

1-11-2025

# PLAN DIGITAL DE CENTRO



**C.P. LA ERÍA**

**33017212**

**Lugones (SIERO)**



Principado de  
**Asturias**

Consejería  
de Educación

## ÍNDICE DEL PDC

1.	JUSTIFICACIÓN DEL PLAN Y MARCO NORMATIVO .....	1
1.1.	JUSTIFICACIÓN DEL PLAN .....	1
1.2.	CONTRIBUCIÓN DEL PDC A LA PEC Y A LA PGA .....	1
1.3.	REFERENCIA NORMATIVA.....	1
2.	PUNTO DE PARTIDA.....	2
2.1.	INVENTARIO.....	4
2.2.	CUESTIONARIO .....	5
2.3.	ANÁLISIS DAFO .....	6
3.	SELECCIÓN DE OBJETIVOS Y ACCIONES .....	8
4.	EVALUACIÓN Y REVISIÓN .....	14

## 1. JUSTIFICACIÓN DEL PLAN Y MARCO NORMATIVO

### 1.1. JUSTIFICACIÓN DEL PLAN

- La *Estrategia Digital Europea* reconoce la necesidad de fomentar la implantación de tecnologías digitales para promover una economía justa y competitiva, una sociedad abierta, democrática y sostenible y, en definitiva, una mejor calidad de vida para la ciudadanía europea. Para ello, el *Marco Europeo de Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes, DigCompOrg*, establece todos los aspectos del proceso de integración sistemática del aprendizaje digital en organizaciones educativas en todos los sectores de educación.
- Por otra parte, el *Plan Nacional de Competencias Digitales* fija la integración de la digitalización en los centros, a través del PDC, como uno de los factores clave para su éxito. Además, la LOMLOE establece que “*El proyecto educativo del centro recogerá asimismo la estrategia digital del centro, de acuerdo con lo establecido en el artículo 111 bis.5.*” (artículo 121).
- El uso de la tecnología en los centros educativos, tanto en cuestiones organizativas como en las propias de los procesos de enseñanza y aprendizaje, es ya ineludible. Por tanto, es necesario revisar las estrategias para promover la innovación, sacar el máximo partido de las tecnologías de la información y comunicación.

### 1.2. CONTRIBUCIÓN DEL PDC A LA PEC Y A LA PGA

- La finalidad de un centro educativo es que el alumnado aprenda, se forme y se desarrolle como individuo en la sociedad en la que vive. Las estrategias necesarias para alcanzar este propósito se recogen en el Proyecto Educativo o Proyecto Funcional de Centro (PEC/PFC) y en la Programación General Anual o Programa de actuación anual de centro (PGA/PAAC). El PDC formará parte de la PGA/PAAC, y debe estar en consonancia con el PEC/PFC.
- El PEC/PFC deberá contener una reflexión sobre cómo la digitalización puede mejorar las prácticas educativas y las relaciones con el entorno.
- Por otra parte, el PDC relacionará sus objetivos con los generales de centro en la PGA/PAAC y especificará a cuáles de ellos contribuye; asimismo, se reflejará cómo la implementación del plan Digital favorece la adquisición, por parte del alumnado, de las Competencias Clave.

### 1.3. REFERENCIA NORMATIVA

- *Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación (LOMLOE).*
- *La circular de inicio de curso de la Consejería de Educación del Principado de Asturias.*
- *El Marco Europeo de Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes, DigCompOrg.*
- *Estrategia Digital Europea*
- *El Plan Nacional de Competencias Digitales*

## 2 PUNTO DE PARTIDA

### SITUACIÓN DEL CENTRO:

A la hora de trabajar con el alumnado con ayuda de las nuevas tecnologías, es necesaria una programación que, como todas, sea flexible, y adaptada a nuestros alumnos, y susceptible de modificarla o mejorarla poco a poco.

Aparte de esa programación general de actividades y contenidos, habrá algunos pasos que deberemos considerar y que vamos a reflejar a continuación.

Concretar las ideas generales a tener en cuenta para intervenir con los alumnos/as. Algunas serán:

- Facilitar la autonomía en los alumnos para el uso de los ordenadores.
  - Uso de Internet como fuente de comunicación. Se utilizarán de medios de comunicación como recurso educativo. Manejo de la plataforma de office 365 para la comunicación. Hacer partícipes a los alumnos y alumnas de las ventajas de Internet en lo que se refiere a la comunicación.
  - Avanzar y perfeccionar aspectos trabajados: nociones básicas de Windows, trabajo con procesadores de textos (Word), presentaciones y nociones de Internet.
  - Utilizar el ordenador y la Pizarra Digital para mejorar la comprensión de los contenidos y conocimientos de todas las áreas. Se podrán utilizar recursos tales como presentaciones, uso del One drive, contenidos multimedia, información de Internet,... que puedan haber preparado el propio maestro o elaborados por terceros (editoriales, páginas web,...). Así se presentarán con mayor claridad algunos contenidos mostrándolos de forma más atractivas y mejorando así la motivación hacia el aprendizaje.
  - Potenciar la participación de todos los alumnos, valorando actitudes de respeto, cooperación e integración.
  - Realizar actividades adaptadas a los alumnos, y en las que cada uno pueda desarrollar la actividad según su nivel, sus ritmos de aprendizaje y si es posible sus aptitudes.
  - Utilización de programas y juegos multimedia, habitualmente elaborados por otros (editoriales, otros profesionales...) para reforzar los objetivos y contenidos impartidos en el aula.
  - Las TICs como aprendizaje de investigación. El alumnado guiado por el profesorado utilizará los ordenadores e Internet para realizar trabajos de investigación dentro de las distintas áreas. Se fomentará el aprendizaje activo y lo más autónomo posible por parte del alumnado, aprendiendo a buscar, seleccionar y elaborar la información.
- Fomentar actitudes de cuidado del material, cuidado de los ordenadores y del mobiliario.

