la zona en relación a las actuaciones del programa.	A lo largo del curso	P.S.C	
Colaboración o participación en talleres con alumnado o familias relacionados con necesidades detectadas en el centro o a petición de los mismos (habilidades sociales, convivencia, género...).	A lo largo del curso	U.O. Tutores/as	–
Colaboración en la organización y desarrollo del proceso de tránsito entre etapas (infantil-primaria y primaria-secundaria), con coordinación con los Departamentos de orientación de los I.E.S para la realización de las actividades programadas desde el I.E.S para la acogida de los alumnos y sus familias (charla a alumnos, visita al I.E.S...), en especial en alumnado N.E.A.E y de vulnerabilidad social.	3º trimestre	U.O.- I.E.S	

Seguimiento y Evaluación del plan

El carácter procesual y formativo de la evaluación, requiere que se establezcan mecanismos que permitan realizar el seguimiento del desarrollo del Programa durante su aplicación, aprovechando la retroalimentación informativa para introducir cambios, si es preciso, que permitan conseguir una mayor eficacia.

El seguimiento y la evaluación de resultados se realizarán con el objetivo de constatar el grado de consecución de los objetivos del Programa, las dificultades encontradas, los factores que han podido influir para la no consecución de los mismos, las propuestas de mejora para el siguiente curso...

Los mecanismos y/ o actividades a través de los cuales se realizará la evaluación, serán las reuniones de coordinación de los integrantes del E.O.E (evaluación cualitativa); y de los registros elaborados para tal fin por el E.O.E (evaluación cuantitativa).

PLAN DE COEDUCACIÓN

Tal y como indica la normativa, incluimos en esta PGA la concreción del Plan de Coeducación del Principado de Asturias 2023-2027 según lo dispuesto en el Decreto 30/2023, de 28 de abril, por el que se regula la Coeducación del Principado de Asturias.

La igualdad entre mujeres y hombres es un principio universal, que, en la práctica, presenta dificultades para ser aplicado, ya que históricamente ha existido una relación jerárquica entre géneros con efectos tan profundos y complejos, que no solo afectan a lo femenino como colectivo, sino también a la mujer particular, deformando su autoconcepto y naturalizando esta discriminación a nivel estructural, dando lugar a la violencia de género.

Este Plan de Coeducación está incardinado en el Plan de acción Tutorial ya que la alternativa de la escuela es trabajar en Igualdad. Poner en práctica la coeducación, derribando mitos y estereotipos del patriarcado que imposibilitan la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.

El curso pasado parte del profesorado de primaria del centro (ya que al profesorado de infantil no se le dio la opción desde la Consejería de Educación) se formó en la iniciativa de Coeducastur. Tomamos el trabajo realizado durante esa formación para establecer el trabajo en coeducación este curso para el CRA

CONTEXTUALIZACIÓN

Llevamos muchos cursos trabajando en el centro la coeducación y la igualdad real entre hombre y mujeres, niños y niñas.

Desde Educación Infantil prestamos mucha atención a la hora de trabajar los proyectos para que tengan cabida tanto pintores como pintoras, científicas como científicos, compensando en la medida de lo posible el olvido femenino a lo largo de la historia.

A lo largo de la primaria se utilizan las sesiones de tutoría para abordar cuantos temas se consideren. No obstante, pese a trabajar año tras año en ello, a revisar nuestro currículum oculto, a utilizar lenguaje inclusivo, a buscar lecturas respetuosas y cuentos en los que los niños también lloran y las niñas también salvan (y se salvan por sí mismas), a rebuscar en la ciencia o en el arte a las mujeres que fueron borradas por la historia, nunca se acaba el trabajo.

Nuestro alumnado vive en una sociedad, ve unos programas, escucha unas canciones y un largo etc. que no nos permiten bajar la guardia y considerar que la coeducación es ya un hecho.

Nuestra meta real es que las niñas se sientan igual de capaces que los niños, que los niños las vean igual de capaces que ellos, que cuando hablamos de gustos, de aficiones, de habilidades, de fortalezas, de lágrimas, de debilidades, de capacidades, de sueños... todo sea cosa de personas, sin importar si esa persona tiene pene o vulva.

DIAGNÓSTICO DE CENTRO

El diagnóstico se llevará a cabo observando de forma estructurada el uso de los patios escolares en las tres localidades que conforman el centro. Dada la organización por ciclos y la convivencia de grupos de diferentes edades en el mismo espacio, se analizarán especialmente las dinámicas de interacción entre edades y géneros. Se propone un enfoque cualitativo y comparativo, recogiendo la información a través de:

- Cuaderno de observación docente en los tres pueblos: registro del uso del patio por edades y género, dinámicas de juego, conflictos y participación.

- Entrevistas al alumnado (de forma oral y adaptada a su nivel) para conocer sus percepciones sobre los juegos, roles y el uso del espacio.
- Análisis del material de juego disponible (balones, comba, juegos simbólicos, etc.) y su uso por parte de los distintos grupos.

Aspectos a analizar:

1. ¿Qué juegos predominan en los patios? ¿Quiénes los practican?
2. ¿Quién lidera las propuestas de juego? ¿Cómo influye el género?
3. ¿Hay zonas o materiales asociados a un solo grupo o género?
4. ¿Cómo se relacionan niñas y niños de diferentes edades?
5. ¿Participan todos los grupos por igual en los juegos organizados?

PRINCIPIOS COEDUCATIVOS

Adoptamos como nuestros los principios del Plan de Coeducación del Principado de Asturias dispuestos en el artículo 2 del Decreto 30/2023, de 28 de abril, por el que se regula la Coeducación en el sistema educativo asturiano, y que son:

- a) El fomento de la igualdad efectiva de derechos y oportunidades de mujeres y hombres.
- b) La prevención de conflictos y su resolución pacífica.
- c) El Reconocimiento por parte del alumnado de toda forma de maltrato, abuso sexual, violencia o discriminación y reacción frente a ella.
- d) La prevención de la violencia de género.
- e) El fomento de un uso no sexista del lenguaje.
- f) La difusión de una imagen no estereotipada e igualitaria de mujeres y hombres.
- g) La visibilización de las aportaciones de las mujeres en todos los ámbitos a lo largo de la historia

OBJETIVOS Y ACCIONES A DESARROLLAR

Objetivo general: Promover un uso igualitario, inclusivo y colaborativo del patio escolar en las escuelas rurales del centro, adaptado a la convivencia de grupos por ciclos.

Objetivos específicos y acciones:

1. Visibilizar las desigualdades en el uso del patio por edad y género.
 - Acción: *Elaboración de un pequeño informe diagnóstico para cada localidad, compartido entre los equipos docentes.*

2. Fomentar juegos cooperativos que integren al alumnado de diferentes edades y géneros.

- Acción: *Diseño de un “Banco de juegos coeducativos y multinivel” con propuestas adaptadas a cada patio y realidad local.*
- Acción: *Organización de semanas temáticas del juego inclusivo, dinamizadas por el alumnado del tercer ciclo.*

3. Dotar a los patios de materiales diversos no estereotipados.

- Acción: *Compra y rotación de materiales como juegos de equilibrio, cuerdas, tizas, pelotas de diferentes tamaños, juegos simbólicos, etc.*

4. Recibir la visita de científicas que trabajan en colaboración con el CSIC dentro de su programa de divulgación científica para la promoción de la igualdad.

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

La evaluación se realizará en tres niveles:

1. Evaluación del desarrollo del plan:

Revisión del cumplimiento de las acciones planificadas en cada localidad.

Reuniones trimestrales entre los equipos docentes para compartir avances y dificultades.

2. Evaluación del impacto en el alumnado:

Nuevas observaciones sistemáticas comparadas con el diagnóstico inicial

Encuestas orales al alumnado sobre cómo se sienten en el patio.

Registro de la participación y el tipo de juegos según el grupo y el género.

3. Autoevaluación del profesorado:

Valoración personal sobre el cambio en la mirada docente, el tipo de intervenciones durante el recreo y la percepción del clima escolar.

Los resultados permitirían ajustar o ampliar el plan para el siguiente curso, integrando lo aprendido en futuras líneas de trabajo coeducativo en el centro.

