



ECONOMÍA DE LA EMPRESA 2º BACHILLERATO

CONTENIDOS, CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES - APRENDIZAJES IMPRESCINDIBLES - PROCEDIMIENTOS, INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN DEL APRENDIZAJE DEL ALUMNADO – EVALUACIÓN DEL ALUMNADO QUE HA PERDIDO EL DERECHO A LA EVALUACIÓN CONTINUA - ALUMNOS/AS QUE HAN PROMOCIONADO A SEGUNDO CON ECONOMÍA NO SUPERADA: PENDIENTES – PRUEBA EXTRAORDINARIA DE JUNIO – RECUPERACIÓN DE ALUMNOS CON EVALUACIONES PENDIENTES – PLAN ESPECÍFICO PERSONALIZADO PARA ALUMNADO QUE NO TITULE

5.3. TABLA DE RELACIÓN ENTRE ELEMENTOS CURRICULARES:

En las siguientes tablas se relacionan los apartados curriculares de carácter obligatorio, contenidos, criterios de evaluación y estándares de aprendizaje evaluables. Los indicadores de evaluación, redactados a partir de los descriptores del currículo asturiano vigente, se recogen en el apartado 8.2. criterios de evaluación.

| Contenidos | Criterios de evaluación | Estándares de aprendizaje evaluables |
|--|---|---|
| Bloque 1. La empresa | | |
| La empresa y el empresario o la empresaria; concepto y áreas funcionales. Clasificación según el tamaño, el sector, la propiedad, ámbito de actuación y forma jurídica; componentes, funciones y objetivos de la empresa. Análisis del marco jurídico que regula la actividad empresarial. Funcionamiento y creación de valor. La cadena de valor. Interrelaciones con el entorno económico y social; concepto y tipos de entorno. Valoración de la responsabilidad social y medioambiental de la empresa. | 1. Describir e interpretar los diferentes elementos de la empresa, las clases de empresas y sus funciones en la Economía, así como las distintas formas jurídicas que adoptan relacionando con cada una de ellas las responsabilidades legales de sus propietarios y gestores y las exigencias de capital. 2. Identificar y analizar los rasgos principales del entorno en el que la empresa desarrolla su actividad y explicar, a partir de ellos, las distintas estrategias y decisiones adoptadas y las posibles implicaciones sociales y medioambientales de su actividad. | 1.1. Distingue las diferentes formas jurídicas de las empresas y las relaciona con las exigencias de capital y responsabilidades para cada tipo. 1.2. Valora las formas jurídicas de empresas más apropiadas en cada caso en función de las características concretas aplicando el razonamiento sobre clasificación de las empresas. 1.3. Analiza, para un determinado caso práctico, los distintos criterios de clasificación de empresas: según la naturaleza de la actividad que desarrollan, su dimensión, el nivel tecnológico que alcanzan, el tipo de mercado en el que operan, la fórmula jurídica que adoptan, su carácter público o privado. 2.1. Identifica los diferentes tipos de empresas y empresarios que actúan en su entorno así como la forma de interrelacionar con su ámbito más cercano. 2.2. Analiza la relación empresa, sociedad y medioambiente. Valora los efectos, positivos y negativos, de las actuaciones de las empresas en las esferas social y medioambiental. 2.3. Analiza la actividad de las empresas como elemento dinamizador y de progreso y valora su creación de valor para la sociedad y para sus ciudadanos. |
| Bloque 2. Desarrollo de la empresa | | |



| | | |
|---|---|---|
| <p>Localización y dimensión empresarial: factores de localización y dimensión. La dimensión óptima.</p> <p>Estrategias de crecimiento interno (especialización y diversificación) y externo (fusión, absorción y participación de sociedades).</p> <p>Consideración de la importancia de las pequeñas y medianas empresas y sus estrategias de mercado.</p> <p>Internacionalización, competencia global y la tecnología.</p> <p>Identificación de los aspectos positivos y negativos de la empresa multinacional.</p> | <p>1. Identificar y analizar las diferentes estrategias de crecimiento y las decisiones tomadas por las empresas, tomando en consideración las características del marco global en el que actúan.</p> | <p>1.1. Describe y analiza los diferentes factores que determinan la localización y la dimensión de una empresa, así como valora la trascendencia futura para la empresa de dichas decisiones.</p> <p>1.2. Valora el crecimiento de la empresa como estrategia competitiva y relaciona las economías de escala con la dimensión óptima de la empresa.</p> <p>1.3. Explica y distingue las estrategias de especialización y diversificación.</p> <p>1.4. Analiza las estrategias de crecimiento interno y externo a partir de supuestos concretos.</p> <p>1.5. Examina el papel de las pequeñas y medianas empresas en nuestro país y valora sus estrategias y formas de actuar, así como sus ventajas e inconvenientes.</p> <p>1.6. Describe las características y las estrategias de desarrollo de la empresa multinacional y valora la importancia de la responsabilidad social y medioambiental.</p> <p>1.7. Estudia y analiza el impacto de la incorporación de la innovación y de las nuevas tecnologías en la estrategia de la empresa y lo relaciona con la capacidad para competir de forma global.</p> |
|---|---|---|

| Contenidos | Criterios de evaluación | Estándares de aprendizaje evaluables |
|--|--|---|
| Bloque 3. Organización y dirección de la empresa | | |
| <p>La división técnica del trabajo y la necesidad de organización en el mercado actual. Diferencias entre el Taylorismo y la Escuela de Relaciones Humanas.</p> <p>Funciones básicas de la dirección: planificación, gestión, organización y control.</p> <p>Planificación y toma de decisiones estratégicas: planificación táctica y estratégica.</p> <p>Diseño y análisis de la estructura de la organización formal e informal: estilos de dirección, concepto de estructura organizativa, departamentación, canales de información y comunicación, organigramas, delegación de la toma de decisiones, organización informal.</p> <p>La gestión de los recursos humanos y su incidencia en la motivación (reclutamiento y selección de recursos humanos). Principales teorías de la motivación (Maslow y Herzberg). Factores de motivación.</p> <p>Los conflictos de intereses y sus vías de negociación.</p> | <p>1. Explicar la planificación, organización y gestión de los recursos de una empresa, valorando las posibles modificaciones a realizar en función del entorno en el que desarrolla su actividad y de los objetivos planteados.</p> | <p>1.1. Reflexiona y valora sobre la división técnica del trabajo en un contexto global de interdependencia económica.</p> <p>1.2. Describe la estructura organizativa, estilo de dirección, canales de información y comunicación, grado de participación en la toma de decisiones y organización informal de la empresa.</p> <p>1.3. Identifica la función de cada una de las áreas de actividad de la empresa: aprovisionamiento, producción y comercialización, inversión y financiación y recursos humanos, y administrativa, así como sus interrelaciones.</p> <p>1.4. Analiza e investiga sobre la organización existente en las empresas de su entorno más cercano, identificando ventajas e inconvenientes, detectando problemas a solucionar y describiendo propuestas de mejora.</p> <p>1.5. Aplica sus conocimientos a una organización concreta, detectando problemas y proponiendo mejoras.</p> <p>1.6. Valora la importancia de los recursos humanos en una empresa y analiza diferentes maneras de abordar su gestión y su relación con la motivación y la productividad.</p> |
| Bloque 4. La función productiva | | |



