

# **PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE AULA**

**ÁREA: FRANCÉS COMO SEGUNDA LENGUA EXTRANJERA**

**2º curso de Educación Secundaria**

## **PLURIEL 2**

**I.E.S. La Ería  
Curso 2019-20**

**Marta M<sup>a</sup> Álvarez Pérez  
Carmen Suárez Ferrao**

## INTRODUCCIÓN

En el mundo actual, la importancia del aprendizaje de las lenguas extranjeras ha ido creciendo hasta el punto de que la enseñanza de más de una lengua extranjera hoy es una necesidad.

El francés se ha convertido en la Segunda Lengua Extranjera con un número de alumnos creciente, si tenemos en cuenta la situación crítica del francés como primera lengua extranjera. Al igual que para la primera, la Segunda Lengua Extranjera tiene por finalidad la competencia comunicativa en todas sus vertientes, potenciando el interés y la motivación de los alumnos que han elegido esta opción.

La posibilidad de la Segunda Lengua Extranjera ofrece a nuestros alumnos una equiparación con sus colegas europeos a la hora de optar por un puesto de trabajo, puesto que éstos tienen también desde hace tiempo la Segunda Lengua Extranjera, e incluso la tercera lengua en algunos países.

Todas y cada una de las materias opcionales contribuyen a la consecución de los objetivos generales de la ESO. La inclusión de una Segunda Lengua Extranjera permite y potencia, en primer lugar, la formación de la identidad del alumno, desarrollando su autoestima y su autonomía, en la medida en que el conocimiento de una lengua implica un aumento de la confianza en sí mismo, en sus posibilidades para superar obstáculos y sacar el máximo partido de sus conocimientos.

En segundo lugar, fomenta la relación con otros grupos, potencia las actitudes solidarias y tolerantes, desarrolladas en el aula mediante actividades encaminadas en este sentido: trabajo en equipo, debates, mesas redondas. Además, el aprendizaje de otra lengua contribuye al desarrollo de las capacidades expresivas de los adolescentes y también se facilita el análisis de los mecanismos que rigen el funcionamiento de las sociedades a través de la utilización de documentos auténticos, medios de comunicación, entrevistas, intercambios, etc.

El objetivo final de esta materia será enseñar al alumnado a comunicarse en una segunda lengua extranjera, promover el enriquecimiento cultural, desarrollando valores que eviten cualquier tipo de prejuicio o discriminación, y ofrecer un modelo intercultural plurilingüe. En definitiva, el currículo estará orientado, a través de esta materia, hacia una formación integradora que permitirá a los alumnos y alumnas desarrollarse como personas, integrarse en la sociedad y tener acceso a nuevas fuentes de conocimientos en un marco de formación permanente que continuara a lo largo de su vida.

PLURIEL es un método de francés estructurado en 4 niveles, destinado a los alumnos de la ESO, principiantes o falsos principiantes si se han iniciado al francés en la última etapa de la Primaria. Es apropiado para desarrollar conveniente un programa de enseñanza aprendizaje para los alumnos de la ESO, de acuerdo con las especificaciones de la LOMCE.

## ÍNDICE

### 1. PERFIL DEL CENTRO

1.1 Material pedagógico seleccionado.....	6
---	---

### 2. REFERENCIAS: ELEMENTOS DEL CURRÍCULO Y MARCO EUROPEO

2.1 OBJETIVOS DE CICLO Y CRITERIO DE EVALUACIÓN.....	6
--	---

2.2 COMPETENCIAS CLAVE.....	10
-----------------------------	----

2.3 METODOLOGÍA.....	13
----------------------	----

### 3. PROPUESTA CURRICULAR CON *PLURIEL 2*

3.1 DESCRIPCIÓN DEL MATERIAL DIDÁCTICO.....	15
---	----

3.1.1 Libro del alumno.....	15
-----------------------------	----

3.1.2 Cuaderno de ejercicios.....	21
-----------------------------------	----

3.1.3 Libro del profesor.....	23
-------------------------------	----

3.1.4 Material audio.....	24
---------------------------	----

3.1.5 La versión digital.....	25
-------------------------------	----

3.1.6 Recursos digitales adicionales.....	27
---	----

- Para la evaluación

-Para el tratamiento de la diferenciación de la diversidad

-Para la dinamización de las prácticas de la clase, gracias a las TICE

-Para incentivar la lectura

### 3.2 METODOLOGÍA DE *PLURIEL 2*: LÍNEAS MAESTRAS

3.2.1 Comunicación.....	28
-------------------------	----

3.2.2 Tratamiento de las competencias clave.....	28
--	----

3.2.3 Diversidad.....	28
-----------------------	----

3.2.4 Progreso y motivación: “El círculo virtuoso”.....	29
---	----

3.2. 5 Proceso de evaluación.....	30
-----------------------------------	----

#### **4. PROGRAMACIÓN DE LOS CONTENIDOS**

Unidad 0.....	32
Unidad 1.....	45
Unidad 2.....	57
Unidad 5.....	69
Unidad 6.....	81
Unidad 3.....	94
Unidad 4.....	106

#### **5. SECUENCIACION Y TEMPORALIZACIÓN DE LOS CONTENIDOS.....**

119

#### **6. HERRAMIENTAS PARA LA EVALUACIÓN**

6.1 Distintos formatos según las estrategias.....	121
6.2 Referencias y contenidos de las evaluaciones de PLURIEL 2 .....	122
6.3 Evaluación de las destrezas: indicadores de logro.....	126
Bloque I – Comprensión de textos orales.....	125
Bloque II – Producción de textos orales.....	126
Bloque III – Comprensión de textos escritos.....	127
Bloque IV – Producción de textos escritos.....	128

#### **7. EVALUACION.....**

132

7.1 Procedimientos de evaluación.....	132
7.2 Criterios de evaluación.....	134
7.3 Procedimientos e instrumentos de evaluación que, con carácter excepcional, se aplicarán para comprobar el logro de los aprendizajes del alumnado cuando se produzcan faltas de asistencia.....	136

#### **8. PROGRAMA DE REFUERZO Y RECUPERACION .....**

137

#### **9. ATENCION A LA DIVERSIDAD.....**

140

#### **10. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES.....**

144

#### **11. MATERIALES Y RECURSOS DIDACTICOS.....**

145

**12. PRUEBA DE NIVEL PARA ALUMNOS QUE CAMBIAN DE FRANCÉS 2ª LENGUA O DE OTRA LENGUA EXTRANJERA A FRANCÉS PRIMERA LENGUA.....147**

**1. PERFIL DEL CENTRO**

<b>DATOS DEL CENTRO</b>			
Centro	IES La Ería		
Dirección: calle Regenta, 4		Localidad: Oviedo	Provincia: Asturias
CP: 33006	Teléfono: 9852736 54	Fax: 985239943	e-mail de contacto: frances_laeria@educastur.org
<b>PERFIL:</b>  Reflejado en la PGA			
<b>DEPARTAMENTO DE LENGUA EXTRANJERA:</b>  Dos profesoras, restringidas a francés segunda lengua extranjera, salvo en 2º Bachillerato.			
<b>CARACTERÍSTICAS DE LOS ALUMNOS:</b>  Procedentes de tres colegios de la zona:  CP LA ERÍA  CP Juan rodríguez Muñiz LAS CAMPAS  CP BUENAVISTA II  A sumar alumnos de procedencias diversas, a menudo extranjeros.			
<b>RECURSOS DISPONIBLES:</b>  Uso posible de TBI en algunas aulas.  Proyector y ordenador en mayoría de aulas, aunque mala conexión a internet.  Mejora de la conexión a Internet y wifi en aulas de informática previa reserva (años anteriores muy difícil conectarse a la red con éxito y de reservar)			

## **1.1 EL MATERIAL PEDAGÓGICO SELECCIONADO**

PLURIEL es un método de francés estructurado en 4 niveles, destinado a los alumnos de la ESO, principiantes o falsos principiantes si se han iniciado al francés en la última etapa de la Primaria. Es apropiado para desarrollar conveniente un programa de enseñanza aprendizaje para los alumnos de la ESO, de acuerdo con las especificaciones de la LOMCE.

PLURIEL propone una distribución de los contenidos que cubre alrededor de 70 horas por nivel.

El primer nivel del método permite adquirir el nivel A1 fijado por el Marco europeo común de referencia para las lenguas; nivel que podrá ser certificado por el DELF A1.

PLURIEL 2 et 3 permiten adquirir los contenidos correspondientes al nivel A2.

PLURIEL 4 profundizará en los contenidos del nivel A2 y permitirá empezar a adquirir ciertos contenidos correspondientes al nivel B1.

## **2.REFERENCIAS: ELEMENTOS DEL CURRÍCULO Y MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS**

La Ley Orgánica para la Mejora de la Calidad Educativa define currículo como la regulación de los elementos que determinan los procesos de enseñanza y aprendizaje para cada una de las

Enseñanzas. Especifica además que estará integrado por los siguientes elementos: objetivos, competencias, contenidos, criterios de evaluación, estándares de aprendizaje evaluables y metodología didáctica.

### **2.1. OBJETIVOS DE CICLO Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

Los objetivos planteados para el primer ciclo de la ESO en el área de Segunda lengua extranjera se traducen en un currículo básico que, integrando todos los aspectos que conforman la comunicación lingüística, se estructura en cuatro bloques correspondientes a las distintas actividades de la lengua, tal como éstas se describen en el MCERL: comprensión y producción (expresión e interacción) de textos orales y escritos.

Los contenidos previstos se concretan en criterios de evaluación, que son referentes específicos para evaluar el aprendizaje del alumnado. Describen aquello que se quiere valorar y que el alumnado debe lograr, tanto en conocimientos como en competencias; responden a lo que se quiere conseguir en cada asignatura.

En lo relativo a la competencia comunicativa, que constituye el corazón de la asignatura SEGUNDA LENGUA EXTRANJERA, los criterios de evaluación para el 1<sup>er</sup> ciclo de la ESO (BOE de 3 de enero de 2015) son los siguientes.

## **Bloque 1. Comprensión de textos orales**

Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas o sobre aspectos concretos de temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, y educativo, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.

Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, los puntos principales o la información más importante del texto.

Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el centro educativo, en el ámbito público), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).

Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto (p. e. una petición de información, un aviso o una sugerencia) y un repertorio de sus exponentes más frecuentes, así como patrones discursivos de uso común relativos a la organización textual (introducción del tema, cambio temático, y cierre textual).

Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).

Reconocer léxico oral de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen.

Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.

## **Bloque 2. Producción de textos orales : expresión e interacción**

Producir textos breves y lo bastante comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje muy sencillo, en los que se da, solicita e intercambia información sobre temas cotidianos y asuntos conocidos o de interés personal y educativo, aunque se produzcan interrupciones o vacilaciones, se hagan necesarias las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones, y el interlocutor tenga que solicitar que se le repita o reformule lo dicho.

Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura muy simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a los recursos de los que se dispone, o la reformulación o explicación de elementos.

Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la suficiente propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.

Llevar a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos sencillos de uso más común para organizar el texto.

Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores conversacionales de uso muy frecuente).

Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información y opiniones breves, sencillas y concretas, en situaciones habituales y cotidianas.

Pronunciar y entonar de manera lo bastante comprensible, aunque resulte evidente el acento extranjero, se cometan errores de pronunciación esporádicos, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones o aclaraciones.

Manejar frases cortas y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, aunque haya que interrumpir el discurso para buscar palabras o articular expresiones y para reparar la comunicación.

Interactuar de manera simple en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o mantener el turno de palabra, aunque puedan darse desajustes en la adaptación al interlocutor.

### **Bloque 3 : Comprensión de textos escritos**

Identificar la idea general, los puntos más relevantes e información importante en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados escritos en un registro neutro o informal, que traten de asuntos habituales en situaciones cotidianas, de aspectos concretos de temas de interés personal o educativo, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.

Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión de la idea general, los puntos más relevantes e información importante del texto.

Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el centro educativo, en el ámbito público), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).

Distinguir la función o funciones comunicativas más importantes del texto y un repertorio de sus exponentes más frecuentes, así como patrones discursivos sencillos de uso común relativos a la organización textual (introducción del tema, cambio temático, y cierre textual).



Aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).

Reconocer léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen.

Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (p. e. >, %, ¡), y sus significados asociados.

#### **Bloque 4 : Producción de textos escritos : expresión e interacción**

Escribir, en papel o en soporte digital, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales en situaciones cotidianas o del propio interés, en un registro neutro o informal, utilizando recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más frecuentes.

Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.

Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía y de la etiqueta más importantes en los contextos respectivos.

Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más habitual para organizar el texto escrito de manera sencilla.

Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos muy frecuentes).

Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas.

Conocer y aplicar, de manera suficiente para que el mensaje principal quede claro, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones ortográficas frecuentes en la redacción de textos muy breves en soporte digital.

## 2.2. COMPETENCIAS CLAVE

La LOMCE recuerda que el Consejo Europeo reunido en Barcelona en 2002 recoge entre sus conclusiones la necesidad de coordinar esfuerzos en pos de una economía competitiva basada en el conocimiento, e insta a los Estados miembros de la Unión Europea a desarrollar acciones educativas conducentes a la mejora del dominio de las competencias clave, en particular mediante la enseñanza de al menos dos lenguas extranjeras desde una edad muy temprana. En el mismo sentido, y en relación con el aprendizaje a lo largo de la vida, el Consejo de Europa señala que la finalidad de la educación lingüística en el mundo de hoy no debe ser tanto el dominio de una o más lenguas segundas tomadas aisladamente como el desarrollo de un perfil plurilingüe e intercultural integrado por competencias diversas en distintas lenguas y a diferentes niveles, en función de los intereses y necesidades cambiantes del individuo. Así, para fomentar y facilitar la construcción de un repertorio plurilingüe e intercultural, los currículos de las etapas de ESO y de Bachillerato incluyen, con carácter específico, la materia de Segunda Lengua Extranjera. Siguiendo el sistema descriptivo del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL), el currículo de Segunda Lengua Extranjera correspondiente a estas etapas recoge los criterios de evaluación y los estándares de aprendizaje evaluables que articularán la materia, con el fin de que el alumnado pueda desarrollar en el segundo idioma que haya escogido, en sinergia con las enseñanzas de la segunda lengua extranjera en la etapa de Educación Primaria, las competencias clave que le permitan desenvolverse en dicho idioma con sencillez, pero con suficiencia, en las situaciones más habituales en que pueda encontrarse en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional.

De modo que la competencia de comunicación en lengua extranjera es de por sí una competencia clave.

Pero, por su propia naturaleza, la asignatura de lengua extranjera permite de manera transversal, ayudar al desarrollo de las demás competencias clave y contribuir al desarrollo de los alumnos y las alumnas como personas, estudiantes, ciudadanos y profesionales. Las competencias garantizarán el aprendizaje a lo largo de toda la vida de las personas, cuyo proceso no debe detenerse en las etapas obligatorias de su educación.

Según la recomendación del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de diciembre de 2006 sobre las competencias clave para el aprendizaje permanente, se han identificado las siguientes competencias:

### **Comunicación lingüística**

La competencia en comunicación lingüística es el resultado de la acción comunicativa dentro de prácticas sociales determinadas, en las cuales el individuo actúa con otros interlocutores y a través de textos en múltiples modalidades, formatos y soportes. Con distinto nivel de dominio y formalización especialmente en lengua escrita, esta competencia significa, en el caso de las lenguas extranjeras, poder comunicarse en alguna de ellas y así enriquecer las relaciones sociales y desenvolverse en contextos distintos al propio. Igualmente, se favorece el acceso a más y diversas fuentes de información, comunicación y aprendizaje.

## **Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología**

La competencia matemática y las competencias básicas en ciencia y tecnología inducen y fortalecen algunos aspectos esenciales de la formación de las personas que resultan fundamentales para la vida. En una sociedad donde el impacto de las matemáticas, las ciencias y las tecnologías es determinante, la consecución y sostenibilidad del bienestar social exige conductas y toma de decisiones personales estrechamente vinculadas a la capacidad crítica y visión razonada y razonable de las personas. A ello contribuyen la competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología: a) La competencia matemática implica la capacidad de aplicar el razonamiento matemático y sus herramientas para describir, interpretar y predecir distintos fenómenos en su contexto. La competencia matemática requiere de conocimientos sobre los números, las medidas y las estructuras, así como de las operaciones y las representaciones matemáticas, y la comprensión de los términos y conceptos matemáticos.

Las competencias básicas en ciencia y tecnología son aquellas que proporcionan un acercamiento al mundo físico y a la interacción responsable con él desde acciones, tanto individuales como colectivas, orientadas a la conservación y mejora del medio natural, decisivas para la protección y mantenimiento de la calidad de vida y el progreso de los pueblos. Estas competencias contribuyen al desarrollo del pensamiento científico, pues incluyen la aplicación de los métodos propios de la racionalidad científica y las destrezas tecnológicas, que conducen a la adquisición de conocimientos, el contraste de ideas y la aplicación de los descubrimientos al bienestar social. Las competencias en ciencia y tecnología capacitan a ciudadanos responsables y respetuosos que desarrollan juicios críticos sobre los hechos científicos y tecnológicos que se suceden a lo largo de los tiempos, pasados y actuales. Estas competencias han de capacitar, básicamente, para identificar, plantear y resolver situaciones de la vida cotidiana –personal y social– análogamente a como se actúa frente a los retos y problemas propios de la actividades científicas y tecnológicas.

## **Competencia digital**

La competencia digital es aquella que implica el uso creativo, crítico y seguro de las tecnologías de la información y la comunicación para alcanzar los objetivos relacionados con el trabajo, la empleabilidad, el aprendizaje, el uso del tiempo libre, la inclusión y participación en la sociedad. Esta competencia supone, además de la adecuación a los cambios que introducen las nuevas tecnologías en la alfabetización, la lectura y la escritura, un conjunto nuevo de conocimientos, habilidades y actitudes necesarias hoy en día para ser competente en un entorno digital. Requiere de conocimientos relacionados con el lenguaje específico básico: textual, numérico, icónico, visual, gráfico y sonoro, así como sus pautas de decodificación y transferencia. Esto conlleva el conocimiento de las principales aplicaciones informáticas. Supone también el acceso a las fuentes y el procesamiento de la información; y el conocimiento de los derechos y las libertades que asisten a las personas en el mundo digital.

## **Aprender a aprender**

La competencia de aprender a aprender es fundamental para el aprendizaje permanente que se produce a lo largo de la vida y que tiene lugar en distintos contextos formales, no formales e

informales. Esta competencia se caracteriza por la habilidad para iniciar, organizar y persistir en el aprendizaje. Esto exige, en primer lugar, la capacidad para motivarse por aprender. Esta motivación depende de que se genere la curiosidad y la necesidad de aprender, de que el estudiante se sienta protagonista del proceso y del resultado de su aprendizaje y, finalmente, de que llegue a alcanzar las metas de aprendizaje propuestas y, con ello, que se produzca en él una percepción de auto-eficacia. Todo lo anterior contribuye a motivarle para abordar futuras tareas de aprendizaje. En segundo lugar, en cuanto a la organización y gestión del aprendizaje, la competencia de aprender a aprender requiere conocer y controlar los propios procesos de aprendizaje para ajustarlos a los tiempos y las demandas de las tareas y actividades que conducen al aprendizaje. La competencia de aprender a aprender desemboca en un aprendizaje cada vez más eficaz y autónomo.

### **Competencias sociales y cívicas**

Las competencias sociales y cívicas implican la habilidad y capacidad para utilizar los conocimientos y actitudes sobre la sociedad, entendida desde las diferentes perspectivas, en su concepción dinámica, cambiante y compleja, para interpretar fenómenos y problemas sociales en contextos cada vez más diversificados; para elaborar respuestas, tomar decisiones y resolver conflictos, así como para interactuar con otras personas y grupos conforme a normas basadas en el respeto mutuo y en convicciones democráticas. Además de incluir acciones a un nivel más cercano y mediato al individuo como parte de una implicación cívica y social. Se trata, por lo tanto, de aunar el interés por profundizar y garantizar la participación en el funcionamiento democrático de la sociedad, tanto en el ámbito público como privado, y preparar a las personas para ejercer la ciudadanía democrática y participar plenamente en la vida cívica y social gracias al conocimiento de conceptos y estructuras sociales y políticas y al compromiso de participación activa y democrática.

### **Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor**

La competencia sentido de iniciativa y espíritu emprendedor implica la capacidad de transformar las ideas en actos. Ello significa adquirir conciencia de la situación a intervenir o resolver, y saber elegir, planificar y gestionar los conocimientos, destrezas o habilidades y actitudes necesarios con criterio propio, con el fin de alcanzar el objetivo previsto. Esta competencia está presente en los ámbitos personal, social, escolar y laboral en los que se desenvuelven las personas, permitiéndoles el desarrollo de sus actividades y el aprovechamiento de nuevas oportunidades. Constituye igualmente el cimiento de otras capacidades y conocimientos más específicos, e incluye la conciencia de los valores éticos relacionados. La adquisición de esta competencia es determinante en la formación de futuros ciudadanos emprendedores, contribuyendo así a la cultura del emprendimiento. En este sentido, su formación debe incluir conocimientos y destrezas relacionados con las oportunidades de carrera y el mundo del trabajo, la educación económica y financiera o el conocimiento de la organización y los procesos empresariales, así como el desarrollo de actitudes que conlleven un cambio de mentalidad que favorezca la iniciativa emprendedora, la capacidad de pensar de forma creativa, de gestionar el riesgo y de manejar la incertidumbre.

## **Conciencia y expresiones culturales**

La competencia en conciencia y expresión cultural implica conocer, comprender, apreciar y valorar con espíritu crítico, con una actitud abierta y respetuosa, las diferentes manifestaciones culturales y artísticas, utilizarlas como fuente de enriquecimiento y disfrute personal y considerarlas como parte de la riqueza y patrimonio de los pueblos. Esta competencia incorpora también un componente expresivo referido a la propia capacidad estética y creadora y al dominio de aquellas capacidades relacionadas con los diferentes códigos artísticos y culturales, para poder utilizarlas como medio de comunicación y expresión personal. Implica igualmente manifestar interés por la participación en la vida cultural y por contribuir a la conservación del patrimonio cultural y artístico, tanto de la propia comunidad como de otras comunidades.

### **2.3. METODOLOGÍA**

El currículo básico propuesto por la LOMCE, que recoge las recomendaciones del MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS, está orientado a la acción, es decir, a desarrollar en el alumnado la capacidad de integrar y de poner en juego las actitudes, los conocimientos y las destrezas que le permitan comunicarse en situaciones específicas en el mundo real. Esta capacidad para la comunicación efectiva en contextos reales supone, en primer lugar, considerar la lengua como algo que se hace y que se aprende a hacer, antes que como algo que se estudia y simplemente se sabe. La comunicación en el mundo real requiere, asimismo, abordar el aprendizaje, la enseñanza y la evaluación a partir del texto como una unidad, en la que se materializan conjuntamente todos los aspectos que en un análisis más teórico de la lengua suelen tratarse por separado y como componentes aislados. Sin que el enfoque orientado a la acción desatienda en ningún momento el análisis, el estudio y la práctica de las distintas competencias que capacitarán al alumnado para construir y decodificar textos, no debe olvidarse que son las actividades de comprensión y producción de dichos textos, en determinados contextos, lo que constituye la acción comunicativa lingüística real. Por todo ello, y para que el alumnado pueda hacer un uso de la lengua que responda eficazmente al reto comunicativo, es conveniente que tanto el análisis y la reflexión sobre la lengua como su estudio y su práctica se deriven de lo que el texto oral o escrito demande en cada caso, y que tanto el trabajo realizado en el aula como en el aprendizaje autónomo tengan como referencia los textos que los alumnos habrán de ser capaces de comprender y de producir, de manera que las acciones pedagógicas y las tareas de aprendizaje, aun siendo diversas y motivadoras, tengan siempre como característica común la contribución a la consecución de los objetivos específicos que establecen los estándares de aprendizaje evaluables para cada conjunto de actividades lingüísticas en la etapa respectiva.

El objetivo del proceso de enseñanza y aprendizaje de la Segunda Lengua Extranjera está dirigido, ante todo, al desarrollo de un perfil plurilingüe e intercultural integrado por competencias diversas en distintas lenguas y a diferentes niveles, teniendo en cuenta los propios intereses y necesidades.

Al igual que en la Primera Lengua Extranjera, todos los esfuerzos deberán centrarse fundamentalmente en el desarrollo de las destrezas comunicativas. En el caso de la Segunda Lengua Extranjera, el objetivo primordial será conseguir que el alumnado sea capaz de desenvolverse en el idioma con sencillez, pero con su ciencia, en las situaciones más habituales tanto en el ámbito personal como público o educativo.

Para ello, es necesario asegurar el tratamiento integrado de las destrezas comunicativas de comprensión y producción (expresión e interacción), de modo que se vayan desarrollando progresivamente en el alumnado las siguientes capacidades:

- Escuchar y comprender información esencial, puntos principales y detalles más relevantes de textos orales sencillos en situaciones comunicativas variadas, adoptando una actitud respetuosa y de cooperación.
- Expresarse e interactuar oralmente en situaciones habituales de comunicación de manera sencilla y con un creciente grado de autonomía.
- Leer y comprender textos variados, relacionados con situaciones cotidianas, de una extensión y nivel adecuados a las capacidades e intereses del alumnado, con el fin de extraer información general y específica, y utilizar la lectura como fuente de placer y de enriquecimiento personal.
- Escribir textos sencillos sobre temas cotidianos o de interés propio utilizando recursos básicos de cohesión y coherencia. - Conocer y aplicar de manera adecuada, haciéndose entender, los componentes fonéticos, léxicos, estructurales y funcionales básicos de la lengua extranjera en contextos reales de comunicación, teniendo en cuenta los componentes discursivos y socioculturales que los condicionan.
- Desarrollar la autonomía en el aprendizaje, reflexionar sobre los propios procesos de aprendizaje y transferir a la lengua extranjera conocimientos y estrategias de comunicación adquiridas en otras lenguas.
- Utilizar estrategias de aprendizaje y todos los medios disponibles, incluidos los medios de comunicación audiovisual y las Tecnologías de la Información y la Comunicación, para obtener, seleccionar y presentar información oralmente y por escrito.
- Apreciar la lengua extranjera como instrumento de acceso a la información, como herramienta de aprendizaje de contenidos diversos y como exponente máximo de una cultura.
- Valorar la lengua extranjera, y las lenguas en general, como medio de comunicación y entendimiento entre personas de procedencias, lenguas y culturas diversas, evitando cualquier tipo de discriminación y de estereotipos lingüísticos y culturales.
- Desarrollar hábitos de trabajo individual y de equipo, de esfuerzo y de responsabilidad en el estudio, así como actitudes receptivas y de confianza en la propia capacidad de aprendizaje y de uso de la lengua extranjera.
- Favorecer el sentido crítico, la iniciativa personal, la curiosidad, el interés y la creatividad en el aprendizaje.
- Desarrollar el espíritu emprendedor como actitud valiosa de cara a la aplicación práctica de los aprendizajes.

La metodología aplicada es activa, participativa y está en contacto con la realidad de la vida francesa. Los alumnos deben adquirir protagonismo, prescindiendo de su timidez e inhibición ante una lengua extranjera. Para ello, el profesor debe ser ante todo un coordinador y animador de las distintas actividades desarrolladas a lo largo del año escolar.

Las correcciones han de ser hechas con suavidad, considerándolas necesarias para la progresión, que en un principio es lenta, como nos lo enseña la experiencia. En una segunda fase los alumnos se corregirán a sí mismos y a los compañeros.

La exposición magistral ha de ser usada sólo en cantidades muy dosificadas, en función de las necesidades prácticas y culturales incidiendo, si es posible, en aspectos interrelacionados de la geografía, de la historia y de la literatura franco- española, así como de otros países. Dicha exposición aspira a ser una herramienta para realizaciones posteriores y no un fin en sí mismo.

Dada la escasa duración de atención y de concentración de los alumnos iniciales, parece muy aconsejable cambiar de actividades con cierta frecuencia, con el fin de no aburrirlos. La amenidad, dentro de lo posible, la relajación y la sensación de descubrimiento, así como la de expresarse en lengua extranjera será nuestro objetivo prioritario. La labor de captación es fundamental. Se insistirá a menudo en la importancia de los idiomas, imprescindibles para cualquier tipo de actividad en el futuro dentro del marco europeo y nacional.

Todas estas consideraciones concluyen indicando que la metodología ha de ser ecléctica; las situaciones de aprendizaje han de ser necesariamente variadas y al alcance de la mentalidad de los alumnos.

El Departamento de Francés tiene una misma concepción metodológica. Lo más importante es estimular y dar confianza al alumno en sus propias posibilidades

### **3. PROPUESTA CURRICULAR CON *PLURIEL 2***

#### **3.1 DESCRIPCIÓN DEL MATERIAL DIDÁCTICO**

##### **3.1.1. Libro del alumno . Estructura del manual**

El Libro del alumno se compone de 6 unidades didácticas, precedidas de una unidad 0 de sensibilización y completadas por 2 secciones finales de consulta.

##### **UNIDAD 0**

- 5 páginas contextualizadas, que permiten repasar los contenidos del curso anterior.
- Permiten reactivar todas las competencias de comunicación., al mismo tiempo que « cohesionar » el grupo después de las vacaciones.

- Las actividades retoman los diferentes modos de trabajar, individualmente, en parejas, en pequeños grupos y permitirán al profesor no sólo « evaluar » el nivel de conocimientos y de competencias de los alumnos, sino su personalidad y perfil de aprendizaje.

## **6 UNIDADES**

- En todas, la misma estructura de base.
- En las unidades 2, 4 y 6 (fin de trimestre), dos secciones suplementarias: « Civilisation » y « Évaluation ».

## **APÉNDICES**

- Resumen gramatical
- Conjugaciones

### **Estructura de una unidad**

#### **Página « INTRODUCTION »**

##### **Contrato de aprendizaje y motivación.**

- La primera página de cada unidad presenta el contrato de aprendizaje que el profesor « firmará » con los alumnos: resume los objetivos en cuanto a comunicación, a vocabulario, fonética, gramática y civilización.
- Anuncia el tema general de la unidad.
- Acoge a un personaje de la edad de los alumnos, diferente en cada unidad, que se va a encargar de presentar aspectos del tema general de manera muy concreta y motivadora.
- 

#### **« PRÉSENTATION »**

**Una doble página dirigida a la sensibilización activa de los alumnos para los nuevos contenidos, el entrenamiento sistemático de la comprensión oral y la manipulación de las adquisiciones.**

- **La página de la izquierda lleva:**
  - una ilustración contextual de gran tamaño, que presenta una situación, los personajes que intervienen y algunos extractos de su conversación, en bocadillos como en un cómic;
  - actividades de observación, de pre-escucha y de pre-lectura, a partir de la ilustración ;
  - una invitación explícita a reutilizar los contenidos aprendidos en las unidades anteriores, dentro de una perspectiva de comunicación auténtica relacionada con el documento gráfico.