### **Desarrollo profesional**

El nivel de conocimientos informáticos del profesorado es bastante heterogéneo encontrando profesionales con un nivel básico de usuario en ofimática, internet y manejo de los distintos sistemas operativos, así como otros competentes en estas áreas y en software variado (edición gráfica, blogs...).

Se continuará realizando reuniones periódicas desde la Coordinación TIC para solventar dudas y avanzar en la adquisición de un uso práctico y habitual de las TICs.

### **A nivel de centro/profesorado, nos proponemos llevar a cabo las siguientes actuaciones:**

- Seguir incorporando las TICs como herramientas del proceso de enseñanza- aprendizaje.
- Facilitar la implicación y formación de todo el profesorado en el uso de las TICs, dada la actual demanda y necesidad de adquisición de destrezas y conocimientos digitales en su más amplio término.
- Actualizar la Web del centro.
- Gestionar la burocracia vía Internet especialmente con la Consejería de Educación y con las familias.
- Manejar la plataforma office 365 y facilitar información y comunicación a través de ella a las familias.
- Avanzar en el uso de las TIC en la práctica diaria.
- Dar de alta al alumnado en el servicio de Intranet y office 365.

### **A nivel del alumnado, pretendemos apuntar a que se inicien/adquieran:**

- Destreza en el uso de aplicaciones de la plataforma de office 365.
- Hacer uso de las credenciales oficiales que tiene cada alumno/a.
- Comunicarse con el profesorado a través del correo oficial.
- Dominar operaciones básicas de un sistema operativo, teniendo en cuenta el curso del alumno/a y su capacidad hacía el manejo de las mismas.
- Utilizar de manera autónoma los medios tecnológicos de los que se dispone, siempre adecuándolo al nivel.
- Adquirir destrezas para poder trabajar telemáticamente en los diferentes escenarios posibles.

### **Contenidos**

Los contenidos que se proponen trabajar de manera progresiva deben ir encaminados hacia, fundamentalmente, la accesibilidad a la plataforma de la consejería.

- Plataforma del office 365.
- Web del centro: actualización y consulta.
- Conocer las partes del ordenador: pantalla, ratón, teclado, torre (CPU).
- Encender y apagar el ordenador.
- Utilizar el ratón e iniciarse en la utilización del teclado.
- Abrir y cerrar un programa.
- Minimizar y maximizar una actividad o un programa.
- Acceder a la página web del centro.

Presentar, practicar, iniciarse en las operaciones básicas de un sistema operativo en función del nivel y conocimientos del usuario:

- Abrir, cerrar y crear una carpeta.
- Guardar documentos en un lápiz usb.
- Buscar documentos en el ordenador y memoria externa.

- Acceder a la plataforma digital office 365.
- Manejo de correos electrónicos: enviar, leer y adjuntar.
- Manejo del Word: elaboración de documento, insertado imágenes, modificación de fuente, estilo, compartir, ...
- Manejo de powerpoint: presentaciones sencillas, insertado de imágenes, ...
- Trabajo con el forms.
- Onedrive: búsqueda de documentos
- Teams: realizar tareas, videollamadas, revisar calendario, ...
- Utilización autónoma de las tablets.
- Entrar en un portal de actividades y cargar una. Actividades de apoyo, refuerzo o perfeccionamiento para las diferentes áreas.
- Internet y la búsqueda de información. Navegación. Depuración de la información.
- Buscar información sobre contenidos conceptuales de algunas áreas.
- Conocimiento y normas básicas de manejo para una utilización eficaz.
- Interés, cuidado y actitud positiva hacia el manejo del ordenador.

Será una herramienta más para reforzar los contenidos conceptuales o procedimentales que se trabajan en el Aula.

Todos estos contenidos se podrían desarrollar a lo largo de la escolaridad en el centro a partir de una posible distribución de competencias en cada uno de los ciclos:

### **Redes de apoyo y colaboración**

En cuanto a la alfabetización digital y apoyo de las familias, desde el centro se dotarán a todas las familias con la credencial oficial y se les activará la cuenta de correo oficial. Además, se dotará a las familias de tutoriales para ayudarles en el manejo de la plataforma, enviándoselo por el correo electrónico y colgándolo en la página web:

?

<https://alojaweb.educastur.es/documents/1946388/0/TUTORIAL+DE+ACCESO+AL+CORREO+Y+AL+TEAMS/56745403-3c78-465e-85fe-769c5f589f82>

?

<https://alojaweb.educastur.es/documents/1946388/0/Tutorial-+acceder+a+reuni%C3%B3n+como+invitado.pdf/755c4fad-a587-4bf4-9568-b12b593f4d31>

En cuanto al apoyo, el único con el que contamos es con la ayuda que nos pueda aportar el CPR, en lo que a la formación del profesorado se refiere.

