

PLAN DIGITAL DE CENTRO



CP MAESTRA HUMBELINA ALONSO CARREÑO

Septiembre 2025
Curso 2025/2026

ÍNDICE DEL PDC

PLAN DIGITAL DE CENTRO (PDC).....	3
JUSTIFICACIÓN DEL PLAN DIGITAL DE CENTRO Y MARCO NORMATIVO.....	3
CONTRIBUCIÓN DEL PDC A LA PGA Y AL PEC	4
REFERENCIA NORMATIVA	6
PUNTO DE PARTIDA.....	6
INVENTARIO.....	8
ANÁLISIS SELFIE	9
ANÁLISIS DAFO	13
SELECCIÓN DE OBJETIVOS Y ACCIONES	13
DESARROLLO DE LOS OBJETIVOS	14
EVALUACIÓN Y REVISIÓN	18
EVALUACIÓN NIVEL DE CONSECUCCIÓN	19
PROTOCOLO DE PRÉSTAMOS DE DISPOSITIVOS.....	23
CONTENIDOS TIC EN LAS DIFERENTES ETAPAS	25
PROPUETA DE SEGUIMIENTO : INDICADORES DE LOGRO Y NIVELES DE CONSECUCCIÓN	27
MANUAL DE BUENAS PRÁCTICAS	31
NETIQUETA DE NUESTRO CENTRO.....	32
ANEXOS	33
ANEXO I DOCUMENTACIÓN DE CESIÓN DE USO TEMPORAL DE DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS	
ANEXO IV DOCUMENTO DE CESIÓN DE USO TEMPORAL DE MATERIAL DIGITAL	
ANEXO V EXPONE Y SOLICITA FAMILIAS PRÉSTAMO DE DISPOSITIVOS	
ANEXO CONSEJERÍA COMPROMISO DE CUSTODIA, USO Y DEVOLUCIÓN DEL DISPOSITIVO.	
ANEXO VI EL CIBERACOSO ESCOLAR Y SU REPERCUSIÓN EN LOS CENTROS EDUCATIVOS (ENLACE WEB)	

PLAN DIGITAL DE CENTRO (PDC)

El Plan Digital de Centro (en adelante, PDC) es el instrumento que articula el uso de los medios digitales en el proceso de enseñanza-aprendizaje para lograr el desarrollo pleno e integral del alumnado.

El diseño del PDC ha de recoger las ideas principales, determinar las prioridades y establecer el plan de trabajo a desarrollar durante el curso. Debe convertirse en un proyecto compartido por los miembros de la comunidad educativa, que dé coherencia y guíe el uso de las tecnologías.

Para el desarrollo del PDC se creará una comisión formada por algunos miembros del equipo directivo y la persona responsable de los medios digitales del centro.

El PDC debería permitir a la comunidad educativa:

- Entender dónde está actualmente.
- Visualizar dónde quiere que llegue el centro.
- Trazar el camino que lleve de un estado al otro.

Este documento pretende ser una guía útil para crear un Plan digital. Ha sido creada partiendo del Marco Europeo de Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes (DigCompOrg), reestructurando su contenido y dándole un enfoque más directo y práctico.

Justificación del Plan Digital de Centro y marco normativo

La Estrategia Digital Europea reconoce la necesidad de fomentar la implantación de tecnologías digitales para promover una economía justa y competitiva, una sociedad abierta, democrática y sostenible y, en definitiva, una mejor calidad de vida para la ciudadanía europea.

El uso de la tecnología en una organización escolar, desde cuestiones organizativas hasta las propias de los procesos de enseñanza y aprendizaje, es ya ineludible. Las organizaciones educativas tienen la necesidad de revisar sus estrategias con el objetivo de mejorar su capacidad para promover la innovación y sacar el máximo partido de las tecnologías de la información y comunicación, y de los recursos educativos digitales.

El Marco Europeo refleja todos los aspectos del proceso de integración sistemática del aprendizaje digital en organizaciones educativas y, para ello, establece los siguientes elementos temáticos: Infraestructura, prácticas de Liderazgo y Gobernanza, Prácticas de Enseñanza Aprendizaje, Desarrollo Profesional, Evaluación, Contenido y Currículo, y por último Redes de Apoyo y Colaboración, que reflejan aspectos diferentes del proceso de integración y uso eficaz de las tecnologías en el aprendizaje digital.

El Plan Nacional de Competencias Digitales fija como uno de los factores clave para su éxito la integración de la digitalización en los centros a través del Plan Digital de Centro.

Por otra parte, la LOMLOE establece en el artículo 121 que el proyecto educativo del centro recogerá la estrategia digital del centro.

Este Plan debe ser la hoja de ruta que comprenda las actuaciones a acometer para lograr que toda la Comunidad Educativa tenga los conocimientos digitales necesarios para usar los medios tecnológicos a su alcance de una manera eficiente, responsable y crítica.

Contribución del PDC a la PGA y al PEC

La finalidad de nuestro centro educativo es que el alumnado aprenda, se forme y se desarrolle como individuo de la sociedad en la que vive. En consecuencia, nuestra organización va mejorando a través de su práctica y de la reflexión sobre ella, así como de las relaciones que establece con su entorno.

Este Plan Digital contribuye al PEC a través del desarrollo de los siguientes objetivos:

- 1) Búsqueda, selección, registro, tratamiento y análisis de la información, utilizando diversas estrategias digitales.
- 2) Utilizar diversas plataformas para el intercambio de información entre el profesorado, alumnado y familias.

Los objetivos de la PGA de nuestro centro, a los cuales contribuirá también este Plan Digital giran en torno a:



La presentación de este Plan pretende consolidar lo que tenemos establecido en nuestro Proyecto Educativo de Centro y concretamente dentro de los objetivos recogidos en la PGA del curso 2023-2024. Como punto de referencia los objetivos de la PGA y la memoria del curso 2022-2023 establecido de la siguiente manera.

OBJETIVO PGA	Grado de consecución					Evidencias del grado de consecución	Propuestas de mejora
	1	2	3	4	5		
2. Potenciar la competencia digital de alumnado y profesorado						<ul style="list-style-type: none"> Puesta en práctica del Plan de digitalización en todas las áreas y niveles Adquisición de licencias de un cuaderno de evaluación digital Empleo de, al menos, una herramienta digital nueva al trimestre 	<ul style="list-style-type: none"> Seguir los ítems establecidos en el Plan de digitalización Uso de los cuadernos de evaluación digitales Más participación en las actividades de formación del profesorado

Por último, este Plan Digital forma parte de las unidades de programación para el desarrollo de la competencia digital del alumnado contemplada en todos los niveles educativos.