- **La página de la derecha lleva:**
  - o la transcripción de la conversación de los personajes de la escena ilustrada, dividida en dos o tres partes, para permitir una escucha por fragmentos;
  - o actividades cuyo objetivo es la adquisición de estrategias de comprensión oral: preguntas para guiar la atención, de lo más general a lo más particular, invitación a repetir las escuchas con objetivos concretos y exigencia progresiva, a sacar partido de las hipótesis emitidas en la página anterior...
  - o actividades de expresión al principio limitada a la reproducción de modelos, más abierta luego, aunque sin manipulación sistematizada de los nuevos contenidos.

### **« VOCABULAIRE » (y « PHONÉTIQUE »)**

**Una doble página presenta de manera relevante el vocabulario considerado como una herramienta necesaria para la realización de los actos de habla que son objeto de estudio en la lección. Incluye una sección de fonética en relación con el léxico presentado.**

- **Vocabulario**
  - o Se presenta en contexto y va ilustrado.
  - o Está agrupado por campos semánticos, dentro de unos recuadros, para facilitar la memorización y consulta posterior.
  - o Se trabaja con actividades orales, a menudo juegos.
- **Fonética**
  - o El tratamiento de la fonética se resalta en otro tipo de recuadros, con el mismo fin de facilitar la consulta en cualquier momento del aprendizaje.
  - o Se centra en el léxico común, siendo los sonidos con valor gramatical tratados en la sección « Communication et grammaire ».
  - o Las palabras que se toman como ejemplos son palabras conocidas, sacadas de la unidad o, en su caso, de las unidades anteriores.
  - o Los objetivos de los apartados de fonética son:
    - la identificación y reproducción de las principales características prosódicas del francés (ritmo, entonación...) y la toma de conciencia de su importancia para la comprensión ;
    - la identificación y la reproducción de los principales sonidos vocálicos y de algunos sonidos consonánticos;
    - la identificación de sus principales grafías: para permitir el paso de la lengua oral a la lengua escrita (reconocer la versión escrita de lo que se ha descubierto oralmente, transcribir lo que se ha escuchado...); y a la inversa, para garantizar el paso de la lengua escrita a la lengua oral (leer en voz alta, transmitir lo que se ha escrito...).
  - o Para alcanzar estos objetivos, se proponen actividades de escucha (reconocimiento y discriminación), de observación de las correspondencias escrito / oral, actividades de repetición (series, trabalenguas...).

### **« COMMUNICATION ET GRAMMAIRE »**

**Dos dobles páginas que constituyen la parte central de la unidad, sobre la cual gira el resto. Una sección de gran ayuda que explicita la relación entre gramática y comunicación.**

- **Actos de habla**
  - La sección se organiza alrededor de varios actos de palabra clave.
  - Estos actos de palabra se presentan a través de micro-conversaciones ilustradas y grabadas, que podrán ser memorizadas y podrán también ayudar a fijar las estructuras.
- **Fórmulas de comunicación**
  - Las micro-conversaciones se completan muy frecuentemente con unos recuadros que reagrupan unas fórmulas de comunicación de los que se da un ejemplo en la micro-conversación ilustrada.
  - Estos recuadros servirán de « boîtes à mots » que pueden utilizarse como recurso para la realización de los ejercicios.
- **Cuadros gramaticales**
  - Presentan la información de manera pedagógica y adoptan, siempre que es necesario, el doble punto de vista gramática de la lengua hablada / gramática de la lengua escrita.
  - Suelen ir acompañados de pequeñas actividades de observación, para animar a los alumnos a la conceptualización y a la apropiación de las reglas.
- **Actividades de sistematización y de reutilización**
  - Están propuestas en un orden de dificultad progresiva: de unos simples ejercicios de manipulación que dan confianza, el alumno pasa a ejercicios menos dirigidos, a unos juegos, y después a intercambios comunicativos cada vez más significativos a medida que se va avanzando en la sección y en el Libro.
  - Las modalidades de trabajo se adaptan al momento pedagógico: individualmente o en parejas para la observación y la asimilación, en pequeños grupos para actividades menos dirigidas, en el grupo-clase para las puestas en común y las correcciones colectivas.

#### « MAGAZINE »

Una doble página de documentos auténticos o semi-auténticos en la que los alumnos comprobarán que las adquisiciones tienen una utilidad en la « vida real » y se iniciarán a la lectura.

- Esta sección toma la forma de una **revista ilustrada** para jóvenes. En este nivel, es « informal » y **multimedia**.
  - Puede incluir documentos grabados.

- Contiene artículos y pasatiempos.
  - Se complementa en la versión digital con ampliaciones multimedia (ver más abajo).
  - Invita a la expresión oral.
  - Propone actividades manuales y de búsqueda de información.
- Es **didáctica**.
    - Propone actividades, para dinamizar la lectura.
    - Las actividades suponen un entrenamiento a la comprensión escrita global de documentos auténticos sencillos, no al análisis gramatical de los mismos.
  - Implica la adquisición de **nociones socioculturales** y el desarrollo de numerosas **competencias clave**:
    - cultura histórica, artística y literaria, interacción con el entorno físico, educación ciudadana, en función del contenido de los documentos;
    - competencia en el tratamiento de la información y competencia digital, competencia para aprender a aprender, para desarrollar la autonomía y la iniciativa personal, en función de la naturaleza de los documentos y de las actividades de búsqueda.

#### «FORUM DU COLLÈGE MOLIÈRE »

**Una página de incitación a la producción personal, oral y escrita, en un contexto realista, propio de los jóvenes.**

- Presenta una parte de la **WEB** (ficticia pero verosímil) de un colegio francés en la que los alumnos participan activamente: un foro abierto para los debates más variados.
- Es el resultado natural de un itinerario de aprendizaje que ha conducido a los alumnos de lo más « fácil » (comprensión oral) a lo más « difícil » (expresión escrita), de lo más « escolar » (desmenuzado de la lengua) a lo más realista (lectura de documentos auténticos), de lo más dirigido (textos redactados ad hoc, manipulaciones) a lo más abierto (intercambios comunicativos, **expresión oral y escrita**), de lo más « clásico » (diálogos, juegos de rol) a lo más moderno (foro en **Internet**).

#### « CIVILISATION »

**Cada dos unidades una doble página situada en la continuación del « MAGAZINE » prolonga la dimensión sociocultural del mismo.**

- Los profesores encontrarán en esta sección un complemento **lectura** que trabajarán con mayor o menor profundidad, según el tiempo del que dispongan, el nivel y las convicciones pedagógicas.

- Las **aportaciones culturales** tratan tanto sobre Francia como sobre otros países francófonos.
- Al igual que el « Magazine », la sección « Civilisation » está ilustrada y desarrollada por un **reportaje de vídeo proyectable**, preferentemente en PDI (ver descripción más adelante).

#### « ÉVALUATION »

**Así mismo, cada dos unidades, una evaluación completa en dos tiempos: evaluación de las competencias de comunicación, y seguidamente, lengua y cultura.**

- **En el anverso: evaluación de las competencias de comunicación, como para el DELF**
  - o « J'écoute ! » (Comprensión oral)
  - o « Je parle ! » (Expresión oral individual)
  - o « Nous parlons ! » (Conversación)
  - o « Je lis ! » (Comprensión escrita)
  - o « J'écris ! » (Expresión escrita)
- **En el dorso: evaluación lingüística y mini-test de cultura general**
  - o Gramática
  - o Vocabulario
  - o Cultura general
- **Evaluación sumativa**
  - o Estas evaluaciones se refieren cada una a una tercera parte del Libro y por tanto podrán ser propuestas como evaluaciones trimestrales.
  - o Así pues, podrán ser calificadas y aunque no se indique ningún marcador para dejar al profesor más libre, la estructura regular de cada evaluación y el número de los items están previstos para facilitar una eventual calificación y comparación de notas de una evaluación a otra.
  - o También podrán proponerse como pruebas sin nota, de entrenamiento a la evaluación « bis » cuyo fichero de evaluación que acompaña al método está sólo a disposición del profesor (ver más arriba el desarrollo sobre la evaluación).
- **Evaluación formativa**
  - o Podrá simplemente servir de repaso, de puesta a punto que permite la revisión de los contenidos de las dos unidades anteriores.
  - o Completa, permitirá identificar los puntos débiles que hay que reforzar (Cuaderno o « PLUS GRAMMAIRE »).
  - o En cualquier caso, el nivel que se pretende alcanzar es el que permita pasar al estudio de las unidades siguientes dentro del grupo-clase. De ahí

que las evaluaciones se centren en los aspectos y en las reglas generales, nunca a las excepciones o particularidades.

### 3.1.2 Cuaderno de ejercicios

El Cuaderno de ejercicios de PLURIEL es sin duda un complemento, no un suplemento. Está al servicio del Libro, concebido para que el alumno, por su trabajo individual y siguiendo su propio ritmo, refuerce sus adquisiciones y las asimile perfectamente de manera más razonada que en clase.

#### Estructura del Cuaderno de ejercicios

##### UNIDAD 0

- **En este nivel 1:** tres páginas refuerzan la unidad de sensibilización (U 0) del Libro.

##### UNIDADES 1-6

- La vertiente escrita de las unidades del Libro, completada con unas páginas específicas.
- Una **misma estructura para todas las unidades**, sin « ampliación » para las unidades pares:
  - o la evaluación que figura en el Libro se sustituye en el Cuaderno por un Bilan-langue situado al final de la unidad ;
  - o en cuanto a la civilización, se considera un « plus » para la clase, que debe trabajarse en colectivo a partir del Libro del alumno y si es el caso, a partir del material extra propuesto en la versión digital.

##### EL PORTFOLIO

- Está ubicado dentro del Cuaderno de ejercicios, para permanecer siempre al alcance de los mismos.
- Invita a los alumnos a que se autoevalúen a partir de la recopilación de todas las competencias trabajadas, sin olvidar las competencias básicas.

#### Estructura de una unidad

La estructura de las unidades del Cuaderno de ejercicios es globalmente paralela a la del Libro del alumno y dispone de ciertas secciones específicas.

##### SECCIONES PARALELAS A LAS DEL LIBRO DEL ALUMNO

- **« Présentation »**
  - o Con ejercicios para profundizar en la comprensión de los documentos del Libro y **estrategias** para facilitar la comprensión global.
  - o No se presentan diálogos nuevos.
- **« Vocabulaire »**
  - o Reutilización del vocabulario presentado en el Libro y adquisición de estrategias de comprensión y memorización gracias a unos **« bons conseils »**.
  - o Ejercicios grabados de **fonética**, de identificación y discriminación.
  - o Ejercicios de iniciación a la **ortografía**, mediante dictados o « copia disfrazada »
- **« Communication et grammaire »**

- Actividades agrupadas como en el Libro por actos de habla.
- Dentro de cada bloque de actividades:
  - Actividades de sistematización de los contenidos gramaticales, de dificultad progresiva (puntos aislados, puntos combinados e integrados en actividades más complejas) ;
  - Juegos y apariencia de pasatiempos para « desdramatizar » la gramática;
  - Expresión más personal ;
  - « **Bons conseils** » o **estrategias** para facilitar la comprensión o la memorización de las reglas.
- « **Magazine** »
  - Con ejercicios de comprobación de la comprensión global de los documentos del Libro
  - Con refuerzo de las **estrategias de comprensión escrita**.

## SECCIONES ESPECÍFICAS DEL CUADERNO DE EJERCICIOS

- **Competencias clave:**
  - Al término del « Magazine » y formando cuerpo con éste desde el punto de vista de la maqueta, el Cuaderno ofrece una página de reflexión **en estrecha relación con el tema de la revista** de cada unidad.
  - Así pues, los temas tratados son los siguientes:
    - Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor : Test : Es-tu influençable ? (unidad 1) ; « Ils bougent, les jeunes !!! » (unité 6) ;
    - Cultural digital : « Les adolescents et les nouvelles technologies » (unité 2) ;
    - Aprender a aprender: « Le travail en groupe » (unité 3) ;
    - Competencias sociales y cívicas : « « Les bonnes manières à table » (unité 4) ; « La préservation du patrimoine naturel en France » (unité 5).
- « **Récapitulation** »:
  - Al final de la unidad, justo antes del « Bilan » lingüístico escrito, una doble página recoge, de forma ordenada, por categorías, **todos los contenidos presentados en la unidad del Libro y sistematizados en el Cuaderno**.
  - A medida que se avanza en la unidad, servirá de **referencia fácil de acceso a la realización de los ejercicios**, evitando al alumno tener que volver al Libro.
  - Abordada íntegra antes del « Bilan », adquiere todo su significado como base para todo **repaso antes de la evaluación**.
- « **Bilan** »:
  - Al término de cada unidad, esta evaluación formal propone unos ejercicios destinados a medir la adquisición de todos los **nuevos contenidos lexicales y gramaticales**.
  - Permite una calificación sobre 20 (como en Francia).

- Está duplicada en una evaluación creada sobre el mismo modelo que se ofrece al profesor en un fichero independiente.

### **3.1.3 Le Livre du professeur**

Prestará ayuda al profesor en su análisis del método así como en la elaboración de su propio proyecto, y le hará más fácil la preparación de las clases.

#### **Estructura del Libro del profesor**

##### **INTRODUCCIÓN**

- Público y nivel
- Objetivos y criterios de evaluación
- Metodología
- Componentes

##### **ANÁLISIS DE LAS UNIDADES**

(Ver descripción más abajo.)

##### **REPRODUCCIÓN DEL CUADERNO DE EJERCICIOS CORREGIDO**

- Para la autocorrección (si se fotocopia) o corrección colectiva (si se proyecta en una TBI).

##### **TRANSCRIPCIONES Y SOLUCIONES DEL CUADERNO DE EJERCICIOS**

- Situadas a continuación de la reproducción del Cuaderno, para facilitar la consulta.

#### **Estructura para cada unidad**

Al comienzo de la unidad:

##### **CONTENUS**

**Una doble página recopila para el conjunto de la unidad los contenidos y los elementos de evaluación en función de las categorías en uso.**

- Comunicación oral: escuchar, hablar, conversar;
- Comunicación escrita: leer, escribir;
- Conocimiento de la lengua: funciones comunicativas, gramática, vocabulario, fonética (sonidos y grafías), reflexión sobre la lengua, reflexión sobre el aprendizaje;
- Aspectos socioculturales y conciencia intercultural;
- Competencias básicas;
- Evaluación.

Para cada sección del Libro del alumno

## **RADIOGRAPHIE**

**A partir de la reproducción del Libro del alumno y por cada doble página, el Libro del profesor propone una visión de conjunto en la que el profesor, con una simple ojeada tendrá acceso a las informaciones siguientes:**

- Objetivos didácticos de cada actividad;
- Competencias básicas en juego para cada actividad;
- Modalidad de trabajo recomendada;
- Material necesario y conexiones con los otros elementos del método (referencias concretas al Cuaderno de ejercicios, a la versión digital, pistas de los CD audio...).

## **PAS À PAS**

**Una segunda doble página detalla el desarrollo posible de la sesión.**

**Así pues, para cada actividad del Libro, encontraremos:**

- Unas propuestas de explotación, en términos prácticos, acompañadas de consejos y ejemplos;
- La(s) modalidad(es) de trabajo sugerida(s): en parejas, en pequeño grupo, en gran grupo;
- La transcripción de los ejercicios grabados, con la indicación de las pistas de los CD;
- Las soluciones (o soluciones posibles en el caso de las actividades abiertas);
- Unas variantes o propuestas de actividades alternativas de refuerzo;
- Unas ampliaciones o propuestas de actividades de un nivel ligeramente superior.

### **3.1.4 Material audio**

#### **Dos CD audio para la clase**

El conjunto de los documentos, unas canciones y unas actividades grabadas que corresponden al Libro del alumno, está comprendido en 2 CD destinados al profesor para la clase.

#### **Un CD audio para el alumno, anexo al Cuaderno de ejercicios.**

Para su trabajo individual, el alumno dispone de su propio CD.



### 3.1.5 La versión digital

*No es indispensable para la explotación de PLURIEL. Se puede explotar el método de forma intermitente, cuando el profesor dispone de PDI en su centro, o sencillamente cuando lo considere más útil desde un punto de vista pedagógico.*

*Contiene elementos que se pueden proyectar en una pantalla normal si es necesario.*

#### Las ventajas de la presentación « todo en uno » y la dinamización de las clases.

La versión digital de PLURIEL, supone en primer lugar la ventaja de tener en un mismo soporte todos los elementos del método y de navegar fácilmente de uno a otro. Supone ante todo la posibilidad de obtener un mayor provecho, sin desperdiciar el tiempo y con el beneficio de una atención y una motivación reforzada por parte del alumno.

#### **Libro del alumno y Cuaderno de ejercicios**

- Grabaciones directamente accesibles.
- Transcripciones y soluciones también.
- Posibilidad de ampliar las zonas en las que se pretende concentrar la atención.
- Una gama de herramientas muy fáciles de utilizar para escribir en la pizarra (completar un cuadro...), tapar ciertas zonas (enseñar una ilustración, un cuadro por partes...), borrar...;

#### Los complementos « incrustados » en el Libro del alumno

En su versión digital, el Libro del alumno se enriquece con elementos multimedia que pueden ser, o bien unas ventanas sobre « la vida real » como ampliación de los contenidos socioculturales (reportajes o desarrollos video), o bien unas animaciones pedagógicas o actividades interactivas destinadas para tonificar las clases.

- **PÁGINA « OBJECTIFS »: Reportaje**
  - o Al clicar en el icono junto al bocadillo del personaje fotografiado que hace su presentación, el profesor tendrá directamente acceso a una corta secuencia de vídeo, relacionada con el tema de la unidad cuyo narrador será ese personaje estrella.
  - o Este reportaje fotográfico tiene como función promover la motivación de los alumnos y despertar su curiosidad.
  - o En el plano pedagógico, pretende dar cuerpo al personaje principal de la unidad, y de manera más general, contextualizar los contenidos de ésta, darles la fuerza de lo VERDADERO.
  - o El contexto es auténtico (fotografías) pero el documento es asequible puesto que el texto (voz en off y subtítulos) se ha redactado « ad hoc » en función del nivel de los alumnos.

- El texto podrá incluir ciertas palabras o estructuras que los alumnos no conozcan: las que se van a presentar en la unidad. Por tanto, si el reportaje se visiona efectivamente al principio de la unidad, a modo de sensibilización, SÓLO se pretenderá alcanzar una comprensión global y situacional.
- Sin embargo, el reportaje también se podrá visionar al final de « Présentation » o incluso al final de la unidad: en tal caso, se podrá aspirar a una comprensión exhaustiva por parte de los alumnos. La actividad podría llegar a servir para la evaluación.
- **Secciones « VOCABULAIRE », « COMMUNICATION ET GRAMMAIRE »**
  - Las listas de vocabulario están grabadas y animadas.
  - Las micro-situaciones que ejemplifican los actos de habla están grabadas y animadas.
  - Los cuadros de gramática están tratados para presentar gradualmente la información con el fin de facilitar el análisis y la memorización.
- **Sección « MAGAZINE »**
  - Al término de la unidad, la evolución hacia lo auténtico – la vida real, el verdadero francés – se acentúa tanto en la versión « papel » como en la versión digital.
  - El « MAGAZINE » se enriquece en efecto con una animación vídeo que desarrolla una de las partes de la doble página.
    - La animación multimedia ilustra un documento o parte del mismo.
    - Este documental desemboca en una actividad interactiva cuyo fin es evaluar la comprensión del mismo.
- **Sección « CIVILISATION »**
  - Dentro del espíritu que anima el « MAGAZINE », cada dos unidades y a partir de la doble página de « CIVILISATION », la versión digital incorpora un vídeo que ilustra y enriquece los documentos básicos.
  - Por otra parte, las actividades propuestas en el Libro son adaptadas para la TBI: se convierten en interactivas y permiten una realización dinámica « de cara al público ».
  - Una vez más, cabe resaltar que la explotación de este vídeo es opcional.

#### **La posibilidad de personalizar el material**

- Gracias a una herramienta muy sencilla, el profesor podrá en cualquier lugar del método insertar elementos de su cosecha y **guardarlos** de una clase a otra, de un curso a otro.
- Podrá insertar tanto **links** relacionados con el tema de la página como comentarios o **notas personales**.

### 3.1.6 UN CONJUNTO DE RECURSOS ADICIONALES: LA COLECCIÓN « PLUS »

#### Para la evaluación

**Diagnostic - tests de niveau** (avec CD audio): para evaluar a los alumnos a principio de curso y dibujar su perfil de estudiante.

**Évaluation - compétences et DELF** (avec CD audio): para evaluar a los alumnos en cada competencia, siguiendo el modelo de los exámenes del DELF.

**Grammaire - entraînement et évaluation**: para evaluar en un momento dado la adquisición de un contenido gramatical, o más sencillamente, para contribuir a su sistematización.

#### Para el tratamiento diferenciado de la diversidad

**Cahiers pour progresser**: dos cuadernos de actividades elementales para ayudar a los alumnos que presenten serias dificultades de integración en el grupo-clase, y prepararlos para abordar el método utilizado.

**Civilisation**: dos cuadernos para un trabajo más profundo sobre la civilización francesa y para reforzar la lectura.

**Fichier interdisciplinaire: Sciences naturelles et Sciences sociales**: en formato digital, para iniciar a los alumnos a algunas materias no lingüísticas, en el marco de las clases internacionales (« bilingües ») o sencillamente dirigidas a la sensibilización al francés.

#### Para la dinamización de las prácticas de clase, gracias a las TICE

**Jeux pour Tableau Blanc Interactif**: un doble CD-ROM cuyo objetivo es el repaso lúdico del vocabulario, de la gramática y de la fonética.

**Chansons traditionnelles**: un Multi-ROM para que los alumnos compartan un bagaje musical francés indispensable y para ayudarlos a vencer su timidez, gracias a unas versiones en karaoke.

**Banque d'images numériques**: un CD-ROM que contiene más de 600 *flashcards*, proyectables, con las palabras y la versión sonora correspondiente.

#### Para incentivar la lectura

**Projet lecteur**: en formato digital

- Numerosas recomendaciones y actividades que sirven para ayudar a los alumnos a desarrollar una competencia transversal fundamental, a partir de la colección « ÉVASION ».
- Unas fichas de trabajo para todos los títulos de todos los niveles, cuya gradación es paralela a la de nuestros métodos, profundizarán en la comprensión de los textos bajo varios ángulos: vocabulario y gramática, comunicación, competencias básicas.
- Desde una perspectiva más amplia, el Projet lecteur ofrece al propio tiempo:
  - Al inicio, unas fichas « pré-lecture » que permiten
    - trazar el perfil de los lectores, situarlos en la colección en función de sus gustos, de su nivel...

- Inculcar ciertas estrategias de lectura ;
- A su término, unas fichas para « après la lecture » que plantean unos sencillos resúmenes para la organización de una Jornada del Libro.

## 3. 2 METODOLOGÍA DE *PLURIEL*: LÍNEAS MAESTRAS

### 3. 2. 1 Comunicación

PLURIEL tiene ante todo objetivos comunicativos y pragmáticos : los conocimientos lingüísticos se encuentran al servicio de las competencias comunicativas, las cuales buscan siempre una finalidad práctica, la resolución de un problema o la realización de una acción significativa.

El estudiante trabaja la lengua en el contexto de « lo real » y de lo « verdadero ». Las unidades parten de un personaje real, un adolescente que presente a su familia, habla de su vida diaria... pero también, los reportajes, los vídeos dan esta idea de « verdadera vida » que refresca los contenidos menos ligeros de la gramática y de la lengua en general, contenidos indispensables por otra parte. Así mismo, numerosos documentos semi-auténticos ofrecen a la clase de francés la doble perspectiva de lo real y de lo pedagógico.

### 3.2. 2 Competencias clave

Además de sus objetivos lingüísticos, PLURIEL se marca deliberadamente como finalidad la movilización y el desarrollo de las competencias clave ; compromiso que no es en modo alguno artificial, puesto que la enseñanza de una lengua viva conduce inevitablemente a abordar unas realidades transversales e interdisciplinarias.

Efectivamente, **la competencia social y cívica, la consciencia y expresión cultural** siempre han sido abordadas en los métodos de lenguas vivas, ya que toda lengua es indisociable de su contexto geográfico, histórico, cultural y social.

En lo referente a la **competencia digital, la competencia para aprender a aprender y el sentido de iniciativa y espíritu emprendedor**, están de foma natural en el corazón de nuestro proyecto por tratarse de competencias instrumentales vinculadas al proceso mismo de aprendizaje.

Por otra parte, el ejercicio del razonamiento propio de la **competencia matemática** no se considera menos importante que el de la imaginación y la sensibilidad para ayudar al desarrollo integral de la personalidad de los adolescentes y a su integración futura en la sociedad moderna.

### 3.3.3 Diversidad

Los medios empleados por PLURIEL para alcanzar sus objetivos son múltiples, de ahí el título emblemático del método: se trata de responder a la multiplicidad de las situaciones escolares, pero también a la diversidad de las personalidades y de los modos de aprendizaje.

Los **enfoques pedagógicos** están claramente diferenciados en función de cada sección del Libro del alumno. Los documentos y actividades son igualmente muy variados: la finalidad no es « sólo » motivar a los alumnos, cosa que es absolutamente fundamental. De una forma más sutil, al variar los enfoques PLURIEL apuesta por ofrecer una oportunidad al mayor número posible de alumnos: la oportunidad de aprender francés.

**La abundancia de elementos que componen el método y de recursos adicionales** (la colección PLUS, descrita más adelante), **así como la variedad de soportes** (formato papel y formato digital, formato digital interactivo o PDF para imprimir o proyectar, formato digital personalizable...), DVD, CD-ROM, Multi-Rom, etc. apuntan a un mismo objetivo: permitir al profesor adaptarse a todas las situaciones, a las diferencias de niveles y a las diferencias de perfiles de aprendizaje.

### **3.3.4 Progreso y motivación: « el círculo virtuoso »**

El aprendizaje de una lengua extranjera es mucho más rápido y sólido cuando el estudiante se implica desde el punto de vista intelectual y emotivo. Dicho de otra manera, la « **motivación** » está en la base del aprendizaje, y nadie pensaría en cuestionar esta evidencia.

No es menos cierto que, a su vez, la adquisición de competencias y la conciencia de los progresos logrados son motivantes también. Por consiguiente, motores de nuevos progresos...

Para sacar partido de este círculo « virtuoso », PLURIEL busca por todos los medios **infundir confianza** al alumno.

Una de las bazas para dar esta confianza al alumno consiste en presentar los contenidos desde distintos puntos de vista y en **volverlos a tratar** de forma constante:

- Los contenidos se presentan desde varios puntos de vista dentro de una misma unidad: de manera oral y global en una situación semi-auténtica (reportaje vídeo y « Presentación »), se analizan uno por uno y reutilizan (« Vocabulaire et phonétique », « Communication et grammaire »), antes de ser combinados entre sí en documentos auténticos o semiauténticos orales o escritos (« Magazine », « Civilisation » y documentos multimedia), y por se utilizan libremente (« Web Collège Marcel Pagnol »).
- Estos contenidos se sistematizan en el Cuaderno de ejercicios, gracias al cual el alumno los podrá interiorizar individualmente y de manera más reflexiva que en clase. En el Cuaderno, el profesor podrá comprobar que efectivamente cada alumno ha comprobado y asimilado los contenidos.
- Por otra parte, los contenidos no se quedan « encapsulados » en una unidad, dentro de un contexto determinado: se vuelven a integrar en otros documentos en las unidades siguientes. Muy en particular, se propicia su reutilización en las secciones « Présentation » cuando se les pide a los alumnos que comenten la nueva situación.

Otra manera de infundir confianza a los alumnos y de garantizar sus progresos consiste en proporcionarles **estrategias de aprendizaje** a las que recurrir para progresar. Estas estrategias son de índole psicológico y práctico.

En efecto, ¿qué significa adquirir estrategia de comprensión oral, por ejemplo?

- En concreto, significa aprender a apoyarse en indicios no verbales (ilustraciones, entonaciones...), a identificar palabras clave que vuelven a menudo, a dar prioridad al significado general sin preocuparse por los detalles, a arriesgarse anticipando el significado, a intepretar a partir de las semejanzas con el idioma materno...
- En el plano psicológico, significa liberarse, perder los complejos: admitir que no se pueda entender TODO; que no es nada anormal, que les pasa lo mismo a los nativos en su propio idioma si las condiciones de audición no son buenas; y que la comunicación no se ve impedida por ello.

Proponer estrategias para aprender a aprender, propiciando sistemáticamente que se utilicen como hace PLURIEL, da a los alumnos herramientas para progresar en francés a la vez que refuerza su autoestima. Esta autoestima les llevará a atreverse, a participar y por tanto a progresar, y por consiguiente a motivarse... y por tanto a progresar...

### **3.3.5 Proceso de evaluación**

Para los autores de PLURIEL, la evaluación debe situarse en la categoría de los principios pedagógicos.

**La evaluación inicial diagnóstica** es importante: permite al profesor establecer el perfil de su clase y ajustar su proyecto pedagógico.

- La unidad 0 del Libro del alumno y del Cuaderno de ejercicios contribuyen a este fin. A medida que se avanza en el aprendizaje, en los niveles siguientes, se hace más importante y extensa.
- En caso de que el profesor lo estimara necesario, podrá recurrir a un competente específico de la colección PLUS: *Diagnostica – test de niveles*.

**La evaluación sanativa**, con calificación, es una realidad escolar que va más allá de la necesidad de control administrativo: al término de una etapa de aprendizaje (fin de trimestre, en particular), ayuda al alumno a medir sus progresos, a identificar sus puntos fuertes y sus puntos débiles, incluso a establecer con su profesor un contrato de « resolución de problemas ». Proporciona, por otra parte, la oportunidad de realizar recapitulaciones y repasos beneficiosos. PLURIEL anima a dar este paso ofreciendo:

- en el Libro del alumno, una evaluación completa « COMMUNICATION » (por competencias) y « LANGUE » (gramática y vocabulario, así como cultural general) por cada 2 unidades, que servirá de evaluación real o de entrenamiento, como un examen de prueba;

- un fichero de evaluación complementario que comprende una réplica de cada « ÉVALUATION » del Libro: una variante del mismo nivel y mismo formato que estará sólo a disposición del profesor.