| | | |
|--|---|--|
| <p>Proceso productivo, eficiencia y productividad. Cálculo de la productividad del trabajo. Eficiencia técnica y económica.</p> <p>La investigación, el desarrollo y la innovación (I+D+i) como elementos clave para el cambio tecnológico y mejora de la competitividad empresarial. Concepto y necesidad de la I+D+i.</p> <p>Costes: clasificación y cálculo de los costes en la empresa. Costes fijos y variables.</p> <p>Cálculo e interpretación del umbral de rentabilidad de la empresa. Representación gráfica del punto muerto.</p> <p>Los inventarios de la empresa y sus costes. Modelos de gestión de inventarios: concepto, justificación y tipos de inventarios. Supuestos sencillos sobre la aplicación del método FIFO y PMP. Método Wilson, ABC y Just in Time.</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Analizar diferentes procesos productivos desde la perspectiva de la eficiencia y la productividad, reconociendo la importancia de la I+D+i 2. Determinar la estructura de ingresos y costes de una empresa, calculando su beneficio y su umbral de rentabilidad, a partir de un supuesto planteado. 3. Describir los conceptos fundamentales del ciclo de inventario y manejar los modelos de gestión. | <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Realiza cálculos de la productividad de distintos factores, interpretando los resultados obtenidos y conoce medios y alternativas de mejora de la productividad en una empresa. 1.2. Analiza y valora la relación existente entre la productividad y los salarios de los trabajadores. 1.3. Valora la relación entre el control de inventarios y la productividad y eficiencia en una empresa. 1.4. Reflexiona sobre la importancia, para la sociedad y para la empresa, de la investigación y la innovación tecnológica en relación con la competitividad y el crecimiento. 2.1. Diferencia los ingresos y costes generales de una empresa e identifica su beneficio o pérdida generado a lo largo del ejercicio económico, aplicando razonamientos matemáticos para la interpretación de resultados. 2.2. Maneja y calcula los distintos tipos de costes, ingresos y beneficios de una empresa y los representa gráficamente. 2.3. Reconoce el umbral de ventas necesario para la supervivencia de la empresa. 2.4. Analiza los métodos de análisis coste beneficio y análisis coste eficacia como medios de medición y evaluación, de ayuda para la toma de decisiones. 3.1. Identifica los costes que genera el almacén y resuelve casos prácticos sobre el ciclo de inventario. 3.2. Valora las existencias en almacén mediante diferentes métodos. |
| <p>Bloque 5. La función comercial de la empresa</p> | | |
| <p>Concepto y clases de mercado según el número de oferentes; mercados industriales y de consumo.</p> <p>Técnicas de investigación de mercados: concepto, fases y técnicas de recogida de datos.</p> <p>Análisis del consumidor y segmentación de mercados.</p> <p>VARIABLES DEL MARKETING-MIX Y ELABORACIÓN DE ESTRATEGIAS.</p> <p>Estrategias de marketing y ética empresarial.</p> <p>Aplicación al marketing de las tecnologías más avanzadas: marketing digital.</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Analizar las características del mercado y explicar, de acuerdo con ellas, las políticas de marketing aplicadas por una empresa ante diferentes situaciones y objetivos. | <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Caracteriza un mercado en función de diferentes variables, como por ejemplo, el número de competidores y el producto vendido. 1.2. Identifica, y adapta a cada caso concreto, las diferentes estrategias y enfoques de marketing. 1.3. Interpreta y valora estrategias de marketing, incorporando en esa valoración consideraciones de carácter ético, social y ambiental. 1.4. Comprende y explica las diferentes fases y etapas de la investigación de mercados. 1.5. Aplica criterios y estrategias de segmentación de mercados en distintos casos prácticos. 1.6. Analiza y valora las oportunidades de innovación y transformación con el desarrollo de la tecnología más actual aplicada al marketing. |