Referencia normativa

- Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación ([LOMLOE](#)).
- La [circular](#) de inicio de curso de la Consejería de Educación del Principado de Asturias.
- El [Marco Europeo](#) de Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes, *DigCompOrg*.
- [Estrategia Digital Europea](#)
- El [Plan Nacional](#) de Competencias Digitales

Punto de partida

Desde el curso 2020/2021 nuestro centro ha evolucionado de la siguiente manera:

CURSO 2020-2021 PLAN DE DIGITALIZACIÓN	CURSO 2021-2022 PLAN DE DIGITALIZACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> • El centro se ha configurado en la plataforma <i>Teams</i> en sus diferentes cursos. • El centro cuenta con un entorno virtual de trabajo propio, con todos los recursos documentales necesarios. • Plan de digitalización del profesorado. Se ha realizado un curso de formación en el centro en la plataforma <i>Teams</i>. • Plan de digitalización alumnado 	<ul style="list-style-type: none"> • Se continúa con el entorno <i>Teams</i> como lugar de trabajo, organización y de recursos del centro. • Se reorganiza el entorno de la plataforma <i>Teams</i> al nuevo curso escolar. • Se detectan necesidades de formación del profesorado para la consecución de los objetivos. • Se revisa y reorganiza el plan de digitalización del alumnado de acuerdo con las instrucciones de inicio de curso.

CURSO 2022-2023 PLAN DE DIGITALIZACIÓN	CURSO 2023-2024 PLAN DE DIGITALIZACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> • Se continúa con el entorno <i>Teams</i> como lugar de trabajo, organización y de recursos del centro. • Se reorganiza el entorno de la plataforma <i>Teams</i> al nuevo curso escolar. • Se detectan necesidades de formación del profesorado para la consecución de los objetivos. • Se revisa y reorganiza el plan de digitalización del alumnado de acuerdo con las instrucciones de inicio de curso. • Herramienta de autoevaluación SELFIE, informe de autoevaluación del centro., durante el curso al profesorado y alumnado. 	<ul style="list-style-type: none"> • Punto de partida desde la herramienta SELFIE, informe de autoevaluación del centro. • Se continúa con el entorno <i>Teams</i> como lugar de trabajo, organización y de recursos del centro. • Se reorganiza el entorno de la plataforma <i>Teams</i> al nuevo curso escolar. • Desarrollo de la competencia digital docente. • Desarrollo de la competencia digital del alumnado. • Asesoramiento plataforma digital temas a las familias.
CURSO 2024-2025 PLAN DE DIGITALIZACIÓN	CURSO 2025-2026 PLAN DE DIGITALIZACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> • Se continúa con el entorno <i>Teams</i> como lugar de trabajo, organización y de recursos del centro. • Se reorganiza el entorno de la plataforma <i>Teams</i> al nuevo curso escolar. • Desarrollo de la competencia digital docente. • Desarrollo de la competencia digital del alumnado. • Asesoramiento plataforma digital temas a las familias. 	<ul style="list-style-type: none"> • Se continúa con el entorno <i>Teams</i> como lugar de trabajo, organización y de recursos del centro. • Se reorganiza el entorno de la plataforma <i>Teams</i> al nuevo curso escolar. • Desarrollo de la competencia digital docente. • Desarrollo de la competencia digital del alumnado. • Asesoramiento plataforma digital temas a las familias.

Inventario

AULA	PUNTO WI-FI	CONEXIÓN POR CABLE	ORDENADOR	PORTÁTIL	MINI PORTÁTIL	TABLET	CAÑÓN	PANEL INTERACTIVO	IMPRESORA	FOTOCOPIADORA
AULA 1 INF	SÍ	SÍ	1					SÍ	1	
AULA 2 INF	SÍ	SÍ	1			6		SÍ		
AULA 3 INF	SÍ	SÍ	1					SÍ		
AULA 1	SÍ	SÍ						SÍ		
AULA 2	NO	SÍ						SÍ		
AULA 3	SI	SÍ		10				SÍ		
AULA 4	SÍ	SÍ						SÍ		
AULA 5	SÍ	SÍ						SÍ		
AULA 6	SÍ	X						SÍ		
BIBLIOTECA	SÍ	X					SÍ	X		
MÚSICA	SÍ	X		1			SÍ	PDI		
AULA TIC	X	SÍ	5				SÍ	X	2	
PASILLOS TECNOLÓGICOS	X	X	9					0		
DIRECCIÓN	X	SÍ	3			2	X	X	1	1
PASILLO 1º PLANTA				6	5					
PASILLO 2ª PLANTA		X	10		5				1	1

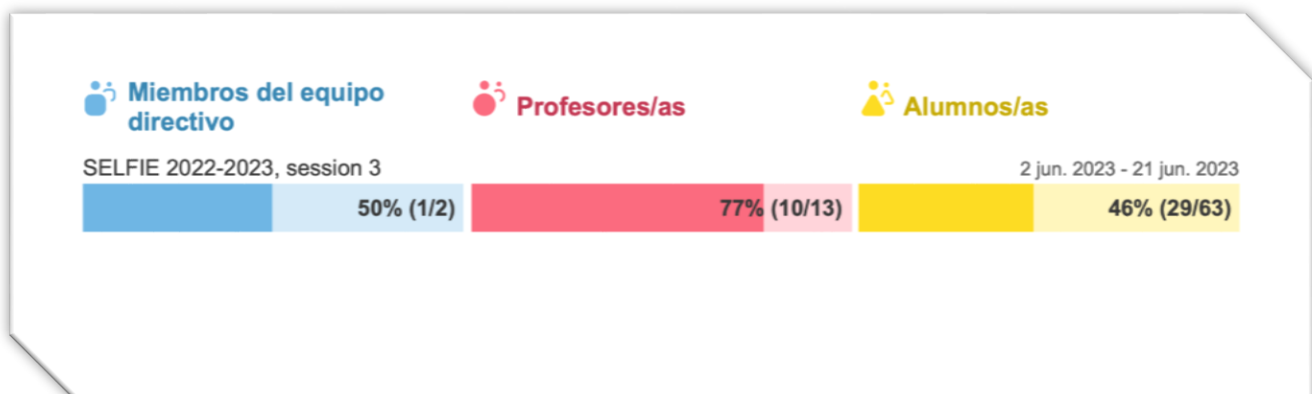
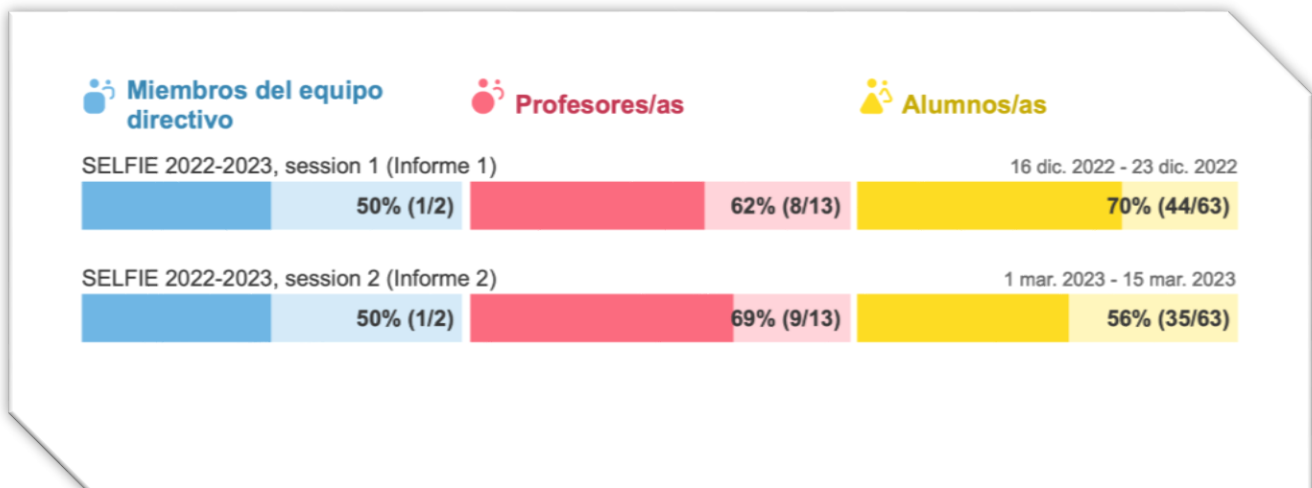
Análisis SELFIE