**La evaluación formativa** asegura un control más frecuente y regular, incluso más específico. Permite el seguimiento regular de los alumnos y rectificaciones ocasionales de los procedimientos didácticos, para el conjunto de la clase o para ciertos alumnos en particular.

- La función de los « BILANS » situados al final de cada unidad del Cuaderno de ejercicios, es la de asegurar esta evaluación constructiva. La evaluación concreta de los puntos de lengua presentados, es la ocasión de comprobar las adquisiciones y las posibles necesidades de completar las lagunas antes de avanzar hacia una nueva unidad.
- El fichero de evaluación complementario comprende, como en el caso de las evaluaciones del Libro del alumno, una versión « bis », esto es, un segundo « BILAN » calcado del que figura en el Cuaderno de ejercicios. Éste podrá ser utilizado como una segunda comprobación, una vez recibidas las nuevas explicaciones del profesor.
- Para facilitar la evaluación personalizada, este segundo « BILAN » se presenta en formato digital, en forma de PDF listo para su uso y de documento Word editable.

## 4. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS. TEMPORALIZACIÓN

### PRIMER TRIMESTRE

#### UNIDAD 0

#### BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos
<p><b>Comunicación: comprensión oral</b></p> <p>Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas o sobre aspectos concretos de temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, y educativo, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p>	<p>1. Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. e. en estaciones o aeropuertos), siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.</p> <p>2. Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en hoteles, tiendas, albergues, restaurantes, espacios de ocio o centros de estudios).</p> <p>3. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones y opiniones formulados en términos sencillos sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre aspectos generales de temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto</p>	<p><b>Comunicación: comprensión oral</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Escuchar y comprender las instrucciones grabadas y las que da el profesor / la profesora, así como las respuestas o los comentarios de unos y otros.</li> <li>- Escuchar y comprender globalmente pequeños diálogos grabados sobre temas cercanos al alumno: comprender las situaciones y las intenciones de comunicación de cada uno, con ayuda de los indicios no verbales (ilustraciones y mímica del profesor/ de la profesora).</li> <li>- Comprender la presentación mínima de una persona y sus circunstancias: estudios, familia.</li> <li>- Escuchar y reconocer los números hasta 100.</li> <li>- Escuchar unos resultados deportivos por la radio y asociarlos con los números del marcador.</li> <li>- Escuchar y reconocer quién habla según las frases.</li> <li>- Escuchar y contestar a unas preguntas de comprensión.</li> <li>- Escuchar las grabaciones para comprobar si se han realizado correctamente determinadas actividades.</li> <li>- Reconocer a un personaje a partir de la observación de una ilustración.</li> <li>- Contestar si son verdaderos o falsos los datos sobre los personajes.</li> </ul>



	<p>a repetir o reformular lo dicho.</p> <p>4. Comprende, en una conversación formal en la que participa (p. e. en un centro de estudios), preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>5. Identifica las ideas principales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad (p. e. noticias o reportajes breves), cuando las imágenes constituyen gran parte del mensaje.</p>	
<p><b>Estrategias de comprensión</b></p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, los puntos principales o la información más importante del texto.</p>		<p><b>Estrategias de comprensión</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descubrir el significado de las palabras nuevas de vocabulario, encontrar analogías sonoras con su lengua materna u otra lengua conocida.</li> <li>- Comparar el francés y la lengua del alumno desde el punto de vista estructural: función de los artículos; terminaciones del femenino en los adjetivos, singular y plural.</li> <li>- Comparar español, francés e inglés la forma de expresar la hora y la edad.</li> <li>- Repaso de los conocimientos adquiridos en el curso anterior.</li> <li>- « Buenos consejos » para la memorización.</li> </ul>
<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión</p>		<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Los estudios en Francia (materias, horarios) y el curso equivalente al de los alumnos: <i>le</i></li> </ul>

<p>del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el centro educativo, en el ámbito público), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p>		<p><i>collège, quatrième.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El ocio de los adolescentes franceses: práctica de diferentes deportes (baloncesto, bicicleta), el ordenador y los juegos de ordenador, la lectura, la música.</li> </ul>
<p><b>Funciones comunicativas</b></p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto (p. e. una petición de información, un aviso o una sugerencia) y un repertorio de sus exponentes más frecuentes, así como patrones discursivos de uso común relativos a la organización textual (introducción del tema, cambio temático, y cierre textual).</p>		<p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Saludar, presentarse.</li> <li>- Identificar, presentar, describir a una persona.</li> <li>- Describir el carácter de una persona.</li> <li>- Pedir algo con educación.</li> <li>- Describir una clase.</li> <li>- Decir la hora.</li> <li>- Contar.</li> <li>- Hablar de aficiones, de profesiones.</li> </ul>
<p><b>Patrones sintácticos y discursivos</b></p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p>		<p><b>Patrones sintácticos y discursivos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conocer y utilizar las fórmulas para saludar y hablar con educación.</li> <li>- Entender y diferenciar la afirmación, la interrogación y la exclamación.</li> <li>- Utilizar los adjetivos numerales cardinales (números del 1 al 100).</li> <li>- Recordar la estructura de la forma negativa (<i>je n'ai pas mon livre</i>).</li> <li>- Recordar las estructuras para presentar: <i>il y a, c'est</i>.</li> <li>- Repasar el imperativo.</li> <li>- Repasar el presente de los verbos más frecuentes.</li> <li>- Repasar los adjetivos posesivos <i>mon, ma, son, sa, ses</i>.</li> <li>- Estructuras para interrogar: <i>qui, quel âge, de quelle matière, de quelle couleur, comment s'appelle, quelle heure...</i></li> </ul>
<p><b>Léxico de uso frecuente</b></p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de</p>		<p><b>Léxico de uso frecuente</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Saludos y fórmulas de cortesía: <i>Bonjour ! S'il te plaît, S'il vous plaît, Excusez-moi, Salut ! Ça va ???</i></li> <li>- Adjetivos para la descripción física de una</li> </ul>

<p>uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p>		<p>persona: <i>grand(e), petit(e), brun(e), blond(e)</i>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elementos para la descripción física: <i>les cheveux courts, longs</i></li> <li>- Adjetivos para describir el carácter: <i>antipathique, sociable, timide, bavard(e)</i>.</li> <li>- Expresiones para decir la edad: <i>Tu as quel âge ? Treize ans.</i></li> <li>- Actividades: <i>jouer au basket, lire, écouter de la musique, écouter des CD, faire du vélo, jouer à des jeux vidéo, regarder la télévision, regarder un match, naviguer sur Internet.</i></li> <li>- Elementos de una clase: <i>des tables, des chaises, un globe terrestre, un bureau, une corbeille à papier, une horloge, un ordinateur, un lecteur de CD, une fenêtre, un tableau blanc interactif, une carte d’Espagne, un portemanteau, un squelette.</i></li> <li>- Material escolar: <i>des sacs à dos, la trousse, la règle, le cahier, le livre, l’agenda, le stylo.</i></li> <li>- Los colores: <i>bleu, rouge, vert, jaune, orange, noir, gris, blanc, rose, marron.</i></li> <li>- Las asignaturas: <i>Mathématiques (Maths), Histoire, Anglais, Allemand, Espagnol, Français, Géographie, Physique, Chimie, SVT.</i></li> <li>- El horario de un estudiante: <i>À huit heures, j’ai anglais....</i></li> <li>- Los días de la semana: <i>lundi, mardi, mercredi, jeudi, samedi.</i></li> <li>- El ambiente de un estudiante: <i>la classe, le collège, le professeur, une (une) élève, (rentrer) en quatrième (être) en cours de... ..</i></li> <li>- La familia: <i>le père, la mère, la grand-mère, le frère, la sœur, les grands-parents, l’oncle, la tante, le cousin, la cousine, (être) fils unique.</i></li> <li>- Objetos personales: <i>un portable, des CD.</i></li> <li>- Las profesiones: <i>infirmière, vétérinaire, coiffeuse, pharmacienne.</i></li> </ul> <p>Y así mismo , el léxico « pasivo » que aparece en la unidad y que se activará sólo de forma progresiva:</p> <p><i>casa (l’ascenseur, l’immeuble, la chambre), ciudades (Orléans, Chalon, Pau, Poitiers, Marseille, Cannes, Lyon, Nancy, Toulon, Nantes), exclamaciones de aprobación (ouais, super).</i></p>
<p><b>Patrones sonoros</b></p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>		<p><b>Patrones sonoros</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reconocer las entonaciones afirmativa, exclamativa e interrogativa.</li> </ul>

## BLOQUE 2. PRODUCCIÓN TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos
<p><b>Comunicación: producción</b></p> <p><u>Expresión</u></p> <p>Producir textos breves y lo bastante comprensibles, tanto en conversación <b>cara a cara</b> como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje muy sencillo, en los que se da, solicita e intercambia información sobre temas cotidianos y asuntos conocidos o de interés personal y educativo, aunque se produzcan interrupciones o vacilaciones, se hagan necesarias las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones, y el interlocutor tenga que solicitar que se le repita o reformule lo dicho.</p> <p><u>Interacción</u></p> <p>Manejar frases cortas y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, aunque haya que interrumpir el discurso para buscar palabras o articular expresiones y para reparar la comunicación. Interactuar de manera simple en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o mantener el turno de palabra, aunque puedan darse desajustes en la adaptación al interlocutor.</p>	<p>1. Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guión escrito, sobre aspectos concretos de temas generales o relacionados con aspectos básicos de sus estudios, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas si se articulan clara y lentamente.</p> <p>2. Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).</p> <p>3. Participa en conversaciones informales breves, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones de manera sencilla y breve, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</p> <p>4. Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista (p. e. para realizar un curso de verano),</p>	<p><b>Comunicación: producción</b></p> <p><u>Expresión</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contestar a una pregunta sobre los gustos y las aficiones personales.</li> <li>- Describir un aula de clase con ayuda de las palabras de una lista y observando una ilustración.</li> <li>- Decir qué otras materias escolares se conocen además de las que figuran en un puzle.</li> <li>- Decir en qué clase están Camille y Mariam (observar el aula, el material escolar).</li> <li>- Comunicarse en clase.</li> <li>- Decir la hora.</li> </ul> <p><u>Interacción</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contestar a las preguntas del profesor y a las del compañero.</li> <li>- Saludar, disculparse, utilizar fórmulas de cortesía (<i>s'il te plaît, s'il vous plaît</i>).</li> <li>- Imaginar con el compañero/la compañera la conversación para presentar a Mariam.</li> <li>- Preguntar al compañero/a la compañera sobre el aula y el horario.</li> </ul>

	<p>aportando la información necesaria, expresando de manera sencilla sus opiniones sobre temas habituales, y reaccionando de forma simple ante comentarios formulados de manera lenta y clara, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.</p>	
<p><b>Estrategias de producción</b></p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura muy simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a los recursos de los que se dispone, o la reformulación o explicación de elementos.</p>		<p><b>Estrategias de producción</b></p>
<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la suficiente propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p>		<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos, funciones comunicativas, patrones sintácticos y discursivos, léxico de uso frecuente (excluyendo el vocabulario “pasivo”):</b> ver COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES.</p>
<p><b>Funciones comunicativas</b></p> <p>Llevar a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos sencillos de uso más común para organizar el texto.</p>		

<p><b>Patrones sintácticos y discursivos</b></p> <p>Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores conversacionales de uso muy frecuente).</p>		
<p><b>Léxico de uso frecuente</b></p> <p>Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información y opiniones breves, sencillas y concretas, en situaciones habituales y cotidianas.</p>		
<p><b>Patrones sonoros</b></p> <p>Pronunciar y entonar de manera lo bastante comprensible, aunque resulte evidente el acento extranjero, se cometan errores de pronunciación esporádicos, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones o aclaraciones.</p>		<p><b>Patrones sonoros</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Las entonaciones afirmativa, exclamativa e interrogativa.</li> <li>- Reconocer las principales entonaciones del francés, imitarlas.</li> </ul>

### BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos
<p><b>Comunicación: comprensión</b></p> <p>Identificar la idea general, los puntos más relevantes e información importante en textos, tanto en formato impreso como en soporte</p>	<p>1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales de funcionamiento y manejo de aparatos de uso cotidiano (p. e. una máquina expendedora), así como instrucciones claras para la realización de actividades y</p>	<p><b>Comunicación: comprensión</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comprender las instrucciones del Libro y del Cuaderno.</li> <li>- Entender unas situaciones con el apoyo de la ilustraciones (conocer a una vecina nueva, el desarrollo de una clase, una invitación en casa de una amiga: componentes de la</li> </ul>

<p>digital, breves y bien estructurados escritos en un registro neutro o informal, que traten de asuntos habituales en situaciones cotidianas, de aspectos concretos de temas de interés personal o educativo, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p>	<p>normas de seguridad básicas (p. e. en un centro de estudios).</p> <p>2. Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos, lugares y actividades; se narran acontecimientos pasados, y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos y planes, y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.</p> <p>3. Entiende la idea general de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal o educativo (p. e. sobre un curso de verano).</p> <p>4. Capta el sentido general y algunos detalles importantes de textos periodísticos muy breves en cualquier soporte y sobre temas generales o de su interés si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos constituyen gran parte del mensaje.</p> <p>5. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a asuntos de su interés (p. e. sobre una ciudad), siempre que pueda releer las secciones difíciles</p>	<p>familia, profesiones).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Leer los diálogos.</li> <li>- Entender los nombres de los colores.</li> <li>- Leer unas indicaciones y dibujar un árbol genealógico.</li> </ul>
<p><b>Estrategias de comprensión</b></p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión de la idea general, los puntos más relevantes e información importante del texto.</p>		<p><b>Estrategias de comprensión</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aprender a descubrir el significado de las palabras nuevas, encontrar analogías con su lengua materna.</li> </ul>

<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el centro educativo, en el ámbito público), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p>		<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Los estudios en Francia (materias, horarios) y el curso equivalente al de los alumnos: <i>le collège, quatrième</i>.</li> <li>- El ocio de los adolescentes franceses: práctica de diferentes deportes (baloncesto, bicicleta), el ordenador y los juegos de ordenador, la lectura, la música.</li> </ul>
<p><b>Funciones comunicativas</b></p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más importantes del texto y un repertorio de sus exponentes más frecuentes, así como patrones discursivos sencillos de uso común relativos a la organización textual (introducción del tema, cambio temático, y cierre textual).</p>		<p><b>Funciones comunicativas, patrones sintácticos y discursivos, léxico de uso frecuente (excluyendo el vocabulario “pasivo”):</b> ver COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES.</p>
<p><b>Patrones sintácticos y discursivos</b></p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p>		
<p><b>Léxico de uso frecuente</b></p> <p>Reconocer léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen.</p>		
<p><b>Patrones sonoros y ortográficos</b></p> <p>Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como</p>		<p><b>Patrones sonoros y ortografía</b></p>



abreviaturas y símbolos de uso común (p. e. >, %,  ), y sus significados asociados.		
---	--	--

## BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos
<p><b>Comunicación: expresión</b></p> <p>Escribir, en papel o en soporte digital, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales en situaciones cotidianas o del propio interés, en un registro neutro o informal, utilizando recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más frecuentes.</p> <p>Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía y de la netiqueta más importantes en los contextos respectivos.</p> <p>Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más habitual para organizar el texto escrito de manera sencilla.</p> <p>Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplear para</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a su intereses o aficiones (p. e. para asociarse a un club internacional de jóvenes).</li> <li>2. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta más importantes.</li> <li>3. Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e. con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, y se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes).</li> <li>4. Escribe correspondencia formal muy básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente para solicitar información, y observando las convenciones</li> </ol>	<p><b>Comunicación: expresión</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Saber pasar de la lengua oral a la lengua escrita: asociar las palabras que se han descubierto con su transcripción.</li> <li>- Copiar en el cuaderno personal las frases que presentan cada situación: <i>C'est la rentrée... Camille présente Mariam... Les trois adolescents vont... Camille et Mariam sont contentes... C'est samedi après-midi...</i></li> <li>- Escribir los nombres y la relación familiar en un árbol genealógico.</li> </ul>

<p>comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos muy frecuentes).</p> <p>Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas.</p> <p>Conocer y aplicar, de manera suficiente para que el mensaje principal quede claro, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones ortográficas frecuentes en la redacción de textos muy breves en soporte digital.</p>	<p>formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.</p>	
<p><b>Estrategias de producción</b></p> <p>Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p>		<p><b>Estrategias de producción</b></p>
<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía y de la netiqueta más importantes en los contextos respectivos.</p>		<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos, Funciones comunicativas, patrones sintácticos y discursivos, léxico de uso frecuente (excluyendo el vocabulario “pasivo”) y patrones sonoros: ver COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES.</b></p>
<p><b>Funciones comunicativas</b></p> <p>Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas</p>		

funciones y los patrones discursivos de uso más habitual para organizar el texto escrito de manera sencilla.		
<b>Patrones sintácticos y discursivos</b>  Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos muy frecuentes).		
<b>Léxico de uso frecuente</b>  Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas.		
<b>Patrones sonoros y ortografía</b>  Conocer y aplicar, de manera suficiente para que el mensaje principal quede claro, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones ortográficas frecuentes en la redacción de textos muy breves en soporte digital.		<b>Patrones sonoros y ortografía</b>  - Ejercitarse en escribir correctamente el vocabulario nuevo, y de manera general, respetar las reglas de presentación y de ortografía.

Competencias clave (además de la competencia lingüística)	Contenidos
Competencia matemática  y competencias básicas en ciencia  y tecnología	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Repasar los números en francés.</li> <li>- Desarrollar la capacidad de observación, de asociación y de la lógica.</li> <li>- Interpretar un jeroglífico.</li> </ul>
Aprender a aprender	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Descubrir y utilizar estrategias de aprendizaje (comprensión oral, memorización del vocabulario, comparación con estructuras de otras lenguas...).</li> <li>- Comprobar que hay muchas formas de aprender (repetir, copiar, jugar, representar...).</li> </ul>

Competencias sociales y cívicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- SABER ESTAR EN CLASE (respetar y escuchar al profesor y a los compañeros, participar activamente y de manera disciplinada en las actividades lúdicas, cuidar el material escolar común y el suyo propio).</li> <li>-</li> </ul>
Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vencer la timidez para hablar en otro idioma.</li> </ul>

## UNIDAD 1

### BLOQUE 1. COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos
<p><b>Comunicación: comprensión oral</b></p> <p>Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas o sobre aspectos concretos de temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, y educativo, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p>	<p>1. Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. e. en estaciones o aeropuertos), siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.</p> <p>2. Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en hoteles, tiendas, albergues, restaurantes, espacios de ocio o centros de estudios).</p> <p>3. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones y opiniones formulados en términos sencillos sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre aspectos generales de temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.</p>	<p><b>Comunicación: comprensión oral</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Escuchar y comprender las instrucciones grabadas y las que da el profesor / la profesora, así como las respuestas o los comentarios de unos y otros.</li> <li>- Escuchar y comprender globalmente pequeños diálogos grabados sobre temas cercanos al alumno: comprender las situaciones y las intenciones de comunicación de cada uno, con ayuda de los indicios no verbales (ilustraciones y mímica del profesor/ de la profesora).</li> <li>- Descubrir el significado de las palabras nuevas de vocabulario, encontrar analogías sonoras con su lengua materna u otra lengua conocida.</li> <li>- Escuchar y comprender unos diálogos de una adolescente que quiere convencer a su madre para renovar su vestuario y comprar ropa de su gusto.</li> <li>- Escuchar y comprender las palabras de un presentador de un desfile de modas sobre la ropa de una modelo determinada.</li> <li>- Escuchar la descripción de la ropa que lleva un personaje y comprender de quién se trata observando la ilustración, imaginar qué va a hacer después ese personaje.</li> <li>- Escuchar las opiniones de varios amigos sobre la ropa lleva alguien.</li> <li>- Escuchar y contestar utilizando pronombres COD y las expresiones de una lista.</li> <li>- Escuchar las grabaciones para comprobar si se han realizado correctamente determinadas actividades.</li> <li>- Variar las formas de demostrar que se ha comprendido los documentos: contestar si son verdaderas o falsas las frases relativas a Sarah (forma de ser, gustos) y a su madre; contestar a una pregunta sobre la relación de Sarah y su madre; contestar a unas preguntas sobre el desfile de modas al que asisten Sarah y su amiga.</li> </ul>

	<p>4. Comprende, en una conversación formal en la que participa (p. e. en un centro de estudios), preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>5. Identifica las ideas principales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad (p. e. noticias o reportajes breves), cuando las imágenes constituyen gran parte del mensaje.</p>	
<p><b>Estrategias de comprensión</b></p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, los puntos principales o la información más importante del texto.</p>		<p><b>Estrategias de comprensión</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comparaciones entre el francés y la lengua del alumno: morfología de los adjetivos demostrativos (mismo plural para masculino y femenino); los pronombres personales COD y el uso de la elisión; el <i>futur proche</i>, formación en la conjugación afirmativa y la negativa.</li> <li>- Comparaciones entre el francés y otras lenguas que conozcan los alumnos para hablar de la ropa, el gusto personal, el estilo propio.</li> <li>- Prácticas de comprensión oral.</li> <li>- « Les bons conseils » para la memorización del vocabulario sobre la ropa, la elisión de los pronombres <i>me, te, le, la</i>, y de la negación <i>ne</i>, y la construcción del <i>futur proche</i>.</li> </ul>
<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el centro educativo, en el ámbito público),</p>		<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Los gustos de los jóvenes franceses sobre la ropa.</li> <li>- Las diferencias de criterio de padres e hijos respecto al aspecto personal.</li> <li>- La moda y las marcas.</li> </ul>

<p>comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p>		
<p><b>Funciones comunicativas</b></p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto (p. e. una petición de información, un aviso o una sugerencia) y un repertorio de sus exponentes más frecuentes, así como patrones discursivos de uso común relativos a la organización textual (introducción del tema, cambio temático, y cierre textual).</p>		<p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Preguntar y opinar sobre la ropa.</li> <li>- Expresar la intensidad.</li> <li>- Expresar intenciones y posibilidades.</li> <li>- Pedir permiso.</li> <li>- Hablar de algo o de alguien sin nombrarlo (1).</li> <li>- Anunciar lo que se va a hacer (o lo que no se va a hacer).</li> </ul>
<p><b>Patrones sintácticos y discursivos</b></p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p>		<p><b>Patrones sintácticos y discursivos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diferenciar entre las formas <i>très</i> y <i>beaucoup</i> para matizar el grado de intensidad.</li> <li>- Los adjetivos demostrativos.</li> <li>- Los pronombres personales COD.</li> <li>- Los verbos <i>essayer</i>, <i>acheter</i>, <i>mettre</i>.</li> <li>- Los verbos <i>vouloir</i> y <i>pouvoir</i></li> <li>- El <i>futur proche</i> en forma afirmativa y negativa.</li> </ul>
<p><b>Léxico de uso frecuente</b></p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p>		<p><b>Léxico de uso frecuente</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La ropa : <i>Les vêtements, une jupe, un pantalon, une robe, des leggings, un tee-shirt, des chaussettes, une chemise à manches longues, une veste, un survêtement, un blouson, un jean, un anorak, un pull, un sweat, un pyjama, un maillot de bain.</i></li> <li>- Adjetivos para describir la talla: <i>long, court, large, serré.</i></li> <li>- El calzado : <i>des baskets, des bottes, des sandales, des chaussures à talons.</i></li> <li>- Los accesorios : <i>une casquette, un chapeau, un bonnet, une écharpe, une ceinture, un collier, un sac.</i></li> <li>- Verbos relacionados : <i>porter, faire les boutiques, essayer, mettre, acheter, s'habiller, aimer, adorer, détester</i></li> <li>- Adjetivos : <i>joli (e), moche, original(e) super, génial(e), démodé(e), nul(le), horrible.</i></li> <li>- Expresiones : <i>Ça me va ? Ça te va (très) bien, ça ne te va pas (du tout).</i></li> </ul> <p>Y así mismo, el léxico « pasivo » que aparece en la unidad y que se activará sólo de forma progresiva :</p> <p>Aspecto (<i>style, look, une tenue, un styliste, une collection</i>), actividades (<i>faire du</i></p>

		<i>jardinage, faire du roller</i> Lenguaje familiar ( <i>m'man</i> ) y coloquial ( <i>ouaouh, bof, dis donc, ouais</i> ).
<b>Patrones sonoros</b>  Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.		<b>Patrones sonoros</b>  - Identificar el sonido [ʃ]

## BLOQUE 2. PRODUCCIÓN TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos
<p><b>Comunicación: producción</b></p> <p><u>Expresión</u></p> <p>Producir textos breves y lo bastante comprensibles, tanto en conversación <b>cara</b> a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje muy sencillo, en los que se da, solicita e intercambia información sobre temas cotidianos y asuntos conocidos o de interés personal y educativo, aunque se produzcan interrupciones o vacilaciones, se hagan necesarias las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones, y el interlocutor tenga que solicitar que se le repita o reformule lo dicho.</p> <p><u>Interacción</u></p> <p>Manejar frases cortas y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, aunque haya que interrumpir el discurso para buscar palabras o articular</p>	<p>1. Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guión escrito, sobre aspectos concretos de temas generales o relacionados con aspectos básicos de sus estudios, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas si se articulan clara y lentamente.</p> <p>2. Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).</p> <p>3. Participa en conversaciones informales breves, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia</p>	<p><b>Comunicación: producción</b></p> <p><u>Expresión</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contestar a las preguntas del profesor / de la profesora y a las del compañero / de la compañera.</li> <li>- Decir si son verdaderas o falsas unas frases que va a hacer el compañero o la compañera.</li> <li>- Elegir un personaje de una ilustración y describir cómo va vestido. El compañero /la compañera lo identificará y dirá lo que va a hacer más tarde.</li> <li>- Opinar utilizando adjetivos demostrativos.</li> <li>- Completar unas frases usando un verbo de una lista en <i>futur proche</i>.</li> </ul> <p><u>Interacción</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contestar a las preguntas del profesor y a las del compañero.</li> <li>- Elegir una situación y describir cómo ir vestido/a para que el compañero/la compañera adivine dónde se va a ir después.</li> <li>- Elegir una actividad, encontrar la acción correspondiente y pedir permiso.</li> <li>- Proponer al compañero / a la compañera una actividad común para después de la clase, él / ella contesta.</li> <li>- Dar su opinión sobre moda y marcas y comentar con los compañeros (a partir de</li> </ul>



<p>expresiones y para reparar la comunicación. Interactuar de manera simple en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o mantener el turno de palabra, aunque puedan darse desajustes en la adaptación al interlocutor.</p>	<p>información y expresa opiniones de manera sencilla y breve, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</p> <p>4. Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista (p. e. para realizar un curso de verano), aportando la información necesaria, expresando de manera sencilla sus opiniones sobre temas habituales, y reaccionando de forma simple ante comentarios formulados de manera lenta y clara, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.</p>	<p>un documento que ayuda a posicionarse).</p>
<p><b>Estrategias de producción</b></p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura muy simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a los recursos de los que se dispone, o la reformulación o explicación de elementos.</p>		<p><b>Estrategias de producción</b></p> <p>- Prestar especial atención a las entonaciones: ayudan a comprender y también a memorizar.</p>
<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la suficiente propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los</p>		<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos, funciones comunicativas, patrones sintácticos y discursivos, léxico de uso frecuente (excluyendo el vocabulario “pasivo”):</b> ver COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES.</p>

contextos respectivos.		
<p><b>Funciones comunicativas</b></p> <p>Llevar a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos sencillos de uso más común para organizar el texto.</p>		
<p><b>Patrones sintácticos y discursivos</b></p> <p>Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores conversacionales de uso muy frecuente).</p>		
<p><b>Léxico de uso frecuente</b></p> <p>Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información y opiniones breves, sencillas y concretas, en situaciones habituales y cotidianas.</p>		
<p><b>Patrones sonoros</b></p> <p>Pronunciar y entonar de manera lo bastante comprensible, aunque resulte evidente el acento extranjero, se cometan errores de pronunciación esporádicos, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones o aclaraciones.</p>		<p><b>Patrones sonoros</b></p> <p>- Escuchar, reconocer y repetir el sonido [ʃ].</p>

### BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos
<p><b>Comunicación: comprensión</b></p> <p>Identificar la idea general, los puntos más relevantes e información importante en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados escritos en un registro neutro o informal, que traten de asuntos habituales en situaciones cotidianas, de aspectos concretos de temas de interés personal o educativo, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales de funcionamiento y manejo de aparatos de uso cotidiano (p. e. una máquina expendedora), así como instrucciones claras para la realización de actividades y normas de seguridad básicas (p. e. en un centro de estudios).</li> <li>2. Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos, lugares y actividades; se narran acontecimientos pasados, y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos y planes, y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.</li> <li>3. Entiende la idea general de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal o educativo (p. e. sobre un curso de verano).</li> <li>4. Capta el sentido general y algunos detalles importantes de textos periodísticos muy breves en cualquier soporte y sobre temas generales o de su interés si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos constituyen gran parte del mensaje.</li> </ol>	<p><b>Comunicación: comprensión</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comprender las instrucciones del Libro y del Cuaderno.</li> <li>- Identificar diferentes tipos de documentos: sondeo, reportaje, foro escolar (Internet).</li> <li>- Reconocer en transcripciones lo que primero se descubrió oralmente: utilizar la transcripción para afinar la comprensión.</li> <li>- Comprender un texto para poder matizar las informaciones que contiene usando <i>beaucoup</i> o <i>très</i>.</li> <li>- Asociar la actividad que se quiere hacer con cada frase de una serie.</li> <li>- Familiarizarse con el tipo de documentos que se encuentran en un Magazine.</li> <li>- Comprender un sondeo y poder contestar eligiendo la respuesta más adecuada.</li> <li>- Comprender un reportaje sobre moda y poder comprender la información principal (la posición de los diferentes personajes frente a la moda).</li> </ul>