CONCRECCIÓN DEL PLAN DIGITAL DE CENTRO

	INFRAESTRUCTURAS
ACTUACIONES	1.1.1. Creación de un inventario y mapeo de la dotación digital.
	1.1.2. Actualización periódica del inventario.
	1.1.3. Información inmediata de la llegada al centro de nuevos materiales.
	1.2.1. Análisis del número de alumnado por cursos de cada localidad y aula.
	1.2.2. Distribución de los diferentes equipos, especialmente portátiles y DM, por cada una de las aulas de las diferentes localidades
	1.2.3. Reorganización de los diferentes equipos en función de las necesidades que vayan surgiendo
	1.3.1. Realizar mediante petición de cambio la baja del material obsoleto
	1.3.2. Organización de dicho material para su baja, esperando el visto bueno de la Consejería
	1.3.3. Traslado al punto limpio del material periférico

	LIDERAZGO Y GOBERNANZA
ACTUACIONES	2.1.1. Elaboración de las instrucciones para incluir en el protocolo de uso de los espacios y recursos digitales
	2.1.2. Creación de un calendario compartido online para visualizar horarios de los diferentes espacios y facilitar su reserva
	2.1.3. Exposición en los distintos tableros/aulas del centro del calendario elaborado
	2.2.1. Actualización de nuevas tutorías, profesorado, horarios... en la web del centro
	2.2.2. Actualización constante de diversas actividades del colegio en la web del centro

	PROCESO DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE
ACTUACIONES	3.1.1. Desarrollo de actividades en donde el alumnado cree contenido de forma colaborativa.
	3.1.2. Realización de actividades para que el alumnado conozca los riesgos del trabajo en red y tengan un comportamiento responsable.
	3.1.3. Comprobación en el seguimiento de la programación que se han implementado metodologías activas de carácter digital.
	3.1.4. Realización de la evaluación en la memoria de final de curso del trabajo realizado con la adquisición de la competencia digital.
	3.2.1. Desarrollo de actividades que impliquen la comprensión y la utilización de la herramienta Teams.
	3.2.2. Realización de la evaluación en la memoria de final de curso del trabajo realizado con la utilización de Teams por parte del alumnado.

DESARROLLO PROFESIONAL DE LA COMPETENCIA DIGITAL DOCENTE	
ACTUACIONES	4.1.1. Comunicación al profesorado de las actividades formativas.
	4.1.2. Organización de la formación digital del profesorado e intercambio de conocimiento, incluyéndolos en el plan de formación del centro.
	4.1.3. Designación de docentes que dinamicen, asesoren, y coordinen la formación digital.
	4.1.4. Utilización de las plataformas virtuales para la formación del profesorado.
	4.2.1. Difusión de las diferentes opciones formativas ofrecidas por la consejería, CPRs, INTEF, IAAP...
	4.2.2. Acreditación del nivel de competencia digital del equipo docente.

EVALUACIÓN	
ACTUACIONES	5.1.1. Inclusión en las programaciones de indicadores de adquisición de logro de la CD.
	5.1.2. Utilización de diferentes herramientas digitales para la evaluación del alumnado. (Rúbricas, dianas, diarios de aprendizaje).
	5.1.3. Uso de los portafolios digitales para favorecer la reflexión sobre su propia competencia digital.

CONTENIDOS Y CURRÍCULO	
ACTUACIONES	6.1.1. Identificación de los saberes básicos relacionados con la competencia digital incluidos en el currículo.
	6.1.2. Concreción de cómo y en qué momento se va a trabajar cada uno de los descriptores de la competencia digital por niveles desde todas las áreas.
	6.1.3. Elaboración de un anexo al PDC con la distribución de dichos aspectos por niveles.

REDES DE APOYO Y COLABORACIÓN	
ACTUACIONES	7.1.1. Creación del repositorio específico para el nuevo curso en TEAMS con acceso a los documentos clave del centro: modelos de formularios, solicitudes, actas, permisos o cualquier otra documentación de interés.
	7.1.2. Creación de un repositorio del mismo tipo, con la documentación que atañe a alumnado y familias.
	7.1.3. Creación de protocolos de utilización de ambos repositorios, que incluyan índices que permitan localizar con facilidad cada documento.

SERVICIO A LAS FAMILIAS	
ACTUACIONES	8.1.1. Elaboración e información de un calendario inicial con fechas de talleres para familias.
	8.1.2. Determinar profesorado u organización (Ayuntamiento...) que se encargue de impartir dichos talleres, así como los horarios de realización.
	8.1.3. Realización de talleres para las familias interesadas.

El centro participa en la formación del KIT Digital, conforme a la cual el profesorado del centro se formará en el uso de determinados instrumentos tecnológicos.

PROGRAMAS DE INNOVACIÓN EDUCATIVA O PEDAGÓGICA Y OTROS PROYECTOS INSTITUCIONALES DE APOYO A LA ACCIÓN EDUCATIVA

PROYECTO DE INNOVACIÓN “CUADERNOS DE CAMPO PARA EDUCAR EN EL ASOMBRO”

En el contexto actual, marcado por un creciente sedentarismo infantil y una exposición excesiva a las pantallas desde edades tempranas, se hace imprescindible replantear las metodologías educativas para recuperar el vínculo del alumnado con la naturaleza, el movimiento y la experiencia directa. Este proyecto surge como respuesta a una necesidad urgente: **fomentar estilos de vida activos, saludables y conectados con el entorno natural**, especialmente en un contexto rural como el nuestro, donde el paisaje y la biodiversidad ofrecen un recurso pedagógico de incalculable valor.

“Cuadernos de campo para educar en el asombro” propone una metodología que combina la exploración del medio natural, la expresión artística y la actividad física como ejes vertebradores del aprendizaje. A través de salidas al entorno, talleres creativos y el uso del cuaderno de campo como herramienta de observación y reflexión, se busca **estimular la curiosidad innata del alumnado**, promover el gusto por el senderismo y el contacto con la naturaleza, y **reducir el tiempo de exposición a dispositivos electrónicos**.

El proyecto se alinea con los principios de la educación integral, al atender no solo a los contenidos curriculares, sino también al desarrollo emocional, sensorial y corporal del alumnado. Además, responde a los objetivos de la Agenda 2030 en cuanto a la promoción de la salud y el bienestar (ODS 3), la educación de calidad (ODS 4) y la acción por el clima (ODS 13), al fomentar una conciencia ecológica desde edades tempranas.

En definitiva, este proyecto pretende **reencantar la mirada del alumnado**, ayudándoles a descubrir la belleza y complejidad del mundo natural que les rodea, mientras se promueven hábitos de vida activos, saludables y sostenibles.

OBJETIVOS DEL PROYECTO

- Estimular la curiosidad y el pensamiento científico
- Desarrollar la creatividad y las habilidades artísticas mediante el uso del cuaderno de naturaleza como herramienta
- Fomentar la conciencia y la sensibilidad ambiental
- Mejorar la capacidad de observación y la concentración

METODOLOGÍA

Se desarrollará mediante una metodología activa, experiencial y transversal que combina el trabajo en el aula con la exploración del entorno natural, la expresión artística y la actividad física. Se estructura en las siguientes fases:

- 1- Fase de sensibilización y preparación
- 2- Exploración del entorno inmediato
- 3- Talleres artísticos con agentes externos
- 4- Salidas a ecosistemas asturianos
- 5- Evaluación y socialización.

EVALUACIÓN DEL IMPACTO

CRITERIO	HERRAMIENTA
Desarrollo de la capacidad de observación. Nivel de detalle y precisión en las anotaciones y dibujos del cuaderno de naturaleza	Revisión cualitativa de los cuadernos y entrevistas breves al alumnado.
Conexión emocional con la naturaleza. Expresiones de asombro, curiosidad o afecto hacia los ecosistemas visitados.	Registro de comentarios espontáneos, diarios reflexivos o grabaciones en audio.
Mejora en las habilidades de dibujo de naturaleza. Evolución en la calidad técnica y expresiva de los dibujos a lo largo del proyecto.	Comparación de dibujos iniciales y finales, con rúbricas adaptadas al nivel educativo.
Participación activa en las salidas de campo. Grado de implicación del alumnado durante las actividades al aire libre.	Observación directa con listas de cotejo y autoevaluaciones.
Comprensión de los ecosistemas asturianos. Capacidad para identificar elementos clave de cada ecosistema (fauna, flora, características)	Cuestionarios adaptados, juegos de memoria o actividades de clasificación.
Fomento del trabajo cooperativo. Colaboración entre el alumnado de diferentes edades y escuelas del CRA.	Dinámicas grupales, observación de interacciones y encuestas al profesorado.

Conciencia ecológica y actitudes de cuidado. Comportamientos respetuosos con el entorno natural durante las salidas.	Registro de acciones observadas (no dejar residuos, cuidado de plantas, etc)
Satisfacción y valoración del proyecto. Opinión del alumnado, familias y docentes sobre la experiencia.	Encuestas de satisfacción, asambleas de aula y reuniones con familias.