Durante el curso 2022/2023 utilizamos la herramienta digital SELFIE durante 3 sesiones para dictaminar en qué punto nos encontramos en la actualidad en relación con la estrategia digital y la práctica en el uso de las tecnologías digitales de enseñanza y aprendizaje.

A continuación, se muestra un resumen con los aspectos que nos han parecido más significativos como punto de partida para nuestro actual Plan de Digitalización: índices de finalización de las 3 sesiones, resumen de las áreas, factores que limitan el uso de las tecnologías, uso de la tecnología, y acceso del alumnado a dispositivos fuera del centro

Para elaborar el informe que recoge los resultados que presentamos a continuación se ha pedido la opinión del equipo directivo, el profesorado y el alumnado, comparándola

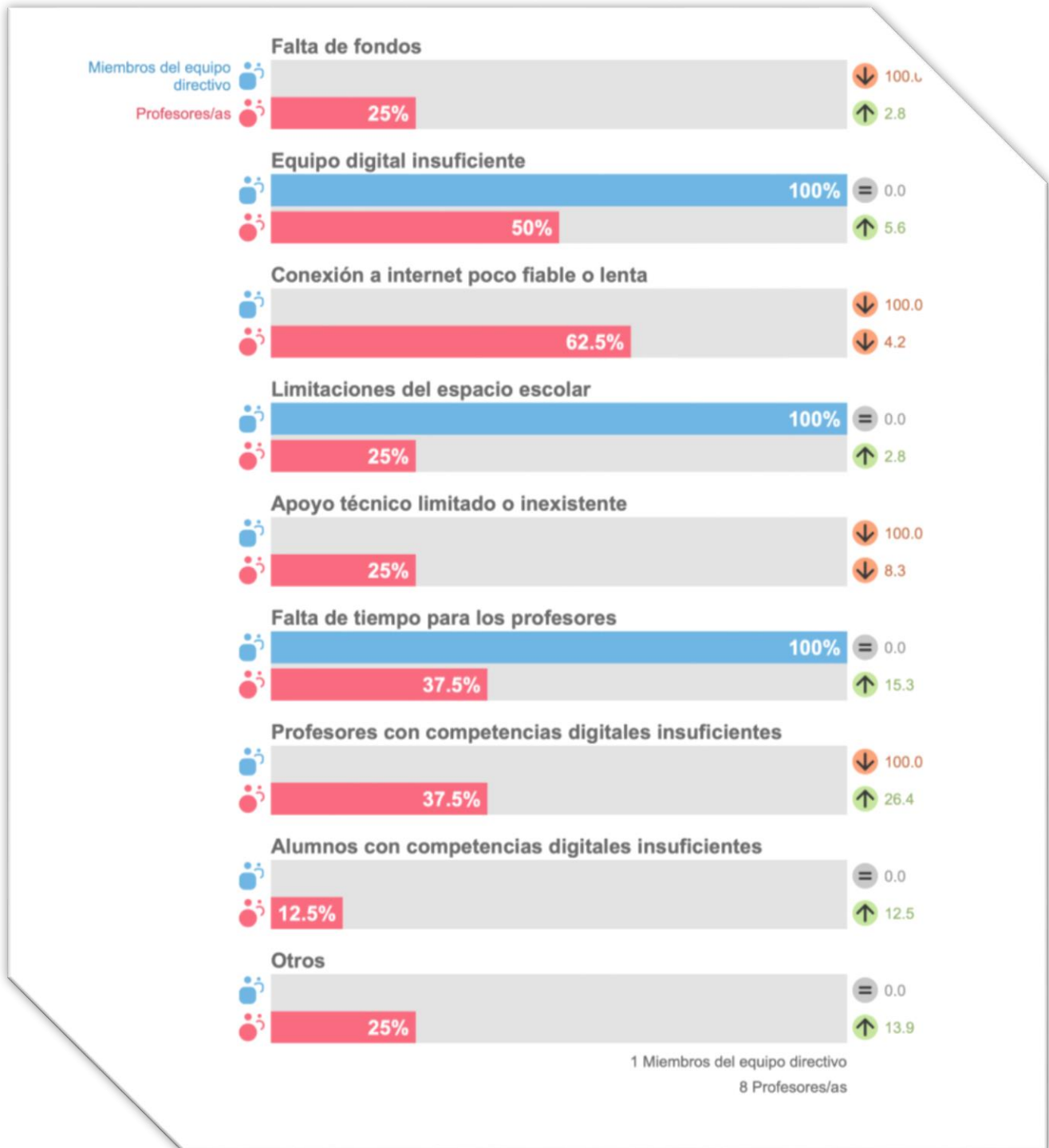
Índices de finalización



Resumen de las áreas

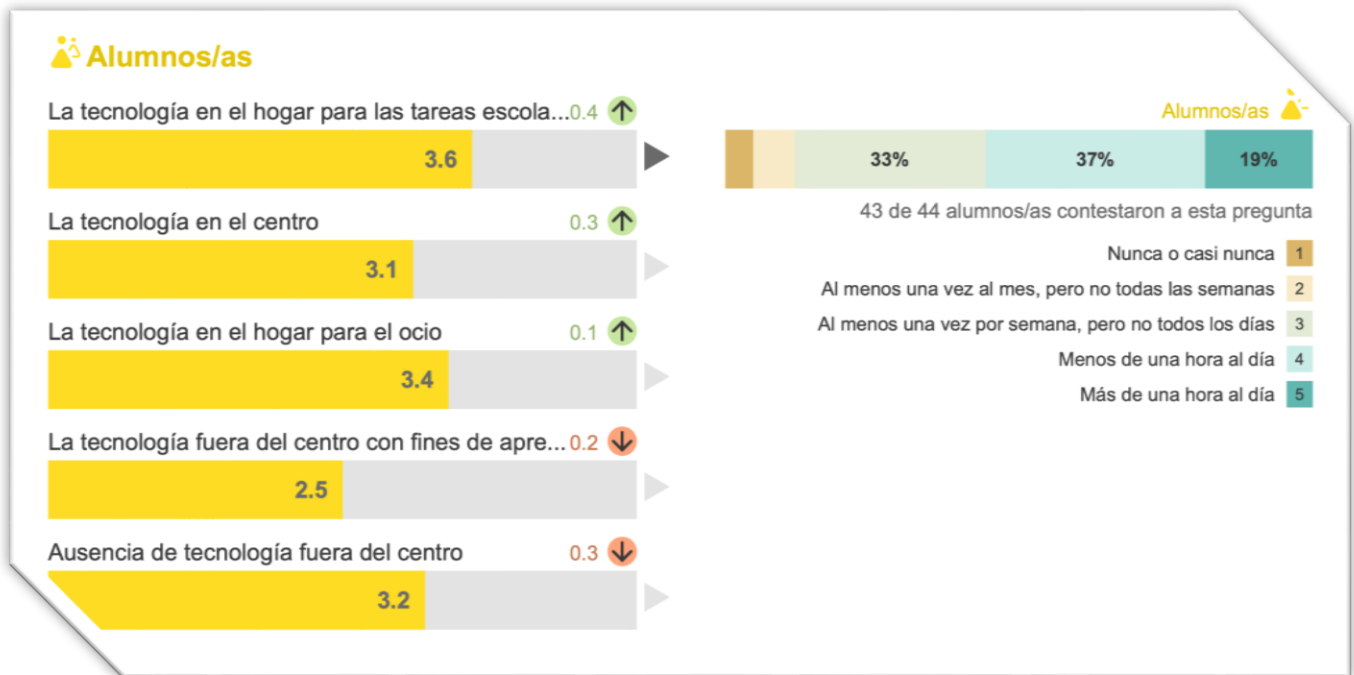


Factores que limitan el uso de las tecnologías



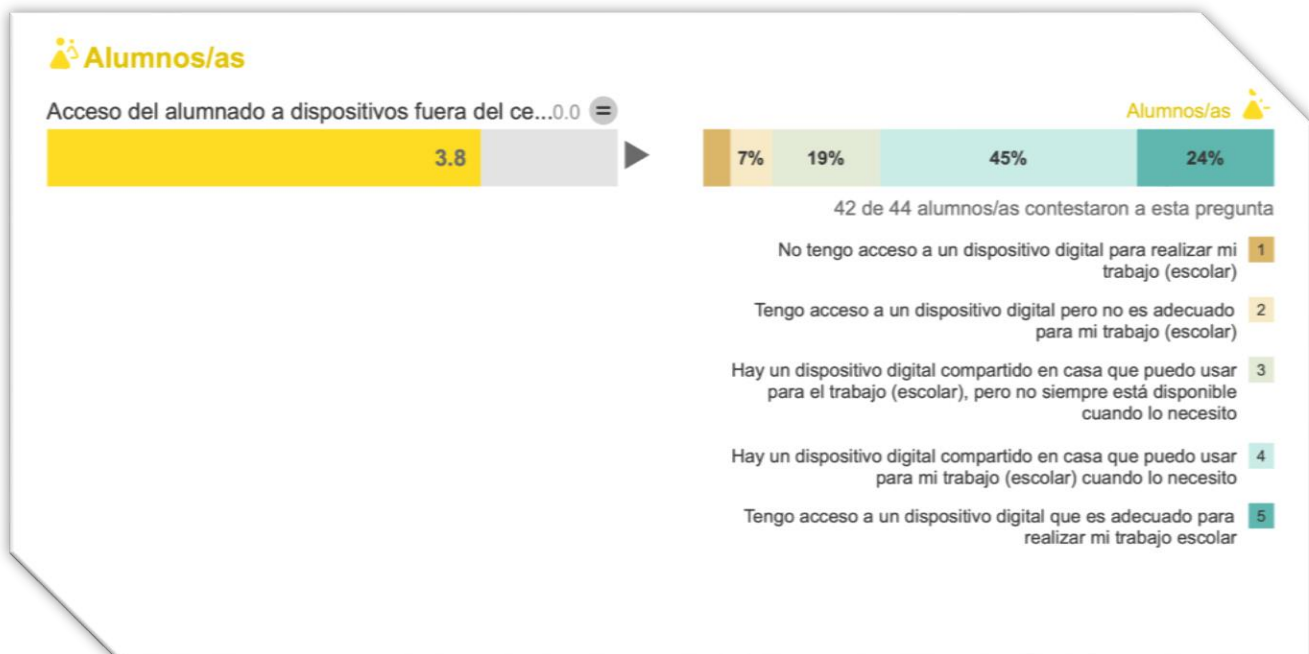
Uso de la tecnología

¿Cómo utiliza el alumnado las tecnologías dentro y fuera del centro?



Acceso del alumnado a dispositivos fuera del centro

¿En casa, tiene el alumnado de su centro educativo acceso a dispositivos (ordenador, portátil, tableta, teléfono móvil)?



Análisis DAFO

ANÁLISIS DAFO	
Debilidades	Amenazas
<ul style="list-style-type: none"> Diferencias en términos de competencia digital en el profesorado, en el alumnado y en las familias. Miedos e inseguridades del profesorado para implementar. 	<ul style="list-style-type: none"> Cierta inestabilidad de la plantilla del centro Posible rechazo inicial al PDC, concebido como otra tarea adicional.
Fortalezas	Oportunidades
<ul style="list-style-type: none"> Amplia infraestructura y dotación tecnológica Interés del profesorado por mantenerse actualizado en competencia digital 	<ul style="list-style-type: none"> Oferta amplia de formación en el uso de las tecnologías educativas La acreditación de Competencia Digital Docente como estímulo de formación

