

DOCUMENTOS MATRÍCULA 0 - 3

DOCUMENTOS PARA EL CENTRO	<ul style="list-style-type: none"> ○ Impreso de solicitud debidamente cumplimentado: firmado por todas las personas que tengan la representación legal del alumnado, siempre que tengan la patria potestad, salvo causas debidamente justificadas ○ Autorización para la consulta de los datos de la renta de las personas físicas: firmado por todas las personas que integran la unidad familiar
DOCUMENTOS PARA EL CENTRO	<ul style="list-style-type: none"> ○ Fotocopia del DNI de los/as progenitores/as ○ Fotocopia del DNI del/de la menor (si lo tiene) ○ 2 Fotos tamaño carné del alumno / de la alumna ○ Fotocopia del libro de familia / Acreditación del nacimiento del niño o de la niña cuando tenga lugar ○ Fotocopia de la tarjeta de la Seguridad Social de la alumna / del alumno ○ Certificado de empadronamiento para acreditar el domicilio familiar
MÉRITOS	<ul style="list-style-type: none"> ○ Trabajadoras/es por cuenta ajena: Certificado de la empresa o centro de trabajo donde presta sus servicios para acreditar el domicilio laboral y las horas de trabajo. También sirve una copia del contrato donde conste el centro de trabajo ○ Trabajadoras/es por cuenta propia: Certificado que acredite la realización de la actividad económica emitido por la Tesorería General de la Seguridad Social donde conste el lugar de trabajo. También sirve un certificado del domicilio fiscal de la persona con trabajo autónomo emitido por la Agencia Estatal de Administración Tributaria
DOCUMENTOS MATRÍCULA	<ul style="list-style-type: none"> ○ Impreso cumplimentado de los datos de salud de la alumna / del alumno ○ Documento de personas autorizadas para recoger al alumno / a la alumna ○ Autorización del uso de imágenes del alumnado ○ En caso de separación legal, nulidad o divorcio: copia de la sentencia judicial donde conste quién o quiénes tienen la guardia y custodia de la alumna / del alumno