| Contenidos | Criterios de evaluación | Estándares de aprendizaje evaluables |
|--|--|--|
| Bloque 6. La información en la empresa | | |
| <p>Obligaciones contables de la empresa: La obligatoriedad en la llevanza de la contabilidad, libro diario y libro de inventarios y cuentas anuales.</p> <p>La composición del patrimonio y su valoración: concepto y cálculo del patrimonio. Asignación de diferentes elementos patrimoniales a su correspondiente masa (activo, pasivo y neto).</p> <p>Las cuentas anuales y la imagen fiel.</p> <p>Elaboración del balance y la cuenta de pérdidas y ganancias.</p> <p>Análisis e interpretación de la información contable: el fondo de maniobra, la suspensión de pagos y la quiebra. Ratio de liquidez a corto plazo, ratio de endeudamiento y ratio de garantía. Rentabilidad económica y rentabilidad financiera. Apalancamiento de la empresa.</p> <p>La fiscalidad empresarial: concepto y tipos de IVA; cálculo del impuesto de sociedades a partir de la cuenta de pérdidas y ganancias.</p> | <p>1. Identificar los datos más relevantes del balance y de la cuenta de pérdidas y ganancias, explicando su significado, diagnosticando la situación a partir de la información obtenida y proponiendo medidas para su mejora.</p> <p>2. Reconocer la importancia del cumplimiento de las obligaciones fiscales y explicar los diferentes impuestos que afectan a las empresas.</p> | <p>1.1. Reconoce los diferentes elementos patrimoniales y la función que tienen asignada.</p> <p>1.2. Identifica y maneja correctamente los bienes, derechos y obligaciones de la empresa en masas patrimoniales.</p> <p>1.3. Interpreta la correspondencia entre inversiones y su financiación.</p> <p>1.4. Detecta, mediante la utilización de ratios, posibles desajustes en el equilibrio patrimonial, solvencia y apalancamiento de la empresa.</p> <p>1.5. Propone medidas correctoras adecuadas en caso de detectarse desajustes.</p> <p>1.6. Reconoce la importancia del dominio de las operaciones matemáticas y procedimientos propios de las ciencias sociales como herramientas que facilitan la solución de problemas empresariales.</p> <p>1.7. Reconoce la conveniencia de un patrimonio equilibrado.</p> <p>1.8. Valora la importancia de la información en la toma de decisiones.</p> <p>2.1. Identifica las obligaciones fiscales de las empresas según la actividad señalando el funcionamiento básico de los impuestos y las principales diferencias entre ellos. Valora la aportación que supone la carga impositiva a la riqueza nacional.</p> |
| Bloque 7. La función financiera | | |
| <p>Estructura económica y financiera de la empresa. Concepto de periodo medio de maduración.</p> <p>Concepto y clases de inversión: inversión en activo corriente y no corriente.</p> <p>Valoración y selección de proyectos de inversión. Plazo de recuperación y valor actual neto.</p> <p>Recursos financieros de la empresa. Financiación interna y externa.</p> <p>Análisis de fuentes alternativas de financiación interna y externa: autofinanciación, leasing, factoring y renting.</p> | <p>1. Valorar distintos proyectos de inversión, justificando razonadamente la selección de la alternativa más ventajosa, y diferenciar las posibles fuentes de financiación en un determinado supuesto, razonando la elección más adecuada.</p> | <p>1.1. Conoce y enumera los métodos estáticos (plazo de recuperación) y dinámicos (criterio del valor actual neto) para seleccionar y valorar inversiones.</p> <p>1.2. Explica las posibilidades de financiación de las empresas diferenciando la financiación externa e interna, a corto y a largo plazo, así como el coste de cada una y las implicaciones en la marcha de la empresa.</p> <p>1.3. Analiza en un supuesto concreto de financiación externa las distintas opciones posibles, sus costes y variantes de amortización.</p> <p>1.4. Analiza y evalúa, a partir de una necesidad concreta, las distintas posibilidades que tienen las empresas de recurrir al mercado financiero.</p> <p>1.5. Valora las fuentes de financiación de la empresa, tanto externas como internas.</p> <p>1.6. Analiza y expresa las opciones financieras que mejor se adaptan a un caso concreto de necesidad financiera.</p> <p>1.7. Aplica los conocimientos tecnológicos al análisis y resolución de supuestos.</p> |

7. APRENDIZAJES IMPRESCINDIBLES

Economía de la Empresa. 2º Bachillerato

Matriz de especificaciones

| Bloque de contenido | Porcentaje asignado al bloque | Estándares de aprendizaje evaluables |
|---|-------------------------------|---|
| Bloque 1. La empresa. | 10% | <ul style="list-style-type: none"> - Distingue las diferentes formas jurídicas de las empresas y las relaciona con las exigencias de capital y responsabilidades para cada tipo. - Valora las formas jurídicas de empresas más apropiadas en cada caso en función de las características concretas aplicando el razonamiento sobre clasificación de las empresas. - Analiza, para un determinado caso práctico, los distintos criterios de clasificación de empresas: según la naturaleza de la actividad que desarrollan, su dimensión, el nivel tecnológico que alcanzan, el tipo de mercado en el que operan, la fórmula jurídica que adoptan, su carácter público o privado. - Analiza la relación empresa, sociedad y medioambiente. Valora los efectos, positivos y negativos, de las actuaciones de las empresas en las esferas social y medioambiental. |
| Bloque 2. Desarrollo de la empresa. | 15% | <ul style="list-style-type: none"> - Describe y analiza los diferentes factores que determinan la localización y la dimensión de una empresa, así como valora la trascendencia futura para la empresa de dichas decisiones. - Explica y distingue las estrategias de especialización y diversificación. - Analiza las estrategias de crecimiento interno y externo a partir de supuestos concretos. - Examina el papel de las pequeñas y medianas empresas en nuestro país y valora sus estrategias y formas de actuar, así como sus ventajas e inconvenientes. - Describe las características y las estrategias de desarrollo de la empresa multinacional y valora la importancia de la responsabilidad social y medioambiental. |
| Bloque 3. Organización y dirección de la empresa. | 10% | <ul style="list-style-type: none"> - Describe la estructura organizativa, estilo de dirección, canales de información y comunicación, grado de participación en la toma de decisiones y organización informal de la empresa. - Identifica la función de cada una de las áreas de actividad de la empresa: aprovisionamiento, producción y comercialización, inversión y financiación y recursos humanos, y administrativa, así como sus interrelaciones. - Valora la importancia de los recursos humanos en una empresa y analiza diferentes maneras de abordar su gestión y su relación con la motivación y la productividad. |
| Bloque 4. La función productiva. | 20% | <ul style="list-style-type: none"> - Realiza cálculos de la productividad de distintos factores, interpretando los resultados obtenidos y conoce medios y alternativas de mejora de la productividad en una empresa. - Diferencia los ingresos y costes generales de una empresa e identifica su beneficio o pérdida generado a lo largo del ejercicio económico, aplicando razonamientos matemáticos para la interpretación de resultados. |