PROYECTO EL HUERTO ESCOLAR

OBJETIVO	Fomentar el respeto y cuidado por la naturaleza y los seres vivos, desarrollando hábitos de responsabilidad, trabajo en equipo, habilidades motrices y cognitivas mediante tareas colaborativas en el huerto.		
Actividades tipo	Diseño de un calendario de siembra, plantación y recolección según las estaciones del año. Preparación de la zona de cultivo: limpieza, arado y abono (si es posible). Elaboración de algún semillero para el posterior trasplante a la zona huerto. Cuidado del huerto diseñando un horario semanal de salida para cada uno de los grupos. Elaboración y colocación de los carteles identificativos de cada planta (castellano, asturiano e inglés). Registro en cuadernos de campo: crecimiento, clima, tareas realizadas. Recolección y consumo (tortilla de patatas) de productos del huerto.		
Metodología	Será activa y participativa, basada en la experimentación y la observación. Aprendizaje basado en proyectos: el huerto como eje vertebrador de actividades interdisciplinares. Trabajo cooperativo: se fomenta la colaboración y la responsabilidad compartida. La puesta en marcha será globalizada fomentando la integración de todas las áreas del currículum. El trabajo será llevado a cabo entre el alumnado, con la colaboración del profesorado y alguna familia que nos pueda aportar tanto mano de obra, herramientas, semillas, plantas o material de abono.		
Objetivos institucionales con los que se relaciona		2, 5,6, 8, 10	
Indicador de logro	Identificación de las partes de una planta y su ciclo vital, registrando las observaciones en el cuaderno de campo, colaborando en las tareas del huerto con responsabilidad y relacionando el trabajo en el huerto con hábitos de vida saludable.		
Responsable	LDA	Temporalización	Todo el curso

PLAN REC (RED DE ESCUELAS POR LA CIRCULARIDAD)

OBJETIVOS	Promover aprendizajes y experiencias que ayuden a la comunidad educativa a reducir la generación de residuos, facilitar su reutilización y garantizar una gestión adecuada de los mismos’.		
	Mejorar y cuidar el entorno de nuestro centro y avanzar hacia un futuro más sostenible.		
	Fomentar la educación para el desarrollo sostenible y promover los ODS de la Agenda 2030 relacionados con el cuidado del medio ambiente, la sostenibilidad y el consumo responsable		
Actividades tipo	Reciclaje y separación de residuos por aulas y escuelas, con su correspondiente recogida de datos para medir el impacto en el entorno natural.		
	Creación con el alumnado de “Patrullas del Reciclaje” para realizar la recogida selectiva de los residuos que generamos en nuestra actividad diaria.		
	Eliminación de plásticos y envoltorios en los aperitivos escolares: Campaña “Aperitivo Residuo 0”.		
	Compostaje escolar reutilizando los residuos orgánicos para fabricar compost para nuestras cosechas.		
	Trabajo en el huerto escolar para la obtención de cultivos ecológicos y sostenibles.		
	Salidas al entorno para apreciar la importancia de su cuidado.		
	Participación en la Semana Europea para la Prevención de Residuos.		
	Formación del profesorado en compostaje escolar y ecoauditorías.		
	Campañas de concienciación y sensibilización de la comunidad educativa con la economía circular, el consumo sostenible, la vida saludable y el cuidado del entorno.		
Metodología	Metodología activa y participativa.		
	Acciones y gestos que conciencien sobre el cuidado del medio.		
	Protagonismo del alumnado, convertido en agente medioambiental, que lleva sus aprendizajes a las familias.		
	Actuaciones abiertas a la comunidad para sensibilizar y mejorar el entorno de nuestras escuelas		
Objetivos institucionales con los que se relaciona	2, 3, 10		
Indicador de logro	Consideraremos el objetivo logrado si observamos un aumento de concienciación sobre la importancia de reducir, reciclar y reutilizar para hacer un uso sostenible de los recursos a nuestro alcance.		
Responsable	AGG	Temporalización	Todo el curso (con distintas actividades a lo largo de los 3 trimestres)

PROGRAMA DE PRÉSTAMO DE LIBROS

Tal y como se indica desde el SIE, incluimos en la Programación General Anual exclusivamente la distribución de lotes de libros realizada en el curso y los criterios para la distribución de excedentes del banco de libros.

El total del alumnado de primaria recibió libros de texto de manera gratuita. Para ello utilizamos tanto la beca de libros como los excedentes del banco de libros de cursos anteriores.

Para poder beneficiarse del banco de libros las familias deben solicitar la subvención de préstamo de libros independientemente de tener derecho a ella o no.

En el NOF del centro (antiguo RRI) se recoge más exhaustivamente el funcionamiento del banco de libros.

PLAN DE MEJORA DE COORDINACIÓN DE CENTRO

En el centro trabajamos con un afán continuo de mejora. Es por ello que nos planteamos metas para lograrlo. Damos tanta importancia a esta mejora que, dentro de los objetivos prioritarios del centro para el curso 2025-2026, se pueden ver los que hacen referencia a este plan. Al lado de cada uno ya viene detalladas las actuaciones para conseguirlos, los indicadores de logro, las personas responsables y la temporalización.

PLAN DE LECTURA, ESCRITURA E INVESTIGACIÓN

A lo largo de este curso llevaremos cabo una remodelación del PLEI. Comenzamos el curso priorizando este objetivo, que poder ser modificado cuando se remodele el PLEI.

OBJETIVO	Propiciar el aprendizaje basado en experiencias significativas y relevantes para el alumnado y la resolución colaborativa de problemas. Mejorar la capacidad de aprender a aprender. Garantizar los derechos fundamentales de los niños y las niñas; su integridad física, psíquica, psicológica y moral frente a cualquier forma de violencia
Actividades tipo	Actividades trimestrales de investigación y exposiciones orales Actividades de desarrollo y adquisición del vocabulario y la expresión oral y escrita, tales como investigar la palabra, producción de textos escritos en relación a un tema donde se aplique lo aprendido, etc. Actividades orientadas a la comprensión y gestión de la información (mapas conceptuales, distinguir las ideas principales y secundarias de un texto. Uso de las TIC como medio de consulta y de expresión. Incorporar temáticas en las actividades que aborden la violencia de género y el acoso escolar así como otros que fomenten el desarrollo emocional del alumnado. Trabajar la lectura expresiva y desarrollar estrategias de fluidez lectora. Préstamos de bloques de libros (maletas viajeras) Creación de espacios físicos y virtuales para la exposición de los trabajos del alumnado. Creación de espacios para las novedades lectoras. Momentos de lectura expresiva (momento del cuento). Actividades orientadas al fomento de la lectura (el reto del mes, mesas redondas, padrinos/madrinas lectores, espacios para leer, pasa tu libro...)

Metodología	Global partiendo de aquello más interesante y cercano al alumnado. Activa y participativa, potenciando la investigación y la creatividad. Actividades motivadoras, atractivas e interesantes para el alumnado. Actividades funcionales que ayuden en la adquisición de aprendizajes significativos. Análisis de los errores como parte del proceso de aprendizaje		
Objetivos institucionales con los que se relaciona		2,4	
Indicador de logro	Aumento progresivo de la autonomía del alumnado en relación a la investigación y el tratamiento de la información. Actitudes y hábitos de convivencia pacífica, eliminando progresivamente estereotipos tanto en el devenir de la vida diaria como en la lectura, pasando de ser una acción individual a compartida		
Responsable	Claustro de Profesorado	Temporalización	Todo el curso

PLAN DE EMPRENDIMIENTO LA ESCUELA VA AL MERCÁU

Un curso más trabajaremos la cultura emprendedora a través de la formación de cooperativas de aula con sus estatutos, la producción de materiales para poner a la venta, el etiquetado de los mismos y la venta.

OBJETIVO	Fomentar la cultura emprendedora en nuestro alumnado.		
Cómo lo haremos	Planteamos una vuelta al mercáu manteniendo tradiciones al tiempo que introducimos cambios necesarios. Primaremos el trabajo de la cultura emprendedora: Qué es una cooperativa, cómo funciona, trabajaremos estatutos y haremos una producción controlada donde el objetivo sea que nuestras niñas y niños obtengan una visión real de qué significa emprender. Pediremos colaboración familiar para mantener un orden en el momento de la compra, evitando masificaciones y compras al por mayor. Como marca la tradición, el primer jueves después del 10 de mayo el alumnado baja al mercáu de La Pola. Valnalón nos acompañará en el proceso		
Objetivos institucionales con los que se relaciona		3, 4, 5	
Indicador de logro	Conseguiremos el objetivo logrado si el alumnado interioriza qué es una cooperativa, cómo se constituye, qué supone el emprendimiento. Observaremos si el alumnado es consciente del esfuerzo que supone el trabajo de producción, la necesidad de que los productos sean de calidad. Analizaremos si el alumnado es consciente del riesgo que existe al emprender, de la posibilidad de que no se produzcan las ventas deseadas y que los resultados no sean los esperados. En ningún caso se medirá el éxito por el número de productos elaborados ni por el dinero obtenido en la venta.		
Responsable	Todo el profesorado ValNalón	Temporalización	Todo el curso

CENTRO RECEPTOR DE ALUMNADO DE PRÁCTICAS DE MAGISTERIO

Recibiremos alumnado de prácticas de la facultad de formación del profesorado.

Este curso contamos con 3 maestras de infantil, 5 de primaria y 5 especialistas interesadas en ser tutoras de prácticas

Estamos a la espera de la confirmación por parte de la Universidad de Oviedo del alumnado que recibiremos y las fechas en las que vendrán al centro.