## 2.1 INVENTARIO curso 23-24 VER ANEXO

## 2.2 CUESTIONARIO

La encuesta se realizará de forma independiente a los siguientes grupos de interés:

- **Los equipos directivos o coordinadores TE** responderán a la encuesta sobre las áreas de: Infraestructura, Prácticas de Liderazgo y Gobernanza, Redes y Comunicación, y Desarrollo profesional
- **El Profesorado** responderá a la encuesta sobre las áreas de: Prácticas de Enseñanza Aprendizaje, Desarrollo Profesional, Evaluación, Contenido y Currículo, y Redes de Apoyo y Colaboración.
- **El Alumnado** responderá a la encuesta sobre las áreas: Prácticas de Enseñanza Aprendizaje, Evaluación, Contenido y Currículo, y Redes de Apoyo y Colaboración.

Tras haber realizado el cuestionario por toda la comunidad educativa, hemos detectado que el centro cuenta con una política de uso aceptable de las tecnologías, aunque dada la cantidad y calidad de la dotación digital, su uso es mejorable.

A continuación, se resumen las respuestas relacionadas con las áreas que propone el Marco Europeo:

- **Infraestructura:** en proceso de actualización en función de las dotaciones que se están realizando desde los programas a los que el centro está adscrito y en revisión de las necesidades de los diferentes grupos.
- **Liderazgo y Gobernanza:** el equipo directivo y coordinador TE planifican y plantean propuestas para las distintas herramientas digitales de cara a mejorar la accesibilidad a la documentación y recursos disponibles para la comunidad educativa, Los equipos del alumnado están desfasados y/o desactualizados (exceptuando la dotación de tablets aunque no es suficiente para el desarrollo de las actividades que se podrían desarrollar) originando interrupciones en la actividad educativa.
- **Enseñanza y Aprendizaje:** a pesar de la infraestructura, los docentes del centro no pueden aprovechar o apoyarse en el rendimiento que podrían ofrecer estos recursos debido a fallos en la conectividad que están intentando subsanarse. En cuanto al aprendizaje, observamos que el alumnado, aun conociendo el uso y manejo de algunas herramientas digitales, aunque muchas ajenas al paquete 365 (en especial el email en cursos altos), no las utiliza lo suficiente en su proceso de aprendizaje ni con las potencialidades que contienen.
- **Desarrollo Profesional:** se detecta una amplia demanda de formación en competencia digital del profesorado, así como gran interés por adquirir la acreditación en CDD adecuada.
- **Evaluación:** todavía estamos en proceso de integrar herramientas de evaluación digitales y variadas en el proceso de enseñanza aprendizaje.
- **Contenido y Currículo:** Vemos necesaria la creación de un repositorio de uso de contenidos digitales.
- **Redes de Apoyo y Colaboración:** es necesario un repositorio de recursos digitales, así como un protocolo de uso de éste. El centro no tiene presencia en RRSS de manera institucional y se ha presentado durante dos cursos seguidos a las convocatorias de Proyectos Europeos de otras instituciones, ni en los ofertados por parte de la Consejería en relación con la dimensión digital.

### 2.3 ANÁLISIS DAFO: actualización curso 2025-2026

<b>ANÁLISIS DAFO</b>	
<b>Debilidades</b>	<b>Amenazas</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diferencias notables en términos de competencia digital en el profesorado, en el alumnado y en las familias que se van actualizando.</li> <li>• La implantación de protocolos de uso y de organización de las herramientas digitales requiere de tiempo y estructuración.</li> <li>• Valoración de difusión en las RRSS como elemento de exposición de buenas prácticas.</li> <li>• Cambio de orientación institucional del uso de la TE y dispositivos digitales en las etapas de Infantil y Primaria.</li> <li>• Web expositiva pero poco atractiva: requiere de un cambio de estética. El entorno de Alojaweb es complejo en su funcionamiento.</li> <li>• La cantidad de horas necesarias para la formación en el potencial de las herramientas digitales disponibles en el centro no es asumible en un curso.</li> <li>• Acceso a la red debería ser mucho más fluída, en ocasiones deficiente.</li> <li>• El aula de informática de Primaria no posibilita el trabajo con USB o con Apps instaladas. Dependencia extrema de administración externa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La dependencia del CGSI en labores de instalación de apps en equipos y gestión de incidencias menores.</li> <li>• Hartazgo generalizado por las problemáticas derivadas de las herramientas, redes institucionales y mantenimiento de terminales digitales en función del curso y nivel.</li> <li>• Necesidad de explicación y exposición del PDC al claustro dentro de las circunstancias reales del centro y el curriculum.</li> <li>• Los objetivos de digitalización del alumnado se ven como difíciles viendo el horario y las programaciones</li> <li>• Falta de formación de familias y alumnado en los rudimentos básicos de las herramientas básicas (TEAMS y/o email además de otras propuestas del paquete 365).</li> <li>• La certificación digital docente no se está traduciendo en implantación/aplicación en el aula.</li> </ul>
<b>Fortalezas</b>	<b>Oportunidades</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Amplia infraestructura y dotación tecnológica, aunque le falta explorar y aprovechar sus potencialidades.</li> <li>• Interés del profesorado por mantenerse actualizado en competencia digital;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oferta amplia de formación en el uso de las tecnologías educativas</li> <li>• La acreditación de Competencia Digital Docente como estímulo de formación</li> <li>• Liderazgo por parte del equipo directivo</li> </ul>

desde el año pasado hasta ahora hay un número creciente de certificaciones.