	5. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a asuntos de su interés (p. e. sobre una ciudad), siempre que pueda releer las secciones difíciles	
<p><b>Estrategias de comprensión</b></p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión de la idea general, los puntos más relevantes e información importante del texto.</p>		<p><b>Estrategias de comprensión</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aprender a descubrir el significado de las palabras nuevas, encontrar analogías con su lengua materna: ver cómo por escrito se perciben otras analogías que oralmente.</li> <li>- Hacer una lectura para determinar las palabras clave o las palabras de determinado campo semántico.</li> </ul>
<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el centro educativo, en el ámbito público), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p>		<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Los gustos de los jóvenes franceses sobre la ropa.</li> <li>- Las diferencias de criterio de padres e hijos respecto al aspecto personal.</li> <li>- La moda y las marcas.</li> </ul>
<p><b>Funciones comunicativas</b></p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más importantes del texto y un repertorio de sus exponentes más frecuentes, así como patrones discursivos sencillos de uso común relativos a la organización textual (introducción del tema, cambio temático, y cierre textual).</p>		<p><b>Funciones comunicativas, patrones sintácticos y discursivos, léxico de uso frecuente (excluyendo el vocabulario "pasivo"):</b> ver COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES.</p>
<p><b>Patrones sintácticos y discursivos</b></p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura</p>		

interrogativa para hacer una sugerencia).		
<b>Léxico de uso frecuente</b>  Reconocer léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen.		
<b>Patrones sonoros y ortográficos</b>  Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (p. e. >, %, ), y sus significados asociados.		<b>Patrones sonoros y ortografía</b>

#### BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

<b>Criterios de evaluación</b>  Escribir, en papel o en soporte digital, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales en situaciones cotidianas o del propio interés, en un registro neutro o informal, utilizando recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más frecuentes.  Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.  Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos	<b>Estándares de aprendizaje</b>  1. Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a su intereses o aficiones (p. e. para asociarse a un club internacional de jóvenes).  2. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta más importantes.  3. Escribe correspondencia	<b>Contenidos</b>  - Saber pasar de la lengua oral a la lengua escrita: asociar las palabras que se han descubierto con su transcripción. - Ejercitarse en escribir correctamente el vocabulario nuevo, y de manera general, respetar las reglas de presentación y de ortografía. - Copiar en el cuaderno personal la frase que presenta la situación en la página <i>Vocabulaire: Sarah et son amie Laurie assistent à un défilé de mode.</i> - Completar un texto sencillo con las letras que faltan.
--	--	--

<p>adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía y de la netiqueta más importantes en los contextos respectivos.</p> <p>Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más habitual para organizar el texto escrito de manera sencilla.</p> <p>Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos muy frecuentes).</p> <p>Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas.</p> <p>Conocer y aplicar, de manera suficiente para que el mensaje principal quede claro, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones ortográficas frecuentes en la redacción de textos muy breves en soporte digital.</p>	<p>personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e. con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, y se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes).</p> <p>4. Escribe correspondencia formal muy básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente para solicitar información, y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.</p>	
<p><b>Estrategias de producción</b></p> <p>Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p>		<p><b>Estrategias de producción</b></p>
<p><b>Aspectos socioculturales y</b></p>		<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos,</b></p>

<p><b>sociolingüísticos</b></p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía y de la netiqueta más importantes en los contextos respectivos.</p>		<p><b>Funciones comunicativas, patrones sintácticos y discursivos, léxico de uso frecuente (excluyendo el vocabulario “pasivo”) y patrones sonoros: ver COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES.</b></p>
<p><b>Funciones comunicativas</b></p> <p>Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más habitual para organizar el texto escrito de manera sencilla.</p>		
<p><b>Patrones sintácticos y discursivos</b></p> <p>Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos muy frecuentes).</p>		
<p><b>Léxico de uso frecuente</b></p> <p>Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas.</p>		
<p><b>Patrones sonoros y ortografía</b></p> <p>Conocer y aplicar, de manera suficiente para que el mensaje principal quede claro, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones ortográficas frecuentes en la redacción de textos muy breves</p>		

en soporte digital.		
---------------------	--	--

Competencias clave (además de la competencia lingüística)	Contenidos
<b>Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Utilizar la lógica para asociar elementos.</li> <li>- Poder hablar de las tallas relativas a la ropa.</li> </ul>
<b>Aprender a aprender</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Descubrir y utilizar estrategias de aprendizaje (comprensión oral, memorización del vocabulario, comparación con estructuras de otras lenguas...).</li> <li>- Diversificar las formas de aprender (repetir, copiar, jugar, representar...).</li> </ul>
<b>Competencias sociales y cívicas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Interesarse sobre la forma de vestir de los adolescentes franceses, sobre la moda y las marcas.</li> <li>- Reflexionar sobre la importancia de expresar las opiniones propias de forma natural y escuchar con interés las de los demás.</li> <li>- <b>Saber estar en clase</b> (respetar y escuchar al profesor y a los compañeros, participar activamente y de manera disciplinada en las actividades lúdicas, cuidar el material escolar común y el suyo propio).</li> <li>-</li> </ul>
<b>Competencia digital</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participar en un foro escolar (Internet).</li> <li>- Buscar información en Internet.</li> </ul>
<b>Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hablar de sus gustos en materia de ropa. "Negociaciones y tratos" con los padres, especialmente con la madre, a la hora de elegir un estilo o de comprar una prenda.</li> <li>- Autoevaluación: Portfolio (Cuaderno de ejercicios, pág. 95.)</li> </ul>



## UNIDAD 2

### BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos
<p><b>Comunicación: comprensión oral</b></p> <p>Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas o sobre aspectos concretos de temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, y educativo, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p>	<p>1. Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. e. en estaciones o aeropuertos), siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.</p> <p>2. Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en hoteles, tiendas, albergues, restaurantes, espacios de ocio o centros de estudios).</p> <p>3. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones y opiniones formulados en términos sencillos sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre aspectos generales de temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.</p> <p>4. Comprende, en una</p>	<p><b>Comunicación: comprensión oral</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descubrir abreviaturas corrientes del lenguaje (<i>déco, petit déj</i>).</li> <li>- Escuchar y comprender unos diálogos de un adolescente que enseña contento su nueva habitación a un amigo.</li> <li>- Escuchar los comentarios sobre el mobiliario y la decoración de una habitación.</li> <li>- Escuchar y comprender las palabras relativas a la casa y su distribución.</li> <li>- Escuchar y comprender las expresiones relativas a las actividades cotidianas.</li> <li>- Comprender opiniones sobre gustos y preferencias.</li> <li>- Escuchar a Thomas y decir si los gustos son los mismos que los suyos.</li> <li>- Comprender una entrevista a un creador de videojuegos.</li> <li>- Escuchar las grabaciones para comprobar si se han realizado correctamente determinadas actividades.</li> </ul>

	<p>conversación formal en la que participa (p. e. en un centro de estudios), preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>5. Identifica las ideas principales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad (p. e. noticias o reportajes breves), cuando las imágenes constituyen gran parte del mensaje.</p>	
<p><b>Estrategias de comprensión</b></p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, los puntos principales o la información más importante del texto.</p>		<p><b>Estrategias de comprensión</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sistematizar la atención a las marcas gramaticales orales: formas verbales en imperativo/infinitivo/ presente de imperativo.</li> <li>- Comparaciones entre el francés y la lengua de los alumnos: parecidos entre la conjugación de los verbos pronominales en francés y en español, parecidos y diferencias en las formas de imperativo y en la expresión de la realización de una acción reciente con el <i>passé récent</i>.</li> <li>- Comparaciones entre el francés y otras lenguas que conozcan los alumnos para hablar de la casa, las piezas de una vivienda, los muebles, las tareas domésticas, las actividades cotidianas y los videojuegos.</li> <li>- Prácticas de comprensión oral y « Les bons conseils » para la memorización del vocabulario...</li> </ul>
<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida</p>		<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Los gustos de los jóvenes franceses: su entorno más personal (su habitación), el ocio (los videojuegos).</li> <li>- La vivienda de una familia francesa.</li> </ul>

<p>cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el centro educativo, en el ámbito público), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p>		
<p><b>Funciones comunicativas</b></p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto (p. e. una petición de información, un aviso o una sugerencia) y un repertorio de sus exponentes más frecuentes, así como patrones discursivos de uso común relativos a la organización textual (introducción del tema, cambio temático, y cierre textual).</p>		<p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Describir sus actividades cotidianas.</li> <li>- Comparar personas y objetos.</li> <li>- Preguntar y decir sus preferencias.</li> <li>- Pedir que se realice una acción / pedir que no se realice.</li> <li>- Expresar una acción reciente.</li> </ul>
<p><b>Patrones sintácticos y discursivos</b></p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p>		<p><b>Patrones sintácticos y discursivos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La comparación (adjetivos: <i>plus... que / moins... que / aussi...que</i> ).</li> <li>- El presente de indicativo: <i>préférer</i>.</li> <li>- El imperativo en la forma afirmativa y negativa.</li> <li>- Los verbos pronominales en presente de indicativo y en imperativo.</li> <li>- El <i>passé récent</i> : <i>venir de</i> + infinitivo.</li> </ul>
<p><b>Léxico de uso frecuente</b></p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p>		<p><b>Léxico de uso frecuente</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La casa, la habitación, muebles: <i>une armoire, un lit, un tiroir, un bureau, une chaise, une table de chevet, une étagère</i>.</li> <li>- La casa, la habitación, decoración : <i>la décoration, les meubles, une corbeille à papier, un réveil, une lampe de chevet/ de bureau, un mobile, un coussin, un range-CD, des rideaux</i>.</li> <li>- La casa, las distintas piezas : <i>le salon, la salle à manger, la salle de bains, les toilettes, la chambre, la cuisine</i>.</li> <li>- Las tareas domésticas : <i>faire la vaisselle, mettre la table, ranger (sa chambre, les livres...), faire son lit, passer l'aspirateur, repasser</i>.</li> <li>- Las actividades cotidianas : <i>se lever, se doucher, se laver les dents, s'habiller, prendre son petit déjeuner, déjeuner, goûter, faire ses devoirs, dîner, se coucher</i>.</li> </ul>

		<p>- La informática: <i>la webcam, les jeux vidéo, une console, un écran, la souris (de l'ordinateur).</i></p> <p>- Verbos relacionados : <i>déménager, brancher (la webcam), s'installer.</i></p> <p>- Expresiones : <i>par ici la visite, une vue d'ensemble, ne t'inquiète pas</i></p> <p>Y asimismo, el léxico « pasivo » que aparece en la unidad y que se activará sólo de forma progresiva :</p> <p>actividades (<i>garder son frère</i>), el universo (<i>le système solaire</i>), distribución del mobiliario (<i>la disposition</i>), ubicación (<i>le quartier</i>) informática (<i>un concepteur de jeux vidéo, une manette de jeu, le clavier, une Wii</i>).</p> <p>- Lenguaje familiar (<i>déco, petit déj', sympas, ordi</i>) y coloquial (<i>ouah, super</i>).</p> <p>Lenguaje relativo a la realización de un videojuego (<i>infographiste, animateur 3D, animateur sonore, testeur</i>).</p> <p>Períodos históricos (<i>Préhistoire, Antiquité, Moyen Âge, Renaissance, le Grand siècle, le Siècle des Lumières</i>)</p> <p>Estilos arquitectónicos : (<i>église romane, gothique</i>).</p>
<p><b>Patrones sonoros</b></p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>		<p><b>Patrones sonoros</b></p> <p>- El sonido [ɛ] y las grafías correspondientes.</p>

## BLOQUE 2. PRODUCCIÓN TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos
<p><b>Comunicación: producción</b></p> <p><u>Expresión</u></p> <p>Producir textos breves y lo bastante comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje muy</p>	<p>1. Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guión escrito, sobre aspectos concretos de temas generales o relacionados con aspectos básicos de sus estudios, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas si se</p>	<p><b>Comunicación: producción</b></p> <p><u>Expresión</u></p> <p>- Contestar a las preguntas del profesor / de la profesora y a las del compañero / de la compañera.</p> <p>- Contestar a las preguntas sobre Thomas y su amigo.</p>

<p>sencillo, en los que se da, solicita e intercambia información sobre temas cotidianos y asuntos conocidos o de interés personal y educativo, aunque se produzcan interrupciones o vacilaciones, se hagan necesarias las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones, y el interlocutor tenga que solicitar que se le repita o reformule lo dicho.</p> <p><u>Interacción</u></p> <p>Manejar frases cortas y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, aunque haya que interrumpir el discurso para buscar palabras o articular expresiones y para reparar la comunicación. Interactuar de manera simple en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o mantener el turno de palabra, aunque puedan darse desajustes en la adaptación al interlocutor.</p>	<p>articulan clara y lentamente.</p> <p>2. Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).</p> <p>3. Participa en conversaciones informales breves, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones de manera sencilla y breve, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</p> <p>4. Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista (p. e. para realizar un curso de verano), aportando la información necesaria, expresando de manera sencilla sus opiniones sobre temas habituales, y reaccionando de forma simple ante comentarios formulados de manera lenta y clara, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Decir cómo es Thomas y cuáles son sus gustos (<i>il est ordonné, il est content, il aime le basket, la musique, son mobile du système solaire</i>).</li> <li>- Contestar a unas preguntas de <i>vrai ou faux</i>.</li> <li>- Recordar los muebles de la habitación de Thomas ; decir sin mirar al Libro cuáles son los muebles y los objetos comprados recientemente.</li> <li>- Decir quién hace cada tarea en cada espacio, y reconocer de qué tarea se trata.</li> <li>- Decir en qué actividad se ayuda en casa y en cuál no.</li> <li>- Decir si se está de acuerdo o no con unas comparaciones.</li> <li>- Decir qué se prefiere entre dos elementos parecidos, establecer la comparación entre ambos.</li> <li>- Observar unos dibujos y contestar a la pregunta sobre qué acaban de hacer los personajes.</li> <li>- Entre dos personas que han opinado sobre los videojuegos, decir con cuál de las dos se está de acuerdo.</li> <li>- Contestar si se tiene un videojuego preferido, y decir cuál.</li> <li>- Decir lo contrario que acaba de decir el compañero /la compañera respecto de las actividades diarias.</li> <li>- Hablar de los monumentos franceses y relacionarlos con los períodos históricos.</li> </ul> <p><u>Interacción</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contestar a las preguntas del profesor y a las del compañero.</li> <li>- Describir su habitación al compañero /la compañera.</li> <li>- Observar las ilustraciones y elegir una hora, el compañero/la compañera indicará la actividad correspondiente.</li> <li>- En pequeños grupos, preguntar y contestar sobre el carácter de cada uno en las horas de la mañana.</li> <li>- Comentar las correcciones hechas por el compañero / la compañera en un mensaje para el foro escolar (Forum).</li> </ul>
<p><b>Estrategias de producción</b></p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura muy simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a los recursos de los que se dispone, o la reformulación o</p>		<p><b>Estrategias de producción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memorizar y escenificar los diálogos de la unidad.</li> </ul>

explicación de elementos.		
<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la suficiente propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p>		<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos, funciones comunicativas, patrones sintácticos y discursivos, léxico de uso frecuente (excluyendo el vocabulario “pasivo”):</b> ver COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES.</p>
<p><b>Funciones comunicativas</b></p> <p>Llevar a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos sencillos de uso más común para organizar el texto.</p>		
<p><b>Patrones sintácticos y discursivos</b></p> <p>Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores conversacionales de uso muy frecuente).</p>		
<p><b>Léxico de uso frecuente</b></p> <p>Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información y opiniones breves, sencillas y concretas, en situaciones habituales y cotidianas.</p>		
<p><b>Patrones sonoros</b></p> <p>Pronunciar y entonar de manera lo bastante comprensible, aunque resulte evidente el acento extranjero, se cometan errores de pronunciación esporádicos, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones o</p>		<p><b>Patrones sonoros</b></p>

aclaraciones.

### BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos
<p><b>Comunicación: comprensión</b></p> <p>Identificar la idea general, los puntos más relevantes e información importante en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados escritos en un registro neutro o informal, que traten de asuntos habituales en situaciones cotidianas, de aspectos concretos de temas de interés personal o educativo, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales de funcionamiento y manejo de aparatos de uso cotidiano (p. e. una máquina expendedora), así como instrucciones claras para la realización de actividades y normas de seguridad básicas (p. e. en un centro de estudios).</li><li>2. Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos, lugares y actividades; se narran acontecimientos pasados, y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos y planes, y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.</li><li>3. Entiende la idea general de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal o educativo (p. e. sobre un curso de verano).</li><li>4. Capta el sentido general y algunos detalles importantes de textos periodísticos muy breves en cualquier soporte y sobre temas generales o de su interés si los números, los nombres, las</li></ol>	<p><b>Comunicación: comprensión</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Comprender las instrucciones del Libro y del Cuaderno.</li><li>- Identificar un tipo de documento: cuestionario, entrevista, foro escolar (Internet).</li><li>- Entender unas situaciones con el apoyo de las ilustraciones (descubrimiento de la habitación, de la casa, elección de muebles en un catálogo, realización de tareas domésticas).</li><li>- Reconocer en la transcripción de los diálogos lo que se ha escuchado; afinar la comprensión de los mismos.</li><li>- Aprender a descubrir el significado de las palabras nuevas, encontrar analogías con su lengua materna.</li><li>- Comprender la significación de abreviaturas corrientes del lenguaje (<i>déco, petit déj</i>).</li><li>- Leer una entrevista a un creador de videojuegos.</li><li>- Poner en orden cronológico unos hechos históricos.</li><li>- Acertar unas adivinanzas sobre monumentos franceses.</li><li>- Leer los mensajes de un foro escolar, el Forum Molière (Forum).</li><li>- Clasificar las actividades que se citan en el foro escolar (Forum).</li></ul>

	<p>ilustraciones y los títulos constituyen gran parte del mensaje.</p> <p>5. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a asuntos de su interés (p. e. sobre una ciudad), siempre que pueda releer las secciones difíciles</p>	
<p><b>Estrategias de comprensión</b></p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión de la idea general, los puntos más relevantes e información importante del texto.</p>		<p><b>Estrategias de comprensión</b></p>
<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el centro educativo, en el ámbito público), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p>		<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El ocio de los jóvenes franceses: los videojuegos.</li> <li>- Los monumentos franceses a través de la historia.</li> </ul>
<p><b>Funciones comunicativas</b></p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más importantes del texto y un repertorio de sus exponentes más frecuentes, así como patrones discursivos sencillos de uso común relativos a la organización textual (introducción del tema, cambio temático, y cierre textual).</p>		<p><b>Funciones comunicativas, patrones sintácticos y discursivos, léxico de uso frecuente (excluyendo el vocabulario "pasivo"):</b> ver COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES.</p>
<p><b>Patrones sintácticos y discursivos</b></p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita,</p>		



así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).		
<b>Léxico de uso frecuente</b>  Reconocer léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen.		
<b>Patrones sonoros y ortográficos</b>  Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (p. e. >, %, ¡), y sus significados asociados.		<b>Patrones sonoros y ortografía</b>  - El sonido [ɛ] y las grafías correspondientes.

#### BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

<b>Criterios de evaluación</b>  Escribir, en papel o en soporte digital, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales en situaciones cotidianas o del propio interés, en un registro neutro o informal, utilizando recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más frecuentes.  Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.  Incorporar a la producción del texto	<b>Estándares de aprendizaje</b>  1. Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a su intereses o aficiones (p. e. para asociarse a un club internacional de jóvenes).  2. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta más importantes.	<b>Contenidos</b>  - Completar, transformar frases. - Saber pasar de la lengua oral a la lengua escrita: asociar las palabras que se han descubierto con su transcripción. - Ejercitarse en escribir correctamente el vocabulario nuevo, y de manera general, respetar las reglas de presentación y de ortografía. - Copiar en el cuaderno personal las frases completas que presentan las situaciones en las dos páginas <i>Vocabulaire: Une semaine plus tôt... y S'installer dans une nouvelle maison...</i> - Redactar un mensaje de cuatro líneas para el foro escolar (Forum).
--	--	--

<p>escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía y de la netiqueta más importantes en los contextos respectivos.</p> <p>Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más habitual para organizar el texto escrito de manera sencilla.</p> <p>Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos muy frecuentes).</p> <p>Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas.</p> <p>Conocer y aplicar, de manera suficiente para que el mensaje principal quede claro, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones ortográficas frecuentes en la redacción de textos muy breves en soporte digital.</p>	<p>3. Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e. con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, y se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes).</p> <p>4. Escribe correspondencia formal muy básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente para solicitar información, y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.</p>	
<p><b>Estrategias</b></p> <p>Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p>		<p><b>Estrategias</b></p>

<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía y de la netiqueta más importantes en los contextos respectivos.</p>		<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos, Funciones comunicativas, patrones sintácticos y discursivos, léxico de uso frecuente (excluyendo el vocabulario “pasivo”) y patrones sonoros: ver COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES.</b></p>
<p><b>Funciones comunicativas</b></p> <p>Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más habitual para organizar el texto escrito de manera sencilla.</p>		
<p><b>Patrones sintácticos y discursivos</b></p> <p>Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos muy frecuentes).</p>		
<p><b>Léxico de uso frecuente</b></p> <p>Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas.</p>		
<p><b>Patrones sonoros y ortografía</b></p> <p>Conocer y aplicar, de manera suficiente para que el mensaje principal quede claro, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones ortográficas frecuentes</p>		<p><b>Patrones sonoros y ortografía</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Saber copiar o completar frases sencillas, poniendo el signo de puntuación adecuado.</li> <li>- El sonido [ε] y las grafías correspondientes.</li> </ul>

en la redacción de textos muy breves en soporte digital.		
--	--	--

<b>Competencias clave (además de la competencia lingüística)</b>	<b>Contenidos</b>
<b>Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología</b>	- Utilizar la lógica para asociar elementos.
<b>Aprender a aprender</b>	- Descubrir y utilizar estrategias de aprendizaje (comprensión oral, memorización del vocabulario, comparación con estructuras de otras lenguas...). - Diversificar las formas de aprender (repetir, copiar, jugar, representar...).
<b>Competencias sociales y cívicas</b>	- Conocer la importancia de disponer de un ambiente cómodo para su trabajo y su descanso, ordenado y decorado de acuerdo con sus necesidades y su personalidad. - Saber estar en clase (respetar y escuchar al profesor/a la profesora y a los compañeros, participar activamente y de manera disciplinada en las actividades lúdicas, cuidar el material escolar común y el suyo propio). - Valorar el patrimonio cultural de un país, sus monumentos y su historia.
<b>Competencia digital</b>	- Valorar las posibilidades de comunicación que ofrece una webcam, un Smartphone... - Interesarse por los videojuegos, leer y escuchar una entrevista a un creador de videojuegos. - Participar en un foro escolar (Internet), buscar información en Internet.
<b>Conciencia y expresión culturales</b>	- Conocer los períodos históricos más importantes de la historia de Francia, el arte y los monumentos significativos de los distintos estilos y épocas.
<b>Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor</b>	- Hablar de sus gustos para la decoración de su ambiente personal. - <b>Hablar de la forma de ocupar su tiempo fuera de clase, de sus aficiones.</b> - <b>Autoevaluación: Portfolio (Cuaderno de ejercicios, pág. 96).</b>

## SEGUNDO TRIMESTRE

### UNIDAD 5

#### BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos
<p><b>Comunicación: comprensión oral</b></p> <p>Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas o sobre aspectos concretos de temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, y educativo, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p>	<p>1. Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. e. en estaciones o aeropuertos), siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.</p> <p>2. Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en hoteles, tiendas, albergues, restaurantes, espacios de ocio o centros de estudios).</p> <p>3. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones y opiniones formulados en términos sencillos sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre aspectos generales de temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo</p>	<p><b>Comunicación: comprensión oral</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Escuchar y comprender las instrucciones grabadas y las que da el profesor / la profesora, así como las respuestas o los comentarios de unos y otros.</li> <li>- Escuchar y comprender globalmente pequeños diálogos grabados sobre temas cercanos al alumno: comprender las situaciones y las intenciones de comunicación de cada uno, con ayuda de los indicios no verbales (ilustraciones y mímica del profesor/ de la profesora).</li> <li>- Descubrir el significado de las palabras nuevas de vocabulario, encontrar analogías sonoras con su lengua materna u otra lengua conocida.</li> <li>- Identificar el registro coloquial de un intercambio (<i>ben, ouah, ouais, quoi</i>).</li> <li>- Comprender unos diálogos de unas adolescentes que hablan del pasado fin de semana y lo que han hecho.</li> <li>- Comprender unas afirmaciones sobre los animales y decir si son ciertas o no.</li> <li>- Observar las ilustraciones y contestar a unas preguntas; comprobar escuchando la grabación.</li> <li>- Escuchar las grabaciones para comprobar si se han realizado correctamente determinadas actividades.</li> </ul>

	<p>dicho.</p> <p>4. Comprende, en una conversación formal en la que participa (p. e. en un centro de estudios), preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>5. Identifica las ideas principales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad (p. e. noticias o reportajes breves), cuando las imágenes constituyen gran parte del mensaje.</p>	
<p><b>Estrategias de comprensión</b></p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, los puntos principales o la información más importante del texto.</p>		<p><b>Estrategias de comprensión</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comparaciones entre el francés y la lengua del alumno: parecidos y diferencias en la formación del <i>passé composé</i> francés y el pretérito perfecto español.</li> <li>- Comparaciones entre el francés y otras lenguas que conozcan los alumnos para hablar del campo y la protección de la naturaleza, y las palabras y expresiones más usuales relativas a este centro de interés.</li> <li>- Reflexión sobre el aprendizaje.</li> <li>-Prácticas de comprensión oral, « Les bons conseils » para la asimilación de las reglas gramaticales (plurales de los singulares terminados en <i>-al</i>), memorizar la conjugación, deducir los verbos y las expresiones de vocabulario.</li> </ul>
<p><b>Aspectos socioculturales y</b></p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida</p>		<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Interés de los jóvenes franceses por la naturaleza.</li> </ul>

<p>cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el centro educativo, en el ámbito público), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p>		
<p><b>Funciones comunicativas</b></p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto (p. e. una petición de información, un aviso o una sugerencia) y un repertorio de sus exponentes más frecuentes, así como patrones discursivos de uso común relativos a la organización textual (introducción del tema, cambio temático, y cierre textual).</p>		<p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresar las habilidades, lo que uno sabe hacer.</li> <li>- Dar una respuesta negativa.</li> <li>- Pedir y dar una explicación.</li> <li>- Hablar en pasado (1).</li> </ul>
<p><b>Patrones sintácticos y discursivos</b></p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p>		<p><b>Patrones sintácticos y discursivos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El presente de indicativo: verbo <i>savoir</i>+ infinitivo.</li> <li>- El <i>passé composé</i> con <i>être</i> y <i>avoir</i> (forma afirmativa).</li> <li>- Las expresiones temporales con <i>passé composé</i>.</li> <li>- <i>Pourquoi ? Parce que</i>.</li> <li>- La negación <i>ne... plus / jamais / rien / personne</i>.</li> </ul>
<p><b>Léxico de uso frecuente</b></p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p>		<p><b>Léxico de uso frecuente</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El campo: <i>la campagne, un pré, un champ (de blé, de maïs), une vigne, un potager</i></li> <li>- Los animales: <i>les animaux de la ferme, une vache, un cheval, un mouton, un agneau, une chèvre, un cochon, un lapin, un canard, une poule, un coq</i>.</li> <li>- Pequeños animales : <i>les petites bêtes, un papillon, une abeille, une mouche, un moustique, une coccinelle, une fourmi, une araignée, un escargot, une souris</i>.</li> <li>- Léxico relacionado con la naturaleza : <i>la faune, la flore, en forêt, au bord de la mer, les bois, un site naturel, un parc, un lac, une balade, une excursion, le sentier des fontaines, une grotte, une vallée, les vignobles, une rivière, une espèce d'arbre, de fleur, de champignon</i>.</li> <li>- Léxico relacionado con una fiesta: <i>un</i></li> </ul>

		<p><i>déguisement, décorer la salle, installer la musique, danser comme des fous.</i></p> <p>- Verbos y expresiones relacionados con la ecología: <i>jardiner, trier les déchets, préserver l'environnement, la pollution, cycle de végétation, mode de reproduction, une fleur fragile.</i></p> <p>Y asimismo, el léxico « pasivo » que aparece en la unidad y que se activará sólo de forma progresiva :</p> <p>Animales (<i>koala, lézard, cygne</i>), vegetales (<i>haricot, edelweiss, orchidées</i>) y árboles (<i>chênes, pins, sapins, châtaigniers</i>).</p> <p>Expresiones : <i>pondre des œufs, faire de la plongée.</i></p>
<p><b>Patrones sonoros</b></p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>		<p><b>Patrones sonoros</b></p> <p>- El sonido nasal [ŋ] y su grafía correspondiente <i>gn</i>.</p>

## BLOQUE 2. PRODUCCIÓN TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos
<p><b>Comunicación: producción</b></p> <p><u>Expresión</u></p> <p>Producir textos breves y lo bastante comprensibles, tanto en conversación <b>cara</b> a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje muy sencillo, en los que se da, solicita e intercambia información sobre temas cotidianos y asuntos conocidos o de interés personal y educativo, aunque se produzcan interrupciones o vacilaciones, se hagan necesarias las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones, y el interlocutor tenga que solicitar que se le repita o</p>	<p>1. Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guión escrito, sobre aspectos concretos de temas generales o relacionados con aspectos básicos de sus estudios, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas si se articulan clara y lentamente.</p> <p>2. Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de</p>	<p><b>Comunicación: producción</b></p> <p><u>Expresión</u></p> <p>- Contestar a las preguntas del profesor / de la profesora y a las del compañero / de la compañera.</p> <p>- Contestar a una pregunta personal sobre si el campo gusta y si se prefieren las actividades de Laure o de Jeanne.</p> <p>- Decir qué animales faltan en una ilustración después de leer una lista de vocabulario.</p> <p>- Hacer un quiz sobre los animales del campo.</p> <p>- Decir qué actividades son capaces de hacer unas personas, según los dibujos.</p> <p>- Decir lo que uno sabe o no sabe hacer.</p> <p>- Contar cómo se ha desarrollado una fiesta en la ciudad o en un pueblo.</p> <p>- Opinar sobre la celebración de « La Fête de la Nature ».</p>



<p>reformule lo dicho.</p> <p><u>Interacción</u></p> <p>Manejar frases cortas y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, aunque haya que interrumpir el discurso para buscar palabras o articular expresiones y para reparar la comunicación. Interactuar de manera simple en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o mantener el turno de palabra, aunque puedan darse desajustes en la adaptación al interlocutor.</p>	<p>cortesía básicas (saludo y tratamiento).</p> <p>3. Participa en conversaciones informales breves, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones de manera sencilla y breve, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</p> <p>4. Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista (p. e. para realizar un curso de verano), aportando la información necesaria, expresando de manera sencilla sus opiniones sobre temas habituales, y reaccionando de forma simple ante comentarios formulados de manera lenta y clara, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.</p>	<p><u>Interacción</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contestar a las preguntas del profesor y a las del compañero/ de la compañera.</li> <li>- Hacer preguntas al compañero / a la compañera sobre las fotos que Jeanne enseña a Bruno, en qué lugar están los animales.</li> <li>- Con el compañero /la compañera, encontrar una explicación lógica a unas situaciones y hacer un minidiálogo.</li> <li>- En pequeños grupos, crear un pequeño léxico sobre la naturaleza.</li> </ul>
<p><b>Estrategias de producción</b></p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura muy simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a los recursos de los que se dispone, o la reformulación o explicación de elementos.</p>		<p><b>Estrategias de producción</b></p>
<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p>		<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos, funciones comunicativas, patrones</b></p>

<p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la suficiente propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p>		<p><b> sintácticos y discursivos, léxico de uso frecuente (excluyendo el vocabulario “pasivo”): ver COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES.</b></p>
<p><b>Funciones comunicativas</b></p> <p>Llevar a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos sencillos de uso más común para organizar el texto.</p>		
<p><b>Patrones sintácticos y discursivos</b></p> <p>Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores conversacionales de uso muy frecuente).</p>		
<p><b>Léxico de uso frecuente</b></p> <p>Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información y opiniones breves, sencillas y concretas, en situaciones habituales y cotidianas.</p>		
<p><b>Patrones sonoros</b></p> <p>Pronunciar y entonar de manera lo bastante comprensible, aunque resulte evidente el acento extranjero, se cometan errores de pronunciación</p>		<p><b>Patrones sonoros</b></p> <p>- El sonido [ɲ] y su grafía correspondiente <i>gn</i>.</p>

esporádicos, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones o aclaraciones.

### BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos
<p><b>Comunicación: comprensión</b></p> <p>Identificar la idea general, los puntos más relevantes e información importante en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados escritos en un registro neutro o informal, que traten de asuntos habituales en situaciones cotidianas, de aspectos concretos de temas de interés personal o educativo, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p>	<p>1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales de funcionamiento y manejo de aparatos de uso cotidiano (p. e. una máquina expendedora), así como instrucciones claras para la realización de actividades y normas de seguridad básicas (p. e. en un centro de estudios).</p> <p>2. Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos, lugares y actividades; se narran acontecimientos pasados, y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos y planes, y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.</p> <p>3. Entiende la idea general de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal o educativo (p. e. sobre un curso de verano).</p> <p>4. Capta el sentido general y algunos detalles importantes de textos periodísticos muy breves en cualquier soporte y sobre temas</p>	<p><b>Comunicación: comprensión</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comprender las instrucciones del Libro y del Cuaderno.</li> <li>- Identificar un tipo de documento: díptico publicitario, blog, quiz, foro escolar (Internet).</li> <li>- Entender unas situaciones con el apoyo de las ilustraciones (distintas actividades de Jeanne y Laure en el campo).</li> <li>- Elegir la respuesta correcta entre dos posibilidades.</li> <li>- Comprender el plan de organización de una fiesta y decir quién se ha ocupado de cada tarea.</li> <li>- Comprender un blog, ver los títulos de las fotos que se han « colgado » en Internet sobre la fiesta celebrada en el pueblo.</li> <li>- Comprender un programa informativo sobre « La Fête de la Nature ».</li> <li>- Encontrar en qué párrafo del texto sobre « La Fête de la Nature » se pueden encontrar unas informaciones concretas.</li> <li>- Completar el texto sobre « La Fête de la Nature » con las palabras de una lista.</li> <li>- Comprender el texto <i>Le sentier des fontaines</i> y contestar a las preguntas de comprensión.</li> <li>- Comprender los mensajes del Forum Molière (Forum) y contestar a las preguntas de comprensión.</li> <li>- Después de leer los mensajes del foro, hacer una lista de ventajas e inconvenientes del campo y de la ciudad, primero individual, y luego aumentarla en grupos de 4.</li> </ul>

	<p>generales o de su interés si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos constituyen gran parte del mensaje.</p> <p>5. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a asuntos de su interés (p. e. sobre una ciudad), siempre que pueda releer las secciones difíciles</p>	
<p><b>Estrategias de comprensión</b></p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión de la idea general, los puntos más relevantes e información importante del texto.</p>		<p><b>Estrategias de comprensión</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Saber pasar de la lengua oral a la lengua escrita: asociar las palabras que se han descubierto con su transcripción.</li> <li>- Aprender a descubrir el significado de las palabras nuevas, encontrar analogías con su lengua materna.</li> <li>- Sistematizar la identificación de las palabras clave: palabras referentes a la naturaleza del texto sobre « La Fête de la Nature ».</li> </ul>
<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el centro educativo, en el ámbito público), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p>		<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Interés de los jóvenes franceses por la naturaleza.</li> <li>- Actividades dirigidas a la protección de la naturaleza.</li> <li>- La « fête de la Nature ».</li> <li>- La preservación del patrimonio natural en Francia.</li> </ul>
<p><b>Funciones comunicativas</b></p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más importantes del texto y un repertorio de sus exponentes más frecuentes, así como patrones discursivos sencillos de uso común relativos a la organización textual (introducción del tema, cambio temático, y cierre textual).</p>		<p><b>Funciones comunicativas, patrones sintácticos y discursivos, léxico de uso frecuente (excluyendo el vocabulario “pasivo”):</b> ver COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES.</p>

<p><b>Patrones sintácticos y discursivos</b></p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p>		
<p><b>Léxico de uso frecuente</b></p> <p>Reconocer léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen.</p>		
<p><b>Patrones sonoros y ortográficos</b></p> <p>Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (p. e. &gt;, %, ¡), y sus significados asociados.</p>		<p><b>Patrones sonoros y ortografía</b></p> <p>- El sonido nasal [ɲ] y su grafía correspondiente <i>gn</i>.</p>

#### BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

<p><b>Criterios de evaluación</b></p> <p>Escribir, en papel o en soporte digital, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales en situaciones cotidianas o del propio interés, en un registro neutro o informal, utilizando recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más frecuentes.</p> <p>Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos</p>	<p><b>Estándares de aprendizaje</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a su intereses o aficiones (p. e. para asociarse a un club internacional de jóvenes).</li> <li>2. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con</li> </ol>	<p><b>Contenidos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Escribir un post después de ver las fotos de una fiesta en un pueblo y sus títulos en Internet.</li> <li>- Escribir en pequeños grupos una palabra para cada letra del alfabeto, relativa a la naturaleza.</li> <li>- Redactar un mensaje para un amigo contando el recorrido hecho por <i>Le sentier des fontaines</i>.</li> <li>- Redactar dos respuestas para el foro escolar (Forum), una para defender la vida en la ciudad, y la</li> </ul>
---	--	---

<p>escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía y de la netiqueta más importantes en los contextos respectivos.</p> <p>Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más habitual para organizar el texto escrito de manera sencilla.</p> <p>Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos muy frecuentes).</p> <p>Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas.</p> <p>Conocer y aplicar, de manera suficiente para que el mensaje principal quede claro, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones ortográficas frecuentes en la redacción de textos muy breves en soporte digital.</p>	<p>actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta más importantes.</p> <p>3. Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e. con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, y se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes).</p> <p>4. Escribe correspondencia formal muy básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente para solicitar información, y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.</p>	<p>otra para defender la vida en el campo.</p>
<p><b>Estrategias de producción</b></p>		<p><b>Estrategias de producción</b></p>

<p>Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p>		
<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía y de la netiqueta más importantes en los contextos respectivos.</p>		<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos, Funciones comunicativas, patrones sintácticos y discursivos, léxico de uso frecuente (excluyendo el vocabulario “pasivo”) y patrones sonoros: ver COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES.</b></p>
<p><b>Funciones comunicativas</b></p> <p>Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más habitual para organizar el texto escrito de manera sencilla.</p>		
<p><b>Patrones sintácticos y discursivos</b></p> <p>Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos muy frecuentes).</p>		
<p><b>Léxico de uso frecuente</b></p> <p>Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas.</p>		
<p><b>Patrones sonoros y ortografía</b></p> <p>Conocer y aplicar, de manera</p>		

<p>suficiente para que el mensaje principal quede claro, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones ortográficas frecuentes en la redacción de textos muy breves en soporte digital.</p>		<p>poniendo el signo de puntuación adecuado.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ejercitarse en escribir correctamente el vocabulario nuevo, y de manera general, respetar las reglas de presentación y de ortografía.</li> <li>- El sonido nasal [ɲ] y su grafía correspondiente <i>gn</i>.</li> </ul>
--	--	--

<b>Competencias clave (además de la competencia lingüística)</b>	<b>Contenidos</b>
<p><b>Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Utilizar la lógica para asociar elementos.</li> <li>- Hacer cálculos en un cuestionario sobre la naturaleza.</li> <li>- Razonar con lógica, explicar el por qué de las cosas.</li> </ul>
<p><b>Aprender a aprender</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Descubrir y utilizar estrategias de aprendizaje (comprensión oral, memorización del vocabulario, comparación con estructuras de otras lenguas...).</li> <li>- Comprobar que hay muchas formas de aprender (repetir, copiar, jugar, representar, hacer una entrevista...).</li> </ul>
<p><b>Competencias sociales y cívicas</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conocer el mundo agrícola y ganadero.</li> <li>- Cuidar la naturaleza, valorar la vida en el campo; respetar la biodiversidad.</li> <li>- Saber estar en clase (respetar y escuchar al profesor y a los compañeros, participar activamente y de manera disciplinada en las actividades lúdicas, cuidar el material escolar común y el suyo propio).</li> </ul>
<p><b>Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participar en acciones para proteger el medio ambiente.</li> <li>- Valorar la colaboración de los participantes en la organización de una fiesta en un pueblo o en la ciudad, y el desarrollo de la misma.</li> </ul>
<p><b>Competencia digital</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participar en un foro escolar (Internet), buscar información en Internet, redactar un correo electrónico enviando fotos de una excursión o consultar un blog.</li> </ul>



## UNIDAD 6

### BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos
<p><b>Comunicación: comprensión oral</b></p> <p>Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas o sobre aspectos concretos de temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, y educativo, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. e. en estaciones o aeropuertos), siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.</li> <li>2. Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en hoteles, tiendas, albergues, restaurantes, espacios de ocio o centros de estudios).</li> <li>3. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones y opiniones formulados en términos sencillos sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre aspectos generales de temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.</li> <li>4. Comprende, en una</li> </ol>	<p><b>Comunicación: comprensión oral</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Escuchar y comprender las instrucciones grabadas y las que da el profesor / la profesora, así como las respuestas o los comentarios de unos y otros.</li> <li>- Escuchar y comprender globalmente pequeños diálogos grabados sobre temas cercanos al alumno: comprender las situaciones y las intenciones de comunicación de cada uno, con ayuda de los indicios no verbales (ilustraciones y mímica del profesor/ de la profesora).</li> <li>- Descubrir el significado de las palabras nuevas de vocabulario, encontrar analogías sonoras con su lengua materna u otra lengua conocida.</li> <li>- Escuchar y comprender unos diálogos de un chico con su madre que le encarga unas compras en la calle, se encuentra a un amigo y se entretiene con él viendo una competición de patinadores; acaba olvidando las compras que tiene que hacer.</li> <li>- Escuchar y asociar cada frase a una tienda</li> <li>- Comprender un texto sobre el dinero de bolsillo.</li> <li>- Comprender los testimonios de unos adolescentes sobre el dinero de bolsillo.</li> </ul>

	<p>conversación formal en la que participa (p. e. en un centro de estudios), preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>5. Identifica las ideas principales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad (p. e. noticias o reportajes breves), cuando las imágenes constituyen gran parte del mensaje.</p>	
<p><b>Estrategias de comprensión</b></p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, los puntos principales o la información más importante del texto.</p>		<p><b>Estrategias de comprensión</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Entrenarse a interpretar los ruidos ambientales como ayudas y no estorbos para la comprensión (escuchar los ruidos para identificar el medio de transporte).</li> <li>- Asociar unas preguntas con las respuestas correspondientes, y escuchar la grabación para comprobar los resultados.</li> <li>- Comparaciones entre el francés y la lengua del alumno: uso de elementos gramaticales que no existen en español y por lo tanto suele resultar difícil su asimilación y su empleo sistemático en el francés lengua extranjera (el pronombre <i>y</i>, la preposición <i>chez</i> la expresión <i>avoir mal à</i>, el uso de las preposiciones <i>en</i> y <i>à</i>, diferentes a veces del uso en español).</li> <li>- Comparaciones entre el francés y otras lenguas que conozcan los alumnos para hablar de las tiendas y de los medios de transporte, y las palabras y expresiones más usuales relativas a estos centros de interés. Algunos nombres de transportes muy comunes tienen diferente género en francés respecto al español: <i>une voiture</i>, <i>le vélo</i>.</li> <li>- Reflexión sobre el aprendizaje (evaluaciones, recapitulaciones, I Portfolio).</li> <li>- Prácticas de comprensión oral.</li> <li>- “Les bons conseils” para la memorización del vocabulario, sufijos en <i>-rie</i> para los</li> </ul>

		nombres de diferentes tiendas, práctica para la conjugación de verbos <i>attendre, répondre, descendre</i> , uso de <i>en</i> y <i>à</i> en los medios de transporte, uso de la preposición <i>chez</i> , uso del <i>passé composé</i> , uso de <i>s</i> en la 2ª persona del imperativo + <i>y</i> .
<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el centro educativo, en el ámbito público), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p>		<p><b>Aspectos socioculturales y Sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Los adolescentes y el dinero de bolsillo; pedir a los alumnos que comparen las situaciones con las que pueden conocer.</li> <li>- Los medios de transporte, las tiendas, el tráfico en la ciudad: establecer comparaciones entre el tipo de ciudad que aparece en las ilustraciones y las que pueden haber conocido.</li> </ul>
<p><b>Funciones comunicativas</b></p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto (p. e. una petición de información, un aviso o una sugerencia) y un repertorio de sus exponentes más frecuentes, así como patrones discursivos de uso común relativos a la organización textual (introducción del tema, cambio temático, y cierre textual).</p>		<p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hablar de los medios de transportes.</li> <li>- Expresar el dolor físico, expresar sensaciones.</li> <li>- Decir dónde se esta, adónde se va.</li> <li>- Contar en pasado (2).</li> <li>- Hablar de un lugar sin nombrarlo.</li> </ul>
<p><b>Patrones sintácticos y discursivos</b></p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p>		<p><b>Patrones sintácticos y discursivos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El pronombre <i>y</i>.</li> <li>- <i>Attendre / descendre</i> + medios de transporte.</li> <li>- <i>Avoir mal au /à la/ à l' / aux</i> + partes del cuerpo.</li> <li>- <i>Avoir peur / froid / chaud..</i></li> <li>- <i>Chez</i> + nombre propio /nombre común/ pronombre tónico.</li> <li>- El <i>passé composé</i> (forma negativa).</li> </ul>
<p><b>Léxico de uso frecuente</b></p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de</p>		<p><b>Léxico de uso frecuente</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiendas de alimentación: <i>un magasin de fruits et légumes, une boulangerie, une pâtisserie, une poissonnerie, une boucherie, une charcuterie, une épicerie.</i></li> <li>- Tiendas de servicios : <i>une librairie, une</i></li> </ul>

<p>uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p>		<p><i>pharmacie, un magasin de vêtements, un magasin de chaussures.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresiones relacionadas: <i>faire des courses</i> (ir compras en general), <i>faire les courses</i> (ir a la compra, hacer la compra diaria).</li> <li>- Medios de transporte: <i>le vélo, la voiture, l'autobus (le bus), l'autocar (le car), la moto, le taxi, le métro, le train, le tramway (le tram), le bateau, l'avion.</i></li> <li>- Verbos relacionados: <i>attendre, descendre, prendre, monter</i> + un medio de transporte.</li> <li>- Expresiones para desplazarse : <i>se déplacer</i> : <i>en bus /avion /car / métro / bateau / tranway / train /voiture /moto /vélo. à pied /cheval /moto/ bicyclette.</i></li> <li>- En casa de alguien: <i>chez</i> + nombre propio / nombre común / pronombre tónico.</li> <li>- Dolor físico : <i>avoir (très) mal au/à la/ à l'/aux</i> + partes del cuerpo.</li> <li>- Sensaciones : <i>avoir (très) peur, avoir (très) froid / chaud.</i></li> <li>- Expresiones : <i>ça ne va pas ?, ça ne va pas fort.</i></li> <li>- Diminutivos coloquiales : <i>le bus, le car, le tram.</i></li> <li>- Dinero : <i>l'argent de poche, dépenser, faire des économies, verser une somme, rendre la monnaie, une pièce de monnaie, un billet, gérer son budget, le forfait, le coût de la vie.</i></li> <li>- Exclamaciones : <i>ouïlle, aïe, au secours,</i> (Cuaderno).</li> <li>- Onomatopeyas: <i>gla, gla, gla</i> (Cuaderno).</li> </ul> <p>Y asimismo , el léxico « pasivo » que aparece en la unidad y que se aativará sólo de forma progresiva :</p> <p><i>une aspirine, une falaise, un tournesol, un flamant, un tournesol, le blé, un jeu en chaîne, animaux en cage</i> (Cuaderno)</p>
<p><b>Patrones sonoros</b></p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>		<p><b>Patrones sonoros</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El sonido [wa] y la grafía correspondiente.</li> </ul>

## BLOQUE 2. PRODUCCIÓN TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos
<p><b>Comunicación: producción</b></p> <p><u>Expresión</u></p> <p>Producir textos breves y lo bastante comprensibles, tanto en conversación <b>cara a cara</b> como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje muy sencillo, en los que se da, solicita e intercambia información sobre temas cotidianos y asuntos conocidos o de interés personal y educativo, aunque se produzcan interrupciones o vacilaciones, se hagan necesarias las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones, y el interlocutor tenga que solicitar que se le repita o reformule lo dicho.</p> <p><u>Interacción</u></p> <p>Manejar frases cortas y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, aunque haya que interrumpir el discurso para buscar palabras o articular expresiones y para reparar la comunicación. Interactuar de manera simple en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o mantener el turno de palabra, aunque puedan darse desajustes en la adaptación al interlocutor.</p>	<p>1. Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guión escrito, sobre aspectos concretos de temas generales o relacionados con aspectos básicos de sus estudios, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas si se articulan clara y lentamente.</p> <p>2. Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).</p> <p>3. Participa en conversaciones informales breves, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones de manera sencilla y breve, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</p> <p>4. Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista (p. e. para realizar un curso de verano),</p>	<p><b>Comunicación: producción</b></p> <p><u>Expresión</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contestar a las preguntas del profesor / de la profesora y a las del compañero / de la compañera.</li> <li>- Decir al compañero / a la compañera tres cosas que no se han hecho ayer.</li> <li>- Contestar a unas preguntas personales sobre el dinero de bolsillo, si se recibe una cantidad de los padres, en qué se invierte, etc.</li> </ul> <p><u>Interacción</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contestar a las preguntas del profesor y a las del compañero/ de la compañera.</li> <li>- Comentar con el compañero / la compañera si Lucas va a poder hacer las compras antes de que cierren las tiendas, según la situación.</li> <li>- Contestar a unas preguntas con el compañero / la compañera, dando siempre unas respuestas contrarias a las suyas.</li> </ul>

	<p>aportando la información necesaria, expresando de manera sencilla sus opiniones sobre temas habituales, y reaccionando de forma simple ante comentarios formulados de manera lenta y clara, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.</p>	
<p><b>Estrategias de producción</b></p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura muy simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a los recursos de los que se dispone, o la reformulación o explicación de elementos.</p>		<p><b>Estrategias de producción</b></p> <p>- Ir desarrollando la capacidad de producción en la fase de entrenamiento a la comprensión: observar las ilustraciones y contestar por qué la madre de Lucas está acostada, qué medio de transporte ha tomado Lucas; hacer hipótesis sobre el encuentro de Lucas y su amigo, sobre si han quedado en verse esta mañana; observar la ilustración y decir qué hacen Lucas y su amigo al llegar a la competición de patinadores; observar la ilustración de la calle y los medios de transporte, y decir a quién se reconoce (a Lucas, en bicicleta).  - Expresar cómo se sienten los personajes de las ilustraciones, obligándose a reutilizarse con corrección las expresiones precisas (<i>avoir mal au..., avoir peur, avoir chaud, avoir froid...</i>).</p>
<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la suficiente propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p>		<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos, funciones comunicativas, patrones sintácticos y discursivos, léxico de uso frecuente (excluyendo el vocabulario “pasivo”):</b> ver COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES.</p>
<p><b>Funciones comunicativas</b></p> <p>Llevar a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos</p>		

sencillos de uso más común para organizar el texto.		
<b>Patrones sintácticos y discursivos</b>  Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores conversacionales de uso muy frecuente).		
<b>Léxico de uso frecuente</b>  Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información y opiniones breves, sencillas y concretas, en situaciones habituales y cotidianas.		
<b>Patrones sonoros</b>  Pronunciar y entonar de manera lo bastante comprensible, aunque resulte evidente el acento extranjero, se cometan errores de pronunciación esporádicos, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones o aclaraciones.		<b>Patrones sonoros</b>  - El sonido [wa] y la grafía correspondiente.

### BLOQUE 3. COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Estándares de aprendizaje</b>	<b>Contenidos</b>
<b>Comunicación: comprensión</b>	1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales	<b>Comunicación: comprensión</b>  - Comprender las instrucciones del Libro y

<p>Identificar la idea general, los puntos más relevantes e información importante en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados escritos en un registro neutro o informal, que traten de asuntos habituales en situaciones cotidianas, de aspectos concretos de temas de interés personal o educativo, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p>	<p>de funcionamiento y manejo de aparatos de uso cotidiano (p. e. una máquina expendedora), así como instrucciones claras para la realización de actividades y normas de seguridad básicas (p. e. en un centro de estudios).</p> <p>2. Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos, lugares y actividades; se narran acontecimientos pasados, y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos y planes, y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.</p> <p>3. Entiende la idea general de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal o educativo (p. e. sobre un curso de verano).</p> <p>4. Capta el sentido general y algunos detalles importantes de textos periodísticos muy breves en cualquier soporte y sobre temas generales o de su interés si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos constituyen gran parte del mensaje.</p> <p>5. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a asuntos de su interés (p. e. sobre una ciudad), siempre que pueda releer las secciones difíciles</p>	<p>del Cuaderno.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificar un tipo de documento: tablas, quiz, mapa, foro escolar (Internet).</li> <li>- Reconocer en las transcripciones lo que se ha oído y utilizarlas para comprobar las hipótesis emitidas.</li> <li>- Comprender un texto sobre la situación de Lucas y completar con las palabras de una lista.</li> <li>- Asociar vocabulario sobre las tiendas y observar las fotos; asociar los productos de una lista a las tiendas como en el modelo.</li> <li>- Comprender un artículo sobre el dinero de bolsillo.</li> <li>- Encontrar unas informaciones concretas en un texto.</li> <li>- Escuchar y leer unos testimonios de adolescentes sobre el dinero.</li> <li>- Comprender las preguntas de un quiz sobre el euro.</li> <li>- Comprender los pies de foto y los textos sobre distintos paisajes franceses.</li> <li>- Comprender los mensajes del foro escolar y encontrar unas respuestas equivocadas (respuestas a un juego en cadena).</li> <li>-Responder a las adivinanzas de uno de los foreros.</li> </ul>
<p><b>Estrategias de comprensión</b></p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias</p>		<p><b>Estrategias de comprensión</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Encontrar en un texto palabras relacionadas con el dinero.</li> </ul>



<p>más adecuadas para la comprensión de la idea general, los puntos más relevantes e información importante del texto.</p>		<p>- Aprender a descubrir el significado de las palabras nuevas, encontrar analogías con su lengua materna.</p>
<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el centro educativo, en el ámbito público), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p>		<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <p>- Los adolescentes y el dinero de bolsillo; pedir a los alumnos que comparen las situaciones con las que pueden conocer.  - Los paisajes franceses: comparar con los que conocen en su país o en otros que haya visitado. ilustraciones y las que pueden haber conocido..  - La Place Boileau: Nicolas Boileau es uno de los escritores del siglo XVII francés, protegido por Luis XIV, crítico y poeta; lideró la polémica entre los « antiguos y los modernos » abogando por los « antiguos », dos posturas que dividieron la estética y la literatura en la Francia la época. Su obra <i>Art poétique</i> (1674) reúne todos los principios del estilo clásico.</p>
<p><b>Funciones comunicativas</b></p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más importantes del texto y un repertorio de sus exponentes más frecuentes, así como patrones discursivos sencillos de uso común relativos a la organización textual (introducción del tema, cambio temático, y cierre textual).</p>		<p><b>Funciones comunicativas, patrones sintácticos y discursivos, léxico de uso frecuente (excluyendo el vocabulario “pasivo”):</b> ver COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES.</p>
<p><b>Patrones sintácticos y discursivos</b></p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p>		
<p><b>Léxico de uso frecuente</b></p> <p>Reconocer léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del cotexto, con</p>		

apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen.		
<b>Patrones sonoros y ortográficos</b>  Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (p. e. >, %,  ), y sus significados asociados.		<b>Patrones sonoros y ortografía</b>  - El sonido [wa] y la grafía correspondiente.

#### BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Estándares de aprendizaje</b>	<b>Contenidos</b>
<p>Escribir, en papel o en soporte digital, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales en situaciones cotidianas o del propio interés, en un registro neutro o informal, utilizando recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más frecuentes.</p> <p>Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía y de la netiqueta más importantes en los contextos respectivos.</p> <p>Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a su intereses o aficiones (p. e. para asociarse a un club internacional de jóvenes).</li> <li>2. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta más importantes.</li> <li>3. Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e. con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, y se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ejercitarse en escribir correctamente el vocabulario nuevo, y de manera general, respetar las reglas de presentación y de ortografía.</li> <li>- Escribir tres adivinanzas sobre personajes célebres con el compañero /la compañera.</li> <li>- Escribir un texto sobre el dinero de bolsillo, leído previamente, y escuchar a la vez la grabación con el Libro cerrado (actividad del Cuaderno).</li> </ul>

<p>de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más habitual para organizar el texto escrito de manera sencilla.</p> <p>Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos muy frecuentes).</p> <p>Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas.</p> <p>Conocer y aplicar, de manera suficiente para que el mensaje principal quede claro, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones ortográficas frecuentes en la redacción de textos muy breves en soporte digital.</p>	<p>planes).</p> <p>4. Escribe correspondencia formal muy básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente para solicitar información, y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.</p>	
<p><b>Estrategias de producción</b></p> <p>Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p>		<p><b>Estrategias de producción</b></p>
<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía y de la netiqueta más importantes en los contextos</p>		<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos, Funciones comunicativas, patrones sintácticos y discursivos, léxico de uso frecuente (excluyendo el vocabulario “pasivo”) y patrones sonoros: ver COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES.</b></p>

respectivos.		
<b>Funciones comunicativas</b> Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más habitual para organizar el texto escrito de manera sencilla.		
<b>Patrones sintácticos y discursivos</b> Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos muy frecuentes).		
<b>Léxico de uso frecuente</b> Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas.		
<b>Patrones sonoros y ortografía</b> Conocer y aplicar, de manera suficiente para que el mensaje principal quede claro, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones ortográficas frecuentes en la redacción de textos muy breves en soporte digital		<b>Patrones sonoros y ortografía</b> - Saber copiar o completar frases sencillas, poniendo el signo de puntuación adecuado. - El sonido [wa] y la grafía correspondiente.

<b>Competencias clave (además de la competencia lingüística)</b>	<b>Contenidos</b>
<b>Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología</b>	- Utilizar la lógica para la deducción, para la asociación de elementos. - Hablar del dinero de bolsillo, de qué cantidades puede disponer un adolescente para sus gastos semanales y en qué las invierte.

<b>Aprender a aprender</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Descubrir y utilizar estrategias de aprendizaje (comprensión oral, memorización del vocabulario, comparación con estructuras de otras lenguas...).</li> <li>- Comprobar que hay muchas formas de aprender (repetir, copiar, jugar, representar, leer un texto divulgativo...).</li> </ul>
<b>Competencias sociales y cívicas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Interesarse por la salud de alguien, expresar sensaciones (dolor, frío, calor, miedo).</li> <li>- Descubrir paisajes franceses y comentar: decir cuál se prefiere, comparar con los paisajes de su región.</li> <li>- Tener una buena actitud ante el consumo, saber organizarse hacer una gestión inteligente de los pequeños ahorros.</li> <li>- SABER ESTAR EN CLASE (respetar y escuchar al profesor y a los compañeros, participar activamente y de manera disciplinada en las actividades lúdicas, cuidar el material escolar común y el suyo propio).</li> </ul>
<b>Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor</b>	-Hablar del consumo: qué dinero se recibe de los padres para los pequeños gastos y qué compras o en qué se invierte ese dinero.
<b>Competencia digital</b>	- Participar en un foro escolar (Internet), buscar información en Internet, usar Internet para practicar el nivel de francés, en concreto el <i>passé composé</i> : <a href="http://www.lesclesjunior.com/">http://www.lesclesjunior.com/</a>
<b>Conciencia y expresión culturales</b>	- Conocer los símbolos de los paisajes franceses: campos de lavanda (la Provence), volcanes (l'Auvergne); interesarse por los paisajes que han sido inspiración de pintores y fuente de leyendas.