| | | <ul style="list-style-type: none"> – Maneja y calcula los distintos tipos de costes, ingresos y beneficios de una empresa y los representa gráficamente. – Reconoce el umbral de ventas necesario para la supervivencia de la empresa. |
|---|-------------------------------|--|
| Bloque de contenido | Porcentaje asignado al bloque | Estándares de aprendizaje evaluables |
| | | <ul style="list-style-type: none"> – Analiza los métodos de análisis coste beneficio y análisis coste eficacia como medios de medición y evaluación, de ayuda para la toma de decisiones. – Identifica los costes que genera el almacén y resuelve casos prácticos sobre el ciclo de inventario. – Valora las existencias en almacén mediante diferentes métodos. |
| Bloque 5. La función comercial de la empresa. | 10% | <ul style="list-style-type: none"> – Identifica, y adapta a cada caso concreto, las diferentes estrategias y enfoques de marketing. – Interpreta y valora estrategias de marketing, incorporando en esa valoración consideraciones de carácter ético, social y ambiental. – Aplica criterios y estrategias de segmentación de mercados en distintos casos prácticos. |
| Bloque 6. La información en la empresa. | 20% | <ul style="list-style-type: none"> – Reconoce los diferentes elementos patrimoniales y la función que tienen asignada. – Identifica y maneja correctamente los bienes, derechos y obligaciones de la empresa en masas patrimoniales. – Interpreta la correspondencia entre inversiones y su financiación. – Detecta, mediante la utilización de ratios, posibles desajustes en el equilibrio patrimonial, solvencia y apalancamiento de la empresa. – Propone medidas correctoras adecuadas en caso de detectarse desajustes. |
| Bloque 7. La función financiera. | 15% | <ul style="list-style-type: none"> – Conoce y enumera los métodos estáticos (plazo de recuperación) y dinámicos (criterio del valor actual neto) para seleccionar y valorar inversiones. – Explica las posibilidades de financiación de las empresas diferenciando la financiación externa e interna, a corto y a largo plazo, así como el coste de cada una y las implicaciones en la marcha de la empresa. – Analiza y evalúa, a partir de una necesidad concreta, las distintas posibilidades que tienen las empresas de recurrir al mercado financiero. |

Ud 1: El papel de la empresa en la economía

- Explicar el funcionamiento de la empresa y sus funciones.
- Funciones de la empresa en el sistema de economía de mercado y sus interrelaciones con el exterior.
- Describir la evolución de la figura del empresario desde la concepción clásica hasta la actual: Las teorías sobre el empresario.
- Describir los elementos o componentes de la empresa.
- Describir los objetivos de la empresa. Objetivos empresas públicas y privadas y objetivos según el sistema económico en el que la empresa desarrolle su actividad.
- Describir el funcionamiento del sistema de economía de mercado.
- Funcionamiento del mercado: Mano invisible. Mano visible.
- Mercados de competencia perfecta e imperfecta. Características y condiciones.

Ud 2: Clases y formas de empresa

- Clasificar empresas según los principales criterios.



- Distinguir las principales características y las ventajas e inconvenientes de las distintas formas jurídicas de una empresa.
- Sociedades: características y tipos.

Ud 3: Entorno y estrategia de la empresa

- Interrelaciones con el entorno económico y social: concepto y tipos de entorno. Factores del entorno general y del entorno específico.
- Sector. Cuota de mercado. Líder de mercado.
- La matriz DAFO.
- Distinguir las estrategias a seguir por las empresas para alcanzar ventajas competitivas.
- Valorar la responsabilidad social y medioambiental de la empresa. Implicaciones positivas y negativas.
- Responsabilidad social. Función o funciones sociales que han de cumplir las empresas: Ámbitos de responsabilidad social.

Ud 4: El desarrollo de las empresas

- Explicar los factores de localización (independientemente de la actividad que desarrolle) y dimensión de la empresa. Factores de localización de una empresa comercial y de una empresa industrial.
- La deslocalización.
- Dimensión. Planta sobredimensionada y subdimensionada. Dimensión óptima.
- Características de las Pymes y de las grandes empresas.
- Estrategias de crecimiento interno (especialización y diversificación) y externo (fusión, absorción y participación).
- Cadena de valor.
- Subcontratación. Franquicia.
- Ventajas e inconvenientes de la PYME.
- Internacionalización.
- Identificar las características y los aspectos positivos y negativos de las multinacionales.

Ud 5: Dirección y organización de la empresa

- Concepto de dirección.
- Las funciones básicas de la dirección: planificación, organización, gestión y control.
- Comparación entre la Escuela Clásica y la Escuela de las Relaciones Humanas.
- Departamentación: concepto y tipología.
- Organización formal e informal. Definición y comparación entre ambas.
- Organigramas: concepto y tipología.
- Estructuras organizativas. Tipos.
- Centralización y descentralización.

Ud 6: La dirección de recursos humanos

- Principales teorías de la motivación: Maslow, Herzberg.
- Teorías X, Y y Z.
- Factores de motivación más importantes.
- Razonamiento de por qué la dirección debe contribuir a la motivación. Líneas aplicadas por la dirección para motivar a los trabajadores.
- Estilos de dirección y liderazgo. Definición, características y comparación.
- Reclutamiento y selección de recursos humanos.
- Definición y características de los contratos laborales.
- Los conflictos de intereses y sus vías de negociación.



Ud 7: El patrimonio y las cuentas de la empresa

- La composición del patrimonio y su valoración: concepto y cálculo del patrimonio. Asignación de diferentes elementos patrimoniales a su correspondiente masa (activo, pasivo y neto).
- Clasificar los diferentes elementos patrimoniales.
- Clasificación del Activo, Patrimonio neto y Pasivo.
- Elaboración del balance y la cuenta de pérdidas y ganancias.
- Las cuentas anuales y la imagen fiel.
- Obligaciones contables de la empresa: La obligatoriedad en la llevanza de la contabilidad, libro diario y libro de inventarios y cuentas anuales.

Ud 8: Análisis financiero de la empresa

- Clasificar la información contable del balance y comprender la relación entre la estructura económica y financiera de la empresa.
- Comprender el significado del Fondo de Rotación o Maniobra, saber calcularlo e interpretarlo.
- Explicar un equilibrio y desequilibrio patrimonial, entendiendo su significado.
- Distinguir entre suspensión de pagos y quiebra.
- Interpretación y cálculo de los ratios financieros más importantes.

Ud 9: Análisis económico y social de la empresa

- Rentabilidad económica y rentabilidad financiera. Concepto, cálculo e interpretación.
- Apalancamiento de la empresa.
- Comprender la función del análisis económico-financiero.
- La fiscalidad empresarial: Clasificar los impuestos en directos e indirectos. Concepto y tipos de IVA. Cálculo del impuesto de sociedades a partir de la cuenta de pérdidas y ganancias.
- El balance social.

Ud 10: La función productiva de la empresa

- Proceso productivo y eficiencia. Eficiencia técnica y económica.
- Costes: clasificación y cálculo de los costes en la empresa. Costes fijos y variables.
- Calcular los distintos tipos de costes, ingresos y beneficios de una empresa.
- Cálculo e interpretación del umbral de rentabilidad de la empresa.
- Producir o comprar.

