

Datos del alumno/a solicitante

Primer apellido Segundo apellido Nombre

NIF/NIE TIE/Certificado UE N.º de identificación escolar Fecha de nacimiento

Madre/Padre/Tutor1

Primer apellido Segundo apellido Nombre

NIF/NIE TIE/Certificado UE Teléfono (fijo/móvil) Correo electrónico

Madre/Padre/Tutor2

Primer apellido Segundo apellido Nombre

NIF/NIE TIE/Certificado UE Teléfono (fijo/móvil) Correo electrónico

Domicilio familiar

Calle/Plaza N.º Bloque Esc. Piso Puerta C.P.

Localidad Municipio Provincia

En el caso de que uno de los progenitores no viva en el domicilio familiar, indicar aquí la dirección:

Calle/Plaza N.º Bloque Esc. Piso Puerta C.P.

Localidad Municipio Provincia

Los datos aportados en los apartados correo electrónico y teléfono podrán ser utilizados para enviar avisos sobre el estado de la solicitud, así como otras comunicaciones electrónicas relacionadas con la tramitación del procedimiento.

Objeto de la solicitud

EXPONE:

Habiendo recibido con fecha de la información de su evaluación final al término del curso de Educación Primaria, estimando inadecuada la decisión del equipo docente de no promoción al curso siguiente, y apreciando que se ha incurrido en una incorrecta aplicación de la normativa en la decisión de no promoción por

SOLICITA:

en el plazo de los dos días fijados por el centro a partir de la publicación / notificación de la citada evaluación, de acuerdo en lo dispuesto en el artículo 6.3 del Decreto 249/2007, de 26 de septiembre, por el que se regulan los derechos y deberes del alumnado y normas de convivencia en los centros docentes no universitarios sostenidos con fondos públicos del Principado de Asturias, 7/2019, de 6 de febrero, modificado por el, presento reclamación contra la decisión comunicada.

Debe identificarse como madre, padre o tutor/a. La reclamación debe identificar claramente a la persona reclamante y también a la afectada por la calificación contra la que se reclama.

Deben razonarse los motivos que justifican la reclamación, respecto a los criterios establecidos en la concreción del currículo conforme dispone el artículo 6.2 de la Resolución de 27 de abril de 2020.

Continúa en la página siguiente.



La persona solicitante declara:

- > Que son ciertos y completos todos los datos de la presente solicitud, así como toda la documentación que presenta (la falsedad en un documento público es un delito, de acuerdo con el artículo 392 del Código Penal).
- > Que se compromete a cumplir las condiciones que se especifican en la normativa aplicable, la cual conoce en su integridad.

EPÍGRAFE	INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS
ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO:	Alumnos
FINALIDAD:	Gestión de los alumnos del centro educativo
LEGITIMACIÓN: DEL TRATAMIENTO	RGPD: 6.1.c) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento Ley Orgánica 3/2006, de 3 de mayo, de Educación, modificada por la Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre
INTERESADOS O AFECTADOS	Estudiantes y representantes legales
CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES	• Datos de carácter identificativo: NIF/DNI, dirección, teléfono, nombre y apellidos, imagen/voz, firma. • Datos de características personales. • Datos académicos y profesionales
CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS	Otros órganos de la comunidad autónoma, otros órganos de la administración local
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES	No están previstas transferencias internacionales de datos
PLAZO DE SUPRESIÓN	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.
MEDIDAS DE SEGURIDAD	Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información de la Administración del Principado de Asturias.

En

a

de

de

Firma Madre/Padre/Tutor1/Tutor2

Nombre y Apellidos

Nombre y Apellidos