## TERCER TRIMESTRE

### UNIDAD 3

#### BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos
<p><b>Comunicación: comprensión oral</b></p> <p>Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas o sobre aspectos concretos de temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, y educativo, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. e. en estaciones o aeropuertos), siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.</li> <li>2. Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en hoteles, tiendas, albergues, restaurantes, espacios de ocio o centros de estudios).</li> <li>3. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones y opiniones formulados en términos sencillos sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre aspectos generales de temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.</li> </ol>	<p><b>Comunicación: comprensión oral</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Escuchar y comprender las instrucciones grabadas y las que da el profesor / la profesora, así como las respuestas o los comentarios de unos y otros.</li> <li>- Escuchar y comprender globalmente pequeños diálogos grabados sobre temas cercanos al alumno: comprender las situaciones y las intenciones de comunicación de cada uno, con ayuda de los indicios no verbales (ilustraciones y mímica del profesor/ de la profesora).</li> <li>- Descubrir el significado de las palabras nuevas de vocabulario, encontrar analogías sonoras con su lengua materna u otra lengua conocida.</li> <li>- Descubrir abreviaturas corrientes del lenguaje, también del deportivo (<i>anniv', hand, foot, gym</i>).</li> <li>- Escuchar y comprender unos diálogos de unas adolescentes que van a un entrenamiento, y después hacen sus planes para el sábado, siempre relacionados con el deporte.</li> <li>- Escuchar los comentarios sobre varios deportes y observar unas fotos.</li> <li>- Escuchar unas adivinanzas y saber de qué deporte se trata.</li> <li>- Escuchar una entrevista hecha a Charlotte para el blog de deporte del colegio, y contestar a las preguntas de comprensión.</li> <li>- Escuchar y leer el testimonio de Rose, una tenista de 14 años y contestar a las preguntas de comprensión.</li> <li>- Escuchar las grabaciones para comprobar si se han realizado correctamente determinadas actividades.</li> </ul>

	<p>4. Comprende, en una conversación formal en la que participa (p. e. en un centro de estudios), preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>5. Identifica las ideas principales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad (p. e. noticias o reportajes breves), cuando las imágenes constituyen gran parte del mensaje.</p>	
<p><b>Estrategias de comprensión</b></p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, los puntos principales o la información más importante del texto.</p>		<p><b>Estrategias de comprensión</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fijar la atención para reconocer las marcas gramaticales relevantes del sistema verbal: Escuchar una conjugación (verbo <i>préférer</i>) e identificar las marcas gramaticales de las diferentes personas así como las que diferencian el presente de indicativo y el imperativo: comparar con las marcas escritas y con lo que pasa en español.</li> <li>- Comparar el francés y la lengua del alumno: parecidos y diferencias entre los adjetivos posesivos en francés y en español, parecidos y diferencias en los usos de los pronombres personales COD y COI, el uso de estos pronombres complemento con el imperativo, diferencias entre <i>oui</i> y <i>si</i> en la afirmación en francés.</li> <li>- Comparaciones entre el francés y otras lenguas que conozcan los alumnos para hablar de los distintos deportes y las palabras y expresiones más usuales relativas a este centro de interés.</li> <li>- Aprender a sintetizar: especialmente en el Cuaderno de ejercicios y en el Portfolio)</li> <li>- Prácticas de comprensión oral, “ Les bons conseils » para la memorización del vocabulario (léxico del deporte) o reglas gramaticales (adjetivos posesivos masculinos con nombres femeninos de vocal inicial o h muda, construcción de <i>devoir</i> + infinitivo, los COD y COI.</li> </ul>

<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el centro educativo, en el ámbito público), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p>		<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El deporte y los jóvenes franceses: deportes más practicados.</li> <li>- La costumbre de abrevair palabras, sobre todo entre los jóvenes.</li> </ul>
<p><b>Funciones comunicativas</b></p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto (p. e. una petición de información, un aviso o una sugerencia) y un repertorio de sus exponentes más frecuentes, así como patrones discursivos de uso común relativos a la organización textual (introducción del tema, cambio temático, y cierre textual).</p>		<p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresar la posesión.</li> <li>- Proponer actividades, aceptarlas o rechazarlas.</li> <li>- Expresar la obligación.</li> <li>- Hablar de algo o de alguien sin nombrarlo (2).</li> <li>- Dar órdenes.</li> <li>- Decir qué deporte se prefiere, se practica.</li> </ul>
<p><b>Patrones sintácticos y discursivos</b></p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p>		<p><b>Patrones sintácticos y discursivos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Los adjetivos posesivos.</li> <li>- Los pronombres personales COI.</li> <li>- La afirmación y la negación: <i>oui / non / si</i>.</li> <li>- El imperativo + los pronombres COD y COI.</li> <li>- Las expresiones <i>faire du, de la, de l' y jouer au, à la</i>.</li> </ul>
<p><b>Léxico de uso frecuente</b></p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una</p>		<p><b>Léxico de uso frecuente</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Los deportes: <i>le basket*</i>, <i>le volley*</i>, <i>le hand*</i>, <i>le foot*</i>, <i>le rugby</i>, <i>le tennis</i>, <i>le ping-pong</i>, <i>le badminton</i>, <i>le judo</i>, <i>le karaté</i>, <i>l'escrime</i>, <i>le ski</i>, <i>le patinage</i>, <i>le surf</i>, <i>la planche à voile</i>, <i>la natation</i>, <i>l'athlétisme (m)</i>, <i>la gymnastique*</i>, <i>la course à pied</i>, <i>l'équitation (f)</i>, <i>la randonnée</i>, <i>l'escalade (f)</i>, <i>l'aviron</i>, <i>le cyclisme</i>.</li> <li>*abreviaturas de: <i>basket-ball</i>, <i>volley-ball</i>, <i>handball</i>, <i>football</i>.</li> <li>**<i>gym</i>, abreviatura de <i>gymnastique</i>.</li> </ul>



sugerencia).		<p>- Léxico relacionado con el deporte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. personas: <i>une équipe, un(e) joueur(se), un(e) gardien(ne) de but, un(e) champion(ne), un(e) arbitre, un(e) entraîneur (euse)</i></li> <li>. realización: <i>un entraînement, un match, une compétition</i></li> <li>. objetos: <i>un maillot, un ballon, une balle, le filet</i></li> <li>. lugares: <i>le gymnase, la piscine, le stade, le terrain, la piste</i></li> <li>. verbos: <i>marcher, courir, monter, descendre, lancer*, s'entraîner, gagner, perdre</i></li> <li><i>*nous lançons</i></li> </ul> <p>Y asimismo , el léxico « pasivo » que aparece en la unidad y que se activará sólo de forma progresiva :</p> <p>Lenguaje familiar y coloquial (<i>ben, l'anniv', ouais, sympa</i>) léxico deportivo (<i>un maillot, le pénalty, le canoë-kayak, le hockey sur glace, la luge, le bobsleigh, le curling et le biathlon, le deltaplane, le canyoning</i>, verbos (<i>râler, abandonner</i>) ropa de hogar (<i>une serviette</i>). Expresión de cortesía : <i>Passe-lui / leur le bonjour de ma part.</i></p>
<p><b>Patrones sonoros</b></p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>		<p><b>Patrones sonoros)</b></p> <p>- Los sonidos nasales [ã] [õ] [ẽ] y las grafías correspondientes.</p>

## BLOQUE 2. PRODUCCIÓN TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos
<p><b>Comunicación: producción</b></p> <p><u>Expresión</u></p> <p>Producir textos breves y lo bastante comprensibles, tanto en conversación <b>cara</b> a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje muy</p>	<p>1. Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guión escrito, sobre aspectos concretos de temas generales o relacionados con aspectos básicos de sus estudios, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas si se</p>	<p><b>Comunicación: producción</b></p> <p><u>Expresión</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contestar a las preguntas del profesor / de la profesora y a las del compañero / de la compañera.</li> <li>- Contestar a las preguntas sobre Charlotte y su amiga Marion.</li> <li>- Asociar dos partes de una frase y decir la frase completa utilizando pronombres COD</li> </ul>

<p>sencillo, en los que se da, solicita e intercambia información sobre temas cotidianos y asuntos conocidos o de interés personal y educativo, aunque se produzcan interrupciones o vacilaciones, se hagan necesarias las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones, y el interlocutor tenga que solicitar que se le repita o reformule lo dicho.</p> <p><u>Interacción</u></p> <p>Manejar frases cortas y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, aunque haya que interrumpir el discurso para buscar palabras o articular expresiones y para reparar la comunicación. Interactuar de manera simple en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o mantener el turno de palabra, aunque puedan darse desajustes en la adaptación al interlocutor.</p>	<p>articulan clara y lentamente.</p> <p>2. Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).</p> <p>3. Participa en conversaciones informales breves, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones de manera sencilla y breve, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</p> <p>4. Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista (p. e. para realizar un curso de verano), aportando la información necesaria, expresando de manera sencilla sus opiniones sobre temas habituales, y reaccionando de forma simple ante comentarios formulados de manera lenta y clara, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.</p>	<p>o COI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Animar a un equipo utilizando pronombres COD o COI.</li> <li>- Decir de qué deportes hablan unos entrenadores, volver a formular las instrucciones con pronombres.</li> <li>- Comentar unas fotografías.</li> <li>- Decir cuáles son las diferencias entre las JOJ y las Olimpiadas.</li> <li>- Decir qué tema es más interesante en el programa « Programme Culture et Éducation », justificar su opinión.</li> </ul> <p><u>Interacción</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Escuchar unas invitaciones y contestar afirmativamente variando las fórmulas; después, dar un a respuesta negativa según las fotos.</li> <li>- Contestar a una entrevista para el blog del colegio.</li> <li>- Entrevistar a un(a) compañero(a) en relación con su prácticas deportivas.</li> </ul>
<p><b>Estrategias de producción</b></p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura muy simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a los recursos de los que se dispone, o la reformulación o</p>		<p><b>Estrategias de producción</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memorización y esceniicación de los diálogos de la unidad.</li> </ul>

<p>explicación de elementos.</p>		
<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la suficiente propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p>		<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos, funciones comunicativas, patrones sintácticos y discursivos, léxico de uso frecuente (excluyendo el vocabulario “pasivo”):</b> ver COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES.</p>
<p><b>Funciones comunicativas</b></p> <p>Llevar a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos sencillos de uso más común para organizar el texto.</p>		
<p><b>Patrones sintácticos y discursivos</b></p> <p>Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores conversacionales de uso muy frecuente).</p>		
<p><b>Léxico de uso frecuente</b></p> <p>Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información y opiniones breves, sencillas y concretas, en situaciones</p>		

habituales y cotidianas.		
<p><b>Patrones sonoros</b></p> <p>Pronunciar y entonar de manera lo bastante comprensible, aunque resulte evidente el acento extranjero, se cometan errores de pronunciación esporádicos, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones o aclaraciones.</p>		<p><b>Patrones sonoros</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Los sonidos nasales [ã] [õ] [ẽ] y las grafías correspondientes.</li> <li>- Las entonaciones asociadas al imperativo.</li> </ul>

### BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Crterios de evaluacón	Estándares de aprendizaje	Contenidos
<p><b>Comunicación: comprensi3n</b></p> <p>Identificar la idea general, los puntos más relevantes e informaci3n importante en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados escritos en un registro neutro o informal, que traten de asuntos habituales en situaciones cotidianas, de aspectos concretos de temas de inter3s personal o educativo, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales de funcionamiento y manejo de aparatos de uso cotidiano (p. e. una máquina expendedora), así como instrucciones claras para la realizaci3n de actividades y normas de seguridad básicas (p. e. en un centro de estudios).</li> <li>2. Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos, lugares y actividades; se narran acontecimientos pasados, y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos y planes, y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su inter3s.</li> <li>3. Entiende la idea general de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su inter3s en el contexto personal o educativo (p. e. sobre un curso de</li> </ol>	<p><b>Comunicación: comprensi3n</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comprender las instrucciones del Libro y del Cuaderno.</li> <li>- Identificar un tipo de documento: quiz, foro escolar (Internet).</li> <li>- Entender unas situaciones con el apoyo de la ilustraciones (Marion va a casa de Charlotte para ir las dos al gimnasio, a un entrenamiento).</li> <li>- Leer la transcripci3n de los diálogos para acostumbrarse a pasar del código oral al código escrito, y vice versa.</li> <li>- Aprender a descubrir el significado de las palabras nuevas, encontrar analogías con su lengua materna, observar los préstamos del inglés en el vocabulario deportivo.</li> <li>- Comprender el significado de abreviaturas corrientes del lenguaje (<i>anniv', hand, foot, gym</i>).</li> <li>- Leer un quiz y contestar.</li> <li>- Leer un texto de revista sobre los JOJ y contestar a unas preguntas de comprensi3n.</li> <li>- Completar un texto sobre los JOJ con palabras de una lista.</li> <li>- Comprender el testimonio de una joven tenista y contestar a las preguntas.</li> <li>- Comprender los mensajes de un foro escolar, el Forum Molière (Forum).</li> </ul>

	<p>verano).</p> <p>4. Capta el sentido general y algunos detalles importantes de textos periodísticos muy breves en cualquier soporte y sobre temas generales o de su interés si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos constituyen gran parte del mensaje.</p> <p>5. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a asuntos de su interés (p. e. sobre una ciudad), siempre que pueda releer las secciones difíciles</p>	
<p><b>Estrategias de comprensión</b></p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión de la idea general, los puntos más relevantes e información importante del texto.</p>		<p><b>Estrategias de comprensión</b></p> <p>- Encontrar en un texto palabras relativas al deporte.</p>
<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el centro educativo, en el ámbito público), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p>		<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <p>- Los Juegos Olímpicos de la Juventud.</p>
<p><b>Funciones comunicativas</b></p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más importantes del texto y un repertorio de sus exponentes más frecuentes, así como patrones discursivos sencillos de uso</p>		<p><b>Funciones comunicativas, patrones sintácticos y discursivos, léxico de uso frecuente (excluyendo el vocabulario pasivo”):</b> ver COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES.</p>

común relativos a la organización textual (introducción del tema, cambio temático, y cierre textual).		
<b>Patrones sintácticos y discursivos</b>  Aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).		
<b>Léxico de uso frecuente</b>  Reconocer léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen.		
<b>Patrones sonoros y ortográficos</b>  Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (p. e. >, %, ¡), y sus significados asociados.		<b>Patrones sonoros y ortografía</b>  - Los sonidos nasales [ã] [õ] [ẽ] y las grafías correspondientes.

#### BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

<b>Criterios de evaluación</b>  Escribir, en papel o en soporte digital, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales en situaciones cotidianas o del propio interés, en un registro neutro o informal, utilizando recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de	<b>Estándares de aprendizaje</b>  1. Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a su intereses o aficiones (p. e. para asociarse a un club internacional de jóvenes).  2. Escribe notas y mensajes	<b>Contenidos</b>  - Completar, transformar frases. - Saber añadir una pregunta a un quiz para preguntar al resto de la clase.  - Saber pasar de la lengua oral a la lengua escrita: asociar las palabras que se han descubierto con su transcripción. - Ejercitarse en escribir correctamente el vocabulario nuevo, y de manera general,
---	--	---

<p>puntuación más frecuentes.</p> <p>Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía y de la netiqueta más importantes en los contextos respectivos.</p> <p>Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más habitual para organizar el texto escrito de manera sencilla.</p> <p>Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos muy frecuentes).</p> <p>Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas.</p> <p>Conocer y aplicar, de manera suficiente para que el mensaje principal quede claro, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones ortográficas frecuentes en la redacción de textos muy breves en soporte digital.</p>	<p>(SMS, WhatsApp, Twitter), en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta más importantes.</p> <p>3. Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e. con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, y se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes).</p> <p>4. Escribe correspondencia formal muy básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente para solicitar información, y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.</p>	<p>respetar las reglas de presentación y de ortografía.</p> <p>- Preparar unos argumentos sobre los deportes límite para el foro escolar (Forum).</p>
---	--	---

<p><b>Estrategias</b></p> <p>Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p>		<p><b>Estrategias</b></p>
<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía y de la netiqueta más importantes en los contextos respectivos.</p>		<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos, Funciones comunicativas, patrones sintácticos y discursivos, léxico de uso frecuente (excluyendo el vocabulario “pasivo”) y patrones sonoros: ver COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES.</b></p>
<p><b>Funciones comunicativas</b></p> <p>Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más habitual para organizar el texto escrito de manera sencilla.</p>		
<p><b>Patrones sintácticos y discursivos</b></p> <p>Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos muy frecuentes).</p>		
<p><b>Léxico de uso frecuente</b></p> <p>Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y breves, simples y directos en situaciones habituales y</p>		



cotidianas.		
<p><b>Patrones sonoros y ortografía</b></p> <p>Conocer y aplicar, de manera suficiente para que el mensaje principal quede claro, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones ortográficas frecuentes en la redacción de textos muy breves en soporte digital.</p>		<p><b>Patrones sonoros y ortografía</b></p> <p>- Saber copiar o completar frases sencillas, poniendo el signo de puntuación adecuado.</p>

<b>Competencias clave (además de la competencia lingüística)</b>	<b>Contenidos</b>
<b>Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología</b>	Utilizar la lógica para asociar elementos.
<b>Aprender a aprender</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Descubrir y utilizar estrategias de aprendizaje (comprensión oral, memorización del vocabulario, comparación con estructuras de otras lenguas...).</li> <li>- Comprobar que hay muchas formas de aprender (repetir, copiar, jugar, representar, hacer una entrevista...).</li> <li>- Reflexionar sobre las ventajas del trabajo en grupo.</li> <li>- Reflexionar sobre la utilidad de la auto-evaluación.</li> </ul>
<b>Competencias sociales y cívicas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conocer la importancia de practicar un deporte, debatir las ventajas e inconvenientes de los deportes límite. Tomar conciencia de los peligros del dopaje.</li> <li>- Interesarse sobre la juventud francesa.</li> <li>- Apreciar los valores sociales asociados al deporte y a los Juegos Olímpicos de la Juventud.</li> <li>- Saber estar en clase (respetar y escuchar al profesor y a los compañeros, participar activamente y de manera disciplinada en las actividades lúdicas, cuidar el material escolar común y el suyo propio).</li> </ul>
<b>Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor</b>	<p>Hablar de sus gustos en materia deportiva, del deporte preferido.</p> <p>Aceptar la disciplina que supone la práctica habitual de un deporte, asumir el sentido de colaboración en un equipo, la ejecución del juego limpio y los valores que debe tener un deportista.</p>
<b>Competencia digital</b>	Participar en un foro escolar (Internet), buscar información en Internet.

## UNIDAD 4

### BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos
<p><b>Comunicación: comprensión oral</b></p> <p>Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas o sobre aspectos concretos de temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, y educativo, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. e. en estaciones o aeropuertos), siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.</li> <li>2. Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en hoteles, tiendas, albergues, restaurantes, espacios de ocio o centros de estudios).</li> <li>3. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones y opiniones formulados en términos sencillos sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre aspectos generales de temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.</li> </ol>	<p><b>Comunicación: comprensión oral</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Escuchar y comprender las instrucciones grabadas y las que da el profesor / la profesora, así como las respuestas o los comentarios de unos y otros.</li> <li>- Escuchar y comprender globalmente pequeños diálogos grabados sobre temas cercanos al alumno: comprender las situaciones y las intenciones de comunicación de cada uno, con ayuda de los indicios no verbales (ilustraciones y mímica del profesor/ de la profesora).</li> <li>- Descubrir el significado de las palabras nuevas de vocabulario, encontrar analogías sonoras con su lengua materna u otra lengua conocida.</li> <li>- Escuchar y comprender unos diálogos de unas adolescentes que van al supermercado y compran unos helados por el camino.</li> <li>- Escuchar y observar la ilustración, leer los textos e identificar a los personajes.</li> <li>- Escuchar una lista y decir lo que Cyril ha olvidado comprar.</li> <li>- Comprender lo que dicen unos padres sobre la alimentación de sus hijos adolescentes.</li> <li>- Escuchar las grabaciones para comprobar si se han realizado correctamente determinadas actividades.</li> </ul>

	<p>4. Comprende, en una conversación formal en la que participa (p. e. en un centro de estudios), preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>5. Identifica las ideas principales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad (p. e. noticias o reportajes breves), cuando las imágenes constituyen gran parte del mensaje.</p>	
<p><b>Estrategias de comprensión</b></p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, los puntos principales o la información más importante del texto.</p>		<p><b>Estrategias de comprensión</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comparaciones entre el francés y la lengua del alumno: uso de elementos gramaticales que no existen en español y por lo tanto suele resultar difícil su asimilación y su empleo sistemático en el francés lengua extranjera (los artículos partitivos, y el pronombre <i>en</i>).</li> <li>- Comparaciones entre el francés y otras lenguas que conozcan los alumnos para hablar de los alimentos y las palabras y expresiones más usuales relativas a este centro de interés. Algunos nombres de alimentos muy comunes tienen diferente género en francés respecto al español: <i>le lait, un raisin, une tomate, une huile</i>.</li> <li>- Reflexión sobre el aprendizaje cada vez más profunda, aprovechando en particular las evaluaciones de libro y cuaderno, recapitulaciones del Cuaderno de ejercicios y el Portfolio.</li> <li>- Prácticas de comprensión oral, “ Les bons conseils ” para la memorización del vocabulario: alimentos que cambian de género en francés respecto del español, particularidad de los verbos terminados en <i>-ger</i>, el tratamiento de respeto <i>vous</i>.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Observar las ilustraciones y hacer hipótesis. Comprobar las hipótesis.</li> </ul>
<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el centro educativo, en el ámbito público), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p>		<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Los hábitos alimentarios en Francia: alimentos más comunes.</li> </ul>
<p><b>Funciones comunicativas</b></p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto (p. e. una petición de información, un aviso o una sugerencia) y un repertorio de sus exponentes más frecuentes, así como patrones discursivos de uso común relativos a la organización textual (introducción del tema, cambio temático, y cierre textual).</p>		<p><b>Funciones comunicativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hablar de los alimentos.</li> <li>- Comprar, preguntar / decir un precio.</li> <li>- Expresar las cantidades.</li> <li>- Hablar de algo o de alguien sin nombrarlo (3).</li> <li>- Pedir algo con educación.</li> </ul>
<p><b>Patrones sintácticos y discursivos</b></p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p>		<p><b>Patrones sintácticos y discursivos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Los artículos partitivos.</li> <li>- El pronombre <b>en</b>.</li> <li>- Las cantidades (adverbios de cantidad y cifras altas).</li> <li>- El presente de indicativo de los verbos <i>manger</i> y <i>boire</i>.</li> <li>- La interrogación con <i>Est-ce que</i> y las respuestas con <i>Oui / Non</i>.</li> <li>- Las preguntas con <i>Quand, Où, Combien est-ce que ?</i></li> <li>- Las fórmulas de cortesía : uso de <i>vous</i> y <i>je voudrais</i>.</li> </ul>
<p><b>Léxico de uso frecuente</b></p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los</p>		<p><b>Léxico de uso frecuente</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Secciones de un supermercado : <i>confitures, biscuits, chocolat ; fruits et</i></li> </ul>

<p>constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p>		<p><i>légumes ; pains et pâtisseries ; charcuterie ; boissons ; produits laitiers ; viandes ; riz, pâtes, légumes secs ; huiles ; produits de la mer.</i></p> <p>- Alimentos y bebidas : <i>le lait, le fromage, les yaourts, la viande, le poisson, les œufs, le jambon, le saucisson, le pain, le riz, les pâtes, les lentilles, la banane, le raisin, la pomme, la fraise, l’ananas (m.), l’orange (f.), la tomate, l’avocat, la salade, la pomme de terre, la carotte, l’huile (f.), le beurre, la confiture, les biscuits, le chocolat, le jus de fruit.</i></p> <p>- Los helados : <i>parfums, une boule à l’ananas, à la fraise ; con los helados : les pépites, la chantilly.</i></p> <p>- sensaciones : <i>avoir faim, avoir soif</i>, con la expresión coloquial <i>j’ai une petite faim.</i></p> <p>- medidas y cantidades : <i>un litre, un gramme.</i></p> <p>- verbos relacionados : <i>manger*, boire *nous mangeons</i></p> <p>-Diminutivos familiares (lenguaje infantil referido a los abuelos: <i>papi, mami</i>)</p> <p>Y <b>asimismo</b>, el léxico « pasivo » que aparece en la unidad y que se activará sólo de forma progresiva :</p> <p><i>Les produits surgelés, les produits céréaliers, les céréales, les noisettes, les crêpes, les popcorn, le citron, l’eau gazeuse, l’eau minérale, les sucreries, les matières grasses, le surpoids, miam</i> (interjección onomatopéyica y familiar que indica comer con gusto, equivalente al « ñam » español).</p>
<p><b>Patrones sonoros</b></p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>		<p><b>Patrones sonoros</b></p> <p>- Los sonidos [s] y [z] y las grafías correspondientes.</p>

## BLOQUE 2. PRODUCCIÓN TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos
<p><b>Comunicación: producción</b></p>	<p>1. Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guión escrito, sobre aspectos</p>	<p><b>Comunicación: producción</b></p> <p><u>Expresión</u></p>

<p><u>Expresión</u></p> <p>Producir textos breves y lo bastante comprensibles, tanto en conversación <b>cara a cara</b> como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje muy sencillo, en los que se da, solicita e intercambia información sobre temas cotidianos y asuntos conocidos o de interés personal y educativo, aunque se produzcan interrupciones o vacilaciones, se hagan necesarias las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones, y el interlocutor tenga que solicitar que se le repita o reformule lo dicho.</p> <p><u>Interacción</u></p> <p>Manejar frases cortas y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, aunque haya que interrumpir el discurso para buscar palabras o articular expresiones y para reparar la comunicación. Interactuar de manera simple en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o mantener el turno de palabra, aunque puedan darse desajustes en la adaptación al interlocutor.</p>	<p>concretos de temas generales o relacionados con aspectos básicos de sus estudios, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas si se articulan clara y lentamente.</p> <p>2. Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).</p> <p>3. Participa en conversaciones informales breves, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones de manera sencilla y breve, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</p> <p>4. Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista (p. e. para realizar un curso de verano), aportando la información necesaria, expresando de manera sencilla sus opiniones sobre temas habituales, y reaccionando de forma simple ante comentarios formulados de manera lenta y clara, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.</p>	<p>- Contestar a las preguntas del profesor / de la profesora y a las del compañero / de la compañera.</p> <p>- Opinar sobre la utilidad de un programa sobre alimentación (<i>Bien manger, c'est bien joué</i>).</p> <p>- Contestar a dos preguntas sobre sus hábitos alimentarios (si tiene costumbre de merendar y en qué consiste la merienda).</p> <p><u>Interacción</u></p> <p>- Contestar a las preguntas del profesor y a las del compañero/ de la compañera.</p> <p>- Decir en pequeños grupos cuál es el alimento que prefiere cada uno dentro de cada categoría.</p> <p>- Hacer unas frases con el compañero /la compañera sobre la alimentación tipo de una familia francesa, según los datos que se facilitan.</p> <p>- Observar unos dibujos y representar la escena con el compañero /la compañera, ayudados por las palabras de una lista.</p>
<p><b>Estrategias de producción</b></p>		<p><b>Estrategias de producción</b></p>

<p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura muy simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a los recursos de los que se dispone, o la reformulación o explicación de elementos.</p>		<p>- Entrenarse con modelos (los diálogos de las unidades) para reproducir cada vez mejor la pronunciación y las entonaciones.</p>
<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la suficiente propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p>		<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos, funciones comunicativas, patrones sintácticos y discursivos, léxico de uso frecuente (excluyendo el vocabulario “pasivo”):</b> ver COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES.</p>
<p><b>Funciones comunicativas</b></p> <p>Llevar a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos sencillos de uso más común para organizar el texto.</p>		
<p><b>Patrones sintácticos y discursivos</b></p> <p>Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores conversacionales de uso muy frecuente).</p>		

<p><b>Léxico de uso frecuente</b></p> <p>Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información y opiniones breves, sencillas y concretas, en situaciones habituales y cotidianas.</p>		
<p><b>Patrones sonoros</b></p> <p>Pronunciar y entonar de manera lo bastante comprensible, aunque resulte evidente el acento extranjero, se cometan errores de pronunciación esporádicos, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones o aclaraciones.</p>		<p><b>Patrones sonoros</b></p> <p>- Los sonidos [s] y [z] y las grafías correspondientes.</p>

### BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos
<p><b>Comunicación: comprensión</b></p> <p>Identificar la idea general, los puntos más relevantes e información importante en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados escritos en un registro neutro o informal, que traten de asuntos habituales en situaciones cotidianas, de aspectos concretos de temas de interés personal o educativo, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p>	<p>1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales de funcionamiento y manejo de aparatos de uso cotidiano (p. e. una máquina expendedora), así como instrucciones claras para la realización de actividades y normas de seguridad básicas (p. e. en un centro de estudios).</p> <p>2. Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos, lugares y actividades; se narran acontecimientos pasados, y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos y planes, y opiniones sobre temas generales,</p>	<p><b>Comunicación: comprensión</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comprender las instrucciones del Libro y del Cuaderno.</li> <li>- Identificar varios tipos de documentos: tablas, símbolos (pirámide alimentaria), foro escolar (Internet).</li> <li>- Aprender a descubrir el significado de las palabras nuevas, encontrar analogías con su lengua materna.</li> <li>- Reordenar unas frases y encontrar el resumen del diálogo.</li> <li>- Relacionar ilustraciones con textos (listas).</li> <li>- Asociar preguntas y respuestas.</li> <li>- Contestar a las preguntas y rectificar.</li> <li>- Leer un texto sobre el programa de información a los jóvenes <i>Bien manger, c'est bien joué !</i>.</li> <li>- Decir si unas frases son verdaderas o falsas, y corregir las falsas.</li> <li>- Leer y observar la pirámide alimentaria y el texto explicativo.</li> <li>- Organizar las cuatro comidas de una jornada tomando como base los datos de la</li> </ul>



	<p>conocidos o de su interés.</p> <p>3. Entiende la idea general de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal o educativo (p. e. sobre un curso de verano).</p> <p>4. Capta el sentido general y algunos detalles importantes de textos periodísticos muy breves en cualquier soporte y sobre temas generales o de su interés si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos constituyen gran parte del mensaje.</p> <p>5. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a asuntos de su interés (p. e. sobre una ciudad), siempre que pueda releer las secciones difíciles</p>	<p>pirámide alimentaria.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comprender textos informativos sobre gastronomía, especialidades y platos tradicionales de la cocina francesa; textos sobre los horarios de las comidas en Francia y los menús familiares</li> <li>- Leer los mensajes de un foro escolar, y contestar a las preguntas de comprensión (Forum).</li> </ul>
<p><b>Estrategias de comprensión</b></p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión de la idea general, los puntos más relevantes e información importante del texto.</p>		<p><b>Estrategias de comprensión</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Buscar en un texto informaciones concretas, identificando palabras clave de un determinado campo semántico (alimentación y deporte)</li> </ul>
<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el centro educativo, en el ámbito público), y convenciones sociales (costumbres,</p>		<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Los hábitos alimentarios en Francia: alimentos más comunes.</li> <li>- Los jóvenes y la alimentación: resultados de sondeos realizados sobre una alimentación equilibrada, programa de información nutricional <i>Bien manger, c'est bien joué</i> dirigido a los jóvenes deportistas, iniciativa de la Fondation du Sport, entre otros organismos, con el apoyo del Ministerio de Sanidad francés.</li> </ul>

tradiciones).			
<p><b>Funciones comunicativas</b></p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más importantes del texto y un repertorio de sus exponentes más frecuentes, así como patrones discursivos sencillos de uso común relativos a la organización textual (introducción del tema, cambio temático, y cierre textual).</p>		<p><b>Funciones comunicativas, patrones sintácticos y discursivos, léxico de uso frecuente (excluyendo el vocabulario “pasivo”):</b> ver COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES.</p>	
<p><b>Patrones sintácticos y discursivos</b></p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p>			
<p><b>Léxico de uso frecuente</b></p> <p>Reconocer léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen.</p>			
<p><b>Patrones sonoros y ortográficos</b></p> <p>Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (p. e. &gt;, %, ¡), y sus significados asociados.</p>			<p><b>Patrones sonoros y ortografía</b></p> <p>- Los sonidos [s] y [z] y las grafías correspondientes.</p>

## BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

<b>Crterios de evaluaci3n</b>	<b>Est3ndares de aprendizaje</b>	<b>Contenidos</b>
<p>Escribir, en papel o en soporte digital, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales en situaciones cotidianas o del propio inter3s, en un registro neutro o informal, utilizando recursos b3sicos de cohesi3n, las convenciones ortogr3ficas b3sicas y los signos de puntuaci3n m3s frecuentes.</p> <p>Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, f3rmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p> <p>Incorporar a la producci3n del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía y de la netiqueta m3s importantes en los contextos respectivos.</p> <p>Llevar a cabo las funciones demandadas por el prop3sito comunicativo, utilizando los exponentes m3s frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso m3s habitual para organizar el texto escrito de manera sencilla.</p> <p>Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sint3cticas de uso frecuente, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intenci3n comunicativa (repetici3n l3xica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposici3n, y conectores y marcadores discursivos muy frecuentes).</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Completa un cuestionario sencillo con informaci3n personal b3sica y relativa a su inter3s o aficiones (p. e. para asociarse a un club internacional de j3venes).</li> <li>2. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su inter3s, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta m3s importantes.</li> <li>3. Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e. con amigos en otros pa3ses), se intercambia informaci3n, se describen en t3rminos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, y se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitaci3n o unos planes).</li> <li>4. Escribe correspondencia formal muy b3sica y breve, dirigida a instituciones p3blicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente para solicitar informaci3n, y observando las convenciones formales y normas de cortesía b3sicas de este tipo de textos.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Saber pasar de la lengua oral a la lengua escrita: asociar las palabras que se han descubierto con su transcripci3n.</li> <li>- Hacer la lista de los ingredientes para su ensalada favorita.</li> <li>- Completar el esquema de un texto con unos datos.</li> </ul>

<p>Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas.</p> <p>Conocer y aplicar, de manera suficiente para que el mensaje principal quede claro, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones ortográficas frecuentes en la redacción de textos muy breves en soporte digital.</p>		
<p><b>Estrategias de producción</b></p> <p>Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p>		<p><b>Estrategias de producción</b></p>
<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía y de la netiqueta más importantes en los contextos respectivos.</p>		<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos, Funciones comunicativas, patrones sintácticos y discursivos, léxico de uso frecuente (excluyendo el vocabulario “pasivo”) y patrones sonoros: ver</b>  <b>COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES.</b></p>
<p><b>Funciones comunicativas</b></p> <p>Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más habitual para organizar el texto escrito de manera sencilla.</p>		
<p><b>Patrones sintácticos y discursivos</b></p> <p>Mostrar control sobre un repertorio</p>		

limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos muy frecuentes).		
<b>Léxico de uso frecuente</b>  Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas.		
<b>Patrones sonoros y ortografía</b>  Conocer y aplicar, de manera suficiente para que el mensaje principal quede claro, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones ortográficas frecuentes en la redacción de textos muy breves en soporte digital.		<b>Patrones sonoros y ortografía</b>  - Saber copiar o completar frases sencillas, poniendo el signo de puntuación adecuado. - Ejercitarse en escribir correctamente el vocabulario nuevo, y de manera general, respetar las reglas de presentación y de ortografía. - Los sonidos [s] y [z] y las grafías correspondientes.