Ud 11: Productividad, eficiencia e innovación

- Productividad. Productividad de un factor y productividad global.
- Cálculo e interpretación de la productividad del trabajo.
- Causas del aumento de la productividad.
- La investigación, el desarrollo y la innovación (I+D+i) como elementos clave para el cambio tecnológico y mejora de la competitividad empresarial. Concepto y necesidad de la I+D+i.
- Calidad. Calidad total.
- Inventarios: Concepto. Tipos. Costes de los inventarios. Modelos de gestión de inventarios. Valoración de inventarios.

Ud 12: La función comercial de la empresa

- Concepto de marketing.
- Concepto y clases de mercado.
- Técnicas de investigación de mercados: concepto, fases y técnicas de recogida de datos.
- Segmentación de mercados. Criterios y variables de segmentación de mercados.



Ud 13: Los instrumentos del marketing mix

- Variables del marketing-mix y elaboración de estrategias.
- Política de producto, precio, promoción y distribución.
- Ciclo de vida del producto.
- Marcas de fabricante y de distribuidor.
- Marketing y nuevas tecnologías.

Ud 14: La financiación de la empresa

- Definir el concepto de financiación.
- Clasificar las fuentes de financiación de la empresa mediante distintos criterios.
- Recursos financieros de la empresa. Financiación interna y externa.
- La financiación externa a corto y a medio y largo plazo: financiación de funcionamiento (incluyendo el crédito comercial), préstamos y créditos bancarios a corto plazo, el descuento comercial y el factoring; los empréstitos, los préstamos a medio y largo plazo, las ampliaciones de capital (valor nominal, valor teórico y cotización de una acción) , leasing o arrendamiento financiero y renting.
- Diferencias que existen entre acciones y obligaciones.
- Financiación interna o autofinanciación. Concepto y clases. Autofinanciación de mantenimiento y de enriquecimiento. Ventajas e inconvenientes de la autofinanciación.
- El mercado de valores y la bolsa.

Ud 15: Las inversiones de la empresa

- Estructura económica y financiera. Distinguir los conceptos de inversión y financiación de la empresa.
- Concepto y clases de inversión.
- Período medio de maduración económico y financiero. Concepto.
- Valoración y selección de proyectos de inversión. Conocer y definir los métodos más usuales de selección de inversiones: estáticos y dinámicos y su aplicación a casos prácticos sencillos.
- La amortización de las inversiones.

8. PROCEDIMIENTOS, INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN DEL APRENDIZAJE DEL ALUMNADO

Los procedimientos, instrumentos de evaluación y criterios de calificación del aprendizaje del alumnado, se redactan de acuerdo con los criterios de evaluación de la materia y los indicadores que los complementan, y con las directrices fijadas en la concreción curricular.

8.1.- ESTRATEGIAS, MÉTODOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN

De acuerdo con el artículo 2 de la Resolución de 27 de noviembre de 2007, la evaluación “será continua, formativa y diferenciada según las distintas materias del currículo”, sin que tal diferenciación dificulte “la concepción del conocimiento como un saber integrado”.

En la práctica, la evaluación se realizará a lo largo de todo el proceso de enseñanza-aprendizaje y proporcionará información sobre la consecución de los objetivos así como sobre el grado de adquisición de competencias básicas.

Los referentes para la comprobación del grado de adquisición de las competencias y el logro de los objetivos de la etapa en las evaluaciones continua y



final de la materia son los criterios de evaluación y los indicadores a ellos asociados, así como los estándares de aprendizaje evaluables.

El profesorado decidirá, al término del curso, si el alumno o alumna ha logrado los objetivos y ha alcanzado el adecuado grado de adquisición de las competencias correspondientes, de acuerdo con los referentes anteriores.

Los procedimientos e instrumentos de evaluación tienen que ser las herramientas que permitan valorar lo que el estudiante debe saber, comprender y saber hacer y aplicar en la materia de acuerdo con los indicadores establecidos en los criterios de evaluación y en los estándares de aprendizaje evaluables.

Se distinguen tres tipos de evaluación:

- La evaluación inicial, de principio de curso o en el momento de la incorporación de un alumno o alumna al grupo. Se basará en los informes preceptivos del curso anterior y en una comprobación inicial sobre aspectos propios de la materia o sobre competencias básicas en general, no necesariamente escrita. Por otra parte, se procurará la detección de las ideas previas del alumnado al comienzo de cada bloque de contenidos, para anclar el aprendizaje significativo.
- La evaluación continua formativa, que se realiza a lo largo de todo el proceso de desarrollo de las unidades didácticas y que requiere una observación sistemática del aprendizaje para poder valorar el progreso de cada alumna o alumno, teniendo en cuenta su situación inicial y atendiendo a la diversidad de capacidades, actitudes, ritmos y estilos de aprendizaje. En el proceso se atenderá también a aspectos como:
 - La asistencia a clase del alumno, imprescindible para una evaluación continua.
 - La participación activa en las tareas del aula: cuaderno de clase, trabajos, intervenciones orales pertinentes, etc.
 - El respeto y tolerancia del alumnado en relación con el grupo clase.
 - La utilización correcta de los conceptos que figuran o se referencian en los mínimos exigibles.
 - La adquisición de una visión globalizada de todos los conceptos que se trabajen en las unidades didácticas.
- La evaluación final sumativa, que no excluye la evaluación continua, nos manifiesta la situación del alumno al final del proceso estudiado y el punto de partida a tener en cuenta al inicio de la unidad siguiente.

Se efectuarán tres evaluaciones, coincidiendo con los trimestres naturales.

No existe un instrumento o procedimiento ideal para evaluar; por ello es necesario utilizar técnicas variadas de evaluación. Emplearemos tanto las técnicas que permiten evaluar el aprendizaje de los alumnos a través de las actividades habituales de enseñanza como las actividades o pruebas específicas de evaluación.

Se utilizarán las dos técnicas más habituales de evaluación: en primer lugar, aquellas que permiten evaluar el aprendizaje del alumno a través de la actividad habitual en el aula, y en segundo lugar, las actividades o pruebas específicas de evaluación. Es importante destacar la valoración del trabajo habitual de los alumnos, bien individualmente o en equipo, desde las tareas y actividades diarias, hasta trabajos más amplios y previamente planificados, como informes sobre determinados temas,

etc.