- Buena disposición al aprendizaje y gestión de apps relacionadas con la vinculación curricular y la evaluación.

frente a la implantación y asesoramiento en cuadernos digitales para el profesorado.

- Implantación de una app de gestión de la evaluación a nivel de centro y de adscripción voluntaria para el seguimiento y vinculación curricular.

### 3 SELECCIÓN DE OBJETIVOS Y ACCIONES

Entre los objetivos a establecer, el Marco Europeo indica como prioritarios:

- Abordar la brecha digital existente.
- Disminuir la cantidad de papel en documentos oficiales.
- Agilizar las comunicaciones y trámites internos mediante medios digitales.
- Dinamización de la plataforma TEAMS para vertebrar acciones, actas y coordinaciones internas así como el traspaso de información y organización del centro.
- Crear un protocolo que permita, en caso necesario, cambiar de la enseñanza presencial a la modalidad a distancia.
- La formación y acreditación de competencias digitales del profesorado.
- Entender qué significa la Competencia Digital dentro del entorno educativo.

**A continuación, presentamos estos objetivos asociados a los diferentes elementos recogidos en el Marco Europeo.**

<b>1</b>	<b>Objetivo: 1.1 Inventariar y mapear el equipamiento digital del centro</b>					
<b>INFRAESTRUCTURA</b>	<b>Indicador de logro</b>		<b>Grado de consecución</b>			
	Existencia de un inventario con la dotación digital mapeada		<b>Deseado:</b>	<b>SÍ</b>	<b>Alcanzado:</b>	<b>90%</b>
	<b>Temporalización</b>	<b>Responsable</b>	<b>Acciones</b>			
	Septiembre	Equipo Directivo	<b>1.1.1</b>	Creación de un inventario y mapeo de la dotación digital.		
	Curso escolar	CompDigEdu	<b>1.1.2</b>	Actualización periódica del inventario.		
Curso escolar	Coordinador/a TIC	<b>1.1.3</b>	Información inmediata de la llegada al centro de nuevos materiales (compras, donaciones, envío Consejería...)			

<b>1</b>	<b>Objetivo: 1.5 Incrementar el uso de herramientas digitales para la gestión del centro.</b>					
<b>INFRAESTRUCTURA</b>	<b>Indicador de logro</b>		<b>Grado de consecución</b>			
	Porcentaje de documentos gestionados digitalmente		<b>Deseado:</b>	<b>100%</b>	<b>Alcanzado:</b>	<b>75%</b>
	<b>Temporalización</b>	<b>Responsable</b>	<b>Acciones</b>			
	Septiembre	Equipo Directivo Coordinador/a TIC	<b>1.5.1</b>	Elaboración de un protocolo para asegurarse de que todos los docentes y alumnado disponga de la identidad digital corporativa.		
	Curso escolar	Equipo Directivo Equipo Docente	<b>1.5.2</b>	Utilización de SAUCE, por parte del equipo directivo y los docentes, para la gestión administrativa, evaluación, comunicación de faltas, etc.		
Curso escolar	Equipo Directivo Equipo Docente	<b>1.5.3</b>	Utilización de la INTRANET para consultar documentación profesional y acceder a aplicaciones específicas para cada perfil educativo.			
Curso escolar	Equipo Directivo Equipo Docente	<b>1.5.4</b>	Dotación de herramientas digitales para poder llevar un registro en un diario digital de aula para el docente para cumplir con la <b>Resolución de 26 de junio de 2023</b> , de la Consejería de Educación, por la que se regulan aspectos de la ordenación académica de las enseñanzas de la Educación Primaria y de la evaluación del aprendizaje del alumnado. <u>Resolución</u> BOPA 04-VII-2023 y poder establecer una vinculación entre criterio-procedimiento-herramienta.  <a href="https://sede.asturias.es/bopa/2023/07/04/2023-05857.pdf">https://sede.asturias.es/bopa/2023/07/04/2023-05857.pdf</a>			

<b>2</b>	<b>Objetivo: 2.2 Crear un protocolo de uso de espacios y recursos digitales.</b>						
<b>LIDERAZGO</b>	<b>Indicador de logro</b>			<b>Grado de consecución</b>			
	Existencia de un protocolo de uso de los espacios y recursos digitales			<b>Deseado:</b>	SÍ	<b>Alcanzado:</b>	En proceso
	<b>Temporalización</b>	<b>Responsable</b>	<b>Acciones</b>				
	Inicio de curso	Equipo Directivo Coordinador/a TIC	<b>2.2.1</b>	Elaboración de las instrucciones para incluir en el protocolo.			
	Septiembre Octubre	Coordinador/a TIC	<b>2.2.2</b>	Creación de un calendario compartido online para visualizar los horarios de los diferentes espacios y facilitar su reserva.			
Curso escolar	Coordinador/a TIC	<b>2.2.3</b>	Exposición en los distintos tableros/aulas del centro del calendario elaborado.				