XIRA DIDÁCTICA

La Xira didáctica es un proyecto de dinamización cultural y educativa pensada para el alumnado de Lengua Asturiana y Literatura y de Gallego-Asturiano

A nuestro centro acudirá David Varela con “El Conciertín”. El concierto de instrumentos musicales tendrá lugar en la localidad de Villoria el 14 de noviembre.

PROGRAMA DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO

Este curso no tendremos PFC en el centro.

PROGRAMA DE BIENESTAR EMOCIONAL

La idiosincrasia del CRA hace inviable la figura de una coordinadora de bienestar emocional, puesto que sería necesaria una persona en cada escuela. Junto con nuestro plan de coeducación y nuestro plan de prevención del acoso, la cercanía entre el alumnado y las tutoras existente en el CRA, los objetivos que hemos marcado como prioritarios del PIC y las actuaciones propuestas dentro del PAT este curso nos garantizan un conocimiento de la situación emocional de nuestro alumnado que nos permite intervenir de manera personalizada cuando se detecten problemas, conflictos, carencias o situaciones no deseables.

Todo el claustro debe encargarse de velar por el bienestar de todo el alumnado.

Este curso, en colaboración con los Servicios Sociales de Laviana, llevaremos a cabo unas sesiones de participación de agentes dinamizadores en algún recreo.

PLAN DIRECTOR

Participamos en el Plan Director ofertado por la comandancia de la Guardia Civil para tratar los siguientes temas:

Riesgos relacionados con las TIC / ciberseguridad para el alumnado

Violencia contra la comunidad educativa para profesorado

Prevención de delitos sexuales con niños y adolescentes

PROGRAMA DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

La Asociación de madres y padres del alumnado del CRA es la responsable de la gestión de las actividades extraescolares del centro. Se encargan de hacer una oferta basada en los intereses manifestados por las familias y gestionar en cada escuela las actividades en función de la demanda de las mismas.

Este curso las actividades que salieron adelante fueron las siguientes:

Actividad	Localización	Día de la semana	Horario
Multideporte	Escuela de El Condado	Martes y jueves	16.30 – 17.30
Natación	Pola de Laviana	Lunes	17.30-18 Preescolar 18.45-19.30 Niños

Es importante aclarar que todo el alumnado puede acudir a todas las actividades (siguiendo las normas de inscripción marcada por el AMPA) independientemente de la escuela a la que pertenezca y la escuela en la que se realice la actividad.

ACTIVIDADES DE CONVIVENCIA

Como es habitual en nuestro centro, buscamos que el alumnado de nuestras tres escuelas pueda interactuar y verse a lo largo de diferentes momentos durante el curso.

Este curso escolar las actividades de convivencia serán:

Amagüestu	14 de noviembre	Equipo Directivo
Navidad	19 de diciembre	Tutoras y tutores
La escuela va al mercáu	14 de mayo	Equipo Directivo
Fin de curso	29 de junio	Especialistas

Todas las fechas de este documento pueden ser modificadas por necesidades sobrevenidas.

El pasado curso, debido al desplazamiento temporal del alumnado de la escuela de Rioseco al Centro Cultural *Vicente Álvarez* con motivo de las obras en el edificio de la escuela, no hubo festival de navidad. Este curso la situación sigue igual, pero tras hablar con la AMPA y escuchar y valorar sus propuestas, el claustro decide realizar un festival de Navidad en la escuela de El Condado.

El centro se hará cargo de los gastos de autobús que se deriven de los desplazamientos de estas actividades.

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Actividad	Relación con el currículum	Cursos implicados y número total de alumnado susceptible de participar	Persona responsable de la organización de la actividad	Fecha prevista	Presupuesto
Salida al Tabayón de Mongayu	Competencia STEM Fomentar el uso del método científico para interpretar el entorno natural	2º y 3º ciclo 70 alumnos y alumnas.	SDM	30 octubre	825 €
Jardín botánico	Salida de la SA “Salvar los bosques” Área II: Descubrimiento y exploración del entorno CE 3. Reconocer elementos y fenómenos de la naturaleza, mostrando interés por los hábitos que inciden sobre ella, para apreciar la importancia del uso sostenible, el cuidado y la conservación del entorno en la vida de las personas.	Infantil 1º ciclo 56 alumnos y alumnas	AGG	31 octubre	Entrada p/a: 2,6 € 495 € autobús 9,55 € p/a Gasto total: 12,15 € p/a
Los cabornos	Salida proyecto innovación	Infantil y 1º ciclo	ARM	18 noviembre	495 € autobús
Carrera campo a través (Cross)	Relacionada con la Competencia específica 1 así como con el bloque de Saberes Básicos A “Vida activa y saludable” como actividad que promueve la realización de actividad física.	Todo el alumnado de primaria	ACG	16 diciembre	Todo el coste de la actividad y el desplazamiento es asumido por “Juegos del Principado”.
Teatro en inglés “Mister chef”	Competencias específicas incluidas en el área de lengua extranjera que se trabajarán antes, durante y después de la actuación: CE 1, CE 2, CE 3, CE 4, CE 5 y CE 6	Por determinar	SFF	9 de febrero	El ayuntamiento de Laviana se hace cargo del coste del autobús. Gratuito para el alumnado

Casa del oso	Salida de la SA “Defensa de los animales. El oso pardo” Área II: Descubrimiento y exploración del entorno. CE 3. 3.1 Mostrar una actitud de respeto, cuidado y protección hacia el medio natural y los animales, identificando el impacto positivo o negativo que algunas acciones humanas ejercen sobre ellos.	Infantil 1º ciclo 56 alumnos y alumnas	AGG	27 marzo de 2026	Entrada p/a: 2€ 440 € autobús 8,50€ p/a Gasto total: 10,50€ p/a
Salida al Picu Pienzu	Saberes básicos Observar, identificar y relacionar la teoría (rocas, fauna, flora...) con elementos presentes en el entorno real de la salida	2º y 3º ciclo 70 alumnos y alumnas.	SDM	18 de marzo	989.82 €
Acuario	Salida SA “Un mar sin plástico” + taller ÁREA II: descubrimiento y exploración del entorno. CE 3: A lo largo de la etapa, irán adoptando e incorporando en sus rutinas diarias hábitos para el desarrollo sostenible, como el consumo responsable o el cuidado y protección de la naturaleza y los animales que la habitan. Ello contribuirá a que, de manera paulatina, aprendana valorar las oportunidades que ofrece el medioambiente y todo aquello que hace posible la vida en el planeta.	Infantil 1º ciclo 56 alumnos y alumnas	AGG	20 mayo de 2026	11,50 € p/a 495 € autobús 9,55€ p/a Gasto total: 21,05 € p/a
Salida a la reserva Natural de Barayo y Playa de Navia	Comprender la biodiversidad de la zona (insectos, plantas, organismos acuáticos)	2º y 3º ciclo 70 alumnos y alumnas.	SDM	11 de junio 2026	1250 €
Ría de Villaviciosa y playa de Rodiles	Salida proyecto innovación	Infantil y 1º ciclo	ARM	12 junio 2026	600 € autobús

Las fechas de realización de las actividades son aproximadas y pueden sufrir modificaciones a lo largo del curso.

Además de estas actividades complementarias realizaremos salidas por el entorno sin necesidad de transporte a lo largo del curso. Tenemos autorizaciones de las familias para este tipo de salidas.

ACTIVIDADES CON PERNOCTA

VIAJE DE ESTUDIOS

Participa en esta actividad alumnado de quinto y sexto del centro que así lo desee.

El destino será Madrid

La fecha de la actividad será, previsiblemente, del 26 al 29 de mayo.

La financiación corre a cargo del alumnado y se prevé en torno a 420 euros por participante.

Acompañarán tres maestras que están aún por determinar.

LA ESCUELA VUELVE DEL MERCÁU

Se llevará a cabo la tercera edición de esta actividad de pernocta en la escuela.

El alumnado (desde 3 años hasta sexto de primaria) que lo desee podrá participar en una jornada de convivencia en la sede del CRA que irá desde las 17.30 de la tarde del 15 de mayo hasta las 10.00 de la mañana del 16 de mayo.

Esta actividad se sufragará con parte de las ganancias de las cooperativas participantes en La Escuela va al Mercáu, por lo que no tendrá coste para el alumnado cooperativista participante.

El alumnado llegará a El Condao con sus familias y será recogido de nuevo por ellas, por lo que tampoco coste de autobús.

La actividad queda condicionada a la participación del profesorado que, de manera desinteresada, pasará la tarde y noche del viernes y la mañana del sábado trabajando sin remuneración.

En función del profesorado disponible y el alumnado que se anime a participar se calculará la viabilidad de la actividad.