La **evaluación** del aprendizaje se realizará en función de los siguientes **instrumentos** (de donde el profesor extraerá la información necesaria no sólo para evaluar su propia actividad docente sino también el rendimiento y progreso de los alumnos), que son desarrollados más ampliamente con los criterios de calificación:

- Pruebas escritas teórico-prácticas (al menos dos por evaluación) Se deberá alcanzar una calificación de 5 puntos sobre 10 para considerarse cumplidos los objetivos planteados. Se debe dar una gran importancia a esta prueba al tener los alumnos y alumnas que enfrentarse a la prueba de la evaluación de Bachillerato para el acceso a la Universidad (EBAU).
- Observación directa del trabajo en el aula, tanto de forma individual como en grupo. Dado que en Bachillerato hay un manejo más intenso y abundante de información, con el empleo necesariamente de más conceptos, es imprescindible una constancia en el trabajo en el aula acompañada de una actitud positiva hacia el aprendizaje.
- Entrega de actividades encomendadas.

Se partirá de una evaluación inicial, de la que se pretende conocer:

- El nivel de conocimiento económico del alumno.
- Las inquietudes y objetivos del alumno.
- Servir de herramienta, en comparación con la posterior evaluación sumativa.

Al iniciar cada unidad didáctica el alumno conocerá los conceptos a desarrollar, los mínimos exigibles y los criterios de evaluación y se aplicarán los instrumentos de evaluación que permitirán determinar si el alumno ha logrado lo planificado.

La evaluación utilizada pretende determinar los progresos alcanzados y detectar las dificultades individuales del alumno, por lo que los instrumentos de evaluación a aplicar en cada tema serán distintos en función de los contenidos y los indicadores establecidos en los criterios de evaluación y en los estándares de aprendizaje evaluables.

Al finalizar cada unidad didáctica, se analizará conjuntamente con los alumnos si han alcanzado los objetivos programados a través del dominio de las mismas, lo que permitirá determinar si el alumno supera cada una de las evaluaciones. Los alumnos que no alcancen dichos objetivos deberán reflexionar sobre las causas y las dificultades y se comprometerán a realizar distintas actividades que les permitan demostrarse a sí mismos y al profesor que los han alcanzado.

8.2. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Los criterios de evaluación habrán de funcionar como orientadores de la programación y, más en concreto, de la metodología a emplear. Sin embargo, la implementación de tal planteamiento requiere modelos y ensayos (validación en la práctica docente) que necesariamente precisan de un período de decantación, máxime en el proceso de implantación de la LOMCE.



Bloque 1. La empresa

1. Describir e interpretar los diferentes elementos de la empresa, las clases de empresas y sus funciones en la Economía, así como las distintas formas jurídicas que adoptan relacionando con cada una de ellas las responsabilidades legales de sus propietarios y gestores y las exigencias de capital.

Mediante este criterio se valorará si el alumno o la alumna es capaz de:

- Comprender las funciones de la empresa en una economía de mercado.
- Identificar los elementos de la empresa.
- Diferenciar los distintos tipos de empresas según varios criterios.
- Valorar el tipo de responsabilidad asociado a cada forma jurídica.

2. Identificar y analizar los rasgos principales del entorno en el que la empresa desarrolla su actividad y explicar, a partir de ellos, las distintas estrategias y decisiones adoptadas y las posibles implicaciones sociales y medioambientales de su actividad.

Mediante este criterio se valorará si el alumno o la alumna es capaz de:

- Diferenciar el entorno genérico del específico y los factores que lo integran.
- Comprender el concepto de coste social y sus implicaciones en el entorno.
- Apreciar la responsabilidad social corporativa como elemento relevante en el bienestar común.

Bloque 2. Desarrollo de la empresa

1. Identificar y analizar las diferentes estrategias de crecimiento y las decisiones tomadas por las empresas, tomando en consideración las características del marco global en el que actúan.

Mediante este criterio se valorará si el alumno o la alumna es capaz de:

- Describir las posibles estrategias de crecimiento que puede llevar a cabo una empresa.
- Diferenciar el crecimiento interno del externo.
- Identificar los principales factores de localización y dimensión empresarial.
- Valorar la transcendencia empresarial y social de las pymes.
- Comprender las ventajas e inconvenientes de las empresas multinacionales y los efectos de la deslocalización en los países de origen y de destino.
- Apreciar la importancia de la I+D+i y el uso de las nuevas tecnologías en la competitividad de la empresa.

Bloque 3. Organización y dirección de la empresa

1. Explicar la planificación, organización y gestión de los recursos de una empresa, valorando las posibles modificaciones a realizar en función del entorno en el que desarrolla su actividad y de los objetivos planteados.

Mediante este criterio se valorará si el alumno o la alumna es capaz de:

- Conocer las principales funciones directivas.
- Apreciar la relevancia de la división técnica del trabajo para la organización

empresarial.

- Comprender los distintos estilos de dirección así como la necesidad de delegar autoridad y toma de decisiones en estructuras complejas.
- Identificar los principales instrumentos de organización formal: departamentación y organigramas.
- Distinguir entre organización formal e informal de la empresa.
- Analizar los factores de motivación usados por las empresas.
- Conocer los principales métodos de reclutamiento y selección de personal.

Bloque 4. La función productiva

1. Analizar diferentes procesos productivos desde la perspectiva de la eficiencia y la productividad, reconociendo la importancia de la I+D+i.

Mediante este criterio se valorará si el alumno o la alumna es capaz de:

- Comprender, calcular e interpretar la productividad del trabajo a partir de supuestos sencillos.
- Diferenciar entre eficiencia técnica y económica.
- Analizar la importancia de la I+D+i en la eficiencia productiva.

2. Determinar la estructura de ingresos y costes de una empresa, calculando su beneficio y su umbral de rentabilidad, a partir de un supuesto planteado.

Mediante este criterio se valorará si el alumno o la alumna es capaz de:

- Diferenciar entre costes fijos y variables.
- Calcular, interpretar y representar gráficamente el punto muerto o umbral de rentabilidad.

3. Describir los conceptos fundamentales del ciclo de inventario y manejar los modelos de gestión. Mediante este criterio se valorará si el alumno o la alumna es capaz de:

- Comprender la necesidad de los stocks en la empresa.
- Diferenciar los distintos tipos de inventarios según el tipo de existencias y los costes asociados a los mismos.
- Conocer los principales modelos de gestión de inventarios.
- Aplicar el método FIFO y PMP para la valoración de existencias.

Bloque 5. La función comercial de la empresa

1. Analizar las características del mercado y explicar, de acuerdo con ellas, las políticas de marketing aplicadas por una empresa ante diferentes situaciones y objetivos.