<b>Competencias clave (además de la competencia lingüística)</b>	<b>Contenidos</b>
<b>Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología</b>	- Utilizar la lógica para asociar elementos, deducir unas conclusiones. - Trabajar con los números superiores a 100.
<b>Aprender a aprender</b>	- Descubrir y utilizar estrategias de aprendizaje (comprensión oral, memorización del vocabulario, comparación con estructuras de otras lenguas...). - Comprobar que hay muchas formas de aprender (repetir, copiar, jugar, representar, leer un texto divulgativo...)
<b>Competencias sociales y cívicas</b>	- Appreciar la importancia de seguir una correcta alimentación (comidas y menús equilibrados, tener una buena información nutricional, consumir alimentos adecuados a la actividad y a la edad de las personas), de la práctica regular de un deporte. Conocer la repercusión social de una campaña a favor de la buena alimentación entre los jóvenes deportistas, extensiva a la juventud en

	<p>general (Programa <i>Bien manger c'est bien joué</i>).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Appreciar las buenas maneras en la mesa.</li> <li>- Saber utilizar el trato de usted (<i>vouvouyer</i>) y el condicional de cortesía en situaciones de compra.</li> <li>- SABER ESTAR EN CLASE (respetar y escuchar al profesor y a los compañeros, participar activamente y de manera disciplinada en las actividades lúdicas, cuidar el material escolar común y el suyo propio).</li> </ul>
<b>Competencia digital</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Investigar en Internet para ampliar información: alimentación equilibrada en la página web <a href="http://www.bienmangercestbienjoue.com">www.bienmangercestbienjoue.com</a></li> <li>- Valorar Internet como medio de comunicación: foros...</li> </ul>
<b>Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Exponer con asertividad sus gustos y hábitos.</li> <li>- Tener cada vez más autonomía para organizar las tareas personales, buscar información y/o consejos (alimentación equilibrada).</li> </ul>

## 5. SECUENCIA Y TEMPORALIZACIÓN DE LOS CONTENIDOS

**PLURIEL 2** está previsto para cubrir 70 horas /sesiones aproximadamente, impartidas con frecuencia de 2 horas semanales.

Por tanto, el método una distribución “estándar” de sus contenidos a lo largo del curso podría ser la siguiente:

<b>1er TRIMESTRE</b>	<b>Mínimo: 19 horas</b>	<b>Máximo: 25 horas</b>
Unidad 0	2	4
Unidad 1	8	10
Unidad 2	8	10
Evaluación (comunicación/lengua/cultura)	1	1
<b>2º TRIMESTRE</b>	<b>Mínimo : 17 horas</b>	<b>Máximo: 21 horas</b>
Unidad 5		
Unidad 6	8	10
Evaluación (comunicación/lengua/cultura)	8	10
	1	1
<b>3er TRIMESTRE</b>	<b>Mínimo : 17 horas</b>	<b>Máximo: 21 horas</b>
Unidad 3	8	10
Unidad 4	8	10
Evaluación (comunicación/lengua/cultura)	1	1

Esta propuesta, evidentemente, podrá ser modificada, tanto en función de las características de su grupo-clase, como del propio calendario escolar:

- Sugerimos para el primer trimestre, que es más largo, el estudio de dos unidades y media; pero en ciertas clases, los alumnos podrán ir más rápido (si han estudiado algo de francés en Primaria, por ejemplo); y en otras más más lento, si el profesor tiene principiantes absolutos y si prefiere abordar el idioma con más pausa al principio (deteniéndose más en la unidad 0 de “sensibilización” o/y incorporando elementos externos al método, por ejemplo).
- También se podrá adaptar, en función de la duración del segundo trimestre, que varía de un curso a otro, según la fecha de la Semana santa y de las vacaciones.
- Si se adelantara sobre la programación propuesta para el tercer trimestre, podrá optar por desarrollar un proyecto centrado en la lectura y la organización de un Día de la lectura, como el que propone el PLAN LECTOR de EVASION.

Por otra parte, la diferencia de dos horas que contemplamos para cada unidad refleja nuestra consciencia de que, como cualquier método, PLURIEL reparte los puntos menos asequibles de la lengua a lo largo de todo el programa, sin concentrar las dificultades; pero siempre puede haber unas categorías gramaticales, unas competencias, que presenten unas determinadas complicaciones, en las que habrá que insistir especialmente.

Así pues, el profesor puede elegir el número de sesiones para cada unidad, según el perfil de sus alumnos y de su rendimiento.

Este número de sesiones también dependerá de la elección del profesor en lo que concierne el grado de explotación del material vídeo que acompaña cada unidad.

Finalmente se tendrán en cuenta el tiempo que es necesario dedicar a los repasos y a la corrección de las pruebas; esos períodos deben estar comprendidos en las horas “restantes” para alcanzar el total de las 70 horas proyectadas para el año escolar.



## 6. HERRAMIENTAS PARA LA EVALUACIÓN

### 6.1 Distintos formatos según las estrategias

Como vimos detalladamente en el punto 3 de esta programación, las estrategias de evaluación son diversas y PLURIEL responde ofreciendo las herramientas correspondientes.

EVALUACIÓN INICIAL	LIBRO DEL ALUMNO	CUADERNO DE EJERCICIOS	LIBRO DEL PROFESOR	OTROS
	Unidad 0	Unidad 0		« PLUS » : <i>Diagnostic : tests de niveau</i>
EVALUACIÓN FORMATIVA				
		«Récapitulation » (Al final de cada unidad)  « Bilan » (Al final de cada unidad)  « Auto-évaluation » (Al final de cada unidad)	Criterios de observación para cada actividad.	« PLUS » : <i>Grammaire : entraînement et évaluation</i> (formato digital, editable)  Programación didáctica de aula : criterios de evaluación y estándares de aprendizaje para cada actividad.
EVALUACIÓN SUMATIVA	- « Évaluation : Communication » <i>(J'écoute ! Je parle ! Nous parlons ! Je lis ! J'écris !)</i> - « Évaluation : langue » <i>(Grammaire- Vocabulaire + Culture générale)</i> (Cada 2 unidades)			« Fiches d'évaluation » (formato digital, editable, con audio)  « PLUS » : <i>Évaluation A1 : compétences et DELF</i>

## 6.2 Referencias y contenidos de las evaluaciones de PLURIEL

### UNIDAD 1

#### CUADERNO DE EJERCICIOS

##### **Bilan 1, pág. 24.**

Vocabulario: reconocer el vocabulario relativo a la ropa y la moda.

Gramática: utilizar los adjetivos demostrativos, los adverbios *beaucoup* y *très*, conjugar los verbos *mettre*, *essayer*, *acheter*, *vouloir* y *pouvoir*, y utilizar el *futur proche* en la forma afirmativa o negativa.

#### FICHAS DE EVALUACIÓN

##### **Bilan 1 bis**

Vocabulario y gramática: idem Cuaderno de ejercicios.

#### PORTFOLIO (Cuaderno de ejercicios)

##### **Auto-évaluation 1, pág. 95.**

Competencias lingüísticas y comunicativas. Competencias clave.

#### RECURSOS ADICIONALES “PLUS”

**Grammaire: entraînement et évaluation (CD ROM con PDF y fichas editables):**

nº 51 (*pouvoir* y *vouloir*); nº 61 (el *futur proche*); nº 65 y 66 (los adjetivos demostrativos); nº 77 (los pronombres COD); nº 86 (*mettre*).

### UNIDAD 2

#### CUADERNO DE EJERCICIOS

##### **Bilan 2, pág. 38**

Vocabulario: reconocer el vocabulario relativo a la habitación (muebles y decoración), las habitaciones de una casa, las tareas domésticas.

Gramática: completar las formas de presente de verbos pronominales y pasar algunos a la forma negativa, conjugar el verbo *préférer* en presente, escribir frases con comparativos, identificar verbos al imperativo y pasar algunos a la forma negativa, completar las formas de imperativo de verbos pronominales, conjugar verbos en imperativo, construir frases utilizando el *passé récent*.

#### FICHAS DE EVALUACIÓN

##### **Bilan 2 bis**

Vocabulario y gramática: ídem Cuaderno de ejercicios.

#### PORTFOLIO (Cuaderno de ejercicios)

##### **Auto-évaluation 2, pág. 96.**

Competencias lingüísticas y comunicativas. Competencias básicas.

#### RECURSOS ADICIONALES « PLUS »

**Grammaire: entraînement et évaluation (CD-ROM con PDF y fichas editables):**

nº 32: (la negación *pas de / d'...* revisión); nº 33: (el imperativo en forma afirmativa) (repasso); nº 75 (el comparativo); nº 87 (*venir*).

## UNIDADES 1 y 2

### LIBRO DEL ALUMNO

#### **Évaluation 1, págs. 35-36**

##### Comunicación

- Comprender un diálogo similar al diálogo trabajado en clase.
- Contestar a unas preguntas personales sobre las preferencias (ropa, habitación, vacaciones).
- Comparar distintas prendas de ropa con el compañero/la compañera y decir cuáles se prefiere.
- Leer un artículo de prensa y contestar a las preguntas de comprensión.
- Explicar por escrito lo que se va a hacer el próximo fin de semana.

##### Lengua

- Manejar las nuevas estructuras gramaticales: los adjetivos demostrativos, los pronombres personales COD, el *futur proche*, la comparación con adjetivos, el imperativo en formas afirmativa y negativa, el *passé récent*.
- Repasar el vocabulario presentado en las unidades 1 y 2.
- Contestar a unas preguntas de cultura general sobre los documentos tratados en clase.

### FICHAS DE EVALUACIÓN

#### **Évaluation 1 bis, págs. 12-13+ CD audio.**

Comunicación, Lengua y cultura general: ídem Libro del alumno.

## UNIDAD 3

### CUADERNO DE EJERCICIOS

#### **Bilan 3, pág. 52.**

Vocabulario: conocer el vocabulario de los deportes.

Gramática: utilizar los adjetivos posesivos, responder a preguntas con *non / oui / si*, conjugar el verbo *devoir*, usar los pronombres COI y los pronombres COI con el imperativo, usar las expresiones *jouer au / faire du, de la, de l'*.

### FICHAS DE EVALUACIÓN

#### **Bilan 3 bis**

Vocabulario y gramática: ídem Cuaderno de ejercicios.

### PORTFOLIO (Cuaderno de ejercicios)

#### **Autoévaluation, pág. 97.**

Competencias lingüísticas y comunicativas. Competencias básicas.

### RECURSOS ADICIONALES « PLUS »

#### **Grammaire: entraînement et évaluation (CD ROM con PDF y fichas editables):**

nº 56 (*faire du / de la / de l ; jouer du / de la / de l jouer au / à la / à l' / aux...*); nº 68 (adjetivos posesivos (1): un poseedor) ; nº 72 (adjetivos posesivos (2): varios poseedores); nº 73 (adjetivos posesivos (3): plusieurs possesseurs); nº 89 (imperativo + pronombres COD (*le, la, les, en*)) ; nº 90 (pronombres COI (*lui, leur*)).

## UNIDAD 4

### CUADERNO DE EJERCICIOS

**Bilan 4, pág. 66.**

Vocabulario: escribir los nombres de los alimentos con el artículo determinado.

Gramática: escribir los artículos partitivos, contestar afirmativamente a las preguntas usando el pronombre *en*, completar con un *peu de /d'*, o *beaucoup de /d'*, escribir en cifras varios números superiores a 100 dados en letras, utilizar la interrogación con *est-ce que ?*

### FICHAS DE EVALUACIÓN

**Bilan 4 bis, pág. 7.**

Vocabulario y gramática: ídem Cuaderno de ejercicios.

### PORTFOLIO (Cuaderno de ejercicios)

**Autoévaluation 4, pág. 98.**

Competencias lingüísticas y de comunicación. Competencias básicas.

### RECURSOS ADICIONALES “PLUS”

**Grammaire: entraînement et évaluation (CD-ROM con PDF y fichas editables):**

nº 52 (la interrogación: *Tu es... ? / Es-tu... ? / Est-ce que tu es... ?*; nº 53 (los artículos contractos (*du / des*); *de* + artículo definido (*la / l'*); nº 83 (el pronombre *en* (2) con alimentos); nº 84 (*Je voudrais / Donnez-moi* + COD (en una tienda).

## UNIDADES 3 Y 4

### LIBRO DEL ALUMNO

**Évaluation 2, págs. 63-64.**

#### Comunicación

- Comprender un diálogo similar al diálogo estudiado en clase.
- Contestar a unas preguntas personales sobre sus actividades al volver de clase, y sobre su deporte preferido.
- Juego de rol (compra en una tienda de deportes).
- Leer un texto y contestar a las preguntas de comprensión.
- Escribir un correo al chico/a la chica con la que se mantiene correspondencia para decir lo que le gusta comer y lo que no, preparando un próximo viaje a Francia.

#### Lengua

- Utilizar las nuevas estructuras gramaticales: los adjetivos posesivos, los pronombres personales COD y COI con verbos en presente, los pronombres COD y COI con verbos en imperativo (formas afirmativa y negativa), el pronombre *en*, *un peu de / d'*, *beaucoup de /d'*, *est-ce que / qu' ?*
- Reutilizar el vocabulario presentado en las unidades 3 y 4.
- Reutilizar los números superiores a 100.
- Contestar a preguntas de cultura general sobre temas tratados en clase.

### FICHAS DE EVALUACIÓN

**Bilan 2 bis, págs. 14-15 + CD audio.**

Comunicación, Lengua y cultura general: ídem Libro del alumno.

## UNIDAD 5

### CUADERNO DE EJERCICIOS

#### **Bilan 5, pág. 80**

Vocabulario: reconocer el vocabulario relativo a los animales pequeños y a los de granja.

Gramática: el verbo *savoir*, las negaciones *ne ... plus / jamais / rien / personne*, la expresión de la causa con *pourquoi ? / parce que*, la formación del participio pasado de los verbos *faire, écrire, boire, finir, prendre, venir, sortir, aller, avoir*, y la conjugación del *passé composé* con *avoir* y *être*, incluyendo los verbos reflexivos.

### FICHAS DE EVALUACIÓN

#### **Bilan 5 bis, pág. 8.**

Vocabulaire et grammaire: idem Cuaderno de ejercicios.

### PORTFOLIO (Cuaderno de ejercicios)

#### **Autoévaluation 5**, pág. 99.

Competencias lingüísticas y comunicativas. Competencias básicas.

### RECURSOS ADICIONALES « PLUS »

#### **Grammaire : entraînement et évaluation (CD ROM con PDF y fichas editables):**

nº 26 (la causa : *Pourquoi ? Parce que...*) ; nº 62 (*passé composé* con *avoir* : forma afirmativa) ;

nº 63 (*passé composé* con *être* : forma afirmativa) ; nº 64 (participios pasados: *été, dit, fait...*) ;

nº 81 (*ne... pas / rien / personne / jamais / plus*).

## UNIDAD 6

### CUADERNO DE EJERCICIOS

#### **Bilan 6, pág. 90**

Vocabulario: escribir los nombres de las tiendas en que se encuentran determinados productos, reconocer los medios de transporte por sus características.

Gramática: completar las formas de los verbos *attendre, descendre, répondre*, escribir la preposición correcta *en / à* con el verbo *se déplacer* según el medio de transporte, completar la expresión *avoir mal* con *au / à la / à l' / aux* para expresar el dolor en una parte del cuerpo, indicar la sensación física según las caras de los personajes, marcar las casillas en las frases en que se usa la propoción *chez*, el *passé composé* en forma negativa, contestar con *y* en respuestas afirmativas o negativas.

### FICHAS DE EVALUACIÓN

#### **Bilan 6 bis, pág. 9.**

Vocabulario y gramática: idem Cuaderno de ejercicios.

### PORTFOLIO (Cuaderno de ejercicios)

#### **Autoévaluation 6**, pág. 96.

Competencias lingüísticas y de comunicación. Competencias básicas.

## RECURSOS ADICIONALES “PLUS”

**Grammaire: entraînement et évaluation (CD-ROM con PDF y fichas editables):**

nº 107 (el pronombre *y*); nº 34 (*avoir mal au/à la/à l'/aux*); nº 35 (*avoir peur de /d'*); nº 69 (le *passé composé* en forma negativa).

## UNIDADES 5 Y 6

### LIBRO DEL ALUMNO

**Évaluation 3, págs. 91 y 92.**

#### Comunicación

- Comprender un diálogo similar al diálogo estudiado en clase y elegir las respuestas correctas.
- Contestar a preguntas personales justificando las respuestas en dos de ellas.
- Establecer una conversación con el compañero/ la compañera sobre las ayudas que se pueden intercambiar entre ellos/ellas, seguir el modelo de la actividad.
- Leer el texto de una carta y contestar a las preguntas de comprensión.
- Contar por escrito la última excursión que se ha hecho al campo, o una salida por la ciudad explicando los medios de transporte utilizados y las actividades realizadas.

#### Lengua

- Utilizar las nuevas estructuras gramaticales: verbo *savoir* + una actividad en afirmativa o negativa, negaciones *ne... plus, ne... jamais, ne... rien, ne... personne, passé composé* con *être* y con *avoir* en las formas afirmativa y negativa, *avoir (très) mal au, à la, à l', aux* + partes del cuerpo, *avoir (très) peur/ froid / chaud*, el pronombre *y*.
- Identificar el vocabulario presentado en las unidades 5 y 6 : animales, tiendas, medios de transporte, expresiones de tiempo.
- Contestar a preguntas de cultura general sobre documentos tratados en clase (geografía de Francia).

### FICHAS DE EVALUACIÓN

**Évaluation 6 bis, págs. 16-17 + CD audio.**

Comunicación, Lengua y cultura general: idem Libro del alumno.

## 6.3 Indicadores de logro y rúbricas

Para ayudar al profesor a calificar la evaluación de los niveles de desempeño competenciales alcanzados por el alumnado, proponemos en esta programación los indicadores de logro, para las cuatro competencias.

Estos indicadores de logro incluyen rangos dirigidos a la evaluación de desempeños, que tienen en cuenta el principio de atención a la diversidad.

( se debe adaptar a página horizontal)

ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	cc	BLOQUE 1: Comprensión de Textos Orales		
		INDICADORES DE LOGRO		
		En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado
1. Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. e. en estaciones o aeropuertos), siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.	CCL	Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara con dificultad y con necesidad de repeticiones y con apoyo gestual.	Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara con alguna dificultad y con necesidad de repeticiones.	Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara sin dificultad con necesidad de repeticiones.
2. Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en hoteles, tiendas, albergues, restaurantes, espacios de ocio o centros de estudios).	CCL	Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas con bastante dificultad y con necesidad de repeticiones y con apoyo gestual.	Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas con apoyo visual y con necesidad de repetición.	Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas con apoyo visual sin necesidad de repetición.
3. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones y opiniones formulados en términos sencillos sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre aspectos generales de temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.	CCL-CAA	Tiene dificultad en identificar las ideas principales en una conversación informal con apoyo visual, gestos y con necesidad de repetición.	Identifica las ideas principales en una conversación informal con apoyo visual, gestos y con necesidad de repetición.	Identifica las ideas principales en una conversación informal con apoyo visual y gestos, sin necesidad de repetición.
4. Comprende, en una conversación formal en la que participa (p. e. en un centro de estudios), preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.	CCL	Tiene dificultad en identificar las ideas principales en una conversación formal con apoyo visual, gestos y con necesidad de repetición.	Identifica las ideas principales en una conversación formal con apoyo visual, gestos y con necesidad de repetición.	Identifica las ideas principales en una conversación formal con apoyo visual y gestos, sin necesidad de repetición.
5. Identifica las ideas principales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad (p. e. noticias o	CAA	Tiene dificultades en identificar las ideas principales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés con necesidad de estos apoyos: visual, gestos y repeticiones.	Sabe identificar el sentido global e informaciones esenciales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés con necesidad de estos apoyos: visual, gestos y/o repeticiones.	Sabe identificar el sentido global e informaciones esenciales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés con necesidad de al menos uno de estos apoyos: visual, gestos y/o repeticiones.

reportajes breves), cuando las imágenes constituyen gran parte del mensaje.				repeticiones
---	--	--	--	--------------

ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	CC	BLOQUE 2: Producción De Textos Orales: Expresión e Intera		
		INDICADORES DE LOGRO		
		En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado
1. Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guion escrito, sobre aspectos concretos de temas generales o relacionados con aspectos básicos de sus estudios, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas si se articulan clara y lentamente.	CCL	Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guion escrito, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas de una manera poco clara, con algunas pausas, con necesidad de repeticiones y sin apoyo de gestos.	Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guion escrito, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas de una manera clara, con algunas pausas, con necesidad de repeticiones y sin apoyo de gestos.	Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guion escrito, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas de una manera clara, con algunas pausas, sin necesidad de repeticiones y con apoyo de gestos.
2. Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).	CCL - CSC	Se desenvuelve con dificultad en gestiones y transacciones cotidianas, de una manera poco clara, con algunas pausas, con necesidad de repeticiones y sin apoyo de gestos.	Participa en interacciones sencillas apareciendo en ellas numerosos aspectos sociolingüísticos básicos comparando con la cultura francesa de una manera clara, con algunas pausas, con necesidad de repeticiones y sin apoyo de gestos.	Participa en interacciones sencillas apareciendo en ellas numerosos aspectos sociolingüísticos básicos comparando con la cultura francesa de una manera clara, con algunas pausas, sin necesidad de repeticiones y con apoyo de gestos.
3. Participa en conversaciones informales breves, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones de manera sencilla y breve, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.	CCL	Participa en conversaciones cara a cara con alguna dificultad en la comprensión y con problemas en el uso de patrones sonoros, rítmicos y de entonación adecuados.	Participa en conversaciones cara a cara con alguna dificultad en la comprensión pero con un uso de patrones sonoros, rítmicos y de entonación adecuados.	Participa en conversaciones cara a cara de una manera clara, con algunos patrones sonoros, rítmicos y de entonación adecuados.
4. Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista (p. e. para realizar un curso de verano), aportando la información necesaria, expresando de manera	CLC - CSC	Se desenvuelve con dificultad en una conversación formal o entrevista de una manera poco clara, con algunas pausas, con necesidad de repeticiones y sin apoyo de gestos.	Se desenvuelve en una conversación formal o entrevista de una manera clara, con algunas pausas, con necesidad de repeticiones y sin apoyo de gestos.	Se desenvuelve con dificultad en una conversación formal o entrevista de una manera clara, con algunas pausas, sin necesidad de repeticiones y con apoyo de gestos.



sencilla sus opiniones sobre temas habituales, y reaccionando de forma simple ante comentarios formulados de manera lenta y clara, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.				
---	--	--	--	--

ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLE	CC	Bloque 3: Comprensión de textos escritos		
		INDICADORES DE LOGRO		
		En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado
1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales de funcionamiento y manejo de aparatos de uso cotidiano (p. e. una máquina expendedora), así como instrucciones claras para la realización de actividades y normas de seguridad básicas (p. e. en un centro de estudios).	CCL	Identifica con dificultad instrucciones generales, con ayuda de la imagen.	Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales.	Identifica, sin ninguna dificultad, instrucciones generales con ayuda de la imagen.
2. Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos, lugares y actividades; se narran acontecimientos pasados, y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos y planes, y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.	CCL	Identifica con dificultad la función comunicativa de correspondencia personal sencilla en cualquier formato reconociendo palabras, en textos breves y sencillos escritos de temas familiares o de su entorno.	Identifica la función comunicativa de correspondencia personal sencilla en cualquier formato reconociendo palabras en textos breves y sencillos escritos de temas familiares o de su entorno.	Identifica la función comunicativa de correspondencia personal sencilla en cualquier formato reconociendo palabras en textos breves y sencillos escritos de temas familiares o de su entorno.
3. Entiende la idea general de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en	CCL	Identifica con dificultad la función comunicativa de correspondencia formal sencilla en cualquier formato reconociendo palabras, en textos	Identifica la función comunicativa de correspondencia formal sencilla en cualquier formato reconociendo palabras en textos breves y	Identifica la función comunicativa de correspondencia formal sencilla en cualquier formato reconociendo palabras en textos breves y

el contexto personal o educativo (p. e. sobre un curso de verano).		breves y sencillos escritos de temas familiares o de su entorno.	sencillos escritos de temas familiares o de su entorno.	escritos de temas familiares o de su entorno.
4. Capta el sentido general y algunos detalles importantes de textos periodísticos muy breves en cualquier soporte y sobre temas generales o de su interés si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos constituyen gran parte del mensaje.	CCL	Reconoce con muchas dificultades palabras y frases de textos periodísticos muy breves tanto en soporte digital como impreso con mucha ayuda visual y contextual para identificar el sentido global y el tema.	Reconoce con poca dificultad palabras y frases de textos periodísticos muy breves tanto en soporte digital como impreso con bastante ayuda visual y contextual para identificar el sentido global y el tema.	Reconoce con poca dificultad palabras y frases de textos periodísticos muy breves tanto en soporte digital como impreso con poca ayuda visual y contextual para identificar el sentido global y el tema.
5. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a asuntos de su interés (p. e. sobre una ciudad), siempre que pueda releer las secciones difíciles.	CCL - CAA - CSC	Identifica con bastante dificultad palabras y frases en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas familiares para la comprensión del sentido global e información esencial del texto.	Entiende con dificultad información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados para la comprensión del sentido global e información esencial del texto	Identifica con poca dificultad información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados para la comprensión del sentido global e información esencial del texto

ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	CC	BLOQUE 4: Producción de Textos Escritos: Expresión e Interacción		
		INDICADORES DE LOGRO		
		En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado
1. Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a sus intereses o aficiones (p. e. para asociarse a un club internacional de jóvenes).	CCL - CAA	Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a sus intereses o aficiones marcando con mucha dificultad los datos u otro tipo de información personal.	Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a sus intereses o aficiones marcando con alguna dificultad los datos u otro tipo de información personal.	Completa un cuestionario con información personal básica y relativa a sus intereses o aficiones marcando sin dificultad los datos u otro tipo de información personal.
2. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta	CCL - CD	Escribe con mucha dificultad notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que realiza comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones utilizando pocas de las estructuras dadas.	Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que realiza comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones utilizando con alguna dificultad las estructuras dadas.	Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que realiza comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones utilizando las estructuras dadas.

más importantes.				
3. Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e. con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, y se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes).	CCL	Escribe a partir de un modelo correspondencia personal breve con mucha dificultad.	Escribe a partir de un modelo correspondencia personal breve utilizando un léxico adecuado pero con dificultad.	Escribe a partir de un modelo correspondencia personal breve utilizando un léxico adecuado.
4. Escribe correspondencia formal muy básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente para solicitar información, y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.	CCL - CSC	Escribe a partir de un modelo correspondencia formal muy básica y breve con mucha dificultad.	Escribe a partir de un modelo correspondencia formal muy básica y breve utilizando un léxico adecuado pero con dificultad.	Escribe a partir de un modelo correspondencia formal muy básica y breve utilizando un léxico adecuado.