ORGANIZACIÓN Y VIGILANCIA DE RECREOS POR ESCUELAS

ESCUELA DE RIOSECO

ESCUELA DE EL CONDAO

DISTRIBUCIÓN POR ZONAS DEL PATIO EN EL CONDAO

ALFONSO	ZONA 2
AMANDA	ZONA 1
SEIDA Y SUSANA	Se alternarán equitativamente ZONAS 1 Y 2
LUISA	Supervisará la ZONA 1 excepto cuando coincida con Amanda que subirá a la ZONA 2

Los días de vigilancia de cada persona quedan mensualmente recogidos en el tablón de anuncios de la escuela.

En el caso de que no acompañen las condiciones meteorológicas, el tiempo de recreo se desarrollará en el patio interior estableciéndose una única zona, quedando supervisada por los maestros y maestras al cargo ese día.

ESCUELA DE VILLORIA

	RESPONSABLES	CUÁNDO	LUGAR	LLUVIA
3º,4º,5º Y 6º	AMANDA, INGLÉS E ISABEL. (Graciela apoya según calendario)	Se rotará según el calendario.	CAMPO O CANCHA repartidas en las distintas esquinas.	Cada tutora en su clase *Tutoría de VilloMp6: inglés
INFANTIL Y 1º y 2º PRIMARIA	ALICIA Y MARÍA. (Educación física, Irene y Luisa apoyan según calendario)	Se rotará según el calendario	Patio del colegio	Patio del colegio

HORARIO RECREOS DE 2º Y 3º CICLO DE PRIMARIA

HORARIO RECREOS PRIMARIA

	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
1ª semana	Isabel/ Amanda	Graciela/ Irene	Graciela/Irene	Isabel/Irene	Isabel /Amanda
2ª semana	Isabel/Amanda	Graciela/Irene	Graciela/Irene	Isabel/Amanda	Isabel/Amanda
3ª semana	Isabel/Amanda	Graciela/Irene	Graciela/Irene	Isabel/Amanda	Irene/Amanda

HORARIO RECREOS INFANTIL Y PRIMER CICLO

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
Sergio / María	Sergio/Alicia	Alicia/Irene	Luisa/María	Alicia/María

DEBERES ESCOLARES O TAREAS PARA EL HOGAR

CRITERIOS GENERALES DEL CENTRO

Los deberes y tareas escolares se diseñan para que el alumnado **los realice de forma autónoma**, sin que se precise la ayuda de sus familias o terceras personas, aunque se pueda solicitar su supervisión y control. Somos conscientes de que un exceso de deberes puede provocar un aumento de la inequidad educativa e intentaremos evitar esa situación.

El objetivo de los deberes o tareas escolares es potenciar la autonomía y responsabilidad del alumnado, así como reforzar determinadas actividades del aula como componente de refuerzo y entrenamiento.

En los primeros cursos de la escolaridad tendrán mayor componente de **refuerzo y entrenamiento** y, a medida que avanza la primaria, adquirirán un carácter **más investigador y motivador**. Se garantizará un tiempo suficiente para su revisión y corrección en las clases, ya sea de forma individual o colectiva.

Todas las tareas escolares **las puede hacer el alumnado por sí mismo sin ayuda adulta**. Si bien es cierto que es interesante que desde casa se les ayude a encontrar una rutina de trabajo (por ejemplo, todos los días después de lavarte los dientes es el momento de sentarse a trabajar lo que se vio en el cole y hacer las tareas pertinentes)

Todas las tareas que se envían a casa se trabajaron previamente en clase (o unas muy similares)

RACIONALIZACIÓN DE LOS DEBERES O TAREAS

El profesor Harris Cooper, de la Universidad de Duke, llevó a cabo en 2001 una revisión de más de 120 estudios sobre los deberes escolares y sus consecuencias. En 2006 actualizó la revisión con 60 estudios más. El resultado de todos ellos es que la correlación entre la cantidad de deberes y el éxito en la escuela primaria (hasta los 12 años) es muy pequeña, y sólo hay una moderada correlación en secundaria (a partir de los 12 años). ¿Pero incluso en secundaria, “un exceso de deberes puede reducir su efectividad, e incluso puede ser contraproducente”, escribe Cooper en su trabajo de investigación más amplio [Harris Cooper, *The Battle Over Homework*, segunda edición, página 26, y “Does Homework Improve Academic Achievement? A Synthesis of the Research 1987–2003”, *Review of Educational Research* (Spring 2006)]. 2003”, *Review of Educational Research* (Spring 2006)].

Seguiremos los estudios del profesor Harris Cooper y asignaremos los siguientes **tiempos para deberes** y tareas en casa:

1º de primaria	10 minutos
2º de primaria	20 minutos
3º de primaria	30 minutos
4º de primaria	40 minutos
5º de primaria	50 minutos
6º de primaria	60 minutos

La previsión del tiempo para su realización contemplará la totalidad de tareas que se encarguen en el conjunto de las áreas o materias.

En cada grupo habrá un acuerdo previo y coordinación entre el equipo docente para asegurar que se cumple la regla de Cooper.

No se enviarán tareas para los fines de semana, puentes o periodos vacacionales.

SITUACIONES PERSONALES Y FAMILIARES

Con el fin de no aumentar (sino tratar de disminuir) la brecha sociocultural y digital entre nuestro alumnado, se tendrán siempre presentes estos aspectos:

El alumnado que necesite una tablet para realizar tareas escolares puede comunicárselo a la tutora y ella le indicará cómo solicitar el préstamo al centro.

Las tareas escolares requerirán el uso de materiales habituales en los hogares.

El alumnado podrá hacer los deberes sin necesidad de ayuda adulta. Todo habrá sido previamente trabajado en el aula.

PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS ESTABLECIDOS PARA SU SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

Todos los deberes que se envíen a casa serán corregidos ya sea de manera grupal en clase o individual.

El alumnado tendrá una retroalimentación de los deberes que realiza y esta retroalimentación será en un periodo breve de tiempo (el día posterior en el caso de 1º, 2º y 3º de primaria)

EVALUACIÓN DE LOS DEBERES O TAREAS

Los deberes no serán evaluados en sí mismos.

Se llevará un registro de los deberes realizados para que cuando estos no vengan hechos a clase de manera reiterada la familia en cuestión sea informada de la situación.

Se explicará a las familias en las reuniones generales de familias que los deberes no son evaluables, si bien su realización es importante para mecanizar procesos trabajados en el aula o finalizar tareas que no pudieron concluir en el aula.

RELACIÓN CON LAS FAMILIAS

En todas las reuniones generales se tratará el tema de los deberes y la tutora recogerá el sentir familiar sobre este tema, teniendo en cuenta si el alumnado tarda más o menos tiempo del contemplado, si es realmente capaz de realizar los deberes sin ayuda, etc. para poder reconducir las tareas si fuera necesario.

PLANIFICACIÓN DE PROYECTOS INTEGRADOS

Los proyectos integrados de este curso van en estrecha relación con el proyecto de innovación del centro.

PROYECTO INTEGRADO INFANTIL

Hace ya más de quince años que en este centro trabajamos por proyectos integrados en infantil; lo hacíamos incluso antes de que esta nomenclatura estuviera de moda. Nuestros proyectos son completamente integrados porque abordan el aprendizaje desde todas las perspectivas.

Nuestras programaciones están a disposición de las familias según las directrices marcadas por la Consejería.

PROYECTO INTEGRADO 1º CICLO

Tema	SOMOS NATURALEZA
Intención educativa	Queremos que este proyecto inspire a amar la naturaleza y proporcione herramientas para protegerla. La intención es transmitir una serie de valores fundamentales, como son: 1. El cuidado y el autocuidado: Cuando te reconoces parte de la naturaleza, nace el impulso de protegerla, conservarla y cuidarla (bosques, ríos, parques, áreas verdes de la comunidad). Al cuidar el planeta nos cuidamos también a nosotros mismos. 2. La interdependencia y reciprocidad: Somos parte de los seres que habitan en el mundo y como parte implicada establecemos lazos con la naturaleza que durarán toda la vida. 3. El aprendizaje. En la naturaleza, todo está interconectado. Así, aprendemos cada parte, pero también cómo funciona el todo, y lo hacemos de manera transversal, a través de la ciencia, el arte, los saberes sociales, la música, la poesía, la filosofía, la historia... 4. La gratitud dando gracias por hacer la vida posible y practicando la sostenibilidad con la reducción, reciclado y reutilización de los recursos que extraemos.
Relación con ODS	ODS 11: Ciudades y comunidades sostenibles ODS 12: Producción y consumo responsables
Relación Retos del siglo XXI	Desarrollar una actitud responsable a partir de la toma de conciencia de la degradación del medioambiente y del maltrato animal basada en el conocimiento de las causas que lo provocan, agravan o mejoran, desde una visión sistémica, tanto local como global. Se está resaltando la idea de mirar la realidad como un todo interconectado
Relación con los planes y programas del centro	PAT. Huerto Escolar. RER Proyecto de Innovación: Cuadernos de la naturaleza
Nivel	PRIMER CICLO
Áreas	Lengua, Matemáticas, Ciencias, Artística, inglés, Educación Física, Religión
Metodología	Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP): Proyectos de investigación colaborativos y prácticos. Aprendizaje Cooperativo: Trabajo en grupos para fomentar la colaboración y el apoyo mutuo. Mindfulness y Técnicas de Relajación: Prácticas regulares para el manejo del estrés y la ansiedad.
Agrupamiento	Individual. - Parejas. - Grupos cooperativos. - Gran grupo.