Mediante este criterio se valorará si el alumno o la alumna es capaz de:

- Conocer las diferentes fases y técnicas inherentes a la investigación de mercados.
- Identificar distintos tipos de mercado en función del número de oferentes y de su naturaleza industrial o de consumo.
- Explicar las diferentes variables de marketing-mix y las estrategias aplicables con cada una de ellas considerando las características del mercado.



- Valorar el marketing desde un punto de vista ético reconociendo asimismo la importancia de la tecnología en las nuevas estrategias de marketing empresarial.

Bloque 6. La información en la empresa

1. Identificar los datos más relevantes del balance y de la cuenta de pérdidas y ganancias, explicando su significado, diagnosticando la situación a partir de la información obtenida y proponiendo medidas para su mejora.

Mediante este criterio se valorará si el alumno o la alumna es capaz de:

- Comprender el concepto de patrimonio diferenciando bienes, derecho y obligaciones.
 - Reconocer los elementos patrimoniales más representativos identificando la masa patrimonial a la que pertenecen.
 - Elaborar balances y cuentas de pérdidas y ganancias a partir de supuestos sencillos.
 - Calcular e interpretar el fondo de maniobra y valorar la situación patrimonial y financiera de la empresa proponiendo, en su caso, medidas correctoras.
 - Utilizar ratios sencillos para valorar la situación económica y financiera de la empresa.
2. Reconocer la importancia del cumplimiento de las obligaciones fiscales y explicar los diferentes impuestos que afectan a las empresas.

Mediante este criterio se valorará si el alumno o la alumna es capaz de:

- Conocer las principales obligaciones fiscales de la empresa y su influencia en la riqueza nacional.
- Comprender el concepto de IVA e identificar sus distintos tipos impositivos.
- Calcular, a partir de cuentas de pérdidas y ganancias sencillas, el impuesto de sociedades bajo el tipo general.

Bloque 7. La función financiera

1. Valorar distintos proyectos de inversión, justificando razonadamente la selección de la alternativa más ventajosa, y diferenciar las posibles fuentes de financiación en un determinado supuesto, razonando la elección más adecuada.

Mediante este criterio se valorará si el alumno o la alumna es capaz de:

- Definir el concepto de inversión e identificar los principales tipos según su materialización en activos corrientes y no corrientes.
- Identificar las fuentes de financiación empresarial desde el punto de vista interno y externo y según el plazo de vencimiento, valorando las que más se ajustan a sus necesidades y estructura patrimonial.
- Aplicar distintos métodos para la selección de inversiones.
- Reconocer el coste asociado a las fuentes de financiación externa.
- Identificar fuentes alternativas de financiación empresarial.
- Seleccionar fuentes de financiación empleando conocimientos tecnológicos.



8.3.- CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Se considera que el alumno ha superado esta materia cuando:

- Alcance los mínimos exigibles establecidos en cada unidad didáctica.
- Realice los ejercicios teórico-prácticos aunque no alcance la solución correcta.
- Participe de forma oral utilizando el castellano correctamente y con actitud flexible y respetuosa al resto de opiniones e ideas de sus compañeros.
- Utilice distintas fuentes de información que le serán facilitadas.

Se establecen como requisitos imprescindibles para una evaluación positiva los siguientes:

- El trabajo regular de las actividades planteadas, tanto el realizado en el aula como en casa.
- Realización de las pruebas escritas.

La evaluación y posterior calificación del alumno se realizará a partir de la información obtenida con los siguientes procedimientos:

▪ **Pruebas escritas teórico-prácticas** permitirán calificar y valorar los conocimientos que los alumnos adquieran, así como su desarrollo en el proceso de aprendizaje. Este instrumento supondrá un peso de un **90%** sobre la nota de evaluación. Se tendrá en cuenta a la hora de calificar: el acierto y la precisión en la respuesta al tema o cuestiones planteadas, la expresión escrita, el uso adecuado de la terminología específica en la materia, la presentación de los escritos y el uso de las fuentes de información.

En función de la naturaleza de las unidades explicadas, las pruebas escritas constarán, de alguna o de todas, de las siguientes modalidades de preguntas:

- Preguntas de tipo test.
- Preguntas de respuesta corta.
- Preguntas de verdadero o falso, justificando la respuesta.
- Preguntas de respuesta amplia (tema a desarrollar), que podrán estar relacionadas con el desarrollo de un tema, con la resolución de cuestiones prácticas, o bien con el análisis o interpretación de datos o cifras referidas a determinada situación económica o financiera.
- Resolución de ejercicios y problemas.

Dado el carácter de evaluación continua, cada prueba escrita podrá incluir conocimientos de evaluaciones anteriores. La aplicación del proceso de evaluación continua requiere la asistencia regular del alumno a las clases.

En cada evaluación tendrán lugar, al menos, dos pruebas escritas. Se realizarán tantas pruebas como se juzguen convenientes. Cada profesor/a tiene libertad para confeccionar estas pruebas adaptándolas al nivel del grupo con el que tenga que trabajar.

La realización de ambas pruebas se notificará a los alumnos con la suficiente antelación.

▪ **La observación directa del trabajo en el aula**, realizada tanto a través de la valoración de la actitud del alumno en el aula –de forma individual o en grupo- como



de los trabajos realizados, individuales o colectivos, tendrá un peso del **10%** en la nota de evaluación. En esta observación tendremos en cuenta aspectos tales como el interés del alumno, su participación, la aplicación correcta de los conocimientos adquiridos, la toma de apuntes, el vocabulario económico empleado, la limpieza y puntualidad en la realización de ejercicios y trabajos escritos y las técnicas de investigación aplicadas.

La nota final será el resultado de aplicar las anteriores ponderaciones. En el caso de que el resultado obtenido no sea número entero se tendrán en cuenta dos decimales y solamente se redondeará por exceso 0,8. **La calificación de la prueba escrita no podrá ser inferior a cinco sobre una escala de diez** (esta calificación será la media de las dos o más pruebas escritas realizadas en la evaluación).

Se considerará aprobado el alumno que obtenga nota igual o superior a cinco sobre una escala de diez.

En el supuesto de que la evaluación de algunos de los instrumentos o fuentes ya comentados no cumplan los objetivos requeridos, podrá plantearse la nueva realización de aquellos aspectos en los que hubo deficiencias:

- Prueba escrita cuando no se hubieran superado positivamente las realizadas. Al finalizar el curso el alumno deberá tener todas las evaluaciones aprobadas para aprobar la materia. El cálculo de la nota final será la media aritmética de las tres evaluaciones.