<b>2</b>	<b>Objetivo: 2.6 Integrar en el plan de acogida al nuevo profesorado la información para que conozca el entorno digital del centro.</b>						
<b>LIDERAZGO</b>	<b>Indicador de logro</b>			<b>Grado de consecución</b>			
	Actividades de bienvenida y formación realizadas			<b>Deseado:</b>	100%	<b>Alcanzado:</b>	En proceso
	<b>Temporalización</b>	<b>Responsable</b>	<b>Acciones</b>				
	Septiembre	Equipo Directivo Coordinador/a TIC	<b>2.6.1</b>	Reunión de acogida a los nuevos docentes e información de los aspectos relacionados con el entorno digital del centro.			
		TIC	<b>2.6.2</b>	Incorporación de este a las redes del centro en equipos Teams u otros grupos de funcionamiento.			
Septiembre Octubre	Coordinador/a TIC	<b>2.6.3</b>	Realización de actividades formativas al respecto.				

<b>3</b>	<b>Objetivo: 3.2 Concretar en las programaciones docentes o propuestas didácticas acciones destinadas a la adquisición de la competencia digital.</b>				
<b>ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE</b>	<b>Indicador de logro</b>		<b>Grado de consecución</b>		
	Al menos una actividad en cada programación docente o propuesta didáctica destinada a la adquisición de la competencia digital		<b>Deseado:</b>	<b>100%</b>	<b>Alcanzado:</b>
			<b>En proceso y en revisión por ciclos</b>		
	<b>Temporalización</b>	<b>Responsable</b>	<b>Acciones</b>		
	Curso escolar	Equipo Docente	<b>3.2.1</b>	Desarrollo de actividades en donde el alumnado cree contenido de forma colaborativa.	
	Curso escolar	Equipo Directivo	<b>3.2.2</b>	Realización de actividades para que el alumnado conozca los riesgos del trabajo en red y tenga un comportamiento responsable.	
Curso escolar	Equipo Docente	<b>3.2.3</b>	Comprobación en el seguimiento de la programación que se han implementado metodologías activas de carácter digital		
Final de curso	E. Directivo E. Docente Coordinador/a TIC	<b>3.2.4</b>	Realización de la evaluación en la memoria de final de curso del trabajo realizado en relación con la adquisición de la competencia digital.		

<b>4</b>	<b>Objetivo: 4.1 Mejorar la competencia digital de los docentes</b>				
<b>DESARROLLO PROFESIONAL</b>	<b>Indicador de logro</b>		<b>Grado de consecución</b>		
	Profesorado que realiza actividades de formación digital		<b>Deseado:</b>	<b>100%</b>	<b>Alcanzado:</b>
			<b>En proceso de registro en relación al curso pasado</b>		
	<b>Temporalización</b>	<b>Responsable</b>	<b>Acciones</b>		
	Septiembre	E. Directivo E. Docente Coordinador/a TIC	<b>4.1.1</b>	Realización de una encuesta para conocer las necesidades formativas.	
	Octubre		<b>4.1.2</b>	Organización de la formación digital del profesorado e intercambio de conocimiento, incluyéndolos en el plan de formación del centro.	
Septiembre	Equipo Directivo	<b>4.1.3</b>	Designación de docentes que dinamicen, asesoren, y coordinen la formación digital.		
Curso escolar	E. Directivo E. Docente Coordinador/a TIC	<b>4.1.4</b>	Utilización de las plataformas virtuales para la formación del profesorado.		

4 <b>Objetivo: 4.2 Lograr que el equipo docente acredite su nivel de competencia digital</b>				
<b>DESARROLLO PROFESIONAL</b>	<b>Indicador de logro</b>	<b>Grado de consecución</b>		
	Profesorado que acredita su competencia digital (al menos en A1)	<b>Deseado:</b>	<b>80%</b>	<b>Alcanzado:</b> En actualización del censo tras la reciente convocatoria de cursos de acreditación 22-10-2024
	<b>Temporalización</b>	<b>Responsable</b>	<b>Acciones</b>	
	Curso escolar	Representante CPR Coordinador/a TIC	<b>4.2.1</b>	Difusión de las diferentes opciones formativas ofrecidas por la consejería, CPRs, INTEF, IAAP...
Curso escolar	E. Docente Coordinador/a TIC	<b>4.2.2</b>	Acreditación del nivel de competencia digital del equipo docente.	

5 <b>Objetivo: 5.1 Utilizar formatos de evaluación diversos mediante el empleo de herramientas digitales.</b>				
<b>EVALUACIÓN</b>	<b>Indicador de logro</b>	<b>Grado de consecución</b>		
	Utilización de al menos tres herramientas digitales diferentes, a lo largo del curso, para evaluar las competencias del alumnado.	<b>Deseado:</b>	<b>100%</b>	<b>Alcanzado:</b> En actualización del censo tras la reciente convocatoria de cursos de acreditación para el 1er trimestre de 2025. Se irá actualizando a medida que se vayan acreditando el equipo docente.
	<b>Temporalización</b>	<b>Responsable</b>	<b>Acciones</b>	
	Septiembre Octubre	E. Directivo E. Docente	<b>5.1.1</b>	Inclusión en las programaciones de indicadores de adquisición de logro de la CD.
	Curso escolar	Equipo Docente	<b>5.1.2</b>	Utilización de diferentes herramientas digitales para la evaluación del alumnado. (Rúbricas, dianas, diarios de aprendizaje).
	Curso escolar	Equipo Docente	<b>5.1.3</b>	Uso de los portafolios digitales para favorecer la reflexión sobre su propia competencia digital.
Curso escolar	E. Docente Coordinador/a TIC	<b>5.1.4</b>	Utilización en la evaluación de herramientas de retorno inmediato, incluso en tiempo real.	

