

CALENDARIO DE FIN DE CURSO 2º BACHILLERATO

EVALUACIÓN ORDINARIA - Curso 2019-2020

Las clases continuarán hasta el viernes 29 de mayo incluido.

Sesiones de evaluación	Martes 2 de junio
Entrega de notas	Jueves 4 de junio
Reclamaciones	Días 5 y 8 de junio
Actividades para la preparación de la EBAU	Del 5 al 23 de junio
Actividades para la recuperación	Del 5 al 19 de junio
EBAU	30 de junio, 1 y 2 de julio

ENTREGA DE NOTAS Y ATENCIÓN A FAMILIAS

Jueves 4 de junio	
CASO DE ACTIVIDAD PRESENCIAL	CASO DE CONTINUAR SIN CLASES
9:00-10:00 Los tutores las entregarán en jefatura de estudios. Para evitar agrupamientos grandes de alumnado se esperará en el patio interior guardando la distancia.	A partir de las 9:00 se enviarán a través de Dinantia (o del correo electrónico si no tuviésemos la autorización para la comunicación a través de Dinantia)
Atención a alumnado y familias. De 10:00 a 14:00	
La atención a alumnado y familias se realizará en los departamentos correspondientes, estando disponibles también las aulas 104 y 107 para evitar aglomeraciones.	La atención se realizará a través de la aplicación Dinantia . Las familias enviarán un <u>mensaje a Jefatura de Estudios</u> que comunicará al profesor correspondiente la necesidad de ponerse en contacto para resolver las dudas.

RECLAMACIONES (se utilizará el modelo disponible en el Centro y en la web)

Plazo de presentación	Viernes 5 de junio y lunes 8 de junio	
Horario	De 9:00 a 14:00	
Lugar	Con actividad presencial	Sin actividad presencial
	En Secretaría.	Por correo electrónico a la cuenta institucional del Centro: cristode@educastur.org
Resolución	12 de junio	
Recurso de alzada a la Consejería	Hasta el 16 de junio	

CALENDARIO DE FIN DE CURSO 2º BACHILLERATO

EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA - Curso 2019-2020

Sesiones de evaluación	Martes 23 de junio
Entrega de notas	Jueves 25 de junio
Reclamaciones	Días 26 y 29 de junio
EBAU	21, 22 y 23 de julio

ENTREGA DE NOTAS Y ATENCIÓN A FAMILIAS

Jueves 25 de junio	
CASO DE ACTIVIDAD PRESENCIAL	CASO DE CONTINUAR SIN CLASES
9:00-10:00 Los tutores las entregarán en jefatura de estudios. Para evitar agrupamientos grandes de alumnado se esperará en el patio interior guardando la distancia.	A partir de las 9:00 se enviarán a través de Dinantia (o del correo electrónico si no tuviésemos la autorización para la comunicación a través de Dinantia)
Atención a alumnado y familias. De 10:00 a 14:00	
La atención a alumnado y familias se realizará en los departamentos correspondientes, estando disponibles también las aulas 104 y 107 para evitar aglomeraciones.	La atención se realizará a través de la aplicación Dinantia . Las familias enviarán un <u>mensaje a Jefatura de Estudios</u> que comunicará al profesor correspondiente la necesidad de ponerse en contacto para resolver las dudas.

RECLAMACIONES (se utilizará el modelo disponible en el Centro y en la web)

Plazo de presentación	Viernes 26 de junio y lunes 29 de junio	
Horario	De 9:00 a 14:00	
Lugar	Con actividad presencial	Sin actividad presencial
	En Secretaría.	Por correo electrónico a la cuenta institucional del Centro: cristode@educastur.org
Resolución	3 de julio	
Recurso de alzada a la Consejería	Hasta el 7 de julio	

CALENDARIO FIN DE CURSO 2º BACHILLERATO – JUNIO/JULIO 2020

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
1	2 Sesión de evaluación ordinaria	3	4 Entrega de calificaciones	5 Periodo de reclamación	6	7
8 Periodo de reclamación	9 Reuniones de Departamentos/equipos docentes para reclamaciones	10	11	12 Resolución de las reclamaciones por la dirección	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23 Sesión de evaluación extraordinaria	24	25 Entrega de calificaciones	26 Periodo de reclamación	27	28
29 Periodo de reclamación	30 Reuniones de Departamentos/equipos docentes para reclamaciones	1	2	3 Resolución de las reclamaciones por la dirección	4	5

En negro, fechas correspondientes a la evaluación ordinaria.

En rojo, fechas correspondientes a la evaluación extraordinaria.