El profesorado deberá considerar, junto a los elementos mencionados en el número anterior, las posibilidades de los alumnos de proseguir estudios superiores.

ASPECTOS A TENER EN CUENTA:

- Las faltas de asistencia a pruebas escritas teórico-prácticas deberán justificarse para que éstas puedan hacerse al alumno/a afectado, por escrito u oralmente si el alumno/a no puede escribir, en fecha y hora que se determinen.
- El alumnado que no haya aprobado la primera o segunda evaluación deberá presentarse al examen de recuperación, a realizar en la siguiente evaluación; la recuperación de la tercera evaluación se realizará en la prueba escrita del mes de Mayo, a realizar por aquellos alumnos que no hayan superado positivamente alguna evaluación, debido a la imposibilidad material de realizar una recuperación previa de esta tercera evaluación.
- El alumnado que suspenda en la evaluación final ordinaria (Mayo) deberá presentarse a una prueba escrita de carácter extraordinario (Junio) sobre las evaluaciones suspensas. En la prueba extraordinaria el porcentaje a aplicar para obtener la calificación final será el siguiente: prueba escrita un 100%.

8.4.- EVALUACIÓN DEL ALUMNADO QUE HA PERDIDO EL DERECHO A LA EVALUACIÓN CONTINUA

El procedimiento para determinar el alumnado que, por faltas de asistencia, ha perdido el derecho a la evaluación continua, así como la comunicación de esta situación tanto a los alumnos/as afectados como a sus familias, será el establecido en el Reglamento del Régimen Interior del centro.



Estos alumnos tendrán derecho a realizar una prueba escrita de carácter extraordinario en el mes de mayo, antes de la evaluación final ordinaria de mayo, que respetará lo que el alumno haya superado a lo largo del curso.

Se diseñará una prueba escrita por evaluación. Los alumnos/as tendrán que realizar las pruebas correspondientes a las evaluaciones que no han podido ser calificadas por pérdida de derecho a la evaluación continua, obteniendo como calificación una media numérica obtenida entre los contenidos ya evaluados y dicha prueba.

9. PROGRAMA DE REFUERZO PARA RECUPERAR LOS APRENDIZAJES NO ADQUIRIDOS

9.1. PROGRAMA DE REFUERZO DE MATERIAS NO SUPERADAS

ALUMNOS QUE HAN PROMOCIONADO A SEGUNDO CON ECONOMÍA NO SUPERADA: PENDIENTES

Los alumnos que han promocionado a segundo con Economía de primero no superada, deberán acudir a las clases de apoyo, una sesión a la semana, establecidas por el centro y en caso de que éstas no tengan lugar deberá mantener contacto quincenal con el profesor asignado para realizar actividades, trabajos monográficos, problemas o todas aquellas actividades que se estimen convenientes para la recuperación de la materia.

Al alumno se le encargará la realización de ejercicios y actividades sobre los contenidos de la materia que tiene pendiente. La propuesta de actividades irá acompañada del plazo límite de entrega de éstas, así como la referencia a las unidades didácticas o temas a las que corresponden. En caso de no realización de estas tareas, o cuando lo aconseje la necesidad de una recapitulación de contenidos, podrá establecerse una prueba sobre los contenidos y actividades trabajadas. Se trabajará fundamentalmente sobre los contenidos mínimos de la materia, procurando un ritmo adecuado de avance, similar al de quienes realizan el curso normal, de tal modo que se cubra con la mayor totalidad posible, el programa hasta mediados de mayo, cuando deberán determinarse las calificaciones finales de curso.

El regular control de la actividad del alumno deberá permitir proporcionar al tutor, cuando éste lo requiera, y en todo caso al menos con periodicidad trimestral, información orientativa acerca del progreso del alumno en las tareas de recuperación.

Si no consigue alcanzar los objetivos de recuperación fijados a lo largo del curso, podrá realizar una prueba global final sobre mínimos.

9.2. PRUEBA EXTRAORDINARIA DE JUNIO

Los alumnos que no hayan superado la materia en la evaluación ordinaria de Mayo tendrán derecho a realizar una prueba escrita de carácter extraordinario en Junio.

La prueba extraordinaria consistirá en lo siguiente:

Prueba escrita teórico-práctica: en la que se planteará la resolución de cuestiones teóricas y prácticas que respondan a los contenidos mínimos que se reflejan en esta programación, guardando estos contenidos un equilibrio entre los distintos bloques de la programación. La nota de este apartado supondrá el 100% de la calificación final.

El alumno deberá recuperar, en la prueba extraordinaria, las evaluaciones que no haya superado positivamente en el mes de Mayo.



9.3 RECUPERACIÓN DE ALUMNOS CON EVALUACIONES PENDIENTES.

La recuperación de la primera o segunda evaluación tendrá lugar en la siguiente evaluación, la recuperación de la tercera evaluación se realizará al final de la misma, en la prueba objetiva a realizar en el mes de Mayo para los alumnos que no hayan superado positivamente alguna evaluación, debido a la imposibilidad material de realizar una recuperación previa de esta tercera evaluación. En las recuperaciones el alumno/a deberá obtener una calificación igual o superior a cinco puntos.

En el mes de Mayo, al final del período lectivo, se realizará una prueba escrita para aquellos alumnos que no hayan superado positivamente alguna evaluación. Constituirá un nuevo instrumento que contribuya a la evaluación del alumno. En este caso, la nota obtenida en esa evaluación hará media con las notas del resto de las evaluaciones.

10.2.1. Plan específico personalizado para alumnado que no titule

En el caso del alumnado repetidor con la materia suspensa, no tratándose de alumnado con necesidades específicas, seguirá el ritmo de trabajo del conjunto del grupo, incidiendo en todo caso en aquellos aspectos en los que falló durante el curso anterior (generalmente debido a la dedicación insuficiente a la materia) y favoreciendo su intervención durante las clases (corrección de tareas, respuesta a cuestiones abiertas, etc.). En el supuesto de alumnado repetidor con la materia aprobada, si hubiese alguno o alguna cursándola voluntariamente, debe seguir las clases y hacer las pruebas escritas y tareas como el resto del grupo (según se establece en la concreción curricular del Centro); su mayor dominio de la materia podrá traducirse en intervenciones aclaratorias sobre aspectos del temario, vocabulario económico, y profundización en aspectos concretos.

Oviedo, septiembre de 2019

M^a José Fernández Iglesias
Economía