<b>CONTENIDO Y CURRÍCULO</b>	<b>6</b>				<b>Objetivo: 6.1 Distribuir adecuadamente por niveles en las programaciones docentes los saberes básicos referenciados en el currículo sobre la competencia digital.</b>			
	<b>Indicador de logro</b>			<b>Grado de consecución</b>				
	Anexo elaborado con la distribución por niveles			<b>Deseado:</b>	<b>100%</b>	<b>Alcanzado:</b>	<b>En proceso</b>	
	<b>Temporalización</b>	<b>Responsable</b>	<b>Acciones</b>					
	Final del primer trimestre	E. Docente Coordinador/a TIC	<b>6.1.1</b>	Identificación de todos los saberes básicos relacionados con la competencia digital incluidos en el currículo.				
Final del primer trimestre	E. Docente Coordinador/a TIC	<b>6.1.2</b>	Concreción de cómo y en qué momento se va a trabajar cada uno de los descriptores de la competencia digital por niveles desde todas las áreas.					
Final del primer trimestre	Coordinador/a TIC	<b>6.1.4</b>	Elaboración de un anexo al PDC con la distribución de dichos aspectos por niveles.					

<b>REDES DE APOYO Y COLABORACIÓN</b>	<b>7</b>				<b>Objetivo: 7.1 Elaborar un Plan de comunicación interna del centro</b>				
	<b>Indicador de logro</b>			<b>Grado de consecución</b>					
	Número de repositorios creados			<b>Deseado:</b>	<b>2</b>	<b>Alcanzado:</b>	<b>En proceso</b>		
	<b>Temporalización</b>	<b>Responsable</b>	<b>Acciones</b>						
	Inicio de curso	E. Directivo CompDigEdu Coordinador/a TIC	<b>7.1.1</b>	Selección de los diferentes canales de información y comunicación que se utilizarán entre los miembros de la comunidad educativa.					
	Primer trimestre	E. Directivo CompDigEdu Coordinador/a TIC	<b>7.1.2</b>	Creación de un repositorio (en ONE DRIVE o TEAMS, por ejemplo) que dé acceso a los documentos clave del centro: modelos de formularios, solicitudes, actas, permisos o cualquier otra documentación de interés.					
Primer trimestre	E. Directivo CompDigEdu Coordinador/a TIC	<b>7.1.3</b>	Creación de un repositorio del mismo tipo, con la documentación que atañe a alumnado y familias.						
Segundo trimestre	CompDigEdu Coordinador/a TIC	<b>7.1.4</b>	Creación de protocolos de utilización de ambos repositorios, que incluyan índices que permitan localizar con facilidad cada documento.						

## 4 EVALUACIÓN Y REVISIÓN

A continuación, exponemos el grado de consecución alcanzado de los objetivos propuestos, así como un análisis de éste y las propuestas de mejora pertinentes para el próximo curso. No obstante, consideramos que es un documento abierto, por tanto, revisable y abierto a futuras modificaciones a principio de curso o en el momento que se precisen.

1 <b>Objetivo: 1.1 Inventariar y mapear el equipamiento digital del centro</b>				
<b>INFRAESTRUCTURA</b>	<b>Indicador de logro</b>	<b>Grado de consecución</b>		
	✓ Dotación digital inventariada y mapeada	<b>Deseado:</b>	<b>100%</b>	<b>Alcanzado:</b> <b>100%</b>
	<b>Propuestas de mejora</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Renovar los equipos obsoletos.</li> <li>➤ Continuar la actualización periódica del inventario el próximo curso.</li> </ul>				

2 <b>Objetivo: 2.2 Crear un protocolo de uso de espacios y recursos digitales.</b>				
<b>LIDERAZGO</b>	<b>Indicador de logro</b>	<b>Grado de consecución</b>		
	✓ Correcto uso de los espacios y recursos digitales	<b>Deseado:</b>	<b>100%</b>	<b>Alcanzado:</b> <b>realizado</b>
	<b>Análisis del grado de consecución alcanzado</b>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actualización y desarrollo del protocolo con las instrucciones de uso.</li> </ul>			
<b>Propuestas de mejora</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Continuar con el protocolo el próximo curso.</li> <li>➤ modificar el calendario en función de las necesidades reales de los grupos.</li> </ul>				