Selección de objetivos y acciones

CONTENIDO Y CURRÍCULO	INFRAESTRUCTURA	<input type="checkbox"/> Inventariar y mapear el equipamiento digital del centro
		<input type="checkbox"/> Incrementar el uso de herramientas digitales para la gestión del centro.
	LIDERAZGO	<input type="checkbox"/> Crear un protocolo de uso de espacios y recursos digitales
		<input type="checkbox"/> Integrar en el plan de acogida al nuevo profesorado la información para que conozca el entorno digital del centro.
		<input type="checkbox"/> Acompañamiento Tic
		<input type="checkbox"/> El ámbito familiar, conocer y utilizar las aplicaciones institucionales disponibles
	ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE	<input type="checkbox"/> Desarrollar las buenas prácticas para el uso de plataformas digitales.
		<input type="checkbox"/> Concretar en las programaciones docentes o propuestas didácticas acciones destinadas a la adquisición de la competencia digital.
	DESARROLLO PROFESIONAL	<input type="checkbox"/> Mejorar la competencia digital de los docentes

EVALUACIÓN	<input type="checkbox"/> Lograr que el equipo docente acredite su nivel de competencia digital
	<input type="checkbox"/> Implantación de una plataforma integral de gestión escolar de evaluación <i>Additio</i> .
	<input type="checkbox"/> Utilizar formatos de evaluación diversos mediante el empleo de herramientas digitales.

Desarrollo de los objetivos

Objetivo: Inventariar y mapear el equipamiento digital del centro					
INFRAESTRUCTURA	<u>Indicador de logro</u>		<u>Grado de consecución</u>		
	Mantener inventario con la dotación digital mapeada		Deseado:	100%	Alcanzado:
	<u>Temporalización</u>	<u>Responsable</u>	<u>Acciones</u>		
	Septiembre	Equipo Directivo Coordinador/a TIC	1	Creación de un inventario y mapeo de la dotación digital.	
	Curso escolar		2	Actualización periódica del inventario.	
Curso escolar	3		Información inmediata de la llegada al centro de nuevos materiales (compras, donaciones, envío Consejería...)		
Curso escolar	4		Revisión de dispositivos.		

Objetivo: Incrementar el uso de herramientas digitales para la gestión del centro.					
INFRAESTRUCTURA	<u>Indicador de logro</u>		<u>Grado de consecución</u>		
	Se organizan y actualizan las identidades digitales corporativas		Deseado:	100%	Alcanzado:
	<u>Temporalización</u>	<u>Responsable</u>	<u>Acciones</u>		
	Septiembre	Equipo Directivo Coordinador/a TIC	1	Elaboración de un protocolo para asegurarse de que todos los docentes y alumnado disponga de la identidad digital corporativa.	
	Septiembre/curso escolar	Equipo Directivo Coordinador/a TIC	2	Puesta a punto y detección de necesidades de los dispositivos de centro.	
Curso escolar	Coordinador/a TIC	3	Actualización y resolución de incidencias con las claves de acceso usuario a ordenadores.		

Objetivo: Incrementar el uso de herramientas digitales para la gestión del centro.						
INFRAESTRUCTURA	<u>Indicador de logro</u>			<u>Grado de consecución</u>		
	Se establece el entorno Teams como centro virtual de trabajo y de recursos. Se crean equipos por niveles y canales para cada asignatura			Deseado:	100%	Alcanzado:
	<u>Temporalización</u>	<u>Responsable</u>		<u>Acciones</u>		
	Curso escolar	Equipo docente Coordinador Tic	1	Actualización periódica del entorno teams		

Objetivo: Crear un protocolo de uso de espacios y recursos digitales.						
LIDERAZGO	<u>Indicador de logro</u>			<u>Grado de consecución</u>		
	El 100% del profesorado se apunta en el horario de uso de espacios TIC Se crea un protocolo de uso de los espacios y recursos digitales			Deseado:	100%	Alcanzado:
	<u>Temporalización</u>	<u>Responsable</u>		<u>Acciones</u>		
	SEPTIEMBRE	Coordinador Tic	1	Creación de un calendario compartido online para visualizar los horarios de los diferentes espacios y facilitar su reserva.		

Objetivo: Integrar en el plan de acogida al nuevo profesorado la información para que conozca el entorno digital del centro.						
LIDERAZGO	<u>Indicador de logro</u>			<u>Grado de consecución</u>		
	El 100% del profesorado participa en las actividades de bienvenida y formación a principio de curso Se desarrollan actividades de bienvenida y formación a principio de curso			Deseado:	100%	Alcanzado:
	<u>Temporalización</u>	<u>Responsable</u>		<u>Acciones</u>		
	Curso escolar	Equipo Directivo Coordinador/a TIC	1	Reunión de acogida a los nuevos docentes e información de los aspectos relacionados con el entorno digital del centro. Incorporación de este a las redes del centro en equipos Teams u otros grupos de funcionamiento.		

Objetivo: Acompañamiento Tic						
LIDERAZGO	<u>Indicador de logro</u>			<u>Grado de consecución</u>		
	El 100% del profesorado acude al Coordinador TIC y al equipo directivo cuando tiene dificultades con el uso de herramientas tecnológicas Se desarrollan las habilidades digitales del profesorado, acompañando en el uso de herramientas tecnológicas.			Deseado:	100%	Alcanzado:
	<u>Temporalización</u>	<u>Responsable</u>		<u>Acciones</u>		
	Curso escolar	Equipo Directivo Coordinador/a TIC	1	Apoyar en el desarrollo y uso de recursos digitales.		

Objetivo: Conocer y utilizar las aplicaciones institucionales disponibles Desarrollar las buenas prácticas para el uso de plataformas digitales.					
LIDERAZGO FAMILIAS	Indicador de logro		Grado de consecución		
	Las familias de Infantil y Primaria acuden al Equipo Directivo y al coordinador TIC cuando tienen dificultades Se favorece las habilidades digitales de las familias , acompañando en el uso de herramientas tecnológicas.		Deseado:	100%	Alcanzado:
	Temporalización	Responsable	Acciones		
	Curso escolar	Equipo Directivo Coordinador/a TIC	1	Apoyar en el desarrollo y uso de recursos digitales.	
Curso escolar	Equipo Directivo Coordinador/a TIC	2	Ayuda y asesoramiento en el uso de la aplicación institucional.		

Objetivo: Concretar en las programaciones docentes o propuestas didácticas acciones destinadas a la adquisición de la competencia digital.					
ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE	Indicador de logro		Grado de consecución		
	Se establece en la programación docente o propuesta didáctica actividades destinadas a la adquisición de la competencia digital. El profesorado emplea, al menos, una herramienta digital al trimestre.		Deseado:	100%	Alcanzado:
	Temporalización	Responsable	Acciones		
	Curso escolar	Equipo Docente	1	Desarrollo de actividades en donde el alumnado cree contenido de forma colaborativa.	
	Curso escolar	Equipo Directivo	2	Realización de actividades para que el alumnado conozca los riesgos del trabajo en red y tenga un comportamiento responsable.	
Curso escolar	Equipo Docente	3	Comprobación en el seguimiento de la programación que se han implementado metodologías activas de carácter digital		
Final de curso	E. Directivo E. Docente CompDigEdu Coordinador/a TIC	4	Realización de la evaluación en la memoria de final de curso del trabajo realizado en relación con la adquisición de la competencia digital.		