Temas	Lengua	Comprensión lectora - Lectura de textos narrativos, informativos o poemas sobre la naturaleza y cuidado del entorno. - Identificación de ideas principales y valores en pequeñas lecturas ambientales. - Debates y diálogos después de leer un cuento sobre el medio ambiente. Expresión oral - Dramatización de cuentos y situaciones que muestren cómo proteger (o dañar) la naturaleza. - Preparación y exposición de mini-campañas orales para cuidar el entorno escolar. (“apagamos la luz”, “cuidamos las plantas”). - Exposiciones orales sobre lo investigado. - Asambleas en clase para decidir qué acciones pueden hacer como “guardianes del entorno”. - Memorización de rimas, poemas, trabalenguas y otros juegos orales. Expresión creativa y multimodal - Carteles, folletos o eslóganes con mensajes ambientales.
		Conteo y numeración: - Contar árboles, plantas y otros elementos en el aula, patio u otros lugares del entorno registrando los datos. - Clasificar, contar, comparar y ordenar residuos (papeles, plásticos, tapones) Patrulla del reciclaje. Representación de datos - Hacer una tabla o pictograma con los tipos de residuos recogidos en clase. - Encuesta a compañeros/as: “¿Qué haces para cuidar el planeta?” y graficar respuestas. Formas y geometría - Identificar formas y cuerpos geométricos en la naturaleza (círculos en flores, triángulos en hojas, prismas en ladrillos, cilindro en el tronco de un árbol). - Encontrar las formas y cuerpos geométricos en la naturaleza. Pensamiento computacional
	Matemáticas	Investigación sobre elementos del medio natural, que recojamos en el cuaderno de campo y otros que observamos en los distintos entornos en los que interactuamos (flora, fauna, etc.)
	C. naturales	

	C. Sociales	Los distintos paisajes: bosque, montaña, costa, etc. Identificación y registro de cómo la acción del hombre ha modificado el entorno y cambiado los paisajes. Observación de los diferentes sectores económicos que rodean nuestro entorno próximo y como afectan estos en la degradación o enriquecimiento del medio natural. Identificación de elementos característicos de los diferentes paisajes que nos podamos encontrar en nuestras salidas al entorno próximo o lejano.	
	Artística	Música	Diseño de un cuaderno de campo musical grupal o individual, que recopile sonidos que escuchamos o hayamos escuchado en un bosque asturiano: animales, viento, hojas, ramas, insectos, agua etc. Pueden representarlo con dibujos, recortes, palabras u onomatopeyas etc. Se puede usar de apoyo sonoro: Vídeos, cartogramas, cuentos, mp3 etc.
		Plástica	- Intención expresiva de acciones positivas para el ambiente elaborando producciones plásticas y pictóricas. -Observación, descubrimiento y reproducción (o interpretación) de formas, simetrías, texturas, colores, etc. en el entorno fomentando la conexión con la naturaleza. -El cuaderno de campo como instrumento de recopilación de observaciones y experiencias.
	Religión	-Descubrir la creación como regalo de Dios, despertando el asombro y la gratitud. - Lectura y dramatización de relatos bíblicos: Creación (Génesis 1,1-31), Arca de Noé (Génesis 9,8-17) y Salmo 8 - Diseño de un cuaderno de campo espiritual: “Lo que más me asombra” (del bosque, de la montaña, de los ríos, del mar..) - Personajes de la tradición cristiana amigos de la naturaleza. - Pequeños poemas de gratitud y alabanza. - Salidas al entorno para observar cosas que les parezcan hermosas, escribir/dibujar por qué creen que son regalo de Dios. - Con revistas, recortes y materiales naturales, elaborar un mural titulado “Todo lo hizo Dios”. Representar la diversidad de la creación.	
	Inglés	PRIMER TRIMESTRE: Tipos de hojas y su tamaño y color. Haremos un mural de clase clasificándolas según su tamaño. También trabajaremos con el cuento: “Mushroom in the rain” SEGUNDO TRIMESTRE: Trabajaremos el tiempo atmosférico y los animales que viven en las montañas. Usaremos el cuento: “Brown Bear” TERCER TRIMESTRE: Animales que podemos encontrar en el mar y en los ríos de Asturias. Exposición con pequeñas descripciones sobre ellos.	
	E. Física	-Desarrollo de la percepción sensorial y la conciencia del cuerpo en el espacio natural. (“Escultura naturales” y “Caza de tesoros naturales”) -Desarrollar nuevas formas de ocio activo en el medio natural respetando y cuidando nuestro entorno (“Frisbee”, “Orientación”...) -Ejercicios de respiración y relajación en contacto con la naturaleza (escucha de sonidos, sintiendo el sol...)	
Act complementarias	Salida a los Cabornos Visita al Jardín Botánico Visita la casa del Oso en Teverga Visita al Acuario de Gijón Salida a la ría de Villaviciosa		

Producto final	Cuaderno de Campo Exposiciones orales con soportes de ilustración y ayuda para las mismas
Duración	Anual. El primer trimestre se trabajarán bosques, el segundo montaña y el tercero costa.
Responsables	Equipo Docente: Tutoras de grupos y especialistas de áreas implicadas en planificación de sus actividades.
Líneas de coordinación	Reuniones de ciclo
Recursos	Materiales: Según las actividades programadas en el proyecto. Soportes y formatos: analógicos y digitales, recogidos mensualmente en la hoja de ruta.
Indicadores de seguimiento y evaluación del proyecto	Facilitación del Aprendizaje: Las metodologías empleadas han facilitado la comprensión y adquisición de conocimientos por parte de los estudiantes Trabajo Interdisciplinar: Se ha coordinado eficazmente el tratamiento de saberes de diferentes áreas, integrando contenidos de manera interdisciplinar. Coordinación del Profesorado: Los momentos de coordinación entre los profesores han sido adecuados y suficientes para la planificación y desarrollo del proyecto. Contribución de la Actividad Complementaria: Las actividades complementarias han tenido un impacto significativo en el desarrollo y éxito del proyecto, enriqueciendo la experiencia educativa de los estudiantes
Difusión	En las escuelas del colegio, en las redes sociales y en la página web del colegio

PROYECTO INTEGRADO 2º CICLO

Tema	PROTEGIENDO LA NATURALEZA
Intención educativa	El proyecto tiene como objetivo que, a través de experiencias prácticas y colaborativas, los niños y niñas aprendan a valorar la naturaleza y comprendan la importancia de protegerla; desarrollar en el alumnado una actitud positiva, activa y responsable hacia el cuidado del medio ambiente, mediante actividades de observación, exploración y registro de los ecosistemas que forman parte de su entorno más cercano (como parques, ríos, bosques o jardines) Con este proyecto podremos integrar distintas competencias del currículo, como la expresión oral y escrita, el pensamiento científico y matemático, la

	conciencia social y la creatividad artística, favoreciendo un aprendizaje significativo, motivador y cercano a la realidad que viven. Además, promueve el trabajo en equipo, la curiosidad, el respeto por los seres vivos y el desarrollo de una actitud crítica hacia el entorno.	
Relación con ODS	ODS 4: Educación de calidad. ODS 13: Acción por el clima. ODS 15: Vida de ecosistemas terrestres. ODS 17: Alianzas para lograr los objetivos.	
Relación Retos del siglo XXI	Desarrollo de competencias clave para el aprendizaje permanente. Promoción de la ciudadanía activa y democrática. Conciencia medioambiental y sostenibilidad. Igualdad de género y respeto a la diversidad	
Relación con los planes y programas del centro	PLAN DE INNOVACIÓN Cuadernos de campo para educar en el asombro. Plan de Coeducación Plan digital de centro	
Nivel	Tercero y Cuarto de Primaria	
Áreas	Lengua castellana, matemáticas, ciencias, inglés, educación física, artística, asturiano, religión	
Metodología	Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP): Proyectos colaborativos y prácticos. Aprendizaje Cooperativo: Trabajo en grupos para fomentar la colaboración y el apoyo mutuo.	
Agrupamiento	Individual. - Parejas. - Grupos cooperativos. - Gran grupo.	
Temas	Lengua	Lecturas comprensivas sobre narraciones que tengan que ver con diversos aspectos del medio natural y su conservación. Actividades de Expresión escrita basadas en descripciones de los diversos elementos del medio natural, realización de cuentos colectivos ecológicos,