<b>2</b>	<b>Objetivo: 2.6 Integrar en el plan de acogida al nuevo profesorado la información para que conozca el entorno digital del centro.</b>				
<b>LIDERAZGO</b>	<b>Indicador de logro</b>	<b>Grado de consecución</b>			
	✓ Actividades de bienvenida y formación realizadas	<b>Deseado:</b>	<b>100%</b>	<b>Alcanzado:</b>	<b>En proceso</b>
	<b>Análisis del grado de consecución alcanzado</b>				
	Dificultad de formación del profesorado interino incorporado con posterioridad a la formación inicial programada.				
	<b>Propuestas de mejora</b>				
	➤ Establecer un plan alternativo para atender las actividades formativas del profesorado con incorporación posterior al plan de acogida.				
<b>3</b>	<b>Objetivo: 3.2 Concretar en las programaciones docentes o propuestas didácticas acciones destinadas a la adquisición de la competencia digital.</b>				
<b>ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE</b>	<b>Indicador de logro</b>	<b>Grado de consecución</b>			
	✓ Al menos una actividad en cada programación docente o propuesta didáctica destinada a la adquisición de la competencia digital	<b>Deseado:</b>	<b>100%</b>	<b>Alcanzado:</b>	<b>En proceso</b>
	<b>Análisis del grado de consecución alcanzado</b>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Algunas programaciones o propuestas no contemplan acciones para adquirir la competencia digital del alumnado.</li> <li>• Falta de aplicación en el aula del total de recursos ofrecidos en los cursos de formación en competencia digital del profesorado por verse inasumibles teniendo en cuenta las diferentes realidades de aula. Se apunta a una adecuación de las mismas en futuras reuniones de ciclo.</li> </ul>				
	<b>Propuestas de mejora</b>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mejorar la formación del profesorado en competencia digital.</li> <li>➤ Mentorizar entre los docentes del centro para mejorar su CDD.</li> <li>➤ Disponer de recursos en competencia digital del alumnado por parte de otros docentes del centro para garantizar el mínimo establecido en el indicador de logro.</li> </ul>				

4 <b>Objetivo: 4.1 Mejorar la competencia digital de los docentes</b>				
<b>DESARROLLO PROFESIONAL</b>	<b>Indicador de logro</b>	<b>Grado de consecución</b>		
	✓ Profesorado que realiza actividades de formación digital	<b>Deseado:</b>	<b>100%</b>	<b>Alcanzado:</b>
		En actualización del censo tras la reciente convocatoria de cursos de acreditación para el 1er trimestre de 2025. Se irá actualizando a medida que se vayan acreditando el equipo docente.		
<b>Análisis del grado de consecución alcanzado</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• En actualización del censo tras la reciente convocatoria de cursos de acreditación.</li> <li>• Causas diversas: edad próxima a jubilación, baja por enfermedad, desmotivación...</li> </ul>				
<b>Propuestas de mejora</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Motivar al profesorado para que se forme.</li> <li>➤ Formar conjuntamente al profesorado teniendo en cuenta que aquellos que necesitan más apoyo puedan recibir refuerzo de parte de sus compañeros.</li> <li>➤ Detectar entre el equipo docente aquellos posibles mentores en competencia digital.</li> </ul>				

4 <b>Objetivo: 4.2 Lograr que el equipo docente acredite su nivel de competencia digital</b>				
<b>DESARROLLO PROFESIONAL</b>	<b>Indicador de logro</b>	<b>Grado de consecución</b>		
	✓ Profesorado que acredita su competencia digital (al menos en A1)	<b>Deseado:</b>	<b>80%</b>	<b>Alcanzado:</b>
<b>Análisis del grado de consecución alcanzado</b>				
<b>En actualización del censo tras la reciente convocatoria de cursos de acreditación para el 1er trimestre de 2025. Se irá actualizando a medida que se vayan acreditando el equipo docente.</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formación en A1 de 1 docentes</li> <li>• Formación en A2 de 7 docentes</li> <li>• Formación en B1 de 8 docentes</li> </ul>				
<b>Propuestas de mejora</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Lograr que el equipo docente continúe su formación en competencia digital para acreditar un nivel superior el próximo curso.</li> </ul>				

<b>5</b>	<b>Objetivo: 5.1 Utilizar formatos de evaluación diversos mediante el empleo de herramientas digitales.</b>			
<b>EVALUACIÓN</b>	<b>Indicador de logro</b>	<b>Grado de consecución</b>		
	✓ Utilización de al menos tres herramientas digitales diferentes, a lo largo del curso, para evaluar las competencias del alumnado.	<b>Deseado:</b>	<b>100%</b>	<b>Alcanzado:</b>
				<b>En proceso de pasar el cuestionario correspondiente</b>
	<b>Análisis del grado de consecución alcanzado</b>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se han utilizado los siguientes artefactos digitales: Teams, Forms y App de evaluación.</li> </ul>			
	<b>Propuestas de mejora</b>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Generalizar el uso de los cuadernos digitales como herramienta de evaluación continua del alumnado.</li> <li>➤ Utilizar nuevas herramientas y procedimientos digitales.</li> </ul>			

<b>7</b>	<b>Objetivo: 7.1 Elaborar un Plan de comunicación interna del centro</b>			
<b>REDES DE APOYO Y COLABORACIÓN</b>	<b>Indicador de logro</b>	<b>Grado de consecución</b>		
	✓ Número de repositorios creados	<b>Deseado:</b>	<b>100%</b>	<b>Alcanzado:</b>
				<b>En proceso de implantación tras el diseño de la estructura y requisitos durante el curso 25-26</b>
	<b>Análisis del grado de consecución alcanzado</b>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hemos creado un repositorio en TEAMS con los documentos clave del centro.</li> <li>Se ha elaborado el protocolo de utilización del repositorio.</li> </ul>			
	<b>Propuestas de mejora</b>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Creación de un repositorio con la documentación que atañe a alumnado y familias.</li> <li>➤ Elaboración del protocolo para su utilización.</li> <li>➤ Mantener actualizado el repositorio de los documentos clave del centro.</li> </ul>			

Este será el punto de partida para reformular el Plan Digital de Centro para el próximo curso y formará parte de la memoria anual del centro.