Objetivo: Lograr que el equipo docente acredite su nivel de competencia digital					
PROFESIONAL	Indicador de logro		Grado de consecución		
	Profesorado que acredita su competencia digital. Participación activa del profesorado en formación en competencia digital en sus diferentes niveles.		Deseado:	100%	Alcanzado:
	Temporalización	Responsable	Acciones		
Curso escolar	Representante CPR CompDigEdu Coordinador/a TIC	1	Difusión de las diferentes opciones formativas ofrecidas por la consejería, CPRs, INTEF, IAAP...		

Objetivo: Implantación de una plataforma integral de gestión escolar de evaluación additio					
PROFESIONAL	Indicador de logro		Grado de consecución		
	Más del 50% del profesorado usa la plataforma digital additio.		Deseado:	100%	Alcanzado:
	Temporalización	Responsable	Acciones		
Curso escolar	Equipo Directivo Coordinador/a TIC	1	Asesoramiento en organización y gestión de la plataforma.		

5 Objetivo: Utilizar formatos de evaluación diversos mediante el empleo de herramientas digitales.					
EVALUACIÓN	Indicador de logro		Grado de consecución		
	El profesorado usa al menos 1 herramienta digital para evaluar las competencias del alumnado.		Deseado:	100%	Alcanzado:
	Temporalización	Responsable	Acciones		
Septiembre Octubre	E. Directivo E. Docente	1	Inclusión en las programaciones de indicadores de adquisición de logro de la CD.		
Curso escolar	Equipo Docente	2	Utilización de diferentes herramientas digitales para la evaluación del alumnado. (Rúbricas, dianas, diarios de aprendizaje...).		

Objetivo: Distribuir adecuadamente por niveles en las programaciones docentes los saberes básicos referenciados en el currículo sobre la competencia digital.					
CONTENIDO Y CURRÍCULO	Indicador de logro		Grado de consecución		
	Se distribuyen por niveles y se revisan los saberes básicos sobre competencia digital. El profesorado conoce la distribución desde principio de curso y la aplica en los niveles en los que imparte docencia Anexo elaborado con la distribución por niveles		Deseado:	100%	Alcanzado:
	Temporalización	Responsable	Acciones		
Final del primer trimestre	E. Docente CompDigEdu Coordinador/a TIC	6.1.1	Identificación de todos los saberes básicos relacionados con la competencia digital incluidos en el currículo.		

Final del primer trimestre	E. Docente CompDigEdu Coordinador/a TIC	6.1.2	Concreción de cómo y en qué momento se va a trabajar cada uno de los descriptores de la competencia digital por niveles desde todas las áreas.
Final del primer trimestre	CompDigEdu Coordinador/a TIC	6.1.4	Elaboración de un anexo al PDC con la distribución de dichos aspectos por niveles.

Evaluación y revisión

Se completará a final de curso a partir del grado de adquisición de los indicadores de logro antes detallados

CONTENIDO Y CURRÍCULO	INFRAESTRUCTURA	<input type="checkbox"/> Inventariar y mapear el equipamiento digital del centro
		<input type="checkbox"/> Incrementar el uso de herramientas digitales para la gestión del centro.
		<input type="checkbox"/> Incrementar el uso de herramientas digitales para la gestión del centro.
	LIDERAZGO	<input type="checkbox"/> Crear un protocolo de uso de espacios y recursos digitales
		<input type="checkbox"/> Integrar en el plan de acogida al nuevo profesorado la información para que conozca el entorno digital del centro.
		<input type="checkbox"/> Acompañamiento Tic
		<input type="checkbox"/> El ámbito familiar, conocer y utilizar las aplicaciones institucionales disponibles <input type="checkbox"/> Desarrollar las buenas prácticas para el uso de plataformas digitales.
	ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE	<input type="checkbox"/> Concretar en las programaciones docentes o propuestas didácticas acciones destinadas a la adquisición de la competencia digital.
	DESARROLLO PROFESIONAL	<input type="checkbox"/> Mejorar la competencia digital de los docentes
		<input type="checkbox"/> Lograr que el equipo docente acredite su nivel de competencia digital
		<input type="checkbox"/> Implantación de una plataforma integral de gestión escolar de evaluación additio.
	EVALUACIÓN	<input type="checkbox"/> Utilizar formatos de evaluación diversos mediante el empleo de herramientas digitales.

EVALUACIÓN: NIVEL DE CONSECUCCIÓN

EVALUA	OBJETIVO	DESCRIPCIÓN: Indicador de logro	NIVEL DE CONSECUCCIÓN DEL INDICADOR DE LOGRO				PROPUESTA DE MEJORA
			INICIADO	EN PROCESO	CONSEGUIDO	ALTAMENTE CONSEGUIDO	
INFRAESTRUCTURA	Inventariar y mapear el equipamiento digital del centro	Se elabora un inventario con la dotación digital mapeada					
	Incrementar el uso de herramientas digitales para la gestión del centro.	Se organizan y actualizan las identidades digitales corporativas					
	Incrementar el uso de herramientas digitales para la gestión del centro	Se establece el entorno Teams como centro virtual de trabajo y de recursos. Se crean equipos por niveles y canales para cada asignatura					
LIDERAZGO	Crear un protocolo de uso de espacios y recursos digitales	Se crea un protocolo de uso de los espacios y recursos digitales					
	Integrar en el plan de acogida al nuevo	Se desarrollan actividades de bienvenida y					

<p>profesorado la información para que conozca el entorno digital del centro.</p>	<p>formación a principio de curso</p>					
<p>Acompañamiento Tic</p>	<p>Se desarrollan las habilidades digitales del profesorado, acompañando en el uso de herramientas tecnológicas.</p>					
<p>El ámbito familiar, conocer y utilizar las aplicaciones institucionales disponibles Desarrollar las buenas prácticas para el uso de plataformas digitales.</p>	<p>Se favorece las habilidades digitales de las familias , acompañando en el uso de herramientas tecnológicas.</p>					

ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE	<p>Concretar en las programaciones docentes o propuestas didácticas acciones destinadas a la adquisición de la competencia digital.</p>	<p>Se establece en la programación docente o propuesta didáctica actividades destinadas a la adquisición de la competencia digital. El profesorado emplea, al menos, una herramienta digital al trimestre.</p>					
	DESARROLLO PROFESIONAL	<p>Lograr que el equipo docente acredite su nivel de competencia digital</p>	<p>Profesorado que acredita su competencia digital. Participación activa del profesorado en formación en competencia digital en sus diferentes niveles. Un 40 % al inicio de curso certifica alguno de los niveles</p>				
<p>Implantación de una plataforma integral de</p>		<p>Más del 50% del profesorado usa la</p>					

	gestión escolar de evaluación additio.	plataforma digital additio.					
EVALUACIÓN	Utilizar formatos de evaluación diversos mediante el empleo de herramientas digitales.	El profesorado usa al menos 1 herramienta digital para evaluar las competencias del alumnado.					

PROTOCOLO DE PRÉSTAMO DE DISPOSITIVOS

Préstamo de equipos al alumnado: Educa en Digital y #EcoDigEdu

El centro ha sido dotado en septiembre de 2023 de equipamiento para préstamo para la reducción de la brecha digital mediante el préstamo de dispositivos móviles al alumnado de colectivos vulnerables que presentan dificultades para su adquisición con el fin de facilitar su proceso educativo en situaciones de educación presencial, a distancia o mixta.

Una vez registrado el préstamo se debe generar el documento de cesión de uso temporal e imprimirlo. El documento debe ser firmado por la familia o por el alumno o la alumna que recibe el equipo en préstamo, según proceda. Este documento incluye un resguardo para dejar constancia de la devolución una vez realizada. La familia y el alumno o la alumna quedan sujetos al deber de custodia y a la devolución del equipo cuando cese la necesidad que generó el préstamo, cuando el alumno o la alumna salga del sistema educativo asturiano o cuando el centro o las autoridades responsables lo reclamen.

Los criterios han sido aprobados en CCP a fecha 11-10-2023

El préstamo será dirigido en las siguientes circunstancias:

- Alumnado del tercer ciclo
- En caso de enfermedad que impida asistir al centro y sea necesario la comunicación del profesorado para la realización de algunas tareas y la falta de dispositivos en el entorno familiar
- Situaciones específicas en las que las tareas se requiere un dispositivo y no cuenta con uno disponible
- Ausencias de dispositivos en el ámbito familiar.
- La decisión del préstamo será coordinada por el tutor/a en coordinación con el equipo docente y supervisado por el equipo directivo
- La entrega y recepción se hará única y exclusivamente a padre, madre o tutor/a legal

Las familias deberán presentar una solicitud para ser valorada su solicitud de préstamo

Cada vez que realicen el servicio de préstamo deberán rellenar y firmar la solicitud.

Contenidos TIC en las diferentes etapas

CONTENIDOS TIC EN LAS DIFERENTES ETAPAS

ED INFANTIL

- Encendido y apagado de ordenador.
- Manejo de aplicaciones educativas.
- Uso apropiado y responsable de la tableta y el ordenador

1º Y 2º PRIMARIA

- Encendido y apagado de tabletas y ordenadores.
- Manejo de aplicaciones educativas
- Uso básico de Microsoft Teams
- Identidades digitales
- Seguridad informática
- Uso apropiado y responsable de las tabletas y el ordenador.

3º y 4º PRIMARIA

- Manejo de equipos dentro de Microsoft Teams, accediendo a distintas pestañas. Forms
- Uso adecuado de la plataforma
- Navegación web: navegación por internet usando un navegador web y uso de buscadores web. En este apartado se debe hacer hincapié en el acceso a contenidos adecuados, siempre bajo indicación del profesorado.
- Ofimática básica
 - Microsoft Word
 - Microsoft PowerPoint
 - Otras del entorno Teams
- Otras (canva...)
- Identidades digitales
- Seguridad informática
- Uso apropiado y responsable de la tableta y el ordenador.

**5º y 6º
PRIMARIA**

- Manejo de equipos dentro de Microsoft Teams, accediendo a distintas pestañas.
- Forms.
- Acceso al correo electrónico corporativo.
- Manejo del explorador de Windows: crear carpetas; copiar, crear, mover y eliminar archivos. Utilizar su propio lápiz de memoria para guardar documentos.
- Navegación web: navegación por internet usando un navegador web y uso de buscadores web. En este apartado se debe hacer hincapié en el acceso a contenidos adecuados, siempre bajo indicación del profesorado.
- Ofimática básica
 - Microsoft Word
 - Microsoft PowerPoint
- Otras (canva...)
- Identidades digitales
- Seguridad informática
- Configuración wifi
- Uso apropiado y responsable de la tableta y el ordenador.

Propuesta de seguimiento: Indicadores de logro y niveles de consecución

INDICADOR DE LOGRO ALUMNADO	NIVEL DE CONSECUCCIÓN			
	INICIADO	EN PROCESO	CONSEGUIDO	ALTAMENTE CONSEGUIDO
ED INFANTIL				
Encendido y apagado de ordenador				
Manejo de aplicaciones educativas				
Uso apropiado y responsable del ordenador				

INDICADOR DE LOGRO ALUMNADO	NIVEL DE CONSECUCIÓN			
	INICIADO	EN PROCESO	CONSEGUIDO	ALTAMENTE CONSEGUIDO
ED PRIMARIA 1º Y 2º				
Encendido y apagado de tabletas y ordenadores				
Manejo de aplicaciones educativas				
Uso básico de Microsoft Teams				
Identidades digitales				
Seguridad informática				
Uso apropiado y responsable del ordenador				

INDICADOR DE LOGRO ALUMNADO	NIVEL DE CONSECUCCIÓN			
	INICIADO	EN PROCESO	CONSEGUIDO	ALTAMENTE CONSEGUIDO
ED PRIMARIA 3º Y 4º				
Acceso a Microsoft Teams: Manejo de equipos dentro de Microsoft Teams, accediendo a distintas pestañas : Forms ...				
Correo electrónico				
Uso adecuado de la plataforma				
Navegación web: navegación por internet usando un navegador web y uso de buscadores web. En este apartado se debe hacer hincapié en el acceso a contenidos adecuados, siempre bajo indicación del profesorado				
Ofimática básica <ul style="list-style-type: none"> ○ Microsoft Word ○ Microsoft PowerPoint... 				
Otras (Canva...)				
Identidades digitales				
Seguridad informática				
Uso apropiado y responsable del ordenador				

INDICADOR DE LOGRO ALUMNADO	NIVEL DE CONSECUCCIÓN			
	INICIADO	EN PROCESO	CONSEGUIDO	ALTAMENTE CONSEGUIDO
ED PRIMARIA 5º Y 6º				
Manejo de equipos dentro de Microsoft Teams, accediendo a distintas pestañas.				
Forms				
Correo electrónico				
Uso adecuado de la plataforma				
Manejo del explorador de Windows: crear carpetas; copiar, crear, mover y eliminar archivos. Utilizar su propio lápiz de memoria para guardar documentos				
Navegación web: navegación por internet usando un navegador web y uso de buscadores web. En este apartado se debe hacer hincapié en el acceso a contenidos adecuados, siempre bajo indicación del profesorado				
Ofimática básica <ul style="list-style-type: none"> ○ Microsoft Word: ○ Microsoft PowerPoint... 				
Otras (Canva...)				
Identidades digitales				
Seguridad informática				
Configuración WIFI				
Uso apropiado y responsable de la tableta y el ordenador				