## 7. EVALUACIÓN

La evaluación está en el corazón del currículo propuesto por la LOMCE, como se desprende de la propia tipificación de los contenidos: cada uno de los cuatro bloques de contenidos comprende, para cada conjunto de actividades, los **criterios de evaluación** y los **estándares de aprendizaje evaluables** entre los que existe una relación no unívoca debido a la especial naturaleza de la actividad lingüística; esto supone que, para evaluar el grado de adquisición de las diversas competencias necesarias para llevar a cabo las acciones recogidas en cada uno de los estándares de aprendizaje, habrán de aplicarse todos y cada uno de los criterios de evaluación descritos para la actividad correspondiente; a su vez, de los estándares de aprendizaje habrán de derivarse los correspondientes contenidos competenciales (estratégicos, socioculturales y sociolingüísticos, funcionales, sintáctico-discursivos, léxicos, fonético-fonológicos, y ortográficos) cuyo grado de consecución se evaluará aplicando los criterios respectivos.

La LOMCE (artículo 2) define los estándares de aprendizaje evaluables como concreciones de los criterios de evaluación que permiten definir los resultados de los aprendizajes y concretan mediante acciones lo que el alumno debe saber y saber hacer en cada asignatura. Deben permitir graduar el rendimiento o logro alcanzado. Tienen que ser observables, medibles y evaluables ya que contribuyen y facilitan el diseño de pruebas estandarizadas y comparables.

### 7.1 Procedimientos de evaluación

Aunque la evaluación se hace a cada instante de la clase a través de la clase a través de la interacción profesor alumno, hay que establecer además ciertos mecanismos complementarios que ayuden a constatar, corregir y mejorar las adquisiciones de los alumnos y su nueva competencia comunicativa.

El proceso de evaluación, incluso cuando está dirigido especialmente al alumno, es un proceso muy complejo, en el que aparecen diferentes fases. Fases cuyos objetivos no son los mismos y para los que se necesitarán procedimientos diferentes al menos en parte. La primera fase sería la evaluación inicial que nos servirá de punto de partida y nos dará orientación sobre la situación y características de cada alumno. A lo largo del proceso educativo se desarrollará la evaluación continua de carácter formativo que permite ir viendo el grado en que se van consiguiendo los objetivos y proporciona información sobre el avance del aprendizaje y los obstáculos que aparecen para ello se tendrán en cuenta el análisis de trabajos y actividades realizadas en el aula, la observación de sus hábitos y actitudes y la revisión periódica del cuaderno de clase para asegurarse de su trabajo y de las dificultades con las que se encuentra. A esto habría que añadir la realización a lo largo del curso de pruebas concretas que deben reunir 2 requisitos: integrarse en el proceso de trabajo y ser de características similares a las actividades realizadas en el aula.

El último momento del proceso evaluador se refiere a la evaluación final de carácter sumativo, síntesis de todos los elementos proporcionados por las 2 anteriores evaluaciones con el fin de llegar a la formulación de un juicio global que resuma el progreso realizado por el alumno durante el curso.

La evaluación de cada tipo de contenido va pareja a diferentes tipos de observación: así, los conceptos pueden ser observados con el trabajo en el aula, pero las pruebas periódicas adquieren una relevancia especial.

Serán utilizados como procedimientos para evaluar los aprendizajes:

- pruebas orales: lecturas, comprensiones orales, conversaciones, exposiciones, jeux de rôles etc.
- Pruebas escritas: comprensiones escritas, ejercicios gramaticales y de vocabulario, trabajos individuales o en grupo, proyectos etc.
- Análisis de las exposiciones orales y escritas
- Revisión de los trabajos de clase: individuales o en equipo
- Revisión de los cuadernos o fichas de trabajo.

## 7.2. Criterios de calificación

En cuanto a la cuantificación numérica de la evaluación, detallamos a continuación los porcentajes que se aplicarán para la determinación de la calificación final de cada período de evaluación y de la global de fin de curso y ello recogiendo las diferentes pruebas, ejercicios, actividades y trabajos que componen todo el proceso evaluador en nuestra asignatura:

La calificación del alumno en cada evaluación valorará los siguientes aspectos:

### 1. Pruebas objetivas: **70% de la calificación**

Se incluyen en este apartado las pruebas, con aviso previo, de carácter general, exámenes al final de cada módulo, exposiciones orales en clase, etc.

### 2. Trabajo diario: **15% de la calificación**

(Tareas para casa, actividades de clase, pruebas no incluidas en el apartado anterior)

### 3. Actitudes: **15% de la calificación**

(Motivación, participación en clase, colaboración en los trabajos de grupo, utilización del francés, respeto por la dinámica de clase, por los demás compañeros y por el profesor, cuidado en la presentación de los trabajos, etc.)

Una calificación inferior a 2 en cualquiera de los apartados evaluados **(1,2,3)** puede suponer la no superación de la materia.

### CALIFICACIÓN FINAL:

Si bien todos los resultados de las pruebas tendrán una determinada influencia, al tener la evaluación un carácter continuo, la nota final de junio no tiene por qué ser el resultado del promedio de las tres evaluaciones, más bien, tratará de dar cuenta de forma equilibrada del *progreso* que se haya ido manifestando durante el curso.

Las pruebas escritas objetivas se valorarán de la siguiente manera:

- a) Si el alumno se expresa correctamente y con cierta creatividad utilizando las estructuras trabajadas en el aula, la calificación será de **Sobresaliente**.
- b) Si el alumno se expresa casi correctamente utilizando las estructuras trabajadas en el aula, la calificación será de **Notable**.
- c) Si el alumno se expresa de forma medianamente correcta, esforzándose en mantener la comunicación utilizando las estructuras trabajadas en el aula la calificación será de **Bien**.
- d) Si el alumno se exprese de forma medianamente correcta, utilizando las estructuras trabajadas en el aula, la calificación será de **Suficiente**.

- e) Si el alumno no consigue expresarse de forma medianamente correcta utilizando las estructuras trabajadas en el aula, la calificación será de **Insuficiente**
- f) Si el alumno no consigue expresarse de forma medianamente correcta utilizando las estructuras trabajadas en el aula, la calificación será de **Insuficiente**

Para la calificación de las pruebas escritas y orales no objetivas, se utilizarán los términos:

A) TRÈS BIEN

- Comunica con claridad.
- Buena organización de ideas.
- Muy buen dominio de las estructuras gramaticales.
- Excelente vocabulario.
- Muy pocos errores de ortografía y puntuación.
- Muy buena presentación.

B) BIEN

- Se expresa bastante bien.
- Utiliza estructuras gramaticales simples pero correctas.
- Bastante bien estructurado y ordenado.
- Vocabulario adecuado.
- Pocos errores de ortografía y puntuación.
- Presentación bastante buena.

C) ASSEZ BIEN

- Comunica, pero algo confuso.
- Estructuras correctas pero simples.
- Vocabulario apropiado.
- Ortografía y puntuación adecuada.
- Presentación adecuada.
- Presentación bastante buena pero necesita mejorar.

D) PASSABLE

- Comunica con dificultad.
- Estructuras muy simples. Vocabulario justo.
- Ortografía y puntuación con algún error.
- Presentación pasable.

#### E) MAL

- Se expresa mal. Estructuras simples y con errores.
- Vocabulario muy limitado.
- Faltas de ortografía y puntuación.
- Mala presentación

#### F) TRÈS MAL

- No comunica.
- Errores en las estructuras gramaticales en la ortografía y la puntuación.
- Vocabulario muy pobre.
- Mala presentación.

#### 7.3 Procedimientos e instrumentos de evaluación que, con carácter excepcional, se aplicarán para comprobar el logro de los aprendizajes del alumnado cuando se produzcan faltas de asistencia.

Cuando se produzcan faltas de asistencia, indistintamente de su causa, que imposibiliten la aplicación de los procedimientos e instrumentos de evaluación establecidos en las programaciones docentes para un período de evaluación determinado, el alumnado deberá realizar pruebas específicas para la evaluación de la materia, de características similares a las realizadas por el resto de los alumnos de su nivel, y en las condiciones que establezca la profesora.

## 8. PROGRAMA DE REFUERZO Y RECUPERACIÓN

En el Departamento de Francés prácticamente son inexistentes los alumnos con calificación negativa. En Segunda Lengua Extranjera son desconocidos por razones intrínsecas: es una optativa. Los que la eligen tienen una motivación personal y su actitud suele ser activa y participativa y los resultados académicos positivos a final de curso. Los que no tienen la calificación positiva, son, en todos los casos, alumnos con dificultades en otras asignaturas que repiten curso o abandonan, alumnos de incorporación tardía que por falta de recursos se incorporan a un grupo de francés a pesar de que la ley obliga a hacer una prueba de nivel, etc. En Primera Lengua, aunque en este Centro no tengamos de este tipo de alumnado, es escaso número de alumnos permite una atención totalmente individualizada que facilita al máximo el desarrollo de la programación para alcanzar la totalidad de los objetivos de cada nivel en las mejores condiciones.

La asignatura de Francés, como cualquiera otra lengua, es pues de carácter acumulativo durante todo el proceso de adquisición. La progresión, el acceso a nuevos contenidos, se hace por medio y con referencia a lo ya visto, conocido e interiorizado o consolidado. Sin esta referencia y apoyo no se puede avanzar en el uso del idioma. Por esta razón no tienen gran sentido práctico organizar de modo sistemático, y menos "a priori", una serie de recuperaciones después de cada período evaluador.



En consecuencia, no parece necesario organizar pruebas específicas, como es el caso para otras materias de características diferentes, con el fin de controlar por separado la recuperación de lo anterior. Esto supondría conferir a alguna de las partes de la lengua una independencia, una autonomía y estanqueidad que no tiene en modo alguno. En todo caso, siempre existe la posibilidad, si es profesor lo estima conveniente, de aplicar una estrategia particular de trabajo intensivo para algunos elementos formales de la lengua cuya comprensión, interiorización y memorización resulten ocasionalmente problemáticos para algunos alumnos. A estos ejercicios podríamos llamarlos "de recuperación". En general, la tendencia y la práctica habitual en la clase de lengua extranjera, es considerar que la superación de una fase o una etapa de la programación automática de los aspectos desconocidos o no superados de la anterior.

### **PRUEBA EXTRAORDINARIA**

Los alumnos que, por diversos motivos, no alcancen el nivel académico de entrada requerido tendrán un plan personalizado de recuperación, en el que se hará hincapié en aquellas destrezas o contenidos que no dominen. En todo caso, se partirá del análisis de dicho nivel de entrada, desglosado en destrezas y contenidos gramaticales, que será susceptible de evaluación

En el caso de los alumnos que no superen la asignatura en junio, es decir, tengan una evaluación negativa, se les proporcionará un **programa individualizado de recuperación** consistente en una serie de actividades de refuerzo que deberán presentar el día de la celebración de la prueba extraordinaria de septiembre. Se les indicará donde pueden consultar para preparar la materia: El libro de texto y el cuaderno de ejercicios del alumno disponen de ejercicios y pruebas que facilitarán el estudio y el repaso de la materia objeto de examen. Las actividades presentadas y la prueba extraordinaria seguirán los criterios de calificación propuestos en esta programación.

Actividades: 50%

Prueba escrita: 50%

### **Alumnos que no alcanzan el nivel académico del curso en el que están matriculados (\*)**

#### **Programa de refuerzo individualizado**

\*En este apartado se incluye tanto a los alumnos que pasan de curso o etapa con nivel académico inferior al que deberían haber alcanzado como aquellos que se incorporan al centro a lo largo del curso y que carecen de los niveles mínimos necesarios para enfrentarse a la asignatura, a saber, alumnado inmigrante no castellano-hablante, alumnado inmigrante castellano-hablante que no ha cursado nunca la asignatura o que, habiéndola cursado, carece de los conocimientos mínimos necesarios para hacer frente al curso actual.

Se proporcionará a los alumnos que lo necesiten actividades de refuerzo, con el objeto de brindarles una atención individualizada, según sus necesidades y ritmo de aprendizaje.

En algún caso los alumnos con mayor dominio y capacidad podrán tener a su cargo, para tareas muy precisas, a alguno de los compañeros con dificultades de aprendizaje.

En este último sentido creemos que puede ser muy eficaz la organización de grupos de trabajo cooperativo. En ellos se puede fomentar la responsabilidad del propio aprendizaje entendido como solidaridad con el de los compañeros de grupo y consiguiendo así elevadas cotas de autoestima y una mejora de la capacidad para la organización y la auto evaluación en la tarea de ayuda a los demás. Esta tarea exige un mayor grado de reflexión sobre lo ya aprendido, porque hay que hacérselo comprender a otro, y en ese ejercicio de reflexión, maduran los conocimientos, se adquiere consciencia de ciertas estrategias de aprendizaje implícitas u ocultas, se descubren las relaciones internas entre diferentes elementos de la lengua con mayor rapidez, y mejora la motivación para el aprendizaje, ya que, de manera activa y participativa, el propio alumno va creando la necesidad de acceder a los elementos y a las fases sucesivas del programa.

Siendo el nuestro un sistema de evaluación continua y continuada, la recuperación será realizada por medio de pruebas de evaluación globalizada, es decir, con acumulación de contenidos de evaluaciones anteriores, que aparecerán de manera recurrente y sucesiva en el proceso de trabajo, de control y de evaluación de las destrezas y conocimientos cuya adquisición es la finalidad de la actividad de aprendizaje en el aula. En esa acumulación progresiva reside la característica fundamental del aprendizaje de una lengua: la posibilidad continua y permanente actualizada de corregir, adquirir, recordar y recuperar.

#### **Plan específico personalizado para alumnado que no promocione (alumnos repetidores)**

Podemos encontrarnos en este apartado con dos casos:

- 1) Alumnos repetidores que hayan aprobado esta materia en junio o en prueba extraordinaria de septiembre por lo que no necesitarían refuerzo alguno porque ya en el curso anterior la habían superado.
- 2) Alumnos repetidores que hayan obtenido calificación negativa en la prueba extraordinaria de septiembre. Estos alumnos tienen la oportunidad de empezar desde el inicio la materia, de todos modos, se les darán actividades de refuerzo del curso anterior.

#### **Programa de refuerzo de materias no superadas. Alumnos con la materia pendiente**

1) Alumnos que no cursan Francés en el curso actual: Es en este apartado donde este departamento tiene más alumnos ya que al ser una optativa hay algunos que abandonan la materia suspenda y tienen que recuperarla sin cursarla. Suele ocurrir de tener alumnos cursando 4º ESO con la materia de 1º o 2º ESO pendiente.

Se entregará a estos alumnos un material de recuperación consistente en unas fichas de trabajo que tendrán que entregar al departamento de Francés. Este material se divide en **tres** partes. A finales de cada trimestre deberán entregar en el Departamento de Francés las fichas realizadas correspondientes a ese período. Se realizará una prueba escrita global sobre la totalidad de las fichas a finales de mayo, en fecha que se hará pública en el momento oportuno. Esta prueba tiene como finalidad el comprobar que son los propios alumnos los que trabajan para recuperar la materia. Se aplicarán los criterios de calificación:

70% prueba objetiva

30% ejercicios entregados en cada evaluación

2) Los alumnos que cursan Francés con la materia con calificación negativa del curso anterior, realizarán la recuperación mediante el trabajo diario del aula y con la realización de las tareas que el profesor le encargue sobre la pendiente. A este efecto, el profesor propondrá a esos alumnos unas tareas a realizar en casa basadas en los contenidos mínimos del curso no superado; estas tareas se entregarán al principio de cada evaluación.

Aquellos alumnos que aprueben la primera y la segunda evaluación del nuevo curso tendrán automáticamente recuperado el francés del curso anterior, y no se considerará necesaria la prueba final ni la entrega del ultimo bloque de ejercicios correspondientes a la tercera evaluación.

Si el alumno no llegase a aprobar ninguna evaluación del "curso actual" haría, en el mes de mayo una prueba específica basada en los contenidos mínimos del curso pendiente. Se tendrán en cuenta en este caso los criterios de calificación:

70% prueba objetiva

30% ejercicios entregados en cada evaluación.

Para la materia no superada en la evaluación extraordinaria, el profesor de la materia entregará directamente o a través del Jefe del Departamento, al profesor o profesora del curso siguiente un análisis de los contenidos y los criterios de evaluación no logrados por el alumno o alumna.

### **Plan de Refuerzo y Recuperación de Pluriel 2**

Este plan recomendable es el relacionado con la evaluación continua y formativa. En cualquier momento del aprendizaje, antes de que se enliste cualquier posible problema y al menos después de cada evaluación, los alumnos deberían de seguir un plan de refuerzo de sus competencias, de "remediación" de sus puntos flacos: este se podrá construir, a nivel individual o colectivo, a partir del BANCO DE ACTIVIDADES contenido en el GENERADOR DE EVALUACIONES

## **9. ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD**

Independientemente de que ciertos alumnos de la clase experimenten dificultades, y de que otros se puedan adaptar a un ritmo más sostenido, es recomendable proponer a la clase (o a parte de la misma) actividades diferentes. Para dinamizar el grupo y ampliar horizontes, recalcamos el interés de:

- Los vídeos que están incrustados en la VERSIÓN DIGITAL de PLURIEL.
- Los recursos adicionales "PLUS":

- BANCO DE IMÁGENES DIGITALES, para hacer mil juegos o actividades creativas basadas en vocabulario;
- JUEGOS PARA TBI, para repasar de manera lúdica los contenidos de vocabulario y gramática;
- CANCIONES TRADICIONALES, con karaoké, para trabajar la fonética y compartir con los niños franceses un legado sociocultural imprescindible;
- FICHAS INTERDISCIPLINARES, para ver cómo se puede descubrir temas de otras asignaturas en francés.
- CAHIER POUR PROGRESSER, para los que vienen de un entorno lingüístico lejano y / o se han quedado atrás

Dentro de una enseñanza comprensiva, el sistema educativo tiene que atender a las diferencias individuales del alumnado. Esto se denomina "atención a la diversidad".

La opción que le alumno ha ejercitado para elegir una lengua extranjera más aún si se trata de una segunda lengua, es manifestación de gustos personales y de una particular orientación del currículo hacia un futuro profesional más o menos esbozado. En este sentido la optatividad es una concreción, a nivel colectivo, de esa atención a la diversidad que propugna nuestro sistema educativo.

Ahora bien, atendiendo a las capacidades individuales, en el nivel de concreción que corresponde a esta programación, tendremos que atender a las "adaptaciones curriculares" necesarias para nuestros alumnos. Antes de iniciadas las clases del curso escolar 2000-2001, nos consta que no hemos de atender a ningún alumno con NEE, ni tampoco a ningún programa de diversificación curricular. Sólo nos queda, en consecuencia, las "adaptaciones no significativas" para los alumnos necesitados de ampliaciones o de refuerzos por dificultades de aprendizaje.

Estas dificultades pueden ser analizadas y sistematizadas desde tres perspectivas diferentes. Cada una de ellas contempla la diversidad desde un ángulo distinto:

- diversidad de niveles en cuanto a aptitud
- diversidad de niveles en cuanto a estilos de aprendizaje
- diversidad de niveles en cuanto al tiempo que llevan aprendiendo francés.

Teniendo en cuenta la aptitud, habremos de considerar dos posibilidades: los alumnos que son buenos/muy buenos en francés necesitarán tareas de profundización y de desarrollo de la autonomía y de la creatividad para el autoaprendizaje; para los que no lo son, necesitamos averiguar con urgencia cuáles son sus aficiones y sus áreas de conocimiento de interés para poder incluirlas entre los materiales de trabajo del curso.

Para atender a la diversidad de estilos de aprendizaje, el profesor ha de contar con una extensa variedad de ejercicios y actividades para poder abarcar diversos estilos de aprendizaje.

Así todos los alumnos encontrarán actividades compatibles con el modo de aprender que prefieran.

En cuanto al tiempo que llevan aprendiendo francés, es un factor que ha de ser complementado con la rapidez y el ritmo de trabajo de cada alumno. Ello condiciona y determina en gran medida todo el proceso de aprendizaje y puede, ocasionalmente, favorecer las estrategias de aproximación de niveles. Siendo este el aspecto sobresaliente que caracteriza a nuestros grupos de alumnos, tanto en primera lengua como en segunda lengua extranjera, nos hemos propuesto dedicarle esfuerzo y atención especial durante el curso actual. Sabemos que la metodología a aplicar ha de ofrecer constantemente actividades que resulten apropiadas para todos los niveles, con una amplia gama de actividades de extensión y refuerzo y una generosa previsión de actividades opcionales para los alumnos "más rápidos" que sirvan para estimular su autoaprendizaje y reforzar su motivación. Así pondremos en funcionamiento un recurso importante para la motivación indirecta del grupo-clase en su conjunto.

La diferencia de formación, de intereses, de necesidades.. Las dificultades de aprendizaje que plantea la heterogeneidad de niveles desde cualquiera de los ángulos de análisis con que los describamos. Todo en su conjunto nos conduce a la más importante de las conclusiones para el responsable de la organización de los aprendizajes: "la atención a la diversidad debe convertirse en un aspecto de la practica docente diaria". En consecuencia, esta atención ha de ser contemplada y materializarse en tres niveles o planos de actuación: en la programación, en la metodología y en los materiales y recurso didácticos.

## 9.1 Atención a la diversidad en la programación

La programación ha de ser diseñada teniendo en cuenta aquellos contenidos en los que los alumnos muestran niveles menos homogéneos y tener en cuenta sus diferencias con respecto a:

- niveles de conocimientos previos
- intereses y expectativas del estudio del francés
- ritmos de aprendizaje: lentos y rápidos
- Formas de aprendizaje: reflexión sistemática, estímulos visuales, auditivos..

La situación inicial exige pues, la previsión de puntos de arranque y de actividades de iniciación alternativos para poder hacer frente a esa diversidad de situaciones. No todos los alumnos adquieren al mismo tiempo y con la misma intensidad los contenidos tratados. La programación ha de caracterizarse por una flexibilidad de los contenidos que pueda asegurar que todos tengan un nivel de conocimientos y de destrezas mínimos al final de la etapa, dando oportunidades para recuperar lo no adquirido en su momento o para acceder al máximo de contenidos programados.

## 9.2 Atención a la diversidad en la metodología

En cuanto aplicación y puesta en práctica de la programación la metodología y las estrategias didácticas concretas que vamos a aplicar en el aula han de materializar los criterios de organización introducidos en ella:

Puntos de arranque alternativos: aplicación de un test inicial de nivel de conocimientos. La unidad inicial ha de servir para valorar lo que saben, su aptitud para la lengua francesa y su ritmo de aprendizaje; así como de experiencia e introducción a la metodología que se va a emplear. En cada unidad arrancaremos, sucesivamente, de los conocimientos previos gracias a las actividades de revisión, evaluación y puesta a punto del "bilan", de la ficha individual para el autocontrol del aprendizaje, de la ficha de auto evaluación y del control de adquisición de mínimos con que finaliza la unidad precedente.

Flexibilidad de los contenidos. Podemos encontrar tres tipos de contenidos para que el profesor los adecue a los distintos niveles:

- Contenidos básicos
- Actividades de refuerzo. Consolidan los contenidos básicos y ayudan a lograr un nivel más homogéneo a los alumnos.
- Contenidos de ampliación. Para ir mas allá de los contenidos básicos

Según el momento del año académico, una misma actividad puede pasar de ser ampliación a ser actividad de refuerzo. Lo que sirvió de ampliación para los más rápidos puede convertirse en una actividad de refuerzo para todos, una vez dominados los contenidos en cuestión- Será el profesor quien decida que actividad le conviene a cada alumno en cada momento.

Estrategias de aprendizaje. La presentación y empleo por parte del profesor, de los materiales y recursos desde distintas estrategias de trabajo, ayudará al alumno a organizar mejor su trabajo individual y a mejorar su propio proceso de aprendizaje. Para ello hay que inducir al alumno a utilizar diferentes pautas de trabajo, a organizar de manera personal los apuntes proporcionándoles modelos diferentes, a efectuar el "repaso" de lo adquirido desde perspectivas novedosas que pueden permitir, a su vez, adquirir nuevos conocimientos (sobre teatro, canción, cine, geografía, historia, etc..)

## 9.3 Atención a la diversidad con los materiales y recursos

El uso de materiales, equipos y recursos didácticos, como apoyo y complemento, para refuerzo o ampliación es una exigencia de la atención a la diversidad. La utilización del libro base, de lecturas, textos, canciones, folletos, diccionario, imágenes, etc., sirve para presentar, de manera practica e intuitiva, aquellos contenidos en cuyo aprendizaje muestran

más dificultad y presentan un nivel menos homogéneo (p. Ej. en la comunicación oral). También permite profundizar en aquellos contenidos que se consideren de especial relevancia por responder a intereses, motivaciones y capacidades contrastadas. En tercer lugar, permiten y facilitan la aplicación de estrategias comunicativas aprendidas en el aula que, de otra forma, sería difícil de conseguir.

La utilización de materiales, equipos, soportes y recursos alternativos, su diversificación de uso en el aula de francés, constituye, por las diferencias en los procesos de percepción, que la naturaleza y características técnicas de dichos recursos implican, una de las vías privilegiadas para atender, reforzar y/o corregir la diversidad de estilos de aprendizaje de los alumnos.

## 10. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS PREVISTAS
<p><b>1<sup>er</sup> TRIMESTRE:</b></p> <p><b>Plan Lector: Documento de Lectura unidades 1-2</b></p> <p><b>Plan Refuerzo: Actividades Primer Trimestre</b></p> <p><b>Plan Diversidad: Fichas individuales</b></p> <p><b>Otros: Activité ludiques: jeux , théâtre, tv5 monde, chansons</b></p>
<p><b>2<sup>o</sup> TRIMESTRE:</b></p> <p><b>Plan Lector: Documento de Lectura de unidades 3-4</b></p> <p><b>Lectura obligatoria: <i>Concert en Bretagne</i>. Collection Évasion. Santillana Français</b></p> <p><b>Plan Refuerzo: Actividades Segundo Trimestre</b></p> <p><b>Plan Diversidad: Fichas individuales</b></p> <p><b>Otros: ludiques: jeux , théâtre, tv5 monde, chansons</b></p>
<p><b>3<sup>er</sup> TRIMESTRE:</b></p> <p><b>Plan Lector: Documento de Lectura de unidades 5-6</b></p> <p><b>Plan Refuerzo: Actividades Tercer Trimestre</b></p> <p><b>Plan Diversidad: Fichas individuales</b></p>

Otros : ludiques: jeux , théâtre, tv5 monde, chansons

## ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES PREVISTAS

**TERCER TRIMESTRE:** Asistencia a una sesión de cuentacuentos en francés.

No se descarta colaborar o impulsar alguna actividad con otro departamento del centro.

Dentro de las actividades complementarias periódicas y habituales incluimos visionado de materiales grabados, DVD así como, ocasionalmente, audiciones musicales. Ambos recursos para un doble objetivo:

1. La inmersión progresiva del alumno en la lengua francesa: articulación de sonidos, ritmo, entonación, corrección de la dicción. Enriquecimiento de los modelos y registros de lengua
2. Experiencia directa, personal y "auténtica" de la cultura y de la vida francesa. Refuerzo de la motivación del alumno.

Todas estas actividades tienen como objetivo principal que el alumno esté en contacto con la realidad de la cultura y la lengua que están aprendiendo de la mejor manera posible y que vean la necesidad de aprender esta lengua para comunicarse en situaciones muy diversas. Así mismo, que capten y contrasten lo que es diferente o semejante entre la cultura extranjera y la suya propia.

Y por último que se relacionen con otras personas y se integren de forma participativa en actividades de grupo con actitudes solidarias y tolerantes libres de inhibiciones y prejuicios.

## 11. MATERIALES Y RECURSOS DIDACTICOS

**2ºESO**

FR2

Libro de texto " PLURIEL 2"

Cuaderno de ejercicios+ CD Audio

Ed. Santillana

### **Material Complementario:**

Los recursos, equipos y materiales disponibles en el aula serán: la pizarra digital interactiva, ordenador, radio CD, diccionarios, libros de lectura, publicidad, folletos y carteles



turísticos, periódicos y revistas. Algunos, se encuentran disponibles, otros nos llegarán durante el curso escolar.

El propio método Pluriel cuenta con libros complementarios que contienen: las **fichas de entrenamiento individual** para tratar la diversidad), fichas de **actividades complementarias, fichas de evaluación suplementarias.**

Dentro de las posibilidades del Centro y cuando el tiempo lo permita se utilizará también el aula de informática para utilizar en grupo el material del que dispone este Departamento, consultar alguna página Web, intentar entrar en algún chat para comunicar con alumnos de otros países que aprenden francés y hacer ejercicios on-line.

En el supuesto de que el presupuesto lo permita, conseguiremos podremos suscribirnos a alguna de las revistas pedagógicas para la clase de Francés Lengua Extranjera, que hay en el mercado.

Utilizaremos como material complementario para algunas unidades didácticas las grabaciones de video:

#### Películas:

La guerre des boutons

Yamakasi

Otro material complementario con el método PLURIEL

#### Para la evaluación

**Diagnostic - tests de niveau** (avec CD audio): para evaluar a los alumnos a principio de curso y dibujar su perfil de estudiante.

**Évaluation - compétences et DELF** (avec CD audio): para evaluar a los alumnos en cada competencia, siguiendo el modelo de los exámenes del DELF.

**Grammaire - entraînement et évaluation:** para evaluar en un momento dado la adquisición de un contenido gramatical, o más sencillamente, para contribuir a su sistematización.

#### Para el tratamiento diferenciado de la diversidad

**Cahiers pour progresser:** dos cuadernos de actividades elementales para ayudar a los alumnos que presenten serias dificultades de integración en el grupo-clase, y prepararlos para abordar el método utilizado.

**Civilisation:** dos cuadernos para un trabajo más profundo sobre la civilización francesa y para reforzar la lectura.

**Fichier interdisciplinaire: Sciences nature**

ERROR: syntaxerror  
OFFENDING COMMAND: --nostringval--

STACK: