

El impreso de matrícula será cumplimentado y firmado por los padres ó tutores legales y se entregará junto con la documentación abajo relacionada.

Documentación a aportar junto con el impreso de matrícula:

1. En caso de solicitar **transporte escolar**: impreso de transporte cubierto.
2. 1.12€ en concepto de pagos de seguro escolar.
3. Impreso de incorporación a Sección Bilingüe en caso de querer incorporarse al programa ó de renuncia en caso de no querer continuar perteneciendo a ella (impresos disponibles en secretaría).



La documentación que se relaciona a continuación sólo habrá que aportarla en caso de alumnado nuevo en el centro, de alumnado del centro que no la hubiese aportado en cursos anteriores ó si la documentación necesita ser actualizada:

- Fotocopia del DNI del solicitante así como del padre y la madre o tutores legales (en una hoja sin recortar).
- En caso de ser miembro de familia numerosa aportar fotocopia del carnet de familia numerosa en vigor.
- Una foto **actual** tamaño carnet (con el nombre del alumno/a por detrás).
- Documentación relativa a historial médico y situaciones familiares que deba conocer la dirección del centro.