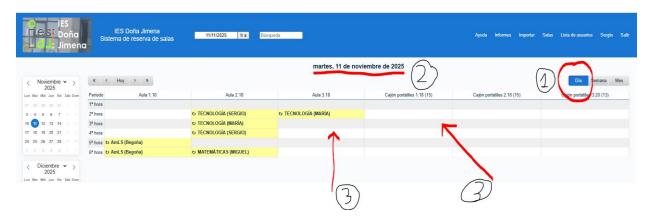
TUTORIAL PARA RESERVA AULAS

 Inicia sesión con tu correo de educastur: ejemplo@educastur.org. La contraseña es la misma que la de los ordenadores de la sala de profe



- Fíjate en que esté en modo día (1), que esté el día en el que quieres reservar
 (2), y busca los huecos vacíos (3).
- Puedes reservar tanto las aulas como los cajones de portátiles.
- Ahora sólo tienes que rellenar la reserva, con tu nombre, el grupo con el que vas, confirmar la fecha, el aula y el tramo horario.
- Si todo es correcto te aparecerán dos ticks verdes abajo. Aceptas y la reserva estará hecha.

