 GOBIERNO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN	Centro: C.P. "El Llano" (33021653)	Titularidad: Público
	Dirección: Río de Oro, Nº 33	C.P.: 33209
Localidad: Gijón	Concejo: Gijón	Provincia: Asturias
Teléfono: 985143230 Fax: 985149290	Correo: ellano@educastur.org	



ACCEDER AL CORREO OFFICE 365

El centro se encargará de proporcionarte las credenciales para que puedas activar tu cuenta OFFICE 365



CREDENCIALES DE LA CUENTA DE ACCESO A SERVICIOS EDUCASTUR

Mediante este documento se entregan las credenciales, nombre y clave, que dan acceso a los servicios corporativos de la Consejería de Educación y Cultura.

Nombre:

Clave:

Una vez activada tendrás:

- Una cuenta con tu usuario

usuario@educastur.es

- Una contraseña

PASOS A SEGUIR:

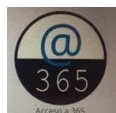
1.- En un navegador




entra en:

www.educastur.es

y en la parte superior de la pantalla selecciona



2.-Escribe tu correo, dale a siguiente y luego pon tu contraseña.

 Microsoft


Iniciar sesión

usuario@educastur.es


¿No tiene una cuenta? [Cree una.](#)

¿No puede acceder a su cuenta?

[Opciones de inicio de sesión](#)



Siguiente


 Microsoft

usuario@educastur.es

Escribir contraseña

Contraseña _____

[He olvidado mi contraseña](#)



Iniciar sesión

3.- Te preguntará si quieres mantener la sesión iniciada.

Si el equipo es personal y solo lo vas a utilizar tú puedes decirle que sí.



`usuario@educastur.es`

¿Quieres mantener la sesión iniciada?

Haga esto para reducir el número de veces que se le solicita que inicie sesión.

No volver a mostrar



No

Sí

4.- Accederás a la pantalla principal desde la que podrás manejar todas las aplicaciones que Office 365 te ofrece. Esta es la del correo desde donde podrás enviar y recibir mensajes.

The screenshot shows the Microsoft Office 365 home screen. At the top left, it says "Buenas tardes, **Tu nombre**". Below this is a row of application icons: "Iniciar nuevo", "Outlook", "OneDrive", "Word", "Excel", "PowerPoint", "OneNote", "Teams", "Sway", and "Todas las aplicaciones". A red arrow points from a text box below to the Outlook icon. Below the icons are sections for "Recientes", "Anclados", "Compartidos conmigo", and "Descubrir". At the bottom, there is a message: "No hay documentos recientes de Office en línea. Comparar y colaborar con otras personas. Para empezar, crea un nuevo documento o arrástralo aquí para cargar y abrir." Below this message are buttons for "Cargar y abrir..." and "Nuevo". In the bottom right corner, there is a "Comentarios" button.

OUTLOOK es la aplicación del **CORREO ELECTRÓNICO**