		decálogos del cuidado del medio natural que nos rodea etc. Exposiciones orales de las diversas investigaciones que el alumnado realice, así como de noticias actuales que pudieran surgir sobre los desastres naturales. Recogida de datos en el Cuaderno de Campo.	
	Matemáticas	Unidades de medida de distancia (p. ej medir la distancia de las diferentes salidas al entorno), de peso (p.ej pesando y midiendo los diferentes materiales recogidos del entorno y que se utilizarán para diversas investigaciones)... Interpretación y creación de gráficos de barras (p.ej del tiempo atmosférico de nuestra zona). Direccionalidad: conceptos como derecha, izquierda, al frente, paralelo, oblicuo, secante.... Formas geométricas en la naturaleza.	
	C. naturales	Investigar sobre elementos del medio natural, que recojamos en el cuaderno de campo. Diferenciar en el entorno entre elementos inertes y seres vivos y tener claras a través de la observación directa las características básicas de estos últimos. Observación y registro de fenómenos meteorológicos durante las salidas de campo.	
	C. Sociales	Observar y recoger como la acción del hombre ha modificado el entorno. Observar los diferentes sectores económicos que rodean nuestro entorno próximo y como afectan estos de forma positiva y negativa al medio natural. Reconocer los diferentes elementos del paisaje que nos podamos encontrar en nuestras salidas al entorno.	
	Artística	Música	Creación de una pequeña composición grupal, recreando el ecosistema sonoro característico de un bosque dentro del Parque Natural de Redes en los concejos de Sobrescobio y Caso, en las diferentes estaciones del año.

		Plástica	Observación de los colores de la naturaleza en los diversos ecosistemas que visitaremos y en función de la estación en la que nos encontremos. Utilización de elementos de la naturaleza (hojas, palos, piedras...) para el desarrollo de la creatividad. Cianotipia. Ilustración de flora y fauna observada.
	Religión		- Comprender el mandato de cuidar la creación. - Fomentar responsabilidad y compromiso. - Génesis 2,15: “Cultivar y cuidar”. - Valores cristianos y medio ambiente. - Ética del cuidado. - Campaña “Guardianes de la vida”: carteles con mensajes éticos. - Aplicar el mandato bíblico al huerto escolar. - Diálogo fe-ciencia sobre reciclaje y agua. Génesis 2,15; Salmo 104; Mateo 6,26-30
	Inglés		PRIMER TRIMESTRE: Trabajaremos el cambio del entorno centrándonos en la flora, pasando por las cuatro estaciones. Haremos una manualidad. SEGUNDO TRIMESTRE: Investigar animales comunes que viven en Asturias y donde encontrarlos para poder situarlos en un mapa. TERCER TRIMESTRE: Elaborar un protocolo de actuación sobre lo que podemos hacer para proteger la vida en los ríos y en el litoral asturiano, haciendo hincapié en que nuestros pequeños actos de cada día pueden marcar la diferencia.
	E. Física		-Desarrollo de las habilidades motrices básicas en el medio natural (equilibrios, trepas, desplazamientos...)

		-Asumir la responsabilidad individual y colectiva de proteger el medio ambiente (“Desafío de orientación”) -Ejercicio de respiración y relajación en contacto con la naturaleza (escucha de sonidos, sintiendo el sol...)
Actividades complementarias	Salidas a diversos paisajes:	• Bosque(Ruta Tabayón Del Mongayu) • Montaña (Picu Pienzu) • Mar (reserva natural de Barayo)
Producto final	Cuadernillo de Campo.	Exposiciones orales con soportes de ilustración y ayuda para las mismas.
Duración	Anual, 20% del horario semanal.	
Responsables	Tutores de grupos y especialistas de áreas implicadas en planificación de sus actividades.	
Líneas de coordinación	Reuniones de ciclo.	Reuniones de equipos docentes.
Recursos	Materiales: Según las actividades programadas en el proyecto. Soportes y formatos: analógicos y digitales, recogidos mensualmente en la hoja de ruta.	
Indicadores de seguimiento y evaluación del proyecto	Facilitación del Aprendizaje: Las metodologías empleadas han facilitado la comprensión y adquisición de conocimientos por parte de los estudiantes	Trabajo Interdisciplinar: Se ha coordinado eficazmente el tratamiento de saberes de diferentes áreas, integrando contenidos de manera interdisciplinar. Coordinación del Profesorado: Los momentos de coordinación entre los profesores han sido adecuados y suficientes para la planificación y desarrollo del proyecto. Contribución de la Actividad Complementaria: Las actividades complementarias han tenido un impacto significativo en el desarrollo y éxito del proyecto, enriqueciendo la experiencia educativa de los estudiantes.
Difusión	En las escuelas del colegio, en las redes sociales y en la página web del colegio	

PROYECTO INTEGRADO DE TERCER CICLO

Tema	PROTEGIENDO LA NATURALEZA	
Intención educativa	Desarrollar en el alumnado una actitud activa y comprometida con el cuidado del medio ambiente mediante la observación, exploración y registro de los ecosistemas de su entorno. Se busca integrar competencias lingüísticas, científicas, matemáticas, sociales y artísticas a través de un enfoque colaborativo y experiencial.	
Relación con ODS	ODS 4: Educación de calidad. ODS 13: Acción por el clima. ODS 15: Vida de ecosistemas terrestres. ODS 17: Alianzas para lograr los objetivos.	
Relación Retos del siglo XXI	Desarrollo de competencias clave para el aprendizaje permanente. Promoción de la ciudadanía activa y democrática. Conciencia medioambiental y sostenibilidad. Igualdad de género y respeto a la diversidad	
Relación con los planes y programas del centro	PLAN DE INNOVACIÓN: cuadernos de campo para educar en el asombro. Plan de Coeducación, Plan digital de centro	
Nivel	Quinto y sexto de primaria	
Áreas	Lengua castellana, matemáticas, ciencias, inglés, educación física, artística, asturiano, religión	
Metodología	Aprendizaje Basado en Proyectos. Aprendizaje Cooperativo	
Agrupamiento	Individual. - Parejas. - Grupos cooperativos. - Gran grupo.	
Temas	Lengua	Redacción de crónicas y relatos basados en las salidas al entorno natural, utilizando descripciones sensoriales y vocabulario específico.
		Elaboración de poemas sobre los ecosistemas visitados, inspirados en autores españoles relevantes.

		Cuaderno de campo individual (incluye observaciones, textos literarios y reflexiones). Creación de cuentos ecológicos y narraciones colaborativas.	
	Matemáticas	Elaboración de gráficos y tablas para registrar datos observados (temperaturas, tipos de especies, distancias recorridas, etc.). Medición y estimación de distancias y superficies durante las salidas, empleando unidades de longitud y área.	
	C. naturales	Clasificación e identificación de flora y fauna autóctona en los diferentes ecosistemas observados. Observación y registro de fenómenos meteorológicos durante las salidas de campo. Investigar sobre elementos del medio natural, que recojamos en el cuaderno de campo	
	C. Sociales	Ubicación y representación cartográfica de los lugares visitados, identificando accidentes geográficos. Investigación sobre la relación histórica entre el ser humano y estos espacios naturales. Reflexión sobre la importancia cultural y social de la conservación del entorno.	
	Artística	Música	Utilizando las placas electrónicas Makey Makey, recreación grupal, del ecosistema sonoro característico de un bosque dentro del Parque Natural de Redes en los concejos de Sobrescobio y Caso, en las diferentes estaciones del año.
		Plástica	Ilustración de flora y fauna observada. Diseño de murales grupales sobre la biodiversidad y el impacto humano en el entorno.

	Religión	- Interiorizar la ecología integral. - Desarrollar pensamiento crítico y compromiso social. - Laudato Si' (adaptado). - Administradores no dueños de la creación. - Decálogo ecológico cristiano. - Lectura guiada de Laudato Si' y retos prácticos. - Elaboración del "Decálogo Guardianes del planeta". - Debate sobre ¿qué significa ser "administradores" y no "dueños" de la creación?.
	Inglés	-Elaborar ficha técnica de árboles y arbustos del bosque de ribera. Clasificación: Nombre común y científico, familia, descripción e ilustración. -Investigar cuales son las cinco montañas más altas de Asturias, situarlas en el mapa con información específica sobre su altura y la fauna que habita en ellas y cómo podemos protegerla. -Elaborar un protocolo de actuación sobre lo que podemos hacer para proteger la vida en los ríos y en el litoral asturiano, haciendo hincapié en que nuestros pequeños actos de cada día pueden marcar la diferencia.
	E. Física	-Asumir la responsabilidad individual y colectiva de proteger el medio ambiente -Habilidades motrices básicas en el medio natural ("Orientación") -Comprender la importancia de la sostenibilidad y el impacto de la actividad humana en el medio ambiente ("Scape Room")
Actividades complementarias	Salidas a diversos paisaje: • Bosque(Ruta Tabayón Del Mongayu) • Montaña (Picu Pienzu) • Mar (reserva natural de Barayo)	
Producto final	Cuaderno de campo individual: Recoge observaciones, dibujos, textos literarios, datos científicos y reflexiones personales.	