## ANEXO: DIGITALIZACIÓN DEL ALUMNADO

### OBJETIVOS SUGERIDOS DENTRO DEL PDC

	ACCIONES- HERRAMIENTAS				RESPONSABLES
1º PRIMARIA	Encendido y apagado equipos	Acceso a Teams red Docencia 2	Realización videollamada: acceso	Uso del ratón: coordinación oculomanual junto con el acceso de la presión de las "orejas" Uso de Word (Editor de texto) Nivel 1 Acceso y uso tipográfico básico: escribir, negrita, cursiva, cambio de color, tamaño	Tutores y tutoras CompDigEdu
2º PRIMARIA	Encendido y apagado equipos	Acceso a Teams red Docencia 2	Realización videollamada, uso del canal general: acceso	Uso de Word (Editor de texto) Nivel 2 Nivel 1+guardar documentos-guardar como (incluye ruta de guardado del archivo: carpeta-unidad)	Tutores y tutoras CompDigEdu
3º PRIMARIA	Acceso a Teams Red Docencia, usuario y contraseñas	Correo electrónico: Asunto, cuerpo, firma Interacción con TEAMS: apartado de tareas subir/bajar archivos adjuntos	Realización videollamada por calendario: creación en sus equipos. Seguridad de navegantes: compartir datos personales, ubicaciones y otros datos. Pantallas amigas: <a href="https://www.pantallasamigas.net/">https://www.pantallasamigas.net/</a> RRSS y Youtube: accesibilidad por edades, conocimiento del entorno de las RRSS y exposición. Legalidad e ilegalidad de creación y gestión de cuentas por parte de menores.	Uso de Word (Editor de texto) Nivel 3 : idem 1 y 2+insertar imagen/símbolos/iconos en documento+nociones de párrafo+numeración líneas Power point Nivel 1 : crear/diseñar+insertar diapositivas/duplicar diapositivas+interacción con el propio programa de manera expositiva	Tutores y tutoras CompDigEdu
4º PRIMARIA	Acceso a Teams Red Docencia, usuario y contraseña. Tareas en Teams, mensajes	Correo electrónico: Asunto, cuerpo, firma, datos adjuntos Campos CC y CCO Interacción con TEAMS: apartado de tareas	Realización videollamada por calendario: creación en sus equipos Navegación en la red. Uso de navegadores, primeros pasos en seguridad en la red.: comprobación del https: en los navegadores	Uso de Word (Editor de texto) Nivel 4 : idem niveles anteriores+copiar formato+encabezado y pie de página+insertar tablas Power point Nivel 2	Tutores y tutoras CompDigEdu

	Navegación en la red de forma guiada	subir/bajar archivos adjuntos	Pantallas amigas: <a href="https://www.pantallasamigas.net/">https://www.pantallasamigas.net/</a> RRSS y Youtube: accesibilidad por edades, conocimiento del entorno de las RRSS y exposición. Legalidad e ilegalidad de creación y gestión de cuentas por parte de menores.		
5º PRIMARIA	Acceso a Teams Red Docencia, usuario y contraseña	Correo electrónico: grupos Interacción con TEAMS: niveles anteriores además de apartado de tareas subir/bajar archivos adjuntos+reuniones de grupo+compartir pantallas+presentaciones en formato TEAMS desde terminales locales	Navegadores: seguridad Páginas seguras. Visualización del candado. Pantallas amigas: <a href="https://www.pantallasamigas.net/">https://www.pantallasamigas.net/</a> RRSS y Youtube: accesibilidad por edades, conocimiento del entorno de las RRSS y exposición. Legalidad e ilegalidad de creación y gestión de cuentas por parte de menores.	Accesibilidad Word: tipografía, activar y desactivar visualización de espacios y párrafos+acceso a editores de voz y texto+paginado One Note, actividades y Tareas, páginas Forms	Tutores y tutoras CompDigEdu
6º PRIMARIA	Acceso a Teams Red Docencia, usuario y contraseña	Correo electrónico: Envío: programar, opciones de respuesta... Interacción con TEAMS: niveles anteriores además de apartado de tareas subir/bajar archivos adjuntos+reuniones de grupo+compartir pantallas+presentaciones en formato TEAMS desde terminales locales	Netiqueta Uso de recursos educativos abiertos Pantallas amigas: <a href="https://www.pantallasamigas.net/">https://www.pantallasamigas.net/</a> RRSS y Youtube: accesibilidad por edades, conocimiento del entorno de las RRSS y exposición. Legalidad e ilegalidad de creación y gestión de cuentas por parte de menores.	Word: uso autónomo de los niveles anteriores One Note: (actividades y Tareas, Páginas, espacio colaborativo) Sway	Tutores y tutoras CompDigEdu