MANUAL DE BUENAS PRÁCTICAS

- Respetar y cuidar de los dispositivos tecnológicos del centro.
- Mantener en las redes sociales las normas de educación y cortesía: saludar, ser amable y respetuoso, pedir las cosas por favor y agradecer las deferencias que tengan con nosotros. No utilizar solo las mayúsculas en la comunicación escrita.
- Fomentar una visión crítica de internet, concienciando al alumnado de que no toda la información vertida en la red es fiable.
- Advertir de los múltiples peligros a los que nos exponemos cuando utilizamos la red y sobre la dificultad de la eliminación de los datos subidos a la web: correo electrónico, teléfono, direcciones/ubicaciones, fotos comprometedoras, documentos de identidad, números de cuentas bancarias, conversaciones privadas, etc.
- Protocolo para la prevención del ciberacoso.
- Respetar los derechos de autor. Formar en licencias Creative Commons.
- Defender el derecho al tiempo de desconexión digital.
- Permanecer atentos a cualquier síntoma de adicción.
- Consensuar una netiqueta del centro.

NETIQUETA DE NUESTRO CENTRO



Cuida el material informático, piensa que lo tienes que utilizar muchas veces



Sé amable y respetuoso. Trata a tus compañeros/as en línea con la misma amabilidad y cortesía que lo harías en persona



No compartas contraseñas, ni siquiera con tus amigos más cercanos. No publiques fotos de otras personas sin su permiso



No hagas comentarios hirientes, insultantes o amenazas hacia tus compañeros en línea.
Si ves a alguien actuando así, informa a un adulto



No compartas información personal, nunca reveles el nombre completo, datos personales...



Piensa antes de publicar. Considera si es apropiado y si te sentirías cómodo compartiéndolo con tus padres o maestros/as



No publiques fotos de otras personas sin su permiso.
 Si tienes dudas, pregunta a un adulto



No creas todo lo que ves en línea.
 Si tienes dudas, pregunta a un adulto



Limita el tiempo de pantallas



Avisa a un adulto si te sientes preocupado/a o si experimentas algo en línea que te hace sentir incómodo

ANEXO I

Documento de cesión de uso temporal de dispositivo electrónico

El/La abajo firmante, D./D^a _____, con
D.N.I.: _____, como Padre, Madre, Tutor/a legal [tachar lo que no proceda] del
alumno/a [indicar nombre y dos apellidos]

DECLARA: QUE HA RECIBIDO del centro CP MAESTRA HUMBELINA ALONSO CARREÑO del Principado de Asturias el dispositivo _____, en préstamo temporal. Este préstamo temporal está motivado para la realización de actividad lectiva no presencial y finalizará cuando el centro educativo se lo indique. El firmante reconoce que ha sido informado de todo lo anterior y de que:

- El dispositivo se destina al uso del alumno o alumna a quien representa.
- Este uso debe ser exclusivamente educativo.
- El dispositivo no dispone de seguro de robo o cobertura por desperfectos o golpes.

Y SE COMPROMETE A:

- Reintegrar esta dotación en buen estado al centro cuando se le indique y, en todo caso, cuando finalice el período temporal de suspensión de actividades al que se refiere.
- A custodiarlo y a vigilar su correcto cuidado
- A reintegrar cualquier desperfecto ocasionado por un uso incorrecto del dispositivo

Y para que conste, se firma en _____ a _____ de _____ de 202__
Firma del padre, madre, tutor/a legal

Fdo.:

EJEMPLAR PARA CUSTODIA EN EL CENTRO EDUCATIVO (FACILITAR COPIA AL INTERESADO/A)

ANEXO IV

Documento de cesión de uso temporal de Material Digital

El/La abajo firmante, D/D^a _____, con DNI: _____, como Padre, Madre, Tutor/a legal [tachar lo que no proceda] del alumno/a [indicar nombre y dos apellidos]

DECLARA: Que ha recibido del Centro educativo _____ el ORDENADOR/TABLET/Dispositivo MIFI/Tarjeta SIM [tachar lo que no proceda], identificado con nº de serie/pegatina _____ en préstamo temporal.

Este préstamo temporal está motivado por la imposibilidad de tener un equipo tecnológico que permita trabajar adecuadamente en el domicilio.

El firmante RECONOCE que ha sido informado de todo lo anterior y de que:

- El material recibido se destina al uso exclusivamente educativo del alumno o alumna a quien representa
- Dicho material no dispone de seguro de robo o cobertura por desperfectos o golpes.

SE COMPROMETE A:

- Reintegrar esta dotación en buen estado al centro cuando se le indique.
- Custodiarla y a vigilar su correcto cuidado.
- Reintegrar cualquier desperfecto ocasionado por uso incorrecto.

Y para que conste, se firma en _____ a ___ de _____ de _____

Firma del padre, madre, tutor/a legal Firma del encargado/a centro

Fdo.:

EJEMPLAR PARA CUSTODIA EN EL CENTRO EDUCATIVO (FACILITAR COPIA AL INTERESADO/A)

EXPONE Y SOLICITA

El/La abajo firmante, D/D^a _____, con DNI: _____, como Padre, Madre, Tutor/a legal [tachar lo que no proceda] del alumno/a [indicar nombre y dos apellidos]

Solicita el préstamo temporal de un dispositivo electrónico.

Este préstamo temporal está motivado por la imposibilidad de tener un equipo tecnológico que permita trabajar adecuadamente en el domicilio.

El firmante RECONOCE que ha sido informado de todo lo anterior y de que:

- El material recibido se destina al uso exclusivamente educativo del alumno o alumna a quien representa
- Dicho material no dispone de seguro de robo o cobertura por desperfectos o golpes.

SE COMPROMETE A:

- Reintegrar esta dotación en buen estado al centro cuando se le indique.
- Custodiarla y a vigilar su correcto cuidado.
- Reintegrar cualquier desperfecto ocasionado por uso incorrecto.

Y para que conste, se firma en _____ a __ de _____ de _____

Firma del padre, madre, tutor/a legal Firma del encargado/a centro

Fdo.:

EJEMPLAR PARA CUSTODIA EN EL CENTRO EDUCATIVO (FACILITAR COPIA AL INTERESADO/A)

ANEXO V

EL CIBERACOSO ESCOLAR Y SU REPERCUSIÓN EN LOS CENTROS EDUCATIVOS