	Murales grupales: Representan los ecosistemas visitados, con ilustraciones, datos y propuestas de mejora ambiental. . Mapa colaborativo: Con ubicación de los ecosistemas, rutas realizadas y elementos destacados.
Duración	Anual, 20% del horario semanal. En el área de inglés:
Responsables	jefatura de estudios. Coordinaciones de ciclo. Tutores de grupos y especialistas de áreas implicadas en planificación de sus actividades.
Líneas de coordinación	Reuniones de ciclo. Reuniones de equipos docentes.
Recursos	Materiales: Según las actividades programadas en el proyecto. Soportes y formatos: analógicos y digitales, recogidos mensualmente en la hoja de ruta.
Indicadores de seguimiento y evaluación del proyecto	Facilitación del Aprendizaje: Las metodologías empleadas han facilitado la comprensión y adquisición de conocimientos por parte de los estudiantes. Trabajo Interdisciplinar: Se ha coordinado eficazmente el tratamiento de saberes de diferentes áreas, integrando contenidos de manera interdisciplinar. Coordinación del Profesorado: Los momentos de coordinación entre los profesores han sido adecuados y suficientes para la planificación y desarrollo del proyecto. Contribución de la Actividad Complementaria: Las actividades complementarias han tenido un impacto significativo en el desarrollo y éxito del proyecto, enriqueciendo la experiencia educativa de los estudiantes.
Difusión	En las escuelas del colegio, en las redes sociales y en la página web del colegio

PROGRAMA DE SEGUIMIENTO Y AUTOEVALUACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL

El objetivo del programa de seguimiento y autoevaluación de la PGA es planificar la reflexión y el análisis de su desarrollo, favoreciendo la participación de toda la comunidad educativa.

El seguimiento se completa con una evaluación final cuyos resultados se incluirán en la Memoria final de curso.

Es preciso, por tanto, determinar el procedimiento que se utilizará para extraer las conclusiones de toda la información recogida.

Los objetivos prioritarios de centro definidos en este documento así como todos los planes y programas llevan asociados los indicadores de logro que permitirán valorar su grado de consecución. Al finalizar el curso se harán tres encuestas: una al profesorado, otra a las familias y otra al alumnado en las que se les preguntará su opinión sobre la consecución de los objetivos teniendo en cuenta los indicadores de logro. Los resultados que arrojen las encuestas serán expuestos en la memoria final. El Equipo Directivo se encargará de la elaboración de las encuestas, el envío, el vaciado y la difusión de los resultados.

Antes de llegar a final de curso se llevarán a cabo dos reuniones de profesorado para revisar este documento, asegurarnos de que estamos siguiendo el guion propuesto, que estamos en el camino de cumplir los objetivos. En estas reuniones se modificarán aquellos aspectos que sean necesarios (tras aprobación del Consejo Escolar)

FECHAS DE REVISIÓN DE PGA

Se revisará la PGA en tres momentos a lo largo del curso para asegurar su cumplimiento y realizar modificaciones en caso necesario.

Las fechas de estas revisiones serán las siguientes:

26 enero

20 de abril

CALENDARIO DE ELABORACIÓN DE MODIFICACIONES DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES

Plan o programa	Temporalización
Concreción curricular	1º trimestre
NOF	1º trimestre
PLEI	1º y 2º trimestre
Plan de acoso	Todo el curso

DILIGENCIA

Este documento ha sido visado y aprobado en Consejo Escolar y Claustro el lunes 27 de octubre de 2025

ANEXO 1: CALENDARIOS

OCTUBRE

		1	2	3
6 CCP Hoja de ruta 1º y 2º ciclo Coord Villo1Mp4	7 UO	8	9	10
13	14 Coord CondMp2 Pt+ AL	15	16	17
20 Formación de pizarras digitales	21 UO	22	23	24
27 (+1) Hoja de ruta EI + 3º ciclo Coordinación EF Coord RioMi5 + PT + AL Claustro Consejo Escolar	28	29	30 Salida al Tabayón del Mongayu 2º y 3º ciclo	31 Salida al jardín botánico EI + 1º ciclo

NOVIEMBRE

3	4	5	6	7 Carrera campo a través. Todo el alumnado de primaria
10 (+1) Equipos Docentes + coord. PAD Hoja de ruta 1º y 2º ciclo + seguimiento PAT	11 UO Coordinación inglés	12	13	14 Amagüestu
17 (+1) Equipos Docentes + coord. PAD Hoja de ruta EI + 3º ciclo + seguimiento PAT	18 Coord CondMp2 Pt+ AL Salida a Los Cabornos EI + 1º ciclo	19	20	21
24 Hoja de ruta 1º y 2º ciclo Coordinación EF CCP Coord RioMi5 + PT + AL Coord Villo1Mp4	25 UO	26	27	28

DICIEMBRE

1 (+1) Evaluación Hoja de ruta EI + 3º ciclo + seguimiento PAT	2 Coord CondMp2 Pt+ AL	3	4	5
8	9 UO Coordinación inglés	10	11	12
15 (+1) Evaluación Hoja de ruta 1º y 2º ciclo + seguimiento PAT	16	17	18	19 Festival de navidad Último día para cubrir cribado de AACC tutoras de 1º

ENERO

			8	9
12 Semana de reuniones de familias Hoja de ruta EI + 3º ciclo + seguimiento PAT CCP Coordinación EF	13 UO Coordinación inglés	14	15	16
19 Hoja de ruta 1º y 2º ciclo + seguimiento PAT Semana de reuniones de familias Coord RioMi5 + PT + AL	20 Coord CondMp2 Pt+ AL	21	22	23
26 (+1) Hoja de ruta EI + 3º ciclo Claustro (con revisión PGA) Consejo Coord Villo1Mp4	27 UO	28	29	30

*A mediados de enero recibiremos los informes individualizados de AACC en el centro

FEBRERO

2 (+1) Equipos Docentes + coord. PAD Hoja de ruta 1º y 2º ciclo + seguimiento PAT	3 Coord CondMp2 Pt+ AL	4	5	6
9 (+1) Equipos Docentes + coord. PAD Hoja de ruta EI + 3º ciclo + seguimiento PAT	10 UO Coordinación inglés	11	12	13
16	17	18	19	20
23 Hoja de ruta 1º y 2º ciclo Coord RioMi5 + PT + AL CCP Coordinación EF	24	25	26	27

MARZO

2 Hoja de ruta EI + 3º ciclo + seguimiento PAT Coord RioMi5 + PT + AL Coord Villo1Mp4	3 UO Coordinación inglés	4	5	6
9 (+1) Evaluación Hoja de ruta 1º y 2º ciclo + seguimiento PAT	10 Coord CondMp2 Pt+ AL	11	12	13
16	17 UO	18 Salida al Picu Pienzu 2º y 3º ciclo	19	20
23 (+1) Evaluación Hoja de ruta EI + 3º ciclo	24 CCP	25	26	27 Salida a la casa del oso EI + 1º ciclo

ABRIL

6 Hoja de ruta 1º y 2º ciclo + seguimiento PAT Coord RioMi5 + PT + AL	7 Coord CondMp2 Pt+ AL	8	9	10
13 Hoja de ruta EI + 3º ciclo + seguimiento PAT CCP Coord Villo1Mp4 Coordinación EF Semana de reuniones de familias	14 UO Coordinación inglés	15	16	17
20 (+1) Claustro (con revisión de PGA) Consejo Hoja de ruta 1º y 2º ciclo Semana de reuniones de familias	21	22	23	24
27 (+1) Equipos Docentes + coord. PAD Hoja de ruta EI + 3º ciclo	28 UO	29	30	

MAYO

4	5 Coord CondMp2 Pt+ AL	6	7	8
11 (+1) Equipos Docentes + coord. PAD Hoja de ruta 1º y 2º ciclo + seguimiento PAT	12 UO Coordinación inglés	13	14 La escuela va al mercáu	15 La escuela vuelve del mercáu
18 Hoja de ruta Ei + 3º ciclo + seguimiento PAT CCP Coord RioMi5 + PT + AL Coord Villo1Mp4 Coordinación EF	19	20 Salida al acuario Ei + 1º ciclo	21	22
25 Hoja de ruta 1º y 2º ciclo	26 UO	27	28	29

JUNIO

1 Hoja de ruta EI + 3º ciclo	2 Hoja de ruta 1º y 2º ciclo	3 CCP	4	5
8 Evaluación	9 Evaluación	10 Evaluación	11 Evaluación Salida a la reserva Natural de Barayo y Playa de Navia 2º y 3º ciclo	12 Ría de Villaviciosa y playa de Rodiles
15 Evaluación	16 UO	17	18	19
22	23	24	25	26
29	30 Claustro Consejo			

Tenemos hasta el 15 de julio para grabar en sauce los datos resultados de AAC

